Danskernes Historie Online
Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor
Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat

Ophavsret
Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links
Slægtsforskernes Bibliotek: https://slaegtsbibliotek.dk
Danske Slægtsforskere: https://slaegt.dk

16

MARIA KIRKEPLADS SKOLE

Meddelelser for 1966-67

samt skema over

årsafslutningen 1967

Til at overvære undervisningen tirsdag d. 20. og onsdag d. 21. juni indbydes forældre eller værger samt i øvrigt enhver, der har interesse for skolen.

Maria Kirkeplads Skole

Skolens kontor er åbent hver skoledag kl. 12–13 samt onsdag aften kl. 17,30–18,30. Henvendelser til skolen bedes så vidt muligt rettet i kontortiden. VE 4308.

Skolelægerne dr. Elin Fog træffes onsdag kl. 11,15–13 og dr. E. Lohse torsdag kl. 8–9,50. EV 1390.

Skolesundhedsplejersken Fr. Karen Nielsen er på skolen onsdag og lørdag. EV 1390.

Skoletandlægen Børnene henvises til tandklinikken på Ny Carlsbergvej Skole. VE 10488 og 10489.

Fritidshjemmet

Leder Fr. A Grønvald. VE 2115. Træffetid kl. 12–13.
Fritidshjemmet er åbent alle skoledage fra kl. 11–17
og skolefridage fra kl. 10–16.

Foreningen af 1915

Forretningsfører H. Etzerodt, træffes hver fredag på skolen, kontoret 4. sal.
Tlf. VE 3193, privat 78 61 39, bedst kl. 17–18.

Konsulent cand. psych. Finn Lambert, Hvidegårdsparken 11, Lyngby.
Tlf. 87 68 63, bedst kl. 18–19.

Erhvervskonsulent for piger: Fr. E. Palle Petersen, Rygårdsvej 22, Hellerup. Tlf. HE 1357 x kl. 17–18.

Repræsentant Foreningens repræsentant på skolen: overlærer Aage Knudsen træffes på foreningens kontor den første onsdag i måneden kl. 17,30–18,30 og første og tredje lørdag kl. 12–13. VE 3193.

Ungdomsklubben Leder: Fr. Grete Kristiansen.

Skoleefterretninger

Skolen havde den 1. marts 1967 i alt 189 elever, nemlig 94 piger og 95 drenge fordelt på 16 klasser.

Personalia

Skoleinspektør: B. B. Møller.

Viceskoleinspektør: C. E. Hansen og E. Sjelborg.

Overlærere: N. S. Frederiksen, Helge Jensen, Aage Knudsen, R. Østrup Olsen, Vagn Povlsen, Uhre Pedersen, J. Clausen, G. Fritzbøger, E. Hendriksen, A. Knudsen, Th. Skotte Nielsen og E. Petersen.

Lærere: M. E. Etzerodt og Bent Sylvest.

Lærerinder: E. Søe Jensen, B. Karup, D. Malmer og A. Søholt.

Skolebetjent: Martin Hansen.

Skolesekretær: Ellen Sørensen.

Økonoma: Gurli Christensen.

Skolelæge: Elin Fog.

Skolepsykiater: Edel Lohse.

Sundhedsplejerske: Karen Nielsen.

Lægesekretær: Gertrud Andersen.

I årets løb

Mandag den 20. juni tog vi ved en højtidelighed i skolens gymnastiksal afsked med de udgående elever. Der blev uddelt flidspræmier til 9 børn.

Torsdag den 8. september blev der afholdt møde for forældre, der har børn i skolens nye andenklasser. Langt den største del af hjemmene var repræsenteret denne aften. Skolenævnet bød på kaffe og brød.

Onsdag den 30. august talte pastor Poul Riis i skolens ældste klasser om besættelsestiden.

Fredag den 2. september aflagde skolen besøg i Zoologisk Have.

I dagene den 10. og 11. november havde vi forældreuge. Nogle forældre overværede undervisningen, og de 9. november afholdtes der et godt besøgt forældremøde. Aftenens emne var: »Børnebøger – også bøger til børn og unge, der har svært ved at læse«. Herom talte børnebibliotekar Gr. Brofeldt, som tillige havde arrangeret en bogudstilling i gymnastiksalen. Skolenævnet bød på fælles kaffebord, hvor forældrene havde lejlighed til at tale med deres børns lærere.

Den 3. februar blev der holdt forældremøde for 2 u. Mødet blev holdt sammen med Fritidshjemmet, som havde dækket et hyggeligt kaffebord. Der deltog forældre fra alle hjem med undtagelse af ét.

Den 4. februar slog de små klasser katten af tønden, der blev udråbt kattekonger, og alle børn fik en appelsin.

Den 25. februar blev der arrangeret en filmforestilling for de store klasser, og den 10. marts for de små.

Den 6. marts blev der holdt forældremøde, hvor B. B. Møller talte om ekstra, frivilligt skoleår og om erhvervspraktik. Aftenens hovedtaler var afdelingsleder cand. psych. Finn Lambert, der talte om afgangsklassernes erhvervsmuligheder, samt om Foreningen af 1915 og dens arbejde blandt udgåede elever. Mange forældre og børn deltog. Efter mødet bød skolenævnet de voksne på en kop kaffe og børnene på sodavand.

Mandag den 13. marts havde vi generalprøve på skolekomedien for de små klasser, og dagen efter fulgte skoleballet for de store klasser.

7 A har haft en dejlig tid på lejrskole på Bornholm, og 8. klasserne har været en uge i erhvervspraktik og aflagt besøg på en fabrik. Børnene i 9. kl. har haft en udvidet form for erhvervspraktik, idet de i små to måneder har været på arbejdsplads fra kl. 11.

Fire af eleverne i 8. og 9. klasserne modtog tilsammen 2800 kr. i stipendier, tildelt i portioner på 600 kr. og 800 kr.

I året 1966 har skolen uddelt 19 par træsko og 21 par sko fra »Foreningen Fattige Børns Fodbeklædning«.

32 børn har gennem »Børnenes Kontor« modtaget beklædningshjælp ved sommerferien, og 28 hjem har fået hjælp til jul.

For beklædningshjælpen samt anden modtagen hjælp takker skolen.

I skolebespisningen deltager for tiden 106 børn, og 176 børn får mælk.

27 piger og drenge har været medlemmer af Skolescenen og 25 af Skolescenens Bio.

Til feriepladser fik 41 børn rejsebilletter gennem skolen.

I »Gabriel Jensens Ferieudflugter« deltog i sommerferien 74 børn.

Ca. 60 af skolens ældste elever har i dette skoleår været medvirkende ved indsamlinger. På »Barnets Dag«, »Arbejder-Samariternes Dag«, »De Evnesvages Dag« samt ved salget af »Julehjertet«, »Julestjernen«, »Ensomme Gamles Værn« og »Høstblomsten« har vore børn indsamlet betydelige beløb.

Eleverne kan købe sparemærker på skolen. I 1966–67 blev der solgt for 125 kr.

Svømmeundervisning

Vi underviser vore børn fra 5. klasse og opefter i svømning i Øbrohallen og Bellahøj-badet. Resultatet af denne undervisning er, at alle børn, der udgår af vore afgangsklasser, kan svømme, dog naturligvis med undtagelse af enkelte, der på grund af sygdom ikke kan tåle at gå i vandet.

I indeværende år var drengenes resultater: 49 50 m-svømmere, 22 bestod svømmeprøven, 10 frisvømmerprøven og 5 livredderprøven, og pigernes: 7 50 m-svømmere, 2 svømmeprøver, 1 frisvømmerprøve og 1 livredderprøve.

Skolen og færdselssagen

Som led i undervisningen har skolen som i de foregående år i samarbejde med politiet givet børnene i alle klasser vejledning i god og rigtig opførsel i trafikken.

Skolen føler denne vejledning som en naturlig opgave, idet vi mener, at man derigennem er med til at forebygge og måske hindre en trafikulykke – ja, man behøver blot at kaste et blik på de tal, der fortæller om færdselsulykker med dødelig udgang for at se berettigelsen af denne vejledning.

Også børnene giver deres bidrag. – Ved vor skole kan man hver morgen se de ældste og fornuftigste elever, iklædt et hvidt bandoler, travlt optaget af at hjælpe deres store og små kammerater over gaden i den ofte hektiske morgentrafik. Disse hjælpere er samlet i det, man kalder en skolepatrulje; patruljerne har den ene, men vigtige opgave at hjælpe kammeraterne over gaden – hjælpe dem sikkert over. – Skolepatruljerne tilses ofte af folk fra færdselspolitiet, der giver råd og vejledning. De børn, der har gjort et godt og solidt arbejde i skolepatruljen, får et diplom med en fin anbefaling, når de går ud af skolen.

Både børn og lærere er gået ind i færdselssamarbejdet med politiet i visheden om, at det drejer sig om en opgave, der angår alle, og det er skolens håb, at man i forældrekredse ser med velvilje på dette arbejde og måske tid til anden hjælper en smule med i vejledning ved samtale med børnene om de ting, der bliver talt om i skolen. Det er dog vore børns sikkerhed, det gælder.

Carl Erik Hansen.

Skolenævnet

Mellem skolenævnet, skolens inspektør og repræsentanter for lærerpersonalet er der afholdt en del møder. Som i de tidligere år er der fra alle sider udvist stor vilje til samarbejde ved løsning af de arbejdsopgaver, som skolenævnet har stået overfor for at gavne elever og forældre mest muligt.

Vi har behandlet en række problemer, herunder mulighederne for at fremkalde forbedringer med hensyn til skolebygningen. Der har været afholdt tre forældremøder, og nævnet har givet støtte til flere af skolens arrangementer for børnene.

Ligeledes er en række ulovlige forsømmelser blevet behandlet. I nogle tilfælde har det været nødvendigt at aflægge besøg i hjemmene for ved samtaler med elever og forældre at bringe en større forståelse hos børnene for værdien i, at de passer deres skolegang, samt for at modvirke eventuelle misforståelser mellem skole og hjem, som kan være årsag til nogle af forsømmelserne.

Til de forældre, der i årets løb er mødt op til vore arrangementer, vil vi gerne sige tak for den interesse, de har vist over for skolen og skolenævnets arbejde.

Skolenævnet påtænker afholdelse af flere møder og håber herigennem at komme i kontakt med endnu flere forældre, så samarbejdet yderligere udbygges til gavn for eleverne, skole og hjem.

Til skolens personale retter vi en særlig tak for det gode og frugtbringende samarbejde i de forløbne år.

På skolenævnets vegne
Ruth Jensen.

Skolenævnet:

Husmoder Ruth Jensen, Moselgade 12², S.
Arkitekt Bendt Jørgensen, Jens Warmingsvej 3, S.
Overmekaniker Leif Sørensen, Vigerslevvej 293¹, Valby.
Husmoder Oda Lund, Sdr. Boulevard 64², V.
Husmoderafløser Alma Skonnemose, Skydebanegade 38², V.

Skolens repræsentanter:

Kommunelærer H. Etzerodt.
Overlærer Helge Jensen.
Skoleinspektør B. B. Møller.

Foreningen »Kallehave Strand«

(April 1966–april 1967)

På ferie- og friluftskolonien »Kallehave Strand« har hjælpeskolerne i København mulighed for at anbringe børn, som af helbredsmæssige eller sociale årsager har behov for at komme på landet en tid af skoleåret. Indstilling til et sådant ophold på 6–8 uger går gennem klasselærer og skolelæge.

Foreningen driver fire sommerferiekolonier. Et meget stort antal af skolens børn har haft 3½ uges ferieophold der.

»Kallehave Strand« har pr. 1. august 1966 taget afsked med forstanderparret David Pedersen. I stedet er tiltrådt Knud Nørby. Kolonien har nu som tidligere år kunnet løse en række aktuelle problemer, f. eks. hvor der i hjemmet pludselig er opstået sygdom, og man ikke har haft mulighed for at få børnene passet på anden måde.

Hvis De ønsker Deres barn på sommerhold på »Kallehave« eller en anden af vore sommerferiekolonier, bør De i god tid rette henvendelse derom til barnets klasselærer.

A. Knudsen.

Foreningen af 1915

Med skoleårets afslutning følger også udskrivningen af børnene fra skolens ældste klasser. Snart efter vil disse børn være spredt ud til nogle af byens tusindvis af arbejdspladser, hvor en helt ny tilværelse skal til at begynde for dem; i stedet for korte skoledage får de nu lange arbejdsdage, og i stedet for skolens stillesiddende boglige arbejde bliver de stillet overfor legemligt arbejde i større eller mindre grad.

I den mangfoldighed af erhverv, som findes nu til dags, kan det naturligvis være vanskeligt at vælge netop det, der passer bedst for den unge. Den unges kendskab til de forskellige arbejdsgrene er almindeligvis meget lille, ja, selv ønskeerhvervene kan være den unge ganske ukendte. Dette væld af muligheder og det manglende kendskab til de forskellige fag stiller den unge, og for den sags skyld også forældrene, på en hård prøve.

Løsningen er i reglen at lade den unge tage fat med et eller andet og derefter vente et års tid, før den endelige beslutning tages, for ligesom først at vænne den unge til den nye tilværelse.

Hvor vanskelighederne bliver for store, tilbyder »Foreningen af 1915« at yde hjælp ved valg af erhverv, og foreningens forretningsfører træffes på skolen hver fredag kl. 14–15, kontoret 4. sal. Erhvervskonsulenten fr. E. Palle Petersen, der varetager arbejdet for de udskrevne piger, kan man træffe pr. telefon (se side 2). Endvidere kan forældrene henvende sig til foreningens repræsentant på Maria Kirkeplads skole, overlærer Aage Knudsen, som også træffes på foreningens kontor den første onsdag i måneden fra kl. 17.30 til 18.30 og den første og tredje lørdag kl. 12–13.

Der ydes de de forældre, som ønsker det, vejledning med hensyn til valg af erhverv og støtte til opnåelse af arbejde. Tidligere elever og deres forældre kan altid henvende sig til foreningens sekretær og repræsentant angående vejledning ved valg af arbejde eller med andre spørgsmål.

F. Lambert.

Hjælp til de udskrevne elever

»Foreningen af 1915« har til formål at hjælpe unge mennesker, der er udgået af Københavns hjælpeskoler, såvel erhvervsmæssigt som socialt.

Foreningens arbejdsområde omfatter i øjeblikket:

1. *Husholdningsskolen på St. Hans Torv.* Her bliver hvert år optaget 20–30 piger. Der undervises i madlavning, bagning, rengøring, vask og strygning. – Alt er gratis for eleverne, der tillige får en del af kosten på skolen.

2. *Erhvervsvejledningen* og rådgivningen udføres for drengenes vedkommende af cand. psych. Finn Lambert og for pigernes vedkommende af socialrådgiver fr. Palle Petersen.

3. *Skomagerværkstedet, Kastrupvej 17,* er oprettet for at hjælpe de drenge fra vore skoler, der har særlig vanskeligt ved at klare overgangen fra skole til erhvervsliv. Efter nogen tids træning her lykkes det gerne at anbringe de unge i erhvervene.

4. *Kuratorvirksomheden,* der består i, at klasselærerne ved besøg i hjemmet tilbyder at følge den unge i de første år efter udskrivningen og være til hjælp med råd og vejledning i det omfang, som er nødvendigt.

5. *Ungdomsklubber,* der har til formål at samle vore tidligere elever til hyggeligt og fornøjeligt samvær med andre unge og derved lære dem foreningskultur og sikker optræden sammen med andre mennesker på deres egen alder.

Ungdomsklubben

Ungdomsklubben ved skolen på Maria Kirkeplads tager sigte på at give de unge, som nu forlader skolen, et samlingssted, hvor de sammen med andre unge kan dyrke deres fritidsinteresser. – I den forløbne sæson har vi kunnet glæde os over et medlemstal på 45 unge, som trofast er mødt op på de tre ugentlige klubaftener: tirsdag, torsdag og fredag.

Af de forskellige muligheder for beskæftigelse, vi har kunnet byde de unge, har især de sportsligt prægede kaldt på interessen. Der har vinteren igennem været trængsel omkring bordtennis- og billardbordene, – og mange unge har deltaget i de turneringer og de stævner, vi har arrangeret i samarbejde med foreningens andre klubber. – I den sidste halvdel af sæsonen har vi forsøgt os med badminton og indendørs fodbold.

Pigerne har haft mulighed for sammen med en kvindelig medarbejder at beskæftige sig med de mange ting, som har speciel interesse for »det svage køn«.

Det er mit håb, at de elever, som nu udskrives af skolen, vil slutte op om klubben i den kommende sæson. – Også elever fra skolens ældste klasser er velkomne hos os.

Grete Kristiansen.

Meddelelser til hjemmene

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Sygdom

Dersom en elev bliver syg, bedes det meddelt skolen så vidt muligt samme dag eller senest dagen efter. Det kan ske ved en voksens personlige henvendelse eller ved brev, der gerne må medbringes af en kammerat.
Lægeattest skal ikke fremskaffes, før skolen tilstiller hjemmet en trykt blanket (se også side 13).

Forsømmelser

der ikke skyldes sygdom, kan kun finde sted efter forud indhentet tilladelse hos klasselæreren. Drejer det sig om en epidemisk sygdom, udsteder lægen dog straks attest. (Se også side 13).

Badning

Børnene kommer i renselsesbad hver 14. dag, hvor de skal medbringe håndklæde. Fritagelse for dette kan kun ske, hvis hjemmet skriftligt anmoder derom.
Vi har gymnastikbad, som børnene i henhold til skoledirektionens bestemmelse skal deltage i, hvorfor forældrene bedes sørge for håndklæde hertil.

Sporvognskort

Da fjerntboende elever får skolekort, er det meget få børn, der får tilladelse til at cykle til skolen, som intet ansvar har, hvis cyklen bliver stjålet.
Vi vil gerne have forældrene til at hjælpe skolen med at passe på de sporvognskort, som børnene får udleveret.
Vær så venlig at påse, at børnene har kortet fastbundet i en snor enten i tasken eller omkring halsen – med kortet stoppet ned under bluse eller trøje.
Tal med børnene om deres opførsel på skolevejen. Den må i bus og sporvogn altid være sådan, at hverken forældre eller skole får klage over den.

Glemte sager

De vil blive overrasket, hvis de så, hvor mange par strikkede vanter, skindhuer, badehåndklæder, jakker og mange andre sager, der ligger i skolens glemmeskab. Det er altsammen ting, børnene har glemt. Skolen anmoder forældrene om at mærke børnenes tøj med navn og klasse. Lad børnene spørge efter glemte sager hos *klasselæreren. Tøjet opbevares i øvrigt kun 3 måneder,* hvorefter det gives til en velgørende institution.

Erstatninger

Da skolevæsenet jævnligt modtager ansøgning om erstatning for værdigenstande, som elever har mistet på skolen, benytter man anledningen til her at gøre hjemmene opmærksom på, at skolevæsenet ikke yder erstatning for ure, smykker o. lign., hvorfor det frarådes hjemmene at lade eleverne medbringe sådanne gen-

stande på skolen. Sker det alligevel, er det på hjemmenes eget ansvar, og ersatningskrav vil ikke kunne gøres gældende. Samtidig gør man opmærksom på, at der heller ikke ydes erstatning for huer, vanter, tørklæder og lignende mindre beklædningsgenstande; disse må af eleverne medtages i klassen.

Bypladser

Skoleelever må først have byplads, når de er fyldt 13 år og kun efter skoletid, højst i to timer og ikke efter kl. 18. På folkekirkens helligdage og om morgenen må de ikke have plads.

Konfirmationsforberedelse

1. Eleverne konfirmeres fra 7. klasse, således at konfirmationsforberedelsen falder inden for dette klassetrin.
   Elever, der skal konfirmeres i oktober fra 7. klasse, skal dog have fri til at gå til konfirmationsforberedelse ca. medio april–juni.
2. Elever, der i henhold til ovenstående går til konfirmationsforberedelse, skal have fri kl. 13 mandag og torsdag og skal ikke møde på skolen igen efter konfirmationsforberedelsen.
3. Alle elever, der går til konfirmationsforberedelse, har ret til af skolen at låne en salmebog og et nyt testamente.

I forbindelse hermed skal også nævnes de såkaldte *konfirmandrejser,* der som regel strækker sig over 10 dage.
Skolen har ingen hjemmel til at give eleverne fri for skolegang til sådanne rejser. Kun hvis rejsen er tilrettelagt således, at det største antal rejsedage ligger i påske- eller efterårsferien, giver skolen – i tilslutning hertil – fri i indtil 3 dage.

Udskrivning

Den almindelige regel for udskrivning er, at et barn tidligst kan udskrives ved skoleårets udgang, når det ved skoleårets slutning har gået i skole i 7 år og fylder 14 år senest den 31. januar året efter.
Ved flytning til en anden skole må eleverne aflevere de bøger, der er lånt på skolen.

UDDRAG AF ORDENSREGLER OG BESTEMMELSER FOR KØBENHAVNSKE KOMMUNESKOLER

Skolens mål er at udvikle børnenes evner og anlæg, at give dem nyttige kundskaber og færdigheder, at fremme deres sociale forståelse og medmenneskelige ansvarsfølelse. Det er af afgørende betydning, at det enkelte barn i skolen ud fra sine individuelle forudsætninger når den højeste udvikling i disse henseender.

Der må derfor i skolen være arbejdsro, god orden og naturlig disciplin. Det enkelte barn må af hensyn til sig selv og til helheden lære at respektere de regler, der med henblik herpå må overholdes, ligesom det med flid og påpasselighed skal følge skolens arbejde, der – i samarbejde med hjemmene – tager sigte på at dygtiggøre børnene til deres fremtid som medborgere i vort samfund.

Bestemmelser vedrørende forsømmelser og fritagelse for undervisning

Undtagelsesvis kan et barn få tilladelse til at forsømme skolen en enkelt eller nogle få dage, men skolens tilladelse må da altid indhentes forud.

Skønnes en forsømmelse at være sket uden gyldig grund, kan skolenævnet ikende bøder i henhold til gældende love og bestemmelser.

Udebliver et barn på grund af sygdom, skal dette så vidt muligt samme dag meddeles skolen, enten skriftligt, telefonisk eller ved en voksens henvendelse. Hvis sygdommen strækker sig over mere end 3 dage, skal, hvis skolen forlanger det, en tilsendt blanket påtegnes af lægen og forevises på skolen. Denne forevisning kan kræves gentaget én gang om ugen, med mindre barnet er indlagt på hospital, eller lægen har givet anden påtegning.

Hvis et barn mere end én gang inden for en måned forsømmer på grund af sygdom, kan skolen straks kræve sygemelding med lægepåtegning.

For så vidt hjemmet ikke opfylder de her givne forskrifter, kan skolen betragte de skete forsømmelser som ulovlige.

De forholdsregler, der skal iagttages i tilfælde af, at en elev angribes af en smitsom sygdom, eller at der optræder en smitsom sygdom i hjemmet, fastsættes til enhver tid ved cirkulære fra skoledirektøren. (Se næste side).

Fritagelse for legemsøvelser, herunder svømning og gymnastikbad, tilstedes normalt kun på grund af legemsskade eller svagelighed, som på skolens forlangende kan kræves godtgjort ved lægeattest.

Ved de større pigers periodiske fritagelse for deltagelse i gymnastik er en mundtlig meddelelse fra barnet til lærerinden tilstrækkelig.

Smitsomme sygdomme

Uddrag af regler for skolernes forhold i tilfælde af smitsomme sygdomme (Undervisningsministeriets bekendtgørelse af 27. maj 1950).

En elev eller lærer må ikke modtages i skolen:

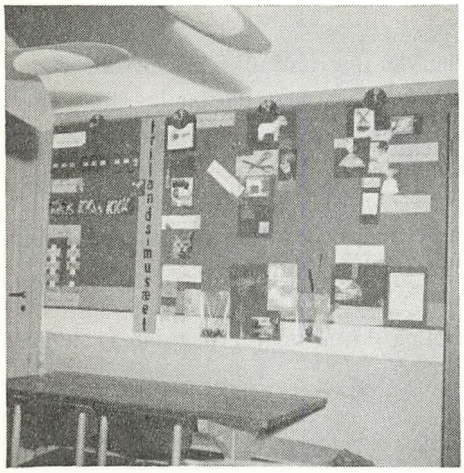
1) før 10 dage efter sygdommens begyndelse (ikke efter udslettets fremkomst ved mæslinger),
2) før 4 uger efter hosteanfaldenes begyndelse ved kighoste,
3) før det akutte stadium er overstået ved røde hunde, skålkopper, rosen, influenza, fåresyge og halsbetændelse,
4) før der foreligger smittefrihedsattest fra læge ved tyfus, paratyfus, paradysenteri, difteri, skarlagensfeber, smitsom hjernerygmarvsbetændelse (epidemisk meningitis) samt børnelammelse. – For de under 4) nævnte sygdomme kræves også smittefrihedsattest efter sygdommens optræden i elevens eller lærerens hjem.

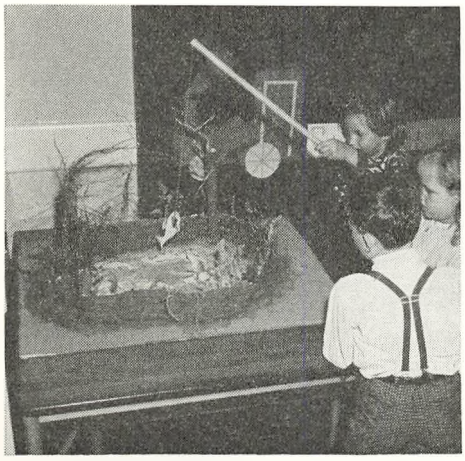
ORDENSREGLER FOR MARIA KIRKEPLADS SKOLE

1. Børnene samles før skoletidens begyndelse på legepladsen. De bør ikke møde tidligere end 10 minutter før.
2. Når der ringes op, såvel til 1. time som senere på dagen, stiller børnene op to og to ud for hoveddøren og begiver sig efter tegn fra gårdvagten under mindst mulig støj til klasseværelset. Overtøjet skal anbringes på gangen.
3. Al færdsel på trappen skal foregå i højre side.
4. Når der ringes ned, ordner børnene sig to og to og går efter tegn fra læreren på samme måde som ved opgangen ned i gården. Skal en klasse skifte lokale, tages taskerne med i gården og anbringes dér på taskehylderne eller anbringes på et andet af læreren anvist sted.
5. Intet barn må blive i klassen eller på gangene i frikvarteret uden tilladelse.
6. På legepladsen skal børnene afholde sig fra slagsmål, voldsom eller farlig leg som: snekamp, glidebaner, svinglege, kædelege, »hest og rytter«.
7. Der må ikke kastes papir eller andet i gården.
8. Ophold på stentrappen og det brolagte stykke ved porten er forbudt.
9. Intet barn må uden gårdvagtens tilladelse forlade legepladsen i frikvarteret.
10. Leg på toiletterne må ikke finde sted, og der må kun være én ad gangen på hvert toilet.
11. Al slags handel, også byttehandel, er forbudt.
12. Eleverne må kun medbringe, hvad der skal bruges på skolen. Skolen kan ikke påtage sig noget ansvar for bortkomne værdisager.
13. De af skolen udleverede bøger er lån, for hvilke hjemmene er ansvarlige.

14. Hvis et barn med vilje ødelægger kammeraternes eller skolens ting, skal det ødelagte erstattes. Kommer man til at ødelægge noget, skal det straks meldes til en lærer eller på kontoret.
15. Glemte sager fremlyses, bortkomne efterlyses. Sager, man ingen ejermand finder til, anbringes i skolens glemmeskab.
16. Mad og mælk hentes af et eller to børn udvalgt af klasselæreren. Al spisning skal foregå i klassen.
17. Madpapir og lignende samles i papirkurvene, som tømmes efter spisningen.
18. Cykling til skolen kan kun finde sted for børn med særlig tilladelse såvel fra forældre som skole, og cyklen skal anbringes i skolens cykelstativ. Tilladelse skal indhentes hos viceinspektøren.
19. Rygning i skoletiden er strengt forbudt, og tobaksvarer, tændstikker og fyrtøj må ikke medbringes.

Fra 2. klasse





Skoleårets afslutning

Besøgsdage For børnenes forældre samt enhver, der har interesse for skolens arbejde, bliver der lejlighed til at overvære den almindelige undervisning tirsdag den 20. og onsdag den 21. juni. På disse dage er børnenes skriftlige arbejder fremlagt i klasselokalet. (Se nærmere side 15 og 16.)

Håndarbejder, sløjdsager og tegninger er udstillet i gymnastiksalen.

Afslutning Tirsdag den 20. juni finder der i gymnastiksalen en lille afslutningshøjtidelighed sted, hvor skolens lærerpersonale samt elever fra 5. klasse og opefter indbydes. Ligeledes er børnenes forældre meget velkomne. Afslutningen holdes kl. 11.

Omflytning Torsdag den 22. juni møder eleverne efter aftale med klasselærerne for at aflevere eller ombytte skolebøger.

Sommerferien begynder fredag den 23. juni og slutter med lørdag den 11. august.

Udstilling af børnenes arbejder
er åben mandag den 19. juni kl. 19,30–20 i gymnastiksalen samt på besøgsdagene tirsdag den 20. og onsdag den 21. juni.

Mandag den 14. august begynder skolen igen.

Årsafslutningen 1967

Mellem timerne er der frikvarter fra kl. 8,45–8,55 og kl. 9,40–10

TIRSDAG DEN 20. JUNI

				Lærer	Gæstelærer
6 u	(nr. 1)	kl. 8– 9	dansk	*A. Søholt*	*A. Uhre Pedersen*
		kl. 9–10	regning	*H. Etzerodt*	*A. Knudsen*
		kl. 10–11	orientering	*A. Søholt*	*V. Povlsen*
7 A	(nr. 10)	kl. 8– 9	dansk	*N. S. Frederiksen*	*E. Søe Jensen*
		kl. 9–10	regning	*N. S. Frederiksen*	*A. Uhre Pedersen*
		kl. 10–11	orientering	*N. S. Frederiksen*	*H. Etzerodt*
7 a	(nr. 4)	kl. 8– 9	dansk	*J. Clausen*	*T. Skotte Nielsen*
		kl. 9–10	regning	*J. Clausen*	*A. Søholt*
		kl. 10–11	orientering	*G. Fritzbøger*	*D. Malmer*
8 a	(nr. 7)	kl. 8– 9	dansk	*E. Hendriksen*	*R. Østrup Olsen*
		kl. 9–10	regning	*E. Hendriksen*	*E. Søe Jensen*
		kl. 10–11	orientering	*B. Thrane*	*A. Knudsen*
8/9A	(nr. 2)	kl. 8– 9	dansk	*C. E. Hansen*	*A. Knudsen*
		kl. 9–10	orientering	*B. Thrane*	*V. Povlsen*
		kl. 10–11	regning	*C. E. Hansen*	*J. Clausen*
9 u	(nr. 11)	kl. 8– 9	dansk	*Å. Knudsen*	*B. Karup*
		kl. 9–10	regning	*Å. Knudsen*	*D. Malmer*
		kl. 10–11	orientering	*B. Sylvest*	*H. Jensen*

Afslutning for udgående elever i gymnastiksalen kl. 11

ONSDAG DEN 21. JUNI

				Lærer	Gæstelærer
2 u	(nr. 3)	kl. 8– 9	dansk	*B. Karup*	
		kl. 9–10	regning	*B. Sylvest*	
2 v	(nr. 1)	kl. 8– 9	dansk	*B. Thrane*	
		kl. 9–10	regning	*Å. Knudsen*	
3 u	(nr. 9)	kl. 8– 9	dansk	*H. Jensen*	
		kl. 9–10	regning	*H. Etzerodt*	
3 v	(nr. 6)	kl. 8– 9	dansk	*E. Petersen*	
		kl. 9–10	regning	*B. Karup*	
4 u	(nr. 8)	kl. 8– 9	regning	*C. E. Hansen*	*H. Etzerodt*
		kl. 9–10	orientering	*V. Povlsen*	*E. Søe Jensen*
		kl. 10–11	dansk	*E. Sjelborg*	*H. Jensen*
4 v	(nr. 12)	kl. 8– 9	dansk	*A. Uhre Pedersen*	*D. Malmer*
		kl. 9–10	regning	*H. Jensen*	*A. Søholt*
		kl. 10–11	orientering	*V. Povlsen*	*E. Petersen*
4/5a	(nr. 4)	kl. 8– 9	regning	*T. Skotte Nielsen*	*Å. Knudsen*
		kl. 9–10	dansk	*T. Skotte Nielsen*	*E. Petersen*
		kl. 10–11	orientering	*B. Karup*	*A. Knudsen*
5 u	(nr. 14)	kl. 8– 9	dansk	*B. Sylvest*	*E. Sjelborg*
		kl. 9–10	orientering	*B. Thrane*	*D. Malmer*
		kl. 10–11	regning	*B. Sylvest*	*C. E. Hansen*
5 v	(nr. 13)	kl. 8– 9	orientering	*R. Østrup Olsen*	*E. Søe Jensen*
		kl. 9–10	dansk	*R. Østrup Olsen*	*A. Uhre Pedersen*
		kl. 10–11	regning	*R. Østrup Olsen*	*T. Skotte Nielsen*
6 v	(nr. 5)	kl. 8– 9	dansk	*G. Fritzbøger*	*N. S. Frederiksen*
		kl. 9–10	regning	*G. Fritzbøger*	*E. Sjelborg*
		kl. 10–11	orientering	*G. Fritzbøger*	*E. Hendriksen*

Maria Kirkeplads Skole, den 14. marts 1967.

B. B. Møller.

Mandag den 14. august begynder skolen igen.

J. D. QVIST & KOMP. BOGTRYKKERI
AKTIESELSKAB · KØBENHAVN K