



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

SKANDERBORG
AMTSGYMNASIUM

1974

SKANDERBORG
AMTSGYMNASIUM

1974

INDHOLD:

Adresse og træffetider	side	4
Indledning	-	5
Administration	-	8
HF	-	9
Lærerne	-	12
Skolenævn	-	15
Lærerråd	-	16
Elevråd	-	17
Samarbejdsudvalg	-	18
Indvielse	-	20
Studieuge	-	22
Elevaktiviteter	-	24
Plan over skolen	-	26

Illustrationerne er stillet til rådighed af elever fra skolens formningshold.

Skolens adresse:

Kildevej 8, 8660 Skanderborg

Tlf.: (06) 52 23 33

Skolens rektor:

Bent Jespersen

Træffetid: Mandag-fredag kl. 12,15 - 13

Studievejleder for HF:

Jens Barfoed

Fast træffetid: Tirsdag kl. 11 - 12

Lærerværelset: Tlf.: (06) 52 22 97

INDLEDNING.

Når man begynder en ny uddannelse ved en ny skole med nye kammerater og nye lærere, vil der være en del praktiske problemer, som kræver opmærksomhed og energi i den første tid på skolen.

For at lette løsningen af disse problemer for vore nye kammerater vil vi - elever og lærere - i det følgende give nogle oplysninger om forholdene på Skanderborg Amtsgymnasium.

Skolen er et 6-spors gymnasium med 3 spor HF. For øjeblikket er der, foruden nysproglig og matematisk-fysisk gren, mulighed for følgende grenvalg: Samfundssproglig og samfundsmatematisk samt matematisk-naturfaglig linie. Yderligere grene og linier kan oprettes, hvis der er ansøgere nok; man kan læse mere om dette i "Valget efter niende skoleår".

Dagligdagen på skolen kan kort skitseres som følger: Man møder normalt kl. 08,00 om morgenen og er på plads i klasserne, hvor læreren er til stede og kontrollerer fremmødet - undervisningen begynder kl. 08,05 præcis. Der ringes kl. 08,00 og kl. 08,05.

Timer og frikvarterer fordeler sig i øvrigt således på en normal skoledag:

08,05 - 08,55
 09,00 - 09,50
 10,10 - 11,00
 11,05 - 11,50
 12,15 - 13,05
 13,10 - 14,00
 14,10 - 15,00.

Som det fremgår af denne plan, er dagen delt op i blokke á 2 timer (med undtagelse af den sidste time), indenfor hvilke de enkelte timer er adskilt af et femminutters frikvarter. Disse meget korte pauser er såkaldte "cirkulationsfrikvarterer", hvilket betyder, at de udelukkende anvendes til at bevæge sig fra lokale til lokale, evt. med et ærinde i boggarderoben (herom senere) i mellemtiden. De lange frikvarterer kl. 10 og kl. 12 skal derimod

bruges til "rekreation" for elever og lærere.

Til dette formål er der flere faciliteter på skolen: Elevernes opholdsareal (se plan) i underetagen med spiseplads og åben afdeling, og udendørs: Terrasser, plæne, skov m.m.

Der er også lejlighed til udfoldelser i sportslig retning, idet der på opholdsarealet er opstillet bordtennisborde, der står til fri afbenyttelse i de store frikvarterer, i eventuelle mellemtimer og desuden efter skoletid. Der forefindes også skakbrætter og -brikker.

På opholdsarealet er der også en kantine, der bestyres af et kantineudvalg, bestående af elever og lærere. Kantinens åbningstider: 09,50 - 10,10 og 11,50 - 12,15. Der kan i kantine købes et udvalg af mælk, is, chokolade, lakrids, frugt og sodavand.

Der er endvidere en varmdriksautomat (se plan), i hvilken man kan få cacao, kaffe, the og bouillon.

Med henblik på at bevare kantinens lave prisniveau er det vigtigt at indskærpe alle, at man selv må stille tomme flasker på plads i de dertil indrettede kasser, og at alt affald m.v. skal anbringes i affaldsspandene.

Timerne tilbringes i faglokalerne (se plan). Gymnasiet er bygget som et såkaldt fagklassegymnasium, hvilket for eleverne indebærer, at de enkelte klasser ikke har noget klasseværelse, som er "deres", men at man efter hver time må flytte til et nyt lokale, alt efter hvilket fag man nu skal have. Tasker, bøger og tøj, der på ikke-fagklasseskoler anbringes i klasselokaler og på gange, må derfor anbringes centralgarderoben, hvor klasserne en af de første dage vil få anvist deres pladser. Man må så tage bøger med op til een eller to timer ad gangen og i øvrigt "bo" i sin garderobe.

Hvorledes de enkelte fags faglokaler benyttes, f. ex. i frikvarterer, mellemtimer og efter skoletid, vil blive meddelt af de enkelte faglærere.

Skolens bibliotek (se plan) med tidsskrifter, leksika m.v. er åbent i den normale skoletid.

Det har hidtil - med den størrelse skolen har haft de tre første år - ikke været nødvendigt at have et skriftligt ordensreglement. Det eneste, der har været indskærpet fra skolens start, er, at rygning af hensyn til arbejdsklimaet, brandfaren og forureningen kun må foregå i opholdsområdet (og naturligvis udendørs), og at drikkevarer fra kantinen ikke må medtages på de andre etager.

Endelig skal problemet om elevernes transport til og fra skole berøres. De selvtransporterende elever kan henstille motorkøretøjer af enhver art på skolens parkeringsplads (se plan), medens cykler med og uden hjælpemotor kan anbringes i cykelkælderen.

Oplysning om transport med "Amtsrute" eller offentlige transportmidler og eventuelle godtgørelser fra det offentliges side i forbindelse hermed vil blive givet en af de første skoledage og kan i øvrigt fås hos skolens sekretær, Birgit Madsen.

Fraværende gymnasieelever bliver registreret i et kartotek, og man må ved sit fremmøde efter fraværelsen begrunde sit fravær hos Rektor kl. 09,50. Til dette formål vil man få udleveret en kontaktbog, som man selv kan underskrive, såfremt man er fyldt 18 år, ellers må man bede sine forældre påtage sig dette hverv. Hvis man ved, at man er nødt til at være fraværende i længere tid, bør man meddele dette til skolens kontor, tlf. (06) 52 23 33.

ADMINISTRATION

Skolens administration, som omfatter kontorerne for rektor, studievejleder for HF, inspektorerne og sekretærene, befinder sig på anden etage til venstre for hovedindgangen.

Rektor har kontortid hver dag kl. 12,15 - 13,00 og kan desuden som regel træffes i frikvartererne. Det vil være naturligt at henvende sig til rektor angående problemer af enhver art i forbindelse med undervisning og skolegang.

Studievejlederen varetager en række af de praktiske opgaver i forbindelse med HF-undervisningen. Endvidere yder han eleverne assistance ved tilrettelæggelse af deres studie. Vejlederens kontortid, ud over den faste træffetid tirsdag kl. 11 - 12, meddeles ved opslag.

På inspektionskontoret lægges bl. a. skolens skema og de daglige skemaændringer, års-, terminsprøver og examina tilrettelægges.

Administrationskontorets personale består af sekretær Birgit Madsen og sekretær Lizzie Witt. Fru Madsen fører skolens regnskab. Hos hende skal man henvende sig angående spørgsmål om befordringsgodtgørelse og Statens Uddannelsesstøtte samt meddele navne og adresseændring. Fru Witt beskæftiger sig hovedsagelig med HF og med duplikering af materiale i forbindelse med undervisningen.

Skolens pedel, Poul Daugaard, og pedelmedhjælper, Bengt Stern Møller, fører tilsyn med skolebygningerne og arealerne omkring skolen. Enhver beskadigelse af inventar og lign. må anmeldes til pedellen.

H.F.

Gymnasium og HF - hvad er forskellen? Både for HF-eleverne og for gymnasieeleverne er det af betydning at vide lidt besked om forholdet mellem de to uddannelser.

Det er vigtigt at understrege, at gymnasiet og HF begge har til formål at forberede eleverne til videregående teoretiske uddannelser.

Men denne lighed er først blevet tydelig i de senere år. Da HF blev indført i 1966, var det eneste sikre, at HF-eksamen gav adgang til læreruddannelse på seminarierne. Det stod i loven, der samtidig overlod det til undervisningsministeren at tage stilling til, hvilke andre uddannelser HF-eksamen skulle være kompetencegivende til.

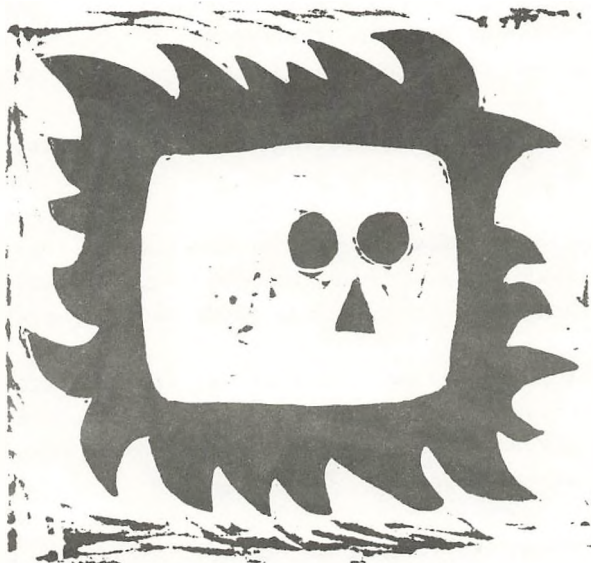
Siden da har ministeriet forhandlet med alle de videregående uddannelsesinstitutioner i et forsøg på at få HF-eksamen accepteret på lige fod med studentereksamen, og situationen er i dag den, at HF-eksamen giver adgang i tilnærmelsesvis samme omfang som studentereksamen. Blot stiller visse af institutionerne, som f. eks. Polyteknisk Lærestalt, Farmaceutisk Højskole, tandlægehøjskolen og Landbohøjskolen krav om HF-eksamen med bestemte tilvalgsfag.

Den vigtigste forskel er nu, at HF-eleverne i højere grad selv bestemmer deres uddannelses indhold, idet tilvalgsprincippet er langt mere fremtrædende på HF end i gymnasiet.

Men de to uddannelser nærmer sig stadig mere til hinanden. For det første er HF's kompetence som sagt blevet stærkt udvidet. For det andet har gymnasieeleverne fået øgede muligheder for at vælge selv.

Men en væsentlig forskel er tilbage. Gymnasiet stiller bestemte krav til dem, der søger optagelse. HF stiller kun sådanne krav i enkelte fag, nemlig engelsk, tysk og matematik. Derudover beror optagelsen på en vurdering af ansøgnernes faglige og personlige kvalifikationer. Det er en smidigere pro-

cedure, som gør det nemmere for mennesker med et atypisk skoleforløb bag sig at komme i gang med - eller eventuelt vende tilbage til - en teoretisk uddannelse.



EN HF'ER SER TILBAGE PÅ DET FØRSTE KURSUS-ÅR

For et år siden begyndte den første HF-klasse ved gymnasiet. Hvad er der sket i det år, der er gået? Har virkeligheden kunnet stå mål med forventningerne? På nuværende tidspunkt er det umuligt at gøre op. Alligevel er der måske nogle erfaringer, som det næste hold kan bruge.

En ting, der har været ret påfaldende, er at få har været aktive i timerne. Måske skyldes det, at folkeskoleundervisningen for manges vedkommende stod i ret frisk erindring, og at mange regnede med blot at skulle fortsætte på samme måde. Måske skyldes det også en angst for at komme til at dumme sig, en angst som burde være helt ubegrundet. Som følge deraf har diskussioner og gruppearbejde ofte ikke fungeret efter hensigten. Lærerne kunne nok have hjulpet dette arbejde lidt mere i gang, og det ville sikkert også gavne arbejdsklimaet - og forholdet mellem lærere og elever i det hele taget - hvis lærerne i større omfang havde kontakt med eleverne i frikvartererne, hvor eleverne er friere og bedre tør komme med forslag, idéer, kritik osv. En sådan uformel dialog kunne sikkert med held føres videre i timerne, og med tiden kunne det føre til øget sikkerhed med hensyn til at formulere sig. Man må jo tage i betragtning, at elevernes forudsætninger er så forskellige, aldersmæssigt og uddannelsesmæssigt, og det betyder, at det kræver et større arbejde, både fra elevens og lærerens side, at få en homogen klasse ud af det.

Kritik er godt og sundt, men den ville afgjort gavne mere, hvis den i stedet for i frikvartererne blev fremsat i timerne til de lærere, som kritikken angik. Det at være kritisk er noget væsentligt ved skolegangen, blot man arbejder hen imod den saglige, opbyggende kritik og husker selvkritikken.

LÆRERNE.

Rektor Bent Jespersen
Fransk, musik

Adjunkt, cand. scient. Ib Axelsen
Matematik

Adjunkt, cand. mag. Jens Barfoed
Dansk, græsk kultur

Adjunkt, cand. mag. Poul Anker Bech
Formning, historie

Adjunkt, cand. mag. Reinhard Brose
Dansk, tysk

Adjunkt, cand. mag. Jette Buch
Dansk, engelsk

Cand. phil. Lene Byriell
Engelsk

Adjunkt, cand. scient. Johs. Th. Dahl
Fysik, kemi

Cand. phil. Ingelise Flensted-Jensen
Gymnastik

Adjunkt, cand. mag. Johs. Flensted-Jensen
Historie, gymnastik

Cand. phil. Madeleine Frandsen
Fransk

Timelærer Shoichi Fukushima
Gymnastik

Adjunkt, cand. mag. Henriette Gjørup
Tysk, russisk

Adjunkt, cand. scient. Ebbe Hall-Pedersen
Matematik, fysik

Adjunkt, cand. mag. Stig Hansen
Musik, dansk

Adjunkt, cand. mag. Kirsten Heurlin
Dansk, gymnastik

Adjunkt, cand. scient. Ivan Tafteberg Jakobsen
Matematik, fysik

Adjunkt, cand. phil. Annie Jarkilde
Dansk

Adjunkt, cand. scient. Frede Becker Johannesen
Geografi

Cand. phil. Lone Jürgensen
Tysk

Adjunkt, cand. mag. Peter Jürgensen
Tysk

Adjunkt, cand. scient. Preben Bügel Jørgensen
Biologi

Cand. phil. Annette Wilde Langballe
Engelsk

Stud. mag. Lis Lei
Latin

Adjunkt, cand. mag. Bjarne Lindhardt
Historie, samfundsfag

Adjunkt, cand. mag. Kirsten Elisabeth Majland
Engelsk, tysk

Adjunkt, cand. phil. Dorte Marschner
Musik

Adjunkt, cand. mag. Birthe Mølhave
Religion

Adjunkt, cand. mag. Ulrich Mønsted
Latin, græsk kultur

Stud. scient. Hans Peder Nielsen
Kemi, fysik

Adjunkt, cand. mag. Else Marie Vedel Pedersen
Fransk, engelsk

Adjunkt, cand. mag. Niels Bo Rasmussen
Fransk, engelsk

Adjunkt, cand. scient. Hans Jørgen Schrøder
Matematik

Stud. mag. Kaj Bräuner Sørensen
Historie

Adjunkt, cand. mag. Kristian Valsted
Fransk, matematik

Stud. mag. Helge Wiingaard
Historie

Cand. phil. Stig Winding
Samfundsfag

Endvidere har i årets løb følgende været beskæftiget
som timelærere i kortere perioder:

Stud. mag. Jørgen Hovgaard
Engelsk

Cand. phil. Inge Marie Kristensen
Engelsk

Stud. mag. J. Wendt Nielsen
Latin

Timelærer Lis Steenbjerg
Psykologi

Stud. mag. Minna Tidemand-Petersson
Latin

Fra 1. august 1974 vil følgende lærere blive ansat:

Cand. scient. Andreas Andersen
Kemi, fysik

Cand. scient. Poul Storm Iversen
Geografi, gymnastik

Cand. scient. Roland Ebert Jacobsen
Biologi

Cand. scient. Mogens Lundgaard
Fysik, matematik

Cand. mag. Birthe Mosegaard Nielsen
Historie, dansk

Cand. mag. Else Mølle Søndergaard Petersen
Engelsk, fransk

Mag. art. Bent Preisler
Engelsk

Cand. mag. Hans Struwe
Historie, kunstforståelse

Lærerrådsformand:	Adjunkt Ebbe Hall-Pedersen
Adm. inspektorer:	Adjunkt Ebbe Hall-Pedersen Adjunkt Hans Jørgen Schrøder
Studievejleder for HF:	Adjunkt Jens Barfoed
Indre inspektor:	Adjunkt Ib Axelsen
Boginspektor:	Adjunkt Kristian Valsted
Bibliotekar:	Adjunkt Reinhard Brose
Sekretærer:	Birgit Madsen Lizzie Witt
Pedel:	Poul Daugaard Nielsen
Pedelmedhjælper:	Bengt Stern Møller

SKOLENÆVN.

Skolenævnet har 5 medlemmer. 2 valgt blandt skolens forældrekræds:

Konsulent Helge Clausen
Solbrinken 11
8300 Odder.

Postbudformand S. A. Jakobsen
Møllegade 20
8660 Skanderborg

og 3 valgt af amtsrådet blandt dets medlemmer:

Amtsrådsmedlem Karl Anker Pedersen
Amtsrådsmedlem Arne Trosborg
Amtsrådsmedlem Svend Vig.

Desuden deltager rektor og lærerrådets formand uden stemmeret i skolenævnets møder, ligesom elevrepræsentanter kan deltage i de fleste skolenævnsager.

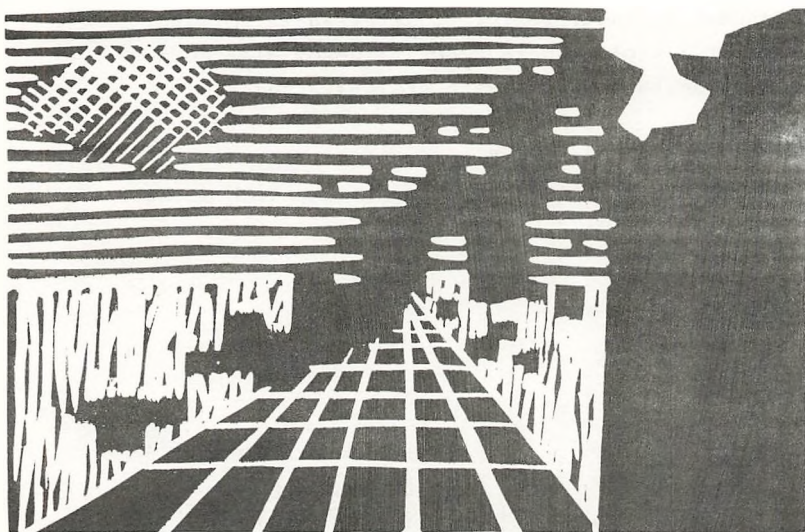
Skolenævnets opgave er at formidle en god kontakt mellem skolen, forældrekrædsen og myndighederne.

LÆRERRÅD

I lærerrådet behandles en række forhold vedrørende skolens undervisning og drift, for eksempel time- og fagfordelingen, antal klasser og grene, tilrettelæggelsen af årsprøver og deres omfang, byggesager, forsøgsundervisning, nyanskaffelser af større inventargenstande m. m. samt endelig trivselsspørgsmål.

Eleverne kan gennem samarbejdsudvalget fremsende forslag til behandling i lærerrådet og har ret til at være repræsenteret i rådet ved drøftelsen af sådanne forslag.

Normalt afholdes lærerråd her ved skolen cirka en gang månedlig.



ELEVRÅD

Elevrådet blev i begyndelsen af skoleåret valgt efter samme mønster som sidste år, d.v.s. efter de retningslinier, der er udarbejdet af Direktoratet for Gymnasieskolerne og HF.

Hver klasse valgte en repræsentant og en suppleant, hvorefter elevrådet konstituerede sig og valgte formand, næstformand og kasserer samt sekretær.

Hovedideen med et elevråd er, at det skal varetage elevernes faglige, kulturelle, personlige og økonomiske interesser. Deraf følger at alt initiativ må komme fra elevside. Det er vores opgave at varetage elevernes interesser overfor skolens rektor og lærere.

Det lader dog til, at der her på skolen ikke findes elevinteresser at varetage, da vi ikke har mødt noget nærværdigt initiativ fra elevside.

Det væsentligste vi har foranstaltet i år er to fester, hvoraf den ene var den store skolefest; endvidere har vi skaffet biologibøger til 3. g^{erne}, som ellers ville have været nødt til at gå op til studentereksamen med notater som eneste hjælpemiddel.

Jeg vil mene, at man til næste år grundigt bør overveje, om denne form for elevrepræsentation er den mest ønskværdige. For mig at se er der to meget store ulemper ved dette system:

- 1) I det øjeblik eleverne ved, at de har en repræsentant, mener de, at de er fritaget for alt initiativ og enhver arbejdsbyrde i forbindelse med det elevorganisatoriske arbejde.
- 2) I det øjeblik elevrådsrepræsentanterne bliver klare over, at de har en formand og en næstformand, forskydes initiativet igen.

Jeg mener, at man til næste år bør prøve at finde en organisationsform, hvorved alt ansvar og arbejde ikke bliver overdraget til nogle enkelte. Det demokrati, som vi alle gerne vil trives i, fungerer ikke helt som det burde med den nuværende form for elevorganisation.

Inge-Lise Berthelsen
elevrådsformand

SAMARBEJDSUDVALG

Samarbejdsudvalget kan, som det er tænkt fra lovgivernes side, være et af skolens vigtigste organer. Det har ved gymnasieskoler med HF-kursus 4 elevmedlemmer og 4 lærermedlemmer foruden skolens leder, der efter de gældende regler er udvalgets formand.

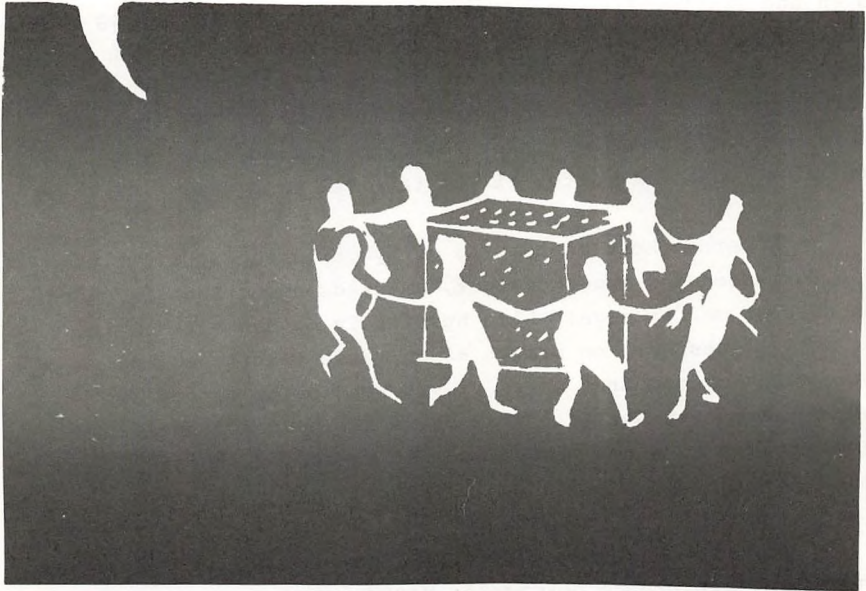
Udvalget har inden for de bevillingsmæssige rammer besluttende myndighed i en række sager vedrørende elevernes trivsel og fungerer endvidere som bindeled mellem lærerråd og elevråd.

I det forløbne år har møderne fundet sted onsdag i det første store frikvarter og der har været adgang for de elever, der har haft lyst til at overvære møderne. Der har dog kun været tilhørere en enkelt gang.

Udvalget har i år normalt hverken haft skriftlig dagsorden eller udsendt skriftlige referater - et forhold man nok bør overveje at ændre næste år.

Det har været meget nyttigt at kunne forelægge forslag og problemer for udvalget til en fordomsfri drøftelse, så man i mange tilfælde har kunnet klare nogle spørgsmål, der - hvis der ikke eksisterede et sådan forum, kunne have udviklet sig til egentlige problemer.

MUSEUM



INDVIELSE

Det blev den 26. september 1973, der blev gymnasiets "fødselsdag".

Det var med nød og næppe, at festsalen blev klar til den officielle indvielse grundet på en sidste afslibning af stengulvet, men man nåede det og kl. 10 på den fastsatte dato kunne amtsborgmester Svane Hansen byde Aarhus Amtskommunes gæster velkommen. Ministeriet var repræsenteret af blandt andre undervisningsdirektør Rikard Frederiksen, der i sin tale især beskæftigede sig med de tanker, der er fremme om at få gymnasiet placeret i en større sammenhæng med en enhedsuddannelse for de 16-19 årige. Han betonedede, at det ikke skulle være en snæver enhedsskole, men en skole, hvor ingen ung skulle blive afskåret fra at dyrke sine evner og interesser. Undervisningsdirektøren var også inde på det arbejde, der foregik med at sikre lærere og elever større medindflydelse på skolerne. Han udtalte, at der til april 74 ville komme nye retningslinier for denne medindflydelse og han opfordrede alle parter til at tage vel imod dem.

Efter en kort gennemgang af byggeriets historie sluttede formanden for byggeudvalget, amtsrådsmedlem Rudolf Jensen sin tale af med at sige: "Både huset selv og den virksomhed, der skal trives her, er præget af en masse teknik, som på ingen måde kan undværes, hvis vi vil være på højde med det bedste. Men hvis det hele skal blive til gavn for nutidens ungdom og den kommende ungdom, må der styres og arbejdes i humanismens ånd."

Skanderborg kommune var ved indvielsen bl. a. repræsenteret af fungerende borgmester Marinus Sørensen, der i sin tale beskæftigede sig med, at mennesket i vor forjagede tid ikke måtte glemme begreber som etik, æstetik og behovet for at udforske nære ting og stjernerne. Han ønskede for den nye skole, som i udformning og placering selv var en æstetisk nydelse, at man her måtte være i stand til at fremme disse menneskelige behov.

Borgmester Marinus Sørensen sluttede med at overrække en kontant gave fra byen. Den blev givet uden betingelser

og er blevet anvendt til anskaffelse af et internt fjernsyns-apparatur, som allerede har vist sig at være et værdifuldt undervisningsmateriel i flere fag.

Efter et indslag af skolens kor takkede rektor de mange, der har medvirket til skolens færdiggørelse og udtalte to ønsker for skolen: At skolen altid måtte fremtræde som en demokratisk skole i ordets bedste forstand, og at den aldrig måtte blive en avant-garde skole, men en skole, hvor man på basis af det bedste af det overleverede altid måtte være vågen overfor nye tanker og parat til at indtage dem, når de har bevist deres bærekraft.

Sidste taler ved højtideligheden var lærerrådsformanden, adjunkt E. Hall-Pedersen, der efter nogle få kritiske bemærkning om, at arkitekterne i første omgang havde tænkt mere på skolens ydre og landskabelige placering end på den daglige praktiske funktion, på elever og læreres vegne lovede, at man vil sætte alt ind på at udnytte skolen på bedste måde.

De mange taler blev foruden af koret indrammet af cellisten Hans Jørgen Jensen og pianisten Fumiko Tokunaua, der spillede både klassisk og moderne musik. Man konstaterede med glæde, at salen har en glimrende akustik og fremover vil være særdeles velegnet til musikalske arrangementer.

Efter selve højtideligheden var der en kort reception i det smukt blomsterpyntede kantineområde, der atter om aftenen kom i funktion ved en vellykket fest for elever og skolens personale.

STUDIEUGE

I foråret 1973 rejste eleverne spørgsmålet, om det var muligt at gennemføre en studieuge for 2. g. Forslaget blev fra skolens side velvilligt modtaget og en arbejdsgruppe behandlede forslaget, som dernæst forelagdes lærerrådet. Af praktiske grunde blev studieugen udsat til efteråret, og skolens ledelse sørgede for, at der fra Undervisningsministeriet blev givet grønt lys for projektet - både for 2. og 3. g. Et endeligt udvalg bestående af såvel lærere som elever gik derefter i gang med planlægningen.

Man valgte kun at beskæftige sig med ét tema: Industrialiserings- og urbaniseringsprocessen 1750 - 1970. På grund af emnets mange aspekter enedes udvalget om at danne fire hovedgrupper:

- Historiegruppe
- Biologi/geografigruppe
- Teknisk og naturvidenskabelig gruppe
- Humanistisk gruppe.

Under hver af disse hovedgrupper nedsattes igen undergrupper, så man i alt nåede op på 12 arbejdsgrupper, hver med en eller flere lærere som ledere. Disse grupper formede hver et specifikt emne med titel, formål, arbejdsgang o.s.v. Der lå en praktisk begrundelse bag denne opdeling, idet ca. 170 elever skulle deltage i studieugen.

Koordinationen skete i arbejdets slutfase - efter ugens afslutning - idet hver undergruppe afleverede en rapport om gruppens resultater. Disse rapporter blev samlet og uddelt til alle deltagerne, og desuden sendt til vurdering i Undervisningsministeriet. Det skal pointeres, at eleverne selv valgte, hvilken undergruppe de ville befinde sig i.

Studieugens formål var, foruden at give eleverne eksakt viden om et af emnets aspekter, at træne dem i nye arbejdsformer på tværs af klasserne med hovedvægten lagt på selvstændigt arbejde. Af et rundspørge foretaget efter studieugens afslut-

ning fremgik det tydeligt, at størstedelen af deltagerne var yderst tilfredse, både med resultatet af arbejdet og med arbejdsformen.

Som følge af den vellykkede start er man i færd med at planlægge en studieuge for det kommende år, men kun for 2. g.



ELEVAKTIVITETER

Det vil altid være meget værdifuldt med fællesaktiviteter uden for skoletiden, og indtil videre er der startet et skolekor, fritidsidræt og en filmklub. Disse former for aktiviteter er både økonomisk og moralsk blevet bakket op af skolens ledelse, og det er meningen, at lignende aktiviteter skal påbegyndes i det kommende skoleår, hvis der fra elevernes eller lærernes side ytres ønske derom.

Skolekoret - i år på omkring 30 medlemmer - har i årets løb medvirket ved to koncerter: Julekoncerten i Skanderborg Slotskirke og forårskoncerten, der foregik i skolens aula.

I begyndelsen af skoleåret besluttede kormedlemmerne at danne en forening. Bestyrelsens arbejde har været at arrangere et par fester for koret samt hver måned at opkræve et kontingent på kr. 3,-. De indsamlede penge + et tilskud fra skolen blev brugt i forbindelse med korets musikdag, en lørdag kort før forårskoncerten. Denne dag var korfolkene sammen fra tidlig morgen til sen aften, og udover korsangen var der her lejlighed til at dyrke sammenspil i mindre grupper. Musikdagen var en succes, og vi vil forhåbentlig kunne arrangere noget lignende også næste år.

Der kræves ingen specielle forudsætninger (som f. eks. kendskab til nodelæsning) for at være med i koret. Alle, der har lyst, er velkomne!

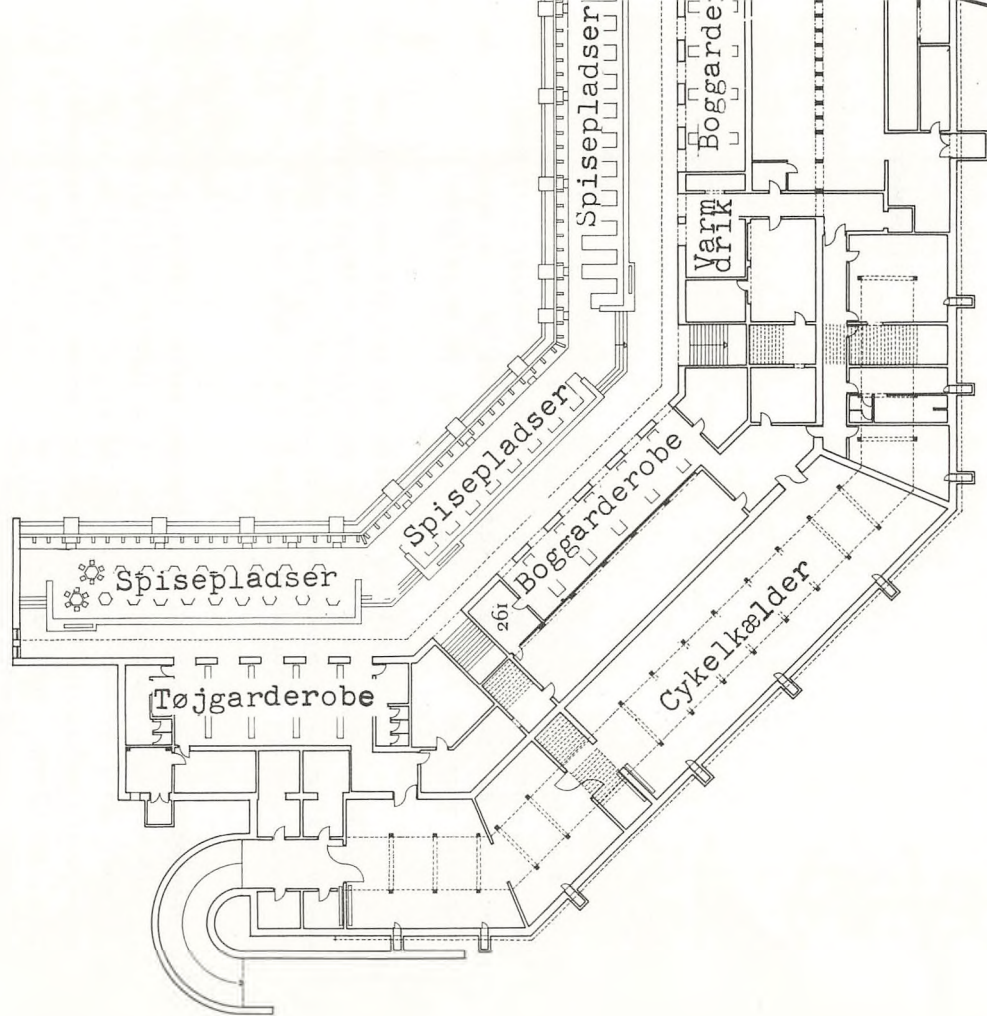
Filmklubben: Forrige skoleår startedes på forsøgsbasis en filmklub på skolen. Det viste sig, at grundlaget for en videreførelse af klubben var til stede, idet de to viste film blev godt modtaget.

Klubbens formålsparagraf er følgende:
 Filmklubben har primært til opgave at vise kunstneriske gode film med lødigt indhold for dermed at skabe varig interesse for film. Ligeledes lægges der vægt på et alsidigt genrevalg, idet det er hensigten at tilgodese alles interesse.

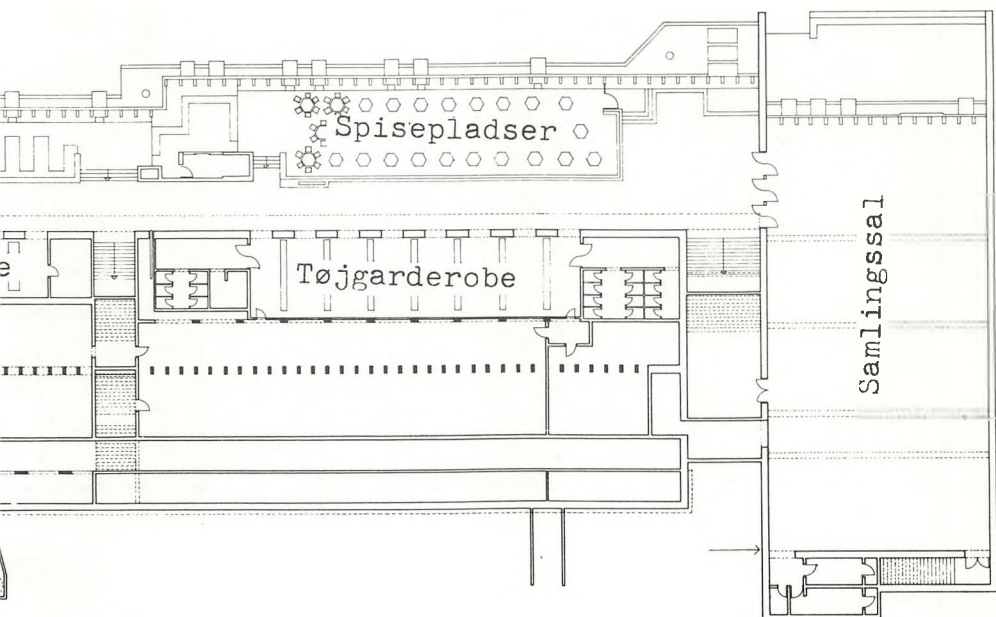
For at give de fremmødte visse forudsætninger for et rigt udbytte af filmene har man fra bestyrelsens side forsøgt at introducere filmene ved hjælp af mangfoldiggjort oplysningsmateriale og forskellige indlæg fra lærerside. Denne form for forhåndsoplysning søges udbygget næste år, idet man har planer om at få personer med en vis ekspertise indenfor filmgenren til at indlede filmaftnerne. Man vil ydermere forholde sig positivt overfor tanker vedrørende diskussioner efter forevisningerne.

For at undgå en diktatorisk udvælgelse af film fra bestyrelsens side ønsker man at delagtiggøre interesserede elever i udvælgelsen, idet interesserede med gode ideer af enhver art kan henvende sig til den nyvalgte bestyrelse.

Fritidsidræt: Der har i det forløbne år været tilbud til eleverne om at spille volleyball mandag 14-15 og basketball torsdag 14-15 samt badminton begge dage. Tilslutningen har været beskedent, og der har ikke været basis for at deltage i de forskellige gymnasieturneringer.

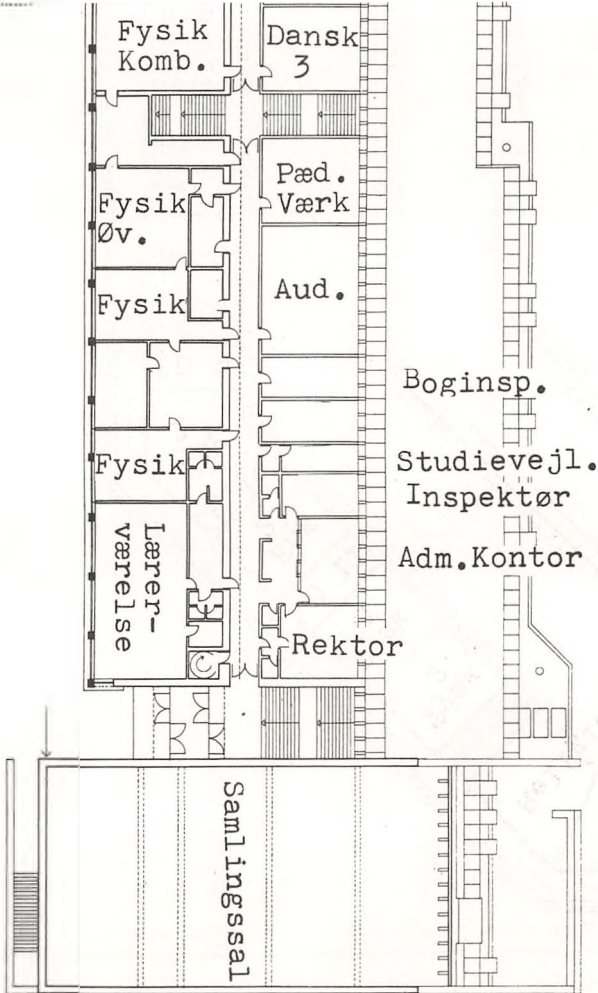


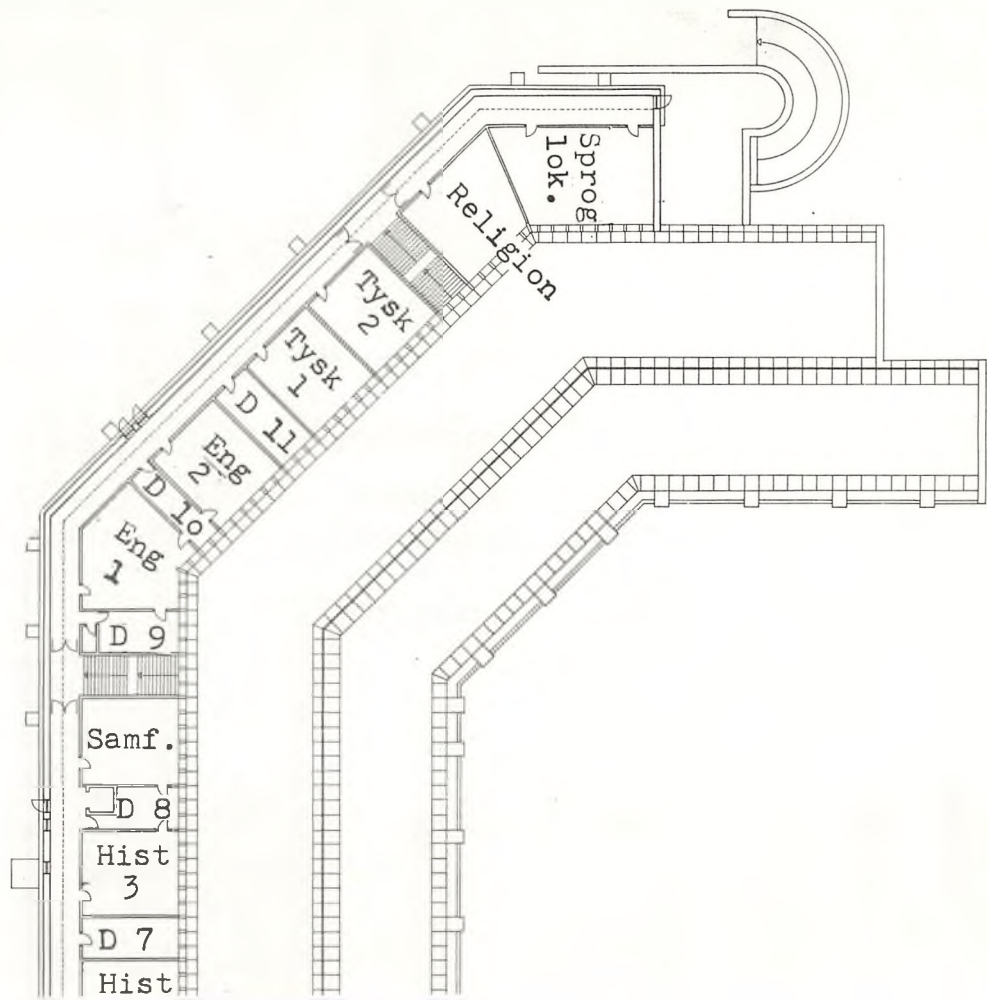
1. etage

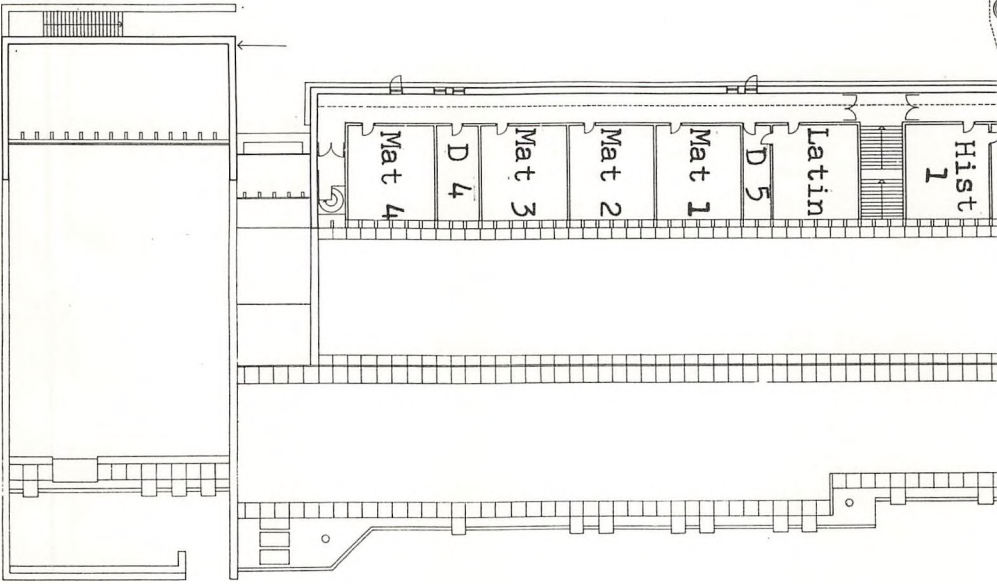




2. etage







3. etage