Danskernes Historie Online
Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor
Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat

Ophavsret
Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links
Slægtsforskernes Bibliotek: https://slaegtsbibliotek.dk
Danske Slægtsforskere: https://slaegt.dk

VEJLEDNING I BRUGEN AF

AARHUS KATEDRAL-SKOLE

1974

VEJLEDNING I BRUGEN AF

AARHUS KATEDRAL-SKOLE

1974

Tryk:
Jydsk Centraltrykkeri A/S

Forord

Dette lille skrift er lavet for at gøre din første tid på skolen lidt nemmere og oplyse dig om nogen af de vigtigste ting, der har tilknytning til skolen. Læs det derfor igennem en gang eller to og lad så være med at smide det væk, for du får garanteret brug for det flere gange fremover!
Velkommen på skolen!

Redaktionsudvalget

Indholdsfortegnelse

Velkommen til Aarhus Katedralskole 5
Første skoledag – første skoleuge 6
Erhvervsorientering – studieteknik (gymnasiet) 7
Studievejledning for HF 8
Grendeling efter 1.G 10
Om rettigheder og pligter 10
Plan over skolen 12
Skolens lærere 14
Øvrige ansatte 16
Lærebøger 16
Statens uddannelsesstøtte 17
Befordringsgodtgørelse 17
Cykler og knallerter 17
Glemte sager 18
Ferier og fridage 18
Elevorganisationens opbygning 18
Danske Gymnasieelevers Sammenslutning 19
A.K.I. 20
KFS 21
U-gruppen ved Aarhus Katedralskole 22
Fællestimer 22
Firmafest 23
Basaren 23
Skolebal 23
Studieuge 24
Skolekor og -orkester 25
Forårskoncert 26
Parnas 26
Ekskursioner 27

Aarhus Katedralskole

Rektor Helge Qvortrup, træffetid 13–14 undtagen lørdag 126691
privat 260468
Lærerværelset 129026
Regnskabsføreren. Kontortid 10–13, undtagen lørdag 126772
Pedel 124690
Elevtelefon 128139

Velkommen til Aarhus Katedralskole

Din nye skole er en meget gammel skole, så gammel, at ingen ved noget sikkert om, hvornår den blev grundlagt; men som katedralskole har den hørt under domkirken og har tjent til uddannelse af præster til Århus bispedømme.

Det første dokument, der omtaler skolens elever, er et gavebrev fra 1280, hvorved daværende bisp Tyge i Århus skænker indtægter fra en af sine gårde »til drik for fattige disciple«.

Den ældste skolebygning, vi kender, lå ud mod Skolegyde; i dens to rum med lerstampet gulv blev Morten Børup undervist i 1470'erne, da han havde forladt sit arbejde på marken ved Skanderborg – den Morten Børup, der senere blev skolens rektor. Af hans skolebygning er kun nogle rester af kampestensfundament bevaret; de kan ses i cykelrummet i pedelboligens underetage.

Denne ældste bygning blev 1766 afløst af »den hvide bygning«, der ligger til venstre for porten; selv om bygningen flere gange siden er ændret, er det meste af de gamle ydermure bevaret. Ved opførelsen blev der i muren indsat to sten med indskrift, den ene med Frederik den Femtes navnetræk, den anden med navnene på de mænd, der havde æren for arbejdets gennemførelse, først og fremmest rektor Jens Worm; begge disse sten ses midt på den hvide bygnings mur ud mod skolegården; til venstre for dem findes mindetavlen for skolens faldne 1940–45, medens Morten Børups seglmærke med hørive, ris og ferle er gengivet over døren lige til venstre for porten.

De to ombygninger 1847–49 og 1906 mindes ved kongerne Christian den Ottende og Frederik den Ottendes navnetræk på facaden mod Skolegade; her ses også det motto, som rektor Jens Worm gav skolen: Nil non mortale tenemus pectoris exceptis ingeniiqve bonis.
Den maleriske »røde bygning« ud mod Skolebakken med Heimdalls hane og Athenes ugle over facaderne blev taget i brug 1906 under rektor Vaupell og gør stadig god gavn; sin sidste udvidelse fik skolen 1957 under min forgænger rektor Aage Bertelsen, dels fløjen mod Skolebakken med festsal og faglokaler for fysik og kemi, dels »den nye bygning« mod Mejlgade med 12 klasseværelser. I de sidste år er lokalerne i den tidligere rektorbolig i Mejlgade taget i brug til undervisning, og den udvendige istandsættelse, der har fundet sted i skoleårene 1972–74, fortsætter sommeren 1974 med indvendig istandsættelse. Jeg håber, du må befinde dig godt på den gamle skole, få de kundskaber, du er kommet for at erhverve, og trives under arbejdet.

Helge Qvortrup

Første skoledag – første skoleuge

Skoleåret begynder mandag den 12. august. Gymnasieelever møder kl. 10,00 i festsalen. HF-elever møder kl. 12,00 i festsalen.
Efter en kort velkomst og fælles orientering går alle 2. og 3.G klasser til deres lokale, medens alle 1.G klasser forbliver i festsalen til en speciel orientering om skolens indretning og lange historie.

Derefter udleveres i klasselokalerne en del af de bøger, der skal bruges i det første skoleår (tag en rimelig stor skoletaske med), og det nye skema dikteres.
Dette skema følges ikke de første dage.
I stedet vil der på forskellig måde blive givet orientering om arbejdsstof og arbejdsmetoder i gymnasiet, samtidig med at skolen vil forsøge at gøre eleverne fortrolige med de nye omgivelser og med kammerater og lærere.

Erhvervsorientering – studieteknik (gymnasiet)

Med det formål at lette arbejdet i gymnasiet og samtidig gøre det mere udbytterigt gives der i begyndelsen af 1.G nogle timer i studieteknik, dels af speciallærere på dette område, dels af klassernes faglærere i hovedfagene.
Det må erkendes, at det falder vore elever vanskeligt at træffe deres valg med hensyn til videre uddannelse. Med hovedvægten lagt i 2.G gives derfor en erhvervsorientering med det formål at give et overblik over de uddannelsesmuligheder, der foreligger efter endt skolegang og et forsøg på erkendelse af egne anlæg og muligheder.
Ud over de således fastlagte timer er der igennem hele skoleforløbet mulighed for eleverne til dels at rådføre sig enkeltvis med de tre nedenfor nævnte lærere, som har påtaget sig dette emneområde, dels at be-

nytte skolens erhvervskartotek og øvrige materialer, som omhandler uddannelsesvilkår. Det findes samlet i studievejleder- og erhvervsorienteringskontoret i gl. rektorbolig over porten.

Anton Boesen Poul Bøje Jonna Munkholm

Studievejledning for HF

For HF-kursus findes en særlig studievejlederordning, som har til formål at yde de studerende »individuel og kollektiv vejledning vedrørende spørgsmål af faglig, social, økonomisk og personlig art i forbindelse med deres uddannelsessituation. Som en del af denne vejledning indgår tilvalgsorientering, uddannelses- og erhvervsorientering samt studieteknik«. (HF-bekendtgørelsen § 7 stk. 3).
Hvervet som studievejleder deles af adjunkterne Lars Ebbensgaard Andersen og Henning Damsgaard Pedersen.
Den grundlæggende vejledning i studieteknik gives af de enkelte fags lærere. Ca. en måned efter kursus' start vil der herudover blive givet en indføring i almen studieteknik. Såfremt der senere i kursusforløbet opstår behov for det, kan der afsættes timer til yderligere vejledning.
Undervisningen tilrettelægges efter nedenstående plan:

Fællesfag	Ugentlige timer 1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.
Dansk	3	3	4	4
Religion	0	0	3	3
Historie	3	3	3	3
Biologi	3	2	0	0
Geografi	3	2	0	0
Matematik	5	5	0	0
Engelsk	4	3	4	4
Tysk	3	3	0	0
Samfundsfag	2	2	0	0
Musik/formning	2	2	0	0
Idræt	2	2	0	0

Tilvalgsfag	Ugentlige timer 1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.
Biologi	0	0	4	4
Matematik	0	0	6	6
Engelsk	0	1	3	3
Tysk	0	0	5	5
Samfundsfag	0	0	3	3
Musik	0	0	4	4
Formning	0	0	4	4
Idræt	0	0	4	4
3. fremmedsprog	0	3	4	4
Fysik	0	3	6	5
Kemi	0	0	5	5
Psykologi	0	0	3	3

For den enkelte eksaminand omfatter eksamen fællesfagene og som minimum tilvalgsfag til 20 points. Tilvalgsfagenes pointstal er:

Biologi	8
Matematik	12
Engelsk	7
Tysk	10
Samfundsfag	6
Musik	8
Formning	8
Idræt	8
3. fremmedsprog	11
Fysik	14
Kemi	10
Psykologi	6

Mange vil formodentlig være interesserede i så mange tilvalgsfag at det ikke bliver vanskeligt at nå op på de krævede 20 points. Spørgsmålet er så, hvor mange tilvalgsfag det er muligt at overkomme. Da pointstallene er udregnet efter timetallene, vil 30 timer om ugen i alle fire semestre give et pointstal på 35; men erfaringsmæssigt vil de færreste kunne overkomme mere end omkring 25 tilvalgspoints. Man kan ikke deltage i undervisningen i et tilvalgsfag uden at gå til eksamen i det, og man kan normalt kun aflægge prøve i fag, hvor man har fulgt undervisningen.

For at oprette et tilvalgshold kræves, at mindst 7 studerende har tilmeldt sig. Valg af fagene musik og formning som tilvalgsfag forudsætter, at den studerende har haft det pågældende fag som fællesfag eller på anden måde har opnået et tilsvarende grundlag. Udover tilvalgsfagene kan der oprettes hold til undervisning i latin til den lille latinprøve, hvis mindst 7 elever har tilmeldt sig. Til anden frivillig undervisning, f.eks. i fritidssport, musik eller formning, eller til studiekredse i emner, der ligger udenfor de ovenfor nævnte fag, kræves, at mindst 10 studerende har meldt sig. Tilmelding til engelsk, fysik og 3. fremmedsprog som tilvalgsfag skal ske senest 20. november. Tilmelding til de øvrige tilvalgsfag senest 20. april.

Uddannelses- og erhvervsorienteringen vil naturligt tage sit udgangspunkt i tilvalgsorienteringen, men vil senere kunne suppleres med såvel kollektiv som individuel vejledning.

Studievejlederne har kontor i kælderen i rød bygning og træffetid hver tirsdag kl. 11–12 og hver torsdag kl. 13–15.

Grendeling efter 1.G

I marts/april måned 1974 skal alle elever i 1.G gøre sig klart, hvilken gren de vil vælge for resten af deres gymnasietid, hvilket vil sige, at man har mulighed for at få et *mere interessebetonet* gymnasieforløb.
Ideen med dette grenvalg er altså *ikke* at specialisere gymnasiasterne, som man måske kunne være tilbøjelig til at tro, og principielt er der da heller ikke væsentlige forskelle med hensyn til den studiekompetence, som de forskellige grene giver. Valgmulighederne er følgende:
For sproglige: nysproglig, musiksproglig, klassisksproglig, samfundsfaglig.
For matematikere: matematisk-fysisk, matematisk-kemisk, naturfaglig, samfundsfaglig, musikmatematisk.
De forskellige grenes fag og timetal fremgår af bogen »Valget i 2. real« samt, mere udførligt, af en bog, som eleverne får udleveret i februar/marts 1975.

Om rettigheder og pligter

Skolens elever har ret til at blive undervist, og det er skolens ansvar, at det sker efter de af Folketinget vedtagne og af undervisningsministeriet nærmere udarbejdede regler. Når der ses bort fra begynderundervisningen, har en klasses elever dog indflydelse på, hvilke stofområder der udvælges til undervisning i de enkelte fag, og hvilke undervisningsmetoder, der skal anvendes.
Endvidere har eleverne gennem elevrepræsentationen indflydelse på anskaffelsen af nye undervisningsmidler og inventar.
Endelig udleveres bøger og papir til den enkelte elevs brug vederlagsfrit, og efter regler, der beskrives nærmere andetsteds, kan skolens elever modtage uddannelsesstøtte og godtgørelse af befordringsudgifter.

Gymnasiet

Eleverne har pligt til at deltage i undervisningen i samtlige timer hver skoledag, og til at aflevere de forlangte skriftlige opgaver. Når disse pligter opfyldes, indstilles den enkelte elev af skolen til studentereksamen på lempelige vilkår: Årskaraktererne, bedømmelsen af det daglige arbejde er medtællende, man fritages for eksamen i en række fag, og der opgives et begrænset pensum i de fag, hvor man skal aflægge eksamen. Hvis en elev i urimeligt omfang forsømmer pligten til at møde og til at aflevere forlangte arbejder, kan skolen ikke over for undervisningsmi-

nisteriet garantere, at det stof, der forlanges gennemgået i gymnasiet, er gennemarbejdet af den pågældende elev. I et sådant tilfælde skal skolen, efter forudgående advarsler til eleven, meddele ministeriet, at man er betænkelig ved at indstille den pågældende til eksamen. For elever i 1. og 2.G vil det, efter ministeriets afgørelse kunne medføre, at de ikke kan oprykkes i næste klasse; for elever i 3.G, at de kommer til studentereksamen på privatistvilkår, det vil sige, at de skal til eksamen i samtlige fag fuldt pensum; i grove tilfælde kan forsømmelser dog føre til fuldstændig udelukkelse fra undervisning og eksamen.
Den eneste lovlige grund til forsømmelse er sygdom. Efter en sådan forsømmelse medbringer eleven første dag skriftlig meddelelse fra hjemmet til rektor om udeblivelsens årsag og varighed.

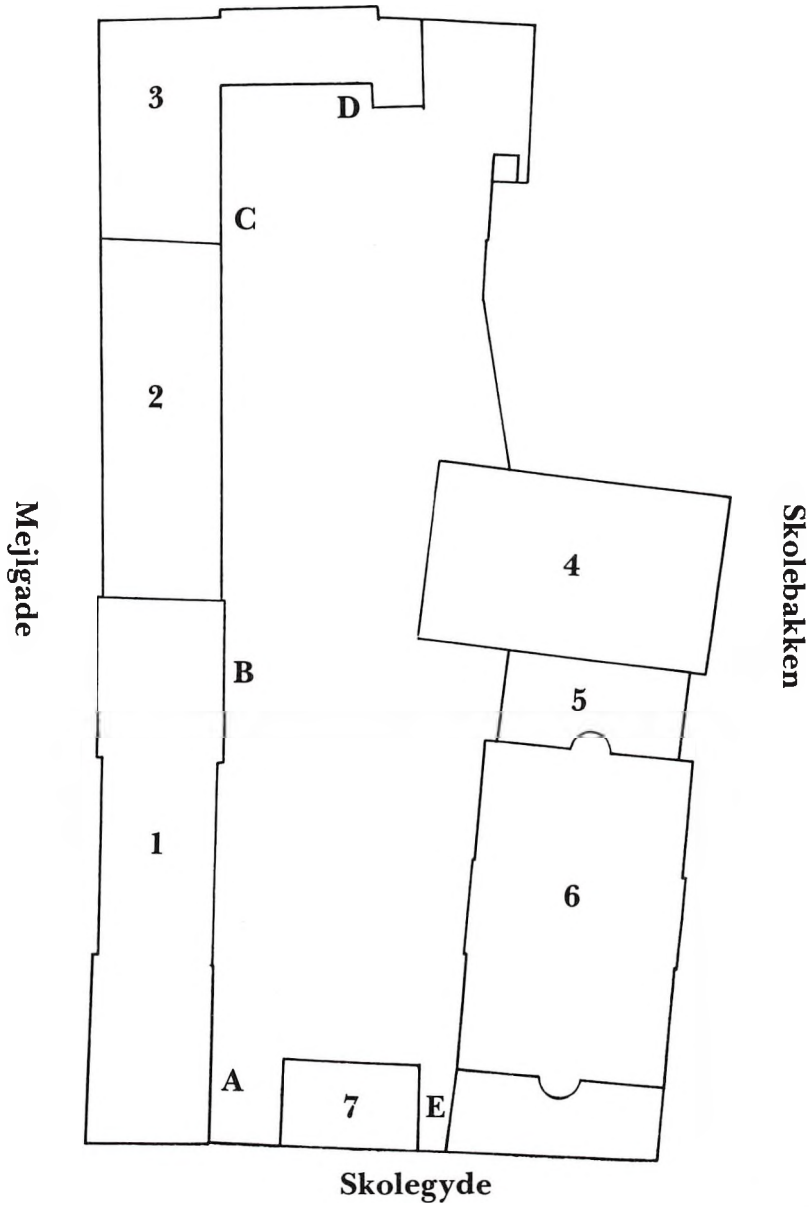
Derudover kan rektor i ganske særlige tilfælde fritage en elev for skolegang.
Anmodning herom skal i god tid fremsættes skriftligt over for rektor. Der gives ikke tilladelse til forlængelse af ferier eller til aflæggelse af køreprøve i skoletiden.

HF-kursus

For HF-elever gælder lignende regler som de oven for anførte.
I bekendtgørelsens § 5 hedder det: »De studerende har pligt til at deltage i kursusundervisningen i fællesfag og i de tilvalgsfag, som de har tilmeldt sig, og til at udføre de skriftlige arbejder, der forlanges. Tilsidesættelse af denne pligt kan medføre bortvisning«.
Hvis antallet af forsømmelser når et truende omfang, modtager eleven først en mundtlig, og derefter en skriftlig advarsel. Virker advarslerne ikke, sker der indstilling til Direktoratet for Gymnasieskolerne og HF om bortvisning. Disse regler gælder også i tilfælde, hvor forsømmelserne rammer et enkelt fag.

Plan over skolen

1.	**Hvid Bygning**		
	Indgang A	Stue	Biologi
		1. sal	Geografi
		2. sal	Formning
	Indgang B	Stue	Pigers gymnastiksal
		1. sal	Drenges gymnastiksal
		2. sal	Formning
2.	**Ny bygning**	Underetage 01–02	Audio-visuelt lokale
		Stue 11–14	Klasselokaler
		1. sal 21–24	Klasselokaler
		2. sal 31–34	Klasselokaler
3.	**Annex**		
	Indgang C		Erhvervsorienteringslokale
	Indgang D	Stue	Klasselokale, keramikstue
		1. sal	Klasselokale, (samfundsfag)
4.		Stue	Fysik – Kemi
		1. sal	Festsal
5.	**Foyer**	Underetage	Bogdepot
			Elevopholdsrum
		Stue:	Mellemgang til fysik – kemi
		1. sal	Forhal til festsal
6.	**Rød bygning**	Underetage	Studievejlederkontor HF
			Elevopholdsrum
			Administration
		Stue:	Rektor, sekretærer, lærerværelse, klasselokale nr. 11
		1. sal	Erhvervsorientering, bogdepot, klasselokaler 21, 22, 23 (24–25 under ombygning)
		2. sal	Musik I–II, klasselokaler 31, 32, 34, 35 (33 under ombygning)
7.	**Pedelbolig**	Indgang E	Udlevering af mælk m.v.


3
D
C
2
4
Skolebakken
Mejlgade
B
5
1
6
A
7
E
Skolegyde

Skolens lærere

Abrahams, Astrid
(fr.)
Præstehaven 39,
8210 Århus V.
tlf. 156043

Andersen,
L. Ebbensgaard
(mat., fys.),
Korshøjen 70,
8240 Risskov,
tlf. 177566.

Bender, Johan
(hist., form., gymn., old.)
Pilevej 6c,
8240 Risskov,
tlf. 176272

Bernstorff, Erik
(ty., eng.),
Åby Bækgårdsvej 34,
8230 Åbyhøj,
tlf. 158996

Biehe, Poul
(fr., eng.)
Bakkelodden 7,
8320 Mårslet,
tlf. 272751

Boesen, Anton
(eng., gymn., form.,
erhvervsor.)
Tjerrild Mosegård,
8410 Rønde,
tlf. 396010

Bollerup, Anders
(da.)
Skodshøjen 6,
8240 Risskov,
tlf. 175972

Bøje, Poul S.
(mat., gymn.,
erhvervsor.)
L. P. Bechsvej 35,
8240 Risskov,
tlf. 177728

Bøtcher, Lizzie
(eng.)
Møllegade 6[4],
8000 Århus C,

Christensen, Jon
(eng.)
Bentesvej 25,
8220 Brabrand,
tlf. 156990

Christensen, K. Håning
(geogr.)
Korshøjen 12,
8240 Risskov,
tlf. 175187

Christensen, Oskar
(mat., fys.)
Kalendervej 4,
8210 Århus V,
tlf. 153127

Christensen, Per Nybro
(samf., hist.)
Oehlenschlägersvej 19a,
8230 Åbyhøj,
tlf. 159267

Clausen, Grethe
(fr., lat.)
Birke Alle 7,
8230 Åbyhøj,
tlf. 155508

Flatau, Aage Wulff
(eng., gymn.)
Tirstrupvej 6,
8240 Risskov,
tlf. 174117

Foss, Grethe
(hist., old.)
Pauls Plads 7,
8000 Århus C,
tlf. 135171

Gjørup, Ivar
(lat.)
Lars Krusesgade 12,
8000 Århus C,
tlf. 129527

Hansen, Helga Møller
(eng.)
Egebjergvej 143,
8220 Brabrand,
tlf. 260175

Hansen, W. W.
(kemi)
Moselodden 6,
8320 Mårslet
tlf. 270973

Harsaae, Ebba
(ty., gymn.)
A. Naursvej 22,
8270 Højbjerg,
tlf. 271676

Heuer, Svend
(da., fr.)
Espegårdsvej 17,
8260 Viby J.,
tlf. 142240

Holst, Per Krarup
(lat.)
Helgenæsgade 4[2],
8000 Århus C

Jeppesen, Peter
(da., ty.)
Fortebakken 4,
8240 Risskov,
tlf. 177016

Johannesen, Erik
(geogr.)
Solhøjvej 31,
8210 Århus V,
tlf. 155886

Jørgensen,
V. Nedergaard
(biol.)
Ladbyvej 15,
8270 Højbjerg,
tlf. 148045

Kelstrup, Gunver
(da., ty.)
Ellemarksvej 11,
8000 Århus C,
tlf. 146138

Klæning, Edith
(biol.)
Moselodden 1,
8320 Mårslet,
tlf. 271979

Knudsen, Paul
(rel.)
Falstersgade 17,
8000 Århus C,
tlf. 123783

Kristensen, Irene
(mat., kemi)
Elsdyrvej 32,
8270 Højbjerg,
tlf. 272296

Larsen, Finn Stein
(da., old.)
Rampen 3,
8240 Risskov,
tlf. 179679

Liisberg, Giselle
(fr.)
Søbakkevej 33,
Tilst 8381 Mundelstrup,
tlf. 241727

Madsen, Frida
(hist., old.)
Emiliehøj 5,
8270 Højbjerg,
tlf. 271470

Mondrup, Georg
(gr., lat.)
Klostertorv 4[2],
8000 Århus C,
tlf. 126812

Mondrup, Michael
(ty.)
Sletterhagevej 53,
8240 Risskov,
tlf. 176684

Munkholm, Jonna
(gymn., form.,
erhvervsor.)
Saralystalle 24,
8270 Højbjerg,
tlf. 272147

Münster, Käthe
(mus., ty.)
Kasted Byvej 25,
8200 Århus N,
tlf. 241826

Nielsen, Anders Ole
(mat., fys.)
Langkærvej 13[1],
8381 Mundelstrup,
tlf. 240276

Nielsen, Henry
(fys., mat., kemi)
Ormslevvej 15,
8260 Viby J.,
tlf. 142672

Olesen, Bjarne Falch
(samf., hist.)
Sjællandsgade 135,
8000 Århus C,
tlf. 122782

Pedersen, H. Damsgaard
(hist., rel.)
Spergelvej 3,
8240 Risskov,
tlf. 179175

Pedersen, N. Ladegaard
(gr., lat.)
Frodesgade 12,
8260 Viby J.,
tlf. 145426

Poulsen, Niels Helge
(mus., russ.)
Fornæsvej 10,
8240 Risskov,
tlf. 175691

Qvortrup, Helge
(hist., rel., old.)
Engdalsvej 120,
8220 Brabrand,
tlf. 260468

Rønsholdt, Troels
(hist., rel.)
Egebjergvej 33,
8220 Brabrand,
tlf. 262768

Schiøtz, Maria
(gym.)
Holtevej 12,
8000 Århus C,
tlf. 144272

Schmidt-Nielsen, Svend
(da.)
Oddervej 189,
8270 Højbjerg,
tlf. 271146

Setterberg, Birgit
(fr.)
Holtevej 18,
8000 Århus C,
tlf. 143542

Straarup, Ole
(mus.)
Skolegade 21[2],
8000 Århus C,
tlf. 131551

Sørensen, Jens Vågholt
(mat., kemi)
Jegstrupvænget 547,
8310 Tranbjerg,
tlf. 292573

Thomsen, Hans
(mat., fys.)
Samsøgade 37, st.,
8000 Århus C,
tlf. 138385

Tygesen, Tyge
(mus.)
Vester Strandallé 144,
8240 Risskov,
tlf. 174060

Aastrup, Thøger
(biol.)
Sdr. Ringgade 6,
8000 Århus C,
tlf. 130201

Desuden er følgende ansat på skolen:

Rasmussen, Inger og Kaj
Skolens pedelpar.
Skolegyde 1,
8000 Århus C,
tlf. 124690

Juncker, Elisabeth
Rektors sekretær
Holtevej 7,
8000 Århus C,
tlf. 142270

Christensen, Elly
Skolens regnskabsfører
Adelvej 17,
8240 Risskov,
174917

Sørensen, Edle Hanberg
HF-kontor
Fulden,
8330 Beder,
tlf. 936100

Lærebøger

Lærebøger, atlas, leksika, regnestok og papir til skriftlige arbejder stilles gratis til rådighed for eleverne.

For disse læremidler gælder følgende regler:

1. Bøgerne og regnestokken forbliver skolens ejendom.
2. Hver enkelt bog skal straks efter modtagelsen forsynes med navn og klassebetegnelse.
3. Bøgerne skal til enhver tid være forsynet med omslag; omslaget skal dog fjernes, når bøgerne til sin tid skal afleveres, medmindre, der anvendes ufarvet, gennemsigtigt plastik.
4. Der må ikke i bøgerne skrives andre notater end de af læreren meddelte.
5. Eleverne er økonomisk ansvarlige for de bøger de låner. Hvis en bog er bortkommet, skal det straks meddeles til bogdepotet, så en ny bog kan udleveres mod erstatning. Bogdepotet har indgang fra foyer'en og holder åbent for ekspedition i 10-frikvarteret.

Nye elever bliver næsten altid forbavsede over, at de skal have *så* mange bøger, enten fordi de frygter, at det altsammen skal »kunnes« engang, eller fordi de ikke aner, hvordan de skal få dem transporteret hjem. Mange af de bøger, der vejer mest, skal i øvrigt ikke »kunnes« – det er opslagsværker. Men hjem skal de altså, og selvom vi fordeler bogudleveringen over tre dage, må vi kraftigt opfordre nye elever til de tre første dage at møde med flere store tasker; bedst er det i virkeligheden at medbringe mindre kufferter.

De elever, der skal fortsætte i 2.- og 3.G, får udleveret bøger for det kommende skoleår den anden dag efter sommerferien, dvs. *tirsdag den 13. august.*

Statens Uddannelsesstøtte

Gymnasie- og HF-elever kan søge stipendier fra Statens Uddannelsesstøtte. Tildelingen afhænger for elever under 28 år af forældrenes skattepligtige indkomst; elever under 18 år kan, hvis de bor hjemme, maksimalt modtage 4.900 kr., mens udeboende maksimalt kan få 7000 kr. Elever over 18 år, men under 20 år kan tilsvarende få 6.700 kr. og 9.100 kr.
Elever, der er fyldt 20 år, kan som hjemmeboende maksimalt få 10.500 kr., medens udeboende og gifte elever kan få 12.400 kr.
Elever, der er fyldt 23, kan som stipendium få højst 4.300 kr., som lån 5.700 kr.
Derudover kan elever, der er fyldt 18 år, uden hensyn til forældrenes indtægt opnå statsgaranti for banklån indtil 10.000 kr.
Ansøgningsskemaer udleveres efter nærmere meddelelse af skolen.

Befordringsgodtgørelse

De af skolens elever, der daglig tilbagelægger mindst 14 km mellem hjem og skole, har ret til godtgørelse af befordringsudgifter. Skema udleveres efter nærmere meddelelse på skolens kontor.

Cykler og knallerter

Cykler anbringes i kælderen under fysik- og kemilokalerne, adgang fra Kystvejen og fra skolegården, eller i stativerne ud mod Kystvejen. Knallerter anbringes i stativerne i Mejlgade; her må cykler ikke stilles.

Glemte sager

Henvendelse sker til skolens pedel, hr. Rasmussen. Bøger, der bærer skolens stempel, afleveres i bogdepotet.

Ferier og fridage

For skoleåret 1974–75 har undervisningsministeriet fastsat følgende ferier og fridage (de nævnte dage medregnet):

1974

Mandag den 14. oktober til fredag den 18. oktober: Efterårsferie.
Mandag den 23. december til fredag den 3. januar: Juleferie.

1975

Mandag den 24. marts til tirsdag den 1. april: Påskeferie.
Onsdag den 16. april: Dronningens fødselsdag.
Torsdag den 5. juni: Grundlovsdag.
Mandag den 23. juni til fredag den 8. august: Sommerferie.

Elevorganisationens opbygning

Elevorganisationen er opbygget som følger:
Elevorganisationen er baseret på klasserepræsentanterne, som vælges af den enkelte klasse senest 14 dage efter skoleårets begyndelse. Klasserepræsentanternes opgave er at formidle kontakten mellem klasserne og de øvrige elever, lærerne og rektor. Klasserepræsentanterne bør føle sig forpligtet til at møde til de af elevrepræsentationen fastsatte møder.
De permanente udvalg er:
Samarbejdsudvalget, der består af fire elever, fire lærere og rektor, varetager i det daglige kommunikationen mellem de tre i udvalget repræsenterede parter.
Byggeudvalget beskæftiger sig med vedligeholdelsen af de eksisterende bygninger og giver råd og vejledning ved opførelse og indretning af nye bygninger. Udvalget består af tre elever og nogle få lærere.
Konto 53-udvalget beskæftiger sig med anskaffelse og vedligeholdelse af inventar, apparatur, bibliotek og skolens samlinger. I udvalget sidder foruden nogle lærere tre elever.

Konto 52-udvalget beskæftiger sig med sager vedrørende indkøb af bøger etc. Antallet af elever er også her tre.
Festudvalget sørger for tilrettelæggelse og afholdelse af det årlige skolebal, firmafesten, samt de af skolens øvrige fester, der ikke arrangeres af foreningerne. I festudvalget sidder tre lærere og fem elever.
Elevfonden, der består af to lærere og tre elever, hvoraf den ene er formand, har til opgave, at yde økonomisk støtte til elever ved ekskursioner, lejrskole o.lign. Som supplement driver elevfonden udlånsvirksomheder, elevtelefon og kaffeautomaten i kælderfoyeren. Elevfonden skaffer sine midler gennem den årlige elevskat, samt fra overskud ved skoleballet, fester og kaffeautomaten.
Elevernes diskussionforum er elevmødet. Til dette har alle skolens elever adgang, tale- og stemmeret. Mødet afholdes, når elevorganisationen ønsker en sag drøftet, dvs. enten dirigenten eller samarbejdsudvalget kan indkalde, – også en kreds af 25 elever kan indkalde til et møde, hvis de ønsker en sag drøftet. Disse elever henvender sig til elevorganisationens dirigent med deres anliggende.

Vedtægter for elevorganisationen ved
Aarhus Katedralskole af 1. september 1974

§ 1 *Formål:* Det er elevrepræsentationens formål at varetage elevernes interesser gennem samarbejde med lærere, rektor og andre instanser.
§ 2 Som ansvarlig for elevrepræsentationens virke står dirigenten. Det er dennes opgave at organisere valg, elevmøder, møder indkaldt af samarbejdsudvalget og information om førnævnte.

Danske Gymnasieelevers Sammenslutning

Danske Gymnasieelevers Sammenslutning (DGS) er gymnasieelevernes landssammenslutning. DGS varetager elevernes interesser og fører forhandlinger med bl.a. undervisningsministeriet på gymnasieelevernes vegne.

Medlemmer

Alle gymnasieelevrepræsentationer på gymnasier kan optages som medlemmer efter at have betalt et kontingent, som fastsættes af landsmødet.

Landsmødet

Landsmødet, som afholdes ordinært én gang årligt, er DGS's højeste myndighed. Hvert gymnasium, som er medlem, har stemmeret på landsmødet. Landsmødet vedtager DGS's kommende politik og godkender beretninger fra udvalg og bestyrelse fra sidste år.
Repræsentant på skolen for DGS er Ole Fabech Jensen 2.y, som har følgende at tilføje:
Der vil det kommende år ske en masse omvæltninger indenfor elevrådsvedtægterne, som vil blive taget op til debat. Formålet med denne debat er, at elevrådet skal komme til at fungere som et organ, der arbejder i elevernes interesse, og at de opgaver det bliver stillet overfor, må blive løst effektivt. Nogle af de mest presserende opgaver er følgende: En omorganisering af elevrådet. Oprettelsen af et skoleblad, som kan give eleverne saglig oplysning om problemer og forhold på skolen. *Derfor* er det meget vigtigt at *Du* kommer til de forskellige elevmøder. Så kan der komme et handlekraftigt elevråd, og dette sker kun ved elevernes fulde og ubetingede opbakning. I jeres tid som folkeskoleelever er I næppe blevet oplyst om nødvendigheden af at organisere jer, derfor må jeres krav til elevrådet bl.a. være at få oplysning om dette. Det vil have stor betydning for skolens klima.
Mere konkrete oplysninger om DGS kan læses i den årlige folder, som uddeles til 1.G'erne eller fås ved henvendelse til: DGS, Fredensgade 5, 2200 København N. Telefon (01) 395729.

Tilsvarende organisation for HF-elever:
Landssammenslutningen af Kursusstuderende.

A.K.I.

Aarhus Katedralskoles Idrætsforening blev stiftet i 1929 under ledelse af lektor Müller. Den udviklede sig med årene og skabte bl.a. mange dygtige håndboldhold, som vandt mange sejre rundt om i landet. Men alt det kan I læse om i A.K.I.'s gamle protokoller i kontoret i den gule bygning. I dag er udbuddet vokset væsentligt. Sidste år kunne der tilbydes fodbold 2 timer ugentligt på Riisvangens Stadion og 2 timer håndbold i Ingerslev Boulevards Skoles nye aula. Desuden var der badminton, svømning, inden- og udendørs hockey, volleyball, basketball og hvad man ellers måtte ønske. Udover dette afholdes indendørs tur-

neringer i volleyball, basketball og badminton. Udendørs møder skoleholdene i fodbold gerne nogle andre gymnasier bl.a. Randers og Grenå. Årets store clou er farveturneringen, hvor alle interesserede bliver sat på hold ganske vilkårligt, 1., 2., 3.G'ere og lærere. Så tager hele skolen fri en fredag og spiller så i en hal (Vejlby Risskov-centret sidste gang) om pokal og præmier (øl) som bliver overrakt ved den store A.K.I-fest om aftenen på skolen. Pokalen kan beses ved rektors kontor. I øvrigt afholder foreningen fest på skolen 3–4 gange om året, så glæd jer bare. Der er orkestre og hvad dertil hører. Og medlemmer kommer selvfølgelig billigere ind. Derudover er alt hvad foreningen arrangerer gratis. (Bustransport, rejser, leje af hal og bane m.v.).
God fornøjelse!

Poul E. Axelsen (aki formand 73–74)

KFS

Kristeligt forbund for studerende og skoleungdom, bygger sit arbejde på:

1. De bibelske skrifter som eneste kilde og norm for kristen tro, lære og liv.
2. Den evangeliske- lutherske kirkes bekendelse

Formål:
1. At forkynde evangeliet til personlig tro på Jesus Kristus.
2. At styrke det kristne fællesskab.
3. At kalde til et liv i tjeneste for Jesus Kristus som Frelser og Herre.

KFS virker på skolen gennem:
En gymnasiastbibelkreds. 2–3 møder med taler på skolen hvert semester.
Tillidsmand på skolen:
Johannes B. Glenthøj, 2.a, Borum Byvej 4, 8471 Sabro.

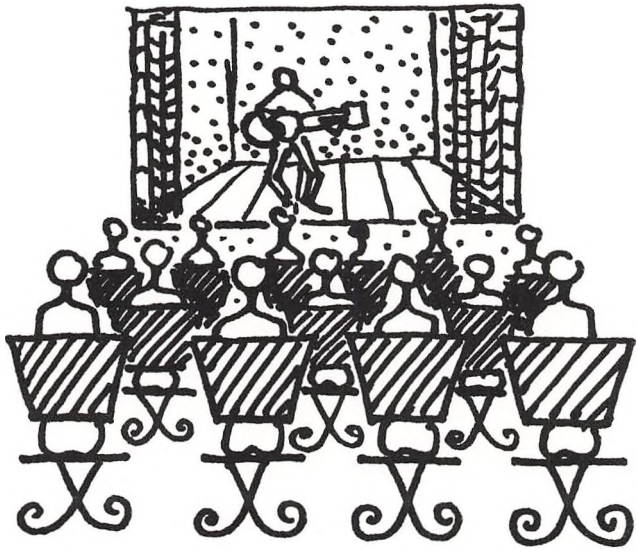
U-gruppen ved Aarhus Katedralskole.

U-gruppens formål er at bidrage til løsning af hjælpeopgaver såvel hjemme som ude. Vi hjælper herhjemme ved at viderebringe henvendelser fra organisationer som Folkekirkens Nødhjælp, Mellemfolkeligt Samvirke, Danida o.a. til skolens elever. Vi gennemfører også egne aktiviteter, bl.a. tøjindsamling til Kofoeds Skole, og indsamling til Abbe Pierre's tørmælksaktion. Desuden arbejder vi for en mellemfolkelig forståelse og udbredelse af kendskabet til u-landsproblemer, til FN og til internationalt samarbejde.

U-gruppen

Fællestimer

Skolen råder over 8 timer årligt, der er afsat til arrangementer, der kan have interesse for alle klasser. Disse arrangementer er af forskellig art,



men falder dog hovedsageligt indenfor 2 hovedgrupper, nemlig kultur (mest musik) og politik. Det hænder dog at der er arrangementer, der falder uden for disse to kategorier. Det kan nævnes, at vi sidste år havde fællestimer bl.a. med følgende indhold: koncert med Stefan Grossman, besøg af skuespilleraspiranter fra Århus Teater, der opførte et kvindesagsstykke, stor politisk debat før valget med deltagere fra 9 partier, lysbilledforedrag om u-landsarbejde. Disse er bare nævnt for at vise bredden i fællestimerne.
Det er egnetlig kun 2. og 3.G'erne, der har adgang til disse timer, men 1.G'erne får næsten altid adgang også.

Firmafest

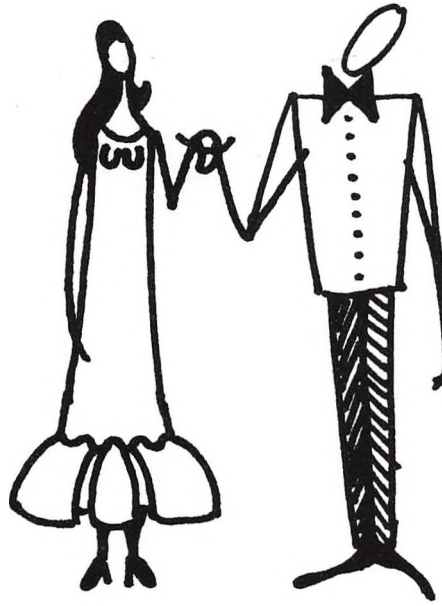
Ret kort tid efter at skoleåret er begyndt, afholder skolen en fest, hvor det kun er tilladt skolens elever og lærere at deltage. Grunden til at man afholder festen kun for lærere og elever, er, at man ønsker at skabe kontakt mellem de nye elever indbyrdes og mellem de nye og de gamle elever.
Festen indledes med at to (eller flere) klasser med klasselærer og et par lærere spiser sammen. Under spisningen laver klasserne selv underholdning (f.eks.: synger sange, som de selv har skrevet). Bagefter fester hele skolen sammen i festsalen. Det plejer at være et højdepunkt blandt årets fester.

Basaren.

Skolen har adopteret ca. 10 børn fra SOS-børnebyerne og skal sørge for hvert år at indsamle en sum penge til disse børns underhold. Man afholder derfor en basar ved juletid (»julebasaren«).
Alle skolens elever deltager i arrangementet ved at lave f.eks. thehus, æbleskive-bod, julegløgg, tombola (forslag kan du stadig komme med, så at basaren bliver endnu mere spændende), og pengene går til de børn, skolen har adopteret. Om aftenen er der fest for hele skolen, og de penge der her kommer ind går ligeledes til hjælpearbejdet.

Skolebal

Et lyspunkt i vinterens mørke er skoleballet, der afholdes sidst på vinteren. Den højtidelige og traditionsbundne form som skoleballet før



i tiden havde, er blevet ændret til en mere nutidig form, der de sidste par år har bestået af en komedie, frivillig spisning, dans til moderne rytmer samt lancier'en, som er bibeholdt fordi den af et stort elev-flertal bliver betragtet som festens højdepunkt.
Til festen har alle, der føler, at de har tilknytning til skolen, adgang.

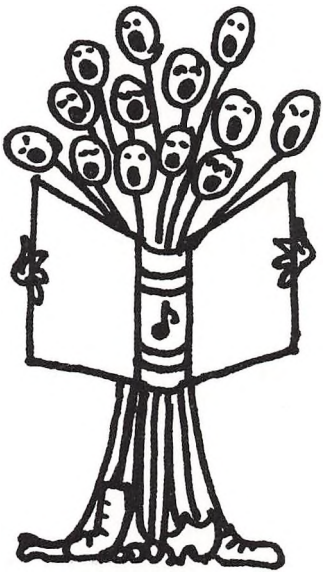
Studieuge

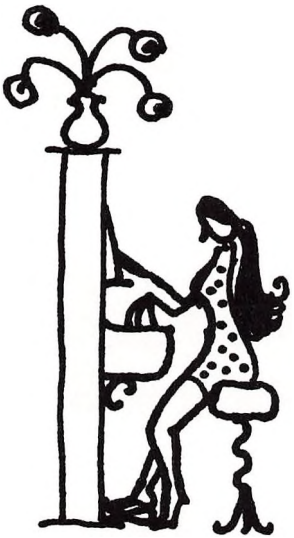
Studieugen har til formål at give eleverne mulighed for at »gå ud i marken« og arbejde særligt med et fag de har interesse i. På vores skole er det kun 2.G der får dette tilbud. For 2.G'erne bliver der arrangeret rejser til udlandet, sidste år til Rom, Prag, London og Østrig, og studiekredse på skolen hvor man beskæftigede sig med bl.a. datalogi, dramatik og alternative uddannelsesformer.
NB: Det ville være klogt, om du allerede begyndte at afse penge til studieugen, hvis du har lyst til at tage udenlands, så du ikke pludselig uforberedt vil blive stillet overfor at skulle betale en masse penge til rejsen.

På skolen prøver vi på at gøre studiekredsene så attraktive som muligt, for at du ikke skal føle dig nødsaget til at tage til udlandet, hvis du ikke rigtig har lyst til at tage med, eller hvis du har andre interesser, som du hellere vil bruge dine penge på.
Hvis du vil høre en mere omfattende beskrivelse af studieugens indhold, kan du spørge en 3.G'er, som sidste år deltog i studieugen.

Skolekor og -orkester

Aarhus Katedralskole har på nuværende tidspunkt hverken et skolekor eller -orkester. Men nogle har sagt, at de gerne ville være med til at oprette et, såfremt der er tilstrækkeligt mange interesserede. Så derfor, hvis du har lyst til at være med i skolekor og/eller -orkester, kontakt da Niels Helge Poulsen (musiklærer).





Forårskoncert

Det ville være forkert at tro, at Aarhus Katedralskole ikke også havde musiktalenter. Man kan ved forårskoncerten, der afholdes i april, høre bevis herpå. Ved koncerten i år fremførte nogle elever sange, som de gennem et par måneder havde indøvet med deres musiklærer, og andre viste deres færdigheder på forskellige instrumenter.

Parnas

På skolen er der ingen fast tradition for et skoleblad. Der er dog den skik, at et skoleblad hedder »Parnas«. Et sådant udkom i årene 1957–69 og 1972–73.

De første år var »Parnas« organ for elevforeningen »Heimdall«, hvis medlemmer offentliggjorde deres poetiske værker i bladet. Senere ophørte denne tilknytning, og siden har de skiftende redaktioner givet bladet sit specielle indhold og udformning.

»Parnas«'s økonomi har altid hvilet på annoncer, og den sidste redaktion kunne endog uddele bladet gratis på skolen. Herudover bør det måske nævnes, at bladvirksomheden altid har givet overskud til en eventuel honorering af redaktionens medlemmer.

»Parnas« står for øjeblikket uden redaktion, så hvis du skulle have lyst til at lave et skoleblad og føje den oplevelse til de øvrige i din gymnasietid, kan du henvende dig til redaktionsudvalget, som med glæde vil være dig behjælpelig med råd og vejledning på alle punkter.

Ekskursioner

I tilknytning til fagene geografi, biologi, historie og kunstforståelse arrangeres af og til ekskursioner for at studere et emne »i marken«. Andre fag kan også arrangere ekskursioner. De er for det meste endags-ekskursioner, der foregår ved buskørsel, men kan udstrækkes over flere dage, alt afhængigt af emnets størrelse.
Som fast ekskursion står elevforeningen »Heimdall«'s lejrskole, der varer 3–4 dage.

Dette skrift er redigeret af:
Gunver Kelstrup, lærer
Gregers Petersen, 3.Ksa
Anders Kissmeyer, 3Zmk
Karen Exner har illustreret

JYDSK CENTRALTRYKKERI A/S