



## **Dette værk er downloadet fra Slægtsforskernes Bibliotek**

Slægtsforskernes Bibliotek drives af foreningen Danske Slægtsforskere. Det er et privat special-bibliotek med værker, der er en del af vores fælles kulturarv omfattende slægts-, lokal- og personalhistorie.

### **Støt Slægtsforskernes Bibliotek – Bliv sponsor**

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### **Ophavsret**

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug. Videre publicering og distribution uden for husstanden er ulovlig.

### **Links**

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

Program for den 1. uge

Mandag

- kl. 9.00 1. klasserne møder til morgente sammen med deres klasselærere og øvrige faglærere.
- kl. 10.00 hele skolen møder til rektors velkomst i salen.
- kl. 10.30 skemaskrivning og bogudlevering i klasserne.

Tirsdag

2. og 3. time: fremvisning af skolen for 1. klasserne i form af orienteringsløb. Man mødes i festsalen ved begyndelsen af 2. time.
4. time: 1. og 2. klasserne planlægger torsdagens skovtur i samarbejde med 1. klassernes klasselærere. 2. klasserne går til 1. klassernes klasselokale (se opslag)

6. time: folkedans for hele skolen.

### Onsdag

Almindelig skolegang for alle.

### Torsdag

Skovtur for 1. og 2. klasserne med deltagelse af 1. klassernes klasselærere (og/eller andre lærere efter aftale).

### Fredag

6. time: folkedans for hele skolen.

kl. 19.30 velkomstfest for hele skolen.

3.g har altså normale skematimer hele ugen undtagen tirsdag og fredag i 6. time.

1. og 2. klasserne har normale skematimer, hvor intet andet er nævnt i ovenstående program.

Skolegangen slutter efter 6. time tirsdag og fredag.

### **Om VSE (Virum Statsskoles elevorganisation)**

På Virum Statsskole er alle eleverne organiseret i VSE (Virum Statsskoles elevorganisation), som skal varetage elevernes interesser.

Denne elevorganisation holder jævnligt møder, »Folkemøder«, hvor alle elever har mødepligt, taleret og én stemme hver.

Elevforsamlingen er elevernes besluttende myndighed, dog ikke i sager der kun vedrører HF, da disse varetages af HF-rådet.

De praktiske opgaver (dagsorden til folkemøder, ordstyrerposten m.m.) er pålagt ledelsen, som består af en gruppe elever valgt af elevforsamlingen.

Hver mandag i spisefrikvarteret afholdes informationsmøder. Hver klasse sender en repræsentant. Informationsorganet har ingen besluttende myndighed, men til møderne informeres om alt elevarbejde på skolen, og dagsordenerne til folkemøderne sammensættes.

Alle elever der deltager i udvalg på skolen vælges på folkemøderne, og skal følge retningslinier fastsat af elevforsamlingen. VSE kan altid nedsætte nye og ophæve gamle udvalg.

### **SAMARBEJDSUDVALGET**

Samarbejdsudvalget er kontaktorgan mellem rektor, lærerråd og elever og har til opgave gennem gensidig information og forhandlinger at fremme samarbejdet mellem lærere og elever og koordinere deres bestræbelser.

Udvalget træffer afgørelse vedrørende fællestimer og studiekredse samt i sager, der vedrører elevernes trivsel, faciliteter, praktiske forhold, fritidsaktiviteter, skoleballer, skolekomedier, sportsstævner m.m., og udvalget udformer skolens ordensregler.

## LÆRERRÅDET

Lærerrådet består af skolens fast ansatte lærere, men det administrative personale og elevrepræsentanter deltager normalt i rådets forhandlinger.

Lærerrådet afgør eller afgiver skolens indstilling om årsprøver, forsøgsundervisning og anskaffelse af undervisningsmidler og større inventargenstande, og det skal af rektor høres om antallet af klasser og grenhold, time- og fagfordeling, stillingsopslag, budgetforslag, byggesager og ekskursioner.

Til behandling af særlige spørgsmål kan lærerrådet nedsætte udvalg. Af faste udvalg kan nævnes udvalget til fordeling af bevillingen til undervisningsmidler og stipendienævnet for Statens Uddannelsesstøtte.

## LÆRERFORSAMLINGEN

Lærerforsamlingen består af samtlige lærere ved skolen. Den behandler spørgsmål om elevernes forhold i relation til deres standpunkt, elevernes arbejdsbyrde og deres opflytning i en højere klasse.

## LEGATER, STIPENDIER OG LÅN

1) Statens uddannelsesstøtte, for elever der er fyldt 18 år. Ansøgningsskemaer kan fås på kontoret.

2) »Hans Majestæt Kong Christian den Tiendes Mindelegat« kan søges af gymnasieelever, der bor i Lyngby-Taarbæk kommune. Ansøgning om legatet indgives inden 15. november på et særligt skema, der kan fås på skolen eller på skoleforvaltningens kontor, Lyngby Torv 1.

3) Af særlige stipendiemidler, der ikke søges særskilt, kan Lyngby-Taarbæk kommune tildele de elever, der er ansøgere til Christian den Tiendes mindelegat, supplerende stipendier.

4) Virum Statsskoles Skolefond har til formål at yde skolen som helhed, grupper af elever eller enkelte elever støtte til fremme af skolelivet også uden for den egentlige undervisningstid samt at give økonomisk dårligt stillede elever tilskud til udgiften til ekskursioner.

Fondets midler tilvejebringes ved årlige bidrag fra forældre-kredsen. Det administreres af rektor, til hvem de elever, der ønsker støtte fra fondet, henvender sig personligt.

## ORDENSREGLER (uddrag)

### § 4. RYGNING

- a. Inden for skolens område er rygning kun tilladt på den store plads, i gårdhaven ud for festsalen og i forhallen.
- b. De opstillede askekummer skal benyttes til affald hidrørende fra rygningen (tændstikker, cigaretstumper m.v.); andet affald må ikke lægges i kummerne.

### § 5. FORSØMMELSER OG FRITAGELSER

- a. Anmodning om fritagelse og meddelelse om forsømmelse skrives i den særlige bog, der udleveres af skolen.
- b. Efter enhver forsømmelse afleverer elever, der er under 18 år, skriftlig meddelelse fra hjemmet om forsømmelsens årsag og varighed; elever, der er fyldt 18 år, afleverer selvstændig meddelelse.
- c. Der er mødepligt i gymnasiet og på kursus til HF. Elever med omfattende forsømmelser vil modtage en advarsel fra skolen. Ved fortsat stort fravær (blot i et enkelt fag) eller undladelse af at aflevere skriftlige arbejder, skal der ske indberetning til direktoratet for gymnasieskolerne og HF, der kan bestemme, at elever i 1. og 2.g ikke kan gå op i de afsluttende fag, medmindre de går klassen om, at elever i 3.g ikke kan indstilles til normal studentereksamen, og at kursister bortvises fra HF-kursus.
- d. Eventuel fritagelse for undervisningen kan kun ske efter forud indhentet tilladelse. Denne gives af inspektør i 13-frikvarteret efter skriftlig anmodning fra hjemmet; elever over 18 år kan selv skrive anmodningen. Fritagelse i forbindelse med ferier vil kun blive givet, når der foreligger helt ekstraordinære grunde. Elever i 1. og 2.g samt 1.HF kan dog ved skriftlig henvendelse herom fritages for at møde til translokationen.
- e. Fritagelse for gymnastikundervisningen: Elever kan efter skriftlig anmodning fra hjemmet – for elever, der er fyldt 18 år, fra eleven selv – fritages helt eller delvis for én uge ad gangen, dog højst i 4 sammenhængende

- uger. Fritagelse ud over 4 uger kan kun tilstås efter lægeattest på autoriseret blanket (udleveres på skolen).
- f. Ved forsømmelser ud over en uge må skolen have meddelelse om årsagen hertil.
  - g. Hjemsendelse i tilfælde af tilskadekomst eller ildebe-  
findende kan ske efter henvendelse herom til kontoret.
  - h. Elever, der indstiller sig til teoretisk og praktisk køre-  
prøve, kan som regel ved på indmeldelsesblanketten at  
gøre opmærksom på, at de er gymnasieelever, få prø-  
verne lagt uden for skoletiden. Der gives derfor ikke  
frihed til aflæggelse af prøverne.

## **FERIER OG FRIDAGE**

Undervisningsministeriet har fastsat følgende ferier og fridage i skoleåret 1977/78 (de nævnte dage medregnet):

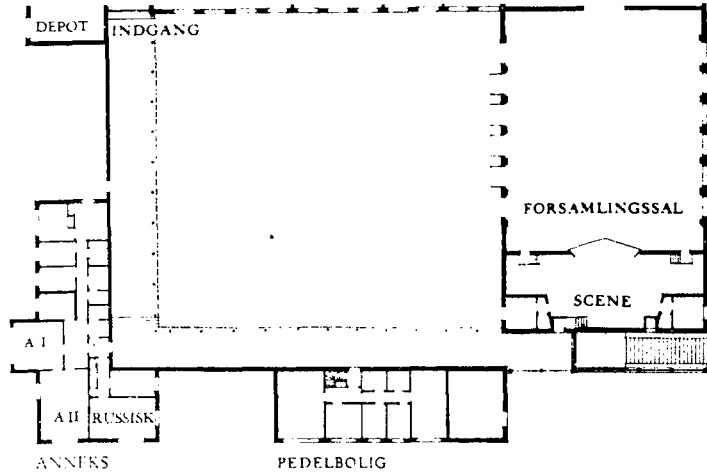
Mandag den 17. oktober til fredag den 21. oktober:  
Efterårsferie.

Fredag den 23. december til onsdag den 4. januar:  
Juleferie

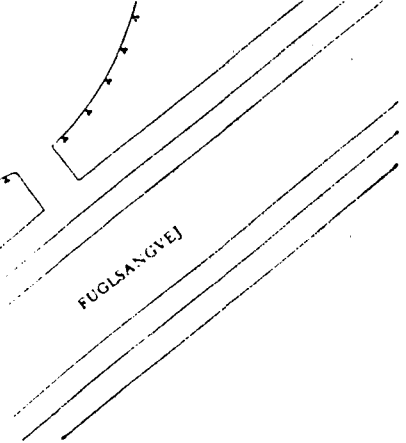
Mandag den 20. marts til tirsdag den 28. marts:  
Påskeferie

Mandag den 5. juni:  
Grundlovsdag

Mandag den 19. juni til fredag den 4. august:  
Sommerferie



På 1.sal (opgang  
fra forhallen):  
MUSIK I  
STUDIEVEJLEDERE  
ELEVLOKALE



*Skolens adresse:*

Fuglsangvej 66, 2830 Virum.

*Skolens telefoner:*

Rektor: (02) 85 22 41.  
 Studievejleder: (02) 85 25 74.  
 Kontorer: (02) 85 22 41.  
 Lærerværelse: (02) 85 23 51.  
 Pedel: (02) 85 23 73.  
 Elever: (02) 85 49 68.

*Køntortid:*

Rektor daglig 12.10–12.45 und-  
 tagen onsdag.  
 Sekretær daglig 9.00–12.00.  
 Regnskabsfører daglig 9.00–  
 12.00.

*Træffetid for elever:*

Rektor, administrator, inspek-  
 tor, sekretær og regnskabsfører  
 12.45–12.55.

*Ringetider:*

8.00– 8.45  
 8.50– 9.35  
 9.50–10.35  
 10.45–11.30

*Frokost:*

11.30–12.00  
 12.00–12.45  
 12.55–13.40  
 13.50–14.35  
 14.40–15.25  
 15.30–16.15



August 1977

# Plan over Virum Statskole

