Danskernes Historie Online
Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor
Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat

Ophavsret
Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links
Slægtsforskernes Bibliotek: https://slaegtsbibliotek.dk
Danske Slægtsforskere: https://slaegt.dk

Årsberetning 1964-65

Nykøbing Mors
Folke- og Realskole

Årsberetning 1964-65

Nykøbing Mors
Folke- og Realskole

Skolekommissionen:

Viceborgmester Engelhardt Thomsen, fmd.
Borgmester Ths. Have.
Direktør S. Søholm.
Fru tandlæge G. Hammerskov.
Fabrikant J. Erhardsen.

Skoleudvalget:

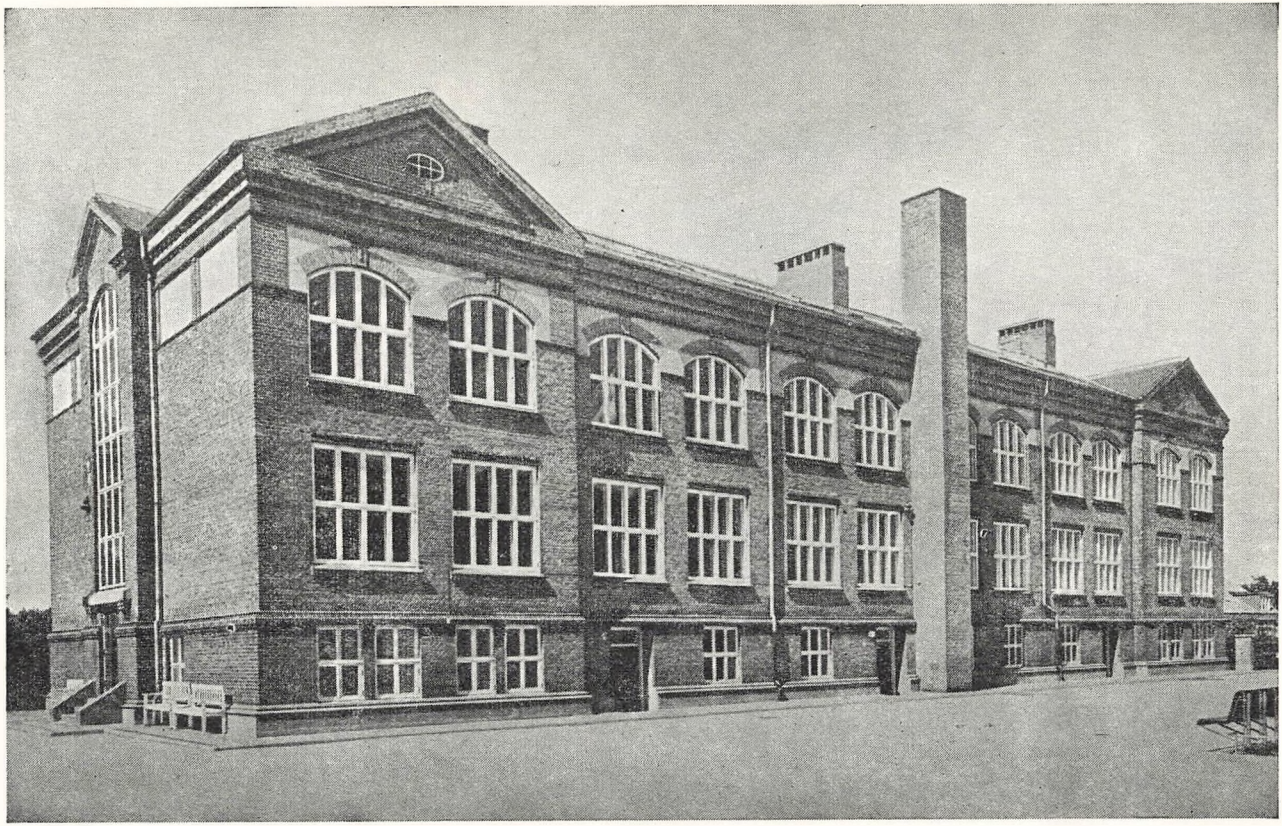
Borgmester Ths. Have.
Viceborgmester Engelhardt Thomsen.
Direktør S. Søholm.

Skolelæge: P. Vogensen.
tlf. 2 14 88 - lokal 42.

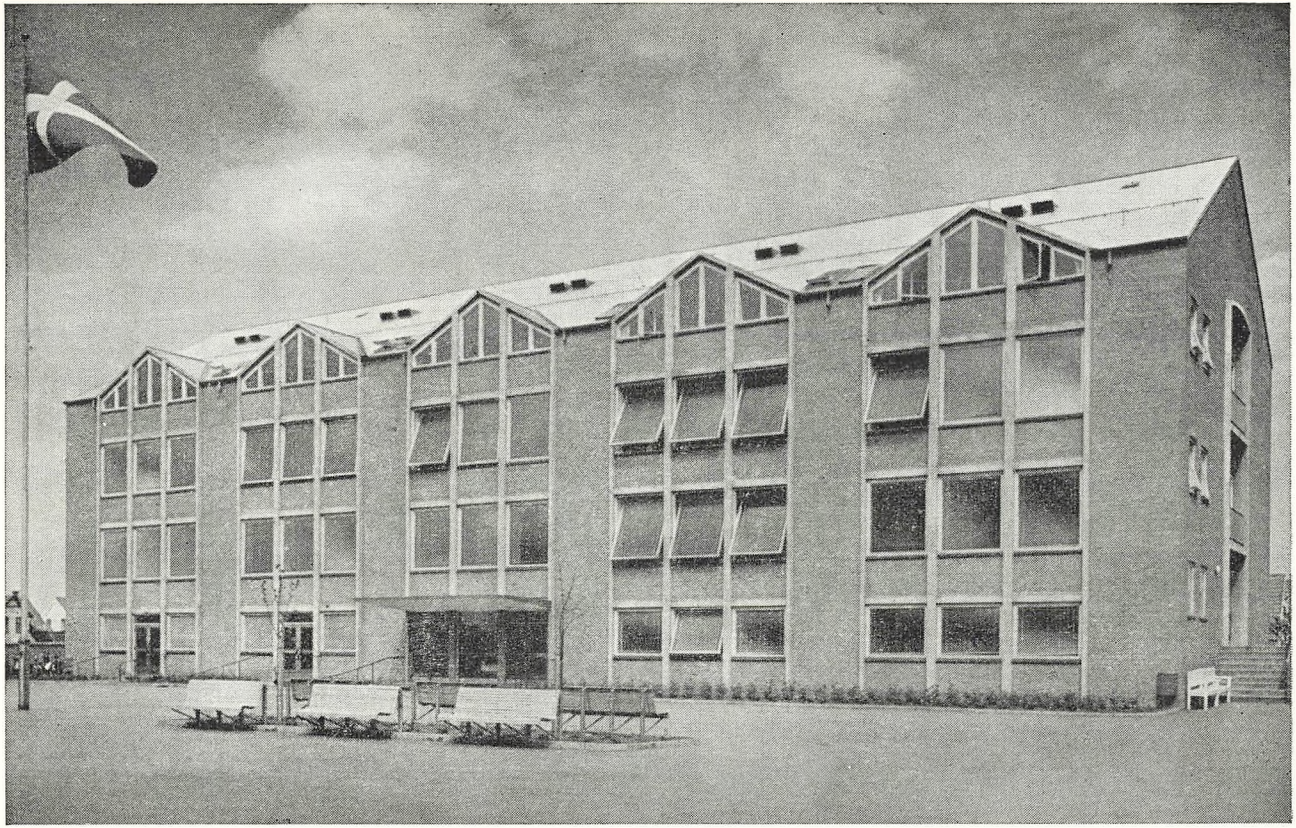
Erhvervsvejledning: Erhvervsvejleder for Thisted amt,
E. Schultz-Jacobsen, Thisted.

Lærerrådets fmd.: Lærer Aage Nim.
Fælleslærerrådets fmd.: Viceskoleinspektør C. G. Larsen.

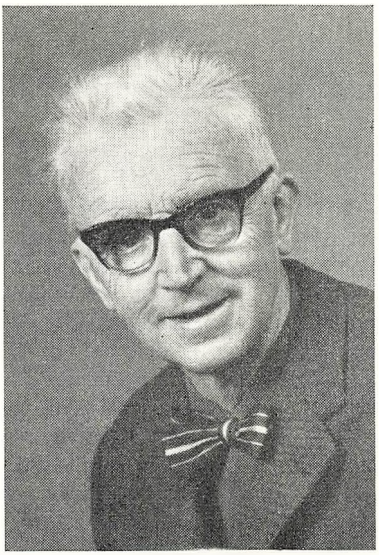
Skoleinspektøren træffes hver skoledag kl. 8—9 og 13—14
(tlf. 2 14 88 - lokal 41 - privat 2 08 83).
Konsulent for specialundervisningen træffes tirsdag, onsdag og lørdag
(tlf. 2 14 88 - lokal 42 - privat 2 13 53).
Lærerværelset tlf. 2 14 88 - lokal 43.
Skolepedellen tlf. 2 14 88 - lokal 44.
Folke- og Realskolen efter kl. 17: Tlf. 2 14 09.



Den gamle skolefløj



Den nye skolefløj



H. GADE

Viceinspektør H. Gade var skoleglad. Det kendetegnede ham. Derfor var det nok noget af en skånsom tilskikkelse, at den endelige beslutning om afsked fra 1. september 1965 fik lejlighed til at modnes gennem de sidste måneders sygdom.

Efter 43 års virke forlader han nu den skole, som han så energisk og omsorgsfuldt har sat ryg til for at bære gennem skiftende vilkår af forskellig art. Han holdt af den, og dens ve og vel lå ham stærkt på sinde.

Med megen interesse, stor indsigt og et fordomsfrit syn gik han ind i arbejdet, også når nye skolelove og forskelligartet udbygning krævede en omstilling af ret gennemgribende karakter. I en lykkelig forening forstod han på samme tid at fastholde gamle prøvede værdier og være åben for nye og friske impulser.

Sin plads i skolestuen søgte han altid nede blandt eleverne, og det var vel nok betegnende for ham. Der holdt han af at være både i ligefrem og overført betydning og kom til at stå i et særligt kammeratligt forhold til dem, han fik med at gøre.

Nøjagtig den samme rolige, besindige og venligtsindede indstilling mødte han enhver af sine kolleger med og blev både afholdt og respekteret derigennem.

Som den ældste viceskoleinspektør blev han en central skikkelse i skolens daglige liv. Denne stilling var for ham en gerning, der fyldte hans tilværelse og vel netop af den grund blev så betydningsfuld.

Derfor skal der lyde en velment og varm tak fra skolen for trofast, solidt og omhyggeligt virke og godt samarbejde gennem de mange år.

SKOLENS LÆRERPERSONALE

Skoleinspektør H. Bakbo
Viceinspektør H. Gade
Viceinspektør C. G. Larsen
Viceinspektør E. Kr. Søbye
Konsulent for specialundervisningen C. V. Sørensen
Overlærer H. C. Hansen
Overlærer J. W. Lehmann
Overlærer Kr. J. Vestergaard
Overlærer Johs. P. Jensen
Overlærer J. Dalsgaard
Overlærer Oluf Mortensen
Overlærer P. Nørgaard
Overlærer, frk. M. Raben-Skov
Overlærer, frk. I. Overgaard
Overlærer, frk. E. Holm
Overlærer, frk. E. Laustsen
Overlærer, frk. E. Rønn-Nielsen
Overlærer, frk. E. Højgaard Jensen
Overlærer, fru E. Hattesen
Overlærer, fru G. Johnson
Overlærer, fru K. Andersen
Overlærer, frk. E. Gadeg. Frandsen
Overlærer, fru K. Haaning
Lærer Tage Have
Lærer N. P. Vestergaard
Lærer Børge Mathiassen
Lærer Aage Nim
Lærer E. Sejersgaard-Jacobsen
Lærerinde, fru M. Nedergaard
Lærerinde, frk. M. Seerup
Lærerinde, fru A. Skov Jensen
Lærerinde, fru Ruth Nielsen
Lærerinde, fru A. K. Petersen
Lærerinde, frk. Asta Munk
Lærer Kn. Bech-Pedersen
Lærer J. Skov Jensen
Lærer Jørgen Christensen
Lærerinde, frk. M. Østergaard
Lærerinde, frk. P. Spanggaard
Lærer P. J. Nielsen
Lærer Kaj M. Jensen
Lærer Bo Pedersen
Lærer S. Ottosen Kristensen
Lærer Erling Jensen
Lærerinde, fru B. Mølg. Jensen
Lærerinde, frk. Mette Filtenborg
Lærer Gunner Smedemark
Lærer Ib Berg
Lærer Bent Sandal
Lærer Eigil Sejthen
Lærer Gunnar Langborg
Lærer Bent Kjær Pedersen
Lærer Karl V. Antonsen
Lærer Johs. Christensen
Lærerinde, fru Bodil Klemmensen
Lærerinde, frk. Kirsten Pedersen
Lærerinde, frk. Inga Jensen
Lærer Jens E. Grysbæk
Lærer Jørgen Gravesen
Lærer H. Wurtz Christensen
Lærer Helge Eriksen
Lærerinde, frk. Lis Sønderriis
Lærerinde, frk. I. Tougaard Nielsen
Lærer Niels Iversen
Lærer C. H. Uhrbrand Christensen
Lærerinde, fru Anna Sejthen
Lærerinde, frk. Aase Skaaning
Lærerinde, frk. Tove Jakobsen
Lærerinde, frk. Gudrun Jensen
Lærerinde, frk. Esther Jensen
Årsvikar, lærerinde, fru R. Graversen
Årsvikar, fru M. Jacobsen (latin - fransk)
Årsvikar, fru B. Leffers (engelsk)
Årsvikar, kapelmester Alfr. Haaning (sang og musik)

Desuden har følgende været beskæftiget ved skolen: lærerstuderende S. Kallestrup Nielsen (5./1. til 24./6.) og lærerinde, frk. Eva Graversen (12./6. til 24./6.).

PERSONALEÆNDRINGER

Afsked: Viceskoleinspektør H. Gade (1./9. 1965).
Lærerinde, fru Grethe Berg (1./8. 1965).

Forflyttelser: Lærer Niels Iversen til Herning (1./1. 1965), lærer S. Ottosen Kristensen til Herning (1./8. 1965), lærer H. Wurtz Christensen til Kolding (1./8. 1965).

Ansættelser: Lærer Aage M. Schou, Hårlev, (1./8. 1965), lærerinde, fru Marna Schou, Hårlev, (1./8. 1965), lærer Niels Chr. Aarestrup, Nr. Nissum sem.., (1./8. 1965), lærer Henning Gade, Nr. Nissum sem., (1./8. 1965), lærerinde, fru Mette M. Sandal, Skive sem., (1./8. 1965), lærerinde, frk. Else Odgaard, Nr. Nissum sem., (1./8. 1965), lærerinde, frk. Eva Graversen, Marselisborg sem., (1./8. 1965).

Årskursus for 1965—66: Overlærer, frk. E. Gadegaard Frandsen.

Forfremmelser: Til overlærer: Lærerinde, fru K. Haaning (1./2. 1965), til viceinspektør: Overlærer J. Dalsgaard (1./9. 1965).

For det kommende skoleår er der normeret følgende antal stillinger: 1 skoleinspektør, 1 konsulent for specialundervisningen, 3 viceskoleinspektører, 35 fast ansatte lærere, 32 fast ansatte lærerinder, 3 timelærere og 3 timelærerinder. Ialt 78 stillinger.

Oversigt vedrørende skolens elever

Afgang pr. 31. juli 1965

Med realeksamen	22 drenge,	37 piger =	59
Med statskontrolleret prøve fra 10. klasse	3 drenge,	13 piger =	16
Med statskontrolleret prøve fra 9. klasse	31 drenge,	57 piger =	88
Fra 7. og 8. klasserne	38 drenge,	17 piger =	55
	94 drenge,	124 piger =	218

Tilgang pr. 1. august 1965

Indskrivning til 1. klasserne	72 drenge,	55 piger =	127
Udenbys elever til realklasserne	9 drenge,	25 piger =	34
Udenbys elever til 8., 9. og 10. klasserne	33 drenge,	57 piger =	90
	114 drenge,	137 piger =	251

Elevtallet pr. 1. august 1965

	dr. p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	ialt
Fra egen kommune	1 — 1	490 —	512	129 —	163	620 —	676	1296
Fra andre kommuner	0 — 0	15 —	12	91 —	166	106 —	178	284
Ialt	1 — 1	505 —	524	220 —	329	726 —	854	1580

FORDELING PÅ DE ENKELTE KLASSETRIN PR. 1. AUG. 1965

Hovedskolen

	Elever	Klasser	Klassekvotient
1. klasserne	127	5	25,4
2. klasserne	140	5	28,0
3. klasserne	132	5	26,4
4. klasserne	141	6	23,5
5. klasserne	147	6	24,5
6. klasserne	130	5	26,0
7. klasserne	156	6	26,0

8., 9. og 10. klasserne

	Elever	Klasser	Klassekvotient
8. klasserne	142	6	23,67
8. teknikerklasse	20	1	20,0
9. klasserne	118	5	23,6
10. klasse	14	1	14,0

Realklasserne

	Elever	Klasser	Klassekvotient
1. realklasserne	84	3	28,0
2. realklasserne	107	4	26,75
3. realklasserne	66	3	22,0

Specialklasserne

	Drenge	Piger	Ialt
3. klassetrin	10	1	11
5. klassetrin	7	4	11
6. klassetrin	6	3	9
8. klassetrin	5	2	7
Ældste høreklasse	2	1	3
Yngste høreklasse	2	3	5
Ældste taleklasse	4	1	5
Yngste taleklasse	3	2	5

I alt 1580 elever fordelt i 69 klasser.

Skoleforsømmelser i 1964—65

Første tal angiver året forud

Pa grund af sygdom	(10843 dage)	15534 dage	4,19 %
Anden årsag	(779 dage)	786 dage	0,21 %
Mødte dage			95,6 %

Skoleåret havde i alt 236 skoledage.

Gentagne influenzaperioder i forbindelse med forskellige følgesygdomme skønnes at være årsagen til det forøgede antal sygedage.

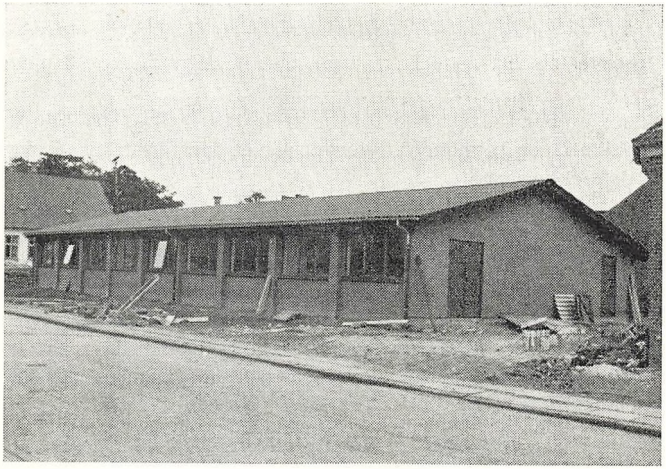
Lokaleforholdene

43 normale klasselokaler - 7 mindre klasselokaler - 1 biologilokale - 1 fysiklokale - 1 geografilokale - 1 filmslokale - 1 sanglokale - 2 formningslokaler - 2 håndarbejdslokaler - 1 skolekøkken - 2 træsløjdlokaler - 1 læsestue - 1 bibliotek og 3 gymnastiksale, hvoraf de to deles med gymnasiet.

Selv om klassetallet nærmest er fordoblet i løbet af den sidste halve snes år, er antallet af forskelligartede undervisningslokaler stadig det samme. Følgen heraf er den ganske enkle, at vandreklassernes antal i betænkelig grad nærmer sig til at omfatte hovedparten af skolens elever. I særlig grad kniber det med faglokaler. Her ser man sig nødsaget til at manøvrere med en vis forskydning af de daglige skoletider for at få så effektiv en udnyttelse af de forhåndenværende lokaliteter som vel muligt.

Gymnastiksalene belægges stadig 8 timer daglig og i udstrakt grad af unormalt store hold. Dertil har man igen for et vinterhalvår måttet leje D. U. I.s lokaler til gymnastikundervisning.

Et foreløbigt lyspunkt er det dog, at der i de seneste måneder er skabt lokaliteter, så en fuldt forgrenet værkstedsundervisning kan tages op fra det nye skoleårs begyndelse. Værkstedsbygningen, der er opført i umiddelbar nærhed af de bestående bygninger, rummer 1 metalsløjdlokale, 1 lokale til motorlære og 1 teorilokale samt de nødvendige birum. Hermed gives gode muligheder for på dette felt at etablere en erhvervsbetonet undervisning, der imødekommer elevernes lyst og interesse.



Værkstedsbygningen

SPECIALUNDERVISNINGEN

(ved konsulent C. V. Sørensen)

Der er i årets løb indstillet 26 elever til en første generel undersøgelse. Denne har bestået i en intelligenstestning, men herudover er foretaget diagnotiske læse- og staveprøver samt i de fleste tilfælde pædagogiske regneprøver.

De 26 elever fordeler sig på følgende klassetrin:

1. klasse	1 elev
2. klasse	20 elever
3. klasse	2 elever
4. klasse	2 elever
5. klasse	0 elever
6. klasse	1 elev

Flertallet af undersøgelserne er sket på skolens initiativ, men i enkelte tilfælde har hjemmet eller skolelægen bedt om en undersøgelse.

Der er yderligere foretaget intelligensprøver på 6 elever fra høre- og taleklasserne.

I alt er der således foretaget 32 intelligensprøver.

Yderligere er der i 9 tilfælde foretaget prøver i læsning, retskrivning og regning på elever, som skolen har været i tvivl om, hvorvidt der var grundlag for at sætte ind med specialundervisning.

For de 41 elever er der foreslået følgende foranstaltninger:

Læsehold	13 elever
Læse- og regnehold	4 elever
Regnehold	1 elev
Oversidning	1 elev
Hjælpeklasse	8 elever
Høre- og taleklasser (fortsætte)	6 elever
Observation	3 elever
Ingen	5 elever

Endvidere er der i årets løb foretaget kontrolprøver på alle de elever, som går på læse- og regnehold, ligesom der er foretaget læseprøver på alle elever i hjælpeklasserne.

I maj måned blev der foretaget skolemodenhedsundersøgelser. Til disse blev inviteret alle de indskrevne børn, der fylder 7 år efter 1. august, og som derfor ikke er undervisningspligtige. Der blev indbudt 48 børn, og af disse mødte 44. Heraf kunne de 27 karakteriseres som skolemodne, mens der i 17 tilfælde var tvivl om det formålstjenlige i at lade barnet begynde skolegangen nu. Der blev i disse tilfælde ført en til tider ret indgående drøftelse med hjemmet for at få supplerende oplysninger, og det resulterede i, at skolegangen blev udsat et år for 8 børn.

Læsehold: I det forløbne år har 58 elever gået på læsehold. Der har været 12 hold, hvor hver elev har fået 3 ugentlige timers specialundervisning i dansk. Af de 58 elever er de 4 tilgået i løbet af skoleåret. Ved skoleårets slutning er 18 elever ophørt, og 2 vil blive overflyttet til hjælpeklasse. Pr. 1. august 1965 optages 13 nye elever, så 51 elever vil i det kommende skoleår modtage specialundervisning i dansk.

Regnehold: Der har i afvigte skoleår været etableret specialundervisning i regning for 21 elever, hvoraf en er tilgået i årets løb. De har været samlet i 4 regnehold. Af de 21 elever har de 17 også gået på læsehold. I årets løb er 2 elever ophørt, og ved skoleårets slutning ophører 6. Pr. 1. august 1965 optages 5 nye elever, hvorefter 18 elever i det kommende skoleår vil modtage specialundervisning i regning.

Hjælpeklasser: 30 elever har fået deres undervisning i 3 hjælpeklasser. Af disse elever er en i skoleårets løb fraflyttet til anden skole. 4 elever udskrives pr. 31. juli ved undervisningspligtens ophør, mens en flytter. Pr. 1. august 1965 optages 11 nye elever, heraf kommer de 3 fra udenbys skoler. I det kommende skoleår vil 35 elever blive undervist i 4 hjælpeklasser.

Tale- og tunghøreundervisningen (ved tale- og tunghørepædagog Oluf Mortensen): I 2 høreklasser har været undervist 9 elever, heraf er de 3 tilgået i årets løb. 2 elever er ved skoleårets slutning udskrevet af ældste høreklasse, den ene fortsætter på statens efterskole for tunghøre og døve i Nyborg.

Der undervises

I taleklassen er der givet undervisning til 10 elever, hvoraf 2 er tilgået i løbet af skoleåret. 2 elever udskrives herfra pr. 31. juli 1965. For det nye skoleår vil 7 elever blive undervist i 2 høreklasser og 10 elever i 2 taleklasser.

Desuden har der i årets løb været etableret taleundervisning for 21 elever. Vanskelighederne på dette område fordeler sig således:

Udtalefejl	5 elever
Stammen	6 elever
Læsp	4 elever
Stemmelidelser	6 elever

4 elever er færdigbehandlet i årets løb. I 2 tilfælde er der givet instruktion i brug af høreapparat.

Ved kommunens skolevæsen har der ialt været 132 elever, som i det forløbne år har deltaget i en eller anden form for specialundervisning.

SKOLELÆGEVIRKSOMHEDEN

Skolelæge P. Vogensen har i årets løb undersøgt 1574 elever, 733 drenge og 841 piger.

Af de undersøgte børn havde 159 behov for lægebehandling og henvistes til egen læge. 350 elever havde dårlige tænder.

Ved tuberkuloseundersøgelsen blev 1. klasserne vaccineret mod tuberkulose, og afgangsklasserne blev gennemlyst i røntgenvogn.

Kort efter nytår blev ca. 300 drenge ekstra-høreprøvede, af disse fandtes ca. 50 varigt høreskadede som følge af deltagelse i nytårsskyderi.

Skolelægen henstiller til forældrene, at de ikke lader deres børn deltage i nytårsskyderi.

SVØMMEUNDERVISNINGEN

En del af gymnastiktimerne har i sommertiden været anvendt til svømmeundervisning i skolens badeanstalt ved stranden.

Dertil kommer, at der i selve sommerferien gives gratis svømmeundervisning til de skoleelever, som ønsker at deltage.

På grundlag af de nævnte muligheder er aflagt følgende prøver:

Svømmeprøven	52 drenge	82 piger
Frisvømmerprøven	27 drenge	36 piger
Livredderprøven	18 drenge	27 piger

ATLETIK

Broncemærket	50 drenge	48 piger
Sølvmærket	38 drenge	32 piger
Guldmærket	52 drenge	40 piger
Sølv med emalje	25 drenge	20 piger
Guld med emalje	14 drenge	8 piger

GYMNASTIK

Bronce	65 drenge
Sølv	24 drenge
Guld	8 drenge

SKOLEBIBLOTEK OG LÆSESTUE

Udlånsbiblioteket og læsestuen er åben hver skoledag fra kl. 14 til 15,45 (lørdag dog kun til kl. 15). Enhver elev fra 4. klasse og opefter er meget velkommen i de nævnte lokaler. Udenbys elever har desuden lejlighed til bogbytning tirsdag, torsdag og lørdag formiddag i 10-frikvarteret.

Der er fra udlånsbiblioteket kasseret 102 bind og indkøbt 696 nye bøger, så udlånet ialt tæller 6483 bind. Håndbogssamlingen på læsestuen er vokset med ca. 500 bind og tæller nu 1501 bind, dertil kommer ca. 6000 bind i forskellige klassesæt.

Ud over dette er de i eksamensklasserne og 9.-10. klasserne anbragte klassesamlinger udvidet en del.

Der har i årets løb været udlånt 16.459 bind, heraf 1835 bind faglitteratur og 14.624 bind skønlitteratur.

Dette er en beklagelig og i og for sig uforståelig nedgang fra de foregående år. Skolens elevtal samler sig mere og mere om de højere klassetrin, hvor lysten til og et vist behov for udvidet læsning af forskellig art naturligt burde ligge ret nær. Det synes ikke i særlig grad at være tilfældet, så der må ganske givet fra hjem og skole gøres helt anderledes opmærksom på de værdier, som ad den vej står fuldstændig gratis til elevernes rådighed.

SKOLEFILM

Som det har været tilfældet gennem en årrække, har skolens elever også i det forløbne år haft lejlighed til at se en række gode film i Bio og Kino til stærkt nedsatte billetpriser. De ældste elever har fået flest tilbud, men også de mellemste og yngste har haft deres muligheder.

Filmsvalget er truffet af skolens udvalg i forbindelse med de to biografdirektører, og skolen takker herved hr. Kjeldsen og hr. Obel for interessen og for godt samarbejde.

Landsskolescenen har vist „Det lille tehus" og „Gavtyvestreger". Der var fuldt hus til alle 4 forestillinger.

SPAREMÆRKESALG

Ca. halvdelen af skolens elever har i det forløbne år sammensparet 27.515 kr. mod 24.639 kr. året forud. Hver lørdag er skolens sparemærkedag. Hovedparten af det opsparede beløb kommer fra de yngste elever. Et fåtal af de ældste sparer til ganske bestemte formål, mens flertallet af dem ikke ønsker at deltage i nogen form for skoleopsparing.

ERHVERVSPRAKTIK

På linie med tidligere år har eleverne i 9. og 10. klasserne været udstationeret i forskellige erhvervsvirksomheder. Disse uger imødeses af de unge både med spænding og forventning, og de går til dem med megen interesse.

Det er skolen en glæde, at praktikværterne så ubetinget kan give udtryk for tilfredshed med elevernes væremåde og dertil skønner, at arrangementet giver, så vidt som den begrænsede tid tillader det, den tilsigtede praktiske orientering.

Hver enkelt af de 16 elever i 10. klasse har efter ønske prøvet et fag i en uge (marts) og 90 elever fra 9. klasserne har forsøgt sig i 2 forskellige fag à 1 uge (okt.-marts). Ialt 115 virksomheder har velvilligt stillet sig til disposition.

Håndværk og industri	34 virksomheder
Butik	51 virksomheder
Kontor	20 virksomheder
Andre (børnehave - klinik - husligt arbejde m. v.)	10 virksomheder

Skolen er de mange praktikværter yderst taknemmelig, fordi man beredvilligt tager eleverne ind og giver dem et vist indblik i, hvilke krav og muligheder de enkelte erhverv indebærer.

KONFIRMATIONSFORBEREDELSEN

Som i afvigte skoleår foregår konfirmationsforberedelsen også fremover, mens eleverne er i 7. klasserne. Skolen anmoder indtrængende forældrene om at imødekomme den regel, da der på dette klassetrin rent skemamæssigt bliver taget hensyn til forholdet.

Forberedelsen foregår i tiden okt.-april, og meddelelse om indskrivning bliver givet i skolen ret umiddelbart efter sommerferien.

ELEVERNES BØGER

De bøger, som de forskellige elever i dag udstyres med fra skolens side andrager overordentlig store pengebeløb. Alene af den grund burde det være i enhvers interesse at bevare dem i brugbar stand længst muligt. Det synes slet ikke at være tilfældet, idet det er en kendsgerning, at et stigende antal elever behandler de kostbare ting på en helt utilgivelig skødesløs og ligegyldig måde.

Skolen appellerer til hjemmenes bistand angående dette forhold, så de udleverede bøger til stadighed må være forsynet med omslag, få en skånsom behandling og blive fragtet til og fra skole i en taske eller mappe.

Hjemmene har erstatningspligt over for skolen i tilfælde af, at lånte bøger er bortkastet eller ødelagt.

DAGLIG SKOLETID

Ugens 5 første dage sluttes af kl. 15,40, lørdag kl. 14.

1. time	kl. 8-8,50	5. time	kl. 12,10-13
2. time	kl. 9-9,50	6. time	kl. 13,10-14
3. time	kl. 10-10,50	7. time	kl. 14,05-14,50
4. time	kl. 11-11,50	8. time	kl. 14,55-15,40

I frokostpausen kl. 11,50-12,10 spises den medbragte mad. Mod aflevering af „mælkemærker" er der mulighed for at købe mælk dertil. Mærkerne købes på forhånd i de stedlige mælkeudsalg af alle indenbys elever. Udenbys elever kan i 9-frikvarteret købe dem på skolen.

STIPENDIER

Af stipendier fra „Ungdommens uddannelsesfond" til elever over den undervisningspligtige alder er der i skoleåret 1964-65 uddelt 24 portioner a 600 kr.

Enhver orientering vedr. eventuel ansøgning om ovennævnte gives på skolen.

LEGAT

I anledning af 75 års-dagen for oprettelsen af Nykøbing Mors Realskole er skolens gamle fond skænket til Nykøbing Mors Folke- og Realskole.

For legatet gælder blandt andet følgende bestemmelser:

§ 1

Legatet skal bære navnet Nykøbing gamle Realskoles fond.

§ 2

Fondets kapital skal være anbragt i bank eller sparekasse. Hvert år skal der tillægges kapitalen 20 % af indvundne renter, medens det resterende rentebeløb anvendes til sit formål.

§ 3

Fondet bestyres til enhver tid af formanden for Nykøbing Mors Handelsstandsforening, Nykøbing Mors Haandværkerforening og Morsø Landboforening samt Nykøbing Mors Folke- og Realskoles leder. Sidstnævnte er formand og kasserer for bestyrelsen.

§ 4

Fondets formål er at støtte flittige og dygtige elever, der er udgået fra Nykøbing Mors Folke- og Realskoles 8.—9. klasser eller eksamensafdeling. Tildelingen af fondets midler sker efter bestyrelsens frie skøn.

Midlerne kan søges af elever, der inden for de sidste 4 år før ansøgningens indgivelse er udgået fra Folke- og Realskolen til videre uddannelse, det være sig handel, håndværk eller anden uddannelse i et praktisk erhverv eller fortsatte studier på herværende gymnasium eller skoler af anden art.

§ 5

Skulle en legatnyder senere ønske at tilbagebetale det ham eller hende tildelte beløb, vil det tilbagebetalte beløb være at tillægge legatkapitalen. Det samme gælder, dersom der et år ikke måtte melde sig nogen ansøgere eller nogen efter bestyrelsen skøn kvalificeret ansøger.

Nykøbing Mors, den 13. januar 1960.

Tage Jensen. - Johannes Fischer. - Oscar Bang.

Dagny Truelsen.

Ansøgning om at komme i betragtning ved legatets uddeling skal være skoleinspektøren i hænde senest 1. juni, og bekendtgørelsen sker kun gennem skolens årsberetning og ved meddelelse på skolen. Legatet bliver uddelt ved årsafslutningen.

For 1964-65 tildeltes Rigmor Quist, Nr. Nissum Seminarium, 300 kr.

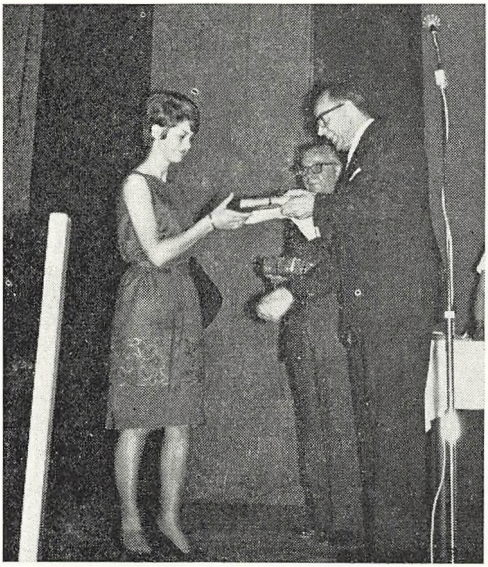
PRØVER OG EKSAMINER

For første gang har skolen haft 10. klasse. Med gode resultater deltog alle disse „pionerer" — 16 ialt — i den statskontrollerede prøve for det pågældende klassetrin.

Birthe Mariane Andersen - Ingeborg Marie Andersen - Gurli Andersen - Hanne Glintborg - Nora Lis Dissing Hansen - Else Marie Hørning - Kjeld Fjordbæk Jensen - Poul Kjelde - Dorthe Karla Kristensen - Annie Lempicka Krogh - Inge Merehe Nielsen - Gerd Benedikte Rønde Larsen - Ketty Nielsen - Anne-Vibeke Støjbjerg Olsen - Anne Lise Pedersen - Jan Sørensen

Samtlige 88 elever i 9. klasserne deltog ligeledes med pæne resultater i den statskontrollerede prøve.

9. A: Vagn Aage Boesen - Birgit Boll - Ole Gerthsen - Birgit Kirstine Gerken - Karen Marie Hansen - Ole Vangså Hansen - Karen Jacobsen - Tove Marie Kjeldgaard Jensen - Villy Kibsgaard Jensen - Henning Jesper-



Beviset overrækkes

sen - Britta Glintborg Larsen - Solveig Irene Lynggaard - Grethe Nielsen - Orla Poul Nielsen — Preben Møller Nielsen - Lis Solvejg Nørgaard - Kirsten Odgaard - Aksel Ivan Foged Pedersen - Inge Margrethe Pedersen - Søren Kortbech Søndergård - Flemming Thomsen.

9. B: Kjeld Korsgård Andersen - Inge Kristine Aggerholm - Grethe Elisabeth Bilstrup - Tommy Emil Christensen - Anna Grethe Frank - Aase Hansen - Birthe Katrine Jensen - Kai Maigaard Jensen - Karen Jensen - Jonni Berthel Johansen - Flemming Kibsgård - Karen Margrethe Kibsgård - Ann-Lisbet Madsen - Esther Madsen - Hanne Grethe Mortensen - Elin Nielsen - Jytte Nielsen - Karen Nielsen - Mogens Nielsen - Sonja Nielsen - Winnie Jensen Nørgård - Jette Lemvig Petersen.

9. C: Else Merete Lindberg Andersen - Else Marie Bak Mikkelsen - Else Marie Bak-Mikkelsen - Kirsten Marie Frank - Else Kirstine Hansen - Frode Traugott Hansen - Kurt Holm Iversen - Joan Kirsten F. Jensen - Vibeke Møller Jensen - Vivian Marette Jensen - Søren Peter Jespersen - Mona Lundberg - Annie Vigsø Nielsen - Elin Elisabeth Nielsen - Annie Laurie Møller Pedersen - Bodil Røntved Pedersen - Else-Marie Grønlund Petersen - Gunnar Sørensen - Tove Thøgersen - Jørgen Tværgård - Anna Marie Vester.

9. D: Bodil Storgård Andersen - Hans Erik Andersen - Aase Berg Andersen - Edith Katrine Mikkelsen Bech - Kaja Christiansen - Anne Marie Dahl - Else Birgit Olesen Dahl - Stella Damgård - Else Marie Gade - Hans Jørgen Glintborg - Kaj Ladefoged Kristensen - Dorthe Østergaard Kvols - Grethe Marie Larsen - Kirsten Marie Larsen - Jens Christian H. Markussen - Carlo Odgård Mikkelsen - Doris Mogensen - Steen Mølgård - Betty Pedersen - Henning Mark Poulsen - Kaj Merrill Sørensen - Ulla Amalie Sørensen - Vagner Sørensen - Karl Aachmann Thøgersen.

Til realeksamen indstilledes 59 elever, der alle bestod.

3 RA: Annalise Dissing - Kristen Nielsen Dybdahl - Per Knudsgård Eriksen - Solvejg Eskelund - Mogens Kjær Hermansen - Poul Erik Holm - Tove Haaning - Helge Toft Jacobsen - Edith Emilie Jensen - Karl Kristian Klemmensen - Gunnar Kjeldgård Knudsen - Annette Søgård Kvist - Lissy Dyg Laursen - Arne Nielsen - Henny Katrine Nielsen - Inger Graves Nielsen - Ketty Møller Nielsen - Erik Vandrup Pedersen - Thorkild Søltoft Pedersen - Tove Pedersen - Anne Marie Schmidt.

3. RB: Birgit Dal Andersen - Lis Britta Bundgaard - Graze Marie Jantzen - Kirsten Nyboe Jensen - Tove Sejersen Jepsen - Karen Marie Josefsen - Poul Elefsen Krogh - Poul Plougmann Laursen - Inger Marie Mark - Anders Michael Mosborg - Aase Nielsen - Andrea Kjær Nielsen - Lillian Søndergaard Nielsen - Karl Julius Pedersen - John Kramer B. Poulsen - Ole Rasmussen - Sonja Margrethe Sørensen - Kristen Thøgersen - Kirsten Sinning.

3. RC: Marie Håning Andersen - Niels Søndergaard Andersen - Margit Bjarup - Poul Jensen Furbo - Lars Love Hansen - Poul Erik Jensen - Tove Boll Jensen - Karen Marie Jepsen - Agnes Elvira Kirk - Adela Kjær - Ingerlise Madsen - Dora Mark - Dagmar Nygaard - Birte Ravn Pedersen - Erling Hangård Pedersen - Bente Søndergård - Elsebeth Hove Thorsen - John Vile Tousig - Anne Grethe Aarup Kristensen.

AF SKOLENS DAGBOG

12. aug.: Det nye skoleår begynder. Velkomst til lærere og elever omkring flaget i skolegården.

4. septbr.: Amtsskoleidrætsstævne for Mors på Nykøbing stadion — indledende kampe — smukt vejr — god dag.

8.—11. septbr.: Sygeeksamen.

14. septbr.: Månedslov.

18. septbr.: Amtsskoleidrætsstævne — vindere fra hele amtet deltager i finalestævnet på Nykøbing stadion.

7. og 8. oktbr.: Ekskursion for elever i 2. realklasserne.

6. og 7. oktbr.: Forældreaftener i 1. klasserne.

14. og 15. oktbr.: Forældreaftener i 5. klasserne.

19.—24. oktbr.: Efterårsferie.

26.—31. oktbr.: Erhvervspraktik for 9. klassernes elever.

12.—13. novbr.: Skolens traditionelle forældredage.

14. novbr.: Månedslov.

18. novbr.: Erhvervsvejleder Schultz-Jacobsen påbegynder sin orientering af eleverne i afgangsklasserne.

25. og 26. novbr.: Forældreaftener i 1. realklasserne.

27. novbr.: Forældreaften i høre- og taleklasserne. Skolepsykolog Kurt Kristensen, Herning, og overlærer Oluf Mortensen redegør for arbejdet i sådanne klasser.

14. decbr.: Erhvervsorientering ved en række af byens erhvervsdrivende.

22. decbr.: Juleafslutning: 1. og 2. klasserne slutter af i gymnastiksalen. Elevkoret synger, og skoleinspektøren taler. Alle øvrige klasser samles i kirken, hvor pastor Troelsen taler, elevkoret synger og skoleinspektøren slutter af.

23. decbr.—5. jan.: Juleferie.

23. jan.: Nordens rejselektor Tore Ellertsen, Bergen, besøger skolen.

6. febr.: Missionsudstillingen i Nykøbing missionshus besøges af ca. 400 elever.

16. febr.: Forældreaften i 2. realklasserne.

17. febr.: Forældreaften i 9. klasserne.

18. febr.: Forældreaften i 8. klasserne.

23. febr.: Forældreaften i 7B-rækken.

25. febr.: Forældreaften i 7A-rækken.

1. marts: Fastelavnsmandag.

2.—6. marts: Erhvervspraktik i 10. klasse.

5. og 6. marts: Skolefester i Håndværkerforeningens lokaler for elever fra 6. klasse og opefter. Der opføres af Soya: „En ærgrelse" — fornøjelige og gode aftener.

Man fester sammen

11. marts: Kongens fødselsdag.

15.—20. marts: Erhvervspraktik for 9. klassernes elever.

29. marts: Fridag i forbindelse med dronningens fødselsdag.

30. marts—6. april: Politiet supplerer velvilligst den givne færdselsundervisning med en spørgetime i hver af 4., 5., 6. og 7. klasserne.

31. marts og 1. april: Samtaleaftener for forældrene til elever i 5. klasserne.

12. april: Cyklistprøve for elever fra 6. klasserne. Af 75 deltagere bestod 9.

14.—20. april: Påskeferie.

23. april: Besøg af undervisningskonsulent Vald. Påske vedr. undervisning af svagtseende elever.

26.—30. april: Skriftlig eksamen for elever i realklasserne samt 10. og 9. klasserne.

14. og 15. maj: Bededagsferie.

17. maj: Mundtlig eksamen begynder.

17., 18. og 19. maj: Ekskursioner for elever i 2. realklasserne.

20. maj: Undervisningskonsulent fru Inga Nilsson besøger skolens taleklasser.

26. maj: Udflugt til Silkeborg-Himmelbjerget for elever fra 5., 6. og 7. klasserne — 510 elever.

27. maj: Kr. himmelfartsdag.

2. juni: Udflugt til Viborg-Bækkelund for elever fra 2., 3. og 4. klasserne. — 440 elever.

5.—8. juni: Pinseferie.

18. og 19. juni: Skriftlig årsprøve i dansk og regning.

22. juni: Udstilling af elevarbejder i formning, sløjd, håndarbejde, de skriftlige besvarelser fra årsprøverne samt 8. klassernes skriftlige arbejder.

22. juni: Afslutningsfest i Håndværkerforeningens store sal for elever fra 3. realklasserne, 10. og 9. klasserne samt alle andre afgangselever. — Elevkor og -orkester underholdt. Efter skoleinspektørens tale fik alle afgangselever overrakt deres beviser, hvorefter der uddeltes præmier (bog-, værktøjs- og pengegaver fra pengeinstitutter og forretningsforbindelser i byen) til følgende elever:

For flid og god opførsel:

Per Knudsgård Eriksen - Poul Erik Holm - Edith Emilie Jensen - Annette Søgård Kvist - Tove Sejersen Jepsen - Karl Julius Pedersen - Aase Nielsen - John Vile Tousig - Margit Bjarup - Marie Håning Andersen Bente Søndergård - Gurli Andersen - Dorthe Karla Kristensen - Poul Kjelde - Karen Marie Hansen - Flemming Thomsen - Tove Jensen - Aksel Ivan Foged Pedersen - Anne Grete Frank - Birthe Katrine Jensen -Jytte Nielsen - Mona Lundberg - Else Marie Bak-Mikkelsen - Annie Laurie Møller Pedersen - Gunnar Sørensen - Hans Jørgen Glintborg - Jens Christian H. Markussen - Grethe Larsen - Doris Mogensen - Ulla Sørensen Anine Sørensen.

For dygtigt udført sløjdarbejde:

Søren Peder Jespersen - Karl Aachmann Thøgersen - Carlo Odgård Mikkelsen.

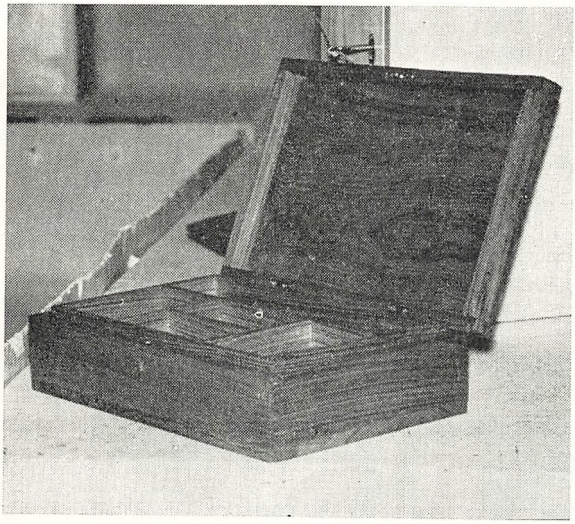
For dygtigt udført håndarbejde:

Grethe Nielsen - Karen Margr. Kibsgård - Kirsten Marie Larsen - Else Marie Gade - Judith Aslak.

For dygtigt udført skolekøkkenarbejde:

Betty Pedersen - Sonja Larsen - Ester Gravesen.

For konstant formålsopsparing:
Karin Østerballe Jensen.
For udmærkelse til realeksamen:
Erling Hangård Pedersen.
Limstads legat: Karl Kristian Klemmensen - Dorthe Karla Kristensen.
Den gamle Realskoles legat:
Rigmor Quist.



Smukt elevarbejde

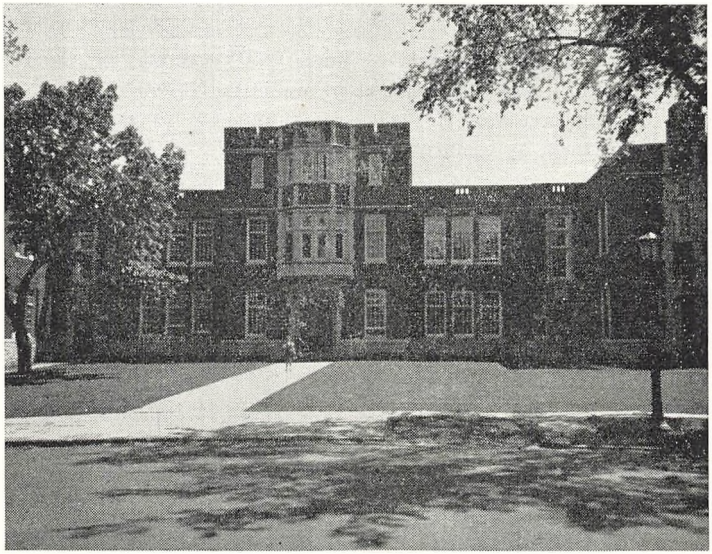
24. juni: Eleverne fra 2RA og 2RC samt 8. klasserne påbegynder de traditionelle 7-dages ture til Bornholm. Senere i ferien rejser 2RB på tur til Norge.

10. klasse tager i en uge til København som Morsingboforeningens gæster. Denne indbydelse var særlig kærkommen netop i år til vor første 10. klasse. Skolen er meget taknemmelig for den udsøgte gæstfrihed og velvilje, der gennem sådanne arrangementer vises vore elever.

24. juni: Skolen giver sommerferie til 12. august.

Et spændende år

(Lisbeth Lau Jørgensen fortæller)



The Summit School

Jeg er glad for, at der er givet mig lejlighed til at fortælle lidt om mit skoleophold i U. S. A. i Nykøbing Mors Folke- og Realskoles årsskrift. Allerførst må jeg fortælle, at mit ophold i U. S. A., der strækker sig over et år fra 1. august 1964 til 1. august 1965 er formidlet gennem American Field Service, der hvert år drager omsorg for, at adskillige tusinde unge rundt om fra hele verden kommer på den slags udvekslingsrejser. I år er vi 71 unge fra Danmark der har været heldige at få et A. F. S.-stipendium. Vi optages som børn i amerikanske hjem og går i afgangsklassen i den amerikanske highschool. Fra denne klasse kan eleverne studere videre på amerikanske universiteter eller colleges. Da det amerikanske skolesystem er så forskelligt fra det danske, bryder jeg mig aldrig om at sammenligne dem, men normalt siges der, at den danske studentereksamen kræver adskilligt mere end den eksamen, man tager som senior i highschool.

Den skole, jeg går på, er en lille privat pigeskole, som stiller ret store krav — væsentligt større krav end de offentlige skoler. Jeg har forhåbentligt lært mange ting, selv om jeg ofte har haft svært ved at følge med. På min skole, som på alle andre amerikanske highschools, vælger eleverne selv de fag, de ønsker at læse. Undervisningen omfatter for mit vedkommende følgende fag: Matematik, kemi, engelsk og amerikansk litteratur, amerikansk historie og speech.

Det glæder mig meget at kunne sige, at jeg har været i stand til at klare mig med den engelskundervisning, jeg har fået i skolen herhjemme. Naturligvis har der været sprogproblemer, men stort set går det rigtig godt.

Mit amerikanske hjem ligger i St. Paul i staten Minnesota. Den familie, jeg bor hos, har været enestående imod mig, og de sørger for, at jeg får så meget som muligt at se af dette store og fantastiske land. På dette år har jeg været ved Atlanterhavet og Stillehavet, i Mexico og Canada. Det var i forårsferien, de tog mig med på en biltur til Californien, hvor vi besøgte Los Angeles, San Fransisco og mange andre skønne steder. Vi badede i Stillehavet, og hjemturen foregik over Texas, hvor vi besøgte den familie, min bror boede hos, da han — ligeledes på et A. F. S.-stipendium — var i Amerika for et år siden.

Det har alt ialt været et spændende år. Nu er der kun nogle få uger tilbage, og jeg glæder mig til at komme hjem og genoptage min skolegang i 1. G på gymnasiet i Nykøbing.

FAG- OG TIMEFORDELINGEN
Hovedskolen

	1. kl.		2. kl.		3. kl.		4. kl.		5. kl.		6. A-B kl.		7. A kl.		7. B kl.	
	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	P.
Dansk og skrivning	10	10	11	11	11	11	11	11	10	10	7	7	7	7	5	5
Regning og matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	5	5
Kristendomskundskab	2/2	2/2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2
Historie					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Geografi					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Biologi					1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Legemsøvelser	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2
Sang	2/2	2/2	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1
Formning			2+1	1	2+1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1
Håndarbejde			0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	1
Naturlære											2	2	2	2	2	2
Sløjd							2	0	2	0	2	0	4	0	3	0
Husgerning											0	2	0	3	0	3
Engelsk											5	5	3	3	3	3
Tysk															4	4
	19	19	24	24	27	27	30	30	31	31	34	34	34	34	34	34

1. klasserne: 4 deletimer i dansk og 2 deletimer i regning. — 2. klasserne: 3 deletimer i dansk og 1 deletime i regning. — 7. A-rækken: Alle elever tildeles matematik — tysktimerne tages for de dertil egnede elever fra dansk (2 timer), regning (1 time), sløjd/håndarbejde (1 time).

FAG- OG TIMEFORDELINGEN
Fortsættelsesklasserne

8. skoleår

Fællesfag
23 timer pr. uge

	dr.	p.
Dansk (skrivning)	5	5
Regning + matematik	4	4
Kristendomsundervisning	2	2
Orientering	2	2
Engelsk	3	3
Legemsøvelser	3	3
Maskinskrivning	2	2

Liniefag - 11 timer pr. uge

Handelslinie

	dr.	p.
Tysk	3	3
Regnskabsf.	2	2
Kontorarbejder	1	1
Husgerning		3
Sløjd	3	
Håndarbejde		2
Skilteskrivning	2	

Håndværkerlinie

	dr.
Sløjd	4
Fagl. tegning + materialelære	2
Fagl. regning + geometri	1
Erhvervsmæssig fysik og kemi	2
Regnskabsføring	1
Kontorarbejder	1

Huslig linie

	p.
Husgerning	4
Håndarbejde	4
Hjemmets fysik og kemi	1
Familiekundskab	2

9. skoleår

Fællesfag
22 timer pr. uge

	dr.	p.
Dansk (+ skrivning)	5	5
Regning + matematik	4	4
Kristendomsundervisning	1	1
Orientering	4	4
Engelsk	3	3
Legemsøvelser	3	3
Maskinskrivning	2	2

Liniefag - 12 timer pr. uge

Handelslinie

	dr.	p.
Tysk	3	3
Regnskabsf.	2	2
Kontorarbejder	1	1
Husgerning		3
Sløjd	3	
Håndarbejde		2
Skilteskrivning	2	
Supplerende engelsk	1	1

Håndværkerlinie

	dr.
Sløjd	4
Fagl. tegning + materialelære	2
Fagl. regning + geometri	2
Erhvervsmæssig fysik og kemi	2
Regnskabsføring	1
Kontorarbejder	1

Huslig linie

	p.
Husgerning	4
Håndarbejde	4
Hjemmets fysik og kemi	2
Familiekundskab	2

10. skoleår

Fællesfag
21 timer pr. uge

	dr.	p.
Dansk	6	6
Regning	5	5
Kristendomskundskab	1	1
Orientering	5	5
Maskinskrivning	2	2
Legemsøvelser	2	2

Liniefag - 12 timer pr. uge

Handelslinie
med sigte mod
handelserhvervene

	dr.	p.
Engelsk	5	5
Tysk	4	4
Videregående regnskabsføring	3	3

Teknisk linie
med sigte mod
de tekniske fag

	dr.	p.
Matematik	3	3
Naturlære	3	3
Engelsk	3	3
Manuelt arbejde	3	3

FAG- OG TIMEFORDELINGEN
Realafdelingen

	1. r.		2.		m. latin 2. r.		3. r.		Tekn. linie 3. r.	
	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.
Dansk og skrivning	5	5	6	6	6	6	5	5	5	5
Religion	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Engelsk	4	4	3	3	3	3	5	5	4	4
Tysk	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3
Fransk							4	4		
Regning + matematik	5	5	7	7	7	7	5	5	7	7
Historie	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3
Geografi	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Biologi	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
Naturlære	2	2	3	3	3	3	2	2	5	5
Formning	1	1	1	1						
Sang og spil	1	1	1	1						
Legemsøvelser	3	3	3	3	2	2	2	2	2	5
Håndarbejde		2								
Husgerning		3								
Sløjd	3									
Valgfri fag	2									
Latin					4	4				
I alt	36	36	35	35	36	36	34	34	34	34

FAG- OG TIMEFORDELINGEN
Hjælpeklasserne

	3. kl.		4. kl.		5. kl.		6. kl.		7. kl.		8. kl.		9. kl.	
	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.
Dansk og skrivning	12	12	12	12	11	11	11	11	11	11	8	8		
Regning	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
Kristendomsundervisning	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Mundtlige fag	1	1	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4		
Legemsøvelser	2	2	2	2	3	3	3	2	3	2	3	3		
Sang	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1				
Formning	1+2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Håndarbejde		2		2		2		2		2		4		
Naturlære							1	1	1	1	1	1		
Sløjd			2		2		3		4		4			
Husgerning								2		3		4		
Sprog														
Valgfri timer											4			
I alt	27	27	30	30	31	31	33	33	34	34	34	34		

I 7. og 8. klasserne kan et mindre kursus i engelsk indgå i timetallet for dansk.

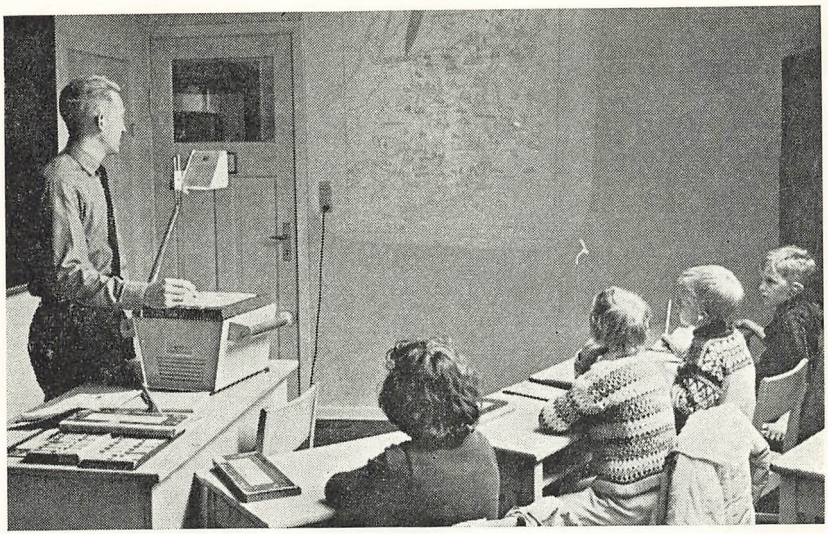
FAG- OG TIMEFORDELINGEN
Høreklasserne

	1. trin		2. trin		3. trin		4. trin		5. trin		6. trin		7. trin	
	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.	dr.	p.
Dansk og skrivning	11	11	12	12	12	12	11	11	10	10	9	9	8	8
Regning	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6
Kristendomskundskab	2/2	2/2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2
Historie					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
Geografi					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
Biologi					1	1	2	2	2	2	2	2	1	1
Legemsøvelser	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	3	2
Sang	2/2	2/2	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1
Formning			2+1	1	2+1	1	1	1	1	1	2	1	1	1
Håndarbejde				2		2		2		2		2		2
Naturlære											2	2	2	2
Sløjd							2		2		2		4	
Husgerning												2		3
Engelsk											2	2	2	2
Høretræning	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
I alt	21	21	26	26	29	29	31	31	32	32	34	34	35	35
Høreprøver og artikulations-øvelser indenfor planen	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

FAG- OG TIMEFORDELINGEN

Taleklasserne.

Der henvises i princippet til hovedskolens normaltimeplan, dog således, at dansktimernes antal forøges og ydermere suppleres med timer til individuel talebehandling.

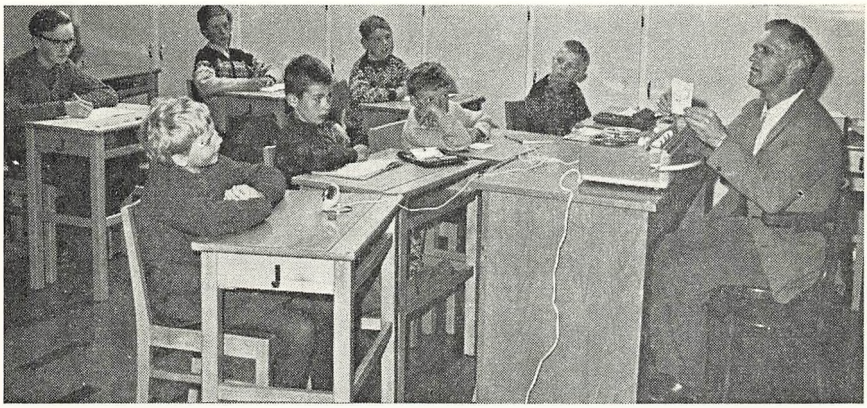


Navnlig i forbindelse med høre- og taleklasserne vil det sikkert være formålstjenligt at komme med visse oplysende bemærkninger, da oprettelsen af sådanne klasser selvsagt betinger et større opland end en skole har og må ske, når og fordi der er et behov for en undervisning af så speciel art. Dertil må der være en vis sandsynlighed for tilgang tid efter anden, så en form for klassedeling efter alder og handicap er mulig.

Allerede i 1957 var der en række samstemmende faktorer, som på grundlag af et stærkt forældreønske i by og på land betingede en start. Siden er tilgået elever fra vidt forskellige egne på Mors, såvel som fra Thy og Salling.

Med det nye skoleårs begyndelse omfatter afdelingen 2 høreklasser og 2 taleklasser og skønnes inden længe at skulle udvides yderligere.

Undervisningen foregår i specielt indrettede lokaler i Folke- og Real-



skolens tagetage og gennemføres af eksaminerede høre- og talepædagoger samt andre lærerkræfter med specialuddannelse.

Tilrettelæggelsen af undervisningen sker under hensyntagen til den enkelte elevs handicap og standpunkt, og i den forbindelse anvendes moderne hjælpemidler i udstrakt grad.

Principielt søges den enkelte elevs fag- og timeplan lagt så nær som muligt op ad normalskolens plan på samme alderstrin. I visse manuelle fag undervises eleverne sammen med elever fra normalskolen.

Befordringen af udenbys elever foregår i så vid udstrækning som muligt med de offentlige trafikmidler; men der kan også træffes privat arrangement. Udgifterne vedrørende kørsel såvel som undervisning afholdes af skolefonden.

Angående kontrol med elevernes handicap er der truffet aftale med høreklinik og taleinstitut.

Det rent faglige tilsyn udøves jævnligt af specialundervisningens inspektør og konsulenter.

AFSLUTTENDE BEMÆRKNINGER

Atter er der gået et skoleår, og et nyt er under forberedelse.

Det gamle kendetegnes ved årsafslutningn af den hidtil største udskrivning i skolens historie — 218 i alt. Heraf havde den langt overvejende del en overstået statskontrolleret prøve fra 9.—10. klasse eller en realeksamen som baggrund, kun ganske enkelte forlod skolen efter 7 års skolegang.

Tilgangen pr. 1. august opvejer til fulde den store afgang. Særlig bemærkelsesværdigt er det, at de store elever talmæssigt udgør en fortsat stigende procentdel af skolens samlede elevflok.

Man har åbenbart fundet ud af, at undervisningen — navnlig på de højere trin — mere klart end hidtil peger ud mod, hvad den enkelte kan få brug for senere hen og af den grund viser større interesse for. Det er overordentlig glædeligt, men rummer også en særlig forpligtelse, for det gælder sikkert her som ingen andre steder, at det ikke er nok for skolen at give, hvad der blot er til nytte, men må se det som sin opgave at gå ind i de problemer, der i særlig grad præger disse årgange, og forsøge at åbne deres øjne for de store og rige værdier i menneskelivet.

Som noget specielt etableres på ny en klasse med teknisk forberedelseseksamen for øje, ligesom der atter oprettes en 10. klasse.

En særlig glædelig begivenhed var det, at undervisningsministeren ved sommerferiens begyndelse gav meddelelse om, at det længe ventede skolebyggeri ville blive anbefalet til igangsætning pr. 15. okt. 1965. I øjeblikket

lever vi i den store forventning og glæder os til inden alt for længe at have et tilstrækkeligt antal lokaler til rådighed.

Det tilladte antal lærerstillinger er besat, så det er muligt i forbindelse med forøget timetal for lærerstaben så omtrent at opretholde undervisningen efter de gældende planer.

Nykøbing Mors Folke- og Realskole, juli 1965.

H. Jakbo.

MORSØ FOLKEBLAD