



Dette værk er downloadet fra Slægtsforskernes Bibliotek

Slægtsforskernes Bibliotek drives af foreningen Danske Slægtsforskere. Det er et privat special-bibliotek med værker, der er en del af vores fælles kulturarv omfattende slægts-, lokal- og personalhistorie.

Støt Slægtsforskernes Bibliotek – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug. Videre publicering og distribution uden for husstanden er ulovlig.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

ask

akademisk studenterkursus

1976-77

ask

akademisk studenterkursus
1976-77

Kontor, ringetider	side 4
Akademisk studenterkursus	5
Kursus personale	6,7
Lærerforsamling, lærerråd, samarbejdsudvalg	8
Elevråd	9
Generelt om studentereksamen	10
Normaltimeplan	11
Valg af gren	12
Matematisk-fysisk gren	13
Samfundsmatematisk gren	14
Nysproglig gren	15
Samfundssproglig gren	16
Erhvervsrettet samfundsmatematisk gren	17
Datalogi	18
Optagelse	19
Undervisningshonorar, boglån, socialrådgiver	20
Statens uddannelsesstøtte	21
Mødepligt og forsømmelser	22
Eksamensindstilling	23
Ordensregler, kantine	24
Foreningen af gamle elever ved ASK	25
Skoleåret 1976/77	27
Hvordan kommer jeg til ask	28

Dette lille hæfte tilsigter et dobbelt formål, idet det er en introduktion til undervisningen for den nye elev, der skal vælge linie, og samtidig giver en række praktiske oplysninger om kursus administration og funktion i skoleåret.

Jeg håber, hæftet vil hjælpe med til at gøre starten lettere for de nye elever, selvom vi naturligvis ved, at undervisningsform, stof og arbejdsmetode på et studenterkursus vil være ny for de fleste og først kan erfares, efterhånden som arbejdet kommer i gang.

Vi bestræber os alle på Akademisk Studenterkursus på at skabe et godt samarbejde mellem elever, lærere og ledelse, og i hæftet findes omtale af de organer, der formidler dette samarbejde. Det er elevråd, samarbejdsudvalg og lærerråd, der træder i forgrunden i denne sammenhæng. Jeg håber, alle – trods arbejdspresset under det to-årige forløb – vil kunne afse tid og kræfter til dette samarbejde, så det giver et godt resultat til gavn og glæde for os alle.

Kom og mød kursus lærere og elever ved åbent hus

onsdag d. 31. marts kl. 19

onsdag d. 28. april kl. 19

mandag d. 24. maj kl. 19.

Velkommen til Akademisk Studenterkursus

Hans Ebak
rektor

Adresse: Titangade 9B, 2200 København N.
Tlf.: ÆGir 1826.
Kontoret: er åbent daglig kl. 10-14 samt mandag aften kl. 18-20.

Rektor: mag.scient. Hans Ebak.
Træffetid: hver undervisningsdag kl. 12-13, samt onsdag kl. 17.30-19.00.

Ringetider

Daghold:

1. time 8.15 – 9.00
2. time 9.05 – 9.50
3. time 10.00 – 10.45
4. time 10.50 – 11.35 mat
11.15 – 12.00 spr
5. time 12.05 – 12.50
6. time 12.55 – 13.40
7. time 13.45 – 14.30

Aftenhold:

1. time 17.45 – 18.30
2. time 18.35 – 19.20
3. time 19.20 – 20.05
4. time 20.25 – 21.10
5. time 21.10 – 21.55
6. time 22.00 – 22.45

Akademisk Studenterkursus, der har sine rødder tilbage til 1924, og dermed bygger på over 50 års tradition for kursusundervisning til studentereksamen, er en selvejende institution. Den drives med statstilskud efter gældende lov for tilskud til private skoler og kurser.

Kursus er statsanerkendt, hvilket betyder, at kursus følger de bestemmelser, der gælder for alle skoler, som indstiller til studentereksamen og har de deraf følgende rettigheder, der omfatter eksamensindstilling med begrænset pensum og begrænset antal eksamensfag.

Kursus' bestyrelse består af:

Direktør, civiløkonom Åke H. Iversen (formand)
Fuldmægtig, cand.jur. Jørgen Harup
Professor, dr.phil. Niels Lukman
samt 4 medlemmer, der udpeges af henholdsvis:
Dansk Seminarieforening
Det pædagogiske Selskab
Foreningen af gamle elever ved ASK
Gladsaxe kommune

Hans Ebak, rektor	fys, mat	V. Hylling Christensen, studielektor	fys, kemi
		Bente Dewulff, adjunkt	eng, fr
		Erik Due, adjunkt	mat, fys
<i>Inspektører:</i>		Erik Arne Due, adjunkt	geo
Svend Andresen, lektor, adm. insp.	eng, fr	Jørgen Falgaard, adjunkt	da, hist
Tage Schultz adm. insp.	mat, kemi	Peter Ferdinand, adjunkt	samf
Bente Møller, adjunkt, adm. insp.	mat	Anne Friis, adjunkt	lat
Peter Kuhlmann, adjunkt, boginsp.	samf, hist	Per Friis, adjunkt	da
Gunnar Pedersen, adjunkt, indre insp.	fys, mat	Jørgen Frimodt Hansen, adjunkt	mat
Erik Peter Nielsen, adjunkt, indre insp.	ty, lat	Jes Lundt Hansen, adjunkt	fr
Jens Friis Jørgensen, datalogi	mat	Jørgen Hatting, studielektor	hist, da
		Birte Helms, lektor	da
Svend Agger, adjunkt	bio, geo	Jørgen Heramb, gymn. overlærer	kemi
Hans Jørgen Beck, stud. scient.	mat	Gerda Hjelme, lektor	eng, ty
Marcel Lomholdt Beck, adjunkt	bio, geo	A. Luplau Janssen, lektor	fr
Poul Bendtsen, lektor	da, fr	Erik Jørgen Jensen, lektor	fr
Adam Brandt, lektor	fr, ty	Hans Peter Jensen, adjunkt	hist, old
Helmuth Børnsen, lektor	ty, fr	Bodil Knudsen, lektor	bio, geo
Bjarne Sloth Christensen, adjunkt	samf	Karsten Kobbarnagel, lektor	ty, da
Georg Christensen, adjunkt	eng, fr	Ragna Krasilnikoff, adjunkt	eng

Ellen Krogh, adjunkt	da, eng	Svend Wollesen, adjunkt	fys, mat
Arne Lyndgaard, lektor	mat, fys	Arne Voss, lektor	ty, da
Margrethe Muus, adjunkt	fr, ty		
Detlev Müller, professor	bio, geo		
Aksel Møllerhøj, stud. mag.	lat, old	Grith Ingvorsen, socialrådgiver	
O. Visti Petersen, adjunkt	hist, geo		
Per Rasmussen, adjunkt	samf		
Thomas Rockwell, adjunkt	da, eng	Jane Gylling	kontor
Bjarne Sandstrøm, adjunkt	da	Lilly Jerichau	kontor
Henning Schultz, adjunkt	geo	Erita Stridsland	kontor
Per Skafsgaard, adjunkt	samf, hist	Birthe Djernæs	boghold.
P. C. Smedskjær, lektor	fys	Børge Nielsen	boghold.
Jacob Stougaard, adjunkt	mat	Arne Petersen	kopiaafd.
Annette Strand, adjunkt	fr, hist	Magda Axelsen	kantine
Hanne Grethe Søe, studielektor	eng	Kirsten Gylling	kantine
Kirsten F. Sørensen, adjunkt	fr, lat, old	Karen Hougaard	kantine
Ingelise Theisen, adjunkt	hist, old	Martha Knudsen	kantine
Jens Walter, adjunkt	da	Lone Møller	kantine
Bente Werner, adjunkt	hist	Lis Rasmussen	kantine
Bodil Vestesen, lektor	eng, fr	Vibeke Schierbeck	kantine

Lærerforsamlingen består af alle lærere under ledelse af rektor. Den mødes tre til fem gange om året, som regel i forbindelse med terminsprøver og årsprøver, for at vurdere elevernes overholdelse af mødepligtsreglerne, for at give karakterer og for at afgive indstilling til studentereksamen. Foruden disse områder har lærerforsamlingen rådgivende funktion i forbindelse med oprykningsprocedure.

Lærerrådet er lærernes råd, som behandler en lang række sager af pædagogisk, social og økonomisk karakter, som er af betydning for kursus daglige drift og for den langsigtede planlægning. Lærerrådet mødes gennemsnitligt hver anden måned i løbet af skoleåret for at drøfte de foreliggende sager. Den daglige ledelse varetages af en formand og et forretningsudvalg, som vælges af lærerrådet for et år ad gangen. Det bør også nævnes, at kursus har en lang tradition for et godt fungerende lærerråd, der gennem tiden har gjort Akademisk Studenterkursus til et godt demokratisk arbejdssted.

Samarbejdsudvalget (SU) består af rektor (formand), 3 elever, valgt af elevrådet, lærerrådets formand samt 2 lærere, valgt af lærerrådet. SU er et kontakt- og informationsorgan, hvor rektor, lærere og elever gensidigt orienterer hinanden om ønsker, forslag og problemer. I SU træffes afgørelser om fællesarrangementer.

Elevrådet byder de nye kursister velkommen på ASK. Kursisternes interesser varetages af elevrådet på kursus. Elevrådet består af en repræsentant fra hver klasse, men iøvrigt har alle elever taleret på møderne. Elevrådets arbejde omfatter en række forskellige områder: 1) studiepolitiske forhold (uddannelsesstøtte, 12-årig enhedsskole etc.) 2) lokale forhold (faglige emner etc.).

I varetagelsen af de studiepolitiske forhold har vi et tæt samarbejde med vores studieorganisation, Landssammenslutningen af Kursusstuderende. Til kongresser og bestyrelses-komitemøder i LAK sender vi vores delegerede, som deltager i diskussionerne og udformningen af LAKs politik.

Gennem vores arbejde i samarbejdsudvalg, kantinebestyrelse o.a., varetager vi elevernes interesser på kursus. Elevrådets arbejdsresultater afhænger selvfølgelig også af din medvirken. Derfor håber vi, at du vil organisere dig i LAK og aktivt deltage i elevrådsarbejdet på kursus.

Med kammeratlig hilsen
elevrådet

I overensstemmelse med den gældende gymnasieordning og kursusbekendtgørelse findes der på Akademisk Studenterkursus sproglig og matematisk linie. Inden for disse linier er der oprettet ialt 4 grene, hvorved der er følgende grene:

- | | |
|-------------------|---|
| Sproglig linie: | Nysproglig gren.
Samfundssproglig gren. |
| Matematisk linie: | Matematisk-fysisk gren.
Samfundsmatematisk gren. |

Akademisk Studenterkursus har såvel dag- som aftenhold for samtlige grene. Fag og ugentlige timetal fremgår af normaltimeplanen på næste side. Hver gren har centrale specialfag, der omtales under den enkelte gren. Fælles for alle er dansk (mundtlig og skriftlig), historie, fransk, oldtidskundskab, biologi og geografi.

Oldtidskundskab og biologi læses kun på 2. år.

For alle grene gælder det, at 2 fag afsluttes efter 1. år (forprøven til studentereksamen). Det er almindeligt, at der kun er eksamen i det ene af disse fag, mens årskarakteren overføres som eksamenskarakter i det andet.

Ved den afsluttende studentereksamen efter 2. år er der på alle grene 4 skriftlige prøver (i dansk og de centrale specialfag med skriftlige opgaver – se under hver gren) og normalt 5 mundtlige prøver. For de fag, der udgår, overføres årskarakteren som eksamenskarakter.

Fag:	Sproglig linje				Matematisk linje			
	nysproglig gren		samf.sprogl. gren		mat.-fysisk gren		samf.mat. gren	
	1. år	2. år	1. år	2. år	1. år	2. år	1. år	2. år
Dansk	3	5 (4)	3	5 (4)	3	5 (4)	3	5 (4)
Engelsk	5	6	4	} 5	} 4	0	} 4	0
Tysk	5 (4)	4	4					
Fransk	4	4	4	4	4	4	4	4
Latin	5	3	2	2				
Oldtidskundskab	0	2	0	2	0	2	0	2
Historie	3	4	3	3	3	4	3	3
Samfundsfag			5 (4)	4			5 (4)	4
Geografi	2	0	2	3	3	0	3	2
Biologi	0	3	0	3	0	3	0	3
Kemi					2	2	2	0
Fysik					5 (4)	5	3	3
Matematik	4	0	4	0	7	6	4	5

Normaltimeplanen er fælles for daghold og aftenhold; hvor to tal er indført ud for et fag og en klasse, gælder dog tallet i parentes for aftenhold.

For at kunne vælge den gren, der passer bedst, må man dels skaffe sig viden om valgmulighederne, dels sætte denne viden i forbindelse med sine forudsætninger og interesser.

Med hensyn til valgmulighederne må man søge svar på følgende spørgsmål:

- 1) Hvilke specialfag omfatter hver af grenene?
- 2) Hvilket indhold har disse fag?
- 3) Hvilke krav stiller de?
- 4) Hvilken betydning har grenvalget for valget af videreuddannelse?

Dernæst må man på baggrund heraf forsøge at bedømme sig selv og nøje overveje følgende spørgsmål:

- 5) Hvordan er mit karakterniveau i de fag, der bliver specialfag?
- 6) Hvilke af disse fag har jeg bedst evne for?
(er det de fag, jeg får de højeste karakterer i?)
- 7) Hvilke af specialfagene har min særlige interesse?
(er det de fag, jeg klarer bedst?)
- 8) Har jeg for øjeblikket nogen mening om, hvad jeg vil foretage mig efter studentereksamen?

De fire aktuelle grene er gennemgået på de følgende sider.

Matematik, fysik og kemi er centrale specialfag på denne gren. I matematik og fysik arbejdes der med skriftlige opgaver i stort omfang (et ugentligt sæt hjemmeopgaver i hvert fag og rapporter i fysik), da der i begge fag er både skriftlig og mundtlig eksamen efter 2. år, og alle 4 resultater tæller hvert som en selvstændig karakter i eksamensresultatet.

De øvrige fag og timetal fremgår af normalttimeplanen. Det skal fremhæves, at der skal vælges *mellem engelsk og tysk*. Det skal på indmeldelsesblanketten klart angives, hvilket af de to sprog der vælges, og dette valg er bindende. Tilmeldinger modtages under forudsætning af, at der melder sig tilstrækkeligt til oprettelse af særhold. Det valgte sprog (engelsk eller tysk) afsluttes med mundtlig eksamen efter 1. år.

Geografi afsluttes ligeledes efter 1. år med mundtlig eksamen.

Fag:	1. år	2. år
Dansk	3	5 (4)
Engelsk	} 4	0
Tysk		0
Fransk	4	4
Oldtidskundskab	0	2
Historie	3	4
Geografi	3	0
Biologi	0	3
Kemi	2	2
Fysik	5 (4)	5
Matematik	7	6

Fag:	1. år	2. år	
Dansk	3	5 (4)	<p>De centrale specialfag på denne gren er samfundsfag og matematik.</p> <p>I matematik og samfundsfag arbejdes der med skriftlige opgaver i stort omfang, da der i disse fag er både skriftlig og mundtlig eksamen efter 2. år, og disse 4 resultater er selvstændige karakterer i eksamensresultatet.</p> <p>De øvrige fag og timetal ses af normaltimesteplanen, hvoraf det fremgår, at fysik har færre timer end på matematisk-fysisk gren. Dette skyldes, at der ikke er skriftlig eksamen, men kun en mundtlig eksamen efter 2. år, hvorved det skriftlige arbejde i fysik kun omfatter øvelses-rapporter (i mindre omfang end på mat.-fys. gren).</p> <p>Kemi læses kun 1. år og afsluttes med eksamen efter 1. år ligesom engelsk eller tysk, idet der i lighed med matematisk-fysisk gren (se denne side 13) er valgmulighed mellem disse sprog. Bemærk valg ved indmeldelsen.</p>
Engelsk Tysk	4	0	
Fransk	4	4	
Oldtidskundskab	0	2	
Historie	3	3	
Samfundsfag	5	4	
Geografi	3	2	
Biologi	0	3	
Kemi	2	0	
Fysik	3	3	
Matematik	4	5	

De centrale specialfag på den nysproglige gren er engelsk og tysk med latin som støttefag.

I engelsk og tysk arbejdes der i stort omfang med skriftlige opgaver, og disse fag har en fremtrædende placering, da de begge læses på højt niveau, og der ved studentereksamen er såvel skriftlig som mundtlig eksamen med selvstændig eksamenskarakter i begge fag.

De øvrige fag og timetal ses af normaltimesteplanen, hvoraf det bl.a. fremgår, at latin læses i større omfang end på samfundssproglig gren.

Fagene geografi og matematik har kun timer 1. år, da disse fag afsluttes ved udgangen af 1. år. Dette betyder, at eleverne i slutningen af 1. år indstilles til forprøven til studentereksamen. Det almindelige er, at der kun afholdes mundtlig eksamen i det ene af disse fag, hvor der opnås en eksamenskarakter, for det andet fag overføres årskaracteren som eksamenskarakter.

Fag:	1. år	2. år
Dansk	3	5 (4)
Engelsk	5	6
Tysk	5 (4)	4
Fransk	4	4
Latin	5	3
Oldtidskundskab	0	2
Historie	3	4
Geografi	2	0
Biologi	0	3
Matematik	4	0

Fag:	1. år	2. år
Dansk	3	5 (4)
Engelsk	4	} 5
Tysk	4	
Fransk	4	4
Latin	2	2
Oldtidskundskab	0	2
Historie	3	3
Samfundsfag	5 (4)	4
Geografi	2	3
Biologi	0	3
Matematik	4	0

Samfundsfag, engelsk og tysk er centrale specialfag. I samfundsfag arbejdes der med skriftlige opgaver i stort omfang og ved den afsluttende eksamen er der 2 skriftlige prøver og en mundtlig prøve, og der gives skriftlig og mundtlig eksamenskarakter.

Der er specielle forhold for engelsk og tysk. Begge fag er obligatoriske, men man vælger, hvilket af de to sprog der skal læses på højt niveau. Dette læses i 2 år og afsluttes med både skriftlig og mundtlig prøve efter 2. år. Det andet sprog læses på lavt niveau og afsluttes efter 1. år med en mundtlig prøve.

Der skal altså vælges mellem følgende to muligheder:
 1. Engelsk både 1. og 2. år. 2. Tysk både 1. og 2. år.
 Tysk kun 1. år. Engelsk kun 1. år.

På indmeldelsesblanketten må det klart markeres, hvilken der vælges, og valget er bindende for hele kursusforløbet. Tilmeldinger modtages under forudsætning af, at der er nok til oprettelse af særhold.

Matematik afsluttes (sammen med sproget på lavt niveau) efter 1. år. På normaltimesteplanen ses de øvrige fag og timestal.

Under forudsætning af Direktoratet for Gymnasieskolerne og HF's godkendelse oprettes en klasse med erhvervsrettet forsøg på samfundsmatematiskgræn.

De centrale fag på denne græn er samfundsfag: med vægt på økonomi, matematik: med vægt på praktisk anvendelig matematik og statistik, geografi og datalogi.

Fagenes indhold vil blive koordineret så forbindelseslinierne mellem fagene træder klart frem.

I matematik og samfundsfag er der skriftlig og mundtlig eksamen efter 2. år, og disse 4 resultater er selvstændige karakterer i eksamensresultatet. De øvrige fag og timetal ses af normalttimeplanen, hvoraf det fremgår, at fysik udgår. Kemi læses kun 1. år og afsluttes med eksamen efter 1. år ligesom engelsk eller tysk, idet der i lighed med matematisk-fysisk græn (se denne side 13) er valgmulighed mellem disse sprog. Bemærk valg ved indmeldelsen. Studenterekamen fra denne klasse giver fuldstændig samme adgang til videregående uddannelser som andre grene. Grenen vil specielt være egnet til videregående studier ved handelshøjskolerne, økonomi og datalogistudier ved universiteterne, revisoruddannelser, journalistuddannelser, overgang til det private erhvervsliv m.v.

Fag:	1. år	2. år
Dansk	3	5 (4)
Engelsk	4	0
Tysk		
Fransk	4	4
Oldtidskundskab	0	2
Historie	3	3
Samfundsfag	5	5
Geografi	3	3
Biologi	0	3
Kemi	2	0
Datalogi	2	1
Matematik	5	5

Kursus har et dataanlæg med linieskriver, skrivemaskinterminal, skærmterminaler m.m. hvor der kan arbejdes med opgaver i Basic og Fortran. Dataanlægget anvendes i forbindelse med undervisningen hvor der er mulighed for at indføre databehandling.

Udenfor det faste skema afholdes kurser i programmering og datalogi som alle elever har adgang til at deltage i.

I forbindelse med bestræbelserne for at indføre datalogi i undervisningen søger kursus om godkendelse af en forsøgsordning på samfundsmatematisk gren hvor datalogi indgår i det faste skema. Hvis denne forsøgsordning godkendes kan der oprettes en klasse med erhvervsrettet undervisning som omtalt side 17.

Optagelsesbetingelser for to-årigt hold med begrænset pensum:

- 1) Du skal være fyldt 17 år 31. januar i det år du optages.
- 2) Du skal have realeksamen eller en dermed ligestillet eksamen.

Som ligestillet eksamen godkendes følgende:

- a. Gennemgang af 1. g på en gymnasieskole, hvis det for elevens årskarakterer gælder, at gennemsnittet er mindst 6,0, og at summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af resten er mindst 13.
- b. Bestået udvidet teknisk forberedelseseksamen, hvis eleven ved kursus har aflagt en prøve i engelsk og tysk og kursus vurderer prøvens resultat som tilfredsstillende.
- c. Gennemgang af 3. real uden bortvalg af noget af fagene dansk, regning, engelsk, tysk og naturlære, hvis det for de fag, hvor eleven har fulgt undervisningen på 3. reals niveau, for såvel årskarakterer som for eksamenskarakterer gælder, at gennemsnittet er mindst 6,0, og summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af resten er mindst 13.

Har du anden forudgående uddannelse er der mulighed for dispensation. På afgangshold kan med ministeriets tilladelse optages elever, der har bestået forprøven til studentereksamen, samt er oprykket i 3. g eller oprykket på afgangshold på andet studenterkursus.

Undervisning og boglån har i de tre sidste skoleår været gratis. I begyndelsen af 1973 nedsatte undervisningsministeren et udvalg, hvori Landssammenslutningen af Kursusstuderende blev repræsenteret med en opgave at fremsætte forslag til en ordning, som i dækkende omfang åbner mulighed for vederlagsfri kursusundervisning. I juni 1973 meddelte undervisningsministeriet, at Folketingets Finansudvalg havde givet tilslutning til, at undervisningsafgiften på private studenterkurser m.v. i undervisningsåret 73/74 betales af undervisningsministeriet (undtagen for udenlandske statsborgere). Denne ordning har fungeret siden 1973 og forventes at fortsætte.

Boglån

Bøger udleveres løbende i forbindelse med undervisningen. Ved eventuelt ophør skal lånte bøger omgående tilbageleveres. Bortkomne eller beskadigede bøger skal erstattes med bøgernes fulde værdi.

Socialrådgiver

Til kursus er knyttet en socialrådgiver, der kan vejlede kursus elever.

Træffetid: Onsdag kl. 13-15 og 17-19.

Torsdag kl. 13-15.

Fra skoleårets begyndelse kan nye elever ansøge om støtte fra S.U. Støtten gives dels i form af stipendier og dels som lån, der er rentefri i uddannelsestiden. Denne form for støtte er for elever over 23 år afhængig af egen indtægt og formue og for elever under 23 år tillige af forældres indtægt og formue.

Elever over 18 år kan yderligere opnå statsgaranti for banklån. Disse lån er ikke afhængige af forældres eller egne økonomiske forhold. Tildeling af stipendium og statsgaranteret banklån må tilsammen højst andrage 16.000 kr (1975/76).

Støttevejledning og ansøgningsblanket udleveres på kontoret. Ved tilbagelevering senest 25. august til stipendienævnet, der består af lærere og elever, kan 1.ste rate forventes udbetalt ca. 1. oktober.

Befordringsgodtgørelse

Elever, der bor mindst 7 km fra kursus, kan ved skoleårets start få udstedt gratis årskort til S-tog, H.T. eller lokale busser. Ansøgningsskema udleveres på kursus kontor og skal afleveres til vedkommende trafikselskabs hovedkontor.

Der er mulighed for godtgørelse for benyttelse af eget befordringsmiddel i tilfælde af f.eks. sygdom, besværlige tog- og busforbindelser. Ansøgning afleveres på kursus' kontor, der videresender ansøgningen til pågældende amtskommune, hvorfra svaret kommer direkte til eleven.

Det er af afgørende betydning for at opnå et tilfredsstillende udbytte af kursusforløbet og dermed for at bestå studentereksamen med et godt resultat, at undervisningen følges.

Ved fravær af over 3 dages varighed skal grunden snarest meddeles kursus, skriftligt eller telefonisk i kontortiden.

Ifølge undervisningsministeriets bestemmelser er det en betingelse for at opnå ret til eksamensindstilling med begrænset pensum, at undervisningen følges regelmæssigt. Er dette ikke tilfældet, fortabes denne ret, og der bliver tale om indstilling på andre vilkår, evt. nægtes indstilling (disse forhold omtales næste side).

Forsømmelser må ikke overskride:

- 1) 50 dage (eller et tilsvarende antal timer) i de to sidste kursusår.
- 2) 25 dage (eller et tilsvarende antal timer) i det sidste kursusår.
- 3) 20% af timerne i et enkelt fag (ligemeget hvilket).

Hvis antallet af de afleverede opgaver ikke er fyldestgørende, bedømmes det på tilsvarende måde som forsømmelser.

Kursus foretager eksamensindstillingerne i slutningen af marts måned såvel til afsluttende studentereksamen som til forprøven ved første års afslutning. Indstillingerne er betinget af, at de forannævnte forsømmelsesregler er overholdt. I særlige tilfælde kan der dog dispenseres for mindre overskridelser, så der opnås indstilling på normale vilkår.

Ved større overskridelser, hvor undervisningen ikke er fulgt i et omfang, der giver læreren grundlag for at give årskaracter, kan der gives indstilling som privatist, hvilket medfører, at eksamen aflægges overfor eksamenskommissionen med fuldt pensum og i alle fag.

Hvor overskridelsen ikke er for stor, og hvor det kan dokumenteres, at den er velbegrunder, kan der gives indstilling som „mild privatist“, hvilket betyder, at man bevarer retten til reduceret pensum og eksamination af egne lærere.

Reeksamination kan opnås i de fag, der afsluttes efter 1. år:

- 1) hvis en elev opnår 00 eller 03 ved eksamen og har fået 5 eller derover i årskaracter.
- 2) hvis en elev har fået 00 eller 03 i årskaracter og ikke kommer til eksamen i faget.

Reeksamination afholdes i september samtidigt med sygeeksamen.

Ordensregler

- 1) Cykler skal anbringes i stativerne i gården.
- 2) Knallerter og motorcykler skal parkeres under halvtaget i gården eller på gaden udenfor.
- 3) Biler må ikke parkeres i gården, men kun på gaden udenfor.
- 4) Rygning i klasserne er ikke tilladt, hvis bløt en i klassen er imod det.
- 5) Flasker og service må ikke medtages i klasserne.
- 6) Elevatoren må ikke benyttes af kursus elever.
- 7) Elever må ikke færdes i bygningen udenfor kursus lokaler og elevindgangen.
- 8) Ved færdsel til og fra kursus må eleverne vise hensyn til og ikke være til gene for andre lejere i bygningen.
- 9) Hjælp til med at holde orden i klasserne.

Kantinen

I kantinen kan købes: smørrebrød, pølser, mælk, kaffe, the, cacao, øl, vand, wienerbrød, is, chokolade og tobaksvarer.

Kantinen er åben før undervisningstidens begyndelse, så man kan få morgenkaffe eller – på aftenhold – et stykke mad.

Åbningstider: Daghold: 7,45-13,00. Aftenhold: 17,00-20,25.

Foreningen blev startet i 1963 med det formål at opnå repræsentation i kursus' bestyrelse, da direkte elevrepræsentation ikke er lovlig. Ifølge vore vedtægters par. 2 er repræsentanten forpligtet til at arbejde »til gavn for de til enhver tid gående elever på A.S.K.« På vor ordinære generalforsamling i november blev Birthe Petersen valgt for en 3-årig periode. Birthe sidder i forretningsudvalget og er med til at tage beslutninger ang. økonomi, bevillinger til materiale, indretning af lokaler og lign.

P.g.a. vor mærkværdige lovgivning bliver din repræsentant altså valgt af gamle elever blandt gamle elever. Indtil dette bliver lavet om, har gl. elever en forpligtelse til at sikre de gående elever, at der bliver taget hensyn til dem på deres arbejdsplads.

Husk når du har fået din eksamen at sikre de næste ved at melde dig ind i vor forening. Kontingentet er 40 kr. årligt, som går til dækning af kontorartikler.

Foreningen arrangerer nogle fester i årets løb for alle med tilknytning til kursus. Når du bliver student, sørger vi for, du tager afsked med kursus på festlig vis ved den såkaldte translokation, hvor vi spenderer drinks, og rektor uddeler gaver.

Bagefter afholder vi den traditionelle studentertest med taler og sang.

Vi har i en årrække drevet en klub for både gamle og gående elever, men pg.a. tidernes økonomiske ugunst, har vi desværre måtte lukke biksen. Vi håber dog

snart at få gang i kaffemaskinen og øljernet igen. Vi venter at høre fra dig, du skal fortælle os, hvordan det er at være gående elev år 1976.

Venlig hilsen bestyrelsen for
Foreningen af gamle elever ved A.S.K.

Repræsentant i kursus' bestyrelse:
Birthe Petersen, Sandhusvej 33 1.th.
2500 Valby, Tlf. 178410 Årg. 70

Vedtægter og andet materiale kan rekvireres fra sekretær
Lotte Anina Hansen, Svanevej 15 st.
2200 Kbh. N. Årg. 66

Bestyrelsen i øvrigt:		Palle Pedersen	- 74
Peter Petersen	Årg. 70	Marianne Pedersen	- 74
Freddy Hansen	- 71	Bente Iversen	- 75
Kåre Nørtved Pedersen	- 72	Pernille Baggesen	- 75
Per Lyngsø Thomsen	- 72	Max B. Larsen	- 75

Mandag 11. aug.	Første skoledag med introduktion, skema udleveres.
18.-22. okt.	Efterårsferie.
8.-12. nov.	1. terminsprøve for 2. års-hold. Normal undervisning og evt. ekskursioner for 1. års-hold.
ca. 10. dec.	1. terminskarakterer udleveres til 2. års-hold.
23. dec.-4. jan.	Juleferie.
17.-19. jan	1. terminsprøve for 1. års-hold. Normal undervisning for 2. års-hold.
ca. 10. feb.	1. terminskarakterer udleveres til 1. års-hold.
25. marts	2. terminskarakterer udleveres til 2. års-hold. Indstilling til studentereksamen.
28. marts-1. apr.	Årsprøve for 2. års-hold.
4.-12. apr.	Påskeferie.
onsdag 4. maj	Eksamensskema meddeles og årskarakterer udleveres.
9.-12. maj	Skriftlig studentereksamen.
16.-19. maj	Skriftlig oprykningsprøve for 1. års-hold.
23. maj - 17. juni	Mundtlig studentereksamen. Oprykningsarrangementer for 1. års-hold.
20. juni-5. aug.	Sommerferie.

