



Dette værk er downloadet fra Slægtsforskernes Bibliotek

Slægtsforskernes Bibliotek drives af foreningen Danske Slægtsforskere. Det er et privat special-bibliotek med værker, der er en del af vores fælles kulturarv omfattende slægts-, lokal- og personalhistorie.

Støt Slægtsforskernes Bibliotek – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug. Videre publicering og distribution uden for husstanden er ulovlig.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>



VESTFYNS GYMNASIUM

1974

VESTFYNS GYMNASIUM

1974

Rektor Paul G. Lange træffes på skoledage kl. 13 - 14.

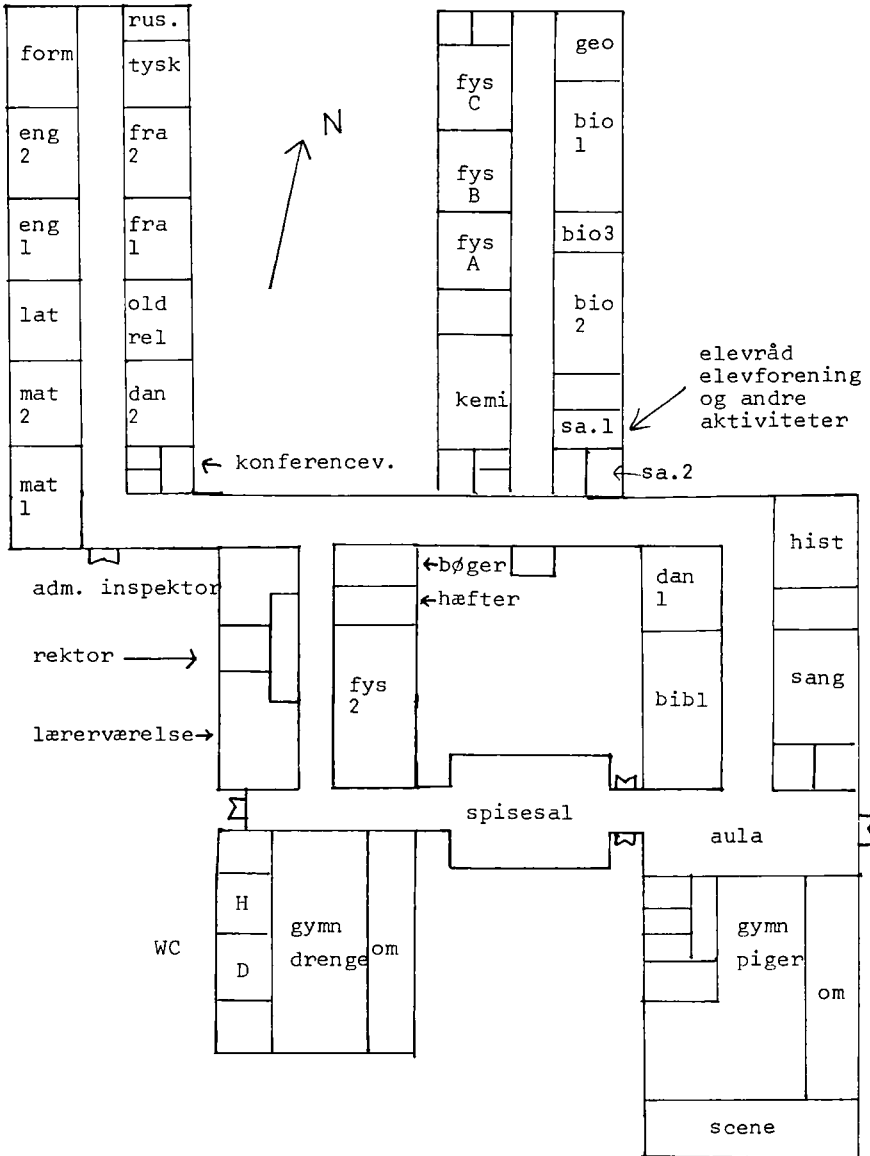
Tlf. (09) 721523

Inspektorkontoret: (09) 721808

Lærerværelset: (09) 721627

Pedellen privat: (09) 721784

Vestfyns Gymnasium



TIL DE NYE ELEVER

Den 12. august vil skolen tage imod mange nye ansigter. Omkring 120 elever skal gå i en ny skole, lære nye kammerater og nye lærere at kende, læse i nye lærebøger og modtage en undervisning, der nok på en og anden kan virke uvant. Det er dog mit håb, at I hurtigt vil falde til på skolen.

Skolen er slet ikke bygget til at kunne huse henved 400 elever. Derfor beder jeg om, at I tålmodigt hver især hjælper med til, at pladsmanglen ikke bliver gjort til et problem. Den personlige ansvarsfølelse er en ting, som vi her på skolen lægger vægt på at udvikle, så vidt vi formår. Det skinner i særlig grad igenem i forholdet til undervisningen. Det er frivilligt at gå på skolen. Men derfor må det også være rimeligt at forvente to ting overholdt: at arbejdet passes og at man møder til timerne. Først da kan man få en forestilling om, hvor langt man har evner til at nå i de enkelte fag. Vi, der underviser her, vil møde jer med åbenhed og hjælpe jer til at få et godt udbytte af gymnasieårene.

VELKOMMEN TIL VESTFYNS GYMNASIUM

Rektor

SKOLENS STYRELSE

Skolen er en amtskommunal gymnasieskole under Fyns amt. Administrativt forvaltes den af undervisnings- og kulturforvaltningen i Fyns amtskommune. Formand for amtsrådets UK-udvalg er overlærer Bendt Nørgaard Sørensen.

Indtil nyt valg til skolenævnet afholdes i september måned er følgende medlemmer af skolenævnet:

Knud Erik Priisholm	(valgt af amtsrådet)
Carl Erik Hansen	(- -)
Bendt Nørgaard Sørensen	(- -)
Eilif Rebsdorf	(valgt af forældrekredsen,form.)
Elisabeth Ege Olsen	(- -)

Desuden deltager rektor, lærerrådsformanden og to elevrepræsentanter i skolenævnets møder, men uden at have stemmeret.

Lærerråd

Formand: J. Grønlund Pedersen
Næstformand: Bent Bille
Sekretær: Søren Refskou Poulsen

Der har i det forløbne skoleår været holdt otte møder. En række udvalg er blevet nedsat, man har drøftet forsømmelsesordning, ordensregler, nyordning af årsprøver, featureuge, ekskursionsordning, fag- og timestfordeling, budget, byggeri m. m. I møderne har foruden lærerrådets medlemmer deltaget timelærere, elevrepræsentanter samt ved enkelte sager skolens pedel og kontorpersonale.

Elevråd

Elevrådet består i år af 17 elevrepræsentanter, 1 fra hver klasse (+ suppleanter). Der holdes møder ca. 1 gang om måneden, og derudover arbejder udvalgene under elevrådet løbende (Musikudvalg, fest- og kulturudvalg, DGS-kontaktudvalg etc.). Efter at VG er blevet medlem af Danske Gymnasieelevers Sammenslutning, har en stor del af elevrådsaktiviteten været centreret omkring dette, og til de fleste af DGS' kurser og møder har vi haft elever med. En anden ting, der har præget det forløbne skoleår, er amtets overtagelse af skolen - der har været elevrepræsentanter med til en del møder som led i amtets kontakt med gymnasierne. Kontakten med amtet har dog ikke været helt tilfredsstillende, så i den nystartede Region Fyn (elevorgan, fælles for alle fynske gymnasier) - hvor vort elevråd altså også arbejder - forsøger man nu på at få elevrepræsentation i det såkaldte Rektorudvalg.

P. E. V.

Mette Skak, 3a

Samarbejdsudvalget

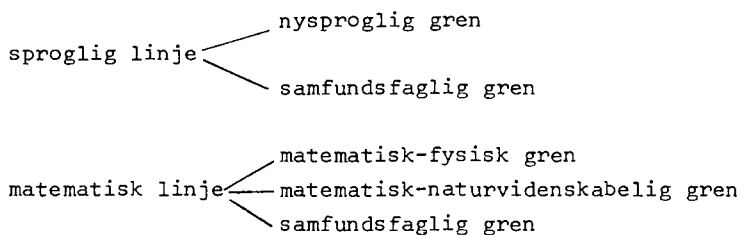
Udvalget har syv medlemmer: elevrådets formand, to elever valgt af eleverne, lærerrådets formand, to lærere valgt af lærerrådet samt rektor.

Udvalgets arbejde består i at drøfte alle fælles spørgsmål og forslag, der indbringes fra lærer- eller elevside. Blandt de sager, der behandles her, kan nævnes fællestimer, aktiviteter udenfor skoletiden (skolefester, elevfester m.v.), fordeling af evt. overskud efter skolefester, morgensammenkomster. I almindelighed må man konstatere, at samarbejdsudvalget kun sjældent har været indblandet i større problemer.

UNDERVISNINGEN

Gymnasiets opbygning

Gymnasiets undervisning omfatter to linjer: den sproglige og den matematiske. Linjerne deler sig efter lg i grene således her på skolen:



Udover linje- og grendeling kan der tilbydes en vis begrænset valgfrihed indenfor en række fag: fransk/russisk på begge linjer, engelsk/tysk på den matematiske linje og i den sproglige linjes samfundsfaglige gren samt formning/musik på begge linjer efter lg.

Dertil kommer ialt 14 timers erhvervsorientering i løbet af de tre gymnasieår.

Endelig er der mulighed for at deltage i frisport 2 gange ugentlig efter skoletid og i korsang 1 gang om ugen.

Til oplysning indsættes her timeplan for gymnasiet:

FAG	SPROGLIG LINIE										
	Fællesfag			Særfag							
				Ny-sproglig gren		Musik-sproglig gren		Samfunds-faglig gren		Klassisk sproglig gren	
1.	2.	3.	2.	3.	2.	3.	2.	3.	2.	3.	
Religion	0 - 1 - 2										
Dansk	3 - 3 - 4										
Engelsk	4 -			4 - 6		3 - 5		3 - 5			
Tysk	3 -			3 - 5							
Fransk (russisk)	5 - 3 - 3										
Latin	4 -			4 - 0		4 - 0				5 - 5	
Græsk med oldtidskundskab										8 - 6	
Oldtidskundskab	1 -			2 - 0		2 - 0		2 - 0			
Historie og sam- fundskundskab ..	2 - 3 - 3			0 - 1		0 - 1				0 - 1	
Samfundsfag ...								5 - 5			
Geografi	2 -							3 - 2			
Biologi	0 - 0 - 3										
Biokemi											
Kemi											
Fysik											
Matematik	2 - 3 - 0					4 - 6					
Musik, særfag ..											
	26-13-15			13-12		13-12		13-12		13-12	
Legemsøvelser ..	2 - 2 - 2										
Fællestimer											
Musik	2 - 2 - 1			max. (2)-(0)-(0)							
											min. (0)-(2)-(1)
Formning og kunstforståelse ..											
	30-17-18			13-12		13-12		13-12		13-12	

FAG	MATEMATISK LINIE						
	Fællesfag			Særfag			
				Matema- tisk-fy- sisk gren	Samfunds- faglig gren	Natur- faglig gren	Kemisk gren
1.	2.	3.	2.	3.	2.	3.	
Religion	0	1	2				
Dansk	3	3	4				
Engelsk	}	5	0	0			
Tysk							
Fransk (russisk)		5	3	3			
Latin							
Græsk med oldtidskundskab							
Oldtidskundskab	1	2	0				
Historie og sam- fundskundskab ..	2	3	3	0	1	0	1
Samfundsfag ...					5	5	
Geografi				3	0	3	2
Biologi				0	3	}	3
Biokemi							3
Kemi	2	-		3	0	1	0
Fysik	3	-		3	5	2	2
Matematik	5	-		5	6	3	3
Musik, særfag ..							
	26	12	12	14	15	14	15
Legemsøvelser ..	2	2	2				
Fællestimer							
Musik ... { max.	2	2	1				
{ min.	(2)	(0)	(0)				
Formning og kunstforståelse ..	(0)	(2)	(1)				
	30	16	15	14	15	14	15

Realafdelingen

1974 blev der ikke optaget elever i 1. real. I løbet af det kommende skoleår vil realafdelingen således blive afviklet.

Erhvervsorientering

I gymnasieløbets tre år afholdes et antal timer, normalt fordelt på følgende måde: i 1g er der to timer i forbindelse med grenvalget pr. 15. april; i 2g ligger hovedmassen af timerne, hvortil "Studie- og erhvervsvalget", en bog fra arbejdsdirektoratet, anvendes som grundlag for faget. Endelig er der et par timer til orientering i nyt materiale, ændringer af studieordninger, tilmeldelsesfrister etc. i 3g.

Gymnastik - Idræt - Boldspil

Der er på skolen lejlighed til at dyrke frivillig sport. Fritidsstimerne ligger efter skoletid, og der tilbydes atletik og boldspil. Boldspilstimerne foregår i Glamsbjerghallen.

V. G. deltager i flere turneringer indenfor gymnasieskolerne såsom: atletik, fodbold, volleyball og håndbold.

Vi tilråder eleverne at anskaffe sig en træningsdragt til uendørs brug. Træningsdragterne kan grundet en kvantumsrabatordning med fordel købes gennem skolen.

Musik i fritiden

Hvis du vil synge sammen med andre, har du muligheder i skolens kor, der i år sang gamle folkesange ved juleafslutningen og pop til forårskoncerten. Musikere og sangere deltog i år også i marionetforestillingen i marts - så dér er også en chance, hvis dette projekt gentages.

Har du en violin eller en cello, men savner et sted at bruge den, er der Vest yns Kammerorkester, som øver på skolen. Vi regner med til næste år at fortsætte det påbegyndte samarbejde mellem orkestret og skolekoret.

KARAKTERGIVNING M. M.

Karaktergivning m. m.

Cirkulære af 26. marts 1973.

I hvert af de fag, hvori der til studentereksamen gives årskarakterer, skal der mindst én gang om året - og der kan, efter lærerrådets beslutning, to gange om året - gives meddelelse til hjemmet om elevens standpunkt. Såfremt eleven er fyldt 18 år eller har indgået ægteskab gives meddelelsen dog til eleven selv. Standpunktsmeddelelse skal senest gives i marts måned og udtrykkes ved en karakter fra den til studentereksamen benyttede karakterskala og kan ledsages af et i ord affattet i vidnesbyrd om elevens anlæg og arbejde i faget. Karakteren skal ledsages af et vidnesbyrd, dersom elevens standpunkt bedømmes til under 6, eller hvis den betegner en væsentlig nedgang i faget i forhold til den forudgående bedømmelse af standpunktet. For at sikre ro om den første tids undervisning i gymnasiet må der i 1. gymnasieklasse ikke afgives standpunktsbedømmelse inden december. Umiddelbart før der afgives standpunktsbedømmelse skal elevernes forhold i relation til standpunktet drøftes på et lærerforsamlingsmøde. Kontakten mellem gymnasieskolen og hjemmene sikres iøvrigt ved forældremøder med deltagelse af lærere, elever og disses forældre.

Årsprøver og oprykning

Cirkulære af 26. marts 1973.

Ved skoleårets slutning gives årskarakterer i de af klassens fag, hvori der ved studentereksamen gives årskarakterer. Der afholdes en årsprøve som mindst omfatter samtlige skriftlige fag. Lærerrådet fastsætter ordning og omfang af eventuelle mundtlige årsprøver og klassernes arbejde i tiden efter, at undervisning efter normalt skema er ophørt og indtil sommerferien. Den skemamæssige tilrettelæggelse foretages af rektor under hensyntagen til elevers og læreres deltagelse i eksaminer fastsat af direktoratet.

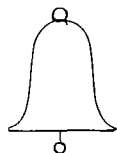
En elev, der ikke har fået direktoratets tilladelse til at deltage i eksamen efter 1. eller 2. gymnasieklasse, kan ikke fortsætte i næste klasse.

På et lærerforsamlingsmøde ved skoleårets slutning behandles de øvrige elevers fortsættelse i næste klasse. Dersom der ikke er enighed om, at en elev bør fortsætte i næste klasse, holdes afstemning herom. Ved denne afstemning har hver lærer lige så mange stemmer, som hans/hendes fag har års- og eksamenskarakterer; derudover har lærerne i legemsøvelser og musik/formning hver 1 stemme. Hver af de lærere, der underviser vedkommende elev, fremsætter en motiveret udtalelse om, hvorvidt eleven i faget er egnet til at fortsætte, og stemmer foreløbig på dette grundlag for eller imod. Derefter foretages, eventuelt efter en yderligere drøftelse, en anden og skriftlig afstemning, ved hvilken den enkelte lærer skal stemme i overensstemmelse med sin opfattelse af elevens helhedsstandpunkt. I tilfælde af stemmelighed træffer rektor afgørelsen.

Dersom lærerforsamlingen således vedtager, at en elev ikke bør fortsætte i næste klasse, drøftes hvad man vil tilråde eleven. Dette råd meddeles skriftlig til eleven og forældremyndighedens indehaver, der derefter træffer afgørelsen af, om eleven skal fortsætte i næste klasse.

I forbindelse med karaktergivningen afholdes der konsultations-

aftener på skolen, hvor ethvert fagligt problem kan drøftes med lærerne af såvel forældre som elever. Det er af betydning, at disse konsultationer udnyttes i videst muligt omfang.



Ringetider

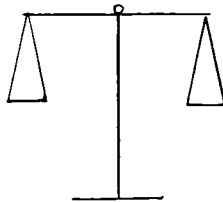
1. 8.30 - 9.20
2. 9.30 - 10.20
3. 10.25 - 11.15
4. 11.45 - 12.35
5. 12.40 - 13.30
6. 13.40 - 14.30
7. 14.40 - 15.30

LÆRERNE

Adjunkt Anker Bihlet	AB
Adjunkt Bent Bille	Bi
Lektor Gunnar Brandt	B
Adjunkt Connie Schou Christensen	CS
Adjunkt Anders Crone	C
Lektor Carl Hansen	CH
Adjunkt Finn S. Juul	J
Adjunkt Mikale Krarup	MK
Rektor Paul G. Lange	R
Lektor Niels P. Larsen	L
Adjunkt Ole K. Lauritzen	OL
Lektor Ejnar Nielsen	Ni
Adjunkt Ib Nielsen	IN
Adjunkt Per Olsen	O
Adjunkt Ingrid Bach Pedersen	BP
Lektor Jørgen Grønlund Pedersen	JG
Lektor Margrethe Grønlund Pedersen	MG
Adjunkt Birgit Truust Poulsen	Po
Adjunkt Niels Skovhus Poulsen	Sk
Adjunkt Søren R. Poulsen	SP
Adjunkt Agnes Schultz	AS
Lektor Poul Skaaning	S
Adjunkt Jette Sønderup	Sø
Lektor Frederik Winsløw	W
Adjunkt Erling Østergaard	Ø

Timelærer Merete Crone	MC
Timelærer Helge Gunge	HG
Timelærer Torben Hangaard	TH
Timelærer Knud Hansen	KH
Timelærer Pia Kylborg	K
Timelærer Marius Lønborg	Lø
Timelærer Eva Moseholm	EM
Timelærer Hans Moseholm	Mo
Timelærer Johan de Mylius	M
Timelærer Erling Petersson	P
Timelærer Ejner Henrik Schwartz	ES
Timelærer Poul E. Severin	Se
Timelærer Inge Heise Thomasen	IH

Lektor Annelise Lindhard har orlov i skole-
året 1974/75.



	3a	3b	3x	3y	3xF	3yF	3xN	3yN	2a	2b	2sN	2sS	2x	2y	2z	2mS	2xyF	2zF	2mN	1a	1b	1c	1x	1y	1z	3r	2r	
rel	BP	Lø	BP	Lø					0	Se			Se	Se	0											0		
dan	R	W	Bi	JG					JG	Bi			Bi	JG	0					JG	Bi	0	W	0	0	AC	W	
eng	B	CS									CS	SP								SP	MK	AH	Kj	CS	Kj	SP	JG	
tys	Sø	Sø									Bi									SP	SP	Bi	SP			MC	MC	
fra	AC	AS	AS	Li					S	AS			OL	Li	OL					AS	MK	S	MK	MC	MC	AC		
rus	B		B						B				B							B			B					
lat											Li									IN	Li	IN					Li	
old									BP	Li			S	Li	R					IN	Lø	IN	W	R	0			
his	S	IN	IN	S					W	S			S	IN	S					W	IN	ø	W	IN	W	IN	W	
mat					MG	J	MG	Po	Po	Po						Sk	MG	Po	C	MG	Sk	C	MG	Sk	J	C	C	
fys					J	CH	CH	CH								Sk	Po	CH	Po				J	C	Sk	C	C	
kem																Ni	Ni	CH	CH				Ni	CH	CH			
geo							AB	AB				AB				AB	AB	AB	AB	AB	AB	AB				AB	D	
bio	L	L			L	L	Ni	Ni												L+D						D	D	
sam												ø				ø												
gym	EM Mo	EM Mo	EM Mo	EM Mo					EM KH	EM KH			EM KH	EM KH	EM KH					EM TH	EM TH	EM TH	EM TH	EM TH	EM TH	EM TH	EM Mo	EM Mo
mus	BP	OL	OL	OL					OL	OL			OL	OL	OL					OL	BP	OL	BP	OL	OL			
for	HG	HG	HG	IH					IH	IH			HG	IH	HG												HG	HG
mas																										EM	EM	

SKOLEBØGER

Straks efter udleveringen skriver eleven navn, klasse og årstal for modtagelsen på indklæbet mærkat, ligesom bøgerne snarest forsynes med solidt omslag. Man må ved modtagelsen være opmærksom på, om man får det antal bøger, man skal have.

Hvis man har fået en defekt bog, bedes man normalt vente til september måned med at få den byttet.

Boginspektør (adjunkt Bihlet) træffes i depotrummet i andet frikvarter.

Bøgerne skal plejes vel. Man må hverken forsyne dem med tilskrivninger, med mindre læreren anviser dette, eller opbevare notesbøger i dem. Dersom man alligevel ødelægger eller mister en bog, er man erstatningspligtig.

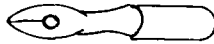
Ved udmeldelse skal samtidig træffes aftale med boginspektør om aflevering af bøgerne.

Bibliotek

Skolens bibliotek rummer 6800 bind, en forøgelse med 550 bind. Der er for skolens elever adgang til hjemlån fra biblioteket hver skoledag i 1. frikvarter. I øvrigt kan biblioteket benyttes i frikvarterer og fritimer. Biblioteket har som i tidligere år modtaget en række gaver. Udlån ca. 450 bind.

Inspektion

Skolens kontor er åbent alle skoledage fra kl. 8.00 til kl. 14.30. Rektor er skolens administrative leder, men i hverdagen bistås han af administrativ inspektør, adjunkt Finn Juul, og to kontordamer, fruene Grethe Christensen og Ulla Pedersen. Desuden varetages indre inspektion af adjunkt Ib Nielsen, og tilsyn med fysik- og biologisamlingen varetages af henholdsvis lektor Carl Hansen og lektor N. P. Larsen. Lærebøger sorteres under adjunkt A. Bihlet (se skolebøger).



Faglig inspektion og lærerkandidater

Direktoratet for gymnasieskolerne og HF har ansat en stab af fagkonsulenter, der er på stadig rejse rundt til skolerne. Derfor vil man undertiden opleve at få besøg af disse konsulenter i timerne.

Desuden kan skolen få stillet den opgave at lade kandidater gennemgå et såkaldt praktisk-pædagogisk kursus, som medfører, at undervisningen i bestemte klasser overlades kandidaterne i nogle måneder under vejledning af faglærerne.

SKOLENS IIVERDAG

Af skolens dagbog 1973-74

- August 16. Pax-teatern fra Gotland spiller på skolen.
17. Velkomstfest på skolen.
23.-24. 2z på historieekskursion til Sydslesvig med lektor Skaaning.
- September 13. 2. real på ekskursion til Odense med lektor Winsløw.
20. Regionsstævne i atletik i Svendborg.
25.-27. 2xyz på geografieekskursion til Nordfyn med adjunkt Bihlet.
27.-28. 2a på historieekskursion til København med lektor Winsløw.
- Oktober 8.-12. Tysk rejselektor Giebe underviser på skolen.
26.-30. 3a på tur til Berlin med cand. phil. Jette Sønderup.
- November 1.-3. 3y på ekskursion til København med lektor Skaaning.
2. Fagkonsulenten i fysik/kemi, lektor Arne Jensen, besøger skolen.
7. Volleyballstævne for piger i Odense.
8. Valg til skolenævn.
20.-23. Terminsprøver.
29. Fællestime. The Buskers fra Irland spiller.
- December 7.-8. Skolefest og skolekomedie.
11. Fællestime. Ingeborg Brams læser Benny Andersen.
15.-17. 3b på tur til Lübeck med cand. phil Jette Sønderup.
- Januar 10. Fællestime. Danske Gymnasieelevers Sammenslutning. Konsultationsaften.
24. Orienteringsmøde om optagelse i lg.

- Februar 13. Studievejledningsdag for 2. og 3.g samt 3. real.
 15.-18. 2sN på tur til Berlin med adjunkt Bille.
 22. Fællestime. Stefan Grossmann spiller og synger.
 23. Regionalmøde for biologilærere afholdes på skolen.
 25.-28. Terminsprøver for 3. real.
 26.-27. 3mN på ekskursion til København med adjunkt Bihlet.
- Marts 1. Terminsprøve for 2.g.
 19. Skolemøde.
 21. Konsultationsaften.
 22.-23. Marionetkomedie.
 26. Orienteringsmøde om grenvalget for 1.g.
- April 2.-5. Terminsprøver for 3.g.
- Maj 2.-8. Skriftlig realeksamen og oprykningsprøver for 2. real.
 8. 3.g.-klassernes sidste skoledag.

Skolens elevtal pr. 1. april 1974 var fordelt på følgende kommu-

ner:	ialt	2r	3r	1a	1b	1c	1x	1y	1z	2a	2b	2x	2y	2z	3a	3b	3x	3y
Assens	87	1		4	5	6	3	8	4	5	6	8	6	5	10	5	5	6
Broby	36			4	2	5	5	2	3	2		4		4	3	1	1	
Fåborg	80	1		10	9	2	9	4	8	3	4	5	3	8		5	6	3
Glamsb.	92	24	14	1		5	2	8	3	3	2	1	5	5	5	1	5	8
Hårby	37			3	3	4	3		2		5	3	4	1	3	2	2	2
Kolding	1										1							
Odense	17	1			3	1	2	1		4	2			1		1	1	
Tommerup	28			1	1	2	2			3		4	6		2	5	2	
Årup	6							1				1				4		
Total:	384	27	14	23	23	25	26	24	20	20	20	26	24	24	23	24	22	19
Piger:	196	15	10	18	16	19	10	7	4	19	15	5	5	9	16	18	7	3
Drenge:	188	12	4	5	7	6	16	17	16	1	5	21	19	15	7	6	15	16

Realeksamen 1973

Tom Aagaard Andersen	Karsten Jørgensen
Lars Lundsgaard Christensen	Lene Vesterg. Kristiansen
Elsebeth Dam	Anne-Grete Lund
Poul Michael Dehn	Marianne Nielsen
Thomas Grønlykke	Carsten Petersen
Torben Krogaard Hansen	Lis Rasmussen
Ulla Skov Jensen	Kent Skovsgaard

Studentereksamen 1973

Matematisk linie (n = naturfaglig gren):

x:

Hanne Greve	Tove Metzsch, n
Søren Hansen, n	Carl E. Metum Nielsen, n
Hanne Grethe Holm, n	Knud Henry Kok Nielsen, n
Niels Jørgen Hoy	Kristian Skovsl. Nielsen
John Thorup Jacobsen	Hanne Fuglsang Nissen
Carsten Jensen, n	Conny E. Pedersen Orloff
Thomas Teglbjærg Jensen	Anne Hegelund Pedersen, n
Flemming Larsen	Niels Pedersen, n
Anne-Lise Strøjer Madsen, n	Johannes B. Snedker, n

y:

Kristian Mikael Agger	Tue Lund Nielsen
Dorte Langelund Arvidsen, n	Kurt Meier Pedersen
Ingrid Hansen	Lars Bo Pedersen
Lars Schøtt Hansen	Søren Pedersen, n
Anders Chr. W. Jørgensen	Lone Riget Petersen
Finn Larsen	Torben Knape Rasmussen, n
Bente Madsen, n	Jan Sommer, n
Jacob Schaffalitzky de Muckadell	Elsebeth Pico Stæhr
Karin Birgitte Nielsen	Jan Toft, n
Niels Ove Nielsen	Kirsten Topholm
Sonja M. Kjærsgaard Nielsen	

Sproglig linie

a:

Marianne Kongsgaard Christensen
Anne-Mette Frøstrup
Pia Handberg
Karen Vibeke Hansen
Ulla Haslund-Winding
Karen Lise Jensen
Enne E. Wiuff Koch
Henrik Madsen
Jette Møller Madsen
Emma Agnete Møller

Hanne Dahl Nielsen
Hanne Nybo
Inga Agnethe Rasmussen
Steen Krarup Rasmussen
Frede Schjerning
Yelva Birgitte Sørensen
Karl Anders Top
Inger Lise Troldborg
Troels Aagaard

b:

Anne Knoldsborg Christensen
Anne-Dorte Engholm Hansen
Birthe Printz Hansen
Inge Hnasen
Birgitte Gjedde Husgaard
Troels Jacobsen
Karen Rose Jensen
Clara Birgit Jeppesen
Lars Bernhard Jørgensen
Helle Kistrup

Anne Marie Larsen
Kirsten Vinsten Lehrmann
Kirsten Susanne Madsen
Estrid Ege Olsen
Birgit Petersen
Peter Arboe Pedersen
Lise Poulsen
Kirsten Rosager
Ingelise Thorsen

DELEVALGTVIVITIDE'IDER

Teater

Skolekomedien, som almindeligvis opføres i december måned, arrangeres af elever fra 2g i samarbejde med en eller flere af skolens lærere.

Odense Teater tilbyder ungdomsabonnementer, som kan købes gennem skolen. For 21 kr. får man et hæfte med 3 billetter, der ved teatrets billetluger kan byttes til rigtige teaterbilletter. Man bestemmer selv, hvilke forestillinger, man ønsker at overvære - dog kan der tidligst reserveres pladser 2 dage i forvejen.

Fest- og kulturudvalget

Udvalget består af 7 elever, hvoraf de 5 er valgt på elevmødet i september, de sidste 2 i elevrådet. Fest- og kulturudvalget hed tidligere Elevforeningen og var selvstændigt, men udvalget blev på mødet i september lovfæstet og er nu et underudvalg af Elevrådet. Udvalget har til formål at arrangere fester, film-aftener og foredrag for at styrke sammenholdet blandt eleverne. Vi har ikke i år skelnet imellem fester og kulturaftener, men har til hver fest bragt et kulturelt indslag.

Skolebladet

Vort skoleblad, "Guillotinen", har i år været ude i en krise, bl. a. på grund af folks manglende interesse. Det håber vi, at der må blive rådet bod på i det kommende år, da et skoleblad, lige så vel som andre aktiviteter på skolen, er med til at skabe et sammenhold på tværs af greninddelinger. Derfor l.g'ere og andre VG'ere: Kom ud af busken og vær selv med til at gøre vores skole til et sted, hvor vi kommer hinanden ved!

"Guillotinen" er udkommet i 4 eksemplarer i år. Bladene bliver produceret i løbet af flere redaktionsmøder, der bliver afholdt hos de enkelte redaktionsmedlemmer.

Vel mødt til et forhåbentligt mere aktivt år!

Red. Birthe Christensen, 3z



VIGTIGE OPLYSNINGER

Transport

I almindelighed er der gode offentlige trafikforbindelser til skolen. Den væsentligste del af trafikken varetages af DSB's rutebiler. I enkelte tilfælde er der ved skolens mellemkomst oprettet særlige rutebilforbindelser, f. eks. fra Broby-området.

Ifølge gældende regler skal ingen skolesøgende unge have udgifter til befordring, hvis afstanden mellem hjem og skole er over 7 km. Fyns Amt har bestræbt sig på - i samråd med trafikselskaberne - at forenkle proceduren omkring befordringsgodtgørelsen til uddannelsessøgende. Ordningen er som følger:

I. Befordring med offentlige trafikselskaber.

- a) Inden midten af april tilsender amtet skolen ansøgningsblanketter. Når skemaerne er kommet, meddeles dette ved opslag.
- b) Eleverne afhenter skema på inspektorkontoret.
- c) Eleverne udfylder skemaet og indsender det til Fyns amtskommune. Skemaerne skal være indsendt senest 1. maj.
- d) Når amtskommunen har godkendt befordringsgodtgøttelse, sendes rutebilkort til skolen, der derefter meddeler tidspunkt for udlevering via opslag. Evt. togkort udleveres de respektive elever på stationerne.

II. Egen befordring.

Særskilt ansøgning om tilladelse til egen befordring indsendes til Fyns amtskommune gennem skolen. Ansøgnings-skema vil kunne fås på skolens inspektorkontor.

Ekskursioner

I en række fag arrangeres fagligt betonedede ekskursioner efter aftale mellem elever og faglærere. Skolen stiller et beløb til rådighed til dækning af udgifterne, men eleverne må være indstillet på at yde et personligt tilskud.

Økonomiske støtteordninger

For gymnasieelever og elever i 3. real er der mulighed for at søge stipendier af Statens Uddannelsesstøttes midler.

Forudsætningen for at kunne opnå støtte skifter en del fra år til år, men generelt vurderes ansøgerens behov for støtte ud fra forældrenes skattepligtige indkomst og formueforhold.

Oplysninger om betingelserne for at få støtte samt ansøgningsblanketter fås på skolen, der også meddeler tidspunkt for afhentningen af ansøgningsblanketter på kontoret.

Legater

Til rådighed for skolens elever er følgende legater:

1. "Aage L. Rytters Mindelegat for Elever fra Vestfyns gymnasium, Glamsbjerg".

Legatet er oprettet af fru Andrea Rytter for midler skænket i anledning af direktør Aage L. Rytters 60 års fødselsdag.

Legatets kapital androg ved stiftelsen 15.000 kr., og af dets indtægter uddeles hvert andet år efter legatbestyrelsens bestemmelse et legat på mindst 1.500 kr. til fortsat studium eller anden uddannelse for en tidligere elev fra Vestfyns Gymnasium, som har behov for økonomisk støtte, og som desuden har lagt flid, energi og målbevidsthed for dagen såvel i skolen som under den fortsatte uddannelse.

Legatbestyrelsen består af skolens formand, skolens rektor og 1 medlem valgt af Glamsbjerg Friskoles styrelse (for tiden gdr. Oscar Hansen, Nårup).

Legatnyder 1973: teknikumstuderende Henrik Stig Nielsen.

2. "Rektor Poul Hansens Mindelegat".

Dette legat blev oprettet i sommeren 1971 efter rektor Poul Hansens død. Fundatsens bestemmelser er følgende:

1.

Legatets navn er Rektor Poul Hansens Mindelegat.

2.

Legatets midler er indsamlet i forbindelse med rektor Poul Hansens bisættelse.

3.

Legatkapitalen, der ved stiftelsen andrager kr. 17.000,-, henstår på indlånskonto i Glamsbjerg Bank og forrentes med højeste indlånsrente. Indlånskontoen er forsynet med legatets navn.

4.

Legatet bestyres af rektor ved Vestfyns Gymnasium, lærerrådets formand, den ved Vestfyns Gymnasium ansættelses- og aldersmæssigt (rækkefølgen prioriterer) ældste lærer, elevrådets formand og formanden for V.G. samfundet.

5.

Legatkapitalen med tilskrevne renter uddeles med så vidt muligt lige store årlige beløb gennem 15 år, første gang i forbindelse med translokationen 1 1972, således at legatet er opbrugt og udgår ved legatuddelingen i år 1986.

6.

Legatet kan modtages af nuværende og tidligere elever ved Vestfyns Gymnasium som støtte til videregående uddannelse. Ansøgninger om legatet må indsendes til legatbestyrelsen inden 1. maj. Legatet uddeles af legatbestyrelsen efter dennes skøn. Fundatsen er underskrevet 28. februar 1972. Legatbestyrelsen består således af lektor N. P. Larsen, lektor J. Grønland Pedersen, gymnasieelev Mette Skak, stud. mag. Søren Dam, Odense og Rektor.

Legatnydere 1973: stud. mag. Inga Lykke Sørensen og stud. mag. Lars Høbye.

ORDENSREGLER

Eleverne skal være til stede på skolen om morgenen ved undervisningstidens begyndelse.

Eleverne skal straks ved indringning til time begive sig til klasselokalerne.

Eleverne kan kun i ganske særlige tilfælde blive fritaget fra undervisningen. Henvendelse herom skal altid ske til rektor og i god tid i forvejen.

Fravær i anledning af sygdom dokumenteres skriftligt umiddelbart efter fravær til klasselæreren eller ved aflevering af sygeseddel i skolens dertil indrettede box. Elever, der er fyldt 18 år, kan selv underskrive sygesedler.

Ved fravær ud over en uge skal der gives meddelelse til rektor enten skriftligt eller telefonisk.

Ved fritagelse fra gymnastik gælder særlige regler for piger. Dog skal der altid ved fritagelse ud over 4 uger tilvejebringes en lægeattest (særlig blanket fås på skolen); dette gælder både for piger og drenge.

Eleverne er forpligtede til selv at rydde bordene i spisesalen for affald, før spisepausen slutter. Iøvrigt skal eleverne medvirke til god orden på skolen.

Enhver form for spiritusnydelse i skoletiden er strengt forbudt.

Rygning i skoletiden er kun tilladt i spisesalen og udendørs.

Uddrag af cirkulære om evaluering og meddelelser til hjemmene af 26. marts 1973.

Skolen skal føre nøje regnskab over elevernes forsømmelser. Der- · som en elevs forsømmelse antager et sådant omfang, at rektor næ-

rer betænkelse over for elevens mulighed for fortsat at følge undervisningen, skal rektor underrette eleven herom. Fortsætter en elevs forsømmelser herefter, skal rektor skriftlig underrette eleven og forældremyndighedens indehaver om, at der kan blive tale om at tage forbehold ved elevens tilmelding til eksamen ved skoleårets slutning. Umiddelbart før endelig tilmelding til eksamen den 20. marts drøftes på et lærerforsamlingsmøde forholdene for de elever, der har modtaget skriftlig advarsel. Såfremt lærerforsamlingen finder, at det for en af disse elever i et eller flere fag på grund af elevens forsømmelser ikke vil blive muligt at give årskaraktter, skal rektor i henhold til § 7 i undervisningsministeriets bekendtgørelse af 12. marts 1973 om eksamensordningen m. v. indsende en erklæring, som giver oplysning om disse forhold, og direktoratet afgør da, om eleven kan deltage i eksamen ved skoleårets slutning.

Uddrag af cirkulære om fritagelse for deltagelse i legemsøvelser/ idræt af 29 marts 1974.

Elever kan efter skriftlig anmodning fra hjemmet - for elever, der er fyldt 18 år eller har indgået ægteskab, fra eleven selv - fritages helt eller delvis for én uge ad gangen, dog højst i 4 sammenhængende uger. I tvivlstilfælde forelægges sagen for skolelægen.

Fritagelse ud over 4 uger kan kun tilstås efter fremlæggelse af lægeattest, der vil være at udfærdige på en af skolen udleveret, autoriseret blanket "Lægeattest til fritagelse for legemsøvelser/ idræt". Lægeattester, der er udstedt for elever i realafdelingen og folkeskolens 1.-10. klasse, sendes af den udstedende læge til skolelægen, som derefter - i tvivlstilfælde efter samråd med den udstedende læge - meddeler skolens leder, i hvilket omfang og for hvilket tidsrum den pågældende elev må fritages. Er lægeattesten udstedt for en elev i gymnasieafdelingen eller på kursus til højere forberedelseseksamen udleveres den af den udstedende læge til eleven selv, som afleverer den til skolens/kursets rektor. Udgiften til lægeattest afholdes af hjemmet.

Skolelægen kan også på egen hånd meddele hel eller delvis fri-

tagelse for deltagelse i legemsøvelser, hvis han har kendskab til sygdomstilfælde eller defekter, som måtte berettige en sådan fritagelse. Skolelægen skal i så fald underrette elevens sædvanlige læge om fritagelsen.

For elever, der er fritaget for deltagelse i legemsøvelser/idræt, gælder som almindelig regel, at de skal overvære timerne, idet også iagttagelse vil bibringe eleverne forståelse af undervisningen i bevægelseslære, træningslære og arbejdsteknik. Ved fritagelse ud over 4 uger træffer skolens leder, eventuelt efter forhandling med elevens hjem og den pågældende lærer, bestemmelse om, hvorledes timerne skal anvendes.

F R I T A G E

1974

Sommerferien slutter 11/8

Efterårsferie 14/10 til 18/10

Juleferie 23/12 til 3/1 1975

1975

Påskeferie 24/3 til 1/4

Dr. Margrethes fødselsdag 16/4

Grundlovsdag 5/6

Sommerferie 23/6 til 8/8

Første skoledag

Mandag den 12. august kl. 9.00.

Der medbringes taske til bøger.