



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

kolepv.

VEJLEDNING I BRUGEN AF

AARHUS KATEDRALSKOLE

1979

VEJLEDNING I BRUGEN AF

AARHUS KATEDRALSKOLE

1979

Aarhus Katedralskole 12 64 77

Rektor Helge Qvortrup træffes 12-13 undtagen lørdag	
Rektor privat	26 04 68
Lærerværelset	12 90 26
Sekretær Elisabeth Juncker - gymnasiet	
Sekretær Solveig Kristensen - HF-kursus	
Regnskabsfører Else Rasmussen	
træffetid mandag-fredag kl. 8.30-14.00	12 64 77
Pedel	12 46 90
Elevtelefon	12 81 39
HF-studievejleder, træffetid mandag 11-12 og onsdag 13-15	12 64 77

Dette skrift er redigeret af
Georg Mondrup, lektor
Karen Exner har illustreret

Indholdsfortegnelse

Dimittender 1978	5
Velkommen til Aarhus Katedralskole	7
Første skoledag – første skoleuge	8
En rundgang på skolen	9
Parkering	12
Om rettigheder og pligter	12
Statens uddannelsesstøtte	14
Befordringsgodtgørelse	14
Glemte sager	14
Kantinen	14
Ferier og fridage	15
Erhvervsorientering – studieteknik for gymnasiet	15
Studievejledning for HF	16
Studiekredse	16
Grendeling efter 1g	17
Studieuge	18
Ekskursioner	18
Lærebøger	19
Skolens lærere	20
Andre ansatte	21
Elev- og lærerråd, samarbejdsudvalg	22
Morgensamlingsudvalget	24
Foreninger og grupper	24
Skolekoret	25
Arosia	27

STUDENTEREKSAMEN 1978

Sproglige

3. a: Jane Kruse Andersen, Hanne Lene Bachmann, Annemette Sodborg Berthelsen, Pia Brix, Lissi Carina Campen, Dorte Christensen, Helle Thougard Christensen, Lars Gøtke, Else Halkjær, Steen Michael Hejndorf, Hanne Arlund Jensen, Liselotte Johansen, Lise Lotte Josiassen, Suzanne Lorenzen, Hanne Helbo Svejstrup Nielsen, Helle Skaadegaard, Helle Vibeke Svenning, Dorthe Kirstine Høst Sørensen, Finn Christen Trærup, Helle Mundt Vistisen.

3. b: Jette Meldgaard Andersen, Christa Brix, Vibeke Busch, Marianne Christensen, Anne Christiansen, Lars Leon Damkjær, Helle Gaardbo, Jane Holmstrup, Birgit Houllberg Jensen, Margit Anette Jensen, Stig Sønderriis Holm Jensen, Susanne Jørgensen, Kim Ulf Hovgaard Kaulbach, Lene Kissmeyer Nielsen, Ulla Kragh Knudsen, Lene Kuhlmann, Lene Kaaberbøl, Annette Hoffmann Nielsen, Birgitte Nielsen, Pia Kræmmer Pedersen, Alice Ann Pilgaard, Majbritt Sørensen.

3. c: Elsebeth Futtrup Andersen, Bente Skjöt Braad, Anne Weber Carlsen, Karsten Dalsgård-Madsen, Elisabeth Damkiær, Lise Holm-Andersen, Jette Bøgeskov Johnsen, Lone Norre Kristensen, Peter Bach Lauritzen, Michael Ellebæk Madsen, Ulla Margrethe Marcus, Anja Munkholm, Kim Graven Nielsen, Mette Nyvang, Keld Søndermark Rasmussen, Anne Grethe Sværke, Ingunn Thrana.

Matematikere

3. x: Michael Beran, Inge Mette Bisgaard, Per Bjørn, Inge Buus, Lars Dybbro, Lone Rønn Engelbredt, Inger Marie Vahle Hansen, Annette Hastrup, Charlotte Myhre Jensen, Michael Bruun Jensen, Kim Hagelquist Kristiansen, Klaus Hohwü Kæstel, Peter Lauritzen, Marianne Green Nielsen, Alex Nederby Pedersen, Carsten Dam Pedersen, Inge Schjeldal, Søren Søltøft, Jens Christian Wendelboe.

3. y: Bodil Elisabeth Bratlund, Lisbeth Susanne Christensen, Kim Vestergaard Hansen, Ida Elisabeth Holm, Jens Agerbo Jensen, Mogens Vestergaard Jensen, Niels Taarsted Jørgensen, Winnie Saaby Jørgensen, Ebbe Mørk Kristensen, Jette Hoe Madsen, Lis Nielsen, Henrik Steen Olsen, Ib Sand Rasmussen, Torben Pagh Sperling, Liselotte Stausholm, Lasse Holst Sørensen, Per Michael Voetmann, Per Voss-Petersen.

3. z: Ove Christian Alstrup, Ingrid Andersen, Michel Lyck Berggrøn, Hans Henrik Bruhn, Tove Christensen, Lars Erik Donau, Geert Otto Ebbesen, Bo Sejer Frandsen, Olaf Mølgaard Frandsen, Ole Peter Jensen Hald, Carsten Lyhr Hansen, Uffe Jørgensen, Henriette Kristensen, Sven Leo Laursen, Maren-Jette Rosenkilde Madsen, Peter Meisner, Erik Mortensen, Jan Frank Nielsen, Lars Vestergaard Nielsen, Frank Dyhr Olesen, Pia Bach Pedersen, Jørn Selling Rasmussen.

HF-eksamen

Anette Damsgaard Andersen, Ulla Buthler, Lillian Christensen, Mette Hall-Nørregaard, Anders Klode Jensen, Anette H. Johannesen, Mie N. Karlsen, Hanne Lise Larsen, Peter Rosendal Laursen, Grethe Møller, Tina B. Nielsen, Bodil Pedersen, Susan D. Pedersen, Roland Schulz, Jesper H. Simonsen, Per H. Sørensen, Annette E. Andersen, Ole Christensen, Annemarie Damtoft, Jan Frier, Anna Johannesen, Henrik Lund, Annette Møller, Erling Pedersen, Susanne R. Pedersen, Susanne A. Rix, Maria Simonsen, Henrik Smidth, Kirsten Werngreen, Claus B. Andersen, Anders Bredahl, Karen B. Christensen, Mette K. Eriksen, Mette Frikke, Anne B. Hansen, Lisbeth Mathiassen, Henning G. Nielsen, Jette Nielsen, Lene Overby, Piotr Postawa, Ulla Rødjajn, Annette Siesing, Niels Skallerup, Maria Smidt Sørensen, Erik Bendtsen, Lene H. Ottosen, Inger Gjermansen, Susanne Hansen, Peter H. Kristensen, Pia H. Pedersen, Jan Erik Hansen, Hans Chr. Møller, Susanne B. Vandbæk.



Velkommen til Aarhus Katedralskole

Din nye skole er en meget gammel skole, så gammel, at ingen ved noget sikkert om, hvornår den blev grundlagt; men som katedralskole har den hørt under domkirken og har tjent til uddannelse af præster til Århus bispedømme.

Det første dokument, der omtaler skolens elever, er et gavebrev fra 1280, hvorved daværende bisp Tyge i Århus skænker indtægter fra en af sine gårde »til drik for fattige diciple«.

Den ældste skolebygning, vi kender, lå ud mod Skolegyde; i dens to rum med lerstampet gulv blev Morten Børup undervist i 1470'erne, da han havde forladt sit arbejde på marken ved Skanderborg – den Morten Børup, der senere blev skolens rektor. Af hans skolebygning er kun nogle rester af kampestensfundament bevaret; de kan ses i postrummet i pedelboligens underetage.

Denne ældste bygning blev 1766 afløst af »den hvide bygning«, der ligger til venstre for porten; selv om bygningen flere gange siden er blevet ændret, er det meste af de gamle ydermure bevaret. Ved opførelsen blev der i muren indsat to sten med indskrift, den ene med Frederik den Femtes navnetræk, den anden med navnene på de mænd, der havde æren for arbejdets gennemførelse, først og fremmest rektor Jens Worm; begge disse sten ses midt på den hvide bygnings mur ud mod skolegården; til venstre for dem findes mindetavlen for skolens faldne 1940–45, medens Morten Børups seglmærke med greb, ris og ferle er gengivet over døren lige til venstre for porten.

De to ombygninger 1847–49 og 1906 mindes ved kongerne Christian den Ottende og Frederik den Ottendes navnetræk på facaden mod Skolegade; der ses også det motto, som rektor Jens Worm gav skolen: Nil non mortale tenemus pectoris exceptis ingeniiqve bonis.

Den maleriske »røde bygning« ud mod Skolebakken med Heimdalls hane og Athenes ugle over facaderne blev taget i brug i 1906 under rektor Vaupell og gør stadig god gavn; sin sidste udvidelse fik skolen 1957 under min forgænger rektor Aage Bertelsen, dels fløjen mod Skolebakken med festsal og faglokaler for fysik og kemi, dels »den nye bygning« mod Mejlgade med 12 klasseværelser.

Ertdelig har skolen i årene 1975 til 1977 gennemgået en omfattende ombygning og modernisering. Dette arbejde fortsættes i løbet af sommerferien med ændring af fysik- og kemilokalerne, ligesom skolegården omlægges, så antallet af siddepladser bliver stærkt forøget og anlægget kønnerne at se på og færdes i.

Jeg håber, du må befinde dig godt på den gamle skole, få de kundskaaber, du er kommet for at erhverve, og trives under arbejdet.

Helge Qvortrup



Første skoledag - første skoleuge

Skoleåret begynder mandag d. 13. august. Alle elever i 1g og 1HF møder kl. 9.00 i skolegården. De øvrige klasser møder kl. 10.00 i festsalen.

Efter en kort velkomst og fælles orientering går alle 2. og 3. G klasser til deres lokale, mens alle 1. G og 1. HF klasser forbliver i festsalen til en speciel orientering om skolens indretning.

Derefter udleveres i klasselokalerne en del af de bøger, der skal bruges i det første skoleår (tag en rimelig stor skoletaske med), og det nye skema dikteres. Dette skema følges ikke de første dage. I stedet vil der på forskellig måde blive givet orientering om arbejdsstof og arbejdsmetoder i gymnasiet, samtidig med at skolen vil forsøge at gøre eleverne fortrolige med de nye omgivelser og med kammerater og lærere. Herom kan du læse nærmere i det program for introduktionsugen, som bliver sendt til alle de nye elever sammen med dette hæfte.

En rundgang på skolen

Når du kommer ind i skolegården fra Skolegyde, ser du til højre en stor rød bygning, som vi benævner (A). En mellembygning (B) forbinder den med en stor firkantet blok (C). For enden af skolegården ligger en gul bygning (D) – tidligere benævnt rektorboligen eller annexet – og ud mod Mejlgade, nu til venstre fra dit udgangspunkt, har vi en ny bygning (E) i samme stil og af samme materiale som (B) og (C), og den fortsætter i den sidste bygning, skolens ældste (F), tidligere kaldt den hvide bygning.

Bemærk, at alle skolens lokaler betegnes med et af de nævnte bogstaver, efterfulgt af to tal, hvoraf det første angiver etagen, begyndende i underetagen, og det andet lokalnummeret.

Den følgende fortegnelse skulle hjælpe dig til at finde de lokaler, du søger:

A. Rød bygning

- Underetage: Historisk bogsamling
Århusianersamfundets lokale
Elevrådets lokale
Værksted
Studievejleder, gymnasiet
1. etage: Biologi 1 – 2 – 3
Læsesal
Bibliotekarens kontor
A 11, studierum
2. etage: A 21 – A 22, normalklasser
Elevkantine
3. etage: Musik 1 – 2
Geografi
Samfundsfag
Fælles depotrum
A 31, normalklasse

B Mellembygning

- Underetage: Varmdriksautomat
Indgang til bogdepot
Indgang til underetagen i A
1. etage: Fysik 1
Indgang til fysik og kemi samt 1. etage i A
2. etage: Indgang til festsal samt 2. etage i A

C Den store firkantede blok

Underetage: Toiletter, indgang fra skolegården
Bogdepot, indgang fra foyer
Cykelkælder, indgang fra skolegård eller fra Skolebakken

1. etage: Fysik 1 - 2 - 3
Kemi 1
Værksted, depot og mørkekammer

2. etage: Festsal

D Den gule bygning - Indgang I

1. etage: Indgang til kontorer for rektor, inspektør, sekretær og studie-
vejledere

2. etage: Lærerværelser

3. etage: Spisestue for lærere

Den gule bygning - Indgang II

Underetage: Depotrum for formning og biologi

2. etage: D 21 Historielokale

3. etage: D 31 Formningslokale

E Den gule bygning

Underetage: Filmlokaler 01 - 02

1.-3. etage: Normalklasser

F Den hvide bygning - Indgang III

1. etage: Gymnastiksal for piger

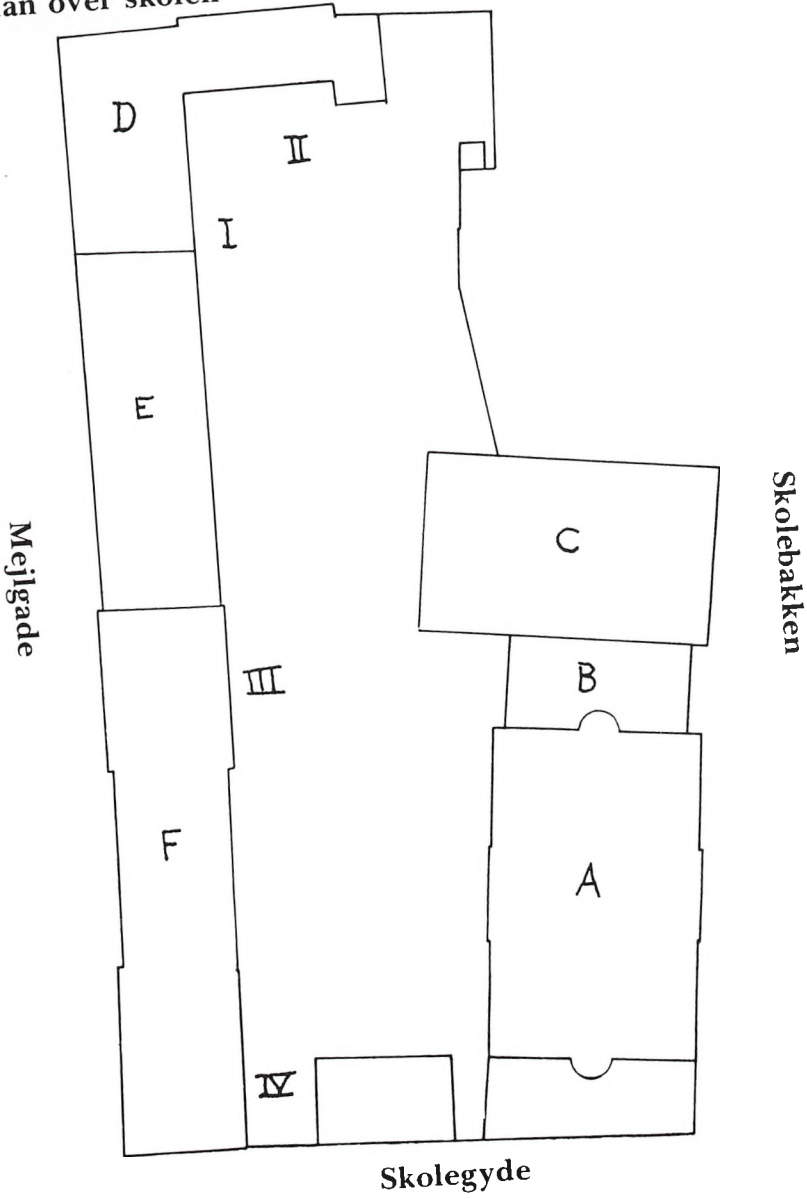
2. etage: Gymnastiksal for drenge

3. etage: Formningslokale

Den hvide bygning - Indgang IV

1.-3. etage: Sproglokaler

Plan over skolen



Parkering

Cykler skal parkeres i kælderens under bygning C (indgang fra Skolebakken eller fra skolegården).

Knallerter anbringes i stativer langs bygning F i Mejlgade inden for afstribningen.

Motorcykler kan henstilles i skolegården ved bygning B. Biler kan parkeres i skolegården, men kun, hvis de er forsynet med skolens parkeringskort.



Om rettigheder og pligter

Skolens elever har ret til at blive undervist, og det er skolens ansvar, at det sker efter de af Folketinget vedtagne og af undervisningsministeriet nærmere fastsatte regler.

En classes elever har dog, når der ses bort fra begynderundervisning, indflydelse på, hvilke stofområder der udvælges til behandling i de enkelte fag, og hvilke undervisningsmetoder der skal anvendes.

Endvidere har eleverne gennem deres repræsentanter i de respektive udvalg indflydelse på anskaffelsen af undervisningsmidler og inventar.

Endelig udleveres nødvendige bøger og papir vederlagsfrit til eleverne, og efter regler, der er nærmere beskrevet andetsteds, kan skolens elever modtage uddannelsesstøtte og godtgørelse af befodringsudgifter.

Forsømmelser.

Såvel gymnasie- som HF-elever har pligt til at deltage i undervisningen i samtlige klassens eller holdets timer hver skoledag og til at aflevere de forlangte skriftlige arbejder.

Overholdelse af disse pligter medfører betydelige fordele; for gymnasieelevers vedkommende, at årskaraktererne, resultatet af det daglige arbejde, er med-

tællende til eksamen, at de til eksamen fritages for en række fag, og at de til eksamen opgiver et begrænset pensum.

Tilsvarende opgiver HF-kursister et begrænset pensum til eksamen. Overholdes mødepligten ikke, mister man disse fordele.

Hvis en elevs forsømmelser antager et foruroligende omfang, vil vedkommende modtage en advarsel. Hvis situationen derefter ikke bedres, tilsendes en skriftlig advarsel; fortsætter forsømmelserne derefter, skal skolen foretage indberetning til undervisningsministeriet, der endeligt afgør sagen.

For elever i 1. og 2. gymnasieklasse kan følgen blive, at de udelukkes fra eksamen og således ikke kan oprykkes i næste klasse.

For elever i 3. gymnasieklasse kan følgen blive, at de kommer til eksamen på privatistvilkår, det vil sige med eksamen i samtlige fag og fuldt pensum i fagene. I grove tilfælde kan der dog blive tale om udelukkelse fra eksamen.

HF-kursister kan udelukkes fra undervisningen, men har så mulighed for at gå til eksamen som selvstuderende, dvs. med fuldt pensum.

Sygdom.

Sygdom er eneste lovlige grund til forsømmelse. Det er derfor vigtigt, at en elev, der har forsømt på grund af sygdom, dokumenterer dette over for skolen. Dette sker ved, at eleven første dag efter en sådan forsømmelse afleverer skriftlig besked fra hjemmet om forsømmelsens årsag og varighed; elever, der er fyldt 18 år, kan selv underskrive en sådan meddelelse.

Sygesedler afleveres daglig i 1. frikvarter på rektors kontor.

Fritagelse for undervisning.

Tilladelse til fritagelse for undervisning kan i ganske særlige tilfælde gives af rektor, når skriftlig anmodning herom afleveres god tid i forvejen. Der gives ikke tilladelse til forlængelse af ferier eller til aflæggelse af køreprøver i undervisnings-tiden.



Statens Uddannelsesstøtte

For skoleåret 1979-80 gælder følgende støtteregler:

Kun uddannelsessøgende, der er fyldt 18 år, hører under Statens Uddannelsesstøtte. 16-17 årige vil kunne modtage en såkaldt ungdomsydelse, der administreres af ansøgerens opholdskommune.

Uddannelsessøgende, der fylder 18 år i løbet af skoleåret, kan allerede ved skoleårets begyndelse indsende ansøgning om uddannelsesstøtte fra staten gennem skolen, og vil så kunne vente støtten udbetalt fra den 1. i måneden, efter ansøgeren er fyldt 18 år.

18-22 årige kan, hvis de er ugifte og bor hjemme, maksimalt modtage 9.200 kr.; medens udeboende og gifte kan få op til 13.000 kr.

Ansøgere, der er fyldt 23 år, kan maksimalt få 10.300 kr.

For 18-22 årige gælder, at støtten beregnes efter forældrenes indkomst, således at der ydes fuld støtte ved en indkomst på indtil 98.000 kr.; derefter aftrappes støtten op til en indkomst på 163.000 kr.

Udover stipendier yder Statens Uddannelsesstøtte garanti for studielån i bank eller sparekasse indtil 16.500 kr.; stipendium og studielån må dog tilsammen højst udgøre 23.600 kr. årligt. Statsgaranti for lån ydes uafhængigt af forældrenes indtægt.

Regler og ansøgningskema udleveres efter nærmere meddelelse på skolens kontor.

Befordringsgodtgørelse

De af skolens elever, der daglig tilbagelægger mindst 14 km mellem hjem og skole, har ret til godtgørelse af befordringsudgifter. Skema udleveres efter nærmere meddelelse på skolens kontor.

Glemte sager

Henvendelse sker til skolens pedel, hr. Rasmussen.

Bøger, der bærer skolens stempel, afleveres i bogdepotet.

Kantinen

Skolens kantine er åben i spisefrikvarteret (11.35-12.05) og i frikvarteret 12.50-13.00 for salg af håndmadder, mælk, yoghurt, kaffe, sodavand, frugt og slik. Det praktiske arbejde med kantinens drift varetages af et udvalg, der består af både elever og lærere. Dette udvalg aflægger løbende rapport til samarbejdsudvalget. Til daglig bestyres kantinen af fru Inger D. Rosendahl Olesen - og hun assisteres i spisefrikvarteret af elever.

Ferier og fridage

Undervisningen begynder mandag den 13. august kl. 10.

Følgende ferier og fridage i skoleåret 1979-80 er fastsat af undervisningsministeriet (de nævnte dage medregnet):

1979

Mandag den 15. oktober til fredag den 19. oktober: Efterårsferie.

Mandag den 24. december til fredag den 4. januar: Juleferie.

1980:

Fredag den 28. marts: Dronning Ingrid's fødselsdag.

Mandag den 31. marts til tirsdag den 8. april: Påskeferie.

Onsdag den 16. april: Dronning Margrethes fødselsdag.

Torsdag den 5. juni: Grundlovsdag.

Mandag den 23. juni til fredag den 8. august: Sommerferie.

Hertil kommer samtlige lørdage og søndage samt helligdage, der ikke er nævnt. I alt bliver antallet af ferie- og fridage i skoleåret 1979/80 169.

Erhvervsorientering – studieteknik for gymnasiet

Med det formål at lette arbejdet i gymnasiet og samtidig gøre det mere udbytterigt gives der i begyndelsen af 1. G nogle timer i studieteknik, dels af speciallærere på dette område, dels af klassernes lærere i hovedfagene.

For at lette elevernes valg med hensyn til videre uddannelse gives der (med hovedvægten lagt i 2. G) en egentlig undervisning i erhvervsorientering, indeholdende en oversigt over de eksisterende uddannelsesmuligheder, samt et forsøg på at få eleverne til at erkende egne anlæg og muligheder i forbindelse med erhvervsvalget.

Ud over de således fastlagte timer er der igennem hele skoleforløbet mulighed for eleverne til at rådføre sig enkeltvis med erhvervsorienteringslærerne.

Studievejledning for HF

For HF-kursus finder en særlig studievejlederordning, som har til formål at yde de studerende vejledning vedrørende spørgsmål af faglig, social, økonomisk og personlig art i forbindelse med deres uddannelsessituation. Heri indgår tilvalgsorientering, uddannelses- og erhvervsorientering samt studieteknik i klasserne; men hovedvægten lægges på den individuelle vejledning.

Hvervet som studievejleder varetages af lærerne John Mogensen og Henning Damsgaard Pedersen, som har træffetid på studievejlederkontoret hver mandag i 4. time og det store frikvarter samt hver onsdag i 6. og 7. time. Studievejlederne opfordrer kursisterne til at henvende sig ved selv det mindste behov for hjælp og støtte.

Udover den grundlæggende vejledning i studieteknik, som gives af de enkelte fags lærere, vil studievejlederne midt i september måned påbegynde et kursus i almen studieteknik for 1. HF-klasserne. Når der senere i kursusforløbet opstår behov for det, afsættes der timer til yderligere vejledning. Der vil således blive givet vejledning i forbindelse med specialeskrivning og eksamenslæsning. I sidste halvdel af oktober måned påbegyndes uddannelses- og erhvervsorientering for de nye HF-klasser i forbindelse med en grundig gennemgang af tilvalgsordningen.

Studiekredse

Ud over den obligatoriske undervisning er der mulighed for at oprette såkaldte studiekredse. En studiekreds kan laves både efter elev- og lærerforslag, men det er selvfølgelig en betingelse, at der er tilstrækkelig mange elever (mindst 10 på hvert hold) og at en lærer er i stand til at påtage sig undervisningen. Studiekredsene strækker sig normalt over 10 timer, og deres emne kan være af vidt forskellig karakter; man kan f. eks. oprette studiekredse med emner som »eksistentialisme«, »Florens i Renaissance«, »astronomi«, »Den kinesiske kulturrevolution« osv. osv. Det er dog en forudsætning, at skolens samarbejdsudvalg kan godkende indholdet af en påtænkt studiekreds. Undervisningen foregår efter normal skoletids ophør, oftest fra kl. 14 til 15, og som gymnasiets øvrige undervisning planlægges studiekredsens forløb i samarbejde mellem lærer og elever, dog således at forløbet af en studiekreds er *friere* end den normale undervisnings, idet der jo *ikke* er tale om noget som helst ministerielt krav til pensum; der er selvfølgelig heller ikke tale om nogen prøve i forbindelse med studiekredse.

Hvis I derfor er et passende antal elever med fælles interesse for et bestemt og egnet emne, skulle I forsøge at alliere Jer med en lærer og få oprettet en studiekreds med dette emne. Studiekredsene er et tilbud til Jer, som I bør udnytte.

Studiekredse i spansk

I skoleåret 1978-79 har der på skolen været arrangeret studiekredse i spansk under ledelse af Inger Basten. Der har været to hold, et for fortsættere og et for begyndere.

Studiekredsene har for begge niveauer vedkommende primært lagt vægt på indlæring af det talte spanske sprog, men også på belysning af kulturelle og politiske aspekter såvel i Latinamerika som i Spanien.

Deltagernes interesse for faget kan kun opmuntre til at genoptage studiekredsene i år.

Studiekredse i italiensk

I skoleåret 1978/79 har der været arrangeret 2 studiekredse i italiensk; en som fortsatte undervisningen fra sidste år og en for begyndere.

I lighed med sidste år har vi haft den italienske stats bevågenhed: 2 studiekredsdeltagere har hver fået 280.000 lire for i sommerferien at kunne bo i Italien og følge undervisningen på Scuola di Lingua e Cultura Italiana i Siena.

Grendeling efter 1. G

I marts-april måned skal alle elever i 1. G gøre sig klart, hvilken gren de vil vælge for resten af deres gymnasietid, hvilket åbner mulighed for et *mere interessebetonet* gymnasieforløb.

Ideen med dette grenvalg er altså *ikke* at specialisere gymnasiasterne, og principielt er der da heller ikke væsentlige forskelle med hensyn til den studiekompetence, som de forskellige grene giver.

Valgmulighederne er følgende:

For sproglige: nysproglig, klassisksproglig, samfundssproglig, musiksproglig.

For matematikere: matematisk-fysisk, naturfaglig, samfundsfaglig, musik-matematisk.

De forskellige grenes fag og timetal fremgår af materiale, der udleveres til eleverne i forbindelse med grenvalgsorienteringen, der starter allerede før jul i 1. G.

Studieuge

Siden 1972 har der ved Aarhus Katedralskole hvert år i begyndelsen af marts været afholdt en studieuge, hvori eleverne fra 2. gymnasieklasse og 1. HF-klasse deltager. Der tilbydes i denne uge deltagelse i forskellige studiegrupper eller i studierejser efter elevens og læreres forslag, og ledet af skolens lærere. Formålet er at give eleverne lejlighed til at beskæftige sig med et emne, der har deres specielle interesse, og til at samarbejde på tværs af klasseinddelingen.

Eleverne vil i begyndelsen af skoleåret blive orienteret om planer for marts 1980.



Ekskursioner

Især i tilknytning til fagene geografi, biologi, historie og samfundsfag arrangeres der af og til ekskursioner for at studere emner i marken. Det er for det meste endags-ekskursioner, der foregår ved buskørsel, men de kan også udstrækkes over flere dage, alt afhængigt af emnets omfang.

Transporten under disse ture er gratis, men da skolens ekskursionsbevilling er begrænset, må eleverne selv afholde andre udgifter.

NB. Ministeriet giver ingen bevillinger til ekskursioner for HF.

Lærebøger

Lærebøger, atlas, leksika, lommeregnerne og papir til skriftlige arbejder stilles gratis til rådighed for eleverne.

For disse læremidler gælder følgende:

1. Bøgerne og lommeregneren forbliver skolens ejendom.
2. Hver enkelt bog skal straks efter modtagelsen forsynes med navn og klassebetegnelse.
3. Bøgerne skal til enhver tid være forsynet med omslag; omslaget skal dog fjernes, når bøgerne til sin tid skal afleveres, medmindre der anvendes ufarvet, gennemsigtigt plastik.
4. Der må ikke i bøgerne skrives andre notater end de af læreren meddelte.
5. Eleverne er økonomisk ansvarlige for de bøger, de låner. Hvis en bog er bortkommet, skal det straks meddeles til bogdepotet, så en ny bog kan udleveres mod erstatning.
6. Bogdepotets åbningstider meddeles for hvert semester ved opslag på bogdepotets dør.
7. Har en elev været borte, medens en bog blev udleveret af en lærer, skal pågældende lærer dokumentere dette, før bogen kan udleveres fra depotet.
8. Lærebøger med undtagelse af ordbøger o.l. kan købes af eleverne; dette foregår normalt kort før aflevering i afgangsklassen.
9. Bøger, der er stemplet: »Udgået af bogdepotet«, må eleverne beholde.

Bogudlevering ved skoleårets start 1979:

- A. Nye elever bliver næsten altid forbavsede over, at de skal have så mange bøger, enten fordi de frygter, at det allsammen skal »kunnes« engang, eller fordi de ikke aner, hvordan de skal få dem transporteret hjem. Mange af de bøger, der vejer mest, skal iøvrigt ikke »kunnes« – det er opslagsværker. Men hjem skal de altså, og selv om vi fordeler bogudleveringen over flere dage, må vi kraftigt opfordre nye elever til de tre første dage at møde med flere store tasker; bedst er det i virkeligheden at medbringe mindre kufferter.
- B. De elever, der fortsætter i 2. G, 2. HF og 3. G får udleveret bøger for det kommende skoleår i de enkelte fag i første time hos pågældende faglærer.
- C. Nye elever samt elever, der skal gå om, i 2. G og 3. G bedes henvende sig direkte til bogdepotet. For at undgå kludder i udleveringen af bøger i disse klasser skal disse elever *ikke* have bøger hos faglærerne i den første uge.

Skolens lærere

Basten, Inga	Sjællandsgade 127, 8000 Århus C	13 36 62
Bender, Johan	Pilevej 6c, 8240 Risskov	17 62 72
Bernstorff, Erik	Åby Bækgårdsvej 34, 8230 Åbyhøj	15 89 96
Biehe, Poul	Bakkelodden 7, 8320 Mårslet	27 27 51
Boesen, Anton G.	Sjelle gl. skole, Præstegårdsvej 5, 8464 Galten	95 44 03
Bollerup, Anders	Østre Skovvej 2, 8240 Risskov	17 59 72
Bøje, Poul S.	L. P. Bechsvej 35, 8240 Risskov	17 77 28
Bøtcher, Lizzie	Spiræavej 18, 8462 Harlev	94 20 24
Bøtcher, Mogens	Spiræavej 18, 8462 Harlev	94 20 24
Christensen, Jens Behrend	Bispevej 37x, Stautrup, 8260 Viby J	28 44 70
Christensen, K. Haaning	Korshøjen 12, 8240 Risskov	21 01 87
Christensen, Oskar	Kalendervej 4, 8210 Århus V	15 31 27
Christensen, Per Nybro	Oehlsenschlägersvej 19A, 8230 Åbyhøj	15 92 67
Forsberg, Flemming	Rolfsgade 6, 8260 Viby J	11 30 13
Gjørup, Ivar	Viborgvej 4, 8000 Århus C	12 95 27
Hansen, Helga Møller	Egebjergvej 143, 8220 Brabrand	26 01 75
Hansen, Jørn Ørum	Castenschioldsvej 14, 8270 Højbjerg	27 31 29
Hansen, Poul Lindhard	Saltholmsgade 26, 8000 Århus C	19 12 41
Harsaae, Ebba	A. Naurusvej 22, 8270 Højbjerg	27 16 76
Heuer, Svend	Espgårdsvej 17, 8260 Viby J	14 22 40
Holm, Anna Maria	Naurvej 6, 8220 Brabrand	26 03 92
Johannesen, Erik	Solhøjvej 31, 8210 Århus V	15 58 86
Kjær, Helle Kappel	Elmehøjvej 24, 8270 Højbjerg	27 27 83
Kläning, Edith	Moselodden 1, 8320 Mårslet	27 19 79
Knuhtsen, Birgitte	Skåde Højgårdsvej 83, 8270 Højbjerg	27 40 18
Kristensen, Irene	Elsdyrvej 32, 8270 Højbjerg	27 22 96
Larsen, Finn Stein	Rampen 3, 8240 Risskov	17 96 79
Mogensen, John	Saltholmsgade 27, 8000 Århus C	19 16 96
Mondrup, Georg	Klostertorv 4 ² , 8000 Århus C	12 68 12
Münster, Käthe	Kasted Byvej 25, 8210 Århus N	24 18 26
Nielsen, Anders Ole	Fenrisvej 27, 8230 Åbyhøj	15 91 70
Nielsen, Henry	Ormslevvej 15, 8260 Viby J	14 26 72
Nielsen, Jørgen Grønbek	Erantisvej 5, 8381 Mundelstrup	24 21 16
Olesen, Bjarne Falch	Sjællandsgade 133 ² , 8000 Århus C	12 27 82
Parbo, Henrik	Brammersgade 2 ² , 8000 Århus C	12 81 81
Pedersen, Frits	Fredens Torv 6 ³ tv., 8000 Århus C	13 14 46
Pedersen, Henning Damsg.	Fenrisvej 65, 8210 Århus V	15 12 16
Poulsen, Niels Helge	Fornæsvej 10, 8240 Risskov	17 56 91
Primdahl, Mette Marie	Vestre Ringgade 214 4. th., 8000 Århus C	12 24 70

Qvortrup, Helge	Engdalsvej 120, 8220 Brabrand	26 04 68
Rønsholdt, Troels	Egebjergvej 33, 8220 Brabrand	26 27 68
Schiøtz, Maria	Holtevej 12, 8000 Århus C	14 42 72
Schmidt-Nielsen, Svend	Oddervej 189, 8270 Højbjerg	27 11 46
Slottved, Ingegerd	Grøfthøjparken 13 st., 8260 Viby J	28 17 97
Sørensen, Jens Vågholt	Jegstrupvænget 547, 8310 Tranbjerg . . .	29 25 73
Sørensen, Poul-Erik	Holmevej 269 1. tv., 8270 Højbjerg	27 49 41
Thomsen, Hans	Ny Munkegade 73 2. th., 8000 Århus C	19 18 86

Desuden er følgende ansat på skolen:

Skolens pedelpar:

Rasmussen, Inger og Kaj Skolegyde 1, 8000 Århus C 12 46 90

Rektors sekretær:

Juncker, Elisabeth Holtevej 7, 8000 Århus C 14 22 70

Skolens regnskabsfører:

Rasmussen, Else Bjerringsvej 27, 8220 Brabrand 26 39 56

HF-kontor:

Kristensen, Solveig Runestenen 4, 8210 Århus V 24 38 28

Kantinen:

Olesen, Inger D. Rosendahl

Skolens ledelse

Rektor er, under ansvar for undervisningsministeriet, skolens administrative og pædagogiske leder. På en række områder har dog skolens elever og lærere medindflydelse; i det følgende vil vi gøre nærmere rede herfor:

Elevrådet

Elevrådet er det organ, der på skolen varetager elevernes interesser, med hensyn til det at være gymnasieelev i al almindelighed, og det at være elev på netop denne skole. Elevrådet beskæftiger sig altså både med ting, der har direkte med skolen at gøre, og med ting alle gymnasieelever har interesse i. Helt konkret har arbejdsopgaverne »udenfor« skolen overvejende med uddannelsespolitik (SU, klassekvotienter, eksamensbetingelser osv.) at gøre, mens opgaverne »indenfor« har med alt at gøre fra skoleombygning og køb af inventar til arrangement af fester og fællestimer.

Elevrådet består af udvalgsmedlemmer og klasserepræsentanter. Selvom det nok er udvalgsmedlemmerne der laver det konkrete arbejde, er det i realiteten klasserepræsentanterne der er vigtigst for elevrådet og den enkelte elev. Er klasserepræsentanterne ikke aktive, reduceres elevrådet let til en lille gruppe folk, der føler det, som banker de en dyne.

Udvalgsmedlemmerne sidder i forskellige udvalg, for de flestes vedkommende sammen med repræsentanter for lærerne. Det vigtigste for disse udvalg er samarbejdsudvalget, der består af fire lærere, fire elever og rektor. Elevmedlemmerne af disse udvalg vælges halvårligt ved de såkaldte elevrådvalg, der foregår i festsalen i en fællestime. I vil i begyndelsen af skoleåret blive orienteret om rådets arbejde.

Lærerrådet

Ligesom eleverne ved skolen har også lærerne deres råd. Det består hovedsagelig af skolens fastansatte lærere (også rektor) og har i henhold til ministerielle bekendtgørelser fået pålagt en række opgaver. Rådet har en styrelse på tre lærere valgt for en et-årig periode, i 1978-79 Edith Kläning, Käthe Münster og Henning Damgaard Pedersen.

Lærerrådet har to hovedfunktioner: det skal inden for visse sagsområder træffe afgørelser og afgive indstillinger på skolens vegne, og det skal »høres« i forbindelse med andre sagstyper. Det sidste betyder, at lærerne skal tages med på råd af rektor f. eks. om antallet af klasser og grenhold, time- og fagfordelingsplaner, opslag af ledige lærerstillinger og byggesager. Det første betyder, at vi bl. a. skal træffe beslutning om, hvilke ansøgninger der skal indsendes til ministeriet

om forsøgsundervisning, om større nyanskaffelser af inventar, undervisningsmateriel, bøger osv., eller hvad der skal købes for de beløb, skolen i hvert finansår får bevilget til anskaffelse af disse ting.

De pålagte og selvvalgte opgaver varetages gennem et stort antal udvalg, hvori der oftest også sidder elevrepræsentanter. Udvalgene har som regel af det samlede lærerråd fået til opgave på rådets vegne at udforme indstillinger eller at træffe, og i visse tilfælde at hjælpe med at administrere, afgørelser. Det gælder, når det drejer sig om ekskursioner, studieuge, morgensamlingsprogram, introduktionsdage, fester og lignende.

Vi lægger stor vægt på åbehed omkring vore beslutninger, både lærerne indbyrdes, og i samarbejde med eleverne. Eleverne har ret til via *samarbejdsudvalget* at få optaget sager på lærerrådets dagsorden og til uden stemmeret at deltage i rådets forhandlinger herom; men herudover har elevrepræsentanter i det forløbne skoleår været inviteret til at overvære næsten samtlige lærerrådsmøder. Desuden har som nævnt repræsentanter for eleverne fast sæde i en række udvalg, hvor mange vigtige afgørelser i realiteten træffes.

Samarbejdsudvalget

Samarbejdsudvalget er et kontaktorgan mellem rektor, lærere og elever og består af rektor, 4 lærere, valgt af lærerrådet, og 4 elever, valgt af eleverne på den måde, at de tre vælges blandt gymnasieeleverne og en blandt HF-eleverne.

Udvalgets opgave er ifølge den ministerielle bekendtgørelse gennem gensidig information og forhandling at fremme samarbejdet mellem lærere og elever, fremskynde sagers løsning og koordinere læreres og elevers bestræbelser. Samarbejdsudvalget skal træffe afgørelse vedrørende tema- eller studieuge, fællestimer og studiekredse, samt i en række sager, der vedrører elevernes trivsel, herunder også elevkantin, som et særligt udvalg af lærere og elever dog har ført tilsyn med. Også affattelse af eventuelle ordensregler hører ind under samarbejdsudvalget; det har hidtil kun fundet udtryk i regler om, hvor der må ryges, og hvor det ikke er tilladt at ryge.

Der kan i udvalget drøftes sager af næsten enhver art, dog ikke skolens fag- og timefordelingsplan eller enkelte elevers og læreres forhold. Alle på skolen kan gennem deres repræsentanter få optaget emner på dagsordenen. Denne bekendtgøres på flere af skolens opslagstavler forud for møderne. Disse holdes normalt én gang om ugen i et spisefrikvarter. Møderne refereres af medlemmerne på skift, og referaterne meddeles ved næste morgensamling og opslås i klasseværelserne. For netop at understrege, at det er et samarbejdsudvalg, har vi internt vedtaget, at hvis et spørgsmål, hvor samarbejdsudvalget skal træffe afgørelse, kun kan afgøres ved en afstemning, træffes beslutningen med 2/3 majoritet; der kan

således ikke vedtages noget henover hovedet på hverken eleverne eller lærerne. I skoleåret 1978-79 bestod samarbejdsudvalget af rektor og følgende repræsentanter for lærerne: Lizzie Bøtcher, Birgitte Knuhtsen, Irene Kristensen og Henning Damsgård Pedersen. HF-eleverne var repræsenteret af Ole Welander Sørensen 1p, senere afløst af Anders Lerjemar 1p, og gymnasieeleverne af Kirsten Hastrup 2a, Dorte Barslund Nielsen 3b og Ann-Charlotte Knudsen 2c. Dorte Barslund Nielsen blev i marts 1979 afløst af Else Sig Jensen 1a.



Morgensamlingsudvalget

har til formål at arrangere morgensamlingerne tirsdag og torsdag i andet frikvarter, herunder specielt det ugentlige indslag af underholdende/kunstnerisk/oplysende art.

Foreninger og grupper

Skolens elever har uden for skoletid mulighed for at dyrke forskellige interesser i elevforeninger og -grupper. Bl. a. kan nævnes elevforeningen *Heimdall*, som med sine 115 år på bagen har gjort en god indsats for at stimulere samværet med kammeraterne. Den arrangerer en række årlige fester. Idrætsforeningen A. K. I. har gennem årene vist sig livskraftig og skabt respekt om sin indsats. Nævnes kan også *U-gruppen*, som søger at skabe forståelse for u-landenes problemer, og som gennem flere arrangementer har ydet aktiv støtte til humanitære organisationer.

Om disse og andre aktiviteter vil I få nærmere besked af jeres kammerater.

Skolekoret

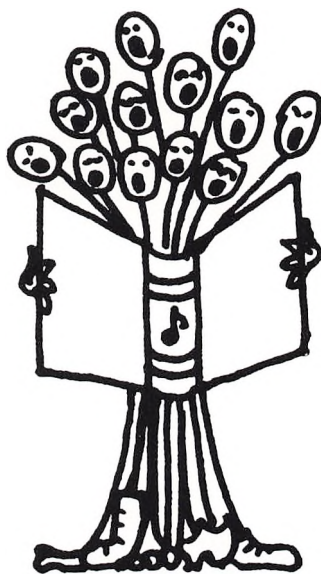
Alle, der har lyst til at synge, kan blive optaget i skolens kor.

Den eneste forudsætning er regelmæssigt fremmøde - vi holder korprøve en gang om ugen efter skoletid - der er ingen optagelsesprøve, og nodekendskab er ikke nødvendigt.

Som fast punkt på efterårsprogrammet har vi instuderingen af vores bidrag til juleafslutningen i Domkirken, i forårssemestret en forårskoncert.

Vi synger alt muligt forskelligt, og i øvrigt er du selv med til at fastlægge repertoiret.

Vi håber at se mange nye i koret, også drenge! Korprøverne starter hurtigst muligt efter sommerferien.





AARHUS KATEDRALSKOLES VENNER

AARHUSIANERSAMFUNDET

Sekretariat: Postbox 328, Århus C

»Den sorte skole«

20.6.1979

Vi ved alle, at Grundtvig kaldte Latinskolen (som den højere skole kaldtes i gamle dage) den »sorte« skole.

Hvorfor? Hvad var hans begrundelse derfor?

I al beskedenhed har jeg nærmet mig det bjerg af litteratur, der findes om den store skjald. Det er navnlig Edv. Lehmann og Hal Koch, der har interesseret mig. Grundtvig er af gammel præsteslægt. Han er født 8. september 1783 i Udby nær Vordingborg. Hans mor hørte til de Banger, der var en gren af Hvidernes berømmelige æt.

Niels Frederik Severin (kaldet Frederik) blev tidlig fortrolig med naturen, landlivet og den jævne befolkning.

Oplært af sin mor blev han i 10-års alderen »flyttet« til præstegården i Thyregod, der i virkeligheden var en slags kostskole. September 1798 blev han så optaget i Aarhus Latinskoles næstøverste klasse for efter 2 års forløb at blive dimitteret som student. Mens for den jævne mand skolereformerne først satte frugt i loven af 1814, så var latinskolen sig selv nok i sin nedarvede humanisme. At give et billede af den tids positive sider ligger uden for denne lille opsatses ramme. (Tænk på Bernstorff, Reventlow eller noget så revolutionerende som Stavnsbåndets løsning 1788). Nu gennemlever Grundtvig altså de 2 år, som han *senere* bedømmer så hårdt. Han var tung af natur, barsk af væsen. I »Mands Minde« omtaler han sine 2 latinskoleår med had og voldsomme angreb. Han opremser en hel række udtryk som: foragt, åndløshed, terperi, kedsommelighed, dagdriveri, tobak, kort.

På samme måde omtaler han rektor Krarup og konrektor Stougaard, som begge var store begavelse. Krarup var en »stiv« latiner, men omtales som en »snurrig, gammel mand«. Stougaard dyrkede modersmålet og historie og var kendt viden om.

Man skulle tro, Grundtvig var en ren døgenigt og lærernes fortvivlelse. Men forholdet var helt anderledes.

Gr. var jo særdeles begavet og blev også påskønnet af lærerne. Han fik rosede vidnesbyrd og flere gange legater.

Til trods for at han senere altid rakkede ned på »Romersproget«, så lærte han i vores gamle skole dog så meget latin, at han 14 år efter kunne opponere ved en disputats på universitetet på fuldkommen fejlfrit latin; og efter 40 år kunne han oversætte Saxos ikke helt lette latin uden sproglige hindringer.

Ved universitetet studerede han teologi, men hans indstilling til såvel faget som lærerne var ganske som i Latinskolen: han havde kun hån tilovers for sin tilværelse.

Hertil kom økonomiske vanskeligheder.

Vi står over for den grundejendommelighed i Grundtvigs sjælelige bygning, det skævt anlagte perspektiv hvorunder han betragtede både sig selv og sine omgivelser.

Den vrangvilje, hvormed han modtog det, der fik stor betydning for ham, og den uretfærdighed hvormed han bedømmer både det, han fik og dem, der gav – alt dette var som et kompleks, et patologisk kim, som hans senere skæbne måtte rydde af vejen, før han blev den »Åndskæmpe«, vi i dag er fortrolige med.

Laurentius Holm

Accession 1978-79

Bang, Jørgen og Karl Hårbøl: Fremmedordenes byggeklodser. 3. udg. 1978.

Bjørnvig, Thorkild: Anubis. Digte. 1949.

Bjørnvig, Thorkild: Også for naturens skyld. 1978.

Brammer, Henning: 2 særtryk, digte m. m. (gave).

Heering, Poul: Skatteydernes Irritationstærskel. 1978 (gave).

Hjeresen, Axel: Menneskets krise. 1978.

Koch, N. Elers: Skovenes friluftsfunktion i Danmark I. 1978 (gave).

Plov, Jægermester: Som Dagene gaar. Breve fra Landet. 1937 (gave).

Reimers, Eigil: En teaterbuket. 1978.

Universitet, Aarhus 1928-1978. Redaktion Gustav Albeck (gave).

Endvidere har Mindebiblioteket fra lektor Axel Jørgensen modtaget en komplet fortegnelse over »Rektorer og Lærere ved Aarhus Katedralskole siden Middelalderen.« Angivelse af fødsels-, ansættelses-, afskeds- og døds-årstal.

Desuden også fra lektor Axel Jørgensen et album med fotografier af Aarhus Katedralskoles lærere, taget af lektor Heering i årene 1938-1942. Fotografierne er en gave fra Poul Heering.

På grund af rigelige sygdomsperioder er listen desværre ikke så lang i år, men jeg må prøve at tage revanche i det kommende år og beder stadig gamle elever og lærere tænke på biblioteket. Som man kan se, er der i år overvægt af gaver.

Ulla Hammerich



Danmarks Pædagogiske Bibliotek



450005440543