



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

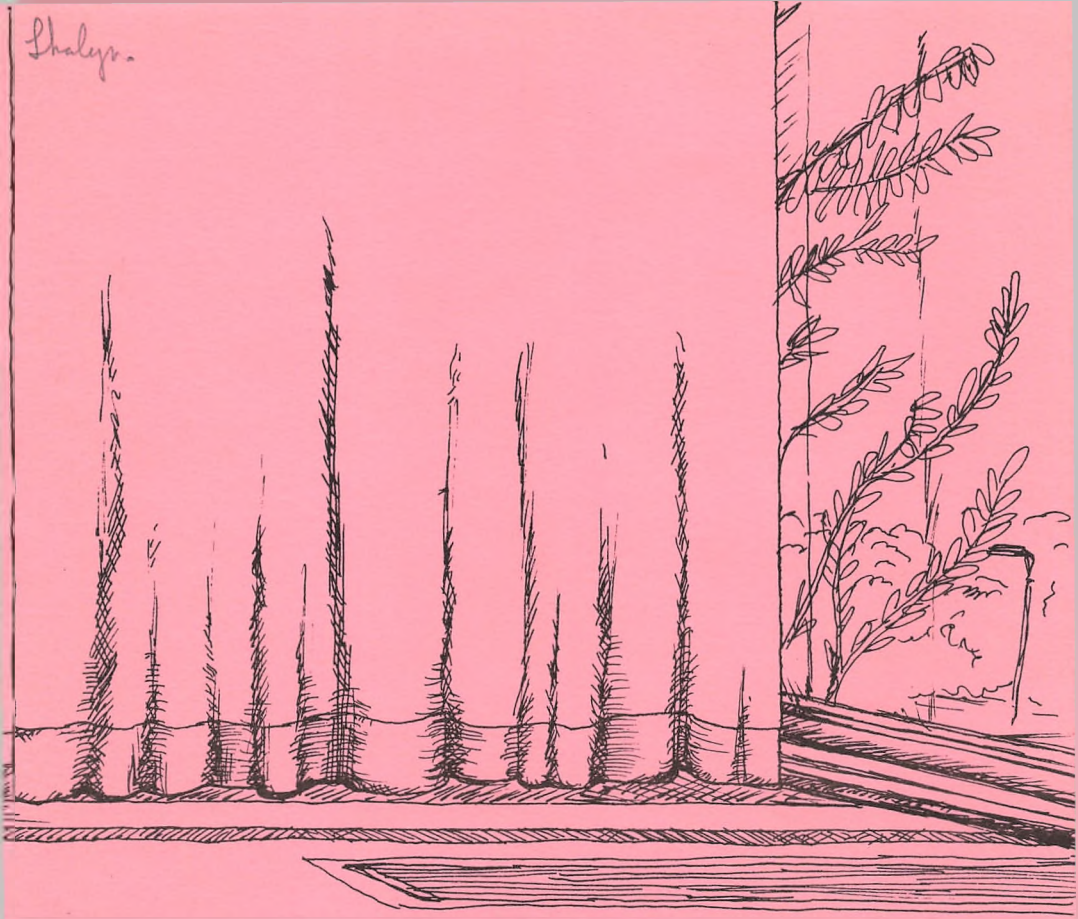
Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

Shalyr.



○	○	○	○	○	○	○
○	○	○	○	○	○	○
○	○	○	○	○	○	○

VELKOMMEN TIL HERLEV STATSSKOLE

DANMARKS
PÆDAGOGISKE
BIBLIOTEK

1985



HERLEV STATSSKOLE

Højsletten 39

2730 Herlev

Telf. (02) 94 63 43

Rektor Kirsten Kristoffersen
træffes dagligt mellem kl. 12.30 og 13.00
eller efter aftale.

Kontoret er åbent dagligt mellem 10.00 - 13.15

Lærerværelse telf. (02) 94 60 70

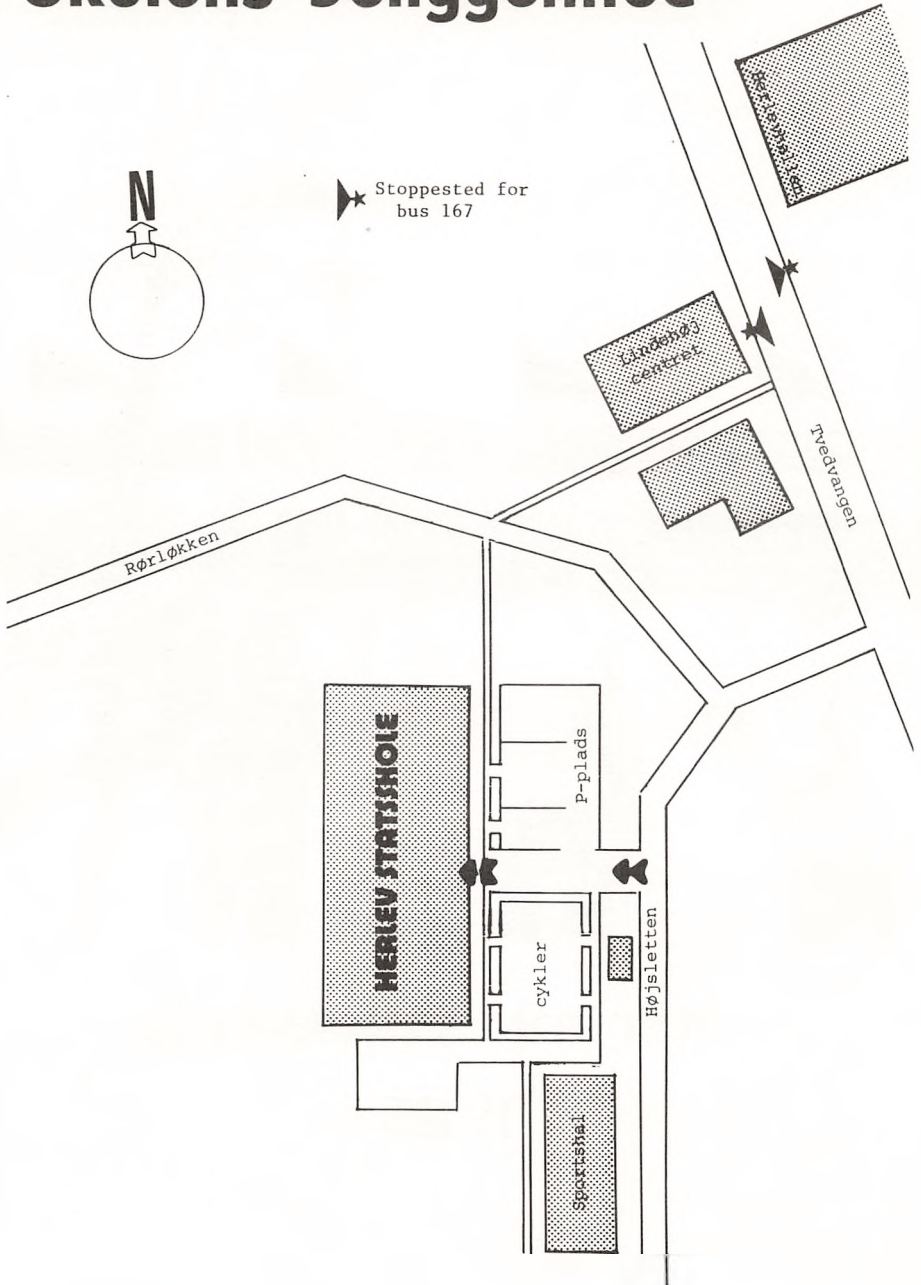
Automattelefoner: Kantineområdet (02) 84 56 89

Naturfagsområdet (02) 84 52 97



**Herlev Statsskole
1985**

Skolens beliggenhed



Velkommen til HS

Kære nye elever,

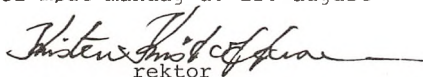
Velkommen til Herlev Statsskole. Jeg håber, du vil blive glad for at gå her på skolen, og at du vil få nogle udbytterige gymnasieår!

I din nye klasse vil der være elever fra 10 - 15 andre skoler. Det betyder, at I kommer med forskellig baggrund og arbejdsvaner. Det er derfor vigtigt, at du fra den første dag er aktiv, gør opmærksom på hvad du mener og spørger om det, du ikke umiddelbart forstår. På den måde er du med til at præge arbejdsmiljøet i din klasse og til at sikre, at indkøringsperioden ikke bliver for lang. - Husk på, at dine nye kammerater er i samme situation som du: I skal alle lære mange nye kammerater og lærere at kende, finde jer til rette i en ny bygning, vænne jer til nye fag og arbejdsmetoder, og I får virkelig mulighed for medbestemmelse med hensyn til undervisningens indhold og arbejdsformer i langt højere grad, end I har været vant til i folkeskolen.

På de følgende sider fortæller elever fra sidste års lu om deres opfattelse af starten på skoleåret, om arbejdet i udvalg, om forskellige arrangementer ved siden af den daglige undervisning m.m. Du vil opdage, at der tages initiativ til mange ting, og at der er mulighed for at lade mange interesser komme til udtryk. Tit er det de samme personer, der er initiativtagere; men de vil gerne have flere med, og de håber derfor på din aktive medvirken.

Som du vil se, er der mange muligheder for at få en god gymnasietid - udbyttets størrelse afhænger imidlertid også meget af dig selv!

Vel mødt mandag d. 12. august


rektor

Første skoledag

— som vi oplevede den

Vores oplevelse af den første skoledag på Herlev Statsskole.

Jeg mødte spændt op på Herlev Statsskole. Jeg var meget nervøs for de nye omgivelser, kammerater, lærere m.m.

På grund af 2. og 3g'ernes hjælpsomhed fandt jeg hurtigt ud af, hvor jeg skulle gå hen.

Idet jeg åbnede døren til lokalet, hvor jeg skulle være, løb der en kold gysen ned af ryggen på mig, der var pinlig tavshed i klassen. Denne tavshed blev dog hurtigt brudt, da lærerne bød os på kaffe og te.

Da alle var mødt op, diskuterede vi planlægningen af vores hyttetur. (Den vil I høre mere om på side 6).

Boguddelingen var lige ved at slå begge ben væk under os, der var nemlig mange af os, der kun havde én plasticpose med. Husk endelig en stor rygsæk eller lignende.

Efter uddelingen af bøger og papir blev vi vist rundt på skolen, vi fik et nogenlunde overblik over, hvordan vi kunne finde rundt på skolen.

En interessant ting, vi så, var, at der her på skolen er laboratorier med alle mulige slags kemiske og fysiske materialer, det var noget, vi ikke var vant til fra folkeskolen.

Den mærkværdige klokke ringede, dette betød, at vi kunne gå hjem. Alligevel var der mange, som blev på skolen for at lære hinanden bedre at kende, inden vi skulle hjem og binde bøger ind.

Elsebeth, Hanne og Poul

Første skoledag



Mandag d. 12. august

Kl. 9.00 møder I g'erne og hver klasse bliver vist op i et klas-
selokale, hvor I møder nogle af jeres lærere og de
2g og 3g elever, der skal med på hyttetur.

I vil få jeres skema, og der vil blive givet oplysninger
om, hvad der skal ske de følgende dage, specielt om den
hyttetur, som vil finde sted fra onsdag til fredag, og
som I selv skal være med til at tilrettelægge.

I får udleveret bøger, blokke, ringbind m.v. Der er
mange, og de kan være tunge, så det er vigtigt, at du
tager en stor taske eller kuffert med.

Der er ikke nogen fælles afslutning på dagens program,
men I er velkomne til at kigge jer omkring på skolen,
eller hygge jer i klassen eller kantinen.

2g og 3g'erne møder først kl. 10.

Hyttetur

De næste par dage (onsdag - fredag) skal du af sted på hyttetur. Turen skal du planlægge i fællesskab med dine nye kammerater om tirsdagen. Vi havde inddelt os i nogle grupper, som sørgede for at stable nogle madgrupper på benene, at lave underholdning etc.

Hytteturens formål er at ryste folk sammen. Men også for, at man kan prøve at være sammen på en anden måde end i skolen lige fra starten, hvilket er en klar fordel. Du skal regne med, at du selv skal betale mad og transport (skolen betaler lejen af hytten), hvilket i vores tilfælde var 100 kr.

Vores hyttetur forløb vellykket. Ved vores ankomst til hytten, efter at have gået 7 - 10 km, mødte der os et noget overraskende syn. Det viste sig nemlig, at vores klasse var blevet placeret i den "primitiveste" hytte, skolen havde. (Dette bør ikke foranledige nogen til at tænke negativt, da det senere skulle vise sig at være faldet heldigt ud).

På trods af at hytten var primitiv, var der mange "ting" at beskæftige sig med. For hytten var placeret langt ude på landet i meget grønne omgivelser, lige op til en frugtplantage. Så du kan nok forstå på det hele, at vi ikke kedede os.

Nogle af de "ting", vi beskæftigede os med, var orienteringsløb, tillidsøvelser og navnelege. Tillidsøvelserne havde de to 2g'ere og den ene 3g'er medbragt hjemmefra. Du synes sikkert, at det lyder mærkværdigt, men det er faktisk med til, at du lærer dine nye kammerater bedre at kende.

Fra de ældre gymnasiaster hørte vi også om skolens øvrige aktiviteter og skolemiljø. Vi hørte noget om DGS, elevråd, fællesudvalg o.s.v. Alt hvad de havde fortalt skulle senere, på trods af alt, vise sig at være sandt.

Nå, men som du kan se forløb turen godt, lige på trods af dårlige maver på grund af frugtplantagen. Så du kan godt allerede nu se frem til din hyttetur sammen med dine nye kammerater.

Keld, Mette og Jane



Herlev Statsskole Gymnasieforsøg

Herlev Statsskole blev oprettet for 11 år siden som forsøgsgymnasium, hvis opgaver skulle være "inden for rammerne af gymnasieloven at arbejde med pædagogiske forsøg, der har til formål at belyse undervisningens organisation, værdien af forskellige metoder og hjælpemidler samt samarbejdsproblemer omkring undervisningen." Udtrykket "inden for rammerne af gymnasieloven" betyder, at selvom vi indfører nye fag, ændrer på fagenes indhold, arbejder med andre gruppestørrelser end den normale klasse eller bygger en ny gymnasiestruktur op, så vil alle elever, der tager studentereksamen fra Herlev Statsskole, have et eksamensbevis af præcis samme værdi som et bevis fra et andet gymnasium.

Desværre skal vi ikke fortsætte med at være forsøgsgymnasium på samme måde som hidtil. Folketinget har vedtaget en lov om alle statsgymnasiers overgang til amtskommunerne, og ved samme lejlighed blev Herlev Statsskoles særlige ordninger ophævet. Loven træder i kraft 1. januar 1986, og efter den dag vil vi ikke længere have de ekstra bevillinger, som har muliggjort ansættelse af ekstra lærere, normalt erfarne lærere på orlov fra andre gymnasier rundt omkring i landet, og som har givet os mulighed for en løbende forsøgsplanlægning. De forsøg eller udviklingsarbejder, som er gået i gang før 1. januar 1986 vil blive fuldført på de aftale betingelser. Nye forsøg kan dog heldigvis iværksættes, fordi vi da i lighed med alle landets gymnasier kan søge bevillinger til konkrete forsøg fra en statslig pulje, som bliver oprettet i 1986. Derfor vil der fortsat finde forsøgsarbejde sted på Herlev Statsskole; det ville være svært andet, når man tænker på de mange erfaringer, vi har høstet igennem de forløbne 11 år.

Det kan ikke nægtes, at de fleste initiativer til forsøg kommer fra lærere; men i mange tilfælde er lærernes ideer udsprunget af den løbende vurdering af arbejdet og undervisningen, som foregår i alle klasser. Lærerne holder jævnligt møde med det formål at diskutere igangværende og planlægge kommende forsøgsarbejde. Elevrådet kan sende repræsentanter til disse møder; hidtil har eleverne dog mest gjort sig gældende i de forsøg, de selv deltager i, og de har givet mange værdifulde tilbagemeldinger og vurderinger, som har stor betydning for forsøgsarbejdet.

På de følgende sider gennemgår jeg kort de forsøg, der vil være i gang på skolen næste år, og giver jer en oversigt over vores normalttimeplan.

Kirsten Krjstoffersen

Normaltimeplanen - med små ændringer

De fleste klasser vil arbejde efter en timefordelingsplan, der stort set svarer til den, der arbejdes efter på de fleste andre gymnasier. Her på skolen kalder vi den også "direktoratstimeplanen", fordi det oprindeligt var undervisningsministeriet, der i 1977 bad os om at afprøve denne plan. Ved at koncentrere nogle af de små fags timer på eet skoleår nedsatte man antallet af fag pr. år og gav bedre mulighed for at samordne arbejdet mellem fagene. Også 2g og 3g arbejder efter denne plan. Efter 1g sker der en grendeling, og I vil forventeligt kunne vælge mellem nedenstående 6 grene.

Timeplan:SPROGLIG LINIE

	<u>Nysproglig</u>			<u>Samfundssproglig</u>			<u>Musiksproglig</u>		
	1g	2g	3g	1g	2g	3g	1g	2g	3g
Religion	0	3	0	0	3	0	0	3	0
Dansk	3	4	3	3	4	3	3	4	3
Engelsk	4	5	5	4	4	4	4	4	4
Tysk	3	4	4	3	4	4	3	4	0
Fransk/Russisk	4	4	3	4	4	3	4	4	3
Latin	4	3	0	4	0	0	4	0	0
Oldtidskundskab	0	0	3	0	0	3	0	0	3
Historie/Samfundskundskab	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Samfundsfag	0	0	0	0	5	5	0	0	0
Geografi	0	0	3	0	3	3	0	0	3
Biologi	0	0	3	0	0	3	0	0	3
Matematik	5	0	0	5	0	0	5	0	0
Idræt	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Musik/Formning*	2	2	1	2	2	1	2		
Musik	0	0	0	0	0	0	0	6	6

* I 1g har alle musik; i 2g og 3g vælges mellem musik og formning og evt. søgsfaget filmkundskab.

MATEMATISK LINIE

	<u>Matematisk/fysisk gren</u>			<u>Samfundsfaglig gren</u>			<u>Naturfaglig gren</u>		
	1g	2g	3g	1g	2g	3g	1g	2g	3g
Religion	0	3	0	0	3	0	0	3	0
Dansk	3	3	4	3	3	4	3	3	4
Engelsk/Tysk	5	0	0	5	0	0	5	0	0
Fransk/Russisk	4	4	3	4	4	3	4	4	3
Oldtidskundskab	0	0	3	0	0	3	0	0	3
Historie/Samfundskundskab	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Samfundsfag	0	0	0	0	4	6	0	0	0
Geografi	0	0	3	0	0	5	0	0	5
Biologi	0	3	0	0	3	0	0	4	6
Kemi	3	2	0	3	0	0	3	2	0
Fysik	3	3	5	3	4	0	3	4	0
Matematik	5	5	6	5	3	3	5	3	3
Musik/Formning*	2	2	1	2	2	1	2	2	1
Idræt	2	2	2	2	2	2	2	2	2

* I 1g har alle musik; i 2g og 3g vælges mellem musik og formning og evt. søgsfaget filmkundskab.

FORSØG PÅ SPROGLIG LINIE

Med det formål at give nogle af de sproglige elever et bredere indblik i naturvidenskabelig tankegang og metode har vi i 1a ændret timeplanen således, at der bliver plads til et egentligt naturfag, der kan samarbejde med matematik i 1g. Desuden vil vi prøve at styrke samarbejdet mellem de humanistiske fag og naturfag ved at indføre idehistorie fra 2g

Timeplan

	<u>1g</u>	<u>2g</u>	<u>3g</u>
Idehistorie	-	2	3
Naturfag	3	3	3
Matematik	5	-	-

I forhold til normalttimeplanen udgår religion, oldtidkundskab, biologi og latin i 1g. Latin bliver således grenfag, som kun de nysproglige får i 2g med 4 timer.

FORSØG PÅ MATEMATISK LINIE

1v og 1x bliver i år de to forsøgsklasser på matematisk linie, som skal arbejde efter planer, der rummer store afvigelser fra normalttimeplanen. Som fællestrek kan nævnes, at den enkelte klasse forbliver udelt igennem alle 3 år. Den sædvanlige grendeling bortfalder og erstattes af valgfag i 3g. Den udelte klasse vil muliggøre større elevmedbestemmelse ved tilrettelæggelse af undervisningen. En del af den skemabundne undervisning erstattes af emneforløb og tværfaglige specialer. Der lægges vægt på "ud af huset aktiviteter".

Timeplan for NAT-SAM linien

		<u>1g</u>	<u>2g</u>	<u>3g</u>		
<u>Det humanistiske område</u>	Dansk	3	3	4		
	Idehistorie	-	-	3		
<u>Det samfundsvidenskabelige område</u>	Historie	}	5	5		
	Samfundsfag				10	1)
	Geografi				4	2)
<u>Fremmedsprog</u>	Engelsk	4	4	-		
	Fransk/Tysk	-	4	4		
<u>Det naturvidenskabelige område</u>	Biologi med biokemi	}	6	6		
	Fysik				10	2)
	Kemi				4	1)
<u>Matematik</u>	Matematik	4	3	4		
<u>Kreative fag</u>	Musik	}	4	2	-	
	Filmkundskab		2	-		
<u>Idræt</u>	Idræt	2	2	2		
<u>Datalære</u>	Datalære	2	2	-		

1) Hold med A-niveau i samfundsfag

2) Hold med A-niveau i biologi med biokemi

Timeplan for udviklingsarbejde på matematisk linie

	<u>1g</u>	<u>2g</u>	<u>3g</u>
Dansk	3	4	4
Historie med samfunds- kundskab	3	4	4
Kulturfag	-	3	3
Engelsk	4	4	4
Tysk	5	-	-
Fysik med kemi	5	5	-
- tilvalg	-	-	6
Matematik	5	4	6
Datalære	30 timers grundkursus		
- tilvalg			6
Biologi	-	3	-
Geografi	2	-	-
Kreative fag	2	3	-
Idræt	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>
Ialt	31	31	29

ANDRE FORSØG

Også 3a (sproglig) har naturfag og idehistorie; det nye forsøg bygger således på tidligere erfaringer.

I 2a (sproglig) er timerne i idræt og biologi lagt sammen til eet fag med time-tallene 3 - 3 - 5. Faget er eksperimentelt, og elevforsøg med udgangspunkt i såvel teoretiske studier som fysisk aktivitet anvendes, hvor praktiske forhold tillader det. I flere tilfælde arbejdes der tværfagligt med dansk og historie f.eks. omkring emner som arbejdsmiljø og kønsroller.

I 2x (matematisk) vil elever og lærere i dansk og religion arbejde med den humanistiske side af den nye informationsteknologi.

På den samfundsmatematiske gren i 2g vil grenfagene arbejde snævert sammen og lægge megen vægt på emner vedr. teknologi, dataopfølgende undervisning og "ud af huset" aktiviteter. Det vil samtidig give gode muligheder for emne- og projektarbejde.

B-strukturen, 3æ (matematikere)

Dette meget omfattende strukturforsøg bygger på en opdeling af den store skole i "flere lilleskoler", som hver især fuldt udbygget består af ca. 45 elever på hvert klassetrin. Hertil knyttes 13 lærere med forskellige fagkompetencer. Hvert år varetages undervisningen på en elevårgang af 4 lærere, som kan indgå i arbejdet med al deres arbejdstid, idet de ikke har forpligtelser over for andre klasser eller hold. De øvrige lærere i 13-lærergruppen kan nu og da inddrages i arbejdet som konsulenter. Mindst een lærer følger den samme elevgruppe igennem alle tre gymnasieår. - Det var vores forventning, at en sådan opbygning vil give særdeles gode muligheder for et nært samarbejde mellem elever og lærere.

Hvert halve år udarbejder elever og lærere en undervisningsplan, der fastlægger indhold, arbejdsformer og produktkrav, naturligvis inden for rammerne af de for forsøget gældende læseplaner. Der arbejdes efter et fleksibelt ugeskema, hvilket netop bliver muligt, fordi lærerne ikke har andre klasser ved siden af.

Eksempel på ugeskema:

Time	MAN v. x, y, z	TIRS v x y z	ONS v x, y, z	TORS v, x, y, z	FRE v, x, y, z	
1	MAT	E N G	M A T	P R O	P R O	
2		M A T	s E N G	P R O		
3	E N G	F O	s E N G	M A T	IDRÆT	
4			F O	M A T		
5	FÆLLES- MØDE	P R O	E N G	M A T	E N G	P R O
6	IDRÆT					

Eksemplet kunne være fra lg i en periode, hvor holdet arbejder med et fælles emne, (PRO = projekt) inden for de humanistiske og naturfaglige fagområder. - Elevholdet er opdelt i 4 grupper (v,x,y,z) på hver 10 - 12 elever, og du kan se, hvorledes der i nogle timer arbejdes med en lærer i de små grupper, mens hele holdet kan være samlet i andre timer. s står for selvstændigt arbejde.

Undervisningens indhold er beskrevet i nogle fagområder, der samler emner fra de nuværende fag. Fagområderne er:

Et naturvidenskabeligt område (NAT) bestående af emner fra biologi, fysik og kemi;
et samfundsvidenskabeligt område (SAM) bestående af emner fra geografi, historie og samfundsfag;

et humanistisk-sprogligt område (HUM / SPROG) bestående af emner fra dansk, religion og oldtidskundskab, sprog I (engelsk) og sprog II (fransk, russisk eller tysk);

et kreativt område (KREA) bestående af et af fagene formning, musik eller filmkundskab;

et matematisk område (MAT) bestående af emner fra matematik og datalære.

Hertil kommer 2 timer idræt om ugen for hele holdet.

Det 2. fremmedsprog er tysk, og det kreative fag er formning.

Studievejledning

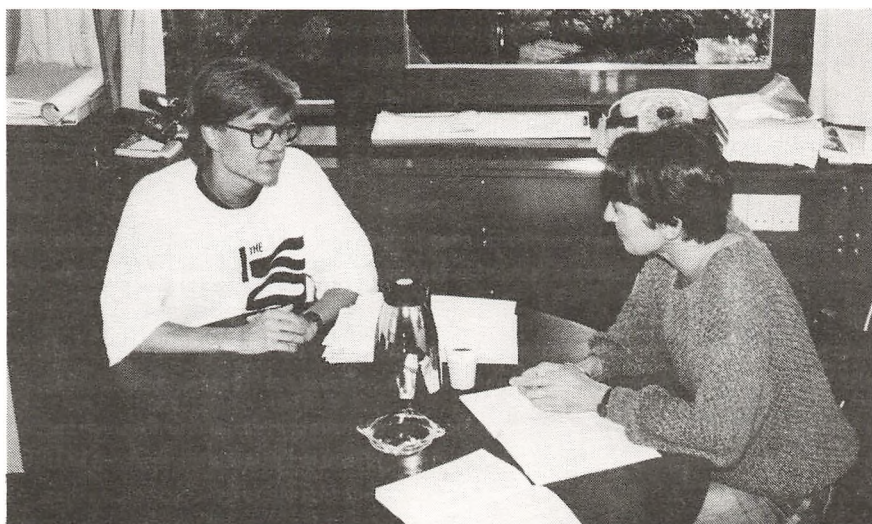
Studievejledning er et tilbud til dig om individuel vejledning af både faglig, social, økonomisk og personlig art. Studievejlederen vil hjælpe dig med at planlægge og gennemføre gymnasietiden på den for dig bedste måde.

I 1g gives der en indføring i almen studieteknik og en orientering om grenvalg og valgfag, så du bliver klar over konsekvenserne af de forskellige valg både for resten af gymnasieforløbet og for den videre uddannelse. I 2g arbejdes der med uddannelses- og erhvervsforholdene efter studentereksamen. F.eks. personlige forudsætninger og interesser betydningsfulde for uddannelses- og erhvervsvalg; forskellige typer uddannelsesforløb, statistikker og arbejdsprognoser; og praktiske forhold som økonomi, erhvervsarbejde og boligforhold. I 3g tages andre aktuelle emner op, herunder adgangsregulering og ansøgningsprocedure. Du kan selv være med til at planlægge indhold og arbejdsform for disse timer.

I løbet af de 3 år er der en kollektiv uddannelses- og erhvervsorientering på indtil 20 timer pr. klasse. Formålet er at give dig bedre forudsætninger for at vælge videregående studium og erhverv.

Studievejlederen har kontortid, men du er altid velkommen til at kontakte hende/ham helt uformelt. Vejlederen vil forsøge at hjælpe dig til at løse dine problemer på stedet, eller med at formidle kontakt til rådgivning uden for skolen.

Bente Holmblad, Svend Jørgensen, Mette Mortensen



Intern kommunikation

På HS har vi mange muligheder for at kommunikere: dueslag, opslagstavler, et skoleblad, som mangler et frisk initiativ - fra jeres side, morgenmøderne og alle-kald.



DUESLAGENE

til hver klasse, elevråd, fællesudvalgsrepræsentanterne osv. hænger ved siden af lærerværelset og bruges til aflevering af opgaver, indkaldelse til møder, rykkere fra biblioteket m.v. Hvis du skal aflevere noget til din lærer, er der ligeledes dueslag i lærergarderoben med hver lærers bogstaver på.



OPSLAGSTAVLERNE

hænger rundt omkring på skolen, hvor du har fri mulighed for at hænge plakater og plancher op, eller hvad der ellers er brug for. Dog er der en begrænsning: opslagstavlen under uret ved indgangen bruges KUN til meddelelser fra administrationen. Her hænger også to sedler, du vil få brug for: en hvid og en blå. På den hvide står der, hvad der sker på skolen i løbet af ugen (her står også, når din klasse skal rydde op i kantinen). På den blå seddel står der eventuelle timeændringer, fritimer osv.



SKOLEBLADET

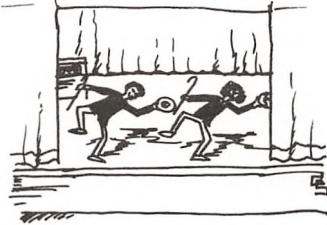
på HS hedder "Alverdens Ondskab". Hvis du har lyst og evt. har erfaring med skolebladsarbejde, ville det være dejligt, om du ville være med til at få skolebladet op at stå.



ALLE-KALD

er højtaleranlægget på skolen. Herudover kalder kontoret, Kirsten og andre, der har en meddelelse. Fællesudvalget har indskærpet, at "kalderiet" så vidt muligt skal begrænses til 10-frikvarteret. Hvis du skal indkalde til et møde eller har en besked, går du ind på kontoret, hvorfra der kaldes. Her vil personalet vise dig, hvordan du skal gøre det første gang.

MORGENMØDER- NE

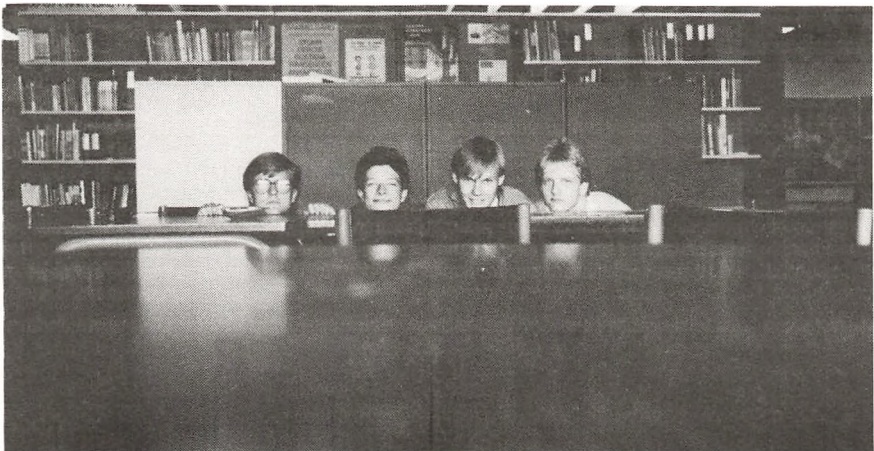


afholdes hver tirsdag og fredag i 10-frikvarteret i fællesarealet.

Arrangementet af morgenmøderne går på skift mellem klasserne, og møderne har i den tid, vi har været her, været af meget forskellig art. Nogle klasser har underholdt med sang og musik, andre med korte dramatiseringer, og nogle har holdt sig til det saglige, nemlig oplæsning af de meddelelser, der i forvejen har været skrevet i MORGENMØDE-PROTOKOLLEN, som alle kan skrive i.

Som du kan se, er der mange muligheder for kommunikation via de nævnte ting.

Agate og Gazala



Fællesudvalg

Fællesudvalget er et samarbejds- og udvalgsorgan mellem elever og lærere på HS. Det består af 4 elever (som eleverne selv er med til at vælge) og 4 lærere, der vælges af lærerne. Herunder er elevråds- og lærerrådsformanden faste medlemmer samt rektor, der er født formand. Fællesudvalget tager afgørelser vedr. fritidsaktiviteter, større fælles arrangementer, skolefester, skolekomedier, sportsaktiviteter.

Disse arrangementer er som regel på initiativ af forskellige elevudvalg.

På morgenmøderne vil de øvrige elever og lærere på skolen blive informeret om udvalgets beslutninger og aktiviteter.

Agate og Gazala

3. Fællesudvalget

§ 9. Fællesudvalget, der er kontaktorgan mellem rektor, lærerråd og elever, består af rektor som formand, formanden for lærerrådet, 3 lærere valgt af lærerrådet og 4 elever valgt af og blandt eleverne. Er der oprettet elevråd, er elevrepræsentanterne elevrådets formand og 3 elever valgt af elevrådet blandt eleverne.

Stk. 2. Ved gymnasieskoler og studenterkursus, hvortil der er knyttet kursus til højere forberedelseksamen, jfr. § 1, stk. 2, skal mindst én af elevrepræsentanterne vælges blandt eleverne ved kursus til højere forberedelseksamen.

Stk. 3. Valgene, der gælder for et skoleår, foretages snarest efter skoleårets begyndelse.

Stk. 4. Fællesudvalget indkaldes af rektor. Indkaldelse skal foretages, når mindst 3 medlemmer forlanger det. Over fællesudvalgets forhandlinger og vedtagelser føres en protokol efter rektors diktat.

3. Fællesudvalget

§ 14. Fællesudvalgets opgave er gennem gensidig information og forhandlinger at fremme samarbejdet mellem lærere og elever, fremskynde sagers løsning og koordinere læreres og elevers bestræbelser.

Stk. 2. Fællesudvalget træffer inden for de bevillingsmæssige rammer afgørelse vedrørende afholdelse af introduktionsdage, studieuger, fællestimer og studiekredse samt i følgende sager, der vedrører elevernes trivsel: faciliteter, praktiske forhold, fritidsaktiviteter og fællesarrangementer såsom skolefester, skolekomedier, sportsstævner m. m.

Stk. 3. Fællesudvalget affatter desuden skolens/kursus' ordensregler. Kan der ikke opnås enighed herom i fællesudvalget, træffer rektor afgørelse i sagen. Denne afgørelse kan af ethvert af fællesudvalgets medlemmer indbringes for direktoratet for gymnasieskolerne og højere forberedelseksamen.

Stk. 4. Fællesudvalget kan ikke udtale sig om eller på dagsordenen optage sager, som vedrører skolens/kursus' fag- og timefordelingsplan eller den enkelte lærers forhold eller undervisning. Sager vedrørende enkelte elever kan kun behandles, hvis den pågældende elev er indforstået hermed.

Skolefond

I flere år arbejdede fællesudvalget på at oprette en skolefond for at kunne støtte elever økonomisk i forbindelse med ekskursioner og studierejser, som vi på Herlev Statsskole opfatter som en vigtig del af undervisningen. I 1983 lykkedes det; et stort "åbent-hus" arrangement gav et nettooverskud på godt 40.000 kr. Herefter kunne vi vedtage nedenstående vedtægter.

HERLEV STATSSKOLES SKOLEFOND

Formål: at skaffe midler til støtte af opgaver på skolen, som ikke eller kun i mindre grad motager offentlig støtte.

Som eksempler på støtteberettigede formål kan nævnes: introduktionsarrangementer for nye elever, støtte til enkeltelever, der har vanskeligt ved at klare udgifterne til ekskursioner eller skolerejser, understøttelse af skolens kulturelle liv.

Fondens midler skaffes gennem løbende indbetalinger af overskud fra f.eks. fester, salg af skoletrøjer, skolekomedie og andre skolearrangementer.

Der kan normalt årligt højst udbetales et beløb svarende til kalenderårets renteindtægter samt indtil halvdelen af årets og det forrige års løbende indbetalinger.

Udbetaling af midler fra skolefonden sker efter ansøgning, der skal indeholde oplysning om formål, det søgte tilskuds størrelse samt en begrundelse for ansøgningen.

Fællesudvalget afgør om en ansøgning kan imødekommes. Tilskud eller lån kan kun ydes, hvis mindst 6 af fællesudvalgets 9 medlemmer godkender ansøgningen.

Fællesudvalgets medlemmer har tavshedspligt med hensyn til den viden, de får om enkeltelevers forhold. Er et medlem af fællesudvalget selv ansøger, deltager den pågældende ikke i udvalgets behandling af ansøgningen.

Regnskabsåret går fra 1/5 - 31/4. Regnskab fremlægges for elever og lærere hvert år senest d. 5/5.

Ændring af fondens vedtægter kræver et absolut flertal ved afstemning blandt alle skolens elever og lærere.

Vedtøget ved afstemning blandt alle elever og lærere på Herlev Statsskole den 28/1-83.

Studiekredse

En studiekreds er en gruppe mennesker, der mødes med det formål at blive klogere og at have det hyggeligt sammen.

Der er diverse faktorer, der bevirker, at en studiekreds så absolut er noget, der er værd at være med i. For det første bestemmer I helt og aldeles selv, hvad I vil undervises i, og hvordan I vil undervises. For det andet lærer I også en masse nye mennesker at kende, hvilket jo bestemt ikke er at foragte og for det tredje er det ganske på skolens regning, det hele foregår.

Der stilles dog visse betingelser, for at en studiekreds kan oprettes:

- 1) I skal være minimum 10 elever.
- 2) Emnet I vælger, må ikke være hobbybetonet eller blive dækket af den almindelige undervisning.
- 3) Den lærer I vælger, skal have de nødvendige kvalifikationer til at undervise Jer.

Fremgangsmåde:

Hvis du/I ønsker at oprette en studiekreds, der skal behandle et bestemt emne, hænger du/I blot en seddel, hvorpå folk kan tilmelde sig kredsen, op på den store opslagstavle under uret. Seddelen skal naturligvis indeholde oplysninger om emnet. Du/I afleverer dem mest en ansøgning til Fællesudvalget (F.U.), der indeholder oplysninger om de tilmeldtes navne, hvilke klasser de går i, om emnet og om den valgte lærer. Når dette er tilendebragt, og betingelserne ellers opfyldes, får I næsten 100% sikkert tilladelse til at oprette studiekredsen og dermed til at modtage undervisning i et selvvalgt emne i 10-50 timer. Så mangler I faktisk kun at aftale de praktiske detaljer med pågældende lærer.

Morten

Emneuge

Blandt fællesudvalgets opgaver er også at tage initiativ til emneuger eller temadage.

Du vil i løbet af enten dit første eller andet år her på skolen sikkert være med til at afvikle en emneuge. Når den tid nærmer sig, vil normalskemaet blive brudt op, og i stedet arbejder eleverne på tværs af klasserne med et fælles emne.

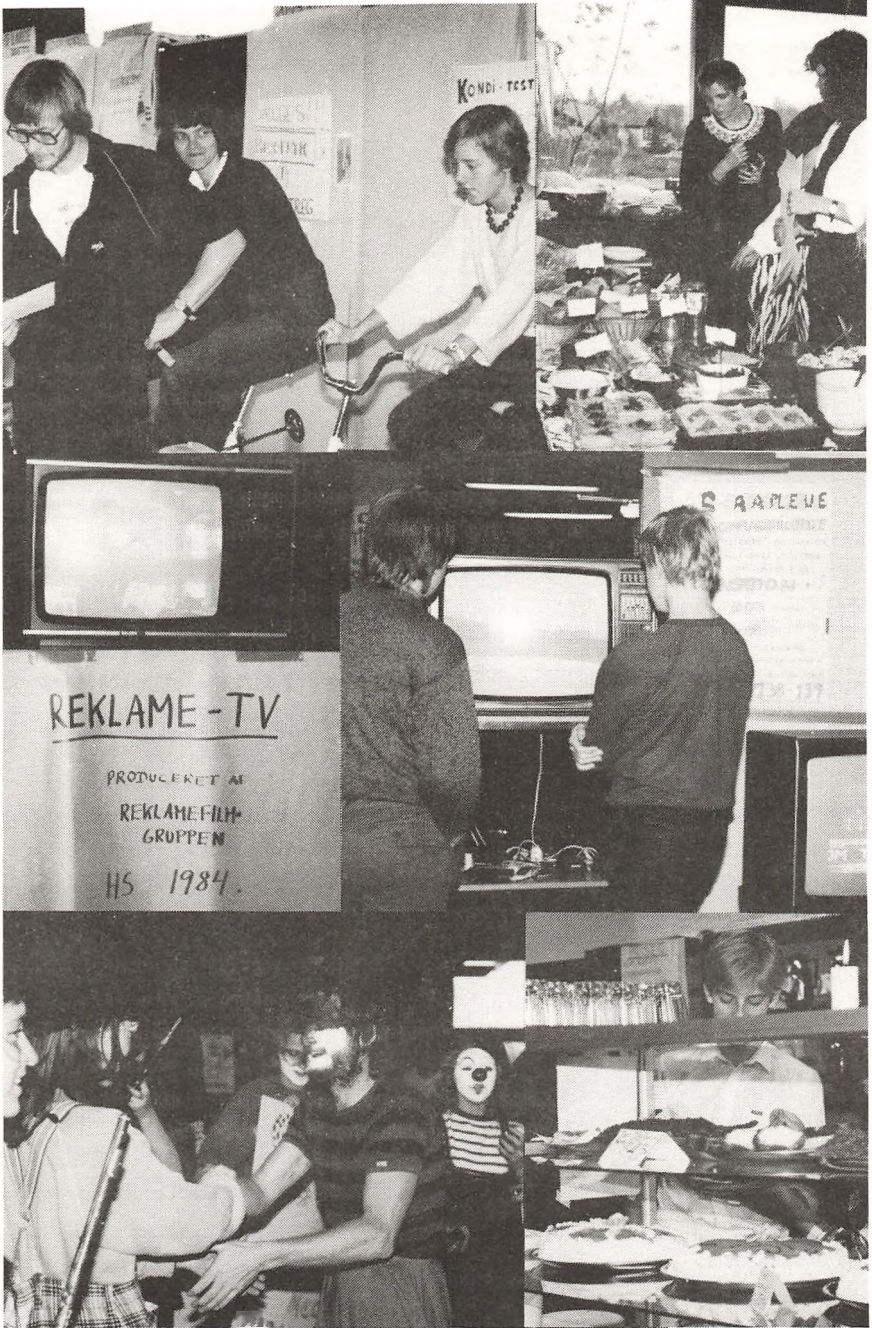
Sidst i november blev der afholdt en sådan emneuge under emnet "Kunst og kultur". Det var meningen, at alle elever og lærere skulle dele sig ind på forskellige "undergrupper", som bl.a. skulle skaffe penge til skolefonden. Der var:

- restauranter, der serverede spændende udenlandsk mad.
- gaveboder, som havde et udvalg af perlebroderier, strikketøj og nipsgenstande.
- teaterforestillinger med skolens bedste skuespillere og mange andre spændende ting.

Ikke alene indbragte emneugen et stort overskud, den gav også eleverne og deres familie/venner en spændende oplevelse den dag, vi holdt åbent hus.

Så derfor er der allerede inden du starter på HS noget, du kan se frem til.

Nabila og Lene



Lærerråd

Ligesom skolens elever har et råd til at varetage sine interesser, har lærerne også deres - nemlig lærerrådet.

Lærerrådet holder møde cirka en gang om måneden, og dets arbejde ledes af et forretningsudvalg, som har til opgave at udarbejde en mødedagsorden og at koordinere arbejdet i lærerrådets forskellige udvalg og aktiviteter.

Alle skolens lærere har mødepligt og stemmeret til de fleste punkter på dagsordenen for lærerrådsmødet, men der findes dog punkter, som kun de fastansatte kan behandle. Også repræsentanter for elevrådet og andre elevudvalg kan deltage i lærerrådets forhandlinger, når det drejer sig om forhold, som vedrører både lærere og elever, f.eks. budget og undervisningsmidler. Det er lærerrådets ønske, at eleverne, i langt højere grad end det nu er tilfældet, vil udnytte denne møderet. Ligeledes vil lærerrepræsentanter også gerne deltage i nogle af elevrådets forhandlinger, men vi er endnu ikke blevet inviteret.

I nogle sammenhænge (ansættelsessager, ekskursioner, time- og fagordning) skal lærerrådet høres inden rektor foretgår sin indstilling eller beslutter. I andre sager - f.eks. om forhold som fællesudvalget beslutter, støtter lærerrådet beslutningerne og hjælper med den praktiske afvikling, hvis det ønskes. Endelig er der en række sager, hvor lærerrådet på egen hånd kan beslutte og sætte beslutningerne i værk, det drejer sig om en række praktiske forhold omkring undervisningen (årsprøver, principper for tildeling af vikartimer m.v.) og vigtigere: fastlæggelsen af den del af budgettet, der går til større anskaffelser og undervisningsmidler. Omkring de sidste punkter har lærerrådet en forpligtelse til at sikre et samarbejde med eleverne evt gennem arbejdet i fællesudvalget.

I dette skoleår skifter skolen arbejdsgiver, idet staten overgiver den ikke-pædagogiske forvaltning, f.eks. økonomien til Københavns Amt. Dette medfører, at flere forhold for elever og lærere bliver lidt anderledes, og vi, elever og lærere kan måske ved en fælles indsats få en større indflydelse på vor hverdag - sørg derfor for, at din repræsentant kommer til lærerrådsmøder og til andre udvalgsmøder.

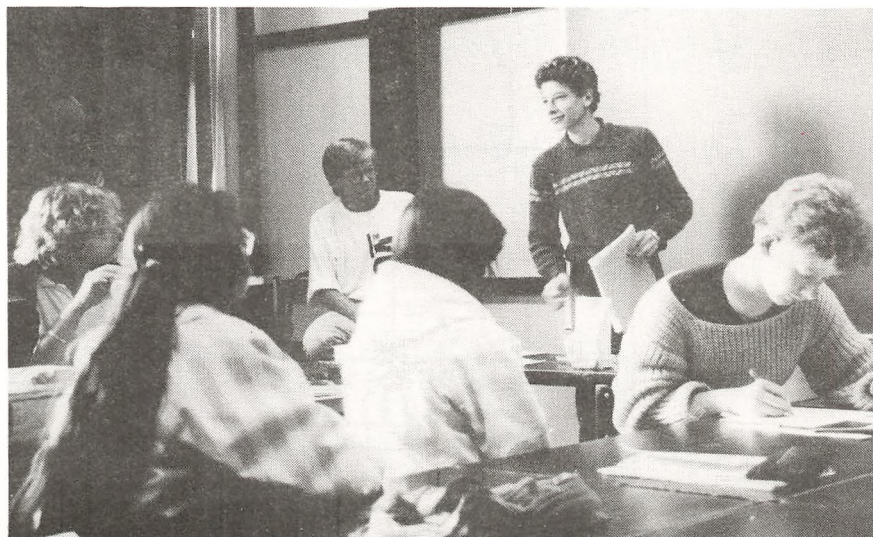
Leif Andersen, lærerrådsformand

Elevråd

Da vi fik til opgave, at skrive om elevrådet blev vi egentlig ikke særlig overrasket. Elevrådet har nemlig også ytringsfrihed her på HS. Dette tager vi særlig i brug, når vi har noget at "rive" i. Først på året blev vi ved afstemning igen meldt ind i DGS (Danske gymnasieeleverens sammenslutning), og de har bl.a. hjulpet os igang med vores projekt i år, operations dagsværk. Det gik til unge sydafrikanske flygtninge, der er imodt apartheidsystemet og har lavet oprør mod det. Vores arbejde gik ud på at skaffe arbejde til alle de elever, der ville deltage (det gjorde næsten alle). Vores skole fik indsamlet ca. 54.000 kr. og der følte vi, at vi virkelig kunne bruge vores elevråd godt og effektivt. Elevrådet er lavet for og af elever, og derfor er der ingen autoritet. Det betyder, at hvis man vil ha' sat noget igang, skal man selv tage initiativ. Tro ikke det hele bliver serveret på et sølvfad, men selvfølgelig der der altid en hjælpende hånd.

vi ses

Majse og Judith



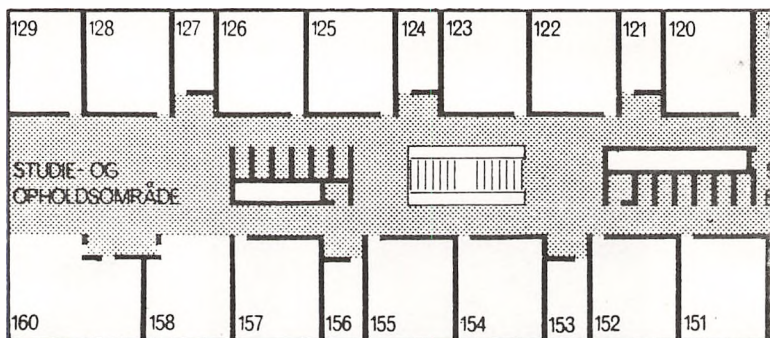
Skole og miljø

Herlev Statsskole er en forholdsvis ny bygning med sportshallen. Den store græsplæne omkring skolen er mosen et udmærket sted, hvis du ikke kan friste, kan du jo altid sætte dig ud på gange.

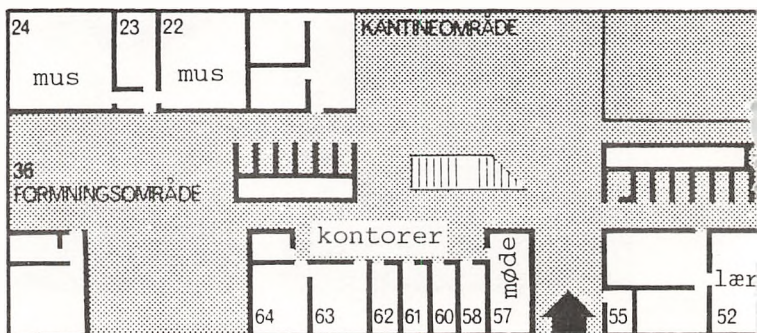
Skolens miljø er dejligt afslappet, med en masse forskellige aktiviteter. Ved folkevandring uden lige til Lindehøj-bageren lige i nærheden kan du købe kager, brød og slik. Til dem der ikke vil gå så langt, er der på hver dag er bikksemadsdag osv. Hvis du ikke vil slukke din tørst, kan du gå til vandautomaten, og lige ved siden af den en meget brugt varm kaffe. Hvis du vil nyde kaffen, kan du gå ned i kantine, hvor der er stole og borde for enhver.

Men hvis du er åben og imødekommende, kan du hurtigt få mange venner.

1.SAL



STUE

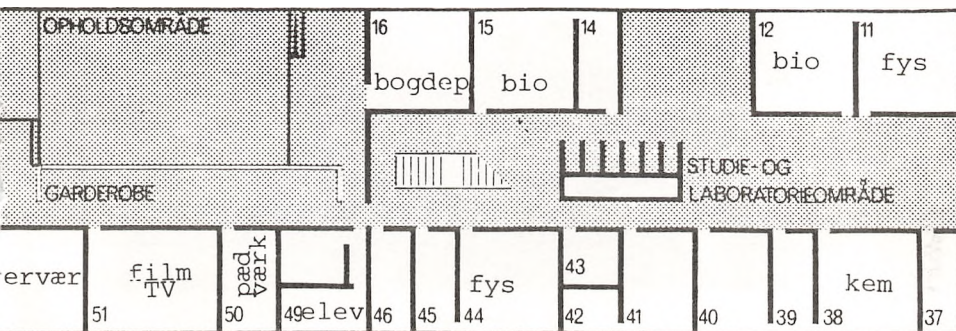
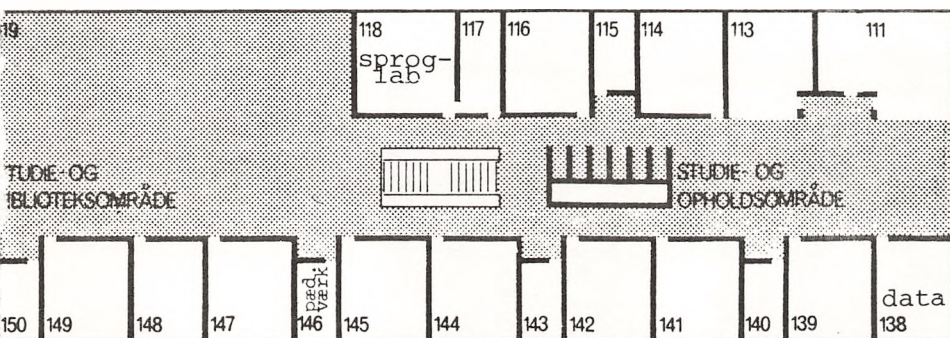


al, idrætsbaner og omkringliggende grønne områder. Foruden
 ved at tilbringe fritimer, gymnastiktimer o.lign. Hvis mo-
 n i de bløde hjørner, eller ned i fællesarealet (kantine).

ge mennesker og synspunkter. I hvert frikvarter er der en
 en (meget i nærheden). Her står den danske fremtid og fyl-
 å langt, er der skolens kantine. Onsdag er kagedag, tors-
 i juice og alverdens mælkevarer, har skolen sin egen soda-
 kakao-automat. Kantinemaden og den hjemmebragte madpakke
 r smag.

ige nye og gode venner.

Anne og Lisbeth



Kantine

Kantineområdet, som ligger i skolens centrum, er stedet, hvor de fleste spiser deres medbragte eller købte mad.

Selve kantinen er åben i alle frikvarterer mellem kl. 9,00 og kl. 14,00. Der sælges bl.a. frugt, is, drikkevarer og forskellige madvarer, og et par gange om ugen bages der boller eller kage.

Når du køber mad/sodavand, skal du betale pant for service/flasker. Dette beløb betales naturligvis tilbage ved returnering. Denne ordning er til for at undgå smadrede flasker og service.

Af hensyn til sig selv og sine kammerater rydder man selvfølgelig op efter sig.

Poul og Helle



Det er billigt!

Ryd op!!!



Bibliotek

Hvor: Midt på første sal

Hvem: Astrid

Til hvad: Fritid, skole

Hvordan: Selvbetjening

Hvornår: Hele dagen, men vil du tale med Astrid, er der bestemte tidspunkter. Hun vil selv komme ind i din klasse og fortælle om det.

Biblioteket fungerer som et almindeligt bibliotek, bortset fra at her på skolen bestemmer du selv, hvor længe du vil være bekendt at optage bogen. Lånemåden er også speciel. Du skriver selv, hvilken bog du har lånt + klasse + navn. Dette kort smider du så i postkassen (dette vil alle nye som nævnt selv blive informeret om i løbet af de første par uger, idet Astrid selv går rundt og informerer jer nye 1'gere).

Agate og Gazala



Bogdepot

Hvor: Bag scenen

Hvem: Lars Færch Knudsen

Til hvad: Bogbytning, evt. lån

Hvornår: Se opslag i lærergarderoben

Bogdepotet ligger bag scenen, og det er der, du skal henvende dig, hvis en af dine bøger bliver væk. Så kan du låne en ny, men den bortkomne bog kommer du til at erstatte sidst på året, hvis ikke den er fundet inden.

Derfor: Skriv altid navn i dine bøger!

Det er også bogdepotet, du skal henvende dig i, hvis de ringbing, du får udleveret skulle være defekte. De bliver ikke byttet senere på året, så gør det med det samme.

De bøger du får udleveret, er nogen du låner gratis af skolen (du kommer til at kvittere for dem), derfor bør du lægge bind om, også for din egen skyld, for hvis bøgerne er defekte udover, hvad der kan forventes ved almindeligt slid, vil de blive krævet erstattet.

Agate og Gazala

Trykkeri

Hvor: Lokale 50

Hvem: Allan

Til hvad: Kopiering af store opgaver

Hvornår: Kl. 9 til ca. 16.

Trykkeriet eller, som det rigtigt hedder, Pædagogisk værksted, er stedet, hvor alle dine fremragende rapporter bliver trykt. Har du brug for et par ekstra kopier kan det ske efter kl. 14 hver dag mod kontant betaling (0,25 kr. pr. stk.).

Agate og Gazala

Frivillig musik

Der er mulighed for at dyrke musik efter skoletid. For dem, der gerne vil spille sammen med andre eller synge i kor. Vi kan desværre ikke give undervisning i at spille et instrument, her må vi henvise til Herlev Musikskole. Men for dem der har spillet lidt (eller meget), og for dem der gerne vil synge sammen med andre, bliver der lejlighed til at gøre det én eftermiddag om ugen.

De tidligere år har der været et fast kor og nogle sammenspilsgrupper. På et tidspunkt i løbet af året plejer vi at samle kræfterne om at lave en musical - en større forestilling med optræden og dans. Her medvirker både musikere og sangere. Der er også mulighed for at slutte af på en anden måde - med en koncert, hvis kor og sammenspilsgrupper hellere vil det.

Hvornår vi begynder, hvem der vil være med, hvad vi skal lave - alt det finder vi ud af i løbet af august måned. Så sørg for at holde øje med opslag om frivillig musik på elevernes opslagstavle.

Musiklærerne



Teater



Fra skolens start har der været en teatergruppe. Sidste år var 10. sæson, som blev markeret med opførelsen af musical'en "Åh, sikken dejlig krig".

Formålet med teatergruppen er imidlertid andet og mere end selve forestillingen. Gruppen er åben for elever fra alle klasser, på tværs af linier og årgange, og specielt mange 1g elever udnytter chancen til hurtigt at lære andre end deres egen klasse at kende. Interessen for at mødes om noget meningsfyldt og samtidig noget sjovt er det, som samler gruppen ca. 1. september.

De første ugentlige mødeaftener går med at lære hinanden at kende gennem simple dramaøvelser. Det bevirker, at alle hurtigt bliver afslappede og ugenerte overfor hinanden. Og uden denne grundlæggende tryghed kan man slet ikke fungere sammen.

De simple øvelser går hurtigt over i træning af krop og stemme, i diskussioner af scenografi, stil og tempo og i indlæring af teknikken bag forskellige roller.

Fra efterårsferien starter det enorme arbejde med opsætningen af det valgte stykke. De sidste år har vi derudover selv skrevet musik og udarbejdet koreografi. Dertil kommer så øvelser af sangsoli og kornumre, finpudsning af rollerne, arbejdet med lys, lyd, kostumer og kulisser.

Efter to hektiske week-endere med arbejde i døgndrift kommer så kulminationen: en uge med forestillinger. - Sidste år med den ekstra tilfredsstillelse at der var mere end udsolgt til alle forestillinger.

Er du interesseret? Så kig efter opslag ca. 1. september, som vil fortælle hvornår du kan gå med i skolens mest traditionsrige gruppe.

Ida, Ann Kristine,
Per Helmer (lærer)



Frisport



Hvis du er sportsinteressert, er der mulighed for at dyrke sport i fritiden på HS. Skolen stiller hallen og forskellige redskaber til rådighed.

For at et hold kan oprettes, kræves det, at der er mindst 10 elever, der har meldt sig til, og at der er en lærer. For badminton og skumtennis gælder dog, at du blot skal sørge for at have en makker, en ketcher og en bold. Banen skal reserveres på opslagstavlerne ved dueslagene, og her kan du desuden melde dig til den sportsgren, du ønsker at deltage i.

Du vælger selv den idrætsgren, du ønsker at deltage i eller ønsker at oprette, blot skal ovennævnte betingelser være opfyldt. Fodbold, håndbold, volleyball, basketball, hockey og gymnastik med redskaber er nogle af de muligheder, der er.

Tænk på, at andre regner med, at du kommer, når du har meldt dig til.

Lars og Carsten

Skiferie



Det er blevet en tradition, at en gruppe fra skolen tager på skiferie hvert år. Sidste år gik turen til Bulgarien. Tidligere har vi været i Jugoslavien og Norge.

Sidste år tog 36 elever til Bulgarien, mens antallet var oppe på 100 personer, da turen gik til Jugoslavien. For at tage med på turen behøver du ikke nogen kvalifikationer, da skiløbet ikke er prioriteret som det allerhøjeste. Det sociale samvær er prioriteret lige så højt som skiløbet, og hvis du ikke kan stå på ski, skal du tage med alligevel.

Hvis du vil have en uge med fest og sjov, skal du melde dig til skituren, og du vil få en "sindssyg" fed uge.

Nikolaj Lind, nuværende 3b

Fester



Her på skolen bliver der hvert år afholdt en række fester for elever og lærere. En enestående mulighed for at være sammen med sine klassekammerater og lære nye ansigter at kende.

Festerne bliver arrangeret af et festudvalg, som består af frivillige elever fra alle klassetrin. Udover at festudvalget sælger billetter arrangerer festerne, er det også dem, der skal opretholde ro og orden. Det vil sige, at de har ret til at smide dig ud, hvis du laver ballade eller opfører dig tåbeligt.

Ved skoleårets start får alle elever udleveret et ID-kort, som bl.a. skal bruges til indgangen ved skolefesterne. På grund af dårlige erfaringer fra tidligere år er festerne lukkede for alle andre end skolens elever og lærere.

På trods af disse forholdsregler har der alligevel været uro og ballade ved festerne. Så vi henstiller kraftigt til alle elever og specielt de nye 1g'ere (put g'erne) om at opføre sig ordentligt og lade være med at invitere venner og bekendte ind.

Skolens fester er naturligvis ikke gratis. Billetpriisen plejer at være ca. 30-40 kr. Her er inkluderet spisning, discotek og evt. et band. Der er selvfølgelig mulighed for at købe øl/vand til overkommelige priser.

Lars H. og Anders

Værd at vide

Mødepligt

Ifølge de almindelige bestemmelser for gymnasiet har enhver elev mødepligt til undervisningen, eksamen og årsprøver. Direktoratet for Gymnasieskolerne og HF har understreget, at også udarbejdelse af skriftlige opgaver hører med til mødepligten. - Hvis en elev ikke deltager i undervisningen, eksamen og årsprøver samt udfører det skriftlige arbejde i det krævede omfang, hvad enten det skyldes sygdom eller andre årsager, bortfalder muligheden for at tage eksamen med nedsat pensum og bortfald af et par fag til eksamen.

Konsekvensen heraf er, at ikke alene fysisk fravær fra undervisningen, men også manglende opgaveaflevering kommer til at "tælle", når det skal gøres op, om en elev har fulgt undervisningen i tilstrækkelig omfang til, at han / hun kan blive indstillet til klassetrinnets studentereksamensfag. - Det skal understreges, at alle fag tæller lige meget. Der er eksempler på, at elever, der var meget fraværende i et ikke karaktergivende fag, er blevet nægtet adgang til at tage afsluttende eksamen.

Den normale praksis i forbindelse med fravær eller manglende opgaveaflevering vil være, at hvis en elev forsømmer meget, vil han/hun fra rektor modtage et mundtligt varsel. Fortsætter fraværet trods den mundtlige advarsel, får eleven en skriftlig advarsel, og hvis heller ikke denne advarsel bevirker ændring i fraværet, vil der ske indberetning til Direktoratet for gymnasieskolerne og HF. Eleven har ret til at fremkomme med en redegørelse, som sendes ind sammen med indberetningen. For gymnasieelever kan konsekvensen blive, at 1g eller 2g elever nægtes adgang til at gå til eksamen i det/de afsluttende eksamensfag, og at han/hun derfor må søge om tilladelse til at gå klassen om. 3g elever kan enten nægtes adgang til studentereksamen, eller de må tage studentereksamen på særlige vilkår, dvs. tage studentereksamen i alle fag med fuldt pensum.

Når en elev har forsømt skolen, skal en seddel med angivelse af årsag og varighed afleveres på kontoret den første dag efter forsømmelsen. Elever under 18 år skal have sedlen underskrevet af hjemmet; elever over 18 år kan selv skrive under.

I ganske specielle tilfælde kan en elev få rektors tilladelse til at forsømme skolen, f.eks. ved større festligheder i den nærmeste familie.

Anmodning om fritagelse for legemsøvelser for en kortere periode sker ved at aflevere seddel til idrætslæreren. Fritagelse for mere end 4 uger kræver lægeattest på en særlig blanket, som udleveres på kontoret.

Ordensregler

fastsættes på den enkelte skole af fællesudvalget. Vi har ikke hidtil haft grund til at udarbejde et større reglement, men har klaret os med følgende punkter:

1. Der må ikke ryges i undervisningslokalerne eller i biblioteksområdet. I studieområderne på 1. sal og i stuen ved naturfagslokalerne må der ikke ryges i undervisningstiden; men der kan ryges i frikvartererne. I kantineområdet må der ryges hele dagen; men elevrådet henstiller, at rygning undlades i den første halvdel af spise-frikvarteret.
2. Der må ikke drikkes øl i løbet af skoledagen.
 - i forbindelse med fester kan festudvalget sælge sodavand, almindeligt øl og vin uden nærmere begrænsning, idet vi regner med, at den enkelte deltager kan trække grænsen for sit eget forbrug.

Forhåbentlig kan vi fortsat klare os med meget få forbud eller påbud; det kan vi, hvis vi er tilstrækkelig hensynsfulde over for hinanden - også over for rengøringspersonalet!

Ringetider

1. time 8.10 - 8.55	spisefrikvarter
2. time 9.05 - 9.50	5. time 12.20 - 13.05
morgenmøde tirsdag og fredag	6. time 13.15 - 14.00
3. time 10.05 - 10.50	7. time 14.10 - 14.55
4. time 11.00 - 11.45	8. time 15.05 - 15.50

Ferieplan

Efter ansøgning fra skolen har Direktoratet for Gymnasieskolerne og HF tilladt, at vi holder vinterferie i skoleåret 1985/86, således at vi "betaler" vinterferien ved at inddrage dele af påskeferien og dronningens fødselsdag til undervisning. Ferieplanen kommer herefter til at se således ud (de nævnte dage inclusive):

Mandag d. 14. oktober - fredag d. 18. oktober	Efterårsferie
Mandag d. 23. december - fredag d. 3. januar	Juleferie
Mandag d. 10. februar - fredag d. 14. februar	Vinterferie
Torsdag d. 27. marts - mandag d. 31. marts	Påskeferie
Fredag d. 25. april	St. Bededag
Torsdag d. 8. maj	Kr. Himmelfartsdag
Mandag d. 19. maj	Pinse
Torsdag d. 5. juni	Grundlovsdag
Mandag d. 23. juni - fredag d. 8. august	Sommerferie

Ferier og fridage er altså ikke helt de samme som i folkeskolen. Det skal understreges, at vi ikke kan give elever fri til at tage på ferie i skoletiden - det forudsættes nemlig, at gymnasieelever er gamle nok til at klare sig selv hjemme, hvis familien er nødt til at tage på ferie på andre tidspunkter end i skoleferien.

Støtteordninger

Der ydes forskellige økonomiske bidrag bl.a. BEFORDRINGS-GODTGØRELSE, UNGDOMS-
YDELSE og STATENS UDDANNELSESSTØTTE.

BEFORDRINGS- GODTGØRELSE

Ydes til alle elever, der har længere end 11 km til skole. Eleven får tildelt et gratis bus- eller togkort, som kan benyttes til offentlige transportmidler, men kortet er ikke gyldigt søn- og helligdage. Hvis eleven ikke benytter offentlige transportmidler, får eleven istedet kvartalsvis udbetalt i et beløb, som stort set svarer til prisen på et buskort til samme strækning.

Hvis du mener, du har krav på denne støtteordning, skal du med det samme henvende sig på skolens kontor, hvor du vil få udleveret en ansøgningsblanket, uanset hvilken af disse transportformer du vil benytte.

UNGDOMSYDELSE

Denne støtte gives til unge under 18 år og størrelsen af beløbet er afhængig af forældrenes socialindkomst. Du kan søge ungdomsydelse på socialforvaltningen i din bopælskommune.

STATENS UDDANNELSESSTØTTE

En anden støttemulighed er SU, som kan søges af alle unger over 18 år og man har krav på at få udbetalt et beløb allerede den første måned efter man er fyldt 18 år. Dog skal man regne med, når man søger, at der er en ekspeditions-tid på 4-6 uger, da ansøgningen først skal behandles af skolens stipendienævn, som består af lige mange lærere og elever.

Hvis du ønsker at søge SU, bør du henvende dig på skolens kontor og få en mere detaljeret vejledning, men nedenfor har vi opsamlet de vigtigste oplysninger, som er nødvendige for dig at vide noget om, inden du kan finde ud af om du har krav på SU.

Maximumstipendie for 18-21 årige pr. skoleår

a. Hjemmeboende	kr. 15.300
b. Udeboende	kr. 25.100

Maximumydelse kan dog kun ydes, hvis den stipendiesøgende ikke har en egenkapital på over 53.700 kr. eller egenformue på over 41.700 kr.

Som sagt afhænger støtten af forældrenes indkomst, og hvis man har søskende under 22 år, nedsættes forældrenes indkomst med 16.600 kr. for hver af søskende.

Til slut skal det lige nævnes, at fuld støtte opnås hvis forældrenes samlede socialindkomst er op til 156.400 kr. og derefter nedsættes støtten gradvis for helt at forfalde ved maximumindkomsten, som ligger på 256.200 kr.

Statsgaranti for lån er uafhængig af forældreindtægten. Samlet maximum for stipendium og lån udgør i året 1984/85 for 18-21 årige 42.200 kr.

Anne-Mette

SKOLEPSYKOLOG

Hvis du får problemer af personlig art, kan du søge en samtale med den skolepsykolog, som Herlev Statsskole har fået stillet til rådighed. Her kan du få lejlighed til at tale ud om problemerne, og du kan om nødvendigt blive henvist til andre hjælpeinstitutioner. Skolepsykolog Hanne Bjørner træffes efter aftale på (02)945668, Skolepsykologisk Rådgivning, eller den første onsdag i hver måned kl. 12-13 på studievejlederkontoret.

Naturligvis er du også velkommen til når som helst at drøfte problemer af enhver art med Kirsten (rektor), Bente, Svend eller Mette (studievejledere) eller en af dine lærere. Vi vil alle gøre hvad vi kan for at hjælpe dig.

UNGDOMSRÅDGIVNINGEN I HERLEV KOMMUNE

Giver oplysning og vejledning om: uddannelse, økonomi, arbejdsforhold, graviditet og ungdomsydelse. Man kan henvende sig til ungdomsrådgivningen uden at behøve at opgive navn, cpr.nr. eller andet personligt, og man kan komme alene eller sammen med en ven eller veninde.

Ungdomsrådgivningen ligger på Herlev Hovedgade 162 og har tlf.nr. (02)943523. Der er åbent mandag og onsdag kl. 16-19; men man er velkommen til at ringe i kontortiden og træffe aftale om et andet tidspunkt.

MEDDELELSER TIL HJEMMET

Så længe en elev er under 18 år

- skal karakterblade underskrives af en af forældrene,
- sygesedler underskrives af en af forældrene,
- sendes indbydelser til forældremøder direkte til forældrene,
- sendes kopi til forældrene af skriftlige advarsler på grund af for stort fravær eller manglende opgaveaflevering.

Når eleven er over 18 år

- underskriver eleven selv sine sygesedler,
- bestemmer eleven selv, om forældrene skal inviteres til de forældremøder, hvor lærerne kan konsulteres om elevstandpunkter,
- sendes skriftlige advarsler til eleven selv, og eleven kan forbyde skolen at sende kopi til hjemmet.

FORSIKRINGER

PAS PÅ værdigenstande, penge o.l. som du er nødt til at tage med i skole. Efterlad ikke din pung eller andre vigtige ting i lommen på dit overtøj, men tag dem med i klassen eller lad evt. kontoret opbevare dem for dig.

I tilfælde af tyveri erstatter skolen ikke det stjålne. Du henvises til at søge erstatning gennem din egen forsikring (familieforsikring).

Staten tegner ikke kollektiv ulykkesforsikring for skoleelever. Vi skal derfor opfordre jeres forældre til at tegne en ulykkesforsikring for jer, hvis I ikke har en familieforsikring, der dækker hændelige skader.

Karaktergivning

Bekendtgørelsen herom er meget lang og indeholder detaljer, som næppe kan have din store interesse - f.eks. om forsendelse af skriftlige eksamensopgaver. Derfor gengiver vi blot de væsentligste punkter af betydning for de elever, som arbejder efter den sædvanlige gymnasieordning. - For eleverne på forsøgsholdene vil antallet af fag og afsluttende prøvers fordeling på gymnasieårene være anderledes; det vil I kunne læse nærmere om i de eksamensbestemmelser, I får udleveret ved skolestarten.

Studentereksamen omfatter for normalklasserne 4 skriftlige prøver i slutningen af 3g samt 6 mundtlige prøver, hvoraf normalt 1 - 2 finder sted ved slutningen af 1g eller 2g, medens de 4 sidste afholdes i 3g.

I de fag, hvori der ikke afholdes eksamen, overføres årskaracteren, dvs. at den også tæller med som eksamenskaracter ved udregning af eksamensgennemsnittet. Dog overføres årskaracteren ikke, hvis faget ikke kan være eksamensfag. Det gælder kemi for samfundsmatematikere, det bortvalgte sprog engelsk eller tysk og latin for samfundssproglige samt latin for musikproglige.

Årskaracter i det sprog - engelsk eller tysk - der bortvælges af samfundssproglige elever efter 1g fremkommer ved sammenlægning af den skriftlige og mundtlige årskaracter efter 1g, således at den mundtlige karakter tæller 2/3.

Der gives ikke karakter i musik, formning, filmkundskab eller idært; men der er naturligvis den samme mødepligt til disse fag som til alle andre!

Som årskaracter ved studentereksamen gælder årskaracteren ved slutningen af det skoleår, hvor undervisningen i det pågældende fag slutter.

Sygeeksamen og reeksamination

Bliver en elev på grund af sygdom forhindret i at møde til en af de fastsatte skriftlige eller mundtlige prøver til studentereksamen skal der meldes afbud til skolens rektor inden prøven, og der skal søges læge samme dag. Sammen med en lægeerklæring indsender eleven en ansøgning til direktoratet for gymnasieskolerne og HF om at komme til sygeeksamen. - Skriftlige sygeeksaminer finder altid sted i august måned; mundtlige kan eventuelt gennemføres i den normale eksamenstermin, hvis sygdommen kun er af kort varighed.

Udeblivelse fra en eksamen af anden grund end sygdom udelukker normalt eleven fra at fortsætte i næste klasse.

I fag, hvori afsluttende prøve afholdes ved udgangen af 1g eller 2g, kan en elev efter anmodning aflægge ny prøve i faget i august, når eleven som årskaracter i faget har fået 5 eller derover og som eksamenskaracter 00 eller 03.

Ansøgning om både sygeeksamen og reeksamination skal afleveres på skolen inden sommerferiens begyndelse. Der skal søges på særlige blanketter, som udleveres på skolen.

Lærertfortegnelse



Adjunkt
Henrik Adrian
(HA)
samfundsfag
historie
Kærlodden 55
2760 Måløv
(02)652825



Lektor
Leif Andersen
(LA)
matematik
datalære
Ørnebakken 10
2840 Holte
(02)803289



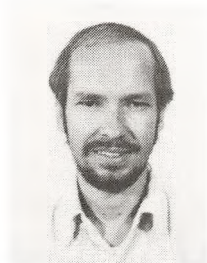
Adjunkt
Jens Ole Bach
(JOB)
matematik
fysik
Pilegårdsvej 26
st.th.
2730 Herlev
(02)843519



Adjunkt
Steen Bülow-Hansen
(SB)
dansk
musik
Bygholmvej 4
2720 Vanløse
(01)741994



Adjunkt
Gorm Christensen
(Chr)
idræt
biologi
Digevænget 6
2730 Herlev
(02) 984481



Adjunkt
Gorm Christensen
(Go)
tysk
nederlandsk
Drosselvej 28
2000 København F
(01)106214



Lektor
Flemming Clausen
(FC)
matematik
Fuglegårdsvej 15,
st.
2820 Gentofte
(01)658997



Adjunkt
Henrik Coster
(HC)
biologi
Alekestevvej 152, I
2720 Vanløse
(01)741245



Adjunkt
Jørgen Falkesgaard
(Fa)
religion
dansk
J.A.Schwartzgade
28,
2100 København Ø
(01)421393



Lektor
Niels Erik Foldberg
(NF)
kemi
fysik
Ridehusvej 15
2820 Gentofte
(01)658795



Lektor
Inger Frimodt-Møller
(IF)
dansk
pigeidræt
Kongeledet 9
2920 Charlottenlund
(01)639492



Adjunkt
Per Helmer Hansen
(PH)
engelsk
filmkundskab
Hedelyngen 115
2730 Herlev
(02)840526



Adjunkt
Bente Holmblad
(BeH)
fransk
idræt
Anekæret 43
3520 Farum
(02)950304



Adjunkt
Poul-Erik Jørgen-
sen
(PJ)
samfundsfag
idræt
Galgebakken Skrænt
6.2B
2620 Albertslund
(02)641668



Adjunkt
Svend Hougard Jørgensen
(SJ)
historie
dansk
Borups Alle 249C, st.
2400 København NV
(01)198353



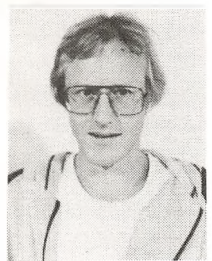
Adjunkt
Susanne Keiding
(SK)
musik
engelsk
Bratskovvej 12, I
2720 Vanløse
(01)748589



Adjunkt
Lars Færch Knudsen
(LK)
historie
dansk
Sandkrogen 4
2800 Lyngby
(02)931554



Rektor
Kirsten Kristoffersen
(KK)
historie
religion
Betty Nansens Alle
35, II th.
2000 København F
(01)166532



Adjunkt
Kristian Sandager
Lauridsen
(KL)
biologi
Lindevangsvej 16
3460 Birkerød
(02)819605



Adjunkt
Torben Lenskjær
(TL)
matematik
fysik
Borups Alle 10
III th.
2200 København N
(01)103053



Adjunkt
Christian Lerch
(CL)
religion
tysk
Katrinedalsvej 46
1ejl. 7
2720 Vanløse
(01)712179



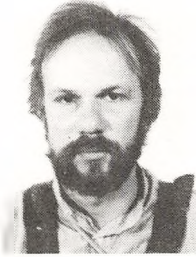
Adjunkt
Klaus Liebing
(Li)
samfundsfag
dansk
Ålekistevej 157
2720 Vanløse
(01)746661



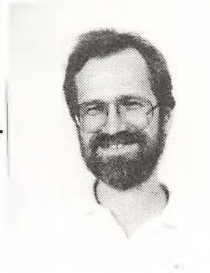
Lektor
Ib Lunau
(IL)
biologi
psykologi
Kirke Værløsevej 95
3500 Værløse
(0)481007



Adjunkt
Mette Løndahl
(ML)
engelsk
religion
Kongedybsalle 5
2300 København S
(01)589070



Adjunkt
Ole Meyer
(OM)
dansk
engelsk
Rymarksvej 105, II th.
2900 Hellerup
(01) 204048



Lektor
Thomas Møllerup
(TM)
fysik
matematik
Bakkevej 10
Hareskovby
3500 Værløse
(02)989812



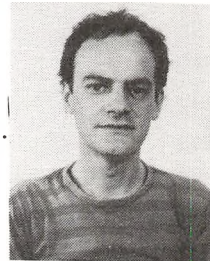
Adjunkt
Mette Mortensen
(MM)
dansk
matematik
Voldmestergade 25
2100 København Ø
(01)260646



Adjunkt
Ida Munk
(IM)
historie
geografi
Nylandsvej 86C
2000 København F
(01) 193583



Adjunkt
Poul Nersting
(PN)
historie
fransk
Borgervænget 74, 3. th.
2100 København Ø
(01)183506



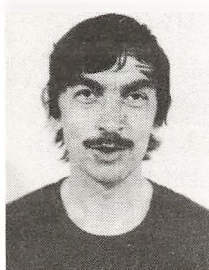
Kunstpædagog
Jan Nielsen
(JN)
formning
Svanholm Gods
4050 Skibby
(02)321670



Adjunkt
Jørgen Aagren
Nielsen (JA)
fysik
matematik
Grænsevej 58
2650 Hvidovre
(01)781784



Adjunkt
Lene Tidemann Nielsen
(LN)
biologi
religion
Tølløsevej 95
2700 Brønshøj
(01)790535



Adjunkt
Poul Thoe Nielsen
(PT)
russisk
geografi
Horserødvej 2
2100 København Ø
(01)297173



Adjunkt
Susanne Vester-
gaard Nielsen
(SV)
pigeidræt
dansk
Borups Alle 249 D
st.tv.
2400 København NV
(01)867009



Adjunkt
Ann-Lisbeth Njor
(Nj)
fransk
formning
Ruten 4, 7. mf.
2700 Brønshøj
(01)281190



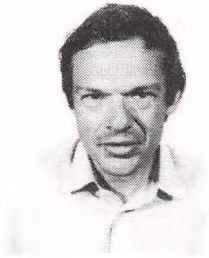
Adjunkt
Lars Heide Olsen
(LO)
fransk
dansk
Klokkens Kvarter
5c
2620 Albertslund
(02)620413



Adjunkt
Asger Juul Peder-
sen (AJP)
historie
idræt
Solhøjvænget 48
2750 Ballerup
(02)974235



Adjunkt
Susanne Carsten
Pedersen (SCP)
engelsk
religion
Baunegårdsvej 32
2820 Gentofte
(01)680740



Adjunkt
Søren Poulsen
(SP)
geografi
Risvangen 43
2700 Brønshøj
(01)284314



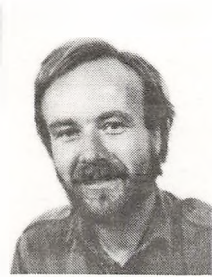
Lektor
Poul Printz
(PP)
matematik
fysik
kemi
Frugtparken 1
2820 Gentofte
(01)658256



Adjunkt
Kaj Rasmussen
(KR)
samfundsfag
historie
Stavnsbjerg Alle
64
2730 Herlev
(02)919168



Adjunkt
Niels Rosing
(NR)
russisk
latin
oldtidskundskab
Knastebakken 25
2750 Ballerup
(02)652980



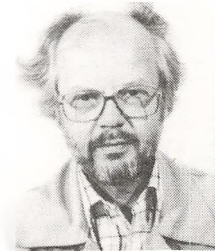
Adjunkt
Søren Schmidt
(Sc)
musik
dansk
Birkhøjterrassen-
ne 436 B
3520 Farum
(02)958141



Adjunkt
Claus Schrøder
(CS)
biologi
kemi
"Fairy Hill"
3490 Kvistgård
(02)239239



Adjunkt
Jan Smerup
(JS)
engelsk
dansk
Bianco Lunos
Alle 8, st.tv.
1868 København V
(01)310363



Lektor
Børge Spang-Thomsen
(ST)
fransk
engelsk
Søndervangen 86
3460 Birkerød
(02)811507



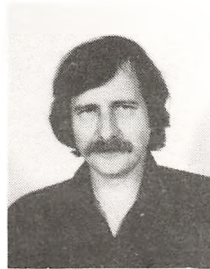
Lektor
 Birgitte Riskær
 Svane (BS)
 engelsk
 tysk
 Hanevangen 9
 2730 Herlev
 (02)441344



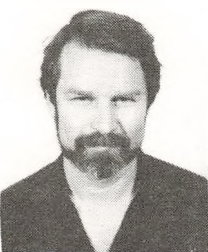
Adjunkt
 Bjørn Svenningsen
 (BjS)
 fysik
 matematik
 Mosevej 62
 2860 Søborg
 (01)563292



Adjunkt
 Karen Thygesen
 (KT)
 dansk
 fransk
 Onsgaardsvej 25,I
 2900 Hellerup
 (01)610891



Adjunkt
 Jens Walter
 (JW)
 dansk
 Niels Brocksgade 4,
 st. th.
 1574 København V
 (01)150317



Medarbejder ved
 strukturforsøgene
 lektor, cand.psyk.
 Palle Bendsen
 Rytvej 56
 3500 Værløse
 (02)482767



Sekretær
Anne-Marie Rask
Andersen
Randvolden 50
2730 Herlev
(02)842181



Pedel
Jan Hansen
Højsletten 39A
2730 Herlev
(02)944745



Kantinebestyrer
Agnete Nielsen
Borgerdiget 110
2730 Herlev
(02)944896



Pedelmedhjælper
Egon Pedersen
Irishaven 104
2760 Måløv
(02)657407



Sekretær
Annie Petersson
Vingetoften 202
2730 Herlev
(02)940812



Sekretær
Ella Roikjær
Harpevej 2
2730 Herlev
(02)942409



Bibliotekar
Astrid Rasmussen
Sortemosevej 31
2730 Herlev
(02)984498



Pædagogisk værksted
Allan Sørensen
Hedeparken 5, 7D
2750 Ballerup
(02)656030

INDHOLDSFORTEGNELSE

Velkomst	Skolens beliggenhed	s. 2
	Velkommen	s. 3
Skolestart	Som vi oplevede første skoledag	s. 4
	Program for første skoledag	s. 5
	Hyttetur	s. 6
Herlev Statsskole	Gymnasieforsøg	s. 8
	Fag- og timefordeling forsøgshold ...	s. 9
	Studievejledning	s. 13
Intern kommunikation	Dueslag, opslagstavler m.m.	s. 14
Fællesudvalg	Udvalgets arbejde	s. 16
	Skolefonden	s. 17
	Studiekredse	s. 18
	Emneuge	s. 18
Lærerråd	Lærerrådets arbejde	s. 20
Elevråd	Elevrådets arbejde	s. 21
Hvordan finder jeg rundt?	Skolemiljø, plan over skolen	s. 22
	Kantine	s. 24
	Bibliotek	s. 25
	Bogdepot	s. 26
	Trykkeri	s. 26
Fritid	Frivillig musik	s. 27
	Teater	s. 28
	Frisport og skiferie	s. 30
	Fester	s. 31
Værd at vide	Mødepligt	s. 32
	Ordensregler	s. 33
	Ringetider	s. 33
	Ferieplan	s. 33
	Støtteordninger	s. 34
	Karaktergivning	s. 36
	Sygeeksamen og reeksamination	s. 36
	Lærerfortegnelse	s. 37

Redaktion og layout: eleverne i lu, Svend Jørgensen og
Kirsten Kristoffersen (ansv.)

ISSN 0108-7096

