



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

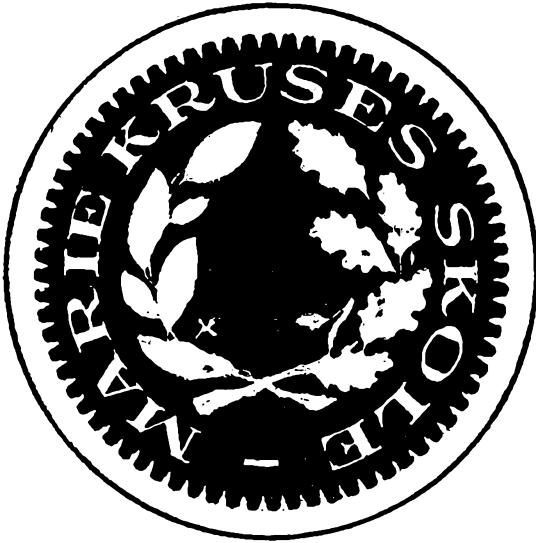
Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>



1976 - 1977

DANMÆRK

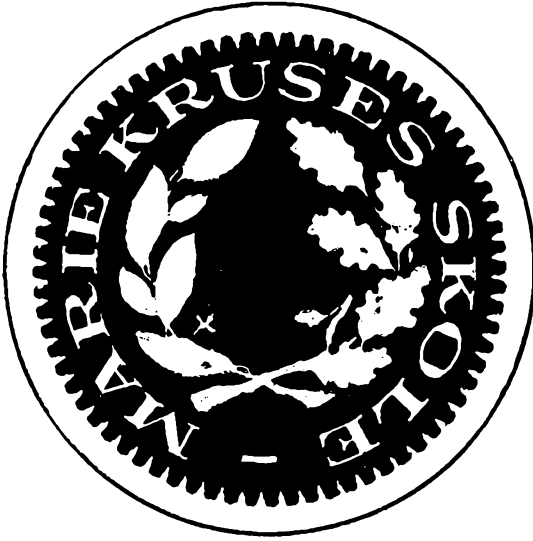
LANDBRUG OG HORTIKULTUR

MARIE KRUSES SKOLE
Stavnsholtvej 29–31
3520 Farum

Rektor: Aage Børch

**Rektor træffes alle
undervisningsdage kl. 12–13
Tlf. (02) 95 00 12**

Telefonbesked til eleverne modtages ikke



1976 - 1977

FORORD

Også dette nu snart forløbne skoleår har i væsentlig grad været præget af indførelsen af folkeskoleloven i 1976.

Vi har med opmærksomhed fulgt virkningerne af loven på 1. til 8. klassetrin, som i indeværende skoleår er de klasser, der er omfattet af den. I særlig grad har vi forsøgt at registrere virkningerne af de ændringer, vi har indført i forhold til den af Undervisningsministeriet udsendte vejledende timefordelingsplan, og som er nærmere beskrevet i forordet til skolens årsskrift 1975–76. Med al hensyntagen til den begrænsede erfaring, som ét skoleår kan give, kan det fastslås, at vi ikke har grund til at fortryde ændringerne, men at vi må beklage, at mulighederne for en god og alsidig undervisning er forringet i forhold til vilkårene i følge skoleloven af 1958. Vi har kunnet fjerne de værste urimeligheder, men heller ikke mere.

Urimelighederne er størst på 7. og 8. klassetrin og vil, når loven i de to kommende skoleår også bliver gældende for 9. og 10. klassetrin, vise sig dér i endnu større grad. Lad mig i denne forbindelse blot nævne een problemstilling, som vi fra skolens side har behandlet meget indgående og søgt at løse. Jeg hentyder her til faget samtidsorientering, som skal behandle samfundsopbygning og det enkelte menneskes stilling deri og dertil. Faget er i følge de vejledende læseplaner blevet tildelt 3 ugentlige timer. For at skaffe plads til disse timer, er fagene historie, geografi og biologi gjort til valgfri fag, som eleverne kun kan vælge, hvis de samtidig giver afkald på enhver mulighed for at vælge musiske

eller manuelle fag. Solid basisviden inden for disse tre fag må anses som en betingelse for en anstændig undervisning i samtidsorientering. For at løse dette problem har lærerne, der underviser i historie, geografi og biologi, udarbejdet en læseplan for samtidsorientering, i følge hvilken der i 4 ugentlige timer i 8., 9. og 10. kl. vil blive givet eleverne den nødvendige basisviden i de 3 fag med efterfølgende samtidsorienterende sigte. Jeg tror, at vi derved har opnået en acceptabel løsning, hvis værdi dog først fuldtud kan måles, når det 3-årige forløb er afsluttet.

Når den nye skolelov i næste skoleår også kommer til at omfatte 9. klassetrin, vil endnu en fejl i skoleloven blive aktuel. Eleverne på dette klassetrin kan kun vælge fagene tysk og latin, hvis de samtidig giver afkald på andre væsentlige fag som historie, geografi, biologi og alle manuelle fag, som med udbytte kunne være videreført fra 8. klasse. At problemerne vedrørende historie, geografi og biologi som nævnt ovenfor synes løst ved Marie Kruses Skole, er en ringe trøst, når de stadig består ved måske alle andre skoler. Derudover skal det nævnes, at elever, der fravælger latin, afskærer sig fra at komme i gymnasiets sproglige linie, og at tysk i 7., 8. og 9. klasse er en betingelse for optagelse både i gymnasiets sproglige og matematiske linie. Da jeg i skolens årsskrift for 1975–76 omtalte dette problem, var der endnu ikke stor lydhørhed for det. At sagen nu på grund af mange protester – i høj grad fra eleverne selv – forelægges undervisningsministeren, kan glæde mig, men der skal vist klogere hoveder end mit til at finde en acceptabel løsning uden en dybtgående omarbejdelse af loven. I øvrigt vil der i skoleåret 1978–79, hvor skoleloven vil være gældende også for 10. klasse, opstå lige så store vanskeligheder på dette klassetrin.

Samtlige lærere ved Marie Kruses Skole – også gymnasielærere – har i det forløbne skoleår været engageret i problemerne og i den udformning, den nye skolelov har fået hos os, og har for hvert fag udarbejdet detaljerede læseplaner. Med særlig interesse er resultaterne af den ved dispensation opnåede undladelse af niveaudeling i 8. klasse i fagene regning/matematik, engelsk og tysk blevet fulgt. Alt tyder på et tilfredsstillende resultat, og med samtlige læreres og forældres sanktion har jeg besluttet at videreføre den udelte undervisning i næste skoleår for 8. og 9. klasse.

Ganske vist har således skoleloven præget det forløbne skoleår, men også andet har krav på omtale.

Den 3. maj afholdtes valg til skolens bestyrelse, hvis flertal i følge skolens fundats skal bestå af forældre til elever på skolen. Om bestyrelsens sammensætning og kompetence kan De læse på siderne 8 og 9. Jeg vil gerne her benytte lejligheden til at takke bestyrelsen for dens uegennyttige arbejde og interesse for skolen. Det upåklagelige og tillidsfulde samarbejde mellem skolen og dens bestyrelse har været og er af uvurderlig betydning for skolens hele virke. Jeg har også god grund til at takke Farum Kommune og Frederiksborg Amtsråd for godt samarbejde i det forløbne år.

Det indeværende skoleår er det første, hvor skolen har været fuldt udbygget i forhold til sin kapacitet: 2-sporet børnehaveklasse og 1.-7. klasse, 3-sporet 8.-10. klasse (dog 4 spor på 9. og 10. klassetrin, indtil den nye skolelov også gælder disse klasser) samt 4-sporet gymnasium med sproglig og matematisk linie. I 2. og 3. gymnasieklasserne kan skolen tilbyde nysproglig, matematisk-fysisk, naturfaglig og samfundsmatematisk gren. Skolen har ialt 876 elever, som undervises af 59 lærere.

Om skolens økonomiske forhold og om skolepengebetaling vil De kunne læse på siderne 10 og 11. Blot vil jeg her nævne, at skolens bestyrelse for 4. år i træk har vedtaget uændrede skolepengesatser for det næste skoleår. Dette skyldes foruden planlægning og rationalisering en så kraftig søgning, at skolen har måttet lukke for yderligere tilgang til hovedskolens expectancelister indtil 1982-83. Dette forhold fortæller i sig selv ikke noget om skolens kvalitet, men viser, at mange kan tilslutte sig de pædagogiske principper og den undervisningsform, som skolen lægger navn til. Det er skolens mål at give eleverne en solid og bredt anlagt basisviden og i det daglige arbejde samtidigt at lære eleverne medmenneskelig forståelse, tolerance og samarbejdsvilje. Om vi blot tilnærmelsesvis når dette mål, må andre bedømme, men jeg vil gerne her slutte med en tak til både elever, forældre og lærere for det skoleår, der nu snart er forløbet.

Aage Børch.

INDHOLDSFORTEGNELSE

Marie Kruses Skole:

Administration	6
Skolens opbygning	7
Regnskaber	10
Lokaleindretning	11
Plan over skolen	13
Samfundsgrenen	16

Undervisningen:

Skolehaven	12
Undervisningsplan	15
Erhvervsorientering	16
Kor og orkester	17

Året 1976-77:

Dagbogsblade	19
Elevforsamlingens arbejde	23
Eksamen	25
Skolens lærerkræfter	29

Praktiske oplysninger:

Ind- og udmeldelser	31
Skolepengesatser	32
Tilskud til skolepenge	34
Legestue	35
Befordringsproblemer	35
Befordringstilskud	36
Lærebøger	37
Køb af bøger	37
Ordblindeundervisning	37
Skoletandpleje	37
Karaktergivning og vidnesbyrd	38
Talepædagog	39
Skolelægeordning	40
Skolepsykolog	40
25-dages reglen	40
Ordensregler	43
Fritagelse for gymnastik	46
Gymnastikdragter	47

Ferier og fridage:

Vinterferie	47
Ringetider	48
Fritagelse for skolegang	48

ADMINISTRATION

Telefoner:

- 95 00 12: Kontoret med omstilling til rektor og administrativ inspektør.
Rektor Aage Børch.
Administrativ inspektør Ole Ljungberg.
Inspektør for hovedskolen, fr. Inger Smidt.
OR 9417: Pedel Gunnar Larsen, privat.
95 38 08: Pedel Aage Valsø, privat.

Adresse:

Stavnsholtvej 29–31, 3520 Farum.

Bestyrelse:

Gældende til 1. oktober 1977.

Formand. Advokat William Bentzen, Nørresøgade 7,
1370 København V.

Næstformand: Direktør Peter Utzon, Gedevassevej 48,
3520 Farum. Tlf. 95 18 88.

Orlogskaptajn Arne Møllgaard, Kjørbo Vænge 20,
3520 Farum. Tlf. 95 38 34.

Fru Birgit Laursen, Fensmarksallé 12, 3520 Farum.
Tlf. 95 02 73.

Civilingeniør Anders Bille, Nordtoftevej 59, 3520 Farum.
Tlf. 95 02 14.

Skovfoged Bjørn Døssing, Fiskebækhus, 3520 Farum.
Tlf. 95 00 95.

Fru Tove Kaaber, Den gamle Skole, 3520 Farum. Tlf. 95 24 42.

Farum Kommune: Kommunalbestyrelsesmedlem Steen Klausen.

Amtsbestyrelsen: Amtsrådsmedlem Søren Hjorth.

Skolelæge:

Fr. Gunilla Josefson.

Skolesundhedsplejerske:

Fr. Kirsten Steinbach (for A-klasserne)

træffes på 81 26 78 kl. 7,30–8,30 (undt. tirsdag).

fr. Bente Thorup (for B-klasserne)

træffes på (03) 27 86 05 kl. 7,30–8,30 (undt. tirsdag).

Skolepsykolog:

Fr. Grethe Dresgård, tlf. 95 23 80.

Talepædagog:

Hr. Arne Hauge Larsen, tlf. 95 23 80.

Lærerrådsformand:

Hr. Rudi Ankersen.

Elevforsamlingsformand:

Anne-Clari Vetö, II gb.

Erhvervskonsulent:

Hr. A. Reumert Rasmussen, tlf. 95 02 92.



SKOLENS OPBYGNING OG MÅLSÆTNING

Fundatsens § 2: Formål:

Institutionens formål er at fortsætte i kristelig ånd og som fri skole den af frøken Marie Kruses grundlagte, senere af rektor Laura Jensen fortsatte, fuldstændige højere almenskole (hovedskole, realskole og gymnasieskole) i alle dens grene, herunder også hovedskolens første klasser, med bemærkning at skolen er omdannet til fællesskole for piger og drenge.

Undervisningen sker i henhold til de til enhver tid gældende love og de af undervisningsministeriet fastsatte bestemmelser og kan af bestyrelsen vedtages udvidet indenfor lovgivningens rammer.

Marie Kruses Skole er en privat skole og har med denne status kunnet virkeliggøre sin væsentligste pædagogiske idé: Inden for samme skolebygning at kunne tilbyde undervisning lige fra børnehaveklasse til 3. gymnasieklasse med hovedskole, 9.-10. klasse og realafdeling som mellemlid.

Som praktiske konsekvenser af en sådan skolestruktur kan nævnes, at alle skolens lærere – både de seminarieuddannede og de universitetsuddannede – får mulighed for at arbejde i nær kontakt med hinanden og at tilrettelægge undervisningen på en sådan måde, at elevernes overgang fra en afdeling til en anden bliver mindst muligt belastende. I samme øjemed bestræber skolen sig på i en vis udstrækning at lade gymnasiets lærere undervise i realafdelingen.

Ansvar for skolens pædagogiske ledelse og for den daglige drift varetages af rektor. Enhver væsentlig beslutning inden for dette område forelægges for samtlige lærere under møder, hvortil også repræsentanter for eleverne har adgang. Elevernes mulighed for at øve indflydelse er stor, takket være et godt samarbejde mellem elevforsamlingens bestyrelse og lærernes repræsentanter.

I alle andre henseender er bestyrelsen skolens øverste interne myndighed. I følge skolens fundats skal bestyrelsen være sammensat på følgende måde:

A. 6 medlemmer og 6 personlige suppleanter valgt af og blandt forældre til skolens elever. Valget finder sted på et forældremøde, der afholdes hvert andet år mellem 1. april og 20. maj, første gang i 1973. Mødet indkaldes på bestyrelsens foranledning med 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til forældrene og ved avertering i Berlingske Tidende og Frederiksborg Amts Avis.

De pågældende vælges for en periode af 4 år og tiltræder bestyrelsen den 1. oktober i det følgende skoleår, første gang 1. oktober 1973.

Halvdelen af de medlemmer med suppleanter, der skal tiltræde pr. denne dato, afgår dog ved lodtrækning pr. 1. oktober 1975, hvor nyvalg af disse medlemmer med suppleanter finder sted for en ny 4-årig periode. Der vælges således 3 forældremedlemmer med suppleanter hvert andet år.

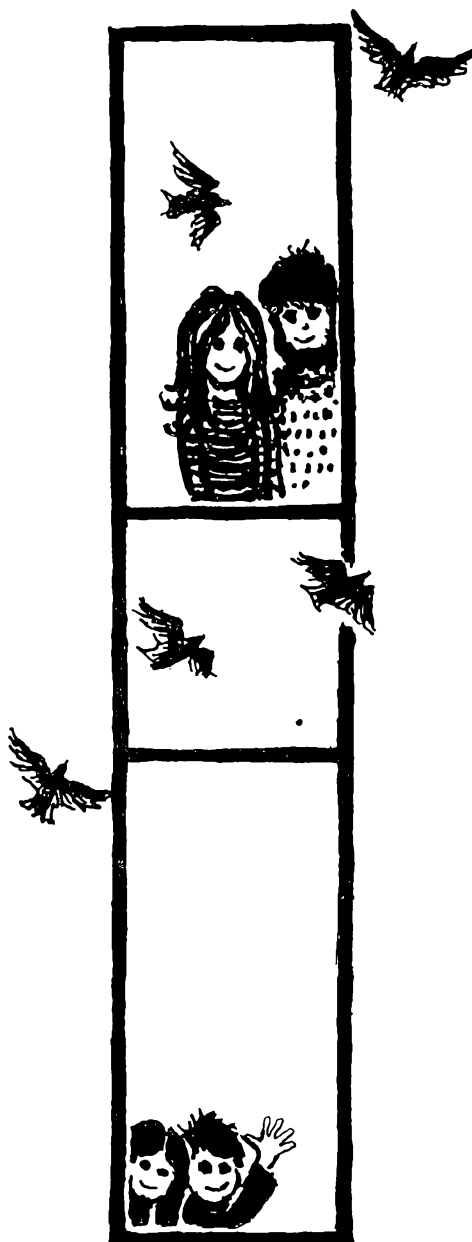
- B. Farum kommunalbestyrelse udpeger et medlem til bestyrelsen i henhold til den aftale, der er truffet mellem kommunalbestyrelsen og Marie Kruses Skole.
- C. Frederiksborg amtsbestyrelse udpeger et medlem til bestyrelsen i henhold til den aftale, der er truffet mellem Farum kommune, amtsbestyrelsen og Marie Kruses Skole.
- D. Skolens til enhver tid værende juridiske konsulent.

Ved mødet den 3. maj 1977 blev følgende forældre indvalgt i skolens bestyrelse med virkning fra 1. oktober 1977:

- 1. Fru Heidi Bigum, Skovbakken 118, 95 15 84.
Suppleant hr. Leif Behrend, Rosenvænget 22.
- 2. Fru Birgit Laursen (genvalg).
Suppleant hr. Peter Utzon, Gedevasevej 48.
- 3. Hr. Curt Svendsen, Brede Enge 4, 95 14 60.
Suppleant fru Lis Glæsel, Hesselvej 79, Stenløse.

Udover ovenstående består bestyrelsen herefter pr. 1. oktober af efterfølgende forældrerepræsentanter, der først er på valg ved næste periodes udløb om 2 år:

- 1. Hr. Bjørn Døssing; suppleant hr. C. G. Danielsen.



tegning af Ole Thorsen

2. Fru Tove Kaaber; suppleant hr. Henning Kaaber.
3. Hr. Arne Møllgaard; suppleant hr. M. Zeltner.

De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer er naturligvis villige til at drøfte generelle forhold med forældre, der retter henvendelse til dem.

Som enhver anden skole skal også Marie Kruses Skole følge de til enhver tid gældende krav, f. eks. vedrørende undervisningspensum og eksamenskrav. Vedrørende oprykning i 1. gymnasieklasse samarbejder skolen med fordelingsnævnet for Frederiksborg Amt.

Inden for de nævnte rammer ser skolen det som sit fornemste mål at dygtiggøre eleverne og at udvikle et arbejdsklima, der fremmer dette mål. Derudover ønsker skolen at styrke elevernes ansvarsbevidsthed, tolerance og medmenneskelige forståelse.

SKOLENS REGNSKAB FOR 1/4 1975–31/3 1976 OG BUDGET FOR 1/4 1977–31/3 1978

<i>Indtægter</i>	Regnskab	Budget
Skolepenge m. v.	2.551.600	2.750.000
Statstilskud	8.098.800	9.743.000
Renter	132.900	230.000
Indtægter i alt	<u>10.783.300</u>	<u>12.723.000</u>
 <i>Udgifter</i>		
Lærerløn	5.909.100	7.583.000
Bygningens drift	2.651.100	2.859.000
Undervisningsmaterialer	705.100	900.000
Administration	444.300	498.000
Afskrivninger	536.300	537.000
Diverse	52.100	47.000
Udgifter i alt	<u>10.297.900</u>	<u>12.424.000</u>
Driftsresultat	+ 485.400	+ 299.000

LAURA JENSENS FOND

Laura Jensen, som var rektor fra 1903–38 ved Marie Kruses Skole, stiftede dette fond i anledning af Marie Kruses 100-års fødselsdag.

KAPITALENS udbytte kan efter bestyrelsens skøn anvendes til hjælp til skolepengebetaling, til nyanskaffelser m. m.

Regnskabet for perioden 1/5–75 til 30/4–76:

Indtægter	12.322,94
Udgifter	8.168,00
Overskud	4.154,94

Kapitalregnskab:

Beholdning pr. 1/5 1975	132.066,41
Beholdning pr. 1/5 1976	136.221,35

Fondet kan i meget beskednen grad yde hjælp til skolebetalingen. Forældre, som ønsker at benytte sig af denne mulighed, bedes rette henvendelse til rektor derom senest 1. august.

LOKALEINDRETNING OG TIMETAL

Med begyndelsen af skoleåret 1972/73 trådte fagklasseundervisningen i kraft for gymnasiet samt for 3. realklasse og 10. klasse. Eleverne på disse klassetrin har ingen hjemmeklasse, men undervises i de lokaler, der specielt er indrettet til de enkelte fag. Frokostpausen og de øvrige frikvarterer kan tilbringes udendørs eller på centralgangen, som består af 3 meget store, velindrettede lokaler. Køb af mælk, sodavand, frugt – men ikke slik – kan ske i det tilstødende mælkekøkken.

De fleste øvrige klasser har eget klasselokale, men undervises naturligvis i faglokalerne i den udstrækning, det er påkrævet.

Den nye folkeskolelov trådte i kraft ved skoleårets begyndelse den 1. august 1976.

Det kan ikke nægtes, at denne lov griber voldsomt ind i undervisningsplanen for 8., 9. og 10. klassetrin, der i høj grad bliver berørt af ændringerne i timetal for fagene geografi, biologi og historie, ligesom der sker ændringer i pensumplanen for de øvrige fags vedkommende.

Med hensyn til deling i grundkurser og udvidede kurser har Marie Kruses Skole vurderet mulighederne og ud fra dette vedtaget, at der ikke vil ske en deling, men at samtlige elever skal undervises i det pensum, som det udvidede kursus angiver, forudsat at eleverne har tilmeldt sig undervisningen i det pågældende fag.

Selv om timetallet er begrænset, vil vi tilstræbe at tilbyde så mange valgfrie fag som muligt, men det er på forhånd givet, at alle ønsker ikke vil kunne opfyldes.

Derfor ønsker vi også at gøre Dem opmærksom på den kommunale ungdomsskoles eksistens og de muligheder, der her er for at kunne tilmelde sig undervisningen i teoretiske, praktiske og musiske fag.

Farum ungdomsskoles telefon: 95 29 71, kontortid: 18.30–19.

SKOLEHAVEN

Der arbejdes støt på at udvide og forbedre haven, og efter at der er blevet ansat en ung gartner, bliver der mulighed for at få gjort en del arbejde, som tidligere var uoverkommeligt.

I løbet af foråret vil der blive opsat etiketter ved alle bedene med angivelse af de økologiske grupper og navne på de planter, der findes i det pågældende bed.

Vi håber på stadig at kunne regne med elevers og kollegers interesse for sagen, så vi kan undgå alle ødelæggelserne i haven og få held til at skabe et smukt og inspirerende miljø.

Alle, der er interesserede i noget sådant, er velkomne til at bese haven.



Den biologiske afdelings exlibris af Aase Sterup



PLAN OVER SKOLEN

Arkitekt: Ole Hagen m.a.a.

PLAN OVER ETAGE 3

Kortfattede tekniske data

Skolen består af 9-årig hovedskole + børnehaveklaser overbygget med 10. klasse, realafdeling og gymnasium.

Capacitet: 864 elever (med mulighed for udbygning).

I alt 36 klasser med max. klassekoefficient på 24 elever.

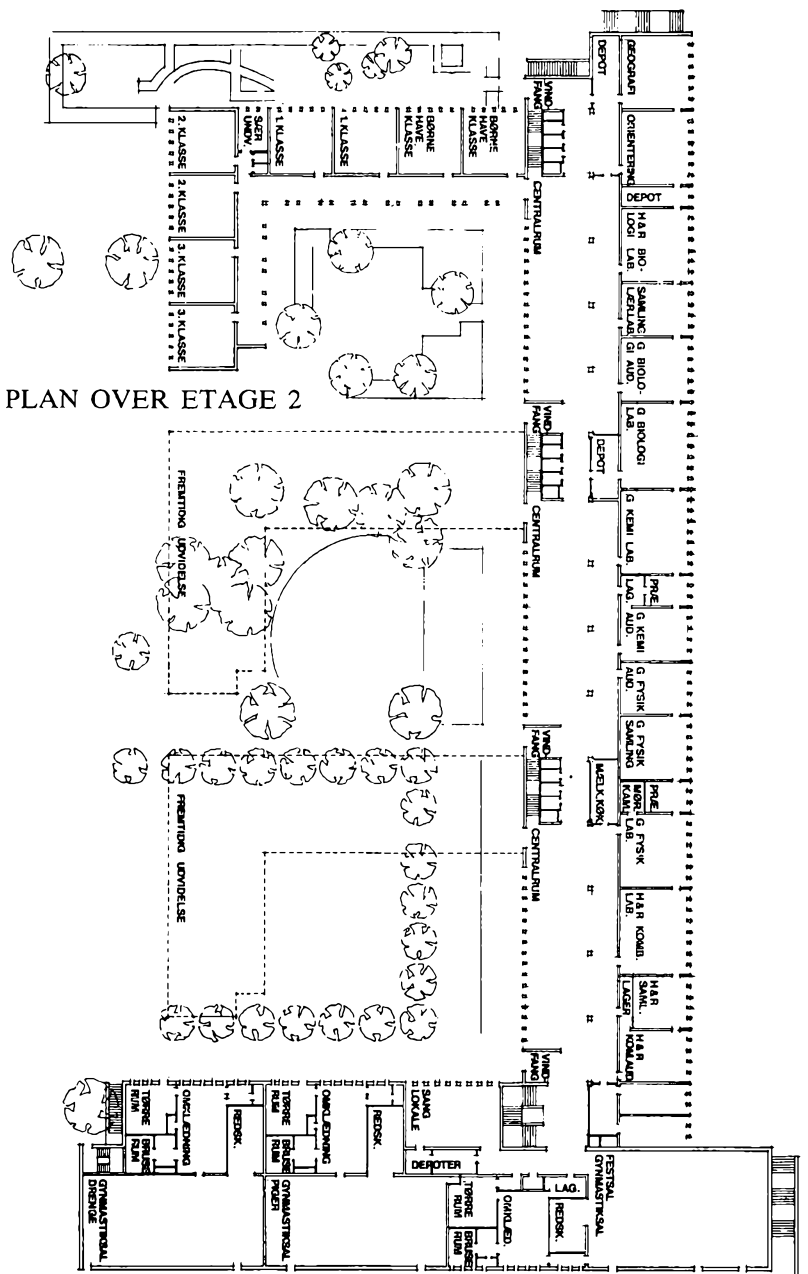
Etageareal: 10.988 m² i 3 etager.

Den traditionelle skolegård er undgået, idet udendørs arealet er opdelt i tre afsnit:

En terrasseformet botanisk have med spændende gangarealer.

Tre gårdhaver med læskure indrettet til rolige aktiviteter for forskellige alderstrin.

Og endelig et frit areal til mere voldsomme aktiviteter.



PLAN OVER ETAGE 2

1. etage indeholder: 10 normalklasser – Sløjdsal – Tegnesal – Filmlokale – Centralgarderobe med telefon – Cykelkælder – Pedellernes værksteder og sikringsrum.

	1. kl.	2. kl.	3. kl.	4. kl.	5. kl.	6. kl.	7. kl.	8. kl.	9. kl.	10. kl.	3. r.	I. gym.		II. gym.				III. gym.				
												ns.	mf.	ns.	mf.	ms.	mn.	ns.	mf.	ms.	mn.	
Klassens time	1	1	1	1	1	1	1	1	1													
Religion	1	1	1 1/2	1 1/2	1 1/2	1 1/2	1	1	1					1	1	1	1	2	2	2	2	
Dansk	8	8	7	6	6	6	5	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	
Samtidsorientering								4	4													
Historie			1 1/2	1 1/2	1 1/2	1 1/2	2	(2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
Oldtidskundskab								4				1	1	2	2	2	2					
Samfundsfag								4								5				5		
Geografi			} 2	} 3	} 2	2	2	(2)	(2)	2	2	2				3	3	3			2	2
Biologi								2	2	(2)	(2)	2	2								3	3
Fysik							} 2	} 2	} 2	} 2	} 2		3		3	2	2			5	2	2
Kemi																	2		3	1	3	
Regning	4	4	4	4	5	4	} 4	} 5	} 4	4	3											
Matematik												(4)	(2)	2	5	3	5	3	3			
Engelsk					4	3	3	3	3	(4)	(4)	4	4	(5)	4			6				
Tysk							[3]	[4]	[4]	(3)	(3)	4	3	(5)	3			5				
Fransk											(3)	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Latin									[4]			4		4								
Skrivning				1																		
Maskinskrivning								(4)		(4)												
Formning med kunstforståelse	} 2	} 2	} 2	2	1	(2)	(2)	(2)	(2)	(2)				(2)	(?)	(2)	(2)	(1)	(1)	(1)	(1)	
Håndarbejde				2	2																	
Sløjd					2	2	(2)	(2)	(2)	(2)												
Musik/Sang	2	2	2	2	2	1	(2)	(4)	(2)	(2)				(2)	(2)	(2)	(2)	(1)	(1)	(1)	(1)	
Hjemkundskab						2	3	(2)	(2)	(2)												
Gymnastik	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Tilbudstimer . . . Ialt							3	4	8													
Valgfagstimer . . Ialt							2	4	8		5	5										

() Parentes betyder valgfri fag. [] Parentes betyder tilbudsfag.

ORIENTERING OM SAMFUNDSFAG I GYMNASIET

Da den samfundsfaglige gren er den senest tilkomne gren i gymnasiet, og da der ikke er mulighed for at stifte bekendtskab med faget på et tidligere tidspunkt i skoleforløbet, skal der her gives en kort redegørelse for det væsentligste indhold og de mest anvendte arbejdsmetoder m. v. i faget samfundsfag i gymnasiet.

Først skal det dog nævnes, at der kun undervises i samfundsfag på den samfundsfaglige gren, og -- da grendelingen jo foregår efter I. g -- altså kun i II og III g. På begge disse klassetrin optager samfundsfag 5 timer ugentlig.

Formålet med undervisningen er bl. a., at eleverne får kendskab til væsentlige træk i samfundets, organisationers og gruppers strukturer og funktioner, samt at de opnår færdigheder i systematisk iagttagelse og kritisk analyse af samfundsmæssige sammenhænge af sociologisk, politisk og økonomisk art.

Dette formål søges opfyldt ved, at man ud fra forskellige synsvinkler behandler følgende fire hovedområder eller -discipliner: Sociologi, økonomi, politik og international politik. Indenfor disse hovedområder findes et antal obligatoriske emner, som skal behandles udførligt (eks. smågruppesociologi, kommunikation, økonomisk politik, det danske politiske system, Danmarks udenrigspolitik). Herudover skal lærer og elever vælge en del emner, som skal læses (eks. arbejdsmarkedsforhold, europæiske markedsdannelse).

Der vil som regel i vid udstrækning blive inddraget aktuelle forhold og begivenheder i undervisningen.

Som i de fleste andre fag kan der også i samfundsfag arbejdes disciplin- eller emneorienteret. Emneorienteret undervisning kan gribes an på den måde, at eksempelvis boligproblemer behandles ud fra en sociologisk, en økonomisk og en politisk synsvinkel.

Skriftlige arbejder udgør en væsentlig og integreret del af undervisningen, hvorfor der afsluttes med både skriftlig og mundtlig eksamen.

Ved Marie Kruses Skole er den samfundsfaglige undervisning p. t. begrænset til den matematiske gren, men vil kunne udvides til også at omfatte den sproglige gren, hvis tilmeldingen hertil er tilstrækkelig.

Allan Kristoffersen.

KOR OG ORKESTER

Koret har i denne sæson prøvet kræfter med større værker. Ved julekoncerten i Farum kirke opførte vi en Bach-kantate (nr. 105) samt Purcell »Sing unto the Lord«. Da koret før har sunget Purcell, var det navnlig Bach, vi koncentrerede os om. Det var en vanskelig opgave, men slutresultatet blev smukt. Der havde været mange prøver og mødeprocenten var fin. Der var fire sangsolister: Bodil Kongsted, Ilse Wichmann, Kim Binzer og Jørgen Kristensen, alle fra radiokoret, desuden syv musikere fra konservatoriet.

Den næste større opgave bliver »Skabelsen« af Haydn, som opføres ved forårskoncerten. Selv om koret faktisk er for lille til et sådant storværk, bør det kende værket »indefra«. Senere kunne det jo være, at chancen for at blive slået sammen med andre kor var til stede, og på den måde opnå det antal kormedlemmer, der er rimeligt til »Skabelsen«. Vi opfører til denne forårskoncert 1. del, hvor der er tre sangsolister samt klaverledsagelse. Desuden er koret for tiden i gang med at indspille et bånd til brug ved mikrofonprøve i radioen.

Orkestret har i år erhvervet nye instrumenter dels ved stor velvilje fra bestyrelsens side, dels ved, at orkestermedlemmer selv har anskaffet instrumenter og benyttet disse i orkestret. Vi har fået et mindre cembalo med 8 og 4 fod samt lutregister, som både kor og orkester kan få glæde af. Desuden har vi fået en trompet og mulighed for at anvende en rankét (meget dybt træblæseinstrument). Der er nu 20 medlemmer i orkestret, 14 blæsere og 6 strygere. Renaissancemusikken dyrkes fortsat intenst, vi er i denne sæson kommet i forbindelse med en dansegruppe, der bl. a. dyrker renaissancedanse, og ved forårskoncerten kommer denne gruppe ud til skolen for sammen med orkestret at udføre forskellige danse fra 14–1500-tallet.

I tiden efter koncerten vil orkestret selv blive undervist i disse danse, dels for at kunne spille så »rigtigt« som muligt, dels for at kunne indføre en dansetradition på skolen.

Strygegruppen har kastet sig over musik fra en senere periode, nemlig den tidlige wienerklassik, og spiller for tiden en lille symfoni af Stamitz. Der kunne sagtens være flere strygere, så kom endelig og vær med, hvis et sådant instrument trakteres hæderligt.

Orkestret spillede til julekoncerten nogle stykker fra baroktiden, var med til juleafslutningen på skolen, hvor også koret deltog, har spillet for Gl. Farums venner på Farumgård og spillet i Falkonér-centret for de svagføre samt deltager i forårskoncerten som nævnt. Der spilles også ved sommerafslutningen.

Instrumentalundervisningen fortsætter som normalt, blot vil jeg gerne have, at man allerede den første skoledag i august kunne melde sig hos en lærer, der så skulle være til stede i sanglokalet den dag. Det ville forenkle det hele meget, og eleverne kunne hurtigere komme i gang.

Koret øver hver mandag aften kl. 19,30–21,30 (også her kunne vi nemt bruge flere medlemmer) og orkestret hver tirsdag aften: strygerne fra 18,30–19,30 og blæserne fra 19,30–ca. 21,00 (nogle gange med strygere).

Kom og hør på prøverne – så kommer lysten sikkert til at være med.

Med venlig hilsen

Preben Meile.

DAGBOGSBLADE



tegning af Ole Thorsen

I august mødte skolens nu 878 elever til et nyt skoleår. Skolen starter en tirsdag, fordi Marie Kruse har efterladt sig en lap papir om, at Marie Kruses Skole aldrig starter en mandag! Ingen af de senere rektorer har vovet at sætte sig op mod ordren.

Lærerkollegiet er nået op på 60, hvilket har kunnet mærkes på lærerværelset, især i spisefrikvarteret. Med lidt god vilje og rykken sammen er det dog lykkedes at finde plads til alle, der har ønsket det. Også for en del elever er pladsforholdene trange, hvilket i sidste skoleår førte til udvidelsesplaner – uden at der derfor skal oprettes nye klasser. En skitse er indsendt til ministeriet, men en bevilling kan næppe foreligge før om 5–7 år.

III a, x og z var ikke på skolen den første uge, de var i Grenoble med fru Dahlgreen og fru Myrup for at opøve fransk talesprogsfærdighed. Turen er ved at være en institution på skolen og synes at have en god effekt på elevernes færdigheder.

En anden institution er de nye naturfaglige II g'eres biologiekskursion til Hinding Dås med Lars-Christian Nielsen, en god introduktion til et af hovedfagene i II og III g.

For andet år var 2. real på lejrskole i Nr. Vinge ved Tjele med geografisk-biologisk-historiske arbejdsopgaver. Opholdet dér er muligvis ved at blive en årligt tilbagevendende begivenhed på 9. klassetrin. Det faglige udbytte synes at være godt og berettiger de ret store udgifter til turen. Om de nye 9. klasser med nedskåret timetal i de nævnte fag kan have lige så godt udbytte, må tiden vise.

I g'ernes introduktionsarrangement forløb i år lidt anderledes end tidligere: i den første uge nogle timer på skolen med rundvisning, faglig introduktion og studieteknik, efterfulgt af et week-end »hytte«-ophold i september. Især det sidste var eleverne glade for.

Blandt øvrige faglige arrangementer kan nævnes:

- Maj: II g på Skånerundtur, 3 b i Tokkekøb Hegn.
August: 3. klasse i Zoologisk Have.
September: III g på H. C. Ørstedsinstituttet.
Oktober: 9.–10. klasse i erhvervspraktik, cyklistprøve for 6 a og 6 b, svampetur.
November: Terminsprøve for 9. klasse–III g, 8 b og c på Louisiana.
Januar: II og III g til Noldeudstilling i Malmö. Besøg på Musikhistorisk Museum, Frederiksborg Slot og Naturhistorisk Museum.

Festaktiviteten på skolen har været normal af omfang. Særlig grund er der til at nævne Lanciers-festen 19. februar, hvor både elever og lærere deltog flittigt. I øvrigt er indres Sterups righoldige batteri af kryddersnaps fra lærernes julefrokost endnu med glæde. Som sædvanlig ydede og arrangerede »slynglerne«.

Skolen har fået et filmlokale! Sandelig. Hårdt presset af religionslærerne tog Ljungberg os sammen: Det manuelle arbejde blev i hovedsagen præsteret af lærerne på to week-ends. Hr. Axelsen og hr. Hernø bistod effektivt på forskellig måde. Udført således var udgifterne en brøkdels af, hvad de ville have været, hvis håndværkere skulle have udført arbejdet. Arbejdet forekommer at være forsvarligt. Endelig var det en hyggelig oplevelse. Lokalet er allerede nu flittigt benyttet i undervisningen.

II g'erne har i marts lavet en bazar med auktion, loppemarked m.m.m. Formålet var ved en fælles indsats at få fremskaffet et beløb til nedbringelse af udgifterne ved den kommende sommers udenlandsrejser: to klasser til Grenoble, en til USSR (Leningrad og Moskva), en rundt i Grækenland. Bazaren var en succes og indbragte godt 200 kr. pr. elev.

Skolen har i årets løb haft fem lærerkandidater: Pia Bjerregaard (engelsk), Dorte Friis Boesen (biologi), Connie Knudsen (fransk – gymnastik), Mogens Nielsen (historie – dansk) og Pia Elmtoft Riedel (engelsk – dansk).

I idrætsmæssig henseende har der været udfoldet stor energi: gymnasiet har deltaget med 3 drengehold og 1 pigehold i atletik på Gen-

tofte stadion, placeringen blev i midten blandt de deltagende skoler. MKS arrangerede.

Som så ofte før blev skolens fodboldhold slået ud i første runde af Ekstrabladets skoleturnering.

Mere end 30 skoler deltog i atletikholdturneringen i Birkerød i september. Vore elever deltog med flid og iver og sikrede skolen gode resultater: for de ældste elever: drengene nr. 9 af 38 hold, pigerne nr. 8 af 34 hold. Yngste gruppe: drengene nr. 11 af 38 hold, pigerne nr. 12 af 38 hold.

I oktober deltog 8 piger fra 8.-10. klasse i Frederiksborg Amts håndboldturnering. De to kampe mod Kajerødskolen blev vundet med 12-3 og 7-6, de to mod Stavsholtskolen tabtes med 7-9 og 7-10 – og så var det bal forbi!

Idrætsdagen på MKS blev i dette skoleår afviklet i dejligt vejr og var helliget løb. Terrænløbet over 3 km samlede ca. 150 deltagere, over 7 km ca. 60 deltagere. Herefter fortsattes på stadion med sprint samt 1500 m og 1000 m forhindringsløb. Det sidste er et nyt indslag og vakte især jubel, når løberne plaskede gennem vandgraven.

De mindre klasser havde skatteleg, stafetløb, spring m.m.m. på programmet.

Farum Trampolin Forening har haft en vældig fremgang i år. Pigeholdet vandt et dansk mesterskab ved pigehold-mesterskaberne i Sunds ved Herning. Holdet bestod af Bente Riiser, Anna Brita Nielsen, Pernille Zeltner, Tine la Cour og Henriette Sindlev. Ved pigemesterskaberne placerede Bente Riiser sig som nr. 4 af 59 piger.

Senere på foråret skal Kirsten Utzon, Tine la Cour og Claus Andreasson deltage i juniormesterskaberne. Lars-Christian repræsenterer foreningen ved Danmarksmesterskaberne.

I de tre rækker (pige-, junior- og seniormesterskaberne) sprang følgende synkron-spring: Anna Brita Nielsen og Bente Riiser, Pernille Zeltner og Henriette Sindlev, Tine la Cour og Kirsten Utzon, Thomas Broe Christensen og Lars-Christian Nielsen, Claus Andreasson og Jan Ferré Jensen.

Foreningens daglige ledelse varetages af Thomas Broe Christensen, Claus Andreasson, Jan Ferré Jensen og Lars-Christian Nielsen.

Skoletrampolin-mesterskaberne afholdes i år den 27. april i Skovshoved. Skolen forventer at stille med 4 hold.

Sluttelig skal nævnes et forhold, som almindeligvis forudsættes i »Dagbogsblade«: at skolens væsentligste beskæftigelse gennem året har været »almindelig« undervisning. Når året er omme, vil lærerne have afholdt op mod 50.000 undervisningstimer i årets løb – foruden arbejde med andre pligter som opgaveretning, mødevirksomhed m.m.m. Søger man at opgøre alle elevernes samlede indsats, udgør den op mod 1.000.000 arbejdstimer på skolen. Hertil kommer hjemmearbejde. Alt i alt ganske imponerende tal.

Jens Brandorff.



FRIMÆRKEKLUB

Klubben har nu overlevet sin tredje sæson.

Tilslutningen har været overvældende og børnene har med iver og gå-på-mod udvekslet frimærker; navnlig har Storbritannien og Skandinavien stået øverst på ønskesedlen.

Med det gode kammeratskab og tolerance eleverne imellem tegner dette godt for kommende års fritidsbeskæftigelse, hvilket der er behov for blandt børnene.

Forældrebesøg har været kærkomne, ligesom lidt tilskud af brugte frimærker som bytteobjekt.

Frimærkeklubben er kommet for at blive.

Else Brandsson-Nielsen.



ELEVFORSAMLINGEN

Indtil valget den 22. februar 1977 bestod elevbestyrelsen af:

Flemming Eismark, II x (formand)
Ilan Raymond, II z (kasserer)
Kasper Bartholdy, III z (oplysningssekretær)
Ivar Petersen, 2 r. (sekretær)
Lars Smidt-Hansen, 2. r.

Efter valget består bestyrelsen af:

Anne-Clari Vetö, II b (formand)
Peter Mikael Nielsen, II x (festbest.)
Steen Eckardt, II z (automatbestyrer)
Iben Koch, I y (sekretær)
Lone Wildt, I x (festbest. 8. og 9. klasse).

BERETNING OM ELEVBESTYRELSESARBEJDET

1. februar 1976 blev den nu afgåede elevbestyrelse valgt ind. Det vil nu sige, for at være helt korrekt, den blev sat ind. Da der kun var opstillet fem kandidater til fem pladser, var der fredsvalg.

Denne ringe tilslutning til elevernes eneste virkelige chance for at øve indflydelse på deres egen skæbne var ikke just et inspirerende udgangspunkt for den nybakte bestyrelse. Da det endvidere viste sig, at der bestod en dyb uenighed om visse principielle ting i elevbestyrelsen, medførte det hårde angreb fra forsamlingen (del og hersk), så det så ud som om vi ville køre helt ud i uføret.

Kort tid var dog henrundet, da det viste sig, at det egentlig ikke var så slemt, og efter sommerferien gik det ganske godt.

I de første måneder før sommerferien var det af ovenstående grunde et lidet imponerende resultat, elevbestyrelsen kunne fremvise: vi havde fået afholdt en enkelt fest, som dog var en stor succes, måske fordi det var den sidste, trediegr'erne kunne være med til som elever på skolen. Denne succes var naturligvis en stor lettelse for os.

En sommerferie hensvandt, og vi vendte tilbage med nye kræfter. Dette var dog med risiko for at ende med de berømte skønne spildte . . ., De véd. Den varme sommer må have fået elevforsamlingen til at sygne hen. Der var ikke megen aktivitet at spore. Først da der havde været noget vrøvl med en organisation, som uopfordret indfandt sig på skolen for at tale om studievejledning, dvs. om – eller imod adgangsbe-grænsning, som det viste sig, først da hævdede der sig voldsomme debatter, som forsamlingen og specielt elevbestyrelsen førte med en glædens varme om hjertet. Senere fik vi tre personer ud fra tre forskellige elevorganisa-tioner, for at præsentere deres synspunkter. Også her blev der debat-teret kraftigt, dog førte dette ikke til den indmeldelse, debatten i det udmærkede tidsskrift »Krusninger« mente var uundgåelig og nærmest uundværlig. Ved afstemningen lå parterne ca. 1:9 med flertal mod en indmeldelse. Dette glædede flertallet i elevbestyrelsen, da vi mener, at en elevforsamling bør arbejde så frit og selvstændigt som muligt inden- for rimelighedens grænse.

Alt i alt gik det rigtigt godt. Vore fester afvikledes gnidningsløst uden de uroligheder, som man med bekymring måtte høre om f. eks. på Helsingør Gymnasium. Ved en senere lejlighed mente en elevorgani- sation, Danske Gymnasieelevers Sammenslutning, at endnu en præsen- tation var nødvendig, hvorfor der blev afsat nogen tid på et af vore fællesmøder, hvilket kom Sammenslutningen af Konservative Uddan- nelsessøgende for øre, således at også de – i demokratiets navn – måtte komme til et fællesmøde. Ved begge disse lejligheder var debatten yderst livlig, på trods af, at ingen af de to faldt i forsamlingens smag. Faktisk kan det sammenlignes med 1920'ernes heftige folketings- debatter hvad angår ordvalg og heftighed.

Under alle fællesmøder har lærerrådsformanden været tilstede. Dette blev indført ret tidligt i vores valgperiode, og det har været rart at have en lærer med, der er inde i sagerne, således at de tidligere misforståelser lærerforsamling og elevforsamling imellem er undgået. Der skal her

rettes en varm tak til denne lærer – hr. Rudi Ankersen, hvis samarbejde har været overordentlig godt.

Pedellerne Valsøe og Larsen bør vi takke varmt og hjerteligt alle sammen, da de har givet en uvurderlig hjælp i årets løb. Blandt de mange ting, de har hjulpet med, bør der fremhæves to væsentlige: Valsøe har trykt skolebladet »Krusninger« og Larsen har stået for ølsalget til vore fester . . . Tusind tak, begge to!

Ak ja, et år var gået i modgang og medgang (som man siger) og pludselig skulle der være valg. Vi forsøgte først at lægge det på valgdagen, den 15. februar, så elevforsamlingen ligesom følte, at de gik til valg mere end ellers. Det måtte desværre lægges en uge senere, men et godt valg blev det da. Der var opstillet hele elleve kandidater, hvilket var den største glæde, der nogensinde er beredt en elevbestyrelse. Man må alt i alt sige, at elevforsamlingen i langt højere grad end før er aktiv, og dette mener jeg er den nye elevbestyrelses fornemste opgave: at opretholde denne aktivitet i forsamlingen.

Til slut vil jeg på den afgående elevbestyrelses vegne ønske de nye bestyrelsesmedlemmer held og lykke udi det ærefulde hverv at repræsentere elevforsamlingen.

På den afgående bestyrelses vegne

Flemming Eismark.

EKSAMEN 1976

Ministeriets beskikkede censorer, samt indbudte censorer til realeksamen, studentereksamen og til den statskontrollerede prøve for 10. og 9. klasse var:

For III g: adjunkt Ann-Kirstine Beck, lektor Joh. Jensen, adjunkt Kresten Gersing, adjunkt Lilian From, lektor Peter Madsen, adjunkt Knud Arne Jensen, adjunkt Lone Thomsen, lektor F. V. Thiesen, adjunkt Fritse Ulfeldt.

For II g: adjunkt Jane Christensen, lektør Jørgen Zeeberg, adjunkt Niels Bruun.

For I g: adjunkt Birthe Lindstrøm.

For 3. real: lærer Else Bay, lærer Paul Simon, lærer Lis Jacobsen, lærer Steen Bay, lærer Henning Halfeld, lærer Dagmar Kjørboe, lærer Thomas Madsen, lærer Jens Jensen, lærer Henrik Elmgreen, lærer Ulla Hertz.

For 2. real: lærer Kirsten Broe, lærer Karin Hartmann, lærer Else Bay.

For 9. og 10. klasse: overlærer Hans Giesel, lærer Lis Kock, lærer Lis Eilert, lærer Paul Simon, lærer Ulla Hertz, viceinspektør Erling Grinder, overlærer Hans Jørgen Biering.

Marie Kruses Skoles egne lærere deltog naturligvis i eksamen som eksaminatorer.

Endvidere som censorer ved andre skoler, hvor 26 af Marie Kruses Skoles lærere deltog i 69 eksaminationer.

STUDENTEREKSAMEN

Nysproglig studentereksamen

blev bestået af:

Lisbeth Andersen	Jens Holger Kjær
Michael Andersen	Pernille Lemvig-Fog
Vibeke Kaufmann Andersen	Tove Elsebet Lerstrøm
Janne Bille	Ann Milo
Susanne Bossen	Mikael Højris Nielsen
Lisbeth Bundgaard	Joan Povlsen
Helle Lind Christensen	Marianne Rasmussen
Illa Christensen	Pia Siert
Merete Falk Faber	Annette Lisbeth Welander
Birgitte Fleischer	Brigitta Susanne Willems
Ann Abel Jensen	Ellen Marianne Zøfting-Larsen
Marianne Jørgensen	

Matematisk-fysisk studentereksamen

blev bestået af:

Henrik Alsing	Steen Kyed
Pernille Smedegaard Andersen	Niels-Christian Kaaber
Charlotte Clausen	Lars Peter Laursen
Birte Damsgård	Henrik Kim Nielsen

Ole Henrik Garbers
Susanne Steffens Hansen
Bent Bjelke Jensen
Jan Tidemann Ferré Jensen
Marianne Jørgensen
Jan Graabek Knudsen

Jens Præst Nielsen
Ole Gram Olesen
Morten Olsen
Kenneth Prehn
Jesper Simonsen

Matematisk-naturfaglig studentereksamen

blev bestået af:

Eyvind Lindegaard Andersen
Jens Bartholdy
Torben Biilmann
Ida Boldsen
Lene Brandstrup
Lise Helle Dydensborg
Pernille Else Ek
Iben Fisker-Nielsen
Michael Kjær

Mogens Lindhardtzen
Anne Marie Mohr
Vibeke Reinhardt Møller
Bent Nørgaard Pedersen
Jens Møller Pedersen
Michael Lyng Rasmussen
Marianne Vibeke Schmidt
June Margaret Trayhorn

REALEKSAMEN

blev bestået af:

3aR

Ann-Therese Bak
Ellen-Merete Bomholtz
Dorte Bredgaard
Peter Delvig
Peter Ellemann
Kathrin Eriksen
Jan Gotlieb Fedderøen
Pia Hauton Gundel
Klaus Holme
Ulrik Høgy-Petersen

Henrik Halvor Jensen
Lise Windstrup Jensen
Søren Høegh Jensen
Hanne Lindbæk Knudsen
Inge Kongshavn
Kenneth Kurland
Jens Henrik Larsen
Mogens Winkel Madsen
Hanne Hagel Olsen
Henrik Kirketerp Ottesen

3bR

Lone Steen Berthelsen
Claus Weeke Borup

Gitte Lehrmann Madsen
Erik Morsing

Martin Brinch-Nielsen
Anne Bolvig Dissing
Rikke Fasting
Lise-Lotte Hansen
John Stolberg Jensen
Michael Lindstrøm Jensen
Bente Johansen
Annette Kaastrup-Larsen
Bo Einar Larsen
Michael Gorm Larsen

Susanne Nagy
Helle Anne Birke Pedersen
Anne Mette Møller Pedersen
Peter Rahbek
Thomas Riedel
Susanne Skjødt
Kim Sejer Sørensen
Charlotte Thornberg
Pia Margrethe Aaen

DEN STATSKONTROLLEREDE PRØVE FOR 10. KLASSE

blev bestået af:

Michael Krogsbøl Andersen
Jens Behrend
Steen Biilmann
Peter Bundgaard
Jens Carstensen
Annette Marker Deichmann
Lis Ingemann Hansen
Anette Brømsøe Ibsen

Jan Wibroe Iwersen
Henrik Jørgensen
Peter Martini Jørgensen
Eva Merete Kahr
Pia Knudsen
Karina Nielsen
Niels Gilbert Pedersen
Carsten Søjbjerg Skriver

DEN STATSKONTROLLEREDE PRØVE FOR 9. KLASSE

blev bestået af:

Leise Bacher
Allan Fogh Barfod
Merete Baunø
Pernille Toft Boesen
Susanne Meilsøe Dam
Marina Zaar Frederiksen

Michael Hansen
Lise Herfelt
Dan Kjøller
Helle Knudsen
Peter Nørresø
Carina A. S. Stoppert

LEGATER

Fru Brandsson-Nielsens legat: Niels Ingstrup Knudsen, II g.

SKOLENS LÆRERKRÆFTER 1976–77

- Fr. Hanne Als-Nielsen (1976), dansk, tysk, historie.
Hr. Rudi Ankersen (1964), engelsk, historie, dansk.
Fr. Marina Axelsen (1976), gymnastik.
Hr. Willy Banz (1971), matematik, fysik.
Hr. Carl Henrik Bentzen (1974), dansk, engelsk.
Fr. Helga Boesen (1945), historie, religion, dansk.
Fr. Kirsten Bogh (1962), engelsk, tysk, fransk, latin.
Hr. Christian Bohr (1974), latin, oldtidskundskab, religion.
Hr. Jens Oluf Brandorff (1974), historie, oldtidskundskab, kunstforståelse.
Fr. Micha Brodersen (1963), engelsk.
Hr. Aage Børch, rektor (1955), tysk.
Fr. Anne Bursell (1975), dansk, regning, ordblindeundervisning.
Fr. Birte Dahlgreen (1972), fransk, latin.
Hr. Allan Sandholm Damgaard (1973), gymnastik.
Hr. Bent Erik Essinger (1973), engelsk, historie.
Fr. Jytte Fogh-Andersen (1971), børnehaveklasse.
Fr. Birgit Franzmann (1955), regning, matematik.
Fr. Ellen Grau (1976), ordblindeundervisning.
Fr. Annette de Hemmer Gudme (1965), dansk, engelsk, studielektor.
Fr. Birgitte Hamborg (1974), dansk, engelsk.
Fr. Jytte Ulbrandt Hansen (1968), gymnastik.
Hr. Søren Nordquist Hansen (1975), matematik, fysik.
Fr. Inge Henriksen (1957), religion, dansk, regning, skolebibliotekar.
Fr. Marian Hernø (1971), dansk, gymnastik, engelsk, regning.
Hr. Bjarne Holm (1972), biologi, geografi, engelsk, tysk, dansk.
Fr. Marianne Haarsted (1974), dansk, biologi, religion.
Fr. Ingrid Jakobsen (1942), geografi, biologi.
Fr. Anne Marie Aagaard Jensen (1962), religion, dansk, historie, sang.
Hr. Mogens Møller Jensen (1964), dansk, tysk, geografi.
Hr. Knud Jørgensen (1971), regning, matematik, biologi, fysik, sløjd.
Fr. Anni Kjeldgaard (1974), fysik, kemi.
Fr. Inge-Lise Knuthsen (1972), matematik, fysik.
Fr. Lis Krag (1973), dansk, geografi, biologi, fysik.
Hr. Allan Kristoffersen (1975), samfundsfag.

- Fr. Karin Levinsen (1971), børnehaveklasse, sang.
 Hr. Eivind Lindsnæs (1967), sløjd, dansk, regning.
 Fr. Eli Richardt Lindum (1938), engelsk, kunstforståelse.
 Hr. Ole Ljungberg (1961), regning, matematik, fysik.
 Fr. Inge Lotz (1972), skolekøkken.
 Hr. Preben Meile (1969), sang, musikforståelse.
 Hr. Kjeld Meyersahm (1953), tysk, latin, sang.
 Fr. Ingeborg Elisabeth Mosolff (1973), formning, kunstforståelse.
 Fr. Esther Bruun Muus (1939), skolebibliotek.
 Hr. Erik Mygind (1973), gymnastik.
 Fr. Dorte Myrup (1972), fransk.
 Fr. Eva Møller (1967), fysik, kemi, matematik.
 Fr. Johanne-Charlotte Møllgaard (1962), dansk, engelsk, tysk.
 Fr. Ebba Grabow Mørch (1947), håndarbejde, maskinskrivning.
 Fr. Else Brandsson Nielsen (1962), regning, religion.
 Hr. John Bernstorff Nielsen (1976), biologi, kemi.
 Hr. Lars-Christian Nielsen (1968), biologi, gymnastik.
 Hr. Mogens Hovgaard Nielsen (1964), regning, matematik, fysik, dansk.
 Hr. Steen Nielsen (1976), matematik, fysik.
 Fr. Vibeke Normann Nielsen (1974), gymnastik, geografi, biologi.
 Fr. Else Priisholm (1976), religion.
 Fr. Birgitte Schierbeck (1973), dansk, gymnastik.
 Fr. Liselotte Schønning (1972), dansk, engelsk.
 Fr. Inger Smidt (1947), dansk, regning, religion.
 Fr. Aase Sterup (1947), geografi, biologi, dansk.
 Fr. Bodil Svendsen (1947-49, 1959), religion, dansk, historie, regning.

AFGÅENDE LÆRERE:

- Fr. Eli Richardt Lindum.
 Hr. Allan Sandholm Damgaard.

VIKARER:

Ved længere vikariater er undervisningen blevet varetaget af:

- Fr. Grete Olsen.
 Fr. Karen Højriis.
 Hr. Helge Kastrup Olsen.

PRAKTISKE OPLYSNINGER

INDMELDELSE

Indførelsen af den nye folkeskolelov har medført et yderligere pres på de private skoler, hvilket vi naturligvis er glade for, men det medfører samtidig, at vi vanskeligt kan styre og besvare alle de henvendelser, der daglig finder sted.

Vi forstår godt, at forældrene lader deres børn indskrive så tidligt som muligt, selv om vi ikke er tilhængere af denne ordning, først og fremmest fordi den fastlåser både forældrenes, elevernes og skolens dispositionsmuligheder, men også fordi den udelukker rimelige ændringer, der vil komme i den periode, der er mellem indmeldelsen og påbegyndelsen af undervisningen.

Som følge heraf er det blevet vedtaget, at indmeldelse af elever til børnehaveklasserne og 1. klasserne først kan finde sted efter 1. oktober i det kalenderår, hvor børnene fylder henholdsvis 3 år og 4 år.

Dette kommer til at betyde, at indmeldelse af elever til børnehaveklasserne i 1983 først bliver muligt efter den 1. oktober 1980, og til 1. klasserne i 1984 først efter den 1. oktober 1981.

Elever, der ønsker at blive optaget i 1. gymnasieklasse, skal fortsat følge den procedure, der gælder for Frederiksborg amt, og som eleverne vil blive orienteret om i 9. og 10. skoleår på alle skoler, der er beliggende i amtet.

Dåbs- eller navneattest skal forevises ved indmeldelsen, ligesom CPR-nr. skal opgives.

UDMELDELSE

Udmeldelse kan ske ved skriftlig eller direkte henvendelse til rektor. Hvis udmeldelsen finder sted i skoleårets løb, skal der betales skolepenge også for den efterfølgende måned.

Det skal i denne forbindelse understreges, at Marie Kruses Skole er en privat skole, og som sådan kan den kræve en elev udmeldt af skolen, hvis faglærerne stiller krav herom, særlig hvis en elev udebliver fra undervisningen, eller hvis elevens opførsel og hele væremåde er en belastning for de øvrige elever i klassen.

I sådanne tilfælde vil forældrene eller værgen modtage en skriftlig advarsel forinden, og eleven vil få en rimelig tid til at ændre sit forhold. Hvis dette ikke forbedres, vil han/hun derefter blive krævet udmeldt med øjeblikkeligt varsel.

I særlige tilfælde vil en elev kunne kræves udmeldt uden varsel, når og hvis faglærerne og rektor finder det nødvendigt.

SKOLEPENGESATSER

Skolepengesatserne er uændrede siden 1. august 1974. Til orientering allerede nu vil det blive nødvendigt, at skolepengene forøges fra 1. august 1978. Stigningens størrelse kan endnu ikke fastsættes, bl. a. fordi den nye gymnasieskolelov og ændringer i tilskudsreglerne kan få indflydelse på vurderingen, men det vil være sandsynligt at påregne en stigning på omkring 10 procent.

De uændrede satser for 1977–78 ser således ud:

Børnehaveklassens elever	1980 kr. pr. år
1.–10. klasse incl. 1.–3. real	2970 kr. pr. år
1.–3. gymnasieklasse	3960 kr. pr. år

Farum kommune yder fortsat 40 % tilskud til skolepengene for de af hovedskolens elever, der er bosiddende i Farum kommune, medens Frederiksborg amtskommune betaler det fulde skolepengebeløb for de elever, der er hjemmehørende i Frederiksborg amt.

HVAD skal De betale for Deres barn/børn:

1. Hvis De har *et* barn i skolen, skal De blot finde satsen i nedenstående skema.
2. Hvis De har to eller flere, vil De få reduktion for de børn, *som De betaler for*, bortset fra det første barn. Satserne fremgår ligeledes af skemaet.

NB! Læg venligst mærke til, at hvis De har et eller flere børn i gymnasiet, som amtet betaler skolepenge for, tæller disse ikke med ved beregning af søskendemoderation.

OVERSIGT OVER SKOLEPENGESETSER

A: For elever i Farum kommune: 1. barn 2. barn 3. barn 4. barn

Børnehaveklasse 180 x 11 180 x 9 180 x 7 0

Hovedsk. + realafd. *) 162 x 11 162 x 9 162 x 7 0

Gymnasiet **) 0 0 0 0

B: For elever fra andre kommuner,

men i Frederiksborg amt: 1. barn 2. barn 3. barn 4. barn

Børnehaveklasse 180 x 11 180 x 9 180 x 7 0

Hovedsk. + realafd. 270 x 11 270 x 9 270 x 7 0

Gymnasiet **) 0 0 0 0

C: For elever fra andre kommuner,

men uden for Fr.borg amt: 1. barn 2. barn 3. barn 4. barn

Børnehaveklasse 180 x 11 180 x 9 180 x 7 0

Hovedsk. + realafd. 270 x 11 270 x 9 270 x 7 0

Gymnasiet 360 x 11 360 x 9 360 x 7 0

HVORDAN SKAL DE BETALE SKOLEPENGE

Skolepengene skal indbetales over giro på de giroindbetalingskort, som De modtager fra skolen.

Det er nødvendigt at understrege, at indbetaling skal ske på de tilsendte girokort. Alle andre indbetalinger vil kun medføre en forsinkelse og fejl i skolepengeregnskabet. Når vi har valgt at opkræve skolepengene over giro, hænger det sammen med, at vi har indført et system, der bygger på denne opkrævningsform, men et system, der tillader ændringer i elevernes betalingsform fra den ene dag til den anden, og således giver en hurtigere og mere nøjagtig afregning med forældrene.

HVORNÅR SKAL DE BETALE SKOLEPENGE

For det første barn skal De betale på følgende datoer:

1/8, 1/9, 1/10, 1/11, 1/12, 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6.

For det andet barn skal De betale på følgende datoer:

1/8, 1/9, 1/10, 1/11, fri, 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, fri.

For det tredje barn skal De betale på følgende datoer:

1/8, 1/9, fri, fri, 1/12, 1/1, 1/2, fri, fri, 1/5, 1/6.

*) 40 % tilskud fra Farum kommune er fratrukket i beløbet.

**) Amtet betaler samtlige skolepenge.

SKOLENS ØKONOMI

Skolens økonomi og dermed dens funktion afhænger af, om skolepengene indkommer rettidigt. Derfor henstilles det til Dem, at De indbetaler Deres forfaldne skolepenge en af de første tre dage i forfaldsmåned.

TILSKUD TIL SKOLEPENGE

Der kan til elever i 10. klasse, 3. real og gymnasiet uddeles legater fra Statens Uddannelsesstøtte. Uddannelsesstøtten er afhængig af forsørgerens skattepligtige indkomst, der normalt ikke må overstige 40.000 kr. pr. år.

Ansøgningsblanketter udleveres fra kontoret; for elever, der allerede går på skolen, er ansøgningsfristen ca. 1. juni, medens den for elever, der først begynder her efter ferien, er ca. 1. september.

FRIPLADSER

Marie Kruses Skole yder et begrænset antal fripladser til de elever, hvis økonomiske forhold berettiger dertil.

Skema til ansøgning om friplads kan rekvireres hos rektor.

KOMMUNALT STIPENDIUM TIL ELEVER I DEN UNDERVISNINGSPLIGTIGE ALDER

Kommunerne kan yde tilskud til elever i den undervisningspligtige alder, hvis hjemmets økonomi i øvrigt taler herfor. Ansøgning herom sker ved henvendelse til hjemstedskommunen, når det bekendtgøres i de lokale aviser.

FARUM KOMMUNE yder tilskud til de elever, der er bosiddende i Farum kommune (undtagen elever i børnehaveklasserne).

Tilskuddet udgør:

1. klasse–3. real incl. 8.–10. klasse 40 % af skolepengene.

FREDERIKSBORG AMTSKOMMUNE yder 100 % tilskud til de elever i gymnasiet, der er bosiddende i Frederiksborg amt.

TRANSPORTTILSKUD – Se under befordringstilskud.

UDDANNELSESSTØTTE TIL ELEVER I HOVEDSKOLEN

På finansloven har der været afsat et årligt beløb til fripladstilskud for elever i 1.–9. klasse.

I indeværende år har Marie Kruses Skoles elever modtaget 2.150 kr. af denne bevilling.

Det er uvist, om ordningen vil fortsætte i sin nuværende form i det kommende skoleår, men skemaer til ansøgning om tilskud udleveres på skolen i august måned.

LEGESTUEN

Legestuen på Marie Kruses Skole er startet af en gruppe forældre i august 1975. Farum kommune yder tilskud til legestuens drift. Åbningstiden er fra kl. 8-10 og igen fra kl. 12-16. Legestuen er kun åben på skoledage. Der er plads til 32 børn, som beskæftiges af fru Pia Oppfeldt om morgenen og af fru Birthe Draborg om eftermiddagen. Udearbejdende forældre med børn i børnehaveklasse, 1. klasse og 2. klasse vil fortrinsvis kunne få deres børn optaget i legestuen. Ordningen fungerer tilfredsstillende takket være skolens positive medvirken.

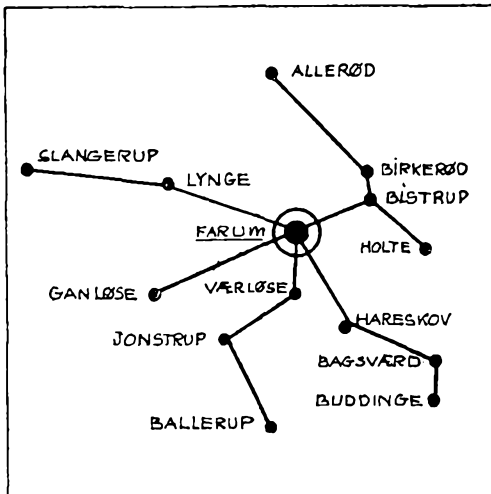
Henvendelse vedrørende legestuen kan ske til følgende medlemmer af legestuens bestyrelse:

Nina Lagier	02-95 27 23	Lise Blom	02-81 43 98
Irene Gerdes	02-95 68 63		

BEFORDRINGSPROBLEMER

BUS OG TOG

Af nedenstående skitse fremgår det, hvilke trafikforbindelser eleverne kan benytte for at komme til og fra skole.



BUSNUMRE OG TIDER:

Fra Holte: Bus nr. 334 hvert 20. minut.

Fra Ballerup: Bus nr. 150 hvert 20. minut.

Fra København: S-tog hvert 20. minut (sept. 1977).

Fra Slangerup: Bus nr. 360.

Fra Ganløse: Bus nr. 150 (over Ballerup).

SKOLEBUSSEN København–Farum ophører efter 5 års drift ved udgangen af dette skoleår. Marie Kruses Skole har holdt, hvad den lovede over for de elever og forældre, der flyttede med ud fra Frederiksberg i 1971. Der er nu kun få elever tilbage, og samtidig med, at S-togsforbindelserne til København bliver en realitet fra dette skoleårs begyndelse, finder vi det forsvarligt, at skolebussen ophører.

BEFORDRINGSTILSKUD

GYMNASIEELEVER

Godtgørelse af befodringsudgifter ydes af amtskommunen, hvor elevernes samlede skolevej fra bopæl til skole og tilbage er 14 km eller derover, forudsat eleven har valgt nærmeste skole. Ansøgningskemaer udleveres af skolen i maj–juni måned, og de skal afleveres til skolen igen i udfyldt stand senest ca. 10. juli. Tilskuddet kan ikke overstige de faktiske udgifter.

INVALIDE OG GANGBESVÆREDE ELEVER

Elever kan få fuld dækning for de afholdte udgifter, hvis de henvender sig på kommunekontoret i hjemstedskommunen.

ANDRE ELEVER

Kommunerne dækker udgifterne til befodrning efter særlige afstandskriterier og efter klassetrin. Der forhandles endnu med kommunerne om en praktisk løsning af ansøgningsproceduren og afregningsformen. Meddelelse vil tilgå forældrene herom.

LÆSEKLINIK

Børn med vanskeligheder – skriftlige og/eller mundtlige – i faget dansk finder i læseklubben mulighed for støtte i bestræbelserne for at overvinde dem.

I hyggelige omgivelser med forskellige av-apparater og mange til dels programmerede opgaver får eleven mulighed for at angribe vanskelighederne på en ny måde. Der gives mest individuel undervisning, så eleven kan arbejde i sit eget tempo. Det ugentlige timetal er 2–6 efter behov. Der gives støtteundervisning fra 1. klasse til 3. real. Nogle elever har brug for hjælp i få måneder, andre har behov for flere år.

Timerne placeres i videst omfang under hensyntagen til faget dansk.

Forældre er altid velkomne til at kontakte læseklubben personligt eller telefonisk.

LÆREBØGER

Lærebøger udlånes af skolen til alle elever. Bøgerne skal behandles ordentligt, derfor skal eleverne sørge for at have bind om deres bøger. Mishandlede eller bortkomne bøger skal erstattes.

For at simplificere arbejdsgangen får eleverne fra 1. real / 8. klasse udleveret stilebøger, regnehefter og notatpapir allerede ved skoleårets begyndelse. Mængden af papir og hefter er beregnet til at skulle kunne vare hele næste skoleår.

KØB AF BØGER

Eleverne kan ikke som tidligere købe lærebøger og opslagsbøger til halv bogladepris. Af økonomiske grunde er denne ordning bortfaldet.

SKOLETANDPLEJEN

Hver kommune skal ifølge lov nr. 217 af 19. maj 1971 indrette tandklinikker og ansætte tandlæger og hjælpepersonale i det omfang, det er nødvendigt for at sikre alle i den pågældende kommune hjemmehørende børn i den undervisningspligtige alder adgang til vederlagsfri, forebyggende og behandlende tandpleje.

Forældre til børn fra andre kommuner end Farum kan henvende sig på børnetandklinikken eller socialforvaltningen i hjemstedskommunen.

De børn, der bor i Farum, behandles til og med det skoleår, hvor de fylder 16 år, og de er automatisk tilmeldt børnetandplejen, hvis der ikke til tandklinikken sendes skriftlig meddelelse om udmeldelse.

Børn fra Marie Kruses Skole bliver behandlet på Stavnsholt skolens tandklinik, hvis der ikke foreligger særlige ønsker om behandling på en anden af børnetandplejens klinikker.

Børnene vil så vidt muligt blive indkaldt til undersøgelse og evt. behandling 2 gange pr. skoleår, endvidere får de ca. hver 14. dag foretaget forebyggende behandling i form af mundskylninger med en svag fluoropløsning.

Hvis der herudover er behov for yderligere konsultation, kan der altid rettes henvendelse til børnetandklinikken, Stavnsholt skolen, Stavnsholtvej 43, 3520 Farum, tlf. (02) 95 27 64.

KARAKTERGIVNING OG VIDNESBYRD

Karaktergivning og vidnesbyrd er to forskellige vurderinger af samme arbejde. Derfor er de begge værdifulde, når en præstation skal vurderes.

Karakteren udtrykt i tal eller ord er en sammenligning mellem det opnåede resultat og de krav, der stilles på det pågældende klassetrin, som eleven befinder sig på.

Vidnesbyrdet udtrykker den enkelte elevs indsats, som han eller hun har ydet for at opnå en bestemt karakter. Det er med andre ord et udtryk for elevens flid og interesse i forhold til de evner, han eller hun er i besiddelse af.

Derfor kan et vidnesbyrd godt være positivt og pænt, selv om karakteren i det pågældende fag er lille, og omvendt kan en pæn karakter være efterfulgt af et ikke særlig positivt vidnesbyrd.

I henhold til undervisningsministeriets cirkulære af 6. februar 1963 gælder følgende regler for karaktergivning ved de højere almenskolers eksaminer.

Karakterskalaen anvendes på følgende måde:

- 13: gives for den usædvanlig selvstændige og udmærkede præstation.
- 11: gives for den udmærkede og selvstændige præstation.
- 10: gives for den udmærkede, men noget rutineprægede præstation.
- 9: gives for den gode præstation, der ligger lidt over middel.
- 8: gives for den middelhøje præstation.
- 7: gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under middel.
- 6: gives for den noget usikre, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
- 5: gives for den usikre og ikke tilfredsstillende præstation.
- 3: gives for den meget usikre, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
- 0: gives for den helt uantagelige præstation.

Følgende to betingelser skal være opfyldt for at realeksamen eller studentereksamen er bestået:

- 1) summen af samtlige karakterer skal være mindst 5,5 gange karakterernes antal.
- 2) summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af de resterende karakterer skal være mindst 13.

I hovedskolen bruges nedenstående betegnelser i vurderingen af det daglige arbejde:

Udmærket.

Jævnt tilfredsstillende.

Meget tilfredsstillende.

Mindre tilfredsstillende.

Tilfredsstillende.

Ikke tilfredsstillende.

TALEPÆDAGOG

Henvielse til talepædagog sker normalt gennem klasselærer, men forældre kan også henvende sig til talepædagog A. Hauge, der normalt træffes på tlf. 95 23 80.

Tale/høre-undervisningen omfatter:

STEMME

FLYDENDE TALE

ARTIKULATION

HØRELSE

SPROGLIGE MANGLER

Normal procedure:

Indstillingsskema afhentes på skolens kontor. Klasselæreren kontakter hjemmet for at få forældrenes godkendelse. Forældrene inviteres til en undersøgelse af barnet. Såfremt undervisningen påbegyndes, får barnet udleveret en seddel med angivelse af dag og tid for undervisning.

SKOLELÆGEORDNING

Hovedpunktet i ordningen er, at de årlige rutineundersøgelser af samtlige elever forlades til fordel for mere behovsprægede undersøgelser. Alle børn skal fortsat undersøges i børnehaveklasse og i 1. klasse og derefter i 2. klasse, 5. klasse samt på 9. klassetrin. Alle børn skal fortsat hvert år have undersøgt syn og hørelse, højde og vægt. Den indvundne tid skal anvendes til grundigere undersøgelse af børn, som menes at have behov herfor, og som man finder frem til ved henvendelse fra eleverne selv, forældre, lærere eller andre implicerede.

SKOLEPSYKOLOGORDNING

»Alle skolebesøgende elever har samme ret til at konsultere de kommunale skolepsykologer«.

Ved Marie Kruses Skole har elever, lærere og forældre mulighed for at træffe skolepsykolog Grethe Dresgård her på skolen hver torsdag fra kl. 9–10.

25-DAGES REGLEN

Ved Marie Kruses Skole gælder der den særlige overenskomst mellem elever og lærere, at elever i 8. kl., 2. real, I og II g, der har forløst 25 dage – for hvert fag dertil svarende enkelttimer – eller derover i et skoleår, kan forvente at blive eksamineret i alle fag ved skoleårets slutning.

SKRIFTLIG PRØVE:

Intens summen i en pjanket højstemthed
før klokken slår:
Opgaverne deles ud.
Stilheden bliver dybere og dybere,
en ørkesløs monotoni
i doven ram luft,
der kun forfriskes undtagelsesvis,
når en appelsin bliver skrællet.
Stirrende tomhed fra øjne
når blikket løftes fra papiret en stund:
eksamensøjne, vekslende,
flakkende til dyb koncentration,
søgende, villigt accepterende en tanke
fæstnet på papiret
i hvirvlende hast.
Blyanten farer hid og did
fra papiret til munden,
i øret, i håret.
Et suk af glæde
over et opnået resultat.
Tung luft,
knagende stole og borde.
Papir der rasler,
en flaske knappes op.
Bolsjepapir, infamt knitrende
så intenst og generende
som sand mod stål.
Tanken springer, øjnene søger,
fortabt for en stund.
Presset føles i kroppen;
spændingen, glæden, matheden
når tiden er ude.



EKSAMEN

Ved real- og studentereksamen bortfalder efter undervisningsministeriets bestemmelse eksamen i 3 eller 4 af de mundtlige fag.

Visse fag afsluttes allerede i I eller II g, nemlig: I s geografi, I m engelsk, II s matematik, latin og oldtidskundskab, II mf geografi, kemi og oldtidskundskab, II mn og II ms kemi og oldtidskundskab.

Skolen foranstalter selv de skriftlige og mundtlige årsprøver begyndende fra henholdsvis 2. og 5. hovedskoleklasse og øpefter.

BEKENDTGØRELSE OM BORTVALG AF FAG TIL REAL-EKSAMEN: 14. NOVEMBER 1975

Til realeksamen 1977 og 1978 kan eleverne bortvælge prøve i 1 eller 2 af følgende fag: dansk, regning, engelsk, tysk og fysik. Endvidere i fagene historie, geografi og biologi.

Hvor prøven består af en skriftlig og mundtlig prøve, omfatter bortvalget begge prøver.

Eleverne kan som hidtil bortvælge prøve i valgfri matematik og fransk.

Årskaracteren bortfalder samtidig hermed.

Ved bortvalg af prøve i dansk og regning skal eleven i stedet aflægge prøve efter de regler, der gælder ved den statskontrollerede prøve efter 10. klasse, ligesom eleven er berettiget til at aflægge den mundtlige prøve i dansk efter samme regler, forudsat denne prøve afholdes ved skolen.

Tilsvarende kan de elever, der bortvælger prøve i engelsk, tysk og fysik, tilmelde sig den mundtlige prøve efter de regler, der gælder for den statskontrollerede prøve efter 10. klasse, under forudsætning af, at disse prøver bliver afholdt på skolen.

Derimod kan eleverne ikke tilmelde sig 10. klasses prøve i fagene historie, geografi og biologi, fordi der ved Marie Kruses Skole undervises i alle tre fag enkeltvis – og ikke som ved mange andre skoler under betegnelsen orientering.

Eleverne kan tidligst give meddelelse om bortvalg, når de er gjort bekendt med årskaracteren i de pågældende fag, og meddelelsen skal gives skriftligt til skolen absolut senest den næstsidste skoledag før den skriftlige eksamen. I modsat fald skal eleven deltage i den mundtlige eksamen i de fag, som ministeriet bestemmer for 3. reals elever.

Bortfalder prøven i de fag, hvor der kun afholdes mundtlig eksamen, og som eleven på forhånd har bortvalgt, kan eleven tilbagekalde bortvalget, hvis eleven har fulgt undervisningen i 3. realklasse.

Der gives eksamenskarakterer i de fag, hvori eleven har aflagt prøve, med bemærkning om, om eksamen er aflagt efter 10. klasses krav eller efter realeksamens krav.

Elever i 3. real med 10. klasses prøve kan ikke ved bortvalg af fag overføre tidligere karakterer fra 10. klasses prøve.

KONKLUSION: Eleverne bør kun bortvælge et fag, hvis karakteren i dette fag kan medføre, at eleven ikke kan bestå realeksamen.

ORDENSREGLER

FORMÅLET med skolens ordensregler er at sikre, at undervisningen kan foregå uforstyrret, at skolens inventar bliver ordentligt behandlet, og at det daglige samvær kan forløbe gnidningsløst.

UDENDØRS-AREALER

Arealet øst for hovedbygningen neden for terrasserne er forbeholdt gymnasiet, 10. klasse og 3. real, idet dette område er beregnet til ophold for elever, men ikke til leg. Der er således intet til hinder for, at arealet også benyttes af elever fra andre klasser, som kan indordne sig under disse forhold. Terrasserne må benyttes som siddepladser, men de beplantede arealer må ikke betrædes.

Arealet vest for hovedbygningen er forbeholdt børnehaveklasserne og elever på 1. til 9. klassetrin. Eleverne fordeles over dette areal efter følgende regler: Børnehaveklasserne har legeplads nord for den lille sidefløj, 1.–3. klasse lægger beslag på den nordligste del af den store legeplads, som er indrammet af sidefløjene, mens 4.–9. klasse benytter den midterste og sydligste del af dette område.

1.–5. klasse skal – såfremt vejret gør det muligt – på legepladsen efter 4. og 5. time samt i 1. halvdel af spise-frikvarteret. Fra 6. klasse til III g har eleverne ret til at blive inde i bygningen i frikvartererne.

INDENDØRS-AREALER

1) Centralgangen.

Gymnasiet, 3. real og 10. klasse, som har fagklasseundervisning, har

ret til at opholde sig på centralgangen i alle frikvarterer. Spisning foregår samme sted. De omtalte elever har ret til at benytte sig af mælkekøkkenet og af automaten.

Det sydlige afsnit af centralgangen er reserveret ikke-rygere.

8. og 9. klasse har i indeværende skoleår også ret til at benytte centralgangen i frikvartererne, såfremt pladshensyn tillader det. Dog SKAL disse klasser spise i hjemmeklasserne.

Eleverne skal sørge for selv at holde orden på centralgangen. Madpapir og lignende skal anbringes i papirkurvene, og tomme flasker skal leveres tilbage til mælkekøkkenet. Ved 1-frikvarterets slutning skal stolene anbringes på bordene med stolebenene opad, og askebægrene skal tømmes i de forhåndenværende krukker.

Ved middagsfrikvarterets begyndelse bringes bestilte varer fra mælkekøkkenet til de klasser, der ikke har adgang til centralgangen. De tomme flasker leveres tilbage til mælkekøkkenet efter brugen.

2) Klasselokalerne (incl. faglokalerne).

Der vælges for hver klasse en ordensduks, som under ledelse af klasselæreren har ansvar for:

- a) at hver elev bidrager til orden i klasseværelset,
- b) at tavlen vaskes ren efter hver time,
- c) at vinduerne lukkes efter sidste time (i stueetagen mod øst skal vinduerne være lukket i hvert frikvarter),
- d) at hver elev sætter sin stol op i stolehængen under bordet efter sidste time,
- e) at alt lys slukkes efter sidste time,
- f) at døren lukkes, når sidste elev har forladt lokalet.

3) Cykelkælderen.

Alle cykler skal sættes i stativ. Knallerter skal anbringes på parkeringspladsen. Leg i cykelkælderen er forbudt.

4) Centralgarderoben.

Alle elever uden hjemmeklasse skal benytte garderoben i stueetagen. Leg i centralgarderoben er forbudt.

ORDENSDUKS

Det anbefales, at hvervet som ordensduks og reserveordensduks bestrides af en af klassens elever, helst for et længere tidsrum. Klasse-

læreren har ansvar for, at ordningen etableres og må overvåge, at den fungerer.

Vedrørende ordensduksens arbejde – se ovenfor under afsnit 2.

RYGNING

Rygning frarådes, men forbydes ikke for elever i realafdeling, 8.–10. klasse og gymnasiet. Rygning må kun finde sted i centralgangens to nordligste afsnit, hvor askebægre skal benyttes, samt udendørs på arealet øst for hovedbygningen.

SLIK

Brug af tyggegummi og slik må ikke foregå i timerne og frarådes i øvrigt.

INDRE OG YDRE INSPEKTION

Elever fra gymnasieklasserne og lærere holder gård- og gangvagt. De øvrige elever skal ubetinget rette sig efter vagternes anvisninger. Vagterne har pligt til at melde de elever, der ikke følger de givne regler, til rektor eller til den ansvarshavende lærer. Vedrørende hovedskoleelever skal inspektor for hovedskolen altid desuden have meddelelse.

BRUG AF KONTAKTBØGER – FORSØMMELSER

Fra forældrenes side benyttes kontaktbogen bl. a. til meddelelse om grunden til forsømmelser og manglende forberedelse. Kontaktbogen må ikke benyttes til kritik af skolen eller dens lærere. Sådanne henvendelser må ske direkte til rektor, evt. til klasselæreren.

Bortkomne kontaktbøger skal naturligvis erstattes og nye anskaffes.

UDLÅN AF BØGER

Lærebøger udlånes af skolen til alle elever. Eleverne skal have bind om deres bøger, som skal holdes i god stand. Det er eleverne forbudt at udrykke blade af stilebøger og lignende.

Bortkomne og misligholdte bøger skal erstattes.

MEDBRAGT TØJ OG LIGNENDE

Skolesager må være mærkede med navn, ligesom det er praktisk, at eleverne har navn i deres tøj.

Overtøj skal opbevares i centralgarderoben, hvis der ikke findes knager ved hjemmeklassen.

Skolen påtager sig intet ansvar for bortkomne ure, smykker, handsker, halstørklæder og lign.

Eleverne kan disponere over eget skab mod et mindre depositum.

FUNDNE SAGER

Penge eller værdigenstande må ikke efterlades i klasserne eller i tøj. Fundne sager afleveres på kontoret, hvor de kan afhentes af ejeren.

ANSVAR

Skolen kan ikke påtage sig ansvar for cykler, knallerter eller andet køretøj. Elevens egen forsikring kan alene dække skader på befordringsmidler.

Skolens elever er forsikrede i tilfælde af brand, vandskade, tyveri og ulykke såvel på skolen som på vej til og fra denne samt under skoleudflugter, men De bedes venligst lægge mærke til, at forældrenes eller elevernes egne forsikringer går forud for skolens forsikring. Det betyder, at eleverne vil være dækket af hjemmets egen forsikring ved tab og skade, og at De skal rette henvendelse direkte til Deres egen forsikring.

Skolen påtager sig intet ansvar for bortkomne ure, smykker, handsker, halstørklæder og lignende småeffekter.

TIL OG FRA SKOLE

Det henstilles indtrængende til elever, der bor vest for skolen, at de mellem Farum-krydset og skolen benytter gang- og cykelstien.

FRITAGELSE FOR GYMNASIKUNDERVISNING

Uddrag af undervisningsministeriets cirkulære af 29/3 1974: »Elever kan efter skriftlig anmodning fra hjemmet – for elever, der er fyldt 18 år eller har indgået ægteskab, fra eleven selv – fritages helt eller delvis for en uge ad gangen, dog højst i 4 sammenhængende uger. I tvivlstilfælde forelægges sagen for skolelægen. Fritagelse ud over 4 uger kan kun tilstås efter fremlæggelse af lægeattest, der vil være at udfærdige på en af skolen udleveret, autoriseret blanket. Lægeattesten sendes af den udstedende læge til skolelægen. For elever, der er fritaget for deltagelse i legemsøvelser, gælder som almindelig regel, at de skal overvære timerne. Ved fritagelse ud over 4 uger træffer skolens leder, even-

tuelt efter forhandling med elevens hjem og den pågældende lærer, bestemmelse om, hvorledes timerne skal anvendes.«

Bad efter gymnastik og boldspil er ifølge ministeriel bekendtgørelse obligatorisk.

GYMNASTIKDRAGTER

Pigernes gymnastikdragter: Hvide shorts og hvid bluse.

Drengenes gymnastikdragter: Hvid trøje med korte ærmer og mørkeblå korte benklæder.

FERIER OG FRIDAGE I SKOLEÅRET 1977–78

Det er af stor betydning, at eleverne vænnes til pligtfølelse og respekt for skolens arbejde. Derfor beder skolen indtrængende forældrene om ikke at lade børnene forsømme, uden at det er strengt nødvendigt. Småforsømmelser, ekstra fridage (f. eks. forlængelse af ferier og lign.) giver let det enkelte barn en uheldig følelse af at kunne indtage en særstilling blandt kammeraterne og virker absolut nedbrydende på pligtfølelsen.

Sommerferie lørdag den 18. juni–mandag den 8. august 1977.

Eferårsferie mandag den 17.–fredag den 21. oktober 1977.

Juleferie fredag den 23. december 1977–onsdag den 4. januar 1978.

Dronning Ingrid's fødselsdag tirsdag den 28. marts 1978.

Påskeferie mandag den 20.–tirsdag den 28. marts 1978.

Grundlovsdag, mandag den 5. juni 1978.

Sommerferie mandag den 19. juni–mandag den 7. august 1978.

De nævnte dage er inklusive.

Hertil kommer de lørdage samt søn- og helligdage (Store bededag og Kr. Himmelfartsdag), der ikke er omfattet af ovenstående.

Foranstående ferieplan kan ikke fraviges, medmindre der foreligger tilladelse fra ministeriet, og en sådan tilladelse vil kun kunne forventes opnået i ganske særlige tilfælde.

VINTERFERIE

Der er i skoleårets løb blevet rettet en del henvendelser fra forældrene til rektor med ønske om, at deres børn fritages for undervisning for at kunne deltage i forældrenes vinterferie.

Forældrene anmodes om kun i ekstraordinære situationer at rette henvendelse til skolen om fritagelse for undervisning, idet rektor kun i sådanne tilfælde har mandat til at give tilladelsen.

Det er uvist og tvivlsomt, om Marie Kruses Skole kan deltage i en eventuel vinterferieordning. En forudsætning for indførelse af vinterferie ved Marie Kruses Skole er, at der indføres regler herom også for statens gymnasieskoler.

SKOLEÅRET 1977–78 BEGYNDER

tirsdag den 9. august kl. 10,00.

1. klasse og børnehaveklasserne begynder torsdag den 11. august kl. 9,45 i festsalen.

RINGETIDER I SKOLEÅRET 1977–78

1. time kl. 8,10– 8,55	5. time kl. 12,05–12,50
2. time kl. 9,00– 9,45	6. time kl. 13,00–13,45
3. time kl. 9,55–10,40	7. time kl. 13,55–14,40
4. time kl. 11,10–11,55	

Morgensang for elever i børnehaveklasserne til og med 6. klasse foregår hver dag kl. 9,45.

FRITAGELSE FOR SKOLEGANG

Når der ikke er tale om sygdom, har rektor i følge ministerielle bestemmelser kun under ekstraordinære forhold ret til at bevilge fritagelse for skolegang.

Indførelse af vinterferie ved landets folkeskoler vil næppe kunne overføres på skoler af Marie Kruses art, før tilsvarende regler er indført også for gymnasieafdelingen.

Elevers forsømmelser af enkelttimer eller dele deraf har været til tagende i løbet af dette skoleår. Ved gentagne forsømmelser af denne art vil der tilgå hjemmet besked, og skolen anmoder om forældrenes støtte til, at sådanne forsømmelser undgås.

»Frier« ud over normale ferier betragtes som ulovligt fravær.

Se i øvrigt under skolens ordensregler vedrørende brug af kontaktbøger i forbindelse med forsømmelser.

Endelig gør vi opmærksom på, at 25-dages reglen (se side 41) gælder under enhver form for forsømmelser.

MARIE KRUSES SKOLE

1976 - 1977