



Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

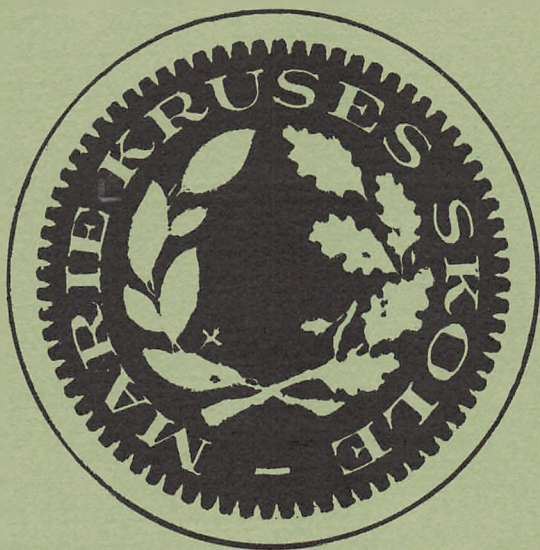
Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

skoleprg

[Forum]



1979 - 1980

DANMARKS
PÆDAGOGISKE
BIBLIOTEK

MARIE KRUSES SKOLE
Stavnsholtvej 29-31
3520 Farum

Rektor: Aage Børch

Rektor træffes alle
undervisningsdage kl. 12-13
Tlf. (02) 95 00 12

Telefonbesked til eleverne modtages ikke

1979 - 1980



UDDRAG AF FUNDATS

Navn, hjemsted og værning.

§ 1.

Institutionens navn er »MARIE KRUSES SKOLE«.

Skolen drives som selvejende institution i henhold til de til enhver tid gældende love om skoler.

I institutionen optages den hidtil som selvstændig selvejende institution under navnet »FARUM PRIVATE REALSKOLE« drevne skolevirksomhed, hvis værdier med Undervisningsministeriets godkendelse efter sammenlægningen indgår i MARIE KRUSES SKOLE's samlede formue.

Institutionens hjemsted er Farum kommune i Frederiksborg amt. Institutionens værning er Hillerød ret.

Formål.

§ 2.

Institutionens formål er at fortsætte i kristelig ånd og som fri skole den af frøken Marie Kruse grundlagte, senere af rektor Laura Jensen fortsatte, fuldstændige højere almenskole (hovedskole, realskole og gymnasieskole) i alle dens grene, herunder også hovedskolens første klasser, med bemærkning at skolen er omdannet til fællesskole for piger og drenge.

Undervisningen kan af bestyrelsen vedtages udvidet indenfor lovgivningens rammer.

FORORD

Med udgangen af dette skoleår udsteder Marie Kruses Skole afgangsbøger for de sidste elever i hovedskolen, som har trådt deres barne-sko i de skolebygninger, vi ved indflytningen i den nuværende skole forlod i 1971. Om få år forlader en del af disse elever også gymnasieafdelingen, og ingen af eleverne kender da noget til skolens baggrund. Et kapitel af skolens historie vil da være endeligt afsluttet, og vi er allerede nu langt inde i det næste, hvoraf det fremgår, at vi i mange henseender har haft megen medvind.

Skolen har op gennem 70'erne kunnet stabilisere sin stilling takket være stor elevtilgang både til hovedskolen og til gymnasiet. Grunden til, at langt flere, end vi har kunnet optage, har søgt Marie Kruses Skoles hovedskole, er mange forældres utilfredshed med folkeskoleloven af 1976 og tilsvarende ønske om ved hjælp af fastere rammer omkring undervisningen at give deres børn øget basisviden. Med den private status som grundlag har Marie Kruses Skole kunnet indrette fag- og timefordeling og undervisningsplanen således, at de uheldige sider af den nye folkeskolelov har kunnet undgås eller er blevet svækket.

Det store pres på gymnasieafdelingen er derimod et fænomen, som ikke er begrænset til de private skoler. Arbejdsløshed og et ønske om at undgå den ved bedst mulig uddannelse er sikkert faktorer, der har været stærkt medvirkende til, at nu mere end 40 % af landets ungdom vil være studenter. De vanskeligheder, som en så stor vækst af tilgangen af unge til gymnasierne har medført, har Marie Kruses Skole også kunnet mærke. Da kravene til studentereksamen i det store hele er uændrede og er tilpasset den langt mindre procentdel, som har evner for et videregående teoretisk studium, føler flere og flere gymnasieelever, at overgangen fra 9. eller 10. klasse til I g er overvældende. Nogle føler sig direkte skræmt og undlader helst at deltage i undervisningen. Også i år har jeg forsøgt at skabe interesse i Farum kommunes kulturelle forvaltning for et samarbejde mellem de to skoleformer med henblik på at lette udefra kommende elevers gym-

nasieforløb ved Marie Kruses Skole. Resultaterne har været små, men der har dog været et stigende ønske om, at lærere og elever fra Marie Kruses Skole skulle besøge folkeskolerne for at orientere om gymnasiets forhold. Sådanne ønsker har vi med glæde opfyldt. Ligeledes har et stigende antal elever fra andre skoler besøgt vor skole og fulgt undervisningen en skoledag igennem. Løsningen på ovennævnte vanskeligheder består i samarbejde og gensidig tillid, og et samspil mellem lærere, elever og forældre er i det hele taget en forudsætning for, at en skole kan opfylde de forventninger, der stilles til den. I denne forbindelse vil jeg på skolens vegne takke for de mange tillids-erklæringer, jeg i det daglige modtager. Der skal også herfra lyde en tak til Farum kommune og Frederiksborg Amtsråd for samarbejdet i årets løb, og i særlig grad vil jeg rette takken til skolens bestyrelse for en så dyb og ægte interesse for skolens vel, at jeg også midt i en krise-tid ser lyst på dens fremtidsmuligheder.

Aage Børch.

INDHOLDSFORTEGNELSE

Marie Kruses Skole:

| | |
|------------------------------|----|
| Administration | 7 |
| Regnskaber | 9 |
| Plan over skolen | 12 |
| Skolens lærerkræfter | 14 |
| Så meget under een hat | 18 |
| Legestuen | 18 |
| Læsekrogen | 18 |
| Skoletandpleje | 19 |
| Skolelæge | 19 |
| Skolepsykolog | 19 |
| Høre/Talepædagog | 19 |
| Musik og dans | 19 |
| Klubber, foreninger | 20 |
| Anden undervisning | 20 |
| Studievejledning | 21 |

Praktiske oplysninger:

| | |
|-------------------------------------|----|
| Ind/udmeldelse | 21 |
| Skolepenge og tilskud hertil | 22 |
| Befordringsproblemer; tilskud | 27 |
| Forældremøder | 28 |

Året 1978–79:

| | |
|---------------------------------|----|
| Dagbogsblade | 31 |
| Elevforsamlingens arbejde | 35 |

Undervisningen:

| | |
|-----------------------------|----|
| Undervisningsbøger | 40 |
| Eksamen | 41 |
| Optagelse i gymnasiet | 42 |
| Timeplanfordeling | 44 |
| Karaktergivning | 47 |
| 25 dages reglen | 48 |
| Eksamen 1978 | 49 |

Meddelelser:

| | |
|--|----|
| Ordensregler | 53 |
| Fritagelse for gymnastikundervisningen | 57 |
| Ferier og fridage | 57 |
| Vinterferie | 58 |
| Ringetider | 58 |
| Fritagelse for skolegang | 59 |

ADMINISTRATION

Telefoner:

- (02) 95 00 12: Kontoret med omstilling til:
Rektor Aage Børch
Administrerende inspektør Ole Ljungberg
Administrativ inspektør Steen Nielsen
Inspektør for hovedskolen, fr. Inger Smidt
- (03) 13 08 72: Pedel Gunnar Larsen privat
- (02) 95 38 08: Pedel Aage Valsø privat

Adresse:

Stavnsholtvej 29–31, 3520 Farum.

Bestyrelse:

Gældende fra 1. oktober 1977.

Formand: Advokat William Bentzen, Nørresøgade 7,
1370 København V.

Næstformand: Orlogskaptajn Arne Møllgaard, Kjørbo Vænge 20,
3520 Farum. Tlf. 95 38 34.

Fru Birgit Laursen, Fensmarksallé 12, 3520 Farum.
Tlf. 95 02 73.

Dyrlæge Leif Modeweg-Hansen, Nørreskovvang 72,
3500 Værløse. Tlf. 48 00 35.

Fru Tove Kaaber, Gl. Bregnerødvej 10, 3520 Farum.
Tlf. 95 24 42.

Fru Heidi Bigum, Skovbakken 118, 3520 Farum.
Tlf. 95 15 84.

Hr. Curt Svendsen, Brede Enge 4, 3520 Farum.
Tlf. 95 14 60.

Farum Kommune: Kommunalbestyrelsesmedlem Bent Jensen.

Amtsbestyrelsen: Amtsrådsmedlem Jørgen Christiansen.

Skolelæge:

Fr. Gunilla Josefson.

Skolesundhedssygeplejerske:

Fr. Kirsten Steinbach (for A-klasserne)

træffes på 81 26 78 kl. 7.30–8.30 (undt. tirsdag).

Fr. Lisbeth Mortensen (for B-klasserne)

træffes på (02) 95 40 80 kl. 7.30–8.30 (undt. tirsdag).

Socialrådgivning ved skolepsykologisk rådgivning:

Ellen Schultz Jørgensen, tlf. 95 23 80 (hverdag mellem 8 og 14)

Skolepsykolog:

Fr. Sonja Jensen. Tlf. 95 23 80 (træffes på skolen hver torsdag).

Fr. Lili Lipschitz (træffes hver fredag) iøvrigt på tlf. 95 23 80.

Talepædagog:

Hr. Arne Hauge Larsen, tlf. 95 23 80.

Lærerrådsformand:

Hr. Rudi Ankersen.

Elevforsamlingsformand:

Ivar Gruber Pedersen, IIXN.

Erhvervsrådgiver:

Hr. A. Reumert Rasmussen, tlf. 95 02 92.

Skolevejleder for hovedskolen:

Hr. Bjarne Holm.

Studievejleder for gymnasiet:

Hr. Jens Brandorff

Fr. Annette Gudme

} Kontor ved skolekøkkenet.



**SKOLENS REGNSKAB FOR 1/4 1978–31/12 1978
OG BUDGET FOR 1/1 1980–31/12 1980**



| <i>Indtægter</i> | Regnskab | Budget |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Skolepenge m. v. | 2.328.000 | 3.648.000 |
| Statstilskud | 8.434.200 | 13.175.000 |
| Renter | 289.700 | 662.000 |
| Indtægter i alt | <u>11.051.900</u> | <u>17.485.000</u> |
| <i>Udgifter</i> | | |
| Lærerløn og honorarer | 6.287.700 | 10.682.000 |
| Bygningens drift | 2.639.000 | 3.425.000 |
| Undervisningsmaterialer | 780.200 | 1.147.000 |
| Administration | 553.300 | 718.000 |
| Afskrivninger | 507.800 | 690.000 |
| Diverse | 114.300 | 205.000 |
| Udgifter i alt | <u>10.882.300</u> | <u>16.867.000</u> |
| Driftsresultat | 169.600 | 618.000 |

Skolens driftsresultat er afhængig af:

1. Lov om tilskud til private skoler.
2. Forældrebetalingen.

Det er på nuværende tidspunkt umuligt at sige noget om, hvor stor indflydelse folketingets sparebestræbelser vil få på skolens økonomi, men der forventes en reel nedgang i tilskudsgrundlaget.

Det er bestyrelsens ønske, at skolepengene ikke bliver reguleret, før det er nødvendigt; men forudsætter naturligvis, at der ikke sker drasti-

ske ændringer i statens tilskud til skolen, eller at der ikke opstår voldsomme og/eller uforudsete udgifter i skolens drift.

Bestyrelsen har derfor været nødsaget til at forhøje de eksisterende skolepengesatser fra 1. august 1980 at regne.

LAURA JENSENS FOND

Laura Jensen, som var rektor fra 1903–38 ved Marie Kruses Skole, stiftede dette fond i anledning af Marie Kruses 100-års fødselsdag.

KAPITALENS udbytte kan efter bestyrelsens skøn anvendes til hjælp til skolepengebetaling, til nyanskaffelser m. m.

Regnskabet for perioden 1/5 1978–30/4 1979:

| | |
|-----------------|-----------|
| Indtægter | 12.295,13 |
| Udgifter | 10.435,00 |
| Overskud | 1.860,13 |

Kapitalregnskab:

| | |
|-------------------------------|------------|
| Beholdning pr. 1/5 1978 | 136.268,29 |
| Beholdning pr. 1/5 1979 | 138.663,90 |

Fondet kan i meget beskednen grad yde hjælp til skolebetalingen. Forældre, som ønsker at benytte sig af denne mulighed, bedes rette henvendelse til rektor derom senest 1. august.

OVERLÆRER FRU ELSE BRANDSSON-NIELSONS LEGAT TIL FORDEL FOR MARIE KRUSES SKOLE

Legatet, som blev konfirmeret i 1978, er stiftet af Marie Kruses Skoles bestyrelse i taknemlighed over det store arbejde, som overlærer fru Brandsson-Nielson uselvvisk udførte for Marie Kruses Skole.

Legatets formål er at styrke sammenholdet i Marie Kruses Skole.

Legatportioner fra legatet skal tildeles en eller flere af skolens elever, som efter legatbestyrelsens skøn har været til særlig opmuntring

og støtte for skolekammerater og lærere ved skolen, idet den eller de pågældende skal have udvist en uegennyttig optræden til hjælp for andre, eller på anden måde virket for skolens sammenhold.

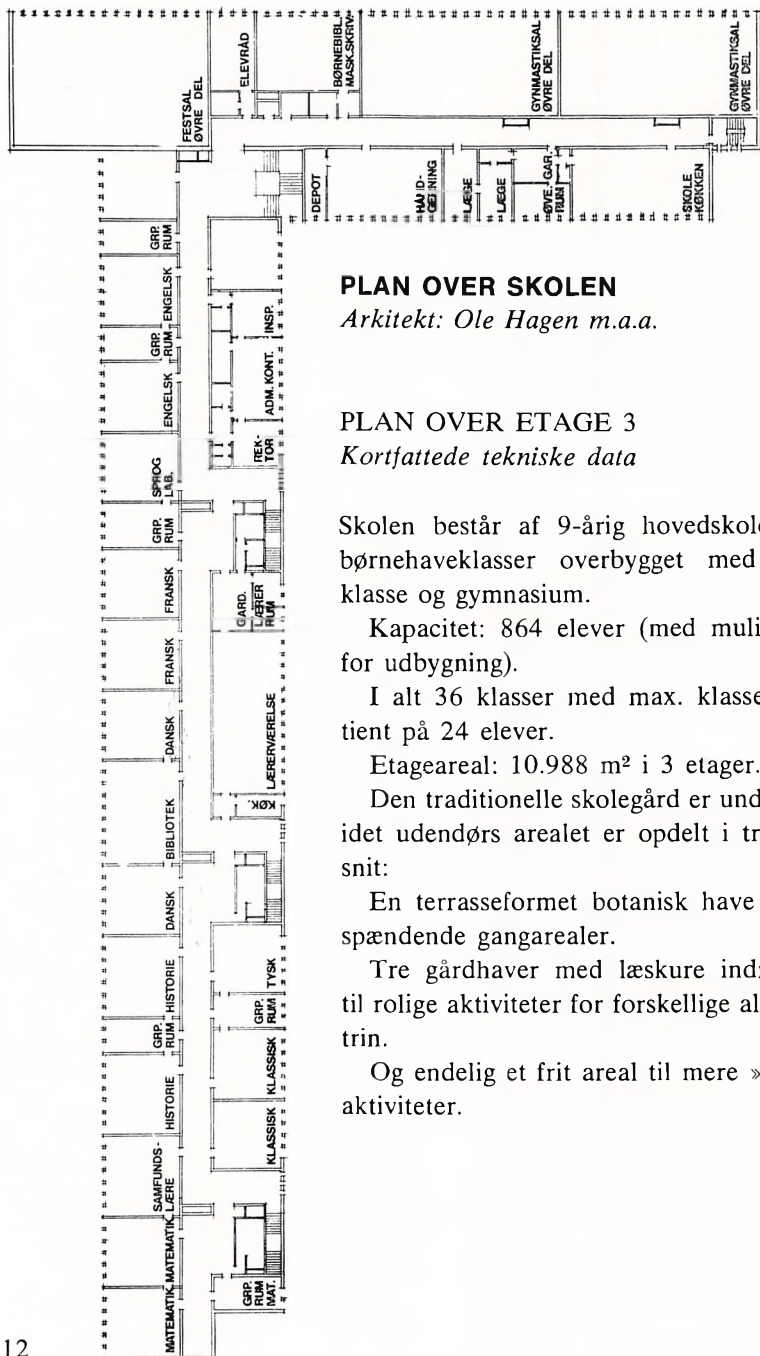
Regnskabet for perioden 1/9 1978 til 31/8 1979:

| | |
|-----------------|-----------|
| Indtægter | 25.523,86 |
| Udgifter | 2.549,36 |
| Overskud | 22.974,50 |

Kapitalregnskab:

| | |
|-------------------------------|------------|
| Beholdning pr. 1/9 1978 | 77.976,09 |
| Beholdning pr. 1/9 1979 | 100.950,59 |

Der er i ovennævnte regnskabsår blevet uddelt 2000 kr. i legater til 2 elever.



PLAN OVER SKOLEN

Arkitekt: Ole Hagen m.a.a.

PLAN OVER ETAGE 3

Kortfattede tekniske data

Skolen består af 9-årig hovedskole + børnehaveklasse overbygget med 10. klasse og gymnasium.

Kapacitet: 864 elever (med mulighed for udbygning).

I alt 36 klasser med max. klassekvotient på 24 elever.

Etageareal: 10.988 m² i 3 etager.

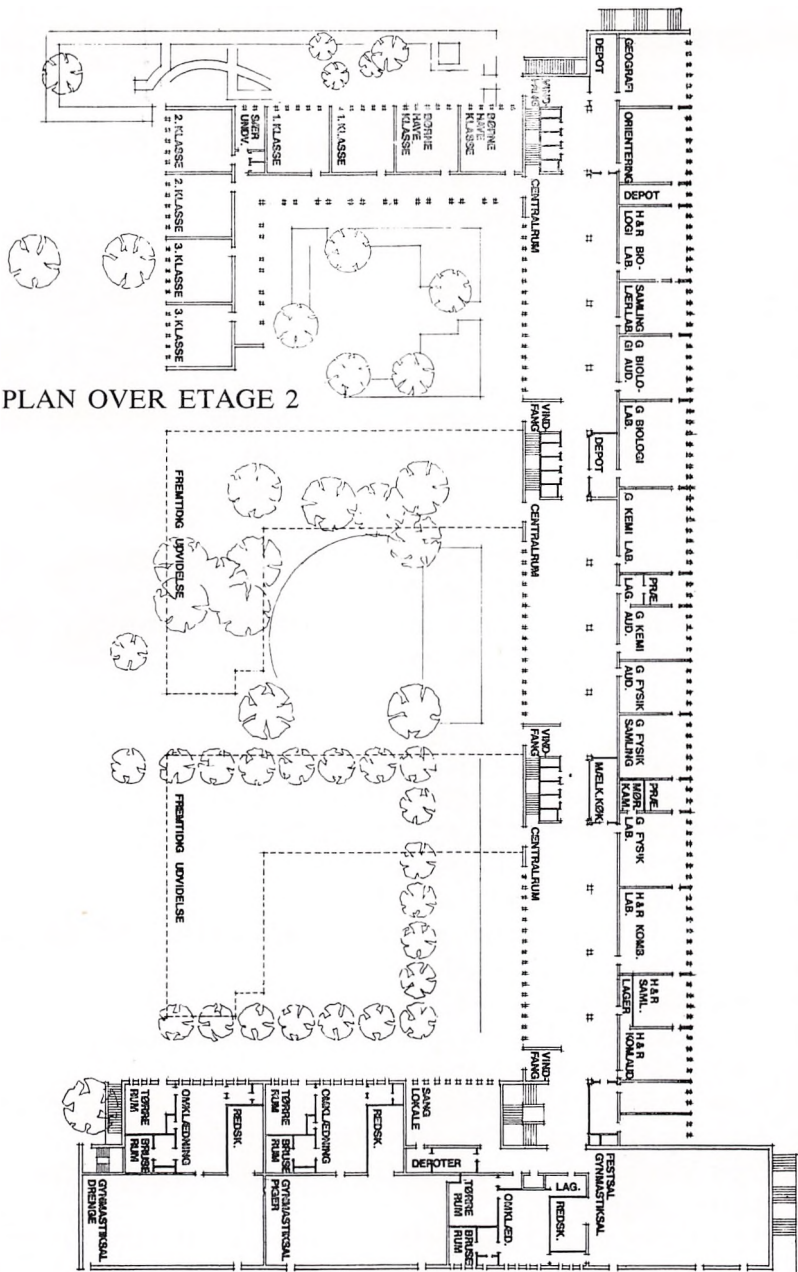
Den traditionelle skolegård er undgået, idet udendørs arealet er opdelt i tre afsnit:

En terrasseformet botanisk have med spændende gangarealer.

Tre gårdhaver med læskure indrettet til rolige aktiviteter for forskellige alderstrin.

Og endelig et frit areal til mere »frie« aktiviteter.

PLAN OVER ETAGE 2



1. etage indeholder: 10 normalklasser – Sløjdsal – Tegnesal – Film-lokale – Centralgarderobe med telefon – Cykelkælder – Pedellernes værksted og sikringsrum.

SKOLENS LÆRERKRÆFTER 1979–80

- Fr. Hanne Als-Nielsen (1976), dansk, tysk, historie.
Hr. Rud Ankersen (1964), engelsk, dansk.
Fr. Marina Axelsen (1976), gymnastik.
Fr. Marianne Bacher (1977), håndarbejde.
Hr. Willy Banz (1971), matematik, fysik.
Hr. Carl-Henrik Bentzen (1974), dansk, engelsk.
Hr. Morten Bjørn (1979), historie, gymnastik.
Fr. Helga Boesen (1945), historie, religion, dansk.
Fr. Kirsten Bogh (1962), engelsk, tysk, fransk, latin.
Hr. Christian Bohr (1974), latin, oldtidskundskab, religion.
Hr. Jens Oluf Brandorff (1974), historie, oldtidskundskab, kunstforståelse.
Fr. Else Christine Brandsson-Nielsen (1962), regning, religion.
Fr. Micha Brodersen (1963), engelsk.
Fr. Anne Bursell (1975), dansk, regning, ordblindeundervisning.
Hr. Aage Børch, rektor (1955), tysk, fransk.
Fr. Jane Lindum Christensen (1977), geografi.
Fr. Birte Dahlgreen (1972), fransk, latin.
Hr. Bent Essinger (1973), engelsk, historie.
Fr. Jytte Fogh-Andersen, børnehaveklasse.
Fr. Birgit Franzmann (1955), regning, matematik, fysik.
Fr. Ane Faaborg (1978), fransk, gymnastik.
Fr. Ellen Grau (1976), ordblindeundervisning.
Fr. Annette de Hemmer Gudme (1965), dansk, engelsk, studielektor.
Fr. Birgitte Hamborg (1974), dansk, engelsk.
Fr. Jytte Ulbrandt Hansen (1968), gymnastik.
Fr. Inge Henriksen (1957), religion, dansk, skolebibliotekar.
Fr. Marian Hernø (1971), dansk, engelsk.
Hr. Bjarne Holm (1972), biologi, geografi, dansk.
Fr. Marianne Haarsted (1974), dansk, biologi, religion.
Fr. Inger Vibeke Hvidberg-Hansen (1978), dansk, maskinskrivning, historie, religion.
Fr. Anne Marie Aagaard Jensen (1962), religion, dansk, historie, sang.
Hr. Mogens Møller Jensen (1964), dansk, tysk, geografi.

Fr. Elsie Stenberg Jønnsen (1979), samfundsfag, matematik.
Hr. Knud Jørgensen (1971), regning, matematik, fysik, sløjd.
Fr. Anni Kjeldgaard (1974), fysik, kemi.
Hr. Claus Knudsen (1978), tysk.
Fr. Inge-Lise Knuthsen (1972), matematik, fysik.
Fr. Lis Krag (1973), dansk, biologi, regning.
Hr. Allan Kristoffersen (1975), samfundsfag, gymnastik.
Fr. Karin Levinsen (1971), børnehaveklasse, sang, religion.
Hr. Eivind Lindsnæs (1967), sløjd, dansk, regning, geografi.
Hr. Ole Ljungberg (1961), regning, matematik, fysik.
Fr. Inge Lotz (1972), skolekøkken.
Fr. Eva Meile (1979), sang.
Hr. Preben Meile (1969), sang, musikforståelse.
Hr. Kjeld Meyersahm (1953), tysk, latin, sang.
Fr. Ingeborg Elisabeth Mosolff (1973), formning, kunstforståelse.
Fr. Dorte Myrup (1972), fransk, dansk.
Fr. Eva Møller (1967), fysik, kemi, matematik.
Fr. Johanne-Charlotte Møllgaard (1962), dansk, engelsk, tysk.
Hr. John Bernstorff Nielsen (1976), biologi, kemi.
Hr. Carsten Toft Nielsen (1979), gymnastik.
Hr. Lars-Christian Nielsen (1968), biologi, gymnastik.
Hr. Mogens Hovgaard Nielsen (1964), regning, matematik, fysik.
Hr. Steen Nielsen (1976), matematik, fysik.
Fr. Vibeke Normann Nielsen (1974), gymnastik, geografi, biologi.
Hr. Søren Nordquist-Hansen (1975), matematik, fysik.
Fr. Tine Olsen (1978), dansk, engelsk.
Fr. Ingelise Petersen (1979), gymnastik.
Fr. Pia Elmtoft Riedel (1977), engelsk, dansk.
Fr. Birgitte Schierbeck (1973), dansk, gymnastik.
Fr. Liselotte Schønning (1972), dansk, engelsk.
Fr. Kirsten Skytte (1977), skolekøkken.
Fr. Inger Smidt (1947), dansk, regning, religion.
Fr. Anne-Lise Stahlhut (1979), dansk, engelsk, religion, historie.
Fr. Aase Sterup (1947), geografi, biologi, dansk.
Fr. Bodil Svendsen (1947-49, 1959), religion, dansk, historie, regning.
Fr. Signe Thomsen (1977), historie, religion.
Fr. Dorthe S. Madvig (1978), fransk, tysk.

Hr. Karl Webster (1979), gymnastik.
Hr. Knud Wodschou (1979), geografi, biologi.

AFGÅENDE LÆRERE:

Hr. Erik Mygind.
Hr. Flemming Edvard Thomsen.

Ved længere vikariater er undervisningen blevet varetaget af:

Fr. Grete Gülstorff Olsen.
Hr. Lars Jepsen
Hr. Henrik Jørgensen.
Hr. Carsten Dilling.
Hr. Knud Wendel Nielsen.

NEKROLOGER



Rene Angelsø, Bjørn Jespersen, Per Lauritzen.

Den 7. oktober 1979 druknede Rene Angelsø, Bjørn Jespersen og Per Lauritzen, alle elever i 2. g, ud for Gilleleje.

Ved en mindehøjtidelighed i Farum kirke søndag den 21. oktober udtalte rektor disse mindeord:

En skole er et lille samfund for sig, et beskyttet og i nogle tilfælde nok et overbeskyttet miljø. Alle er vant til at yde og modtage hjælp inden for rammerne af dette miljø og derved løse alle problemer og klare alle vanskeligheder.

Livet inden for sådanne rammer giver tryghed, men med fare for falsk tryghed. Pludselig er nu døden slået ned i vor kreds og har revet 3 af os bort. Det trygge miljø var pludselig ikke trygt mere, spillets regler duede ikke mere, ingen hjælp hjalp mere.

Denne hjælpløshed virkede knugende på os alle, og den har udløst både sorg og savn, men også forfærdelse, ikke mindst hos klassekammeraterne, for hvem døden på grund af manglende erfaring endnu knap nok har været en realitet, man tænkte på og tog notits af.

Det er første gang, at ulykken slår så hårdt ned på Marie Kruses Skole, og vi må hver for sig og på hver sin måde komme igennem vor

sorg. Men vore tanker skal også gå til forældre, slægt og venner, som har og vil få bitre stunder. Vi fra Marie Kruses Skole kan i ringe grad hjælpe dem, der har det endnu tungere end vi selv. Vi vil beholde de døde i vor erindring og ære deres minde og lade Gud være med dem.

Guds fred med vore døde.

Rigmor Bruno Jensen .

Den 16. februar 1980 døde lektor Rigmor Bruno Jensen 77 år gammel. Fru Bruno Jensen var ansat ved Marie Kruses Skole i 35 år, først som adjunkt, senere som lektor, men måtte lade sig førtidspensionere på grund af svigtende helbred.

Livet skånedes ikke fru Bruno Jensen, som måtte bære på bekymringer og sorger. Hun bar dem stille og hjalp, hvor hun kunne, med en uendelig hjælpsomhed og nænsomhed.

Derfor er det forbløffende, at hun også havde kræfter til at tage så energisk del i Marie Kruses Skoles ve og vel i dens svære tid på Frederiksberg. Jeg tror, at hun fik kræfter også til denne del af sit liv på grund af sin hengivenhed for skolen og dens idé. På skolens vegne og som fagkollega med fru Bruno Jensen mindes jeg i taknemmelighed alt, hvad hun har gjort for Marie Kruses Skole, dens lærere og dens elever.

Æret være hendes minde.

Aage Børch.

SÅ MEGET UNDER EEN HAT

Marie Kruses Skole omfatter:

1. Børnehaveklasse
2. Hovedskole
3. Gymnasium



Endvidere:

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 4. Legestue | 11. Kor |
| 5. Læseklinik | 12. Orkester |
| 6. Skoletandpleje | 13. Folkedans |
| 7. Skolelæge | 14. Frimærkeklub |
| 8. Skolepsykolog | 15. Trampolinforening |
| 9. Høre/talepædagog | 16. Aftenskoleundervisning |
| 10. Instrumentalundervisning | 17. HF-enkeltfagskurser |

4. LEGESTUEN

Legestuen på Marie Kruses Skole er en selvejende institution, der er opstået på forældreinitiativ og drives af en forældrevalgt bestyrelse. Legestuen er beregnet for elever i børnehaveklasse, 1. og 2. klasse, og har til huse i lokaler stillet til rådighed af skolen. Legestuen har åbent på skoledage fra kl. 8–10 og igen fra kl. 12–16. Der er plads til 32 børn, som om morgenen bliver beskæftiget af fru Pia Oppfeldt og om eftermiddagen af fru Birthe Draborg, som også har ansvaret for legestuens daglige drift.

Da Farum Kommune yder tilskud til legestuens drift, er institutionen underlagt Farum Kommunes bestemmelse for daginstitutioner, og indmeldelse skal derfor ske gennem socialforvaltningen i Farum Kommune, tlf. (02) 95 06 01.

Indmeldelse og optagelse kan ske pr. 1. august et år før forventet optagelse på skolen. Der er for øjeblikket lang ventetid, så optagelse i legestuen kan ikke umiddelbart forventes.

Eventuel henvendelse kan ske til: Lise Blom, (02) 81 43 98, eller Lisbeth Thomsen, (02) 95 26 01.

5. LÆSEKROGEN

Børn med vanskeligheder – skriftlige og/eller mundtlige – i fagene dansk eller regning, tysk-engelsk, finder i læsekrogen mulighed for støtte i bestræbelserne for at overvinde dem.

Forældre er altid velkomne til at kontakte læsekrogen personligt eller telefonisk.

6. SKOLETANDPLEJE

Den kommunale skoletandpleje gælder også for elever i Marie Kruses Skole. Henvendelse om konsultation kan ske til børnetandklinikken, Stavnsholtskolen, tlf. (02) 95 27 63.

7. SKOLELÆGEORDNING

Der foretages rutineundersøgelse af alle børn i børnehaveklasserne, 1. klasse, 2. klasse, 5. klasse og 9. klasse hvert år.

8. SKOLEPSYKOLOGORDNING

Henvendelse til skolepsykologen kan ske via rektor eller elevens klasselærer.

9. HØRE/TALEPÆDAGOG

Henvi sning til talepædagog sker normalt gennem klasselæreren, men forældre er også velkomne til at rette henvendelse til talepædagog A. Hauge, der normalt træffes på tlf. 95 23 80.

10. INSTRUMENTALUNDERVISNING

Klaver, violin, guitar, evt. flere.

Tilmelding til instrumentalundervisning kan ske den første dag i skoleåret, hvor de implicerede lærere vil være at finde i sanglokalet.

11. KOR

Koret øver hver mandag aften fra kl. 19.30 til 21.30. Interesserede elever kan henvende sig til hr. Preben Meile.

12. ORKESTER

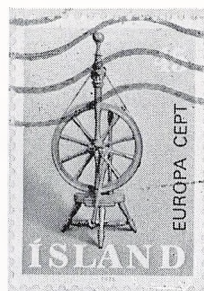
Orkesteret holder prøve hver mandag efter skoletid. Henvendelse til hr. Preben Meile.

13. FOLKEDANS

For alle elever, begyndere og viderekomne. Folkedansen ledes af Tove Sveinbjørnsson og Karin Levinsen, tlf. (02) 95 06 12.

14. FRIMÆRKEKLUB

Frimærkeklubben starter sin 7. sæson. Interesserede elever kan henvende sig til fru E. Brandsson-Nielsen, der vil orientere nærmere om mødetid og sted.



15. TRAMPOLINFORENINGEN

Farum trampolin forening startede i januar 1975. Der er ca. 100 aktive springere, der træner på de 8 trampoliner, som klubben råder over. Interesserede kan henvende sig til: Lars-Chr. Nielsen.

16. AFTENSKOLEUNDERVISNINGEN

I aftalen med Farum Kommune indgår der bl. a., at de lokale aftenskoleforbund kan anvende Marie Kruses Skoles lokaler i det omfang, som der er behov og plads til.

Det er først og fremmest skolens gymnastiksale, der er stor efterspørgsel på, men også sproglaboratoriet og skolekøkkenet er ved at blive stærkt belastede, hvilket har medført, at reparationsomkostningerne er blevet uforholdsmæssigt store, i særdeleshed i sproglaboratoriet, der er meget følsomt og sårbart.

17. Fra august 1979 blev der oprettet HF-enkeltfagkurser på Marie Kruses Skole. Det er Frederiksborg Amt, der står for planlægningen og undervisningen. Henvendelse om optagelse og kurser til Frederiksborg amts enkeltfagskursus, Birkerød, tlf. (02) 81 80 50.

ad: 16 og 17

Det skal i denne forbindelse nævnes, at bestyrelsen har rettet henvendelse til Farum kommune og Frederiksborg amtsråd i september 1979 om betaling for de faktiske udgifter, som aftenskoleundervisningen og enkeltfagskurserne påfører Marie Kruses Skole. Det er efterhånden udgifter af anseelig størrelse, som Farum kommune og Frederiksborg amt i retfærdighedens navn selv må afholde.

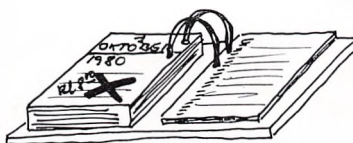
STUDIEVEJLEDNING OG ERHVERVSORIENTERING I GYMNASIET

Fra skoleåret 1977–78 blev der endelig indført studievejledning for gymnasiet i lighed med de ordninger, der eksisterer for de fleste andre gymnasiale uddannelser. Studievejledningen omfatter alle klassetrin i gymnasiet.

Studievejledernes opgave er at hjælpe eleverne med at tilrettelægge og gennemføre gymnasietiden og at hjælpe dem med at planlægge deres videre uddannelse eller erhverv. Derfor gives der såvel uddannelses- og erhvervsorientering som individuel vejledning. Desuden er det studievejledernes opgave at hjælpe eleverne med problemer af studiemæssig, økonomisk og personlig art.

Studievejlederne træffes i skoletiden på studievejlederkontoret på etage 3 i gymnastiksalsfløjen – ved skolekøkkenet – enten i de træffetider, der bliver slået op på opslagstavlerne i CGM og ved »hovedskemaet« ved lærerværelset – eller efter aftale. Eleverne noteres ikke fraværende, hvis de er hos studievejlederne.

PRAKTISKE OPLYSNINGER



INDMELDELSE

Indførelsen af den nye folkeskolelov har medført et yderligere pres på de private skoler, hvilket vi naturligvis er glade for, men det medfører samtidig, at vi vanskeligt kan styre og besvare alle de henvendelser, der daglig finder sted.

Vi forstår godt, at forældrene lader deres børn indskrive så tidligt som muligt, selv om vi ikke er tilhængere af denne ordning, først og fremmest fordi den fastlåser både forældrenes, elevernes og skolens dispositionsmuligheder, men også fordi den udelukker rimelige ændringer, der vil komme i den periode, der er mellem indmeldelsen og påbegyndelsen af undervisningen.

Som følge heraf er det blevet vedtaget, at indmeldelse af elever til børnehaveklasserne og 1. klasserne først kan finde sted efter 1. oktober i det kalenderår, hvor børnene fylder henholdsvis 3 og 4 år.

Dette kommer til at betyde, at indmeldelse af elever til børnehaveklasserne i 1983 først bliver muligt efter den 1. oktober 1980, og til 1. klasserne i 1984 først efter den 1. oktober 1981.

Elever, der ønsker at blive optaget i 1. gymnasieklasse, skal fortsat følge den procedure, der gælder for Frederiksborg amt, og som eleverne vil blive orienteret om i 9. og 10. skoleår på alle skoler, der er beliggende i amtet.

Dåbs- eller navneattest skal forevises ved indmeldelsen, ligesom CPR-nr. skal opgives.

UDMELDELSE

Udmeldelse kan ske ved skriftlig eller direkte henvendelse til rektor. Hvis udmeldelsen finder sted i skoleårets løb, skal der betales skolepenge også for den efterfølgende måned.

Det skal i denne forbindelse understreges, at Marie Kruses Skole er en privat skole, og som sådan kan den kræve en elev udmeldt af skolen, hvis faglærerne stiller krav herom, særlig hvis en elev udebliver fra undervisning, eller hvis elevens opførsel og hele væremåde er en belastning for de øvrige elever i klassen.

I sådanne tilfælde vil forældrene eller værgerne modtage en skriftlig advarsel forinden, og eleven vil få en rimelig tid til at ændre sit forhold. Hvis dette ikke forbedres, vil han/hun derefter blive krævet udmeldt med øjeblikkeligt varsel.

I særlige tilfælde vil en elev kunne kræves udmeldt uden varsel, når og hvis faglærerne og rektor finder det nødvendigt.

SKOLEPENGE OG SØSKENDEMØDERATIONER

Som omtalt under skolens regnskab er skolepengesatserne blevet ændret.

Ændringen omfatter en omlægning af byrdefordelingen, omlægning af søskendemoderationerne samt en reel stigning af satserne pr. 1. august 1980 at regne.

Bestyrelsen har taget til efterretning, at børnehaveklassernes elever – på grund af en væsentligt mindre klassekvotient – i realiteten koster

lige så meget som hovedskolens øvrige elever i gennemsnit. Endvidere må man anse børnehaveklasserne som en del af et helt skoleforløb. Derfor har bestyrelsen vedtaget, at skolepengene skal være ens for børnehaveklassens elever og for hovedskolens elever, hvorimod bestyrelsen fastholder, at der er en væsentlig forskel i omkostningerne for gymnasieskolens elever i forhold til eleverne i hovedskolen og børnehaveklasserne.

Bestyrelsen har endvidere vurderet statistisk materiale, af hvilket det fremgår, at 91% af samtlige familier med børn har 2 eller flere børn pr. familie, svarende til 1,82 barn (børn) pr. familie.

For at forenkle skolens administration af skolepengebetalingen har bestyrelsen derfor vedtaget, at der ikke vil blive ydet søskendemoderation til 2. barn, hvorimod der fortsat vil blive ydet moderatation til 3. og 4. barn efter gældende regler. På bestyrelsesmødet den 9. april 1980 måtte bestyrelsen vedtage en stigning af skolepengesatserne, idet folketingets beslutning om besparelser fra 1. august 1980 vil medføre en *reel tilskudsmæssig forringelse* til skolen på 5% p. a. stigende i de næste to til tre år.

Der kommer herefter til at gælde følgende satser fra 1. august 1980:

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Børnehaveklassens elever | 3850 kr. pr. år |
| Hovedskolens elever 1.-10. klasse | 3850 kr. pr. år |
| Gymnasiets elever | 5830 kr. pr. år |

Farum kommune yder fortsat 40% tilskud til skolepengene for de af hovedskolens elever, der er bosiddende i Farum kommune, medens Frederiksborg amt betaler det fulde skolepengebeløb for de elever i gymnasiet, der er hjemmehørende i Frederiksborg amt.

HVAD SKAL DE BETALE FOR DERES BARN:

Hvis De har tre eller flere børn, vil De få reduktion for de børn, som De selv betaler for, bortset fra første og andet barn. Satserne fremgår af nedenstående skema.

OVERSIGT OVER SKOLEPENGESEATSER:

| A: For elever i Farum kommune: | 1. og 2. barn | 3. barn | 4. barn |
|--|---------------|---------|---------|
| Børnehaveklasse | 350 x 11 | 350 x 7 | 0 |
| Hovedskolen* | 210 x 11 | 210 x 7 | 0 |
| Gymnasiet** | 0 | 0 | 0 |
| B: For elever fra andre kommuner, men i Frederiksborg amt: | | | |
| Børnehaveklasse | 350 x 11 | 350 x 7 | 0 |
| Hovedskolen | 350 x 11 | 350 x 7 | 0 |
| Gymnasiet** | 0 | 0 | 0 |
| C: For elever fra andre kommuner, men uden for Frederiksborg amt: | | | |
| | 1. og 2. barn | 3. barn | 4. barn |
| Børnehaveklasse | 350 x 11 | 350 x 7 | 0 |
| Hovedskolen | 350 x 11 | 350 x 7 | 0 |
| Gymnasiet | 530 x 11 | 530 x 7 | 0 |

*) 40 % tilskud fra Farum kommune er fratrukket i beløbet.

***) Amtet betaler samtlige skolepenge.

HVORDAN SKAL DE BETALE SKOLEPENGE

Skolepengene skal indbetales over giro på de giroindbetalingskort, som De modtager fra skolen.

Af hensyn til skolens administration bliver der udsendt to girokort inden skoleårets begyndelse. De øvrige girokort vil blive tilsendt i august/september måned.

Det er nødvendigt at understrege, at indbetaling skal ske på de tilsendte girokort. Alle andre indbetalinger vil kun medføre en forsinkelse og fejl i skolepengeregnskabet. Når vi har valgt at opkræve skolepengene over giro, hænger det sammen med, at vi har indført et system, der bygger på denne opkrævningsform, men et system, der tillader ændringer i elevernes betalingsform fra den ene dag til den anden, og således giver en hurtigere og mere nøjagtig afregning med forældrene.

HVORNÅR SKAL DE BETALE SKOLEPENGE

For det første og andet barn skal De betale på følgende datoer:

1/8, 1/9, 1/10, 1/11, 1/12, 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6.

For det tredje barn skal De betale på følgende datoer:

1/8, 1/9, fri, fri, 1/12, 1/1, 1/2, fri, fri, 1/5, 1/6.

SKOLENS ØKONOMI

Skolens økonomi og dermed dens funktion afhænger af, om skolepengene indkommer rettidigt. Derfor henstilles det til Dem, at De indbetaler Deres forfaldne skolepenge en af de første tre dage i forfaldsmåned.

Misligholdes betalingsterminerne kan skolen kræve skolepengebetalingen indbetalt forud for et helt skoleår ad gangen, ligesom evt. restancer kan overgives til retslig incasso.

TILSKUD TIL SKOLEPENGE

Der kan til elever i 10. klasse og gymnasiet uddeles legater fra Statens Uddannelsesstøtte. Uddannelsesstøtten er afhængig af forsørgernes skattepligtige indkomst, der normalt ikke må overstige 83.000 + ca. 4.000 kr. pr. barn.

Ansøgningsblanketter udleveres fra kontoret; for elever, der allerede går på skolen, er ansøgningsfristen ca. 1. juni, medens den for elever, der først begynder her efter ferien, er ca. 1. september.

FRIPLADSER

Marie Kruses Skole yder et begrænset antal fripladser til de elever, hvis økonomiske forhold berettiger dertil.

Skema til ansøgning om friplads kan rekvireres hos rektor.

KOMMUNALT STIPENDIUM TIL ELEVER I DEN UNDERVISNINGSPLIGTIGE ALDER

Kommunerne kan yde tilskud til elever i den undervisningspligtige alder, hvis hjemmets økonomi i øvrigt taler herfor. Ansøgning herom sker ved henvendelse til hjemstedskommunen, når det bekendtgøres i de lokale aviser.

FARUM KOMMUNE yder tilskud til de elever, der er bosiddende i Farum kommune (undtagen elever i børnehaveklasserne).

Tilskuddet udgør:

1. klasse–10. klasse 40 % af skolepengene.

FREDERIKSBORG AMTSKOMMUNE yder 100 % tilskud til de elever i gymnasiet, der er bosiddende i Frederiksborg amt.

TRANSPORTTILSKUD – Se under befordringstilskud.

UDDANNELSESSTØTTE TIL ELEVER I HOVEDSKOLEN

På finansloven har der været afsat et årligt beløb til fripladstilskud for elever i 1.–9. klasse.

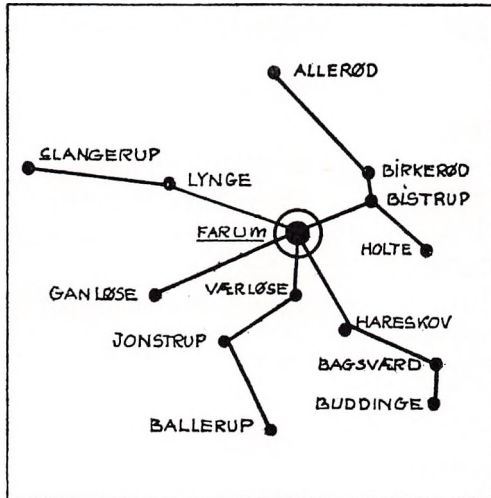
I indeværende år har Marie Kruses Skoles elever modtaget 15.286 kr. af denne bevilling.

Ansøgningskemaer vil blive udleveret til alle elever inden skoleårets start.

BEFORDRINGSPROBLEMER

BUS OG TOG

Af nedenstående skitse fremgår det, hvilke trafikforbindelser eleverne kan benytte for at komme til og fra skole.



BUSNUMRE OG TIDER:

Fra Holte: Bus nr. 334 hvert 20. minut.

Fra Ballerup: Bus nr. 150 hvert 20. minut

Fra København: S-tog hvert 20. minut.

Fra Slangerup: Bus nr. 360.

Fra Ganløse: Bus nr. 150 (over Ballerup).

Bus nr. 332 hver time.

BEFORDRINGSTILSKUD

GYMNASIEELEVER

Godtgørelse af befordringsudgifter ydes af amtskommunen, hvor elevernes samlede skolevej fra bopæl til skole og tilbage er 14 km eller derover, forudsat eleven har valgt nærmeste skole. Ansøgningskemaer udleveres af skolen i maj-juni måned, og de skal afleveres til skolen igen i udfyldt stand senest ca. 10. juli. Tilskuddet kan ikke overstige de faktiske udgifter.

På grund af regeringens spareforslag må det forventes, at reglerne bliver ændret.

INVALIDE OG GANGBESVÆREDE ELEVER

Elever kan få fuld dækning for de afholdte udgifter, hvis de henvender sig på kommunekontoret i hjemstedskommunen.

ANDRE ELEVER

Kommunerne dækker udgifter til befordring efter særlige afstandskriterier og efter klassetrin. Der forhandles endnu med kommunerne om en praktisk løsning af ansøgningsproceduren og afregningsformen. Meddelelse vil tilgå forældrene herom.

På grund af regeringens spareforslag er det sandsynligt, at tilskudet helt bortfalder.

FORÆLDREMØDER

Som resultat af 11-timersreglen vil de fremtidige forældremøder blive rykket frem til at skulle starte kl. 18.30 for at kunne være tilendebragt kl. 21.00.

På centralgangen vil der være ophængt en oversigtsplan over, hvor de enkelte faglærere befinder sig i bygningen.

Der vil også være ophængt en tavle for hver enkelt faglærer, hvorfra forældrene kan tage en tidsbrik og således sammensætte deres egen plan.

Det er vigtigt at understrege, at forældrene skal indregne 10 minutters pause mellem hvert besøg, der vil ellers let opstå kødannelse hos de efterfølgende lærere, fordi det tager mere tid at gøre sig færdig og finde frem til næste lokale end forventet.

Husk venligst at aflevere tidsbrikkerne til faglærerne og undgå at notere navne og lignende på brikkerne.

EN ALMINDELIG ARBEJDS DAG PÅ MARIE KRUSES SKOLE



*Luk døren!
Vi fryser!!*

Klokken er 8. Allerede inden jeg har fået hængt frakken på plads, fornemmer jeg, at der længe har været travlt på kontoret. Et par lærere er i gang med fotokopiering, en anden taler med Børch; og Steen eller Ljungberg, som har haft morgenvagten, er i gang med at finde vikarer for de sygemeldte lærere. Andre lærere eller elever forespørger, giver besked'er eller henter nøgler til filmrum – telefonen kimer jævnligt – jo, der er aktivitet på kontoret lige fra morgenstunden.

10 minutter efter ringer det ind, og dagens kontorarbejde kan begynde, men kun for en stund, for i næste frikvarter er der en valfarten af såvel lærere som elever, iblandet postens komme, vareaflevering, efterlysning af de bilister, der har parkeret med tændte lygter, og ikke at forglemme – morgenkaffen. Så skal Børch til morgensang.

I det store frikvarter kommer børn med skrammer og splinter, som vi kontordamer må tage os af – hvorimod vi gerne overlader de større skader til mændenes vurdering. Kl. 13 har vi bedrøvede børn, som ikke er blevet afhentet – eller som har glemte ting, de eftersøger – jo, der er hele tiden brug for nogen på kontoret. Men disse afbrydelser er kun det varierende i arbejdet – der er jo også selve kontorarbejdet, som vi 4 piger deler ligeligt, og her skal blot nævnes nogle af opgaverne: skolepengeregnskab, eget bogholderi med kasse, lønregnskab, daglig korrespondance, kartoteksføring, uddeling af skrivelser til hjem og elever, enorme mængder skrivelser og skemaer til undervisningsministeriet til brug for statistiske beregninger etc. etc. Alt dette bliver udført samtidig med førnævnte afbrydelser, og jeg undrer mig hvert år over, at vi når det hele inden sommerferien.

Visse dage kan være helt umulige, og underligt nok breder uroen sig fra det ene kontor til det andet, og man føler, at nu er målet nået.

Men Børch mister aldrig besindelsen – »Roligt piger! Henter I glasene, sørger jeg for noget beroligende«.

Når så klokken er omkring de 14, og man tager hjem, ja, så synes man alligevel, at man fik en del af sit arbejde gjort – mærkeligt nok.

Sådan er nu gået knap 7 år for mig – dejlige år med sjovt og varieret arbejde, dejlige kolleger, som aldrig har været bange for at tilbyde hjælp med arbejdet eller en madopskrift – 3 dejlige piger, som hver på sin facon har bidraget til at gøre tiden på Marie Kruses Skole ufor-glemmelig.

Lykken er det også for mig, at mine børn har oplevet skolen samtidig med mig – følt den positive og glade atmosfære, som jeg kun forlader for at hellige mig hjem og fritidsinteresser.

Tak.

Sonja Mergen.

Det er trist at skulle sige farvel til en dygtig og afholdt medarbejder, men da vi forstår fru Mergens ønsker om at hellige sig sin familie og sine fritidsinteresser, sker det trods alt med et smil på læben.

Tak for kærlig omsorg i såvel modgang som medgang.

Aage Børch og Ole Ljungberg.

BLADE FRA SKOLENS DAGBOG



tegning af Ole Thorsen

Tirsdag den 14. august – eleverne myldrer til, og som sædvanligt er der nogle, der ikke har kunnet vente. De er kommet kl. 8.10 og har kunnet hilse på deres lærere, som er på vej til skoleårets første – men bestemt ikke sidste – lærermøde. Men derudover måtte eleverne vente til kl. 10.00 Da åbnedes portene, eleverne fordeltes, fik bøger, hæfter, papir og skema.

De første dage af et skoleår er det svært atter at være blandt så mange mennesker, og endda er de der ikke allesammen endnu. Først et par dage senere kommer børnehaveklasserne og 1. klasserne, som er skuffede over, at de ikke har lært at læse allerede første dag i skolen.



Også 3.g'erne lader vente på sig ugen ud. De er på studietur til Grenoble og Israel. Og knap er 1.g'erne kommet, før de tager af sted på ryste-sammen-tur til udvalgte hytter i kongeriget.

Når så første uge er slut og alle klasser er hjemme, finder Lars-Christian og John ud af, at de må af sted med deres naturfaglige 2.g'ere til Hindingdås for at studere naturen in natura.

Men alle er hjemme og har haft tid til at rede skilningen snorlige og at skifte til matrostøj med fløjte, før elevfotograferingen foregår. Alle er ivrige efter at blive fotograferet, men få vil anerkende, at de faktisk ser sådan ud, som billederne viser.

Da det så var overstået, kom »Markanta« den 31. august og viste i ord og gerninger jazz'ens udvikling for alle skolens elever. Det var en stor succes, og selv nogle af lærerne kunne høre, at der var forskel på de eksempler, der blev fremført.

I week-enden den 1. og 2. september rykkede spejderne ind på skolen og gennemførte deres årlige høstmarked, hvor de og vi endnu engang kunne glæde os over stor tilslutning og mange penge i kassen til årets spejderarbejde.

I den følgende uge var 9. klasserne i Nørre Vinge i det »mørke Jylland« og havde som tidligere år en stor oplevelse og megen fornøjelse af turen – og heldigvis var der nok at arbejde med. Eleverne kom glade og trætte hjem.

Også 6. klassernes tur til Sønderjylland var præget af en stor arbejdsindsats og indsamling af mange dejlige minder (herom andetsteds).

Lørdag den 8. september afholdt elevrådet skoleårets første elevfest. Musikken larmede infernalsk, man ravede rundt i halvmørke og fik sig en enkelt pils mellem ølsjatterne – en vellykket fest, som alle de følgende.

Efter en ihærdig indsats lykkedes det torsdag den 27. september at få Jol:annes Møllehave ud til os for at tale om Søren Kierkegaard. Hans rivende ordstrøm, hans fængende humor betog, men det var og blev hans evne til at delagtiggøre os andre i hans enorme viden inden for et så utilgængeligt emne, der bjergtog hele forsamlingen.

I første uge af oktober blev forældrene til de små elever som sædvanlig inviteret til at komme og høre på deres børn og dissers lærere. De store elever frabeder sig på det bestemteste den slags . . .

Caféteatret gæstede os mandag den 8. oktober og viste, hvor uløseligt tekst og musik hos Jacques Brel hører sammen.

Den 23. oktober var der folketingsvalg, som gik skolen imod, idet vi – i hvert fald for nogen tid – måtte give af kald på Eva Møller, som blev indvalgt i Folketinget.

Søndag den 4. november opførte skuespillere fra Det kongelige Teater scener fra »Barselstuen«, foredrog tekster af Oehlschläger og gav små sketches til bedste. Det var en dejlig eftermiddag, der gav et rivende underskud, fordi mange forældre og elever ikke vidste, hvad de gik glip af.

November, december og januar er højdepunkter for lærermøder og forældremøder. Som en nyskabelse blev terminsprøven for gymnasiet lagt tæt op under jul til fortrydelse for nogle elever, men til glæde for samtlige gymnasielærere, som derved bevarede lidt af julestemningen intakt til juleaften.

Så kom vinteren. Efter sidste sommer at have ofret mere end 50.000 kr. på tætning af taget, hvorfra det sidste vinter havde dryppet her og der og alle vegne, var vi nu spændt på, om der var sket en forandring. Det var der. Nu løb vandet igennem taget ned i klasserne som fra en åben vandhane.

Den 28. februar underholdt kaptajn Granholm fra DFDS 7. klasserne om de barske vilkår under sine rejser i Sydpolarhavet og viste film herom. Eleverne var glade for dette pust fra en større verden.

Også Reumert-Rasmussen udvidede elevernes – denne gang 8. og 9. klassernes – horisont ved filmforevisning og foredrag om sine rejser til Sydøstasien og Kina.

Årets lancierfest fandt sted lørdag den 1. marts. Atter var der fuldt hus, 400 elever og lærere fik middag og dansede bagefter til tonerne fra Kansas City Stompers og et lancierbånd.

En anden form for underholdning fandt sted, da folketingsmændene Erhard Jacobsen og Jimmy Stahr den 7. marts diskuterede skoleforhold. Der opstod en livlig debat, ikke alene mellem de to herrer, men også ved spørgsmål og replikker fra salen. Der var interesse for emnet og respekt for andres meninger. Sådant er en diskussion, når den er bedst.

Og nu venter vi på eksamen, dimission og sommer. Men på det tidspunkt, hvor disse linier skrives, er der 3 måneder tilbage, før vi er så langt.

Aage Børch.

I dagene fra søndag den 19. til fredag den 24. august 1979 var de to 6. klasser på lejrskole i Løgumkloster. Vi boede i Forsamlingshuset hos Birgit og Bent Nielsen. Den første aften gik vi en tur ud til fangegravene fra 1. verdenskrig og derfra gennem byen, hvor det store årlige marked, »Klostermærken«, blev afholdt.

De følgende dage arbejdede vi, dels i byen og dels på de mange ekskursioner. Biologien og geografien blev tilgodeset gennem et kondikrævende orienteringsløb gennem Draved Skov, Danmarks eneste store »urskov«, vildtvoksende gennem århundreder. Derefter



den store dagtur til sandvaderne ved Esbjerg, indsamling af karakteristiske fauna, mikroskopering på laboratoriet, gennemgang af det spændende søfarts- og fiskerimuseum, fodring af de forældreløse sælunger i sælariet og endelig det store mudderbad: I bare ben og underbukser ud i den rigtige slikvade! Det var en smuk samling unger, der skulle skures bagefter, men der var vist ingen, der var i tvivl om, hvordan marsken er dannet.

For historiens vedkommende var der også opgaver nok at tage fat på. Vi var på Dybbøl og i Frøslev-lejren, vi vandrede på Hærvejen ved Bommerlund og Gejlå, vi løste opgaver i klosterkirken i Løgumkloster, hvor vi en aften var til aftensang. Den sidste dag var vi på en tur syd for grænsen, hvor vi var på byvandring i Friederichstadt og på indkøb i Husum. På vejen tilbage gjorde vi ophold i Ladelund, hvor Tysklands nordligste koncentrationslejr lå under den 2. verdenskrig. Barakkerne er borte, men vi så den uhyggeligt store fællesgrav på kirkegården.

Vejret var lunefuldt, men vi undgik de helt store regnskyl og havde, synes vi da selv, nogle dejlige dage sammen. Vi lærere siger tak til de to forældre Ell Aggerholm og Heidi Bigum, der hjalp os, så turen kunne gennemføres.

Marianne Haarsted -- Bjarne Holm – Helga Boesen.

ELEVBESTYRELSESARBEJDET

Niels Bartholdy



I februar 1979 valgtes elevbestyrelsen for 1979–80, og den fik følgende udseende:

Ria Andersen (kasserer)
Ivar Petersen (sekretær)
Sten Larsen (festarrangør)
Danny Raymond (informationsminister)
samt undertegnede (formand).

Allerede få dage efter valget blev vi sat på de første hårde prøver. Sagen var den, at lærerne i hele landet havde besluttet at holde fagligt møde en torsdag fra kl. 9–12, og på grund af visse uheldige elementers undergravende virksomhed var der total forvirring blandt gymnasieeleverne på Marie Kruses Skole om, hvorvidt det nu var klogt at blive hjemme denne dag, og specielt hvorvidt man støttede læreraktionen ved at blive hjemme. Situationen var med andre ord ganske uholdbar, og elevbestyrelsen følte sig forpligtet til at gribe ind, hvilket vi så gjorde. På bedste partisanvis blev kontorets højttalermikrofon erobret, og vi fik opfordret alle til at blive hjemme den pågældende dag og dermed bedst støtte læreraktionen – en opfordring, så godt som alle fulgte.

Nå – men tro endelig ikke, at det hermed var slut med de dramatiske begivenheder! For i samme uge havde et cirkulære fra undervisningsministeriet angående protokolføring af »åndeligt fravær« vakt en del røre og protester på gymnasierne rundt omkring. Også i vores elevforsamling var man enig om, at cirkulæret var uacceptabelt, og det resulterede i, at de fleste af vore gymnasieelever, med elevbestyrelsen som organisator, tilsluttede sig den store demonstration foran undervisningsministeriets bygning i København. At selv Marie Kruses elever kunne finde på at gå til demonstration må have gjort indtryk i undervisningsministeriet, for kort tid efter blev cirkulæret trukket tilbage.

Ja – det var en noget flyvende start vi fik! Men resten af året forløb unægteligt mere roligt. Af større begivenheder skal nævnes, at vi, med velvillig økonomisk bistand fra bestyrelsen, fik indkøbt en ny avanceret kakao m. m.-automat. Denne har imidlertid videre udvist en jævnlig tilbagevendende opsætsighed overfor dem, der har forsøgt at trække noget drikkeligt i den, og dens spøgefulde indfald har vekslet fra stærkt fortyndet tomatsuppe til udmærket kakao uden krus. Dette har naturligvis sat kakao-m.m.-drikkernes tålmodighed på en hård prøve, men nu synes det efterhånden, som om automaten har fundet sig til rette og kan blive den uundværlige del af MKS-elevernes hverdag, som den gamle automat var det.

Selvfølgelig har vi også arrangeret fester i år, endda flere med anerkendte bands, såsom »Buki Yamaz med Debbie Cameron« og »Delta Cross band« samt det norske band »Veslefrikk«. Men trods disse kendte navne har tilgangen til festerne været faldende, hvilket egentlig er udmærket for festdeltagerne, da der så er bedre plads, men uholdbart for økonomien. For sammen med kakao-automatens svigten har det faldende festdeltagerantal faktisk ført elevbestyrelsen »nogle skridt nærmere den økonomiske afgrund«, som det så populært hedder.

Med hensyn til elevbestyrelsens funktion som elevernes repræsentanter i bestyrelsen og lærerrådet, samt overfor rektor mener jeg, vi har fungeret udmærket i det forløbne år. Vi har haft folk ved alle bestyrelses- og lærerrådsmøder og har da også haft en finger med i spillet omkring visse afgørelser, bl. a. hvad angår udenlandsrejser i 3.g.

Hvis man til sidst skal være selvkritisk, er det nok på sin plads at indrømme, at en af de ting, der har fungeret dårligst, er kommunikationen mellem elevbestyrelsen og elevforsamlingen. Dette skyldes to faktorer: dels, at skolebladet kun er udkommet én gang i år, dels at vore fællesmøder er for store (400 mennesker) til, at vi kan få diskuteret tingene ordentligt igennem. Den første faktor er ved at gå i orden, idet skolebladet »Krusninger«, som omtalt andetsteds, nu synes på vej mod nye og bedre tider. Men det andet problem er intakt. Dog har den nyvalgte elevbestyrelse heldigvis udtrykt ønske om en decentralisering af elevbestyrelsesarbejdet, og det lyder jo yderst fornuftigt. Det kræver bare en hel del af elevforsamlingen, og jeg håber inderligt, at man her vil gå med på ideen og engagere sig noget mere

i det ikke-faglige arbejde på skolen. For elevrådsarbejde er faktisk både sjovt og spændende; man lærer nye mennesker at kende, og skolegangen bliver betydeligt mere meningsfuld.

Med en opfordring til gymnasieeleverne om fremover at tage sig selv i nakken og gøre Marie Kruses Skole til andet og mere end en skolefaglig arbejdsplads, til glæde for sig selv og andre, vil jeg slutte med at ønske held og lykke til den nyvalgte elevbestyrelse, bestående af:

Ivar Petersen (formand).

Knud Henrik Strømning (kasserer).

Henrik O. Nielsen (festarrangør).

Birgit Ejlertsen (udvalgskontakt), og

Torben Hjort Madsen (informationsminister)

samt takke rektor, pedellerne og lærere for udmærket samarbejdsvilje i 1979–80.

Niels Bartholdy.

KRUSNINGER

Elevforsamlingen

Fredag den 29. februar udkom der et nyt/gammelt skoleblad. Sagen var den, at Marie Kruses Skoles blad »Krusninger« havde fået noget af en ansigtsløftning. Nyt og flot tryk, ny organisation af redaktionsarbejdet og sidst, men ikke mindst, en redaktion med overvejende nye kræfter. Den forrige redaktion bestod af 6 elever, nu er der 20, og dermed er redaktionen den største arbejdsgruppe på skolen.

I efterårssemestret udkom der kun ét »Krusninger«, nu er planen, at der skal udkomme et blad i hver måned.

På det første redaktionsmøde (vi holder møde hver fredag og alle er velkomne) besluttede vi, at vi først og fremmest skulle lave et blad til og for gymnasiet. Vi håber, at der senere på en eller anden måde vil være mulighed for at dække hele skolen, enten ved at udvide det nuværende blad eller ved at starte et eller flere andre blade. Foreløbig gælder det dog om at holde gymnasiets »Krusninger« i live.

Vi mener selvfølgelig, at et skoleblad er en meget væsentlig faktor på en skole, og vi håber og vil arbejde for, at »Krusninger« bliver et forum for alle, der på en eller anden måde er impliceret inden for det område, vi dækker. Vi vil beskæftige os med alt, hvad der sker på skolen af interesse og forhåbentlig fungere som kommunikationsled mellem forskellige parter. Desuden mener vi også, at det er vores opgave at formidle artikler om alskens øvrige emner, som vi mener har eller bør have interesse for gymnasiets elever, samt skolens lærere, som bladet også bliver solgt til.

Bladet er kollektivt ledet, og hvert enkelt stofområde dækkes af en redaktion. Det før omtalte fredagsmøde fungerer således som et koordinerende organ, hvor også alle centrale beslutninger tages.

Vi er lige startet, og vi tror alle, at med lidt held og en ordentlig arbejdsindsats kan Marie Kruses Skole få et fortræffeligt skoleblad.

Bladet koster forøvrigt 3 kr., dog får studerende rabat, så det koster 2 kr. for disse.

På vegne af »Krusninger«s redaktion

Lars Ringhof.

UNDERVISNINGEN

Den 5-6-årige, som skal begynde i børnehaveklasse, vil ofte lægge særligt tryk på klasse for at pointere: Jeg er stor og skal i skole og lære noget. Denne lyst til at lære noget mener vi skal imødekommes fra første skoledag. Den frie leg er af stor betydning for barnets udvikling og skulle gerne fortsætte mange år endnu. Men på dette alderstrin føler de fleste børn en tilfredsstillelse ved at opfylde krav, som giver konkrete færdigheder. I børnehaveklassen øves de i at modtage en kollektiv besked, deres ordforråd og begrebsverden udvides, de lærer at udtrykke sig mundtligt, og de lærer at skelne former. Alt dette har stor betydning for dem, når de begynder i første klasse. Her møder de med forventninger om at lære at læse og regne og skrive, og selvom vi også her begynder undervisningen med det samme, hænder det, at en og anden bliver skuffet over, at det ikke kan læres fra den ene dag til den anden. Så trænger de til støtte både fra hjem og skole, så de ikke giver op, men lærer af den erfaring, de har gjort: Kundskaberne kommer ikke af sig selv ved trylleri, man må arbejde sig frem til dem. De fleste af børnene lærer da



tegning af Ole Thorsen

også at læse i løbet af første klasse, og de få, det ikke lykkes for, kan i anden klasse få hjælp i læsekrogen. At man er en sen læser, betyder ikke betyde, at man er dårligt begavet, men det er vigtigt, at hjælpen sættes ind så hurtigt som muligt, da læsefærdighed også er vigtig i andre fag. Og at arbejdet i læsekrogen virkelig giver bonus, har vi i år set ved en læseprøve for anden og tredje klasse, som viste et fint resultat. Ingen af børnene i anden og tredje klasse hørte til i de laveste grupper.

Efterhånden som man rykker op på højere klassetrin, kommer der flere og flere fag til. De forskellige undervisningsformer: klasseundervisning, individuel undervisning og gruppearbejder, har hver deres fordele og ulemper. Vi benytter derfor alle tre metoder. I hovedskolen med størst vægt på klasseundervisning. Gruppearbejde dyrkes i hovedskolen dels for at fremme social adfærd, dels for at give afveksling i undervisningen. Men gruppearbejde stiller så store krav til elevers modenhed, at det i reglen først er i gymnasiet, at det giver et fagligt udbytte, der står i rimeligt forhold til den anvendte tid.

UDLÅN AF BØGER OG LOMMEREGERE

Lærebøger udlånes af skolen til alle elever. Bøgerne skal behandles ordentligt, derfor skal eleverne sørge for at have bind om deres bøger. Mishandlede eller bortkomne bøger skal erstattes.

For at simplificere arbejdsgangen får eleverne fra 8. klasse udleveret stilebøger, regnehefter og notatpapir allerede ved skoleårets begyndelse. Mængden af papir og hefter er beregnet til at skulle kunne vare hele næste skoleår. Det er muligt, at arbejdsgangen bliver ændret.

Lommeregnere udlånes til alle elever fra 8. klasse. Eleverne skal selv sørge for, at batterierne bliver udskiftede mindst en gang om året. Alle batterier skal udskiftes samtidig. Batterierne må ikke bortkastes og de må ikke åbnes, fordi de indeholder en stærkt ætsende base.

Mishandlede eller bortkomne lommeregnere skal erstattes.

Det tilrådes, at eleverne isætter mærkater med navn og adresse.

I modsætning til tidligere år vil eleverne ikke få tilbud om køb af de udleverede lommeregnere.

EKSAMEN:

STUDENTEREKSAMEN:

Visse fag afsluttes allerede i I og II g, nemlig: Geografi eller latin for de elever i I g sproglig, der henholdsvis søger den nysproglige eller den samfundssproglige linie.

I g matematik: engelsk.

Alle II g'ere: oldtdiskundskab samt II ns, matematik og latin; II ss, matematik, II mf geografi og kemi; II mn og II ms kemi.

FOLKESKOLENS AFGANGSPRØVE OG UDVIDEDE AFGANGSPRØVE

1. Prøven er frivillig: Se dog optagelse i gymnasiet.
2. Eleven skal tilmelde sig til prøven (5. december).
3. Ændringer om tilmelding eller framelding skal meddeles skriftligt til skolen absolut senest 2 dage efter at årskaraktererne er udleveret til eleverne.

En elev vil således ikke kunne ændre sin tilmelding fra udvidet kursus til grundkursus, når eksamensterminen er påbegyndt, selv om elevens resultater efter de skriftlige prøver kunne anspore til en sådan ændring. Eleven har selv valgt at blive prøvet på det udvidede niveau, og har derfor også forpligtet sig til at aflægge den mundtlige prøve.

I denne forbindelse skal det nævnes, at det kun er de skriftlige karakterer i dansk og regning/matematik, der vil kunne få indflydelse på, om en elev, der er blevet erklæret for egnet til gymnasiet, skal underkastes en optagelsesprøve.

Som rettesnor herfor må der regnes med, at karakteren 6 og derunder vil medføre en sådan prøve, men fordelingsudvalget tager stilling hertil fra år til år, idet der vil blive taget hensyn til opgavernes sværhedsgrad sammenholdt med ministeriets rettedirektiver.

Efterfølgende skema viser de prøvemuligheder, den enkelte elev kan indstille sig til efter henholdsvis 9. og 10. klasse. Det skal i denne forbindelse understreges, at en elev kun kan tilmelde sig til den udvidede afgangsprøve, hvis eleven har fulgt undervisningen på udvidet kursus.

En elev, der har fulgt undervisningen på udvidet kursus, kan derimod tilmelde sig til enten folkeskolens afgangsprøve eller folkeskolens udvidede afgangsprøve i det pågældende fag.

Hvis en elev har tilmeldt sig til folkeskolens afgangsprøve både i 9. og 10. klasse i samme fag, vil den højeste karakter blive påført prøvebeviset.

Derimod vil en elev, der har tilmeldt sig til folkeskolens afgangsprøve efter 9. klasse og til den udvidede afgangsprøve efter 10. klasse få påført begge karakterer.

OPTAGELSESBETINGELSER TIL SPROGLIG OG MATEMATISK GYMNASIUM

Alle elever, der ønsker at søge optagelse i 1. gymnasieklasse, skal tilmelde sig folkeskolens afgangsprøve i skriftlig og mundtlig dansk samt i skriftlig regning/matematik. De elever, der søger sproglig gymnasium, skal endvidere tilmelde sig til prøven i engelsk og tysk samt aflægge prøve i latin med tilfredsstillende resultat. Elever, der søger det matematiske gymnasium, skal tilmelde sig til prøven i fysik/kemi.

Hvis eleven ikke ønsker at søge 1. gymnasieklasse efter 9. klasse, men vælger at indstille sig til prøverne efter 10. klasse, er det i denne forbindelse uden betydning, om eleven vælger at gå til prøve på grundkursusniveau eller udvidet kursusniveau.

| A = Folkeskolens afgangsprøve U = Folkeskolens udv. afgangspr. p = praktiske prøver, der kan afholdes efter et år med 4 ugentlige timer eller 2 år med 2. | 8. klasse | | 9. klasse | | | | 10. klasse | | | | 8. 9. 10. | |
|---|--------------|-----------------|--------------|-----------------|----------------|-------------------------|----------------------------|--------------|----------------------|-----------------|-----------------|------------------|
| | afgangsprøve | skriftlig prøve | afgangsprøve | skriftlig prøve | mundtlig prøve | betinget: I g, sproglig | betinget: I g, matematiker | afgangsprøve | udvidet | | | praktiske prøver |
| | | | | | | | | | udvidet afgangsprøve | skriftlig prøve | mundtlig prøve | |
| Dansk | | | A | 2x | x | x | x | A | U | x | x | |
| Regning/matematik | | | A | 2x | | x | x | A | U | x | x | |
| Engelsk | | | A | | x | x | | A | U | x | x | |
| Tysk | | | A | | x | x | | A | U | x | x | |
| Fysik/kemi | | | A | | x | | x | A | U | | x | |
| Latin | | | A | | x | x | | | | | | |
| Fransk | | | | | | | | A | | | x | |
| Maskinskrivning .. | A | x | | | | | | | | | | |
| Håndarbejde | | | A | | | | | A | | | | P |
| Sløjd | A | | | | | | | A | | | | P |
| Hjemkundskab | | | A | | | | | A | | | | P |

ÅRSPRØVER

Marie Kruses Skole foranstalter selv de skriftlige og mundtlige årsprøver begyndende fra 2. og 5. hovedskoleklasse og opefter.

I denne forbindelse skal det nævnes, at skolegangen for elever i børnehaveklasserne til og med 4. klasse er obligatorisk også efter 1. juni, selv om undervisningen efter denne dato er blevet omlagt til at omfatte emneundervisning – featureuge.

TIMEFORDELINGSPLAN: HOVEDSKOLEN, med forbehold

| | 1. kl. | 2. kl. | 3. kl. | 4. kl. | 5. kl. | 6. kl. | 7. kl. | 8. kl. | 9. kl. | 10. kl. | |
|------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|-----|
| Klassens time | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Religion | 1 | 1 | 1½ | 1½ | 1½ | 1½ | 1 | | 1 | [2] | |
| Dansk | 8 | 8 | 7 | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 | 6 | 5 | |
| Samtidsorientering . | | | | | | | | 5 | 6 | 6 | |
| Historie | | | 1½ | 1½ | 1½ | 1½ | 2 | *2 | *2 | *2 | |
| Geografi | | | } 2 | } 3 | } 2 | 2 | 2 | *1½ | *2 | *2 | |
| Biologi | | | | | | | | 2 | 2 | *1½ | *2 |
| Fysik | | | | | | | } 2 | } 2 | } 2 | [2] | |
| Kemi | | | | | | | | | | | |
| Regning | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | } 4 | } 5 | } 5 | [5] | |
| Matematik | | | | | | | | | | | |
| Engelsk | | | | | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | |
| Tysk | | | | | | | [3] | [4] | [4] | [4] | |
| Fransk | | | | | | | | | | [3] | |
| Latin | | | | | | | | | | [4] | |
| Støtteundervisning . | | | | | | | | (2) | (2) | | |
| Maskinskrivning .. | | | | | | | | (4) | | | |
| Formning med kunstforståelse .. | } 2 | } 2 | } 2 | 2 | 1 | (2) | (2) | (2) | (2) | (2) | |
| Håndarbejde | | | | | 2 | } 2 | (2) | (2) | (2) | (2) | (2) |
| Sløjd | | | | | | | | 2 | (2) | (2) | (2) |
| Musik/Sang | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | (2) | (2) | (2) | (2) | |
| Hjemkundskab | | | | | | 2 | 3 | (2) | (2) | (2) | |
| Gymnastik | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | |
| Tilbudstimer Ialt | | | | | | | 3 | 4 | 8 | 16 | |
| Valgfagstimer Ialt | | | | | | | 2 | 4 | 8 | 8 | |

() Parentes betyder valgfri fag. [] Parentes betyder tilbudsfag.

* Samtidsorientering opsplittet på de enkelte fag.

Af ovenstående skema over timerne i hovedskolens klasser fremgår det, at faget latin fortsat figurerer.

Dette medfører, at optagelse i gymnasiets sproglige I gymnasieklasse pr. 1. august 1980 stadig er betinget af, at den lille latinprøve er aflagt med et tilfredsstillende resultat (karakteren 6 eller derover).

Pr. 1. august 1980 er det ved lov blevet bestemt, at latinundervisningen bortfalder i 9. klasse. Samtidig hermed vil kravet til gymnasiets sproglige linie blive ændret således, at det ikke er en betingelse for optagelse, at den lille latinprøve er aflagt. Faget latin vil herefter blive tilbudt eleverne i 10. klasse som tilbudsfag på linie med fransk.

De timer, der hermed vindes i 9. klasse, vil blive anvendt til styrkelse af faget biologi og geografi samt faget gymnastik, men således, at der vil ske en rotering over hele hovedskolens forløb.

Ændringerne er medtaget i det foranstående skema.

TIMEFORDELINGSPLAN: GYMNASIET

| | I. gym. | | II. gym. | | | | | III. gym. | | | | | |
|------------------------------------|---------|------|----------|-----|-----|-----|-----|--------------|-----|------|-----|-----|-----|
| | s | f | sN | sS | mF | mS | mN | sF | sN | sS | mF | mS | mN |
| Religion | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Dansk | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | §4 | §4 | §4 | §4 | §4 | §4 |
| Historie | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | *3 | *3 | *3 | *3 | *3 | *3 |
| Samfundslære | | | | | | | | 1 | 1 | | 1 | | 1 |
| Oldtidskundskab .. | 1 | 1 | *2 | *2 | *2 | *2 | *2 | | | | | | |
| Samfundsfag | | | | 5 | | 5 | | | | §5 | | §5 | |
| Geografi | *2 | | | 3 | *3 | 3 | 3 | | | *2 | | *2 | 2 |
| Biologi | | | | | | | 3 | *3 | *3 | | *3 | *3 | §7 |
| Fysik | | 3 | | | 3 | 2 | 2 | | | | §5 | *2 | 2 |
| Kemi | | 2 | | | 3 | 1 | 3 | | | | | | |
| Matematik | 2 | 5 | *3 | *3 | 5 | 3 | 3 | | | | §6 | §3 | §3 |
| Engelsk | 4 | *(5) | 4 | (3) | | | | §6 | §6 | §(5) | | | |
| Tysk | 3 | *(5) | 3 | (3) | | | | §4 | §5 | §5 | | | |
| Fransk | 5 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | §4 | *3 | | *3 | *3 | *3 |
| Latin | 4 | | *4 | — | | | | | | | | | |
| Formning med kunstforståelse .. | | | (2) | (2) | (2) | (2) | (2) | (1) | (1) | (1) | (1) | (1) | (1) |
| Musik/Sang | | | (2) | (2) | (2) | (2) | (2) | (1) | (1) | (1) | (1) | (1) | (1) |
| Gymnastik | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Valgfagstimer Ialt | | 5 | 2 | 5 | 2 | 2 | 2 | aug. 1980 | 1 | 6 | 1 | 1 | 1 |

* Faget kan udtrækkes til mdl. studentereksamen efter det viste klassetrin.

§ Faget kan afsluttes med skr. studentereksamen og kan udtrækkes til mdl. studentereksamen efter III G.

Ovenstående skema viser timefordelingen i gymnasiets klasser. Af skemaet fremgår det, at gymnasiet i alt omfatter:

DET SPROGLIGE GYMNASIUM

med tre grene:

1. nysproglig (ns)
2. samfundssproglig (ss)
3. fransk forsøgsgren (ff) (kun i kommende 3. g)

DET MATEMATISKE GYMNASIUM:

med tre grene:

1. matematisk-fysisk (mf)
2. matematisk-naturfaglig (mn)
3. matematisk-samfundsfaglig (ms)

Selv om hver gren figurerer for sig, vil der blive samlæsning i de fag, hvor det skemamæssigt og elevtalmæssigt vil være en fordel og en nødvendighed. Som eksempel herpå kan det nævnes, at fransklinien vil få samlæste timer i engelsk med den nysproglige linie.

KARAKTERGIVNING OG VIDNESBYRD

Karaktergivning og vidnesbyrd er to forskellige vurderinger af samme arbejde. Derfor er de begge værdifulde, når en præstation skal vurderes.

Karakteren udtrykt i tal eller ord er en sammenligning mellem det opnåede resultat og de krav, der stilles på det pågældende klassetrin/kursus, som eleven befinder sig på.

Vidnesbyrdet udtrykker den enkelte elevs indsats, som han eller hun har ydet for at opnå en bestemt karakter. Det er med andre ord et udtryk for elevens flid og interesse i forhold til de evner, han eller hun er i besiddelse af.

Derfor kan et vidnesbyrd godt være positivt og pænt, selv om karakteren i det pågældende fag er lille, og omvendt kan en pæn karakter være efterfulgt af et ikke særlig positivt vidnesbyrd.

Karakterskalaen anvendes på følgende måde:

- 13: gives for den usædvanlig selvstændige og udmærkede præstation.
- 11: gives for den udmærkede og selvstændige præstation.
- 10: gives for den udmærkede, men noget rutineprægede præstation.
- 9: gives for den gode præstation, der ligger lidt over middel.
- 8: gives for den middelhøje præstation.
- 7: gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under middel.
- 6: gives for den noget usikre, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
- 5: gives for den usikre og ikke tilfredsstillende præstation.
- 3: gives for den meget usikre, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
- 0: gives for den helt uantagelige præstation.

Følgende to betingelser skal være opfyldt for at studentereksamen er bestået:

- 1) summen af samtlige karakterer skal være mindst 5,5 gange karakterernes antal.
- 2) summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af de resterende karakterer skal være mindst 13.

I hovedskolen bruges nedenstående betegnelser i vurderingen af det daglige arbejde:

| | |
|--------------------------|---------------------------|
| Udmærket. | Jævnt tilfredsstillende. |
| Meget tilfredsstillende. | Mindre tilfredsstillende. |
| Tilfredsstillende. | Ikke tilfredsstillende. |

25-DAGES REGLEN

Ved Marie Kruses Skole gælder der den særlige overenskomst mellem elever og lærere, at elever i 8. kl., I og II g, der har forsømt 25 dage – for hvert fag dertil svarende enkelttimer – eller derover i et skoleår, kan forvente at blive eksamineret i alle fag ved skoleårets slutning.

EKSAMEN 1979

Ministeriets beskikkede censorer samt indbudte censorer til studenter-eksamen og folkeskolens afsluttende prøver efter 9. og 10. klasse:

Der blev i alt afholdt 47 afsluttende mundtlige eksaminer i I, II og III gymnasieklasse, hvortil ministeriet havde beskikket censorer til samtlige eksaminer.

Folkeskolens afgangsprøve og folkeskolens udvidede afgangsprøve for 9. og 10. klasse blev gennemført med 33 mundtlige eksaminer, hvortil ministeriet havde beskikket 2 censorer. De øvrige censorer måtte Marie Kruses Skole selv fremskaffe gennem indbyrdes aftaler med en hel del kommunale og private skoler, hvor det efterhånden er blevet en tradition at udveksle skiftende censorer. I den forbindelse vil Marie Kruses Skole gerne benytte lejligheden til at takke censorer og ledelse for et positivt samarbejde, også når det drejer sig om afvikling af eksaminer. Uden dette samarbejde ville det være umuligt at administrere den nye folkeskolelovs bestemmelser om afholdelse af mundtlige, afsluttende prøver.

Alle skriftlige eksamensbesvarelser for såvel studentereksamen som folkeskolens afsluttende eksaminer bliver censureret af ministeriets beskikkede censorer.

STUDENTEREKSAMEN

Nysproglig studentereksamen

3ga

Lone Steen Berthelsen
Dorte Bredgaard
Martin Brinch-Nielsen
Anne Mette Brygmann
Marianne Cotterill
Anne Bolvig Dissing
Kim Enevoldsen
Tine Hultberg
Anette Jacobsen
Marianne Jacobsen
Ellen Marie Jensen
Lis Windstrup Jensen
Susan Rath Larsen



Erik Morsing
Birgit Nielsen
Kirsti Olsen
Birgitte Oppfeldt
Henrik Kirketerp Ottesen
Niels Hagen Ottesen
Anne Mette Møller Pedersen
Agnete Birgitte Schrøder
Charlotte Thornberg

Matematisk-fysisk studentereksamen

3gxF

Helle Bossen
Erik Bossing
Henrik Christensen
Michael Jacobsen

Søren Støvring Jensen
Kim Michael Dyre Jespersen
Niels Buus Kristensen
Eric Bent Levinsen
Helle Tolstrup Steffensen

3gyF

Flemming Eismark
Stig Kåre Ene
Klaus Gregersen
Svend Gårn Hansen
Lars Høegh

Kim Kristensen
Michael Ødegaard Larsen
Stig Mundt Larsen
Søren Laursen
Tony Stougaard

3gzF

Bettina Søholm Andersen
Jan Steen Andersen
Maiken Arendrup
Ulla Bondegaard
Tom Bo Clausen

Arent van Deurs

Karl Peter Kjær Freiesleben
Poul Henrik Heiede
Freddie V. Johansen
Birgit Lykke Nielsen
Anette Merete Schneider

Matematisk-naturfaglig studentereksamen

3gxN

Ida Sophie Tvede
Ida Susanne Fløistrup
Lise Garbers
Lisbeth Egede Hansen
Keld Hartwig

Nicolas Jocelyn Hasle
Mette Bordier Høj
Tina Irgens Møller
Lars Gylling Konradsen
Claus Pilemand

3gyN

Jan Gotlieb Feddersen
Per Frøkjær Hansen
Claus Weeke Brink Hervit
Iben Koch
Helle Heidi Madsen

Mogens Winkel Madsen
Lise Ryge Nielsen
Anette Petersen
Lene Rasmussen
Lone Wind

3gzN

Stig Andersen
Aslaug Gram Bugge
Hans Frederik Busch
Jette Sattrup Christensen
Jeanne Devantier

Thomas Fogh-Andersen
Lise Kjær Freiesleben
Gert Bo Jakobsen
Johan Kaaber
Torben Holme Nielsen
John Vissing

Matematisk-samfundsfaglig studentereksamen

3gxS

Peter Hald Appel
Kirsten Pedersen

Jens Ole Schwartz-Nielsen
Nis Balleby Suhr

3gyS

Kirsten Barnkob
Peter Delvig
Michael Lindstrøm Jensen

Jens Henrik Larsen
Thomas Ernst Nielsen
Lars Sørensen

3gzS

Lone Føns Gjørup
Niels-Jørgen Nielsen

Frank Georg Paulsen
Michael Winther

FOLKESKOLENS AFGANGSPRØVER

efter 10. klasse

10a

Susanne Bent Andersen
Søren Andersen
Birgitte Bentzen
Lars Peter Bigum
Jakob Bondegaard
Malene Kludt Christensen
Nils Erik Gjerdevik
Stig Henriksen
Kim Haarh

Alan Mergen
Pia Miltoft
Mette Otzen
Helle Rafn-Larsen
Jan Rasmussen
Kit Rosager
Shan Dharam Shenker
Louise Bodil Simonsen
Allan Vestergaard

10b

Karen Andersen
Anne-Charlotte Bach
Dorte Behrend
Kim Luplau Christensen
Lisbeth Bjørnagerd Christiansen
Sidsel Maria Fosdal
Henrik Hammelsø
Rie Malene Hansen

Claus Herborg
Lotte Windstrup Jensen
Per Künow Kristensen
Peter Ravn Larsen,
Dorthe Lauridsen
John Rasmussen
Flemming Sonne-Jensen
Lise Tolstrup Steffensen
Erik Thygesen

10c

Afifeh Benedikte Dahy
Vibeke Greby

Lars-Peter Hammer
Linda Bracher Jacobsen

Anne Halvor Jensen
Lars Henrik Jensen
Hanne Arve Jepsen
Jes Kristensen
Merete Larsen
Michael Nørsgaard Lindstedt
Henrik Manniche

Jørgen Toxværd Munch
Per Govertz Rasmussen
Jørgen Rokkjær
Karin Hartmann Rosenkrands
Kirsten Merete Schrøder
Ole Vissing
Betina Vibeka Wissmann



ORDENSREGLER

FORMÅLET med skolens ordensregler er at sikre, at undervisningen kan foregå uforstyrret, at skolens inventar bliver ordentligt behandlet, og at det daglige samvær kan forløbe gnidningsløst.

UDENDØRS-AREALER

Arealet øst for hovedbygningen neden for terrasserne er forbeholdt gymnasiet, 10. klasse og 3. real, idet dette område er beregnet til ophold for elever, men ikke til leg. Der er således intet til hinder for, at arealet også benyttes af elever fra andre klasser, som kan indordne sig under disse forhold. Terrasserne må benyttes som siddepladser, men de beplantede arealer må ikke betrædes.

Arealet vest for hovedbygningen er forbeholdt børnehaveklasserne og elever på 1. til 9. klassetrin. Eleverne fordeles over dette areal efter følgende regler: Børnehaveklasserne har legeplads nord for den lille sidefløj, 1.–3. klasse lægger beslag på den nordlige del af den store legeplads, som er indrammet af sidefløjene, mens 4.–9. klasse benytter den midterste og sydligste del af dette område.

1.–5. klasse skal – såfremt vejret gør det muligt – på legepladsen efter 4. og 5. time samt i 1. halvdel af spisefrikvarteret. Fra 6. klasse til III g har eleverne ret til at blive inde i bygningen i frikvartererne.

MEDBRAGT TØJ OG LIGNENDE

Skolesager må være mærkede med navn, ligesom det er praktisk, at eleverne har navn i deres tøj.

Overtøj skal opbevares i centralgarderoben, hvis der ikke findes knager ved hjemmeklassen.

Skolen påtager sig intet ansvar for bortkomne ure, smykker, handsker, halstørklæder og lign.

Eleverne kan disponere over eget skab mod et mindre depositum.

FUNDNE SAGER

Penge eller værdigenstande må ikke efterlades i klasserne eller i tøj. Fundne sager afleveres på kontoret, hvor de kan afhentes af ejeren.

ANSVAR

Skolen kan ikke påtage sig ansvar for cykler, knallerter eller andet køretøj. Elevens egen forsikring kan alene dække skader på befordringsmidler.

Skolens elever er forsikrede i tilfælde af brand, vandskade, tyveri og ulykke såvel på skolen som på vej til og fra denne samt under skoleudflugter, men De bedes venligst lægge mærke til, at forældrenes eller elevernes egne forsikringer går forud for skolens forsikring. Det betyder, at eleverne vil være dækket af hjemmets egen forsikring ved tab og skade, og at De skal rette henvendelse direkte til Deres egen forsikring.

Skolen påtager sig intet ansvar for bortkomne ure, smykker, handsker, halstørklæder og lignende småeffekter.

TIL OG FRA SKOLE

Det henstilles indtrængende til elever, der bor vest for skolen, at de mellem Farum-krydset og skolen benytter gang- og cykelstien.

ORDENSDUKS

Det anbefales, at hvervet som ordensduks og reserveordensduks bestrides af en af klassens elever, helst for et længere tidsrum. Klasselæreren har ansvar for, at ordningen etableres og må overvåge, at den fungerer.

RYGNING

Rygning frarådes, men forbydes ikke for elever i 8.–10. klasse og gymnasiet. Rygning må kun finde sted i centralgangens to sydligste afsnit, hvor askebægre skal benyttes, samt udendørs på arealet øst for hovedbygningen.

SLIK

Brug af tyggegummi og slik må ikke foregå i timerne og frarådes i øvrigt.

INDRE OG YDRE INSPEKTION

Elever fra gymnasieklasserne og lærere holder gård- og gangvagt. De øvrige elever skal ubetinget rette sig efter vagternes anvisninger. Vagterne har pligt til at melde de elever, der ikke følger de givne regler, til rektor eller til den ansvarshavende lærer. Vedrørende hovedskoleelever skal inspektor for hovedskolen altid desuden have meddelelse.

BRUG AF KONTAKTBØGER – FORSØMMELSER

Fra forældrenes side benyttes kontaktbogen bl. a. til meddelelse om grunden til forsømmelser og manglende forberedelse. Kontaktbogen må ikke benyttes til kritik af skolen eller dens lærere. Sådanne henvendelser må ske direkte til rektor, evt. til klasselæreren.

Bortkomne kontaktbøger skal naturligvis erstattes og nye anskaffes.

UDLÅN AF BØGER

Lærebøger udlånes af skolen til alle elever. Eleverne skal have bind om deres bøger, som skal holdes i god stand. Det er eleverne forbudt at udrykke blade af stilebøger og lignende.

Bortkomne og misligholdte bøger skal erstattes.

INDENDØRS-AREALER

1) Centralgangen.

Gymnasiet og 10. klasse, som har fagklasseundervisning, har ret til at opholde sig på centralgangen i alle frikvartererne. Spisning foregår samme sted. De omtalte elever har ret til at benytte sig af mælkekøkkenet og af automaten.

Det nordlige afsnit af centralgangen er reserveret ikke-rygere.

8. og 9. klasse har i indeværende skoleår også ret til at benytte centralgangen i frikvartererne, såfremt pladshensyn tillader det. Dog SKAL disse elever spise i hjemmeklasserne.

Eleverne skal sørge for selv at holde orden på centralgangen. Madpapir og lignende skal anbringes i papirkurvene, og tomme flasker skal leveres tilbage til mælkekøkkenet. Ved 1-frikvarteres slutning skal stolene anbringes på bordene med stolebenene opad, og askebægrene skal tømmes i de forhåndenværende krukker.

Ved middagsfrikvarterets begyndelse bringes bestilte varer fra mælkekøkkenet til de klasser, der ikke har adgang til centralgangen. De tomme flasker leveres tilbage til mælkekøkkenet efter brugen.

2) Klasselokalerne (incl. faglokalerne).

Der må ikke spilles bold eller sippes i klasselokaler og på gange. Der vælges for hver klasse en ordensduks, som under ledelse af klasselæreren har ansvar for:

- a) at hver elev bidrager til orden i klasseværelset,
- b) at tavlen vaskes ren efter hver time,
- c) at vinduerne lukkes efter sidste time (i stueetagen mod øst skal vinduerne være lukket i hvert frikvarter),
- d) at hver elev sætter sin stol op i stolehænget under bordet efter sidste time,
- e) at alt lys slukkes efter sidste time,
- f) at døren lukkes, når den sidste elev har forladt lokalet.

3) Cykelkælderen.

Alle cykler skal sættes i stativ. Knallerter skal anbringes på parkeringspladsen. Leg i cykelkælderen er forbudt.

4) Centralgarderoben.

Alle elever uden hjemmeklasse skal benytte garderoben i stueetagen. Leg i centralgarderoben er forbudt.

FRITAGELSE FOR GYMNASIKUNDERVISNING

Uddrag af undervisningsministeriets cirkulære af 29/3 1974: »Elev kan efter skriftlig anmodning fra hjemmet – for elever, der er fyldt 18 år eller har indgået ægteskab, fra eleven selv – fritages helt eller delvis for en uge ad gangen, dog højst i 4 sammenhængende uger. I tvivlstilfælde forelægges sagen for skolelægen. Fritagelse ud over 4 uger kan kun tilstås efter fremlæggelse af lægeattest, der vil være at udfærdige på en af skolen udleveret, autoriseret blanket. Lægeattesten sendes af den udstedende læge til skolelægen. For elever, der er fritaget for deltagelse i legemsøvelser, gælder som almindelig regel, at de skal overvære timerne. Ved fritagelse ud over 4 uger træffer skolens leder, eventuelt efter forhandling med elevens hjem og den pågældende lærer, bestemmelse om, hvorledes timerne skal anvendes«.

Bad efter gymnastik og boldspil er ifølge ministeriel bekendtgørelse obligatorisk.

GYMNASTIKDRAGTER

Pigernes gymnastikdragter: Hvide shorts og hvid bluse.

Drengenes gymnastikdragter: Hvid trøje med korte ærmer og mørkeblå korte benklæder.

FERIER OG FRIDAGE I SKOLEÅRET 1980/81

Det er af stor betydning, at eleverne vænnes til pligtfølelse og respekt for skolens arbejde. Derfor beder skolen indtrængende forældrene om ikke at lade børnene forsømme, uden at det er strengt nødvendigt. Småforsømmelser, ekstra fridage (f. eks. forlængelse af ferier og lign.) giver det enkelte barn en uheldig følelse af at kunne indtage en særstilling blandt kammeraterne og virker absolut nedbrydende på pligtfølelsen.

1980

Sommerferie lørdag den 21. juni–mandag den 11. august.

Efterårsferie lørdag den 18. oktober–søndag den 26. oktober.

Juleferie tirsdag den 23. december–søndag den 4. januar 1981.

1981:

Påskeferie lørdag den 11. april–tirsdag den 21. april

Store Bededag fredag den 15. maj.

Kr. Himmelfartsdag torsdag den 28. maj.

Fridag fredag den 29. maj.

Grundlovsdag fredag den 5. juni

Pinseferie lørdag den 6. juni–mandag den 8. juni

Sommerferie lørdag den 20. juni–mandag den 10. august.

de nævnte dage inclusive.

Folkeskolens skriftlige, afsluttende prøver afholdes på dagene mandag den 4. maj til fredag den 8. maj 1981.

De mundtlige prøver i tidsrummet mandag den 25. maj til onsdag den 17. juni 1981.

VINTERFERIE

Der er i skoleårets løb blevet rettet en del henvendelser fra forældrene til rektor med ønske om, at deres børn fritages for undervisning for at kunne deltage i forældrenes vinterferie.

Forældrene anmodes om kun i ekstraordinære situationer at rette henvendelse til skolen om fritagelse for undervisning, idet rektor kun i sådanne tilfælde har mandat til at give tilladelsen.

Det er uvist og tvivlsomt, om Marie Kruses Skole kan deltage i en eventuel vinterferieordning. En forudsætning for indførelse af vinterferie ved Marie Kruses Skole er, at der indføres regler herom også for statens gymnasieskoler.

RINGETIDER I SKOLEÅRET 1979/80

1. time kl. 8.10–8.55

5. time kl. 12.10–12.55

2. time kl. 9.05–9.50

6. time kl. 13.05–13.50

3. time kl. 10.00–10.45

7. time kl. 14.00–14.45

4. time kl. 11.15–12.00

Morgensang for elever i børnehaveklasserne til og med 6. klasse foregår hver dag kl. 9.50.

FRITAGELSE FOR SKOLEGANG

Når der ikke er tale om sygdom, har rektor i følge ministerielle bestemmelser kun under ekstraordinære forhold ret til at bevilge fritagelse for skolegang.

Indførelse af vinterferie ved landets folkeskoler vil næppe kunne overføres på skoler af Marie Kruses Skoles art, før tilsvarende regler er indført også for gymnasieafdelingen.

Elevers forsømmelser af enkelttimer eller dele deraf har været tiltagende i løbet af dette skoleår. Ved gentagne forsømmelser af denne art vil der tilgå hjemmet besked, og skolen anmoder om forældrenes støtte til, at sådanne forsømmelser undgås.

»Frier« ud over normale ferier betragtes som ulovligt fravær.

Se i øvrigt under skolens ordensregler vedrørende brug af kontaktbøger i forbindelse med forsømmelser.

Endelig gør vi opmærksom på, at 25-dages reglen gælder under enhver form for forsømmelser.

SKOLEÅRET 1980/81 BEGYNDER

tirsdag den 12. august kl. 10.00.

1. klasse og børnehaveklasserne begynder torsdag den 14. august kl. 9.45 i klasselokalet.

MARIE KRUSES SKOLE

1979 - 1980