



## **Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online**

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### **Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor**

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### **Ophavsret**

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### **Links**

Slægtsforskerens Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

olepr  
t

# RUNGSTED STATSSKOLE

1984



DANMARKS  
PÆDAGOGISKE  
BIBLIOTEK

Kontortid:

Skoledage kl. 8–15.00 fredag dog kl. 8–14.00

Rektor Leo Bresson træffes efter aftale

Studievejlederen for HF-kurset

John Erik Hansen træffes:

Mandag kl. 11–12 og torsdag kl. 12.15–13.00

Skolens adresse:

Stadion Allé 14, 2960 Rungsted Kyst

Telefon: (02) 86 33 11

Lærerværelset: (02) 86 36 12

Pedel Uffe Andersen: (02) 86 40 13

## Indhold

Velkommen . . . . .	3
Oversigt over skolens lokaler . . . . .	4
Studentereksamen 1984 . . . . .	6
HF-eksamen 1984 . . . . .	10
Ledelsesform . . . . .	11
Totalteater . . . . .	14
Ekstraidræt . . . . .	16
Idrætsklasse med eliteidræt . . . . .	17
SPRINT . . . . .	19
EDB-forsøg . . . . .	20
EDB-introduktionskursus 1984-85 . . . . .	21
Praktiske oplysninger . . . . .	23
Skolens ansatte . . . . .	39
Eksamensskemaer . . . . .	48



Rungsted Statsskole 1984

## Velkommen på Rungsted Statsskole

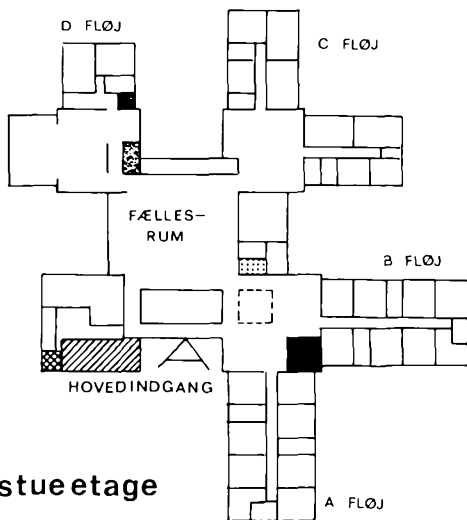
Rungsted Statsskole er en gammel skole – den blev grundlagt i året 1900 og blev i 1920 *statsskole*. Vi har derfor mange traditioner, men vi prøver også at følge med tiden og give vores elever en up to date gymnasial uddannelse, der kan danne et solidt grundlag for såvel videregående akademisk uddannelse som kortere og mere erhvervsrettede uddannelser.

Vi lægger vægt på at forene indsigten i både den tekniske og den humanistiske kulturarv med både en viden om og en kritisk stillingtagen til nutidens og måske også fremtidens udfordringer. Derfor ved jeg, at du kan få nogle spændende og udbytterige år hos os, og jeg håber, at *du* vil tage imod udfordringen og være med til at gøre skolen endnu bedre. Spørg efter det du ikke ser, som der står i butiksvinduet. Måske har vi det på lager, eller også kan vi måske skaffe det ved fælles hjælp!

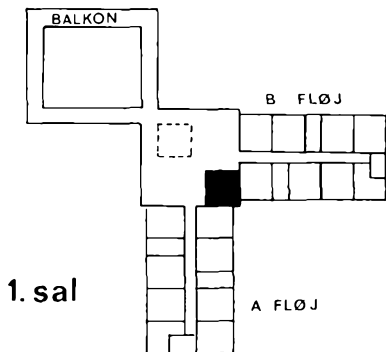
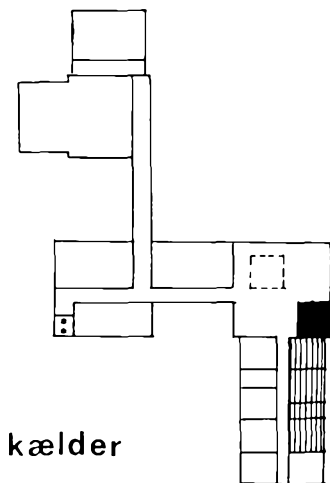
På de næste sider kan du læse om særlige begivenheder på skolen og de mange regler man bør kende, når man begynder på en ny skole. Jeg håber du hurtigt bliver glad for at gå hos os!

*Leo Bresson*

# Lokalerne



forklaring →





REKTORS KONTOR



KANTINEUDSALG I



ADMINISTRATION, INSPEKTION  
ERHVERVS- OG STUDIEVEJL.,  
SOCIALRÅDGIVNING.



TOILET



PEDELKONTOR



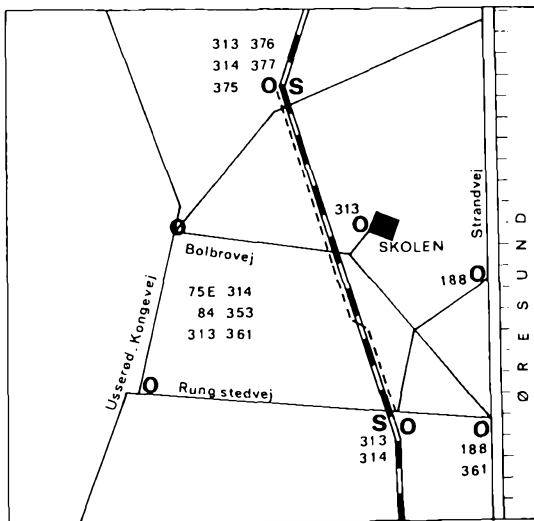
KANTINEUDSALG II



BOGDEPOT

	A-FLØJ	B-FLØJ	C-FLØJ	D-FLØJ
STUE	Fransk Latin Tysk	Geografi Matematik Sproglaboratorium	Biologi Fysik Kemi	Formning Musik
1. SAL	Græsk Historie Latin Oldtidskundskab Religion Samfundsfag	Dansk Engelsk		

## Transport

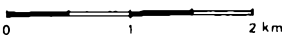


- BUSSTOP (med linienummer)
- KYSTBANE
- GENNEMFARTSVEJ
- GANGSTI
- JERNBANESTATION

SKOLEBUS:

RUNGSTED ST.- SKOLEN KL. 8.12

SKOLEN - KOKKEDAL ST. KL. 14.05





## STUDENTEREKSAMEN 1984

### 3a

Beck, Pia  
Bengtsson, Johanne  
Bosø, Charlotte  
Hertling, Tine  
Holfelt, Lars Henrik  
Johansen, Bo  
Johansen, Lise  
Madsen, Anette Bang  
Rieper, Marie Vedel  
Westborg, Birgitte  
Væring, Trine-Lise  
Bach, Louise  
Palsvig, Mads Køie  
Hansen, Cathe Ann  
Korsgaard-Pedersen, Niels  
Larsen, Tina  
Nielsen, Karin Elisabeth  
Noyons, Karina  
Nørgaard, Helle  
Poulsen, Villars  
Rej, Camilla Sejling  
Sandager, Pia  
Skalberg, Kristine

### 3b

Andersen, Henrik Verner  
Andersen, Marianne Inger  
Beck, Susanne  
Dall, Marianne  
Eggers, Kerstin  
Greir, Tine  
Hildebrandt, Anne Dorte

Kristensen, Henriette L.  
Rye, Birgitte  
Schrøder, Pernille Karen  
Vissing, Lars  
Hansen, Lene Bahl  
Wogensen, Jette G.  
Bindslev, Maria  
Gantzel, Anette Neergaard  
Jacobsen, Morten  
Jørgensen, Søren Juul  
Keto, Mika  
Nielsen, Jan-Eric  
Rasmussen, Morten Berg  
Thomsen, Jens  
Thorsbøll, Susanne  
Visfeldt, Ulla

### 3c

Christiansen, Malene  
Hansen, Gertrud  
Haagentoft, Trine Haagen  
Jørgensen, Ditte Juul  
Pedersen, Anne Bruun  
Pedersen, Henrik Kjelstrøm  
Topgaard, Kirsten  
Willadsen, Tina  
Bagger, Christian  
Brostrøm, Ann-Britt  
Klem, Susanne  
Ross, Merete  
Thorsen, Jannike  
Andersen, Pia Kjær

Heiden, Flemming  
Jakobsen, Lars Lønstrup  
Jonsson, Margit  
Lauritzen, Eva Maria  
Levin, Simone  
Molina Leon, Isabelle  
Simonsen, Michael Chr.

### **3d**

Bernhoft, Bettina  
Damm, Camilla  
Hansen, Helle Skovgaard  
Jensen, Bjørn Vang  
Jørgensen, Birgit Lang  
Langaa, Jesper  
Larsen, Marina Frost  
Madsen, Birgitte T.  
Nielsen, Janne Liebach  
Nielsen, Morten  
Otken, Peter  
Trosvik, Stein  
Wollny, Charlotte  
Jensen, Henrik Loudrup  
Eibye, Tine  
Fox, David Peter  
Garner, Glen David  
Gertov, Charlotte  
Hertz, Pia  
Lorenzen, Ann  
Nielsen, Lone

### **3v**

Bruun, Christian  
Einfeldt, Martin  
Falch, Henrik  
Andersen, Maj Thrige  
Andersen, Thomas  
Bloch, Susanne

Hansen, Peter Strandgaard  
Rossen, Thomas D.  
Thalbitzer, Lars Frederik  
Wendelin, Øyvind  
Voltelen, Ann Barbara  
Blichfeldt, Niels  
Christensen, Torben Røjle  
Frehr, Ida Elisabeth  
Gaarde-Nissen, Jette  
Hansen, Lone Engels  
Jensen, Lene  
Larsen, Lise-Lotte M.  
Grøndahl, Lisbeth  
Iversen, Helle Oest  
Navntoft, Anne  
Nielsen, Mikkel  
Struve-Christensen, Stig

### **3x**

Henningsen, Morten  
Jensen, Thomas Aagren  
Thomsen, Peter Bøgh  
Fledelius, Christian  
Hansen, Søren Jesper  
Krebs, Peter Henrik  
Larsen, Jesper Grona  
Laursen, Bettina  
Limb, Pia  
Nissen, Ulla  
Rasmussen, Mette Lyngø  
Trufelli, Kristina  
Wiboltt, Anne  
Visfeldt, Gorm  
Aasted, Mikael  
Bindslev, Henriette  
Noyons, Juliette  
Olesen, Tine  
Risager, Peter Grøn

Rosenkrands, Lars  
Stolpe, Eva  
Bengtsson, Hans  
Kops, John  
Madsen, Bodil Aagaard  
Palbøl, Lars  
Wagner, Peter  
Varming, Thomas

### **3y**

Greisen, Rolf Christian  
Hansen, Karl-Christian  
Hartig, Steffen  
Hurup, Kim  
Kaae, Niels Henrik  
Meilby, Morten Michael  
Miedzianogora, Darek  
Søeberg, Dorte  
Brammer, Lea  
Erichsen, Nanna  
Fledelius, Hanne  
Kraft, Patricia  
Mørch-Hansen, Mette  
Plickert, Lena  
Topgaard, Charlotte  
Andersen, Jacob Steen  
Andersen, Martin Bundg.  
Hansen, Charlotte Vesterg.  
Karsbo, Lars Henrik  
Markussen, Mette Aagaard  
Overbye, Pernille Mette  
Preben-Andersen, Birgitte  
Rasmussen, Vibeke Toft  
Sønderlund, Eva  
Busch-Petersen, Jakob  
Hjorth, Søren Kofoed

### **3z**

Damm, Peter Eugen  
Harnung, Casper  
Holst, Henrik Christian  
Jakobsen, Else Marie  
Jensen, Peter Buus  
Jensen, Torben  
Larsen, Pernille Birgitte  
Munksgaard, Henrik  
Nilsson, Jens Christian  
Petersen, Henrik Boye  
Rosenø, Axel  
Rosenø, Pia Strandgaard  
Strandgaard, Lotte  
Velschow-Rasmussen, Mikael  
Jensen, Per Aagaard  
Laurentzius, Anders  
Nielsen, Per Kastrup  
Rasmussen, Mette Trine  
Raahave, Christian  
Tang, Lilian Eva  
Tidemand, Ida  
Rasmussen, Lene Holst  
Anker, Charlotte  
Ikast, Susanne

### **3æ**

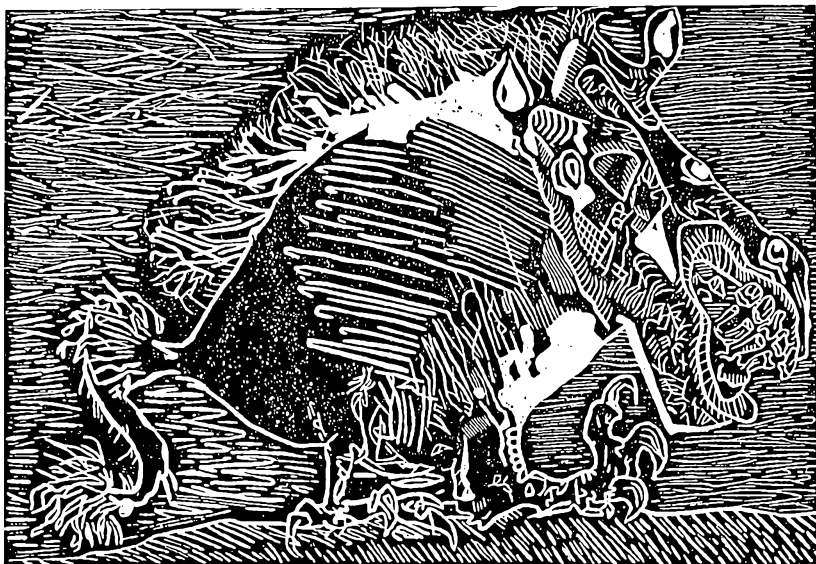
Lyon, Peter Frederik  
Marcher, Lotte  
Nielsen, Martin Peter  
Ankerstjerne, Britta  
Carlsen, Mette Birgitte  
Hansen, Søren Nørsø  
Lassen, Gert  
Nielsen, Karen Gotthjælp  
Olsen, Mette  
Rathje, Jette  
Rochat, Claus

Singh, Pernille Maya  
Watson, Bodil  
Bloch, Malene  
Carlsen, Jens Skov  
Fremming, Charlotte  
Jensen, Henrik  
Kam, Erik Enevold  
Rose, Tim  
Sandelius, Thomas Peter  
Kaas, Torben  
Rysgaard, Jens Palludan

### 3ø

Berthelsen, Line  
Feldborg, Henriette  
Henrichsen, Clea  
Jakobsen, Bjørn

Priem, Ulrik  
Rønnov, Gert  
Stoklund, Morten  
Zinck, Mikala  
Fausing, Marianne  
Nørgaard, Adam  
Sredniawa, Susanne  
Wessel, Malene  
Gyntelberg, Christian  
Hansen, Thomas  
Jørgensen, Leif Høj  
Lausten, Jan Bro  
Lindegaard, Bo  
Raaschou, Andreas  
Rudolf, Carsten  
Yde, Charlotte  
Aamann, Klaus Bjørnløw



## HF-EKSAMEN 1984

### 2p

Andersen, Charlotte  
Andersen, Karin  
Andreasen, Eva Pernille  
Bojsen, Marianne  
Bülöw, Marianne Haagen  
Granild, Jeanne  
Hansen, Susanne Hvid

Langvad, Jesper  
Larsen, Peter Frisk  
Nelson, Lasse  
Prip, Pernille Henriette  
Simonsen, Morten Mich.  
Svinth, Lone  
Sørensen, Anette Frost

### 2q

Andersen, Anne-Marie  
Andersen, Mette  
Børme, Lars  
Corfitz, Christel Ulla  
Hansen, Anne-Marie  
Hansen, Jan Heimann  
Huusom, Thomas  
Jensen, Dorte  
Larsen, Steffen Wiedemann  
Laugesen, Niels

Marcher, Carsten Bohn  
Nielsen, Janne Bechmann  
Nilsson, Anita  
Nguyen, Trung Lap  
Olsen, Sonja Abildgaard  
Petersen, Anette Steno  
Sayar, Zekeriya  
Scott Jørgensen, Martin  
Stigmo, Lars  
Stilling, Henriette Heino

## Orientering om skolens interne styring

I de officielle bestemmelser for gymnasieskoler er der på en række områder åbnet mulighed for at lærerne og eleverne kan påvirke de beslutninger, der skal træffes på skolen, og som påvirker dem på den ene eller anden måde. I efteråret 1977 blev der her på skolen vedtaget en ny intern styrelsesform, som i hovedtræk går ud på, at de muligheder de formelle regler giver for elevindflydelse skulle udnyttes mest muligt.

I vil her på skolen støde på en række betegnelser for de forskellige grupper og udvalg, som er med til at diskutere og træffe beslutninger på skolen. Flere af disse betegnelser er nærmere forklaret nedenfor.

### *På lærerside:*

- 1) *Lærerrådet*. Består af rektor og alle lærerne ved skolen. Ledes af en af lærerne valgt lærerrådsformand i samarbejde med fire andre lærere i lærerrådets forretningsudvalg. LR træffer bl.a. *afgørelse* om omfanget af mundtlige årsprøver, fastlægger budgettet for undervisningsmidler (inden for det beløb, som skolen har fået tildelt). Endvidere *diskuteres* lærernes *holdning* til eventuelle stillingsopslag og fordeling af klasser til lærerne samt principper for studieture og ekskursioner. Men i øvrigt er det i lærerrådet at der diskuteres og søges opnået en fælles lærerholdning til samarbejdsproblemer med rektor og eleverne.
- 2) *GL-møder*. Dette er lærernes fagforeningsmøder. Her behandles de problemer der opstår mellem arbejdsgiver (staten/evt. rektor) og lærergruppen set som lønmodtagere.
- 3) *Faggrupper*. Alle lærerne i et bestemt fag mødes af og til og diskuterer forskellige problemer, der kun vedrører det pågældende fag.
- 4) *Økonomiudvalget*. Et blandt flere af lærerrådet nedsatte udvalg. Her forhandler man om opstillingen af det budget som lærerrådet bagefter skal godkende. Det skal bemærkes, at der deltager 3 elever valgt af elevrådet, heraf sidder den ene i udvalgets forretningsudvalg (ØFU), der tilrettelægger møderne. Udvalget består ellers af en lærer fra hvert fag på skolen.

### *På elevside:*

- 1) *Elevrådet*. Se nærmere beskrivelse i den efterfølgende ordliste. Består af en elev fra hver klasse. Er det formelle organ, hvor man diskuterer de problemer, der måtte være i forbindelse med at gå på skolen. Kan rette formelle henvendelser til lærerråd, rektor eller direktoratet for gymnasieskolerne og HF. Vælger repræsentanter til diverse udvalg.
- 2) *Aktivitetsudvalget*. Nedsat af elevrådet. Står for tilrettelæggelse af fester og andre arrangementer på skolen.
- 3) *DGS, GLO og LAK*. De landsomfattende elevorganisationer. Eleverne kan individuelt melde sig ind. Organisationerne kæmper for elevsynspunkter over for de officielle myndigheder.

### *Fælles udvalg af elever og lærere:*

- 1) *Fællesudvalget*. Rektor, 4 lærere og 4 elever forhandler om alle samarbejdsforhold. Fastsætter ordensregler og forskellige fællesarrangementer i skoletiden.
- 2) *Fagrådene*. Faggrupperne suppleret med nogle elevrepræsentanter valgt af elevrådet diskuterer og opstiller i fællesskab de enkelte fags budgetønsker for lærebøger og andre undervisningsmidler. Elevrepræsentanterne bør inkludere mindst 1 elev fra hvert klassetrin og mindst ét medlem af denne gruppe, der kaldes *fagudvalget*, skal være medlem af elevrådet.

Så meget om alle disse udvalgsbetegnelser. Hvordan skal det fungere i praksis? Hvis elevernes muligheder for at bruge deres indflydelse skal udnyttes effektivt, så kræver det at alle elever er villige til at påtage sig en ekstra arbejdsbyrde en gang imellem og møde op til elevrådsmøderne og lade sig vælge til de forskellige poster. Det har desværre vist sig i de foregående år, at det ofte er de samme få elever, der må påtage sig alt arbejdet. Det er langt fra i alle fag, der er elever der deltager i fagrådernes arbejde. Det er også sjældent at der møder elever op for at overvære møderne i fællesudvalget og i lærerrådet, på trods af, at vi f.eks. i lærerrådet tit har behov for at høre nogle elevsynspunkter i forbindelse med behandling af en række punkter på dagsordenen.

Det er også ønskeligt at vi både fra lærerside og elevside gør mere for at leve op til styrelsesformens bestemmelser og ånd om at udnytte samarbejds mulighederne mere. F.eks. skal alle forslag til dagsorden

for lærerråd og elevråd, der vedrører hele skolen meddeles og motive-res offentligt på skolen (ved et morgenmøde). Det er også sjældent, at elevrådet har udnyttet den høringsret, det fik ved styrelsesformen i 1977, om at det skal høres på lige fod med lærerrådet i alle sager (på nær ved lærernes fordeling på klasser, stillingsopslag, årsprøvernes omfang og vikartimernes fordeling.)

Til slut skal der nævnes endnu en mulighed for at blive hørt som menigmand på skolen, – som sjældent benyttes. Det drejer sig om at fællesudvalget kan indkalde til *skolemøder*. Alle sammenkaldes i skoletiden i fællesrummet, hvor de kan deltage i debatten. Hvis det på forhånd er ønsket af fællesudvalget, kan der på mødet holdes *vejledende* afstemninger.





## Totalteater

Gennem de sidste tre år har idræt, musik og formning arbejdet sammen om en teaterforestilling, hvor mange sceniske elementer – dans, musik, drama, lyrik og billeder – indgår.

Blandt skolens elever har der været stor interesse for sagen, og ca. 100 deltagere har slidt, slæbt og moret sig i årets projekt »Remis«.

»Remis« blev skabt helt fra grunden af elever og lærere, og forestillingens tema var at vise nødvendigheden af at lade fantasi og spontanitet indtage en mere fremtrædende plads i vort regelbundne samfund.

Eleverne afslørede her store talenter og evner som sangere, akroba-ter, dansere, digtere, musikere og billedkunstnere, som desværre ikke altid kommer til udfoldelse i den almindelige skolesituation.

Forestillingen blev vist som fællestime i skoletiden og som åben fo-restiling samme aften.



## Ekstraidræt

På Rungsted Statsskole er vi så heldige at have nogle fine idrætsfaciliteter: Ikke blot er vi besiddelse af en stor, veludstyret hal med de rigtige dimensioner, men vi har også omkring os grønne arealer, dels Hørsholm Idrætspark, hvor vi i udendørssæsonen kan dyrke praktisk talt alle udendørsdiscipliner, dels har vi den nærliggende skov og golfbaneområdet, hvor eleverne løber terrænløb og orienteringsløb.

I disse gode rammer udøver vi den traditionelle idrætsundervisning. I parentes bemærket er det egentlige undervisningstimetallet to timer, hvilket vist nok alle erkender er alt for lidt. Men heldigvis er der mulighed for at dyrke ekstraidræt uden for den normale undervisningstid.

I ca. halvanden time hver eftermiddag foregår den frivillige idræt – under afslappede former, men med mødepligt – for de tilmeldte elever.

I skoleåret 1983/84 blev der tilbudt følgende discipliner: Hockey, atletik, badminton, basketball, volleyball, fodbold, styrke- og konditionstræning herunder cykling.

Vi tror, vi har de fleste ekstraidræts-dyrkere bag os, når vi hævder, at ekstraidræt i gymnasieskolesammenhæng er uforlignelig: Den enkelte udøver får lejlighed til at dyrke den valgte disciplin i betydelig længere tid end muligt i den normale undervisningstid, man stifter bekendtskab med andre fra skolen end klassekammeraterne, det er der kommet mange gavnlige kontakter ud af, man kan dyrke sportsdisciplinen på et noget højere niveau. Altså hygge og styrke på samme tid.

Et hjertesuk midt i al denne idyl. Tilslutningen kunne godt være noget større, især på baggrund af vores skoles størrelse. Har du mod på mere motion, tag imod tilbuddet, når tilmelding til frivillig idræt foreligger.

Rungsted Statsskole har i forbindelse med ekstraidræt været vært for stævner afholdt i følgende discipliner: håndbold, basketball, volleyball samt badminton. Trods mange gode indsatser og fine resultater fra eleverne lykkedes det dog ikke at vinde pokaler til Rungsted Statsskole – men det lykkes måske til næste år. Gør dit til at hjælpe!

For at fremme interessen for motion er der udover ekstraidrætten foretaget ekskursioner for at vise eleverne det brede spektrum af idrætsmuligheder – muligheder, som skolen ikke kan tilbyde, men som eleverne kan opsøge efter skoletid. Der er besøgt forskellige sportsinstitutioner.

*Idrætslærerne*



## Idrætsklasse med eliteidræt

August 1984 starter den første 1.g klasse i idrætsforsøget på Rungsted Statsskole. Idrætsforsøget er det første af sin art i Danmark, idet unge, der dyrker idræt på eliteniveau samles fra flere steder i landet og integreres med almindelig idrætsinteresserede elever i en klasse.

Idrætsskolen har idræt som fællesfag i alle tre gymnasieår. Hvert år har klassen 5 timer idræt om ugen (2 praktiske og 3 teoritimer). Til studentereksamen efter 3. g afsluttes med mundtlig eksamen i idrætsteori.

Efter skoletid trænes eliteidrætsdisciplinen under ledelse af forbundstrænere. Atletik og badminton er specialdisciplinerne for den første klasse.

Idrætsforsøget kører i et samarbejde med Dansk Idræts-Forbund, Dansk Atletik-Forbund og Dansk Badminton-Forbund – og det er positivt for forsøget, at også lokalkubberne og Hørsholm Idræts-Union kan integreres i forsøget.

## SPRINT

Under denne titel (SPRøglig INTegration) har skolen fået godkendt en sproglig forsøgslinie. Direktoratet for gymnasieskolerne og HF har dermed åbnet mulighed for at den første 1.g kan starte i 1985 forudsat det lykkes at skaffe de nødvendige økonomiske midler.

Forsøget indebærer at en sproglig klasse skal forblive udelt fra 1. til 3.g, for på denne måde at øge mulighederne for samarbejde i undervisningen på tværs af fagene. De øvrige sproglige klasser på skolen vil tilbyde den normale undervisning med grendeling i 2.g (nysproglig, samfundssproglig og klassisk sproglig).

Det er samtidig hensigten med forsøget at udbygge forståelsen for at sprog – fremmede såvel som det danske – må opfattes i sammenhæng med de samfundsmæssige og kulturelle omgivelser, det tales i. Man kan således godt forestille sig et undervisningsforløb, hvor en klasse i engelsk- og historietimerne samarbejder om gennemgangen af den industrielle revolution. Dette er blot et eksempel. Der kunne nævnes mange andre emner og muligheder for samarbejde med mange andre fag.

Det er også vigtigt for forsøget at give eleverne nye muligheder for at bearbejde de faglige problemer, der tages op i undervisningen. Udover at skrive rapport eller blive hørt i timen, skal der en gang i mellem være mulighed for at udarbejde lysbilledserier eller lydbånd, der behandler det emne man har gennemgået. Der vil blive lagt vægt på at give eleverne et godt kendskab til en række internationale forhold – gerne gennem en direkte kontakt med udlændinge på besøg hos os eller i deres hjemland.

Direktoratets godkendelse af SPRINT, er en garanti for, at en SPRINT eksamen er lige så god som en hvilken som helst anden traditionel studentereksamen. Der vil imidlertid gå et halvt skoleår, før der foreligger et endeligt svar på, om det lykkes at få de nødvendige penge bevilget.

## EDB-forsøg på Rungsted Statsskole

Alle 1.g-klasser som startede i 1983 deltager i et 3-årigt EDB-forsøg.

Det første år bestod forsøget i et tværfagligt 30-timers introduktionskursus. På baggrund af erfaringerne fra dette kursus vil vi tilrettelægge de kommende 1.g-klassers EDB-introduktionskursus.

Forsøgsklasserne fortsætter nu i 2.g (og senere i 3.g), og vil dér inden for de enkelte fag tage forskellige EDB-emner op til en mere dybtgående behandling i længerevarende undervisningsforløb. Dette kan ske inden for såvel naturvidenskabelige som humanistiske og samfundsvidenskabelige fag. For den enkelte klasse vil der dog kun blive tale om et enkelt fag (evt. to).

Undervisningsministeren har bestemt, at EDB-forsøget (som omfatter ca. 20 af landets gymnasier) kun skal gennemføres for denne ene årgang. En ny bekendtgørelse ligger (i skrivende stund, maj 1984) på ministerens skrivebord, klar til underskrift.

Det forlyder at EDB i den nye bekendtgørelse for gymnasiet indarbejdes på en måde som ikke er meget forskellig fra EDB-forsøget, men detaljerne kendes endnu ikke.

Desuden forlyder det at der i 1985 indledes forsøg med datalogi som grenfag på højt fagligt niveau. Det er ikke utænkeligt at Rungsted Statsskole vil være blandt de skoler som ønsker at etablere en sådan gren.

På skolens HF-kursus er datalære allerede nu et selvstændigt fag. Rent teknisk har det forsøgsstatus, men reelt må det anses for at være »kommet for at blive« – som det er tilfældet på enkeltfags HF-kurserne.



## EDB-introduktionskursus 1984–85

De 1.g-klasser som starter i 1984 kan forvente at komme til at deltage i et 30-timers EDB-introduktionskursus i løbet af skoleåret.

Kurset er endnu ikke planlagt, men en beskrivelse af det forløbne skoleårs kursus kan give et vist indtryk af hvordan kurset *kan* komme til at se ud:

### Modul 1 *Maskinen og programmerne* (15 timer)

Præsentation af *skolens EDB-anlæg*; instruktion i brugen af det, så eleverne bliver i stand til selv at afvikle færdige programmer.

Instruktion i brugen af EDB-laboratoriets *tekstbehandlings-system* WordWork: indtastning af en tekst, redigering, ombrydning og udskrift på printeren.

Introduktion af *simple programmer*; små ændringer af programmer.

*Hvordan virker datamaten?* Det kan bl.a. et rollespil illustrere.

Kontakt med *eksterne databaser* (fx TeleData).



Modul 2 *Faglige anvendelser* (3 timer)

I et eller flere fag sendes en halv klasse ad gangen ned i EDB-laboratoriet for selv at køre nogle færdige undervisningsprogrammer.

Modul 3 *EDB/individ/samfund* (6 timer)

Gennem arbejde med tekst- og filmmateriale får eleverne viden om og baggrund for stillingtagen til den ny informationsteknologi og dens betydning for samfund, medier, familiesituation og hverdagsliv.

Modul 4 *Ud af huset* (6 timer)

Besøg på en virksomhed som anvender EDB.

*Opfølgning i 2. og 3.g*

EDB vil utvivlsomt få fast plads i flere fag. Detaljer endnu ukendte.



## Værd at vide – fra A til Å

### **Adresseforandring**

meddeles senest flyttedagen på skolens kontor.

### **Aktivitetsudvalget**

er en af eleverne oprettet og styret organisation, der tager sig af at arrangere fester, koncerter etc. Ved skoleårets start tilmelder eleverne sig enkeltvis og uafhængigt af klasserne. De får herved gratis adgang til aktiviteterne, mod at arbejde aktivt og interesseret ved møderne, samt at deltage i oprydningen efter arrangementerne.

### **Arte**

Artes ungdomsafdeling giver alle unge under uddannelse mulighed for teaterbilletter til 20 kr. Skolen har kontrakt med Arte, så vi løbende kan orientere jer om teatrenes repertoire. Det sker på Arte-opslagstavlen i fællesrummet og i skolebladet Forum. Billetter bestilles på en særlig bestillingsblanket, der fås og afleveres på kontoret, hvor billetterne også afhentes.

### **Befordringsgodtgørelse**

ydes til elever, hvis samlede skolevej beregnet fra bopæl til skolen er 11 km eller derover ad nærmeste offentlige vej. Det er dog normalt en forudsætning, at eleven har søgt det nærmeste gymnasium. Befordringsgodtgørelse ydes normalt for benyttelse af offentlige trafikmidler. Ansøgningsskemaer hertil udleveres på skolens kontor og afleveres af eleven til busselskabet eller på jernbanestationen, der derefter udleverer rejsehjemmel. Se i øvrigt vejledningen på ansøgningsskemaets bagside.

Elever, der får en ventetid på mere end 7½ time ugentlig (gennemsnitligt 1½ time pr. dag) vil kunne søge amtskommunen om godtgørelse for anvendelse af eget befordringsmiddel. Ansøgningsskemaer hertil udleveres på skolens kontor og afleveres samme sted.

Evt. befordringsgodtgørelse udbetales periodevis bagud efter amtsrådets nærmere bestemmelser.

I tilfælde af invaliditet eller sygdom kan der ydes vederlagsfri befordring uden hensyn til afstand mellem bopæl og skole.

### **Biblioteket**

er placeret ved hovedindgangen. Der er intet hjemlån.

### **Bogudlån og erstatningsregler**

I 1 g. og 1 HF sker udlevering af bøger ved skoleårets start fra sikringsrummet under kantinen. Alle andre udleveringer til klasserne samlet sker gennem læreren i faget. Ved modtagelsen af en bog skal man kvittere på en særlig udleveringsliste. Skal der ombyttes en bog, eller har man været fraværende ved udleveringen kan man henvende sig i *bogdepotet i kælderen* ved siden af elevmønttelefonen. Åbningstidspunktet fremgår af opslag på døren. Boginspektør er Sten Olsen. Hvis man mister en bog kan man kun få udleveret et nyt eksemplar mod erstatning af det bortkomne. Hvis man senere finder bogen igen, får man pengene refunderet. Aflevering af bøger ved skoleårets slutning sker i et klasselokale efter særlige afleveringslister. For bortkomne bøger vil man blive afkrævet erstatning. Hvis afleveringstidspunktet ikke overholdes vil der blive opkrævet et ekspeditionsgebyr på 30 kroner (i -84). Skal der rykkes skriftligt for manglende bøger/tilsendes regning, stiger ekspeditionsgebyret til 60 kroner (i -84).

### **Cykler og knallerter**

må kun parkeres på de dertil indrettede pladser. Dette gælder også ved møder og andre arrangementer uden for skoletiden. Knallerter skal være forsynet med støtteben. Cykler med støtteben må gerne anbringes på knallertpladsen. Cykelparkeringspladsen overfor Vallerødskolen må ikke benyttes, da den er forbeholdt denne skoles elever fra de mindre klasser. Forkert parkerede cykler kan fjernes ved skolens foranstaltning.

### **Datamat**

Skolen har to SPC/1 datamater fra Dansk Data Elektronik. De har tilsammen 9 arbejdspladser (terminaler), samt Winchester baggrundsla-

ger. Der er knyttet en kurvetegner og en grafikkærm til den ene datamat. Datamaterne kan afvikle programmer skrevet i følgende programmeringsprog: COMAL 80, Pascal, Assembler.

### **EDB-laboratoriet**

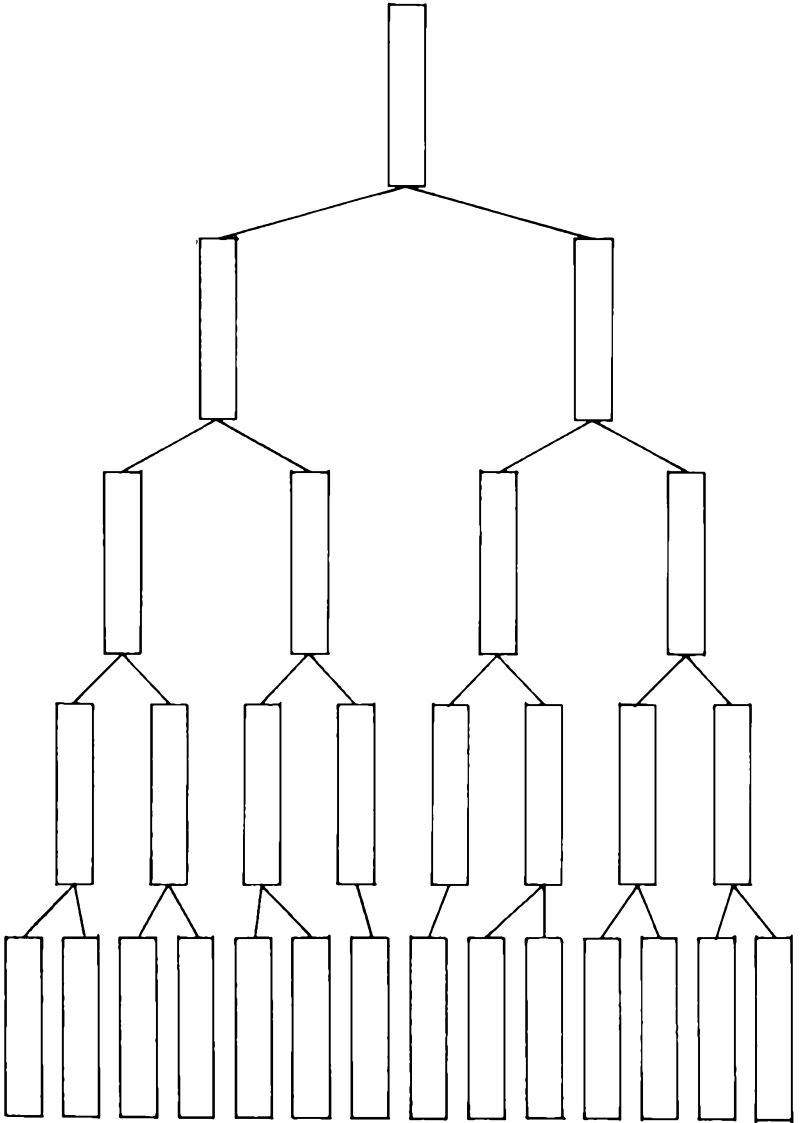
er navnet på det åbne område, hvor skolens EDB-anlæg befinder sig. Der er (indtil videre) adgang for alle elever i hele skolens åbningstid, for så vidt der ikke er klasseundervisning i afdelingen. Elever med »kørekort« kan reservere en terminal på forhånd.

### **Ekskursioner, lejrskoler og studierejser:**

I en række fag indgår ekskursioner og lejrskoler som et naturligt led i undervisningen, idet man her beskæftiger sig med direkte læseplansbestemt stof. Ekskursioner vil ofte strække sig ud over den daglige skoletid eller blive afholdt som flerdages ture, hvor eleverne undervises uden for skolen og bor på undervisningsstedet. Da skolens bevilling til afholdelse af ekskursioner kun er på ca. 44 kr. pr. elev, vil afholdelse af flerdages ekskursioner være betinget af, at eleverne er indstillet på selv at betale udgifterne.



# Telefonkøde



	MANDAG	TIRSDAG	ONSDAG	TORSDAG	FREDAG
08.25-09.10					
09.20-10.05					
10.15-11.00					
11.05-11.50					
12.20-13.05					
13.15-14.00					
14.05-14.50					

Ekskursioner kan kun undtagelsesvis foregå uden for landets grænser (nemlig med undtagelserne Sydslesvig og Skåne-Halland-Biekinge).

Studierejser til udlandet er frivillige for såvel lærere som elever, men stof afledt af dem skal normalt indgå i klassens læsepenum. Undervisningsministeriet giver tilladelse til udenlandsrejser af op til en uges varighed, når de har tilstrækkeligt fagligt indhold.

### **Ekstra idræt**

Efter skoletid vil der være mulighed for at deltage i en række forskellige idrætsaktiviteter. Vi forventer at kunne tilbyde atletik, håndbold, badminton, basket-ball, motionsgymnastik og muligvis fodbold og volley-ball.

Tidspunkterne vil blive aftalt ved skoleårets begyndelse. Skolen deltager iøvrigt i forskellige idrætsturneringer for både drenge og piger. Det drejer sig om turneringer indenfor atletik, håndbold, volley-ball, basket-ball og badminton.

### **Elevorganisationer**

Eleverne både i gymnasiet og HF kan organisere sig i elevorganisationer. Læs nærmere herom i Gymnasie- og HF-håndbogen.

### **Elevrådet**

Elevrådet er elevernes formelle organisation, der har til opgave at varetage elevernes interesser overfor lærere og administration. Elevrådet er sammensat af en elev fra hver klasse valgt ved skoleårets begyndelse, samt alle der måtte være interesserede, – i tilfælde af afstemning i elevrådet er det kun de valgte klasserepræsentanter der har stemmeret. Elevrådet vælger et præsidium bestående af 5 medlemmer, der står for den daglige ledelse af elevrådet. Elevrådet vælger desuden repræsentanter til Fællesudvalget, Økonomiudvalget, Lærerråd og eventuelle »ad hoc«-udvalg. Eleverne *har* indflydelse på det daglige liv på skolen, men kun i det omfang eleverne selv tager initiativ. Det er derfor vigtigt at så mange som muligt er med i arbejdet og at alle elever støtter elevrådet.

### **Ferieplan for skoleåret 1984/85**

Sommerferie: Mandag den 25. juni til tirsdag den 7. august.

Efterårsferie: Mandag den 15. oktober til fredag den 19. oktober.

Juleferie: Mandag den 24. december til fredag den 4. januar.

Vinterferie: Mandag den 11. februar til fredag den 15. februar.

Påskeferie: Mandag den 1. april til tirsdag den 9. april.

Grundlovsdag: Onsdag den 5. juni.

Sommerferie: Mandag den 24. juni til (fredag den 9. august).

De nævnte dage er medregnet i ferien.

### **Fester på skolen**

Fester på skolen afholdes efter regler, der fastlægges af rektor og fællesudvalget. Fester for alle skolens elever arrangeres af aktivitetsudvalget, mens fester for kun afgangsklasserne el. lign. arrangeres af ad hoc-udvalg.

### **Fravær fra undervisningen**

Kun sygdom er lovlig grund til forsømmelse. Ved ønske om fritagelse fra skole af andre årsager må man i forvejen henvende sig til rektor. Tilladelse til fritagelse fra undervisningen gives kun i ganske særlige tilfælde.

Almindelige læge- og tandlægebesøg må henlægges til eftermiddags- og aftenkonsultationer.

Elever, der har været fraværende fra skole – også hvis det kun drejer sig om en del af skoledagen – afleverer, efter at de er kommet i skole igen, en meddelelse om forsømmelsens årsag og varighed. Denne meddelelse skal underskrives af eleven selv og for de elever, der ikke er fyldt 18 år, tillige af en af forældrene.

Af praktiske grunde anvendes som »sygeseddel« en særlig blanket: hvid for elever under 18 år, grøn for de øvrige. Sygesedlerne afleveres i de brune bokse, der er ophængt på væggen udenfor kontoret. Her forefindes også et lager af ubrugte sygesedler.

Skriftlige arbejder, der skulle have været afleveret i sygdomsperioden, skal afleveres snarest muligt, efter at eleven er kommet i skole igen. Hvis sygdommen bliver af længere varighed bør hjemmet senest efter en uges forløb give skolen meddelelse herom.

### **Fritagelse for gymnastik**

Al ikke aktiv deltagelse i idrætsundervisningen bliver betragtet som fravær, med mindre lægeattest foreligger.

Blanketter til lægeattest udleveres på skolens kontor.



### **Fritagelse for religion**

For både gymnasieelever og HF-studerende gælder: forudsætningen for fritagelse er, at man er medlem af et andet trossamfund end den danske folkekirke. Alle henvendelser vedrørende fritagelse for religion til skolens kontor.

### **Fællestimer**

afholdes med mellemrum inden for undervisningstiden, normalt for alle skolens elever.

Fællestimeudvalget består af interesserede elever og lærere. Udvalget modtager forslag til emner for fællestimerne, undersøger de praktiske muligheder og videresender forslagene til godkendelse i Fællesudvalget.

### **Fællesudvalget**

består af rektor som formand, lærerrådsformanden samt 3 lærere (mindst én HF-lærer) valgt af lærerrådet, en elev fra præsidiet samt 3 elever (heraf en HF) valgt af elevrådet. Fællesudvalgets opgave er gennem gensidig information og forhandlinger at fremme samarbejdet mellem lærere og elever, fremskynde sagers løsning og koordinere læreres og elevers bestræbelser.

Fællesudvalget træffer afgørelse vedrørende fællestimer og studiekredse samt i sager der vedrører: Faciliteter, praktiske forhold, fritidsaktiviteter, fællesarrangementer (fester, skolekomedie, sportsstævner etc.).

Fællesudvalget holder møde efter behov, normalt 1–2 gange om måneden. Hvis man har sager, man ønsker behandlet i udvalget, kan man henvende sig til en af de 4 elever, der sidder i det.

### **Glemte sager**

anbringes i A-fløjens kælder. Værdigenstande dog på skolens kontor. Ved skoleårets afslutning lægges alle glemte sager frem. Det der ikke afhentes, afleveres til en hjælpeorganisation i begyndelsen af sommerferien.

### **Gymnasieskolernes lærerforening**

GL er gymnasielærernes fagforening og varetager som sådan lærernes interesser.

## **Inspektorer**

Administrative inspektorer: Henrik Stevns Hansen og  
Jens Erik Hansen.

Boginspektør: Sten Olsen.

## **Kantinen**

Åben kl. 10.00–13.15. Lukket mellem 11.15–11.30 og under morgenmøderne.

I kantinen fås toasts, frikadeller med forskelligt tilbehør, boller, smør, ost, yoghurt, mælk juice, frugt, kaffe, te, chokolade, sodavand, lyst øl, is m.m.

## **Kørekort**

til datamaten kan erhverves ved at gennemgå et programmeringskursus – enten som en del af undervisningen eller i særlige EDB-studiekredse om eftermiddagen.

Et kørekort giver ret til at reservere en terminal i EDB-laboratoriet (inden for visse grænser).

## **Lærerkandidater**

Et led i gymnasielæreres uddannelse er, at de i et semester efter deres eksamen har lejlighed til at undervise ved en gymnasieskole sammen med de faste lærere og diskutere praktiske undervisningsforløb med dem. De fleste klasser vil i løbet af deres gymnasietid i en eller flere perioder blive undervist af en lærerkandidat.

## **Lærerrådet**

Består af rektor og de ved skolen fastansatte lærere. Formanden for lærerrådet er for tiden Ole Christensen. Forretningsudvalget er Inge Andersen, Lene Debois og Mari Anne Woll. Elevrådsrepræsentanter indbydes, uden stemmeret, til at deltage i møderne, undtagen når sagerne falder ind under de i lærerrådsbekendtgørelsens § 4, stk. 4 nævnte.

Til Fællesudvalget vælger lærerrådet 3 medlemmer udover lærerrådsformanden, der er fast medlem.

## **Mangfoldiggørelse**

Det er ikke tilladt at anvende skolens kopieringsmaskiner uden særlig tilladelse.

## **Meddelelser til eleverne**

vil dels blive givet ved opslag, dels ved det ugentlige morgenmøde.

## **Morgenmøde**

Der holdes morgenmøde hver uge i andet frikvarter, med skiftende ugedage. Her kan man henvende sig med meddelelser til hele skolen – man kan læse digte højt, synge eller danse for alles øjne til fælles glæde og fornøjelse. Dagsordener til elev- og lærerrådsmøder forelægges. Møderne ledes på skift af fællesudvalgets medlemmer.

## **Oprykning**

Såfremt en elev viser så megen forsømmelighed, at skolens lærerforsamling nærer betænkelighed ved at give en årskarakter og dermed indstille til eksamen, skal rektor til direktoratet afgive indberetning herom og direktoratet afgør da, om den pågældende elev kan komme op til eksamen. Bliver en elev nægtet adgang til eksamen, må han gå klassen om.

Hvis lærerforsamlingen finder, at en elev af andre årsager ikke bør fortsætte i næste klasse skal lærerforsamlingen drøfte, hvilket råd man vil give eleven, men spørgsmålet om fortsættelse eller ikke afgøres af eleven selv sammen med forældremyndighedens indehaver.

## **Opslagstavler**

Elevernes opslagstavler er et led i skolens indre kommunikation og kan benyttes af alle på skolen, efter elevrådets nærmere anvisning.

De officielle opslagstavler er kun til brug for officielle meddelelser fra skolens kontor m.v.

## **Ordblindhed**

Ordblindhed er et bredt begreb, der dækker forskellige former for læse- og skrivemangler. En del elever har allerede fået konstateret ordblindhed eller læse- og staveproblemer i folkeskolen, men der er også nogle der først får problemerne i gymnasiet med den større mængde læsestof. Hvis du får mistanke om, at du har sådanne vanskeligheder, bør du henvende dig til dansklæreren eller studievejlederen. Denne kan træffe aftale om en testning på Skolepsykologisk Rådgivning, og hvis der konstateres ordblindhed er der forskellige mulighe-

der for dispensation til eksamen – og ved adgangsbegrænsningen til de videregående uddannelser. I særlige tilfælde kan der måske etableres specialundervisning.

### **Ordensregler**

Rusmidler må ikke indtages i skoletiden. Hashrygning er forbudt på skolens område. Overtrædelse af disse regler kan medføre bortvisning.

Elevrådet har vedtaget, at der ikke må ryges i kantinen og boggarde-roberne og endvidere er det nødvendigt, at både rygning og nydelse af mad og drikkevarer undlades på gangene og i klasselokalerne. Det forventes at enhver rydder op efter sig selv.

### **Papir**

kan købes i kantinen.

### **Pedellen**

Uffe Andersen har sit kontor i kælderen under rektors kontor. Kontortid: kl. 9.15–10.45.

### **Politiske foreninger**

blandt skolens elever kan oprettes med Fællesudvalgets godkendelse.

### **Re-eksamination for gymnasiet**

For en række eksamensfags vedkommende afsluttes undervisningen efter 1. eller 2. g med studentereksamen i de pågældende fag. Det drejer sig for de sproglige elever om geografi, latin, oldtidskundskab og matematik og for matematikerne om engelsk/tysk, oldtidskundskab, geografi og kemi. Hvis en elev i et af disse fag har årskaracteren 5 eller derover, og han ved eksamen får 00 eller 03, kan han forlange at tage prøven om efter sommerferien. Det bliver i så fald den sidst opnåede karakter, der bliver stående.

Hvis en elev i et af disse fag har fået årskaracteren 00 eller 03, kan han forlange sig eksamineret i faget, selv om faget ikke udtages til prøve.

### **Re-eksamination for HF-studerende**

Enhver kan indstille sig til prøve 3 gange i samme fag. Der kan være tale om omeksamen, sygeeksamen eller reeksamination. Se nærmere i HF-håndbogen.

### **Rungsted-samfundet**

Den 12. december 1919 stiftedes Rungsted Kostskoles Samfund. Navnet ændredes i 1939 til Rungsted-Samfundet. Ifølge lovenes § 1 er foreningens formål »at bevare sammenholdet mellem tidligere elever og at vedligeholde forbindelsen mellem disse og skolen«. Alle tidligere elever samt tidligere og nuværende lærere kan blive medlemmer.

Foreningens formål søges realiseret dels ved årlige sammenkomster, dels ved besøg på skolen, hvor der gives lejlighed til at opfriske minder fra skoleårene.

Den årlige generalforsamling finder sted i løbet af efteråret. Medlemskabet koster for russer 25 kr. og derefter erlægges 50 kr. årligt, og man bliver medlem ved indbetaling af dette beløb til: Rungsted-Samfundet, giro 54 333, Aurehøjvej 6, 2900 Hellerup.

M. Reimann, formand

### **Rungsted Statsskoles Skolefond**

»Rungsted Statsskoles Skolefond« blev stiftet den 12.4.1984 af en kreds af forældre, der samtidig opløste foreningen »Rungsted Statsskoles Venner«, som blev stiftet den 25.3.1955. Foreningens midler blev overdraget til fonden. Skolefondens midler tilvejebringes især ved frivillige bidrag fra skolens forældrekræds og andre interesserede i skolens arbejde, hvortil der ikke kan skaffes offentlige midler.

Skolefonden og »Rungsted Statsskoles Venner« har i det forgangne år ydet tilskud til elevernes svømmeundervisning samt støttet de udvidede ekskursioner.

Skolefonden bestyres af en fondsbestyrelse, der består af 6 medlemmer, hvori indgår rektor, 1 lærer, elever og forældre. Valg finder sted i forbindelse med forældremødet i januar.

Fondsbestyrelsen takker alle, der i det forgangne år har ydet »Rungsted Statsskoles Venner« støtte, og de midler der fremover tilvejebringes vil gavne »Rungsted Statsskoles Skolefond«.

På fondsbestyrelsens vegne

*Anita Bloch*

### **Sekretariat og skolens regnskaber**

forestås af Bente Sørensen, Gerda Friis og Käthe Schulze, der træffes på kontoret på skoledage mellem kl. 8.00 og 15.00, fredag dog kl. 8.00–14.00.

## **Skemaændringer**

Som følge af læreres fravær fra skolen på grund af sygdom, deltagelse i ekskursioner, kurser m.v. sker det, at klasserne vil få mellem- og fritimer. På opslagstavlen over skemaændringer vil der blive givet meddelelse om, hvilke lærere der er fraværende samme dag, samt om fraværets varighed og hvilke læreres timer der varetages af vikarer. Desværre er statsskolerne blevet pålagt at spare kraftigt på vikarkontoen, hvorved der bliver en del fritimer for eleverne. Brug dem til lektielæsning.

Timeflytninger kan finde sted, hvis både lærer og elever kan finde mulighed derfor.

## **Skolebladet**

hedder »Forum« og udkommer ca. 4 gange om året. Interesserede kan melde sig til redaktionsarbejdet.

## **Skolekomedie**

Der er tradition for, at skolekomedien spilles af eleverne i 2.g og 1.HF. Arbejdet med indstuderingen foregår i efterårsmånederne og skolekomedien opføres i januar-februar.



## **Skolepsykologisk rådgivning**

Ved en særlig aftale mellem Rungsted Statsskole og Hørsholm kommune er der mulighed for at yde råd og vejledning til elever på statskolen.

Bistanden kan ydes i forbindelse med læse/stavevanskeligheder (herunder eventuel dispensation i særlige tilfælde fra karakterkrav ved den afsluttende eksamen) og/eller problemer af social eller personlighedsmæssig art.

Bistanden ydes af psykolog og/eller socialrådgiver, der kan henvise til anden sagkyndig, hvis dette er nødvendigt.

I perioden 1. oktober til 1. april vil der være mulighed for åben rådgivning i spisefrikvarteret.

Nærmere angivelse af hvilken ugedag det bliver, vil ske ved opslag på statsskolen.

Herudover er der altid mulighed for at henvende sig på *Skolepsykologisk Rådgivning på Vallerød-Skolen hver dag mellem kl. 8 og 15, telefon (02) 86 63 80* for at træffe aftale om en tid.

## **Skoletandlæge**

Alle elever indtil det fyldte 20. år, hvis forældre er fastboende i Hørsholm Kommune, har adgang til deltagelse i skoletandplejen.

For elever i 2. og 3.g og 1. og 2.HF er der indført en vis egenbetaling for tandplejeydelser, svarende til hvad unge ikke-skolesøgende skal betale for tandplejeydelser i privatpraksis.

Elever kan tilmelde sig skoletandplejen gennem skolens kontor. For elever, bosiddende i andre kommuner end Hørsholm, har skolen ingen tandlægeordning. Man må derfor selv undersøge forholdene i sin kommune uden for Hørsholm.

## **Standpunktsmeddelelser**

gives i midten af december for gymnasiet. Derudover gives der ved skoleårets slutning årskarakterer og karakterer for de skriftlige og mundtlige årsprøver. Årskaraktererne meddeles ikke eleverne, før de er indskrevet i skolens protokoller men der foretages i februar-marts måned en mundtlig evaluering af årets arbejde for hver enkelt elev, så denne kender sit omtrentlige standpunkt på dette tidspunkt.

Standpunktsmeddelelser og blanketten med års- og årsprøvekaraktererne skal underskrives af en af elevens forældre.

Elever, der er fyldt 18 år, underskriver selv og hjemmets påtegning kræves ikke.

På HF gives kun eksamenskarakterer, men de studerende kan altid få oplysning om deres standpunkt hos de enkelte lærere.

### **Statens uddannelsesstøtte**

I henhold til lov af 9. april 1975 om støtte til unge under uddannelse kan elever i gymnasiet og ved HF-kurser efter det fyldte 18. år søge om stipendier fra Statens Uddannelsesstøtte.

Stipendiet søges for et skoleår ad gangen på skemaer, der udleveres på skolen.

Elever, der er fyldt 18 år, kan endvidere søge om statsgaranterede studielån.

NB! Elever, der er under 18 år, kan søge om ungdomsydelse i deres hjemkommune.

### **Studiekredse**

Sådanne kan oprettes efter elevernes ønske, hvis der er mindst 10 tilmeldte, og der er en kvalificeret leder, gerne udefra, dog normalt ikke en elev. Henvendelse om oprettelse af studiekredse rettes til rektor, idet den enkelte studiekreds altid skal godkendes af fællesudvalget.

### **Studievejledning i gymnasiet**

Hver klasse på skolen har en studievejleder.

Studievejledningen skal opfattes og benyttes dels som en funktion, der kan hjælpe med kontakter til skolepsykolog, socialrådgiver, arbejdsformidling, studievejledningen ved andre uddannelsesinstitutioner o.s.v., dels som en funktion internt på skolen i forbindelse med økonomiske, sociale/kammeratlige og studiemæssige forhold.

Endelig afholder studievejlederen timer omkring generelle studie- og uddannelsesmæssige forhold som skift fra folkeskole til gymnasium, grenvalg og valg af videre studium/erhverv.

Studievejlederen har faste træffetider, der meddeles ved skoleårets start.



### **Telefonkæde**

Det er yderst vigtigt, at hver klasse ved skoleårets begyndelse afleverer en »telefonkæde«, så kontoret kan ringe til den, der står øverst på listen, for at give besked om aflysninger. Dette har jo særlig interesse for aflysning af første time, hvor det dog er læreren der skal starte »kæden«.

### **Tyveri**

forekommer desværre. Tag derfor dine værdier med dig eller deponér dem på skolens kontor, hvis det er nødvendigt at have dem med i skole. Skolen dækker ikke tyveri.

### **Ulykkesforsikring**

Der findes ikke nogen ulykkesforsikringsordning ved skolen. Eleverne opfordres til at undersøge hjemme om familiens ulykkesforsikring også dækker i forbindelse med skolegangen.

### **Undervisningstiden**

Øvelser i fysik, kemi, biologi m.v. kan det af lokalemæssige grunde være nødvendigt at lægge uden for den faste skoletid. Elever, der påtager sig erhvervsarbejde o.lign. uden for skoletiden, kan ikke af den grund fritages for deltagelse i sådanne øvelser.

### **Årsprøver**

Deltagelse i skolens årsprøver i maj-juni er obligatorisk. Ved fravær på grund af sygdom foranstaltes sygeårsprøver.

# Skolens ansatte



Torben Amtrup  
Fysik, matematik



Ellen Marie Andersen  
Religion, engelsk



Inge Andersen  
Engelsk, fransk



Stig Munk Andersen  
Matematik, fysik



Jens Bak  
Geografi



Berit Bjørnow  
Formning



Walter Boss  
Historie, fransk,  
oldtidskundskab



Leo Bresson  
Dansk, religion, rektor



Flemming Bruun  
Tysk, engelsk



Georg Christensen  
Engelsk, fransk



Ole Christensen  
Historie, samfundsfag,  
studievejleder



Lene Daugbjerg  
Dansk, formning



Bent Daugård  
Dansk, filmkundskab



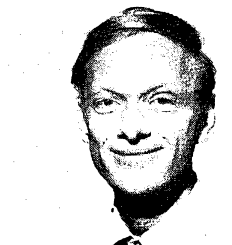
Lene Debois  
Historie, idræt



Marianne Dybbroe  
Dansk, engelsk



Margit Ebbesen  
Tysk, dansk



Mogens Fenger  
Historie, religion,  
oldtidskundskab



Knud Fjeldsted  
Fysik, matematik  
Datavejleder



Alice Flensburg  
Musik



Annie Getler  
Musik, idræt



Yvonne Gunst  
Matematik



Henrik Stevns Hansen  
Dansk, adm. insp.



Jens Erik Hansen  
Historie, matematik,  
adm. insp.



John Erik Hansen  
Historie, tysk, oldtids-  
kundskab, studievejl.



Lissen Haugwitz  
Matematik



Pia Hernandez  
Spansk, idræt



Bo Hilsted  
Engelsk, religion



Karen Hjerrild  
Biologi, religion



Jon Berg Jensen  
Fysik, matematik,  
datalogi



Jørgen Kofoed Jensen  
Samfundsfag, fysik



Arne Johansen  
Historie, idræt



Knud Johnsen  
Biologi, geografi



Kirsten Jungersen  
Græsk, latin,  
oldtidskundskab



Jeanne Juul  
Engelsk, fransk



Conny Kristiansen  
Dansk, tysk



Kristian Kristiansen  
Fysik, kemi



Ellen Krogh  
Dansk, engelsk



Hans Krøyer  
Idræt, geografi



Lisbet Lauritzen  
Matematik, studievej.



Lissy Lumbye  
Biologi, geografi



Ole Løppenthin  
Fransk, engelsk



Annegrete Meldgaard  
Samfundsfag, historie



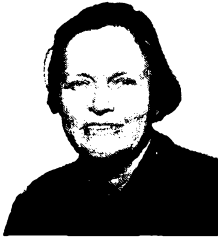
Lise Munk  
Dansk, studievej.



Anne Lise Müller  
Fysik, kemi, matematik



Søren Møller  
Fysik, matematik



Inger Neerup  
Matematik



Inger-Marie Nielsen  
Dansk, idræt



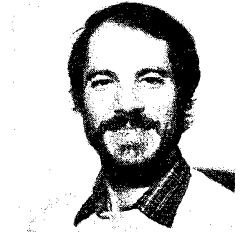
Kai Møller Nielsen  
Dansk, oldtidskundskab



Andreas Balke Nissen  
Historie, tysk



Sten Olsen  
Samfundsfag, geografi  
boginsp.



Finn Pedersen  
Fransk, idræt



Jørgen Mønster Pedersen  
Fransk



Kaj Uhre Pedersen  
Matematik, fysik



Bent Rosenvold Petersen  
Latin



Sheila Rathlev  
Biologi



Mette Rasmussen  
Historie, dansk



Per Søgård Rasmussen  
Dansk, fransk,  
filmkundskab



Trine Regin  
Engelsk, idræt



Ulla Ringgård  
Spansk, fransk



Gunni Schmidt  
Matematik



Bo Schröder  
Fysik, kemi



Nina Skytte  
Biologi, idræt



Nora Tams  
Biologi, studievejl.





Inge Thirsing  
Fransk, engelsk



Lone Thomsen  
Engelsk



Steen Ussing  
Biologi, geografi



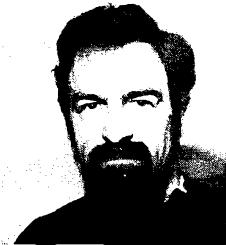
Aneta Heikel Vinther  
Fysik



Mari Anne Woll  
Latin, græsk,  
oldtidskundskab



Per Werge  
Historie, geografi, studievej.



Mikael Westergaard-Nielsen  
Dansk, idræt



Søren Vinther  
Samfundsfag, geografi



Ebbe Worsø  
Dansk, oldtidskundskab



Gerda Friis  
Sekretær



Käthe Schulze  
Sekretær



Bente Sørensen  
Sekretær



Mona Heinrichas  
Lærerværelsets køkken



Asta Andersen  
Kantine



Ellen Mikkelsen  
Kantine



Uffe Andersen  
Pedel



Poul Skrøm  
Pedelmedhjælper

---

*Følgende kolleger fik vi ikke fotograferet:*  
Jens Elsig, Samfundsfag, idræt  
Gertrud Permin, Fransk, formning

## SKEMAER OVER MEDTÆLLENDE KARAKTERER TIL STUDENTEREKSAMEN

### Matematiske linjes matematisk-fysiske gren

Fag	Års-karakter	Eksamens karakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion .....	3g	_____	_____
Skriftlig dansk .....	3g	3g	_____
Mundtlig dansk .....	3g	3g	3g
Engelsk/lysk .....	1g	1g	1g
Fransk/russisk .....	3g	3g	3g
Oldtidskundskab .....	2g	2g	2g
Historie .....	3g	3g	3g
Geografi .....	2g	2g	2g
Biologi .....	3g	3g	3g
Kemi .....	2g	2g	2g
Skriftlig fysik .....	3g	3g	_____
Mundtlig fysik .....	3g	3g	3g
Skriftlig matematik .....	3g	3g	_____
Mundtlig matematik .....	3g	3g	3g
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			

### Matematiske linjes naturfaglige gren

Fag	Års-karakter	Eksamens karakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion .....	3g	_____	_____
Skriftlig dansk .....	3g	3g	_____
Mundtlig dansk .....	3g	3g	3g
Engelsk/lysk .....	1g	1g	1g
Fransk/russisk .....	3g	3g	3g
Oldtidskundskab .....	2g	2g	2g
Historie .....	3g	3g	3g
Geografi .....	3g	3g	3g
Skriftlig biologi .....	3g	3g	_____
Mundtlig biologi .....	3g	3g	3g
Kemi .....	2g	2g	2g
Fysik .....	3g	3g	3g
Skriftlig matematik .....	3g	3g	_____
Mundtlig matematik .....	3g	3g	3g
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			



### Den sproglige linjes nysproglige gren

Fag	Års-karakter	Eksamenskarakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion .....	3g	—	—
Skriftlig dansk .....	3g	3g	—
Mundtlig dansk .....	3g	3g	3g
Fransk/russisk .....	3g	3g	3g
Historie .....	3g	3g	3g
Biologi .....	3g	3g	3g
Matematik .....	2g	2g	2g
Skriftlig engelsk .....	3g	3g	—
Mundtlig engelsk .....	3g	3g	3g
Skriftlig tysk .....	3g	3g	—
Mundtlig tysk .....	3g	3g	3g
Latin .....	2g	2g	2g
Oldtidskundskab .....	2g	2g	2g
Geografi .....	1g	1g	1g
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			

### Den sproglige linjes samfundslaglige gren

Fag	Års-karakter	Eksamenskarakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion .....	3g	—	—
Skriftlig dansk .....	3g	3g	—
Mundtlig dansk .....	3g	3g	3g
Fransk/russisk .....	3g	3g	3g
Historie .....	3g	3g	3g
Biologi .....	3g	3g	3g
Matematik .....	2g	2g	2g
Skriftlig engelsk/tysk .....	3g	3g	—
Mundtlig engelsk/tysk .....	3g	3g	3g
Tysk/engelsk .....	1g	—	—
Latin .....	1g	—	—
Oldtidskundskab .....	2g	2g	2g
Skriftlig samfundslag .....	3g	3g	—
Mundtlig samfundslag .....	3g	3g	3g
Geografi .....	3g	3g	3g
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			

Særkarakterer i tysk/engelsk	Årskarakterer
Skriftlig tysk/engelsk (tæller 1/3) .....	1g
Mundtlig tysk/engelsk (tæller 2/3) .....	1g



Redaktion: Leo Bresson, Lissy Lumbye  
Tryk: Frederiksberg Bogtrykkeri

