



## **Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online**

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### **Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor**

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### **Ophavsret**

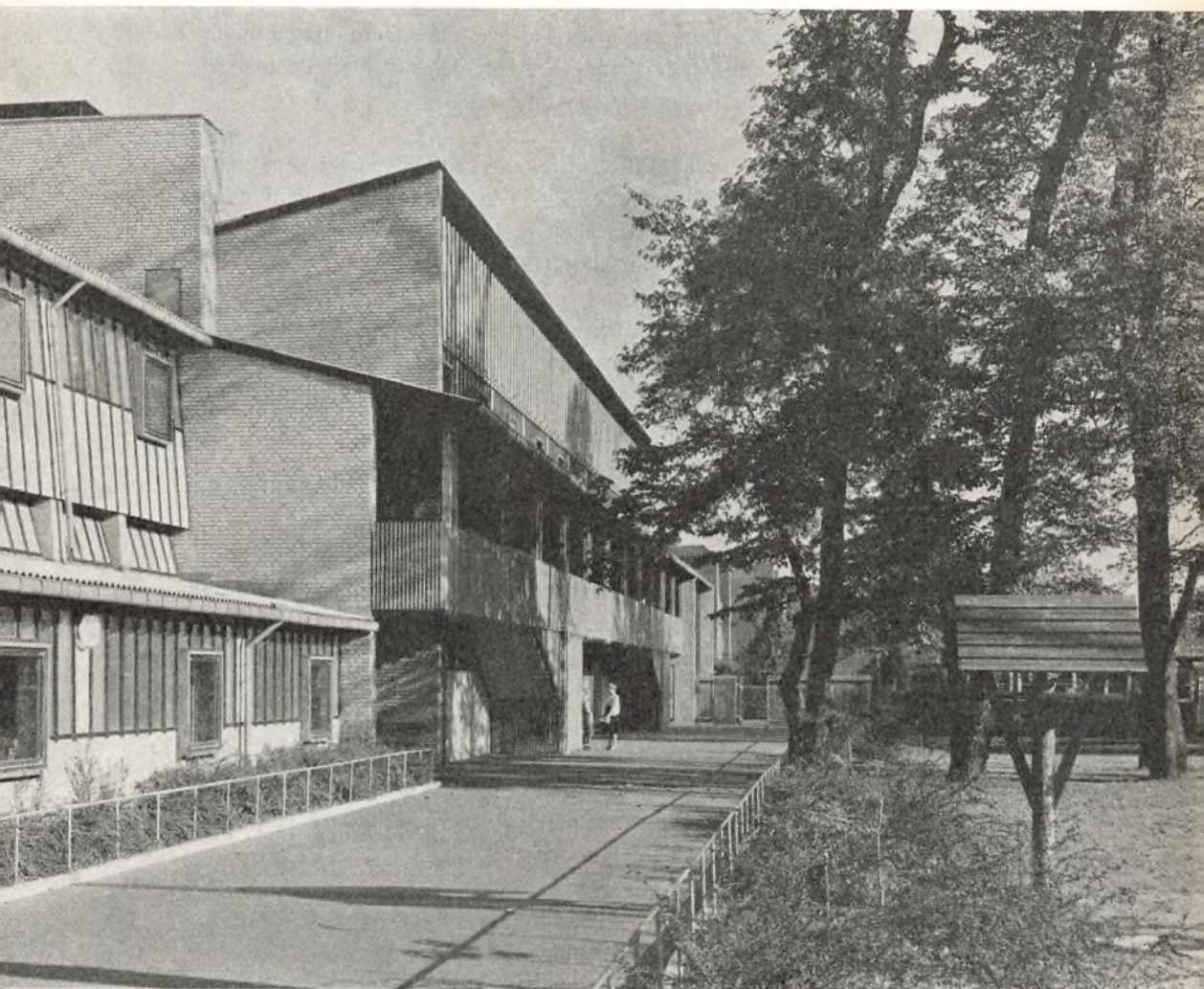
Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### **Links**

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

# Hanssted Skole



1962-63

## Til forældrene.

- ✧ Skolen indbyder Dem venligst til at overvære Deres barns undervisning efter omstående skema. Enhver, der har interesse for skolens arbejde, er ligeledes velkommen.
- ✧ **Udstilling af elevarbejder** : Elevernes arbejder fra fagene håndarbejde, tegning, fri øvelser og sløjd er udstillet i de respektive faglokaler. Udstillingen holdes åben på besøgsdagene kl. 9–12 samt torsdag aften den 20. juni kl. 19–20<sup>30</sup>.
- ✧ **De skriftlige arbejder** fra prøverne i skrivning, dansk og regning vil være fremlagt i klasseværelserne under forældrebesøgene. Onsdag den 19. juni, hvor elevarbejderne arrangeres til udstilling, har eleverne fri.
- ✧ **Afslutningshøjtidelighed** for udgående elever med forældre afholdes i skolens festsal fredag den 21. juni kl. 20<sup>00</sup>.
- ✧ **Lørdag den 22. juni** betragtes som almindelig skoledag. Den bruges til omflytning, og eleverne vil derfor få fri, så snart omflytningen er afsluttet. Se mødetid efter skemaet for besøgsdagene.
- ✧ **Sommerferien** begynder mandag den 24. juni og slutter lørdag den 10. august. Første skoledag mandag den 12. august, møder klasserne på den tid, der er opgivet i meddelelsesbogen. Der læses 2 timer denne dag. Eleverne, der skal begynde i de nye 1. klasser, møder dog først tirsdag den 20. august kl. 9.

Skema over besøgsdagene findes på side 16.

*Skole og hjem — hjem og skole  
arbejder efter samme parole:  
„Barnets vel“*

## Skoleåret 1962-63

Hanssted Skoles ottende år

### Året rundt i glimt.

#### Skolelivet begynder.

Den 19. august mødte 74 drenge og piger til deres allerførste skoledag. De blev budt velkommen i en flagsmykket skole. Ved hjemgangen denne dag fik hver elev et dannebrogssflag til minde om dagen.

#### Lejrskole.

Efter sommerferien var en af skolens ældste klasser på en uges lejrskoleophold på Stevns. Det var en udbytterig uge, og der blev udarbejdet pæne rapporter.

#### Idrætsdagen.

I år måtte desværre idrætsdagen aflyses på grund af regnvejr. Der var mange skuffede elever den dag.

#### Skolens egen idrætsdag.

Som tidligere nævnt i et årsprogram har skolenævnet skænket skolen 4 sølvpokaler, som klasserne hvert år indbyrdes kæmper om at få klassenavn på.

På grund af dårligt vejr lykkedes det ikke forrige skoleår at få afviklet dagen, så derfor blev 2 års kampe udkæmpet en dag før oktoberferien 1962. De vindende klassers navne er blevet indgraveret på pokalerne.

#### Høstfest.

En gammel tradition blev i år brudt, idet skolens „Maj-fest“ blev ændret til en „Høst-fest“, hvor elever og lærere den 13. september gennem en solrig formiddag festede sammen i dans, sportsskampe og lege.

#### Foredrag.

Den 14. september havde skolen indbudt Kaptajn Røder til at fortælle de store elever om „Den danske sømands og skibsfarts indsats under den 2. verdenskrig“.

#### Udflugter.

Den 18. september var skolens store udflugtsdag, hvor nogle klasser aflagde besøg i Zoologisk have, og andre klasser pr. bus eller tog besøgte historiske og skønne steder på Sjælland.

#### Musikundervisning.

I september genoptog skolen den frivillige musikundervisning i violin, klaver og blokfløjte for skolens elever. Undervisningen gives af hr. overlærer E. Christensen og frue.

#### Fabriksbesøg.

I årets løb har de større klasser aflagt forskellige fabriksbesøg som led i undervisningen. Klasserne har bl. a.

besøgt Eka-brødfabrik, mejeriet „Enigheden“, Persilhuset, Københavns kommunes demonstrationslokale for elektriske apparater og diverse ovne samt Valby Gasværk.

### **Fælles morgensang.**

En gang om ugen har skolen holdt fælles morgensang i festsalene. Vi har været samlet i to hold, nemlig et hold for 1.–5. klasse og et hold for 6.–Realklasse.

En salme og en fædrelandssang er blevet sunget hver gang – til glæde for både børn og voksne.

### **Cyklistprøve.**

I sidste årsprogram blev det nævnt, at Hanssted skole ved cyklistprøven havde en beståelsesprocent på 77,6. Dette fine resultat gav os for et år den smukke vandrepokal, der er udsat af „Rådet for større færdselssikkerhed“.

### **Frivillig undervisning.**

I de 6 vinter måneder har mange elever – både drenge og piger – en gang om ugen deltaget i den frivillige undervisning i følgende fag: tegning, gymnastik, håndarbejde, sløjd, sang, musik, kunstforståelse og arbejde med keramik. Arbejdet har været således lagt til rette, at det har udvidet og udbygget den undervisning, der foregår i de obligatoriske timer.

### **FN-dagen.**

Den 24. oktober lyttede alle elever fra 6. klassetrin og opetter til skole-radioens udsendelse vedr. FN-dagen.

### **Delingen efter 5. og 7. klasse.**

Forældre til eleverne i skolens 5. og 7. klasser var i november og januar indbudt til møde, hvor skolelovens bestemmelser vedrørende delingen af eleverne efter 5. klasse i en a-linie og

b-linie og efter 7. klasse i 8. klasse eller 1. realklasse blev gennemgået.

Efter mødet havde forældrene lejlighed til samtale med klasselærerne.

### **Forældreugen.**

Skolen holdt åbent hus for forældre og andre interesserede i dagene 5.–7. november.

Om aftenen den 7. november afholdtes et stort fælles forældremøde i festsalen, hvor skoleinspektør Birkmann talte om emnet: „Karakter – hvad er det?“

Omkring 350 forældre overværede foredraget, og bagefter samledes 230 til fælles kaffebord.

Skolen glædede sig over den store tilslutning, forældreugens arrangementer fik, og bringer her forældre kredsens en hjertelig tak for den gode interesse, den viste skolen og dens arbejde i ovennævnte dage.

### **Lucia-optog.**

Om morgenen den 13. december havde skolen Sancta Lucia-optog, der virkede betagende og smukt i festsalen. Viceinspektør fru G. Diepgen stod for dette store arrangement.

### **Juleafslutning.**

Skolen havde atter i år en hyggelig juleafslutning rundt om det pyntede juletræ i den ene festsal. Hr. B. Haukjær læste juleevangeliet for de store elever, og fru Frandsen læste for de mindre.

Bagefter hyggede klasserne sig i deres egne lokaler, inden juleferien begyndte.

### **Besøg af rejsелеktorer.**

Gennem foreningen „Norden“ har der været arrangeret besøg på skolen

af svensk og norsk rejselektor. Skolens elever fra 8. klassetrin overværede disse gæsters foredrag om forhold fra deres hjemlande. Besøgene fandt sted i januar 1963.

### **Skolebal og fastelavnsfest.**

Skoleballet blev afholdt fredag den 22. februar for klasserne fra 7. trin og opefter.

Lørdag den 23. februar festede 1.-6. klasserne fastelavnsklædte med tøndeslagning, underholdning og film.

### **Hanssted Skoles elevfond.**

I begyndelsen af marts afholdt skolen den årlige indsamling til „Hanssted Skoles elevfond“. Når disse linier skrives, er der indkommet 1015,05 kr., et pænt og glædeligt resultat. Skolen benytter hermed lejligheden til at bringe forældrekredsen sin hjerteligste tak.

### **Skolekomedien.**

For tredje gang i skolens historie spillede de større elever i marts skolekomedie. Kjeld Abell's stykke: „Eva



*Skolekomedien 1963.*



*Skolekomedien 1963.*

aftjener sin barnepligt“ blev opført ved 3 forestillinger for fuldt hus.

Det var igen i år festlige og fornøjelige stunder for både elever, forældre og lærere.

Hr. Høgel var atter forestillingens initiativtager og glimrende instruktør.

### **Skolens fødselsdag.**

Den 13. marts fejredes skolens fødselsdag. Efter en kort skoledag samledes eleverne i festsalene til en filmforestilling.

### **Valby-skolernes „Lærerdag“.**

Onsdag den 6. marts samledes alle lærere og lærerinder fra de 7 Valby-skoler på Kirsebærhavens skole til forskellige instruktioner og foredrag. Den dag sad lærerne på „skolebænken“.

### **Skolescenen.**

Skolescenens teater- og filmforestillinger er beregnet for elever fra 5. klasse. En stor del af vore elever har overværet disse forestillinger i løbet af vinteren.

### **Skolepatruljer.**

Hver dag – uanset vejrliget – har skolepatruljerne indtaget deres poster ved hjørnerne af Hansstedvej og Rødbyvej.

Skolen siger disse drenge og piger tak for veludført arbejde til gavn for deres mange kammerater.

Hr. Lykke er den solide patruljeinstruktør.

### **Gæster.**

Hanssted skole har i år kunnet glæde sig over besøg af gæster fra Burma, Holland, England og U.S.A.

### Jubilæum og afsked.

1. november fejrede overlærer fru Dagny Petersen 25 års jubilæum ved Københavns kommunale Skolevæsen.

Pr. 31. december 1962 trak overlærer fru P. Bertram Larsen sig tilbage fra aktiv lærergerning. Fru P. Bertram Larsen var en dygtig, påpasselig og charmerende lærerinde, der tillige altid var det samlende midtpunkt for kollegerne. Skolen siger hende tak for en dygtig gerning og ønsker hende et godt og langt otium.

### Planer.

Da dette årsskrift redigeres i begyndelsen af marts måned, skal planen for resten af skoleåret kun omtales ganske kort.

I april: gymnastikopvisning for skolens elever med forældre. Dygtige store drenge og piger – ja, også små – vil vise deres smidighed og vovemod. Holdene vil være under ledelse af fru Lis Jørgensen, hr. Lykke og hr. T. Engell Christensen.



*Hanssted-gardisten hilser.*



## Hvad er orientering?

Med oprettelsen af de frivillige 8.-9. klasser har man indført en række nye fag, som endnu ikke alle forældre er fortrolige med. Her skal redegøres for et af disse fag – orientering.

I hovedskolen – de første 7 skoleår – er biologi, geografi og historie 3 selvstændige fag. I 8.-9. klasse samarbejdes disse 3 fag derimod til en helhed – faget orientering med 5 ugentlige timer.

Med så store elever skulle det være muligt at vise, hvor nær en forbindelse, der tit vil være mellem historiske, politiske og erhvervsgeografiske problemer. Behandlet på denne måde oplever eleverne stoffet som nyt.

Ligeledes er det en del læreres erfaring, at 1 ugentlig time med aktuel politisk orientering virker inciterende, idet den bringer problemerne fra avisernes forside ind i skolestuen.

Man ønsker imidlertid også at behandle de problemer, som eleverne vil blive stillet overfor, når de forlader skolen. Det er med fag som samfundslære, familiekundskab og erhvervsorientering, at man søger at lette overgangen til de voksnes verden.

Man vil forstå, at læreren, stillet overfor et sådant opbud af emner, må foretage et udvalg, for at der kan komme helhed over årets arbejde. Stoffet må endvidere tillempes den enkelte klasses muligheder. Læreren er her ret frit stillet, idet formålet med undervisningen er dobbelt: dels faglig dygtiggørelse, dels udvikling af den en-

kelte elevs selvstændighed og evne til samarbejde.

Dette mål kan man søge at nå ad forskellige veje. Så nyt som faget er, må lærerne prøve sig frem, ikke mindst med hensyn til undervisningsformer.

Ind imellem almindelig klasseundervisning anvendes andre arbejdsformer med mere selvstændigt præg. En af disse er gruppeundervisning. Eleverne er delt i grupper, der i fællesskab arbejder med en nøje afgrænset opgave. I bøger og brochurer søges der oplysninger, som enten bearbejdes og illustreres i arbejdsbogen eller anvendes til et mundtligt referat i klassen.

I det hele taget vil de arbejdsformer, som anvendes i forbindelse med orientering, virke utraditionelle. Børnenes hjemmearbejde vil være meget varierende, og det kan på forældre undertiden virke mærkeligt, at barnet ikke i en lærebog skal læse et afgrænset stykke til næste time.

I stedet for lærebogen kan læreren som udgangspunkt benytte film, båndoptager og lignende tekniske hjælpemidler. Efter en klassesamtale om emnet vil eleverne til slut i deres arbejdsbøger notere de vigtigste kendsgerninger, tegne kurver og kort m. m.

Denne arbejdsbog vil af mange lærere blive anvendt som udgangspunkt ved den statskontrollerede prøve efter 9. skoleår. For at få et klart billede af den enkelte elevs viden og modenhed lægges prøven nær op ad den daglige undervisningsform; den vil derfor kunne variere fra klasse til klasse.

Som man vil se, lægges der ved undervisning i dag stor vægt på – ikke alene *hvad* man lærer, men også *hvor* man lærer. Ved at en del af arbejdet lægges ud til eleverne, rives de ud af passiviteten, ligesom der opstår en mere levende kontakt mellem lærer og elev og mellem eleverne indbyrdes. Det kendskab til håndbøger, som opnås

ved denne arbejdsform, vil senere være dem til nytte i mange situationer. Men mest afgørende er det måske, at eleverne ved at være med til at give stoffet form føler sig ansvarlige for det færdige resultat. – I denne målsætning må hjem og skole kunne mødes.

*Bodil Glad og T. Engell Christensen.*

## Beretning fra skolenævnet.

I forlængelse af tidligere års beretninger kan skolenævnet konstatere, at Hanssted skoles ottende år følger sig smukt til de forudgående.

Nævnet har ikke haft anledning til at beskæftige sig med forhold, der har stillet krav udover varetagelsen af normale opgaver. Det er især kærkomment at kunne meddele, at vi fortsat kun har haft ganske få forsømmelsessager i årets løb.

Disse vilkår og skolens arbejde i øvrigt skyldes den dygtige stab af medarbejdere og skolens inspektør. På mange forældres og på nævnets vegne benytter vi anledningen til en varm tak for dygtigt tilrettelagt og gennemført skolearbejde.

Til skolenævnsvalgene den 14. maj 1962 havde 82 skoler i København kun indgivet én kandidatliste. Blandt disse var Hanssted skole. Der blev derfor kun afstemning ved én skole, et gymnasium.

Ved den efterfølgende godkendelse af forslagene fik nævnet nedentfor nævnte sammensætning. To medlemmer af det afgåede nævn – fru Irma Thomsen og hr. Ilsø Jensen – havde efter 8 års virksomhed ønsket sig fritaget for hvervet. Vi takker de to afgåede for loyalt og forstående samarbejde gennem årene.

Skolen har fortsat kunnet glæde sig over forældrenes interesse og medarbejde, der bl. a. er udtrykt ved det store fremmøde til skolens arrangementer og støtten til elevfonden. Vi skylder tak til alle, der har sluttet op om skolens virksomhed og derved bidraget til de opnåede gode resultater.

På skolenævnets vegne,

*B. Jul. Larsen.*

---

Skolenævnets medlemmer:

Husmoder fru *Else Arnberg*, Bærhaven 11.

Husmoder fru *Ruth Arentoft*, Saksøbingvej 2.

Maskinarbejder *Svend Larsen*, Lyshøj allé 13.

Maskinarbejder *Verner Johansen*, Skyttegårdsvej 39.

Næstformand *B. Jul. Larsen*, Nystedvej 47.

Hanssted Skole bringer Skolenævnet sin bedste tak for god forståelse af vore problemer og for godt og behageligt samarbejde i det forløbne skoleår.

*B. Birkmann.*

# Praktiske oplysninger.

(Fraklippes og opbevares).

## Skolens kontor

er åbent hver skoledag kl. 12–13 og desuden onsdag aften kl. 17<sup>30</sup>–18<sup>30</sup>.

Skolens telefon: 30 18 31.

Skolens adresse: Rødbyvej 2, Valby.

## Skolens personale.

Skoleinspektør B. Birkmann.

Vice-skoleinspektør P. Horbo-Andersen.

Vice-skoleinspektør fru Gitta Diepgen.

Overlærere, *mandlige*:

E. Christensen, B. Hartmann, A. Lykke, F. Nielsen, R. Reisinger og N. E. Thygesen.

*kvindelige*:

fru B. Bengtsson, fru A. Eplov, frk. I. Kaalund, frk. E. Mundt Kristensen, fru G. Lundbo, fru G. Mortensen, fru Dagny Petersen, fru G. Reisinger, fru I. Rydung og frk J. Uhrenholt.

Lærere, *mandlige*:

G. Bracher, Leif Chrestensen, P. Dannaar, O. Heurlin, N. J. Hougård, B. Houkjær, H. Høgel, K. Eisensee Larsen, H. Oku Larsen.

*kvindelige*:

fru L. Frandsen, fru B. Glad, fru Hanne Jensen, fru K. Middelboe, fru E. Spangsberg Poulsen.

Vakancelærere: hr. P. Linnet, fru Lis Jørgensen.

Fast vikar: hr. T. Engell Christensen.

Skolelæge: dr. Gunnar Nielsen.

Skolesundhedsplejerske: fru I. Mønsted.

Skolelæge: fru Lis Sørgård og fru Skensved.

Klinikassistent: fru Vibeke Budtz og frk. E. Andkjær.

Skolebetjent: Reinholdt Pedersen.

Skolebetjentens medhjælper: B. Ungstrup.

Leder af mælkeuddeling: fru Andersen.

## Elev- og klassetal.

Skolen har 741 elever, nemlig 376 drenge og 365 piger, fordelt i 32 klasser: 1. kl. (3) – 2. kl. (3) – 3. kl. (2) – 4. kl. (3) – 5. kl. (3) – 5. læsekl. (2) – 6 a kl. (1) – 6 b kl. (1) – 6. læsekl. (2) – 7 a kl. (1) – 7 b kl. (1) – 8. kl. (2) – 9. kl. (1) – I real (2) – II real (1) – 4. speciel-eks. mlsk. kl. (2) – realkl. (2).

Af ovennævnte klasser er 28 blandede.

## Sundhedsplejen.

Skolelæge dr. Gunnar Nielsen træffes om mandagen kl. 10–13.

Skolesundhedsplejerske fru Mønsted træffes mandag, torsdag kl. 8–16 og lørdag kl. 8–13.

## Tandplejen.

Tandlægerne fru Lis Sørgård og fru Skensved træffes hver dag kl. 8<sup>30</sup>–14<sup>30</sup>, dog lørdag kl. 8–12.

### **Forsømmelser og fritagelser.**

Forældre bedes straks – enten pr. brev eller pr. telefon i **skolens kontortid** kl. 12–13 – sende meddelelse til skolen, hvis børnene må forsømme p. gr. af sygdom. Bortset fra visse epidemiske sygdomme forlanges der kun lægeattest, når skolen tilsender hjemmet en blanket til udfyldning af lægen. Hvis et barn mere end én gang inden for en måned forsømmer p. gr. a. sygdom, kan skolen straks kræve lægeattest.

Forsømmelser i anden anledning end sygdom må kun finde sted efter **forud** indhentet tilladelse hos barnets klasse-lærer – – for længere tid hos skolens inspektør.

Det tillades i almindelighed ikke eleverne at blive inde i skolebygningen i frikvartererne, hvor lokalene udluftes. Når særlige grunde taler for det, og skriftlig anmodning fra hjemmet medbringes, kan et barn få tilladelse til at opholde sig i gangen foran kontoret. Forkølelse er ikke tilstrækkelig grund til at opnå denne tilladelse.

### **Meddelelsesbogen.**

Meddelelsesbogen tilhører skolen og udleveres ikke ved barnets udskrivning af skolen. Denne bog er det naturlige meddelelsesmiddel fra skolen til hjemmet, og herved skabes en samlet oversigt over de forskellige bemærkninger til barnets forhold, skolen har at give. Bogen hjemsendes fire gange om året, nemlig i oktober, december, marts og ved skoleårets slutning.

### **Skolens bøger.**

Alle de af skolen udleverede bøger skal forsynes med barnets navn og

klasse samt årstal – **skrevet med blæk** – i det dertil beregnede firkantede stempel foran i bøgerne. Der skal desuden lægges smudsbind om dem, og skolen kan kræve erstatning, når der foreligger forsætlig beskadigelse af bøgerne, eller de bortkastes.

### **Glemte sager.**

Alt over- og hovedtøj **bør** mærkes med navn – og alle frakker bør desuden forsynes med en **stærk strop**, så de kan hænge på børnenes knager. Værdisager (armbåndsurre, kostbare fyldepenne, smykker etc.) bør børnene ikke medtage på skolen, og denne fralægger sig ethvert ansvar over for sådanne sager.

Glemte værdisager opbevares på viceinspektørens kontor.

Alle øvrige glemte sager opbevares i „Glemmerummet“, der findes i kælderetagen. Der er adgang til „Glemmerummet“ hver dag, når de enkelte klasser går hjem.

### **Indskrivning.**

Et barn, der den 1. august er fyldt 7 år, skal ifølge loven sættes i skole, medmindre der er sørget for dets undervisning på anden måde. Er barnet senest den 31. januar fyldt 7 år, kan det indmeldes til skolegang, hvis hjemmet ønsker det. Indskrivninger begynder den 1. september året før, barnet skal begynde sin skolegang. Hjemmet bedes medbringe barnets dåbs- eller navneattest samt vaccinationsattest for kopper. Af hensyn til planlægningen af klasserne må indskrivningen så vidt muligt ske inden 1. februar.

### Udskrivning.

Undervisningspligten ophører ved udgangen af det skoleår, hvor eleven fylder 14 år. Dog kan elever, der fylder 14 år senest 31. januar det følgende år, og som har gået i skole i 7 år, blive udskrevet ved skoleårets slutning i juni. Elever, der har påbegyndt undervisningen i det 8. skoleår, kan ikke udskrives i løbet af skoleåret uden skolenævnets tilladelse.

### Cykler.

Tilladelse til at cykle til skole gives indtil videre til alle elever. Cyklerne skal trækkes til og fra cykelstalden på skolens område, og de skal henstilles aflåse i stativerne. Skolen har intet ansvar for cyklerne, og et eventuelt tyveri af cykler må hjemmet omgående melde til politiet.

### Skolens distrikt.

Bandholmvej, Birkebakken, Damsbo Vænge, Dæmningen 1-55 og 2-30, Engdraget, Hardenbergvej, Hansstedvej, Harrestrupvang, Havebo, Højdraget fra 11 og 16, Knuthenborgvej, Landlystvej, Lindebugten, Læstedet, Maribovej, Melleleddet, Nakskovvej 35-71 og 30-88, Nystedvej, Parkbo, Rødbyvej, Sakskøbingvej, Sandhusvej, Skyttegårdsvej, Solskrænten, Valby Langgade fra 179 kun ulige nr. Vestervang fra 9 og 8A, Vigerslevvej 31-105 og 34-114.

### Og så til sidst.

Skolen henstiller til hjemmene, at børnene vænnes til at gå lige hjem fra skole uden leg hos kammerater og uden at gå i byen for nogen – altså: *lige hjem og hjem straks!* Ligeledes er det til fælles bedste, *om børnene ikke møder på skolen mere end 10 min. før den fastsatte tid.*

## Ordensregler for eleverne.

### 1. Om morgenen.

- a) Eleverne skal møde præcis.
- b) Leg om morgenen er ikke tilladt.
- c) Elever, der skal møde senere end kl. 8, skal opholde sig i Lillegård, indtil klokken ringer ned.

### 2. På legepladsen.

- a) Eleverne må afholde sig fra slagsmål og voldsom og farlig leg.
- b) Det er forbudt at lege på toiletterne og i cykelkælderen.
- c) Lillegård er forbeholdt 1. og 2. og 3. klasserne og de klasser, der i efterfølgende time skal være i lokale nr. 1-5.

### 3. Opgangen.

- a) Ved opringningen stiller eleverne hurtigt op klassevis ud for lokalenummeret, og højrosted snak op-hører.
- b) Opgangen begynder, når gårdvagten giver tegn.
- c) På vej op gælder følgende:
  - 1) Gå stille – løb ikke.
  - 2) Hold til højre.
  - 3) Undgå højrosted snak og støjende adfærd.
  - 4) Enhver begiver sig til klasse-lokalets garderobe og indtager sin plads i ro og orden i lokalet, når læreren giver adgang.

### 4. Nedgangen.

- a) Efter timen følger læreren eleverne til udgangen i stueetagen.
- b) Ingen må blive oppe i frikvarteret – ordensdukke anvendes ikke.

- c) Hvis klassen skal skifte lokale, tager hver elev sin taske med ned i gården.
- d) Gå stille – løb ikke – hold til højre.

### 5. Særlige regler.

- a) Ingen elev må uden en lærers tilladelse forlade skolen eller legepladsen i undervisningstiden.
- b) *Madpapir o. l.:* Efter spisepausen samles alt papir og alle mælkekapsler etc. i klassens papirkurv, som tømmes af en af klasselæreren udvalgt elev. Papirkurven stilles tom op foran den låsede klassesdør.
- c) *Beskadigelser og ødelæggelser:* Forsætlig beskadigelse af skolens eller kammeraternes ejendele påtales. Eventuel erstatning sker efter skolens skøn. Uforsætlig beskadigelse skal straks anmeldes af vedkommende selv til en af skolens lærere eller til skolens inspektør.
- d) *Bøger.:* De af skolen udleverede bøger betragtes som lån, for hvilke hjemmene er ansvarlige. Alle bøger skal være forsynet med omslag, navn klasse og årstal.
- e) *Glemte sager.:* „Glemmerummet“ er åbent hver dag ved klassens normale hjemgangstid.
- f) *Værdisager.:* Hvis værdisager som ure, fyldepenne, smykker o. l. medbringes, er det på eget ansvar.
- g) *Handel.:* Det er forbudt eleverne at handle indbyrdes.
- h) *Cykler.:* Foreløbig må alle cykle til skolen, hvis hjemmet tillader dette. Cykler skal trækkes fra og til Nystedvej ad kældergangen. *Alle cykler skal* anbringes i stativ.

## Sociale forhold.

### Mælketildeling.

Tildeling af mælk er nu gældende for hele skoleåret, og i indeværende skoleår har ca. 700 elever daglig fået udleveret hver  $\frac{1}{4}$  l sød mælk eller kærnemælk og en vitaminpille.

### Tandbehandlingen.

Hanssted Skole har en moderne tandklinik i den lave mellembygning. Eleverne i 1.-7. klasse incl. kommer til tandbehandling én gang pr. år. Særlig vanskelige behandlinger og tandreguleringer henvises til centralklinikerne.

Elever fra 8. klasse og opefter henvises til tandbehandling hos hjemmets egen tandlæge. Kommunen yder tilskud til denne behandling, hvis eleven ikke er i sygekasse.

### Skolelægen og sundhedsplejersken.

Som nævnt andet sted i dette hæfte træffes skolelægen hver mandag og skolesundhedsplejersken mandag, torsdag og lørdag. Alle børnene kommer til en stor undersøgelse hvert år, og de holdes under stadig observation. Skolesundhedsplejersken aflægger af og til hjemmebesøg for at drøfte barnets evt. svagheder med forældrene. En del børn er blevet Calmette-vaccineret.

### Hanssted Skoles elevfond.

Lærerrådet og skolenævnet har udarbejdet statuetter for ovennævnte elevfond, hvis midler skal anvendes til gavn for skolens elever. Elevfondens regnskab tilgår forældrekrædsen hvert efterår.

### Svagbørnskolonier.

Københavns kommunelærer- og kommunelærerindforenings svagbørnskolonier modtager elever til 6 ugers ophold. Enkelte børn har modtaget tilbud om et sådant ophold i smukke og sunde omgivelser ved skov og strand.

### Feriekolonierne.

Lærer- og lærerindforeningerne råder over et betydeligt antal feriesteder, hvor københavnske skolebørn år efter år henter sundhed og styrke. Børnene er til stadighed under betryggende opsig. Henvendelse fra 3. kl. og opefter sker i april-maj til klasselæreren. Betingelsen for at komme med er, at børnene ikke har andre feriemuligheder, og at de har en pæn opførsel.

### Gabriel Jensens ferieudflugter.

Disse udflugter skaffer hvert år i sommerferien adskillige børn på fornøjelige og oplevelsesrige udflugter til skov og strand. På de fleste ture bydes på en forfriskning, og forældrene kan trygt sende deres børn af sted, da de til stadighed er under opsyn. Disse udflugter er væsentligt beregnet for elever, der må tilbringe ferien i hovedstaden. Henvendelse sker til klasselæreren i maj måned.

### Børnenes Kontor.

Gennem skolens repræsentant skaffede Børnenes Kontor hjælp til o. 25 børn, dels ved juletid og dels ved sommerferiens begyndelse. Endvidere har skolen uddelt sko til et mindre antal elever.



*Afslutningshøjtidelighed*

for alle udgående elever med forældre

afholdes

i skolens festsal

*fredag d. 21. juni*

*kl. 20<sup>00</sup>*



Der uddeles eksamens- og udskrivningsbeviser  
samt flidspræmier

# Oprykningsprøve 1963.

## II u

	Lærer.	Censor.
Fred. d. 14. juni (nr.Læ) kl. 8	geografi .. hr. <i>B. Hartmann</i>	frk. <i>I. Kaalund</i>
Mand. d. 17. juni (nr.Læ) kl. 8	dansk .... - <i>G. Bracher</i>	fru <i>G. Lundbo</i>
Onsd. d. 19. juni (nr.Na) kl. 8	biologi ... - <i>E. Christensen</i>	hr. <i>B. Houkjær</i>

# Årsafslutningen 1963.

(Besøgsdage).

## TORSDAG DEN 20. JUNI

	Lærer.	Gæstelærer.
1 u (nr. 1) kl. 8-9	dansk ..... hr. <i>L. Chrestensen</i>	
- 9-10	regning ..... frk. <i>E. Mundt Kristensen</i>	
1 x (nr. 3) kl. 8-9	dansk ..... hr. <i>A. Lykke</i>	
- 9-10	regning ..... - <i>O. Heurlin</i>	
3 u (nr. 9) kl. 8-9	dansk ..... hr. <i>B. Houkjær</i>	
- 9-10	regning ..... fru <i>D. Petersen</i>	
3 v (nr. 8) kl. 8-9	regning ..... - <i>H. Jensen</i>	
- 9-10	dansk ..... - <i>A. Eplov</i>	
4 u (nr. 7) kl. 10-11	dansk ..... hr. <i>F. Nielsen</i>	hr. <i>G. Bracher</i>
- 11-12	regning ..... fru <i>D. Petersen</i>	- <i>N. E. Thygesen</i>
4 v (nr. 9) kl. 10-11	dansk ..... hr. <i>P. Danbaar</i>	- <i>B. Houkjær</i>
- 11-12	geografi ..... frk. <i>E. Mundt Kristensen</i>	fru <i>B. Bengtsson</i>
4 x (nr. 8) kl. 10-11	geografi ..... fru <i>H. Jensen</i>	hr. <i>H. Høgel</i>
5 u (nr. 7) kl. 9-10	dansk ..... - <i>G. Diepgen</i>	fru <i>G. Lundbo</i>
(nr. 13) - 10-11	regning ..... hr. <i>P. Horbo Andersen</i>	hr. <i>O. Heurlin</i>
5 v (nr. 13) kl. 8-9	regning ..... - <i>O. Heurlin</i>	fru <i>A. Eplov</i>
5 x (nr. 10) kl. 8-9	dansk ..... fru <i>G. Lundbo</i>	hr. <i>P. Danbaar</i>
- 9-10	regning ..... frk. <i>Z. Lund</i>	- <i>Eisensee Larsen</i>
5 Læ (nr. 27) kl. 8-9	dansk ..... } fru <i>I. Rydung</i>	frk. <i>Z. Lund</i>
- 9-10	regning ..... }	fru <i>K. Middelboe</i>

			Lærer.	Gæstelærer.
5 læ (nr. 5)	kl. 8-9	dansk .....	} fru G. Reisinger	hr. F. Nielsen
	- 9-10	regning .....		- P. Danbaar
(nr. Na)	- 9-10	biologi .....		fru I. Rydung
6 au (nr. 6)	kl. 9-10	historie .....	hr. L. Chrestensen	hr. R. Reisinger
6 bu (nr. 6)	kl. 10-11	regning .....	- L. Chrestensen	fru D. Petersen
	- 11-12	engelsk .....	- P. Danbaar	hr. H. Høgel
6A Læ (nr. 28)	kl. 8-9	dansk .....	} fru E. Spangsb. Poulsen	fru G. Mortensen
	- 9-10	regning .....		
6 a læ (nr. 20)	kl. 11-12	historie .....	- G. Mortensen	fru E. Spangsb. Poulsen
7 au (Fy)	kl. 8-9	naturlære .....	hr. Eisensee Larsen	- K. Middelboe
7 bu (nr. 11)	kl. 8-9	dansk .....	- R. Reisinger	hr. G. Bracher
	- 9-10	tysk .....	- H. Høgel	fru H. Jensen
8 au (nr. 12)	kl. 8	orientering .....	- T. Engell Christensen	- L. Frandsen
8 av (nr. 21)	kl. 8	regning .....	- N. J. Hougaard	hr. H. Oku Larsen
I u (nr. 17)	kl. 8	dansk .....	frk. I. Kaalund	fru B. Glad
I v (nr. 16)	kl. 8	geografi .....	hr. E. Christensen	hr. B. Hartmann

## FREDAG DEN 21. JUNI

1 v (nr. 2)	kl. 8-9	dansk .....	hr. T. Engell Christensen	
	- 9-10	regning .....	fru H. Jensen	
2 u (nr. 1)	kl. 8-9	regning .....	- H. Jensen	
	- 9-10	dansk .....	- D. Petersen	
2 v (nr. 2)	kl. 10-11	regning .....	- L. Frandsen	
	- 11-12	dansk .....	- H. Oku Larsen	
2 x (nr. 3)	kl. 8-9	dansk .....	fru B. Bengtsson	
	- 9-10	regning .....	hr. F. Nielsen	
4 u (nr. 7)	kl. 10-11	geografi .....	- F. Nielsen	fru A. Eplov
4 v (nr. 9)	kl. 8-9	regning .....	- N. E. Thygesen	hr. L. Chrestensen
4 x (nr. 8)	kl. 8-9	regning .....	fru A. Eplov	- F. Nielsen
	- 9-10	dansk .....	- B. Glad	fru L. Frandsen
5 u (nr. 7)	kl. 9-10	historie .....	hr. N. E. Thygesen	- A. Eplov
5 v (nr. 13)	kl. 9-10	biologi .....	frk. Z. Lund	} - G. Lundbo
	- 10-11	dansk .....	hr. P. Horbo Andersen	
5 x (nr. 10)	kl. 9-10	geografi .....	fru B. Bengtsson	hr. L. Chrestensen
5 Læ (nr. 27)	kl. 8-9	historie .....	- I. Rydung	fru D. Petersen

		Lærer.		Gæstelærer.	
6 au (nr. 6)	kl. 9-10	dansk .....	frk. <i>I. Kaalund</i>	hr. <i>G. Bracher</i>	
	- 10-11	regning .....	hr. <i>L. Chrestensen</i>	- <i>N. E. Thygesen</i>	
6 bu (nr. 6)	kl. 8- 9	dansk .....	fru <i>B. Glad</i>	frk. <i>Z. Lund</i>	
6A Læ(nr.28)	kl. 8- 9	historie .....	- <i>E. Spangsb. Poulsen</i>	fru <i>G. Mortensen</i>	
6 a læ(nr. 20)	kl. 9-10	dansk .....	} fru <i>G. Mortensen</i>	- <i>E. Spangsb. Poulsen</i>	
	- 10-11	regning .....			
7 au (nr. 18)	kl. 8- 9	dansk .....	- <i>L. Frandsen</i>	frk. <i>I. Kaalund</i>	
	(nr. 11) - 9-10	engelsk .....	hr. <i>P. Danbaar</i>	hr. <i>H. Høgel</i>	
7 bu (nr. 11)	kl. 8- 9	engelsk .....	fru <i>G. Lundbo</i>	- <i>G. Bracher</i>	
8 au (nr. 12)	kl. 8	dansk .....	hr. <i>E. Christensen</i>	- <i>A. Lykke</i>	
8 av (nr. 21)	kl. 8	dansk .....	frk. <i>E. Mundt Kristensen</i>	fru <i>G. Reisinger</i>	
I u (nr. 17)	kl. 8	regning .....	fru <i>K. Middelboe</i>	hr. <i>N. J. Hougaard</i>	
I v (nr. 16)	kl. 8	historie .....	hr. <i>B. Houkjær</i>	- <i>R. Reisinger</i>	

Frikvarter på besøgsdagene: kl. 8<sup>50</sup>-9; 9<sup>50</sup>-10<sup>10</sup>; 11-11<sup>10</sup>.

### Omflytning lørdag den 22. juni.

Tegninger, sløjdarbejder og håndarbejder m. m. udleveres af klassernes faglærere kl. 8-9. Faglærerne giver selv nærmere besked til klasserne om sted og tid for afhentning.

Til omflytning møder klasserne således:

- Kl. 9: 1u, 1v, 1x, 3u, 3v, 4u, 5v, 5x, 5Læ, 5læ, 6au, 6Alæ, 6alæ, 7au, 8au, 8av, 9au, Iv, IIu, IVus.  
 Kl. 9<sup>45</sup>: 2u, 2v, 2x, 4v, 4x, 5u, 6bu, 7bu, Iu, IVvs, Ru, Rv.

*Hanssted Skole, marts 1963.*

B. Birkmann.