



Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

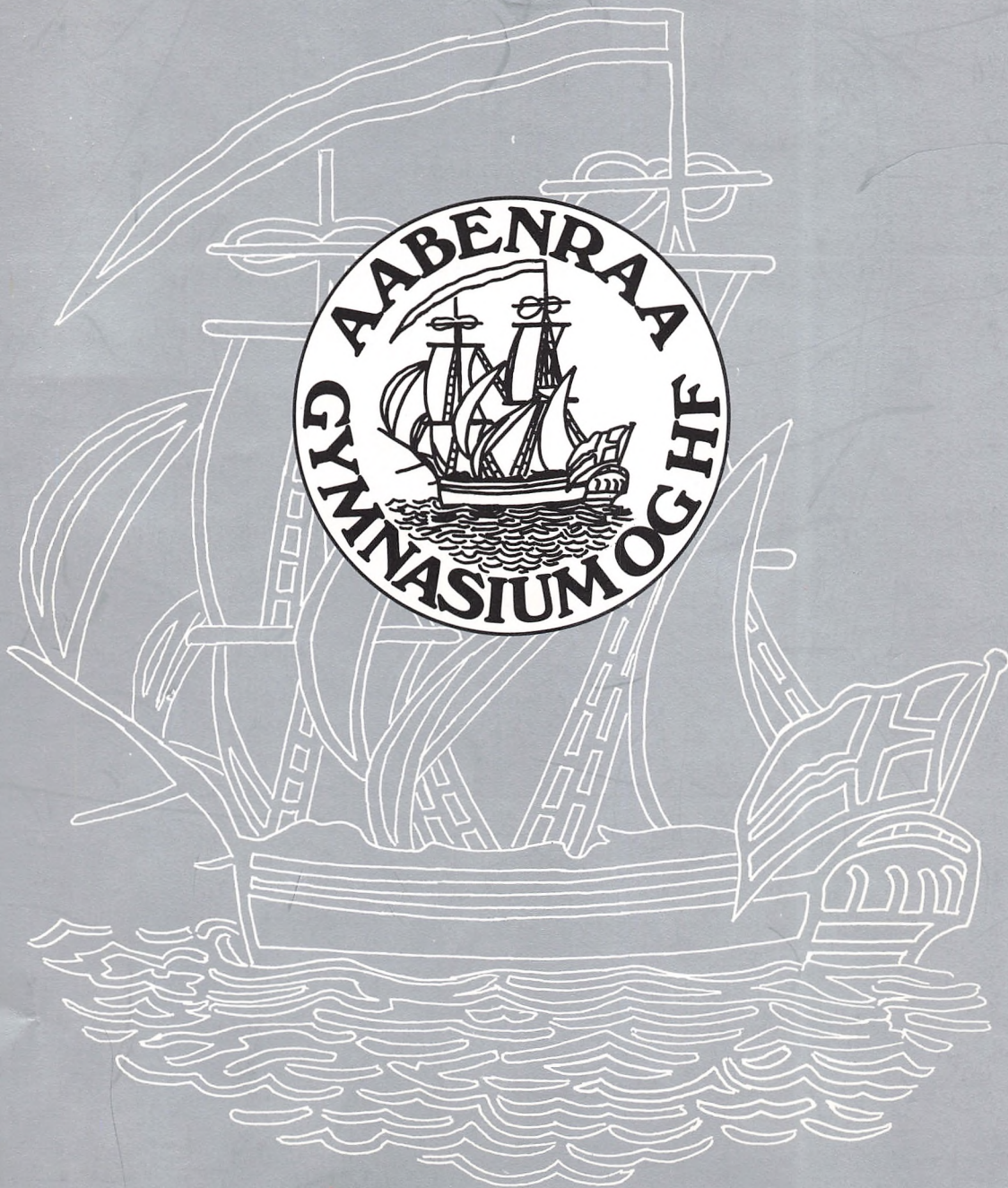
Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

diagram

AABENRAA GYMNASIUM OG HF · ÅRSSKRIFT 1986



AABENRAA GYMNASIUM OG HF

Gymnasium
Kursus til Højere Forberedelseksamen
Kostafdeling

ÅRSSKRIFT 1986

*Det er vort håb, at eleverne vil få en god
og udbytterig tid her - årsskriftets leksikonafsnit
vil være jer en nyttig hjælp.*

På redaktionens vegne

Eva Nielsen

rektor



Skolens bomærke forestiller det gode skib
»Industria« af Aabenraa. Det er tegnet i 1985 af Hansi Møller
på grundlag af en farvelagt tegning fra 1803.
Tegningen er i skolens eje og udført af en matros ombord
på Industria, der i øvrigt betyder driftighed,
energi eller vedholdende flid.

INDHOLD

Ny gymnasiestruktur?	4
Udadventd virksomhed	9
Dagbog	11
Nekrologer	13
Leksikon	15
Personfortegnelse	41
Emeriti scholae	48
Oversigtsplan over skolen	49

Ny gymnasiestruktur?

I begyndelsen af december 1985 fremlagde undervisningsminister Bertel Haarder regeringens forslag til ny gymnasiestruktur. Det er tanken, at forslaget skal træde i kraft for de elever, der begynder i 1.g i august 1987.

Den nye struktur afviger på væsentlige punkter fra den nuværende grenstruktur. Ideen er, at den enkelte elev i ret høj grad selv skal kunne sammensætte sin egen uddannelse. I 2.g og 3.g optræder nemlig to gange 5 og tre gange 5, altså i alt 25 valgtimer.

Det betyder, at eleven i godt en fjerdedel af sin gymnasietid kommer til at beskæftige sig med fag, som hun eller han selv har valgt. For eks. kan en matematiker vælge at få mange timer i fysik og engelsk, og en sproglig kan fordybe sig i tysk og biologi. Men der er også mulighed for at vælge helt nye fag: erhvervsøkonomi, edb, teknik, psykologi etc. Og så går valgfriheden endnu videre. En række valgfag findes på *forskellige niveauer*. Det gælder f.eks. fysik for matematikere. Alle skal have 3 timer om ugen i 1.g, og så kan man vælge at stå af, eller man kan fortsætte med fysik både i 2.g og 3.g (højt niveau) eller kun i et af årene (mellemniveau).

Der er faktisk kun et krav til elevernes valg: Alle skal have mindst 2 fag på højt niveau; hos sproglige skal mindst eet af dem være et sprogfag - og hos matematikere skal det være et naturvidenskabeligt fag.

Al denne valgfrihed tager sig jo godt ud - i hvert fald ved første øjekast. Det må da være en oplagt forbedring af det nuværende gymnasium! Et tilvalgsgymnasium giver jo nye muligheder for at kombinere fagene på utraditionelle måder, og i de seneste år er der netop gjort flere og flere forsøg på at sprænge rammerne i den nuværende ret stive grenstruktur - alene i skoleåret 1985/86 over 650 sådanne forsøg.

I et notat fra undervisningsministeriet fremstilles Bertel Haarders strukturforslag som et forslag med lutter fordele. MEN valgfriheden giver så sandelig ikke kun fordele. Især ikke, når valgfriheden er så stor, som i dette forslag. Fra næsten alle sider er der kommet kritiske bemærkninger, og mange advarer mod, at ministerens forslag gennemføres.

Elevernes reaktion.

De to elevorganisationer DGS og GLO sagde fra allerede den 5. december i Berlingske Tidende:

Både gymnasieelevernes Landsorganisation og Danske Gymnasieelevers Sammenslutning tager afstand fra Bertel Haarders forslag til en reform af gymnasiet.

»Undervisningsminister Bertel Haarders forslag til en ny gymnasiestruktur er en slagting af det sproglige gymnasium«, mener Niels Dybro, formand for Gymnasieelevernes Landsorganisation, GLO, der kun kan se to positive ting i forslaget: liniedelingen i det sproglige og det matematiske gymnasium bevares, og det indebærer øgede valgmuligheder for eleverne.

»Det er en slagting af det sproglige gymnasium, fordi Bertel Haarder for at opprioritere de tekniske uddannelser indfører kemi i 1.g og samler al matematik i den sproglige linie i 2.g, hvilket fratager eleverne muligheden for at se sammenhænden i de naturvidenskabelige fag og gør det for vanskeligt at samle matematikken op«, fortsætter Niels Dybro, der peger på et paradoksproblem omkring faget kemi:

»Samtidig med, at det puttes ind i det sproglige gymnasium, forringes det i det matematiske. Vi mener også, at det er en fejlagtig opprioritering af geografi, at det er obligatorisk i 1.g, og at det er eet af de fag, man kan tage studentereksamen i på højt niveau.

OBLIGATORISKE FAG

Sproglig linje

3.g	idr 2	relig. og old. 4	dansk 4	historie 5						30	
2.g	idr 2	rel. og old 2	dansk 3	engelsk 4	hi st. 2	forts. spr. 3	beg. spr. 3	matema- tik 4		5	33
1.g	idr 2	dansk 3	engelsk 4	hi st. 2	forts. spr. 4	beg. spr. 4	latin 4	biologi og geo- grafi 4	musik og kunst 3		30

Fortsættersprog er tysk eller fransk; begyndersprog er tysk, fransk, spansk eller russisk.

Krav til valgfagene:

Mindst to valgfag på højt niveau;

10 valgtimer (2 blokke) i 2.g og

15 valgtimer (3 blokke) i 3.g

Sproglige: Mindst ét sprogfag på højt niveau

Matematikere: Mindst ét af fagene matematik, fysik, kemi, geografi eller biologi på højt niveau.

Matematisk linje

3.g	idr 2	relig. og old. 4	dansk 4	historie 5						30	
2.g	idr 2	rel. og old 2	dansk 3	engelsk 4	hi st. 2	2. spr. 3	matematik 5			5	31
1.g	idr 2	dansk 3	eng. 4	hi st. 2	2. spr. 4	fysik 3	matematik 5	geografi, biologi og kemi 6	musik og kunst 3		32

2. sprog er enten fortsættersprog (tysk eller fransk) eller begyndersprog (tysk, fransk, spansk eller russisk.)

VALGFAG

Højt niveau

5	5
5	5
4	

latin

Mellemniveau

5	el.	5
---	-----	---

matematik (kun 3.g),
fysik, latin, kemi

5	5
5	5
1 1/2	2

biologi
geografi
musik
samfundsfag

engelsk
tysk
fransk
spansk
russisk

5	el.	5
---	-----	---

samfundsfag, geografi, biologi, edb, teknik, erhvervsøkonomi, filosofi, musik, kunst, film, drama, idræt, litteratur, fiskeri, landbrugsfag, psykologi,.....

5	5
5	5
2	3

fysik
kemi

matematik

5	el.	5
---	-----	---

fysik, latin, kemi

Vi mener, at geografi bør gøres færdigt i folkeskolen og erstattes af to timers samfundsfag. *Skal* geografi være obligatorisk, bør det tidligst være i 2.g og helst først i 3.g.

Elevønsker om mere idræt er ikke blevet hørt. I stedet får vi musik og formning/kunstforståelse«, siger Niels Dybro.

Heller ikke Danske Gymnasieelevers Sammenslutning, DGS, er begejstret for forslaget.

»Vi bryder os ikke om en LEGO-klods-opbygning, hvor eleverne allerede fra 1.g skal vide, hvad de vil brug eksamen til for at stykke den rigtigt sammen. Det er man slet ikke moden til i 1.g«, siger formanden for DGS, Morten Østergaard.

Lærernes reaktion

Lærernes organisation GL er også kritisk over for forslaget. Betænkeligheden går ikke mindst på de ændringer, der vil ske med elevernes hverdag.

Det er klart, at hvis en elev har valgt fysik, geografi og engelsk, så kan timerne i disse fag ikke ligge samtidigt på skemaet. Derfor vil skoledagen for alle elever blive længere end i dag. Man må regne med op til 43 skoletimer om ugen, når mellemtimerne tælles med. Dvs. der vil blive 9 timer op til 3 dage om ugen.

Vi ved alle, at det kræver stor modenhed hos eleverne at følge en lang skoledag, som er afbrudt af et antal mellemtimer. Og på de fleste gymnasier er mulighederne for at udnytte mellemtimer til lektielæsning jo ikke de allerbedste!

Den blok, der på strukturforslaget for 1.g matematisk hedder biologi-geografi-kemi, dækker i virkeligheden over tre 2-timers fag, idet der efter 1.g skal kunne holdes eksamen i alle tre fag. Dette kan selvfølgelig ikke undgå at gøre undervisningen ret så hæsblæsende.

I det nuværende gymnasium indgår eleverne stort set kun i to forskellige »undervisningsenheder«, nemlig stamklassen og grenholdet. Ifølge forslaget vil de kunne opleve at skulle følge undervisning på 7 forskelligt sammensatte hold.

De mange forskellige typer af studentereksamen, som forslaget åbner mulighed for, vil skabe et stærkt forøget

behov for suppleringskurser (GSK) efter 3.g.

Den større frihed og større fleksibilitet, der er sat som mål, kan altså vise sig i virkeligheden at indsnævre elevernes muligheder for senere at være rustet til at gå ind i en bred vifte af uddannelser med beskæftigelsesmuligheder. Det vil simpelthen blive sværere for eleverne at skelne mellem adgangsveje og blindgyder!

For bl.a. at tilgodese små skoler skal valgfagene på mellemniveauet (erhvervsøkonomi, edb, teknik,...) kunne vælges af både elever i 2.g og 3.g og af både sproglige og matematikere. På samme hold kan der altså findes elever med meget forskellige forudsætninger.

Men kan man f.eks. tænke sig en lødig undervisning i erhvervsøkonomi, som både er tilrettelagt med henblik på en sproglig 2.g'er og en matematisk 3.g'er, hvor den sidstnævnte måske i 2.g har haft tilvalg i edb og samfundsfag?

Og så indebærer forslaget i øvrigt, at de skriftlige eksaminer, f.eks. matematik efter 2.g, nu også kan blive udtrukket ved lodtrækning. Som matematisk student kan man altså ikke længere være sikker på at komme til eksamen i skriftlig matematik.

Og den ene af terminsprøverne (evt. begge) afskaffes!

Aabenraa gymnasium og HF's lærere har sendt flg. kommentar til ministeren:

Til Undervisningsministeren.

I anledning af ministerens udsendte forslag til ændring af gymnasiet ønsker lærerrådet ved Aabenraa Gymnasium at meddele flg.:

Vi siger nej til det foreliggende forslag til gymnasierform – af følgende grunde:

A: faglige hensyn

B: praktiske hensyn.

ad A:

Et af argumenterne for at lave gymnasiet om er, at det i længden er uholdbart med de mange forsøg, fordi det gør det vanskeligt for aftagerne at vurdere en eksamen, men med det nye strukturforslag vil det gøre dette endnu vanskeligere, da studentereksamen i højere grad end tidligere bliver individuel.

Mange fag bliver i strukturforslaget skåret ned til basal- eller mellemniveau, hvilket er uheldigt, da det vil gå ud over gymnasiets almindelige funktion og ikke er i overensstemmelse med ministerens intentioner.

Modulopbygningen er uheldig, fordi den forringer mange fag. Forringelsen sker, fordi man dels skal undervise med henblik på afslutning efter 1 år, dels undervise med henblik på at fortsætte på mellem- og højt niveau. Yderligere forringes mulighederne for en sammenhæng mellem fagene.

Opløsningen af klassesammenhængen vil være et tab for eleverne, da disse ikke længere i samme udstrækning har et stamklassetilhørsforhold.

ad B:

I det nuværende grengymnasium får de fleste elever fri efter 6. - enkelte efter 7. time. Iflg. strukturforslaget ændres dette, så at undervisningen hyppigt først vil kunne afsluttes efter 8. eller 9. time.

For de elever, der bor tæt på gymnasiet, betyder dette mindre; men for eleverne fra landdistrikterne bliver der tale om mærkbare forringelser, idet:

- a) de må tilbringe alle mellemtimer på skolen. For at kunne udnytte disse ordentligt til lektielæsning kræves der faciliteter, som de fleste gymnasier ikke har
- b) de er afhængige af passende busforbindelser. Det vil kræve indsættelse af flere busser efter de sene ydertimer
- c) de vil få ringere mulighed for at deltage i eftermiddags- og aftenarrangementer indenfor idræt og andre kulturelle aktiviteter.

Strukturforslaget giver således unge fra landdistrikterne vanskeligere vilkår.

Eva Nielsen
rektor

Birgit Voigt
på lærerrådets vegne

For mit eget vedkommende kan jeg især nære betænkelighed ved, at latin skal fortsætte med at være et obligatorisk fag (det burde udelukkende tilbydes som valgfag) --- og så mener jeg, at det er en grov fejl at beskære de fag, man med et ord kalder de kreative: altså kunst, film, dramatik og musik.

For musiks vedkommende er der tale om en 25% reduktion, hvis forslaget ikke justeres på dette punkt; og de »kreative fag« tilbydes som elementer i et tilvalgssystem, der spolerer det undervisningsmiljø, som er nødvendigt for at læreprocesserne i disse fag kan finde sted. Et andet problem ved forslaget er, at forslaget ikke sikrer en løbende beskæftigelse med kreative fag i hele gymnasiet. Cand. phil. Hanne Tofte Jespersen, der p.t. er kandidatstipendiat ved Københavns Universitet, hvor hun forsker i gymnasiets musikundervisning, siger det på denne måde:

»Resultatet vil nemlig blive, at elevernes følelsesmæssige udvikling lades i stikken. Der er sider af os, som vi kan formulere gennem talesproget, andre sider som vi bedre kan udvikle ved at bruge matematiske formler eller logiske programmeringssprog. Og andre igen som vi kun kan udtrykke gennem kunstneriske medier. Hvis vi skal kunne klare os i det moderne informationssamfund, er det selvfølgelig nødvendigt, at vi behersker informationssproget. Men det er ikke tilstrækkeligt. Vi skal have forståelse for vore egne behov og respekt for andre menneskers, hvis vi skal kunne vælge os vej gennem informationssamfundets jungle af muligheder«.

At idræt på højt niveau heller ikke er med i ministerens forslag er særdeles beklageligt - i så godt som alle andre lande plejes idrætten på det høje niveau, - ikke altid på en måde vi her i landet synes om - men de forsøg med idræt på højt niveau, der allerede er foretaget i gymnasiet viser, at det kan medtages i fagrækken på en særdeles heldig måde. Bertel Haarders bemærkning, som den er citeret i Berlingske Tidende 12/2-86 er for mig helt uforståelig. Han siger: »Det ville nemlig betyde, at idræt fortrænger studieforberedende fag på *samtliche* gymnasier«, (understregningen er min). Åbner ministeren for at der etableres særlige idrætsgymnasier?

Selvom debatten om gymnasiereformen har været meget heftig og følelsesladet, hersker der nok ikke den store uenighed omkring undervisningsministerens seks argumenter for at gennemføre en justering:

1. fremmedsprogene skal styrkes
2. der skal være plads til nye fag
3. fagene skal kunne kombineres på nye måder
4. de enkelte fag skal have store timetal
5. gymnasierne, små som store, skal kunne tilbyde varierede og attraktive undervisningstilbud
6. de små skolars eksistens skal sikres

De sønderjyske rektorer har især henledt amtsrådets opmærksomhed på 3 forhold

- 1) at den længere skoledag kræver sådanne faciliteter på skolen, at eleverne kan udnytte deres mellemtimer forsvarlig
- 2) at den længere skoledag kræver ændrede buskøreplaner og
- 3) at det er nødvendigt at få en del lærere omskolet.

I skrivende stund (medio april) er forslaget fremsat i folketetinget - men der er meget, der tyder på, at ministeren, for at få sit forslag igennem folketetinget, er nødt til at foretage endnu en del justeringer.

Eva Nielsen

Udadvendt virksomhed

Et ungt menneske, der i 1986 består HF eller studentereksamen, vil have haft færre undervisningstimer end en realist fra 1966. Det skyldes selvfølgelig dels indførelse af femdagesugen i 1970 og dels den nye folkeskolelov fra 1977.

Til gengæld er verden blevet meget mere kompliceret, end den var i 1966, og nye fag trænger sig på (f.eks. EDB!). Det betyder større krav til færdigheder og viden hos de unge mennesker, der altså kort sagt skal lære temmelig meget mere på væsentlig kortere tid. Det i sig selv betyder naturligvis, at det er vanskeligere at være elev nu, end det var for tyve år siden. Men det er også blevet sværere at være lærer.

Dertil kommer, at nutidens elever er meget anderledes end elever var i begyndelsen af 60-erne (da undertegnede var elev!). Dengang var lærerens autoritet ubestridt, og eleverne gjorde hvad læreren sagde - blot fordi det var en lærer, der sagde det (så nogenlunde da). Jeg har hørt om en geografilærer, der i første time præsenterede sit fag for en klasse. Han sagde bl.a.: »Der er også et valgfrit emne, og det er *hvede*.« Ingen tvivl om, at det valgfri stof var lærerens valg!

Det ville aldrig være gået i dag. Nu er elevernes medbestemmelse cirkulærestemt, og hvis læreren skulle glemme det, så skal eleverne nok sørge for, at det bliver husket! Og det er godt det samme.

Noget andet er, at elever har vænnet sig til at spørge »hvad kan vi bruge dette til« både i tide og utide, og ikke mindst, når stoffet er »svært«. Og ve da den lærer, der ikke på stående fod kan svare for sig! Og det er lidt synd. For hvad kan man »bruge« et digt til? Derfor kan det godt være væsentligt at læse det alligevel. Og den matematik, som en 17-årig ikke kan se nogen »brug« for her og nu, vil godt kunne være vigtig for vedkommende ti år senere.

Men, indrømmet, det kan da være godt nok at blive tvunget til at overveje, om det nu er væsentligt, hvad man står og underviser i. Det *var* jo muligt, at eleverne havde

ret. Og hvis ikke, så kunne det jo være, at man fandt en indlysende begrundelse for, at netop dette emne er vigtigt for eleverne.

Yderligere et forhold bør nævnes:

Et af de mest karakteristiske træk ved gymnasieskolen har altid været (og er i øvrigt til en vis grad stadig) dens forholdsvis høje abstraktionsniveau. Det er skolens opfattelse, at der findes en række problemer af generel art, som bedst kan behandles generelt. For eksempel vil man forsøge at lære eleverne, at problemet »fremmedarbejdere« bedst betragtes fra en overordnet synsvinkel, medens synspunktet »Jeg kender en tyrk, og han lugter af hvidløg« er ret ufrugtbart.

Tendensen til generalisering og abstraktion har imidlertid ofte ført til, at man læser »om« emner i bøger. Sådanne bøger har tendens til at komme i 2. udgave, 3. udgave osv, hvorefter de fastlægger en tradition for hvad der undervises i. Traditionen kan godt fortsat eksistere, selv om samfundet for længst har udviklet sig væk herfra. Sådant undervisning er selvfølgelig meningsløs.

Gymnasieskolen er i stadig stigende grad blevet opmærksom på dette problem. Man forsøger at løse det ved direkte arbejde med »rigtige« problemer i stedet for blot at læse om dem.

For eksempel kan det kræve sin mand m/k at arbejde med fransk på gymnasiets matematiske linie, hvad enten det er som elev eller som lærer. Eleverne oplever fransk som et nyt fag (de havde det jo ikke i folkeskolen) og forstår tit ikke, hvorfor de skal lære det.

Møn ikke det er meget lettere at forstå, når de har arbejdet som vinplukker på en fransk vingård i en uge? Så får de pludselig brug for alt det fransk, de har lært (og måske lidt til!). De får set franske forhold i virkeligheden. De får tjent turens omkostninger ind ved deres arbejde, og de får en række uforglemmelige oplevelser i tilgift. Sådant er ved at blive en tradition ved Aabenraa Gymnasium og HF, og det ikke blot for matematikere.

Vinplukning er ikke en mulighed i alle fag, men en række fag foretager lignende aktiviteter: På mk-grenen skal alle elever i erhvervspraktik i en uge på en kemisk virksomhed, hvor deres erfaringer indgår i deres eksamenspensum. Faget fysik sender eleverne til forskellige forskningscentre for at udføre eksperimenter, således f.eks. til Århus Universitet, Risø eller DESY i Hamborg. Biologi samarbejder med et større antal institutioner, som f.eks. sygehusets blodbank, levnedsmiddelkontrollen, Gråsten Landbrugsskole. Musik lader eleverne deltage i samarbejde med Sønderjyllands Symfoniorkestre, og rækken af eksempler kunne fortsættes.

Det er lærernes opgave at sikre, at det faglige niveau og kravene til abstraktion sikres, selv om man inddrager konkrete forhold fra erhvervslivet eller andre samfundsmæssige forhold. Erfaringen viser, at det ikke er noget problem, snarere tværtimod. En elev, der kan se, hvad et

emne kan bruges til, vil ofte være mere motiveret end en elev, der bare lærer stoffet, fordi det nu engang skal læres.

Der er grund til at takke et stort antal institutioner og erhvervsvirksomheder for imødekommenhed, når vi har henvendt os med anmodning om samarbejde på den ene eller den anden måde. Man har forstået, at den ulejlighed, der er forbundet med at have gymnasieelever på besøg, om få år gør sig betalt i form af veluddannede og velmotiverede medarbejdere. Lad os fortsætte ad denne vej, så det etablerede samarbejde udbygges yderligere til glæde for alle parter. Det ville sikkert medvirke til at nedbryde fordomme og lære hinandens tankegang bedre at kende. Det ville også komme eleverne til gode.

Jens Ingwersen

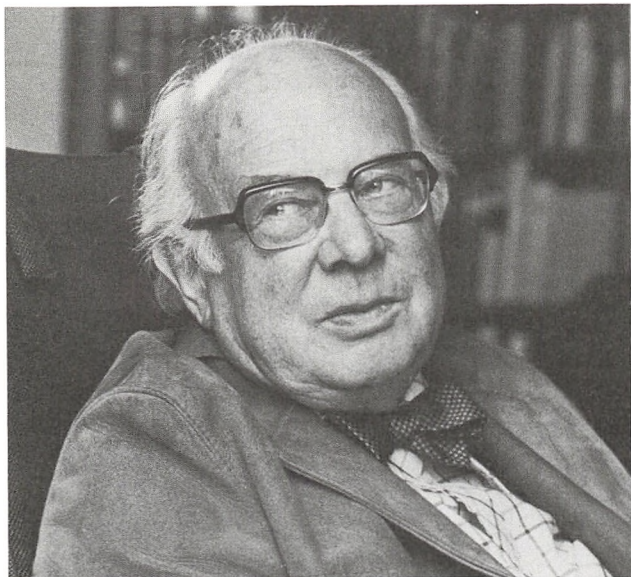
Dagbog for skoleåret 1985-86

nedskrevet af adjunkt Ole Østergård

- 12.8.** skoleåret starter. 3 nye sproglige klasser, 6 matematiske og 3 HF-klasser begynder på skolen. Desuden bliver 4 lærere fastansatte, og yderligere 6 bliver årsvikarer. Skolen er landets 3. største gymnasium. Introduktionsarrangementerne løber af stabelen som sædvanlig. En ny kopimaskine, en UBIX med sorteringsmekanisme, skal forsøge at klare produktionen af ca. 1 mio. kopier i det næste skoleår.
- 18.9.** gymnasieeleverne stemmer om kollektiv indmeldelse i DGS. Det går som det plejer: 201 for, 254 imod og 123 blanke.
- 20.9.** afholdes den årlige idrætsdag. Om aftenen er der fest med overrækkelse af præmier. Lærerne vandt ikke noget i år.
- 14.-**
18.10 efterårsferie.
- 24.10.** skemaændringer p.g.a. elevens brækkede ben rider skolen som en mare. Vi savner den bortsparede elevator.
- 11.11.** var der vælgermøde i aulaen for alle skolens elever i to omgange i anledning af kommunal- og amtsrådsvalget ugen senere. Socialdemokratiets paneldeltagerer og skolens gamle elev, Steen V. Petersen, kommer i byrådet i Aabenraa. Samme dag meddeles det, at Søren Lundby, 2.HF, er blevet tildelt Dr. Ingrid's rejselegat på kr. 9.000,-.
- 13.11.** undervisningsminister Bertel Haarder (V) har i efteråret fremlagt et forslag til et nyt gymnasium. Skolen abonnerer på avisudklip herom og må konstatere, at pressen ofrer meget spaltepads.
- 17.11.** 1.g-fælleskurserne i EDB går i gang. Lærerne prøver efter bedste evne at tackle computerteknologien.
- 7.12.** skolens u-landsgruppe holder sin årlige julesalgsubstilling til fordel for »Mahalpe Silkfarm« på Sri Lanka.
- 20.12.** årets julerevy opføres i to omgange i aulaen. Revyen hedder »Big Brother is watching you« (år 1 efter Orwells 1984), er dygtigt lavet og har bid og vid.
- 31.12.** Aabenraa Statsskole stryger splitflaget for sidste gang og må for fremtiden nøjes med at hejse et almindeligt dannebrogflag. Skolen hedder nu »Aabenraa Gymnasium og HF«, og Sønderjyllands Amt er vor nye arbejdsgiver.
- 1986**
- 15.1.** afholdes »Åbent hus«-møde for forhåbentlig mange kommende elever med deres forældre.
- 21.1.** landsbiblioteksudvalget meddeler, at besøgene på LB starter for de nye 1.g'ere.

- 30.1.** afholdes pædagogisk eftermiddag for lærerne, hvor forskellige ikke-gymnasie-folk giver deres provokerende bud på »Gymnasiet set fra min stol«. Dagen sluttes med hyggelig f llesspising og dejlig mad fra Alumnatets køkken.
- 31.1.** afholdes pædagogisk formiddag, hvor lærerne tager stilling til B. Haarders reformtanker. Det vedtagne hørings svar udtrykker sympati for tankerne om at lave gymnasiet om, men ikke måden det skal ske på.
- 1.2.** fristen for ekskursionsans gninger for kalenderåret 1986 udløber. Det bliver til 25 flerdagesekskursioner heraf to i Danmark. Prag, hovedstaden i CSSR, er det foretrukne ekskursionsm l med hele 6 besøg. Den elevdrevne kantine kan forhåbentlig give gode tilskud.
Til gengæld er lærerne ikke så kursusaktive, idet kun 3 lærere har søgt om kursus i for rsemesteret. Amtet vil ellers betale nu.
- 3.-7.2.** skolen holder vinterferie for 2. gang.
- 11.2.** pensumlisterne udleveres, og lærere og elever må i gang med »regnskabets time« lektion 1.
- 25.2.** budgetudvalget mødes til en ekstraordinær sparerunde, da Sønderjyllands Amt beder om en besparelse på 1% af budgettet. Da lærerlønninger jo ikke kan nedskæres, betyder det 10% besparelser på øvrige konti.
- 27.2.** der er folkeafstemning i Danmark om EF-pakken. Den berømte kaptajn Kirk, nuv. MF'er (C) og Europaparlamentsmedlem, og det sønderjyske folketingsmedlem, Poul Quist Jørgensen (S), taler ved to arrangementer henholdsvis for og imod »pakken«.
- 1.3.** en dansklærer ved skolen skriver til Det kgl. Teater for at få billetter til forestillingen »Maria Stuart«. Teateret meddeler, at »billetkvoten til jyderne er opbrugt«! Sagen rejses i pressen og i Folketinget.
- 12.3.** asbestrisikoen undersøges på skolen.
- 19.3.** en bombemand ringer for anden gang til skolen og truer med at sprænge den i luften. Elever og lærere sendes bort, mens politi og pedel undersøger skolen. Jydske Tidende antyder, at en af skolens elever har tr ngt til lidt for rsol. Dagen var nemlig årets første egentlige forårsdag.
- 21.3.** u-landsgruppen sælger studenter- og HF-huer (incl. pålagt »u-landsskat«) og afholder karneval.
- 1.4.** dagbogen skrives, og en gammel samfundsfaglig elev, Morten V. Petersen, interviewes i TV-Avisen om sin cykelfabrik i Kina. Og det er ikke aprilsnar.
- 17.-**
18.4. elever fra 2.g og 1.HF og Lars Ole Thvilum opfører »Det forsømte forår« som rockmusical.
- 20.5.** mundtlig eksamen kan begynde kun afbrudt af VM i fodbold.
- 20.6.** dimissionsfest i aulaen for afgangselever og pårørende kl. 16.30.

Georg Buchreitz 1905 - 1985



Georg Buchreitz var udgået fra et funktionærhjem. Han blev student fra Rungsted Statsskole og tog skoleembeds-eksamen med dansk som sit hovedfag 1930.

Vilhelm Andersen har vel været den universitetslærer, der betød mest for ham.

Buchreitz's data var præget af stor stabilitet: Lærer ved det tyske gymnasium i Aabenraa 1930-33, adjunkt ved Slagelse Gymnasium 1933-41, rektor ved Aabenraa Statsskole 1941-75.

Ved afskeden havde få været så længe i rektorembede som han. Han havde deltaget med stor energi i sin tids debatter om gymnasiets fremtid, og udover dette havde han udfoldet en omfattende aktivitet i det offentlige liv. Det førte bl.a. til, at han i valgperioden 1946-50 ved siden af sit rektorat bestred stillingen som socialdemokratisk borgmester i sin by.

Som pædagog var Buchreitz kendt ud over landet i kraft af sin udgivelse af en del skolebøger. En lærebog i historie

for mellemskolen, som han forfattede sammen med Johan Rosing, var ved sin fremkomst et pionérarbejde, som mange har haft glæde af.

Buchreitz hørte hjemme i en tid, da så meget lykkedes i retning af større muligheder for social opstigning og delagtighed i kulturelle værdier. Her gjorde han sin indsats. I begyndelsen nærmest betragtet som en slags ungdomsoprører. Da han blev ansat, var han vist landets yngste rektor. Ved afslutningen som en Nestor i standen var han grebet af en vis desillusionering, da nye store problemer viste sig, efter at nogle af de oprindelige mål var nået. Som det er vanligt for mennesker i ansvarsfulde stillinger, blev han udsat for en del kritik, men han fik også megen anerkendelse.

Buchreitz gik så afgjort ind for en pluralistisk skole. Han ønskede den størst mulige oplevelsesrigdom for sig selv, og han ønskede at dele den med andre. Det prægede ham som skolemand i 45 år, og det kendetegnede ham i hans gode tiårige otium. Dette vil hans elever og øvrige omgivelser kunne bekræfte.

Lige så væsentlig var en menneskelig og pædagogisk holdning, som han gav udtryk for ved engang i sin velmagts dage at nedskrive følgende: »Det er spændende, uophørligt spændende at være lærer. Vi falder alle sammen i hul efter hul, slæber os møjsommeligt op af dem igen, har lært at undgå nogle af dem i fremtiden, men opdager, at der er nye. Eleverne er forskellige, så forskellige som mennesker nu engang er, ubarmhjertige og nådeløse i mange stykker, men alle fulde af overbærenhed og tilgivelse, fordi de instinktivt altid mærker, hvor der er virkelig interesse for deres ve og vel og deres fag med vedkomende lærer.«

Georg Buchreitz viste sine medarbejdere udstrakt tillid i det daglige arbejde. Han var betænksom og hjælpsom i forhold til den enkelte. Mange vil mindes ham som en god rektor.

Aage Laursen

Kay Krogh 1903-1986



Kay Krogh blev cand. mag. i matematik, fysik, kemi og astronomi 1931, og året efter kom han til Aabenraa Stats-skole, hvor han blev til sin afsked 1974.

Krogh var af jysk bondeslægt, og som lærer interessere-de landvæsenet ham stadig. Var han færdig med skolen, ville han intet hellere end ud på landet for der at køre traktor og hjælpe til med landbrugsarbejdet. Da én af hans tidligere elever skulle købe en hest, tog han Krogh med som sagkyndig. Han var en praktisk mand, og to huse, han byggede, var for en stor del selvbyggeri.

Matematik var hans fag. Man må sige, at undervisnin-gen ikke altid var lystbetonet for ham, men det havde han mere eller mindre tilfælles med andre! I de senere år un-derviste han mest i gymnastik. Politisk var han venstre-mand og diskuterede gerne politik med eleverne, og han tog del i deres skæbne senerehen. Når elever diskuteredes ved lærermøder, tog han dem altid i forsvar, og han havde meget svært ved at nægte nogen oprykning, og han ind-stillede vist alle til studentereksamen. Nogle dygtige ele-ver har senere bevidnet, at de havde et godt grundlag at ar-bejde videre på i matematik ved universitetet.

Ret tidlig blev han tunghør og havde svært ved at bruge hjælpemidler derimod. Det gjorde, at han de sidste år som emeritus kun sjældent viste sig på skolen eller kom sam-men med andre.

Ved hans bisættelse sang vi bl.a. den jyske sang:

Stille hjerte, sol går ned,
sol går ned på heden...

Kay Krogh var en venligtsindet kollega.

Peter Beck

LEKSIKON

* foran et ord betyder, at ordet selvstændigt kan slås op i leksikonnet.

A

Bogstavet A står foran alle lokalenumre i A-fløjen, f.eks. A32.

A-fløj

Betegnelse for skolens østfløj.

Adjunkt

En lærer, der har haft fast ansættelse ved gymnasieskolen i mindre end 15 år.

* lektor.

Administrativ Inspektor

* Inspektor.

Administration

Betegnelse for den gruppe, der består af * boginspektor, * de administrative inspektorer, * kontordamerne og * rektor.

Adresser

* Kontoret beder om, at du i tilfælde af flytning *straks* meddeler din nye adresse til skolens kontor.

Annekset

* E-fløj.

Aulaen

Betegnelse for skolens festsal. Navnet stammer fra det antikke Rom, hvor aula var betegnelse for et palads.

Aulaen benyttes til * fællestimer, * dimission, * fester og ved andre lejligheder, hvor skolen er samlet.

Derudover bruges den til visse idrætsdiscipliner som f.eks. badminton, da gymnastiksalene er for små til skolens elevtal.

AV-midler

Skolen råder over en del audiovisuelt udstyr, som f.eks. overheadprojektorer, båndoptagere, videorecordere m.m.

Udstyret er placeret rundt om i diverse depoter. Tilsynet med udstyret varetages af * adjunkt Leif Schou Jensen.

Elever har ikke adgang til at benytte udstyret uden aftale med en lærer.

AV-rum

Skolen har forskellige duplikeringsmaskiner. De er placeret i AV-rummet (nr. B28). Elever har ikke adgang til rummet, og privat kopiering må ikke foretages.

B

Alle lokaler i den gamle hovedbygning bærer bogstavbetegnelsen B. Således betyder B12, at der er tale om et rum nr. 12 i * B-fløjen.

Befordringsgodtgørelse

Befordringsgodtgørelse ydes af Sønderjyllands amtskommune til de elever, hvis vej mellem bopæl og skole og tilbage igen andrager mindst 22 km.

Befordringsgodtgørelsen bevilges efter undervisningsministerens bekendtgørelse nr. 290 af 23. juni 1983. Ansøgning om befordringsgodtgørelse sendes til Sønderjyllands amtskommune, UK-forvaltningen, Skelbækvej 2, 6200 Aabenraa, hvorefter buskortene bliver udsendt til skolerne, så de kan udleveres første skoledag. Sønderjyllands amtskommune har udarbejdet en brochure om befordringsgodtgørelse, som fås på skolens kontor.

Bekendtgørelse

Betegnelsen for undervisningsministeriets bekendtgørelser om undervisning i gymnasiet og på kursus til HF.

I bekendtgørelsen er alle forhold, der vedrører læseplaner og målbeskrivelser for undervisningen nøje fastlagt. Ligeledes indeholder bekendtgørelserne bestemmelserne vedrørende eksamen.

Bekendtgørelserne findes i Gymnasie- og HF-håndbøgerne.

B-fløj

Betegnelsen for skolens ældste bygning, tidligere kaldt den gamle hovedbygning. Den er opført i 1905 til den daværende »Königlich Preussische Oberrealschule«. Siden er den flere gange blevet bygget om, sidst i 1981.

Biblioteket

Skolens bibliotek er placeret på * A-fløjens 1. sal. Det er frit tilgængeligt og byder på langt over 10.000 bind.

Af hensyn til arbejdsroen må der ikke spises, drikkes eller føres andre end hviskende samtaler på biblioteket.

Hjemlån af bøger må kun finde sted efter aftale med en lærer.

Bemærk opslagene i biblioteksområdet.



Biblioteket byder på gode arbejdsforhold og bruges flittigt.

Bogdepot

Betegnelse for det sted, hvor skolens * lærebøger, klassesæt, * papir m.m. er opbevaret. Det har åbent hver dag ifølge skema, der er opslået på depotets dør i * A-fløjens kælder. Boginspektor er * lektor Rolf Thorup, som bestyrer depotet sammen med assistent fru Anna Petersen.

Henvend dig til dem, hvis du har spørgsmål, der vedrører * lærebøger, * lommeregner m.m.

Boginspektor

* Bogdepot.

C

Cykelparkering

Et C foran et lokalenummer viser, at dette lokale ligger i den vestlige klassefløj (A-fløjen ligger mod øst).

Cykler parkeres i cykelstativerne bag gymnastiksalene eller bag * aulaen. Bemærk, at cykelparkering ved hovedindgangen ikke er tilladt.

D

Data-anlæg

Skolens datalaboratorium (-værksted) er placeret på 1. sal i * B-fløjen (B44 og B45). Udstyret består for tiden af 8 mikrodatamater, hver forsynet med tastatur, 12" skærm og en minidisktestation til 5¼" disketter med en lagerkapacitet på 260 kbytes. Til datamaterne hører fælles matrixskrivere med automatisk omkobling mellem brugerne. Standardprogrammeringssproget er Comal 80, men der forefindes også Pascal og assembler.

Maskinparken er under udbygning.

Der findes for tiden ikke noget egentligt programbibliotek, men mange programmer er tilgængelige gennem undervisningen. Skolen abonnerer på et enkelt datatidsskrift og har på biblioteket et beskedent antal fagbøger.

HUSK: Håndbøger må ikke hjemlånes!

Anlægget benyttes i undervisningen samt til studiekredse, men er herudover tilgængeligt for skolens elever, når de har modtaget instruktion i betjening/programmering af anlægget. De nærmere regler for elevers adgang til datalaboratoriet forefindes som opslag.

Lærerrådet fører tilsyn med udstyret gennem et udvalg, som for tiden består af lektorerne Gert Jakobsen og Peter Brøgger Sørensen. Henvend dig til en af dem, hvis du savner oplysninger vedrørende datalaboratoriet.



Færdes man en søndag eftermiddag i den gamle hovedbygning, kan den virke noget klosteragtig med sine hvælvinger. Klosterindtrykket forsvinder dog, når skolen er fyldt med elever.

DGS

Bogstaverne står for Danske Gymnasieelevers Sammenslutning. DGS er en af elevernes interesseorganisationer.

Nærmere oplysninger findes på * opslagstavlerne og gives i øvrigt af * elevrådet.

Dimission

Betegnelsen for den årlige afskedsfest med de nybågede studenter og HF'ere.

Den finder sted fredag den 19. juni 1987.

Forældrene og pårørende til elever, der afslutter deres skolegang, er meget velkomne.

* Dimittend.

Dimittend	Betegnelse for en person, der har forladt skolen med en bestået eksamen. Betegnelsen stammer fra det latinske di mitto, hvilket betyder »jeg udsender«. * dimission, * elevsamfund.
Direktoratet	Den præcise betegnelse er Direktoratet for Gymnasieskolerne og HF. Direktoratet, som har adressen Amagertorv 14, 1160 København K, er skolens umiddelbart overordnede myndighed i alle forhold, der vedrører undervisningen. Direktoratets telefonnummer: 01 92 56 00.
Duplikering	* AV-rum.

E Bogstavet E foran et lokalenummer betyder, at lokalet er placeret i * E-fløjen, f.eks. E7.

E-fløj Betegnelse for den gamle bygning, der ligger mellem * A-fløjen og gymnastiksalsfløjen. Den er bygget i tysk tid og har tidligere været »Präparanden-Anstalt«.
E-fløjen giver husrum til musik og formning samt studievejledning.
Tidligere kaldtes bygningen for »annekset«. Sidste ombygning af E-fløjen fandt sted i 1982.

Eksamen: Gymnasiet: Eksamen består af 4 skriftlige prøver, der alle aflægges i 3.g, og 6 mundtlige prøver.
De fag, der skal aflægges mundtlig eksamen i, bestemmes af * Direktoratet.
Hvis eksamensfagene er fag, der afsluttes efter 1.g eller 2. g, finder eksamen sted på dette tidspunkt.
Det drejer sig om:
sproglige: 1.g geografi (dog ikke samfundssproglige).
 2.g latin, oldtidskundskab, matematik.
matematikere: 1.g engelsk eller tysk.
 2.g oldtidskundskab, kemi, geografi.

For at bestå eksamen kræves opfyldelse af to krav:

1. Summen af de to laveste karakterer plus gennemsnit af resten skal give mindst 13.
2. Summen af alle karakterer divideret med karakterernes antal skal give mindst 5,5.

Kravene skal både opfyldes for årskarakterer og eksamenskarakterer.

HF-kursus: HF-kursister skal til eksamen i alle fag. De får ingen årskarakterer.

Betingelserne for at bestå eksamen er i øvrigt de samme som for gymnasieelevers vedkommende.

* reeksamination og * mødepligt.

Ekskursioner

Ekskursioner er undervisning, der foregår uden for skolen. Ekskursioner kan indgå som et led i undervisningen i alle fag. I intet fag er ekskursioner dog obligatoriske. Alle gymnasieklasser bør deltage i mindst én flerdags ekskursion eller to endages-ekskursioner.

Ønske om at komme på ekskursion bør udspringe af den daglige undervisning i enten stam- eller grenklasse. Lærer og elever indsender en ansøgning (udfærdiget efter de gældende regler), som behandles af ekskursionsudvalget og godkendes af rektor.

Eleorganisationer

Skolen har 2 elevråd, et for gymnasiet og et for HF. Desuden har elevrådene nedsat et samarbejdsudvalg til at formidle kontakten mellem de 2 elevråd.

Elevsamfund

Aabenraa Gymnasiums Elevsamfund er en forening af * dimittender fra statsskolen fra genforeningen i 1920 til i dag. Det er foreningens formål at bevare kontakten mellem tidligere elever og mellem disse og skolen.

Foreningens aktiviteter er at udsende et årsskrift hvert år i december måned, som bl.a. bringer nyt om tidligere elever i den udstrækning, det er muligt at skaffe nyt. Endvidere arrangerer elevsamfundet jubilarsammenkomster hvert år i juni måned for 25, 40, 50 og 60 års jubilarer.

Skolens kontor modtager anmodning om medlemskab.

Evaluering

Ordet betyder det samme som vurdering eller bedømmelse. Vi skelner mellem intern og ekstern evaluering.

Intern evaluering:

Der er ministerielt krav om evaluering af undervisningen i de enkelte fag. Lærere og elever afgør selv, på hvilken måde evalueringen skal foregå. Det kan ske ved prøver, personlige samtaler, debatter på klassen eller på anden måde.

Ekstern evaluering:

* Eksamen.

F

Ferier og fridage

* FU fastlægger * ferieplanen (ikke antallet af feriedage)! Planen skal godkendes af amtskommunen.

Ferieplan

Efterårsferie: Mandag den 13. oktober til fredag den 17. oktober 1986.

Juleferie: Tirsdag den 23. december 1986 til fredag den 2. januar 1987.

Vinterferie: Mandag den 2. februar til fredag den 6. februar 1987.

Påskeferie: Torsdag den 16. april til mandag den 20. april 1987.

Store Bededag: Fredag den 15. maj 1987.

Kristi Himmelfartsdag: Torsdag den 28. maj 1987.

Grundlovsdag: Fredag den 5. juni 1987.

2. pinsedag: Mandag den 8. juni 1987.

Sommerferie: Mandag den 22. juni til fredag den 7. august 1987.

Fester

Fællesudvalget forsøger sammen med elevfestudvalget at finde nye rammer for afholdelse af fester.

I efterårssemesteret 1986 vil der derfor kun blive afholdt een fest. Nærmere besked ved opslag.

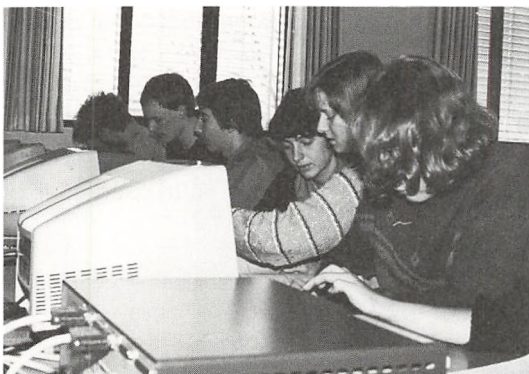
FLE-fest

* introduktion.

Forhal

Betegnelser for den hal, man kommer ind i ved passage af hovedindgangen.

I forhallen findes * glasskabet.



Intens beskæftigelse ved datamaterne. Billedet viser blot en lille del af en arbejdende klasse.

Forsikring

Eleverne er ikke forsikrede, når de færdes på skolen.

* Amtskommunen tager stilling i hver enkelt sag, om der kan ske dækning af de skader, der opstår i forbindelse med undervisningen (f.eks. i kemi eller idræt).

Princippet er her, at der kun sker dækning af skader, som er opstået trods overholdelse af foreskrevne sikkerhedsregler. Hvis sikkerhedsregler er blevet overtrådt, kan skaden ikke forventes dækket (f.eks. får man ingen nye bukser, hvis man har fået syre på de gamle, fordi man ikke bar forklæde o.s.v.).

Skader, der opstår i forbindelse med tyveri eller hærværk, dækkes aldrig. Det er derfor en god ide, hvis hjemmet tegner en forsikring i et selskab, der dækker den slags skader.

Fra 1. jan. 1986 er skolen omfattet af amtskommunens Falck-abonnement.

Forsømmelseskontrol

Eftersom der er * mødepligt til undervisningen, er lærerne tjenstligt forpligtet til at føre forsømmelseskontrol hver time. Denne kontrol omfatter også aflevering af skriftlige opgaver af enhver art.

Forsømmelser

* Mødepligt.

Forældrefond

Aabenraa Gymnasium og HF ejes fra 1. januar 1986 af Sønderjyllands amtskommune. Alle de penge, vi skal bruge, skal bevilges over amtets budget. De budgetter, skolen kører med, er imidlertid yderst stramme. Det mærkes især, når vi skal arrangere * fællestimer, * ekskursioner, * rejser og lignende. Skolen har ikke - som enkelte meget gamle skoler - testamentariske gaver el. lign. midler at tage af. Vi har derfor i 1978 besluttet at oprette et forældrefond, hvortil forældre og andre interesserede kan bidrage - det er naturligvis frivilligt, om man vil bidrage, ligesom man også selv fastsætter beløbets størrelse.

Pengene administreres af skolens fællesudvalg (rektor, fire lærere og fire elever (både gymnasiet og HF er repræsenteret)).

Forældremøder

I januar måned afholdes egentlige forældrekonsultationer for 1.g-elever, hvor du og dine forældre kan tale med nogle af lærerne samt med rektor og din studievejleder.

Der går besked ud til hvert hjem om tidspunkt og tilmelding.

Derudover afholdes der i løbet af efteråret klasseforældremøder for de nye 1.g-klasser. Her mødes forældrene med klassens lærere og drøfter overgangsproblemer fra folkeskolen m.m. over en kop kaffe.

Før grenvalget indkaldes igen til forældremøde.

Fritagelse for undervisning

Hvis du tilhører et trossamfund uden for den danske folkekirke, kan du efter ansøgning blive fritaget for undervisning i religion.

Efter lægeattest kan du fritages for deltagelse i idræt.

Løvrigt er der * mødepligt til undervisningen i alle fag.

Frivillig idræt

* idræt, frivillig.

Frivillig musik

* musik, frivillig.

FU

* Fællesudvalget.



I frikvartererne holder lærerne sig ajour med det, der sker i den store verden. Villy Maarbjerg i færd med en debatside.

Fællestimer

Det er timer for alle skolens lærere og elever eller for et antal klasser, der beskæftiger sig med emner, som ikke kan behandles i den daglige undervisning. Der kan være tale om foredrag, teater, film, debatmøder, valg-møder (i forbindelse med f.eks. et folketingsvalg).

Fællestimerne tilrettelægges af * Fællesudvalget.

Der er naturligvis * mødepligt til fællestimerne.

Fællesudvalget (FU)

består af 4 elever (heraf 1 HF-elev) samt 4 lærere (heriblandt * lærerrådets formand) plus * rektor, som er udvalgets formand.

Fællesudvalget holder regelmæssige møder og behandler sager, der vedrører elever og lærere som helhed. Som eksempel kan nævnes skolens ordensregler, afholdelse af * fester, * fællestimer og * morgensang o.s.v.

Endvidere bestyrer fællesudvalget * ølkassen, hvis midler stammer fra det overskud, der opstår i forbindelse med fester.

G

GL

Gymnasieskolernes Lærerforening er lærernes fagforening. På hvert gymnasium vælger lærerne en tillidsrepræsentant. Aabenraa Gymnasiums tillidsrepræsentant er for tiden * adjunkt Kell Porsfelt.

Glasskabet

Betegnelse for skolens officielle opslagstavle, placeret centralt i * forhallen. Det er i glasskabet, der kommer opslag om aflysninger, skemaændringer m.m.

Du kan ikke forvente, at oplysningerne bliver givet på anden måde. Se derfor i glasskabet når du kommer, og før du går hjem.

Glemte sager

Hovedregel: Lad være med at glemme sager. Det sker desværre ofte, at de forsvinder.

Glemte sager skal afleveres hos * pedellen i * B5 (mellem kl. 8.45 og 9.15).

Husk at spørge sammesteds, når du har glemt eller tabt noget.

GLO

er Gymnasieelevernes Landsorganisation. Det er en af gymnasieelevernes interesseorganisationer. Nærmere oplysninger på * opslagstavlerne og ved henvendelse til * elevrådet.

Grendeling

Engang i løbet af forårssemesteret skal eleverne i 1.g meddele deres valg af gren vedrørende undervisningen i 2. og 3.g.

På Aabenraa Gymnasium har vi for tiden følgende grene:

Sproglige: Nysproglig, samfundssproglig, musiksproglig og fra aug. 87 idræts-sproglig gren.

Matematikere: Matematisk-fysisk, matematisk-naturfaglig, matematisk-samfundsfaglig, musik-matematisk, matematisk-kemisk og fra aug. 87 idræts-matematisk gren.

Forud for grenvalg ligger en grundig orientering ved faglærerne og studievejlederne. Derudover udleveres brochuren »Grendelingen i gymnasiet«.

H

Hyttetur

* Introduktion.

I

Idræt, frivillig

Du har mulighed for at melde dig til fritidssport efter skoletid.

I skoleåret 1985/86 har der således været volleyball, basketball og badminton.

Idrætslærerne er meget lydhøre overfor andre forslag, blot kræver et hold mindst 11 deltagere tilmeldt.

Tilmelding sker til din idrætslærer.

Inspektor

Skolen har to inspektorer (egl. administrative inspektorer). Deres opgave er at være rektors medhjælp i administrative sager. Inspektorerne varetager f.eks. daglige skemaændringer, planlægning af termins- og årsprøver, * eksaminer, * forældremøder og tilsyn med * alumnatets økonomi. Som inspektor fungerer for tiden * adjunkt Karl Peder Larsen og * lektor Hans Pind, som derudover er rektors stedfortræder. Inspektorkontoret er placeret i * C26.

Introduktion

Betegnelse for de arrangementer, der afholdes for de nye elever i 1.g og 1.HF ved skoleårets begyndelse. Introduktionen omfatter bl.a. en hyttetur samt den såkaldte FLE-fest (forældre, lærere og elever).

J

Julerevy

Opfattes af mange som skoleårets højdepunkt. Ved denne lejlighed kommenterer eleverne i 3.g og 2.HF verdenssituationen generelt og situationen på Aabenraa Gymnasium og HF i særdeleshed. Det kan ikke undgås, at udvalgte læreres karakteristiske egenskaber bliver fremhævet. Julerevyen er et fællestime-arrangement.

K

Kantinen

Betegnelsen gælder dels for skolens spisekælder (* C-fløjen) og dels for det til kælderen knyttede udsalg.

Kantinen drives af en forening, hvis medlemmer er elever og lærere. Kantinen styres af elever fra 2.g-klasserne, som på skift får ansvaret over en periode på ca. 4 uger mod at få overskuddet. Ifølge vedtægterne for kantineforeningen kan overskuddet dog kun benyttes i forbindelse med ekskursioner og/eller andre kulturelle arrangementer.

Der gøres opmærksom på, at rygning i spisekælderen er forbudt i spise-frikvarteret.

Karakterer

Tre gange om året får gymnasieelever udleveret en kopi af karakterprotokollen med standpunktskarakterer. Det sker i januar, marts og juni måned.

Karakteren i juni måned er din årskarakter. I marts måned gives der karakter i fag, der afsluttes med eksamen i den normale eksamenstermin.

Udover disse skriftlige karakterer har du naturligvis til enhver tid mulighed for at henvende dig til dine faglærere for at få deres bedømmelse af dit standpunkt i det pågældende fag, hvis du føler dig usikker.

HF-elever får ingen standpunktskarakterer, men kan naturligvis til enhver tid henvende sig til deres faglærer angående standpunktet.

Klassens time

Klassens time findes ikke i gymnasiet på samme måde som i folkeskolen.

Forsøgsvis har vi lavet en ordning, hvor 1.g og 1.HF kan få 10 timer og 2. + 3.g og 2.HF 8 timer til »klassens time«. Skema opsættes af rektor, der i hvert enkelt tilfælde skal godkende dagsordenen; er dagsordenen ikke godkendt, kan klassen ikke disponere over timen.

Knallertparkering

Knallerter må kun parkeres bag * aulaen eller på parkeringspladsen ved Callesensgade.

De må ikke stilles ved skolens hovedindgang.

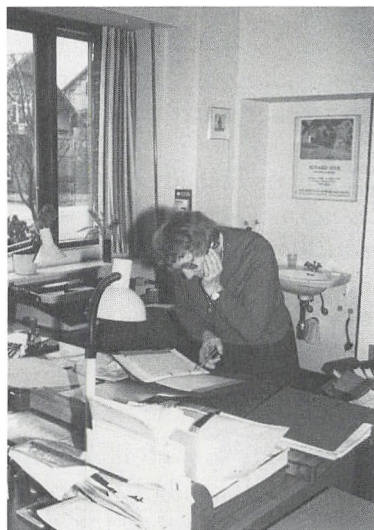
Kontaktbog

Da der er * mødepligt til undervisningen, skal du nøje kunne redegøre for årsagen til eventuelle * forsømmelser. Du får derfor udleveret en kontaktbog, hvor hver enkelt forsømmelse skal noteres med tidspunkt, varighed og årsag. Hvis du er over 18 år, må du føre den selv. Ellers føres den af dine forældre eller din værge.

Kontaktbogen afleveres i kontorets postkasse og afhentes senere på kontoret.

Kontordamerne

Skolens * kontor passes af skolesekretærene Tove Brink, Karen Surlyk og Else Marie Fogtmann.



Skolesekretærene får flere og flere opgaver. Det skyldes ikke mindst, at Aabenraa Gymnasium er blevet et af de største danske gymnasier. Her er skolesekretær Tove Brink ved at løse et problem.

Kontoret

Åbningstid daglig fra 7.30-11.40 og igen fra 12.05-15.00. Alle henvendelser til skolen, herunder ønsker om samtale med rektor, sker til kontoret, som ligger let tilgængeligt i * B-fløjens stueetage.

Kor

* musik, frivillig.

Kostskolen

Hvad er årsagen til, at man flytter på kostskole? For nogle elevers vedkommende skyldes det, at de har deres hjem i udlandet, fordi deres forældre er i diplomatiet, i militæret eller i en virksomhed med filialer i udlandet; nogle kostelever er danske sydslesvigere, andre grønlændere, (selv om

man forsøger at udbygge det grønlandske skolesystem, vil der nok gå endnu nogle år, før alle grønlændere kan få en videregående skoleuddannelse i Grønland). Nogle kostelever har deres hjem så langt fra et gymnasium, at daglig transport er umulig eller meget tidskrævende - og endelig er der nogle - en stadig større gruppe - der ikke kan blive i deres hjem af sociale eller familiemæssige grunde.

På alumnatet får hver kostelev sit eget værelse; det er lille, men rummer trods lidenheden klædeskab, sovesofa, skrivebord, skrivebordsstol, reol, lænestol og sofabord. Alle værelser er hvide, men hver elev kan sætte sit personlige præg på værelset med billeder, plakater, tæpper og lign. Udover værelserne er der en række fælles rum: badeværelser, tekøkkener, spisesal, opholdsstuer, bibliotek, værksted, systue, mørkekammer etc.

En kostelevs tilværelse adskiller sig på væsentlige punkter fra en dagelevs. Der er i det daglige ingen forældre til at vejlede, give gode råd og sætte forbud op. På kostafdelingen bor ganske vist tre kostinspektører, der er lærere ved skolen. De skal stå eleverne bi med råd og dåd; men trods dette er »voksen«-kontakten lille. Til gengæld spiller kammeratskabsgruppen en stor rolle. Der er altid nogen at snakke med, der er som regel nogen, der kan hjælpe med lektierne - men der er også altid nogen, der er parat til at hygge, sludre, spille kort, dyrke sport etc.

Selvfølgelig må der være visse færdselsregler, når så mange bor samme sted, især er det vigtigt, at der er sådanne regler, at der er ro i huset til studier.

Kostskoletilværelsen stiller store krav til eleverne, men det modner dem på en særlig måde.

Det hører dog med til billedet, at ikke alle kan falde til på kostafdelingen. Enkelte savner deres hjem for meget, enkelte synes ikke, de kan koncentrere sig nok om skolearbejdet, og enkelte har så store vanskeligheder med kammeraterne, at de giver op.

Når skolen har over 700 elever, vil 60 alumner, som kosteleverne hedder i daglig tale, ikke kunne sætte afgørende præg på skolen. Men Alumnatet er et værdifuldt tilskud til skolens dagligliv.

L

Laboratorier



Det er lokaler, der indeholder kostbart udstyr eller udstyr, som man kan komme til skade med, hvis det ikke anvendes korrekt.

Typiske laboratorier er fysik-, kemi- og biologilaboratorier. Men også videorummene, datalaboratoriet og gymnastiksalene har laboratoriestatus.

Det betyder først og fremmest, at det pågældende lokale holdes låst og kun må betrædes efter aftale med en lærer.

Det er åbenbart en fornøjelse at skrive fysikrapport, hvis man skal tro billedet.

Legater

Skolen bestyrer nedenstående legater, der alle kan søges på skema, som udleveres af og afleveres til skolens kontor senest den 1. juni.

1. »Aabenraa Samfundets Jubilæumslegat af 23. August 1945«.
2. »Den Sønderjydske Fonds Aabenraa Studenter Legat«.
3. »Kaj Brundstrups Mindelegat«.
4. »Lærernes 5. Maj Legat til Minde om Jes Peter Asmussen, Knud Andersen og Henning Fischer«.
5. Bankdirektør Johan Jacobsen og Hustru Cathrine, født Callesens Mindelegat«.
6. Stationsforstander Morten Poulsens legat.

Lektor

Betegnelse for en lærer, der har mere end 14 års anciennitet i gymnasiet.

Lommeregner

Alle matematikere og HF-kursister får udleveret en lommeregner til låns. For udlån af lommeregner gælder de samme regler som for lærebøger.

Lærebøger

Lærebøger er kostbare. De udlånes til eleverne.

Bøgerne er indvendig forsynet med en navneseddel, som skal udfyldes. Bøgerne skal være forsynet med omslag.

Du er økonomisk ansvarlig for de lærebøger, du har lånt.

* bogdepot.

Lærerforsamlingen

Den udgøres af alle skolens lærere. Lærerforsamlingen indkaldes af rektor, som er mødeleder.

På lærerforsamlingens møder drøftes elevers standpunkter og karakterer, pædagogiske problemer og de råd, man vil give elever m.h.t. oprykning.

Tillige skal lærerforsamlingen udtale sig i sager vedr. * forsømmelser, * karakterer og * mødepligt.

Lærerkandidater

er fuldt uddannede magistre, der vil supplere deres uddannelse med praktisk pædagogikum for at uddanne sig til gymnasielærere.

De vil i et semester følge enkelte klasser i bestemte fag og i perioder overtage undervisningen under vejledning af faglærerne i de pågældende fag.

Lærerrådet

Lærerrådet er lærernes parlamentariske organ. Lærerrådets medlemmer er alle lærerne.

Lærerrådet udtaler sig om hhv. afgør en lang række sager, der vedrører skolen. F.eks. kan nævnes: Principper for afholdelse af * ekskursioner. Valg af lærerrepræsentanter til en lang række udvalg f.eks. * fællesudvalget.

Lærerrådet vælger en formand, en næstformand og en sekretær. Lærerrådsformanden leder møderne og er fast medlem af * fællesudvalget.

Elevrepræsentanter har adgang til at overvære de fleste af lærerrådsmødernes dagsordenspunkter.

I * glasskabet findes et opslag med navnene på de lærere, der er valgt som formandskab for lærerrådet.

M

Montren

Montren er et udstillingsskab uden for lærerværelset. Her kan elevgrupper eller fag og faggrupper arrangere udstillinger. I det forløbne skoleår har der således været udstillinger med fotos og souvenirs fra udlandsekskursioner, og udstillinger af effekter fremstillet i formningstimerne.

Henvendelse om udstilling i montren sker til * rektor.

Morgensamling

En gang imellem afholdes der en morgensamling i aulaen, hvor der gives oplysninger af fælles interesse, og hvor elever og lærere kan få ordet til debatindlæg, meddelelser m.v.

Hvis man ønsker ordet ved morgensamlingen, skal man henvende sig til * rektor.

Morgensang

En dag om ugen i 2. frikvarter er der morgensang i * aulaen for de elever, der har lyst til at deltage. Se i glasskabet hvilken dag det er.



Morten synes, at der skal musik til arbejdet. Det er nu ikke sikkert, at det er så god en ide at forene rock og matematikopgaver.

Musik, frivillig

En gang om ugen uden for skoletiden øver koret; det har et meget varieret program.

Af særligt spændende opgaver kan nævnes, at gymnasiekorene i Sønderjylland hvert år i marts giver koncert sammen med Sønderjyllands symfoniorkester.

Skolen tilbyder også instrumentalspil.

Du kan få mere at vide hos din musiklærer.

Mødepligt

Der er mødepligt til alle fag og alle timer - og pligt til at aflevere skriftligt arbejde til aftalt tid.

Skolen har pligt til at kontrollere elevernes fremmøde.

De nærmere regler om mødepligt for gymnasiet er fastsat af * direktoratet for gymnasieskolerne og højere forberedelseseksamen i et cirkulære af 1. februar 1980 om * evaluering og meddelelser til hjemmene, hvor der blandt andet står:

»Dersom en elevs forsømmelser antager et sådant omfang, at rektor nærer betænkelighed over for elevens mulighed for fortsat at følge undervisningen, skal rektor underrette eleven herom. Fortsætter en elevs forsømmelser herefter, skal rektor skriftligt underrette eleven og forældremyndighedens indehaver om, at der kan blive tale om at tage forbehold ved elevens tilmelding til eksamen ved skoleårets slutning.

Umiddelbart før endelig tilmelding til eksamen den 20. marts drøftes på et * lærerforsamlingsmøde forholdene for de elever, der har modtaget skriftlig advarsel. Såfremt lærerforsamlingen finder, at der for en af disse elever i et eller flere fag på grund af forsømmelser vil være betænkelighed ved at tilmelde eleven til eksamen, skal rektor . . . indsende en erklæring, som giver oplysning om disse forhold, samt indtilde om eleven:

1. ikke kan deltage i eksamen,
2. kan deltage i eksamen på normale vilkår eller - hvis det drejer sig om en 3.g elev -
3. kan deltage i eksamen på særlige vilkår.

En elev, der skal til eksamen på særlige vilkår, får ikke årskaraktter, og skal til prøve i hele det læste * pensum i samtlige de fag, der afsluttes i 3. gymnasieklasse.

Reglerne om mødepligt på HF findes i cirkulære af 4. oktober 1985. Det hedder heri:

»De studerende har pligt til at følge undervisningen i de fag, de har tilmeldt sig, herunder til at aflevere de skriftlige arbejder, der forlanges. Tilsidesættelse heraf medfører normalt henvisning til at aflægge eksamen på vilkår som selvstuderende og udelukkelse fra undervisningen«.

Der gælder flg. specielle regler for idræt fastsat i cirkulære af 20. november 1985:

1. Eleverne deltager i idrætsundervisningen i det omfang og på de områder, deres konstitution og eventuelle skader muliggør.
 2. Eleverne kan helt eller delvis fritages for fysisk aktivitet - periodisk eller i sammenhængende tidsrum - hvis helbreds-mæssige grunde taler derfor.
 3. I tilfælde, hvor hindringen for fysisk aktivitet er umiddelbart indlysende, kræves ikke dokumentation.
 4. I alle andre tilfælde gives fritagelse kun på grundlag af lægeattest. Lægeattesten skal angive fritagelsens årsag, omfang og varighed. Lægeattesten afleveres til idrætslæreren og opbevares hos rektor, der indsender den til undervisningsministeriet, direktoratet for gymnasieskolerne og højere forberedelseksamen, sammen med indberetningerne i maj måned.
Udgiften til lægeattesten afholdes af eleven.
-

O

Oprykning

Dette begreb eksisterer kun for gymnasieelever. I princippet afgør en elev selv, om vedkommende vil rykkes op i næste klasse. Hvis eleven er under 18 år, sker det dog i samråd med elevens forældre.

Lærerforsamlingen holder ved skoleårets afslutning et møde, hvor det på baggrund af årskarakterer og årsprøvernes udfald vedtages, hvilket råd man giver hver enkelt elev angående oprykning.

Opslagstavler

Overalt på skolen findes der opslagstavler, som frit kan benyttes. For enkelte opslagstavler i tilknytning til faglokaler gælder dog særlige regler, idet de er forbeholdt rent faglige opslag.

Skolens vigtigste opslagstavle hedder * glasskabet og findes i forhallen.

Ordensregler

1. Skolen er åben for eleverne fra kl. 7.30 til 16.30 alle ugens hverdage. Uden for dette tidsrum skal der træffes aftale med rektor, hvis man ønsker at benytte skolens lokaler.
2. Eleverne må opholde sig i klasseværelserne i frikvartererne under forudsætning af, at de sørger for, at klasseværelset udluftes før næste time.

- Undtaget herfra er laboratorier, musik- og formningslokaler, gymnastiklokalerne samt nr. A52.
3. Biblioteket er skolens læselokale - undtagen når det er inddraget til undervisning.
Kun bibliotekets forreste rum må benyttes til gruppearbejdsrum.
Bibliotekets bageste rum er forbeholdt læsende.
Spisning og rygning er IKKE tilladt i biblioteket.
 4. Rygning er IKKE tilladt i kantinen i spisepausen.
 5. Biler parkeres på parkeringspladsen vest for skolen eller foran alumnatet. Parkering i skolegården er ikke tilladt.
Motorcykler og knallerter parkeres på parkeringspladsen ved fløj E (indkørsel fra Callesensgade).
Cykler og knallerter parkeres i skurene bag gymnastiksalen (indkørsel fra Callesensgade) eller i skurene bag festsalen (indkørsel fra Forstallé). Cykler, der sættes andre steder på skolens grund, fjernes.
 6. Skolen påtager sig intet ansvar for glemte eller bortkomne ting eller for de parkerede køretøjer. I tilfælde af regulært tyveri bør der foretages politianmeldelse og rektor bør underrettes.
 7. * Glemte sager kan kun afhentes mellem kl. 8.45 og 9.15 i B5 (indgang fra skolegården).
-

P

Pedel	Vor pedel hedder Carl Heinz Calender. Hans kontor ligger i B5 (indgang fra gården), hvor han kan træffes mellem kl. 8.45 og 9.15. Vore pedelmedhjælperne hedder Aksel Svendsen og Christian Thomsen.
Pensum	Betegnelsen for den del af det i et fag læste stof som opgives til * eksamen. Pensum vil ofte være mindre end det samlede læste stof.

R

Reeksamination	GYMNASIET Da det er ubehageligt at begynde studentereksamen i 3.g med et 00 eller et 03 fra 1. eller 2. g's studentereksamen, har ministeriet bestemt at: 1. elever, som ved den afsluttende prøve til studentereksamen efter
-----------------------	---

1. eller 2.g har 5 eller derover i årskarakter, men til eksamen får 00 eller 03, har ret til at komme op til ny prøve i faget i august/september.
2. Elever, som i et fag, der afsluttes efter 1. eller 2.g, har fået 00 eller 03 i årskarakter, har ret til at blive underkastet prøve i august/september, såfremt faget ikke bliver udtaget til studentereksamen.

HF

Kursister, der til eksamen efter 1.HF får karaktererne 00 eller 03 (i matematik er det gennemsnittet af den mundtlige og skriftlige karakter, som tæller), kan indstille sig til reeksamen i august, - i matematik kan man gå om i skriftlig eller mundtlig eksamen - eller i begge dele.

Kursister, der efter 2.HF er dumpet eller som på grund af sygdom ikke har kunnet fuldføre * eksamen, kan komme op i august i et eller flere fag.

Forbedringer af en bestået HF-eksamen eller af karakterer på 5 eller derover fra 1. HF kan først finde sted ved en omeksamen næste sommer og da på samme vilkår som selvstuderende, d.v.s. at alt det i et fag læste skal opgives, og at man i de skriftlige fag skal op til både mundtlig og skriftlig omeksamen.

Man kan indstille sig til eksamen i et fag tre gange.

HF-kursisterne har hverken årsprøve eller årskarakterer. Man kan derimod altid henvende sig til faglæreren og få sit standpunkt at vide.

Rejser

Skolerejser er betegnelsen for rejser, der foretages af elever og lærere uden for undervisningen. Rejsens formål vil ofte være knyttet til undervisningen, men indgår ikke i klassens * pensum. Skolen har ingen mulighed for at yde tilskud til skolerejser.

* ekskursioner.

Rektor

Rektor er skolens administrative og pædagogiske leder. Rektor Eva Nielsen træffes som regel på sit kontor i skoletiden. Er rektor ikke til stede, kan der aftales tid med kontordamerne.

Ringetider

1. lektion: Kl. 8.10 til 8.55	5. lektion: Kl. 12.05 til 12.50
2. lektion: Kl. 9.05 til 9.50	6. lektion: Kl. 12.55 til 13.40
3. lektion: Kl. 10.00 til 10.45	7. lektion: Kl. 13.45 til 14.30
4. lektion: Kl. 10.55 til 11.40	8. lektion: Kl. 14.35 til 15.20

(Spisepause: Kl. 11.40 til 12.05).

Rygning

Er ikke tilladt i undervisningslokalerne og heller ikke i kantinen i spisefrikvarteret.

S

Semester

Ordet bruges om halvdelen af et skoleår: Forårs- og efterårssemester.

For gymnasieelever har semesteropdelingen ingen praktisk betydning. For HF-studerende gælder, at visse tilvalgsfag starter midt i skoleåret, altså med forårssemesterets begyndelse.

Skema

Ved skoleårets begyndelse får du dikteret dit skema, d.v.s. den timeplan, som din skolegang bliver bestemt af.

Det er praktisk at have det med i skole hver dag. Skolens hovedskema er opslået i forhallen.

Skolefester

* fester.

Spisekælder

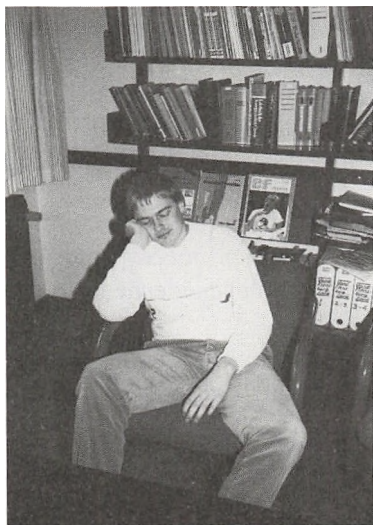
* kantine.

Studiekredse

Der kan oprettes studiekredse om forskellige emner, f.eks. dramatik, data-lære, elektronik m.m.

Forudsætning er: Mindst 11 deltagere, kvalificeret leder, undervisning på gymnasialt niveau og en varighed på mindst 8 timer og max. 10 timer.

Studiekredse oprettes efter ansøgning, som stiles til fællesudvalget.



Studieområderne kan bruges til meget, ikke mindst afslapning efter en times strabadser.

Studielektor

En studielektor er en lærer, der virker som rektors særlige medhjælp i en række pædagogiske og administrative sager.

F.eks. fører studielektorerne tilsyn med * lærerkandidater og rådgiver * rektor i byggesager.

Aabenraa Gymnasium og HF har for tiden 3 studielektorer, nemlig Aage Laursen (LN), Kirsten Sebbelov (SE) og Preben Sørensen (PS).

Studieområde

Betegnelse for de åbne områder i * A-fløjen. Meningen er, at der i studieområderne skal kunne foregå mange forskellige aktiviteter samtidig: Individuelt arbejde (stilskrivning osv.) i mellemtimer, gruppearbejde og -diskussioner, men også egentlig afslapning imellem to anstrengende timer.

Studieuge

En studieuge er en uge, hvor der ikke undervises efter det ordinære skema. I stedet gives der undervisning i emner, der enten kan ligge i forlængelse af det stof, der normalt undervises i i det pågældende fag eller ligge helt udenfor gymnasiets fagrække; nogle emner kan eventuelt være af tværfaglig art. På grundlag af tilkendegivelser fra eleverne udarbejder lærerne indenfor de enkelte faggrupper emner, som eleverne derefter kan vælge sig ind på, på tværs af klasse-, tilvalgs- og greninddelinger.

Studievejledning

Studievejledningen varetages for tiden af 6 studievejledere. Studievejledernes opgaver kan deles i to, nemlig dem, der vedrører den såkaldte »kollektive orientering«, og dem, der vedrører den individuelle vejledning. I løbet af et gymnasie- eller HF-forløb giver studievejlederen ca. 20 timers kollektiv orientering til en klasse. Det kan dreje sig om alt lige fra studie- og notatteknik til valg af grene/tilvalg og vejledning om hvilke muligheder, man som student eller HF'er har enten i det videregående uddannelsessystem eller på arbejdsmarkedet.

Den individuelle vejledning drejer sig om specielle problemer for den enkelte elev, hvad enten det nu er skolemæssige eller mere personlige problemer. I den forbindelse kan det oplyses, at studievejlederne har tavshedspligt.

Alle studievejlederne har træffetider i skoletiden, hvor du kan kontakte netop din skolevejleder. Træffetiden er bekendtgjort i glasskabet, og studievejledningen har lokaler i * E-fløjen.

S.U. (Statens Uddannelsesstøtte)

Hvis du er over 18 år, kan du søge om støtte fra S.U. Støtten gives dels som stipendiestøtte og dels som statsgaranteret lån. Stipendiernes størrelse er afhængig af forældreindtægten.

Ansøgningskema fås ved henvendelse på * kontoret.

Ekspeditionstid hos S.U.'s administration i København er ca. 12 uger.

Al henvendelse om S.U. skal ske til skolesekretær Else Marie Fogtmann i B46 tirsdage og torsdage mellem kl. 10 og 12.

Sygemelding

Hvis du på grund af sygdom eller af andre grunde må forsømme skolen i en længere periode (en uge eller mere), bedes du sørge for, at skolen får en melding om det i * kontortiden.

T

Telefon

Der er to elevtelefoner på skolen. Den ene findes i * forhallen og den anden i forbindelsesgangen mellem fløjene A og B på 1. sal. Deres telefonnumre er 04 62 20 79 (forhal) og 04 62 73 30 (forbindelsesgang).

* Kontoret beder om, at man kun i nødstilfælde ringer til skolens telefon, hvis man vil i forbindelse med en elev.

Terminsprøver

Eleverne i 3.g får i november og marts-april lejlighed til at vænne sig til skriftlig eksamen, idet de ved terminsprøverne bliver prøvet i de samme fag, som der er skriftlig studentereksamen i. Prøveformen svarer ganske til forholdene ved den egentlige eksamen. Terminsprøvekarakteren får betydning for standpunktskarakteren i januar og for årskaracteren i de pågældende fag.

Som en forsøgsordning har man siden 1982 gennemført en tilsvarende ordning for HF i marts-april.

Tilvalg

HF-studiet er opbygget, så der er fællesfag (obligatoriske for alle elever) og tilvalgsfag (som eleverne kan vælge efter interesser). Hvert tilvalgsfag får tildelt et antal points, som afhænger af timetallet, og man skal tilvælge, så man kommer ud over en minimumspointgrænse.

Nærmere oplysninger i gymnasie- og HF-håndbogen.

U

Udmeldelse

Det er klogt at rådføre sig med en studievejleder før man beslutter sig for udmeldelse. Selve udmeldelsen foregår altid på rektors kontor.

Er man under 18 år skal forældre/værge give skriftlig tilladelse.

U-landsgruppe

U-landsgruppen ved Aabenraa Gymnasium har fungeret i omtrent ti år og har i den tid lavet forskellige oplysende arrangementer samt samlet penge til forskellige støtteprojekter.

For tiden samarbejdes med Mahalpe Silk Farm, som arbejder for uddannelse af unge kvinder i Sri Lanka. I de sidste år har U-landsgruppen sendt ca. 10.000,- kr. årligt til Mahalpe Silk Farm.

Udvalg

Såvel * elevråd som * lærerråd nedsætter en del udvalg. Udvalgenes arbejdsområder og sammensætning kan ses i * glasskabet.

Ø

Ølkassen

Ved de fester, der arrangeres af * fællesudvalget, opstår der sommetider et overskud ved salg af øl og sodavand.

Dette overskud indgår i en fond, der bærer det malende navn »Ølkassen«.

Fondens midler anvendes til forskellige formål, som der ikke findes andre midler til. Som eksempel kan nævnes støtte til enkeltelever, der har svært ved at klare udgifter i forbindelse med en ekskursion o.l.

Ansøgninger om støtte fra ølkassen indgives til * fællesudvalget, der bestyrer ølkassen. Fællesudvalgets formand er * rektor.

Å

Årsprøver

er prøver i årets pensum, der er tilrettelagt af de enkelte faglærere.

Årsprøvernes antal bestemmes af, at hver elev skal prøves i netop tre fag.

Hvis man skal op i ét studentereksamensfag, bliver der altså tale om to årsprøver osv.

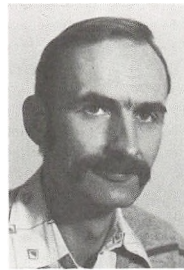
Årsprøveformen aftales mellem de enkelte klasser og de pågældende faglærere, og der bliver givet nærmere oplysninger om de forskellige valgmuligheder.



Albinus, Inger
(AL)
Lektor, cand. mag.:
engelsk
Kirkebakken 1
Telefon 04 62 49 16
Bedst kl. 17-18



Blemsted, Morten
(MB)
Adjunkt, cand. mag.:
fransk, dansk, bibliotekar
Præsteskoven 75
Telefon 04 62 77 82



Dahl, Niels Chr.
(DA)
Lektor, cand. scient.:
matematik, skemalægger
Farverhus 250
Telefon 04 62 51 66



Ambrosius, Inge
(IA)
Adjunkt, cand. mag.:
historie, geografi
Teglholt 7
Telefon 04 62 92 85



Brink, Tove
(TB)
Skolesekretær
Hærgård 33
Telefon 04 62 37 34



Fink, Bente
(BF)
Adjunkt, cand. mag.:
samfundsfag, geografi
Lindbjerg 72
Telefon 04 62 77 76



Andersen, Jørn Øgaard
(ØA)
Adjunkt, cand. mag.:
fransk, idræt
Chr. III's Vej 33,
6000 Kolding
Telefon 05 50 13 53



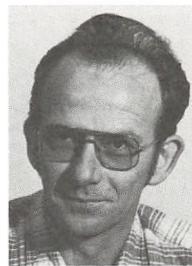
Calender, Birgit
(BC)
Medhjælp
Callesensgade 26
Telefon 04 62 26 11



Fjølner, Ernst
(FJ)
Adjunkt, cand. mag.:
samfundsfag, idræt
Kromai 95,
Løjt Kirkeby
Telefon 04 66 82 97



Bengtson, Kirsten
(KB)
Adjunkt, cand. mag.:
Kostinspektør,
samfundsfag, formning
Forstalle 19
Telefon 04 62 20 23



Calender, Carl Heinz
(HC)
Pedel
Callesensgade 26
Telefon 04 62 26 11



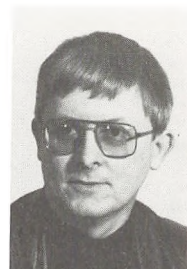
Fogtmann, Else Marie
Skolesekretær
Forstalle 39
Telefon 04 63 16 04



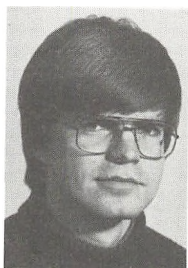
Gelså, Kirsten Kirkelund
(KG)
Adjunkt, cand. mag.:
fransk, idræt
Frøeløkke 161
Telefon 04 62 93 16



Harmer, Else
(HA)
Adjunkt, cand. mag.:
fransk
Uglekær 178
Telefon 04 62 15 43



Jacobsen, Gert
(GJ)
Lektor, cand. scient.:
matematik, datalære,
datavejleder
Slotsgade 39A
Telefon 04 62 49 39



Gilkær, Hans Torben
(HG)
Adjunkt, cand. mag.:
historie, engelsk,
kostinspektør
Forstalle 19
Telefon 04 62 63 93



Haugaard, Peter
(PH)
Adjunkt, cand. scient.:
fysik, kemi
Klinkbjerg 2
Telefon 04 62 07 43



Jensen, Leif Schou
(SJ)
Adjunkt, cand. mag.:
dansk, historie
Nørregade 34,
Løjt
Telefon 04 66 84 14



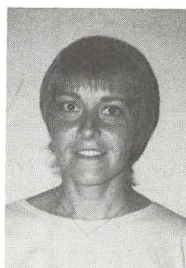
Hansen, Christel W.
(CH)
Adjunkt, cand. mag.:
tysk, dansk
Friedrichstal 38A
D-2390 Flensburg
Telefon 00949-461-41714



Hertzum, Elisabeth
(EH)
Adjunkt, cand. mag.:
historie, formning
Karpedam 12
Telefon 04 62 69 59



Jessen, Jan Bjerregaard
(JB)
Lektor, cand. scient. pol.:
samfundssfg, studievejl.
Farverhus 108
Telefon 04 62 53 10



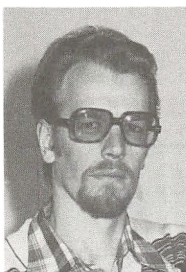
Hansen, Lone Helweg
Severin
(LO)
Adjunkt, cand. mag.:
fransk, idræt
Borgmesterløkken 7
Telefon 04 62 21 35



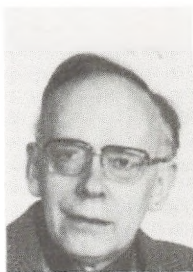
Ingwersen, Jens-Chr.
(JI)
Lektor, dipl.-ing.:
fysik, kemi,
studievejledning
Lindvang 19
Telefon 04 62 46 19



Johansen, Helle Munch
(HJ)
Adjunkt, cand. phil.:
musik
Bjergholt 2,
6200 Aabenraa
Telefon 04 62 49 64



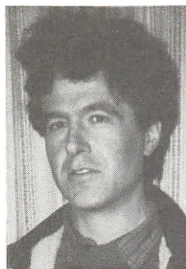
Jørgensen, Folmer Bank
(FB)
Adjunkt, cand. scient.:
matematik, fysik
Grønningen 76,
6230 Rødekro
Telefon 04 66 24 75



Laursen, Aage
(LN)
Studielektor, cand. mag.:
historie, old., religion
Skinderbro 24
Telefon 04 62 39 55



Lind, Henrik
(LI)
Adjunkt, cand. phil.:
dansk
Lykkevej 27,
Løjt Kirkeby
Telefon 04 66 70 96



Kaminski, Pawel
(PK)
Adjunkt, cand. scient.:
fysik, matematik
Skovby Bygade 8,
Løjt Skovby
Telefon 04 66 70 48



Laursen, Hanne Sandbæk
(HS)
Adjunkt, cand. mag.:
musik, fransk
Hybenvænget 60,
6360 Tinglev
Telefon 04 64 20 91



Lind, Ulla
(UL)
Adjunkt, cand. mag.:
engelsk, idræt
Lykkevej 27,
Løjt Kirkeby
Telefon 04 66 70 96



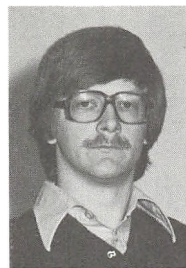
Krichau, Erich
(KR)
Adjunkt, cand. phil.:
tysk
Birkevej 38
Telefon 04 62 03 16



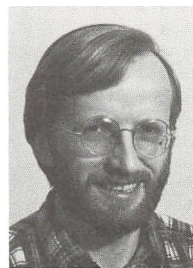
Leer, Herdis
(HL)
Adjunkt, cand. mag.:
dansk, fransk
Haderslevvej 18
Telefon 04 62 00 18



Lindholdt, Uwe
(UW)
Adjunkt, cand. scient.:
biologi, kemi
Persillegade 2B
Telefon 04 62 88 08



Larsen, Karl Peder
(KL)
Adjunkt, lic. scient.:
kemi, fysik, tils. m.
kemisamling, adm.
inspektør
Bygmarken 31,
6230 Rødekro
Telefon 04 66 17 84



Leer, Johan
(JL)
Adjunkt, lic. scient.:
kemi, biologi
Haderslevvej 18
Telefon 04 62 00 18



Loft, Birgit
(BL)
Adjunkt, cand. phil.:
musik,
Forstalle 27
Telefon 04 63 00 24



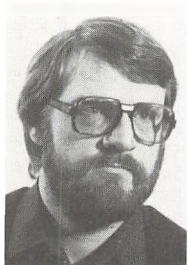
Lyngkjær, Marianne
(ML)
Adjunkt, cand. mag.:
engelsk, idræt
Bovrup Kirkevej 66,
Bovrup
Telefon 04 68 05 50



Munk, Anna Marie
(AM)
Adjunkt, cand. scient.:
idræt, fransk
Farverhus 210
Telefon 04 62 86 76



Ostenfeld, Christine
(CO)
Adjunkt, cand. mag.:
musik, latin,
kostinspektør
Forstalle 19
Telefon 04 62 20 54



Maarbjerg, Villy
(VM)
Adjunkt, cand. scient.:
fysik, matematik
Møllepold 15
Telefon 04 62 61 53



Nielsen, Eva
(EN)
Rektor, cand. mag.:
historie
Jørgensgaard 36
Telefon 04 62 63 63



Ortesen, Max
(OT)
Adjunkt, cand. mag.:
tysk, engelsk
Mjølsevej 31,
6230 Rødekro
Telefon 04 66 13 40



Madsen, Frank Gylling
(FM)
Adjunkt, cand. mag.:
geografi, samfundsfag
Hesselbjerg 21,
Løjt Kirkeby
Telefon 04 66 83 79



Nielsen, Inger
(IN)
Lektor, cand. mag.:
engelsk
Sejersholt 18
Telefon 04 62 86 40



Pedersen, Erik Overgard
(OP)
Adjunkt, cand. mag.:
historie, engelsk
Mågevej 38,
6300 Graasten
Telefon 04 65 32 24



Madsen, Søren
(SM)
Adjunkt, cand. scient.:
fysik, matematik, tilsyn
med fysiksamling
Farverhus 216
Telefon 04 62 80 32



Nielsen,
Wilhelm Stoksted
(WN)
Adjunkt, cand. mag.:
dansk, idræt
Hørgård 327
Telefon 04 62 89 18



Pedersen, Ernst
(EP)
Adjunkt, cand. mag.:
old., religion, historie
Nørager 46,
6230 Rødekro
Telefon 04 66 13 48



Pedersen, Nils-Henrik
(NP)
Adjunkt, cand. scient.:
fysik, matematik
Posekærvej 1A
Telefon 04 62 00 31



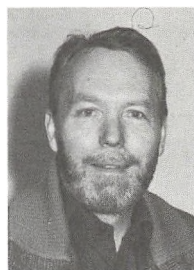
Petersen, Poul Møller
(MP)
Adjunkt, Lic. scient.:
fysik, kemi
Kirkegade 74,
Hjordkær, 6230 Rødekro
Telefon 04 66 69 74



Riis-Olsen, Kirsten
(RO)
Adjunkt, cand. mag.:
dansk, religion
Forstalle 15
Telefon fredag-mandag
06-25 50 82



Petersen, Anna
(AP)
Assistent
Fladholm 31
Telefon 04 62 73 40



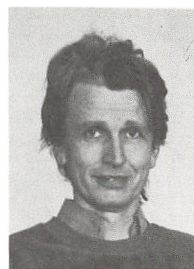
Pind, Hans
(PI)
Lektor, cand. polyt.:
matematik, fysik, insp.
Vingelhøjvej 20,
Hostrupskov
Telefon 04 66 36 82



Rosenquist, Torben
(TR)
Adjunkt, cand. scient.:
fysik, matematik
Uglekær 7
Telefon 04 62 56 29



Petersen, Bodil
(BP)
Adjunkt, cand. mag.:
dansk, engelsk
Farverhus 23
Telefon 04 62 67 99



Porsfelt, Kell
(PO)
Adjunkt, cand. phil.:
historie, studievej.
Perbølvej 35,
Perbøl pr. Bolderslev
Telefon 04 64 68 39



Schrøder, Lida Wilsom
(LS)
Adjunkt, cand. mag.:
fransk, dansk, studievej.
Møllegade 2
Telefon 04 62 90 34



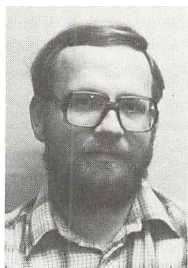
Petersen, Ida Elisabeth
(IP)
Adjunkt, cand. scient.:
matematik
Kirkegade 74,
Hjordkær, 6230 Rødekro
Telefon 04 66 69 74



Raaschau, Elisabeth
(LR)
Adjunkt, cand. mag.:
fransk
Hvilehøjvej 3
Telefon 04 66 39 95



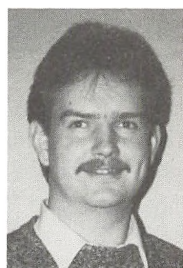
Sebbelov, Kirsten
(SE)
Studielektor, cand. mag.:
dansk, old.
Øster Hessel 16,
Løjt
Telefon 04 66 83 52
Bedst kl. 17-18



Sindholt, Jens
(SI)
Adjunkt, cand. scient.:
fysik, matematik
Borgmesterløkken 20
Telefon 04 62 86 62



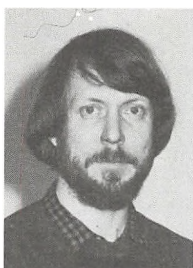
Sørensen, Karin Toft
(KT)
Adjunkt, cand. mag.:
dansk, tysk
Løkkegårdsvej 75,
6230 Rødekro
Telefon 04 66 16 77



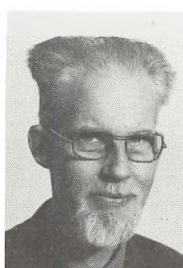
Thomsen, Christian
(CT)
Pedelmedhjælper
Elrode 5
Telefon 04 62 12 05



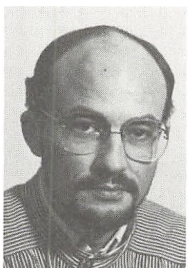
Surlyk, Karen
(KS)
Skolesekretær
Jørgensgård 42
Telefon 04 62 25 05



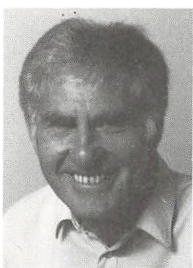
Sørensen, Peter Brøgger
(BS)
Lektor, cand. scient.:
geografi, tils. m.
geografisamling
Møllepold 17
Telefon 04 62 60 25



Thorup, Rolf
(RT)
Lektor, cand. mag.:
russisk, historie, old.,
boginspektør
Slotsgade 20
Telefon 04 62 71 95



Svejgaard, Erik
(ES)
Adjunkt, mag. art.:
dansk, psykologi,
studievejl.
Høgelsbjerg 74
Telefon 04 62 77 50



Sørensen, Preben
(PS)
Studielektor, cand. mag.:
historie, engelsk
Tækkerløkke 34B
Telefon 04 62 37 90
Bedst mandag-torsdag
kl. 18.00-18.30



Thuesen, Peter
(PT)
Adjunkt, cand. scient.:
biologi
Farverhus 210
Telefon 04 62 86 76



Svendsen, Aksel
(AS)
Pedelmedhjælper
Solsortevej 6,
Hjorkær, 6230 Rødekro
Telefon 04 66 63 34



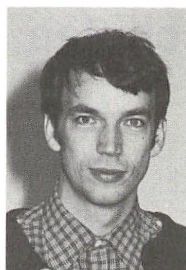
Teilman, Paul Vind
(VT)
Adjunkt, cand. mag.:
historie, idræt
Dimen 30
Telefon 04 63 00 14



Thilum, Lars Ole
(LT)
Adjunkt, cand. mag.:
dansk, historie
Bag Hjelms 9
Telefon 04 62 92 41



Voigt, Birgit
(BV)
Adjunkt, cand. scient.:
biologi, idræt
Løjt Søndervang 27
Telefon 04 66 70 99



Weitemeyer, Lars
(LW)
Adjunkt, cand. scient.:
biologi, geografi
Stolligvej 6
Telefon 04 62 49 26



Witte, Jenni
(WI)
Adjunkt, cand. mag.:
fransk, latin, spansk
Kolstrup 74
Telefon 04 62 57 80



Østergard, Ole
(OØ)
Adjunkt, cand. mag.:
historie, samfundsfag,
studievej.
Fladholm 58
Telefon 04 62 80 28

Emeriti scholae

Lektor em. *A. Bisgaard*

ansat ved skolen 1. 8. 1932 - 31. 1. 1961
Borgmester Finks Gade 13, 6200 Aabenraa

Lektor em. *E. Hopff-Andersen*

ansat ved skolen 1. 10. 1921 - 1. 8. 1962
Gl. Kongevej 60, 6200 Aabenraa

Lektor em. *J. W. Klinkby*

ansat ved skolen 1. 8. 1925 - 31. 3. 1966
Reberbanen 43, 6200 Aabenraa

Lektor em. *P. C. Beck*

ansat ved skolen 1. 8. 1943 - 1. 4. 1970
Forstallé 33, 6200 Aabenraa

Gymnastiklærerinde *Inga Boll Johansen*

ansat ved skolen 1. 8. 1938 - 1. 8. 1970
Langbjergvej 13, 6200 Aabenraa

Lektor em. *J. Lindballe*

ansat ved skolen 1. 8. 1936 - 31. 7. 1972
Toften 20, 6200 Aabenraa

Lektor em. *Holger Moos*

ansat ved skolen 1. 8. 1935 - 31. 7. 1974
Langløkke 11, 6200 Aabenraa

Lektor em. *P. Gjæng*

ansat ved skolen 15. 8. 1930 - 31. 7. 1974
Skovfennen 3, 6200 Aabenraa

Lektor em. *Ingeman Pedersen*

ansat ved skolen 1. 8. 1934 - 31. 7. 1976
Tækkerløkke 32, 6200 Aabenraa

Lektor em. *A. C. Lindgaard*

ansat ved skolen 1. 10. 1938 - 31. 7. 1977
Farversmøllevvej 25, 6200 Aabenraa

Lektor em. *Edith Gruveman*

ansat ved skolen 1. 8. 1967 - 31. 7. 1979
Jakob Knudsensvej 15, 3400 Hillerød

Lektor em. *Harald W. Lauesen*

ansat ved skolen 1. 8. 1967 - 31. 7. 1980
Bodum pr. Løjt Kirkeby

Lektor em. *Karen M. Mágnússon*

ansat ved skolen 1. 8. 1970 - 31. 7. 1984
Brændbjerg 7, 6200 Aabenraa

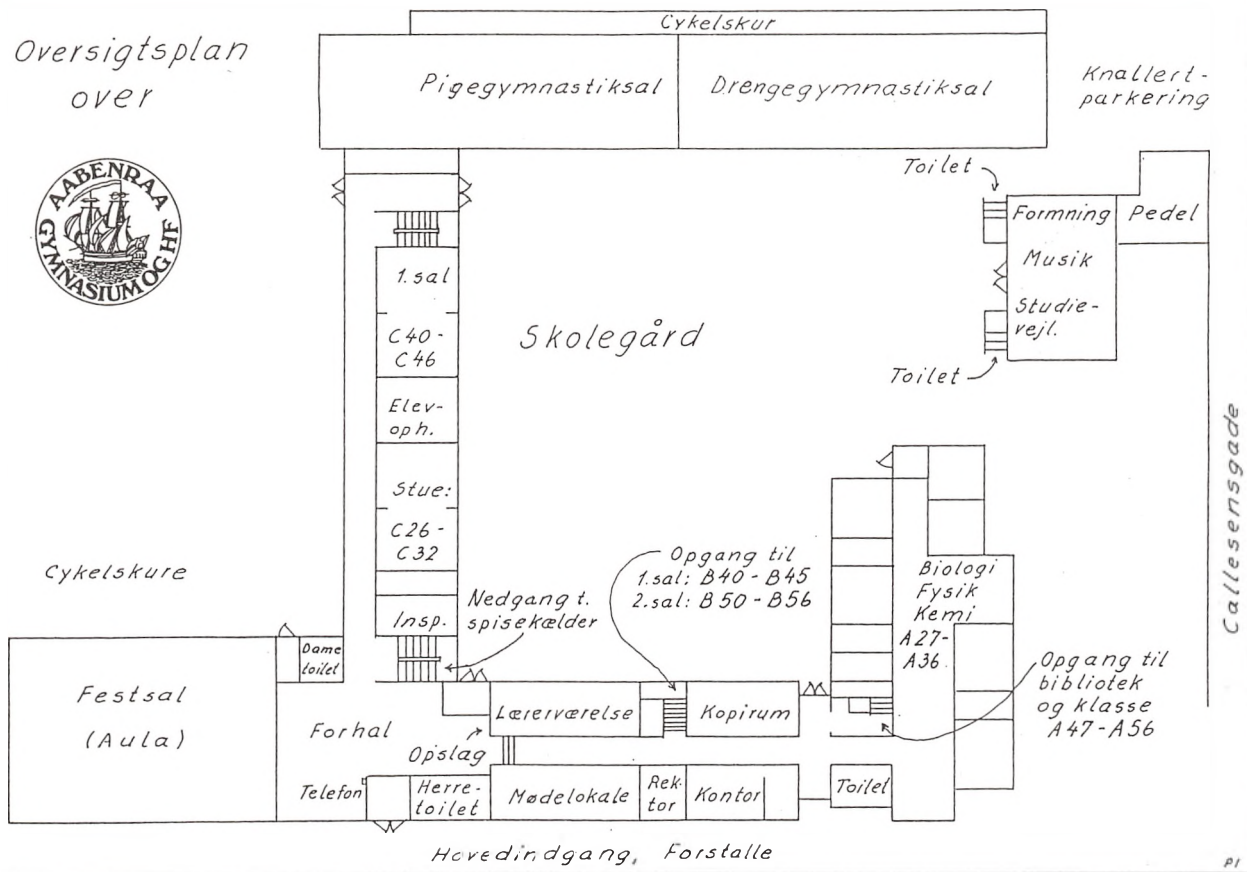
Lektor em. *Poul Dragsbo*

ansat ved skolen 1. 2. 1957 - 31. 7. 1985
Forstalle 29, 6200 Aabenraa

Lektor em. *Nanna Terkildsen*

ansat ved skolen 1. 8. 1968 - 31. 7. 1986
Højholt 5, 6200 Aabenraa

Overigtsplan
over



PI

AABENRAA GYMNASIUM og HF

Forstalle 14, 6200 Aabenraa

Telefon 04 62 23 11

Lærerværelse: telefon 04 62 37 47

Studievejlederne: telefon 04 62 49 54

Pedel: telefon 04 62 26 11

Bankkonto: Sydbank

Postgirokonto: nr. 2 04 34 40

AABENRAA GYMNASIUM og HF's KOSTAFDELING

Forstalle 19, 6200 Aabenraa

Telefoner:

Eleverne: mandag til fredag kl. 16-18, 04 62 31 95 el. 04 62 05 54

Kostinspektørerne: 04 62 20 23 (KB), 04 62 20 54 (CO)

eller 04 62 63 93 (HG)

Økonoma: 04 62 20 41