



# Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

## Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>



# GIERSINGS REALSKOLE

1987

DANMARKS  
PÆDAGOGISKE  
BIBLIOTEK

MEDDELELSER  
FRA

# GIERSINGS REALSKOLE

NONNEBAKKEN 7, ODENSE

OM SKOLEÅRET 1986-87 m.v.

# GIERSINGS REALSKOLE

er oprettet den 5. april 1866 og er fra 1. august 1961 en selvejende institution, der drives af en bestyrelse på 5 medlemmer.

Bestyrelsen har for tiden følgende medlemmer:

Tandlæge *Flemming Clausen*.

Arkitekt *Morten Jørgensen*.

Assurandør *Gunnar Mortensen*, formand.

Læge *Ketty Schmidt*.

Advokat *Karsten Thygesen*.

Skolens daglige leder er skolebestyrer *Bent H. Pedersen*.

Skolens tilsynsførende med 1.-9. klasse er biskop *K. C. Holm*, der fra 01.08.87 afløses af sekretariatschef *Hans Jørgen Jørgensen*.

Skolebestyreren træffes bedst på skoledage kl. 12-13, men aftale om andet tidspunkt vil altid kunne træffes.

Skolens telefon: 09 12 20 41.

Skolebestyreren privat tlf.: 09 17 07 94,

Viceskoleinspektøren privat tlf.: 09 12 58 39.

NB. Skolebestyreren vil ikke kunne træffes i juli måned.



## *Giersings Realskole*

er en selvejende institution, der modtager elever på alle folkeskolens trin (børnehaveklasse-10. skoleår). I henhold til gældende lov om friskoler og private grundskoler hører Giersings Realskole til den sidstnævnte gruppe, og i henhold til samme lov er der meddelt skolebestyreren ret til at afholde de for folkeskolen gældende afgangsprøver.

Undervisningsplanen er tilrettelagt med henblik på, at eleverne skal kunne afslutte med disse prøver, da vi anser det for værdifuldt, at der er et fast mål at stræbe imod.

Løvrigt skal skolen i henhold til lovgivningen give en undervisning, der kan stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. På de følgende sider gives en nærmere redegørelse for fagkreds, prøver m.v.

Vi anser det for en væsentlig opgave at formidle solide og relevante kundskaber til eleverne med hovedvægten lagt på fagene dansk/skrivning, regning/matematik, fremmedsprog og orienteringsfag, men vi finder det også væsentligt, at en række kreative fag som sang/musik, formning, sløjd, håndgerning, hjemkundskab og idræt indgår i undervisningen.

Giersings Realskole arbejder ikke ud fra noget bestemt politisk eller religiøst grundsyn, men gennem undervisningen vil der blive lagt vægt på, at eleverne stifter bekendtskab med og lærer at værdsætte vort folks traditioner, kulturværdier og demokratiske livsmønstre.

Det vil endvidere være vort mål, at den enkelte elev udvikles til en selvstændig personlighed, som også forstår værdien af at samarbejde med andre, og som i sin færd viser hensyn og respekt for andre mennesker.

Skolen vil tilstræbe, at den tryghed, som er en nødvendig forudsætning for den enkeltes velbefindende, er til stede, og med skolens relativt lille elevtal er der mulighed for at følge og tage hensyn til den enkelte elevs udvikling, samtidig med at vi i samarbejde med hjemmene søger at placere eleverne på det for dem rigtige undervisningsmæssige niveau. Skolen venter imidlertid også, at de arbejdsopgaver, der pålægges den enkelte, søges løst på bedst mulige måde.

Gennem jævnlige forældremøder og standpunktsbedømmelser holdes forældrene underrettet om elevens skolemæssige situation.

Der vil i det kommende skoleår (1987-88) være 3 klasser på hvert af klassetrinnene 8., 9. og 10. skoleår, men de vil ikke være delt efter evner og anlæg, da dette strider mod lovgivningen. Hver af klasserne vil i fagene dansk, samtidsorientering, historie, biologi, geografi og fysik/kemi blive undervist uden deling. I fagene regning/matematik, engelsk og tysk, der er mærket med \* undervises i 2 kurser af forskelligt omfang og indhold, benævnt grundkursus og udvidet kursus, og der vil i disse fag blive formeret hold sammensat af elever fra alle årgangens klasser. Det samme vil være tilfældet i valgfrie fag.

Når klasserne har gennemgået 9. skoleår, kan der afsluttes med »Folkeskolens Afgangsprøve«, der er fælles for alle elever. Der kan aflægges prøve i fagene dansk, regning/matematik, engelsk, tysk og fysik/kemi. Desuden kan der aflægges prøve i visse valgfag.

Efter 10. klasse kan aflægges »Folkeskolens Afgangsprøve« eller »Folkeskolens udvidede Afgangsprøve«. Det sidste er dog betinget af, at eleven har fulgt faget på udvidet kursus i 10. klasse - bortset fra dansk, der hele skoleforløbet igennem er fællesfag.

I 9. og 10. klasse kan tilvælges fransk, men prøve i fransk kan kun aflægges efter 10. klasse.

Det skal bemærkes, at prøveniveauet vælges fag for fag. Man kan således efter 10. klasse aflægge nogle prøver som »Folkeskolens Afgangsprøve« og andre som »Folkeskolens udvidede Afgangsprøve«.

Dansk er naturligt nok skolens centrale fag, og det er da også det fag, der har tillagt det største ugentlige timetal.

Da det antal timer, der er til rådighed pr. uge er begrænset såvel af tidsmæssige grunde som af tilskudsmæssige, er desværre visse fagområder ikke tillagt så stort timetal, som det kunne være ønskeligt. Det har dog været muligt at gøre fagene håndarbejde og sløjde obligatoriske i 2 år, mens de i folkeskolen kun er obligatoriske 1 år.

I øvrige fag følges stort set folkeskolens vejledende timeplaner. Engelsk og matematik har dog på visse klassetrin en ekstra time.

Faget tysk er ikke obligatorisk i 8., 9. og 10. klasse, men det anbefales alle elever, der har mulighed for at få et rimeligt udbytte af faget ikke at fravælge det, da det kan have betydning for efterfølgende uddannelser.

På nogle klassetrin er indført en klassens time. Denne er tillagt klasselæreren og tænkt benyttet til løsning af forskellige opgaver, som ikke indgår i den almindelige timeplan, men hvortil der hidtil har måttet tages timer fra klasselærerens undervisningsfag. Det kan f.eks. gælde færdslære, orientering om rus- og nydelsesmidler, forberedende arbejde til lejrskole, erhvervspraktik o.l.

Børnehaveklassen, hvis betydning for indskolingen vi tillægger stor betydning, vil i skoleåret 1987-88 kunne undervises 20 ugentlige timer fra 8,15-12 på alle skoledage. Nogle af timerne vil antagelig blive fælles med 1. klasse f.eks. musik og andre kreative aktiviteter.

Ved optagelse i børnehaveklassen skal barnet være fyldt 5 år ved skoleårets begyndelse (1. august), men hvis barnet ikke fylder 6 år inden kalenderårets udgang, vil det normalt ikke kunne optages i 1. klasse det følgende år.

## *Fagenes timetal i skoleåret 1987-88*

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
Dansk	9	8	7	6	6	6	6	6	6	6	
Klassens time			1	1	1	1	1	1	1	1	
Engelsk					3	3	3	3*	4*	4*	
Tysk							3	4*	4*	4*	
Fransk									2	3	
Matematik	5	4	4	4	4	4	4	4	4*	4*	4*
Idræt (svømning)	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	
Historie							2	2	2	2	
Geografi orientering				3	3	3	2	2	2		
Biologi							2	2	2		
Samtidsorientering									3	3	
Fysik/kemi								2	2	2	3*
Kristendomskundskab	1	1	1	2	1	1					
Formning	2	2	2	2	2	1					
Musik	1	2	2	2	2	1					
Håndarbejde				2	2						
Sløjd						2	2				
Hjemkundskab							2				
Datalære							2				

Desuden gives i 8.-10 klasse undervisning i følgende valgfag:  
Maskinskrivning, hjemkundskab, elektronik, fotolære, musik, sløjd og datalære.

Alle valgfag er à 2 ugentlige timer.





## Udsmykning

Da skolen den 5. april 1986 fejrede sin 120 års fødselsdag, grundlagdes en udsmykningsfond. Til at forvalte de midler som fonden råder over, nedsattes i indeværende skoleårs begyndelse et udsmykningsudvalg bestående af to medlemmer af skolens bestyrelse og to lærere. Dette udvalg holdt sit første møde den 18. august 1986.

Det er udvalgets mål at udsmykke skolen med kunst af forskellig art så som skulpturer, grafiske arbejder, collager, oliemalerier etc., ligesom det er et mål for udvalget at øge fondens midler for derved at muliggøre en fortløbende kunstnerisk udsmykning af skolen.

I november 1986 havde vi den glæde at modtage 10.000 kr. fra Helnæsfondet, og fra Nykreditfonden har vi fået tilsagn om et tilskud på 3.000 kr., som vi ser frem til at modtage.

I den forløbne tid har vi fra Fyns Grafiske Værksted her i Odense indkøbt 5 grafiske blade, heraf 1 farvelitografi, af kunstneren Anne Elisabeth Clausen, disse billeder er ophængt på hovedtrappen ud mod Nonnebakken. Vi har af kunstneren Vagn Kringelhede købt et oliemaleri, som er ophængt i trapperummet ud mod legepladsen. Yderligere har vi indkøbt forskellige teaterplakater, kunststudlingsplakater m.m., som er ophængt i forskellige klasseværelser.

Udvalget ser det som sin opgave at præsentere eleverne for så mange og forskelligartede kunstneriske udtryksformer som muligt, og i den forbindelse arrangeres skiftende udstillinger af forskellige kunstnere, i april i år har vi således en ophængning af 22 oliemalerier af maleren Egon Banke.

Det er vort håb, at vi også kan smykke skolen med skulpturer; i den forbindelse har vi haft kontakt med billedhuggeren Kaj Nielsen, som har givet tilsagn om at hugge en granitugle til opstilling i skolens bibliotek. Den vil blive opstillet senere på året.

*Else-Marie Holtved.*

# Lærerpersonalet og fagfordeling

Til Giersings Realskole har i skoleåret 1986-87 været knyttet følgende faste lærere (tallet i parentes angiver året for ansættelse ved skolen).

- Overlærer *Lis Andersen* (1970): Dansk, engelsk og fransk.
- Overlærer *Jan Bunkenborg* (1970): Dansk, matematik, fysik/kemi og datalære. J. B. fratrådte 01.03.87 for at overtage stillingen som leder af Høng Privatskole.
- Lærer *Ulla Elgaard-Jørgensen* (1977): Dansk, matematik, historie og specialundervisning.
- Overlærer *Lene Gulløv* (1979): Matematik, fysik og geografi.
- Lærer *Gorm Gaarde* (1986): Dansk, orientering, geografi, biologi, samtidsorientering og maskinskrivning.
- Overlærer *Birthe Asby Hansen* (1981): Dansk, idræt, maskinskrivning og hjemkundskab.
- Overlærer *Birthe E. Hansen* (1965): Dansk, orientering, matematik, kristendomskundskab, specialundervisning og biblioteksarbejde.
- Lærer *Else-Marie Holtved* (1982): Dansk, matematik, biologi og datalære.
- Lærer *Søren Winther Johannsen* (1982): Dansk, tysk, musik og historie.
- Overlærer *Vibeke Knuhtsen* (1963): Børnehaveklasseleder, formning, musik og kristendomskundskab.
- Lærer *Gunner Kristiansen* (1975): Dansk, tysk og historie.
- Overlærer *Lilly Larsen* (1984): Dansk, matematik og engelsk.
- Lærer *Herdis Laursen* (1985): Dansk, formning, idræt og håndarbejde.
- Lærer *Hanne Nyborg* (1986): Dansk, musik, formning og idræt.
- Skolebestyrer *Bent H. Pedersen* (1970): Matematik.
- Lærer *Finn Pedersen* (1986): Matematik, fysik/kemi, datalære og orientering.
- Overlærer *Marie Pedersen* (1970): Dansk, matematik og specialundervisning.
- Lærer *Poul Erik Pedersen* (1984): Idræt, biologi, orientering og samtidsorientering.
- Lærer *Sven Nymann Pedersen* (1980): Dansk og matematik.  
Sven Nymann Pedersen er tillige skolevejleder.
- Overlærer *Lene Persson* (1965): Dansk og tysk.  
Lene Persson er tillige skolebibliotekar.
- Lærer *Crista Salling* (1979): Dansk og engelsk.

Lærer *Peter Steen-Andersen* (1983): Dansk, samtidsorientering, idræt og fotolære.  
Overlærer *Lis Sunke* (1984): Dansk, engelsk, tysk og specialundervisning.  
Viceskoleinspektør *Bjarne Isbrandt Sørensen* (1976): Matematik, geografi og specialundervisning.  
Overlærer *Jørn Ulriksen* (1972): Tysk og sløjd.  
Overlærer *Else Woidemann* (1980): Dansk, engelsk og fransk.

## *Andre medarbejdere*

Skolebetjent *Bent Andersen* (1980).

Sekretær *Dorte Bundgaard* (1984).

Som vikar under læreres sygdom og lignende virker lærer *Helge Larsen*, der også har enkelte faste timer på skolen. Desuden har vi fået hjælp af fr. *Rita Mortensen* og fr. *Elin Sørensen*, der er ansat i pasningsordningen.

Fra 1. marts 1987 har *Niels Boysen* vikarieret i den ledige stilling efter Jan Bunkenborg.

Som rådgivere ved specialundervisningen har skolepsykolog *Tue Toft* samt tale- og hørekonsulent *Ove Dam* ydet støtte og hjælp.

Skolesundhedsplejerske *Anne-Mette Mogensen* og skolelæge *Margaret Sevelsted* har taget sig af den fysiske sundhedskontrol, og Børnetandplejen på Rugårdsvej har passet elevernes tænder.

Ved udsendelse af elever i erhvervspraktik har erhvervsorienteringskonsulenterne bistået på god og effektiv måde.

Nævnes skal også den støtte, vi modtager af personalet i svømmehallen på Klosterbakken og af personalet i OB's hal.

Rengøringen på skolen varetages af DET DANSKE RENGØRINGSSKAB (ISS), der har overladt den daglige ledelse af dette arbejde til inspektice *Christel Christensen*.

Vi bringer alle, der hver på sin post er med til at få skolen til at fungere, vor bedste tak for årets indsats.

En stor tak skylder vi også til Odense Skolevæsens kontorer, hvis personale med stor imødekommenhed bistår, når der er behov for det.

## *Skoleåret 1986-87*

*1986:*

- 07.08 Skolen begynder. Børnehaveklassen blev modtaget kl. 9 af fr. V. Knuhtsen og skolebestyreren.  
Kl. 10 mødte 2.-10. klasserne til skemaskrivning og bogmodtagelse.
- 11.08 1. klasse havde 1. skoledag med fr. Hanne Nyborg, fr. Birthe Hansen og fr. Lis Andersen.
- 27.08. Bestyrelsesmøde på skolen.
- 01.09. Klasseforældremøde for 1. klasse.
- 03.09. Klasseforældremøde for 4. klasse.
- 04.09. »Asfaltskolernes« idrætsdag for 5.-7. klasse.
- 09.09. Klasseforældremøde for 7. klasse.
- 10.09. Klasseforældremøde for 5. klasse A.
- 15.09. Klasseforældremøde for 5. klasse B.
- 17.09. Klasseforældremøde for 6. klasse.
- 18.09. Klasseforældremøde for 8. klasse C.
- 23.09. Skolens generalforsamling.
- 24.09. Klasseforældremøde for 3. klasse.
- 29.09.-04.10. Erhvervspraktik for 9. klasserne.
- 01.10. Klasseforældremøde for 8. klasse A.
- 03.-04.10. Pæd. stævne for Fyn, hvor 18 lærere og 2 bestyrelsesmedlemmer deltog.
- 17.10. Skolernes motionsløb, hvor skolens 345 elever tilsammen løb ca. 1500 km.
- 18.-26.10. Efterårsferie.
04. og 05.11. Konsultationsaften for 8. klasserne.
- 12.11. Konsultationsaften for 9. klasserne.
- 19.11. Bestyrelsesmøde på skolen.
- 25.11. Forældreaften, hvor rektor Niels Holck, Gedved talte om »Hvem opdrager vore børn?«. Ca. 100 deltagere.
- 20.12. Juleafslutning. Kl. 9 - 10.30 på skolen. Kl. 11 i domkirken, hvor pastor Ruth Skovsborg talte og vort kor sang. Mange forældre deltog.  
Juleferie til mandag den 5. januar 1987.

1987:

- 19.-24.01. Erhvervspraktik for 10. klasserne.  
26.01. Konsultationsaften for 10. klasserne.  
27.01. Orienteringsmøde for elever til 8. klasse 1987-88.  
02.02. Konsultationsaften for 5. klasse B.  
03.02. Konsultationsaften for 5. klasse A.  
10.02. Bestyrelsesmøde på skolen.  
11.02. Skolefest for 6., 7. og 8. klasserne.  
Ved de to skolefester opførte 6. klasse »Bølle-Bob« under instruktion af fr. Else Woidemann.  
13.02. Forældredag i børnehaveklassen.  
14.-22.02. Vinterferie.  
23.02. Konsultationsaften for 7. klasse.  
24.02. Konsultationsaften for 3. klasse.  
25.02. Konsultationsaften for 9. klasserne.  
02.03. Fastelavnsfest for børnehaveklasse, 1., 2. og 3. klasse med tøndeslagning om formiddagen og underholdning og dans om aftenen.



3. klasse klar til fastelavnsfest.

- 03.03. Konsultationsaften for 6. klasse.
- 05.03. Konsultationsaften for 1. klasse.
- 09.03. Konsultationsaften for 4. klasse.
- 10.03. Konsultationsaften for 2. klasse.
- 18.03-20.03. 10. klasserne i København under ledsagelse af fr. Lis Sunke, hr. Gunner Kristiansen, hr. Poul Pedersen, hr. Peter Steen-Andersen og Lene Persson.
- 20.03. Svømmestævne for 4. og 5. klasse.
- 30. og 31.03. Konsultationsaften for 8. klasserne.
- 02.04.-11.04. 9. klasserne i England under ledsagelse af fr. Lilly Larsen, hr. Poul Pedersen, fr. Ulla Elgaard, hr. Erik Jacobsen og frue, fr. Birthe Asby og hr. Bent Pedersen.
- 11.-20.04. Påskeferie.
- 22.04. Orientering for forældre til elever til børnehaveklasse 1987-88.
- 24.04. Bestyrelsesmøde på skolen.
- 25.04. Forårskoncert.
- 04.-08.05. Skriftlige afgangsprøver for 9. og 10. klasserne.
- 05.-08.05. Lejrskole på Ærø for 5. klasse A.
- 06.-10.05. Lejrskole i Ribe for 5. klasse B.
- 22.05. Sidste skoledag for 10. klasserne.
- 10.-16.06. Lejrskole på Bornholm for 7. klasse.
- 19.06. Årsafslutninger. Kl. 9 for børnehaveklasse - 7. klasse og kl. 11 for 8. - 10. klasserne.

Forældre og venner af skolen er meget velkomne til afslutningerne.

Ud over de nævnte aktiviteter har klasse- og faglærerne arrangeret teater- og biografbesøg, museumsbesøg og besøg på virksomheder.

Hr. Helge Larsen har oprettet en skakklub på skolen, og medlemmerne har deltaget i en række turneringer.

Hr. Jørn Ulriksen formidler salg af abonnement på skolebio.

## *Skolens ringetider:*

1. time: .....	kl. 08.15 - 09.00
2. time: .....	kl. 09.05 - 09.50
3. time: .....	kl. 10.00 - 10.45
4. time: .....	kl. 11.10 - 11.55
5. time: .....	kl. 12.05 - 12.50
6. time: .....	kl. 13.00 - 13.45
7. time: .....	kl. 13.50 - 14.35

Eleverne skal være på skolen 5 minutter før den angivne mødetid.



*Fra skolekomedien.*







## ***Forældrekontakt***

Lærerrådet har drøftet på hvilke måder forældrene bedst orienteres om elevernes situation i skolen, og der er fastlagt følgende retningslinier:

For hver klasse holdes mindst to forældremøder/konsultationer i årets løb.

2 à 3 gange gives skriftlig meddelelse. For de yngste klassers vedkommende i form af en kortfattet karakteristik af elevernes standpunkt og arbejdsindsats.

I 7. - 10. klasse vil den skriftlige underretning ske ved egentlige karakterbøger, og der vil blive anvendt den såkaldte 13-skala:

13: Gives for den usædvanlige selvstændige og *udmærkede* præstation.

11: Gives for den *udmærkede* og selvstændige præstation.

10: Gives for den *udmærkede*, men noget rutineprægede præstation.

9: Gives for den gode præstation, der ligger lidt over *middel*.

8: Gives for den *middelgode* præstation.

7: Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under *middel*.

6: Gives for den noget *usikre*, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.

5: Gives for den *usikre* og ikke tilfredsstillende præstation.

03: Gives for den meget *usikre*, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.

00: Gives for den helt uantagelige præstation.

Denne skala anvendes også ved Folkeskolens Afgangsprøve og Folkeskolens udvidede Afgangsprøve.

## ***Konfirmationsforberedelse***

Konfirmationsforberedelsen skal ske i 7. klasse.

Eleverne i 6. klasse vil modtage meddelelse om tidspunkt for forberedelsen inden sommerferien.

I forbindelse med konfirmationen har konfirmanden én skoledag fri.

# Skoleåret 1987-88

Første skoledag bliver torsdag den 6. august, hvor børnehaveklassen møder kl. 9, medens 2. - 10. klasse møder kl. 10.

1. klasse begynder skolegangen mandag den 10. august kl. 9.15.

---

## *Ferier og fridage i skoleåret 1987-88:*

Efterårsferie	lørdag den 17/10 - søndag den 25/10.
Juleferie	onsdag den 23/12 - søndag den 03/01.
Vinterferie	lørdag den 20/02 - søndag den 28/02.
Påskeferie	lørdag den 26/03 - mandag den 04/04.
Store Bededag	fredag den 29/04.
Kristi Himmelfartsdag	torsdag den 12/05.
Fridag	fredag den 13/05.
Pinseferie	lørdag den 21/05. - mandag den 23/05.

De nævnte dage er inkluderet i ferierne.

Skoleåret 1988-89 begynder torsdag den 4. august 1988.

De skriftlige prøver til folkeskolens afsluttende prøver i maj-juni prøvetermin 1988 vil blive afholdt i dagene mandag den 2. maj, tirsdag den 3. maj, onsdag den 4. maj, torsdag den 5. maj og fredag den 6. maj.

De mundtlige og praktiske prøver afholdes i tidsrummet 24. maj til 15. juni.

---

Meddelelser om forældremøder og andre arrangementer vil blive udsendt til alle hjem i august for resten af 1987, og i januar udsendes tilsvarende meddelelse for 1. halvdel af 1988.

## ***Skolepenge, bøger, materialer m.v.***

For det kommende skoleår vil skolepengene udgøre nedenstående beløb pr. rate. Der betales i 10 rater i månederne september - juni (begge incl). Ved optagelse i skoleårets løb betales fulde skolepenge for den måned, hvori skolegangen begyndes her. Ved udmeldelse betales ligeledes fuldt ud for den måned, hvori elevens skolegang ophører. Udmeldelse til 1. juni modtages ikke.

Børnehaveklassen	375 kr. pr. rate
1. klasse	375 kr. pr. rate
2. klasse	375 kr. pr. rate
3. klasse	375 kr. pr. rate
4. klasse	375 kr. pr. rate
5. klasse	420 kr. pr. rate
6. klasse	420 kr. pr. rate
7. klasse	420 kr. pr. rate
8. klasse	450 kr. pr. rate
9. klasse	450 kr. pr. rate
10. klasse	450 kr. pr. rate

Går flere søskende i skolen samtidig, afkortes for den næstældste kr. 210 pr. rate og for den tredieældste kr. 270 pr. rate. Er der eventuelt flere søskende end 3 i skolen samtidig, skal der ikke betales skolepenge ud over de 3 ældste.

Reduktion i skolepengebetalingen kan gives efter ansøgning og socialindkomsten vil normalt blive lagt til grund.

I slutningen af august vil alle hjem få tilsendt et hæfte med 10 giroindbetalingskort og med angivelse af det månedlige skolepengebeløb, og vi beder Dem indbetale skolepengene i første halvdel af hver måned. Kontant indbetaling på skolens kontor modtages ikke.

Der vil i forbindelse med lejrskoleophold i 7. og 5. skoleår blive opkrævet en afgift.

I skolepengene er inkluderet lån af skolebøger og gratis udlevering af alle nødvendige materialer.

Eleverne anskaffer dog selv skrivematerialer, linealer, passer o.l. Fra 2. klasse skal eleven være forsynet med gymnastikdragt, der kan opbevares på skolen. Til gymnastiktimerne medbringes et håndklæde, og til sløjd og formning bør eleverne have et forklæde. Fra 8. klasse anskaffer eleverne også selv et sæt ordbøger. Disse bøger kan bestilles gennem skolen.

Endvidere skal eleverne fra 8. klasse være forsynet med en ikke-programmerbar lommeregner.

# *Pasningsordning*

I skoleåret 1985-86 og 1986-87 har vi forsøgsvis haft en pasningsordning, således at elever fra børnehaveklasse, 1. klasse og 2. klasse kan tilmeldes til særligt tilsyn ud over undervisningstiden.

Der har været stor interesse for denne ordning, og der har været åbent fra kl. 8-9 og fra kl. 12-16.

Såfremt et tilstrækkeligt antal elever tilmeldes, vil ordningen fortsætte i det kommende skoleår. Ved overtegning vil de yngste elever få fortrinstillig.

Der ydes ikke statstilskud til denne ordning, som derfor helt skal finansieres ved forældrebetaling. Dette gælder også løn til personalet, som ikke uden varsel kan opsiges. Tilmeldinger er derfor bindende for en måned ad gangen og betaling erlægges for perioden den 10. i en måned til den 9. i den efterfølgende. Betalingen må ske inden udgangen af den kalendermåned, hvor opkrævning udsendes.

Den månedlige betaling vil for skoleåret 1987-88 være 120 kr. pr. påbegyndt daglig pasningstime.

Det bemærkes, at der ikke kan etableres særtransport i forbindelse med pasningsordning.



# Særlig elev-forsikring

Desværre hænder det, at elever under leg og på anden måde kommer til at skade andre elevers ejendele og derved påføre sagesløse elever og forældre ærgrelser og udgifter.

For at bøde på sådanne skader har skolen tegnet en særlig elev-forsikring. Præmiebetalingen er indregnet i skolepengene, og forsikringens dækningsområde er følgende:

Forsikringen dækker under ophold og færdens overalt inden for skolens område, herunder idræt og undervisning, og under de sikredes færdens i skolens ærinde, herunder på vej til og fra skole. Endvidere dækker forsikringen under praktikanttjeneste samt under de af skolen arrangerede ekskursioner og inden- og udenlandske ture.

Forsikringen dækker ikke hjemme privat eller under arbejde, der har erhvervsmæssig karakter.

Forsikringssummer for hver forsikret elev:

## I. Ulykkesforsikring:

5.000 kr. ved død.

50.000 kr. ved fuld invaliditet med progressiv dækning ved invaliditet på 30 % og derover.

2.000 kr. for skade på tænder, tøj, ur, briller og cykel (men *ikke* knallert).

## II. Særlig dækning for:

Tyveri af rede penge fra skolens område med indtil 500 kr. pr. elev pr. skadestilfælde. Det er en betingelse, at tyveriet anmeldes såvel til politiet som selskabet.

Tyveri under 20 kr. erstattes dog ikke.

Hændeligt forvoldt skade på effekter tilhørende skolen, dennes medarbejdere eller medelever indtil 2.000 kr. pr. skadestilfælde.

Skade på briller og kontaktlinser i forbindelse med idrætsudøvelse, herunder gymnastik.

Generelt gælder, at selskabets erstatningspligt bortfalder i det omfang sikrede har anden adgang til erstatning for skaden.

## *Nogle ordensregler m.m.*

1. Eleverne skal møde senest 5 minutter før undervisningens begyndelse, og de skal medbringe alle de bøger og sager, som de har brug for i dagens løb.
2. Alle elevernes ejendele må være mærket med navn, og bøgerne være forsynet med helt og rent omslag. Tydeligt navn i overtøj, hatte, huer, gymnastiktøj og gymnastiksko. Skolen kan ikke påtage sig ansvar for værdisager eller for glemte eller bortkomne sager.
3. Ingen må i undervisningstiden forlade skolen uden at have indhentet tilladelse.
4. Eleverne må ikke lade penge eller værdigenstande ligge i overtøj eller skoletasker.
5. Når eleverne efter en forsømmelse atter møder på skolen, må de medbringe en skriftlig meddelelse fra hjemmet om årsagen til forsømmelsen og dennes varighed. Ligeledes må der fra hjemmet foreligge en skriftlig henvendelse, når elever ønskes fritaget for at være på legepladsen i frikvartererne, samt når det ønskes, at de forlader skolen før skoletidens ophør. *Hjemmet anmodes om kun at rette henvendelse til skolen om fravær af anden grund end sygdom, hvis det er absolut nødvendigt.* Når der i en familie udbræder en farlig, smitsom sygdom, må skolen straks modtage meddelelse herom, og børnene må ikke komme i skolen, før det ved lægeattest godtgøres, at fare for smitte er forbi.
6. Ønskes en elev af helbredshensyn fritaget for legemsøvelser i enkelte timer, bedes det meddelt skriftligt, for længere tids fritagelse forlanges lægeattest.
7. Beskadigelse af bygninger, inventar og andet, vil blive repareret på vedkommende elevs bekostning.
8. Skolen påtager sig intet ansvar for cykler og knallerter, ligesom skolen ikke har erstatningspligt ved beskadigelse eller tyveri af køretøjerne.
9. Forandring af adresse bedes omgående meddelt skolen.
10. Enhver form for handel eller indsamlinger på skolen må kun finde sted efter indhentet tilladelse hos bestyrelsen.

## *Godtgørelse af transport*

I lov nr. 306 af 08.06.1977 er fastsat, at elever på private skoler har ret til transport efter de for folkeskolen gældende regler, hvilket vil sige, at det offentlige skal sørge for transporten efter følgende regler:

Elever i 0.-3. skoleår, der har mere end 2,5 km til skolen.

Elever i 4.-6. skoleår, der har mere end 6 km til skolen.

Elever i 7.-9. skoleår, der har mere end 7 km til skolen.

Elever i 10. skoleår, der har mere end 9 km til skolen.

Kommunerne er dog ikke forpligtede til at yde godtgørelse for afstande ud over ialt 12,5 km for 0.-3. skoleår og ud over ialt 16 km for de øvrige, for 10. skoleår, dog ikke ud over 17 km.

Odense Kommune har bemyndiget skolen til at rekvirere og udstede buskort til de elever fra kommunen, som opfylder ovennævnte afstandskriterier. For elever fra andre kommuner skal forældrene indsende skema til hjemstedskommunen. Skemaet kan rekvireres fra skolen.

De hjem, der mener sig berettiget til transportgodtgørelse, bedes inden udgangen af juli indsende det indlagte skema til skolen.

*Det bemærkes, at man kun kan forvente at få udgiften til offentlig transportmiddel dækket uanset, om eleven befordres på anden måde, f.eks. køres til og fra skolen af forældrene.*

Uanset, at loven ikke pålægger kommunen dette, har Odense Kommune vedtaget, at elever kan transporteres mellem skolen og fritidsinstitution efter samme regler som elever i kommunens skoler. Kan denne transport ikke klares ved hjælp af bybus, kan individuel transport bevilges efter særskilt ansøgning.

## *Skolelægeordning*

Skolelægen fører tilsyn med elevernes helbredstilstand.

Intet skolesøgende barn kan forlanges fritaget for undersøgelse, med mindre den pågældende ved hvert skoleårs begyndelse møder med attest fra en praktiserende læge, udstedt på et af Sundhedsstyrelsen godkendt skema.



## ***Børnetandpleje***

Alle børn, der er hjemmehørende i Odense kommune, kan fra 3 års alderen til undervisningspligtens ophør, hvilket vil sige 16 års alderen, deltage i Odense kommunale Børnetandpleje.

Undersøgelse og eventuel behandling foregår med regelmæssige mellemrum, for børnene på Giersings Realskole vedkommende på klinikken Rugårdsvej 60 D. Børnene i de mindste klasser bliver i øjeblikket tilbudt transport til og fra klinikken, men forældrene kan, hvis det ønskes, selv følge barnet.

Den forebyggende tandpleje omfatter, fluorskylninger, tandbørstetræning, samt undervisningstilbud tilpasset forskellige klassetrin.

Ønsker man ikke at lade sit barn deltage i børnetandplejen, kan hjemmet skriftligt udmelde barnet. Det skal bemærkes, at man ikke fra Sygesikringen kan modtage tilskud til behandling af barnet hos privat tandlæge.

Har man problemer eller spørgsmål om tandbehandling er man altid velkommen til at henvende sig til klinikken eller pr. telefon til klinikleder Bodil Graver telefon 13 13 72 lokal nr. 3915 eller tandlæge Thomas Bjerre lokal nr. 3914.

## ***Helnæsfonden***

De midler, der indkom ved salget af week-endhuset på Helnæs er indgået i et fond, der har til formål at virke til gavn for Giersings Realskoles elever. Fondet er en selvejende institution, hvis bestyrelse består af skolebestyrelsen, en repræsentant valgt af og blandt lærerne, en repræsentant valgt af og blandt bestyrelsens medlemmer. For tiden består bestyrelsen af: skolebestyrer Bent H. Pedersen, lærer Gunner Kristiansen og medlem af skolens bestyrelse Karsten Thygesen.

Fondet har bl.a. givet penge til anskaffelse af videoanlæg, har givet tilskud til skolerejser og til skolens skakklub.



# Legater

Til skolen er knyttet følgende legater:

*Giersingianerlegatet*, der er oprettet for midler, som indkom ved salget af Vejrup Krat. Legatets afkast deles ligeligt mellem skolen til boggaver til elever, Giersingianersamfundet og Helnæsfonden.

Ved årsafslutningen blev alle andele efter samråd mellem de involverede parter anvendt til en boggave til alle elever i afgangsklasserne.

*Skolebestyrer Vesterdals mindelegat*, der bestyres af Aage Andersen og skolebestyreren.

Ved årsafslutningen 1986 tildeltes legatet Therese Willer, 7. klasse A.

*Skolebestyrer Aa. Fasts jubilæumslegat*, der oprettedes ved skolebestyrer Fast's 25-års jubilæum, bestyres af lærerrådsformanden og skolebestyreren.

Ved årsafslutningen 1986 tildeltes legatet Gitte Nurup, 7. klasse B og Carina Andersen, 6. klasse.

# Gaver

Ved skoleårets slutning 1986 modtog skolen fra boghandler Finn Danielsen, Toustrup Boghandel, nogle bøger, der fordeltes således:

1. klasses og børnehaveklassens oplæsningsbibliotek.

Lars Peter Jacobsen, 2. klasse.

Christina Bruun-Larsen, 3. klasse.

Rikke Laage, 4. klasse A.

Carlos Nielsen 4. klasse B.

Mikkel Bunkenborg, 5. klasse.

Anette Holm, 9. klasse B.

Morten Jensen, 9. klasse B.

Betina Høybye-Mortensen, 8. klasse C.

## *Skolens elever pr. 1. april 1987*



### **Børnehavklassen 1986-87:**

Andersen, Camilla Vindeløv, Svendstrupvænget 5 B, 5260 Odense S.  
Christensen, Therese Dons, Åløkken 1, 5250 Odense SV.  
Christoffersen, Peter, Sdr. Boulevard 164, 1., 21, 5000 Odense C.  
Ergarth Karen-Louise, Læssøegade 18, 5000 Odense C.  
Johansen, Flemming, Skibhusvej 128, 5000 Odense C.  
Jørgensen, Henrik W., Åsumvej 488, 5240 Odense NØ.  
Kalstrup, Jens, Sdr. Boulevard 160, 1., 11, 5000 Odense C.  
Lenskjold, Marie-Louise, Klaregade 38, 1., 5000 Odense C.  
Nielsen, Jacob Kock, Dyrupgårdsvænget 18, 5250 Odense SV.  
Poulsen, Louise, Provsteløkken 31, 5200 Odense V.  
Rasmussen, Kristoffer D., Søndergade 34, 1.sal, 5000 Odense C.  
Ravlo, Kristian, Sdr. Boulevard 160, 5000 Odense C.  
Trabjerg, Kristian L., Kastanievej 32, 5230 Odense M.  
Willer, Isabel, Filosofgangen 120, 2.tv., 5000 Odense C.  
Wæhner, Natascha, Carit Etlarsvej 37, 5230 Odense M.  
Wæhner, Torben, Carit Etlarsvej 37, 5230 Odense M.  
Wæhner, Heidi, Carit Etlarsvej 37, 5230 Odense M.

### 1. klasse 1986-87:

Andersen, Lars Fabrin, Højvang 217, 5270 Odense N.  
Andersen, Stellan Thorup, Sankt Hansgade 7, 5000 Odense C.  
Baadsgaard, Kim Engebæk, Rådyløkken 59, 5210 Odense NV.  
Clausen, Kristian Kiil, Vindegade 87, 5000 Odense C.  
Fleischer, Adam Ulrik, Odinsgade 15, 5000 Odense C.  
Grundtvig, Claus Herdahl, Niels Juels Alle 49, 5250 Odense SV.  
Hansen, Jannik L., Alexandragade 11, 2.tv., 5000 Odense C.  
Hansen, Lise, Frølichsvej 19, 5230 Odense M.  
Hovesen, Søren, Elmelundhaven 17, 5200 Odense V.  
Kipp, Lasse Meinecke, Fasanvej 30, 5230 Odense M.  
Larsen, Maja Erika, Smedebakken 3, Tarup, 5792 Årslev.  
Mandrupsen, Andres, Damgårdsvænget 2, Maare, 5853 Ørbæk.  
Nielsen, Søren Bech, Mosegårdsvej 14, 5000 Odense C.  
Olsen, Heidi Louise, Hunderupgade 30, 5230 Odense M.  
Ulriksen, Peter Brolund, Bakkeskråningen 29, 5270 Odense N.  
Ulriksen, Søren Brolund, Bakkeskråningen 29, 5270 Odense N.  
West-Hansen, Sidsel, Flemmings Alle 6, 5250 Odense SV.  
Wintervad, Palle Hjortkær, Anne Maries Alle 49, 5250 Odense SV.



## 2. klasse 1986-87:

Alslev, Louise, Jagtvej 5, 5000 Odense C.  
Andersen, Anders Lundsgaard, H. Rasmussensvej 9, 5000 Odense C.  
Bjerre, Kathrine, Sadolinsgade 118, 5230 Odense M.  
Bøjlesen, Ulla, Vollsrose Alle 194, 5240 Odense NØ.  
Chordtsen, Jakob Shreepal, Mølleløkkevej 49, 5000 Odense C.  
Christoffersen, Nicolai, Sdr. Boulevard 164, 1., lejl. 21, 5000 Odense C.  
Dahl, Anja, Møllevej 7, Tarup, 5792 Årslev.  
Ellegaard, Anders, Julagervænget 42, 5260 Odense S.  
Hagen, Marie-Louise, Klørvænget 26 D, 5000 Odense C.  
Husted, Philip Prissholm, Sdr. Boulevard 164, 5000 Odense C.  
Jensen, Hanne, Ørnfeltvej 23, 3.th., 5230 Odense M.  
Kalstrup, Thor Ulrik, Sdr. Boulevard 160, 5000 Odense C.  
Larsen, Leon, Østerdalen 12 G, 5260 Odense S.  
Møller, Mads Peter, Nyborgvej 97, 2.tv., 5000 Odense C.  
Nielsen, Anders Kraft, James Grieve Vænget 3, 5270 Odense N.  
Pedersen, Pernille Hall, L. A. Ringsvej 141, 1.th., 5230 Odense M.  
Saabye, Kristian Stampe, Dronningensgade 19, 5000 Odense C.  
Strehlau, Dan, Havrevænget 22, 5210 Odense NV.  
Thrane, Marie, Kastanievej 3, 5230 Odense M.  
Walker, Casper, Chr. Molbecksvej 6, 5230 Odense M.

## 3. klasse 1986-87:

Christiansen, Maria, H. P. Simonsens Alle 59, 5250 Odense SV.  
Dinesen, Svend, Krengerupvænget 44, 5230 Odense M.  
Haagensen, Morten, Biskorupvej 44, 5240 Odense NØ.  
Hagen Casper, Klørvænget 26 D, 5000 Odense C.  
Hartzberg, Katja, Kørupvænget 25, 1.th., 5230 Odense M.  
Henriksen, Benjamin Erik H., Slåhaven 177, 5240 Odense NØ.  
Jacobsen, Lars Peter, Lilleoftvænget 6, 5260 Odense S.  
Kristensen, Charlotte Sparre, Åsumvej 425, 5240 Odense NØ.  
Laage, Jens Mikkel, Herluf Trollesvej 283, 5220 Odense SØ.  
Larsen, Jane Bach, Frølichsvvej 8, 5230 Odense M.  
Larsen, Line Maria, Gormsgade 10, 5000 Odense C.  
Mustafa, Safoorah, Egebakken 8, 5260 Odense S.  
Nielsen, Maria, Bogensevej 379, 5270 Odense NØ.  
Nielsen, Martin Bech, Mosegårdsvej 14, 5000 Odense C.  
Rasmussen, Line Nina, Sneglehatten 61, 5220 Odense SØ.  
Skovsgaard, Michael, Allégade 67, 5000 Odense C.  
Thorstensen, Marie Louise, Tranehøjen 96, 5250 Odense SV.  
Wähler, Steffen, Carit Etlarsvej 37, 5230 Odense M.

#### 4. klasse 1986-87:

Beich-Frandsen, Mads, Hunderupvej 123 E, 5230 Odense M.  
Berggren-Andersen, Christina, Dianavænget 23, 2.th.,  
5250 Odense SV.  
Bruun-Larsen, Christina Mette, Søparken 66, 5260 Odense S.  
Clausen, Ditte Marie, Thujavej 76, 5250 Odense SV.  
Dereli, Kenneth, Vollsrose Allé 586, 5240 Odense NØ.  
Elbirk, Ane, Åløkken 34, 5250 Odense SV.  
Grundtvig, Rikke Herdahl, Niels Juels Allé 49, 5250 Odense SV.  
Hansen, Søren, Frølichsvej 19, 5230 Odense M.  
Henriksen, Theodor A. E. H., Slåenhaven 177, 5240 Odense NØ.  
Hornegaard, Niels Jacob, Flittig Lisevej 26, 5250 Odense SV.  
Jessen, Freddy, Østparken 109, 5220 Odense SØ.  
Johansen, Hanne Schmieg, Rosenvænget 63, 5250 Odense SV.  
Møller, Charlotte Hill, Chr. Winthersvej 22, 5230 Odense M.  
Nielsen, Dennis Ligaard, Bredbjergvej 43, 5230 Odense M.  
Pedersen, Mette Valentin, Hybenhaven 206, 5240 Odense NØ.  
Søgaard-Andersen, Mads, Blåbærvej 206, 5260 Odense S.  
Westphael, Stella, Kochsgade 75, 1., 5000 Odense C.  
Winther, Christian Juel, Nøddehaven 7, 5320 Agedrup.

#### 5. klasse A 1986-87:

Beich-Frandsen, Kristine, Hunderupvej 123 E, 5230 Odense M.  
Dereli, Michael, Vollsrose Allé 586, 5240 Odense NØ.  
Enderslev, Magnus, Bakkevej 42, 5210 Odense NV.  
Hansen, Maria Isabel, Vollsrose Allé 194, 5240 Odense NØ.  
Hougesen, Sune Gad, Langagervej 36, Birkum, 5220 Odense SØ.  
Høffner, Jacob Henrik, Vesterbro 9, 5000 Odense C.  
Jensen, Bo Henrik, Ivar Huitfeldtsvej 50, 5220 Odense SØ.  
Jensen, Doris Højer, Sdr. Boulevard 216 F, 5000 Odense C.  
Johansen, Peter Mark, Kørupvænget 21, 3.th., 5230 Odense M.  
Jørgensen, Pernille Wiingreen, Åsumvej 488, 5240 Odense NØ.  
Jørgensen, Søren Schmidt, Skovvej 2, 5463 Harndrup.  
Kristensen, Thomas Henrik Sparre, Åsumvej 425, 5240 Odense NØ.  
Laage, Rikke Christina, Herluf Trollesvej 283, 5220 Odense SØ.  
Lung, Philip Wikkelsøe, Kancellivej 35, 5200 Odense V.  
Nielsen, Frederik, Dragebakken 663, 5250 Odense SV.  
Olsen, Robert Erik, Hunderupgade 30, 5230 Odense M.  
Rasmussen, Tine Stengaard, Mimosevænget 11, 5000 Odense C.  
Thygesen, Morten, Hunderupvej 136, 5230 Odense M.  
Wiingreen, Trine Rindal, Rydsåvej 17, 5210 Odense NV.  
Wilki, Christina, Næsbygårdsvej 36 L, 5270 Odense N.

## 5. klasse B 1986-87:

Andreasen, Lise Skyttegaard, Hunderupvej 130, 5230 Odense M.  
Bjerrum, Jacob Tveiten, Borsvinget 3, Bullerup, 5320 Agedrup.  
Christiansen, Christina Svaneberg, Thujavej 121, 5250 Odense SV.  
Horsdal, Jacob Cieczko, Oluf Baggersgade 8, st., 5000 Odense C.  
Hyre-Jensen, Marlene, Daltoften 169, 5320 Agedrup.  
Jacobsen, Malene, Åløkken 36, 5250 Odense SV.  
Jacobsen, Mia, Åløkken 36, 5250 Odense SV.  
Jensen, Martin Bjørn, Skovhaven 138, 5320 Agedrup.  
Jensen, Søren Riber, Anneksvænget 26, 5270 Odense N.  
Kipp, Mette Meineche, Fasanvej 30, 5230 Odense M.  
Larsen, Christina Schak, Haugstedgårdsvej 12, 5230 Odense M.  
Lauridsen, Ann Bek, Åvænget 24, 5853 Ørbæk.  
Lund, Kamilla Marie, Køstervænget 2, 5230 Odense M.  
Michelsen, Ais Christian, Filosofgangen 48, 1.sal, 5000 Odense C.  
Møller, Julie, Skovgyden 37, 5450 Otterup.  
Nielsen, Carlos Manuel, Brolandsvej 3, 5320 Agedrup.  
Rasmussen, Jess Vennerstrøm, Nr. Lyndelsesvej 28, 5260 Odense S.  
Runge, Robert Boe, Græshaven 2 A, 5320 Agedrup.  
Strandstoft, Nicky, Klokkens Kvarter 147, 5220 Odense SØ.  
Thelborg, Anders, Drewsensvej 7, 3.sal, 5000 Odense C.

## 6. klasse 1986-87:

Andersen, Anita, Lindvedparken 81, 5260 Odense S.  
Andersen, Lars Lundsgaard, H. Rasmussensvej 9, 5000 Odense C.  
Bunkenborg, Mikkell, Tyge Rothesvej 13, 5230 Odense M.  
Gulløv, Thomas, Torpsvej 25, 5260 Odense S.  
Haghfelt Anne Louise, Haugstedgårdsvej 5, 5230 Odense M.  
Hedemark, Rasmus, Rosenvænget 18, 5250 Odense SV.  
Henriksen, Jens Peter, Hunderupvej 126, 5230 Odense M.  
Holm, Søren Stenum, Hunderupvej 220, 5230 Odense M.  
Ingwersen, Josephine, Oehlenschlägersvej 40, 5230 Odense M.  
Jørgensen, Dorte, Stenløsevej 144, 5250 Odense SV.  
Jørgensen, Stine Schmidt, Skovvej 2, 5463 Harndrup.  
Knudsen, Mette, Årestrupvej 12, 5230 Odense M.  
Kristoffersen, Kristina Enghoff, Kodrivervænget 79, 5250 Odense NV.  
Larsen, Dorthe Dalgaard, Dragebakken 581, 5250 Odense SV.  
Larsen, Jimmi, Blangstedgårdsvej 80, 5220 Odense SØ.  
Larsen, Susanne, Elmegårdsvej 38, 5250 Odense SV.  
Loft, Morten Hobbs, Kronprinsensgade 56, 2., 5000 Odense C.  
Nielsen, Annette, Åsumvej 607, 5240 Odense NØ.  
Pedersen, Rene Bebe Munkebjergvej 155, 3.tv., 5230 Odense M.  
Skjødt-Andersen, Anne-Mette, Stavisvej 35, 5230 Odense M.  
Skovsgaard, Martin Allégade 67, st., 5000 Odense C.  
Sørensen, Lisbeth Isbrandt, Læssøegade 195, 5230 Odense M.  
Walker, Camilla, Chr. Molbechsvej 6, 5230 Odense M.



## 7. klasse 1986-87:

Andersen, Carina Hall, Svendstrupvænget 5 B, 5260 Odense S.  
Andresen, Lena, Østparken 111, 5220 Odense SØ.  
Bruun-Larsen, Pernille Charlotte, Søparken 66, 5260 Odense S.  
Christensen, Line, Borsvinget 5, 5320 Agedrup.  
Ehlers, Jeanette, Thor Langesvej 6, 5230 Odense M.  
Hansen, Rex, Borsvinget 4, 5320 Agedrup.  
Isaksen, Lars, Søparken 56, 5260 Odense S.  
Jensen, Heidi Susanne, Skt. Klemensvej 6, 5260 Odense S.  
Johansen, Birgitte Dines, Nedergade 21, 1.th., 5000 Odense C.  
Jørgensen, Ole Egholm, Munkebjergvej 149, 2.tv., 5230 Odense M.  
Larsen, Henrik Ruben, Rulkedalen 98, 5260 Odense S.  
Liljengreen, Lars, Rughavevej 16, 5230 Odense M.  
Nielsen, Annemette Fredslund, Bergsvej 34, 5230 Odense M.  
Nielsen, Ketil Bech, Mosegaardsvej 14, 5000 Odense C.  
Olesen, Charlotte, Søparken 124, 5260 Odense S.  
Olsen, Martin Finn, Hunderupgade 30, 5230 Odense M.  
Rasmussen, Anita Harpsøe, Kragemosen 28, 5250 Odense SV.  
Rasmussen, Christina F. L., Kragemosen 28, 5250 Odense SV.  
Rasmussen, Jeanette Lau, Lykkegårdsvej 50, 5210 Odense NV.  
Runge, Susan Boe, Græshaven 2 A, 5320 Agedrup.  
Staszak, Charlotte, Carl Lundsvej 25, 5000 Odense C.  
Sørensen, Mette Baagøe, Søgårdsvej 37, 5270 Odense N.  
Thygesen, Henrik, Hunderupvej 136, 5230 Odense M.

## 8. klasse A 1986-87:

Bunkenborg, Jacob, Tyge Rothesvej 13, 5230 Odense M.  
Carlsen, Chalotte U., Spangsvej 57, 5210 Odense NV.  
Christensen, Lone, Bødtchersvej 15, 5230 Odense M.  
Christiansen, Kenneth, H. P. Simonsens Allé 59, 5250 Odense SV.  
Corneliussen, Martin, Fåborgvej 318 B, 5250 Odense SV.  
Hansen, Rikke Gorm, Ny Vestergade 6, 5000 Odense C.  
Hedegaard, Jesper, Thomas B. Thrigesgade 89, 5000 Odense C.  
Jacobsen, Marianne Margaard, Dragebakken 543, 5250 Odense SV.  
Jensen, Hanne, Dømmestrupvej 60, Dømmest, 5792 Årslev.  
Jensen, Henrik, Dømmestrupvej 60, Dømmest, 5792 Årslev.  
Jørgensen, Kristian Moon, Hannerupgårdsvej 16, 5230 Odense M.  
Kraft, Jeppe, James Grievesvænget 3, 5270 Odense N.  
Nielsen, Lars Grill, Oluf Bagersgade 40, 5000 Odense C.  
Olesen, Rikke Berit, Røjlevej 3, 5792 Årslev.  
Petersen, Mette Lindkær, Blåklokkevej 81, 5250 Odense SV.  
Ullum, Henrik, Kronprinsensgade 11, st., 5000 Odense C.  
Wijk, Sebastian, Allegade 59, 5000 Odense C.  
Willer, Therese, Filosofgangen 110, 5000 Odense C.  
Wähner, Jon Benny, Carit Etlarsvej 37, 5230 Odense M.  
Øster-Jørgensen, Irene, Anne Maries Allé 31, 5250 Odense SV.

#### 8. klasse B 1986-87:

Bennebjerg, Stefan, Ivarsvej 20, 5200 Odense V.  
Borch, Rikke Worm, Tietgens Allé 51, 5230 Odense M.  
Boutrup, Birgitte, Lundstedløkken 27, 5250 Odense SV.  
Christiansen, Henrik, Thujavej 121, 5250 Odense SV.  
Elbirk, Lotte, Åløkken 34, 5250 Odense SV.  
Faltum, Jes, Poul Møllersvej 3, 5230 Odense M.  
Foged, Rasmus, Åbakken 57, 5250 Odense SV.  
Geertsen, Christina Louise, Steinsgade 4, 5000 Odense C.  
Hansen, Rikke Ravn Merton, Lundsgårdsvej 7, 5200 Odense V.  
Hauken, Thomas Martin Wathne, Næsbyhave 67, 5270 Odense N.  
Holmegaard, Anne-Mette M., Klørvænget 18, 5550 Langeskov.  
Hougesen, Julie Jeannie, Langagervej 36, Birkum, 5220 Odense SØ.  
Jensen, Rene Inghard, Henriettevej 90, 5000 Odense C.  
Larsen, Per Just, Fredemarksvej 62, 5320 Agedrup.  
Larsen, Tina Dupont, Bytoften 36, 5210 Odense NV.  
Madsen, Niels Hartmann, Kroggårdsvej 59, 5270 Odense N.  
Nurup, Gitte, Pårupvej 50, 5210 Odense NV.  
Odsgaard, Rene, Allegade 65, 5000 Odense C.  
Petersen, Kasper Berens, Bramstrupvej 6, 5230 Odense M.  
Solberg, Kim, Thujavej 62, 5250 Odense SV.

#### 8. klasse C 1986-87:

Andersen, Keld Willberg, Pilelunden 9, 5550 Langeskov.  
Andersen, Marianne, Hyldegårdsvej 17, Brylle, 5690 Tommerup.  
Andersen, Thomas, Læssøegade 17, 3.sal, 5000 Odense C.  
Ergarth Peter, Læssøegade 18, 5000 Odense C.  
Hjeresen, Anne-Mette, Christians IX's Vej 7, 5230 Odense M.  
Holm, Christian A. E., Tietgens Alle 8, 5230 Odense M.  
Hvidtfeldt, Morten, Åløkken 28, 5250 Odense SV.  
Jensen, Jeanette, Elmegårdsvej 17, 5250 Odense SV.  
Jensen, Martin, Skovhaven 31, 5320 Agedrup.  
Jensen, Peter Schultz, Sadolingsgade 50, 5230 Odense M.  
Jørgensen, Birgitte, Dunbirkevej 38, 5250 Odense SV.  
Kobberød, Peter, Langelinie 111, 5230 Odense M.  
Lund, Ronny Wootton, Anderupvænget 31, 5270 Odense N.  
Nielsen, Dorthe Lund, Daltoften 77, 5320 Agedrup.  
Olsen, Rikke Malene, Anderupvænget 59, 5270 Odense N.  
Pedersen, Dan, Nordskovvej 4, 5230 Odense M.  
Plesner, Morten Albert, Åløkken 26, 5250 Odense SV.  
Roccatto, Michela, Anderupvænget 51, 5270 Odense N.  
Romagnoli, Nicholas, Bødtchersvej 10, 5230 Odense M.  
Rosendahl, Lars, Engsvinget 15, 5250 Odense SV.  
Sørensen, Christina, Åbakken 63, 5250 Odense SV.  
Thobo-Carlsen, Rikke, Engsvinget 25, 5250 Odense SV.  
Wagner, Thomas Bilde, Pilelunden 27, 5550 Langeskov.



### 9. klasse A 1986-87:

Andersen, Kim, Vollsmose Allé 264, 1.th., 5240 Odense NØ.  
Christiansen, Peter, Holbergvænget 24, 5230 Odense M.  
Clausen, Henrik, Fåborgvej 119, 5250 Odense SV.  
Foged, Søren, Åbakken 57, 5250 Odense SV.  
Hansen, Bent Frode Hillertz, Ankergade 5, 5000 Odense C.  
Hansen, Karin Møller, Dianavænget 25, 2.th., 5250 Odense SV.  
Hybel, Jesper, Rismarksvej 9, 5200 Odense V.  
Jensen, Ulla Møller, Vollsmose Allé 180, 5240 Odense NØ.  
Johansen, Dorte Schmiege, Rosenvænget 63, 5250 Odense SV.  
Johansen, Jakob Kjærsgaard, Fredemarksvej 87, 5320 Agedrup.  
Larsen, Line Phil, Odinsgade 24 C, 5000 Odense C.  
Larsen, Mette, Smedebakken 3, Tarup, 5792 Årslev.  
Mortensen, Allan Møldrup, Mejerivej 21 B, 5260 Odense S.  
Møller, Rikke, Skovgyden 37, 5450 Otterup.  
Nielsen, Kristian Sannerum, Hunderupvej 139, 5230 Odense M.  
Pedersen, Carsten Tinggaard, Thor Langesvej 6, 5230 Odense M.  
Rolfsted, Stephan, Helgavej 35, 5000 Odense C.  
Tange, Hanne, Hunderupvej 114, 5230 Odense M.  
Warbrick, Alexander, Provstebakken 44 B, 5200 Odense V.  
Ærendal, Morten Bo, Ridderhatten 57, 5220 Odense SØ.

### 9. klasse B 1986-87:

Andree, Christina, Rulkedalen 100, 5260 Odense S.  
Dinesen, Per, Krengerupvænget 44, 5230 Odense M.  
Düring, Jesper, Dragebakken 13, 5250 Odense SV.  
Geertsen, Christina, Langelinie 81, 5230 Odense M.  
Hansen, Jesper Klevang, Kløverbakken 2, 5260 Odense S.  
Hedemark, Thomas, Rosenvænget 18, 5250 Odense SV.  
Jakobsen, Hans Meldgaard, Spurvevænget 7, 5550 Langeskov.  
Johansen, Morten Dines, Rosenvænget 18, 5250 Odense SV.  
Jørgensen, Frank Vedel, Åsumvej 313, 5240 Odense NØ.  
Kofoed, Peter Pinnerup, Møllevangen 7, 5260 Odense S.  
Larsen, Anne-Mette, Carl Blochsvej 13, 2.tv., 5230 Odense M.  
Leth, Charlotte Wibroe, Hunderupvej 134, 5230 Odense M.  
Loft, Charlotte Hobbs, Kronprinsensgade 56, 2., 5000 Odense C.  
Nielsen, Niels Peter Fredslund, Bergsvej 34, 5230 Odense M.  
Rasmussen, Berit, Hjulets Kvarter 374 C, 5220 Odense SØ.  
Ulriksen, Rikke, Bakkeskråningen 29, 5270 Odense N.  
Vissing, Christina, Smedebakken 21, 5270 Odense N.  
Westergaard, Camilla, Østparken 55, 5220 Odense SØ.  
Westergaard, Rikke, Østparken 55, 5220 Odense SØ.

9. klasse C 1986-87:

Christensen, Tina Enghoff, Nyborgvej 316, 5220 Odense SØ.  
Ejlersen, Hanne, Tuemosevej 9, 5260 Odense S.  
Esbensen, Jens Møller, Hannerupvænget 9, 5230 Odense M.  
Gitz, Kenneth, Østvangen 9, 5260 Odense S.  
Hansen, Carsten Ærboe, Kodrivervænget 60, 5250 Odense SV.  
Hansen, Nete Skov, Tyttebærvej 24, 5260 Odense S  
Hansen, Thomas Moesgaard, Plovgårdsvej 16, 5250 Odense SV.  
Hansen-Margaard, Chris, Langelinie 79, 5230 Odense M.  
Hyldebrandt, Jacob, Langelinie 1, 5230 Odense M.  
Høybye-Mortensen, Betina, Sadolinsgade 40, 5230 Odense M.  
Isager, Morten, Langelinie 20, 5230 Odense M.  
Jensen, Bianca Vestergaard, Havremarken 14, 5260 Odense S.  
Nielsen, Lone Vedel, Engsvinget 2, 5250 Odense SV.  
Nystrup, Kristina Rosenkrantz, Elmegårdsvænget 16, 5250 Odense SV.  
Palmer, Kevin Allan, Demantsvænget 24, 5260 Odense S.  
Pedersen, Bo Overgaard, Bækskov 39, 5290 Marslev.  
Rasmussen, Tina Mariager, Åløkken 5, 5250 Odense SV.  
Skovgaard, Stefan P., Poul Møllersvej 9, 5230 Odense M.  
Tvergaard, Katja, Engløkken 55, 5320 Odense SV.  
Wagner, Marianne Bilde, Pilelunden 27, 5550 Langeskov.  
Wallin, Jonas Albert, Fædresmindevej 54, 5250 Odense SV.



London 1987.

(Foto: Tina Enghoff Christensen).

**10. klasse A 1986-87:**

Andersen, Helle Grøndahl, Havrevænget 2, Birkende,  
5550 Langeskov.

Christensen, Carsten Moth, H. J. Niensensvej 1, 5260 Odense S.

Christensen, Pia Lund, Ekkodalen 19, 5270 Odense N.

Francker, Kim, Hermelinløkken 84, 5210 Odense NV.

Gulbæk, Dorthe, Dragebakken 228, 5250 Odense SV.

Hansen, Jørgen Rindebæk, Søvangen 19, 5260 Odense S.

Jørgensen, Anette Wiingreen, Åsumvej 488, 5240 Odense NØ.

Jørgensen, Mette, Stenløsevej 144, 5260 Odense S.

Kristiansen, Hanne, Havrevænget 8, 5550 Langeskov.

Petersen, Mads Lindkær, Blåklokkevej 81, 5250 Odense SV.

Rasmussen, Karsten, Vollsrose Allé 209, 5240 Odense NØ.

Sand, Lone, Elmevej 11, 5550 Langeskov.

Svensen, Steffen, Ørbækvej 33, 5863 Ferritslev.



#### 10. klasse B 1986-87:

Christensen, Marianne Kjær, Lundekærvej 10, 5250 Odense SV.  
Daugaard, Morten, Elmegårdsvænget 14, 5250 Odense SV.  
Dyrehaug, Merete, Chr. Richardsvej 23, 5230 Odense M.  
Grinsted, Lone Holmboe, Hannerupgårdsvej 14, 5230 Odense M.  
Juel-Brockdorff, Alexandra, Hunderupvej 40, 5000 Odense C.  
Jørgensen, Klaus, Langelinie 39, 5230 Odense M.  
Jørgensen, Pia, Klørvænget 6, 5. lejl. 504, 5000 Odense C.  
Knipschildt, Charlotte, Langelinie 17, 5230 Odense M.  
Larsen, Søren Gerner, Dallundvej 39, 5250 Odense SV.  
Møllerup, Søren Crone, Virkensbjerg 64, 5250 Odense SV.  
Nielsen, Henrik Juul, Ploggårdsvej 6, 5250 Odense SV.  
Solberg, Dorthe, Rasmus Rask Allé 14, 5250 Odense SV.  
Sørensen, Pernille Isbrandt, Læssøegade 195, 5230 Odense M.  
Sørensen, Søren Kjærgaard, Åbakken 14, 5250 Odense SV.  
Vitrup, Lisbeth Munk, Vejrupvænget 9, 5491 Blommenslyst.  
Voldsgaard, Lisbeth, Hvileholmsvej 35, 5550 Langeskov.



**10. klasse C 1986-87:**

Gaba, Jan Erik, Dunbirkevej 9, 5250 Odense SV.  
Hemmingsen, Carsten, Rughøjvej 98, 5250 Odense SV.  
Holbech Anne-Mette, Dragebakken 211, 5250 Odense SV.  
Jensen, Morten, Skovhaven 31, 5320 Agedrup.  
Kaldahl, Mette, Dallundvej 21, 5250 Odense SV.  
Larsen, Lars Brian, Højmarken 7, 5491 Blommenslyst.  
Møller, Susanne, Henrik Hertzvej 12, 5230 Odense M.  
Palmer, Kim Steven, Demantsvej 24, 5260 Odense S.  
Pedersen, Anne Line, Dallundvej 59, 5471 Søndersø.  
Petersen, Liselotte, Nellikevej 14, 5250 Odense SV.  
Rocatto, Danilo, Anderupvænget 51, 5270 Odense N.  
Søgaard, Lars, Skovhaven 125, 5320 Agedrup.  
Vest, Jane, Munkebovej 4, Dræby, 5330 Munkebo.





# VEDTÆGTER

## FOR

*den selvejende institution*

### GIERSINGS REALSKOLE, Odense

#### § 1.

*Navn, hjemsted og formål.*

Institutionens navn er Giersings Realskole.

Den er en selvejende institution oprettet den 1. august 1961.

Institutionens hjemsted er Odense kommune og Fyns Amt.

#### § 2.

Institutionens formål er at opretholde og videreføre driften af skolen, der er en privat grundskole med særligt henblik på gennem undervisningen og samværet mellem lærere og elever iøvrigt at søge at bringe eleverne solide og relevante kundskaber, og at opdrage disse til målbevidste og ansvarlige samfundsborgere, der i deres færd viser hensyn og respekt for andre mennesker.

Adgang til indmeldelse er åben for alle og ingen har fortrinsret til optagelse.

Skolen drives med 1.-9. klassetrin, hvor der gives en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, og i tilknytning hertil børnehaveklasser og 10. klasse, alt i henhold til de til enhver tid gældende love og de af Undervisningsministeriet fastsatte bestemmelser.

### § 3.

Institutionens drift dækkes gennem tilskud fra staten, ved bidrag fra kredse omkring skolen og gennem skolepengene. Skolepengene benyttes til egendækning i henhold til principperne i tilskudsloven samt bidrag til dækning af ikke-tilskudsberettigede udgifter.

### § 4.

Den del af institutionens kapital, der ikke bindes i institutionen tilhørende fast ejendom, eller som ikke er nødvendig for institutionens drift, skal anbringes efter reglerne for anbringelse af midler, der tilhører legater m.m., under offentlig bestyrelse eller offentlig tilsyn, jfr. bek. 322 af 16.9.1966, som ændret ved bek. nr. 354 af 24.7.1972.

### § 5.

Overskud af institutionens drift kan alene komme institutionen til gode.

### § 6.

#### *Overordnet ledelse.*

Institutionens bestyrelse består af 5 medlemmer, der vælges af forældre, der har børn i skolen. Hvis forældremyndigheden er tillagt den ene af forældrene tilkommer forældrebeføjelserne denne. Hvert forældrepar har én stemme.

Forældremødet er skolens øverste myndighed.

Bestyrelsen indkalder til ordinært forældremøde, der afholdes hvert år inden udgangen af september måned. Ekstraordinært forældremøde afholdes, når dette skriftligt til formanden forlanges enten af mindst 15 stemmeberettiget forældre eller af bestyrelsen. Mødet afholdes i Odense Kommune.

Indkaldelsen skal foretages med mindst 3 ugers varsel enten pr. brev eller ved annoncering i de på egnen udbredte dagblade og skal indeholde dato, tid og sted for mødets afholdelse.

Det ordinære forældremøde skal have følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens og skolelederens beretning om skolen og dens virksomhed.
3. Regnskabsaflæggelse.
4. Valg af bestyrelse.
5. Valg af revisor.
6. Indkomne forslag.
7. Eventuelt.

Foreslås flere kandidater end der skal vælges, foretages valget efter forholdstalsmetoden. Kandidaterne opstilles da på lister og posterne fordeles forholdsmæssigt efter de på listerne afgivne stemmer, således at et eventuelt mindretal også kan blive repræsenteret i bestyrelsen.

Beslutninger træffes iøvrigt ved almindelig stemmeflerhed, se dog §§ 13 og 14.

Forslag i henhold til pkt. 6 skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før forældremødet.

Over det på forældremødet passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

## § 7.

Bestyrelsen har den øverste økonomiske og administrative ledelse af institutionen.

Valget til bestyrelsen gælder for en fireårig periode, der begynder den 1. januar. Genvalg kan finde sted.

Valgbare til bestyrelsen er forældre til elever i skolen.

Skolens leder, lærere og øvrige ansatte kan ikke være medlemmer af bestyrelsen, selv om de har børn i skolen.

Bestyrelsens medlemmer skal være myndige og ikke ude af rådighed over deres bo.

I det første møde efter valget konstituerer bestyrelsen sig og vælger formand og næstformand.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsgang, der skal indføres i forhandlingsprotokollen.

Over forhandlingerne føres protokol, og der udsendes referat, som godkendes på næste møde.

Bestyrelsen ansætter og afskediger skolelederen.



Bestyrelsen vælger regnskabsfører for institutionen. Hertil kan vælges en af dens lærere. For regnskabsføreren virksomhed skal bestyrelsen udfærdige instruks, der skal indføres i protokollen.

Bestyrelsen vælger en revisor, der skal være statsautoriseret.

Det reviderede regnskab skal forelægges bestyrelsen og lederen til godkendelse.

Bestyrelsen skal afholde mindst to møder årligt.

Formanden indkalder til bestyrelsesmøde med mindst 8 dages varsel. Varslet kan nedsættes såfremt en sags afgørelse ikke tåler udsættelse.

3 medlemmer af bestyrelsen kan forlange indkaldt til ekstraordinært bestyrelsesmøde, når de til formanden fremsætter skriftlig anmodning herom med angivelse af hvilken sag, der ønskes behandlet på det pågældende møde.

Skolelederen, viceskoleinspektøren samt lærerrådsformanden deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Lærerrådsformanden deltager dog ikke i behandling af sager, der vedrører ansættelse og afskedigelser af lærere samt den enkelte ansattes forhold.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer sin beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Står stemmerne lige, er formandens eller i hans forfald næstformandens stemme afgørende.

Bestyrelsesmedlemmernes virke omfatter af dansk rets almindelige erstatningsregler, men de hæfter ikke personligt for institutionens forpligtelser, og de kan ikke få andel i institutionens midler. Hvervet er ulønnet.

## § 8.

### *Tegningsret.*

Til at forpligte institutionen udover den daglige drift kræves underskrift af formanden og mindst et bestyrelsesmedlem.

Køb, salg og pantsætning af fast ejendom kan kun finde sted, når mindst  $\frac{2}{3}$  af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor og iøvrigt kun med undervisningsministeriets godkendelse.

Med ovennævnte begrænsninger kan der meddeles skolens leder eller regnskabsfører prokura.

## § 9.

### *Regnskabsår.*

Institutionens regnskabsår er kalenderåret.

### § 10.

#### *Daglig ledelse.*

Regnskabet føres og aflægges af regnskabsføreren, der i det daglige fungerer under skolens leder. Ved ledighed indstiller lederen til bestyrelsen, hvem han ønsker udnævnt.

### § 11.

Lederen har (som indehaver af prøveretten) det fulde, selvstændige ansvar for institutionens pædagogiske ledelse i overensstemmelse med de af Undervisningsministeriet og Undervisningsdirektoraterne givne bestemmelser, såvel over for ministeriet som over for bestyrelsen. Lederen foretager i overensstemmelse hermed indstilling til bestyrelsen vedrørende ansættelse og afskedigelser af skolens lærere. Lederen kan dog på egen hånd ansætte timelærere, vikarer samt andet midlertidigt ansat lærerpersonale. Ansættelse af leder og lærere sker i henhold til overenskomst mellem DR og FGL.

Skolebetjenten ansættes af bestyrelsen efter indstilling fra lederen, der iøvrigt alene ansætter andet servicepersonale.

### § 12.

Lederen træffer de nødvendige dispositioner i forbindelse med institutionens daglige drift og lader udarbejde et udkast til det årlige budget efter at have indhentet ønsker fra lærerne og det øvrige personale.

Budgettet vedtages af bestyrelsen senest 1 måned før regnskabsårets begyndelse.

### § 13.

#### *Vedtægtsændringer.*

Ændringer i nærværende vedtægter kan kun foretages efter forudgående at være vedtaget med  $\frac{2}{3}$  majoritet i bestyrelsen. Herefter forelægges spørgsmålet på forældremøde, hvor det skal vedtages med  $\frac{2}{3}$  majoritet, dog mindst 30 % af de stemmeberettigede forældre. Såfremt dette flertal ikke opnås, udgår spørgsmålet til skriftlig afstemning, hvor det kan vedtages med almindelig stemmeflerhed. De således vedtagne vedtægtsændringer skal endelig godkendes af Undervisningsministeriet.

§ 14.  
*Opløsning.*

Beslutning om opløsning af institutionen kan kun træffes på et forældremøde, hvor mindst  $\frac{2}{3}$  af samtlige medlemmer stemmer for opløsningen. Opnås sådant flertal ikke, kan opløsningen mindst 14 dage efter forelægges på et nyt forældremøde, hvor den kan vedtages med sædvanligt flertal af de fremmødte medlemmer.

Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den opløses.

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet meddelelse om institutionens opløsning.

Det påhviler endvidere i tilfælde af institutionens opløsning den siddende bestyrelse at fungere videre indtil det økonomiske opgør af skolens aktiver og passiver er gennemført efter loven eller er overgået til behandling i skifteretten eller ved en af Undervisningsministeriet godkendt likvidation, idet bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at det økonomiske opgør i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter loven, samt for at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser herom.

Mulige overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes gennem loven om statsstøtte til visse private skoler.

§ 15.  
*Godkendelse af vedtægt m.v.*

Nærværende vedtægt skal søges godkendt af Undervisningsministeriet.

Undervisningsministeriets godkendelse kræves endvidere til erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, til ændring af institutionens vedtægter samt til institutionens opløsning.

På samtlige institutionens ejendomme skal bestemmelsen om, at Undervisningsministeriets godkendelse kræves til erhvervelse, afhændelse og pantsætning, tinglyses som dispositionsindskrænkning.

Således vedtaget på skolekredsmødet den 20. september 1979.

Den 4. marts 1980 forsynet med Undervisningsministeriets godkendelse.

TOUSTRUPS BOGHANDEL . ALLÉGADE 1 . 5000 ODENSE C . TLF. 09 12 27 07

*Finn Danielsen*