



# Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

## Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

# GIERSINGS REALSKOLE

1973



DANMARKS  
PÆDAGOGISKE  
BIBLIOTEK

BERETNING  
OM  
GIERSINGS REALSKOLE  
NONNEBAKKEN

FOR SKOLEÅRET 1972-73



## GIERSINGS REALSKOLE

er oprettet den 5. april 1866 og er fra 1. august 1961 en selvejende institution, der drives af en bestyrelse på 5 medlemmer.

Bestyrelsen består af følgende:

Landsretssagfører *P. Dybre Hansen*, formand.

Direktør *Aage Andersen*.

Læge *N. V. Bundsgaard*.

Direktør *H. Dalborg*.

Redaktør *B. Aagaard*.

Skolens daglige leder er skolebestyrer *Bent H. Pedersen*.

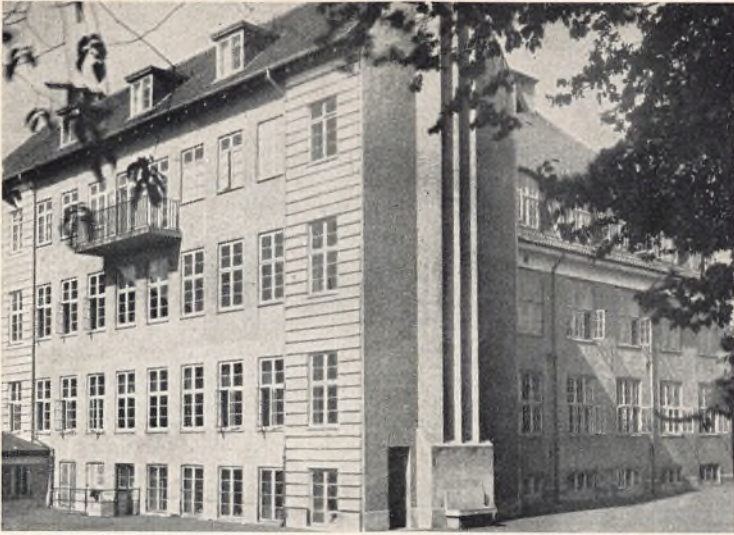
Skolens tilsynsførende med hovedskolen er biskop *K. C. Holm*.

Skolebestyreren træffes bedst på skoledage kl. 12–13, men aftale om andet tidspunkt vil altid kunne træffes.

Skolens tlf. (09) 12 20 41.

NB. Skolebestyreren vil ikke kunne træffes 1. juli–29. juli.

I skolebestyrerens fravær kan henvendelse ske til viceinspektør Poul Pedersen, tlf. 13 34 53.



## *Giersings Realskole*

I henhold til lov af 4. juni 1970 om friskoler og private realskoler m. v. er skolen anerkendt som privat realskole, og undervisningsministeriet har meddelt skolebestyreren ret til at lade afholde statskontrollerede prøver og eksaminer svarende til folkeskolens.

Skolen modtager statstilskud til driften. Kun i kraft af dette tilskud er det muligt at holde skolepengene på et rimeligt niveau.

Skolen, der består af børnehaveklasse, hovedskole, realafdeling og 8., 9. og 10. klasse, tilrettelægger undervisningsplanen i overensstemmelse med bestemmelserne i folkeskoleloven af 1958 med senere ændringer og bekendtgørelser. Med det relativt lille elevtal er det muligt at følge den enkelte elevs arbejde og udvikling meget nøje, og det tilstræbes i samarbejde med hjemmene at placere hver enkelt i den klasse og/eller skoleafdeling, som bedst passer til vedkommendes evner og udvikling. Til elever, der lider af ordblindhed eller på anden måde er læseretardedede ydes efter aftale med skolepsykolog og hjemmet specialundervisning. Også på andre områder bliver der i videst mulig udstrækning taget individuelle hensyn til elevens muligheder.

Der er etableret en fast ordning med skolepsykologisk kontor, således at skolepsykolog Jørgen Wenø er til rådighed for skolen nogle timer om ugen. Hr. Wenø foretager testninger og yder rådgivning vedrørende elever, der trænger til særlig bistand.

I *børnehaveklassen* optages børn, som ikke er undervisningspligtige og som inden skoleårets begyndelse er 5 år. Det er en forudsætning for optagelse i børnehaveklassen, at forældrene tilkendegiver, at det er hensigten at lade barnet fortsætte i skolen her, når undervisningspligten indtræder. Børnehaveklassens formål er at tilvænne barnet til skolemiljøet. Egentlig undervisning finder ikke sted, men gennem arbejde med formning, spil og leg lærer børnene at arbejde sammen, at løse opgaver i fællesskab og tage hensyn til hinanden. Gennem fortælling og oplæsning opøves evnen til at lytte, så overgangen til skolens krav om opmærksomhed og stillesiden ikke bliver for brat.

Børnehaveklassen, der ledes af overlærer fru V. Knuthsen, er åben fra 9–12 på alle skoledage. Ferier og fridage er som for skolens øvrige elever.

Hovedskolen omfatter 7 klassetrin. Normalt skal barnet være fyldt 6 $\frac{1}{2}$  år ved skolegangens begyndelse. Hvis et barn viser særlig modenhed, kan det optages, selv om det er lidt yngre, men erfaringer viser, at det ofte på et senere tidspunkt vil være hæmmet af, at modenheden ikke altid vil kunne følge med de voksende krav gennem klasserne.

Hovedskolen er udelt, således at alle elever følges ad til og med 7. klasse. Hovedvægten lægges på fagene dansk, regning, skrivning og orienteringsfagene historie, geografi og biologi, men også de såkaldte musiske fag som sang, formning, håndarbejde og legemsøvelser spiller en væsentlig rolle på disse klassetrin.

Fra 5. klasse tilføjes engelsk og i 7. klasse tysk og naturlære (fysik). Ved velvilje fra kommunens side stilles svømmehallen til rådighed i et par timer om ugen, hvor 4. og 5. klasses elever modtager svømmeundervisning. Kommunen har ligeledes stillet boldbaner til rådighed, så en del af gymnastikundervisningen om sommeren kan foregå udendørs.

Fra 1. april 1972 er undervisningspligten udvidet til 8 år, og fra 1973 udvides den yderligere til 9 år. I samme lov er fastsat ændrede regler for skolegangens begyndelse og for optagelse i realafdelingen. Til orientering aftrykkes her Undervisningsministeriets meddelelse om disse bestemmelser.

Ved lov af 17. april 1972 er der gennemført nye regler om

### 1. Undervisningspligten

Undervisningspligten er udvidet til 9 år. Det betyder, at den først ophører med skoleårets udgang i det kalenderår, hvor eleven har modtaget regelmæssig undervisning i 9 år *eller* fylder 17 år *eller* afslutter folkeskolens 9. skoleår (*eller* hermed ligestillet uddannelse). Disse regler gælder alle elever, der nu går i skole, med følgende undtagelser:

- elever, der i dette skoleår går i 8.–10. klasse eller realafdelingen,
- elever, der inden den 1. august 1971 var fyldt 13½ år og havde gået i skole i 7 år,
- elever, der inden den 1. august 1971 var fyldt 14 år.

Den udvidede undervisningspligt kan også opfyldes uden for folkeskolen, bl. a. ved deltagelse i kursus på efterskoler og ungdomskostskoler efter det 7. skoleår.

Der kan i *ganske særlige tilfælde* gives dispensation til at påbegynde en erhvervsmæssig uddannelse efter det 7. eller 8. skoleår eller til helt at blive fritaget for undervisningspligt.

Ansøgning herom sendes til skolenævnet ved elevens skole, for børn i private skoler til skolekommissionen, i Københavns kommune til skoledirektionen. Dispensation kan kun gives, hvis særlige grunde taler for, at det er til elevens bedste.

Ministeriet vil udsende nærmere retningslinjer herom til skolemyndighederne omkring 1. maj, og der kan derfor ikke tages stilling til ansøgninger om dispensation før i løbet af maj måned. Dispensation kan søges med virkning fra ethvert tidspunkt i skoleåret.

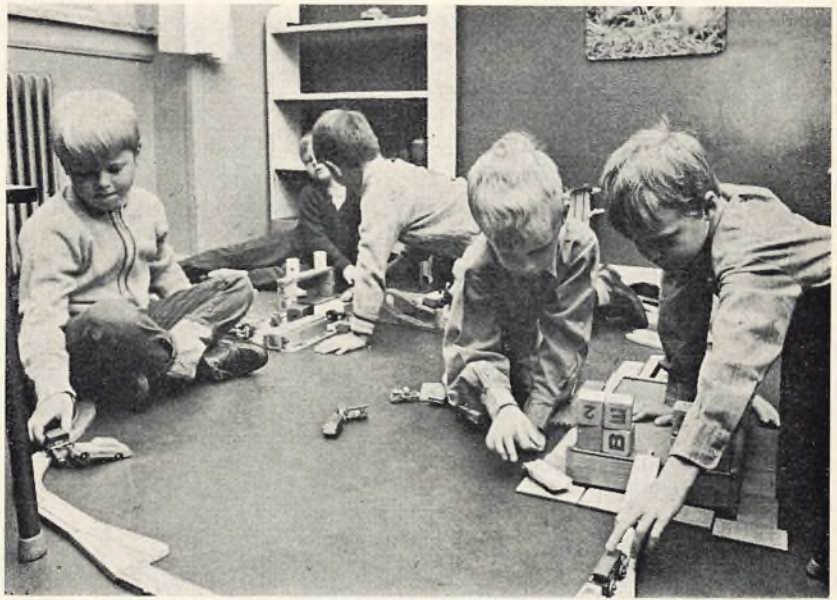
### 2. Skolegangens påbegyndelse

Børn, der er *født i 1966*, begynder skolegangen i 1. klasse efter sommerferien. Der kan gives tilladelse til, at skolegangen udsættes til 1974. Ansøgning herom sendes snarest til skolekommissionen, i Københavns kommune til skoledirektionen, gennem den skole, som barnet hører til.

Børn, der er *født i 1967*, kan begynde skolegangen i 1. klasse efter sommerferien i år, hvis de er tilstrækkeligt udviklet til at følge undervisningen. Det er skolemyndighederne, der tager stil-



*Børnehaveklassen i arbejde*





ling til, om et barn kan optages. Ansøgning herom sendes snarest til skolekommissionen, i Københavns kommune til skoledirektionen, gennem den skole, som barnet hører til. Er barnet født i januar 1967, har det ret til at begynde skolegangen i 1. klasse efter sommerferien, hvis forældrene har udtrykt ønske herom i forbindelse med rettidig indskrivning.

Børn, der er født i 1967, kan optages i en børnehaveklasse, hvis der er oprettet en sådan klasse ved den skole, som barnet hører til. Er der tilmeldt flere end 18 børn, skal normalt de ældste have fortrin. Er der tilmeldt færre end 18 børn, kan der med skolemyndighedernes tilslutning optages børn, som er født i tiden 1. januar-31. juli 1968.

Det er fremtidig forældrene, der afgør, om en elev skal optages i 1. realklasse. (Dette gælder dog kun, hvis eleven efter skolens skøn kan oprykkes til 8. klassetrin). Afgørelsen træffes efter samråd mellem forældrene, eleven og den hidtidige skole. Dette gælder også elever, som ønskes optaget i 1. realklasse efter at have gennemgået 8. og eventuelt 9. klasse. Det er dog en betingelse for optagelse i realafdelingen, at eleven har modtaget undervisning i tysk og matematik i 7. skoleår.

Har skolen efter de hidtil gældende regler besluttet, at eleven *ikke* kan optages i 1. realklasse efter sommerferien, er denne beslutning kun gyldig, hvis forældrene accepterer den. Såvel forældrene som skolen kan forlange, at der afholdes et nyt møde på skolen med deltagelse af forældre, elev og klasselærer, inden der træffes endelig afgørelse om optagelsen.

Ministeriet vil i et kommende cirkulære henstille, at skolerne indbyder forældrene til sådanne drøftelser i de tilfælde, hvor forældrene og skolen ikke har været enige om elevens placering.

#### *Undervisningsministeriet*

I realafdelingen er fagene dansk, regning og matematik, religion, engelsk, tysk, naturlære, historie, geografi, biologi og legemsøvelser obligatoriske og desuden kan eleverne tilvælge et af fagene formning, sang og musik, sløjd eller håndarbejde (for piger). I 2. real kan elever, der ønsker det, få undervisning til den lille latinprøve, såfremt et tilstrækkeligt antal elever melder sig til denne undervisning. I 3. real kan tilvælges fransk og faget matematik kan bortvælges i denne klasse.

Overgang til gymnasiet kan finde sted fra såvel 2. real som 3. real, hvis forældrene fremsætter ønske herom, og skolen skønner, at eleven er i besiddelse af den fornødne modenhed og kundskabsmængde til at klare gymnasieundervisningen.

For elever, der ikke er fundet egnede til realafdelingen, er oprettet 8. klasse, der fortsætter med 9. og 10. klasse. I disse klasser er fagene dansk, regning, skrivning, religion, orientering og legemsøvelser obligatoriske og optager 2/3 af timeplanen. Til den øvrige del af timeplanen kan eleverne vælge blandt en række tilbud, hvoraf skal nævnes engelsk, tysk, naturlære, formning, maskinskrivning, regnskabsføring, håndarbejde og sløjd. Det tilrådes eleverne at vælge de fag, hvor det skønnes, at deres evner og anlæg giver det største udbytte.

Alle elever i 9. klasse kan, om de ønsker det, indstilles til en statskontrolleret prøve, der mindst skal omfatte fagene dansk, regning, orientering og skrivning, og ligeledes kan 10. klasse afsluttes med en statskontrolleret prøve, der mindst skal omfatte de samme fag, dog ikke skrivning.

Disse statskontrollerede prøver er glædeligvis i stigende grad accepteret som grundlag for videre uddannelse. De kan være et godt grundlag for en erhvervsuddannelse, men desuden giver de adgang f. eks. til det et-årige kursus til handelseksamen. For elever med en god 10. classes prøve er der adgang til at søge optagelse på HF eventuelt med tillægsprøve i visse fag. Der er også åbnet adgang for elever med 10. classes prøve til at søge ind ved etaterne.

### *Fysiklokalet*



## Skoleåret 1972 - 73

- 8/8: Det nye skoleår begyndte med modtagelse af børnehaveklassen kl. 9 og af de øvrige klasser med undtagelse af 1. klasse kl. 10. Efter modtagelse i smukt vejr i gården gik eleverne til klasserne for at skrive skema og få udleveret bøger, og derefter sluttede 1. skoledag.
- 9/8: Den nye 1. klasse blev modtaget af frk. Hansen, frk. Eisensee og skolebestyreren, der gav de ledsagende forældre en orientering om skolen.
- 26/9: Klasseforældremøde for 1. klasse.
- 28/9: Klasseforældremøde for 3. klasse.
- 3/10: Klasseforældremøde for 2. klasse.
- 11/10: Klasseforældremøde for 4. klasse.
- 14/10–22/10: Efterårsferie.
- 24/10: Konsultationsaften for forældre til elever i 6. klasse og 2. real.
- 31/10: Konsultationsaften for forældre til elever i 7. klasse, 9. klasse og 3. real.
- 1/11: Konsultationsaften for forældre til elever i 5. klasse, 8. klasse, 10. klasse og 1. real.
- 16/11: Skolefest for børnehaveklasse – 6. klasse. 8. klasse viste under ledelse af fru Fenger dukketeater. Dansen gik derefter livligt i den smukt pyntede gymnastiksal, medens forældrene samledes i nogle klasseværelser til kaffeborde.
- 24/11: Giersingianersamfundet fejrede sin 60-årsdag med en fest for medlemmer og skolens ældste elever i gymnastiksalen.
- 6/12: Fagkonsulent i matematik, overlærer Arne Christiansen, Svendborg overværede nogle timer på skolen.
- 22/12: Juleafslutning i domkirken, hvor domprovst Falk talte, og eleverne sang. Juleferie til 8. januar 1973.  
I juleferien deltog en del elever under hr. Kai Hansens ledelse i Fyens Stiftstidendes indendørs fodboldturnering.

## 1973

- 15/1–19/1: 10. klasse og 3. real i erhvervspraktik.
- 23/2–24/2: Lærerpersonalet deltog i Danmarks Realskolefor-  
ening pædagogiske dage i Ringe.
- 1/3: Klasseforældremøde for 1. klasse
- 5/3–9/3: 9. klasse og 2. real i erhvervspraktik.
- 7/3: Klasseforældremøde for 2. klasse.
- 14/3: Klasseforældremøde for 3. klasse.
- 19/3: Konsultationsaften for 6. klasse, 8. klasse og 2. real.
- 21/3: Konsultationsaften for 9. klasse og 3. real.
- 22/3: Orienteringsmøde for 7. klasses elever og forældre om  
fortsat skolegang.
- 26/3: Konsultationsaften for 10. klasse og 1. real.  
Ved forårets konsultationsaftener har eleverne fra 8. klas-  
setrin og opefter været indbudt til at ledsage deres for-  
ældre.
- 4/4: Klasseforældremøde for 4. klasse.
- 11/4: Klasseforældremøde for 5. klasse.
- 14/4–24/4: Påskeferie.
- 30/4–5/5: Lejrskole for 8. klasse og 1. real i Vejlbj Skov.
- 2/5–8/5: Skriftlig eksamen for 9., 10. klasse og 2. og 3. real.
- 22/5: Ordinært skolekredsmøde.
- 22/6: Afslutninger: børnehaveklasser – 7. klasse kl. 9, 8. – 10.  
klasse og realafdelingen kl. 11.  
Alle forældre er hjertelig velkomne til afslutningerne.  
Som led i undervisningen har en del klasser med faglæ-  
rerne været på besøg på virksomheder, udstillinger m. v.,  
ligesom der har været flere ekskursioner.  
Skolen har formidlet salg af billetter til Den fynske Skole-  
scene og til Odense Skolebio. Mange elever har benyttet  
sig af disse tilbud.

### *Næste skoleår 1973 - 74*

Skolegangen begynder efter sommerferien den 13. august. Bør-  
nehaveklassen møder kl. 9, de øvrige klasser kl. 10, *undtagen 1.  
klasse, der først begynder tirsdag den 14. august kl. 9.*

På 1. skoledag udleveres skema og bøger, eleverne må derfor  
medbringe tasker.

## Lærerpersonalet og fagfordeling

Til Giersings Realskole har i skoleåret 1972-73 været knyttet følgende lærerkræfter (tallet i parentes angiver året for ansættelse ved skolen):

Lærer fru *Lis Andersen* (1970): Dansk og engelsk.

Lærer *Jan Bunkenborg* (1970): Regning og matematik.

Overlærer frk. *G. Funck-Clausen* (1957): Dansk, engelsk og sang.

Overlærer frk. *A. Eisensee* (1955): Dansk, regning og orientering.

Lærer fru *Lise Fenger Petersen* (1972): Dansk, engelsk, formning, biologi og religion.

Lærer frk. *B. E. Hansen* (1965): Dansk, regning, orientering og religion.

Lærer *Kai Hansen* (1958): Legemsøvelser, orientering og geografi.

Overlærer fru *V. Knuthsen* (1963): Børnehaveklasseleder, religion.

Overlærer fru *A. F. Lassen* (1962): Dansk, engelsk og fransk.

Lærer frk. *I. Noes* (1968): Biologi, geografi, orientering og formning.

Lærer *H. O. Ollerup* (1964): Dansk og tysk.

Lærer fru *Lene Persson* (1965): Tysk, latin og specialundervisning.

Lærer fru *Marie Pedersen* (1970): Dansk og regning.

Viceinspektør *Poul Pedersen* (1957): Historie og naturlære.

Lærer fru *E. Press* (1966): Håndarbejde og formning.

Overlærer fru *G. Schou Larsen* (1949): Legemsøvelser og engelsk.

Organist *E. Sørensen* (1963): Sang og musik.

Lærer *J. Ulriksen* (1972): Sløjd, historie, tysk og regning.

Lærer fru *T. Bencke Andersen* (1970): Maskinskrivning.

Fru Bencke Andersen er tillige skolens sekretær.

Skolebestyrer *Bent H. Pedersen* (1970): Regning, matematik og religion.

## Skolepenge, bøger, materialer m. v.

I skolepengeafgiften er inkluderet lån af skolebøger og gratis udlevering af alle nødvendige materialer, dog vil elever, der i håndarbejdsundervisningen forarbejder beklædningsgenstande o. a., som de får lov at beholde efter skoleårets afslutning, selv skulle betale det nødvendige stof. Der vil ligeledes i forbindelse med lejrskoleopholdet i 8. skoleår blive opkrævet en mindre afgift.

Eleverne anskaffer selv skrivematerialer, linealer, passer o. l. Fra 2. klasse skal eleven være forsynet med gymnastikdragt, der kan opbevares på skolen i en særlig pose. Til gymnastiktimerne medbringes et håndklæde, og til sløjd og formning bør eleverne have et forklæde.

Skolepenge betales i 10 rater i månederne september–juni (begge incl.):

Børnehaveklasse	80 kr. pr. rate
1. klasse	80 kr. pr. rate
2. klasse	80 kr. pr. rate
3. klasse	80 kr. pr. rate
4. klasse	80 kr. pr. rate
5. klasse	95 kr. pr. rate
6. klasse	95 kr. pr. rate
7. klasse	95 kr. pr. rate
8. klasse	110 kr. pr. rate
9. klasse	110 kr. pr. rate
10. klasse	110 kr. pr. rate
1. real	110 kr. pr. rate
2. real	110 kr. pr. rate
3. real	110 kr. pr. rate

Går flere søskende samtidig i skolen, afkortes for den næstældste kr. 20 pr. rate og for den tredjældste kr. 30 pr. rate. Er der eventuelt flere søskende i skolen, skal der ikke betales skolepenge for disse.

I slutningen af august vil alle hjem få tilsendt et hæfte med 10 giroindbetalingskort og med angivelse af det månedlige skolepengebeløb, og vi beder Dem om at indbetale skolepengene i første halvdel af hver måned. Kontant indbetaling på skolens kontor modtages ikke.

## Udmeldelse

må af hensyn til revisionen ske skriftligt. Der betales for den måned, hvori udmeldelsen finder sted og for den følgende. *Udmeldelse til 1. juni modtages ikke.*

## Fripladser

Ved særlig finanslovsbevilling er der stillet et beløb til rådighed for elever i den undervisningspligtige alder ved private skoler. Ansøgning indgives gennem skolen umiddelbart efter sommerferien.

Odense kommune stiller et beløb til rådighed til uddeling af hele eller delvise fripladser for elever i børnehaveklasse – 7. klasse hjemmehørende i Odense kommune. I indeværende år har friplads kunnet gives til elever, hvis forældre har en skattepligtig indkomst på 25.000 eller derunder med et tillæg af 2000 kr. pr. barn ud over ansøgeren. Vi håber, at disse indtægtsgrænser vil blive forhøjet i det kommende år. Ansøgning om de kommunale fripladser indgives igennem skolen umiddelbart efter sommerferien.

## Statens uddannelsesstøtte

Elever i 10. klasse og 3. real kan søge studiehjælp gennem STATENS UDDANNELSESSTØTTE. For det kommende år er fastsat følgende regler:

Forældrenes indkomst med tillæg af 5.500 kr. pr. barn ud over ansøgeren må ikke overstige 49.000 kr. Ved indkomst på 28.000 kr. eller derunder kan forventes fuld støtte, ved indkomster mellem 28.000 kr. og 49.000 kr. aftrappes støtten, der maksimalt kan udgøre 4900 kr. til ophold hjemme. Hertil lægges for elever i private skoler skolepengeafgiften.

Ansøgning bør indgives tidligst muligt, da der går nogen tid med behandling af ansøgningen. Eleverne i de pågældende klasser vil blive underrettet, når ansøgningskemaer for det kommende skoleår foreligger.

## Skolelægeordning

Skolelægen fører tilsyn med elevernes helbredstilstand.

Der foretages årligt tuberkuloseundersøgelse af skolens lærer- og rengøringspersonale.

Intet skolesøgende barn kan forlanges fritaget for undersøgelse, med mindre den pågældende ved hvert skoleårs begyndelse møder med attest fra en praktiserende læge, udstedt på et af Sundhedsstyrelsen godkendt skema.

Skolelæge: hr. Axel Liebmann.

Sundhedsplejerske: Fru R. Dalgaard.

## Skoletandpleje

Alle elever, der er hjemmehørende i Odense kommune, kan fra skolegangens begyndelse og indtil det fyldte 14. år deltage i den kommunale skoletandpleje. Tilmeldelse sker gennem skolen, og der foretages 2 årlige eftersyn af tændernes sundhedstilstand.

Den forebyggende skoletandpleje giver desuden en gang månedligt undervisning i tandbørstning i de yngste klasser. Ved samme lejlighed får disse klassers elever en forebyggende fluorskylning.

## Konfirmationsforberedelsen

Konfirmationsforberedelsen skal ske i 7. hovedskoleklasse.

Indskrivningen sker hos præsterne i første halvdel af september, og forberedelsen begynder i oktober. Elever her fra skolen skal i skoleåret 1973-74 gå mandag og torsdag kl. 8-9. Nærmere meddelelse vil blive givet.

Efter konfirmationen har konfirmanden fri om mandagen.

## Giersingianersamfundet

Giersings Realskoles Venner, Giersings Realskoles Elevforening og Giersingianer-Klubben er nu sammensluttet i en elevforening, der hedder Giersingianersamfundet. Elevforeningen blev stiftet 26. oktober 1912. Der optages tidligere elever i skolen og elever i realklassen, endvidere nuværende og forhenværende lærere og lærerinder. - Kontingentet er 5 kr. årlig.

Foreningens formål er:

At støtte og vedligeholde forbindelsen mellem foreningens medlemmer og Giersings Realskole.

At yde støtte og opmuntring til flittige og begavede elever.

At samle medlemmerne til selskabeligt samvær og til skolens fester.

Giersingianersamfundets bestyrelses formand er direktør G. Schouboe-Olsen. Kontor: Havnegade 51, tlf. 11 17 24.

## Giersingianerlegatet

I året 1914 stiftede gamle elever og venner af Giersings Realskole andels-selskabet Vejrup Krat, der erhvervede et bakkedrag i Vejrup, ca. 7 km fra Odense, ved den nordlige side af hovedvej 1 til Middelfart.

Dette bakkedrag blev i sin tid beplantet af elever og lærere ved skolen og virkede gennem 40 år som et grønt område, hvor eleverne kunne tilbringe fritiden og skolens elever og venner samledes på højtidsdage. Plantagens beliggenhed lige ved hovedvej 1 har, med de senere års voldsomt stigende trafik, gjort dette sted mindre egnet til sit formål, hvorfor skolen har fået adgang til at benytte en ejendom ved Helnæsbugten, der egner sig fortræffeligt til at afløse Vejrup Krat.

Den daværende bestyrelse for Vejrup Krat vedtog efter en generalforsamlings-beslutning i januar 1956 at sælge Vejrup Krat. Plantagen blev i 1956 overdraget køberen, og for de ved salget indkomne midler, der henstår i Sparekassen Fyn's forvaltningsafdeling, er der blevet oprettet et Giersingianer-legat.

Legatkapitalens størrelse er ifølge regnskabet af 31. dec. 1972 kr. 21.008,09.

En tredjedel af legatkapitalens renter skal anvendes til fordel for elever på Giersings Realskole, en tredjedel til Giersingianersamfundet og en tredjedel til fordel for skolens week-endhytte ved Helnæsbugten.

Ved årsafslutningen i 1972 uddeltes 2 portioner a 170,03 kr. til Lone Andersen 8. klasse og John Dalgaard Knudsen 1. real.

## Skolebestyrer Vesterdals mindelegat

er i 1941 oprettet af en kreds af skolens venner og gamle elever. Renterne af legatet, der er på 1000 kr., udbetales hvert år til 2 elever, som ved flid har opnået et smukt resultat. Legatets bestyrelse består af skolebestyrer Bent H. Pedersen, sygehusedirektør A. Søholm og lærer Chr. Rasmussen.

Ved årsafslutningen i 1972 uddeltes 2 portioner til Hanne v. Pein og Kim Kjærulff, begge 7. klasse.

## Skolebestyrer Aa. Fast's jubilæumslegat

I anledning af, at skolebestyrer Aage Fast den 1. februar 1958 kunne fejre 25 års jubilæum som skolebestyrer ved Giersings Realskole, indsamledes blandt tidligere elever og lærere en jubilæumsgave. Af det indkomne beløb anvendtes en del til et maleri, et portræt af skolebestyreren, medens der for restbeløbet, efter skolebestyrerens personlige ønske, blev oprettet et jubilæumslegat, hvis renter hvert år ved skolens årsafslutning skal uddeles til en eller flere flinke og flittige elever i skolen. En elev kan flere år i træk modtage legatet. Legatkapitalen kan vokse ved frivillige tilskud.

Legatets bestyrelse består af den til enhver tid værende skolebestyrer og lærerrådets formand. For tiden består bestyrelsen af skolebestyrer Bent H. Pedersen og lærer frk. I. Noes.

Legatets kapital er p. t. nom. 4.209,96 kr., og ved årsafslutningen i 1972 uddeltes 2 portioner a 100 kr. til Lone Pedersen og Michael Pedersen, begge 6. klasse.

## Gaver og flidspræmier

Ved skoleårets slutning 1972 modtog skolen en række boggaver fra Giersingianersamfundet og boghandler F. Danielsen, Toustrups Boghandel. Vi bringer vor hjerteligste tak for de smukke gaver, der uddeltes ved årsafslutningen til:



Lisbeth Haustrup og Henrik v. Pein,  
begge 3. real (Giersingianersamfundets  
boggave).

Bøger fra boghandler Danielsen blev givet til:

Peter Michael Jespersen, 2. real

Merete Bundsgaard, 2. real

Lissi Skov Rasmussen, 2. real

Carsten Willeberg, 9. klasse

Bjarne Ploug, 10. klasse

Dorthe Eriksen, 8. klasse

Birthe Inselmann Jørgensen, 1. real

Claus Holm, 5. klasse

Erik Thouber, 4. klasse

Niels Rasmussen, 3. klasse

Ulla Kildegaard, 2. klasse

Dorthe Mortensen, 1. klasse

Christa Borring Jensen, børnehaveklasse

## *Ordensregler m. m.*

1. Eleverne skal møde senest 5 minutter før undervisningens begyndelse, og de skal medbringe alle de bøger og sager, som de har brug for i dagens løb.
2. Alle elevernes ejendele må være mærket med navn, og bøgerne være forsynet med helt og rent omslag. Tydeligt navn i overtøj, hatte, huer, gymnastiktøj og gymnastiksko. Skolen kan ikke påtage sig ansvar for værdisager eller for glemte eller bortkomne sager.
3. Ingen må i undervisningstiden forlade skolen uden at have indhentet tilladelse.
4. Eleverne må ikke lade penge eller værdigenstande ligge i overtøj eller skoletasker.
5. Når eleverne efter en forsømmelse atter møder på skolen, må de medbringe en skriftlig meddelelse fra hjemmet om årsagen til forsømmelsen og dennes varighed. Ligeledes må der fra hjemmet foreligge en skriftlig henvendelse, når elever ønskes fritaget for at være på legepladsen i frikvartererne, samt når det ønskes, at de forlader skolen før skoletidens ophør. **Hjemmet anmodes om kun at rette henvendelse til skolen om fraværelse af anden grund end sygdom, hvis det er absolut nødvendigt.** Når der i en familie udbryder en farlig, smitsom sygdom, må skolen straks modtage meddelelse herom, og børn må ikke komme i skolen, før det ved lægeattest godtgøres, at fare for smitte er forbi.
6. Ønskes en elev af helbredshensyn fritaget for legemsøvelser i enkelte timer, bedes det meddelt skriftligt, for længere tids fritagelse forlanges af ministeriet lægeattest. – Skema til denne fås på skolen.
7. Beskadigelse af pulte, bænke, og hvad der i øvrigt tilhører skolen, vil blive repareret på vedkommende elevs bekostning.
8. Ingen elev må cykle til skolen uden tilladelse. Kun elever, der bor uden for en nærmere bestemt grænse, kan få tilladelse. Skolen påtager sig intet ansvar for cykler og knallerter, ligesom skolen ikke har erstatningspligt ved beskadigelse eller tyveri af køretøjerne.
9. Tobaksrygning er forbudt på skolens område.
10. **Forandring af adresse bedes omgående meddelt skolen.**
11. **Enhver form for handel eller indsamlinger på skolen må kun finde sted efter indhentet tilladelse hos skolebestyreren.**



*Røjle klints opbygning forklares —*



*— og studeres*



*dagens rapport udarbejdes —*



*— og så slappes der af*

## Karakterbøger og karakterer

3–4 gange om året får elever fra 5. klasse og opefter karakterbøger med hjem. I 5., 6. og 7. klasse angives standpunktet i de enkelte fag ved betegnelserne: udmærket – meget tilfredsstillende – tilfredsstillende – mindre tilfredsstillende – ikke tilfredsstillende.

I 8.–10. klasse og realafdelingen anvendes den såkaldte 13-skala:

- 13: Gives for den usædvanlig selvstændige og *udmærkede* præstation.
- 11: Gives for den *udmærkede* og selvstændige præstation.
- 10: Gives for den *udmærkede*, men noget rutineprægede præstation.
- 9: Gives for den gode præstation, der ligger lidt over *middel*.
- 8: Gives for den *middelgode* præstation.
- 7: Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under *middel*.
- 6: Gives for den noget *usikre*, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
- 5: Gives for den *usikre* og ikke tilfredsstillende præstation.
- 3: Gives for den meget *usikre*, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
- 0: Gives for den helt uantagelige præstation.

For at bestå realeksamen skal følgende to betingelser være opfyldt:

1. Gennemsnittet af samtlige karakterer skal være mindst 5,5.
2. Summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af de resterende karakterer skal være mindst 13.

Begge betingelser skal være opfyldte for såvel års- som eksamenskaraktererne. I skrivning, formning og legemsøvelser gives kun årskarakterer.

Karaktererne i latin medregnes ikke i ovenstående betingelser for at bestå realeksamen.

For at bestå eksamen i latin kræves mindst karakteren 6.

## *Weekend-hytten ved Helnæs strand*

Fondsbestyrelsen for »Giersings Realskoles elevs weekend-hytte« købte i foråret 1955 »Baronessens hus« af lensbaronesse Rosenkrantz, Rosenholm, på sydøstkysten af Helnæs.

Den erhvervede ejendom ligger frit med en skøn udsigt over Helnæsbugten, mod Horneland og Als, direkte ved stranden med  $\frac{1}{2}$  tønde land have og sportsplads og rummer 3 stuer, køkken, en hal, toilet og brændselsrum og vil egne sig til weekend-ture med mindre hold af de større elever under ledelse af skolens lærerpersonale. Ligeledes vil weekend-hytten kunne benyttes til afholdelse af sommerlejre, til ferieophold og evt. ved udvidelse til lejrskole.

Midlerne til weekend-hytten er fremskaffet af eleverne og overlærer Juel-Hansen, som vandt 5000 kr. i en konkurrence 1950, og dertil føjedes overskuddet, ca. 7000 kr., fra lodsedelsalg og en basar på skolen 1951.

Der vil dog kræves midler til vedligeholdelse og drift af weekend-hytten, som danner et fond i tilslutning til Giersings Realskole. Det er vort håb, at fondets midler må vokse ved frivillige tilskud.

I fondets bestyrelse er skolebestyrer Bent H. Pedersen, formand, overlærer Juel-Hansen, Sekretær og kasserer, og overlærer frk. Eisensee.



*Weekend-hytten ved Helnæs strand*

## Skolens elever

### Børnehaveklasse:

Lars Bruun Geertsen, Brogade 6-8  
Steen Dyhre Hansen, Chr. Sonnesvej 22  
Charlotte Knudsen, Enghavevej 3  
Bo Lund, Flenstoftvej 7  
Jane Madsen, Fredensgade 35  
Peter Strunge Madsen, Carit Etlarsvej 40  
Allan Mark, L. A. Ringsvej 60  
Jesper Bindslev Olsen, Solvanger 7  
Mette Meier Poulsen, Solbjergvej 8  
Jeanette Pedersen, Runkehøjen 1  
Dorthe Rasmussen, Ibsensvej 18

### 1. klasse:

Claus Askholm, Solvanger 1  
Eva Büchler Frederiksen, Læssøegade 31  
Henriette Frigaard, Kløverbænget 12 B  
Anne Agerholm Hansen, Sdr. Boulevard 38 C  
Birgitte Hansen, Skibhusvej 370  
Christa Borring Jensen, Ny Kongevej 20  
Lars Henning Larsen, Læssøegade 16, 2. sal th.  
Michael Magill, Hyldegaardsvej 20, Seden  
Betina Grell Nielsen, Oluf Bagersgade 40  
Jesper Holmegaard Nielsen, Sct. Knudsgade 4  
Steen Nielsen, Enghavevej 36  
Birthe Rudebeck Ploug, Gyldenstensvej 24  
Stig Per Rasmussen, Nyborgvej 209, 2. sal th.  
Lars Ulrik Ærendal, Søparken 73

### 2. klasse:

Lone Jeanett Andersen, Åsumvej 318, 3. sal  
Birgit Gram Barnewitz, Munkebjergvej 163, 2. sal tv.  
Dorthe Weigel Hansen, Aarestrupvej 33  
Peter Kanstrup Hansen, Bredbjergvej 26  
Thomas Høerg-Jørgensen, Prins Haralds Allé 81  
Ole Halkjær Juhl, Fruens Bøge Allé 10  
Jesper Knudsen, Årestrupvej 12  
Steen Knuthsen, Rugårdsvej 44, Morud  
Ulrik Bieler Larsen, L. A. Ringsvej 119  
Michael Lund, Flenstoftvænget 7  
Dorthe Møldrup Mortensen, Gormsgade 10  
Helle Graugaard Pedersen, Hvedholmvænget 10  
Bo Arne Rasmussen, Nyborgvej 209  
Marianne Sand, Munkebjergvej 79  
Kenneth Schmidt, Rødegårdsvej 151  
Shanne Aagaard, Dragebakken 74

### 3. klasse:

Monica Andersen, Stadionvej 78  
Ulla Christiansen, Klaregade 26  
Dina Lerdrup Christoffersen, Oluf Bagersgade 31, st.  
Hans Christian Hansen, Skibhusvej 370  
Stig Hobolth Jensen, Kallerupvej 44

Ulla Kildegaard Larsen, Kristiansdals Allé 54  
Karen Holme Madsen, Hunderupvej 52  
Peter Magill, Hyldegårdsvej 20, Seden  
Lone Møldrup Mortensen, Gormsgade 10  
Christopher Andi Nielsen, Dianavænget 29  
Ib Elling Nielsen, Vesterbro 53  
Søren Bjerregård Nielsen, Eckersbergsvej 29  
Aase Nielsen, Enghavevej 36  
Karina Robert, Sandholtvænget 11

4. klasse:

Anne-Mette Andersen, Nordskovvej 1  
Karin Munch Andersen, Margrethes Allé 22  
Marlene Bjerregaard, Margrethes Allé 16  
Niels Henrik Buur, Hverringvej 13  
Hannah Büchler Frederiksen, Læssøegade 31  
Henrik Carl Jørgensen, Søndergade 12  
Rakel Kristensen, Absalonsgade 17  
Betina Larsen, Sdr. Boulevard 102, 4. sal tv.  
Dan Villy Rasmussen, Nyborgvej 209  
Anders Lundh, Skovgyden 40  
Bjarne Madsen, Fredensgade 35  
Marianne Wahlgren Nielsen, H. C. Andersensgade 4, 1. sal  
Niels Rasmussen, A. P. Rasmussens Allé 9  
Kim Thygesen, Hunderupvej 109  
Jens Wang, Pilevej 24

5. klasse:

Elisabeth Andersen, Dragebakken 234  
Helle Ginnerup Andersen, Havrevænget 9, Søndersø  
Palle Hansen Andersen, Læssøegade 121  
Jette Christensen, Drewsensvej 4, 2. sal th.  
Jan Ehlert Nielsen, Blåbærvej 86  
Helle Juhl Hansen, Sdr. Boulevard 258  
Lone Hasseldam, Benediktsgade 4  
Kate Kanstrup Hansen, Bredbjergvej 26  
Pernille Hobolth Jensen, Kallerupvej 44  
Henrik Skjoldborg Kjølby, Strandvejen 20  
Helle Knudsen, Årestrupvej 12  
Bent Ove Nielsen, Fasanvej 7, Allested  
Jette Graugaard Pedersen, Hvedholm vænget 10  
Peter Stæhr, Svendborgvej 24  
Poul Adler Svanholm, Kongensgade 12  
Dorthe Trebbien, Sdr. Boulevard 250  
Hanne Fischer Vestergaard, Holbergvænget 10

6. klasse:

Lars Henrik Andreasson, Kaalundsvej 23  
Lis Fjord Christensen, Vinkelvej 18  
Marianne Krohn Gade, Læssøegade 203  
Susanne Gryholt, Vesterbro 2  
Claus Rønnow Holm, Stubhøjvænget 7  
Karin Bieler Larsen, L. A. Ringsvej 119  
Annette Laurent, Ahornvej 11  
Kim Millek, Årestrupvej 33  
Jørgen Mærsk Møller, Kroggaardsvej 39, Næsby

Benedikte Nellerod, Blichersvej 86  
Jonna Else Nielsen, Fasanvej 7, Allested  
Niels Andi Nielsen, Dianavænget 29  
Lars Olsen, Lausensvænget 2  
Carl Emil Pedersen, Dragebakken 585  
Kim Pedersen, Linde Allé 28  
Pia Rindal, Gyldenstensvej 42  
Karen Gitte Sand, Munkebjergvej 79  
Susanne Heldbo Simonsen, Tyttebærvej 16  
Niels-Erik Østerberg, Fuglebakken 7, Brylle  
Steen Aarøe, Bjerghaven 11

*7. klasse:*

Birgitte Blirup Andersen, Stenløkken 1  
Jette Andersen, Sdr. Boulevard 58  
Carsten Anicki, Skovgårdsvej 44  
Karin Mette Beck, Linde Allé 33  
Lars Grønberg, Pårupvej 30  
Jon Dyhre Hansen, Chr. Sonnesvej 22  
Vibeke Hjarlitz, Linde Allé 29  
Julie Holst, Langelinie 34 C  
Hans Peter Jørgensen, Skovgårdsvej 37  
Mogens Lund Jørgensen, Spangsvej 36  
Lars-Bo Klausen, Læssøegade 84  
Jill Lyskjær Larsen, Andekæret 77, Kerteminde  
Dorthe Lund-Hansen, Hunderupvej 157 B  
Steen Helskov Nielsen, Åsumvej 128  
Lone Osterhammel, Dronningensgade 87  
Lars Erik Petersen, Rødegårdsvej 255  
Lone Petersen, Absalongsvej 6, 1. sal  
Michael Petersen, Flittig Lise vej 62  
Tina-Maria Reinholck, Skovgårdsvej 36  
Per Susé, Reventlowsvej 52  
Anne Mette Thøgersen, Langelinie 73

*1. real:*

Lone Andersen, Gyldenstensvej 6  
Claus Bech, Nørrevangen 4, Skt. Klemens  
Erik Bruntse, Blichersvej 118  
Hanne Vedel Bundsgaard, Goldschmidtsvænget 7  
Birgitte Smidt Christensen, Jagtvej 92  
Jeanette Ehlert, Blåbærvej 86  
Minna Enig, Margrethes Allé 25  
Michael Büchler Frederiksen, Læssøegade 31  
Else Hansen, Østergaards Allé 9  
Søren Heick, Oehlschlägersvej 18  
Jørn Kyhe Jensen, Allegade 61  
Peter Ikkær-Jensen, Dallundvej 4, Bellinge  
Kim Kjarulf, Bredbjerg, Morud  
Karen Margrethe Larsen, Vinkelvej 6, Bellinge  
Anne Merete Lyhne Nielsen, Bramstrupvej 12  
Lone Nielsen, Fasanvej 7, Allested  
Hanne von Pein, Blichersvej 27  
Claus N. Sørensen, Åbakken 21, Bellinge  
Anne-Grethe Charlotte Ulbæk, Stenløse Mollegaard  
Inger Østenlund, Kallerupvej 32



2. real A:

Jens Kristian Andersen, Nordskovvej 1  
Steen Øjvnid Andersen, Nordskovvej 1  
Ove Melgaard Eriksen, Hunderupvej 66  
Margit Foghmoes, Stenosvænget 3  
Finn Dyhre Hansen, Chr. Sonnesvej 22  
Keith Held, Skovrelegyden, Nr. Lyndelse  
Merete Højgaard Jensen, Cederfeldsvej 14  
Birthe Inselmann Jørgensen, Damhusvej 29, 2. sal  
Jan Flemming Jørgensen, Søndergade 12  
Lars Skjoldborg Kjolby, Strandvejen 20  
Helle Beier Paulsen, Solbjergvej 8  
Palle Susé, Reventlowsvej 52  
Lise-Lotte Aaskov-Hansen, Espe

2. real B:

Daniela Bansgård, Åsumvej 198 st. th.  
Susan Hansen, Ejlstrupvej 232, Korup  
Anne-Mette Haustrup, Skovgyden 36  
Kirsten Hyllekilde, Åsumvej 196, 2. sal  
John Dalgaard Knudsen, Lupinvej 40  
Ole Peter Larsen, Engsvinget 27, Bellinge  
Liss Moselund, Åbakkevej 27, Korup  
Lilli Wihlborg Pedersen, Vestre Stationsvej 34  
Jan Reinhardt Pedersen, Melbyesvej 42  
Erik Rindal, Gyldenstensvej 42  
Carsten Sveigaard, Stubhøjvej 16  
Charlotte Svendsen, Ørbækvej 22, Ferritslev  
Mette Sørensen, Åbakken 21, Bellinge  
Michael Aagaard, Læssøegade 21

3. real A:

Tom Askholm, Solvangen 1  
Le Backhausen, Kallerupvej 61  
Jan Henriksen, Morelvej 59  
Ann Borring Jensen, Ny Kongevej 20  
Kurt Windeløv Jensen, Hjortevej 12, Korup  
Peter Michael Jespersen, Lembkesvej 4  
Hanne Merete Lund, Saxovej 30  
Conny Mouridsen, Møllevej 53  
Lis Nielsen, H. P. Simonsens Allé 133  
Susanne Petersen, Thingløkkevej 16  
Kent Rasmussen, Bakkevej 27, Vissenbjerg  
Heidi Thygesen, Hunderupvej 109  
Lisbeth Vikkelso, Uffesvej 8, 3. sal

3. real B:

Susanne Andersen, Allégade 34  
Stig Andreasson, Kaalundsvej 23  
Hans-Henrik Bech, Nørrevangen 4  
Merete Vedel Bundsgaard, Goldschmidtsvænget 7  
Anders Lind Hansen, Fasanvænget 4, Højby  
John Staugaard Hansen, Skalbjergrvej 24  
Peter Folmer Hansen, Øksenbjergvej 10  
Torben Lind Jensen, Søparken 64  
Erik Kyed Knudsen, Juelsmindevej 34

Anette Lund, Flenstofetvænget 7  
Lissi Skov Rasmussen, Assensvej 1, Vissenbjerg  
Karsten Schmidt, Bygaden 38, Højby  
Birgit Strøjer, Skovgyden 27  
Nicolai Wilton, Platanvej 24

*8. klasse*

Pernille Andersen, Åløkkehaven 26  
Hanne Bathum, Oluf Bagersgade 4  
Peter Christensen, Uglebjergvej 23  
Bo Green Jensen, Lundebjergvej 23, Ferritslev  
John Jensen, Sadolinsgade 103  
Eva Jeppesen, Østerled 1  
Jannie Vang Nielsen, Kørupvænget 31  
Søren von Pein, Blichersvej 27  
Peggy Petersen, Dragebakken 585  
Wendy Broager Petersen, Nedergade 52

*9. klasse:*

Lone Dupont Andersen, Overgade 20  
Henning Christiansen, Klaregade 26  
Dorthe Eriksen, Bergsvej 19  
Allan Juhl Hansen, Sdr. Boulevard 258  
Britta Borring Jensen, Ny Kongevej 20  
Eva Kristine Jensen, Østergade 42, Allested  
Bjørn Nicolaisen, Hjallesvej 187  
Michael Normann Nielsen, Carl Blochsvej 123  
Steen Nielsen, Læssøegade 199  
Janne Pedersen, Linde Allé 28  
Allan Rudebeck Ploug, Gyldenstensvej 24  
Kirsten Stæhr, Svendborgvej 24  
Keld Askær Sørensen, Enebærvej 46  
Jan Trebbien, Sdr. Boulevard 250  
Henrik Vedel Østerberg, Fuglebakken 7, Brylle

*10. klasse:*

Peter Andersen, Gyldenstensvej 6  
Kirsten Andersen, Dragebakken 234  
Christa Bech, Enebærvej 8  
Jens Foldager, Middelfartsvej 90, 1. sal th.  
Lena Birgit Hansen, Rødegårdsvej 281  
Troels G. Hansen, Kochsgade 17 st. tv.  
Kirsten Iversen, Brogade 2  
Gert Steensgaard Jensen, Rønnevej 5, Næsby  
Grethe Bøje Larsen, Langelinie 47  
Henrik Larsen, Prins Haralds Allé 136  
Inge Madsen, Nygade 12, Allested  
Jan Allan Rosenfeldt, Frederiksgade 2, 1. sal  
Birgit Svendstrup Olsen, Elisabeths Allé 1  
Nils Bo Rasmussen, Engvej 26  
Nellie Skrep, Heshbjergvænget 41  
Jørgen Storres, Stenløsevej 127  
Poul Erik Møller Sørensen, Øksnebjergvej 12  
Carsten Bohn Willeberg, Nellikevej 19, Bellinge  
Inge-Lise Aaskov-Hansen, Espe

## 25. års jubilærer

Realister 1948

Henning Ingvard Andersen, ekspedient, Niels Bjerres Vænge 24,  
5000 Odense.

Henning Lillienthal Christensen. Død.

Mogens Lillienthal Christensen, konsulent, Tårup, 5871 Frørup.

Birte Christiansen, overassistent, gift Lund, Tagensvej 32, 4. sal tv.,  
2200 København N.

Flemming Christiansen, inspektør, Ekkodalen 14, 5270 Næsby.

Kirsten Enevold-Nielsen, gift Geisler, H. J. Poulsens Allé 18,  
5250 Fruens Bøge.

Svend Aage Erichsen, tegner, Sanderumvej 24, 5250 Fruens Bøge.

Margit Faber-Jensen, gift Nielsen, Østergade 12, 3770 Allinge.

Kaj Frederik Kamla Frederiksen, Tomsgårdsvej 80, 2400 Kbhvn. NV.

Bertha Ellegaard Hansen, Amerika.

Ruth Kristine Hansen, gift Persson, Jens Juelsvej 30, 3. sal, 5000 Odense.

Inge Skov Hedal, kontorassistent, Christiansgade 124, 5000 Odense.

Ruth Solveig Jensen, kontorassistent, gift Andersen, Juelsmindevej 21,  
5200 Odense Vest.

Jørgen Reeni Jørgensen, boghandlermedhjælper, Absalonsvænget 8,  
Ramsømagle, 4621 Gadstrup.

Flemming Schiøtz Krus, grosserer, Den gamle Købmandsgård, Fangel,  
5260 Hjallesø.

Jørgen Askholm Larsen.

Kristen Larsen, dyrlæge.

Ove Kurt Larsen, kontorist, Bøgebjergvej 36, 1. sal, 5000 Odense.

Tove Larsen.

Karen Margrethe Leisner, gift Thomsen, Pinievej 7, 2880 Bagsværd.

Alice Mortensen, privatsekretær, gift Hausner, Hedekæret 41,  
2640 Hedehusene.

Carl Friis Nielsen, ingeniør, Søparken 48, 5260 Hjallesø.

Poul Nikolajsen, økonomichef, Egebakken, 5462 Morud.

Kaj Viggo Geisler (Pedersen), konsulent, H. J. Poulsens Allé 18,  
5250 Fruens Bøge.

Leif Anker Pedersen, fuldm., Benediktes Allé 20, 5250 Fruens Bøge.

Ellen-Marie Petersen, gift Tørsleff, Snebærhaven 22, 2620 Albertslund.

Bendt Rasmussen, repræsentant, Rugårdsvej 311, Villestofte, 5000 Odense.

Bodil Trüdemann Sørensen, gift Lindholm, Skovly mark 7, 2840 Holte.

Kirsten Vibeke Westergaard Sørensen, gift Petersen, Plantagevej 9,  
5450 Otterup.

## 40 års jubilærer

*Realister 1933*

Aksel Bang. Død.

Inga Kristiane Christiansen, gift Hansen-Solevad, Dr. Olgasvej 22,  
5000 Odense.

Margrethe Christoffersen, gift Larsen, Sadolinsgade 7, stuen, 5000 Odense.

Poul Ellinge, ingeniør, Stålværket, 3300 Frederiksværk. Privat: Møllevej 3,  
Vinderød Skov.

Jenny Margrethe Eriksen, gift Weber Nielsen, Norgesgade 8, 7000 Fredericia.

Johannes Martinus Frederiksen. Død.

Ella Maag Hansen, gift Olsen, Middelfartvej 59, 5200 Odense Vest.

Lilli Ingwersen, gift Wæde, Fabers rullegardinfabrik, 5856 Ryslinge.

Elva Karoline Kathrine Hougaard Jensen. Død.

Poul Lohmann Jensen, kontorchef, Bordingvej 1, 6760 Ribe.

Else Hansine Marie Jørgensen, gift Preisler Knudsen, Stengårdsvænget 134,  
2800 Lyngby.

Jørgen Larsen, oberstløjtnant, Frisersvej 24, 2920 Charlottenlund.

Magda Larsen, gift Suszkiewicz, Bavnevej 20, 1. sal, 2650 Hvidovre.

Jørgen Christian Madsen, direktør, Viggovænget 1, 5250 Fruens Bøge.

Poul Lykke Meyer. Død.

Aksel Nielsen, overlærer, Idskovvej 16, 9352 Dybvad.

Karl Henry Nielsen, typograf, Risbjerggårds Allé 72 B, 2650 Hvidovre.

Jens Harald Bjørnsen Petersen, nu Tremmer, oberstløjtnant, Abildgårdsvej  
175, 2830 Virum.

Frands Ejvind Aagaard Stolberg-Rohr, installatør, Søndergade 18,  
5620 Glamsbjerg.

Frits Torben Steffensen, mellemtekniker.

Børge Manuel Thobo-Carlsen, direktør, Langelinie 165, 5000 Odense.

Erik Carl Valther Topp, ingeniør, Ulriksholmvej 18, 5000 Odense.

Erik Vestervig, driftsleder, Engkrogen 10, 7400 Herning.

## 50 års jubilærer

Realister 1923

- Frode Andersen, fabrikant, Elbagade 57, 2300 Kbhvn. S.  
Peder Henrik Andersen, pens. fuldm., Haugstedsgade 20, 5000 Odense.  
Arne Brahm, oberst, Malmøgade 6, 2100 Kbhvn. Ø.  
Knud Herman Christensen, fuldm., Carl Johansgade 6, 2100 Kbhvn. Ø.  
Aage Hansen, fuldm., Gunløgsvænget 1, 5000 Odense.  
Axel Hansen. Død.  
Børge Vilhelm Hansen, maskinhandler, Kongensgade 5, 5000 Odense.  
Carl Emil Hansen, bogholder, Rosenørnsvej 35, 5000 Odense.  
Olga Bagge Hansen, gift Boye, Abildgård, 7182 Bredsten.  
Ernst Lyttov Suhr Henriksen, rådg. ing., cand. polyt., 1455 Queen's Ave,  
W. Vancouver. B. C.  
Carl Kreuz Jensen, tobakshandler, Kochsgade 2, 5000 Odense.  
Juan Glassow Jensen.  
Ernst Malthe Jensen. Død.  
Theodor Jensen.  
Helge Bagger Jørgensen, fhv. forstander, Snebærhaven 11, 2620 Albertslund.  
Bergur Knudsen. Død.  
Karl Ejner Larsen, repræsentant, Rahbeksvej 18, 5000 Odense.  
Svend Larsen, blomsterhandler, Peter Bangsvej 35, 2000 Kbhvn. F.  
Fini Nielsen, nu Finborg, fhv. fotograf, Oluf Bagersgade 9, 1. sal,  
5000 Odense.  
Peter Ferdinand Orla Mosegaard Nielsen. Død.  
Aage Richard Hunderup Petersen, pens. overlærer, Elmedals Allé 11,  
5250 Fruens Bøge.  
Marius Vilhelm Poulsen, pens. overlærer, Hjallesevej 175, 5000 Odense.  
Valdemar Sørensen Thorbek, godsekspeditor, Banegården, 7500 Holstebro.

# VEDTÆGTER FOR

*den selvejende institution*

## GIERSINGS REALSKOLE, Odense

---

### § 1.

Giersings Realskole er fra 1. august 1961 en selvejende institution, hvis formål er at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning herom, i hvilken forbindelse henvises til lovekendtgørelse nr. 220 af 18. juni 1958 om folkeskolen og lov nr. 187 af 5. juni 1959 om statstilskud til private eksamensberettigede realskoler uden for København, Frederiksberg og Gentofte.

Skolen har 8 hovedskoleklasser og 9 realskoleklasser, og adgang til indmeldelse er åben for alle. Ingen har fortrinsret til optagelse.

### § 2.

Institutionens hjemsted er Odense Kommune.

### § 3.

Institutionens aktiver og passiver er følgende:

*Aktiver:*

1. Ejendommen matr. nr. 303 d og e Odense købstads bygrunde, Sct. Knuds sogn, der pr. 12. vurdering er ansat til ejendomsværdi kr. 350.000,-, hvis overdragelsessum skal godkendes af Undervisningsministeriet og hvorom i øvrigt henvises til overdragelsedokumentet, der vedhæftes et eksemplar af vedtægterne.
2. Inventar, skolemateriel og undervisningsmidler, og hvorover er oprettet en særlig fortegnelse.

*Passiver:*

1. Alene prioritetsgæld, hvorom også henvises til overdragelsedokumentet.

#### § 4.

Institutionen ledes af en bestyrelse, der består af 5 medlemmer, der vælges af skolekredsen – jfr. nedenfor.

Skolekredsen består af:

- a. Forældre, der har børn i skolen.

Hvis forældre måtte være separerede eller skilte, tilkommer medlemskabet i skolekredsen den af forældrene, der måtte have fået tillagt forældremyndigheden over det pågældende barn eller de pågældende børn.

- b. Til skolekredsen kan af bestyrelsen vælges et antal skoleinteresserede, hvis antal dog ikke må overstige 10 pct. af forældrerepræsentanterne.

Det påhviler ikke medlemmer af skolekredsen nogen økonomisk forpligtelse, ligesom medlemskabet ikke giver ret til andel i institutionens udbytte eller formue.

Hverken skolebestyrer eller lærere kan være bestyrelsesmedlemmer.

#### § 5.

Bestyrelsen indkalder skolekredsen til møde mindst en gang årlig. Indkaldelsen skal foretages mindst med 8 dages varsel, enten pr. brev eller ved annoncering i de på egnen udbredte dagblade og skal indeholde dato, tid og sted for mødets afholdelse.

På det ordinære møde, der skal afholdes inden udgangen af maj, foretages følgende:

1. Formanden for bestyrelsen og skolelederen aflægger beretning om skolen og dens virksomhed, herunder også om dens økonomi.
2. Valg af bestyrelse, hvoraf flertallet skal repræsentere forældre, der har børn i skolen.

Foreslås der til bestyrelsen flere kandidater, end der skal vælges, vil valget være at foretage efter forholdsvalgmetoden. Kandidaterne vil i så fald være at opstille på lister og bestyrelsesmedlemmer at fordele forholdsmæssigt efter de på listerne afgivne stemmer, således at et eventuelt mindretal også kan blive repræsenteret i bestyrelsen.

Valget til bestyrelsen gælder for en fireårig periode, der begynder den 1. august. Der finder dog valg sted hvert år, således at 2 medlemmer afgår ved lodtrækning i første periode, første gang 1962.

Bestyrelseshvervet er ulønnet.

## § 6.

Bestyrelsen har den øverste økonomiske og administrative ledelse af institutionen.

I det første møde efter valget konstituerer bestyrelsen sig og vælger formand og næstformand.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der skal indføres i forhandlingsprotokollen.

Over forhandlingerne føres protokol, og denne underskrives af de i bestyrelsesmødet deltagende medlemmer.

Bestyrelsen vælger regnskabsfører for institutionen. Hertil kan vælges skolens leder eller en af dens lærere. For regnskabsførers virksomhed skal bestyrelsen udfærdige instruks, der skal indføres i forhandlingsprotokollen.

Bestyrelsen vælger 2 revisorer, hvoraf den ene skal være anerkendt regnskabskyndig. Revisorerne skal i et regnskabsår foretage uanmeldt kasseeftersyn og i øvrigt forvisse sig om, at skolens økonomiske drift er forsvarlig.

Bestyrelsen ansætter skolens leder, hvilken ansættelse skal godkendes af Undervisningsministeriet. Skolens leder skal være fastlønnet. Skolens lærere og pedel ansættes og afskediges af bestyrelsen efter indstilling af skolens leder.

Bestyrelsen skal afholde mindst to møder årligt. Skolens leder skal udarbejde budget, der skal forelægges bestyrelsen til godkendelse, inden det nye finansår begynder. Det reviderede regnskab skal ligeledes forelægges bestyrelsen til godkendelse.

Formanden indkalder til bestyrelsesmøde. 3 medlemmer af bestyrelsen kan forlange indkaldt til ekstraordinært bestyrelsesmøde, når de til formanden fremsætter skriftlig anmodning herom med angivelse af hvilken sag, der ønskes behandlet på det pågældende møde.

Skolelederen deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer sin beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Står stemmerne lige, er formandens eller i hans bortfald næstformandens stemme afgørende.

## § 7.

Til at forpligte foreningen udover den daglige drift kræves underskrift af formanden og mindst et bestyrelsesmedlem.

Køb, salg og pantsætning af fast ejendom kan kun finde sted, når mindst  $\frac{2}{3}$  af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor og i øvrigt kun med Undervisningsministeriets godkendelse.



### § 8.

Skolelederen alene har den faglige og pædagogiske ledelse af skolen og er i den henseende ansvarlig over for Undervisningsministeriet.

Skolelederen forestår i øvrigt skolens daglige drift og træffer alle hermed forbundne dispositioner inden for skolens budget.

Skolelederen har indstillingsret til bestyrelsen ved besættelse af faste lærerembeder, men er derimod frit stillet ved ansættelse af timelærere og vikarer.

### § 9.

Institutionens regnskabsår er finansåret.

### § 10.

Eventuelt driftsoverskud kan efter bestyrelsens mening kun anvendes til dækning af eventuelt tidligere års underskud, til afbetaling på stiftet gæld eller til særlige omfattende nyanskaffelser.

Kapitaler, der tilhører institutionen, og som ikke er bundet i dennes faste ejendomme eller i dens drift, skal anbringes efter reglerne for umyndiges midler.

### § 11.

Ændringer i vedtægterne kan kun finde sted med Undervisningsministeriets godkendelse og efter forud at være behandlet i såvel bestyrelsen som skolekredsen på et i denne anledning indkaldt møde, hvor de begge steder skal være vedtaget med mindst  $\frac{2}{3}$  majoritet af de fremmødte. Vedtægtsændringer kan ikke behandles i bestyrelse eller skolekreds, uden at disse har været indkaldt til møde med mindst 14 dages varsel og med udtrykkelig gengivelse af de pågældende vedtægtsændringer.

Institutionen kan ikke opløses uden Undervisningsministeriets godkendelse, og forslag om opløsning skal i øvrigt behandles og vedtages på samme måde som vedtægtsændringer. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed, medfører dette institutionens opløsning. Ved institutionens opløsning skal eventuelle midler efter indstilling af skolekredsen og med Undervisningsministeriets godkendelse anbringes i et fond, der skal anvendes til skolemæssige formål.

## Skolekredsmødet 1973

På skolekredsmødet den 22. maj 1973 redegjorde bestyrelsens formand, landsretsagfører P. Dyhre Hansen, for skolens udvidelsesplaner, som nu alene omfatter egen sløjdsal. Der vil med den forventede udvikling blive en så ringe udnyttelsesgrad af et skolekøkken, at man lige så vel kan leje sig ind i et etableret skolekøkken andetsteds. Hvad angår sløjdsal på selve skolen, må man imidlertid se i øjnene, at det vil vare flere år, før et byggeri kan komme i gang. Lokalekapaciteten vil dog blive forøget i 1974, idet skolebestyreren fraflytter bestyrerboligen, som vil blive taget i brug til faglokaler. Der foreligger endvidere principbeslutning om en »ansigtsløftning« af skolegården. Idet han karakteriserede skolepengeforhøjelsen som en følge af ophobede prisstigninger, betegnede formanden i øvrigt skolens økonomi som sund. - Vi har penge i banken og skylder ikke mere, end vi kan være bekendt. Vi sætter tæring efter næring i modsætning til mange offentlige institutioner.

Skolebestyrer Bent Pedersen betonedede i sin beretning vigtigheden af kontakt mellem forældrene og skolen. For trinnene 1.-5. har klasseforældremøderne haft smukt fremmøde, idet ca. 80 pct. af hjemmene har været repræsenteret. For 6. klasse og op-efter har konsultationsaftenerne været knap så godt besøgt, men dog tilfredsstillende, selv om man ofte har savnet netop de forældre, skolen har haft mest brug for at tale med. Ved forældre-konsultationerne i foråret var for de ældste klassers vedkommende eleverne indbudt til at ledsage deres forældre. Forsøget faldt så heldigt ud, at denne praksis vil blive fortsat. Som noget nyt vil forældrene i det kommende skoleår blive indbudt til en gang om måneden at overvære arbejdet i klasserne, i oktober en mandag, i november en tirsdag og så fremdeles. Arrangementet vil kun omfatte de yngste klasser, idet man erfaringsmæssigt ved, at de ældre elever »nedlægger forbud« mod, at forældrene dukker op i timerne. Aftenforældremøderne vil blive fortsat som hidtil, da der på forældredagene næppe vil blive megen tid til at tale med lærerne, som ofte skal skynde sig videre til næste lektion.

TOUSTRUPS BOGHANDEL . ALLEGADE 1 . 5000 ODENSE . TLF. 12 27 07  
*Finn Danielsen*