



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskernes Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

GIERSINGS REALSKOLE

1975



DANMARKS
PÆDAGOGISKE
BIBLIOTEK

BERETNING
OM
GIERSINGS REALSKOLE
NONNEBAKKEN

FOR SKOLEÅRET 1974-75



GIERSINGS REALSKOLE

er oprettet den 5. april 1866 og er fra 1. august 1961 en selvejende institution, der drives af en bestyrelse på 5 medlemmer.

Bestyrelsen består af følgende:

Landsretssagfører *P. Dyhre Hansen*, formand.

Direktør *Aage Andersen*.

Læge *N. V. Bundsgaard*.

Fru *L. Büchler Frederiksen*.

Redaktør *B. Aagaard*.

Skolens daglige leder er skolebestyrer *Bent H. Pedersen*.

Skolens tilsynsførende med hovedskolen er biskop *K. C. Holm*.

Skolebestyreren træffes bedst på skoledage kl. 12–13, men aftale om andet tidspunkt vil altid kunne træffes.

Skolens tlf. (09) 12 20 41.

Skolebestyreren privat tlf. 17 07 94.

Viceinspektøren privat tlf. 13 34 53.

NB. Skolebestyreren vil ikke kunne træffes 1.–27. juli.



Giersings Realskole

I henhold til lov af 4. juni 1970 om friskoler og private realskoler m. v. er skolen anerkendt som privat realskole, og undervisningsministeriet har meddelt skolebestyreren ret til at lade afholde statskontrollerede prøver og eksaminer svarende til folkeskolens.

Skolen modtager statstilskud til driften. Kun i kraft af dette tilskud er det muligt at holde skolepengene på et rimeligt niveau.

Skolen, der består af børnehaveklasse, hovedskole, realafdeling og 8., 9. og 10. klasse, tilrettelægger undervisningsplanen i overensstemmelse med bestemmelserne i folkeskoleloven af 1958 med senere ændringer og bekendtgørelser. Med det relativt lille elevtal er det muligt at følge den enkelte elevs arbejde og udvikling meget nøje, og det tilstræbes i samarbejde med hjemmene at placere hver enkelt i den klasse og/eller skoleafdeling, som bedst passer til vedkommendes evner og udvikling. Til elever, der lider af ordblindhed eller på anden måde er læseretardedede ydes efter aftale med skolepsykolog og hjemmet specialundervisning. Også på andre områder bliver der i videst mulig udstrækning taget individuelle hensyn til elevens muligheder.

Der er etableret en fast ordning med skolepsykologisk kontor, således at en skolepsykolog er til rådighed for skolen efter behov. Skolepsykologen foretager testninger og yder rådgivning vedrørende elever, der trænger til særlig bistand.

I *børnehaveklassen* optages børn, som ikke er undervisningspligtige, og som inden skoleårets begyndelse er 5 år. Det er en forudsætning for optagelse i børnehaveklassen, at forældrene tilkendegiver, at det er hensigten at lade barnet fortsætte i skolen her, når undervisningspligten indtræder. Børnehaveklassens formål er at tilvænne barnet til skolemiljøet. Egentlig undervisning finder ikke sted, men gennem arbejde med formning, spil og leg lærer børnene at arbejde sammen, at løse opgaver i fællesskab og tage hensyn til hinanden. Gennem fortælling og oplæsning opøves evnen til at lytte, så overgangen til skolens krav om opmærksomhed og stillesiddende ikke bliver for brat.

Børnehaveklassen, der ledes af overlærer fru V. Knuthsen, er åben fra 9–12 på alle skoledage. Ferier og fridage er som for skolens øvrige elever.

Hovedskolen omfatter 7 klassetrin. Normalt skal barnet være fyldt 6^{1/2} år ved skolegangens begyndelse. Hvis et barn viser særlig modenhed, kan det optages, selv om det er lidt yngre, men erfaringer viser, at det ofte på et senere tidspunkt vil være hæmmet af, at modenheden ikke altid vil kunne følge med de voksende krav gennem klasserne.

Hovedskolen er udelt, således at alle elever følges ad til og med 7. klasse. Hovedvægten lægges på fagene dansk, regning, skrivning og orienteringsfagene historie, geografi og biologi, men også de såkaldte musiske fag som sang, formning, håndarbejde og legemsøvelser spiller en væsentlig rolle på disse klassetrin.

Fra 5. klasse tilføjes engelsk og i 7. klasse tysk og naturlære (fysik). Ved velvilje fra kommunens side stilles svømmehallen til rådighed i et par timer om ugen, hvor 4. og 5. classes elever modtager svømmeundervisning. Kommunen har ligeledes stillet boldbaner til rådighed, så en del af gymnastikundervisningen om sommeren kan foregå udendørs.

Fra 1. april 1972 er undervisningspligten udvidet til 8 år, og fra 1973 til 9 år. I samme lov er fastsat ændrede regler for skolegangens begyndelse og for optagelse i realafdelingen. Til orientering aftrykkes her et sammendrag af Undervisningsministeriets meddelelser om disse bestemmelser.

Ved lov af 17. april 1972 er der gennemført nye regler om

1. Undervisningspligten

Undervisningspligten er udvidet til 9 år. Det betyder, at den først ophører med skoleårets udgang i det kalenderår, hvor eleven har modtaget regelmæssig undervisning i 9 år *eller* fylder 17 år *eller* afslutter folkeskolens 9. skoleår (*eller* hermed ligestillet uddannelse).

Den udvidede undervisningspligt kan også opfyldes uden for folkeskolen, bl. a. ved deltagelse i kursus på efterskoler og ungdomskostskoler efter det 7. skoleår.

Der kan i *ganske særlige tilfælde* gives dispensation til at påbegynde en erhvervmæssig uddannelse efter det 7. eller 8. skoleår eller til helt at blive fritaget for undervisningspligt.

Ansøgning herom sendes til skolenævnet ved elevens skole, for børn i private skoler til skolekommissionen, i Københavns kommune til skoledirektionen. Dispensation kan kun gives, hvis særlige grunde taler for, at det er til elevens bedste.

2. Skolegangens påbegyndelse

Børn, der er født i 1968, begynder skolegangen i 1. klasse efter sommerferien. Der kan gives tilladelse til, at skolegangen udsættes til 1976. Ansøgning herom sendes snarest til skolekommissionen gennem den skole, som barnet hører til.

Børn, der er født i 1969, kan begynde skolegangen i 1. klasse efter sommerferien i år, hvis de er tilstrækkeligt udviklet til at følge undervisningen. Det er skolemyndighederne, der tager stilling til, om et barn kan optages.

Børn, som ikke opfylder betingelserne for at påbegynde skolegang, og som fylder 5 år senest 31. juli 1975, kan optages i børnehaveklassen.

Det er fremtidig forældrene, der afgør, om en elev skal optages i 1. realklasse. (Dette gælder dog kun, hvis eleven efter skolens skøn kan optrykkes til 8. klassetrin). Afgørelsen træffes efter sam-



Børnehaveklassen i arbejde



råd mellem forældrene, eleven og den hidtidige skole. Dette gælder også elever, som ønskes optaget i 1. realklasse efter at have gennemgået 8. og eventuelt 9. klasse. Det er dog en betingelse for optagelse i realafdelingen, at eleven har modtaget undervisning i tysk og matematik i 7. skoleår.

Ministeriet henstiller, at skolerne indbyder forældrene til drøftelser i de tilfælde, hvor forældrene og skolen ikke har været enige om elevens placering.

I realafdelingen er fagene dansk, regning og matematik, religion, engelsk, tysk, naturlære, historie, geografi, biologi og legemsøvelser obligatoriske og desuden kan eleverne tilvælge et af fagene formning, sang og musik, sløjd eller håndarbejde (for piger). I 2. real kan elever, der ønsker det, få undervisning til den lille latinprøve, såfremt et tilstrækkeligt antal elever melder sig til denne undervisning. I 3. real kan tilvælges fransk og faget matematik kan bortvælges i denne klasse.

Overgang til gymnasiet kan finde sted fra såvel 2. real som 3. real, hvis forældrene fremsætter ønske herom, og skolen skønner, at eleven er i besiddelse af den fornødne modenhed og kundskabsmængde til at klare gymnasieundervisningen.

For elever, der ikke er fundet egnede til realafdelingen, er oprettet 8. klasse, der fortsætter med 9. og 10. klasse. I disse klasser er fagene dansk, regning, skrivning, religion, orientering og legemsøvelser obligatoriske og optager 2/3 af timeplanen. Til den øvrige del af timeplanen kan eleverne vælge blandt en række tilbud, hvoraf skal nævnes engelsk, tysk, naturlære, formning, maskinskrivning, regnskabsføring, håndarbejde og sløjd. Det tilrådes eleverne at vælge de fag, hvor det skønnes, at deres evner og anlæg giver det største udbytte.

Alle elever i 9. klasse kan, om de ønsker det, indstilles til en statskontrolleret prøve, der mindst skal omfatte fagene dansk, regning, orientering og skrivning, og ligeledes kan 10. klasse afsluttes med en statskontrolleret prøve, der mindst skal omfatte de samme fag, dog ikke skrivning.

Disse statskontrollerede prøver er glædeligvis i stigende grad accepteret som grundlag for videre uddannelse. De kan være et godt grundlag for en erhvervsuddannelse, men desuden giver de adgang f. eks. til det et-årige kursus til handelseksamen. For elever med en god 10. klasses prøve er der adgang til at søge optagelse på HF eventuelt med tillægsprøve i visse fag. Der er også åbnet adgang for elever med 10. klasses prøve til at søge ind ved etaterne.

Skoleåret 1974-75

- 12/8: Det nye skoleår begyndte med modtagelse af børnehaveklassen kl. 9 og af de øvrige klasser med undtagelse af 1. klasse kl. 10. Efter modtagelse i gården og fordeling af nye elever til de enkelte klasser gik eleverne til klasserne for at skrive skema og få udleveret bøger, og derefter sluttede 1. skoledag.
- 13/8: Den nye 1. klasse blev modtaget af frk. Eisensee, frk. Hansen og skolebestyreren. Mens lærerinderne havde den første »time« med børnene, samledes de ledsagende forældre med skolebestyreren til en kop kaffe og en orientering om skolen.
- 15/8: 4 islandske lærere besøgte skolen. De deltog i morgensangen og fik forevist skolen. Senere på dagen var de på besøg på Bolbro Skole og Rosengårdsskolen.
- 30/9: Besøgsdag i 1.-5. klasse.
- 1/10: Klasseforældremøde for 1. klasse.
- 8/10: Klasseforældremøde for 2. klasse.
- 12/10-20/10: Efterårsferie.
- 23/10: Klasseforældremøde for 3. klasse.
- 24/10: Konsultationsaften for 7. klasse og 1. real a og b.
25. og 26/10: Lærerne deltog i Danmarks Realskoleforenings pædagogiske kursus i Ringe.
- 29/10: Besøgsdag i 1.-5. klasse.
- 29/10: Konsultationsaften for 6. klasse, 2. real a og b.
- 31/10: Konsultationsaften for 8., 9., 10. klasse og 3. real.
- 5/11: Klasseforældremøde for 4. klasse.
- 6/11: Klasseforældremøde for 5. klasse.
- 21/11: Skolefest for børnehaveklasse - 6. klasse.
- 23/11: Elevfest for de ældste klasser.
- 20/12: Juleafslutning. Da domkirken var optaget, blev afslutningen i år holdt i Ansgar kirke. Pastor Skovmand talte, og eleverne sang og spillede. Juleferie til 6. januar.

1975

- 5/2: Klasseforældremøde for 1. klasse.
11/2: Klasseforældremøde for 2. klasse.
18/2: Klasseforældremøde for 3. klasse.
20/2: Besøgsdag i 1.-5. klasse.
27/2: Klasseforældremøde for 4. klasse.
4/3: Klasseforældremøde for 5. klasse.
12/3: Fagkonsulent J. Cortsen-Møller besøgte skolen.
14/3: Besøgsdag i 1.-5. klasse.
22/3-1/4: Påskeferie.
2/4: Orienteringsmøde for 7. klasse og deres forældre om fortsat skolegang.
3/4: Konsultationsaften for 2. real a og 1. real b.
8/4: Konsultationsaften for 2. real b, 1. real a og 6. klasse.
10/4: Konsultationsaften for 8., 9., 10. klasse og 3. real.
28/4-2/5: Lejrskole for 1. real på Skovgaarden ved Strib.
28/4-5/5: Skriftlig eksamen for 9. klasse, 10. klasse, 2. real og 3. real.
28/5: Ordinært skolekredsmøde.
2/6-6/6: Lejrskole for 8. klasse i Borrevejlevig ved Roskilde.
20/6: Afslutninger. Kl. 9: Børnehaveklasse - 7. klasse.
Kl. 11: 8., 9., 10. klasse og realafdelingen.
Alle forældre er hjertelig velkomne til afslutningerne.
Som led i undervisningen har en del klasser med faglærerne været på besøg på museer, udstillinger og virksomheder m. v.
9. og 10. årgang har i en uge være på erhvervspraktik.

Næste skoleår 1975-76

Skolegangen begynder efter sommerferien den 11. august. Børnehaveklassen møder kl. 9, de øvrige klasser kl. 10, *undtagen 1. klasse, der først begynder tirsdag den 12. august kl. 9.*

På 1. skoledag udleveres skema og bøger, eleverne må derfor medbringe tasker.

Lærerpersonalet og fagfordeling

Til Giersings Realskole har i skoleåret 1974/75 været knyttet følgende lærerkræfter (tallet i parentes angiver året for ansættelse ved skolen):

Lærer fru *Lis Andersen* (1970): Dansk, engelsk og religion.

Lærer *Jan Bunkenborg* (1970): Regning, matematik og naturlære.

Overlærer frk. *G. Funck-Clausen* (1957): Dansk, engelsk og sang.

Overlærer frk. *A. Eisensee* (1955): Dansk, regning og religion.

Lærer fru *Lise Fenger Petersen* (1972): Dansk, engelsk, formning, biologi og religion.

Lærer frk. *B. E. Hansen* (1965): Dansk, regning, orientering og religion.

Overlærer *Kai Hansen* (1958): Legemsøvelser og orientering.

Overlærer fru *V. Knuthsen* (1963): Børnehaveklasseleder, religion og formning.

Overlærer fru *A. F. Lassen* (1962): Dansk, engelsk og fransk.

Lærer frk. *I. Noes* (1968): Biologi, geografi og historie.

Lærer *H. O. Ollerup* (1964): Dansk, tysk, sang, historie og religion.

Lærer fru *Lene Persson* (1965): Tysk, latin, historie og specialundervisning.

Lærer fru *Marie Pedersen* (1970): Dansk og regning.

Viceskoleinspektør *Poul Pedersen* (1957): Historie og naturlære.

Lærer fru *E. Press*: (1966) Håndarbejde og formning.

Overlærer fru *G. Schou Larsen* (1949): Legemsøvelser og engelsk

Organist *E. Sørensen* (1963): Sang og musik.

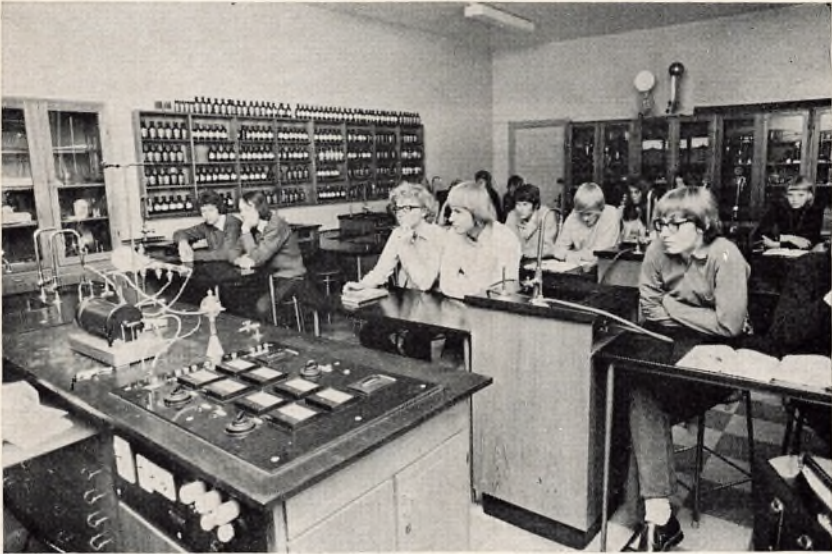
Lærer *J. Ulriksen* (1972): Sløjd, historie, tysk, regning og dansk.

Lærer fru *T. Bencke Andersen* (1970): Maskinskrivning.
Fru *T. Bencke Andersen* er tillige skolens sekretær.

Skolebestyrer *Bent H. Pedersen* (1970): Regning og matematik.

Under sygdom har følgende vikarieret:

Stud. mag. *Lene Pedersen* og stud. mag. *Troels Aagaard*.



Nye lokaler

I løbet af foråret er den tidligere bestyrerbolig blevet ombygget til 2 nye undervisningslokaler. Til det ene vil formningsundervisningen blive henlagt. Faget formning, der har afløst det tidligere fag tegning, omfatter en lang række aktiviteter, hvis formål er at udvikle elevernes fantasi og kreative evner, at lære dem glæden ved at skabe noget med hænderne. I det nye lokale vil der være gode muligheder for at tage endnu flere områder op, og der vil være rimelige opbevaringsmuligheder for både materialer og færdige arbejder.

Det andet lokale vil blive indrettet til bibliotek/læsestue. Her vil skolens håndbogssamling blive placeret, og det er hensigten i de kommende år at udbygge samlingen, så der bliver et virkelig godt grundlag for selvstændige arbejdsopgaver.

Begge lokaler er store og lyse, og vi glæder os meget til at tage dem i brug efter ferien.

Samtidig er der i et lille sidelokale på samme etage blevet nyindrettet lægeværelse.

Skolepenge, bøger, materialer m. v.

På grund af udgifter i forbindelse med indretning af nye lokaler, og på grund af de stadigt stigende omkostninger på alle områder ser bestyrelsen sig nødsaget til at foretage en forhøjelse af skolepengene fra det kommende skoleår.

Skolepenge betales i 10 rater i månederne september-juni (begge incl.):

| | |
|-----------------|------------------|
| Børnehaveklasse | 90 kr. pr. rate |
| 1. klasse | 120 kr. pr. rate |
| 2. klasse | 120 kr. pr. rate |
| 3. klasse | 120 kr. pr. rate |
| 4. klasse | 120 kr. pr. rate |
| 5. klasse | 135 kr. pr. rate |
| 6. klasse | 135 kr. pr. rate |
| 7. klasse | 135 kr. pr. rate |
| 8. klasse | 155 kr. pr. rate |
| 9. klasse | 155 kr. pr. rate |
| 10. klasse | 155 kr. pr. rate |
| 1. real | 155 kr. pr. rate |
| 2. real | 155 kr. pr. rate |
| 3. real | 155 kr. pr. rate |

I skolepengeafgiften er inkluderet lån af skolebøger og gratis udlevering af alle nødvendige materialer. Dog vil elever, der i håndarbejdsundervisningen forarbejder beklædningsgenstande o. a., som de får lov at beholde efter skoleårets afslutning, selv skulle betale det nødvendige stof. Der vil ligeledes i forbindelse med lejrskoleopholdet i 8. skoleår blive opkrævet en mindre afgift.

Eleverne anskaffer selv skrivematerialer, linealer, passer o. l. Fra 2. klasse skal eleven være forsynet med gymnastikdragt, der kan opbevares på skolen. Til gymnastiktimerne medbringes et håndklæde, og til sløjd og formning bør eleverne have et forklæde.

I slutningen af august vil alle hjem få tilsendt et hæfte med 10 giroindbetalingskort og med angivelse af det månedlige skolepengebeløb, og vi beder Dem indbetale skolepengene i første halvdel af hver måned. Kontant indbetaling på skolens kontor modtages ikke.

Går flere søskende i skolen samtidig, afkortes for den næstældste *kr. 45* og for den tredieældste *kr. 55* pr. rate. Er der eventuelt flere søskende i skolen, skal der ikke betales skolepenge for disse.

Udmeldelse

må af hensyn til revisionen ske skriftligt. Der betales fuldt ud for den måned, hvori elevens skolegang ophører. Udmeldelse til 1. juni modtages ikke.

Fripladser

Ved særlig finanslovsbevilling er der stillet et beløb til rådighed for elever i den undervisningspligtige alder ved private skoler. Ansøgning indgives gennem skolen umiddelbart efter sommerferien.

Odense kommune stiller et beløb til rådighed til uddeling af hele eller delvise fripladser for elever i børnehaveklasse - 9. skoleår hjemmehørende i Odense kommune. I indeværende år har friplads kunnet gives til elever, hvis forældre har en skattepligtig indkomst på 32.000 kr. eller derunder med et tillæg af 2000 kr. pr. barn ud over ansøgeren. Vi håber, at disse indtægtsgrænser vil blive forhøjet i det kommende år. Ansøgning om de kommunale fripladser indgives igennem skolen umiddelbart efter sommerferien.

Statens uddannelsesstøtte

Som bekendt har folketinget den 4. april 1975 vedtaget en ny Lov om Statens Uddannelsesstøtte. Loven er stadfæstet den 9. april og træder i kraft den 1. august 1975.

Ved loven sker navnlig følgende ændringer:

1) Kun uddannelsessøgende, der er fyldt 18 år, henhører fremtidigt under Statens Uddannelsesstøttes område. De 16-17 årige skal fremtidig oppebære en ungdomsydelse, vedrørende hvilken der i folketinget er fremsat forslag til en lov Skæringsdatoen er den 1. i måneden efter, at 18-års alderen opnås. Uddannelsessøgende, der fylder 18 år i løbet af et støtteår, vil kunne indgive ansøgning sammen med dem, der allerede har opnået denne alder, men støtteberegningen vil først få virkning fra den nævnte skæringsdato.

Skolelægeordning

Skolelægen fører tilsyn med elevernes helbredstilstand.

Der foretages årligt tuberkuloseundersøgelse af skolens lærer- og rengøringspersonale.

Intet skolesøgende barn kan forlanges fritaget for undersøgelse, med mindre den pågældende ved hvert skoleårs begyndelse møder med attest fra en praktiserende læge, udstedt på et af Sundhedsstyrelsen godkendt skema.

Skolelæge har i indeværende år været dr. Andreasen, Ringe. Skolesundhedsplejerske fru R. Dalgaard.

Skoletandpleje

Alle elever, der er hjemmehørende i Odense kommune, kan fra skolegangens begyndelse og indtil det fyldte 14. år deltage i den kommunale skoletandpleje. Tilmeldelse sker gennem skolen, og der foretages 2 årlige eftersyn af tændernes sundhedstilstand.

Den forebyggende skoletandpleje giver desuden en gang månedligt undervisning i tandbørstning i de yngste klasser. Ved samme lejlighed får disse klassers elever en forebyggende fluorskylning.

Konfirmationsforberedelsen

Konfirmationsforberedelsen skal ske i 7. hovedskoleklasse.

Indskrivningen sker hos præsterne i første halvdel af september, og forberedelsen begynder i oktober. Elever her fra skolen skal i skoleåret 1975-76 gå mandag og torsdag kl. 8-9. Nærmere meddelelse vil blive givet.

Efter konfirmationen har konfirmanden fri om mandagen.

Giersingianersamfundet

Giersings Realskoles Venner, Giersings Realskoles Elevforening og Giersingianer-Klubben er nu sammensluttet i en elevforening, der hedder Giersingianersamfundet. Elevforeningen blev stiftet 26. oktober 1912. Der optages tidligere elever i skolen og elever i realklassen, endvidere nuværende og forhenværende lærere og lærerinder. – Kontingentet er 5 kr. årlig.

Foreningens formål er:

At støtte og vedligeholde forbindelsen mellem foreningens medlemmer og Giersings Realskole.

At yde støtte og opmuntring til flittige og begavede elever.

At samle medlemmerne til selskabeligt samvær og til skolens fester.

Giersingianersamfundets bestyrelses formand er direktør G. Schouboe-Olsen. Kontor: Havnegade 51, tlf. 11 17 24.

Helnæsfonden

Den selvejende institution Giersings Realskoles week-end hytte har i en årrække ejet et hus på Helnæs, som var stillet til rådighed for skolens elever og lærere. I de seneste år har udnyttelsesgraden været ringe, idet der ikke har været noget særligt behov for weekendture. Desuden var faciliteterne, herunder de sanitære forhold, ikke tilfredsstillende, og endelig medførte en udbygning med sommerhuse i området, at huset ofte var udsat for lettere hærværk. Hertil kommer, at stigende skatter og vedligeholdelsesudgifter ikke kunne klares for de midler, der var til rådighed til driften, da det var en forudsætning, at huset ikke belastede skolens budget.

Helnæshusets bestyrelse besluttede derfor i sommeren 1974 at afhænde huset og i stedet oprette en fond for de indkomne midler, og dette er nu sket. Fondén er stadig en selvejende institution, der har til formål at virke til gavn for Giersings Realskole og dens elever. Blandt de opgaver, som det kan tænkes, at fonden kan tage op, er støtte til lejrskolevirksomhed, støtte til skolerejser, støtte til skolens bibliotek eller til undervisningsmidler, som skolen ellers ikke vil være i stand til at anskaffe og endvidere kan støtte tænkes givet til udsmykningsopgaver.

Fondens kapital er pr. 1. april 1975 nom. kr. 147.771,49.

Giersingianerlegatet

I året 1914 stiftede gamle elever og venner af Giersings Realskole andels-selskabet Vejrup Krat, der erhvervede et bakkedrag i Vejrup, ca. 7 km fra Odense, ved den nordlige side af hovedvej 1 til Middelfart.

Dette bakkedrag blev i sin tid beplantet af elever og lærere ved skolen og virkede gennem 40 år som et grønt område, hvor eleverne kunne tilbringe fritiden og skolens elever og venner samledes på højtidsdage. Plantagens beliggenhed lige ved hovedvej 1 har, med de senere års voldsomt stigende trafik, gjort dette sted mindre egnet til sit formål.

Den daværende bestyrelse for Vejrup Krat vedtog derfor efter en general-forsamlings-beslutning i januar 1956 at sælge Vejrup Krat. Plantagen blev i 1956 overdraget køberen, og for de ved salget indkomne midler, der henstår i Sparekassen Fyn's forvaltningsafdeling, er der blevet oprettet et Giersingianer-legat.

Legatkapitalens størrelse er ifølge regnskabet af 31. dec. 1974 kr. 21.033,15

En tredjedel af legatkapitalens renter skal anvendes til fordel for elever på Giersings Realskole, en tredjedel til Giersingianersamfundet og en tredjedel til fordel for Helnæsfonden.

Ved årsafslutningen 1974 uddeltes legatet i 2 portioner til Michael Børlov 1. real a og Birgitte Blirup Andersen, 1. real b.

Skolebestyrer Vesterdals mindelegat

er i 1941 oprettet af en kreds af skolens venner og gamle elever. Renterne af legatet, der er på 1000 kr., udbetales hvert år til 2 elever, som ved flid har opnået et smukt resultat. Legatets bestyrelse består af skolebestyrer Bent H. Pedersen, sygehusdirektør A. Søholm og lærer Chr. Rasmussen.

Ved årsafslutningen 1974 uddeltes 2 portioner til Jørgen Mærsk-Møller og Hanne Sindrup, begge 7. klasse.

Skolebestyrer Aa. Fast's jubilæumslegat

I anledning af, at skolebestyrer Aage Fast den 1. februar 1958 kunne fejre 25 års jubilæum som skolebestyrer ved Giersings Realskole, indsamledes blandt tidligere elever og lærere en jubilæumsgave. Af det indkomne beløb anvendtes en del til et maleri, et portræt af skolebestyreren, medens der for restbeløbet, efter skolebestyrerens personlige ønske, blev oprettet et jubilæumslegat, hvis renter hvert år ved skolens årsafslutning skal uddeles til en eller flere flinke og flittige elever i skolen. En elev kan flere år i træk modtage legatet. Legatkapitalen kan vokse ved frivillige tilskud.

Legatets bestyrelse består af den til enhver tid værende skolebestyrer og lærerrådets formand. For tiden består bestyrelsen af skolebestyrer Bent H. Pedersen og lærer J. Bunkenborg.

Legatets kapital er p. t. kr. 4.251,46.

Ved årsafslutningen 1974 uddeltes 2 portioner til Jette Graugaard og Helle Knudsen, begge 6. klasse.

Gaver og flidspræmier

Giersingianersamfundets boggaver:

Birthe Inselmann Jørgensen, 3. real
Jan Flemming Jørgensen, 3. real
Allan Juhl Hansen, 10. klasse

*Boggaver fra boghandler Danielsen,
Toustrups Boghandel:*

Lars Geertsen, børnehavekl.
Anne Bentzen, 1. klasse
Jan Rasmussen, 2. klasse
Steen Knuthsen, 3. klasse
Karen Merete Madsen, 4. klasse
Betina Larsen, 5. klasse
Charlotte Ulbæk, 2. real
Wendy Petersen, 9. klasse
Ingelise Jørgensen, 3. real

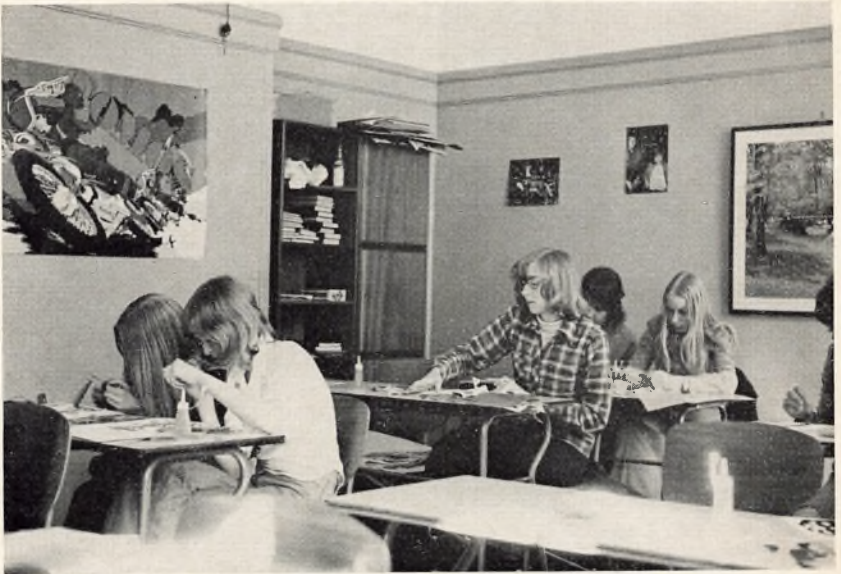
For særligt smukke lejrskolearbejder belønnes:

Jill Larsen, 8. klasse
Birgitte Norrie, 1. real a
Lars-Bo Klausen, 1. real b

Skolen retter en hjertelig tak til
Giersingianersamfundet og boghandler
F. Danielsen for de smukke boggaver.



Håndarbejde



Formning



Musik



Maskinskrivning

Ordensregler m. m.

1. Eleverne skal møde senest 5 minutter før undervisningens begyndelse, og de skal medbringe alle de bøger og sager, som de har brug for i dagens løb.
2. Alle elevernes ejendele må være mærket med navn, og bøgerne være forsynet med helt og rent omslag. Tydeligt navn i overtøj, hatte, huer, gymnastiktøj og gymnastiksko. Skolen kan ikke påtage sig ansvar for værdisager eller for glemte eller bortkomne sager.
3. Ingen må i undervisningstiden forlade skolen uden at have indhentet tilladelse.
4. Eleverne må ikke lade penge eller værdigenstande ligge i overtøj eller skoletasker.
5. Når eleverne efter en forsømmelse atter møder på skolen, må de medbringe en skriftlig meddelelse fra hjemmet om årsagen til forsømmelsen og dennes varighed. Ligeledes må der fra hjemmet foreligge en skriftlig henvendelse, når elever ønskes fritaget for at være på legepladsen i frikvartererne, samt når det ønskes, at de forlader skolen før skoletidens ophør. **Hjemmet anmodes om kun at rette henvendelse til skolen om fraværelse af anden grund end sygdom, hvis det er absolut nødvendigt.** Når der i en familie udbryder en farlig, smitsom sygdom, må skolen straks modtage meddelelse herom, og børn må ikke komme i skolen, før det ved lægeattest godtgøres, at fare for smitte er forbi.
6. Ønskes en elev af helbredshensyn fritaget for legemsøvelser i enkelte timer, bedes det meddelt skriftligt, for længere tids fritagelse forlanges af ministeriet lægeattest. – Skema til denne fås på skolen.
7. Beskadigelse af pulte, bænke, og hvad der i øvrigt tilhører skolen, vil blive repareret på vedkommende elevs bekostning.
8. Ingen elev må cykle til skolen uden tilladelse. Kun elever, der bor uden for en nærmere bestemt grænse, kan få tilladelse. Skolen påtager sig intet ansvar for cykler og knallerter, ligesom skolen ikke har erstatningspligt ved beskadigelse eller tyveri af køretøjerne.
9. Forandring af adresse bedes omgående meddelt skolen.
10. **Enhver form for handel eller indsamlinger på skolen må kun finde sted efter indhentet tilladelse hos skolebestyreren.**

Karakterbøger og karakterer

3–4 gange om året får elever fra 5. klasse og opefter karakterbøger med hjem. I 5., 6. og 7. klasse angives standpunktet i de enkelte fag ved betegnelserne: udmærket – meget tilfredsstillende – tilfredsstillende – jævnt tilfredsstillende – mindre tilfredsstillende – ikke tilfredsstillende.

I 8.–10. klasse og realafdelingen anvendes den såkaldte 13-skala:

- 13: Gives for den usædvanlig selvstændige og *udmærkede* præstation.
- 11: Gives for den *udmærkede* og selvstændige præstation.
- 10: Gives for den *udmærkede*, men noget rutineprægede præstation.
- 9: Gives for den gode præstation, der ligger lidt over *middel*.
- 8: Gives for den *middelgode* præstation.
- 7: Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under *middel*.
- 6: Gives for den noget *usikre*, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
- 5: Gives for den *usikre* og ikke tilfredsstillende præstation.
- 3: Gives for den meget *usikre*, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
- 0: Gives for den helt uantagelige præstation.

For at bestå realeksamen skal følgende to betingelser være opfyldt:

1. Gennemsnittet af samtlige karakterer skal være mindst 5,5.
2. Summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af de resterende karakterer skal være mindst 13.

Begge betingelser skal være opfyldte for såvel års- som eksamens karaktererne. I skrivning, formning og legemsøvelser gives kun årskarakterer.

Karaktererne i latin medregnes ikke i ovenstående betingelser for at bestå realeksamen.

For at bestå eksamen i latin kræves mindst karakteren 6.

Skolens elever 1. april 1975

Børnehaveklasse:

Pernille Hansen, Hvidkildvænget 4
Lisbeth Elsborg Jensen, Allégade 23
Marianne Jørgensen, Morelvej 10
Tine Nielsen, Eckersbergsvej 29
Jesper Nissen, Rødegårdsvej 100 B
Claes Raben-Thrane, Ørnfeldtvej 21, 3. th.
Tine Hoffmann Rasmussen, Mosegårdsvej 166

1. klasse:

Lars Christian Bruun Geertsen, Nørrevangen 12
Jan Hansen, Hvidkildvænget 4
Jette Larsen, Dragebakken 566
Pernille Larsen, Åsumvej 274
Helge Overgaard Mogensen, Allégade 55
Mea Lykke Otto, Åsumvej 274, st. th.
Tine Petersen, Absalonsgade 6, 1.

2. klasse:

Anne Christine Bentzen, Absalonsgade 36
Charlotte Frederiksen, Vollsmose Allé 510
Louise Frederiksen, Dianavænget 15, 2
Per Kenneth Greel-Nielsen, Oluf Bagersgade 40
Agathe Rindebæk Hansen, Bramstrupvej 4
Laila Vicky Hansen, Rugårdsvej 751, Morud
Sten Dyhre Hansen, Chr. Sonnesvej 22
Sanne Lykke Lambertsen, Gyldenstensvej 26
Henrik Jean Larsen, Falen 37, 1. tv.
Ann Berith Laursen, Jagtvej 9
René Reubin Legarth, Gullfossvvej 13
Bo Lund, Flenstøftevænget 7
Jane Madsen, Fredensgade 35
Jesper Bindslev Olsen, Solvangen 7
Jeanette Pedersen, Rulkehøjen 1
Mette Beier Poulsen, Solbjergvej 8
Anders Jensen, Sct. Knudsgade 17
Dorte Rasmussen, Ibsensvej 18
Thomas Gordan Vølund, Nørregade 33

3. klasse:

Claus Askholm, Solvangen 1
Emil Bertelsen, Fædresmindevej 42
Eva Büchler Frederiksen, Læssøegade 31
Henriette Frigaard, Birkebakken 9
Anne Agerholm Hansen, Sdr. Boulevard 38 C
Birgitte Hansen, Skibhusvej 370
Christa Borring Jensen, Ny Kongevej 20
Henrik Sylvest Jensen, Rikkesminde Allé 6

Kirsten Jespersen, Nordskovvej 10
Tine Lykke Lambertsen, Gyldenstensvej 26
Lars Henning Larsen, Læssøegade 16, 2. sal th.
Betina Grell Nielsen, Oluf Bagersgade 40
Jesper Holmegaard Nielsen, Sct. Knudsgade 4
Lars Henrik Nielsen, Dragebakken 111
Steen Nielsen, Enghavevej 36
Birthe Rudebeck Ploug, Gyldenstensvej 24
Jan Eric Rasmussen, Ibsensvej 18
Lars Ulrik Ærendal, Søparken 73

4. klasse:

Lone Jeanett Andersen, Åsumvej 318, 3. sal
Birgit Gram Barnewitz, Munkebjergvej 163, 2. sal tv.
Søren Fokdal, Lahngade 34
Annette Frederiksen, Vollsrose Allé 510
Henrik Freksen, Linde Allé 38
Dorthe Weigel Hansen, Aarestrupvej 33
Peter Kanstrup Hansen, Bredbjergvej 26
Thomas Høeg-Jørgensen, Prins Haralds Allé 81
Ole Halkjær Juhl, Fruens Bøge Allé 10
Jesper Knudsen, Aarestrupvej 12
Steen Knuthsen, Rugårdsvej 44, Morud
Ulrik Bieler Larsen, L. A. Ringsvej 119
Michael Lund, Flenstoftevænget 7
Dorthe Møldrup Mortensen, Gormsgade 10
Helle Graugaard Pedersen, Hvedholmvangenget 10
Jan Gert Pedersen, Dronningensgade 2 E
Marianne Sand, Munkebjergvej 79
Kenneth Peter Schmidt, Rødegårdsvej 151
Kim Vesterskov, Stadionvej 42, st.
Shanne Aagaard, Dragebakken 74

5. klasse:

Monica Andersen, Hunderupvej 41, st. th.
Hans Christian Hansen, Skibhusvej 370
Stig Hobolth Jensen, Kallerupvej 44
Stig Jørgensen, Naurvænget 16
Ulla Kildegaard Larsen, Kristiansdals Allé 54
Agnete Lumholdt, Munkevænget 23
Karen Merete Holme Madsen, Hunderupvej 52
Lone Møldrup Mortensen, Gormsgade 10
Claus Elgard Nielsen, Kroggårdsvej 35
Ib Elling Lohmann Nielsen, Vesterbro 53
Søren Bjerggård Nielsen, Eckersbergsvej 29
Aase Nielsen, Enghavevej 36
Tina Skov Pedersen, Gelskovvangenget 22
Karina Robert, Sandholtvænget 11

6. klasse:

Anne-Mette Andersen, Nordskovvej 1
Karin Munch Andersen, Margrethes Allé 22
Marlene Bjerregaard, Margrethes Allé 16
Niels Henrik Buur, Kallerupvej 51

Hannah Büchler Frederiksen, Læssøegade 31
Lene Høltermand, Stengårdsvænget 7
Henrik Carl Jørgensen, Søndergade 12
Kurt Brügge Jørgensen, Højstrupvej 64, 1. th.
Rakel Marie Kristensen, Ørnfeldtvej 13, st. tv.
Betina Larsen, Carl Bernhardsvej 28
Anders Carl Johan Lundh, Langelinie 25
Bjarne Madsen, Fredensgade 35
Marianne Wahlgren Nielsen, H. C. Andersensgade 4, 1. sal
Henrik Lindkær Petersen, Niels Erlings Allé 3
Niels Rasmussen, A. P. Rasmussens Allé 9
Jess Nicolaisen Smidt, Hverringevej 20
Kim Allan Thygesen, Hunderupvej 109
Jens Wang, Pilevej 24

7. klasse:

Elisabeth Andersen, Dragebakken 234
Helle Ginnerup Andersen, Havrevænget 9, Sønderø
Palle Hansen Andersen, Læssøegade 121
Per Axel Anicka, Skovgårdsvej 4
Joan Gram Barnewitz, Munkebjergvej 163, 2
Jette Christensen, Drewsensvej 4, 2 .sal th.
Michael Skov Christensen, Uglebjergvej 23
Ole Rene Christensen, Nedergade 37, 4. tv.
Helle Juhl Hansen, Sdr. Boulevard 258
Kate Kanstrup Hansen, Bredbjergvej 26
Dane Andrews Held, Skovrevlegdyen, Nr. Lyndelse
Charlotte Hyllegaard, Granløkkevej 16, Kerteminde
Pernille Hobolth Jensen, Kallerupvej 44
Henrik Skjoldborg Kjølby, Strandvej 20, Seden
Helle Knudsen, Årestrupvej 12
Hans Henrik Knuthsen, Rugårdsvej 44, Morud
Henrik Bredbjerg Nielsen, Fuglebakken 51
Tommy Nielsen, Rugårdsvej 91
Hugo Osterhammel, Dronningensgade 87
Lars Bo Lindegaard Paulsen, Niels Erlings Allé 18
Jette Graugaard Pedersen, Hvedholmvangen 10
Poul Adler Svanholm, Kongensgade 63, 2.
Dorthe Trebbien, Sdr. Boulevard 250
Hanne Fischer Vestergaard, Holbergvangen 10

8. klasse:

Flemming Anker Andersen, Åløkkehaven 26
Lis Fjord Christensen, Vinkelvej 18
Marianne Krohn Gade, Læssøegade 203
Claus Rønnow Holm, Stubhøjvangen 7
Kim Millek, Årestrupvej 33
Doris Bak Nielsen, Læssøegade 13
Niels Andi Nielsen, Dianavænget 29
Lars H. Olsen, Lausensvangen 2
Kim Pedersen, Linde Allé 28
Steen Aarøe, Bjergmarken 11

1. real A:

Lisbeth Manniche Andersen, Hesbjerg Skovvej 15, Blommenslyst
Bjørn Fog-Andreasen, Skovduevangen 11

Anne Bethelsen, Ellekærshaven 47
Lise Bodekær, Svendstrupvej 68
Michael Møller Frandsen, Middelfartvej 470, Blommenslyst
Jens Gerner-Rasmussen, Niels Juels Allé 132
Helle Hansen, Stærmosvej 118, Tommerup
Trolde Thennov Hansen, Kørupvænget 15, 2.
Linde Brøndgård Jensen, Jeppe Åkjærs Allé 34
Dan Kim Nielsen, Ørbækvej 4, Ferritslev
Dorte Kreiberg Pedersen, Ådalsvej 269
Claus-Jørgen Lindkær Petersen, Niels Erlings Allé 3
Susanne Rasmussen, Hyldegårdsvej 49, Brylle
Mette Lene Sommer, Svendstrupvej 42

1. real B:

Lars Henrik Andreasson, Kålundsvej 23
Lars Oluf Gemmer, Kancellivej 17
Susanne Gryholt, Vesterbro 2
Charlotte Broe Hansen, Brogade 3
Merete Borg Jørgensen, Tarupgårdsvej 20
Karin Bieler Larsen, Røllikevænget 11
Jørgen Mærsk-Møller, Kroggårdsvej 39
Benedikte Nellerod, Blichersvej 86
Marianne Ernst Nielsen, Vestergade 16, Kerteminde
Carl Emil Pedersen, Dragebakken 585
Pia Rindal, Gyldenstensvej 42
Karen Gitte Sand, Munkebjergvej 79
Susanne Heldbo Simonsen, Tyttebærvej 16
Hanne Hein Sindrup, Hunderupvej 133

9. klasse:

Per Engstrøm, Gerthasminde 51
Henrik Rothe Fabrin, Skovduevænget 17
Hans Esbjerg Jørgensen, Gl. Dyregravvæde, Blommenslyst
Mogens Lund Jørgensen, Spangsvej 36
Dorthe Larsen, Skolevej 6
Jill Lyskjær Larsen, Andekæret 77, Kerteminde
Uffe Mohr, Ansgargade 5
Lone Pedersen, Absalonsgade 6, 1

2. real A:

Claus Andersen, Pårupvej 34
Pernille Andersen, Åløkkehaven 26
Hanne Bathum, Oluf Baggersgade 4
Michael Borlov, Dragebakken 609
Hanne Merete Dybvald, Hannerupgårdsvej 36
Finn Fuglsang, Heklavej 2
Carsten Højborg Gjørtvang, Rydsåvej 61
Britt Haurvig, Ådalsvej 206
Helle Anette Hvam, Hannerupgårdsvej 12, B
Bo Green Jensen, Lundebjergvej 23, Ferritslev
John Jensen, Sadolinsgade 103
Pia Broner Jensen, Ærøgade 62
Ingrid Bonne Jørgensen, H. P. Simonsensallé 111
Per Møller, Gullfossvej 4
Jannie Wang Nielsen, Kørupvænget 31
Ole Nielsen, Capellavænget 19

Ingrid Birgitte Norrie, Grønnevangen 10
Janne Skak Poulsen, Stadionvej 103
Gitte Karen Schmidt, Vesterbro 114, 1
Ulla Weisshaupt, Hunderupvej 189

2. *real B:*

Birgitte Blirup Andersen, Stenløkken 1
Jette Andersen, Sdr. Boulevard 58
Carsten Anicka, Skovgårdsvej 44
Karin Mette Beck, Lindeallé 31
Lars Michael Grønborg, Pårupvej 30
Jon Dyhre Hansen, Chr. Sonnesvej 22
Vibeke Hjarlitz, Linde Allé 29
Julie Holst, Langelinie 34 C
Annette Ilskov-Jensen, Lupinvej 15
Hans Peter Nogbøl Jørgensen, Skovgårdsvej 37
Anne Kjeller, H. P. Simonsens Allé 159
Lars-Bo Klausen, Læssøegade 84
Dorthe Lund-Hansen, Hunderupvej 157 B
Steen Helskov Nielsen, Åsumvej 128
Lone Osterhammel, Dronningensgade 87
Michael Petersen, Flittig Lise vej 62
Tine-Marie Reinholck, Skovgårdsvej 36
Erik Bernt Stærke, Taborvej 3, Brylle
Per Michael Susé, Reventlowsvej 52
Anne Mette Thøgersen, Langelinie 73

10. *klasse:*

Peter Christensen, Uglebjergvej 23
Eva Jeppesen, Østerled 1
Peggy Petersen, Dragebakken 585

3. *real:*

Lone Andersen, Gyldenstensvej 6
Lykke Bang Andersen, Stationsvej 14, Uggerslev
Ulla Thorning Andersen, Morelvej 39
Lykke Bang Andersen, Centralvej 5, Uggerslev
Claus Bech, Nørrevangen 4, Skt. Klemens
Erik Bruntse, Blichersvej 118
Hanne Vedel Bundsgaard, Goldschmidtsvænget 7
Birgitte Smidt Christensen, Jagtvej 92
Jeanette Ehlert, Blåbærvej 86
Minna Enig, Margrethes Allé 25
Michael Büchler Frederiksen, Læssøegade 31
Poul Fremmelev, Hjejlebakken 150
Else Hansen, Østergaards Allé 9
Søren Heick, Oehlenschlägersvej 18
Peter Ikkær-Jensen, Dallundvej 4, Bellinge
Jørn Kyhe Jensen, Allegade 61
Anne Merete Lyhne Nielsen, Bramstrupvej 12
Lone Nielsen, Fasanvej 7, Allested
Hanne von Pein, Blichersvej 27
Hanne Schmidt, Vesterbro 114, 3.
Anne-Grethe Charlotte Ulbæk, Stenløse Møllegård, Hjallesø
Inger Østenlund, Kallerupvej 32

Jubilarer 1975

Det har i år ikke ved redaktionens afslutning været muligt at få efterkontrolleret alle adresser, ligesom vi desværre mangler en del. Vi håber, at vi sammen med årsskriftets udsendelse til jubilarerne kan vedlægge en mere fuldstændig liste. Vi modtager meget gerne fra læserne nærmere oplysninger, og vi vil også være taknemlig for adresser på tidligere elever, som holder jubilæum i de kommende år.

50 år

Real A:

Inger Biering.
Carl Gaarde, seminarielektor, Nygade 22, Tønder.
Leif Halfdan Hjalmar Gronenborg. Død.
Laura Villiammine Henrietter Hansen. Død.
Urban Maaløe, oberstløjtnant, Hjertingvej 123, Varde.
Kaj Edvard Mortensen. Død.
Carl Peter Nielsen.
Hans Gottlieb Bender Nielsen.
Gunnar Robert Pedersen, overlærer, Højbjerg skole, Helsingø.
Ida Clemens Pedersen. Død.
Betty Marie Rasmussen.
Morten Vesterdal, oberstløjtnant, Strandboulevarden 105, København Ø.

Real B:

Knud Børge Suhr Velbak (Christensen), handełsgartner, Sorø.
Egon Jacob Agerholm Hansen, Ejłby Præstegaard, Ejłbyvej 63, Bogense.
Ejnar Hansen, Vejle mølle, Ruevej 6, Allested.
Erik Bagge Hansen, Ingerslevgaard, Ørsted, Holbæk, Randers.
Rasmus Hansen, Død.
Willy Harry Padsø (Hansen), Carl Plougsvej 65, København.
Johannes Edvard Lage Jacobsen, overlærer, Kærmindevej 7, Odense.
Kai Bernhard Jacobsen, Melbyesvej 10, Odense.
Viggo Carl Harald Jensen, Kålundsvej 20, Odense.
Ingvar Axel Johansen. Død.
Felix August Karl Kühn, Kørupvænget 17, 5000 Odense.
Rasmus Otto Nielsen, Rugaardsvej 135, Odense.
Svend Nielsen.
Jørgen Kristian Frederik Bornvig (Olsen), Rosenvængets Hovedvej 28, Kbh.
Aksel Marius Ellegaard Fyner (Pedersen), Judithsvej 13, Hellerup.
Gunnar Petersen, Vestre Stationsvej 66, Odense.
Aage Peter Rasmussen. Død.
Aage Svendsen, Tranevænget 2, Hellerup.

40 år

Muriel Marie Hansen Abelskov.
Svend Erik Andersen, Poul Møllersvej 22, Odense.
Jørgen Bennike, Solbjergvej 17, Odense.
Henning Dam Berthelsen.
Poul Byrum, St. Kongensgade 114, København.
Georg Christiansen, Rolf Krakesvej 10, Odense.
Bertram Dall, Kallerupvej 36, Odense.
Tage Børge Dideriksen, Margrethevej 16, Nyborg.
Erik Viggo Jensen. Død.
Karen Elise Wiemann Jensen.
Orla Poul Ricard Jensen, Goldschmidtvej 17, Odense.
Bent Juul Nielsen.
Hans Carl Engelbrecht Knudsen. Død.
Egon Lind, Lisesmindevej 43, Odense.
Karen Marie Måløe, Birkedalsallé 9, Fruens Bøge.
Valdemar Halskov Madsen.
Viggo Briand Madsen.
Christian Hans Martinussen, Anne Maries Allé 34, Fruens Bøge.
Poul Egon Mortensen, Lisas Allé 12, Fruens Bøge.
Oluf Mogens Albæk Pedersen.
Poul Pedersen. Død.
Karen Petersen.
Aase Lund Rasmussen, Stockholm.
Elly Elinor Eglin Rasmussen.
Knud Peter Illum (Rasmussen), Skalbjergrvej 40, Odense.
Holger Schouboe Olsen.
Vagn Corfixen Sørensen, Tyttbærvej 22, Hjallesø.
Ingrid Louise Pontoppidan Thyssen.
Jørgen Wolthers, Oehlenschlägersvej 40, Odense.

25 år

Real A:

Birger Mose Baltersen.
Niels Børge Brade, Langelinie 144, Odense.
Dorrit Bække.
Poul Ellemann, Højeloft Vænget 156, Lille Værløse.
Ove Holm Hansen.
Erik Helholm, Skovbakken 67, Hjallesø.
Hans Eskil Jensen, Blochsvænget 3, Kerteminde.
Vagn Erik Jensen.
Else Margit Jørgensen.
Leo Jørgensen, Dybendal 23, Ringe.
Eva Kirstine Egelykke Larsen.
Inge Munkgaard, g. Hansen, Kirkegade, Næsbjerg, Varde.
Gurli Bursø Nielsen.
Leif Vilhelm Nilsson.
Kurt Olesen. Død.
Knud Sand, Munkebjergvej 79, 5000 Odense.
Inger Elise Østergaard.

Real B:

Hans Henrik Andersen, Reventlowsvej 12, 5000 Odense.
Kirsten Barfoed.
Jens Jørgen Bendix-Petersen, Hovedgaden 43, Hørsholm.
Svend Aage Christensen.
Jytte Carolin Christensen.
Preben Eriksen, Morbærvej 2, Hjallesø.
Hans Kristian Nissen Friis, Hejrevej 25, 5000 Odense.
Lykke Gottliebsen.
Niels Ole Holbek. Død.
Erik Thastum Jensen.
Per Føge Jensen.
Poul Bjerring Krogsøe.
Johna Mitzi Køjberg, g. Henningsen, Carl Baggers Allé 18, Odense.
Lise Leisner.
Kirsten Madsen.
Erik Birch Nielsen.
Else Pedersen.
Annelise Helle Esbern Rasmussen.
Grete Rasmussen, g. Jørgensen, Munkevænget 35, Odense.

VEDTÆGTER

FOR

den selvejende institution

GIERSINGS REALSKOLE, Odense

§ 1.

Giersings Realskole er fra 1. august 1961 en selvejende institution, hvis formål er at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning herom, i hvilken forbindelse henvises til love nr. 220 af 18. juni 1958 om folkeskolen og lov nr. 187 af 5. juni 1959 om statstilskud til private eksamensberettigede realskoler uden for København, Frederiksberg og Gentofte.

Skolen har 8 hovedskoleklasser og 9 realskoleklasser, og adgang til indmeldelse er åben for alle. Ingen har fortrinsret til optagelse.

§ 2.

Institutionens hjemsted er Odense Kommune.

§ 3.

Institutionens aktiver og passiver er følgende:

Aktiver:

1. Ejendommen matr. nr. 303 d og e Odense købstads bygrunde, Sct. Knuds sogn, der pr. 12. vurdering er ansat til ejendomsværdi kr. 350.000,-, hvis overdragelsessum skal godkendes af Undervisningsministeriet og hvorom i øvrigt henvises til overdragelsedokumentet, der vedhæftes et eksemplar af vedtægterne.
2. Inventar, skolemateriel og undervisningsmidler, og hvorover er oprettet en særlig fortegnelse.

Passiver:

1. Alene prioritetsgæld, hvorom også henvises til overdragelsedokument.

§ 4.

Institutionen ledes af en bestyrelse, der består af 5 medlemmer, der vælges af skolekredsen – jfr. nedenfor.

Skolekredsen består af:

- a. Forældre, der har børn i skolen.

Hvis forældre måtte være separerede eller skilte, tilkommer medlemskabet i skolekredsen den af forældrene, der måtte have fået tillagt forældremyndigheden over det pågældende barn eller de pågældende børn.

- b. Til skolekredsen kan af bestyrelsen vælges et antal skoleinteresserede, hvis antal dog ikke må overstige 10 pct. af forældrerepræsentanterne.

Det påhviler ikke medlemmer af skolekredsen nogen økonomisk forpligtelse, ligesom medlemskabet ikke giver ret til andel i institutionens udbytte eller formue.

Hverken skolebestyrer eller lærere kan være bestyrelsesmedlemmer.

§ 5.

Bestyrelsen indkalder skolekredsen til møde mindst en gang årlig. Indkaldelsen skal foretages mindst med 8 dages varsel, enten pr. brev eller ved annoncering i de på egnen udbredte dagblade og skal indeholde dato, tid og sted for mødets afholdelse.

På det ordinære møde, der skal afholdes inden udgangen af maj, foretages følgende:

1. Formanden for bestyrelsen og skolelederen aflægger beretning om skolen og dens virksomhed, herunder også om dens økonomi.
2. Valg af bestyrelse, hvoraf flertallet skal repræsentere forældre, der har børn i skolen.

Foreslås der til bestyrelsen flere kandidater, end der skal vælges, vil valget være at foretage efter forholdsvalgmetoden. Kandidaterne vil i så fald være at opstille på lister og bestyrelsesmedlemmer at fordele forholdsmæssigt efter de på listerne afgivne stemmer, således at et eventuelt mindretal også kan blive repræsenteret i bestyrelsen.

Valget til bestyrelsen gælder for en fireårig periode, der begynder den 1. august. Der finder dog valg sted hvert år, således at 2 medlemmer afgår ved lodtrækning i første periode, første gang 1962.

Bestyrelseshvervet er ulønnet.

§ 6.

Bestyrelsen har den øverste økonomiske og administrative ledelse af institutionen.

I det første møde efter valget konstituerer bestyrelsen sig og vælger formand og næstformand.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der skal indføres i forhandlingsprotokollen.

Over forhandlingerne føres protokol, og denne underskrives af de i bestyrelsesmødet deltagende medlemmer.

Bestyrelsen vælger regnskabsfører for institutionen. Hertil kan vælges skolens leder eller en af dens lærere. For regnskabsførers virksomhed skal bestyrelsen udfærdige instruks, der skal indføres i forhandlingsprotokollen.

Bestyrelsen vælger 2 revisorer, hvoraf den ene skal være anerkendt regnskabskyndig. Revisorerne skal i et regnskabsår foretage uanmeldt kasseeftersyn og i øvrigt forvisse sig om, at skolens økonomiske drift er forsvarlig.

Bestyrelsen ansætter skolens leder, hvilken ansættelse skal godkendes af Undervisningsministeriet. Skolens leder skal være fastlønnet. Skolens lærere og pedel ansættes og afskediges af bestyrelsen efter indstilling af skolens leder.

Bestyrelsen skal afholde mindst to møder årligt. Skolens leder skal udarbejde budget, der skal forelægges bestyrelsen til godkendelse, inden det nye finansår begynder. Det reviderede regnskab skal ligeledes forelægges bestyrelsen til godkendelse.

Formanden indkalder til bestyrelsesmøde. 3 medlemmer af bestyrelsen kan forlange indkaldt til ekstraordinært bestyrelsesmøde, når de til formanden fremsætter skriftlig anmodning herom med angivelse af hvilken sag, der ønskes behandlet på det pågældende møde.

Skolelederen deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer sin beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Står stemmerne lige, er formandens eller i hans bortfald næstformandens stemme afgørende.

§ 7.

Til at forpligte foreningen udover den daglige drift kræves underskrift af formanden og mindst et bestyrelsesmedlem.

Køb, salg og pantsætning af fast ejendom kan kun finde sted, når mindst $\frac{2}{3}$ af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor og i øvrigt kun med Undervisningsministeriets godkendelse.

§ 8.

Skolelederen alene har den faglige og pædagogiske ledelse af skolen og er i den henseende ansvarlig over for Undervisningsministeriet.

Skolelederen forestår i øvrigt skolens daglige drift og træffer alle hermed forbundne dispositioner inden for skolens budget.

Skolelederen har indstillingsret til bestyrelsen ved besættelse af faste lærerembeder, men er derimod frit stillet ved ansættelse af timelærere og vikarer.

§ 9.

Institutionens regnskabsår er finansåret.

§ 10.

Eventuelt driftsoverskud kan efter bestyrelsens mening kun anvendes til dækning af eventuelt tidligere års underskud, til afbetaling på stiftet gæld eller til særlige omfattende nyanskaffelser.

Kapitaller, der tilhører institutionen, og som ikke er bundet i dennes faste ejendomme eller i dens drift, skal anbringes efter reglerne for umyndiges midler.

§ 11.

Ændringer i vedtægterne kan kun finde sted med Undervisningsministeriets godkendelse og efter forud at være behandlet i såvel bestyrelsen som skolekredsen på et i denne anledning indkaldt møde, hvor de begge steder skal være vedtaget med mindst $\frac{2}{3}$ majoritet af de fremmødte. Vedtægtsændringer kan ikke behandles i bestyrelse eller skolekreds, uden at disse har været indkaldt til møde med mindst 14 dages varsel og med udtrykkelig gengivelse af de pågældende vedtægtsændringer.

Institutionen kan ikke opløses uden Undervisningsministeriets godkendelse, og forslag om opløsning skal i øvrigt behandles og vedtages på samme måde som vedtægtsændringer. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed, medfører dette institutionens opløsning. Ved institutionens opløsning skal eventuelle midler efter indstilling af skolekredsen og med Undervisningsministeriets godkendelse anbringes i et fond, der skal anvendes til skolemæssige formål.

TOUSTRUPS BOGHANDEL . ALLEGADE 1 . 5000 ODENSE . TLF. 12 27 07

Finn Danielsen