



Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

MEDDELELSER

om

SKOLEN VED VOLDEN

og

RYNKEVANGSKOLEN



KALUNDBORG

1961

Statens pædagogiske Studiesamling
København

Skolekommissionen:

Bankfuldmægtig K. Houg (formand)
Bogtrykker Volmer Vejlø
Overlærer J. K. Rasmussen
Urmager Fr. Thyme
Bager Aksel Ravn

Skoleudvalget:

Borgmester J. Hagemann-Petersen (formand)
Bankfuldmægtig K. Houg
Arkitekt Poul Olsen

Fælleslærerrådet:

Formand: Overlærer Aa. Hougaard

Lærerrådene:

Rynkevangskolen: Overlærer H. Brix. Telf. 1199
Skolen ved Volden: Overlærer M. Gjelstrup

Rynkevangskolen

(hovedskole med 8. klasser, realskole og specialklasser)

Skoleinspektør A. Dalager træffes bedst på skolens kontor
kl. 10-11, telf. 97

Lærerværelse I, telf. 1280

Lærerværelse II (grundskolen og særskolen), telf. 1190

Skolelægen og skoletandlægen, telf. 1432

Skolebetjent Arne Pedersen, telf. 1432 (efter kl. 14)

Skolen ved Volden

Bygningen ved Volden samt Teknisk Skole

Skoleinspektør J. K. Bank. Kontor på Volden, telf. 222, 10-11

Skolelæge og -tandlæge, telf. 262

Skolebetjent Klos, telf. 742

Teknisk skole, telf. 587

MEDDELELSER

om

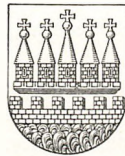
SKOLEÅRET

1960—61

ved

J. K. Bank

A. Dalager



Den 31. december 1960 var der følgende elever:

	Hovedskolen	Særkl.	8. kl.	Realkl.	Ialt	Klasser
Rynkevang	683	47	61	59	850	37
Volden	511	—	—	—	511	19
	1194	47	61	59	1361	56

72 elever fra andre kommuner.

Inden eleverne i afgangsklasserne forlader skolen, tilbydes der dem seksualvejledning ved lægerne Bremholm og Grethe Hermann.

I 1960 var skolerne i virksomhed i 236 dage. Antallet af forsømte skoledage var 10.831, deraf uden lovlig grund 182.

Badningen foregik om sommeren på Gisseløre, den øvrige del af året i badstue. Hvert barn (undtagen de to yngste årgange) fik da et bad hveranden uge. I sommerferien blev der på Gisseløre ved to af skolens lærerkæfter givet svømmeundervisning for skoleeleverne.

Fra 1. november–31. marts er uddelt $\frac{1}{4}$ l sødmælk samt 1 vitaminpille daglig til praktisk talt alle skoleelever.

Fra 1. august 1957 har der ifølge overenskomst mellem Kalundborg kommune og Rønæs, Raklev, Tømmerup, Vørslev, Rørby og Aarby kommuner været en fælles 3-årig realskole på Rynkevangskolen. Indeværende år er sidste år, Rynkevangskolen kan modtage alle elever fra omegnskommunerne. Fra 1. august d. å. vil de blive delt mellem Kalundborg gymnasiums realafdeling (2 klasser) og Rynkevangskolen (1 klasse). Optagelse finder sted efter de i undervisningsministeriets bekendtgørelse af 9. februar 1961 givne regler.

Rynkevangskolen har også modtaget elever til sine 8. klasser fra omegnskommunerne.

Overenskomst om en fælles 3-årig realskole på Rynkevangskolen trådte i kraft fra 1. august 1957, hvorefter Rønæs, Raklev, Tømmerup, Rørby, Vørslev og Aarby kommuner ikke er forpligtet at betale for undervisning af elever, der søger optagelse i en anden eksamensskole.

RYNKEVANGSKOLEN

3. realklasse 1960/61

Bent Andersen, Rørby	Erling Larsen, Aarby
Gerly Eriksen, Kalundborg	Gert Larsen, Rørby
Inga Hansen, Røsnæs	Jens Nissen, Kalundborg
Birthe Jensen, Kalundborg	Hans Arne Sørensen, Rørby
Jette Jensen, Raklev	

Mundtlig realeksamen

Eksaminationerne foregår i klasseværelse nr. 12. Naturhistorie og fysik dog i faglokalerne.

19. maj kl. 8,30	Fysik	lærer Vieg Hansen	lærer Jørgen Christensen, Hvidebækskolen
24. maj kl. 8,30	Tysk	lærerinde L. Søholm	lærer John Olsen, Viskinge- Aunsø
27. maj kl. 8,30	Naturhistorie	overlærer G. Dalager	lærerinde Jonna Olsen, Viskinge-Aunsø
30. maj kl. 14,00	Matematik	overlærer H. Brix	overlærer A. Hollnagel, Gentofte
2. juni kl. 8,30	Geografi	overlærer J. K. Rasmussen	viceinsp. Lundgaard Chri- stensen, Hvidebækskolen
6. juni kl. 9,00	Engelsk	lærer Dalgas Rasmussen	lærer Erik Mogensen, Gørlev
10. juni kl. 8,00	Historie	skoleinspektøren	overlærer Har. V. Jensen, Kristrup, Randers
15. juni kl. 8,00	Dansk	overlærer J. K. Rasmussen	skoledirektør Chr. Kjeldsen, Vejle

Skriftlig censur: Dansk: Fagkonsulent, cand. mag. Leif Busk, København, og adjunkt Birthe Lemberg, Frederiksberg. Regning og matematik: Overlærer H. Graversen, Randers, og skoleinspektør Chr. Hokland, Trustrup. Engelsk: Viceinspektør, cand. mag. A. Bruun, Rudkøbing, og overlærer J. Ruby, Allerød.

Dimissionsfest i Samlingssalen fredag den 16. juni kl. 19,30, til hvilken forældre og interesserede indbydes.

Realklasserne, skriftlig årsprøve

Onsdag den 31. maj kl. 8—12 dansk
 Torsdag den 1. juni kl. 8—12 regning
 Fredag den 2. juni kl. 8—12 aritmetik
 Lørdag den 3. juni kl. 8—12 geometri
 Tirsdag den 6. juni kl. 10—12 engelsk (kun 2. realklasse)
 Prøverne afholdes i Samlingssalen. Prøverne i dansk og engelsk i 2. realklasse dog i skolebiblioteket.

Realklasserne, mundtlig årsprøve

Onsdag den 7. juni		Lærer:	Censor:
1. r.a.	dansk	J. K. Rasmussen	Dalgas Rasmussen
1. r.b.	matematik	H. Brix	K.-M. Kristensen
2. r.	tysk	T. Skovgaard Olsen	Kirsten Bagger

Fredag den 9. juni			
1. r.a.	matematik	H. Brix	B. Aunsbak
1. r.b.	tysk	L. Søholm	A. Kirkeby
2. r.	fysik	Th. Vieg Hansen	Louw Petersen

Mandag den 12. juni			
1. r.a.	naturhistorie	G. Dalager	S. Horsted
1. r.b.	geografi	Bo Hansen	Jørn Helbæk
2. r.	engelsk	Dalgas Rasmussen	Jytte Helbæk

Onsdag den 14. juni			
1. r.a.	geografi	J. K. Rasmussen	E. M. Gade Madsen
1. r.b.	naturhistorie	S. Horsted	G. Dalager
2. r.	dansk	T. Skovgaard Olsen	A. Dalager

Lørdag den 17. juni			
1. r.a.	fysik	Th. Vieg Hansen	B. Aunsbak
1. r.b.	engelsk	I. Skov Andersen	Dalgas Rasmussen
2. r.	matematik	K.-M. Kristensen	H. Brix

Mandag den 19. juni			
1. r.a.	engelsk	Bo Hansen	I. Skov Andersen
1. r.b.	dansk	T. Skovgaard Olsen	O. Skovgaard Olsen

Hver dag kl. 8.

Hovedskolen og 8. klasse

Den 1., 2. og 3. juni afholdes skriftlige standpunktprøver (3.-8. klasse).
Skoleåret slutter med 2 *forældredage*:

Tirsdag den 20. juni og
onsdag den 21. juni.

I disse 2 dage vil elevernes arbejder i de manuelle fag være udstillet i Samlingssalen.

Torsdag den 22. juni afleverer eleverne resten af de bøger, de ikke mere skal bruge, og får udleveret deres årsarbejder.

Afslutningsfest for de elever, der udskrives af skolen, afholdes torsdag d. 22. juni kl. 19,30 i gymnastiksalen. Hertil indbydes forældrene og alle interesserede.

Lørdag d. 24. juni kl. 9,00 årsafslutning for eleverne fra 3. klasse-2. realklasse. Kl. 10,00 for 1. og 2. klasse.

Skolen begynder igen fredag den 11. august.

Følgende elever får

Afgangsbevis fra skolens 8. klasse (efterskoleklassen)

Søren Dyssekilde	Hugo Ravn
Visti Hansen	Leif Schädler
Bo Jensen	Lizzie Hansen
Peter Jørgensen	Ulla Hansen
Jess Nielsen	Inge Jensen
Ole Olsen	Winnie Jensen
Erik Skagen	Grethe Nexø
Viggo Sørensen	
Ole Thomsen	Mogens Andersen
Lone Thers Jensen	Palle Vig Andersen
Bodil Kjær Christensen	Peter Christensen
Birgit Larsen	Finn Dyssekilde
Hanne Rasmussen	Poul Jørgensen
	Kurt Olsen
John Andersen	Lili Davidsen
Gilbert Grausen	Bodil Hansen
Carlo Hansen	Annelise Højer
Niels Tage Hansen	Merete Jensen
Ole Hald Jensen	Birgitte Smedegaard Johansen
Danny Laursen	Birthe Sørensen
Erik Nielsen	Anne Thomsen
Mogens Petersen	Anne Gyde Thomsen

Blade af Rynkevangskolens dagbog

I august og september 9 klasser på lejrskole, der var gratis for eleverne. 2. realklasse var på Christianslyst i Sydslesvig. 8. a+c var i Slesvig by. 8. b holdt lejrskole i Sandvig på Bornholm, og samme sted var 7. c+e, medens 7. a+b+d boede i Vollerup på Als.

1. september begyndte lærer Brejnrod sit årskursus i dansk og engelsk på lærerhøjskolen.

14.-17. september var Den pædagogiske vandrestilling stationeret på Rynkevangskolen. Udstillingen blev åbnet af amtmand Clausen. 375 lærere og 60 seminarieelever deltog i de til udstillingen knyttede instruktionsmøder. Til faginspektionens møde den 17. september var mødt 60 lærere fra hele amtet.

22. september afvikledes skolens årlige idrætsdag.

11. oktober afholdtes forældremøde for 1. realklasserne. Alle familier var repræsenteret.

I efterårsferien var der indkvarteret 80 arkitektstuderende fra kunstakademiet.

24. oktober FN-dag og skolens 5 års fødselsdag.

8. november forældremøde for 5. klasserne. Ca. 150 forældre var mødt.

2. december blev der i plænen foran naturhistorieklassen plantet et ginkgotræ, der stammer fra et af de 1000 frø, som japanske skolebørn har samlet og sendt til danske skoler. Skoleinspektøren har sendt et brev til en skole i Yuzawa. Svar er ikke indløbet.

3.-8. december terminsprøve i 2. og 3. realklasse.

13. december var der luciaoptog.

22. december gav skolen juleferie efter en sammenkomst i gymnastiksalen.

7. januar gav undervisningsministeriet Rynkevangskolen med skoleinspektør Dalager som leder eksamensret til realeksamen.

18. og 23. januar gav erhvervsvejlederen individuel erhvervsvejledning i afgangsklasserne.

31. januar afholdtes forældremøde for 7. klasserne.

3. februar røntgenfotografering.

6. februar Anti-tobaks dag.

13.-15. marts afholdtes de årlige skolefester. Elever fra 8. klasse opførte „Pippi Langstrømpe“, og skolekoret medvirkede med et sangpotpourri. Derefter skolebal.

20.-25. marts var eleverne fra 8. klasserne på erhvervspraktik. 27 valgte håndværk, 7 handel, 3 kontor, 4 børnehavegerning, 1 var på laboratorium, 1 valgte landbrug, 1 var ude at sejle, og 1 var i et blomstergartneri. Denne uge var værdifuld og lærerig for eleverne, og skolen vil gerne bringe en tak til de mange virksomheder, som modtog eleverne.

13. april: Nordens dag festligholdtes. På initiativ af Nordens formand, lærer J. Helbæk, blev der udvekslet tegninger med skolerne i Lillesand og Nynäshamn. Disse tegninger blev udstillet, og de bedste blev præmieret. Det var en morsom og lærerig udveksling, som vi takker for.

23.-29. april sidste terminsprøve og 3.-10. maj skriftlig eksamen for 3. realklasse – den første, der tager eksamen efter cirkulæret af 7. oktober 1959.

7. og 9. juni endags udflugt for 1.-6. klasse: De øvrige klasser kommer på lejrskole efter sommerferien.

Skolen giver svømmeundervisning på Gisseløre, idet eleverne kører til og fra badeanstalten med bus. Der er udstelt bevis for

- 19 livredderprøver,
- 33 frisvømmerprøver og
- 36 skolesvømmeprøver.

Sparemærkesalget, der ledes af overlærer Sleth Hansen, androg i året 1960 kr. 6175,95. Den gennem de sidste år efterlyste stigning er endelig indtrådt, men så længe opsparingen pr. elev i hovedskolen stadig er mindre end 8 kr. årlig, er resultatet for ringe. Opsparing og uddannelse må følges ad. Føringet investering giver forringelse af antallet af arbejdspladser. Skolen og hjemmene må arbejde for en forøget opsparing.

Skolebiblioteket er fortsat under udbygning. Det omfatter nu 756 bind, deraf 284 bind i håndbogsamlingen i læsestuen. Dertil kommer classesæt af faglitteratur. Der er klassebiblioteker i 4. og 5. klasserne, og herfra har der i årets løb været udlånt 3164 bind. Klassebiblioteker i 1.-3. klasse må nu stå for tur.

Under lærer Brejnrods orlov har hans vikar, Bent Aunsbak, været skolebibliotekar.

Skolens elever har i stort tal fulgt Dansk Skolebios forestillinger, medens interessen for Dansk Skolescenes forestillinger har været ringe.

I årets løb har lærerpersonalet i ferier og fritid deltaget i kurser og instruktionsmøder.

Skolen vil gerne bringe en tak til alle, der følger vort arbejde med interesse, og retter en særlig tak til dem, der har betænkt skolen med små eller store gaver.

Lærerpersonalet på Rynkevangskolen

1. juni 1961

Skoleinspektør:	Ansæt her:	I nuv. emb.:	Tjenestealder:
A. Dalager	1. 1. 1937	1. 8. 1956	1. 8. 1953
Viceinspektør:			
S. Horsted	1. 4. 1922	1. 1. 1957	1. 1. 1954
Konsulent for særundervisningen:			
Kr. J. Højberg	1. 10. 1930	1. 4. 1953	1. 4. 1950
Overlærere:			
Fru J. Højberg	1. 9. 1930	1. 8. 1956	1. 8. 1953
J. K. Rasmussen	1. 11. 1951	1. 1. 1957	1. 1. 1954
K. Stensgaard Johansen	1. 4. 1955	1. 2. 1958	1. 2. 1955
Rich. Jensen	1. 5. 1936	1. 7. 1958	1. 7. 1958
H. Brix	1. 8. 1938	1. 7. 1958	1. 7. 1958
Frk. M. Larsen	1. 2. 1942	1. 7. 1958	1. 7. 1958
Fru E. M. Gade Madsen	1. 8. 1957	1. 10. 1958	1. 10. 1958
Fru I. Olling	1. 11. 1950	1. 3. 1960	1. 3. 1960
Fru E. Christensen	1. 11. 1949	1. 4. 1961	1. 4. 1961
S. Sleth Hansen	1. 2. 1947	1. 4. 1961	1. 4. 1961
Fru E. Vieg Hansen	1. 10. 1946	1. 4. 1961	1. 4. 1961
Fru G. Dalager	1. 4. 1953	1. 5. 1961	1. 5. 1961
Lærere:			
Dalgas Rasmussen	1. 7. 1956	1. 7. 1956	1. 11. 1949
Fru I. Sørensen	1. 1. 1951	1. 6. 1952	1. 6. 1951
Aage Brejnrod	1. 4. 1959	1. 4. 1959	
Th. Vieg Hansen	1. 11. 1951	1. 1. 1953	1. 11. 1953
Fru Pihl-Poulsen	1. 7. 1954	1. 7. 1956	1. 7. 1954
Fru K. G. Larsen	1. 6. 1955	1. 8. 1957	1. 6. 1955
A. Aggerholm	1. 8. 1958	1. 8. 1958	1. 8. 1956
Frk. Lizzy Søholm	1. 8. 1957	1. 8. 1957	1. 8. 1956
C. Bo Hansen	1. 7. 1956	1. 7. 1956	1. 4. 1958
Fru T. Skovgaard Olsen	1. 8. 1958	1. 8. 1958	
Fru Jytte Helbæk	1. 8. 1956	1. 8. 1956	1. 4. 1958
Jørn Helbæk	1. 8. 1956	1. 1. 1957	1. 4. 1959
Fru K.-M. Kristensen	1. 11. 1958	1. 3. 1959	
P. Skov Andersen	1. 7. 1957	1. 7. 1958	
Fru Kirsten Mensing	1. 8. 1959	1. 8. 1959	
Småbørnslærerinde:			
Fru S. Rasmussen	1. 4. 1955	1. 4. 1955	1. 11. 1943
Timelærere:			
N. Nørholm	1. 7. 1957	1. 7. 1957	
B. Louw Pedersen	1. 8. 1959	1. 8. 1959	
Fru I. Skov Andersen	1. 8. 1960	1. 8. 1960	
Årsvikar: B. Aunsbak			

SKOLEN VED VOLDEN

Så gik atter et år – et år som vi stort set kan se tilbage på med glæde. Arbejdet i skolen er gået støt og roligt. Vi har ikke mærket lærermanglen, idet alle embeder har været besatte, og bortset fra en enkelt lærer har skolen været forskånet for sygdom blandt lærerne. Forsømmelserne blandt eleverne har også været betydeligt mindre i dette skoleår end i de foregående år, men jeg vil dog gerne bede forældrene være tilbageholdende med at bede deres børn fritaget for skolegang, og hvis det endelig er nødvendigt, så at henvende sig i god tid.

Lokalesituationen har været trang – forstået på den måde, at undervisningen flere steder giver en uro og splittelse både blandt børn og lærere, som kan medvirke til at virke nedbrydende på den opdragende side af skolens arbejde, foruden at der spildes en mængde tid, som kunne have været anvendt på en bedre måde. Derfor står ønsket om en samlet skole stadig øverst på skolens ønskeseddel, og hvis vi kaster et blik fremad, er det med bange anelser, vi ser den kommende tid i møde. Næste skoleår bliver skolen udbygget med 4 7. klasser, og i de følgende år vil der ske yderligere forøgelse af børnetallet ved oprettelse af 8. og 9. klasser samt realafdeling. Hvis dertil kommer, at der sker tilflytning til kommunen – hvad meget tyder på – kan situationen meget hurtigt blive akut.

Må jeg sluttelig takke alle, der i det forløbne år har ydet et stykke arbejde i skolens tjeneste – såvel det faste personale som de vikarer, der har stillet sig til rådighed, når der har været behov derfor. Der skal også rettes en tak til de kommunale myndigheder -- byråd og skolekommission – for godt samarbejde og velvillig indstilling over for skolen.

Johns. Bank

Afslutning på skoleåret 1960—61

- 11.-12. juni skriftlig årsprøve for 3.-6. klasserne.
 Tirsdag den 20. juni: forældredag }
 Onsdag den 21. juni: forældredag } alle forældre indbydes venligst.
 Torsdag den 22. afleverer eleverne de bøger, de ikke mere skal bruge.
 Lørdag den 24. juni: eleverne afhenter vidnesbyrd – der gives sommerferie.
 Skolen begynder fredag den 11. august.

Nogle data af skolens dagbog

1960

16. august. 1. og 2. klassernes udflugt til Jyderup.
 18. august. 3., 4., 5. og 6. klassernes udflugt til Sorø.
 6. september. fredag som erstatning for grundlovsdagen. Mange lærere deltog i „Høve“ kursus.
 13.-15. september. Færdselsudstilling i gymnastiksalen, forevist for 3.-6. klasserne.
 14. september. Statskonsulentens vandredstilling besøgt af samtlige lærere – børnene fri.
 2. oktober. Dansk Skolescene opfører „Syndebukken“.
 9. november. Forældremøde for forældrene til børnene i 5. klasserne angående delingen i 6. klasserne.
 23. november. Forældremøde for 1. klassernes forældre.
 5. december. Forældremøde for samtlige forældre. Borgmesteren og skoleinspektøren orienterede om skoleforholdene.
 22. december. Juleafslutning under sædvanlige former.

1961

21. januar. 6d afholdt basar til fordel for Congo – der indkom ca. 600 kr.
 11. februar. Dansk Skolescene opfører „Niels Ebbesen“.
 15. februar. Alle børn fotograferes.
 18. februar. Fastelavnsfest – optrin, katten af tøndens, dans
 25. februar. 6a og 6c basar til fordel for Congo – der indkom ca. 600 kr.
 22. marts. Forældredag under stor tilslutning.
 I årets løb har 6. klasserne under viceinspektør H. E. Hansens ledelse besøgt adskillige af Kalundborgs minder fra svundne tider.

Svømmeprøven: 18 elever, frisvømmeprøven: 21 elever.

Idrætsmærke: 19 bronze, 15 sølv.

Lærerpersonalet på Skolen ved Volden

1. juni 1961

Skoleinspektør:	Ansæt her	I nuv. emb.:	Tjenestealder
J. K. Bank	1. 10. 1959	1. 10. 1959	
Viceinspektør:			
H. E. Hansen	1. 4. 1922	1. 12. 1950	1. 12. 1944
Overlærere:			
M. Gjelstrup	1. 2. 1923	1. 10. 1949	1. 10. 1946
Frk. A. M. Andersen	1. 4. 1924	1. 10. 1950	1. 10. 1947
A. Grønning	1. 6. 1928	1. 4. 1953	1. 4. 1950
S. K. A. Rosenbak	1. 6. 1928	1. 4. 1955	1. 4. 1952
Frk. R. Holm	1. 4. 1954	1. 7. 1958	1. 4. 1935
H. Skafte	1. 4. 1955	1. 7. 1958	1. 5. 1935
Fru Skafte	1. 4. 1955	1. 4. 1961	1. 4. 1961
J. B. Skov	1. 7. 1952	1. 5. 1961	1. 5. 1961
Lærere:			
Fru L. Skov	1. 6. 1952	1. 4. 1953	1. 11. 1951
Erik Jacobsen	1. 3. 1955	1. 3. 1955	1. 6. 1952
Fru I. Rasmussen	1. 7. 1954	1. 2. 1958	1. 8. 1953
Timelærere:			
Frk. Grethe Jensen	1. 8. 1960		

Fra gymnasiet har skolen i det forløbne år lånt: overlærer Sv. Aa. Juul, overlærer H. Andersen, overlærer B. Glinsvad.

Som vikarer har virket: pens. overlærer Myrhøj, fru viceinspektør Hansen, fru overlærer Andersen, fru lærer Jacobsen og fru M. Mikkelsen.

Skolen udtrykker sin tak for veludført arbejde.

Forandringer i lærerstaben: 1. august forlader frk. Jensen skolen for at overtage en anden stilling. Skolen takker for veludført arbejde.

1. august ansættes følgende ved Skolen ved Volden: fru Ruth Andersen, overlærer B. Glinsvad, hr. E. Bækgaard, Østermarie, hr. Holm Petersen, Hyllinge, hr. E. Kyhnæb, Tim, hr. Ricard Poulsen, Esbjerg, frk. Lis Rasmussen, Aarhus, og frk. Hanne Knudsen, Aarhus.

Timefordelingen for skoleåret 1960/61

Efter henstilling fra undervisningsministeriet er der foretaget en midlertidig nedskæring af klassernes ugentlige timetal. Den 23/9 60 har ministeriet godkendt følgende ugentlige timetal:

1. kl.: 18. 2. kl.: 18/20. 3. kl.: 20/22. 4. kl.: 22/24. 5. kl.: 27. 6. kl.: 30/32. 7. kl.: 27/33. 8. kl.: 29/30.

1. realklasse: 30 2. realklasse: 32/36. 3. realklasse: 32.

Undervisningstid	Weekendordning
Kl. 8,00– 8,50	Kl. 8,00– 8,40
„ 9,00– 9,50	„ 8,50– 9,30
„ 10,00–10,50 (Skolen v. Volden)	„ 9,40–10,20 (Skolen v. Volden)
„ 10,10–11,00 (Rynkevangskolen)	„ 9,50–10,30 (Rynkevangskolen)
„ 11,10–12,00	„ 10,40–11,20
„ 12,10–13,00	„ 11,30–12,10
„ 13,10–14,00	„ 12,20–13,00
„ 14,15–15,05	
„ 15,15–16,00	

Fra 1. november–31. marts spiser eleverne deres mad inde i undervisningslokalet. Det foregår i de første 10 minutter af deres store frikvarter og under tilsyn af læreren fra foregående time.

Ferieplan

Antallet af skolens læsedage er 237.

Fridage er:

Alle folkekirkens helligdage.

Juleferien. Skolerne slutter den 22. december og begynder igen den 6. januar.

Fastelavns mandag.

Kongens fødselsdag.

Dronningens fødselsdag.

Påskeferien. Skolerne slutter tirsdag før og begynder igen onsdag efter påske.

Dagen efter store bededag.

Grundlovsdagen.

Pinseferien. Skolerne slutter fredag før og begynder igen onsdag efter pinse.

Sommerferien. Skolerne slutter den 24. juni og begynder igen den 11. august.

Efterårsferien. Hele ugen med den 3. tirsdag i oktober.

1 dag i forbindelse med sidste søndag i november.

Resterende og ikke fastlagte fridage placeres af skolkommissionen.

Varmeferie

Når temperaturen ude i skyggen er mindst 25° celsius kl. 11, får formiddagsklasserne fri kl. 12.

Er den mindst 25° kl. 12, får formiddagsklasserne fri kl. 13. Er den mindst 25° kl. 13, får

eftermiddagsklasserne fri kl. 14.

Konfirmationsforberedelsen

Efter overenskomst mellem skolekommissionen og byens præster foregår konfirmationsforberedelsen kun i 7. klasse.

Forberedelsen sker i vinterhalvåret tirsdag og torsdag kl. 8–10, og forældrene kan derefter vælge, om deres barn skal konfirmeres ved den påfølgende forårs- eller efterårskonfirmation.

Elever i 6. klasse kan ikke forvente at få lov til at deltage i konfirmationsforberedelsen.

Specialundervisningen 1960—61

Undervisningen har omfattet 4 hold dansk, 2 hold regning, 1 hold talekorrektio n og 4 specialklasser.

De 4 danskhold begyndte med i alt 38 drenge og 8 piger. Tilgangen var 10 drenge og 8 piger, afgang 2 drenge og 5 piger. 48 drenge og 16 piger fik specialundervisning i dansk.

Regneholdene begyndte med 10 drenge og 8 piger, havde tilgang af 12 drenge og 4 piger, afgang på 4 drenge og 2 piger. 22 drenge og 12 piger fik specialundervisning i regning.

Overlærer J. K. Rasmussen begyndte talekorrektio n med 2 drenge og 2 piger. Tilgang: 5 drenge og 1 pige, afgang: 1 dreng og 2 piger. 7 drenge og 3 piger fik talekorrektio n.

Yngste specialklasse begyndte med 7 drenge og 3 piger. Tilgang: 1 dreng og 2 piger, afgang: 1 dreng. Sluttes med 7 drenge og 5 piger.

Næstnyngste specialklasse begyndte med 10 drenge, modtog hurtigt yderligere 2 drenge, sluttes med 12.

Næstældste specialklasse begyndte og sluttede med 7 drenge og 5 piger.

Ældste specialklasse begyndte med 6 drenge og 6 piger. 1 pige rejste, og 1 dreng kom. Sluttes med 7 drenge og 5 piger.

I alt har de 4 klasser haft 44 drenge og 16 piger med et gennemsnit på 11,95.

66 børn blev generelt undersøgt, nemlig 42 drenge og 26 piger. 16 drenge og 4 piger, i alt 20, blev detailundersøgt samt alle 7 førsteklasse Dearborn-prøvet.

Kr. J. Højberg

Skolelægens årsberetning

1787 undersøgelser er i skoleårets løb foretaget af skolernes elever. 50 elever er undersøgt flere gange. – 126 elever er efter undersøgelserne henvist til behandling hos deres læge. – Henvisningsårsagerne fordeler sig stort set som tidligere, synsforstyrrelser er hyppigst – godt 18 % af eleverne bruger briller.

Tuberkulinprøverne, der hidtil har været udført af Holbæk amts tuberkulosestation, laves nu af os; de mindre børn prøves med plasterprøven – på de større gøres Mantoux's tuberkulinprøve. Der har ikke i år været tilfælde af spontane invertorer.

Antallet af børn med overvægt er det sædvanlige.

I det kommende år vil vi ved høreprøverne gå over til at bruge den mere sikre audiometriske undersøgelsesmetode.

Vore henstillinger om at få vaccinationsforholdene bragt i orden ser ud til at have hjulpet, der er ikke mange, der ikke er færdigvaccineret.

Skolesundhedsplejersken har aflagt 29 hjemmebesøg.

Georg Bremholm

Beretning fra skoletandklinikkerne

Der deltog i skoleåret 1960-61 1491 elever i den kommunale skoletandpleje. Af 175 elever i 1.-klasserne var der kun 8 uden caries.

I tiden april 1960-april 1961 er der udført 9752 behandlinger, heraf 6382 fyldninger, 615 tandudtrækninger, 138 rodbehandlinger, 69 tandrensninger og 2548 andre behandlinger, deraf 9 mindre reguleringer, 9 operationer, lokalbedøvelser, røntgenundersøgelser, slibninger m. m.

Mellem de rutinemæssige undersøgelser kan patienterne henvende sig på skolens tandklinik, hvis der bliver noget i vejen med deres tænder.

Rigmor Larsen

Til eleverne, som nu forlader skolen!

Jeres skoletid er forbi! Som voksne får I rettigheder og pligter. Kommunen har gennem en kostbar skoletandpleje ladet jeres tænder efterse og behandle hvert år for at bevare dem. Det gode grundlag, der er skabt, er det jeres *pligt* at bygge videre på. Henvend jer derfor straks på sygekassen og bliv medlem!

Sygekassen betaler størsteparten af behandlingen.

Til forældre og erhvervsdrivende!

I lov om almindelig arbejderbeskyttelse af 11. juni 1954 står i § 38, stk. 2:

Børn, der ikke er fyldt 14 år og lovligt udskrevet af skolen, må anvendes til egentlig budtjeneste af erhvervsmæssig karakter i indtil 2 timer daglig efter skoletid.

Denne lov bliver ikke overholdt. Budtjenesten for vore ældre elever overstiger de 2 timer daglig.

Optagelse i 8. klasse er betinget af, at eleverne følger undervisningen skoleåret ud.

Eleverne skal aflevere de bøger, som de har lånt på skolen og ikke skal bruge længere, til deres klasselærer den sidste skoledag.

Det nye skoleår begynder fredag den 11. august.

De nyindskrevne børn møder fredag den 11. august i den skole, hvor de er indskrevet.

Børnenes forældre og andre interesserede indbydes venligst til at overvære undervisningen på forældredagene den 20. og 21. juni.

Juni 1961.

J. K. Bank

A. Dalager

Regler

*for elevernes behandling af bøger, der udleveres af skolen,
og lærernes tilsyn dermed*

1. Enhver af bøgerne skal være forsynet med ordentligt omslag.
2. Omslaget skal være mærket med elevens og klassens navn.
3. Som bogmærke skal der i enhver af bøgerne findes et stykke papir eller tynd karton af størrelse som et postkort. Andet må ikke forefindes.
4. Eleverne skal have en taske, tornyster eller lign. til at bære bøgerne i på skolevejen
5. Eleverne må ikke tage andre skolebøger med i skole end dem, der er brug for den pågældende dag.
6. Eleverne skriver deres navn med blyant en gang i hver af bøgerne på bindets anden side. Rettelser og tilføjelser, som de får besked om af læreren, må de foretage så diskret som muligt. Skal et stykke springes over, markeres dette med en parentes med blyant.
I øvrigt må eleverne hverken skrive, tegne eller male i bøgerne.
7. Alle lærerne deltager i bestræbelserne for at fremelske bogkultur hos eleverne, bl. a. ved at overvåge, at disse ikke anbringer albuer, arme eller hænder på bogens blade, at de ikke på anden måde laver „æselører“, at de har rene hænder, når de skal have med bøger at gøre, og at de ikke væder fingrene, når de blader i en bog.
8. Hvis en elev mishandler eller bortkaster en bog, kan klasselæreren forhandle med skolens leder om sagen, hvis han ikke selv ønsker at afgøre den i henhold til skoleplanens § 3, stk. 3.
9. Når en bog leveres tilbage til skolen, skal den være fri for omslag og indlæg.
10. Klasselæreren fører en liste over de bøger, der er udlånt til hver elev.

Til forældrene

Det påhviler hjemmet personligt eller skriftligt samme dag at meddele skolen underretning om grunden til et barns forsømmelse. Ved længere tids sygdom eller ved gentagne kortere forsømmelser på grund af sygdom kan lægeattest forlanges. – Det bemærkes, at den behandlende sygekassælæge gratis skriver en sådan lægeattest.

Endvidere gøres opmærksom på, at eleverne ikke kan få timer fri for at deltage i danseundervisning, afdansningsbal, gymnastikopvisninger, fødselsdage, cirkusforestillinger og andre skolen uvedkommende arrangementer.