



## **Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online**

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### **Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor**

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### **Ophavsret**

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### **Links**

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

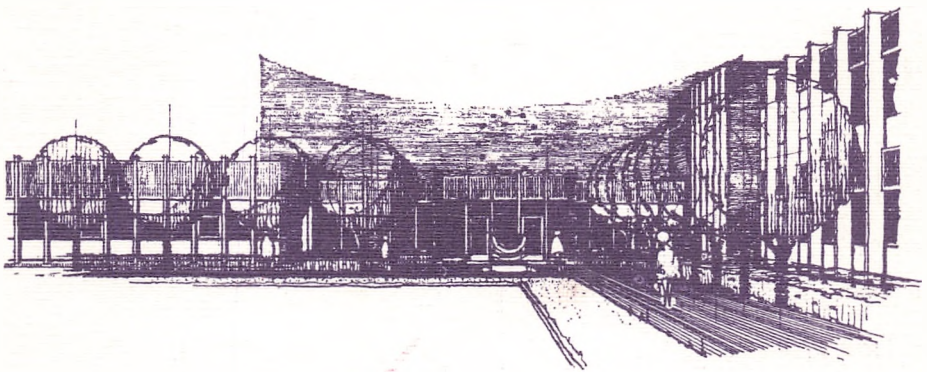
Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

releprog.

10

# RUNGSTED GYMNASIUM

1986



DANMARKS  
PÆDAGOGISKE  
BIBLIOTEK

Kontortid:  
Skoledage kl. 8–16.00

Rektor Leo Bresson træffes efter aftale  
Rektors stedfortræder er Yvonne Gunst

Studievejlederne for HF-kurset  
Ole Christensen og John Erik Hansen træffes:  
Mandag kl. 11–12 og torsdag kl. 12.15–13.00.  
Studievejlederne for gymnasiet træffes efter aftale.

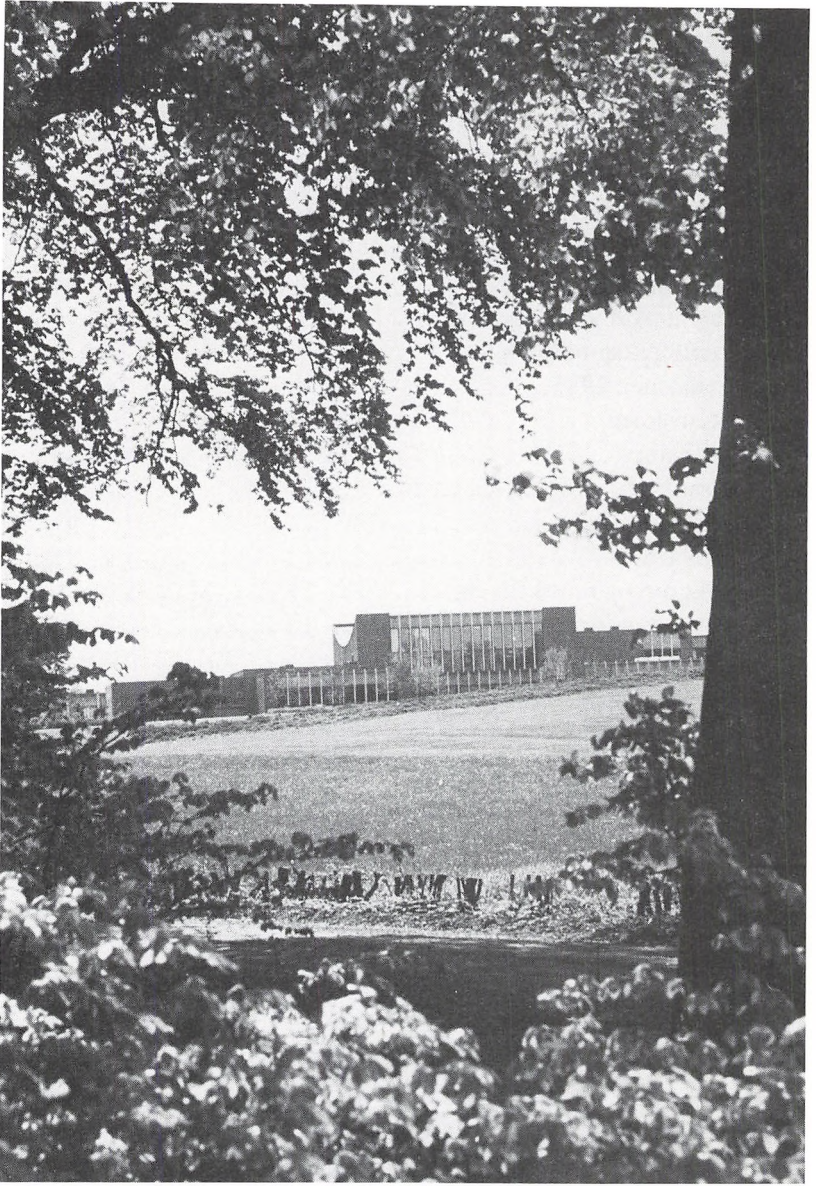
Skolens adresse:  
Stadion Allé 14, 2960 Rungsted Kyst

Telefon: (02) 86 33 11  
Lærerværelset: (02) 86 36 12

Pedel Uffe Andersen: (02) 86 40 13

## Indhold

Velkommen . . . . .	3
Oversigt over skolens lokaler . . . . .	4
Studentereksamen 1986 . . . . .	6
HF-eksamen 1986 . . . . .	10
Ledelsesform . . . . .	11
Totalteater . . . . .	14
Ekstraidræt . . . . .	16
Idrætslinien . . . . .	17
SPRINT . . . . .	18
Musikgren og musiktilvalg . . . . .	20
EDB-undervisning . . . . .	21
Praktiske oplysninger . . . . .	25
Skolens ansatte . . . . .	43
Eksamensskemaer . . . . .	52



Rungsted Gymnasium

## Velkommen på Rungsted Gymnasium

Det er en *gammel* skole du nu skal begynde på. Den blev grundlagt år 1900 og blev i 1920 statsskole. I 1976 – altså for 10 år siden – flyttede den til de nye bygninger, hvorefter Rungsted Private Realskole overtog de gamle bygninger på Vallerød Banevej og satte dem fint i stand! Og nu er vi så den 1. januar 1986 blevet overtaget af Frederiksborg Amt. Det har betydet at de allerede noget slidte bygninger er blevet sat i stand, så du møder en *ny* skole her ved starten i august.

Vi fejrer 10 års-jubilæet for de nye bygninger på skolens fødselsdag den 5. september. Men vi håber at glæden over, at vi således stadig kan forene gamle traditioner med de nye tiders krav – også hvad angår undervisningen – bliver det bærende element i hele din skoletid hos os. Jeg håber at du vil være med til at præge skolemiljøet i en god retning.

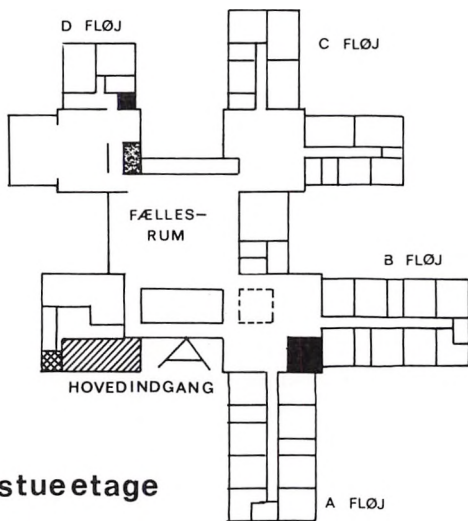
Som noget nyt i år får *musiklivet* bedre kår på skolen. Frederiksborg Amdsråd har godkendt oprettelsen af en musikgren på både sproglig og matematisk linie, og vi opretter også for første gang musik som tilvalgsfag på HF. For at kunne tilbyde instrumentalundervisning til HF-kursisterne har vi indledt et samarbejde med Hørsholm kommunale Musikskole, et samarbejde som vi tror får stor betydning i det hele taget for musiklivet på skolen.

På de næste sider kan du læse om særlige begivenheder på skolen og de mange regler man bør kende, når man begynder på en ny skole. Jeg håber du hurtigt bliver glad for at gå hos os!

*Leo Bresson*

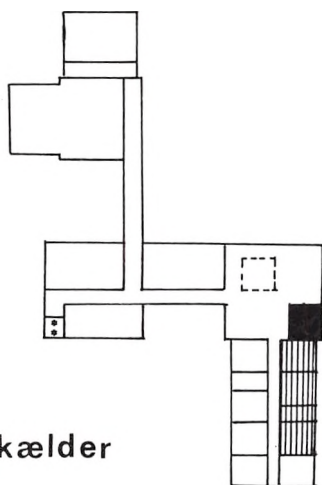


# Lokalerne

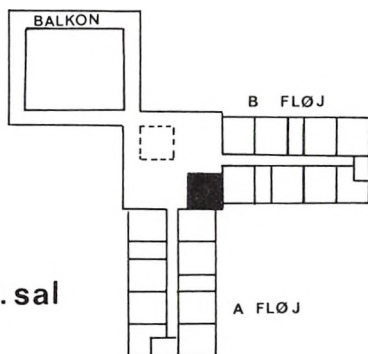


forklaring →

stueetage



kælder



1. sal



REKTORS KONTOR



KANTINEUDSALG I



ADMINISTRATION, INSPEKTION  
ERHVERVS- OG STUDIEVEJL.,  
SOCIALRÅDGIVNING.



TOILET



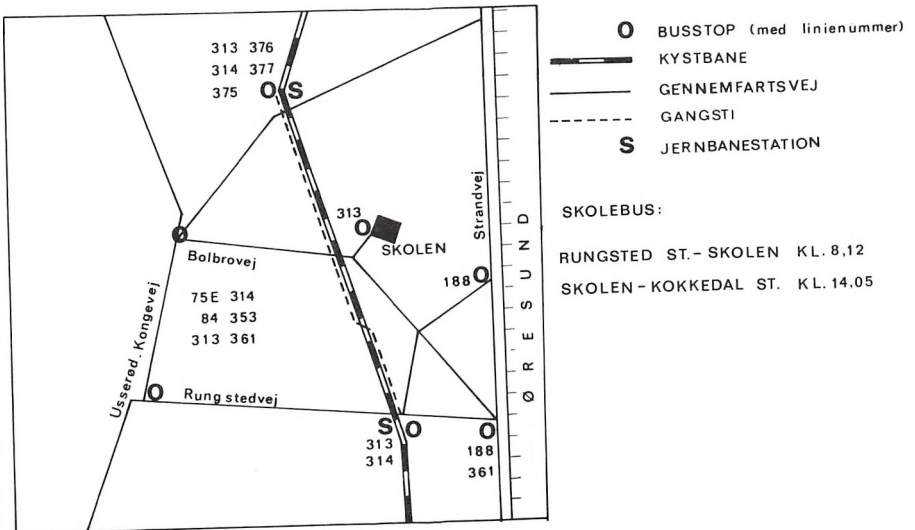
PEDELKONTOR



BOGDEPOT

	A-FLØJ	B-FLØJ	C-FLØJ	D-FLØJ
STUE	Fransk Latin Tysk	Geografi Matematik Sproglaboratorium	Biologi Fysik Kemi	Formning Musik
1.SAL	Græsk Historie Latin Oldtidskundskab Religion Samfundsfag	Dansk Engelsk		

## Transport





## STUDENTEREKSAMEN 1986

### 3a

Frellesen, Marie-Louise  
Jensen, Anders Vang  
Jensen, Pernille  
Jørgensen, Karin Inger  
Martins, Jeanette  
Persson, Charlotte  
Van Ooy, Majken Marleen  
Pedersen, Rasmus Pode  
Arentoft, Birgitte  
Bjerum, Thomas  
Bryld, Hanne  
Christensen, Christina R.  
Dalgaard, Hanne  
Engholm, Peter  
Hjortø, Astrid Marianne  
Holm-Jørgensen, Inge  
Holsøe, Sisse  
Haarslev, Peter  
Kammerer, Maria  
Kirkegaard, Claus Asser  
Mosdal, Anders  
De la Motte, Mia Tanja  
Nielsen, Steffen  
Petersen, Christina  
Svendsen, Marianne

### 3b

Cornelius, Christine  
Espensen, Dorte Brown  
Holm, Karin Annette  
Høyer, Lisbeth Lindgaard  
Jørgensen, Birgitte Juul  
Jørgensen, Jakob Johannes

Kristensen, Eva Heldt  
Mikkelsen, Martin Andreas  
Nilsson, Maj Iben  
Rosted, Cathrine Luja  
Schaumburg-Müller, Charlotte  
Jacobsen, Lone  
Sørensen, Bettina Mols  
Wendelin, Vibeke  
Albrechtsen, Lene  
Jensen, Henrik Vang  
Larsen, Jesper Tingleff  
Nielsen, Peter Normann  
Rasmussen, Bettina Vigsø  
Rose, Marianne  
Ræbild, Louise  
Røssberg, Pernille  
Sandvik, Christin

### 3c

Andersen, Mette Juhl  
Hansen, Bo Egholm  
Hansen, Song Lee  
Højsgaard, Peter  
Kattrup, Christina  
Krag, Ulla Henriette Møsting  
Lyon, Anne Grete  
Siesbye, Nicole  
Stube, Annette  
Sørensen, Anne-Merete  
Tommerup, Line  
Vange, Charlotte  
Jehrbo, Line  
Jensen, Jeane Tybrind  
Jørgensen, Mette Juul

Lauritsen, Morten  
Larsen, Henrik Lund  
Mortensen, Jette Malte  
Nilsson, Niels Morten  
Petersen, Henrik Pallisgaard  
Pojazná, Helena  
Topholm, Klaus le Roy

### 3v

Falch, Ingrid Juanita  
Hansen, Charlotte Overgaard  
Hasselager, Jens Rasmus  
Petersen, Erik  
Rasmussen, Jørgen  
Thyssen, Jes  
Andersen, Mette  
Carlsen, Anne Kristine  
Dupont, Kitt  
Gyltelberg, Jacob  
Ebbesen, Maria  
Hammer-Jespersen, Jan  
Hvelplund, Paul Wissa  
Navntoft, Søren  
Petersen, Dorthe  
Petersen, Kristen Væver  
Christensen, Anik Lærke  
Guldager, Bjørn Christian  
Madsen, Peter  
Varming, Michael  
Hansen, Vibeke Kisbye  
Mikkelsen, Henrik  
Nyboe, Carsten Kyvsgaard

### 3x

Andersen, Mads Christian  
Schmidt, Henrik Stenild

Andersson, Charlotte  
Hansen, Jesper Stolberg  
Larsen, Sussi Løvgreen  
de Leeuw, Thomas  
Levin, Mark  
Lunøe, Elisabeth  
De Neergaard, Anne Dorthe  
Petersen, Karen  
Skytte, Eva  
Øst, Brian  
Dige, Jakob  
Frausing, Jan  
Heidensleben, Peter  
Langvad, Jakob  
Nielsen, Arvid Eigil Hugo  
Nielsen, Lars Borch  
Carstensen, Mette Maribo  
Dissing, Marianne  
Harning, Thomas  
Monies, Jacob  
Silberg, Peter Elle

### 3y

Bredesgaard, Anne  
Christiansen, Marie-Louise  
Kalsig, Bo John  
Larsen, Olav Vind  
Pedersen, Anja  
Petersen, Johnny Flemming  
Petersen, Michael  
Waltenburg, Lars  
Fugl, Nina  
Otto, Flemming  
Petersen, Flemming Assenius  
Poulsen, Niels Skouboe  
Bechmann, Thorbjørn  
Gjerdrum, Ulla Merete

Jacobsen, Christian Rolf  
Knudsen, Hans Peder  
Rützou, Katja  
Rømern, Bettina  
Andersen, Pernille Rechenb.  
Bæk-Madsen, Christian  
Frydendahl, Marianne  
Jørgensen, Marianne  
Larsen, Eva Zenica Gosvig  
Lesanner, Bo Kenneth Mielcke  
Vissing, Ingrid Alette

### **3z**

Albeck, Jan  
Christensen, Annette Viuff  
Dahl, Carsten  
Hancke, Peter Henrik  
Kolberg, Jens Godsk  
Stamp, Henrik Arne Schinkel  
Christensen, Simon Børge  
Lunøe, Anne Louise  
Nielsen, Lise Lotte Winther  
Olesen, Henrik Lund  
Olsen, Anette Stuhr  
Petersen, Anne Louise D.  
Rosenbom, Kim  
Rudbeck, Jens  
Bjørnbæk, Torleif  
Gudbjerg-Hansen, Suzanne  
Hansen, Jens  
Larsen, Pernille  
Lykke, Jakob  
Ansel-Henry, Pauline Lykke  
Gabel-Jørgensen, Ann Louise  
Møller-Sørensen, Jesper  
Sørensen, Helle Sisse Vilsbæk

### **3æ**

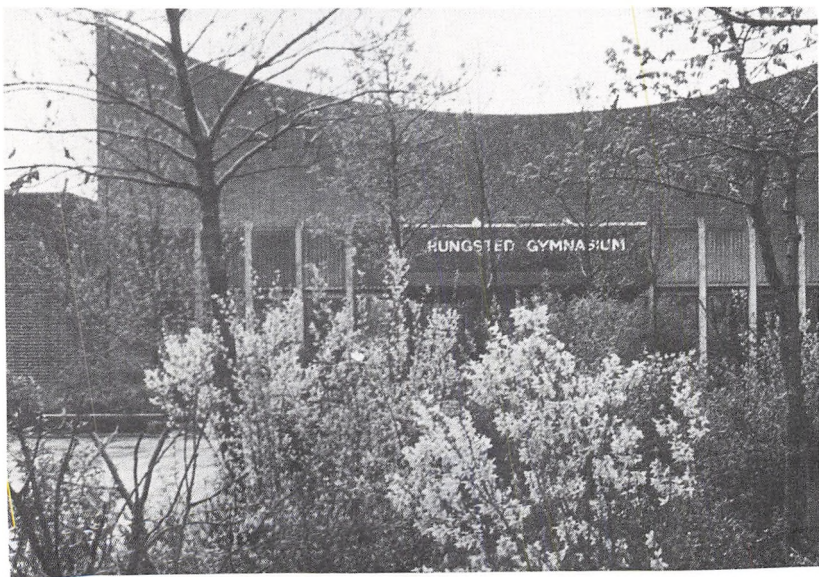
Bauer, Anne-Mette Kaae  
Esbjerg, Rikke Harriet  
Harritshøj, Tore  
Jensen, Svend Roald  
Kirchhoff, Lars Bernhard  
Madsen, John  
Nicolaisen, Pelle  
Pedersen, Jette  
Andersen, Merete B. Toft  
Hejlskov, Anni  
Jørgensen, Steen Thind  
Lind, Morten Tobias  
Madsen, Lene Holm  
Olsen, Lulu Lückow  
Wamsler, Helle Gamst  
Christensen, Charlotte Gullak  
Dullum, Nils Trond  
Francke, Kenneth Peter K.  
Schmidt, Jane  
Hansen, Henrik

### **3ø**

Falk, Ruben  
Møller-Andersen, Nicolai  
Presfeldt, Jan  
Bentsen, Jesper  
Frederiksen, Dorrit Groth  
Glavind-Kristensen, Søren  
Gravesen, Charlotte  
Jensen, Mette Aagren  
Kirkebye, Michael  
Olesen, Anne Charlotte  
Ramsing, Ole  
Rank, Torben  
Sørensen, Morten Stenfeldt  
Andersen, Allan Stokkebro

Bagger, Jens  
Brummerstedt, Elisabeth  
Hansen, Niels Ulrik  
Jakobsen, Jeanett  
Jensen, Claus Nicholas  
Kirkegaard, Helle

Pedersen, Henrik Feldborg  
Pedersen, Nikolina Charlotte  
Schoubye, Anders  
Sugar, Thomas  
Sørensen, Steen Thygesen  
Olesen, Jens



## HF-EKSAMEN 1986

### 2p

Andersen, Anna-Karina Lind  
Bohn, Jonas Henning  
Dalsgaard, Carl Jonas  
Dyhr, Hanne  
Fergum, Christina Skovmose  
Grobelnik, Henrik René Sunke  
Hansen, Ole Hvid  
Harton, Erika Pernille  
Haslund, Charlotte  
Hyl Dahl, Astrid  
Knudsen, Thomas Svend  
Larsen, Maibrit Meilstrup  
Lindahl, Uffe  
Loll, Lene  
Mortensen, Claus Lasse  
Nielsen, Annette Dedenroth  
Nielsen, Anna Louise  
Nielsen, Regitze  
Rasted, Charlotte

### 2q

Bastiansen, Heidi  
Beattie, Wendy Jane  
Christensen, Niels-Christian  
Christiansen, Claus Odgaard  
Halvorsen, Elisabeth Anne  
Jensen, David  
Jensen, Kirsten Noes  
Jensen, Lisbeth Kofoed  
Jørgensen, Charlotte Hertzman  
Koch, Hanne Charlotte  
Kristiansen, Ann

Kristensen, Kim  
Larsen, Uffe Bjørn  
Lauritzen, Kenneth  
Nielsen, Morten  
Nilsson, Claus Sværker  
Rasmussen, Dorte Luplau  
Ravnsby, Pia  
Rying, Mette  
Schnakenburg, Nicoline  
Thorsøe, Anja Weiss  
Torp, Glenn Arnklit

### 2r

Boed, Jens Michael  
Bornebusch, Henrik  
Brøns-Hansen, Flemming  
Bügel, Claus  
Christensen, Joan  
Dahl, Karoline  
Fog, Torben Lemvig  
Hannibalsen, Jane  
Hansen, Lotte Carlé  
Herbert, Sten  
Jensen, Mette Vöge  
Miethe, Kristina  
Molina Leon, Anne-Therese  
Nielsen, Søren  
Olsen, Helene  
Pedersen, Jens Dan  
Prytz, Nicolai  
Stolberg-Christensen, Heidi  
Øbel, Torben Peter  
Lynge-Petersen, Naja

## Orientering om skolens interne styring

I de officielle bestemmelser for gymnasieskoler er der på en række områder åbnet mulighed for at lærerne og eleverne kan påvirke de beslutninger, der skal træffes på skolen, og som påvirker dem på den ene eller anden måde.

I vil her på skolen støde på en række betegnelser for de forskellige grupper og udvalg, som er med til at diskutere og træffe beslutninger på skolen. Flere af disse betegnelser er nærmere forklaret nedenfor.

*På lærerside:*

- 1) *Lærerrådet*. Består af rektor og alle lærerne ved skolen. Ledes af en af lærerne valgt lærerrådsformand i samarbejde med fire andre lærere i lærerrådets forretningsudvalg. LR træffer bl.a. *afgørelse* om omfanget af mundtlige årsprøver, fastlægger budgettet for undervisningsmidler (inden for det beløb, som skolen har fået tildelt). Endvidere *diskuteres* lærernes *holdning* til eventuelle stillingsopslag og fordeling af klasser til lærerne samt principper for studieture og ekskursioner. Men i øvrigt er det i lærerrådet at der diskuteres og søges opnået en fælles lærerholdning til samarbejdet med rektor og eleverne.
- 2) *GL-møder*. Dette er lærernes fagforeningsmøder. Her behandles de problemer der opstår mellem arbejdsgiver (amtet/evt. rektor) og lærergruppen set som lønmodtagere.
- 3) *Faggrupper*. Alle lærerne i et bestemt fag mødes af og til og diskuterer forskellige problemer, der kun vedrører det pågældende fag.
- 4) *Økonomiudvalget*. Et blandt flere af lærerrådets nedsatte udvalg. Her forhandler man om opstillingen af det budget som lærerrådet bagefter skal godkende. Det skal bemærkes, at der deltager 3 elever valgt af elevrådet, heraf sidder den ene i udvalgets forretningsudvalg (ØFU), der tilrettelægger møderne. Udvalget består ellers af en lærer fra hvert fag på skolen.



*På elevside:*

- 1) *Elevrådet*. Se nærmere beskrivelse i den efterfølgende ordliste. Består af en elev fra hver klasse. Er det formelle organ, hvor man diskuterer de problemer, der måtte være i forbindelse med at gå på skolen. Kan rette formelle henvendelser til lærerråd, rektor, amtet eller direktoratet for gymnasieskolerne og HF. Vælger repræsentanter til diverse udvalg.
- 2) *Aktivitetsudvalget*. Nedsat af elevrådet. Står for tilrettelæggelse af fester og andre arrangementer på skolen.
- 3) *DGS, GLO og LAK*. De landsomfattende elevorganisationer. Eleverne kan individuelt melde sig ind. Organisationerne kæmper for elevsynspunkter over for de officielle myndigheder.

*Fælles udvalg af elever og lærere:*

- 1) *Fællesudvalget*. Rektor, 4 lærere og 4 elever forhandler om alle samarbejdsforhold. Fastsætter ordensregler og forskellige fællesarrangementer i skoletiden.
- 2) *Fagrådene*. Faggrupperne suppleret med nogle elevrepræsentanter valgt af elevrådet diskuterer og opstiller i fællesskab de enkelte fags budgetønsker for lærebøger og andre undervisningsmidler. Elevrepræsentanterne bør inkludere mindst 1 elev fra hvert klassetrin og mindst ét medlem af denne gruppe, der kaldes *fagudvalget*, skal være medlem af elevrådet.

Så meget om alle disse udvalgsbetegnelser. Hvordan skal det fungere i praksis? Hvis elevernes muligheder for at bruge deres indflydelse skal udnyttes effektivt, så kræver det at alle elever er villige til at påtage sig en ekstra arbejdsbyrde en gang imellem og møde op til elevrådsmøderne og lade sig vælge til de forskellige poster. Det har desværre vist sig i de foregående år, at det ofte er de samme få elever, der må påtage sig alt arbejdet. Det er langt fra i alle fag, der er elever der deltager i fagrådernes arbejde. Det er også sjældent, at der mødes elever op for at overvære møderne i fællesudvalget og i lærerrådet, på trods af at vi f.eks. i lærerrådet tit har behov for at høre nogle elevsynspunkter i forbindelse med behandling af en række punkter på dagsordenen.

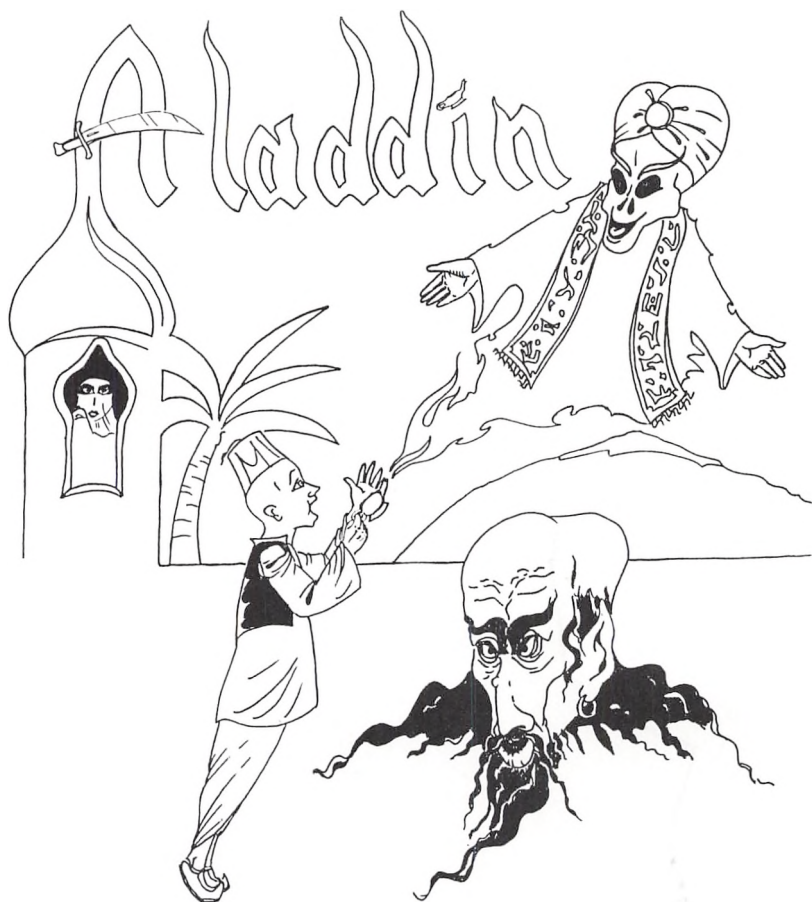
Til slut skal der nævnes endnu en mulighed for at blive hørt som menigmand på skolen, – som sjældent benyttes. Det drejer sig om at fæl-



lesudvalget kan indkalde til *skolemøder*. Alle sammenkaldes i skoletiden i fællesrummet, hvor de kan deltage i debatten. Hvis det på forhånd er ønsket af fællesudvalget, kan der på mødet holdes *vejledende afstemninger*.



Introduktionsarrangement 1986.



## Aladdin som totalteater

Årets totalteater på RUNGSTED GYMNASIUM var en gendigtning af den gamle historie om Aladdin fra 1001 NATS EVENTYR.

Manuskriptet blev udarbejdet af en gruppe elever og lærere. Som sædvanlig blev forestillingen iværksat gennem et samarbejde mellem skolens kreative fag – musik, idræt, film og formning.

Der blev lagt stor vægt på at fremkalde den dramatiske effekt ved at sammenkæde dans, musik, lyd og billeder. 80 elever medvirkede i forestillingen.





## Ekstraidræt

Udover de 2 idrætstimer, der ligger i skemaet, er der mulighed for at melde sig til ekstraidræt efter skoletid. Der har i skoleåret 1985/86 været tilbudt følgende discipliner: Volleyball, basketball, fodbold og unihockey. Men under forudsætning af nødvendig tilslutning er der mulighed for at dyrke andre discipliner end de her nævnte.

I forbindelse med ekstraidræt har Rungsted Gymnasium i det forløbne skoleår deltaget i en række gymnasieturneringer rundt omkring i det danske land i badminton, basketball, fodbold, atletik og volleyball. Omend resultaterne har være kvalitetsmæssigt svingende, har det aldrig knebet med entusiasmen, fighterviljen og kammeratskabet.

Hør ekstraidrætstilbuddene blive lanceret på morgenmøder, læs opslag om spilletider og mød *selv* op, når der trænes – og gi' den en skalle: for en bedre krop, for et bedre sportsmiljø og for en bedre skole!



## Ildrætslinien

Skolens idrætsforsøg fortsætter. 2x og 3x har idræt i 5 timer om ugen, praktiske og teoretiske timer. Hvor det er hensigtsmæssigt køres den teoretiske og den praktiske undervisning sammen. For eksempel har 2x i 1g haft praktisk løbetræning med teoriundervisning i 'forebyggelse af idrætsskader', 'anatomi' og 'testning' og 3x har sidste år ud fra deres teoretiske baggrund selv sammensat personlige løbetræningsprogrammer. Løbetræningen har endvidere i 2g været udbygget med praktisk og teoretisk undervisning i O-løb.

Af andre emner fra undervisningen kan nævnes: 'kost og præstationsevne', 'doping', 'biomekanik og muskelfysiologi', 'OL før og nu' og 'hooliganisme'.

I forbindelse med emnet 'hooliganisme' foretog 3x i 2g en studierejse til London, hvor klassen bl.a. besøgte forskellige fodboldklubber og overværede deres træning, så en 1. divisions fodboldkamp, besøgte universitetet med sport som fag, var til foredrag hos en embedsmand om regeringens politik mht. sikkerhed ved sportsarrangementer. Elever fik endvidere lejlighed til at interviewe en dansk prof i engelsk fodbold.

Sommeren 1987 går de første elever til studentereksamen i idræt.



## SPRINT – en sproglig forsøgslinie

Den første SPRINT-klasse startede i 1985 og den nye klasse, der starter i august 1986 er derfor en forlængelse af den pædagogiske forsøgslinie, der har fået navnet SPRINT. Det står for SPROglig INTegration.

Klassen er en forsøgsklasse på den sproglige linie og den vil være udelt fra første til tredje g. Den er mindre end de almindelige klasser, idet den har 24 mod normalt 28 elever ved starten i 1. g.

Fordi klassen ikke deles i grenhold, bliver der mulighed for at skabe et samarbejde mellem de forskellige fag, der på den måde kan støtte hinanden, lette indlæringen og give mulighed for større sammenhængende undervisningsprojekter.

SPRINT har som grundidé, at forståelsen af såvel vor egen som fremmede kulturer bør tage udgangspunkt i sammenhængen mellem sprog, kultur og samfundsudvikling. Undervisningen vil derfor blive tilrettelagt således, at man i perioder tager udgangspunkt i et enkelt

område eller region, som derefter behandles i flere fag og ud fra forskellige synsvinkler.

Der er fastlagt en overordnet ramme for disse områder eller regioner, der består af Danmark i 1. semester, Europa i 2. og 3. semester og resten af verden i 4. og 5. semester. Det 6. semester bruges til en opsamling/syntese af arbejdet i de enkelte fag.

De fag, der ikke deltager i et givet emnearbejde omkring et område, gennemfører undervisningen på linie med den undervisning, der finder sted i de »almindelige« sprogliche klasser. Den samlede undervisning vil således veksle mellem projektorienteret undervisning i store timeblokke med flere deltagende fag i nogle perioder og traditionel fagopdelt undervisning i andre perioder.

De fleksible rammer og faglige samarbejds muligheder vil også blive brugt til at styrke forskellige former for elevarbejder. Det er således hensigten, at der skal skrives speciale i engelsk, og at der i perioder skal samarbejdes mellem de kreative fag og andre fag. Der vil blive mulighed for at arbejde med forskellige former for billeder og lyd under projektarbejderne.

I forbindelse med emnearbejderne er det hensigten at henlægge en del af undervisningen uden for skolens dagligdag. I den forbindelse vil SPRINT-klassen kunne drage fordel af de erfaringer, der findes på skolen for faglige ekskursioner i Danmark og studieture til udlandet.

Den første SPRINT-klasse havde i efterårssemesteret 1985 et projekt, hvor fagene dansk, historie og geografi arbejdede sammen. Emnet var »Hørsholm i 1700-tallet«, der blev belyst ud fra forskellige faglige synsvinkler. I forbindelse med projektet var der to ekskursioner og det blev afsluttet med en rapport og en lyd-dias-serie, som eleverne selv producerede og viste for deres forældre ved et aftenmøde på skolen.

I forårssemesteret 1986 arbejdede fagene dansk, engelsk og musik sammen om emnet »Ungdomskultur«. Det blev sluttet af med en lyd-montage, som eleverne selv producerede inden for et afgrænset område, som de selv valgte.

Direktoratet for gymnasieskolerne og HF har med sin pædagogiske godkendelse af SPRINT givet studenter med denne eksamen samme kompetence som andre studenter.

Der vil blive afholdt skriftlig eksamen i dansk, engelsk, tysk og samfundfag og mundtlig eksamen i 6 fag, der udvælges af direktoratet.



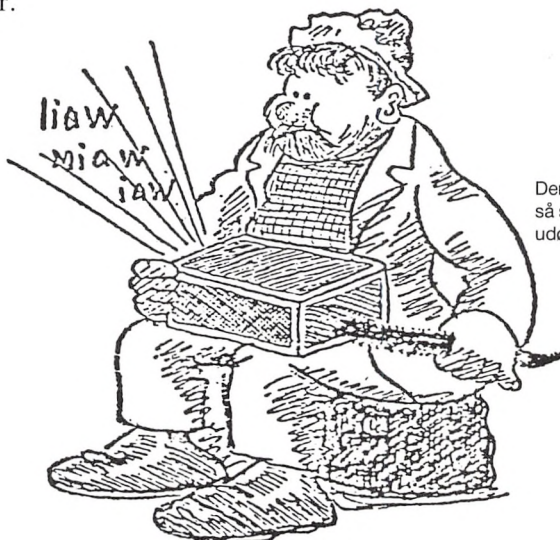


## Musikgren og musiktilvalg

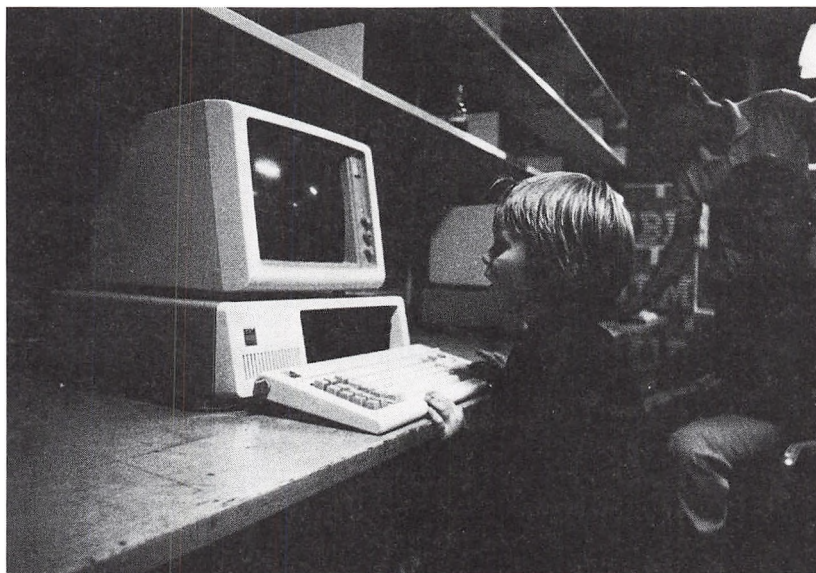
Skoleåret 85–86 blev skelsættende for musikfaget på Rungsted Gymnasium. Her blev nemlig oprettet musikfaglig gren og musik på hf-tilvalgsniveau. Mange elever fra tidligere årgange har prøvet at få de to discipliner op at stå, men først nu lykkedes det. Derfor var der også glæde, da den endelige accept af grenen var en realitet, og flaget blev hejst for at markere det.

På hf-tilvalg i musik får eleverne som noget helt specielt soloundervisning på det instrument, de har lyst til, og dette åbner mulighed for et frugtbart samarbejde med vores nabo – Hørsholm kommunale Musikskole.

Vi glæder os til de kommende år, og siger velkommen til de nye musikelever.



Der er ikke noget så skønt, som at være udøvende musiker.



To generationer spiller ud.

## EDB-undervisningen på Rungsted Gymnasium

Siden 1979 har skolen haft et professionelt EDB-anlæg til brug for elever og lærere. I 1985 blev dette anlæg suppleret med 12 nye IBM-maskiner, så skolen nu råder over ialt 21 maskiner til undervisningsbrug. EDB-anlæggene befinder sig i to åbne områder, *EDB-laboratorierne* hvortil der er adgang for alle interesserede i hele skolens åbningstid. Mange elever benytter sig af denne mulighed for på egen hånd at udforske datalogiens mysterier, og der er altid fuldt belagt på de studiekredse i programmering, som afholdes efter skoletid i bestemte perioder.

Men også inden for skoletiden undervises der *i* EDB, *om* EDB og *med* EDB:

## Gymnasiet

Rungsted Gymnasium var blandt de første gymnasier, der introducerede EDB som en fast bestanddel af undervisningen for *alle* elever. De erfaringer vi dér har gjort, har været medvirkende ved fastlæggelsen af de rammer, som nu gælder for EDB-undervisningen i gymnasiet.

### **EDB-introduktionskurset i 1.g.**

Alle elever i 1.g deltager i et tværfagligt EDB-kursus på 30 timer. Kurset indeholder 3 aspekter: et *matematisk/naturvidenskabeligt*, et *humanistisk* og et *samfundsvidenskabeligt* aspekt.

Alle tre aspekter inddrages – i vekslende grad – i kursets forskellige dele:

#### *Maskinen og programmerne*

Præsentation af skolens EDB-anlæg; instruktion i brugen af det, så eleverne bliver i stand til selv at afvikle færdige programmer.

Instruktion i brugen af EDB-laboratoriets tekstbehandlingsystem WordWork: indtastning af en tekst; redigering og ombrydning; udskrift på printeren.

Introduktion af simple programmer; små ændringer af programmer.

Hvordan virker datamaten? Det kan bl.a. et rollespil illustrere.

Kontakt med eksterne databaser (fx TeleData).

#### *Faglige anvendelser*

I et eller flere fag sendes en halv klasse ad gangen ned i EDB-laboratoriet for selv at køre nogle færdige undervisningsprogrammer.

#### *EDB/individ/samfund*

Gennem arbejde med tekst- og filmmateriale får eleverne viden om og baggrund for stillingtagen til den ny informationsteknologi og dens betydning for samfund, medier, familiesituation og hverdagsliv.

#### *Ud af huset*

Besøg på en virksomhed som anvender EDB.

### **Den opfølgende del i 2.g og 3.g.**

Den opfølgende del kan indeholde tværfaglige forløb, men vil normalt bestå af en faglig fordybelse i et EDB-relevant emne inden for det enkelte fag.

Udviklingen går stærkt på EDB-området, ikke kun ude i samfundet, men også i gymnasieundervisningen. I flere og flere fag inddrages EDB-aspekter. Som eksempler kan nævnes:

I *fysik* benyttes datamaten som værktøj, når måleresultaterne fra fysik-øvelserne skal analyseres. Nogle elever vælger at studere datamaten opbygning og virkemåde. Enkelte bygger selv en datamat.

I *matematik* skriver eleverne småprogrammer som anvender nogle af de matematiske metoder de har lært. En klasse vælger at beskæftige sig i et par måneder med et af de programmeringssprog som i øjeblikket befinder sig på forskningens forkant: 5.-generationssproget PROLOG (logik-programmering).

I *geografi* benyttes datamaten som værktøj til omfattende beregninger af befolkningsudviklinger og i *samfundsfag* eksperimenterer eleverne med miniudgaver af de store modeller af samfundsøkonomien.

I *biologi* arbejder man med et større projekt, Nivå-projektet, hvor talrige målinger fra vandløbene i Nivå-området samles og bearbejdes statistisk på datamaten.

Men også fag, som man måske ikke umiddelbart ville forvente at møde i EDB-laboratoriet, er med:

I *latin* og *spansk* har lærerne udarbejdet grammatiske træningsprogrammer, som giver eleverne mulighed for i fred og ro at øve sig ved skærmterminalen.

I *engelsk* og *dansk* afprøves nogle af de meget populære computerspil i selve klasselokalet, og man analyserer dem for at finde ud af hvori fascinationen består.

I *musik* studeres synthesizeren (som jo i virkeligheden er en datamaskine), og ved hjælp af yderligere datamat-udstyr optager og redigerer eleverne synthesizer-stemmer i op til 16 lag.

### **IBM-projekt**

En arbejdsgruppe af lærere er i gang med – i samarbejde med IBM – at afprøve, hvilke dele af IBM's professionelle programmel der kan finde anvendelse i gymnasieskolen. Arbejdet er et projekt under Frederiksborg Amt og vil få betydning for hele amtets EDB-anvendelse i den gymnasiale sektor.



## HF-kurset

På skolens HF-kursus kan man *vælge* datalære som tilvalgsfag. Undervisningen i datalære foregår i 2. kursusår med 4 ugentlige timer. Undervisningen er inddelt i tre dele. I den *grundlæggende del* skal eleverne lære at betjene skolens EDB-anlæg og lave egne programmer. I *projekt delen* vælges et eller flere emner til uddybning. Ny teknologi belyses ud fra en samfundsmæssig og menneskelig synsvinkel, og ved et virksomhedsbesøg får eleverne lejlighed til at se og diskutere anvendelse af EDB. I *dataopgaven* arbejder eleverne i grupper med hver sin større opgave, over hvilken der udarbejdes en rapport.

Eleverne der har valgt datalære kan skrive 2. årsopgave i faget.



Elevarbejde.

## Værd at vide – fra A til Å

### **Adresseforandring**

meddeles senest flyttedagen på skolens kontor.

### **Aktivitetsudvalget**

er en af eleverne oprettet og styret organisation, der tager sig af at arrangere fester, koncerter etc. Ved skoleårets start tilmelder eleverne sig enkeltvis og uafhængigt af klasserne. De får herved gratis adgang til aktiviteterne, mod at arbejde aktivt og interesseret ved møderne, samt at deltage i oprydningen efter arrangementerne.

### **Arte**

Artes ungdomsafdeling giver alle unge under uddannelse mulighed for teaterbilletter til 20 kr. Skolen har kontrakt med Arte, så vi løbende kan orientere jer om teatrenes repertoire. Det sker på Arte-opslags-tavlen i fællesrummet og i skolebladet Forum. Billetter bestilles på en særlig bestillingsblanket, der fås og afleveres på kontoret, hvor billetterne også afhentes.

### **Befordringsgodtgørelse**

ydes til elever, hvis samlede skolevej beregnet fra bopæl til skolen er 11 km eller derover ad nærmeste offentlige vej. Det er dog normalt en forudsætning, at eleven har søgt det nærmeste gymnasium. Befordringsgodtgørelse ydes normalt for benyttelse af offentlige trafikmidler. Ansøgningskemaer hertil udleveres på skolens kontor og afleveres af eleven til busselskabet eller på jernbanestationen, der derefter udleverer rejsehjemmel. Se i øvrigt vejledningen på ansøgningskemaets bagside.

Elever, der får en ventetid på mere end 7½ time ugentlig (gennemsnitligt 1½ time pr. dag) vil kunne søge amtskommunen om godtgørelse for anvendelse af eget befordringsmiddel. Ansøgningskemaer hertil udleveres på skolens kontor og afleveres samme sted.

Evt. befordringsgodtgørelse udbetales periodevis bagud efter amtsrådets nærmere bestemmelser.

I tilfælde af invaliditet eller sygdom kan der ydes vederlagsfri befordring uden hensyn til afstand mellem bopæl og skole.

## **Biblioteket**

er placeret ved hovedindgangen. Der er intet hjemlån.

## **Bogudlån og erstatningsregler**

I 1 g. og 1 HF sker udlevering af bøger ved skoleårets start fra sikringsrummet under kantinen. Skal der ombyttes en bog, eller har man været fraværende ved udleveringen kan man henvende sig til boginspektør Sten Olsen i administrationen. Alle andre udleveringer til klasserne sker gennem læreren i faget. Ved modtagelsen af en bog skal man kvittere på en særlig udleveringsliste. Hvis man mister en bog kan man kun få udleveret et nyt eksemplar mod erstatning af det bortkomne. Hvis man senere finder bogen igen, får man pengene refunderet minus et ekspeditionsgebyr. Aflevering af bøger ved skoleårets slutning sker efter særlige afleveringslister. For bortkomne bøger vil man blive afkrævet erstatning plus et ekspeditionsgebyr. Hvis afleveringstidspunktet ikke overholdes, vil der ligeledes blive opkrævet et ekspeditionsgebyr på kr. 30,00. Ved aflevering efter den 18-6-87 bliver ekspeditionsgebyret forhøjet til kr. 60,00.

## **Cykler og knallerter**

må kun parkeres på de dertil indrettede pladser. Dette gælder også ved møder og andre arrangementer uden for skoletiden. Knallerter skal være forsynet med støtteben. Cykler med støtteben må gerne anbringes på knallertpladsen. Cykelparkeringspladsen overfor Vallerødskolen må ikke benyttes, da den er forbeholdt denne skoles elever fra de mindre klasser. Cykler kan anbringes på parkeringspladsen foran skøjtehallen, men ikke på gangstien. Forkert parkerede cykler kan fjernes ved skolens foranstaltning.

## **Datamat**

Skolen råder over 12 IBM-PC datamater, der i skoleåret 1986/87 vil blive forbundet i et netværk via en IBM-AT Til anlægget vil der være knyttet et fast baggrundslager, printer samt digitizer.

Datamaterne kan afvikle programmer skrevet i programmeringssprogene BASIC, COMAL 80, Pascal, Prolog og Assembler.



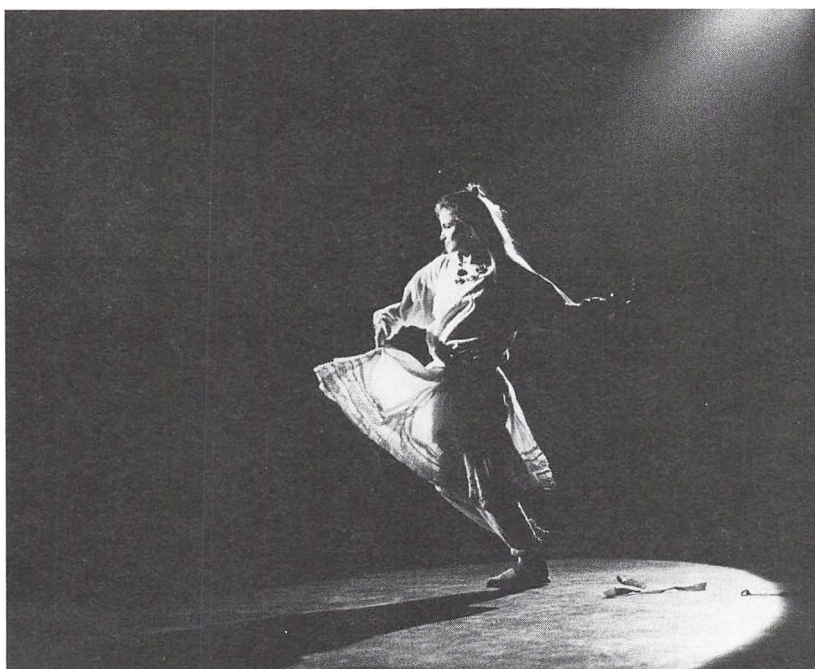
Til IBM-datamaterne findes der på skolen en del professionelt programmel som SuperCalc 3, dBASE III, IBM's Assistentserie, PC-paint og Monster.

Derudover har skolen 2 SPC/1 datamater fra Dansk Data Elektronik. De har tilsammen 9 arbejdspladser (terminaler), samt Winchester baggrundslager. Der er koblet en kurvetegner og en grafiskskærm til den ene datamat. Denne datamat kan via telefonnettet kobles til databaser i hele verden.

SPC/1 datamaterne kan afvikle programmer skrevet i programmeringsprogene COMAL 80, Pascal og Assembler.

### **EDB-laboratoriet**

består af to afdelinger (IBM- og DDE-afdelingen), hvor skolens EDB-anlæg er opstillet. Der er normalt adgang for alle elever i hele skolens åbningstid, for så vidt der ikke er klasseundervisning i afdelingerne.



## **Ekskursioner, lejrskoler og studierejser**

I en række fag indgår ekskursioner og lejrskoler som et naturligt led i undervisningen, idet man her beskæftiger sig med direkte læseplansbestemt stof. Ekskursioner vil ofte strække sig ud over den daglige skoletid eller blive afholdt som flerdages ture, hvor eleverne undervises uden for skolen og bor på undervisningsstedet. Skolen betaler en del af ekskursionsudgifterne, men eleverne må være indstillet på at betale noget selv.

Ekskursioner kan kun undtagelsesvis foregå uden for landets grænser (nemlig med undtagelserne Sydslesvig og Skåne-Halland-Blekinge).

Studierejser til udlandet er frivillige for såvel lærere som elever, men stof afledt af dem skal indgå i klassens læsepensum. Rektor kan give tilladelse til udenlandsrejser af op til en uges varighed, når de har tilstrækkeligt fagligt indhold.

## **Ekstra idræt**

Efter skoletid vil der være mulighed for at deltage i en række forskellige idrætsaktiviteter. Vi forventer at kunne tilbyde atletik, håndbold, badminton, basket-ball, motionsgymnastik og muligvis fodbold og volley-ball.

Tidspunkterne vil blive aftalt ved skoleårets begyndelse. Skolen deltager iøvrigt i forskellige idrætsturneringer for både drenge og piger. Det drejer sig om turneringer indenfor atletik, håndbold, volley-ball, basket-ball og badminton.

## **Elevorganisationer**

Eleverne både i gymnasiet og HF kan organisere sig i elevorganisationer. Læs nærmere herom i Gymnasie- og HF-håndbogen.

## **Elevrådet**

Elevrådet er elevernes formelle organisation, der har til opgave at varetage elevernes interesser overfor lærere og administration. Elevrådet er sammensat af en elev fra hver klasse valgt ved skoleårets begyndelse, samt alle der måtte være interesserede, – i tilfælde af afstemning i elevrådet er det kun de valgte klasserepræsentanter der har stemmeret. Elevrådet vælger et præsidium bestående af 5 medlemmer, der står for den daglige ledelse af elevrådet. Elevrådet vælger desuden re-

præsentanter til Fællesudvalget, Økonomiudvalget, Lærerråd og eventuelle »ad hoc«-udvalg. Eleverne *har* indflydelse på det daglige liv på skolen, men kun i det omfang eleverne selv tager initiativ. Det er derfor vigtigt at så mange som muligt er med i arbejdet og at alle elever støtter elevrådet.

### **Ferieplan for skoleåret 1986/87**

Sommerferie: Mandag den 23. juni til tirsdag den 5. august.

Efterårsferie: Mandag den 20. oktober til fredag den 24. oktober.

Juleferie: Onsdag den 24. december til fredag den 2. januar.

Vinterferie: Mandag den 16. februar til fredag den 20. februar.

Påskeferie: Mandag den 13. april til mandag den 20. april.

Grundlovsdag: Fredag den 5. juni.

Sommerferie: Mandag den 22. juni til (fredag den 7. august).

De nævnte dage er medregnet i ferien.

NB! muligvis begynder skoleåret 1987/88 onsdag den 5. august, dette meddeles i efteråret 1986.

### **Fester på skolen**

Fester på skolen afholdes efter regler, der fastlægges af rektor og fællesudvalget. Fester for alle skolens elever arrangeres af aktivitetsudvalget, mens fester for kun afgangsklasserne el. lign. arrangeres af ad hoc-udvalg.

### **Forældremøder**

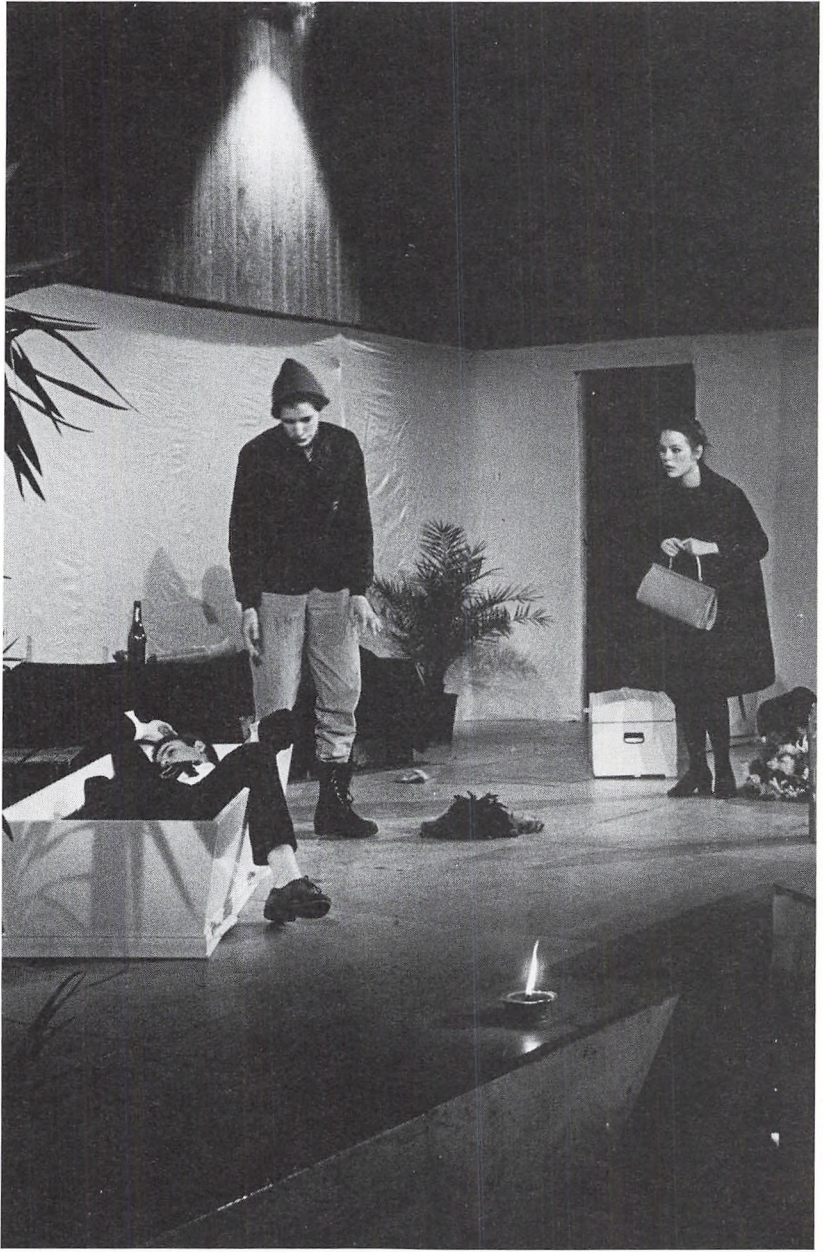
Forældrekontakten i gymnasiet er mindre end i folkeskolen. For de nye elever og forældre holdes et møde omkring 1. oktober, og for alle skolens gymnasieelever og deres forældre et møde i januar efter den første karaktergivning i december.

HF-kurset har ikke forældremøder, da hovedparten af kursisterne er over 18 år.

Forældrene er altid meget velkomne til at henvende sig til skolen.

### **Fravær fra undervisningen**

Kun sygdom er lovlig grund til forsømmelse. Ved ønske om fritagelse fra skolen af andre årsager må man i forvejen henvende sig til rektor. Tilladelse til fritagelse fra undervisningen gives kun i ganske særlige tilfælde.



Skolekomedie 1986. Dario Fo: «Det syvende bud: Stjæl lidt mindre».



Almindelige læge- og tandlægebesøg må henlægges til eftermiddags- og aftenkonsultationer.

Elever, der har været fraværende fra skole – også hvis det kun drejer sig om en del af skoledagen – afleverer, efter at de er kommet i skole igen, en meddelelse om forsømmelsens årsag og varighed. Denne meddelelse skal underskrives af eleven selv og for de elever, der ikke er fyldt 18 år, tillige af en af forældrene.

Af praktiske grunde anvendes som »sygeseddel« en særlig blanket: hvid for elever under 18 år, grøn for de øvrige samt rød for enkelttime fravær. Sygesedlerne afleveres i de brune bokse, der er ophængt på væggen udenfor kontoret. Her forefindes også et lager af ubrugte sygesedler.

Skriftlige arbejder, der skulle have været afleveret i sygdomsperioden, skal afleveres snarest muligt, efter at eleven er kommet i skole igen. Hvis sygdommen bliver af længere varighed bør hjemmet senest efter en uges forløb give skolen meddelelse herom.

### **Fritagelse for gymnastik**

Al ikke aktiv deltagelse i idrætsundervisningen bliver betragtet som fravær, med mindre lægeattest foreligger.

Blanketter til lægeattest udleveres på skolens kontor.

### **Fritagelse for religion**

For både gymnasieelever og HF-studerende gælder: Forudsætningen for fritagelse er, at man er medlem af et andet trossamfund end den danske folkekirke. Alle henvendelser vedrørende fritagelse for religion sker til skolens kontor inden den 15. august i det år, hvor undervisningen begynder. For gymnasiet gælder, at elever med fritagelse i religion kommer op i et andet fag til studentereksamen, hvis religion udtrækkes til denne.

### **Fællestimer**

afholdes med mellemrum inden for undervisningstiden, normalt for alle skolens elever.

Fællestimeudvalget består af interesserede elever og lærere. Udvalget modtager forslag til emner for fællestimerne, undersøger de praktiske muligheder og videresender forslagene til godkendelse i Fællesudvalget.

### **Fællesudvalget**

består af rektor som formand, lærerrådsformanden samt 3 lærere (mindst én HF-lærer) valgt af lærerrådet, en elev fra præsidiet samt 3 elever (heraf en HF) valgt af elevrådet. Fællesudvalgets opgave er gennem gensidig information og forhandlinger at fremme samarbejdet mellem lærere og elever, fremskynde sagers løsning og koordinere læreres og elevers bestræbelser.

Fællesudvalget træffer afgørelse vedrørende fællestimer og studie-kredse samt i sager der vedrører: Faciliteter, praktiske forhold, fritidsaktiviteter, fællesarrangementer (fester, skolekomedie, sportsstævner etc.).

Fællesudvalget holder møde efter behov, normalt 1–2 gange om måneden. Hvis man har sager, man ønsker behandlet i udvalget, kan man henvende sig til en af de 4 elever, der sidder i det.

### **Glemte sager**

anbringes i et lokale i kælderen. Værdigenstande dog på skolens kontor. Ved skoleårets afslutning lægges alle glemte sager frem. Det der ikke afhentes, afleveres til en hjælpeorganisation i begyndelsen af sommerferien.

### **Gymnasieskolernes Lærerforening**

GL er gymnasielærernes fagforening og varetager som sådan lærernes interesser.

### **Inspektorer**

Administrative inspektorer: Yvonne Gunst og

Bo Hilsted.

Boginspektor:

Sten Olsen.

### **Kantinen**

Åben kl. 9.00–13.15. Lukket mellem 11.15–11.50 og under morgenmøderne.

I kantinen fås toasts, frikadeller med forskelligt tilbehør, boller, smør, ost, yoghurt, mælk juice, frugt, kaffe, te, chokolade, sodavand, lyst øl, is m.m.

## **Lærerkandidater**

Et led i gymnasielæreres uddannelse er, at de i et semester efter deres eksamen har lejlighed til at undervise ved en gymnasieskole sammen med de faste lærere og diskutere praktiske undervisningsforløb med dem. De fleste klasser vil i løbet af deres gymnasietid i en eller flere perioder blive undervist af en lærerkandidat.

## **Lærerrådet**

Består af rektor og de ved skolen fastansatte lærere. Formanden for lærerrådet er for tiden Jørgen Kofoed Jensen. Forretningsudvalget er Annegrete Meldgaard, Gunni Schmidt og Nina Skytte. Elevrådsrepræsentanter indbydes, uden stemmeret, til at deltage i møderne, undtagen når sagerne falder ind under de i lærerrådsbekendtgørelsens § 4, stk. 4 nævnte.

Til Fællesudvalget vælger lærerrådet 3 medlemmer udover lærerrådsformanden, der er fast medlem.

## **Mangfoldiggørelse**

Det er ikke tilladt at anvende skolens kopieringsmaskiner uden særlig tilladelse.

## **Meddelelser til eleverne**

vil dels blive givet ved opslag, dels ved det ugentlige morgenmøde.

## **Morgenmøde**

Der holdes morgenmøde hver uge i andet frikvarter, med skiftende ugedage. Her kan man henvende sig med meddelelser til hele skolen – man kan læse digte højt, synge eller danse for alles øjne til fælles glæde og fornøjelse. Dagsordener til elev- og lærerrådsmøder forelægges.

## **Oprykning**

Såfremt en gymnasieelev viser så megen forsømmelighed, at skolens lærerforsamling nærer betænkelighed ved at give en årskarakter og dermed indstille til eksamen, skal rektor til direktoratet afgive indberetning herom og direktoratet afgør da, om den pågældende elev kan komme op til eksamen. Bliver en elev nægtet adgang til eksamen, må han gå klassen om.



Hvis lærerforsamlingen finder, at en elev af andre årsager ikke bør fortsætte i næste klasse skal lærerforsamlingen drøfte, hvilket råd man vil give eleven, men spørgsmålet om fortsættelse eller ikke afgøres af eleven selv sammen med forældremyndighedens indehaver.

For-HF elever gælder, at forsømmelighed kan medføre bortvisning fra kursus.

### **Opslagstavler**

Elevernes opslagstavler er et led i skolens interne kommunikation og kan benyttes af alle på skolen, efter elevrådets nærmere anvisning.

De officielle opslagstavler er kun til brug for officielle meddelelser fra skolens kontor m.v.

### **Ordblindhed**

Ordblindhed er et bredt begreb, der dækker forskellige former for læse- og skrivevanskeligheder. En del elever har allerede fået konstateret ordblindhed eller læse- og staveproblemer i folkeskolen, men der er også nogle der først får problemerne i gymnasiet med den større mængde læsestof. Hvis du får mistanke om, at du har sådanne vanskeligheder, bør du henvende dig til dansklæreren eller studievejlederen. Denne kan træffe aftale om en testning på Skolepsykologisk Rådgivning, og hvis der konstateres ordblindhed er der forskellige muligheder for dispensation til eksamen – og ved adgangs begrænsningen til de videregående uddannelser. I særlige tilfælde kan der måske etableres specialundervisning.

### **Ordensregler**

Rusmidler må ikke indtages i skoletiden. Overtrædelse af denne regel kan medføre bortvisning. Det er kun tilladt at ryge i fællesrummet.

Det forventes at enhver rydder op efter sig.

### **Papir**

kan købes i kantinen.

### **Pedellen**

Uffe Andersen har sit kontor i kælderen under rektors kontor. Kontortid: kl. 9.15–10.45.

### **Re-eksamination for gymnasiet**

For en række eksamensfags vedkommende afsluttes undervisningen efter 1. eller 2. g med studentereksamen i de pågældende fag. Det drejer sig for de sproglige elever om geografi, latin, oldtidskundskab og matematik og for matematikerne om engelsk/tysk, oldtidskundskab, geografi og kemi. Hvis en elev i et af disse fag har årskaracteren 5 eller derover, og han ved eksamen får 00 eller 03, kan han forlange at tage prøven om efter sommerferien. Det bliver i så fald den sidst opnåede karakter, der bliver stående.

Hvis en elev i et af disse fag har fået årskaracteren 00 eller 03, kan han forlange sig eksamineret i faget, selv om faget ikke udtages til prøve.

### **Re-eksamination for HF-studerende**

Enhver kan indstille sig til prøve 3 gange i samme fag. Der kan være tale om omeksamen, sygeeksamen eller reeksamination. Se nærmere i HF-håndbogen.

### **Rungsted-samfundet**

Den 12. december 1919 stiftedes Rungsted Kostskoles Samfund. Navnet ændredes i 1939 til Rungsted-Samfundet. Ifølge lovenes § 1 er foreningens formål »at bevare sammenholdet mellem tidligere elever og at vedligeholde forbindelsen mellem disse og skolen«. Alle tidligere elever samt tidligere og nuværende lærere kan blive medlemmer.

Foreningens formål søges realiseret dels ved årlige sammenkomster, dels ved besøg på skolen, hvor der gives lejlighed til at opfriske minder fra skoleårene.

Den årlige generalforsamling finder sted i løbet af efteråret. Medlemskabet koster for russer 25 kr. og derefter erlægges 50 kr. årligt, og man bliver medlem ved indbetaling af dette beløb til: Rungsted-Samfundet, giro 54 333, Aurehøjvej 6, 2900 Hellerup.

M. Reimann, formand

### **Rungsted Gymnasiums Skolefond**

Skolefondens midler tilvejebringes dels ved frivillige bidrag fra især skolens forældrekræds, dels ved overskud fra forskellige skolearrangementer.

Skolefonden yder tilskud til elevrejser, sportsstævner og andet, som ikke dækkes af amtets bevillinger.

Skolefonden bestyres af en fondsbestyrelse, der består af rektor, 2 lærere samt et antal elever og forældre.

Det forventes, at det nye forældrekontaktudvalg (som oprettes på alle amtets gymnasier) overtager fondsbestyrelsens funktioner.

### **Sekretariat og skolens regnskaber**

forestås af Bente Sørensen, Gerda Friis og Käthe Schulze, der træffes på kontoret på skoledage mellem kl. 8.00–11.00 og 12.00–16.00.

### **Skemaændringer**

Som følge af læreres fravær fra skolen på grund af sygdom, deltagelse i ekskursioner, kurser m.v. sker det, at klasserne vil få mellem- og fritimer. På opslagstavlen over skemaændringer vil der blive givet meddelelse om, hvilke lærere der er fraværende samme dag, samt om fraværets varighed og hvilke læreres timer der varetages af vikarer. Desværre skal vi spare kraftigt på vikarkontoen, hvorved der bliver en del fritimer for eleverne. Brug dem til lektielæsning.

Timeflytninger kan finde sted, hvis både lærer og elever kan finde mulighed derfor.

### **Skolebladet**

hedder »Forum« og udkommer ca. 4 gange om året. Interesserede kan melde sig til redaktionsarbejdet.

### **Skolekomedie**

Der er tradition for, at skolekomedien spilles af eleverne i 2.g og 1.HF. Arbejdet med indstuderingen foregår i efterårsmånederne og skolekomedien opføres i januar–februar.

### **Skolepsykologisk rådgivning**

Ved en særlig aftale mellem Rungsted Gymnasium og Hørsholm kommune er der mulighed for at yde råd og vejledning til elever på gymnasiet.

Bistanden kan ydes i forbindelse med læse/stavevanskeligheder (herunder eventuel dispensation i særlige tilfælde fra karakterkrav ved



Hovedpersonerne i Dario Fo.

den afsluttende eksamen) og/eller problemer af social eller personlighedsmæssig art.

Bistanden ydes af psykolog og/eller socialrådgiver, der kan henvise til anden sagkyndig, hvis dette er nødvendigt.

Henvisning til skolepsykologisk rådgivning sker igennem studievejleder eller rektor.

### **Skoletandlæge**

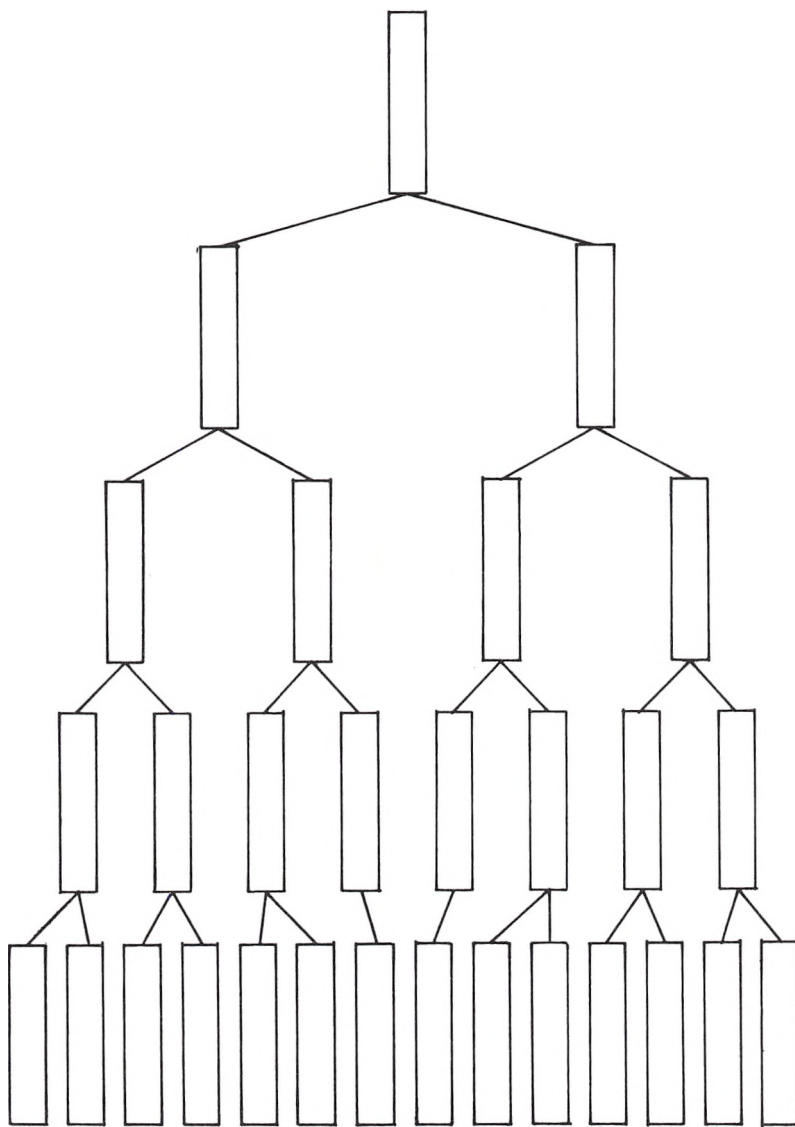
Alle elever indtil det fyldte 20. år, hvis forældre er fastboende i Hørsholm Kommune, har adgang til deltagelse i skoletandplejen.

For elever i 2. og 3.g og 1. og 2.HF er der indført en vis egenbetaling for tandplejeydelser, svarende til hvad unge ikke-skolesøgende skal betale for tandplejeydelser i privatpraksis.

	MANDAG	TIRSDAG	ONSDAG	TORSDAG	FREDAG
08.25-09.10					
09.20-10.05					
10.15-11.00					
11.05-11.50					
12.20-13.05					
13.15-14.00					
14.05-14.50					



# Telefonkøde



Elever kan tilmelde sig skoletandplejen gennem skolens kontor. For elever, bosiddende i andre kommuner end Hørsholm, har skolen ingen tandlægeordning. Man må derfor selv undersøge forholdene i sin kommune uden for Hørsholm.

### **Standpunktsmeddelelser**

gives i december og i marts for gymnasiet. Derudover gives der ved skoleårets slutning årskarakterer og karakterer for de skriftlige og mundtlige årsprøver. Årskaraktererne meddeles ikke eleverne, før de er indskrevet i skolens protokoller.

Standpunktsmeddelelser og blanketten med års- og årsprøvekaraktererne skal underskrives af en af elevens forældre.

Elever, der er fyldt 18 år, underskriver selv og hjemmets påtegning kræves ikke.

På HF gives kun eksamenskarakterer, men de studerende kan altid få oplysning om deres standpunkt hos de enkelte lærere.

### **Statens uddannelsesstøtte**

I henhold til lov af 9. april 1975 om støtte til unge under uddannelse kan elever i gymnasiet og ved HF-kurser efter det fyldte 18. år søge om stipendier fra Statens Uddannelsesstøtte.

Stipendiet søges for et skoleår ad gangen på skemaer, der udleveres på skolen.

Elever, der er fyldt 18 år, kan endvidere søge om statsgaranterede studielån.

NB! Elever, der er under 18 år, kan søge om ungdomsydelse i deres hjemkommune.

### **Studiekredse**

Sådanne kan oprettes efter elevernes ønske, hvis der er mindst 10 tilmeldte, og der er en kvalificeret leder, gerne udefra, dog normalt ikke en elev. Henvendelse om oprettelse af studiekredse rettes til rektor, idet den enkelte studiekreds altid skal godkendes af fællesudvalget.

### **Studievejledning**

Hver klasse på skolen har en studievejleder.

Studievejledningen skal opfattes og benyttes dels som en funktion, der kan hjælpe med kontakter til skolepsykolog, socialrådgiver, ar-

bejdsformidling, studievejledningen ved andre uddannelsesinstitutioner o.s.v., dels som en funktion internt på skolen i forbindelse med økonomiske, sociale/kammeratlige og studiemæssige forhold.

Endelig afholder studievejlederne timer omkring generelle studie- og uddannelsesmæssige forhold som skift fra folkeskole til gymnasium/HF, grenvalg/tilvalg og valg af videre studium/erhverv.

Studievejlederne har faste træffetider, der meddeles ved skoleårets start.

### **Telefonkæde**

Det er yderst vigtigt, at hver klasse ved skoleårets begyndelse afleverer en »telefonkæde«, så kontoret kan ringe til den, der står øverst på listen, for at give besked om aflysninger. Dette har jo særlig interesse for aflysning af første time, hvor det dog er læreren der skal starte »kæden«.

### **Tyveri**

forekommer desværre. Tag derfor dine værdier med dig eller deponér dem på skolens kontor, hvis det er nødvendigt at have dem med i skole. Skolen dækker ikke tyveri.

### **Ulykkesforsikring**

Der er tegnet en kollektiv ulykkesforsikring for elever.

### **Undervisningstiden**

Øvelser i fysik, kemi, biologi m.v. kan det af lokalemæssige grunde være nødvendigt at lægge uden for den faste skoletid. Elever, der påtager sig erhvervsarbejde o.lign. uden for skoletiden, kan ikke af den grund fritages for deltagelse i sådanne øvelser.

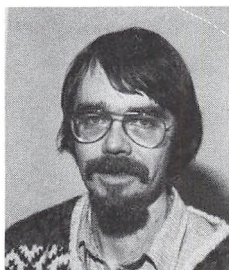
### **Årsprøver**

Deltagelse i skolens årsprøver i maj-juni er obligatorisk. Ved fravær på grund af sygdom foranstaltes sygeårsprøver.



Elevarbejde.

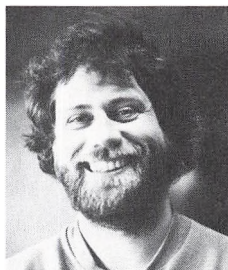
## Skolens ansatte



Torben Amtrup  
Fysik, matematik



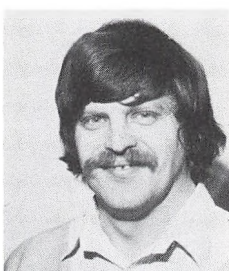
Ellen Marie Andersen  
Religion, engelsk



Eric Jul Andersen  
Idræt, biologi



Inge Andersen  
Engelsk, fransk



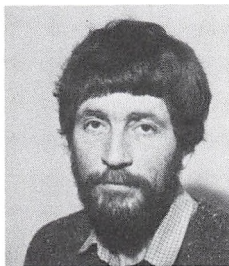
Stig Munk Andersen  
Matematik, fysik



Søren Kofod Andersen  
Historie, idræt



Laila Bacher  
Fransk, engelsk

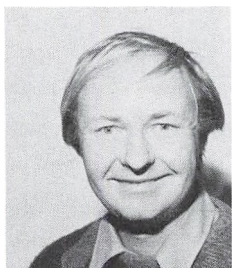


Jens Bak  
Geografi

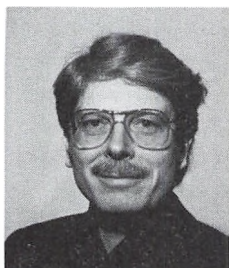


Berit Bjørnow  
Dansk, formning





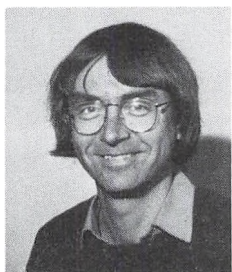
Walter Boss  
Historie, fransk,  
oldtidskundskab



Leo Bresson  
Dansk, religion, rektor



Flemming Bruun  
Tysk, engelsk



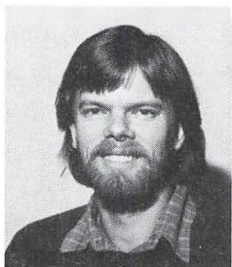
Georg Christensen  
Engelsk, fransk



Ole Christensen  
Historie, samfundsfag,  
studievejleder



Lene Daubjerg  
Dansk, formning



Bent Daugård  
Dansk, filmkundskab



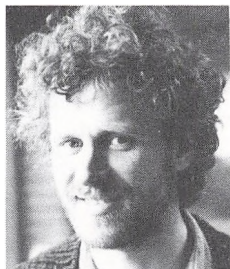
Lene Debois  
Historie, idræt



Marianne Dybbroe  
Dansk, engelsk



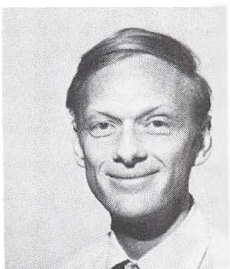
Margit Ebbesen  
Tysk, dansk



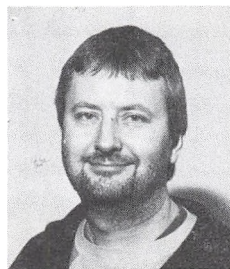
Jens Elsig  
Samfundsfag, idræt



Carsten Erichsen  
Dansk, religion



Mogens Fenger  
Historie, religion,  
oldtidskundskab



Knud Fjeldsted  
Fysik, matematik



Annie Getler  
Musik, idræt



Yvonne Gunst  
Matematik, inspektor  
Rektors stedfortræder



Henrik Stevns Hansen  
Dansk



Jens Erik Hansen  
Historie, matematik



John Erik Hansen  
Historie, tysk, oldtids-  
kundskab, studievej.



Lissen Haugwitz  
Matematik



Bo Hilsted  
Engelsk, religion,  
inspektor



Pia Houlberg  
Engelsk, dansk



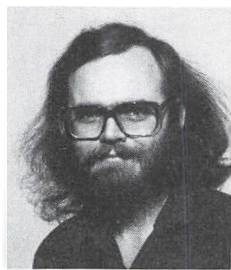
Jon Berg Jensen  
Fysik, matematik,  
datalære



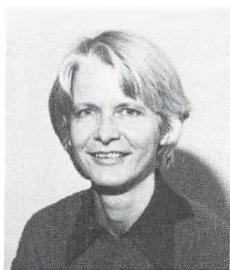
Jørgen Kofoed Jensen  
Samfundsfag, fysik



Arne Johansen  
Historie, idræt



Knud Johnsen  
Biologi, geografi



Kirsten Jungersen  
Græsk, latin

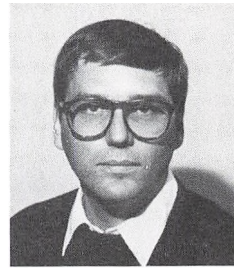




Jeanne Juul  
Engelsk, fransk



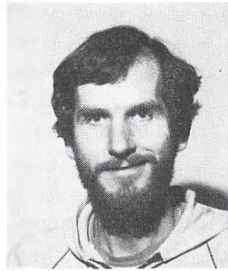
Conny Kristiansen  
Dansk, tysk



Kristian Kristiansen  
Fysik, kemi



Ellen Krogh  
Dansk, engelsk



Hans Krøyer  
Idræt, geografi



Lisbet Lauritzen  
Matematik, studievej.



Lissy Lumbye  
Biologi, geografi



Ole Løppenthin  
Fransk, engelsk



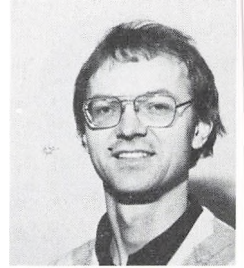
Annegrete Meldgaard  
Samfundsfag, historie



Lise Munk  
Dansk, studievej.



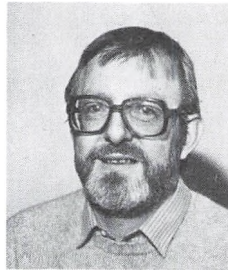
Anne Lise Müller  
Fysik, kemi, matematik



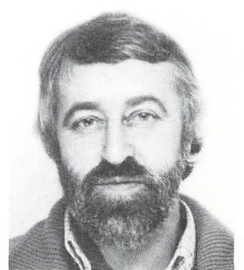
Søren Møller  
Fysik, matematik



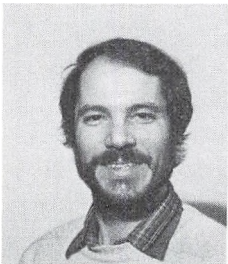
Inger Neerup  
Matematik



Kai Møller Nielsen  
Dansk, oldtidskundskab



Sten Olsen  
Samfundsfag, geografi,  
boginspektør



Finn Pedersen  
Fransk, idræt

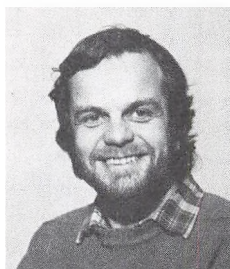


Kaj Uhre Pedersen  
Matematik, fysik



Gertrud Permin  
Fransk, formning





Per Søgård Rasmusen  
Dansk, fransk, film



Pia Reindel  
Spansk, idræt



Trine Regin  
Engelsk, idræt



Ulla Ringgård  
Spansk, fransk



Gunni Schmidt  
Matematik



Bo Schrøder  
Fysik, kemi



Nina Skytte  
Biologi, idræt



Nora Tams  
Biologi



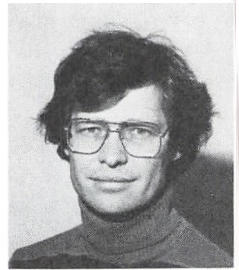
Lone Thomsen  
Engelsk



Ole Trinhammer  
Fysik, matematik



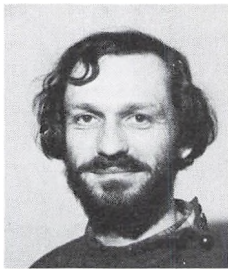
Steen Ussing  
Biologi, geografi



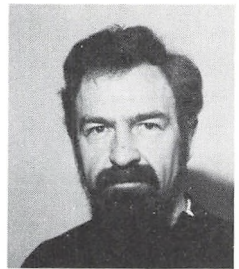
Søren Vinther  
Samfundsfag, geografi



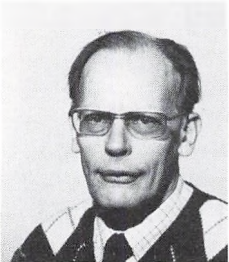
Mari Anne Woll  
Latin, oldtidskundskab,  
græsk



Per Werge  
Historie, geografi,  
studievejl.



Mikael Westergaard-Nielsen  
Dansk, Idræt



Ebbe Worsø  
Dansk, oldtidskundskab

*Følgende kolleger fik vi ikke fotograferet:*  
Kjeld Kristensen, Dansk, kemi  
Anne Krarup, Biologi, idræt  
Lensa Olsen, Historie, samfundsfag.  
Jytte Skærup, Musik



Gerda Friis  
Sekretær



Käthe Schulze  
Sekretær



Bente Sørensen  
Sekretær



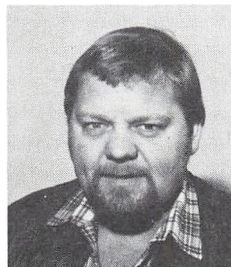
Mona Heinrichs  
Lærerværelsets kantine



Asta Andersen  
kantine



Ellen Mikkelsen  
Kantine



Uffe Andersen  
Pedel



Poul Skræm  
Pedelmedhjælper

## SKEMAER OVER MEDTÆLLENDE KARAKTERER TIL STUDENTEREKSAMEN

### Matematiske linjes matematisk-fysiske gren

Fag	Ars-karakter	Eksamenskarakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion .....	3g	—	—
Skriftlig dansk .....	3g	3g	—
Mundtlig dansk .....	3g	3g	3g
Engelsk/tyisk .....	1g	1g	1g
Fransk/russisk .....	3g	3g	3g
Oldtidskundskab .....	2g	2g	2g
Historie .....	3g	3g	3g
Geografi .....	2g	2g	2g
Biologi .....	3g	3g	3g
Kemi .....	2g	2g	2g
Skriftlig fysik .....	3g	3g	—
Mundtlig fysik .....	3g	3g	3g
Skriftlig matematik .....	3g	3g	—
Mundtlig matematik .....	3g	3g	3g
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			

### Matematiske linjes naturfaglige gren

Fag	Ars-karakter	Eksamenskarakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion .....	3g	—	—
Skriftlig dansk .....	3g	3g	—
Mundtlig dansk .....	3g	3g	3g
Engelsk/tyisk .....	1g	1g	1g
Fransk/russisk .....	3g	3g	3g
Oldtidskundskab .....	2g	2g	2g
Historie .....	3g	3g	3g
Geografi .....	3g	3g	3g
Skriftlig biologi .....	3g	3g	—
Mundtlig biologi .....	3g	3g	3g
Kemi .....	2g	2g	2g
Fysik .....	3g	3g	3g
Skriftlig matematik .....	3g	3g	—
Mundtlig matematik .....	3g	3g	3g
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			

### Matematiske linjes samfundslaglige gren

Fag	Års-karakter	Eksamenskarakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion .....	3g	_____	_____
Skriftlig dansk .....	3g	3g	_____
Mundtlig dansk .....	3g	3g	3g
Engelsk/lysk .....	1g	1g	1g
Fransk/russisk .....	3g	3g	3g
Oldtidskundskab .....	2g	2g	2g
Historie .....	3g	3g	3g
Skriftlig samfundsfag .....	3g	3g	_____
Mundtlig samfundsfag .....	3g	3g	3g
Geografi .....	3g	3g	3g
Biologi .....	3g	3g	3g
Kemi .....	2g	2g	2g
Fysik .....	3g	3g	3g
Skriftlig matematik .....	3g	3g	_____
Mundtlig matematik .....	3g	3g	3g
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			

### Matematiske linjes

gren (forsøg)

Fag	Års-karakterer	Eksamenskarakterer	
		Ved prøve	Overførte
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			



Den sproglige linjes nysproglige gren

Fag	Ars-karakter	Eksamens karakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion .....	3g	—	—
Skriftlig dansk .....	3g	3g	—
Mundtlig dansk .....	3g	3g	3g
Fransk/russisk .....	3g	3g	3g
Historie .....	3g	3g	3g
Biologi .....	3g	3g	3g
Matematik .....	2g	2g	2g
Skriftlig engelsk .....	3g	3g	—
Mundtlig engelsk .....	3g	3g	3g
Skriftlig tysk .....	3g	3g	—
Mundtlig tysk .....	3g	3g	3g
Latin .....	2g	2g	2g
Oldtidskundskab .....	2g	2g	2g
Geografi .....	1g	1g	1g
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			

Den sproglige linjes samfundsfaglige gren

Fag	Ars-karakter	Eksamens karakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion .....	3g	—	—
Skriftlig dansk .....	3g	3g	—
Mundtlig dansk .....	3g	3g	3g
Fransk/russisk .....	3g	3g	3g
Historie .....	3g	3g	3g
Biologi .....	3g	3g	3g
Matematik .....	2g	2g	2g
Skriftlig engelsk/tysk .....	3g	3g	—
Mundtlig engelsk/tysk .....	3g	3g	3g
Tysk/engelsk .....	1g	—	—
Latin .....	1g	—	—
Oldtidskundskab .....	2g	2g	2g
Skriftlig samfundsfag .....	3g	3g	—
Mundtlig samfundsfag .....	3g	3g	3g
Geografi .....	3g	3g	3g
Sum .....			
Gennemsnitstal .....			
Eksamensresultat .....			

Særkarakterer i tysk/engelsk	Arskarakterer
Skriftlig tysk/engelsk (tæller $\frac{1}{3}$ ) .....	1g
Mundtlig tysk/engelsk (tæller $\frac{1}{3}$ ) .....	1g

## Den sproglige linjes klassisksproglige gren

Fag	Års-karakter	Eksamenskarakter	
		Ved prøve	Overførte
Religion	3g	—	—
Skriftlig dansk	3g	3g	—
Mundtlig dansk	3g	3g	3g
Fransk/russisk	3g	3g	3g
Historie	3g	3g	3g
Biologi	3g	3g	3g
Matematik	2g	2g	2g
Engelsk	1g	—	—
Tysk	1g	—	—
Skriftlig latin	3g	3g	—
Mundtlig latin	3g	3g	3g
Græsk	3g	3g	3g
Geografi	1g	1g	1g
Sum			
Gennemsnitstal			
Eksamensresultat			

Særkarakterer i engelsk og tysk	Årskarakterer
Skriftlig engelsk (tæller 1/3)	1g
Mundtlig engelsk (tæller 1/3)	1g
Skriftlig tysk (tæller 1/3)	1g
Mundtlig tysk (tæller 1/3)	1g

## Den sproglige linjes

## gren (forsøg)

Fag	Års-karakterer	Eksamenskarakterer	
		Ved prøve	Overførte
Sum			
Gennemsnitstal			
Eksamensresultat			

Redaktion: Leo Bresson, Lissy Lumbye  
Foto: Bo Lesanner, Bo Kalsig, Martin Roll  
Tryk: Frederiksberg Bogtrykkeri

