



# Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

## Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

*skolens.*

# ØSTRE BORGERDYDSKOLE



*Ala 76*

## INTRODUKTIONSSKRIFT 1976-77

DANMARKS  
PÆDAGOGISKE  
BIBLIOTEK

# Indholdsfortegnelse

	Side
Ferier og fridage .....	2
Velkommen .....	3
Plan over skolen .....	4
Adresser og telefoner.....	6
Skolens personale .....	7
Skolens elever .....	11
Nogle praktiske oplysninger:	
Forældremøder og karakterbøger .....	15
Årsprøver .....	15
Karaktersystemet .....	17
Mødepligt .....	18
Medbestemmelse .....	20
Meddelelser fra HF-studievejlederne .....	21
Kontoret:	
Statens uddannelsesstøtte.....	22
Befordringsgodtgørelse .....	23
Læremidler .....	24
Biblioteket .....	25
Udvalg, foreninger .....	26
Året der gik:	
Skolens forårskoncert .....	29
Rhodostur .....	30
Skoleblad .....	31
Musik .....	33
Fritidshuset i Hvalsø .....	34



Stockholmsgade 59

Foto: Mads Dam Larsen

## **Ferier og fridage 1976–77**

### **1976**

Mandag den 18. oktober til fredag den 22. oktober: Efterårsferie.

Torsdag den 23. december til tirsdag den 4. januar: Juleferie.

### **1977**

Mandag den 28. marts: Dronning Ingrid's fødselsdag

Mandag den 4. april til tirsdag den 12. april: Påskeferie:

Mandag den 20. juni til fredag den 5. august: Sommerferie.

## **Translokation 1977**

Lørdag den 18. juni kl. 10.

**Mødetid efter sommerferien 1976:**

**Mandag 9. august kl. 10.00**

## *Velkommen*

Dette skrift er tænkt som et velkomstskrift til alle nye elever på ØSTRE BORGERDYDSKOLE. Lad mig derfor begynde med at ønske jer alle rigtig hjertelig velkomne til jeres nye skole. Jeg håber, vi må få megen fornøjelse af hinanden. Et lige så hjerteligt velkommen skal lyde til alle gamle elever og lærere.

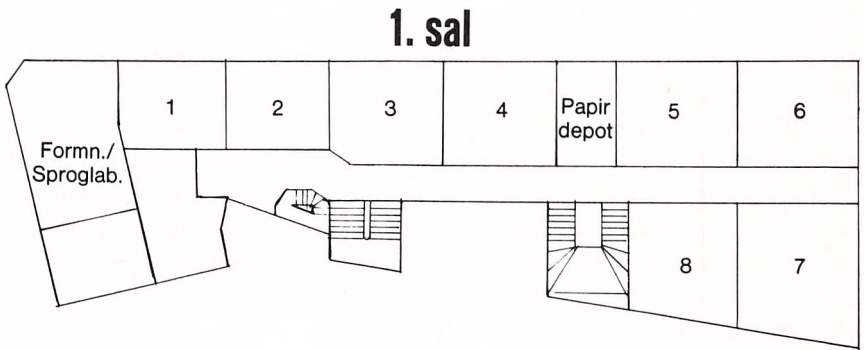
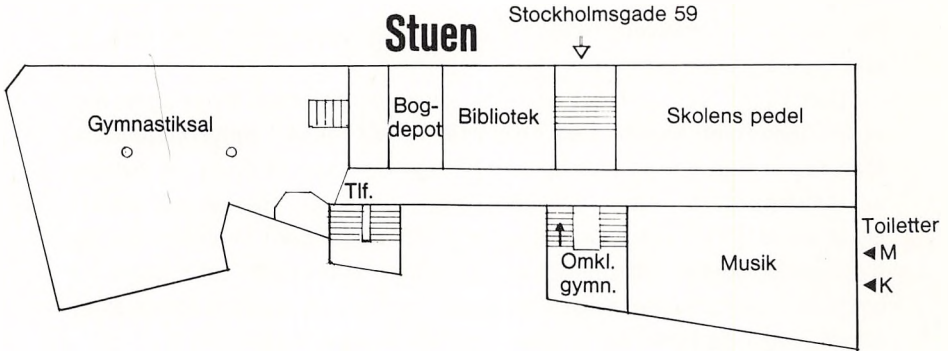
Den skole, der nu også er jeres skole, er gammel. Bygningen her er fra 1884, men skolen selv er startet i 1787, altså i oplysningstiden. Man lagde den gang vægt på at opdrage børnene til gode og nyttige samfundsborgere – deraf navnet: Borgerdydskolen. Skolen har naturligvis udviklet sig med de skiftende tider, både hvad skoleformen og hvad ånden angår. Men noget af den gamle ånd er der vel tilbage – i hvert fald genopfrisker vi den én gang om året, på skolens fødselsdag den 1. maj – da læser vi op af en bog om skolens første 150 år.

Men hverdagen er naturligvis præget af vor egen tid og af os selv – og nu også af jer. Det er en smagssag, om man synes om bygningen eller ej; men det er en kendsgerning, at der er mange, der nærer stor kærlighed til den med dens mange små og ofte mærkelige rum. Tag bare f. eks. vor enestående gymnastiksal; det er nok landets eneste 17-kantede sal. Der findes næppe heller nogen anden skole, der har et »sproglaboratoriums-formningslandskab«; men det har vi, og det fungerer udmærket. Klasseværelserne og gangene er ofte lidt mærkelige, og de er ikke ret store. Det sidste er nu nærmest en fordel, for takket være deres mangel på størrelse har vi ret små klassekvotienter – og det tror jeg nok, de fleste synes er rart, både hvad samværet og udbyttet af undervisningen angår. Vi skal da heller ikke glemme et andet gode: skolens gode beliggenhed, midt i byens hjerte, nær ved s-tog og lige overfor en dejlig park.

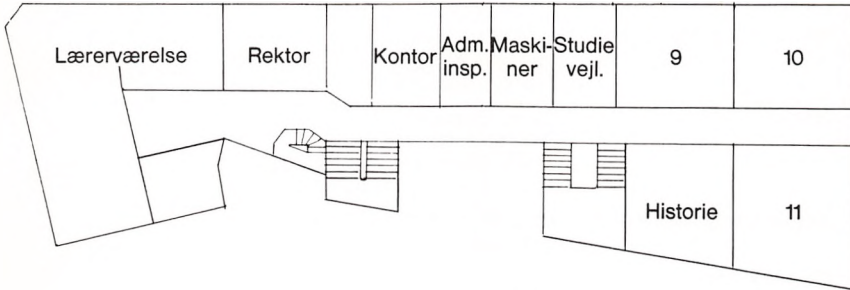
Vi må håbe, I hører til dem, der synes, fordelene opvejer ulemperne. Velkomne skal I være til et forhåbentligt godt og fornøjeligt samarbejde. Vel mødt den 9. august kl. 10.

MARIA SOMMER  
rektor

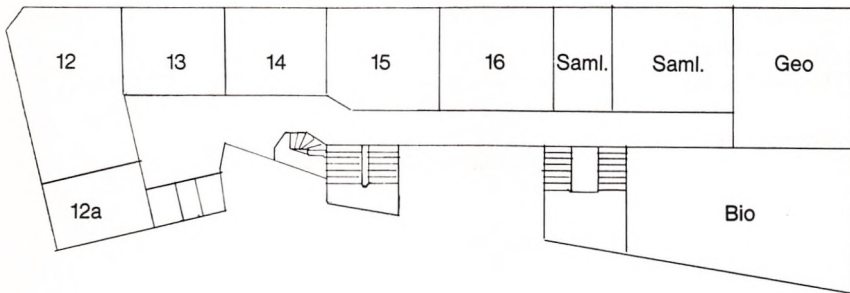
*Plan over skolen*



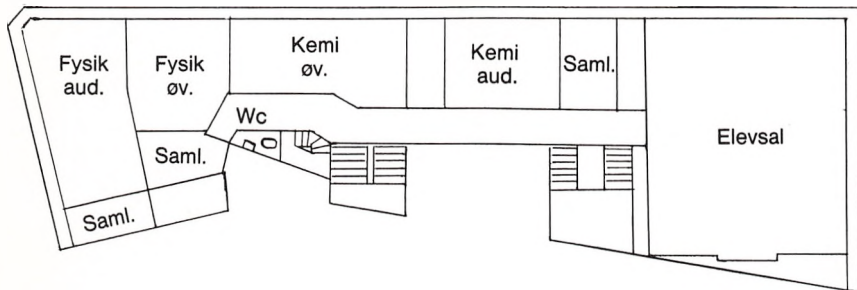
## 2. sal



## 3. sal



## 4. sal



## *Adresser og telefoner*

<b>Østre Borgerdydskole</b>	Stockholmegade 59 2100 København Ø Telefon: (01) TR 6020
<b>Rektor</b>	Maria Sommer Træffetid alle skoledage (undt. fredag) kl. 12–13 Privat telefon: (02) 85 00 43
<b>Administrativ inspektør</b>	Adjunkt Jens Østergaard Træffetid alle skoledage kl. 12–13
<b>Boginspektør</b>	Lektor Bjørn Feildorf Træffetid (se opslag ved skoleårets begyndelse)
<b>Studievejlederne for HF</b>	Adjunkterne Jane Bjørndal og Heidrun Christensen Træffetid (se opslag ved skoleårets begyndelse)
<b>Erhvervsvejledning</b>	Adjunkt Per El Jørgensen
<b>Skolens kontor</b>	Regnskabsfører Inger Nielsen og sekretær Jonna Lembourn Træffetid kl. 12–13
<b>Formand for lærerrådet</b>	Adjunkt Eva Fredtoft
<b>Lærerværelset</b>	Telefon: (01) 26 27 57
<b>Skolens pedel</b>	Hr. Hans Egede Kjeldsen og fru Karen Kjeldsen Telefon: (01) TR 6020
<b>Skolenævnet</b>	Kontorchef cand. jur. Ole Plougmann, Jens Koføedsgade 4, 1268 København K. Telefon: (01) 12 22 01  Fru Marianne Smith, Frederiksberg Allé 26, 1820 København V. Telefon: (01) 31 21 06  Afdelingstandlæge fr. Gerda Weeke, Østerbrogade 103, 2100 København Ø. Telefon: (01) 29 70 79  Fhv. generalkonsul Niels Verner Wismer, Nerievej 5, 2900 Hellerup. Telefon: HE 8440  Adjunkt fr. Aase Koefoed, Skovbogaards Allé 3, 2500 Valby. Telefon: (01) 17 47 57



## Liste over skolens personale

Barfoed, Elisabeth	(EB)	dansk, fransk	(03) 29 79 72
Bjørndal, Jane	(JB)	dansk, fransk	(02) 98 25 37
Brückner, Jens H.	(BR)	fransk, matematik	(02) 86 30 57
Buch, Mariann	(MB)	fransk	(03) 26 47 06
Bærentsen, Lars	(LB)	oldtidskundskab	(01) 22 39 94
Carlé, Birte	(BC)	dansk, fransk	(03) 20 21 71
Christensen, Heidrun	(HE)	engelsk	(03) 23 36 29
Christensen, Leif	(LC)	historie, samfundsfag	(02) 81 83 50
Clausen, Helge	(HC)	matematik	(01) HE 8578
Feildorf, Bjørn	(FE)	fysik, matematik, kemi	
Frederiksen, M. Trier	(TR)	dansk	(01) OR 1464
Fredtoft, Eva	(EV)	biologi	(03) 40 80 03
Gerstrøm, Jette	(JG)	historie, gymnastik	(01) 22 14 05
Giedekier, Birgit	(BG)	musik	(01) 12 39 40
Hamacher, Gert	(GH)	fysik, kemi	(01) 22 58 61
Hansen, Aksel Friisgaard	(AF)	matematik, kemi	(01) 51 81 03
Hjortsø, Leo	(HJ)	latin, græsk	(02) 86 40 97
Jørgensen, Per El	(PJ)	tysk, historie	(02) 81 61 01
Juul-Hansen, Annette	(AJ)	musik	(01) 15 68 24
Karrebæk, Bjørn	(BK)	geografi	(01) 60 50 49
Kjeldsen, Hans Egede		pedel	(01) TR 6020
Kjeldsen, Karen		pedella	
Knudsen, Kirsten	(KK)	biologi, gymnastik	(02) 80 22 62
Koefoed, Aase	(KF)	religion, oldtidskundskab	(01) 17 47 57
Laureng, Hans	(HL)	russisk, engelsk	
Lembourn, Jonna		sekretær	(01) 11 85 04
Nielsen, Inger		regnskabsfører	(01) TR 7325
Nielsen, Palle W.	(PW)	latin, oldtidskundskab, græsk	(01) 12 14 03
Olsen, Malte	(MO)	fysik	(02) 81 7116
Olsen, Niels Chr.	(OL)	fysik, matematik	(02) 85 40 99
Poulsen, Helge	(HP)	russisk	(02) 85 03 98
Sinding, Henrik	(SI)	engelsk	(01) 69 13 66
Smith, Kurt	(KS)	formning	(01) 22 81 04
Sommer, Maria	(MS)	tysk, dansk	(02) 85 00 43
Østergaard, Jens	(ØS)	engelsk, gymnastik	(01) 75 80 22



Elisabeth Barfoed (EB)



Jane Bjorndal (JB)  
Studievejleder



Jens H. Brückner (BR)



Mariann Buch (MB)



Birte Carlé (BC)  
Studielektor



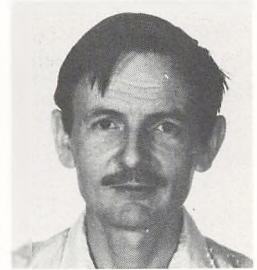
Heidrun Christensen (HE)  
Studievejleder



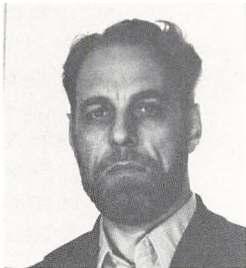
Leif Christensen (LC)



Helge Clausen (HC)



Bjørn Feildorf (FE)  
Boginspektør



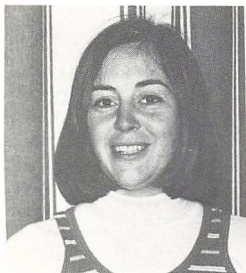
M. Trier Frederiksen (TR)  
Skemalægger



Eva Fredtoft (EV)



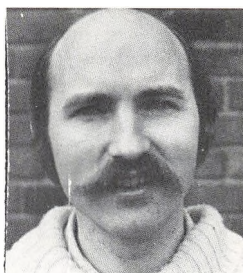
Jette Gerstrøm (JG)



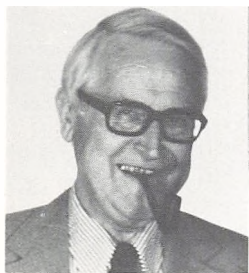
Birgit Giedekier (BG)



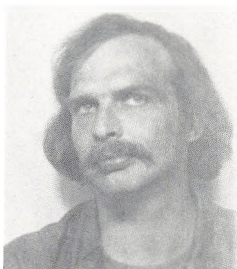
Aksel Friisgaard Hansen (AF)



Gert Hamacher (GH)



Leo Hjortso (HJ)  
Studielektor



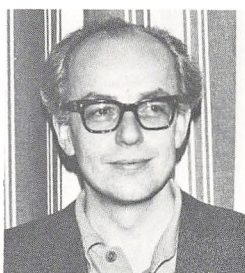
Bjørn Karrebæk (BK)



Karen Kjeldsen  
Pedella



Hans Egede Kjeldsen  
Pedel



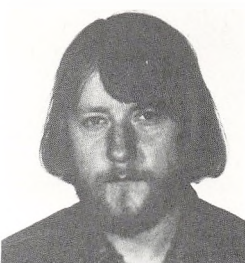
Per El Jørgensen (PJ)



Kirsten Knudsen (KK)



Aase Koefoed (KF)



Hans Laureng (HL)



Jonna Lembourn  
Sekretær



Inger Nielsen  
Regnskabsfører



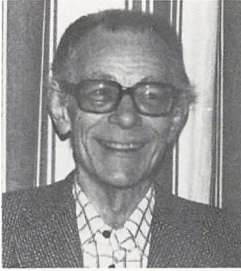
Palle W. Nielsen (PW)  
Studielektor



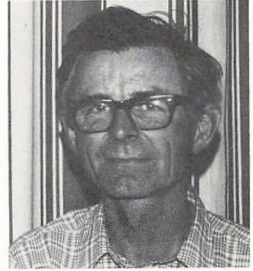
Malte Olsen (MO)



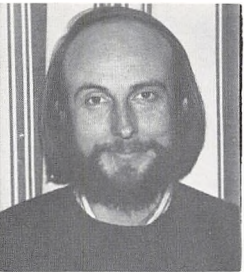
Niels Chr. Olsen (OL)



Helge Poulsen (HP)  
Studielektor



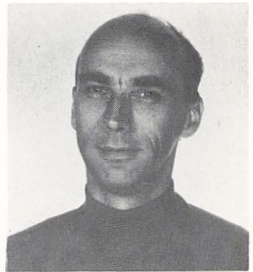
Henrik Sinding (SI)



Kurt Smith (KS)



Maria Sommer (MS)  
Rektor



Jens Østergaard (ØS)  
Adm. inspektør

## *Liste over skolens elever 1975–76*

### **3. a.**

Andersen, Berit  
Boëtius, Susanne  
Ekstrøm, Allan Kjerulf  
Green, Lene  
Jonsson, Annette Jørgensen  
Leth-Sørensen, Maibritt Inga

Madsen, Ulla M. Vistoft  
Mehlsen, Jette  
Nissen, Tom Vagner  
Siboni, Tage  
Skov, Susanne  
Smith, Isabella  
Smith-Pedersen, Dorte

### **3. b.**

Grevsen, Jesper  
Jørgensen, Michael  
Larsen, Bente Lykke  
Lund, Torben Abildgaard  
Mortensen, Lars Boye  
Møller, Jytte Lang  
Nielsen, Lene Weck

Olsen, Lene Ingemann  
Oppenheim, Cathrine  
Pelt, Mogens  
Rasmussen, Linda Marietta  
Raaberg, Henrik  
Villadsen, Birgit  
Wissing, Pernille

### **3. x.**

Binderup, Merete  
Christensen, Jan Meyer  
Dahl, Henrik  
Frø, Erik Morten  
Hansen, Annette  
Hansen, Marie Visti  
Holmstrup, Frank  
Jensen, Lars Gunner

Johansen, Niels Jørgen  
Johansen, Sven  
Kofoed, Mads Theilgaard  
Lindstam, Erik  
Nissen, Hans Peter M.  
Rasmussen, Kaare  
Thorshøj, Per  
Wismer, Niels Johan

### **3. y.**

Andersen, Klaus Gert  
Bauer, Flemming  
Borch, Claus  
Cornett, Claus  
Flemin, Karsten  
Iversen, Jan Langkjær  
Jensen, Lisbeth

Josephsen, Allan  
Jørgensen, Birgitte S.  
Madsen, Poul Werner G.  
Rasmussen, Anne Priis  
Søgaard, Karin Pia  
Therkelsen, Kim  
Weeke, Birgitte W.  
Øhlenschläger, Erik

**2. a.**

Andersen, Anne Maj  
Andersen, Birgitte Klarskov  
Borg, Kristian Skriver  
Cramer, Tina  
Hansen, Lone Ingegerd  
Jensen, Birgitte Toft  
Jensen, Johanne Siegumfeldt  
Jørgensen, Birgitte Wulff  
Kyst, Annemette

Larsen, Liselotte  
Lundgren, Stig  
Mølgård, Ulla  
Nielsen, Birgitte Nørhede  
Olesen, Ida Elisabeth Vigand  
Olsen, Brian Knudsen  
Pedersen, Claus Spangenberg  
Schlippe-Steffensen, Susanne  
Schou, Elisabeth  
Schummel, Merete

**2. b.**

Andersen, Helle  
Christensen, Judith Ellentoft  
Frisholt, David  
Garff, Joakim  
Hansen, Anne Mette  
Jensen, Thordis Vestergaard  
Klentz, Karina Anette  
Lidin, Carolina  
Lue-Jensen, Poula Lene

Madsen, Jytte Kofoed  
Mathiesen, Gitte  
Nielsen, Annette Møller  
Pedersen, Inge Nelson  
Rørdam, Hans Christian  
Stinus, Asra Mathai  
Stinus, Garko Mathai  
Søndergaard, Morten Gramstrup  
Thomasen, Anni

**2. x.**

Berling, Tom  
Fabricius, Martin Ejler  
Jensen, Lone Marianne  
Karbo, Peter  
Larsen, Kim  
Lerbrandt, Niels  
Lorenzen, Morten Eric Flyvholm  
Löfvall, Jan Michael  
Madsen, Per

Meyer, David Packness  
Moldenhawer, Bolette  
Mortensen, Arne  
Nielsen, Erling Friis  
Plougmann, Jon  
Schmidt, Ole  
Sørensen, Johnny Bo  
Tørsløv, Niels  
Wulff, Kirsten

**2. y.**

Ammundsen, Lise Hanne  
Andersen, Jan  
Andresen, Anne-Mette Volff  
Antvorskov, Per  
Askerud, Christina  
Berntsen, Ole Sass  
Geppel, Gregers  
Grundtvig, Jesper Christian  
Iversen, Carsten Ulrich

Kenskov, Dan  
Lassen, Jesper Heidemann  
Mathiesen, Michael  
Nielsen, Claus  
Nielsen, Jesper  
Nielsen, Tommy  
Petersen, Hanne Lykke  
Vejlgaard, John  
Vejlgaard, Leif

**2. p.**

Bostrøm, Louis  
Christensen, Kim  
Dreyer, Anne  
Gjerulff, Claus Adam  
Hansen, Jørgen Christian  
Jacobsen, Carsten  
Jensen, Dorthe Drejø  
Jensen, Flemming Schnell  
Jersing, Søren Ole

Leschly, Jens Jakob  
Munksgaard, Eva  
Nielsen, Bente  
Olsen, Kirsten Sabrina V.  
Rasmussen, Birte Ørum  
Raafeldt, Kim  
Steffensen, Helle  
Thomsen, Hanne  
Aamo, Pia

**2. q.**

Christensen, Steen Walther  
Grove, Lisbeth  
Hansen, Hanne  
Højrup, Michael  
Jacobsen, Allan Lennardt  
Jensen, Helle Nygaard  
Knudsen, Marianne  
Lampe, Søren

Larsen, Per Blum  
Olsen, Lisbeth  
Otterstrøm, Jan  
Pedersen, Anette Kildegaard  
Petersson, Erik  
Petersen, Marianne Holm  
Sørensen, Rimon Johnny  
Sørensen, Maj-britt E.  
Wargin, André Gedlek



The more we are together ...

Tegning: Birgitte Stoltze – 3y

### *Nogle praktiske oplysninger – med kommentarer*

#### **Linier og grene**

Vi har på ØB et (3-årigt) gymnasium med sproglig og matematisk linie samt et (2-årigt) HF-kursus.

Gymnasiets 2 linier deler sig *efter 1. g* i grene således:

Sproglig linie	Nysproglig gren
	Klassisksproglig gren
Matematisk linie	Matematisk-fysisk gren
	Matematisk-naturfaglig gren

Desuden kan vi tilbyde valg mellem fransk og russisk i 1. g og mellem musik og formning i 2. g.



Til et tilvalgshold kræves mindst 7 elever, hvis dette tilvalg allerede findes på skolen, og 10, hvis det skal nyoprettes. Vi har indtil nu ikke haft tysk på den matematiske linie, og mens dette skrives, ved vi endnu ikke, om der blandt de nye 1. g'ere vil være 10, der ønsker tysk. Sandsynligheden taler dog for, at vi ikke får det.

HF er jo en tilvalgsform, og vi kan byde på alle tilvalg, forudsat at der melder sig nok elever.

Både i gymnasiet og HF vil I få *erhvervsorientering og studievejledning*. Og inden I går ud af skolen, bliver der arrangeret møder, hvor I får oplysninger og vejledning om videregående uddannelser.

## **Forældremøder og karakterbøger**

Gymnasiets elever skal have karakterbøger med hjem mindst én gang om året. Vi plejer at gøre det to gange, første gang i december.

Elever, der er under 18 år, skal forevise karakterbogen hjemme og få den underskrevet – elever over 18 år kan selv underskrive. Men det er klogt og rimeligt at vise den derhjemme alligevel, så hjemmet kan træde til, hvis der er vanskeligheder.

For gymnasiasternes forældre holdes der *forældremøder* – et for nye forældre i november måned og et stort møde i marts for alle klassers forældre.

Forældremødernes arrangeres af skolenævnet, der består af umyndige gymnasiasters forældre, lærere og rektor.

HF'erne får ingen karakterbøger, og der holdes ingen forældremøder for deres forældre.

## **Skolenævnet**

Ved alle statsskoler vælges skolenævnet indtil videre efter regler, nedfældet i en anordning fra 1944. Skolenævnet vælges hvert andet år. Valgberettigede og valgbare er alle, der har forældremyndigheden til børn på skolen, d.v.s. unge under 18 år. Når et medlems barn fylder 18 år eller går ud af skolen, udtænder medlemmet af skolenævnet, og den næste suppleant træder i stedet.

Skolenævnet består af 4 forældre, 2 lærere og rektor, der er formand.

## **Årsprøver**

I lighed med sidste år vil årsprøverne i gymnasiet blive afholdt på flg. måde: Der bliver afholdt skriftlige prøver i de samme fag som ved studentereksamen. Den enkelte elev vælger selv, hvilke fag han vil op i til mundtlig prøve, og

skolen opfylder så vidt muligt hans primære ønsker, således at hver elev får sit eget årsprøveskema. Proven afvikles i øvrigt ligesom ved studentereksamen, men eleven er med til voteringen om karakteren.

Umiddelbart før afslutningshøjtideligheden bliver der afholdt et lærerforsamlingsmode, hvor lærerne tager stilling til hver enkelt elevs oprykning i næste klasse. Hvis lærerne kommer til det resultat, at det er bedst for en elev, at han ikke skal oprykkes i næste klasse, har denne beslutning ikke mere karakter af en inappellabel dom, men er kun et råd. Eleven kan derefter i samråd med sit hjem selv bestemme, om han vil følge rådet eller ej. Jeg vil dog råde hjemmene til at overveje nøje, om det ikke er det bedste at følge et sådant råd, der gives af erfarne mennesker efter mange overvejelser. Det er i virkeligheden et godt tilbud. Men det må i sandhedens interesse også indrømmes, at det kan være et godt skub til at gøre noget mere ved skolearbejdet.

I HF er der ingen årsprøver, og man bliver ikke tilrådet at gå om – det kan man overhovedet ikke. Men man har lov til at tage eksamen om 3 gange i et fag, som man er dumpet i, hvilket vil sige, at man har fået 5 og derunder.

*Studentereksamen* afvikles over alle tre år. Det er lidt forskelligt for de forskellige linjer og grene, hvornår man er færdig med et fag; lad mig her nøjes med at nævne, hvad der sker efter 1. g: de sproglige bliver færdige med geografi, og de klassisk-sproglige får heller aldrig mere tysk og engelsk. Matematikerne bliver færdige med engelsk. I 2. g afvikles yderligere en række fag, men de fleste eksaminationer ligger i 3. g.

En bestået studentereksamen består af to rækker karakterer: årskarakterer og eksamenskarakterer, og man skal bestå i hver række for sig. Årskaraktererne er udtryk for lærernes mening om, hvad I har fået ud af undervisningen. Eksamenskaraktererne er dels de karakterer, I får under eksaminationerne, dels årskaraktererne i de fag, der falder ud til eksamen – disse karakterer figurerer altså to gange på beviset.

*HF-eksamen* afvikles over to år. Den består kun af én række karakterer, eksamenskaraktererne, og derfor skal HF'erne op i alle fag til eksamen.

Selv om I hverken får standpunktskarakterer eller årskarakterer undervejs, kan I naturligvis altid få at vide af jeres lærer, hvad han tror I kan få til eksamen.

## Reeksamination

For de fag, man tager *studentereksamen* i efter 1. og 2. g gælder der nogle særlige regler: Hvis man har en årskarakter i faget på 5 og derover og får 00 eller 03 til eksamen, har man ret til at blive reeksamineret til efteråret; så

gælder den karakter, man får til reeksaminationen. Dette er en vældig god regel, den kan spare en elev for at gå et år om, hvilket man ellers næsten var nødt til for at blive fri for at slæbe på en så dårlig karakter til den endelige eksamen. Det er oven i købet sådan, at hvis man har fået 00 eller 03 i års-karakter, og faget falder ud til eksamen, så kan man bede om lov til at komme op alligevel til efteråret. Så tæller faget med i det antal prøver, man skal have til eksamen, så man slipper med et fag mindre end de andre i 2. eller 3. g.

HF'erne kan også blive reeksamineret, hvis de har fået en dårlig karakter i et fag. Og hvis det efter de to år viser sig, at en HF'er ikke har bestået eksamen, kan han frit vælge et eller andet fag at gå om i – det behøver altså ikke nødvendigvis være et af dem, han fik en dårlig karakter i.

### **Karaktersystemet (13-reglen)**

Her følger et uddrag af bekendtgørelsen af 4. februar 1963 om karakter-skalaen:

- 13: Gives for den usædvanlig selvstændige og *udmærkede præstation*.
- 11: Gives for den *udmærkede* og selvstændige præstation
- 10: Gives for den *udmærkede*, men noget rutineprægede præstation.
- 9: Gives for den *gode præstation*, der ligger lidt over middel.
- 8: Gives for den *middelgode* præstation.
- 7: Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under *middel*.
- 6: Gives for den noget *usikre*, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
- 5: Gives for den *usikre* og ikke tilfredsstillende præstation.
- 3: Gives for den meget *usikre*, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
- 0: Gives for den *helt uantagelige* præstation.

Karakteren 8 betegnes som den karakter, omkring hvilken gennemsnittet bør ligge, når der er tale om et større antal elever.

Karakteren 6 gives for den præstation, der betegnes mindstemålet for, hvad der må forlanges, for at eleven skal kunne bestå.

Karakteren 5 gives for præstationer og standpunkter, der ligger under grænsen for, hvad der kan godtages.

Karaktererne 0 og 13 vil kun i meget sjældne tilfælde kunne finde anvendelse.

Følgende to betingelser skal være opfyldt, for at realeksamen eller studentereksamen er bestået:

1. Summen af samtlige karakterer skal være mindst 5,5 gange karakterernes antal.
2. Summen af de to laveste karakterer + gennemsnittet af de resterende karakterer skal være mindst 13.

Eksamen er kun bestået, hvis de ovennævnte krav er opfyldt såvel for års- som eksamenskaraktererne.

Det, I særligt skal lægge mærke til i dette karaktersystem, er de sidste 2 betingelser. Det er nemlig sådan, at det er meget let at opnå 5,5 i gennemsnit. Har man 14 karakterer og lige mange 5-taller og 6-taller, altså 7 af hver, er eksamen bestået med 77 points. Med tallet 5 udtrykker man, at eleven ikke har bestået i det pågældende fag, og med 6, at han lige akkurat har bestået. Det vil altså sige, at en elev teoretisk kan dumpe i alle fag, hvis han bare får 13 i ét af dem. Regn selv efter: det giver 78 points.

Det ser jo nemt nok ud, men det går bare sjældent så glat for de elever, der har nogle svage punkter. 5 er jo ikke den eneste »dumpekarakter«, man kan også få 00 eller 03. Får man et par af disse karakterer, træder den såkaldte 13-regel i kraft, og så bliver det straks meget svært at bestå, somme tider nærmest umuligt. Hvis vi stadig regner med 14 karakterer som ovenfor, ser regnestykket sådan ud: får man to 03-taller, skal man have 90 points mod før 77, får man 00 og 5, skal man have 101 points, og får man 00 og 00 eller 00 og 03, ja, så vil jeg nødtigt være i vedkommendes sko. I kan selv regne efter, hvor dygtig man skal være i andre fag for at bestå. Det er ikke 00 og 03, man skal samle på.

Der kan opnås dispensation fra 13-reglen for ordblinde og på anden måde handicappede elever. I sådanne tilfælde henvises eleverne til samtale med rektor inden 1. marts.

## **Mødepligt**

Når man bliver optaget i en gymnasieskole eller et HF-kursus, opnår man nogle rettigheder og påtager sig nogle forpligtelser. Man opnår retten til at blive undervist, man får gratis bøger, studiestøtte og meget andet. Man påtager sig til gengæld at opfylde mødepligten, d. v. s. møde til undervisningen hver dag, med mindre sygdom forhindrer en i det, eller man har fået fri af rektor.

Der findes ingen andre lovlige grund til at forsømme end sygdom. Vi har pligt til at føre nøje regnskab med jeres fravær, og vi gør det, og vi har pligt



Foto: Mads Dam Larsen

til at reagere, hvis I ikke opfylder mødepligten, og vi gør det. – Men vi er til hver en tid til at tale med, hvis I for et stykke tid har nogle vanskeligheder, der gør det vanskeligt for jer at opfylde jeres forpligtelser.

For at registreringen kan blive så nøjagtig som muligt, skal I i egen interesse for hver forsømmelse – også på få timer – udfylde en seddel med besked om grunden til fraværet og dets længde. Forældre til elever under 18 år udfylder for dem. Denne seddel skal vi have, samme dag I kommer i skole igen. Ved længere sygdomsperiode bedes I ringe eller skrive.

Dette med mødepligten er naturligvis ikke blot en slags betaling for den modtagne undervisning. Det er i virkeligheden forudsætningen for, at I får lært, hvad I skal, at I møder til undervisning og skriver de opgaver, der kræves. Der er kun meget få elever, der kan undvære den daglige kontakt med læreren og kammeraterne. Og læreren kan heller ikke undvære den, det er jo ham, der har ansvaret for, at I får undervisning, sådan at han med god samvittighed kan sende jer op til eksamen i begrænset pensum og for gymnasiasternes vedkommende give dem en årskaracter, der også kan gælde for eksamenskaracter, hvis faget skulle falde ud.

Endelig betyder det da også noget for de andre elever, om alle møder eller ej. Nu om dage er eleverne selv med til at planlægge undervisningen, dens form og indhold, og har klassen nu bestemt sig til f. eks. at gennemgå noget

som gruppearbejde, så ødelægger det enhver plan, hvis man ikke kan stole på, at alle kommer og gør, hvad de skal.

Det var nogle af argumenterne, og for det tilfælde, at de taler for døve øren, så følger her konsekvenserne: Hvis man ikke overholder mødepligten, herunder pligten til at aflevere skriftlige opgaver, så bliver man advaret to gange og derefter bortvist. Nogle får så lov til at gå op til privatisteksamen, andre ikke. Men det er langt fra så fordelagtigt som at gå op efter de almindelige regler, f. eks. skal man op i fuldt pensum, og gymnasiasterne skal desuden op i alle fag.

For HF'erne er der kommet nogle nye bestemmelser, der siger, at hvis en HF'er får en længere sygdomsperiode eller evt. en barselsorlov, bliver han/hun ikke længere bortvist fra kurset, men får lov til at blive på kurset, mod dog at gå op i fuldt pensum til eksamen. Det er en rimelig regel, den kan spare en elev for et helt år. Jeg ville ønske, vi havde en lignende regel i gymnasiet.

## **Medbestemmelse**

Det bedste argument for, at I skal overholde mødepligten, er som ovenfor anført, at I ikke kan undvære undervisningen. Her tænker jeg ikke kun på de få dage, som eksamensperioder udgør. Det er jo ikke sådan, at man kun går i skole for at klare disse dage, det burde i hvert fald ikke være det. Man lærer meget andet end eksamensstoffet undervejs, bl. a. lærer man at lære, man udvider sin horisont, lærer at tænke o. s. v. Det skulle helst være sådan, at man ikke føler mødepligten som en pligt, men som en ret til at komme hen og modtage noget godt.

Dette er ikke, som I måske tror, kun lærernes sag, det er lige så meget jeres sag. Tro ikke, det kun er lærerne, der påvirker eleverne, – eleverne påvirker lærerne akkurat lige så meget, måske mere. Det er jeres umistelige ret at arbejde med på, hvad I skal lave i skolen og hvordan. Se selv nedenstående uddrag af bekendtgørelserne for HF og studentereksamen. Jeg vil opfordre jer til at gøre brug af jeres ret til at være medbestemmende og medansvarlig for jeres egen undervisning.

## **Bekendtgørelse for HF:**

*Stk. 2.* Undervisningen samordnes ved regelmæssige drøftelser, bl. a. af tværfaglig art, dels mellem lærerne indbyrdes, dels mellem lærerne og repræsentanter for de studerende. Samarbejdsudvalget eller et tilsvarende udvalg påser, at sådanne drøftelser finder sted. Ved begyndelsen af første semester

samt i det semester, hvor et nyt fag påbegyndes, skal læreren enten sammen med de studerende udarbejde en plan for semestrets arbejde eller gøre de studerende bekendt med en sådan plan. Læreren og de studerende planlægger de følgende semestres arbejde i fællesskab. Læreren og de studerende drøfter i hvert semester regelmæssigt undervisningen. Såfremt lærere og studerende er enige herom, gennemføres der integreret undervisning mellem beslægtede fag i 2. halvdel af 2. semester.

*Stk. 3.* Kursernes lokaler skal så vidt muligt stå til rådighed for de studerende til selvstændigt arbejde uden for undervisningstiden. For fysik-, kemi-, biologi- og formningslokaler gælder dette dog kun, såfremt en af det pågældende fags lærere er til stede.

§ 7. Lærerne vejleder de enkelte studerende med hensyn til deres arbejde i fagene og giver en vurdering af standpunktet til de studerende, der fremsætter ønske herom.

For gymnasiet:

### *III. Almindelige bestemmelser*

§ 25. Ved begyndelsen af undervisningen skal læreren enten sammen med eleverne udarbejde en plan for arbejdet i efterårshalvåret eller gøre eleverne bekendt med en sådan plan. For de senere faser i undervisningen gælder, at læreren og eleverne i fællesskab planlægger arbejdet. Læreren og eleverne drøfter regelmæssigt undervisningen.

*Stk. 2.* Eksamensopgivelser udvælges i samråd med eleverne.

*Maria Sommer*

## **Meddelelser fra HF-studievejlederne**

Vi er to studievejledere (Jane Bjørndal og Heidrun Christensen), som har til opgave at vejlede med hensyn til alle de praktiske problemer, der opstår i forbindelse med studiet. Det gælder f. eks. valg af tilvalgsfag og eventuelle problemer i forbindelse med de enkelte fag, opgaveaflevering, speciale og eksamen. Også når det drejer sig om problemer af mere personlig art – som jo kan virke meget hæmmende for studieeffektiviteten – vil vi hjælpe så godt, vi kan.

Vi har fordelt opgaverne således imellem os, at 1. HF især skal henvende sig til Heidrun Christensen, 2. HF til Jane Bjørndal. Vi har begge to timers kontortid om ugen (se opslag), og I er derudover velkomne til at kontakte os i frikvarterene.

Nogle få praktiske problemer vil vi godt lige kort omtale nu: Om tilvalg gælder det, at I får udleveret et lille hæfte: »HF tilvalgsfag og fællesfag«. Der får I god besked om, hvad man kan vælge, og hvad fagene indeholder. Det er efter vores mening en meget stor fordel ved HF-studiet, at man selv i et vist omfang kan forme sit studium efter sine personlige evner og interesser; samtidig skal man dog være opmærksom på, at der kræves bestemte tilvalg for at kunne blive optaget på forskellige højere uddannelsesinstitutioner, selvfølgelig afhængigt af, hvilke man vælger. Man skal altså i god tid tænke over sit fremtidige erhvervsvalg. Der vil blive givet nærmere vejledning om dette forhold i første semester både af erhvervsvejlederen og os.

I vil i 1. semester både få timer i studieteknik og i erhvervsorientering. Om jeres økonomiske forhold: Se næste side om Statens Uddannelsesstøtte.

Et ømt punkt på HF-kurserne er mødepligten! Selv om uddannelsen skulle tilsigte modenhed og selvstændighed o. s. v. har man altså stadig den ordning, at I skal møde til timerne. Og kedeligt nok er det en regel, som kurserne anmodes om at håndhæve strengt, d. v. s. at mange forsømmelser medfører bortvisning. I ville formodentlig foretrække mødefrihed! men der er måske et par argumenter, som kan forsoner jer med, at det ikke er således. For det første ved I, at der hvert år afvises egnede ansøgere p. gr. af pladsmangel. Det vil nok være bittert for dem at vide, at der blandt de optagne er elever, der kun i ringe grad benytter sig af det undervisningstilbud, de har fået. For det andet, – og det er det vigtigste, synes vi – er det næsten umuligt at få nogle gode timer, hvis eleverne ikke møder op. Alt for meget skal gøres, således at niveauet sænkes til gene for de elever, der troligt kommer hver gang; ligesom gruppearbejde jo forudsætter, at alle møder op.

Det skulle helst være en glæde at komme! Det vil vi forsøge at gøre vores til, at det bliver.

*Jane Bjørndal og Heidrun Christensen*

## **Statens Uddannelsesstøtte**

Både elever i gymnasiet og HF kan ansøge om støtte fra Statens Uddannelsesstøtte, hvis de er over 18 år eller fylder 18 år i løbet af det kommende skoleår. Støtten gives dels i form af stipendier, dels som statsgaranteret lån.

Stipendierne er afhængige af ansøgenes økonomiske forhold. Maksimumsbeløbene er 6.000 kr. årligt for hjemmeboende og 7.700 kr. for udeboende. Studerende, der er fyldt 23 år, kan uafhængigt af forældrenes indtægt opnå et stipendium på maksimalt 6.000 kr.

Statsgaranterede lån er ikke afhængige af ansøgenes økonomiske forhold.



De optages i en bank eller sparekasse til en rentesats fastlagt af pengeinstituttet og forrentes også i uddannelsestiden. Det højeste årlige lånebeløb er for tiden 12.000 kr.

Hvis man supplerer stipendium med statsgaranteret lån, ligger grænsen for det samlede beløb på 16.000 kr. om året.

Oplysninger om betingelserne og mulighederne for at få uddannelsesstøtte gives af studievejlederne for HF, Heidrun Christensen og Jane Bjørndal. Ansøgningsblanketter fås på kontoret.

## **Befordringsgodtgørelse**

Alle elever, der har mindst 14 km's skolevej – fra hjem til skole og tilbage – kan få befordringsgodtgørelse. Ansøgningsblanketter udleveres på kontoret.

## **Ordensregler**

1. Vær i undervisningslokalet ved timens begyndelse. Det forstyrrer, når nogen kommer for sent.
2. Klasseværelserne udluftes i frikvartererne – husk at haspe vinduerne. Der må ikke ryges i undervisningslokalerne.
3. Flyt ikke møbler fra et lokale til et andet, eller fra gange og andre fællesområder til klasselokalerne. Evt. mangler og skader meldes til kontoret.
4. Skolens el-installation er beregnet til at »bære« belysning og undervisningsmidler. Tilslut ikke egne apparater uden tilladelse fra rektor. Kogeapparater må ikke benyttes.
5. Skolens branddøre er af stor sikkerhedsmæssig betydning. Luk altid branddøre, der findes åbne. Vinduer lukkes, når klasseværelser forlades for længe tid – dobbeltvinduer lukkes helt. Se i øvrigt skolens brandinstruks.
6. Værn om skolens lokaler, inventar og materiel. Ryd op og benyt affaldskurvene.
7. Ang. forsømmelser henvises der til introduktionsskriftet. Bemærk, at sedler bør afleveres straks, når man møder igen efter sygdom. Andet fravær end sygdom kan kun tillades i særlige tilfælde efter forud indhentet godkendelse af rektor.
8. Overtrædelser af disse regler kan og bør påtales af alle overfor alle.

*Samarbejdsudvalget*

## Kontoret: Kl. 12–13

Hvis I har ærinde til kontoret bedes I overholde kontortiden kl. 12–13. På kontoret kan I hente blanketter til befordringsgodtgørelse og statens uddannelsesstøtte; I skal meddele *adresseændringer* og *telefonnumre*, ligesom kontoret skal have jeres *sygesedler* og oplysning om sygdom af længere varighed.

## Læremidler

Skolebøger og enkelte hæfter er gratis. Der gælder følgende regler:

1. I hæfter selv for de udleverede bøger, der stadig er skolens ejendom.
2. Bøgerne skal straks forsynes med navn, klasse og årstal.
3. I har erstatningspligt, hvis en bog bortkommer eller udsættes for helt urimelig ødelæggelse eller misbrug.
4. Der må i bøgerne kun skrives efter udtrykkelig anvisning fra læreren. (Vi ved godt, at det er ærgerligt, men det er nødvendigt, da vores bogkonto (naturligvis) er alt for lille).
5. Forlader man skolen i årets løb, må bøgerne straks leveres tilbage.

Hvis det udleverede eksemplar er fuldt af overstregning eller med løse blade eller løs ryg eller på anden måde i dårlig stand, må I snarest gøre boginspektør opmærksom på det. Så får I enten et andet eksemplar eller en påtegning, så I undgår erstatningspligt.

Da lærebøger og papir skal betales af samme konto, er papirtildelingen begrænset til det strengt nødvendige.

A4-blokke med kvadreret eller linieret papir udleverer depotet klassevis to (højst tre) gange årligt. Dette papir er kun beregnet til renskrivning af rapporter, stile etc.

Kladdebøger, glosehefter og omslag udleveres klassevis efter skriftlig rekvisition fra læreren.

Når et kladde- eller glosehefte er udskrevet, fornyes det automatisk, hvis man foreviser det brugte hefte ved papirudleveringen på 1. sal, der er åbent to gange om ugen.

*Bjørn Feildorf*  
Boginspektør

## *Biblioteket*

<b>Formål</b>	Skolens bibliotek er ikke større end, at det – med lidt besvær – er lykkedes at indrette det i et rum på størrelse med et klasseværelse. I må derfor fortsat pleje jeres kontakt med kommunebibliotekerne. Men det er hensigten med skolebiblioteket, at I her skal kunne finde de opslagsbøger og standardværker, som I oftest vil få brug for i den daglige undervisning og ved specialeskrivning.
<b>Bøgernes opstilling</b>	Bøgerne er opstillet efter fag. En oversigt findes inden for døren. De fag, som har faglokaler med tilstrækkelig plads, har som regel deres egen bogsamling. Det gælder biologi, geografi, fysik, kemi, musik, formning, klassisk og russisk.
<b>Regler for benyttelse</b>	DEN VIGTIGSTE REGEL for benyttelse af biblioteket er, at ORDBØGER, LEKSIKA OG ANDRE UDPRÆGEDE OPSLAGSVÆRKER KUN MÅ BENYTTES I LOKALET. Biblioteket vil meget hurtigt miste sin værdi, hvis ikke denne regel overholdes. I er meget velkomne til – i det omfang pladsen (og roderiet) tillader det – at sidde og arbejde ved det lange bord. Men husk at sætte bøgerne på plads. Dermed kan I undgå en masse tidsspild – ikke mindst i perioder med speciale-skrivning,, hvor flere elever skal bruge de samme bøger.
<b>Håndbøger</b>	
<b>Andre bøger</b>	Udlån af DE ØVRIGE bøger i nogle timer til et andet lokale på skolen foregår blot ved, at I selv anbringer en låneseddel på bogens plads – og selv fjerner den efter lånet. Hjemlån kan kun ske efter aftale med bibliotekaren.
<b>Indkøb af nye bøger</b>	I 1975–76 blev der bevilget 10.000 kr. til biblioteket. Ca. 4000 gik til tidsskrifter og indbindinger, og resten fordeltes således: dansk fik 800, historie og samfundsfag hver 400 og alle andre fag ca. 300 hver. I virkeligheden blev fordelingen væsentligt ændret, fordi mange fag ikke brugte deres beskedne beløb. (Måske fordi de er små?). Jeg mener, at en debat om bibliotekets indkøbspolitik er tiltrængt. Det kunne være en af opgaverne for det biblioteksudvalg, som bliver nedsat ved skoleårets start.

*Axel Frisgård Hansen*  
Bibliotekar

## *Elevdemokrati på ØB*

På Østre Borgerdyd (ØB) har vi et elevdemokrati, der drejer sig om to poler: Samarbejdsudvalget (SAU) og Elevforsamlingen. Elevforsamlingen er elevdemokratiets grundpille: Det er her alle eleverne samles og bliver enige om den linie, der skal føres og træffe alle vigtige beslutninger, som eleverne overhovedet kan være med til at træffe. SAU er det sted, hvor lærernes, elevernes og rektors bestræbelser går op i en højere enhed (dvs. der hvor disse grupper skal blive enige med hinanden). Vi er på skolen over 250 elever, hvoraf kun 4 sidder i SAU. Det siger sig selv, at det er pløk umuligt for disse 4 elever at tale med alle de andre om de sager, der kommer op i SAU. Derfor har vi et Forretningsudvalg (FU), der står som et mellemlid mellem elevforsamlingen og eleverne i SAU. I FU sidder en repræsentant fra hver klasse. Han skal (enten personligt eller gennem en afløser) sørge for, at hans klasse bliver oplyst om de ting, der skal tages stilling til, og for at hans klasses meninger bliver repræsenteret. Kun på denne måde kan man opretholde forbindelsen mellem SAU og eleverne.

Lovene for elevdemokrati på ØB lyder som følger:

- § 1 Elevforsamlingen består af alle skolens elever, som alle har tale og stemmeret på møderne. Ligeledes har lærerne taleret ved møderne, men disse kan udelukkes, såfremt 5 elever ønsker det.
- § 2 Elevforsamlingens formål er at varetage elevernes demokratiske interesser. Udadtill såvel som indadtill.
- § 3 Elevforsamlingen er kun beslutningsdygtig såfremt  $\frac{1}{4}$  af eleverne er till stedet ved møderne.
- § 4 Elevforsamlingen holder sit første møde i september, hvor elevrepræsentanterne i de forskellige udvalg skal forhandle i overensstemmelse med elevforsamlingens interesser.
- § 5 Elevforsamlingen kan indkaldes hvis:  
5 elever ønsker det,  
forretningsudvalget mener det påkrævet.  
Indkaldelse og ophæng af dagsordenen påhviler de indkaldende og skal forefindes senest 3 dage før mødet.
- § 6 Kun punkter, der har været på dagsordenen kan der stemmes om på møderne.
- § 7 Referat af møderne skal forefindes senest 3 dage efter møderne; udarbejdelsen af disse påhviler ligeledes indkalderne.

- § 8 Forretningsudvalget er et underudvalg af elevforsamlingen, som består af en repræsentant fra hver klasse og af SAU-medlemmerne. Hvert medlem har en stemme. Repræsentanten skal stemme i overensstemmelse med sin klasses ønsker.
- § 9a Forretningsudvalgets kompetance er først og fremmest af administrativ art, men det kan dog også tage beslutninger om ting, der ikke er så vigtige, at det er nødvendigt at indkalde hele elevforsamlingen.
- § 9b Forretningsudvalget kan ikke vedtage ændringer af loven uden at elevforsamlingen har været indkaldt.
- § 10 Så snart der opstår uenighed om et spørgsmål i forretningsudvalget, skal elevforsamlingen indkaldes.
- § 11 Dagsorden for forretningsudvalgsmøder skal være i klasserne senest 3 skoledage før møderne.
- § 12 Referat af forretningsudvalgsmøder skal ligeledes være i klasserne senest 3 skoledage efter møderne.
- § 13 Alle forretningsudvalgets beslutninger kan, hvis blot 5 elever ønsker det, tages op til debat og ny afstemning i elevforsamlingen.

*Henrik Stjerna*



Foto: Mads Dam Larsen

## Ø.B.G.

### *Skolens elevforening*

En af skolens mange og varierede traditioner er Ø.B.G., og vi i bestyrelsen ønsker eder alle – såvel lærere som elever – velkommen (tilbage) til et nyt skoleår på Østre Borgerdydskole, hvor vi i god gammel ånd vil prøve at udfylde vores opgave som trivsels- og festspreder, når vinterens og bøgernes mørke lægger sig over os alle.

Ø.B.G. – Østre Borgerdydskoles Gymnasieforening er en selvstændig forening (med egne af en generalforsamling vedtagne love) bestående af Ø.B.'s lærere og elever i henholdsvis gymnasiet og HF. Man bliver medlem af denne vores forening ved at købe et medlemskort, der giver billigere adgang til alle vores arrangementer. Hvilke er så disse?

I det forløbne skoleår lykkedes det os at få lov til at holde fire skolefester: en introduktionsfest, en julefest, en fastelavnfest og en forårsfest. Desuden har vi afholdt en folkemusikaften samt nogle filmaftener.

Introduktionsfesten blev for første gang afholdt af lærere og Ø.B.G. i skøn forening, hvilket vi stærkt håber bliver en tradition på Ø.B. I år vil vi prøve at holde ligeså mange fester samt evt. nogle flere, hvis vi kan få det gennemført i SAU. Angående vores øvrige arrangementer vil vi dels prøve at lodde stemningen blandt eleverne, dels handle per intuition og alt efter de os forhåndenværende muligheder. – Vi er altid interesserede i forslag og henvendelse fra jer.

Hvert år (som regel i maj) afholdes generalforsamling, hvor der vælges en samlet bestyrelse og en revisor (jvf. vores love).

Men indtil videre ønsker vi jeg velkommen her, idet vi håber at kunne opfylde jeres ønsker og forventninger, og idet vi håber på et godt og frugtbart samarbejde med skolens ledelse.

Vi ses til introduktionsfesten fredag den 3/9 1976.

Kærlig hilsen Ø.B.G. Peter Karbo, Niels Tørsløv, Peter Nissen, Marie Visti, Annette Hansen, Jesper Grundtvig, Annette Johnson, Kim Brynaa, Frank Larsen, Peter Vejleskov, Hans Sørensen, Merete Wedel, Pernille Askerud.

# Skolens forårskoncert

FORÅRSKONCERT DEN 7. APRIL KL 19<sup>30</sup>

## DIDO OG AENEAS



Medvirkende:	
D I D O (Elissa).....	Isabella Smith
A E N E A S.....	Philip Hartmann
B E L I N D A.....	Lone Schmidt
T R O L D R V I N D E.....	Ulla Holgaard
I N D E N.....	Birgitte Mølsen
H E K S E.....	Johanne Siegmundt Jensen
H O F D A M E R.....	Elisabeth Schou
	Anne-Nette Andresen
	Anne Nette Hansen
	Lone Schmidt
	Pernille Wissing
H O F F O L K, H E K S E, S O M N D.....	UB-koret
D A N S E R E (hoffolk, hekse, sømnd).....	Anne Maj Andersen, Hanne Hansen, Karin Gottschalk-Hansen, Lone Hansen
	Annettoe Hyst, -Kerine Klenz
L Y S.....	Kim Larsen, Margte Wedel
Program, plakater.....	Birgitte Stolze Jørgensen, Joakim Garff, Garho M. Stinus, Morten G. Søndergaard
Instruktion af danserne.....	Jette Gerstrøm
Musikalsk & scenisk instruktion.....	Annette Juul-Hansen, Jytte Vadom, Birgit Gledokier
Medlemmer af STUDENTERMUSIKFORENINGEN under ledelse af Annette Juul-Hansen	

program-billet nr. 2.-

### Anmeldelse af koncerten, ved en gammel elev.

Den 7. april blev der – på den franske skole – opført Henry Purcell's opera Dido and Aeneas. Skønt opera er en usædvanlig svær kunstform, blev forestillingen en stor succes. For indledningen og forklaringen af handlingen stod Leo Hjortsø med en udmærket, grundig og vittig prolog. Musikken blev leveret på smukkeste vis af studentermusikforeningen. De to hovedroller blev sunget af Isabella Smith og Philip Hartmann, og der kunne vel ikke være valgt bedre. Ikke alene på deres »klassiske« udseende, men også på deres sang, der nok, sammen med Lone Schmidt's, bar den del af forestillingen oppe. Men der var dog ingen, der sang på nogen måde dårligt, og de enkelte uundgåelige fejl blev professionelt ignoreret.

Det, der faldt mest i øjnene var dog iscenesættelsen. Jeg ved ikke, hvordan Purcell havde tænkt sig den, men bedre kan den nok næppe blive. At personerne i stedet for at forlade scenen smelter ind i det store kor, synes jeg i hvert fald er genialt. Der var også enkelte danseakter; forbløffende godt udført. Det eneste minus var efter min mening lyset, hvor man gik glip af nogle dramatiske effekter, som musikken ellers lagde op til. Alt i alt var det en strålende forestilling, der godt kunne tåle nogle gentagelser, og som under alle omstændigheder bør følges op til næste skoleår. Ansvar hviler på de nyankomne!

Morten Warmind

## *Påsketuren til Rhodos i 1976*

En hyldest til Helios' ø.

Da de gamle græske guder skulle dele landjorden mellem sig, glemte de, at solguden Helios også skulle have noget jord. Denne blev imidlertid ikke fornærmet over forglemmelsen, men fik gudernes løfte om, at det første stykke jord, der dukkede op fra havet, skulle være hans.

Dette stykke jord var øen Rhodos, som siden har været begunstiget med sol.

Den nuværende 3y havde i år en ekskursion til Rhodos, til sol og varme, til Middelhavets salte vand og til græsk mad og drikke. Med os havde vi skolens to gratier, nemlig Maria Sommer og vores klasselærer Aase Koefoed.

Rejsen var resultatet af en drøm, en drøm hele klassen havde haft, siden en uforsigtig elev engang udtalte i en oldævlstime: »Skulle vi ikke tage ned og se det in natura??« Forslaget vakte naturligvis begejstring, men først omkring januar måned i år, fandt vi ud af, at det egentlig kunne være hyggeligt at komme af sted.

Da vi alle stod i lufthavnen tidligt en søndag morgen, var det som om, at vi ikke kunne forstå, at drømmen virkelig var gået i opfyldelse. Nogle i klassen savnede da også skolen, for de gik i gang med at beregne, med hvilken fart vi ville ramme jorden, hvis vi styrtede ned, og hvorlænge det ville tage. Nye elever på skolen vil erfare, at sådan noget bruger man ikke ferien til.

Turen indeholdt mest glæder og nogle få skuffelser.

Den første glædelige overraskelse var hotellet. Jeg ved egentlig ikke, hvad vi havde forventet; men alle sagde, at kvaliteten var bedre, end de havde regnet med, så det skal jo nok passe. Værelserne var udstyret med bruser eller karbad, som man var heldig til, samt en middelstor balkon. Der var også en udendørs terrasse, hvor vi spiste morgenmad, vel at mærke når vejret var godt. Og nok det vigtigste; der var en bar.

Om onsdagen havde vi nok den største skuffelse af alle. Vi havde meldt os til en bustur til Lindos, som rejsebureauet arrangerede. Det vidunderlige Lindos, som det bliver betegnet i bøgerne; de smukke ruiner af et dorisk tempel viet til Athene.

Jeg tror også, at turen ville have været en succes, hvis vi havde været gode venner med solguden. Men som læseren kan forstå, var vi det ikke; ikke den dag. Så turen blev for størsteparten af klassen en time på Lindos' akropolis, et besøg i en meget, meget smuk kirke og en rundtur i byen. Og så tre timers venten i en bus, mens det stormede og tordnede udenfor.



Til gengæld var alle meget begejstrede for vores torsdagstur til Kamiros, også en forhenværende by. På grund af gårsdagens fiasko besluttede vi at prøve noget nyt. Altså begav vi os på egen hånd i en af hjemlandets hvidløgssduftende og overbemenneskede busser til Kamiros. Og se, dette var græsk kultur. Da vi endelig kom til ruinfeltet, efter at have gået en lang tur opad, åbnede himlen sig, og vi stod under vand, ligesom på Lindos. Men under en paraply, som en elev behjælpeligt stillede til rådighed, fik vi udleveret opgaverne. Og trods regnen nød alle det. Måske skyldtes det opgaverne, som Aase havde lavet aftenen i forvejen; måske skyldtes det, at Kamiros virkede mere levende på os.

Nu må man ikke tro, at turen kun var byzantinske kirker, moskeer, ruinfelter og museer. (Det vi egentlig kom derned for, var museet, men dette var altid lukket, også når det skulle have været åbent, så samlet besøg blev 20 min.). Næh, takket været vores strålende børnepassere, havde vi også fritid. Og hvordan denne skulle spenderes, var op til den enkelte person. Nogle var på cykeltur til Trianda, og denne tur var succes for nogle og fiasko for andre. Men alle morede sig strålende, ikke mindst dem, som for vild. Vi har også været på restaurant og smagt de traditionelle græske retter, hvoraf nogle smagte godt og andre forfærdeligt; ligeledes gik det med den græske vin.

Vi har også lært lidt om den græske befolkning. Alle dem, som undertegnede har mødt, har været meget hjælpsomme og venlige, i særdeleshed stuepigerne på hotellet. Og det samme har jeg lært om mine klassekammerater og lærerne. Venskabet til dem er blevet styrket enormt på denne tur.

Jeg ved ikke, om alle i klassen har det på samme måde som jeg, men jeg ved, at jeg altid vil tænke på denne tur med begejstring. Undertegnede morede sig i alle tilfælde dejligt.

*Lisbeth Jensen, 3 my*

## *Skoleblad*

### **»Indenfor murene«**

I december måned -75, blev der på et FU-møde enighed om at starte et skoleblad! Der blev i lange tider snakket frem og tilbage om form, navn, indhold, censur osv. Så endelig langt om længe kom bladet med det famøse navn: »INDENFOR MURENE«, og inden skoleåret var forbi, var der udkommet ialt 5 numre af svingende kvalitet. I starten var der mange, der viste stor interesse for at arbejde med bladet, men efter et halvt års tid, var redaktionen skrumpet

ind til 3-4 stykker, hvor flertallet af dem var afgangsklasser! Her i 76-77 står vi 3 mennesker til at redigere et skoleblad, og da vi forhåbentlig bliver studenter i år, må der nye kræfter til for at videreføre bladet! Så til alle nye og interesserede elever, kan vi kun sige, at der er bud efter jer til hjælp med indlæg og redaktionsarbejde.

Bladet vil komme engang om måneden og vil koste 1 krone. Bladet bliver finansieret, dels gennem annoncer og dels gennem prisen. Bladet er i A-4 format og på ca. 24 sider. I den tid bladet er udkommet, har der været mange forskellige indlæg i. Interne problemer har der været skrevet om, politiske ideologier er blevet frembragt og humorbetonede foljetoner har man kunnet læse og meget mere har der været. Der er ingen censur i bladet, og alle indlæg kommer med, dog skal navn og klasse kendes af redaktionen. Man kan uden tøven sige, at det er Nordeuropas flotteste skoleblad, lækkert tryk og raffineret opsætning! Men skolebladets fremtid afhænger bl.a. af jer, så se at komme op på mærkerne rent bladmæssigt.

*Klaus Andersen, III y*

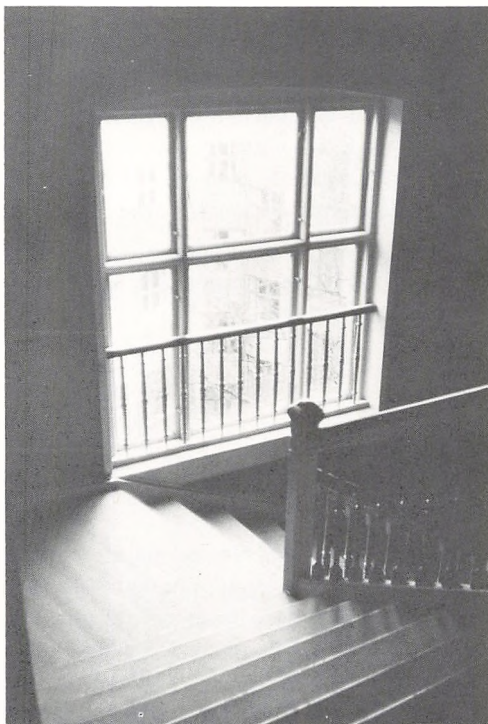
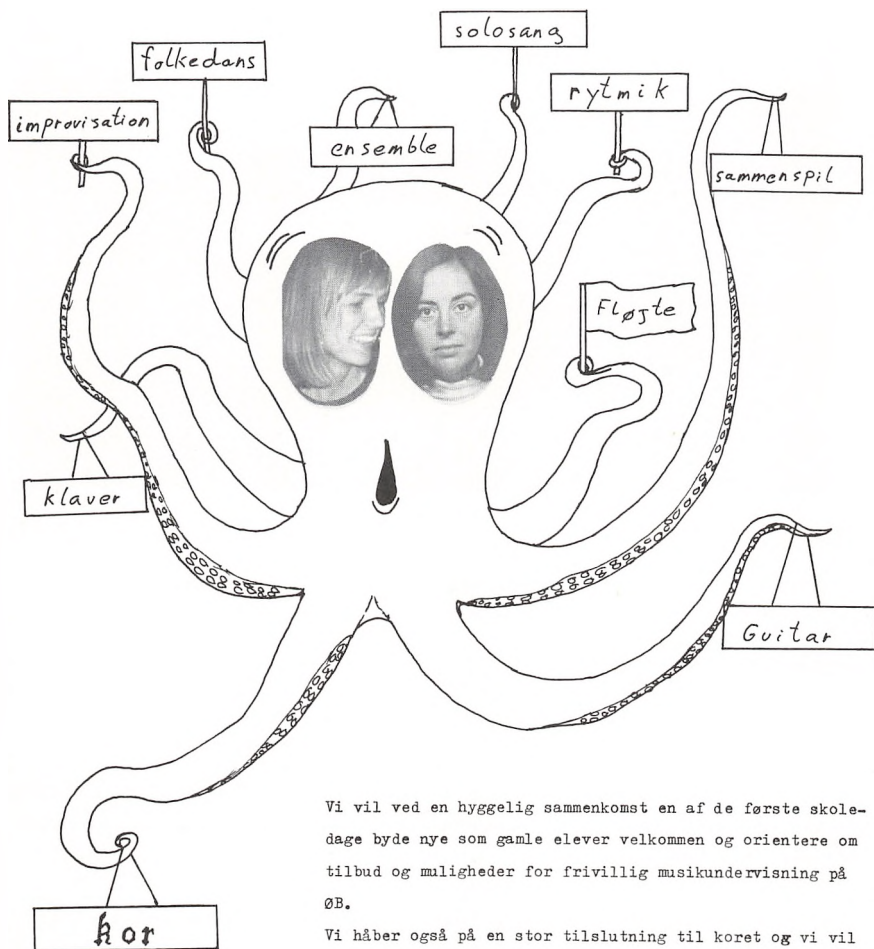


Foto: Mads Dam Larsen

## Musik



Vi vil ved en hyggelig sammenkomst en af de første skoledage byde nye som gamle elever velkommen og orientere om tilbud og muligheder for frivillig musikundervisning på ØB.

Vi håber også på en stor tilslutning til koret og vi vil begynde med en kor-weekend tidligt i det nye skoleår, så gamle og nye kor-sangere kan lære hinanden at kende.

Tid og sted: SE OPSLAG!

Annette - Birgit.

## *Fritidshuset i Hvalsø*



**Adresse:** Østre Borgerdydscoles Fritidshus, Særløse Overdrev,  
4330 Hvalsø.

**Telefon:** (03) 39 73 04

**Togforbindelse:** Hovedbanegården 04 – Hvalsø 45 (timedrift).  
Hvalsø 25 – Hovedbanegården 06.

36 sengepladser med 4-sengsstuer og 3 lederværelser. Brusefaciliteter, træk og slip, (der ofte fungerer fint), gaskomfur med el-ovn, køleskab samt service til 35-40 mennesker.

Fritidshuset er måske det største aktiv i forbindelse med skolen. Det ligger i en naturskøn egn i Midtsjælland mellem Osted og Hvalsø i nærheden af Sjællands højeste punkt, Gyldenløveshøj. Når man har set egnen omkring Fritidshuset, er det ikke svært at forstå, at området er fredet: det er et af de smukkeste steder i Danmark. Der hører ca. 20 tønder land til Fritidshuset, mark, mose, krat og skov, og umiddelbart omkring os ligger der et stort skovområde. I et hjørne af vort område er der (naturligvis) anlagt en lille boldbane

med to håndboldmål, og denne del af egnen er for nogens vedkommende den mest besøgte.

I introduktionsskriftet er der en plan over vejen (til fods) fra Hvalsø station til Fritidshuset, og en plan for bilister. Almindelige personbiler kan køre helt ned til Fritidshuset, mens busser og større biler kan parkere på parkeringspladsen ca. 500 m før Fritidshuset.

Fritidshuset ejes af Foreningen af elever og forældre ved Østre Borgerdydskolen. Enhver, der er fyldt 15 år, kan blive medlem af denne forening, og bliver dermed medejer af Fritidshuset. Medlemskab for elever (fyldt 15 år) koster 30 kr. årlig og for forældre 60 kr. årlig. Fritidshuset står så til medlemmernes rådighed efter følgende **brugsregler**, som elever og lærere (og forældre) har lavet i forening. (I de **love**, der gælder for Foreningen for elever og forældre ved Østre Borgerdydskolen står der i § 12: »Bestyrelsen godkender brugsregler for ejendommen«).

## **Brugsregler for Fritidshuset**

### **I. I skoletiden**

er reglerne som hidtil for elever på Østre Borgerdydskole, dvs.:

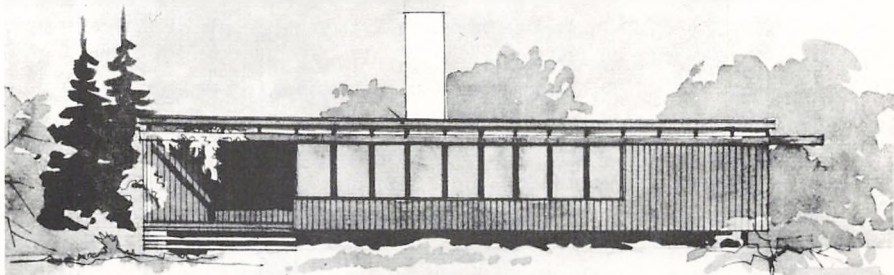
- § 1 Når en (eller flere) lærer + elever (en klasse) har drøftet muligheden af at gennemføre et bestemt studieprogram i skoletiden på Fritidshuset, så
1. forelægger læreren programmet for rektor.
  2. Hvis denne godkender planerne, må læreren dernæst spørge elevernes øvrige lærere, om gruppen kan undværes i den periode, det drejer sig om.
  3. Hvis dette også godkendes, kan læreren (først nu!) reservere tid for opholdet.

### **II. Udenfor skoletiden**

§ 2 gælder følgende regler:

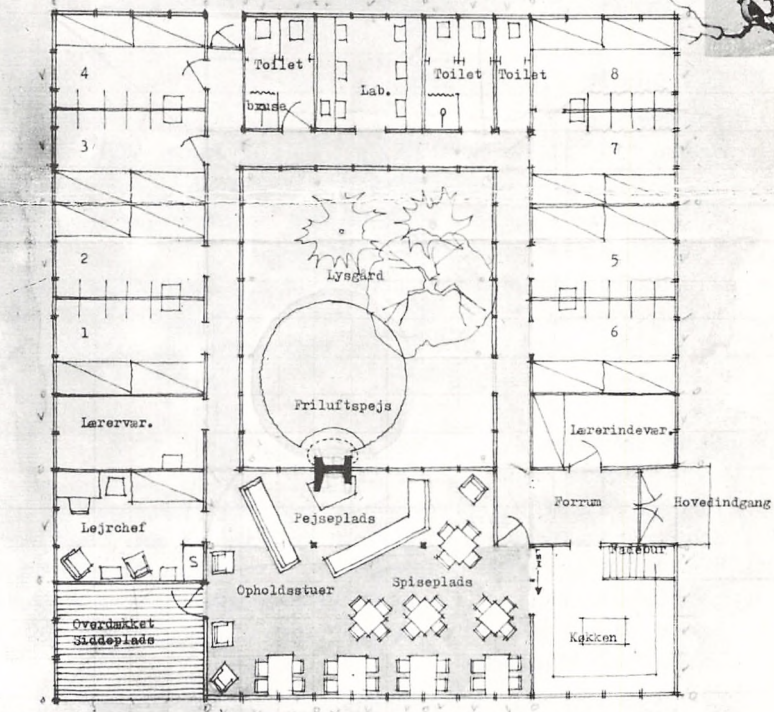
Grupper på mere end **10 medlemmer** har forret til at reservere op til 7 døgn (som maksimalt må omfatte een week-end) i løbet af et kalenderår, indtil 15/2 hvad angår forårssemestret + sommerferie, og indtil 1/6 hvad angår efterårssemestret samme år. Sådanne ophold kaldes A-ophold. A-ophold må ikke falde i den måned i løbet af sommeren, hvor Avnstrup-centret låner fritidshuset.

§ 3 Efter reservationsfristens udløb kan medlemmerne benytte huset i ethvert tidsrum, hvor det er ledigt. Sådanne ophold kaldes B-ophold. Dog skal der være mindst 10 medlemmer til stede ved alle ophold, hvor der ikke ydes (væsentlig) arbejde på Fritidshuset.



Facade mod Syd.

Udgang til sportsplads



Plan

LEJRSKOLE VED AUNSO  
ØSTRE BORGERBYDSKOLE  
Andret skitgeforslag i mål 1 : loo.

Holger Jensen, Arkitekt m.a.a. Tlf. Ry. 8514

*Holger Jensen*

- § 4 Ikke-medlemmer kan deltage på ophold sammen med medlemmer mod betaling af den almindelige slidafgift for ikke-medlemmer, for tiden pr. person:
- 15 kr. pr. hverdagsnat    25 kr. lø-sø    35 kr. fr-lø-sø
- § 5 Medlemskontingent (for tiden kr. 30 pr. år) kan falde i to portioner, første portion (for tiden kr. 10) for passivt medlemskab og anden portion (20 kr) umiddelbart efter første ophold i kalenderåret.
- § 6 Når en gruppe af medlemmer ønsker B-ophold, gælder følgende:
1. Når der er færre end 20 deltagere i gruppen kan andre medlemmer opholde sig samtidig i huset. Over 20 **medlemmer** kan »spærre« for yderligere tilmelding. (Dette gælder også A-ophold).
  2. På mellemgangen ved kontoret opslås en kalender, som angiver, hvilke dage, der er reserveret. Her angives (ved siden af) på en liste, hvilke medlemmer, der opholder sig i huset på B-ophold. På listen skal angives en **listefører**, som efter opholdet skal aflevere en fortegnelse over de personer, der har benyttet Fritidshuset, til en af **driftsudvalgets** medlemmer.
- § 7 I Fritidshuset (og på ØB) forefindes en **praktisk** »Vejledning for brugere af Fritidshuset. Ethvert medlem er ansvarlig overfor denne vejledning, og brud på reglerne i denne eller **manglende solidaritet** overfor andre medlemmer, **specielt under oprydning**, medfører tab af medlemskab samt evt. forskellige økonomiske foranstaltninger.
- § 8 Kartoteksfolkene (2 medlemmer af driftsudvalget) har en fast kontortid i løbet af ugen. Hvis man ikke har indtegnet sig som medlem inden et ophold, skal man betale for opholdet som ikke-medlem, og denne betaling er da uafhængig af et eventuelt senere medlemskontingent.
- § 9 Ved afmelding senere end 14 dage før et ophold, skal man betale 100 kr. pr. nat. Ved afmelding senere end 2 dage før betales fuld ikke-medlems slidafgift.

Som man kan se af brugsreglerne, slipper medlemmer af foreningen meget billigt i forhold til ikke-medlemmer, 30 kr. for et helt år er jo ikke meget for alt det, som fritidshuset kan byde på. At eleverne kan få medlemskabet for så lille en sum skal ses i sammenhæng med, at Foreningen får støtte gennem Fritidslovgivningen; ellers ville økonomien ikke kunne køre rundt.

Men denne støtte er ikke ubegrænset, og det indgår i de økonomiske forslag, at medlemmerne, som jo også er **medejere** af bygningen, gør et vist stykke arbejde på ejendommen; det arbejde som elever har udført i løbet af året 1975

har sparet foreningen for meget store håndværkerudgifter. Og der vil altid være nok at tage fat på, bygningen er nok så sart og behøver hvert år en grundig »gennemgang«. Desuden er der masser af hyggeligt arbejde at udføre på den store, vidunderlige grund, som vi immervæk også er ejere af.

Det er klart, at fritidshuset også har den største interesse for skolen som undervisningssted, ikke alene i faget biologi som næppe ville kunne undvære fritidshuset (andre skoler er henrykte for at få lov til at låne huset) men også for alle de andre skolefag: Dels har man i fritidshuset mulighed for at gå mere koncentreret til værks i et enkelt fag eller to i stedet for den traditionelle skiften mellem 6-7 fag dagligt, dels er der her glimrende lejlighed til tværfagligt samarbejde, især hvis flere lærere deltager i opholdet.

Hvad de fritidsmæssige aktiviteter angår, er det et håb fra manges side, at huset i højere grad end tidligere kan anvendes af elever på tværs af de fasttømrede grupper, som klasserne ofte er. Det kan meget ofte være en stor befrielse for en elev at opdage, at mennesker ikke nødvendigvis er åndssvage blot fordi de går i en anden klasse eller endda har taget et andet grenvalg. Systemet med kalenderen og sedlen som nævnt i brugsreglerne kan måske bidrage til at ophæve nogle af de skel.

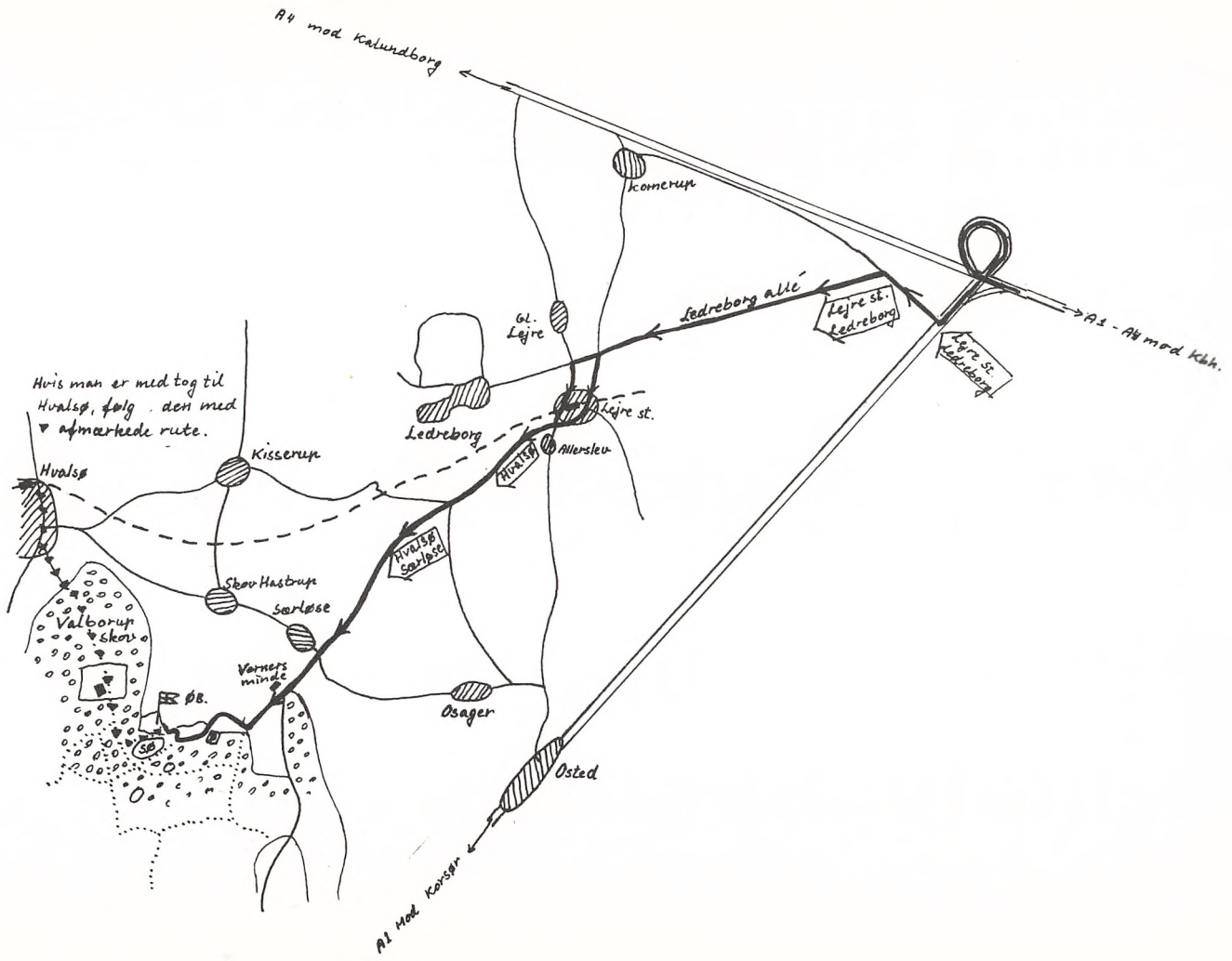
Lørdag den 28. august 1976 arrangeres en skovtur til Fritidshuset, hvor **alle** er velkomne. På denne dag har forældre, ikke mindst forældre til nye elever, en lejlighed til at lære et virkeligt dejligt sted at kende; alene den pragtfulde natur er rigeligt en udflugt værd. Detaljer i arrangementet vil blive meddelt eleverne; indtil videre skal der blot siges: **velkommen med madpakke og paraply!**

*Jens Brückner, driftsudvalget*



A4 mod Kalundborg

A3 - A4 mod Kbh.



Hvis man er med tog til Hvalsø, følg den med afmærkede rute.

Hvalsø

Kissrup

Skov Hustrup

Sørløse

Varners minde

Osager

Østed

Valborup skov

ØB.

Ledreborg

HVALSØ

Allerlev

Lejre st.

Ol. Lejre

Konerup

Ledreborg alle

Lejre st. Ledreborg

Lejre St. Ledreborg

A1 Mod Korsør

*Telefontavle for  
Østre Borgerdydskoles fritidshus*

Ø.B.'s fritidshus, Særløse Overdrev, 4330 Hvalso	(03) 39 73 04
Østre Borgerdydskole, Stockholmsgade 59, 2100 Ø	(01) TR 6020
Rektor Maria Sommer	(02) 85 00 43
Jens Brückner (driftsudvalgets leder)	(02) 86 30 57
Kirsten Knudsen (driftsudvalgets kasserer)	(02) 80 22 62
Jens Østergaard	(01) 75 80 22
Falck-Zonen (skolen er abonnent)	(03) 35 12 61
Lægevagten	00 41
Læge Villars Jørgensen, Hvalsø	(03) 40 80 75
Brugsen, Hvalsø	(03) 40 80 68
Osted Brug's supermarked	(03) 39 70 02
NESA's distriktvagt, Hovedvejen 113, Osted	(03) 39 72 28
Svarer ikke – ring til	(03) 39 73 68
Skovrider T. Abell, Valborup	(03) 40 80 15
Tømremester Villy Olsen, Osager	(03) 39 71 49
Blikkenslagermester Chr. Nielsen, Hovedvej 19, Osted	(03) 39 72 28
Renovation (torsdag) Hans Petersen	(03) 40 88 81
Kloak og slam, Gerner Madsen	(03) 39 61 46
Hvalsø station	(03) 40 80 07
Taxa og større vogne, Hvalsø	(03) 40 82 51
Taxa, Lejre	(03) 38 03 17
Osted lillebil	(03) 39 61 09

**HUSK !!**

Ved opringning herfra drejes **ikke** (03).

**Redaktion:**

Aase Koefoed, Kurt Smith  
og Maria Sommer.

**Forside, grafik:**

Ada Lagersted Jørgensen, H.F.

**Bagside, tegning:**

Lene Green, 3 a.

**Tryk:**

Engelbrecht Bogtryk & Offset,  
København, Valby.

