



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

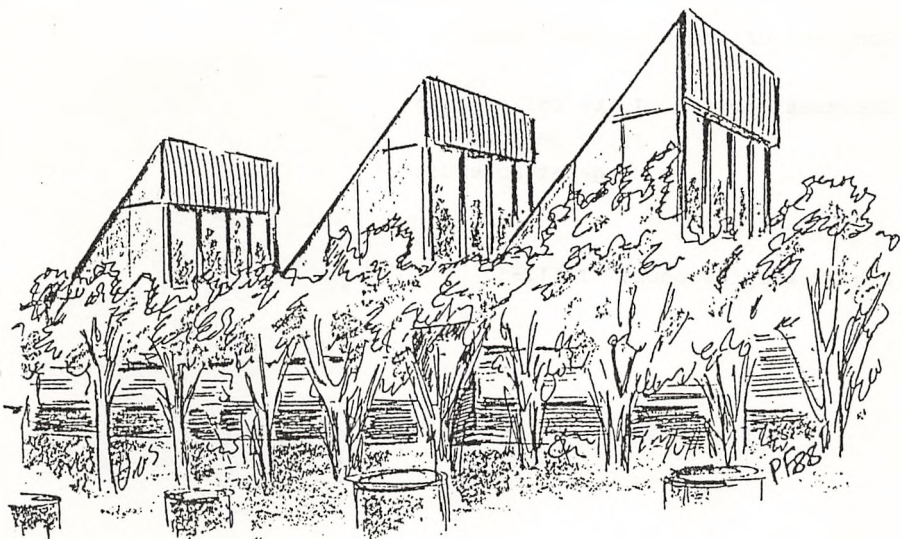
Dhalym



ÅRSSKRIFT 1988

UNIVERSITETET
PÆDAGOGISKE
BIBLIOTEK

JANMARKS
PÆDAGOGISKE
BIBLIOTEK



LANGKÆR GYMNASIUM

1988

LANGKÆR GYMNASIUM

Kileparken 25, Tilst

8381 Mundelstrup

Kontoret 06 24 20 11

Lærerværelset 06 24 18 51

Elevtelefon 06 24 29 11

Idrætstelefon 06 24 05 97

Kontoret er åbent mandag-fredag kl. 9-14

Skolesekretærer: Jytte Christensen
Jytte Gellert
Margaret Rosendahl

Rektor træffes bedst kl. 12-13

LANGKÆR GYMNASIUM 1987-88

Årsskriftet er redigeret af:

P.V.Christiansen

Jens Gellert

Poul Aage Fogde

Annemarie Torresin

Tegninger af Poul Aage Fogde

FORORD

Årsskrift 1988 indeholder oplysninger om personale og elever, herunder en fortegnelse over dimittender 1987.

Desuden giver det indblik i mange af de skoleaktiviteter, som ligger i forlængelse af den skemalagte undervisning. Især af hensyn til de nye elever 1988 er medtaget en del praktiske oplysninger.

En del læsere vil muligvis føle det som et savn, at der oplyses så lidt om den daglige undervisning, evt. i form af klassernes læsepensa i de forskellige fag, men jeg håber, at de fagpræsentationer, som fortsætter i dette nummer med engelsk og matematik, kan opveje savnet.

Iøvrigt er vore mundtlige prøver og eksaminer offentlige, og alle interesserede er velkomne til at komme og overvære dem.

P.V.Christiansen

INDHOLDSFORTEGNELSE

PERSONALIA OG ÅRSBERETNING	5
Skolens lærere i skoleåret 1987-88.	6
Teknisk-administrativt personale	17
Skolerådets sammensætning	18
Lærerrådets forretningsudvalg	18
GL-tillidsmand	18
Opgavefordeling vedr. skolens administration	18
Ændringer vedr. skolens personale	19
Pædagogikum på Langkær Gymnasium	19
Langkær Gymnasiums kalender	20
FAGPRÆSENTATION	23
Om undervisningen i faget engelsk	24
Om matematik	27
Teknologivurdering - om et forsøg på Langkær	29
PRAKTISKE OPLYSNINGER	37
DIMITTENDER	51

**PERSONALIA
OG
ÅRSBERETNING
1988**

SKOLENS LÆRERE I SKOLEÅRET 1987-88.

ES
Lektor Erik Strandgaard Andersen
Mustrupvej 165
8320 Mårslet
06-290873

kemi/fysik

JM
Adjunkt Jess Mou Andersen
Marslevvej 10
8270 Højbjerg
06-112553

geografi/
AV-inspektør

LA
Adjunkt Lisbeth Andersen
Odensegade 29, 1.th.
8000 Århus C
06-192361

historie/idræt

AB
Adjunkt Asker Bentsen
Solmarksvej 26
8240 Risskov
06-178182

samfundsfag/
historie

TB
Adjunkt Thorkild Boas
Rosenvangs Alle 36
8260 Viby J
06-112973

dansk/idræt

KB
Adjunkt Knud Erik Breitenbauch
Overdrevet 347
8382 Hinnerup
06-911371

biologi/
boginspektør

VB	fransk/tysk
Adjunkt Vibeke Brose	
Snebærvej 16	
8270 Højbjerg	
06-274869	
Bø	musik/dansk
Cand.mag. Anne Thorsted Bøge	
Katrinebjergvej 71, 3.tv.	
8200 Århus N	
06-165556	
ER	fysik/matematik
Adjunkt Erling Baastrup	
Skyttevej 29	
8450 Hammel	
06-963637	
EL	fransk/idræt
Ellen Sig Christensen	
Ny Munkegade 32	
8000 Århus C	
06-135682	
Or	engelsk/dansk
Adjunkt Orla Schantz	
Damvej 56	
8471 Sabro	
06-948949	
TC	samfundsfag/ geografi
Adjunkt Torben Spanget Christensen	
Mejlbyvej 13	
8250 Egå	
06-226647	

UC	matematik /datalogi
Lektor Ulla Bech Christensen	datavejleder
Sandmosevej 74	
8270 Højbjerg	
06-275675	
EC	matematik/engelsk
Adjunkt Elisabeth Sommer Christiansen	boginspektør
Venusvej 5	
8382 Hinnerup	
06-987519	
PV	tysk/dansk
Rektor Poul Verner Christiansen	rektor
Solklintvej 17E	
8250 Egå	
06-224643	
JF	musik/historie
Adjunkt Jes Falk	
Fortevej 95a	
8240 Risskov	
06-175949	
LF	biologi/idræt
Adjunkt Linda Fernov	
Søbakkevej 74, Tilst	
8381 Mundelstrup	
06-242445	
KF	dansk/formning
Lektor Kurt Finsten	
Saralystvej 25	
8270 Højbjerg	
06-273742	

PF	engelsk/religion
Adjunkt Poul Aage Fogde	
Æbleparken 17, Søften	
8382 Hinnerup	
06-911086	
CF	dansk/ oldtidskundskab
Cand.mag. Charlotte Freundt	
Rørrosevej 5	
8270 Højbjerg	
06-272840	
JG	fysik/matematik inspektør
Adjunkt Jens Gellert	
Græsvangen 59, Tilst	
8381 Mundelstrup	
06-240646	
SH	matematik/fysik
Lektor Søren Halse	
Halmøvænget 7, Tilst	
8381 Mundelstrup	
06-243461	
AH	engelsk/idræt
Adjunkt Anny Hedegard Hansen	
Møllevangs Alle 61	
8210 Århus V	
06-164211	
BH	tysk/religion
Cand.mag. Bodil Hindsholm Hansen	
Holmstruphøjvej 42	
8210 Århus V	

LH	fransk/formning
Adjunkt Lone Hoffmann Hansen	
Birkebakken 7	
8520 Lystrup	
06-222148	
OH	geografi/ samfundsfag
Adjunkt Ole Hansen	Av-inspektor
Ryslingevej 26	
8270 Højbjerg	
06-141550	
TH	historie/tysk
Adjunkt Terkel Hansen	bibliotekar
Holmstruphøjvej 42	
8210 Århus V	
MI	fransk/russisk
Adjunkt Mette Iversen	studievejleder
Kamma Rahbeksvej 50	
8230 Åbyhøj	
06-151308	
FJ	fysik/matematik
Adjunkt Finn Jakobsen	
Stennehøj Alle 118, 1.	
8270 Højbjerg	
06-279484	
CJ	dansk/historie
Adjunkt Claus Jensen	
Saralystvej 25	
8270 Højbjerg	
06-275199	

HM tysk/dansk
Lektor Henny Mejer Jensen
Karensmindevej 13
8260 Viby J
06-291549

KO engelsk/latin
Adjunkt Kurt Oppenhagen Jensen
Falstersgade 6
8000 Århus C
06-138090

RJ engelsk/
studievejleder
Adjunkt Ruth Jensen
Heidesvej 1
8270 Højbjerg
06-274895

TJ geografi/historie
Adjunkt Torben Jensen
Heidesvej 1
8270 Højbjerg
06-274895

KJ historie/tysk
cand.mag. Kaare Ulrich Jessen
Lundbyesgade 22, 1.th.
8000 Århus C
06-197516

ÅJ dansk
Lektor Aage Jørgensen
Bakkelodden 2
8320 Mårslet
06-270537

UK	græsk/latin/ oldtidskundskab inspektør
Adjunkt Uffe Karner Uffesvej 3, 8370 Hadsten 06-983126	
VK	historie/formning oldtidskundskab studievejleder
Adjunkt Poul Victor Kjærulff Hindøvænget 11, True, 8381 Mundelstrup 06-240552	
LL	fransk/dansk
Adjunkt Lisbeth Laursen Ternevej 13 8660 Skanderborg 06-524519	
LP	matematik/ datalogi
Lektor Erik Laage-Petersen Espedalen 25 8240 Risskov 06-214723	
PN	engelsk
M.A. Pamela Nelsen Falstersgade 6 8000 Århus C 06-135053	
EN	fransk/formning
Cand.mag. Elsebeth Borregaard Nielsen Ringkøbingvej 26, 1. 8000 Århus C 06-135053	

FO
Studielektor Finn Olsen
Jernaldervej 200
8210 Århus V
06-240759

historie/religion/
oltidskundskab/dansk

AP
Adjunkt Anne Leth Pedersen
J.L. Heibergvej 41
8230 Åbyhøj
06-259925

biologi/religion

BP
Lektor Bendt Pedersen
Skodshøjen 35
8240 Risskov
06-214757

tysk/dansk

HP
Adjunkt Henry Pedersen
Rømvænget 20, True,
8381 Mundelstrup

biologi/idræt

Ja
Adjunkt Jan Petersen
Grønnegade 85
8000 Århus C

fysik/matematik

JP
Adjunkt Josette Poret
Bragesvej 30
8230 Åbyhøj
06-155668

fransk/musik

AR samfundsfag/idræt
Adjunkt Arne Rasmussen
Voldbyvej 38
8450 Hammel
06-962402

MH idræt
Timelærer Marianne Holm Rasmussen
Willemoesgade 3, 1.th.
8200 Århus N
06-103002

KR fransk/spansk
Adjunkt Karen Ratzer
Græsvangen 237, Tilst
8381 Mundelstrup
06-243345

BR dansk/religion
Adjunkt Birte Rosenkjær
Lerbækvej 16
8240 Risskov
06-177616

CS dansk/historie
Adjunkt Christian Schmidt
Jordbrovej 7, st.th.
8200 Århus N
06-161901

FS kemi/fysik
Adjunkt Frede Storborg
Tilst Østervænge 17, Tilst,
8381 Mundelstrup
06-242323

OS	musik/ studievejleder
Adjunkt Ole Straarup Saralystvej 25 8270 Højbjerg 06-273888	
VS	matematik/musik
Adjunkt Vibeke Svaneborg Ørvadsvej 72 8220 Brabrand 06-260918	
PS	idræt
Timelærer Per Spang Sørensen Ørvadsvej 25A 8220 Brabrand 06-260907	
Pe	græsk/latin/ oldtidskundskab
Adjunkt Peter Terkelsen Islandsvej 7 8370 Hadsten 06-983282	
HT	spansk/engelsk
Adjunkt Hanne Therkildsen Enøvænget 31, Tilst, 8381 Mundelstrup 06-241797	
AT	latin/dansk oldtidskundskab
Adjunkt Annemarie Torresin Elmsager 4 8240 Risskov 06-211738	

JT

matematik/fysik

Lektor Peter Touborg

Egebjergvej 53

8220 Brabrand

06-260565

OV

kemi/fysik

Lektor Ole Vinther

Poul Slothsvej 2

8270 Højbjerg

06-110286

NW

fysik/matematik

Adjunkt Niels Henrik Würtz

datavejleder

Lerbækvej 5

8240 Risskov

06-174725

TEKNISK-ADMINISTRATIVT PERSONALE SKOLEÅRET 1987-88.

Lis Andersen
Tornballevej 34
8381 Mundelstrup
06-241758

kantinemedhjælper

Jytte Christensen
Sejrs Alle 16A
8240 Risskov
06-173886

skolesekretær

Henrik Deichmann
Tilst Vestervej 24, Tilst
8381 Mundelstrup
06-242020

pedalmedhjælper

Jytte Gellert
Græsvangen 59, Tilst
8381 Mundelstrup
06-240646

skolesekretær

Knud Haugaard
Kileparken 23, Tilst
8381 Mundelstrup
06- 241228

pedel

Margaret Rosendal
Sjellevej 84, Voidby
8450 Hammel
06-963060

skolesekretær

Ingrid Østergaard
Bakken 6
8382 Hinnerup
06-985942

kantinebestyrer

SKOLERÅDETS SAMMENSÆTNING

Pr. 1. maj 1988:

Rektor:	P.V.Christiansen
Lærerrådsrepræsentanter:	Frede Storborg Ruth Jensen
Forældrerepræsentanter:	Marian L. Eriksen Esben Jensen (formand)
Amtsrådsmedlem:	Ove Mikkelsen
Tap-repræsentant:	Jytte Gellert
Elevrepræsentanter:	Ole Isaksen, 3x Troels Chr. Jakobsen, 2v

LÆRERRÅDETS FORRETNINGSUDVALG

Pr. 1. september 1987:

Formand:	Frede Storborg
Næstformand :	Victor Kjørulff
Sekretær:	Torben Spanget Christensen

GL-TILLIDSMAND

Pr. 1. september 1987:

Ruth Jensen
Suppleant:
Torben Spanget Christensen

OPGAVEFORDELING VEDRØRENDE SKOLENS ADMINISTRATION

Inspektorer:	Jens Gellert (rektors stedfortræder) Uffe Karner
Boginspektorer:	Knud Erik Breitenbauch Elisabeth Christiansen
Skolebibliotekar:	Terkel Hansen
Teknisk tilsyn:	Ole Hansen
Tilsyn med kopirum:	Jess Mou Andersen
Studievejledere:	Ruth Jensen Ole Straarup Mette Iversen Poul Victor Kjørulff

ÆNDRINGER VEDRØRENDE SKOLENS PERSONALE

Ansættelser pr. 1. august 1987:

I fast stilling:

Cand.mag. Anny Hedegaard Hansen (engelsk/idræt)

Cand.mag. Lisbeth Andersen (historie/idræt)

Cand. Scient. Finn Jakobsen (fysik/matematik)

I kvotastilling:

Cand.mag. Anne Thorsted Bøge (musik)

Cand.mag. Elsebeth Borregaard Nielsen (formning)

I skoleåret 1987/88 har Pamela Nelsen fra USA som udvekslingslærer undervist Kurt Oppenhagen Jensens klasser i engelsk. Kurt Oppenhagen Jensen var tilsvarende udvekslingslærer i USA.

PÆDAGOGIKUM PÅ LANGKÆR GYMNASIUM

I efteråret 1987 har følgende lærerkandidat fulgt det praktiske kursus:

Cand.mag. Zacharias Sørensen (musik/formning)

I foråret 1988 har følgende lærerkandidat fulgt det praktiske kursus:

Cand.mag. Ulla Skov Jensen (engelsk/dansk)

LANGKØR GYMNASIUMS KALENDER 1987-88

1987

August:

31.8. - 4.9. LF, OH ekskursion til Læsø med 3uvN og 3uvS.

September:

1.9. Føllestetimearrangement med politikere i anledning af folketingsvalget

2.9. - 4.9. Er, LP, SH, JT ekskursion til København med 3xyzF og 3uvF.

3.9. - 9.9. TC, HP, JM ekskursion til Bornholm med 3abcS og 3xyzN.

7.9. Føllestetime om AIDS.

16.9 - 2.10 Besøg af lærere og elever fra Sevilla, Spanien.

17.9 - 23.9. Besøg af elever og lærere fra Glinde, Tyskland.

23.9 Arrangementet for 1g-elever med pårørende.

30.9 Føllestetimearrangement, underholdning af elever og lærere fra Sevilla.

Oktober:

9.10 - 16.10. Udvekslingsrejse til Alencon, Frankrig med VB, MI, BR, JP og elever fra 3a, 3b, 3v.

12.10 - 14.10 CF, VK ekskursion til København med 3c.

12.10 - 17.10. FO, CS studierejse til Krakow, Polen med 3u.

December:

9.12. Føllestetimearrangement med Carsten Thau, "Paris, det 19. århundredes hovedstad".

1988:

Januar:

13.1. Føllestetimearrangement: Buffo-opera "La Serva Padrona" af Giovanni Battista.

Februar:

1.2. Orienteringsmøde for kommende 1g-elever med pårørende.

Marts:

10.3. Forårskoncert.

11.3. - 18.3. TH, OV, BP samt 2bcE på udvekslingsrejse til Glinde, Tyskland.

19.3. - 1.4. KR, HT samt 2x på udvekslingsrejse til Andalusien, Spanien.

24.3. - 1.4. TH, AT, KJ samt 2b og dele af 2a og 2y i Ungarn.

April:

7.4. Fællestimearrangement med det franske kor "Point D'orgue". Langkær Gymnasiums kor og Århus gymnasiernes symfoniorkester.

Maj:

7.5. - 9.5 JM samt 2smM ekskursion til Løkken.



FAGPRÆSENTATION

—

FAG OG FORSØG

OM UNDERVISNINGEN I FAGET ENGELSK

Engelsk er det eneste fremmedsprog, som alle elever i gymnasiet skal have. De fleste af vore nye elever er imidlertid på forhånd interesserede i engelsk, og de møder som regel med gode forkundskaber, som vi kan arbejde videre på. Den nye bekendtgørelse i gymnasiet tilgodeser elevernes forkundskaber og åbner muligheder for, at vi i de år, som kurset varer, kan nå op på et højt niveau både for eleverne på den sproglige og på den matematiske linie. Der hører mange ting med til at kunne beherske et fremmedsprog. Det er vigtigt, at vi træner talefærdigheden og i den forbindelse indarbejder grammatiske kundskaber sådan at forstå, at vi arbejder med korrektheden i det talte sprog samtidig med, at vi forøger ordforrådet på en naturlig måde. Vi arbejder også mere systematisk med grammatikken, f.eks. i forbindelse med mundtlige og skriftlige øvelser.

For de sproglige elevers vedkommende såvel som for alle på højt niveau gælder det, at vi arbejder med skriftlige opgaver, hvor man skal besvare spørgsmål ud fra en given tekst. Desuden skal man kunne oversætte en tekst fra dansk til engelsk.

Der vil blive brugt en del tid på håndbogskendskab således at eleverne lærer at bruge deres hjælpemidler, heriblandt ordbøgerne, på en hensigtsmæssig måde.

En væsentlig del af tiden vil blive brugt på at læse og diskutere tekster. Her er mulighederne mange, for engelsk er ikke noget begynderfag, og derfor kan vi allerede fra starten læse spændende tekster. Disse vil give anledning til drøftelser på klassen, men også f.eks. paneldiskussioner, situationsspil, produktion af hørespil og forskellige andre mindre traditionelle måder at arbejde med stoffet på. I et vist omfang har eleverne selv mulighed for at bestemme, hvad teksterne skal handle om og hvilke bøger, vi skal læse. Dette afhænger bl.a. af, hvad eleverne ved noget om i forvejen, om de kan blive enige om bestemte emner, samt hvilke grænser, der sættes af mulighederne for at få fat i egnede og ønskede materialer og tekster.

De tekster vi arbejder med, omfatter noveller, romaner, skuespil, poesi og artikler fra aviser, tidsskrifter og andre former for ikke - skønlitterært materiale.

Vi skal læse tekster med naturvidenskabeligt og teknologisk indhold, og vi skal beskæftige os med den engelsktalende verdens kulturforhold. I denne forbindelse skal det understreges, at vi kan komme vidt omkring. Selvom vi først og fremmest beskæftiger os med britiske og amerikanske forhold, når vi også undertiden ud til Australien og New Zealand, Canada, Sydafrika eller Indien. Vi arbejder med engelsk som sprog og kommunikationsmiddel. Samtidig beskæftiger vi os indgående med væsentlige aspekter af især britisk og amerikansk kultur og historie. Hvis vi f.eks. har valgt at læse Bernard McLaverty's roman Cal, er det naturligt, at vi beskæftiger os med konflikten i Nordirland og dens baggrund. Det vil endvidere være naturligt at slutte med at se filmen. Helt aktuelle stofområder som f.eks. Australiens 200-års jubilæum og det amerikanske præsidentvalg vil også være en naturlig del af vort stofområde.

En roman kan naturligvis læses for dens litterære værdis skyld, og sådan er det også med noveller, dramaer, digte og rock-tekster. Når man arbejder med en sådan tekst, foregår det normalt som en analyse af tekstens indhold. Man refererer handlingen og analyserer og vurderer indholdet. Det vil sige, man diskuterer handlingen, personerne og forfatterens mening med værket.

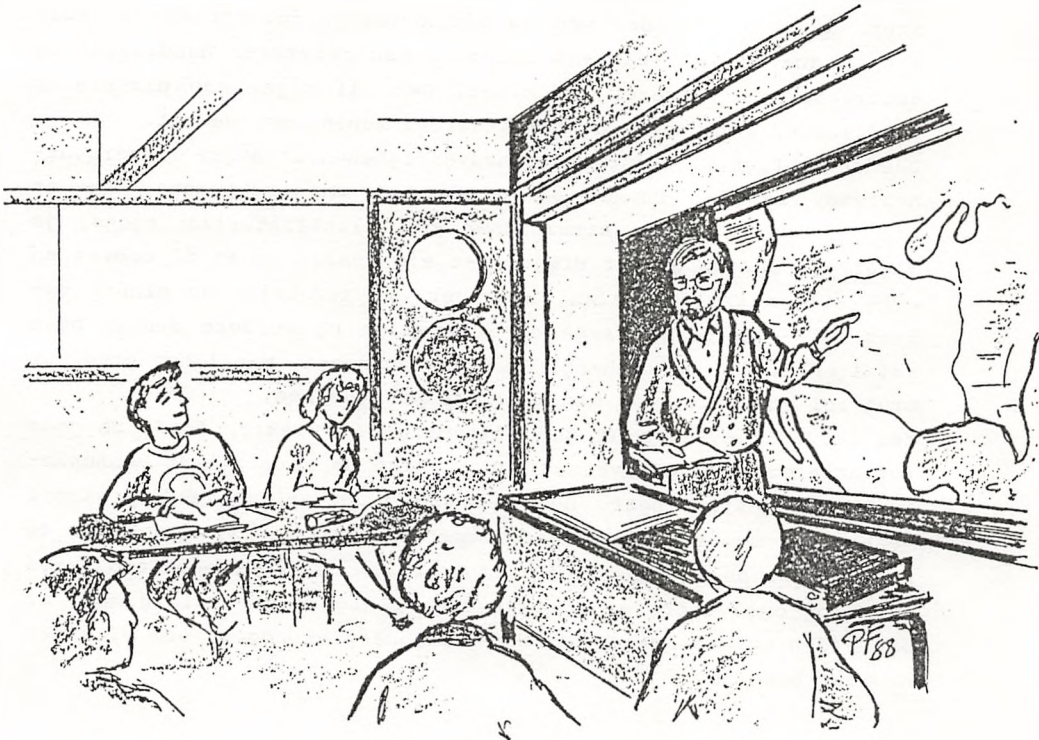
Det er vigtigt at understrege nødvendigheden af denne litteraturanalyse, for den rummer en metode til at strukturere, som er brugbar også i andre situationer end litteraturlæsningens, ja ligefrem nødvendig. Her drejer det sig nemlig om at få opøvet en evne til at skelne mellem, hvad der er væsentligt og mindre væsentligt - og derpå drage en konklusion og vurdere denne, også set i en større sammenhæng. Og dette er noget, man i høj grad har brug for at kunne, når man skal stå på egne ben.

Men selve oplevelsen af god litteratur er vigtig, fordi de gode forfattere har noget væsentligt at sige om mere alment menneskelige problemstillinger. Den tilgodeser en oplevelsesdimension i mennesket, som vi ikke må forsømme at udvikle. Desuden giver de gode værker os en indsigt i kulturer, som er anderledes end vores egen, og også dette er en oplevelse i sig selv samtidig med, at den viden og erkendelse, vi hermed opnår, er noget, som vi siden hen får brug for.

Gymnasiets kursus i engelsk giver alt i alt en bred, grundlæggende basis, uanset hvad man sidenhen skal bruge sine engelskkundskaber til. Ordforrådet bliver mere alment end specielt, hvilket gør det lettere at udvide det senere i en eller anden bestemt retning. Hvis man skal studere videre efter studentereksamen, vil man få brug for at kunne læse engelsksprogede bøger, ikke sjældent grundbøger og håndbøger; og det vil man også kunne uden større besvær.

Således er engelskkurset i gymnasiet både studieforbereende og erhvervsforberedende. Men som vi har set, er der samtidig stadigvæk tale om et bredt, alment dannende kursus, som kan hvile i sig selv.

Poul Aage Fogde



OM MATEMATIK

Rendyrket formel logik uden noget konkret indhold - modelbeskrivelse af forhold i naturen og i samfundet - konkrete beregninger af længder og vinkler.

Det er nogle af de dele, matematik består af. I princippet er matematik en deduktiv videnskab. Det betyder, at man ud fra en række valgte forudsætninger ad rent logisk vej skal drage konklusioner. Forudsætningerne kaldes aksiomer, og "konklusionsdragningen" kaldes at bevise sætningerne.

Matematikkens styrke ligger i det faktum, at en korrekt bevist sætning ikke kan modsiges på anden måde end ved at modsige aksiomerne. Med andre ord: hvis grundlaget ligger fast, er de beviste sætninger ikke til at komme uden om, i hvert fald så længe man ønsker at tænke logisk sammenhængende.

Den deduktive form går tilbage til den græske oldtid, hvor formen blev fremhævet som et ideal. Grækerne nåede især langt med geometrien, og dele af deres matematiske hovedværk, "Euclids Elementer", har i næsten uændret form været anvendt som undervisningsmateriale i engelske skoler til slutningen af 1800-tallet; et undervisningsmateriale med en levetid på over 2000 år. Den logisk-dedutive form er stadig en vigtig del af faget, men ikke længere den eneste. I dag har vi indset, at den strenge logiske opbygning dels er urealistisk og dels er for snæver for de allerfleste elever i skolen. Ved at springe en række led i den logiske rækkefølge over kan vi nå til en mere intuitivt præget forståelse af en række begreber og metoder, som er velegnede til anvendelse af matematik på problemer fra virkelighedens verden.

Helt centralt i dette anvendelsesaspekt står begrebet en matematisk model. En matematisk model beskriver sammenhænge mellem forskellige størrelser, f.eks. sammenhængen mellem størrelsen af en fiskeribestand og fiskeriindsatsen. Sammenhængene beskrives gennem ligninger af forskellig art. Kan disse ligninger løses, så kan løsningen fortælle noget om det problem, vi undersøger. Somme tider sker det, at modellens resultater er åbentlyst forkerte. Efter at have undersøgt om der skulle være sket en regnefejl, må man så i gang med at revidere sin model. Nu er det nemlig de sammenhænge, der indgår i modellen, der er vore aksiomer.

Og hvis vi føres til absurde resultater, ja så må vi revidere modellens grundlag.

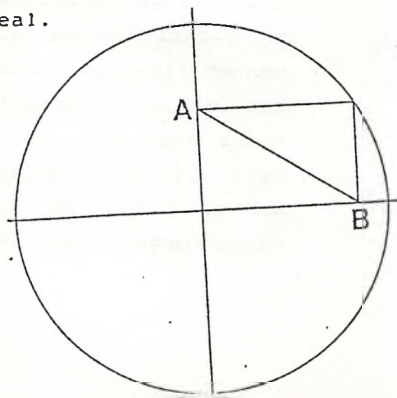
Kun i meget simple tilfælde kan man direkte løse de ligninger, der indgår i modellen. Normalt må man nøjes med fremskrivninger foretaget ved hjælp af en datamaskine. Hvilken rolle kan matematikken så spille? En datamaskine kan ikke fungere uden et program, og et effektivt program forudsætter en hensigtsmæssig strategi til løsning af det konkrete problem. Her kommer matematikken ind, dels ved strukturering og klasseficering, dels ved løsninger til forenklede udgaver af problemet, som måske kan klares direkte, og som ofte er et godt udgangspunkt for en mere præcis behandling.

Som et eksempel fra astronomien kan nævnes problemet om bevægelsen af legemer, der tiltrækker hinanden på grund af tyngdekraften. Problemet kan ikke løses eksakt matematisk, hvis der er tre eller flere legemer, men det kan, når der kun er to. Er et af de tre legemer meget lettere end de to andre, så finder man først ud af, hvordan disse to, bevæger sig i forhold til hinanden. Derefter kan man relativt let få det tredje legeme med.

I andre tilfælde er det måske slet ikke muligt at opstille et korrekt ligningssystem for det betragtede problem. Hvordan skal man f.eks. få stemningsmæssige reaktioner med i en økonomisk model? Det lader sig ikke gøre, og økonomerne har da også store problemer med at få deres prognoser til at passe i blot nogle få måneder.

Et vigtigt træk ved matematik som beskæftigelse er glæden ved selv at finde løsninger. Det gælder på alle niveauer, både i skolen og hos de professionelle matematikere. Her er et eksempel, som man kan more sig med: Figuren viser en cirkel, hvis radius er 10. Opgaven består i at finde længden af stykket AB ved et logisk ræsonnement, det er snyd at måle med en lineal.

Søren Halse



TEKNOLOGIVURDERING - OM ET FORSØG PÅ LANGKÆR GYMNASIUM *

Af Aage Jørgensen

I slutningen af 1983 ansøgte Langkær Gymnasium direktoratet om tilladelse til at gennemføre et undervisningsforsøg med overskriften "Teknologivurdering". Formålet skulle være "at give elever og lærere mulighed for at beskæftige sig med moderne teknologi og dertil hørende problemstillinger i et sådant omfang, at de begriber den i grundtræk og bliver i stand til at forstå den som samfundsskabt og som faktor i udviklingen af samfundet, således at de kan stille krav til den og foretage vurderinger af perspektiver og risici".

Forsøget skulle omfatte 30 undervisningstimer på hvert klassetrin. Det måtte ikke få konsekvenser for eksamensfordringerne, men til gengæld skulle det honorere et produktkrav på en større skriftlig opgave pr. skoleår.

Tilladelsen blev givet for hele årgangen 1984-87 og efter genansøgning tillige for hele årgangen 1985-88. For årgang 1986-89 er resultatet derimod blevet, at forsøget kun gennemføres på den matematiske gren, hvilket er i modstrid med den grundlæggende tanke om, at de behov, som forsøget bør tilgodese, er samfundsmedlemmernes fælles behov for at kunne foretage rimeligt velfunderede teknologivurderinger. Til gengæld er der naturligvis visse fordele ved at kunne knytte teknologibesæftigelsen nøjere til mere specifikke faglige forudsætninger.

Det siger sig selv, at tilrettelæggelsen af en så omfattende forsøgsvirksomhed volder vanskeligheder og stiller krav om smidighed hos alle implicerede. Administrativt er det en stor opgave at gennemføre en fordeling af elever, lærere og lokaler på en sådan måde, at den øvrige undervisning kan afvikles på "normal" vis. Og koordinatorene har i samarbejde med de til de enkelte elevhold knyttede lærerteams gjort en indsats langt ud over, hvad reduktionen dækker, - de har udarbejdet planer for de enkelte hold, tilvejebragt materiale, udarbejdet støtteansøgninger, entreret

* cf. den redaktionelle efterskrift side 35

med udefra kommende foredragsholdere, truffet aftale om virksomhedsbesøg, samt sørget for pr-virksomhed omkring teknologiugerne. Til gengæld har de haft lejlighed til at orientere sig i nye stofområder, til at samarbejde intenst med kolleger på tværs af faggrænser, til at knytte kontakter i skolens "omverden" og til at møde eleverne på andre præmisser og i andre grupperinger og arbejdsituationer end de "sædvanlige".

Kommunikationsteknologi

I det første "forsøgsår" (skoleåret 1984-85) blev teknologiugen lagt ret sent, i forlængelse af det 30-timers edb-kursus, som på det tidspunkt netop var blevet indføjet som obligatorisk moment i 1.g-undervisningen (det skete tidligere end forudset, - således at den fornødne efteruddannelse af lærerne knap nok var tilendebragt, før elevernes kurser gik igang). I denne situation forekom det naturligt indholdsmæssigt at knytte en forbindelse mellem den obligatoriske edb-undervisning og forsøgsundervisningen i teknologivurdering. Det blev derfor besluttet, at emnet for TEK-1 skulle være den moderne kommunikationsteknologi. For den bygger jo netop i sine mest avancerede former på, at signalerne digitaliseres, dvs. omsættes fra elektriske svingninger ("bølger") til målinger udtrykt ved en talværdi, der kan overføres som et edb-signal (f.eks. i form af lysblink i et lyslederkabel).

Det er med henblik på nyttiggørelsen af disse tekniske muligheder, at Folketinget har vedtaget at nedlægge det såkaldte hybridnet, som er et af de første skridt på vejen hen imod en egentlig bredbåndsløsning, der går ud på, at alle danske institutioner, virksomheder og boligkomplekser skal forbindes med et net af lyslederkabler, således at de i princippet kan modtage og afsende alle former for budskaber, fra simple teletekster via telefonsamtaler til videoprogrammer og TV-produktioner. Kurset beskæftigede sig både med de tekniske muligheder, de politiske aspekter og de bevidsthedsmæssige konsekvenser. Det kom ind på de mange, tildels modstridende interesser, som er på spil: de multinationale TV-selskabers, den danske kabel- og elektronikindustri, de statsdrevne og koncessionerede teleselskabers, de private erhvervs-

virksomheders, antenneforeningernes og de enkelte borgeres. Man beskæftigede sig med muligheden for at løse erhvervslivets utvivlsomt stærkt overvurderede behov for datatransmission gennem en udskiftning af grejet på de store telefoncentraler og af ledningerne på systemets "hovedveje". Man diskuterede muligheden for at løse problemet på TV-siden gennem ændret lovgivning og med eksisterende antenneforeninger som drivkræfter bag nedtagningen af programmer fra de geostationære satellitter. Og på basis af udenlandske erfaringer endevendte man problemet om, hvilke ændringer af kulturel art der nødvendigvis må finde sted, når befolkningen får mulighed for hele døgnet igennem at vælge mellem en række programmer, som konkurrerer knivskarpt med hinanden om publikums gunst. Endelig diskuterede man økonomi og tidshorisont for tilslutningen i forskellige egne af landet til hybridnettet. Nogle klasser var på virksomhedsbesøg hos Jydsk Telefon og Danmarks Radio. Andre beskæftigede sig også mere praktisk med produktion af radioudsendelser og videoprogrammer.

Produktionsteknologi

I forsøgets anden fase, TEK-2, fokuserede vi på produktionsteknologiske problemstillinger. Vi forsøgte at komme til en overordnet forståelse af mulighederne for en fornuftig materiel produktion på de samfundsmæssige vilkår, som må formodes at blive gældende i fremtidens Danmark.

For at afstedkomme mindst mulig ravage i skolens normale liv berammedes TEK-2 - såvel som "genoptagelsen" af TEK-1 på årgang 1985-88 - til 3.g'ernes terrainsprøveuge. TEK-2 blev ikke gennemført i stamklasserne, men i klassestore grupper sammensat på tværs. En gruppe bestod udelukkende af piger og en anden udelukkende af drenge. Lærergruppen ville på denne vis teste holdbarheden af den ofte fremsatte påstand om, at teknologi er for raske drenge snarere end for søde piger.

Forløbet blev bygget op omkring virksomhedsbesøg (en halv snes virksomheder i Århus og omegn var involveret), hvis "teknologiniveau" og teknologiseringsplaner grupperne skulle forsøge at danne sig et nuanceret indtryk af. Meningen med virksomheds-

besøgene var altså ikke, at eleverne på den knapt afmålte tid skulle beskæftige sig med alle aspekter af produktionen på den pågældende virksomhed, men at de skulle koncentrere sig om en rimeligt overskuelig del af produktionsgangen, hvor mulighederne for at gøre relevante iagttagelser omkring indførelsen af ny teknologi og for at debattere dens virkninger med medarbejdere på gulvet var specielt gode. Desuden blev der alle steder skabt mulighed for, at eleverne kunne søge oplysning om de mere langsigtede teknologiseringsplaner (f.eks. om omskolings- og efteruddannelsesprogrammer og om chancerne for at forøge markedsandelen, således at indførelsen af avancerede maskiner ikke nødvendigvis kom til at medføre afskedigelser) hos ledelsesrepræsentanter. Som optakt til virksomhedsbesøgene gennemarbejdede holdene et i forvejen udleveret materiale, der kastede lys over en række almene forhold af betydning for teknologiudviklingen. Teknologikonferencen indgik som led i efterbehandlingen af den således erhvervede indsigt i erhvervslivets almene problemer og de konkrete iagttagelser fra og oplysninger om en bestemt arbejdsplads specielle forhold til den nye teknologi. Konferencen kom i stand takket være et tilskud fra det af regeringen etablerede sekretariat Oplysning om Informationsteknologi (hvis funktioner nu er overgået til Teknologinævnet). Uden den støtte havde det været umuligt for os at involvere fire tilrejsende foredragsholdere/paneldebattører (Mogens Boyter fra Industrirådet, Magnus Demnitz fra Specialarbejderforbundet, Michael Lund fra PROSA/Edb-fagets Fagforening og Henning Tjørnehøj fra Landsorganisationen). Konferencen fandt sted 7.4.86 og formede sig på den måde, at paneldeltagernes oplæg i første runde tjente som udgangspunkt for en diskussion, der profilerede og nuancerede de synspunkter på teknologiudviklingen, som er overvejende hos arbejdsmarkedets parter og organisationer, både hvad angår investeringer og rentabilitet, arbejdstidsnedsættelse og lønkomensation, miljømæssige problemer, osv. I anden runde blev der mulighed for spørgsmål og kommentarer "fra salen". Hvad angår produktkravet, så lød det i denne omgang på aflevering af en rapport på 8-10 sider, som skulle sammenfatte nogle

synspunkter på og problemer i forbindelse med den produktions- teknologiske udvikling i Danmark, men vel at mærke såvel generelt (ud fra det udleverede materiale og konferencens debat) som konkret (ud fra iagttagelser og indsigt fra virksomhedsbesøget). Netop på grund af denne kobling nærmede TEK-2-tilrettelæggelsen sig det ideelle, - hvorfor det da også blev besluttet at lægge modellen til grund for den "gentagelse" af TEK-2, som gennemførtes for årgangen 1985-88.

Menneskelivet - teknologien - etikken

I forsøgsansøgningen fra 1984 blev det anført, at bioteknologi passende kunne være emnet for TEK-3, fordi en nuanceret drøftelse af de etiske problemer, som bioteknologien aktualiserer, nok fordrer en vis modenhed. I den konkrete planlægning indsnævredes emnet i overensstemmelse med den anførte overskrift derhen, at man skulle beskæftige sig med teknologien bragt i anvendelse på mennesket som biologisk væsen, for på dette felt at henlede opmærksomheden på både det tekniske aspekt (hvad man kan gøre) og det etiske aspekt (hvad man bør gøre).

Udgangspunktet var altså det faktum, at menneskets liv er underkastet visse biologiske betingelser (det udspiller sig f.eks. omrammet af undfangelse/fødsel og død/tilintetgørelse). Alligevel adskiller det sig i vor tid fra f.eks. vore oldeforældres liv - eller fra livet hos "primitive" stammer f.eks. i Amazonlandet. Vi kan i den højteknologiserede verden i vid udstrækning manipulere med livet, fordi vi gennem videnskabelig indsats har gjort os kloge på det. Men netop når teknologi bringes i anvendelse på selve menneskelivet, måske for at redde alt for tidligt fødte børn (subs. forhindre, at dårligt udrustede individer overhovedet bringes til verden) eller for at forlænge livet ud over dets "naturlige" grænse (subs. tilpasse dødsriteriet efter transplantationskirurgiens behov for friske organer), bliver de etiske problemstillinger påtrængende. I dagens Danmark debatteres disse problemer specielt heftigt, i forbindelse med Folketingets forestående lovgivning om nye fosterdiagnostiske metoder og om hjerne-dødsriteriet - samt i forbindelse med iværksættelsen af vidtrækkende bioteknologiske forskningsprogrammer (gensplejsning, m.v.).

Ved tilrettelæggelsen af TEK-3 ugen, der blev afviklet lige før juleferien, havde man udskilt fire "emner", som eleverne frit valgte sig ind på. Det drejede sig om følgende emner, som tilsammen dækker området rimeligt bredt:

Eugenik, dvs. udvikling og forædling af den menneskelige population. Forædlingsmålet kan være at højne det generelle intelligensniveau, at forøge sygdomsmodstandskraften, at slippe for fysiske og psykiske defekter og måske udrydde uønskede racer eller minoriteter. Forædlingsmetoderne kan være udvælgelse og rendyrkning af ønskede egenskaber (f.eks. ved at inseminere supermandsæd i prægtige mødre), udryddelse af svage eller race-urene individer, indgreb i arveanlæggene (gen-manipulation, kloning, dvs. "kopiering" af specielt fremragende eksemplarer), osv.

Livets start. På baggrund af den eksisterende viden om sæd- og ægproduktion, befrugtning, kromosomforhold, fosterudvikling og fødsel beskæftigede man sig i denne gruppe med emner som prævention (metoder og virkningsmekanismer), fostervandsundersøgelser, scanning, moderkagebiopsi, abortindgreb, fødselsteknologi, kunstig befrugtning (af egen mor eller "rugemor"), ægtransplantation, sædgiving (f.eks. via sædbank), reagensglasbørn, osv. Den etiske debat drejede sig bl.a. om, hvad man ved teknikkenes hjælp kan og bør - eller ikke bør - undgå: mongolbørn, pukkelryggede børn, pigebørn, børn i det hele taget. Der blev knyttet en forbindelse til eugenikken, idet det må forventes, at de forøgede muligheder for på et meget tidligt tidspunkt i forsterudviklingen at diagnosticere defekter vil medføre et abort-pres på de pågældende forældre.

Medico-teknologi lød overskriften for den gruppe, der beskæftigede sig med "mennesket under behandling", - altså med sundhed og sygdom i forskellige alders- og samfundsgrupper, årsager, behandlingsmuligheder, sammenhængen mellem det etablerede behandlingssystem og samfunds- og menneskesynet, osv. Man kom bl.a. ind på, hvordan udvælgelsen til behandling foregår, (hvem træffer afgørelserne, hvordan prioriteres der, hvad kan "betale sig", hvordan måler man "menneskeværd", osv.), og hvilket serviceniveau der skal være i sundhedssektoren (om der skal sættes på forebyggelse

eller "reparation", om økonomiske betragtninger skal styre udviklingen, om sportshelte skal have positiv særbehandling, om vi skal have betalingsygehuse for de rige, osv), samt endelig hvilken rolle man vil lade medicinalindustrien spille, og hvor megen pression fra dens side man vil tillade i det offentlige behandlingssystem.

Teknologi og død var stikordene for den gruppe, der forsøgte en biologisk indkredsning af begreberne "liv" og "død" som baggrund for en overvejelse af den praktiske, den juridiske og den lægevidenskabelige overgang fra hjertedøds- til hjernedøds-kriteriet (og transplantationskirugiens interesse i denne sag). Man diskuterede bl.a., om der overhovedet bør lovgives på dette område, og for hvis skyld: den døendes, transplantationspatientens, lægekunstens, de pårørendes, samfundets). Man beskæftigede sig også med de etiske problemer i forbindelse med "teknologisk livsforlængelse" ved respiratorhjælp - og i den anden ende af skalaen i forbindelse med opretholdelse af livet hos for tidligt fødte, hvor der er en tendens til at redde, hvad reddes kan, uanset at faren for hjerneskadener er stor. Gruppen stillede vor kulturkreds' dødsopfattelse i relief mod andre kulturers, især de nordamerikanske indianeres. Ugen omfattede fire sammenhængende dage. Forud gik en dag, der var afsat til sikring af, at alle uanset linie- og grentilknytning fik den fornødne biologisk-faglige baggrund for arbejdet med de fire omtalte emner. Produktkravet honoreredes ved, at alle eleverne i januar besvarede en opgave i skriftlig dansk. Besvarelsen skulle være baseret på mindst to af opgavesættets fem tekster - samt på synspunkter fra tekster, foredrag, film etc., som havde dannet udgangspunkt for ugens arbej-
de.

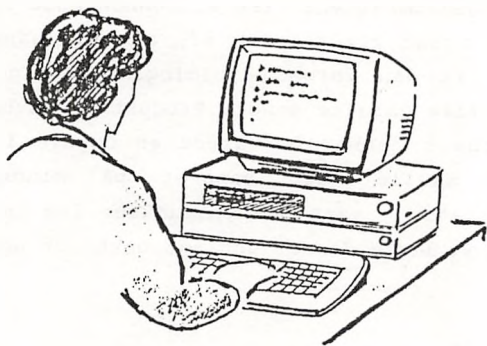
Redaktionel efterskrift

Ovenstående artikel af Aage Jørgensen er skrevet for et årstid siden med henblik på offentliggørelse i 1987-årsskriftet. Den står fortsat til troende, idet forsøgsvirksomheden i skoleåret 1987-88 blev gennemført efter den beskrevne "rutine".

1.g'erne har altså atter i år beskæftiget sig med hovedtemaet

"Teknologiens betydning for kommunikationen i samfundet", mens 2.g'erne har beskæftiget sig med hovedtemaet "Teknologiens betydning for landbrug og industri, - både for de enkelte medarbejdere og for Danmarks konkurrenceevne", og 3.g'erne har beskæftiget sig med hovedtemaet "Teknologiens betydning for menneskelivet, herunder bioteknologien og de etiske problemstillinger".

Alle 3.g'ere har i skoleåret deltaget i teknologiundervisningen. På 2.g-niveau har kun matematikerne deltaget i forsøget, og 1.g'erne har ikke deltaget i forsøget. I det kommende skoleår vil forsøget kun berøre 3.g-matematikerne. Derefter vil der blive udarbejdet en rapport til Direktoratet for gymnasieskolen og hf på grundlag af erfaringerne fra de tre "gennemløb".





PRAKTISKE OPLYSNINGER

PRAKTISKE OPLYSNINGER

ADRESSEÆNDRING

Husk at give skolens kontor besked, hvis du skifter adresse og/eller telefonnummer.

BEFORDRINGSGODTGØRELSE

Befordringsgodtgørelse kan ydes af amtet til elever efter nærmere fastsatte regler, se ansøgningsskemaet, som vedlægges til de ig-elever, der opfylder afstandsbestemingen.

BIBLIOTEKET

Skolens bibliotek består af to adskilte dele. Der er et fælles bibliotek, hvori man finder skønlitteratur og en lang række brede opslagsværker samt en mindre samling af mere generelle værker til en lang række fagområder og nogle special-bøger.

De fleste special-bøger og større opslagsværker er opstillet i de enkelte fags depoter, hvortil man altid kan få adgang ved at kontakte en faglærer.

På det fælles bibliotek, som har én fast ugentlig åbningstid, nemlig tirsdag fra kl. 12.00 til 13.30, administrerer man selv sit hjemlån. Man udfylder to lånesedler, sætter den ene i en hvid "fane" på det sted, hvor man tog bogen, og den anden lægges i en kasse ved skrivebordet, hvor man har taget sin "fane".

Bortset fra opslagsværker og ordbøger kan alle bibliotekets bøger hjemlånes, og lånetiden er fastsat til én måned, som af hensyn til andre lånere ikke må overskrides.

Skulle man uden for den faste ugentlige åbningstid have behov for at låne en eller flere bøger, kan man kontakte bibliotekaren, som så vil være behjælpelig.

Af hensyn til alle brugere af biblioteket bedes man bidrage til at holde orden på biblioteket.

BØGER, PAPIR OG LOMMEREGNER

Skolen udlåner de bøger og andre hjælpemidler, der anvendes. Bøgerne skal forsynes med papiromslag, og der må ikke skrives eller streges i dem.

Bortkomne bøger skal erstattes til nypris.

Ved begyndelsen af hvert skoleår udleveres papir til opgaveaflevering. Hvad der behøves herudover skal eleverne selv betale; ligeledes evt. nyt batteri (til lommeregner).

Boginspektors kontor ligger ved indgangen til administrationsgangen. Åbningstiden er opslået på døren.

CYKEL- OG KNALLERTPARKERING

finder sted under sportshallen (se PLAN OVER SKOLEN, hvor tilkørselsvejene er vist).

DGS

Se under: FAGLIGE ORGANISATIONER

EDB

Til undervisning i EDB har gymnasiet indkøbt 12 edb-maskiner af mærket PICCOLINE fra Regnecentralen.

EKSKURSIONER OG STUDIEREJSER TIL UDLANDET

I en række tilfælde er det i undervisningen nødvendigt at se ting, steder og arrangementer udenfor skolen. Derfor afholdes der en- og flerdages ekskursioner, som skolen delvis afholder udgifterne ved. Nu kan kontoen hertil langt fra dække alle udgifterne ved de ønskede ekskursioner; derfor må der spares, koordineres og prioriteres. Det er vedtaget, at transportudgifter udenfor byer dækkes. Dette betyder, at man f.eks. til en geografiekskursion til Vadehavet har mulighed for at få betalt bus-transport rundt i området, mens man ved en ekskursion til København selv må betale transporten rundt i byen.

Ideen bag denne noget uensartede behandling er, at næsten alle elever deltager i begge typer af ekskursioner i løbet af gymnasietiden, så pengene i det lange løb i lige høj grad kommer alle elever til gode.

Hvis en elev undtagelsesvis er forhindret i at deltage i en ekskursion, må han/hun selv indhente det forsømte. Hvis dette af praktiske grunde ikke er muligt, må eleven pålægges et særpen-sum af omfang og stofområde svarende så nært som muligt til det pensum, der må gå ud på grund af manglende deltagelse i ekskursionen. Der arrangeres også studierejser i skoletiden; der ydes dog kun godtgørelse til lærerne i dette tilfælde. Det kræves, at det faglige indhold i forvejen er godkendt af rektor.

ELEVMEDBESTEMMELSE

Gymnasieelever kan gå ind i udvalgsarbejde på skolen og herved få indblik i forskellige sider af skolens ledelse og bidrage til eventuelle forandringer.

For det første naturligvis igennem ELEVRÅDET. Elevrådet består af en elevrepræsentant fra hver klasse.

Rådets kontor er lokale nr. 29.

Elevrådet er elevernes officielle repræsentation. Det repræsenterer eleverne indadtil over for rektor og lærerne og udadtil over for offentligheden.

For det andet ved at gå ind i det såkaldte FÆLLESUDVALG. Fællesudvalget træffer normalt sine afgørelser på grundlag af forslag fra underudvalg.

Selv om man ikke er medlem af selve fællesudvalget, kan man komme ind i underudvalg og her være med til at udarbejde forslag til fællesudvalget og komme til at lave en del af det praktiske arbejde ved gennemførelsen af vedtagelser. Dette gælder følgende underudvalg:

festudvalg, fællestimeudvalg, kantineudvalg, miljøudvalg, morgensamlingsudvalg, ekskursionsudvalg, kunstudvalg, introduktionsudvalg og biblioteksudvalg.

Det gælder naturligvis for alt udvalgsarbejde, at man skal være parat til at udføre et stykke arbejde, og at man altid skal komme til de møder, der indkaldes til.

ELEVTELEFON

Skolens elever har mulighed for at ringe fra en mønttelefon uden for fællesauditoriet (tlf. nr. 06 - 24 29 11). Eleverne kan ikke ringes op over administrationens telefon.

ERHVERVSORIENTERING

Man kan selv søge oplysninger i skolens erhvervskartotek, eller man kan henvende sig til studievejlederne (se under: STUDIEVEJLEDNING).

EVALUERING

Dette ord betegner dels den løbende vurdering af undervisningen, som elever og lærere i fællesskab foretager, dels den bedømmelse af elevernes standpunkt, som lærerne foretager, og som skolen udleverer skriftligt nogle gange om året (se under: KARAKTERGIVNING).

FAGLIGE ORGANISATIONER

For gymnasieelever er der to faglige organisationer:

1. DGS (Danske Gymnasieelevers Sammenslutning), som skolens elever kan vedtage at tilmelde sig kollektivt. Der er afstemning herom i begyndelsen af hvert skoleår.

2. GLO (Gymnasieelevernes Landsorganisation), som elever kan melde sig ind i individuelt.

Desuden er der på skolen lokalafdelinger af flere politiske organisationer. Eleverrådet kan give nærmere oplysninger.

FERIER OG FRIDAGE

For skoleåret 1988/89 gælder følgende fridage og ferier (de nævnte dage medregnet)

1988

Sommerferie: (mandag den 20. juni) til fredag den 5. august

Efterårsferie: mandag den 17. oktober til fredag den 21. oktober

Juleferie: fredag den 23. december 88 til mandag den 2. januar 89.

1989

Vinterferie: mandag den 13. februar til fredag den 17. februar

Påskeferie: mandag den 20. marts til mandag den 27. marts

St. Bededag: fredag den 21. april

Kristi Himmelfartsdag:

torsdag den 4. maj

Pinseferie: mandag den 15. maj

Sommerferie: mandag den 26. juni til (fredag den 11. august)

FORSIKRING

Skolen yder ikke erstatning i tilfælde af tyveri.

Før idrætstimer anbefales det at aflevere penge, ure og lignende til den pågældende lærer til opbevaring. Hermed påtager læreren sig dog ikke noget juridisk ansvar for tingene.

Skolen har tegnet en kollektiv ulykkesforsikring for skoleelever. Den dækker bl.a. også skader på briller og tænder.

FORELDREMØDER

For de nye lg'eres forældre holdes i begyndelsen af skoleåret et møde med præsentation af klassens lærere.

Senere i skoleåret afholdes konsultation med drøftelse af elevernes standpunkt.

Invitation til møderne sendes med eleverne hjem.

FORÅRSKONCERT

I løbet af skoleåret afholdes en række koncerter på skolen, de fleste som fællestimerarrangementer hvor gæsteoptrædende kor, orkestre og mindre grupper demonstrerer deres kunnen. Der er også tradition for at elever fra skolen deltager i musikalske fællesarrangementer med elever fra de øvrige Århus-gymnasier.

En enkelt koncert skiller sig ud, dels ved at være en koncert som ifølge bekendtgørelsen skal afholdes, dels ved at de optrædende alle er elever på skolen. Det er forårskoncerten, som træder i stedet for eksamen i fællesfaget musik. Ved forårskoncerten giver forskellige klasser og hold eksempler på, hvad de i musikundervisningen har arbejdet med i fagets udøvende del.

Også elever, som har deltaget i den frivillige musikundervisning efter skoletid, medvirker ved koncerten i kor, big band og forskellige samspilsgrupper. En forårskoncert kan afvikles på mange måder, men der er på Langkær Gymnasium tradition for et aftenarrangement, som forældre, venner, bekendte og tidligere elever inviteres til. Koncerten består som oftest af to afdelinger: en akustisk præget i idrætshallen med traditionel koncertopstilling og en mere elektrisk præget i kantineområdet, hvor publikum er bænket omkring bordene - hvis de da ikke foretrækker at danse til musikken. Forårskoncerten afholdes normalt i marts-april måned.

FRITAGELSE FRA UNDERVISNING

gives kun i ganske særlige tilfælde. Anmodning herom skal i god tid fremsættes over for rektor. (Se under: mødepligt).

FÆLLESTIMER

Arrangementer med foredrag, diskussioner, teater og musik, som lægges ind i undervisningstiden. Der plejer at være mindst 8

sådanne arrangementer i løbet af et skoleår. De vedtages af fællesudvalget efter indstilling fra et underudvalg (fællestimeudvalget).

FÆLLESUDVALGET

Dette udvalg består af 4 elever, 4 lærere, og rektor. Udvalget træffer afgørelse om fællestimer, fester, kantine, studiekredse og mange andre ting af fælles interesse for lærere og elever.

GL (GYMNASIESKOLERNES LÆRERFORENING)

er lærernes fagforening.

GLEMTE SAGER

kan (i bedste fald) fås tilbage ved henvendelse til pedellen.

GLO

Se under: FAGLIGE ORGANISATIONER.

INFORMATIONSORGANER

Hver mandag underretter skolens administration i INFORMATION om praktiske forhold vedr. den kommende uge, f.eks. tidsfrister, div. arrangementer og ekskursioner. KONFAKT, der uddeles ca. en gang om måneden, informerer lidt mere udførligt om arrangementer og initiativer af almen interesse på gymnasiet både i og udenfor skoletid.

IDRET UDEN FOR SKOLETID

Normalt tilbydes fritidsundervisning i følgende idrætsgrene: fodbold, atletik, badminton, basket, volley, styrketræning, håndbold, rytmisk gymnastik, yoga, massage, dans og svømning. Ved skoleårets begyndelse bliver der slået lister op, hvorpå man kan tilmelde sig. For at et hold kan oprettes, kræves der mindst 10 deltagere.

KANTINE

Bestyreren driver kantine i samråd med kantineudvalget. Kantine har åben dagligt fra kl. 9.15 til 12.30.

KARAKTERGIVNING OG PRØVER

Der SKAL gives standpunktskarakterer én gang om året. Dog kan lærerrådet vedtage, at der skal gives standpunktskarakterer to gange i løbet af skoleåret. Desuden gives der årskarakterer ved skoleårets slutning.

I slutningen af 1.g og 2.g holdes der årsprøver i de skriftlige fag samt nogle af de mundtlige. Om antallet af og formen for årsprøver i de mundtlige fag træffer lærerrådet beslutning.

I 3.g afholdes to terminsprøver (før jul og før påske) i de skriftlige eksamensfag.

I maj-juni afholdes skriftlig og mundtlig studentereksamen med censorer, der er beskikkede af Undervisningsministeriet.

Efter 1.g er der afsluttende studentereksamen i geografi for de sproglige, og engelsk/tysk for matematikerne. Efter 2.g er der afsluttende eksamen i matematik, latin og oldtidskundskab for de sproglige, og i kemi og oldtidskundskab for matematikere.

KLASSELÆRER

Se under: STUDIEVEJLEDNING.

KUNSTFORENING

Langkær Kunstforening arrangerer forskelligartede, skiftende kunstudstillinger på Langkær Gymnasium og står endvidere for foredrag om kunst i bred forstand og for ekskursioner til bl.a. kunstmuseer. Forældre er velkomne som medlemmer. 25 kr. pr. år for enkeltmedlemmer, 40 kr. for par - dog 10 kr. for elever.

KURSUS

Af og til vil I komme ud for, at jeres faste lærer er på kursus. Det kan måske virke irriterende, men det skyldes, at lærerne naturligvis behøver løbende efteruddannelse, hvis de skal følge med i, hvad der er sket indenfor deres fag, siden de forlod universitetet. Skolen vil i en sådan situation normalt sørge for en vikar til jer, men under alle omstændigheder skulle lærernes kursusvirksomhed i sidste ende komme jer til gode.

MORGENSAMLING

Morgensamling finder sted tirsdag og fredag i det store frikvarter efter 2.time.

Morgensamling har som formål at formidle information om forhold på og uden for skolen og kan også anvendes til at bringe korte underholdningsindslag. Den ledes af morgensamlingsudvalget.

MUSIK UDEN FOR SKOLETID

Skolen tilbyder interesserede elever mulighed for at dyrke musik uden for de almindelige timer. Det kan foregå ved, at man deltager i den frivillige musikundervisning eller ved, at man øver sig på egen hånd.

Den frivillige undervisning kan omfatte kor, big band og enkelte samspilsgrupper (omfanget bestemmes af de økonomiske midler, som er til rådighed). Tilbudet om frivillig musikundervisning er åbent for alle interesserede, og det skal nævnes, at skolen råder over et begrænset antal instrumenter, som kan lånes ud til eleverne.

Grupper af elever kan endvidere få adgang til at øve i musiklokalerne efter skoletid i det omfang disse er ledige. I årets løb vil grupperne også få mulighed for at spille for skolens elever, bl.a. ved det aften-spille-arrangement, som går under navnet Mamutt Ordje.

MYNDIGHEDSALDER

Når en elev er fyldt 18 år, er hans/hendes personlige underskrift gyldig og forpligtende over for skolen. Således kan elever, der er fyldt 18 år, selv underskrive meddelelser til rektor om fravær på grund af sygdom.

Hvis en elev, der er fyldt 18 år, ikke ønsker, at skolen skal sende meddelelse om eleven (f.eks. vedrørende forsømmelser) til forældre eller værge, må eleven udtrykkeligt og skriftligt gøre skolen opmærksom herpå.

MØDE- OG AFLEVERINGSPLIGT

Gymnasieelever har pligt til at møde til alle timer i alle fag, og læreren fører i hver time en tilstedeværelsesliste.

Ønsker en elev undtagelsesvis at få fri, f.eks. i et vigtigt familieanliggende, skal der så tidligt som muligt fremsættes skriftlig anmodning til rektor herom fra forældre/værge (eller fra eleven selv, hvis han/hun er fyldt 18 år). Lægebesøg o. lign. skal så vidt muligt lægges uden for skoletiden.

Har en elev måttet forsømme skolen på grund af sygdom, skal han/hun den første dag efter fraværet på kontoret aflevere en skriftlig sygdomserklæring fra forældre/værge (eller fra eleven selv, hvis han/hun er fyldt 18 år).

Gymnasieelever har ligeledes pligt til at aflevere besvarelser af de stillede skriftlige opgaver.

Tilsidesættes møde- og/eller afleveringspligten, kan det medføre, at eleven ikke indstilles til eksamen, eller evt. kun får mulighed for at gå op på skærpede vilkår (fuldt pensum og eksamen i alle fag). Hvis en elev ikke indstilles til eksamen i de fag, der afsluttes efter 1. og 2.g, kan oprykning i næste klasse ikke finde sted. Det bemærkes, at også forsømmelighed med fremmøde eller opgaveaflevering i et enkelt fag alene kan føre til udelukkelse fra eksamen på normale vilkår, også hvis det er et fag, hvori der ikke holdes eksamen.

Det er undervisningsministeriet, der træffer afgørelse om indstilling til eksamen, på grundlag af skolens indberetning. Ministeriets afgørelse foreligger ca. 1. april.

Det er vigtigt at bemærke, at en nægtelse af eksamensadgang på normale vilkår aldrig vil komme bag på en elev eller på forældrene, idet rektor altid, såsnart påfaldende forsømmelser er konstateret, vil gøre den pågældende elev opmærksom på de mulige følger, hvis forsømmelserne ikke ophører.

Hvis denne første advarsel ikke hjælper, sender rektor et brev til hjemmet.

Det er kun i tilfælde af, at heller ikke denne skriftlige advarsel fører til regelmæssigt fremmøde og til aflevering af de manglende skriftlige besvarelser, at en nægtelse af eksamensadgang på normale vilkår vil finde sted.

Har en elev meget store forsømmelser i den første del af skoleåret, og hvis advarslerne ikke hjælper, forelægges sagen for Direktoratet for Gymnasieskolerne. Eleven vil derefter normalt ikke kunne fortsætte i gymnasiet.

OPRYKNING

Ved hvert skoleårs slutning drøfter lærerforsamlingen elevernes standpunkt. Hvis dette giver anledning til betænkelighed, drøfter lærerforsamlingen, hvilket råd man vil give eleven med henblik på næste skoleår.

Umiddelbart efter sender rektor skolens råd til hjemmet.

Efter reglerne afgør forældre eller værge i samråd med eleven, om man trods skolens råd ønsker oprykning, og meddeler skolen dette.

ORDENSREGLER/SAMVERSREGLER

Se opslag.

PEDEL

Skolen har en pedel og en pedelmedhjælper. Pedellen tager vare på skolens bygninger og areal.

SKOLERÅDET

Skolerådet består af et amtsrådsmedlem, 2 forældrerepræsentanter, 2 lærerrepræsentanter, 2 elevrepræsentanter, en TAP-repræsentant samt rektor. Forældrerepræsentanterne vælges for en to-årig periode.

Rådets hovedopgave er - sammen med lærerrådet - at formidle et samarbejde mellem skole og hjem. Blandt de mere konkrete opgaver er godkendelse af skolens skema og udfærdigelse af ordensregler for skolen. Skolerådet kan stille forslag til amtsrådet om forbedringer af skolens lokaler og disses forsyning med materiel og inventar. Rådet har derimod ikke som folkeskolens skolenævn kompetence til at udtale sig om læreransættelser, skolebogsvalg m.v .

SPECIALUNDERVISNING

Elever med stave/læseproblemer har mulighed for at få specialundervisning her på skolen, nærmere oplysning fås hos studievejlederen.

STATENS UDDANNELSESSTØTTE

Man er støtteberettiget fra den første måned efter sin 18 års fødselsdag. Man må i god tid (et par måneder før) få fat i brochuren om støttemuligheder samt ansøgningskemaet på kontoret.

Støtten er primært afhængig af forældreindtægten, således at den falder væk ved en nærmere præciseret socialindkomst. Denne grænse forhøjes ved flere hjemmeboende søskende. Støtten forhøjes, hvis man er udeboende.

Den gives dels som stipendium (udbetales i månedlige rater) og dels som studielån, der forrentes med 3% under diskontoen (altså p.t. 4%) i uddannelsestiden. Derefter forrentes lånet med 1% over diskontoen. Størrelsen af studielånet er afhængig af stipendiebeløbet.

Kontoret indsender ansøgningsskemaer til Statens Uddannelsstøtte ca. hver 14. dag. Ekspeditionstiden er derefter ca. 4 uger.

STUDIEKORT

Ved henvendelse til skolens kontor medbringende et foto ca. 3 x 3 cm kan der udstedes et studiekort. Kortet kan give rabat i visse forretninger i Århus-området. Elevrådet oplyser, i hvilke. Desuden er studiekortet adgangstegn ved fester på skolen.

STUDIEVEJLEDNING

Hver klasse har en bestemt lærer som sin studievejleder, hvis funktion er en blanding af klasselærerens og skolevejlederens i folkeskolen.

Studievejlederen præsenterer sig for eleverne i introduktionsugen, og fortæller, hvad studievejledningen går ud på. Her skal ganske kort gives en oversigt over studievejlederens vigtigste arbejdsområder.

I 1g: Efterår: Studieteknik og notatteknik i 3-4 timer.

Forår: Grenvalgsorientering i 1-3 timer.

Hele året: Alle 1g'ere kommer til en individuel samtale med studievejlederen.

Det skal i denne forbindelse nævnes, at studievejlederen har tavhedspligt.

Kontortid. Alle studievejlederne træffes fast 2 timer om ugen på deres kontor. Men man kan også henvende sig til dem uden for kontortiden.

I 2g-3g: Erhvervsorientering. Hvad kan man blive? - og hvordan? Hvordan ser det ud med økonomien og med adgangsbeholdningen? I tilknytning hertil er studievejlederne med til at planlægge og afvikle forskellige arrangementer, som foregår dels på og dels uden for skolen.

SYGDOM

Hvis en sygdom varer over 3 uger, kan der arrangeres sygeundervisning i hjemmet eller f.eks. på hospital. Hjemmet bedes i sådanne tilfælde underrette skolen så hurtigt som muligt. Hvis en elev lider af en sygdom, som specielt er en hindring for at deltage i idræt, skal der afleveres en attest herom til skolen. Hertil kan kun bruges en særlig blanket, som udleveres på kontoret. Hvis det drejer sig om en kortvarig sygdom, kan skolen fritage eleven for aktiv deltagelse i idræt, uden at der afleveres lægeattest, hvis begrundet anmodning afleveres skriftligt til idrætslæreren. En sådan fritagelse gælder højst for en uge; bliver det nødvendigt at forlænge den, skal dette igen begrundes skriftligt over for idrætslæreren. Ved midlertidig fritagelse for idræt skal eleven overvære undervisningen for at høre de instrukser m.v., der gives.

TEATER

Langkær Teatergruppe opfører normalt hvert forår et nyt teaterstykke/musical.

TELEFON

Se under: ELEVTELEFON.

TRANSPORT VED SYGDOM M.V.

Til elever, der har et handicap - herunder sygdom og midlertidig invaliditet - ydes der gratis befordring, uanset afstanden. Henvendelse herom kan ske til skolens kontor.

UDMELDELSE

Overvejer en elev at holde op på gymnasiet, bedes rektor og studievejleder snarest orienteret herom. Udmeldelse kan kun ske ved henvendelse til rektor.

VALGFAG

For dem, der begynder i 1.g i august 1988, gælder den nye gymnasiereform. Den indebærer, at eleverne i løbet af 2. og 3.g skal træffe nogle fag-valg efter et system, som er mere fleksibelt end det hidtidige grenvalgssystem. Eleverne vil i løbet af skoleåret blive orienteret om disse valgmuligheder.

De elever, som i august 1988 kommer i 2. og 3.g, fortsætter efter grenvalgssystemet.

ÅRSPRØVE

Ved udgangen af 1g og 2g afholdes årsprøver, som mindst omfatter samtlige skriftlige fag. Lærerrådet fastsætter, i hvilket omfang der herudover skal holdes mundtlige årsprøver, og hvorledes klassens arbejde skal tilrettelægges i tiden efter, at undervisningen efter normalt skema er ophørt, og indtil sommerferien.

Bliver en elev forhindret i at deltage i årsprøver p.g.a. sygdom, afholdes sygeårsprøver. Udebliver en elev af anden årsag end sygdom fra en årsprøve, vil oprykning i næste klasse normalt ikke kunne finde sted. Se også under: KARAKTERGIVNING OG PRØVER.





DIMITTENDER
1987

DIMMITENDER 1987

Sproglig linie: N = nysproglig gren, S = samfundssproglig gren
M = musiksproglig gren, K = klassisksproglig gren

a

Jimena del Carmen Acevedo, M
Tina Schouborg Andersen, M
Malene Braüner Bak, K
Hans Balling, K
Gyrild Mina Eskildsen, N
Helle Fisker, N
Mette Frank, N
Dorte Buus Jensen, N
Lone Johansen, S
Hanne Kejser, K

Mette Lauridsen, N
Jan Dahlgren Mortensen, N
Peter Skødt Mortensen, S
Lone Bang Pedersen, S
Gitte Stage Poulsen, N
Tinna Rasmussen, N
Helle Bak Sørensen, S
Peter Abildgaard Sørensen, S
Ana Da Trindade, N
Tina Wittus, S

b

Taghreed Anwer, N
Annemette Arent, N
Malene Balzer, M
Dorthe Bodholt, N
Pia Dyremose, S
Susanne Gregersen, N
Jakob Peter Karlsen, S
Dorthe Lund, S
Anne Kathrine Madsen, K

Clara Nwakego Okoye, M
Helle Momme Petersen, M
Steen Rasmussen, M
Ole Rolskov, N
Tina Steinmeier, K
Susanne Svendsen, S
Tine Lysgaard Thygesen, K
Mette Malmkjær Willumsen, M
Michael Øulee, S

c

Laila Marianne Christensen, S
Pia Haugaard, M
Katrine Holst, N
Mette Sogaard Jakobsen, N
Anne Schmidt Jensen, S
Inge Jensen, N
Jan Henrik Svejso Jensen, S
Tina Overgaard Jensen, M
Virginia Lee Jensen, N
Jeanette Kjær, N

Søren Hebsgaard Knudsen, S
Tina Knudsen, S
Lene Borup Larsen, N
Majbritt Larsen, S
Gitte Laursen, S
Søren Møller-Nielsen, S
Anni Nedergaard, S
Keth Lykke Rasmussen, M
Jane Nygaard Sørensen, N
Jesper Liljendahl Sørensen, N

Matematisk linie: F = fysisk gren
N = naturfaglig gren
S = samfundsfaglig gren
M = musikfaglig gren

X

Erik Hedegaard Andersen, N	Jeanette Blæsbjerg Kristensen, N
Jens-Ole Klitgaard Andreassen, N	Lise Mikkelsen, N
Claus Gravers Christensen, N	Jens Kristian Nørgaard Nielsen, M
Mads Ekmann, F	Hanne Nymann, F
David Fellah, N	Brian Risbæk Olesen, F
Eva Birgitte Gade Grove, N	Jan Olsen, N
Kent Hansen, F	Henrik Kraul Rasmussen, F
Søren Idun Hansen, F	Anders Ruby, F
Lotte Jensen, N	Anette Skyt, N
Per Sønderriis Holm Jensen, S	Gitte Slotsdal, S
Laust Bruun Johnsen, F	Hoai Minh Trinh, F
Steen Kodahl, F	

Y

Lars Andersen, N	Mette Hviid Larsen, N
Jimmy Reith Beuschau, N	Anitta Nielsen, N
Kim Blücher Busch, N	Dorthe Nielsen, N
Steen Christensen, M	Sanne Kristine Olsen, N
Anette Dahl Eriksen, N	Tine Salling, S
Jannie Fussing, S	Michael Skriver, F
Klaus Roed Helbo, N	Jesper Stellfeld, N
Niels Toke Helbo, S	Birgitte Qualmann Svejstrup, S
Hanne Jensen, N	Jesper Stryhn Sørensen, S
Morten Skifter Jensen, F	Lars Qvordrup Thygesen, S
Jette Larsen, N	Benny Vinther, S
Lars Simmelkjær Larsen, N	

Z

Morten Bundgaard, M

Torben Degn, S

Jesper Dohrup, F

Søren Gjessing, M

Niels Høgholdt Gøttge, S

Tomas Hedehus, S

Hanne Isaksen, N

Jens Overgaard Jensen, F

Nina Kirstine Jensen, N

Frank Ove Larsen, F

Søren Bagger Larsen, N

Charlotte Greve Madsen, F

Peter Mikkelsen, F

Tina Risgaard Mortensen, F

Alan Nielsen, F

Kristian Hvidtfeldt Nielsen, F

Helle Overgaard, M

Bo Panduro, S

Kim Petersen, N

Anne-Henriette Steensgaard, M

U

Rene Kærgaard Andersen, S

Karina Grosen Boldsen, S

Torben Bottke, F

Preben Carlsen, F

Jasper Fournaise Eriksen, N

Michael Hornsleth, F

Mads Troelsen Hølund, N

Anette Korsgaard Jensen, N

Trine Dissing Jensen, S

Lenette Jørgensen, N

Mikkel Kruse-Andersen, S

Per Stougaard Lovring, S

Tina Møller, N

Henrik Nedergaard, S

Charlotte Olesen, M

Bo Berg Overgaard, S

Helle Overgaard, S

Flemming Poulsen, F

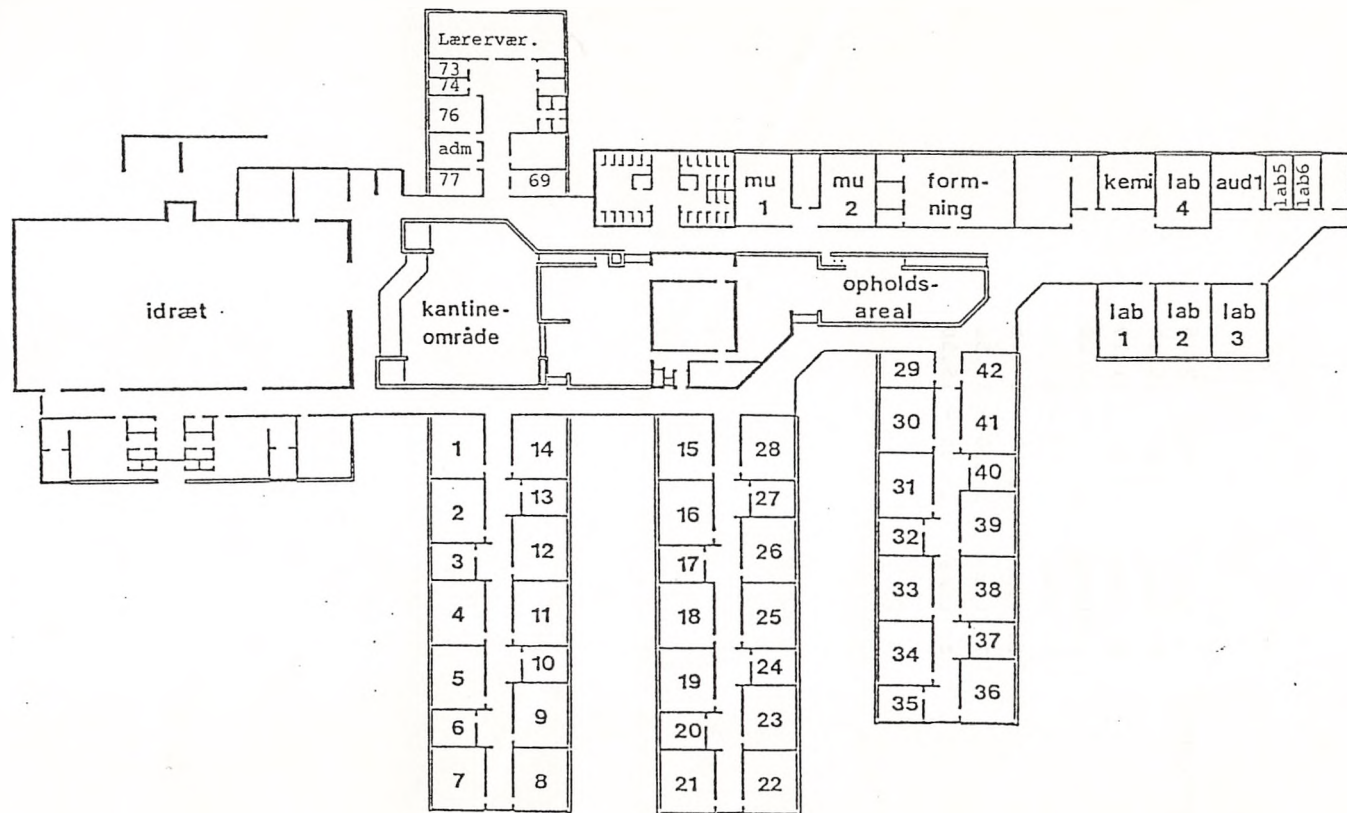
Morten Boel Sigurdsson, F

Kim Stubbe, N

Anne Marie Sørensen, N

Lene Tinning Thomsen, F

Helle Wittorff, N



Ringetider: 1. time 8.30 - 9.15
2. time 9.25 - 10.10
3. time 10.25 - 11.10
4. time 11.15 - 12.00
5. time 12.25 - 13.10
6. time 13.20 - 14.05
7. time 14.10 - 14.55
8. time 15.05 - 15.50