



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

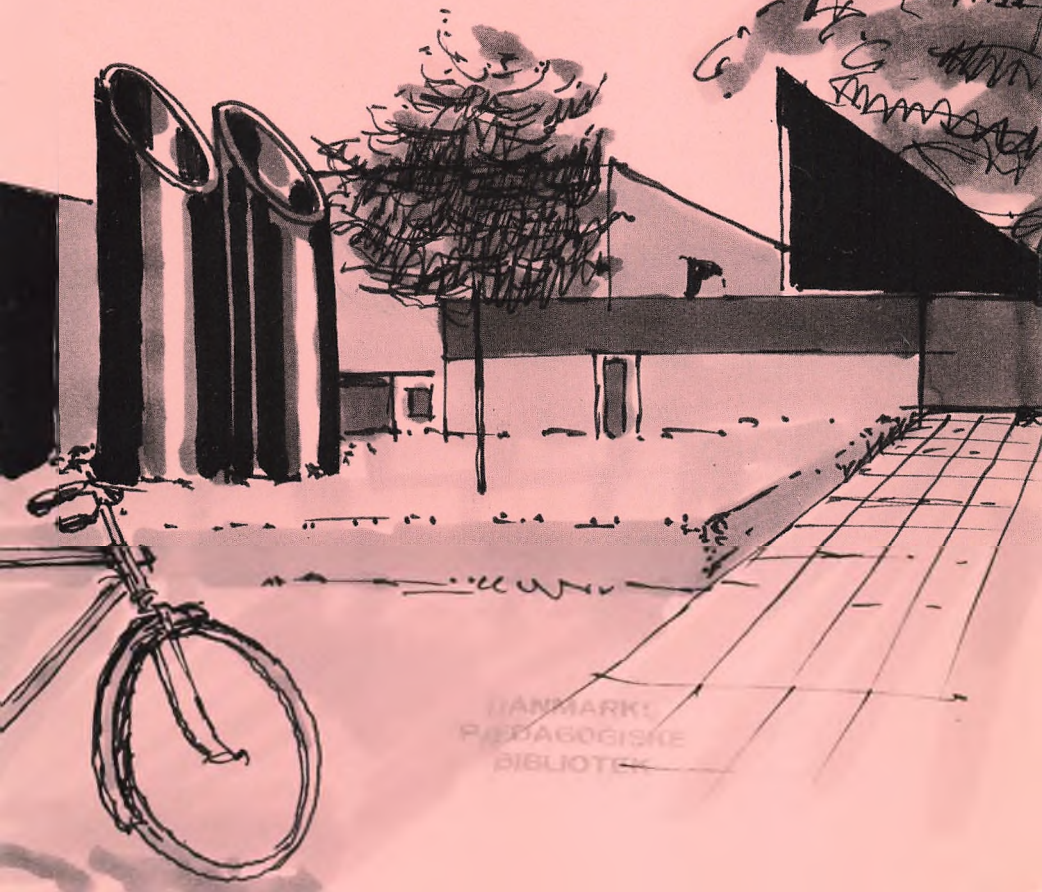
Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

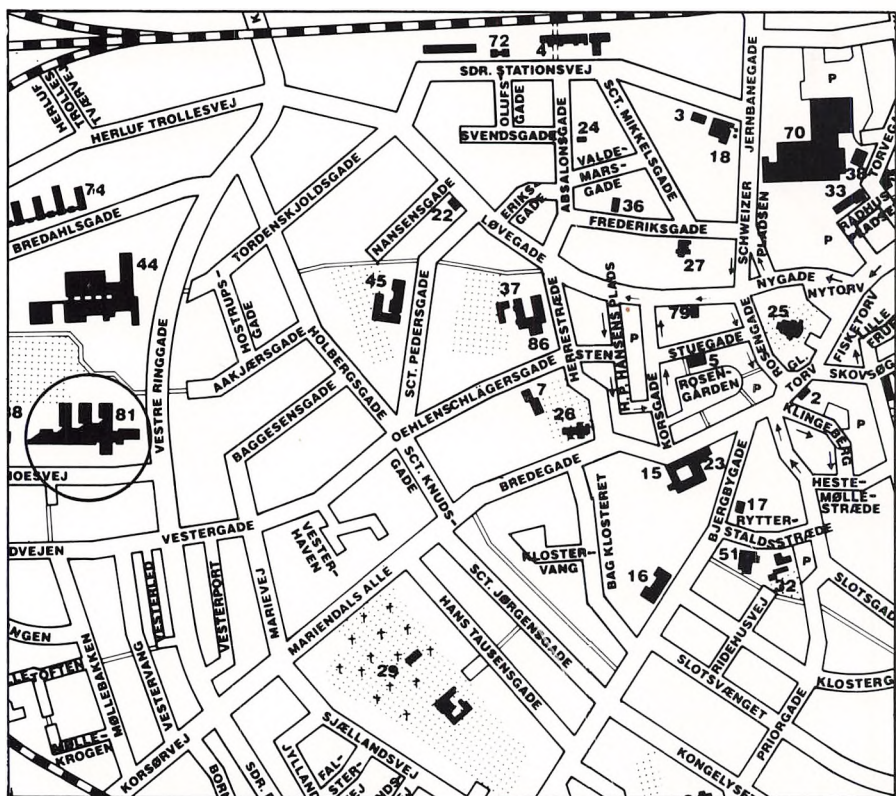
Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

SLAGELSE GYMNASIUM & HF-KURSUS 1985



DANMARKS
PÆDAGOGISKE
BIBLIOTEK



SKOLENS ADRESSE: Willemoesvej 2, 4200 Slagelse

SKOLENS TELEFONNR.: Sekretærkontoret: 53 00 12
 Rektor: 52 49 11 ell. 53 00 12
 Lærerværelset: 53 16 90
 Adm. inspektør: 53 00 12

REKTORS TRÆFFETID: I reglen på skolen hver skoledag kl. 8-14. Evt. anden træffetid kan aftales telefonisk i kontortiden.



VELKOMMEN TIL SLAGELSE GYMNASIUM OG HF-KURSUS

Det skrift, du læser netop nu, skal som *introduktionsskrift* give dig et første indtryk af den skole, du nu begynder at gå i. Samtidig vil du finde en række praktiske oplysninger, som jeg tror, du vil kunne have glæde af.

Da skriftet imidlertid også er et *årsskrift*, vil der – især i den sidste del – være adskillige oplysninger, der fortæller noget om hverdagen her på skolen i det skoleår, der nu er afsluttet.

Men først

velkommen på skolen!

Slagelse Gymnasium og HF-kursus er som de fleste andre danske gymnasieskoler et amtsgymnasium med både gymnasieafdeling og HF-afdeling.

I skoleåret 1984-85 var der ialt 35 klasser på skolen, fordelt på 29 gymnasieklasser og 6 HF-klasser med 924 elever ialt.

Disse tal angiver, at det er en stor skole, du bydes velkommen til.

Det er imidlertid mit håb og min overbevisning, at du vil finde dig godt tilpas her. Vi vil i hvert fald fra skolens side gøre vores til, at tiden på Slagelse Gymnasium og HF-kursus må kunne give dig en mængde eksakte kundskaber og viden inden for de rammer, som denne skole disponerer over.

Jens Jørgensen
rektor.

DET BREDEST MULIGE GRUNDLAG

Samtidig med, at årgangene i en periode bliver mindre og mindre, synes interessen for at få studentereksamen eller HF-eksamen at være svagt stigende.

Og det er forståeligt og godt.

I stigende omfang mærker skolen, at efterspørgslen efter unge mennesker med de gymnasiale eksaminer er voksende. Forklaringen er uden tvivl den, at såvel videregående boglige uddannelser som uddannelser indenfor erhvervslivet i disse år ændrer indhold og karakter i et omfang, at der som aldrig før i historien er brug for det *bredest mulige grundlag*.

Netop dette forhold er styrken i de gymnasiale uddannelser: studentereksamen og HF: at der gives så bred en faglig ballast, at eleverne har de bedst tænkelige muligheder for at gå ind i nødvendige omstillingsprocesser – reelt hele livet igennem.

En helstøbt indsats gennem de år, der er tilmålt hhv. gymnasiet og HF, vil derfor samtidig være et godt grundlag for at kunne vælge *friere* mellem uddannelser efter endt eksamen.

Og derfor er der for mig inden tvivl om, at gymnasiet og HF-kurset også i årene fremover giver unge mennesker det bedste uddannelses tilbud på markedet.

Jens Jørgensen.

SKOLERÅD

Ved Slagelse Gymnasium og HF-kursus er der et skoleråd, der består af 1 medl. fra amtsrådet, 2 forældre, rektor, 2 andre lærere, 1 repræsentant for det teknisk-admin. personale og 2 elever. Skolerådet beskæftiger sig med forbindelsen mellem hjem og skole, godkender skolens skema, medvirker i byggesager og kan udtale sig om alle spørgsmål, der vedrører skolen.

De 2 forældrevalgte repræsentanter vælges for 2 år ad gangen på lige årstal. Valgene finder sted efter orientering herom i aug.-sept.

Det nuværende skoleråd består af:

Valgt af amtsrådet: u.visn.led. Aksel Andersen.

Valgt af forældrekredsen: Karin Dyreborg (formand), Eva Patursson (n.fmd.).

Samt de ovenfor anførte.

ADMINISTRATION

REKTOR: Jens Jørgensen.

REKTORS STEDFORTRÆDER: lektor Dan Frandsen.

STUDIELEKTORER: Palle Berggreen, Jørgen Christiansen.

ADM. INSPEKTOR: lektor Dan Frandsen.

SKEMALÆGGER: Studielektor Palle Berggreen.

STUDIEVEJLEDERE: HF: adj. Annelise Andersen, adj. Marianne Christiansen.

GYMN.: lektor Ebbe Ottar Jensen, adj. Jørn O. Jensen, adj. Jens Jørgensen, adj. Per Laursen.

SEKRETÆRER: Birthe Henriksen, Annelise Tümmeler, Aase Larsen.

BOGINSPEKTOR: lektor F. Lindegaard Madsen.

BIBLIOTEKAR: lektor Jørgen Glenstrup.

AV-INSPEKTORER: adj. Finn Gjetting, adj. Jørgen Bank Graunbøl.

PEDELLER: Erik Jørgensen, Jan Møller Jørgensen.

LÆRERRÅDETS POSTER OG UDVALG M.V. I SKOLEÅRET 84/85

Lærerrådsformand: Bent Schiermer Andersen.

Næstformand: Annelise Andersen.

Sekretær: Henry Axelsen.

Sekretariat: Børge Ramsø Thomsen, Elisabeth Næstholt Jensen, Bent Schiermer Andersen, Annelise Andersen, Lars Jørnø.

Gavekasse: Hanne Hansen, Lene Therkildsen.

Revisorer: Dorte Jensen, Asger Florentsen.

Fællesudvalg: Anni Bach, Hanne Hansen, Bent Schiermer Andersen, Karen Conrad.

Skoleråd: Birgit Skov, Bent Schiermer Andersen.

Samarbejdsudvalg: Winnie Frandsen.

Legatbestyrelse: Jørgen Glenstrup, Egon Hansen.

Stipendienævn: Niels Arent, Iver Grunnet, Marianne Christiansen.

Mødepligtsnævn: Elsebeth Fich, Jens Harrebye.

Forsømmelsesudvalg: Bent Christensen, Frode Topsøe, Jørgen Bank Graunbøl.

Festudvalg: Ole Felding, Lene Nørreby Hansen.

Festkasseudvalg: Hanne Hansen, Winnie Frandsen, Inger Hastrup.

Festkassebestyrer: Finn Nielsen.

Kunstudvalg: Torben Bækkeskov, Donald McArthur.

Kantinebestyrelse: Per Laursen, Jørn O. Jensen.

Økonomiudvalg: Søren Bak (samf.), Jens Jørgensen (geo.), Finn Gjetting (Rel., ty., AV), Thorkil Jacobsen (bio.), Børge Riis Larsen (kemi), Svend Laursen (Idr.), Per Laursen (hist.), Lisbeth Hiort (mus.), Jørgen Christiansen (da.), Palle Berggreen (mat.), Birgit Yttrup (fra.), Karen Folmar (eng.), Jan Malmose Nielsen (fys.), Birgit Skov (oldt., lat.), Annelise Andersen (psyk.), Donald McArthur (formn.), Finn Lindegaard Madsen (boginsp.).

Kafferegnskab: Jette Stokkebro Hansen.

Sproglaboratoriesagkyndig: Jørgen Christiansen, Caroline Brostrøm.

Filmapparatsagkyndig: Jørgen Christiansen, Jan Lindebjerg Nielsen.

TV-apparatsagkyndig: Finn Gjetting, Jørn Bank Graunbøl.

Kopimaskine-offset-sagkyndig: Jens Jørgensen, Sven Frøkjær-Jensen, Finn Gjetting.

Pædagogisk udvalg: Søren Bak, Jan Lindebjerg Nielsen, Eilif Byrnak, Jørgen Christiansen, Annelise Andersen, Palle Berggreen, Grith Carlsen, Karen Conrad.

EKSAMINER
STUDENTEREKSAMEN 1984

3.a:

Andersen, Helle Falk
Borg Betina
Bøg, Dorthe
Dantorp, Anne
Frederiksen, Marit
Frese, Lykke
Gabe, Allan
Hansen, Maja Vivianne
Hansen, Susanne Olga
Jensen, Heidi Simone
Jensen, Susanne Oxenbøll
Larsen, Annette Juel
Larsen, Pia
Madsen, Gitte Thers
Nielsen, Charlotte
Nielsen, Hanne Stine Hansen
Nielsen, Mia Alice
Pedersen, Helle
Petersen, Dorthe Eklund
Petersen, Helle Jul
Petersen, Merethe Dina Møllmann
Rasmussen, Jannie
Steffensen, Mette Møller
Svendsen, Birgit Karoline
Sørensen, Marianne Ebba Rundin
Toft, Anne Elisabeth
Aagesen, Charlotte Malm

3.b:

Andersen, Vibeke
Bak, Niels Peter
Christiansen, Anne Stegemejer
Christiansen, Susanne Sylvia
Frandsen, Dorthe
Frandsen, Lone
Hansen, Lene
Hansen, Lone Dahl
Hansen, Marianne
Hansen, Tina
Hjermind, Lena Elisabeth

Jensen, Arne Egegaard
Judson, Anne-Marie
Klestrup, Helle
Kolls, Hanne
Nielsen, Henrik
Nielsen, Lisbeth Seerup
Pedersen, Annemarie Møller
Rasmussen, Lene
Rasmussen, Liselotte Nørgaard

3.c:

Brodersen, Tina
Christensen, Iben
Frandsen, Flemming
Frederiksen, Nina Vinge
Hansen, Helle Charlotte
Hansen, Lars Knud
Herstal, Ole
Jensen, Marianne Boesen
Jensen, Sussie Annette
Kongsberg, Stig
Kristensen, Anne Svendsen
Kristensen, Jens Vestergård
Lindner, Susanne Elisabeth
Nielsen, Helle
Nielsen, Jesper Hjorth
Olsen, Peter Paul
Simonsen, Mette
Svendsen, Helle
Thomsen, Birgitte Mattebjerg

3.d:

Andersen, Anette Grøn
Bendtsen, Margrethe
Clausen, Ken Bossen
Davidian, Georg
Duhn, Jørn
Dyrby, Lisbeth
Frederiksen, Dorthe Griffenfeldt
Hansen, Gitte Sydendal
Hansen, Helle Juel

Hansen, Jesper Weinmann
Jensen, Claus Kæstel
Larsen, Birgitte
Larsen, Yvonne
Pedersen, Thomas Thers
Rasmussen, Helle
Rasmussen, Stine Elkjær
Rønn, Ulla
Skytte, Mette
Wendelboe, Lars
Volden, Eva

3.x:

Bacci, Michael
Christensen, Michael Hjulskov
Dahlgren, Thomas
Hansen, Jan Dennis
Hansen, Jette Betina
Hansen, Kristen Peter
Hansen, Martin Duus
Jakobsen, Carsten Borup
Jensen, Helle Grethe
Krafft, Vivian
Kristiansen, Anne Mette Wistoft
Larsen, Hanne Wiberg
Madsen, Jens Erik
Olsen, Jeanette Hjortgaard
Olsen, Lau Lund
Pedersen, Lene
Rosholm, Christina (Trille)
Skogstad, Pernille
Søhuus, Birgitte
Søndergaard, Henrik
Sørensen, Merete Hjort
Zachariassen, Peter

3.y:

Bruun, Charlotte
Bruun, Susanne
Carstensen, Lars Bülow
Hansen, Ulla Darling
Jensen, Jani Høgh
Jørgensen, Astrid Rask Kragh
Jørgensen, Kirsten Lisbeth
Jørgensen, Niels Juul Holm
Jørgensen, Peter
Lauesen, Solveig Eldrup

Møllerup, Ellen
Mørch, Kurt
Nielsen, Charlotte Susanne Lindberg
Nielsen, Henrik
Nielsen, Lars Bøgegaard
Onstrup, John
Pedersen, Niels Christian Ebbeskov
Pedersen, Janet Foli
Povlsen, Erik Kilstrup
Rasmussen, Anne Marie
Rasmussen, Christian Per Schou
Rasmussen, Mette
Ring, Mikkel Neigaard
Skriver, Christian

3.z:

Calum, Claus
Cantby, Jesper
Dieu, Dich
Holm, Morten
Kupper, Marianne
Jensen, Mikael Højmark
Larsen, Jesper Wenzel
Madsen, Jens Kargaard
Navntoft, Sussie
Nielsen, Anette
Nielsen, Jette Løvstrup
Niemann, Hans Morten
Pedersen, Birgit
Raagaard, Pernille
Rasmussen, Peter Bjarne

3.u:

Andersen, Line Birgitte Fleckenstein
Andersen, Stig
Beltoft, Vibe Meister
Birkemose, Tine
Christensen, Ehm Robert
Christensen, Lotte Stehr
Clausen, Leif Bjarne
Falkenberg, Ole
Hansen, Claus Friis
Hansen, Liselotte Schou
Jensen, Christa Arvé
Jensen, Marianne Engberg
Johansen, Frank Rahbek

Johnson, Thomas Eduard
Jørgensen, Anette Bilenberg
Jørgensen, Jimmy Georg
Kristensen, Ebbe Henrik
Larsen, Jan Valentin Enevold
Larsen, Kirsten
Lauritzen, Carsten Lindberg
Lund, Jens Christian
Nielsen, Lars Korsbjerg
Petersen, Michael Bang
Schrøder, Jens Rødbro
Solgaard, Carsten

3.v:

Bojsen, Anni
Carstensen, Niels Jacob
Christensen, Bent Klenke
Christophersen, Henrik Frost
Hansen, Lene Boye
Hansen, Troels Kjærulff
Hesselbjerg, Conni Irene
Jensen, Marianne Windfeldt
Jørgensen, Hanne Beck
Kamp, Poul-Henning
Kjeldsen, Flemming
Larsen, Jette Conni
Larsen, Malene Britt
Pedersen, Anita
Pedersen, Helle
Pedersen, Johnny Riisgaard
Petersen, Peter Rosholm
Spragge, Peter

Sørensen, Charlotte Løvenhardt
Thisted, Thomas Aage
Tingsgaard, Peter Kofoed
Wessing, Jørgen

3.å:

Andersen, Bendt Ove
Carlsen, Lars Vedel
Clausager, Susanne
Eriksen, Henrik Lund
Eriksen, Pernille Hagen
Gregersen, Birgitte Marie
Hansen, Ann-Tove
Hansen, Claus Møller
Heuer, Ole Eske
Ivertsen, Anna Marie
Jensen, Anne Dorte
Jensen, Michael Røstrup
Johansen, Per Henrik
Jørgensen, Bettina Abildahl
Kantsø, Trine
Kristensen, Anette
Kristensen, Jacob Stahl
Nielsen, Gitte
Nielsen, Jørgen
Petersen, Pia Agnes Sylvester
Petterson, Helle Funck
Rasmussen, Søren
Reib, John
Rosenqvist, Per Evald
Rømer, Henrik

HØJERE FORBEREDELSESEKSAMEN 1984

2.p:

Andersen, Hans
Betak, Rikke Schultz
Brostrøm, Gitte
Dahl, Annette
Eschen, Dorte
Guldager, Anette

Hansen, Charlotte Gissing
Hansen, Gitte
Jakobsen, Kitt Gade
Jensen, Bettina
Kirkvåg, Peter Ben
Lysdal, Allan René
Milbæk, Lars

Mouritsen, Lars
Mouritzen, Annemette
Nielsen, Anne Grønlund
Nielsen, Maj-Britt André
Nielsen, Tine Aavang
Nielsen, Vibeke Reinhold
Pedersen, Anne Charlotte
Petersen, Hanne Eggers
Rasmussen, Pia Vivian
Staffe, Mette

Hansen, Charlotte
Hansen, Helle Kokkegård
Jacobsen, Jette Plum
Jensen, Annette Haugaard
Jensen, Janne Bryø
Jensen, Susie
Kjærsgaard, Morten
Kristensen, Anne Trine Martini
Laursen, Tina Haarup
Madsen, Jens-Peter Spetzler
Mahler, Benny Arne
Mehlsen, Bettina Hofmann
Petersen, Birgitte
Petersen, Helle Krakau
Rasmussen, Anders Christian
Rasmussen, Morten Valbum
Zederkof, Marianne

2.q:

Andersen, Carsten Andy
Andersen, Gitte Funch
Borring, Erik Karl
Christensen, Hans-Peter Brun

Sports *hjørnet*

Schweizerplads 1 - 4200 Slagelse
Telefon 53 45 20



Vort
lokale
dagblad

Sjællands Tidende

- ærligt talt...



Få en
Økonomikonto
Den forbrugervenlige
lønkonto



DEN DANSKE BANK

STIPENDIER OG LEGATER

Den danske Margarinefabriks jubilæumslegat. Søges ikke. Beneficianten udpeges af rektor. Det tildeles årligt en af årets studenter med en portion på 200 kr.

Slagelse Gymnasiums legatfond. Søges ikke.

Slagelse lærde Skoles Stipendiefond. Af dette fonds renter uddeles dels af legatfondens bestyrelse, dels efter lærerrådets indstilling. Søges ikke.

Lektor Jordans mindelegat. Renterne heraf tildeles uden ansøgning til en af årets studenter. Legatet administreres af legatbestyrelsen.

Lærer Aage Juuls mindelegat. Tildeles en HF-studerende.

Kronebankens studielegat. Legatet, der udgør 1000 kr., bortgives samlet eller delt i to portioner til studenter, som søger videregående handelsuddannelse. Tildeles efter skolens indstilling.

Handelsbanken i Slagelses legat. Legatet, der udgør 1000 kr., uddeles efter skolens indstilling til en af årets studenter.

LEGATER

Slagelse Gymnasiums legatfond: Hanne S. Nielsen, 3.a, Susanne Christensen 3.b, Thomas Thers Pedersen, 3.d, Carsten Lauritzen, 3.u, Peter Rosholm, 3.v, Peter Spragge, 3.v, Helle Grethe Jensen, 3.x, Jens Madsen 3.z, Anette Kristensen, 3.å.

Lektor Jordans mindelegat: Per Rosenquist, 3.å.

Slagelse Lærde Skoles stipendiefond: Vibeke R. Nielsen, 2.p, Henrik Lund Eriksen, 3.å, Liselotte Hansen, 3.u.

Lærer Aage Juuls mindelegat: Peter Tingsgaard, 3.v.

Handelsbanken i Slagelses legat: Peter Tingsgaard, 3.v.

Kronebankens studielegat: Lena Hjermand, 3.b.

Slagelse Sparekasses præmier: Ulla Darling Hansen, 3.y, Morten Holm, 3.z, Dorthe E. Petersen, 3.a, Lars Hansen, 3.c.

Den danske Margarinefabriks jubilæumslegat: Poul-Henning Kamp, 3.v.

Boglegater (inkl. gavekort fra Slagelse Boghandel): Gitte Funch Andersen, 2.q, Anne E. Toft, 3.a, Arne E. Jensen, 3.b, Helle Klestrup, 3.b, Helle Svendsen, 3.c, Troels Hansen, 3.v, Poul-Henning Kamp, 3.v, Helle Funck Petterson, 3.å.



Adjunkt
Annelise Andersen (AA)
Herluf Trollesvej 4,
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 15 69
Psykologi - Dansk
HF - Studievejleder



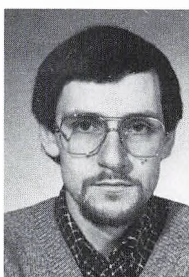
Lektor
Henry Axelsen (HA)
Bakkevej 18, Forlev,
4241 Vemmelev
Tlf. (03) 58 24 01
Historie - Tysk



Lektor
Bent Schiermer Andersen
(BA)
Lindevej 26,
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 12 23
Historie - Latin



Adjunkt
Anni Bach (AB)
Tordenskjoldsgade 38,
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 76 02
Religion - Tysk -
Oldtidkundskab



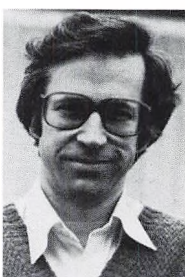
Adjunkt
Erik Lasse Appelguist
(AP)
Hvalsøvej 328, Tingerup
4360 Kirke-Eskildstrup
Tlf. (03) 40 91 70
Fysik - Matematik



Adjunkt
Søren Bak (SB)
Bukkegård
5953 Tranekær
Tlf. (09) 55 18 19
Samfundsfag - Dansk



Adjunkt
Niels Eigil Arent (NA)
Søndermarksvej 39,
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 31 61
Historie - Religion - Old.



Studielektor
Palle Berggreen (PB)
Ådalen 13, Havrebjerg,
4200 Slagelse
Tlf. (03) 56 91 55
Matematik - Fysik



Kantinedame
Rhodamay Berner-
Magnusson,
Kalundborgvej 108,
Havrebjerg, 4200 Slagelse
Tlf. (03) 56 91 67



Adjunkt
Torben Bækkeskov (TB)
Lillevangsvej 32
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 94 96
Musik - Tysk



Cand. mag.
Jesper Bernøe (JB)
Søndermarksvej 27
st.tv., 4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 90 21
Historie - Engelsk



Lektor
Grith Styrck Carlsen
(GC)
Overgaden Oven Vandet
30b, 1415 København K
Tlf. (01) 57 14 77
Biologi



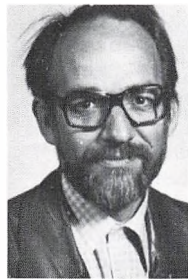
Adjunkt
Caroline Brostrøm (CB)
Kongensvej 13
2000 København F
Tlf. (01) 87 63 28
Fransk



Lektor
Bent Christensen (BC)
Elmegaardsvej 12,
4242 Boeslunde
Tlf. (03) 54 03 16
Fysik - Kemi



Adjunkt
Eilif Byrnak (EB)
Næstved 13,
4180 Sorø
Tlf. (03) 63 53 56
Geografi - Biologi



Studielektor
Jørgen Christiansen (JC)
Hansensvej 28,
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 44 71
Dansk - Fransk



Adjunkt
Marianne Christiansen (MC)
Brydes Allé 28
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 18 87
Biologi - HF -
Studievejleder



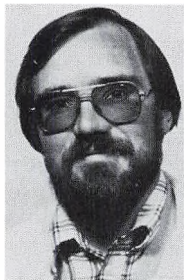
Lektor
Asger Florentsen (AF)
Kuhlausvej 9
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 01 06
Engelsk - Fransk



Adjunkt
Karen Conrad (KC)
Hostrupgade 18
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 00 72
Dansk - Engelsk



Adjunkt
Karen Folmar (KF)
Stengade 15, 2. th.
2200 København N
Tlf. (01) 37 31 68
Engelsk - Dansk



Cand. mag.
Ole Felding (OF)
Obovej 3
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 24 23
Samfundsfag - Geografi



Lektor
Dan Frandsen (DF)
Schubertsvej 11
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 60 31
Dansk - Engelsk
Administrativ inspektør



Adjunkt
Elsebeth Fich (EF)
Ved Linden 4, st. th.
2300 København S
Tysk - Religion



Adjunkt
Winnie Frandsen (WF)
Schubertsvej 11,
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 60 31
Dansk - Idræt



Lektor
Sven Frøkjær-Jensen (SF)
Basunvej 3,
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 73 08
Historie - Religion -
Oldtidskundskab



Adjunkt
Iver Grunnet (IG)
Stenstrupvej 23
4180 Sorø
Tlf. (03) 64 92 41
Idræt - Biologi



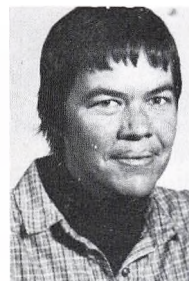
Adjunkt
Finn Gjetting (FG)
Sdr. Aas 59
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 77 70
Tysk - Religion



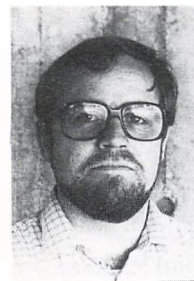
Adjunkt
Egon Hansen (EG)
Bjergbygade 43
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 57 85
Geografi



Lektor
Jørgen Glenstrup (JG)
Wagnersvej 5,
4200 Slagelse
Tlf (03) 53 55 25
Dansk - Engelsk
Bibliotekar



Adjunkt
Hanne Hansen (HH)
Helgesvej 21
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 67 63
Dansk - Idræt



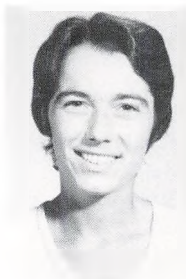
Adjunkt
Jørn Bak Graunbøl (BG)
Kirkevej 12,
4241 Vemmelev
Tlf. (03) 58 25 28
Historie - Dansk



Lektor
Uffe Hansen (UH)
Helgesvej 21
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 67 63
Dansk - Fransk



Adjunkt
Jette Stokkebroe
Hansen (SH)
Banevej 24, Frb.
4180 Sorø
Tlf. (03) 63 08 06
Kemi - Fysik



Adjunkt
Vibeke Margrethe
Hansen (VH)
Munkholmvej 206
4300 Holbæk
Tlf. (03) 48 28 13
Engelsk - Idræt



Lektor
Karen Zoffmann Hansen
(ZH)
Hansensvej 23
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 26 52
Tysk - Fransk



Lektor
Jens Harrebye (JH)
Kagsmarksvej 10,
Havrebjerg, 4200 Slagelse
Tlf. (03) 56 91 15
Biologi - Idræt



Adjunkt
Lene Nørreby Hansen
(NH)
Møllevvej 21, Fløng
2640 Hedehusene
Tlf. (02) 16 35 89
Fransk - Italiensk



Adjunkt
Inger Hastrup (IH)
Ærøvej 92, 2.th.
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 89 49
Engelsk - Tysk



Lektor
Nils Ørsted Hansen (ØH)
»Skovly«
Slagelse Landevej 2
4230 Skælskør
Tlf. (03) 59 62 31
Fysik - Kemi



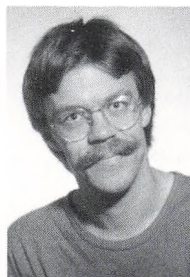
Sekretær
Birthe Henriksen (BH)
Sct. Pedersgade 20
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 15 66



Lektor
Lisbeth Hiort (LH)
Holbergsgade 18
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 68 02
Musik - Fransk



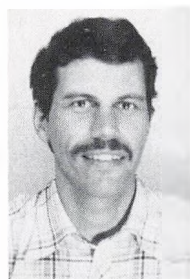
Adjunkt
Dorte Jensen (DJ)
Nykobbelvej 5, Skovse
4200 Slagelse
Tlf. (03) 54 41 58
Dansk - Engelsk



Adjunkt
Hans Ove Hummelose
Schweizerpladsen 1B
3. th., 4200 Slagelse
Tlf (03) 53 46 73
Matematik - Fysik



Lektor
Ebbe Ottar Jensen (EJ)
Roarsvej 56
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 61 15
Matematik -
Studievejleder - Gymn.



Cand. scient.
Bo Bertholdt Hüttig (BB)
Søndermarksvej 50
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 31 38
Geografi - Idræt



Lektor
Elisabeth Næstholt Jensen
Bjergbygade 106
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 51 35
Engelsk - Fransk



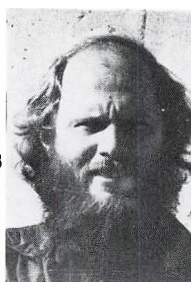
Lektor
Thorkil Jacobsen (TJ)
Kirsebærvej 5
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 61 05
Biologi



Kantinedame
Ena Jensen
Kalundborgvej 117
Brorup
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 67 87



Adjunkt
 Jørn Ole Poul Jensen (OJ)
 »Tofttegården«, Skansevej 13
 Reersø, 4281 Gørlev
 Tlf. (03) 55 93 96
 Historie - Dansk -
 Studievejleder - Gymn.



Adjunkt
 Jens Jørgensen (JJ)
 Nykobbelvej 5, Skovse
 4200 Slagelse
 Tlf. (03) 54 41 58
 Geografi -
 Studievejleder - Gymn.



Overlærer
 Poul Jensen (PJ)
 Bjergbygade 7
 4200 Slagelse
 Tlf. (03) 52 47 13
 Gymnastik



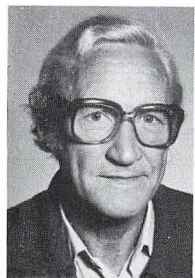
Rektor
 Jens Jørgensen (JØ)
 Slotsalleen 51
 4200 Slagelse
 Tlf. (03) 53 36 95
 Historie - Tysk -
 Oldtidskundskab



Gymn. lærer
 Ulla Vad Johansen (UJ)
 Eskemosegård
 4250 Fuglebjerg
 Tlf. (03) 75 34 17
 Gymnastik



Adjunkt
 Jørgen Erik Jørgensen (ØJ)
 Løvegade 27, 1. tv.
 4200 Slagelse
 Tlf. (03) 53 34 07
 Matematik - Fysik



Pedel
 Erik Jørgensen
 Willemoesvej 33
 4200 Slagelse
 Tlf. (03) 53 00 12



Adjunkt
 Lars Leth Jørnø (LJ)
 Stationsvej 13
 4241 Vemmeløv
 Tlf. (03) 58 25 39
 Samfundsfag - Gymnastik



Cand. mag.
Ida Kallenbach
Tåsingevej 66, 4. th.
2100 København Ø
Tlf. (01) 68 34 85
Dansk - Idræt



Adjunkt
Svend Laursen (SL)
Lorupvej 32, Lorup
4200 Slagelse
Tlf. (03) 54 53 01
Gymnastik - Engelsk



Adjunkt
Børge Riis Larsen (BL)
Trompetvej 2
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 59 05
Kemi - Fysik



Pædagogisk medhjælper
Aase Larsen (AaL)
Birkevænget 14
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 40 73



Lektor
Per Lieberkind Larsen
(PL)
Rødkildehus, Bredholtvej
Landsgrav Mark
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 43 20
Fysik - Matematik



Adjunkt
Donald McArthur (DM)
Kronprinsesse Sofiesvej
12B, 4., 2000 København F
Tlf. (01) 19 14 39
Formning



Adjunkt
Per Laursen (LA)
Kristinelundsvej 5
4200 Slagelse
Tlf. (03) 51 16
Historie - Gymnastik -
Studievejleder



Lektor
Finn Lindegaard Madsen
(LM)
Liselundvej 6
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 65 49
Matematik - Boginspektør



Stud. mag.
 Marianne Møller (MM)
 Herman Triers Plads 1
 1975 København V
 Tlf. (01) 37 42 87
 Musik

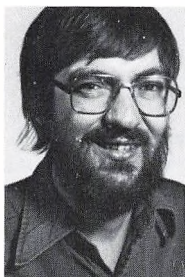
Adjunkt
 Jan Malmrose Nielsen
 (JN)
 Somaliavej 8
 4200 Slagelse
 Tlf. (03)
 Matematik - Fysik



Cand. scient.
 Stephan Nandrup-Bus (SN)
 Vardegade 17
 2100 København Ø
 Tlf. (01) 38 49 22
 Idræt - Biologi



Adjunkt
 Finn Nyholm (NY)
 Valbyvej 19
 4200 Slagelse
 Tlf. (03) 53 16 52
 Fysik - Matematik



Lektor
 Finn Nielsen (FN)
 Søndermarksvej 23, 3.tv.
 4200 Slagelse
 Tlf. (03) 52 33 96
 Fysik - Matematik



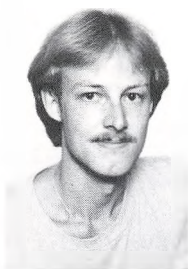
Adjunkt
 Kirsten Nyholm (KN)
 Valbyvej 19
 4200 Slagelse
 Tlf. (03) 53 16 52
 Musik



Adjunkt
 Jan Lindebjerg Nielsen
 (NI)
 Maltegårdsvej 26
 2930 Gentofte
 Tlf. (01) 65 34 82
 Geografi - Samfundsfag



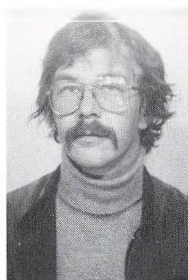
Cand. Mag.
 Britta Bratting
 Pedersen (BP)
 Blegdamsvej 42, 4. tv.
 2200 København N
 Tlf. (01) 37 09 77
 Engelsk - Religion



Cand. mag.
Claus Pedersen (CP)
Galpestykket 203
Svogerslev
4000 Roskilde
Tlf.
Historie - Spansk



Adjunkt
Birgit Skov (BS)
Teglværksvej 8
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 17 75
Latin - Oldtidskundskab



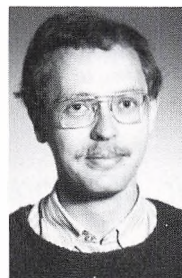
Cand. mag.
Leif Petersen (LP)
Nybølvej 6
2610 Rødovre
Tlf. (01) 41 24 13
Samfundsfag - Formning



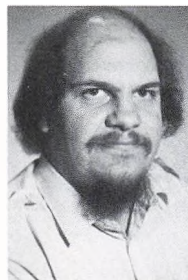
Adjunkt
Lene Therkildsen (LT)
Ryevej 56, Lyng
Eskildstrup, 4180 Sorø
Tlf. (03) 64 94 19
Fransk



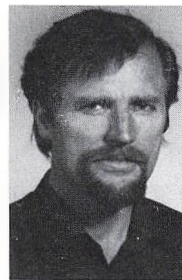
Lektor
John Kaas Petersen (JP)
Venusvej 2
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 75 80
Engelsk



Cand. mag.
Børge Thomsen (BT)
Snedkervej 19, st. th.
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 38 86
Oldtidskundskab - Latin



Adjunkt
Finn Rossmeisl (FR)
Tidselbjergvej 21
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 55 55
Matematik



Lektor
Børge Ramsø Thomsen
Holbergsgade 43
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 39 73
Dansk - Historie



Adjunkt
Frode Topsøe (FT)
Engdiget 2, 1. th.
2610 Rødovre
Tlf. (01) 70 45 33
Fysik - Matematik



Cand. mag.
Elisabeth Weber (EW)
Søndermarksvej 24
4200 Slagelse
Tlf. (03) 53 26 17
Engelsk - Idræt



Sekretær
Annelise Tümmeler (AT)
Kongelyset 112
4200 Slagelse
Tlf. (03) 52 31 03



Adjunkt
Birgit Yttrup (BY)
Gudmundsvej 4
4200 Slagelse
Tlf. (03) 56 72 92
Fransk - Latin

Bøger . Papir . Kontorartikler . Film

SLAGELSE BOGHANDEL

GL. TORV 6

TELF. (03) 52 02 30 - (03) 52 00 15



Ministerielle og andre bestemmelser

TIMETAL I GYMNASIEAFDELINGEN

Normaltimeplan, jfr. § 2

Fag	Sproglig linie						Matematisk linie													
	Fællesfag			Særfag			Fællesfag			Særfag			Idræt på højt niveau »idrætsgrænse«		Kernisk gren					
				Nyprog- lig gren	Samfunds- faglig gren					Matema- tisk- fysik- sisk gren	Samfunds- faglig gren	Naturfag- lig gren								
1.	2.	3.	2.	3.	2.	3.	1.	2.	3.	2.	3.	2.	3.	2.	3.	2.	3.			
Religion	0	1	2				0	1	2											
Dansk	3	3	4				3	3	4											
Engelsk	4			4	6		5	0	0											
Tysk	3			3	5	3	5	0	0											
Fransk (russisk)	5	3	3				5	3	3											
Latin	4			4	0															
Græsk m/ oldtidskundskab																				
Oldtidskundskab	1			2	0	2	0	1	2	0										
Historie og samfunds- kundskab	2	3	3	0	1		2	3	3	0	1		0	1	0	1	0	1		
Samfundsfag				5	5					5	5									
Geografi	2					3	2			3	0	3	2	3	2	0	3	3	0	
Biologi	0	0	3							0	3	0	3		3	7	3	0	0	3
Biokemi																				
Kemi							2			3	0	1	0	3	0	3	0	4	3	
Fysik							3			3	5	2	2	2	2	2	2	2	2	
Matematik	2	3	0				5			5	6	3	3	3	3	3	3	5	6	
Musik, særfag																				
Idræt																	4	6		
Legemsøvelser	26	13	15	13	12	13	12	26	12	12	14	15	14	15	14	15	15	15	14	15
Fællestimer	2	2	2					2	2	2										
Musik	2	2	1					2	2	1										
Formn. og kunstforståelse .	(2)	(0)	(0)					(2)	(0)	(0)										
	(0)	(2)	(1)					(0)	(2)	(1)										
	30	17	18	13	12	13	12	30	16	15	14	15	14	15	14	15	15	15	14	15

TIMETAL PÅ HF-KURSUS

Hvert år opdeles i 2. semestre, således at undervisningen strækker sig over i alt 4 semestre efter følgende plan:

	Antallet af ugentlige timer			
	1. semester	2. semester	3. semester	4. semester
Dansk	3	3	4	4
Religion	0	0	3	3
Historie	3	3	3	3
Biologi	3	2	0	0
Geografi	3	2	0	0
Matematik	5	5	0	0
Engelsk	4	3	4	4
Tysk	3	3	0	0
Samfundsfag ...	2	2	0	0
Musik/formning	2	2	0	0
Idræt.....	2	2	0	0

TILVALGSFAG:

	Antallet af ugentlige timer			
	1. semester	2. semester	3. semester	4. semester
Biologi	0	0	4	4
Matematik	0	0	6	6
Engelsk	0	1	3	3
Tysk	0	0	5	5
Samfundsfag ...	0	0	3	3
Musik	0	0	4	4
Formning	0	0	4	4
Idræt.....	0	0	4	4
3. fremmedsprog	0	3	4	4
Fysik	0	3	6	5
Kemi	0	0	5	5
Psykologi	0	0	3	3

I fagene dansk, fysik og kemi afholdes konferencetimer til individuel vejledning af de studerende. Der holdes eksamen i de enkelte fag ved udgangen af det semester, hvor undervisningen i faget afsluttes. Der er ikke eksamen i fællesfagene musik, formning og idræt.



Denne bog handler om dine penge.

Også om dem, du ikke har.

Hvad koster en uddannelse?...
 et kørekort?... et sted at bo?...
 hvordan skaffer man pengene?...

Svaret på disse spørgsmål - og en hel masse andre - finder du i en håndbog, vi har skrevet til dig.

Bogen hedder »Ud i livet - hvad med økonomien?« Den er gratis, men de råd, den giver, kan godt gå hen og blive guld værd.

Kom ind i Handelsbanken og spørg efter Ungdomsservice.

HANDELSBANKEN

altid med i billedet



Skolens ABC

ADK – ALMENSKOLENS DISKUSSIONSKLUB

ADK er Slagelse Gymnasium og HF-kursus' festudvalg.

ADK holder som regel fest før hver ferie, d.v.s. 4 fester. Samtidig har foreningen tradition for at afholde en jule-hygge-aften.

Alle disse arrangementer arrangeres af en bestyrelse på 9 personer.

Disse bliver valgt i begyndelsen af skoleåret på følgende måde:

- 1) Alle skolens elever bliver opfordret til at være med i ADK (via medlemskort). Medlemskort giver stemmeret på generalforsamlingen og nedslag i billetprisen til de enkelte arrangementer.
- 2) Valget foregår på en generalforsamling, hvor alle medlemmer af ADK har stemmeret. Blandt de opstillede kandidater skal vælges 9: 1 fra hvert klassetrin og de sidste 4 på stemmeantallet.

ADK-festerne er især kendt for levende musik. Vi har f.eks. haft Busstop, Kasper Winding, Tøsedrengene, O Reo Moon og Frede Fup.

ADMINISTRATION. I administrationsfløjen ved hovedindgangen finder du rektors kontor, inspektorkontoret, sekretærkontoret og studievejledernes kontorer. Se nærmere under disse ord.

ADMINISTRATIV INSPEKTOR hedder Dan Frandsen. Han tager sig af de daglige skemaændringer og tilrettelægger de mundtlige og skriftlige prøver ved eksamen og terminsprøver m.v.

ADRESSEFORANDRINGER skal *straks* meddeles til sekretærkontoret ligesom evt. navneforandring, nyt telefonnummer o.l.

ALLEKALD bruges af rektor til at give meddelelse til hele skolen. Det finder normalt sted i begyndelsen af 2. lektion. Elever og lærere kan ligeledes få lov til at benytte det til meget nødvendige meddelelser. Besked om allekald indleveres til rektor inden kl. 9.05.

AUTOMATER med varme drikke og sodavand, cola m.m. står ved kantinen. Den daglige drift af automaterne ordnes af elevrådet, som til gengæld får overskuddet af driften.

AV-MIDLER (Audio-Visuelle hjælpemidler). Fællesbetegnelse for de hjælpemidler i undervisningen, der særlig sigter mod hørelsen (audio-) og synet (visuelle). Her på skolen har vi sproglaboratorium, tv-apparatur, filmlokale, og i klasserne båndoptager og overheadprojektor.

BEFORDRINGS-SPØRGSMÅL: Se: Støtteordninger. Henvendelse i øvrigt på kontoret.

BIBLIOTEK: Skolens bibliotekar hedder Jørgen Glenstrup. Vores bogsamling står spredt rundt på hele skolen i de forskellige fags birum. Bøgerne er normalt beregnet til håndbøger på skolen – og kan altså ikke lånes hjem. Bøger til hjemlån kan du finde på Slagelse Centralbibliotek i Stenstuegade.

BOGDEPOTET: Findes i kælderen ved opgang fra cykelkælder. Det bestyres af boginspektør, lektor F. Lindegaard Madsen og skolens mediatekar. *Åbningstiderne:* 10-frikvarteret, 12-frikvarteret og 13-frikvarteret. Se i øvrigt opslag.

BOGUDLÅN: Du får udleveret bøger og papir gratis. Du er ansvarlig for de udlevere- de bøger – og skal erstatte tab eller beskadigelse. Derfor skal du *ved udlevering skrive navn og klasse i bøgerne og lægge bind om*. Der må ikke skrives notater eller foretages understregning i bøgerne.

BUSSER OG TOGTIDER: De vigtigste tider bliver slået op på skolens opslagstavler.

CYKLER OG KNALLERTER: Parkeres i *kælderen* – og *ikke* udenfor. Knallertmoto- ren *skal* standses, inden du kører ind, og må ikke startes, før du igen er ude i det fri.

DANSKOPGAVEN (HF): – Se HF-håndbogen.

DGS – DANSKE GYMNASIEELEVERS SAMMENSLUTNING: Danske Gymnasie- elevers Sammenslutning (DGS) er gymnasieelevernes faglige organisation.

DGS' basis er elevrådene. DGS afholder landsmøde hvert år i februar, hvor repræ- sentanter fra de fleste af landets gymnasier fastlægger hovedlinierne for organisatio- nens arbejde fremover samt vælger en bestyrelse, der skal varetage den daglige ledelse af organisationen. Derudover afholder DGS endnu 3 møder om året, hvor politikken bliver fastlagt gennem en arbejdsplan. På disse møder deltager repræsentanter fra lan- dets gymnasier, som foruden at fastlægge det kommende arbejde også har til opgave at vurdere det forgangne – såvel lokalt som på landsplan. Det er således medlemsgymnasi- erne, der bestemmer, hvordan deres faglige organisation – DGS – skal arbejde.

DGS' formål:

DGS har til formål at varetage gymnasieelevernes objektive interesser – at gennem forhandlinger og andre former for uddannelsespolitiske markeringer, i samarbejde med andre uddannelsesorganisationer, hvis hovedformål er identiske med DGS', at skabe forudsætninger for gennemførelse af gymnasieelevernes uddannelsesmæssige, faglige, økonomiske og sociale interesser og krav.

Kontakten med DGS:

DGS har god kontakt med de enkelte gymnasier, da de udsender informationsskri- velse ca. hver 3. uge om den uddannelsesmæssige situation og de mange forskellige ar- bejdsopgaver, der er, dels for DGS centralt, men lige så meget for de enkelte elevråd. Endvidere kan den enkelte gymnasieelev altid henvende sig til DGS og få hjælp og vej- ledning.

DGS er også repræsenteret i en lang række ministerielle udvalg: f.eks. Rådet for Ud- dannelsessøtten (RUS), Det centrale Uddannelsesråd, Arbejdsudvalget vedrørende Skoleradio/TV, Det sociale Kollegiebyggeri, Udvalget vedrørende revision af styrelses- loven o.s.v. I disse og flere andre udvalg er DGS sammen med Landssammenslutnin- gen af Kursusstuderende (LAK) og De Uddannelsessøgendes Samarbejdsudvalg (DUS) fælles om at tale de uddannelsessøgendes sag og fremføre de uddannelsessøgendes krav og rettigheder.

DUESLAGET er navnet på en reol med rum til de enkelte klasser. Den står ved indgan- gen til administrationsafdelingen, og den bruges til meddelelser fra administrationen til klasserne.

EDB: Skolen er indenfor det sidste år gået i gang med opbygningen af et nyt EDB-lokale. Arbejdet er nu så langt fremme, at skolen tilbyder EDB i kommende skoleår som 30-timers kursus til alle nye 1.g-klasser. Ved siden af dette har skolen yderligere et EDB-lokale, der fortrinsvis vil blive benyttet til studiekredsarbejde for »viderekom-mende«.

EKSKURSIONER kan teoretisk set arrangeres i alle fag, men traditionelt er det især fagene geografi, biologi, historie samt formning og musik, der benytter sig af denne form. Deltagelse i ekskursioner er obligatorisk for eleverne, idet den falder ind under den almindelige mødepligt til undervisningen. Den bevilling, der er til rådighed for ekskursionerne, er ret beskeden og er desuden kun beregnet for gymnasieklasserne. Forde-lingen af midlerne aftales i lærerrådet.

ELEVFORENING: Se ADK.

ELEVBLAD: Se *Gnisten*.

ELEVRÅD OG ELEVFORSAMLING.

ELEVRÅD

Elevrådet er elevernes demokratisk valgte repræsentation på skolen over for rektor, læ-rerråd og skolenævn samt overfor DGS/LAK og offentligheden i øvrigt.

Elevrådets struktur

Elevrådet består af en repræsentant valgt i hver klasse; flere fra hver klasse kan dog del-tage i elevrådsarbejde. På elevrådsmøderne har alle taleret, men kun en fra hver klasse har stemmeret. Inden 1. oktober vælger elevrådet et formandsskab og nedsætter lige-stillede udvalg, til hvilke samtlige elever er valgbare med tale- og stemmeret.

Jubii... Ungdomskonto i Jyske Bank: 10%

Ja, så meget giver Jyske Bank i belønning til alle unge, der gerne vil spare egne penge op og sikre sig en god start. Du kan indsætte så meget du vil, og når du bliver 18 år kan du låne helt op til 5 gange det beløb, der står på bogen. Selvfølgelig skal du stille sikkerhed. Prøv at få de fordele andre steder. Intet under at Jyske Bank kalder sin ungdomskonto for Jubii!



**JYSKE
BANK**

Abningsstider: Mandag-onsdag 9,00-16,00
Torsdag 9,00-16,30. Fredag 9,00-18,00

Gl. Torv 1, tlf. 03-52 16 48

Af vigtige punkter kan nævnes:

Valg:

Elevrådets medlemmer kan vælges direkte i klasserne inden 1. september.

Økonomi:

Til støtte for elevrådets arbejde kan opkræves et årligt elevkontingent, hvis størrelse fastsættes af elevforsamlingen. Regnskabet skal føres kontinuerligt af kassereren og fremlægges på forlangende.

Mistillid:

- a. Mistillid til de forskellige udvalg skal udtrykkes skriftligt af mindst 25 elever eller halvdelen af elevrådet.
- b. Mistillid kan også stilles til enkeltpersoner eller dele af de udvalg ud fra ovennævnte betingelser.
- c. I tilfælde af a og b skal det pågældende mistillidsvotum til skriftlig afstemning inden 14 dage på elevforsamling, hvorved det ved almindelig stemmeflerhed afgøres, om personen/personerne, der er stillet mistillidsvotum til, skal beholde deres poster.
- d. Mistillid til klasserepræsentanten skal stilles af klassen og nyvalg foretages inden en måned.

Repræsentation:

Elevrådet er repræsenteret i fællesudvalget med 4 medlemmer. Både gymnasieelever og HF-kursister skal være repræsenteret. Elevrådet skal være repræsenteret i lærerrådet med 2 medlemmer, og i skolerådet med 2 medlemmer, jfr. undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 587 af 69-12-23 og nr. 212 af 70-05-27.

Elever, der skal repræsentere skolen udadtil, vælges på et morgenmøde af de elever, der skal repræsentere.

Elevrådet kan kun udtale sig på elevernes vegne, såfremt spørgsmålet har været forelagt og godkendt af eleverne på et morgenmøde.

Elevforsamling:

Elevforsamlingen er elevernes øverste organ i elevarbejdet og afholdes, når ½ af elevrådet eller 25 elever ønsker det. Mødet skal varsles med en motiveret dagsorden senest 5 dage før elevforsamlingens afholdelse. Varslingen foretages ved morgenmøde og opslag. Elevforsamlingen skal afholdes inden 3 uger. Elevforsamlinger er principielt åbne, men kan lukkes, hvis eleverne ønsker dette.

Ind- og udmeldelse af organisationer kan kun foretages efter vedtagelse af elevforsamlingen. Såfremt mindst 50 elever forlanger det, skal sådanne vedtagelser foretages ved skriftlig afstemning.

Resolutioner og andre beslutninger, som skal offentliggøres, sættes til afstemning på et dertil indkladt morgenmøde, og ifald de bliver vedtaget, slutter ordlyden:
... således vedtaget af et flertal på et morgenmøde.

Alle meddelelser fra elevrådet skal være i Dueslaget mindst 3 dage før, det skal behandles på morgenmøde, elevrådsmøde eller elevforsamling.

Enhver elevrådsbeslutning kan omstødes, hvis der er flertal for det på et morgenmøde. Der kræves dog mindst 30 elevers ekriftlige ønske herom.

Vedtægtsændringer:

Disse vedtægter kan ændres, hvis et flertal stemmer herfor på en elevforsamling. Nærmere om arbejdet vil indgå i introduktionsugen.

ELEVTELEFON findes ved siden af automaterne i kantinen.

ERHVERVSORIENTERING: Se *Studievejledning*.

FERIER OG FRIDAGE:

1985

Sommerferie:	(mandag den 24. juni)	til tirsdag den 6. august
Efterårsferie:	mandag den 14. oktober	til fredag den 18. oktober
Juleferie:	mandag den 23. december	til fredag den 3. januar

1986

Vinterferie:	mandag den 10. februar	til fredag den 14. februar
Påskeferie:	mandag den 24. marts	til mandag den 31. marts
Store Bededag:	fredag den 25. april	
Kristi Himmelfartsdag:	torsdag den 8. maj	
Pinseferie:	mandag den 19. maj	
Grundlovsdag:	torsdag den 5. juni	
Sommerferie:	mandag den 23. juni	til fredag den 8. august

(De nævnte datoer/dage medregnet).

FORSIKRINGER

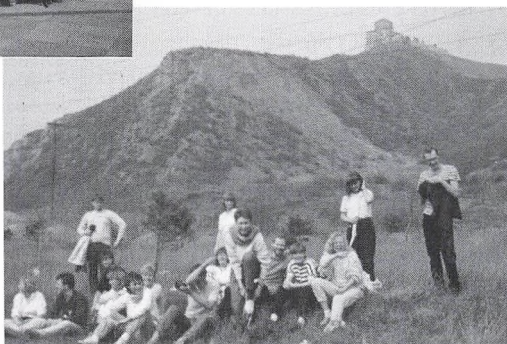
Som andre amtskoler er skolen forsikret på en måde, så elever, der uden egen skyld får ødelagt visse ting, f.eks. briller, i undervisningstiden, vil kunne få hel eller delvis dækning igennem forsikringsselskabet.

Alle henvendelser i forsikrings spørgsmål skal ske igennem rektor.



I påsken 1985 foretog 41 elever under ledelse af Sven Frøkjær-Jensen og Bent Schiermer Andersen en 9 dages rejse til USSR. Rejsen gik over Moskva til Georgiens hovedstad, Tbilisi, og til Sukhumi ved Sortehavet. Her ses hele holdet fotograferet foran hotellet i Sukhumi.

Den endelige sejr over det russiske bureaukrati! Det lykkedes holdet at forlade guiden og kravle ned af en klippesti, som chaufføren påstod ikke eksisterede. Her ses holdet vel ankommet til klippens fod. Den ikke-eksisterende sti ses i baggrunden.



FORÆLDREMØDER

planlægges af lærerråd og skoleråd. Der har i 1984-85 været afholdt et møde med konsultation og et møde med orientering om skolen. Desuden afholdtes aftenmøde med undervisningsministeren. Der afholdes lærerkonsultationer i 1985-86, ligesom skolerådet vil arrangere andre møder efter behov.

FORÅRSKONCERT

Det er efterhånden ved at blive en god tradition, at Slagelse Gymnasium & HF-kursus afholder en stor forårskoncert, hvor skolens musiklærere sammen med et meget stort antal elever opfører et meget varieret program. Ofte henlægges forårskoncerterne uden for selve skolen.

FRAVÆR: Se mødepligt.

FRITIDSAKTIVITETER:

Der findes et væld af fritidsaktiviteter på skolen, varierende fra år til år: Skak, dramatik, film, frivillig idræt, kor, musik, orkester, skolekomedie, studiekredse m.m.

En del af disse omtales andetsteds i dette års- og introduktionsskrift. – Spørg i øvrigt faglærerne.

FÆLLESTIMER 1984-85

Fredag den 14. sept.:	Suzanne Brøgger – 2 timer.
Onsdag den 19. sept.:	Konfidag - hele dagen.
Torsdag den 20. dec.:	Jule-volley-dag – hele dagen.
Fredag den 28. jan.:	Johs. Møllehave – 1 time.
Torsdag den 7. febr.:	BZ-bevægelsen – 2 timer.
Mandag den 18. febr.:	Vaganterne: »Frokost i det fri« – 1 time.
Onsdag den 20. febr.:	Greenpeace – 2 timer.
Tirsdag den 5. marts:	Totalpetroleum – 1 time.
18.-20. marts:	Temadage for 1. + 2.g. + 1. HF.

Hertil kan føjes et aftenmøde, hvor såvel elever, forældre og kolleger var indbudt. Aftenens taler: undervisningsminister Bertel Haarder. – Onsdag den 6. februar.

FUNDNE SAGER: Bedes afleveret på kontoret.

FÆLLESUDVALGET

Fællesudvalget består af rektor (formand), lærerrådsformanden, 3 af lærerrådet valgte medlemmer samt 4 af elevrådet valgte medlemmer.

Fællesudvalgets opgave er gennem gensidig information og forhandlinger at fremme samarbejdet mellem lærere, elever og rektor. Udvalget træffer afgørelser i forhold, der hovedsageligt angår faciliteter, praktiske forhold, fritidsaktiviteter og fællesarrangementer.

GLEMTE SAGER kan afhentes på kontoret.

GNISTEN

– er gymnasiets eneste skoleblad. Det redigeres af eleverne, er gratis og finansieres gennem annoncer.

GRENVALG

Inden ca. 15. marts skal eleverne i 1.g have truffet bestemmelse om, hvilke grene de vil gå på i de to sidste skoleår. Inden valget træffes af elev og hjem, er eleverne gennem såvel skriftlig som mundtlig orientering blevet oplyst om fagenes indhold og eksaminernes kompetence. Valget er bindende for resten af gymnasietiden. Orienteringen styres af skolens studievejledere.

Der er følgende valgmuligheder på den sproglige linie:

- 1) nysproglig gren
- 2) samfundssproglig gren
- 3) den klassisk-sproglige gren
- 4) den musiksproglige gren

På den matematiske linie kan eleverne vælge imellem:

- 1) matematisk-fysisk gren
- 2) naturfaglig gren
- 3) samfundsmatematisk gren
- 4) musikmatematisk gren
- 5) matematisk-kemisk forsøgsgræn
- 6) forsøgsgræn med idræt på højt niveau.

GYMNASIALE SUPPLERINGSKURSER: tal med studievejlederen.

HISTORIEOPGAVEN

I 2. semester i 1. HF skal alle elever udarbejde en historieopgave, der tids- eller emnemæssigt skal være placeret inden for de to områder, klassen har arbejdet med i 1. og begyndelsen af 2. semester. Opgaven afleveres direkte til historielæreren, der også vejleder den enkelte elev i udarbejdelsen af opgaven.

IDRÆT

Ud over de obligatoriske idrætstimer er der en betydelig mængde af fritidssport på skolen.

Den obligatoriske undervisning i idræt (2 lektioner ugentlig) er ikke altid tilstrækkelig. 2. HF har således slet ikke timer i faget idræt. Alle skolens elever har dog *ret* til at træne én gang om ugen under frie former. Det eneste krav, der stilles, er, at holdene skal være på mindst 10 elever, og at en idrætslærer står som leder.

Holdene oprettes oftest ved henvendelse til idrætslærerne eller ved opslag ved starten af skoleåret. Eleverne kan selv vælge mellem de forskellige sportsgrene.

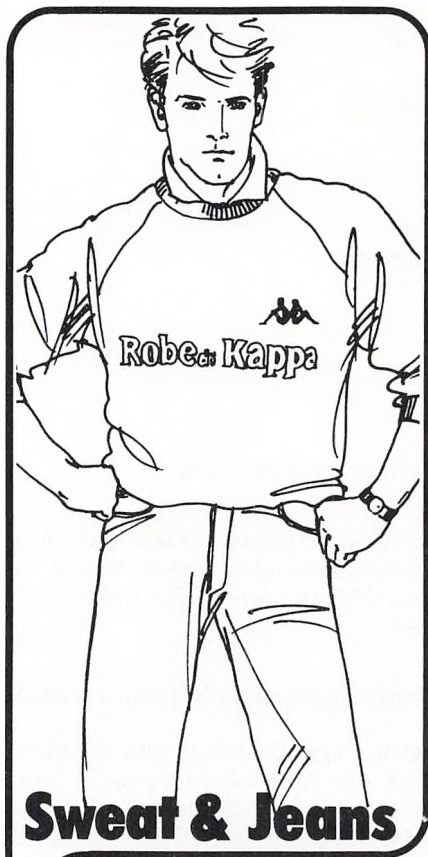
INTRODUKTIONSDAGE

For de nye 1.g-klasser og 1. HF-klasser bruges skoleårets første dage som en introduktion til skolen. Formålet er at give eleverne mulighed for at lære hinanden at kende under afslappede forhold, samtidig med at de får en kort introduktion til skolearbejdet.

INSPEKTOR: Se administrativ inspektør.

JULEREVY

Oftentimes sker det, at nogle af de elever, der har været med til at lave skolekomedie i 2.g eller 1. HF, har fået lyst til at arbejde videre i samme spor, og på den måde er det efterhånd-



Sweat & Jeans



Vestsjællands konfektionsshus

LARSEN

NYTORV 17 - SLAGELSE - TLF. 03-52 24 00

**Kvalitetsværktøj
til kontoret ...**

SKRIVE-/REGNEMASKINER



IBM

brother.

CITIZEN

KOPIMASKINER

MINOLTA

Develop

EDB / TEKSTBEHANDLING

piccolo

Partner

MØBLER



PAPIR-KOMPAGNIET A/S

Dalsvinget 21 4200 Slagelse
Postbox 119 Tlf 03 - 52 20 90



den blevet en næsten lige så fast tradition, at der i forbindelse med ADK's julebal bliver opført en julerevy, skrevet og spillet af elever fra 3.g eller 2. HF.

KANTINEN

Skolen har en stor kantine, hvor der både er åbent om morgenen og det meste af formiddagen. I kantine kan købes smørrebrød, mælkeprodukter, frugt og læskedrikke. På nogle af ugens dage kan man desuden købe varm mad.

KARAKTERGIVNING

I *Gymnasiet* gives der karakterer og evt. vidnesbyrd i december, marts og ved skoleårets slutning (års karakterer og årsprøve karakterer). I forbindelse med karaktergivningen drøfter lærerne elevernes standpunkt.

I *HF* gives der kun eksamens karakterer.

KG

Konservative Gymnasiaster er en på Slagelse Gymnasium ganske nyoprettet forening.

Slagelse KG er oprettet som et alternativ til de allerede eksisterende elevorganisationer på skolen, GLO og DGS.

KG ønsker en fri uddannelse, der respekterer det enkelte individ. KG ønsker, at gymnasieuddannelsen først og fremmest skal bygge på valgfrihed. I øvrigt er KG *imod* mødepligt, *for* karaktergivning og *for* prøver.

KLAGEADGANG

Hvis du har brug for at klage over et eller andet, klager du normalt først til den, som har truffet afgørelsen (f.eks. en af dine lærere). Hjælper det ikke, kan du klage til rektor.

LAK – LANDSORGANISATIONEN AF KURSUSSTUDERENDE

Formål:

1. Gennem en konsekvent uddannelsespolitik af forbedre kursusuddannelserne.
2. Gennem forhandlinger og andre former for uddannelsespolitisk markering at skabe forudsætning for gennemførelsen af de kursusstuderendes undervisningsmæssige, faglige, økonomiske og sociale interesser og krav.
3. Gennem samarbejde med andre uddannelsesorganisationer og grupper, hvis hovedformål er identisk med LAK's, at opnå koordinering af de uddannelsessøgendes bestræbelser for at forbedre uddannelsessystemet og øge integrationen mellem uddannelserne.

LAK's politiske linie lægges på kongressen. Alle medlemskurser sender delegerede med stemmer i forhold til individuelle medlemstal på stedet. Mellem kongresserne holdes bestyrelseskomitémøder med to delegerede + gæster fra hvert kursus.

LOMMEREGNERE

Der udleveres lommeregner til eleverne på skolen. Eleverne har ansvaret for disse som for boglån.

LÆREBØGER OG ANDRE UNDERVISNINGSMIDLER: Se bogudlån.

LÆRERFORSAMLINGEN

består af alle lærerne ved skolen med rektor som formand. Lærerforsamlingen behandler elevernes forhold i relation til deres standpunkt.

LÆRERRÅDET

består af rektor og alle lærerne ved skolen med en formand, der er valgt blandt lærerne.

MORGENMØDE

Hver tirsdag og torsdag morgen holdes morgenmøde i 10-frikvarteret. Morgenmødet tilrettelægges af et udvalg af elever. Hvis man ønsker ordet under morgenmødet, skal man i forvejen have kontaktet udvalget. Udvalget ser meget gerne, at så mange som muligt ønsker at bidrage med sang, musik, oplæsning o.lign.

Ekstraordinært morgenmøde kan kun indkaldes af de af elevrådet valgte morgenmødeansvarlige med motiveret dagsorden.

MØDEPLIGT

Der er mødepligt til alle timer (også fællestimer), og skolen fører nøje regnskab med hver enkelt elevs fremmøde. Mødepligten er den pris, man betaler for de eksamenslettelser, der gives ved HF- og studentereksamen som nedskæringer i fordringerne til eksamensopgivelse i forhold til omfanget af den obligatoriske stofgennemgang (helt ned til $\frac{1}{3}$ for visse fag).

Anmodningen om fritagelse i løbet af skoledagen rettes til rektor eller i hans fravær til administrativ inspektør.

Umiddelbart efter forsømmelse af enhver art forelægges skriftlig meddelelse herom for ganginspektør. Benyt de dertil udarbejdede grønne sedler.

For langvarig fritagelse for gymnastik kræves lægeattest. Blanket hertil udleveres på sekretærkontoret.

MØDEPLIGTSNÆVN

Vedtægter for mødepligtsnævn på Slagelse Gymnasium og HF-kursus.

1. Nævnets formål er:

a. At give vejledende indstilling til rektor i mødepligtssager under hensyntagen til sagens helhedsbillede og de af direktoratet fastsatte bestemmelser.

b. At vejlede eleverne om reglerne for mødepligt.

2. Nævnet består af 2 lærere og 2 elever, heraf den ene gymnasieelev, den anden HF-kursist. De vælges af hhv. lærerråd og elevforsamling mindst en gang om året. Nævnet konstituerer sig selv med formand og sekretær.

3. a. En elev kan henvende sig til mødepligtsnævnet inden 8 dage efter en mundtlig advarsel. Nævnet behandler sagen umiddelbart herefter.

b. Rektor henvender sig til den pågældende elev 14 dage før en skriftlig advarsel. Eleven henvender sig derefter til nævnet, hvis vedkommende ønsker sin sag behandlet. Nævnet færdigbehandler sagen indenfor disse 14 dage.

4. Nævnet kan indkalde de involverede faglærere samt repræsentanter fra elevens klasse, såfremt eleven ønsker det.

5. Hvis et medlem af nævnet selv er involveret i en sag, indkaldes en suppleant. 2 elevsuppleanter (en fra gymnasiet og en fra HF) samt en lærersuppleant vælges samtidig med de øvrige medlemmer som anført i § 2.

OPGAVEAFLEVERING

Alle skriftlige opgaver skal ubetinget afleveres til den af læreren fastsatte tid. Ved sygdom: første skoledag, hvor man er tilbage på skolen.

ORDENSREGLER

udarbejdes i fællesudvalget og skal godkendes i skolerådet.

Følgende regler gælder:

1. Rygning er ikke tilladt i klasselokaler, på gange og i sportshallen.
2. Der er generelt øl- og spiritusforbud på skolen i skoletiden.
3. Elevernes plakater og opslag må anbringes på de dertil indrettede opslagstavler, medmindre anden aftale træffes med rektor.
4. Pengeindsamlinger, mærke- og lodseddelsalg må kun foretages med rektors tilladelse.

ORDENSREGLER I IDRÆTSHALOMRÅDET

1. Elever har kun adgang til idrætshalområdet, når de har undervisning i *idræt*.
2. Elever, der ikke er omklædte, noteres som fraværende. (Dette gælder også ved »glemt tøj«, menstruation o.s.v.). *NB! Undtagelse: Lægeattest.*
3. Elever kan i idrætstimen tidligst forlade hallen ca. 5 minutter før udringning.
4. Det er ikke tilladt at udøve idræt i frikvartererne.
5. Hvis holdlærer er fraværende, er der ingen undervisning. (Dette gælder også, selv om andre holdlærere er tilstede).

Stil nogle krav til dit pengeinstitut.

Jeg skal bruge penge til at rejse hjemmefra.”

Jeg skal ha' finansieret mine studier.”

Jeg skal have stereoanlæg til bilen.”

Hjælp mig med at købe nye møbler.”

Hjælp mig med at starte egen virksomhed.”

Regn ud, om jeg har råd til at købe bil.”

Jeg vil gerne ud af mine betalingskontrakter.”

Giv mig forslag til en billigere boligform.”



Kom ind og tal med os, når du skal til at handle for dine egne penge.

Vi kan give hurtige svar på, hvordan du får råd til dine første større anskaffelser. Hvordan du vælger en bolig, der passer til din økonomi... hvordan du i det hele taget får realiseret dine fremtidsønsker.

Brug os, når du skal ha' tingene til at gå lidt mere SDS.

SPAREKASSEN sds

Sådan var Besættelsen

BESÆTTELSENS HVEM, HVAD, HVOR?

Sådan var optakten til 9. april 1940.
Sådan forløb Besættelsen 1940-45.

HVEM var »Citronen«? Werner Best? »General Johansen«? Fritz Clausen? Scavenius? »Tom«? Den højere Pancke? Duckwitz?

HVAD var Frihedsrådet? BOPA? DNSAP? Kommunistloven? Augustoprøret? Frikorps Danmark? Den illegale presse? Højgaardkredsen?

HVOR gik de illegale flugtruter? lå de »danske« KZ-lejre? skete våbenedkastingerne?

Besættelsens Hvem Hvad Hvor giver klar besked om den tyske besættelse 1940-45. Fortalt af Jørgen Hæstrup, Hans Kirchhoff, Henning Poulsen m. fl.
Gennemillustreret. 360 s. 98,00.

BERETNINGER FRA MODSTANDSKAMPEN

En upræsentios, overbevisende og dokumentarisk beretning, skrevet af den dengang unge Christian Algreen-Petersen, der var medlem af den navnkundige »Tom«s gruppe. En bevægende førstehåndskildring af vilkårene for danske modstandsfolk i de bevægede år fra 29. august 1943 til befrielsen.
Illustreret med autentiske billeder. 296 s. 48,00.



2. Verdenskrig, dag for dag

2. VERDENSKRIG HVORNÅR SKETE DET

Eneste danske bog, som, dag for dag gennemgår forløbet fra krigsudbruddet i 1939 til aksemagternes kapitulation i 1945. Aktuell historieskrivning, fordi vore dages situation har sit udspnd i forløbet af 2. Verdenskrig. Enestående dokumentarisk billedstof. 168,00 ib.



HELWEG BØGER

Vestsjællands-Centret • 4200 Slagelse • Tlf. (03) • 520059

Gå på pladejagt hos Fona

FONA - Vestsjællands Centret, Slagelse
Tlf. 03-52 09 16

PAPIR

I august får alle udleveret papir og ringbind til hele skoleårets forbrug. Hvis man har behov for mere, må man selv købe resten.

REEKSAMINATION

Der gælder forskellige regler, der er fastsat af direktoratet. Alle elever får umiddelbart før eksamen skriftlig og mundtlig oplysning om disse regler af rektor. Generelt skal det oplyses, at tilmelding til reeksamination altid skal ske *senest* ved skoleårets afslutning omkr. 20. juni.

REGELSAMLING

Alle de skrivelser, cirkulærer, bekendtgørelser og love, der udsendes til skolen og har med forhold i gymnasiet og HF at gøre, er samlet i en såkaldt regelsamling. Der findes et eksemplar på lærerværelset, på HF studievejlederens kontor og på inspektors kontor, og alle på skolen er velkomne til at læse i dem.

REJSEUGE OG REJSEKASSE

Ugen efter efterårsferien kan benyttes som *rejseuge* for skolerejse til udlandet med mindst en lærer som leder. Hver klasse kan højst udnytte rejseugen 1 gang i løbet af skoletiden.

Da mange af disse rejser vil kunne medføre en betydelig økonomisk belastning, vil man efter opslag i august kunne søge *rejsekassen om lån (rentefrit)*. Lånene tilbagebetales i 12 lige store portioner, medmindre ophør af skoletiden nødvendiggør en hurtigere afvikling.

REKTOR

er skolens pædagogiske og administrative leder, og han træffes normalt på kontoret. I hans fravær kan man evt. henvende sig til adm. inspektør. Rektors træffetid er 8.00–14.00.

RINGETIDER

1. lektion 8.15– 9.00
 2. lektion 9.05– 9.50
 3. lektion 10.05–10.50
- Frokostpause
4. lektion 11.15–12.00
 5. lektion 12.10–12.55
 6. lektion 13.05–13.50
 7. lektion 13.55–14.40
 8. lektion 14.50–15.35
 9. lektion 15.45–16.30

Det henstilles, at *man kommer præcist til alle timerne.*

SKEMAÆNDRINGER

vil forekomme næsten hver dag hele året rundt p.g.a. lærersygdom, studievejlednings-timer, møder, kurser, ekskursioner, eksaminer, reeksaminer etc. Disse ændringer slås op ved siden af indgangen fra parkeringspladsen og på lærerværelset, og man må løbende holde sig á jour med opslagene. For at undgå, at eleverne ved lærersygdom møder op til de første timer forgæves, må hver klasse ved skoleårets begyndelse etablere en *telefonkæde*, hvis første led kontaktes af den lærer, der bliver syg.

Såfremt en lærer er fraværende i kortere tidsrum, vil klassen enten få en time med en af de andre lærere, der har klassen, eller man må arbejde alene. Det sidste vil ofte forekomme, og skolen forventer, at der bliver arbejdet seriøst med et eller andet fagligt, selv om det ikke bliver kontrolleret.

SKOLEBALLET

Skolen afholder hvert år et stort traditionelt skolebal med indmarch, lancier, balkort-danse m.m.

SKOLEKOMEDIEN

En årligt tilbagevendende begivenhed på skolen er arbejdet med og opførelsen af skolekomedie. Tidligere blev denne tradition varetaget af elever fra 2.g og 1.HF, de senere år har det dog været sådan, at alle elever, som har lyst til at være med, kan deltage. Dette års skolekomedie blev skolens hidtil største, ialt deltog 110 elever, hvilket naturligvis



gjorde arbejdet med den meget inspirerende. Der blev i år opført Bertholt Brechts skuespil »Svejk i 2. verdenskrig«, om den gode, menneskekærlige, selvopofrende soldat Svejk, som er parat til at sælge sig selv for at hjælpe sine venner. Brechts dramatik er spændende og yderst velegnet til en skolekomedie, fordi hans stykker kræver, at alle kreative talenter mobiliseres. Skuespillere, sangere, dansere, lys- og lydfolk, sufflører og musikere. Skolens orkester, »Nyholm Symfonikerne«, under ledelse af adjunkt Kirsten Nyholm, som havde bearbejdet og indstuderet Eislers musik, leverede en fantastisk præstation. På scenen gik spillet, selv om stykket er centreret omkring enkelte store – nærmest solist – roller, som et velsmurt team-work, hvor alle gjorde alt for at få det bedste ud af det. Lys- og lydteknikerne sled og var i høj grad medvirkende til succesen. Men for alle 110 elever gjaldt det »at spille op« til den meget spændende og velfungerende scenografi og dekoration, som var udført af Elna og Jørgen Christiansen. Ja, endnu en gang blev det konstateret, at det er godt og givende på tværs af klasser at arbejde sammen om den meget store, men oplevelsesrige, opgave, det er at få en skolekomedie til at fungere. Tak til dette års »skolekomediefolk«.

H. H.

For det utroligt krævende arbejde med at instruere og samle alle tråde stod adjunkt Hanne Hansen.

**Er du mellem 18 og 23
kan du få ekstra
gode renter og lån på
Den Lyse Lønne.**



PRiVATbanken
SLAGELSE AFDELING
Nytorv 8
4200 Slagelse
Telefon 03 - 52 81 11

NYHED!

Nu kan du leje musikinstrumenter med forkøbsret til skolebrug, undervisning, m.m.

Lej f.eks. et Fazer Piano for 495,- kr. pr. md. med fuld lejegodtgørelse ved køb ...

Eller -

Dixon komplet trommesæt m. bækkener og stativer for kun 295,- kr. pr. md.

Får du tilsendt vores »Musikavis«? ... Hvis ikke, så skriv eller ring til forretningen og bliv optaget i »Informationskartoteket«, så modtager du de varmeste nyheder fra avisen, lige ind ad døren - og så er det helt gratis ...

Musikhuset Aage Jensen

Vestsjællandscentret - 4200 Slagelse

Telefon 03 - 52 27 28

- musik i centrum -

SKOLERÅDET

består af et amtsrådsmedlem, 2 forældre, rektor, 2 andre lærere og 2 elever. Skoleåret beskæftiger sig med forbindelsen mellem skole og hjem, godkender skolens skema, medvirker i byggesager og kan udtale sig om alle spørgsmål, der vedrører skolen.

SKRIFTLIGE OPGAVER

Det er afgørende vigtigt, at man fra første færd udfærdiger de skriftlige opgaver, der kræves – og mangler i forbindelse med aflevering af skriftligt arbejde indregnes som en forsømmelse.

Man kan ikke uden videre optages i næste klasse, hvis der er mangler m.h.t. opgaveaflevering, ligesom man ved sådanne mangler ikke kan indstilles til endelig eksamen.

Der gives altid rimelig tid til udfærdigelsen af de skriftlige arbejder, i det mindste tre skoledage, oftest mere. Den nærmere planlægning beror på aftale mellem eleverne og læreren, idet læreren dog har det fulde ansvar for, at den normerede opgavemængde nås og fordeles rimeligt på året.

Læreren har pligt til at rette de afleverede skriftlige arbejder, når de afleveres i overensstemmelse med de aftalte terminer – i sygdomstilfælde også, selv om terminerne overskrides op grund af sygdommen. Ellers er læreren ikke pligtig grundigt at rette opgaverne, med mindre der forud er truffet aftale om forskydninger for enkelte elevers vedkommende. *Man kan ikke opfylde sin pligt til at følge undervisningen regelmæssigt ved at samle en lang tids skriftlige arbejder sammen til aflevering i en samlet bylt* – den pædagogiske hensigt er i så tilfælde helt svigtet.

En del af de skriftlige arbejder har karakter af *kursusarbejder*. Disse arbejder skal være udført, afleverede og *godkendte*, inden undervisningen i semesteret ophører, og

***Hvis problemet
er penge...***



Bikuben

-vi finder en løsning

arbejderne skal fremlægges ved eksamen.

Til kursusarbejderne hører

i gymnasiet: geografirapporter
biologirapporter
fysikrapporter og kemijournaler

og i HF: 2. semestres historieopgave
redegørelse for »supplerende læsning« i dansk
rapporter i geografi, biologi, fysik, kemi og idræt

Desuden skal alle HF-kursister i fjerde semester udfærdige en »større skriftlig opgave« indenfor et individuelt valgt område. Denne opgave bedømmes særskilt, og den giver en medtællende eksamenskarakter.

STUDIEKREDSE

Kan oprettes i emner, som ikke indgår i skolens almindelige undervisning. Hobbyprægede emner kan dog ikke komme på tale. En studiekreds må normalt maksimalt strække sig over 10 timer, og der skal være mindst 10 deltagere.

En studiekreds skal anmeldes til og godkendes af fællesudvalget.

STUDIEVEJLEDNING - I HF

Alle HF'ere får brug for studievejleder, ikke blot inden optagelsen og i begyndelsen af skoleåret, men også senere, når der skal træffes bestemmelse om tilvalg. Det er svært at vurdere fordele og ulemper ved fag og kombinationer af fag; men studievejlederen ved noget om, hvad der er brug for i de videre uddannelser og kan måske hjælpe dig med at finde ud af, hvor dine evner ligger.

Også når du bliver i tvivl om de forskellige regler, der gælder for HF, eller har spørgsmål af f.eks. økonomisk eller boligmæssig art, står studievejlederen til rådighed for en samtale.

På døren til studievejlederkontoret vil du kunne finde træffetiderne.

- I GYMNASIET

Der er nu studievejledning for alle tre gymnasietrin. Alle gymnasieklasser vil derfor i årets løb få nogle timers uddannelses- og erhvervsorientering.

3.g-erne vil desuden få grundig orientering om forholdene ved de videregående uddannelser og specielt om adgangs begrænsning, tilmelding og økonomiske støtteordninger.

1.g-erne vil i august-september få instruktion i studie- og notatteknik og senere information omkring grenvalget forud for 2.g.

For alle gymnasieelever er der mulighed for at komme til en studievejleder, hvor man kan få råd og vejledning angående problemer i forbindelse med skolegang, valg af uddannelse, økonomi, bolig m.m.

På døren til studievejlederkontorerne vil du kunne finde træffetiderne.

STØTTEORDNINGER - STATENS UDDANNELSESSTØTTE

Der findes en række forskellige støtteordninger, hvortil der er knyttet bestemte regler for ansøgning.

Skolen har altid på sekretærkontoret trykte vejledninger i, hvad der kan søges og hvordan. Ved henvendelse til kontoret udleveres vejledning i det ønskede omfang.

Nogle enkelte mere generelle forhold, der hænger sammen med selve opfyldelsen af mødepligtsreglerne, skal dog omtales her:

Går en sådan elev klassen om næste skoleår, er den pågældende ikke umiddelbart støtteberettiget. Der er dog mulighed for, at der senere i løbet af skoleåret kan tildeles støtte med tilbagevirkende kraft (fra 1. august), såfremt det skønnes, at studieaktiviteten er væsentligt forbedret.

Elever i 3. gymnasieklasse, der indstilles til *eksamen på særlige vilkår*, kan fortsat oppebære uddannelsesstøtte.

Elever, der af lærerforsamlingen *rådes til at forlade uddannelsen*, men som alligevel enten går om eller fortsætter i næste klasse, er ikke umiddelbart støtteberettigede. Ændrer deres forhold sig i løbet af det nye skoleår så væsentligt, at lærerforsamlingens indstilling ændres, kan der dog senere ydes støtte med tilbagevirkende kraft fra 1. august.

2-årige HF-kurser.

Elever, der *bortvises* fra kursus, er ikke støtteberettigede fra den 1. i måneden efter, at direktoratet for gymnasieskolerne og HF har truffet afgørelse om bortvisning.

Har en elev, hvis fravær skyldes særlige omstændigheder som for eksempel sygdom, af direktoratet fået *tilladelse til fortsat at følge undervisningen*, men således at den pågældende indstilles til eksamen med selvstuderende-pensum, kan der fortsat ydes støtte, forudsat eleven overholder reglerne for deltagelse i undervisningen.

SYGDOM

af længere varighed bør eleven selv eller forældrene give skolen besked om. Ekstraundervisning kan gives under sygdom i mere end 3 uger. Umiddelbart efter en sygdomsperiode skal der altid afleveres en forsømmelsesseddel, som underskrives af forældrene, så længe eleven er under 18 år. – Det forventes, at man holder sig orienteret om arbejdet i de forskellige fag, så man kan forberede sig tilstrækkeligt.

SYGDOM UNDER EKSAMEN

Såfremt en eksaminand p.g.a. sygdom bliver forhindret i at deltage i en eksamination, *må skolen straks underrettes*. Drejer det sig om en mundtlig eksamination, vil den blive forsøgt flyttet til en anden eksaminationsdag. Hvis dette ikke er muligt, eller hvis det drejer sig om en skriftlig eksamen (herunder HF's »større opgave«), må eksaminanden indtegnes til sygeeksamen, der afholdes i august/september. Tilmeldelse til sygeeksamen foregår ved udfyldelse og aflevering af en autoriseret blanket, hvorpå en læge attesterer, at sygdommen har hindret eksamination. Denne blanket skal rekvireres fra skolen inden lægekonsultationen. Lægeattesten skal udstedes på den fastsatte eksaminationsdag, hvis det på nogen måde er muligt.

TELEFONKÆDER

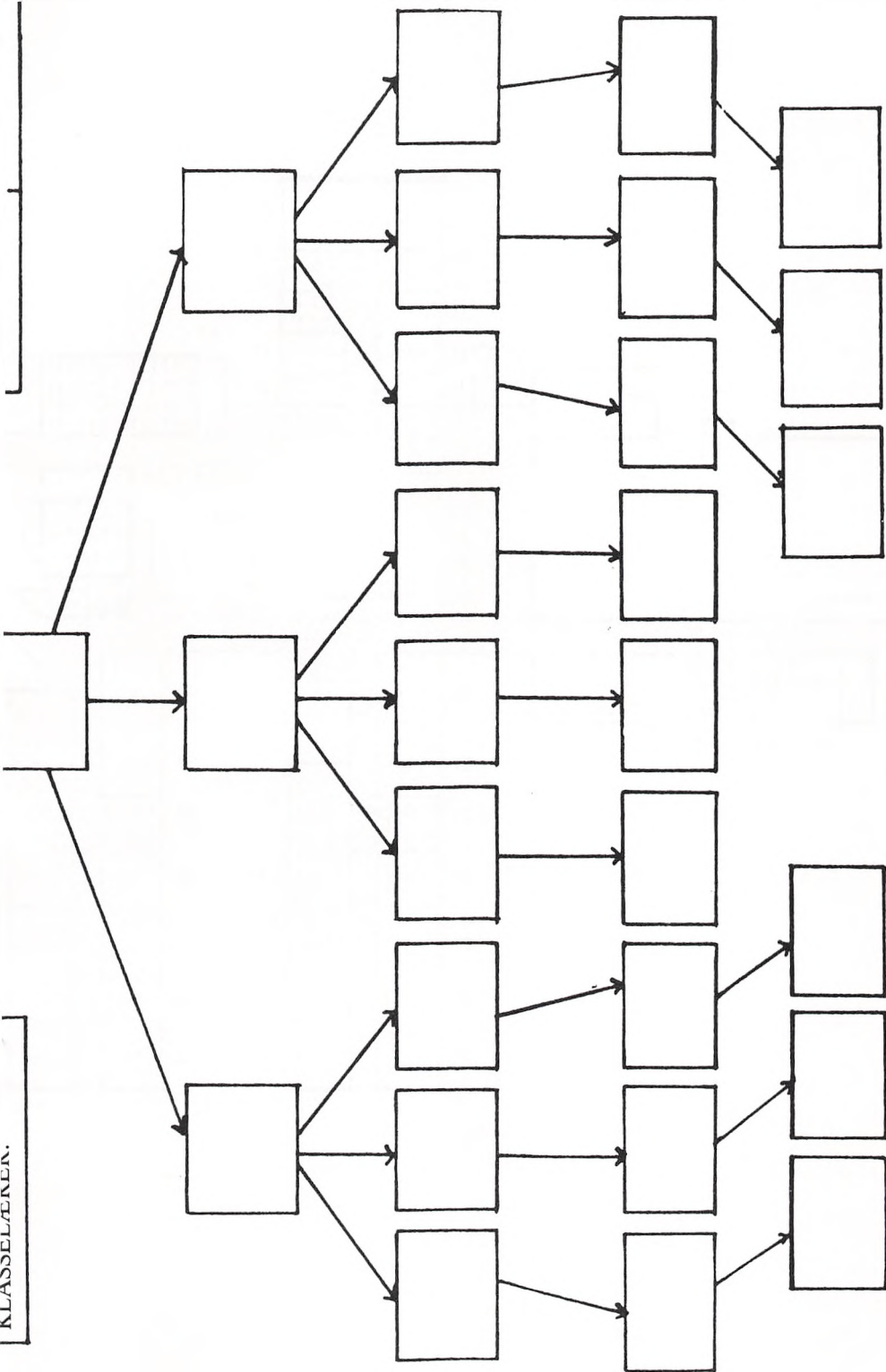
bør udfærdiges af alle klasser ved skoleårets start, så man efter skoledagens afslutning kan blive orienteret om bl.a. skemaændringer den følgende skoledag. *Bagest* i dette hæfte er der et skema til en telefonkæde. Når det er udfyldt, afleverer kasserepræsentanten en kopi til inspektør, der sørger for kopier til alle faglærere.

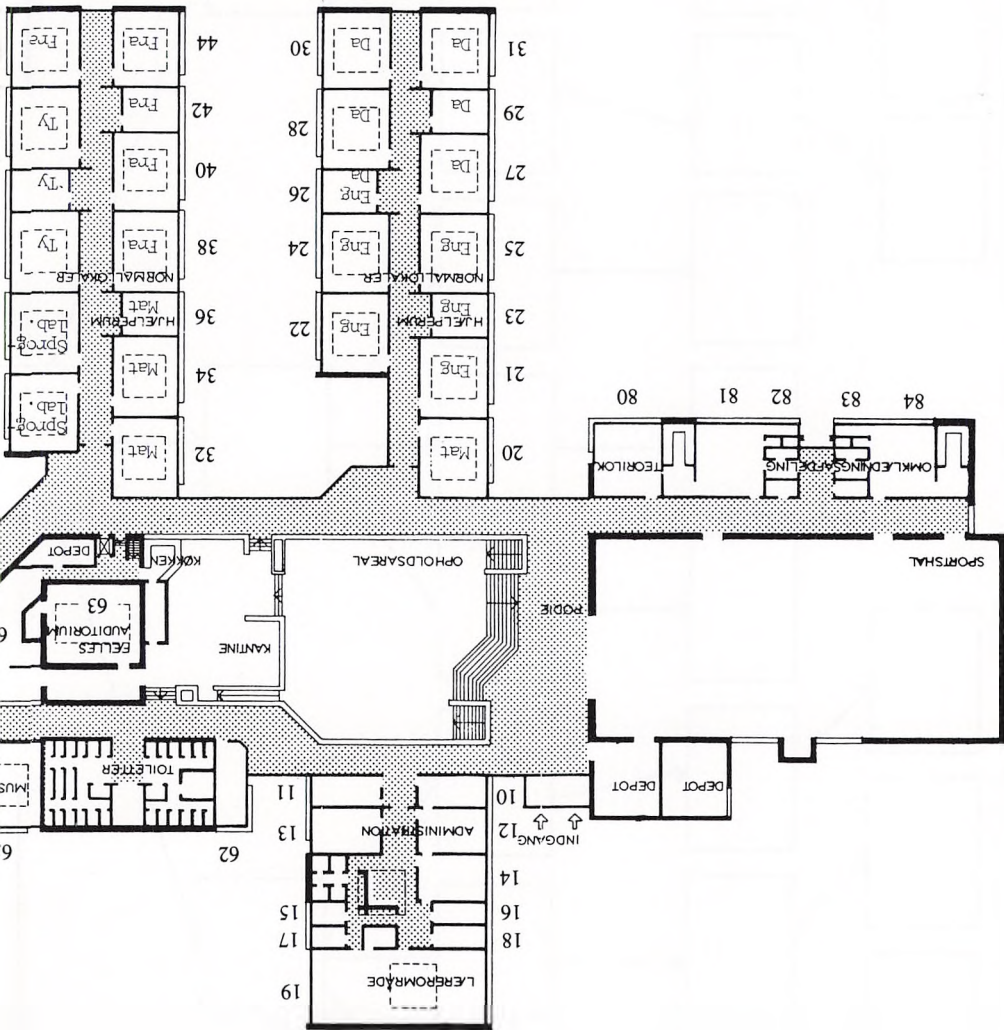
UDMELDELSE

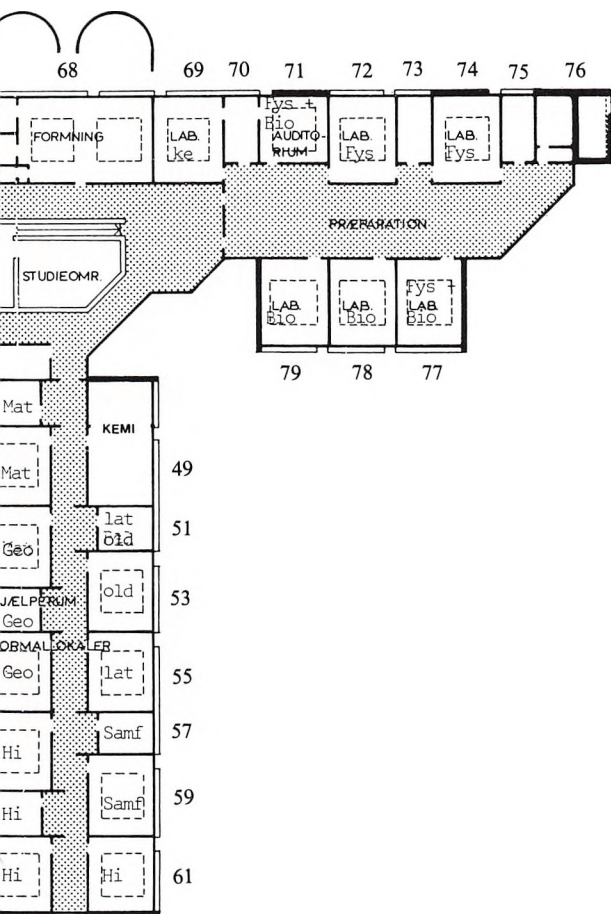
Henvendelse sker til studievejlederen og rektor. En udmeldelse er først gyldig, når den har en studievejleders og rektors påtegning og – når det gælder elever under 18 år – forsøgerunderskrift. Evt. bus- og togkort afleveres, SU-støtte ophører, og der træffes aftale om aflevering af bøger m.v.

ÅRSPRØVER

Der afholdes skriftlige årsprøver i de fag, hvori der er skriftlig studentereksamen. Lærerrådet fastsætter omfanget og ordningen af de mundtlige årsprøver.



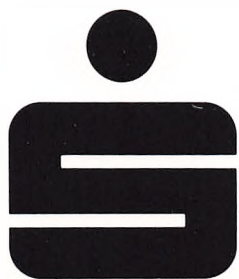




Kælder:

- 87 bogdepot
- 88 bio + geo depot
- 90 fys depot
- 91 elevrådets depot

*Du har
en
lokal ven
i ...*



**SLAGELSE
SPAREKASSE**
- den lokale

