



# Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

## Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

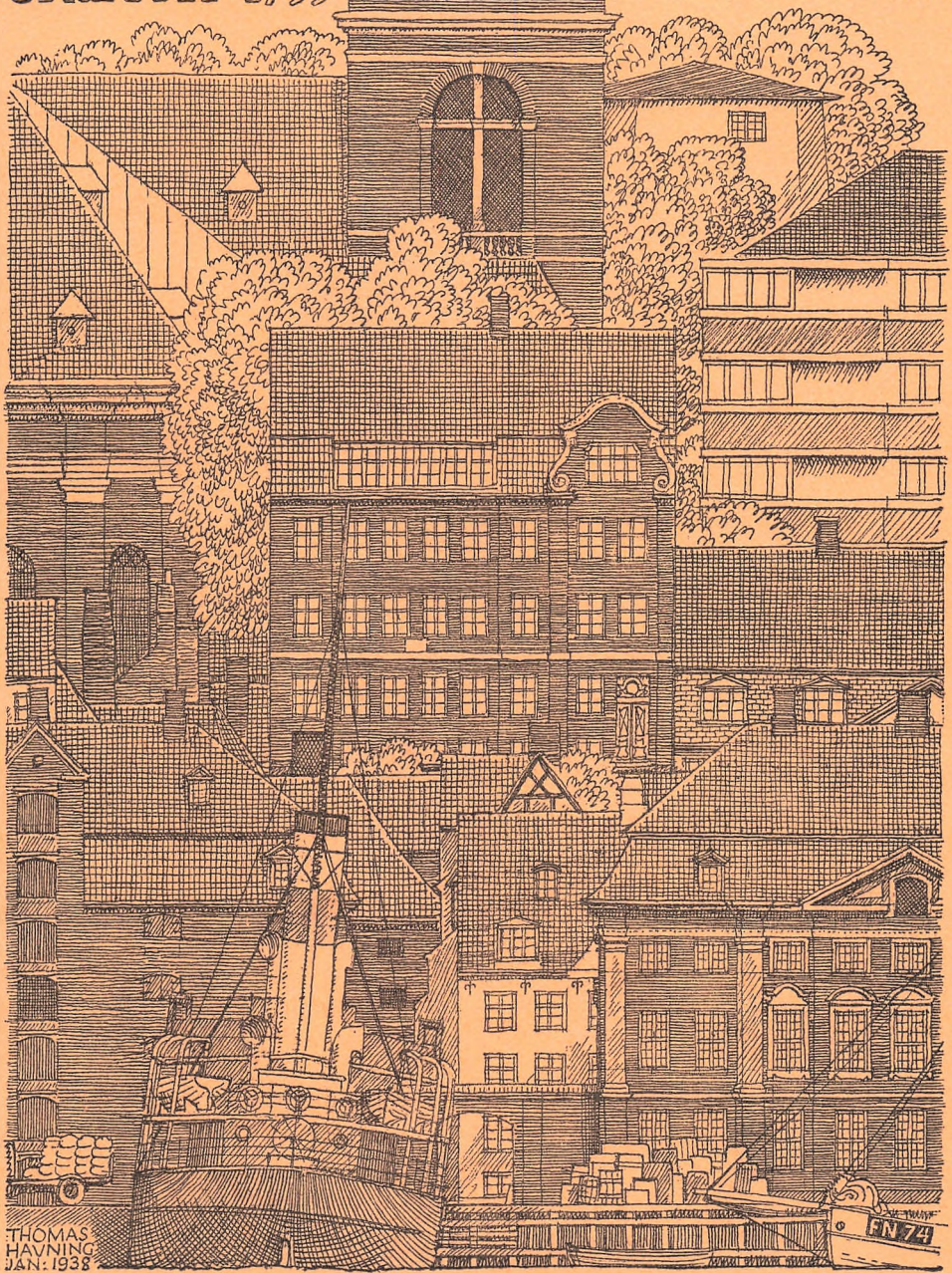
Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

*Skolevej*

# CHRISTIANSHAVNS DØTTRESKOLE

OPRETTET 1799

1971



THOMAS  
HAVNING  
JAN. 1938

## Døttreskolens sang

Alt har jeg levet i hundrede år,  
vogtet de slægter, der kommer og svinder,  
skærmet dem trygt, medens dagene går,  
elsket dem alle, mens årene rinder.

Barnlige tanker og barnlige sind  
voksed sig stærke i kundskabens rige;  
varsomt jeg førte til alvor dem ind,  
bød dem med sandhed mod målet at hige.

Tiderne skifted til frihed fra tvang,  
fortid og fremtid tog livtag i nuet;  
skælved jeg end under kamplurens klang,  
aldrig min higen mod sandhed blev kuet.

Husk da, du slægt, som i nutiden står,  
du skal mod fremtiden vejene finde;  
når du i sandhed og troskab kun går,  
da er du med til at værne mit minde.

*Berta Eschen, 1929*

CHRISTIANSHAVNS  
DØTTRESKOLE

1971

CHRISTIANSHAVNS DØTTRESKOLE, der bor over for Vor Frelzers Kirke, Dronningensgade 67, stiftedes i 1799 af en kreds af borgere, der ønskede at give deres døtre en grundig undervisning og en alsidig uddannelse. Den er en selvejende institution, en privat skole, hvor forældre kredsen gennem styrelsen overvåger undervisningen og skolens forhold i det hele.

Den nøje forbindelse mellem hjem og skole gør, at hvert enkelt barn kan følges med omhu.

Skolen har fra sin begyndelse i 1799 givet en højere undervisning, i de første 50 år med to, derefter med tre fremmede sprog. Engelskundervisningen begynder i 4. klasse, tyskundervisningen i 6. klasse.

Indtil 1942 var skolen en udelt eksamensfri skole med 8 klasser. Fra 1943 har skolen haft eksamensret til realeksamen.

Skolen har nu udelt hovedskole fra 1. til 7. kl., 8.-10. kl. samt realafdeling. I skoleåret 1971/72 begynder skolen med undervisningsministeriets godkendelse en delvis fællesundervisning for 8. klasse og I realkl. (se nærmere side 20). *Undervisningen på begge linjerne tilrettelægges som et sammenhængende 3-årigt skoleforløb, der kun i undtagelsestilfælde bør afbrydes undervejs.* Ved slutningen af 9. skoleår aflægges der statskontrolleret prøve i såvel II realkl. som 9. kl., mens skolegangen efter 10ende skoleår afsluttes med henholdsvis realeksamen og statskontrolleret prøve. Optagelse i gymnasium kan søges efter II og III realklasse.

#### SKOLENS STYRELSE

Assurandør Erik Christensen.

Fru Agnete Drewsen.

Pastor J. P. Grøngaard (tilsynsførende med hovedskolen).

Civilingeniør Rich. Hougaard Jepsen (formand).

Fuldmægtig, cand. jur. Leif Møller-Sørensen.

Prokurist fru Inge Schønecker.

Civilingeniør Erik Holbøl Jensen.

## SKOLENS KONTOR

Skoleleder Elisabeth Falbe-Hansen eller vicebestyrer fru Estrid Peitersen træffes alle skoledage kl. 12-13 samt efter aftale Dronningensgade 67, mezz. Tlf. Am. 4553.

Lærerværelse og skolebetjent har tlf. Su. 5543.

## SKOLENS LÆRERE 1970-71

Estrid Wienberg, f. Andersen, eks.l.: dansk, religion, biologi, gymnastik.

Niels Atterup, overl., eks.l.: historie, geografi.

Vagn Christensen, overl., friskolel.: regning, fysik, teater- og filmkundskab.

Sigrid Esborg, overl., eks.smbli.: dansk, skrivning, håndarbejde, hjemmeundervisning.

Elisabeth Falbe-Hansen, eks.l., fl.: dansk.

Dan Frederiksen, l.: dansk, regning, religion, latin, historie.

Alice Hansen, overl., eks.l. og fl.: dansk, skrivning, regning, religion.

Jenny Ernst Hansen, overl., eks.l.: musik, religion, læseklasse, hjemmeundervisning.

Ellen Heje, overl., eks.husholdningsl., fl.: husgerning, håndarb.

Vibeke Hvidt, eks.l.: dansk, engelsk.

Bente Frost Jørgensen, (født Andersen) eks.l.: regning-mat., dansk, orientering.

Flemming Søndergård Nielsen, eks.l.: regning-mat., fysik, formning, hjemmeundervisning.

Else Kryger Olsen, overl., eks.gymnastikl.: skrivning, maskinskrivning, håndarbejde, gymnastik.

Estrid Peitersen, cand. mag.: dansk, engelsk.

Jytte Poulsen, eks.gymnastikl.: gymnastik, sang, biologi, førstehjælp, familiekundskab, barnepleje.

Henning Schleimann, eks.l.: orientering, tysk, kunstorientering.

Kirsten Thomsen, overl., eks.fl.: tysk, engelsk.

Gurli Westergaard, eks.l.: dansk, tysk, engelsk, fransk, skrivning, orientering, formning, håndarbejde.

Skolens tilsynsførende læge: Aase Bang-Rasmussen.  
Skolens sundhedsplejerske: Jenny Wilton.

Skolens regnskabsfører: prokurist fru Inge Schønecker.  
Skolebetjent: Hans Nielsen.

Ansæt fra 1. august 1971: Mette Winther Jensen, eks.l., og Hans Rechendorff, eks.l., som timelærer stud. mag. Mette Meinert-Jørgensen.

Som vikar har virket stud. scient. Jørgen von Deden, stud. mag. fru Mette Meinert-Jørgensen, faglærer fru Grimsæth-Karoutsos, stud. mag. Birgitte Skovby Rasmussen, stud. mag. Gerd Sørensen, stud. jur. Mikael Kielberg, fru Astrid Ahm, fru Karen Abel.

#### ÅRS AFSLUTNINGEN 1970

Til realksamen indstilledes 9 elever, der alle bestod:

Vibeke Lene Christensen  
Annette Falbrink  
Anne-Mette Bejer Jensen  
Ann Lyngtoft Jørgensen  
Marianne Ludvigsen  
Pernille Skov Mortensen  
Jette Lüttge Moser  
Vibeke Møller-Jørgensen  
Tove Sanger

10. klasses prøve blev aflagt af 6 elever:

Lone Beck  
Pia Melms  
Hanne Olsen  
Pia Rasmussen  
Kirsten Rønhild  
Helle Lykke Heerwagen Skov

2 elever fra IIIr og 2 fra IIr overgik til gymnasium.

Foreningen Nordens boggave blev tildelt Marianne Ludvigsen. Boghandler Stockmanns boggave blev overrakt Lone Bech for godt humør og venlighed i det sidste skoleår. Fra Odd-Fellowlogen »Chr. IV« fik vi 2 bøger til afgangselever, der havde bidraget særligt til sammenhold og kammeratskab i klasserne, og disse bøger blev overrakt til Lene Christensen og Pia Rasmussen.

#### FERIER OG FRIDAGE 1971-72

Skolen begynder mandag d. 9. august kl. 8.50. Skolen er lukket indtil kl. 8.30. Første skoledag slutter kl. 10.30.

Efterårsferie lørdag d. 16. – søndag d. 24. oktober.

Juleferie torsdag d. 23. december – tirsdag d. 4. januar, begge dage medregnet.

Påskeferie lørdag d. 25. marts – tirsdag d. 4. april.

Sommerferie fra d. 17. juni.

Desuden de lørdage samt søn- og helligdage, der ikke er omfattet af ovenstående.

Afslutningen for 8.-10. kl. og realklasserne finder sted lørdag d. 17. juni 1972.

*Obs.* Fredag d. 3. december, dagen efter skolens fødselsdag, vil blive delvis fridag.

#### SKOLETID

Daglig skoletid fra kl. 8 til kl. 14, dog mandag-torsdag til kl. 14.55 for II og IIIr samt 10. kl. (fransk og latin).

1., 2., 3. og 4. kl. møder kl. 8,50. For 1. og 2. kl. slutter skoledagen kl. 13. De første 2 uger har 1. kl. kun 2 timer daglig, således at børnene sendes hjem kl. 10,50.

Ved skemalægningen tilstræbes det at tage hensyn til konfirmeringsforberedelsen både på 7. classes, I r's og 8. classes timeplan.



## FRU LOTTE HARTMANN-PETERSEN

døde den 19. september 1970 efter mange års alvorlig sygdom. Fru Hartmann-Petersen, født Inger Marie Neergaard-Jacobsen, var elev på skolen 1934-1937 og ansat som lærer her fra 1. august 1962 til 31. juli 1970. Trods mange og lange sygdomsperioder gennemførte fru Hartmann-Petersen et dygtigt skolearbejde, og vi beundrede alle hendes ukuelige vilje til ikke at lade sig mærke med sine lidelser. Vi så sidste gang fru Hartmann-Petersen dagen før efterårsferien 1968, da en af kollegerne måtte køre hende hjem midt i skoletiden. Den sidste tid på skolen, begyndelsen af skoleåret 1968-69, mindes vi med ganske særlig glæde, for netop i de par måneder var det, som om fru Hartmann-Petersen blomstrede op i tro på, at hun var ved at overvinde sin sygdom, og hun gik op i sit arbejde med levende interesse og forståelse for børnenes problemer. Her på skolen vil vi, der har kendt fru Hartmann-Petersen, holde mindet om en legemligt svag, men åndeligt stærk personlighed i ære.

## SUSANNE TORSBECK

Mandag d. 24. august stod der en plads tom i 6. klasse. Dybt rystede det os alle, da vi næste dag fik at vide, at Susanne var omkommet ved en trafikulykke på vej hjem fra weekend med sine forældre. Kun et år fik vi lov til at have Susanne iblandt os; men vi var alle kommet til at holde så meget af den frejdige og ranke lille pige, et naturligt barn, glad for at lege og glad for at lære noget. Tabet af et barn føles som det tungeste og mest ubegribelige, vi kan komme ud for. Men vi vil takke for, at lyset fra Susannes glade og ærlige øjne også fik lov til at skinne her hos os.

Gud give os at skinne så  
som himmellys, skønt af de små,  
da randt for os guldterning.

*E. F.-H.*

De tider er forlængst forbi, da det ene skoleår efter det andet gik i nogenlunde samme gænge med hensyn til klasseinddeling, fag- og timetal, materialer og bøger osv. Nu om stunder sker der noget nyt hvert år; enten kommer der nye love og bestemmelser, eller også finder vi selv på forbedringer og fornyelser. Inden for lovgivningens rammer forsøger vi at finde frem til en form, der rent praktisk lader sig gøre i forhold til skolens størrelse, men som først og fremmest kan stemme harmonisk sammen med skolens egen tone og de traditioner, der er for gode til at kasseres.

Af praktiske forhold, hvorved dette skoleår adskiller sig fra tidligere, er den korte skoleuge det stærkest følelige. Der er lange og hårde skoledage for de elever, som læser latin og fransk. Som lærer føler man, at man har travlt; man har strammet sin planlægning og er blevet noget angstelig for at falde i fristelse til at gå ud over det nødvendige stof, for inden man ser sig om, er ugen gået. Men den lange weekend er god. Børn og lærere virker udhvilede og forfriskede om mandagen. I stedet for de enkelte løsrevne fridage har vi fået skoleåret afbrudt af mere solide ferier med passende mellemrum. Ikke mindst forekommer den længere påskeferie at være af stor værdi.

Med hensyn til fag som husgerning, håndarbejde, musik og formning har det været dejligt, at der er blevet mulighed for at dyrke dem også for realklassernes elever efter eget valg, og det er morsomt, at elever fra forskellige klasser kan mødes i disse fagtimer. Derimod er vi kede af, at der hverken er plads til musik eller formning på 7. klasses skema.

Et stort gode er begrebet deletimer. På de yngste klassetrin har elevtallet ved årets begyndelse været for lavt til at berettige til deletimer. Men i 6. klasse har det været en betydningsfuld hjælp, at klassen har kunnet deles et par timer til tysk og engelsk, ligesom det har været en støtte i 7. klasse med en enkelt deletime i dansk og regning. Det er lykkedes at få deletimerne til at korre-

spondere, således at de ikke har givet uregelmæssighed i klassernes mødetid.

Ordningen med gratis udlån af skolebøger, som i det kommende skoleår vil blive udvidet, synes at fungere tilfredsstillende på trods af visse vanskeligheder. Vi mangler bl. a. et rum til at have bøgerne i. Også til de mange nye og gode undervisningsmaterialer, vi har fået, skorter det på opbevaringsplads. Men ved hjælp af en pinlig ordenssans klarer vi det nok, indtil vi får virkeliggjort ombygningsplanerne.

Loven om friskoler og private realskoler af 4. juni 1970 har givet os mulighed for selv at påtage os undervisning i hjemmet af et barn, der på grund af sygdom ikke kan gå rigtigt i skole. Vi er glade for at kunne bevare forbindelsen med den pågældende elev og give hende en undervisning, der i forhold til hendes kræfter svarer til klassetrinnet. I samme lov findes en bestemmelse om, at skolen har ret til at søge skolepsykologisk bistand hos kommunen med henblik på specialundervisning. Denne bestemmelse, som vi sikkert kan få gavn af i enkelte tilfælde, har desværre medført, at skolen ikke som tidligere kan henvise ordblinde eller stærkt læseretarderede børn direkte til Statens Institut for Talelidende. Det er et savn; men vi vil gerne benytte lejligheden til at takke Statens Institut for særdeles god hjælp gennem en lang årrække. Skolen fortsætter imidlertid sin egen støtteundervisning i dansk for de børn, der har vanskeligheder af mildere grad, mens vi må den længere vej over de kommunale skolemyndigheder, dersom der skulle vise sig behov for egentlig specialundervisning.

Skoleårets første tradition, 7. classes lejrskole, kom såre belejligt. Håndværkerne var nemlig ikke færdige med den store istandsættelse af klasseværelset. Men da 7. klasse kom hjem igen, var der sandelig både kommet døre og tavle i deres smukke nye klasse, som vi har døbt om til »musikstuen«, fordi der med det sænkede loft er blevet en dejlig akustik. Med det fordoblede antal sangtimer har gymnastiksalen ikke kunnet holdes fri til al sangundervisningen, så den nye musikstue har lettet hovedbrud-

det med gymnastik- og sangtimers placering i forhold til hinanden.

Skolens tidligere bestyrerinde, frøken Marie Kaspersen, havde som sædvanlig stillet sit »Tuenhus« i Hanherred til rådighed for 7. klasse uden hensyn til, at børnene skulle indfinde sig dagen efter hendes 80 års fødselsdag. Fru Peitersen rejste derop til selve dagen for at overbringe skolens gave og afdampe stødet af invasionen. Som altid blev »Tuenhus«-opholdet en stor og dejlig oplevelse for børnene med arbejde, leg og fri færden i naturen og på gårdene. En måned senere stak 10. kl. og IIIr af til Bornholm, hvor tilholdsstedet er hr. Frederiksens hus, »Svanemøllen«, i Svaneke. Septembevejret var gunstigt til de geologiske studier, til sejltur til Christiansø, ja, selv til en dukkert i Østersøens svale bølger. Ud over disse to lejrskoleophold har de forskellige klasser været på en mængde kortere ture, ekskursioner, museumsbesøg, institutions- og virksomhedsbesøg i forbindelse med undervisningsstoffet.

Audiovisuelle hjælpemidler som film, tv, radio og bånd er blevet flittigt benyttet i undervisningen. Men endnu bedre er det at få besøg af foredragsholdere, kunstnere og rejselærere. Fra »Sammenslutningen af danske fanger fra Frihedskampen« fik vi den 28. august besøg af hr. Mogens Pedersen, som fortalte om aktionen mod de københavnske jøder i oktober 1943. Til supplerung af kunstorienteringen, som i realklasserne er et lidt forsømt område, har fru Abel holdt en række lysbilledforedrag. Gennem foreningen »Norden« har vi haft besøg af lærer Håkon Ingar Mork, som underholdt 6. og 7. kl. med norske viser ved hjælp af sin seljefløjte og bagefter de store med et foredrag om erhvervsudviklingen i Norge. Den uforlignelige lyrikfortolker fru Ester Torgersen kom igen i år og glædede de store piger med dejlige norske digte. Og endelig kom fra Sverige rektor Inghandler, der med strålende humør og stor pædagogisk forståelse holdt 6. og 7. klasse i ånde med at fortælle om svenske humorister, mens de ældste klasser fik en pragtfuld time om Gustaf Fröding.

Den uomgængelige tradition er skolens fødselsdag den 2. december. Sådant en fast dato kan volde lidt besvær med hvert år at få den sal, vi har brug for, på selve dagen. Det medførte i år, at vi måtte lave om på rækkefølgen, således at den store forestilling i Borgernes Hus løb af stabelen aftenen før fødselsdagen. For fuldt hus viste 1. klasse »Bamses fødselsdag«, hvorefter 3. og 4. klasse markerede 25 året for FN med sange fra mange lande og spillet om »Det store spisebord«. 2. klasse lagde alt deres ketteri i »Se min kjole«, og 5. klasse dramatiserede »Toms eventyr«. 7. klasse og Hr sang negrospirituals. 8. klasse og Ir var meget litterære med en vittig og livlig scene, der forestillede en aften med Wessel i Norske Selskab. 25-året for Danmarks befrielse havde givet os anledning til at lade Hr, 10. kl. og 9. kl. arbejde med Kaj Munks »Niels Ebbesen«. Der var mødt usædvanlig mange gamle elever, som nok er de sikreste bedømmere af forestillingen. Fra en af dem faldt spontant bemærkningen: »Åh, nu er det hele forbi, og så er der et helt år til næste skolens fødselsdag«. Også næste morgen kom der en pæn flok af vores gamle piger til den rigtige fødselsdagsmorgensang, hvor vi havde fået tændt 171 lys, og hvor det strømmede ind med breve og hilsener fra nær og fjern. Ved den efterfølgende adventsgudstjeneste i Vor Frelzers Kirke prædikede Pastor Grøngaard om taknemmelighed, og det er jo netop den følelse, der fylder os den 2. december, taknemmelighed over al den trofasthed, der samler sig om den gamle skole. De andre større festdage som jule- og årsafslutningerne er så selvfølgelige, at de ikke behøver nærmere omtale. Men der er også blevet holdt nogle klassefester på fredag aftener, hvor klassekammeraterne har hygget sig og muntret sig sammen med deres klasselærer. Fredag før fastelavn holdt de 4 yngste klasser fastelavnsgilde med tøndeslagning, lege og fortæring af boller. Tidligere har det været en selvfølge, at fastelavnen skulle være børnehavens fest; men da børnehaven hellere ville have gymnastiksalen for sig selv om lørdagen, syntes vi ikke, vi kunne bære savnet af fastelavnsklædte børn, og de små fik en sjov formiddag ud af det.

### *Det ordinære medlemsmøde*

blev afholdt i Vor Frelzers sogns menighedssal den 30. september 1970. Efter sangen »Udrundne er de gamle dage« bød formanden velkommen, og hr. overlærer Vagn Christensen blev valgt til dirigent.

*Formandens beretning:* Det fundament, hvorpå skolens virke hviler, er forældrenes ønske om en fri skole, det offentliges pædagogiske bestemmelser og den nye tilskudslov for de private skoler.

Om byggesagen: Der foreligger en principiel byggetilladelse fra Magistraten; men der er stadig – trods venlighed fra myndighederne – nogle uafklarede punkter. Byggeudvalget består af formanden, arkitekt Kønig, landsretssagfører Widding, skolens leder og, indsat af lærerrådet, overlærer Vagn Christensen. Vi regner med en udførelsesperiode på 1½ år. Der kan ikke gives nøjagtigt tal for udgifterne; men byggeindekset er steget med 15%. Vi kan regne med et statstilskud på 2 mill. kr. Resten må skaffes på det frie marked. Renterne bliver tilskudsberettigede, ellers kunne vi ikke bygge. Vi har i sommerferien istandsat et klasseværelse på 3. sal, som ikke berøres af ombygningen. Forældremøderne vil blive holdt i dette lokale, så forældrene kan få lejlighed til at se det som et prøverum for den standard, vi tilstræber i den ombyggede skole. Den nye tilskudslov betyder, at forældrene skal betale 15% af udgifterne. Loven er ikke så fordelagtig, som man kunne ønske. Det såkaldt københavner-tillæg til lærerlønningerne kan ikke indgå i tilskudsgrundlaget. Det drejer sig muligvis om ca. 30.000 kr. årligt. Organisationerne forhandler stadig med Ministeriet. Døttreskolen anser det i øjeblikket for nødvendigt at give københavnerløn for at sikre sig lærere. Tilskud til vedligeholdelse er ca. 5.000 kr. årligt. Det er for lidt, og da det er 2,5% af »forskelsværdien«, har vi ansøgt om at få denne forhøjet. Min forsigtige optimisme sidste år med hensyn til skolepengene har ikke været berettiget. Skolepengene er nu 70, 45 og 30 kr. i 11 måneder for hhv. 1., 2. og 3. barn. Vi

må sandsynligvis forhøje til 100, 70 og 40 kr. Det giver ca. 40.000 kr. mere om året, lidt mindre end det budgetterede underskud. Forhøjelsen svarer dog nogenlunde til det, forældrene sparer på skolebøger, som fremtidig leveres af skolen. Der er udsigt til et beløb til fripladser fra Staten til hovedskolens elever, mens elever over den undervisningspligtige alder kan søge stipendium fra Ungdommens Uddannelsesfond, der for fremtiden må tage hensyn til privatskoleelevernes skolepenge. Endvidere henledes opmærksomheden på skolene egne legater. Skolen får på grundlag af et forskudsskema et månedligt à conto-tilskud, der svarer til de månedlige udgifter. Alle disse skemaer har i høj grad forøget fru Schøneckers arbejdsbyrde, og vi påskønner meget hendes arbejdsindsats. I loven af 4. juni 1970 om friskoler, private realskoler m. v. er der den for os ubehagelige bestemmelse, at der i 8.-10. skoleår skal være mindst 10 elever pr. klasse i gennemsnit, hvad vi ikke har nu. Tak til de lærere, der fratrådte pr. 31. juli, og velkommen til de nye lærere. Tak til forældrene, til skolens leder og lærere og til den øvrige styrelse.

*Regnskabet* består af 2 perioder på grund af 2 forskellige tilskudslove. Desuden et legatregnskab, som kun vedrører os selv. Hvis skolen ophæves, skal de penge være til stede og bruges til de formål, de er givet til. Vi vil være opmærksomme på, om vi kan anbringe vores penge bedre, så de kan give større renter.

Regnskabet godkendtes.

*Valg.* Hr. Erik Christensen, som afgik efter tur, genvalgtes. Revisor Nørgaard genvalgtes ligeledes.

*Forslag fra medlemmerne.* Hr. Preben Henningsen fremlagde et af ham indsendt forslag om evt. oprettelse af et skolenævn, der skulle være underordnet styrelsen. Formålet var at aktivisere forældrene mere.

Hr. Erik Christensen, der selv er medlem af et kommunalt skolenævn, gjorde rede for dets sammensætning og arbejdsområde og påviste ved hjælp af vore lovbestemmelser den lighed, skolens forældrevalgte styrelse har med skolenævnene.

Fra styrelsen forelå følgende forslag: For at den nuværende formand, hr. civilingeniør R. H. Jepsen, kan fortsætte sit arbejde med byggesagen, foreslår bestyrelsen følgende tilføjelse til lovenes § 7: »Et styrelsesmedlems funktionsperiode kan i særlige tilfælde, efter tilslutning på det ordinære medlemsmøde, forlænges ud over de i henhold til § 6 fastsatte grænser, dog maksimalt 3 år«. Da dette forslag drejer sig om en lovændring, skal det fremlægges igen på næste års medlemsmøde.

*Valg af tilsynsførende* med hovedskolen. Forslag om genvalg af pastor Grøngaard for den kommende 4 års periode blev vedtaget enstemmigt.

Efter aftale med hr. Henningsen udsattes drøftelsen af hans forslag til senere på aftenen, hvorefter dirigenten erklærede mødet for hævet.

Sammendrag af orientering om »Døttreskolens pædagogiske muligheder i fremtidens skole« ved skolens leder:

Hjem og skole har den fælles opgave at placere skolen og dens byggeplaner midt i mængden af nye love og bestemmelser, opnå mest muligt af det, vi ønsker, begrænset af lovmæssige og praktiske muligheder. Årsprogrammet giver alle praktiske oplysninger, men siger også noget om skolens linie, understreger genbuskabet med Vor Frelses Kirke, det gamle princip fra 1799 om »grundig undervisning og alsidig uddannelse«, styrelsens deltagelse i skolens daglige liv, den stærke forældreindflydelse, styrelsens beføjelser, der minder stærkt om de nyoprettede skole nævns. Forældrenes kontakt med det daglige skoleliv er nok blevet mindre end i de gamle dage, da man havde bedre tid til at kikke indenfor; men vi ønsker kun, at forældrene kommer her så meget som muligt. Der er meget i det såkaldte 9 punkts program, som stemmer med Døttreskolens gamle målsætning om grundighed og alsidighed. Vores skole er i sin oprindelse en enhedsskole, og den har under skiftende skoleordninger forsøgt at bevare mest muligt af denne idé. Delingen efter 7. klasse,



som vi har betragtet som et nødvendigt onde, har vi forsøgt at gøre så lempelig som mulig, men har alligevel lidt skuffelser. I fremtiden vil delingen blive mildere. Der vil blive flere muligheder for at læse enkelte fag på forskellige niveauer, og de friere undervisningsformer fra 8.-10. klasselinien vil vinde frem. Der kan blive samlæsning i flere fag, hvilket for det første vil betyde en pædagogisk udfordring til lærerne og en gensidig inspiration for eleverne, for det andet vil det være af praktisk betydning i byggeperioden. Der vil blive eksperimenteret meget inden for skolen; ingen forældre kan forvente, at deres børns skolegang vil komme til at ligne deres egen. Bliver der plads til Christianshavns Døttreskole i fremtidens skolebillede? Skolens ærværdige alder og dens traditioner er jo ikke tilstrækkeligt til at berettiggens beståen. Men den skal opretholdes, så længe der er forældre, der synes, den er et godt sted at være for deres børn. Det bliver vigtigere end nogen sinde, at forældre og lærere snakker sammen, at vi fastholder vores demokratiske ret til selv at bestemme og tage ansvaret for vore børns opdragelse; de skal føre det danske folk videre i en verden, som ingen af os kan forestille os, men som vi må sætte alle vore kræfter ind på at gøre menneskeværdig. Vi må være fælles om at beskytte børnene imod at blive udnyttet som materiale i en politisk proces og som kastebolde for mere eller mindre forrykte ideologier. Jeg tror ikke på, at der kun er én måde at gøre det på; men jeg tror på, at forældre og lærere, der vil det samme, kan hjælpe hinanden med at give børnene en naturlig opvækst, vise dem de værdier i livet, som vi selv lever på, og give dem de redskaber i hænde, som de skal bruge til at danne sig selv til frie og stærke mennesker. Hvis Døttreskolen kan bidrage en lille smule til at gøre fremtidens skoleliv menneskeligt for en lille klat børn i storbyen, synes jeg, den har en mission.

Efter kaffepausen genoptoges drøftelsen af hr. Henningsens forslag om skolenævn. Der kom meningstilkendegivelser om klasseforældremøderne, om meddelelsesbogen, om, at man frit kunne henvende sig på skolen, når man havde noget på hjerte. Der

fremkom ønsker om flere forældremøder, studiekredse eller lignende, og der kom advarsler mod at overorganisere det naturlige samarbejde mellem hjem og skole.

Formanden advarede mod at pålægge lærerne flere obligatoriske møder og nærede nogen tvivl om, at deltagelsen ville blive større end nu ved 2 årlige møder pr. klasse, men lovede at have opmærksomheden henvendt på, hvad der kunne gøres. Fra lærerside blev der givet udtryk for, at forældrene altid var velkomne til at komme og overvære timer. Foreløbig enedes man om ved vinterens klasseforældremøder at finde ud af, hvad der var stemning for.

### *Klasseforældremøderne*

Der holdtes i vinterens løb ét forældremøde for hver klasse, dog fælles møde for hhv. 8. kl. og Ir, 9. og 10. kl., II og IIIr. I disse møder deltager alle de lærere, der underviser den pågældende klasse. Den gennemsnitlige mødeprocent ved dette års forældremøder har været 73,8, lavest på 9. og 10. klasses møde (41,2) og forbavsende nok ret lavt på 6. klasses (50%). Dertil kommer, at nogle af de forældre, der har været forhindret i at komme til møderne, dagen efter satte sig i forbindelse med skolen for at blive orienteret. Til sammenligning var mødeprocenten på det ordinære medlemsmøde ca. 20.

Af meninger og forslag, der fremkom på klasseforældremøderne, kan nævnes: 1) forslag om 2 årlige møder pr. klasse, 2) forslag om pædagogiske foredrag som oplæg til studiekredsarbejde, 3) forslag om konsultation i stedet for eller som supplement til møderne, 4) forslag om et månedligt kontaktblad, hvor forældre kunne lufte deres problemer. Forslag 1 blev mødt med en vis skepsis for, om den gode mødeprocent kunne holde til 2 møder. Forslag 2 vakte interesse, men også nogen ængstelse for, hvad forældrene kunne overkomme. Forslag 3 blev besvaret af lærerne med, at forældrene altid var velkomne til at aftale tid for individuel »konsultation«. Forslag 4 blev taget op til nærmere overvejelse om, hvem der kan påtage sig det redaktionelle arbejde. 3. klasses forældre var så handlekraftige, at de

selv arrangerede en ekstra sammenkomst på skolen med klasse-lærerinden inviteret. Denne sammenkomst var så vellykket, at man forsøgte en gentagelse, der imidlertid måtte aflyses på grund af for ringe tilslutning.

På 7. klasses forældremøde, hvis hovedemne var den fremtidige skolegang, var børnene inviteret med. Af klassens 17 elever deltog 8, som naturligt nok var noget tilbageholdende med at udtale sig; men det kan blive interessant at høre, om der er stemning for at fortsætte med fælles møder for forældre og elever. Vi havde ikke elever med til de ældste klassers møder, fordi vi gerne først ville høre forældrenes uafhængige mening. Hovedindtrykket var, at man ville finde det hyggeligt, men måske var lidt betænkelig ved, om man ville få helt fyldestgørende oplysninger om alt. Et pudsigt og uventet argument for det rene forældremøde var, at børnene syntes, det var meget mere spændende at vente på forældrenes referat.

Fra skolens side er det vort ønske, at klasseforældremøderne må være lige så udbytterige for forældrene, som de er for os. Vi tror, at skolens problem med at få etableret kontakt med de ganske få hjem, hvor det er påtrængende nødvendigt, er langt vanskeligere end hjemmenes problem med at få kontakt med skolen.

*Elevrådet.* Visse sager fra elevrådet er blevet taget op til drøftelse på forældremøderne, ganske særlig det prekære spørgsmål om udvidelse af rygetilladelsen. Forældrene viste sig at være mere liberale end vi i lærerrådet, hvorfor vi nåede frem til at udvide rygetilladelsen til 9. klassetrin på betingelse af, at der kun ryges udendørs i den lille gård. Måske vil 6. og 7. klasse føle det noget paradoksalt at udvide rygetilladelsen, samtidig med at de laver antibiotikakampagne. Man må håbe, at de yngre elever vil fastholde deres udmærkede standpunkt.

Elevrådets forslag og krav drøftes i lærerrådet sammen med de ældste elevrådsrepræsentanter. Vi er ikke to parter, der modarbejder hinanden, og der er mange af elevernes ønsker, som vi gerne ville imødekomme, hvis det lod sig gøre. F. eks. ville

det være dejligt at have et hyggeligt lokale, hvor de store piger kunne opholde sig i frikvartererne eller i mellemtimer; men enhver krog i skolens bygninger bliver udnyttet. For tiden er 9. klasse i færd med at omskabe et tilsyneladende højest ubehageligt kælderrum til en rar hule.

Lærerrådet har i årets løb holdt 9 møder.

For hjælp og godt samarbejde i årets løb takker vi overpolitibetjent Schouw, som tager sig af den livsvigtige færdselsundervisning og støtter skolepatruljens ansvarsfulde job. Vi takker Christianshavns Bibliotek, hvor de fleste af vore børn færdes hjemmevant, og vi takker de virksomheder, der tålmodigt og venligt stiller sig til rådighed for enhver praktikanterne.

Med udgangen af dette skoleår forlader fru Gurli Westergaard skolen for sammen med sin mand og sine børn at tage ophold i Amerika for et år. Vi regner med at kunne genansætte fru Westergaard i 1972, når familien vender tilbage.

Hr. overlærer Niels Atterup har søgt sin afsked fra 31. juli 1971. I 1953 kom hr. Atterup fra Lundemarks skolen i Kalundborg til Christianshavns Døttreskole, hvor han har undervist i historie, geografi, biologi og religion. Det lyder jo meget almindeligt; men det er det ikke! Man spørger sig selv: Hvorfor har vi dog ikke ladet båndoptageren gå i alle hr. Atterups timer, så hans undervisning kunne bevares for eftertiden? Og svaret må blive: Det ville vi aldrig have fået lov til. Hr. Atterup ville i afsky være gået sin vej, såret i sin sjæl over den påtrængende og ubeskedne moderne teknik. Med sit uhyre fond af viden, sin sikre hukommelse, sin respekt for den historiske sandhed og sine uophørlige studier er hr. Atterup en lærd mand. Men han er den mundtlige undervisningsmand. Der er spænding, liv og humør i hans timer, og kun få er de elever, der ikke har haft evne til at lade sig rive med.

Hvor vil vi savne hr. Atterup, også på lærerværelset. I år,

hvor hr. Atterup har været sygemeldt så længe, har der virkelig forekommet frikvarterer, hvor der ikke er blevet diskuteret. En sådan situation er utænkelig, når hr. Atterup er til stede. For at få gang i foretagendet vil hr. Atterup udslynge provokerende meninger og få bølgerne til at gå højt, indtil han echaufferet bedækker sin isse med et snehvidt lommetørklæde, og det hele ender i en hjertelig latter.

Jeg er sikker på, at når vores gamle piger sender deres børn i skole, vil de fortælle dem om hr. Atterup. Og når gamle skolekammerater mødes, går snakken: »Kan I huske dengang hr. Atterup havde været ude i en tordenbyge og gik op og klædte sig om i komedietøj?« osv. Ja, og selv midt under de lystigste klovnerier ville ingen elev eller kollega drømme om at bortkaste det lille »hr.« foran navnet.

Det er karakteristisk for hr. Atterup, at da han fik den første fornemmelse af, at hukommelsen ikke fungerede helt så upåklageligt, som han var vant til, besluttede han sig til at søge pension. Hr. Atterup vil ikke kunne finde sig i, at en personlig usikkerhed skal svække hans undervisning. Vores tak til hr. Atterup vil vi forene med et ønske om, at han som pensionist vil få sine kræfter så meget tilbage, at han stadig kan sprede glæde og humør omkring sig. E. F.-H.

#### *Undervisningen i 8., 9. og 10. skoleår*

*Valgfri fag.* I 8. og 9. skoleår skal eleverne vælge ét af fagene håndarbejde, husgerning, formning, musik. Valget er bindende for et år. Når en elev afslutter et af disse fag, får hun en års-karakter, der overføres til prøve- eller eksamensbeviset.

I IIIr tilbydes der undervisning i et af disse fag; men eleverne i denne klasse har ingen pligt til at tage imod tilbuddet.

Holdene i ovenstående 4 fag sammensættes af elever fra alle 6 klasser.

I IIIr er latin valgfrit. Latintimerne placeres kl. 14-15 på ugens første 4 dage. Der forberedes til »den lille latinprøve«, som kan bestås med mindstekarakteren 6. Kun elever, der har bestået,

får latinkarakteren anført på realeksamensbeviset. Valget af latin er ikke bindende. Viser det sig, at arbejdet med forberedelsen er for belastende i forhold til de obligatoriske fag, kan deltagelsen afbrydes, dog ikke senere end 3 uger før den berammede prøve.

I IIIr er matematik og fransk valgfri. Deltagelsen i disse fag kan afbrydes, dersom forældrene inden 20. marts fremsætter skriftligt ønske derom, ligesom skolen kan fraråde elever at fortsætte undervisningen, såfremt der er fare for, at realeksamensresultatet vil blive væsentligt forringet på grund af for lave karakterer i de valgfri fag.

Der tilbydes elever i 10. klasse undervisning i enten fransk sammen med IIIr eller i latin sammen med IIr på samme betingelser og med samme rettigheder som for realklassernes elever.

I 8., 9. og 10. klasse er de eneste obligatoriske fag dansk, skrivning, regning, orientering, religion og legemsøvelser, Skolen tilbyder derudover: engelsk, tysk, maskinskrivning samt i 10. kl. barnepleje og førstehjælp, hvori der aflægges »Skolernes førstehjælpsprøve« for Dansk Røde Kors. I øvrigt sigtes der mod statskontrolleret prøve i såvel mundtlig som skriftlig engelsk samt i maskinskrivning efter 10. klasse.

*8. klasse og Ir* vil i skoleåret 1971/72 blive undervist som udelelt klasse i dansk, skrivning, orientering (se den følgende artikel), religion, gymnastik foruden efter elevernes eget valg i de musisk-manuelle fag. I regning-matematik og i sprog deles eleverne på 2 niveauer, sigtende mod realeksamen og mod 10. klasses prøve. Disse fag vil få tildelt samme ugentlige timetal på de to niveauer, således at skolen har mulighed for at placere hver enkelt elev på det niveau, der passer bedst til hendes evner og interesse. Det vil sige, at elever, der næppe er i stand til at tage en realeksamen, vil kunne indstilles til realeksamen i ét eller flere fag.

Herudover får eleverne i Ir 3 timers naturlære, mens eleverne i 8. klasse får 3 timers maskinskrivning.

Fællesundervisningen, også kaldet »samlæsning«, skal efter lovbestemmelserne fortsættes i 9. skoleår, mens der i 10. skoleår fore-

tages en deling med henblik på den prøveforberedende undervisning til henholdsvis realeksamen og 10. klasses statskontrolerede afgangsprøve.

## ORIENTERINGSFAGENE

### I 8.-10. SKOLEÅR

Faget orientering, som i 8., 9. og 10. klasse udgør 6 timer om ugen, blev indført med skolcordningen af 1958 til afløsning af fagene historie, geografi og naturhistorie (biologi) i disse tre klasser. Derimod bevarede man til at begynde med de tre traditionelle fag i realafdelingen og i hovedskolen; men også her er der nu en tydelig tendens til, at man efterhånden lader orientering træde i stedet for historie, geografi og biologi. Med samlæsningen i 8. skoleår vil vi gennemføre orienteringsundervisningen, således at de pensumkrav, der stilles til realeksamen, vil kunne opfyldes.

Faget orientering er en fortsættelse og uddybning af hovedskolens undervisning i historie, geografi og biologi. Men orientering er desuden langt mere end summen af disse tre fag, idet vi også skal beskæftige os med en mængde forskellige emner, hentet fra andre fagområder, som f. eks. naturlære, teknik, politiske emner, aktuelle samfunds- og verdensproblemer, samfundslære, familiekundskab, boliglære, sundhedslære, erhvervsorientering, studievejledning, biblioteksvejledning osv. samt kunstforståelse, kunsthistorie, film- og teaterkundskab og musikorientering.

Undervisningen har flere formål. Dels er det meningen, at eleverne skal tilegne sig en vis mængde grundlæggende viden, som kan være dem til nytte livet igennem. Dels er det meningen, at eleverne skal lære at arbejde selvstændigt, således at de skulle blive i stand til selv at orientere sig om alle mulige emner, både i skolen og senere hen i livet. De skal derfor lære arbejdsmetoder, således at de både skulle blive i stand til at få et overblik over et stof og til at gå i enkeltheder med et bestemt emne og behandle det mere indgående. De skal ligeledes lære at udtrykke

sig klart og rigtigt om de emner, de arbejder med. Ved de afsluttende prøver vil der blive lagt vægt på begge disse sider af faget.

Undervisningen vil tage sit udgangspunkt i en gennemgang af en grundbog, hvor de enkelte emner er mere eller mindre udførligt behandlede. Denne gennemgang vil blive uddybet gennem læsning af artikler i håndbøger og af speciallitteratur og gennem arbejde med opslagsværker, atlas, kort og plancher samt andet supplerende materiale.

Som et meget vigtigt led i vort arbejde skal der som supplement til og uddybning af grundbogen udarbejdes en arbejdsbog, som, når den er færdig, skal kunne fremtræde som en selvstændig håndbog i de mange forskellige emner, vi har arbejdet med. Heri vil der dels indgå tekst- og billedark, vi selv har udarbejdet, dels duplikeret og trykt materiale.

Under arbejdet med enkelte emner kan der desuden blive tale om biblioteksbesøg, museumsbesøg, virksomhedsbesøg og andre lignende former for »arbejde i marken«.

Hvordan man kan arbejde med et emne, og hvordan man kan benytte og udnytte de forskellige hjælpemidler og materialer, skal vi se nærmere på i de timer, der er afsat til studie- og biblioteksvejledning.

Under gennemgangen af de forskellige emner vil vi benytte flere forskellige undervisnings- og arbejdsformer, som f. eks. lærerens forelæsning over emnet, samtaleformen, gruppearbejde og elevforedrag, og der må regnes med skriftlige prøver en gang imellem.

I 8. og 9. skoleår arbejdes der først og fremmest med en mængde forskellige emner hentet fra grundbogen. Dertil kommer så i 9. skoleår kunstorientering og udvidet erhvervsorientering med udsendelse i erhvervspraktik. Denne erhvervsorientering fortsætter i 10. kl., hvor der ligeledes er en erhvervspraktikperiode. I sidste klasse arbejder vi dog først og fremmest med samfundsorientering, Danmark i dag, og de tre kunstneriske discipliner, kunstorientering, film- og teaterkundskab samt musikorientering.

*Henning Schleimann.*



## DØTTRESKOLENS DØTTRE

Indmeldelse i elevforeningen kan ske til formanden, Anne-Marie Banche Petersen, Arendalsgade 9, 1. sal t. h., 2100 Ø.

Årskontingentet er 5 kr. Elevforeningens medlemmer får tilsendt skolens årsprogram samt meddelelse om skolens fødselsdag. Der vil blive indbudt til et eller to møder i løbet af næste skoleår.

## GAVER, FOR HVILKE VI TAKKER HJERTELTIGT

Skolen har i årets løb medtaget en del skolebøger fra tidligere og nuværende elever. Desuden har vi fået gaver til biblioteket, til samlingerne og til teatergarderoben.

## SKOLENS BYGGEFOND

Til byggefondet er der modtaget bidrag fra hr. forvalter Leif Christiansen, hr. muremester Ole Olsen, hr. overtjener K. E. Larsen, hr. bankbestyrer Schiller, hr. major Koudal-Hansen, hr. værkemester Tage Jensen, hr. tobakshandler Keglberg, fru Doris Sørensen, hr. oberstløjtnant Mikkelsen, hr. manufakturhandler Leo Kjeldsen, fru Birthe la Cour, hr. fuldmægtig Kaj C. Jørgensen, hr. politiassistent Dahl, frk. Bertha Wulff, hr. branddirektør J. Skram-Jørgensen, frk. Inge Oldenburg, fru Gudrun Laurlund.

I alt er indkommet 554 kr.

*Hjertelig tak!*

## REGLER FOR INDMELDELSE OG BETALING

Ansøgning om optagelse i skolen sker på skema, der tilsendes fra skolens kontor. Forældre opfordres til at sørge for indmeldelse til 1. klasse så tidligt som muligt, også når det gælder små søstre. Ved overflytning fra anden skole anmoder vi for barnets skyld

om den afleverende skoles udtalelse. I Ir optages kun nye elever, der af den afleverende skole er betegnet som »egnede«, eller som på tilfredsstillende måde har aflagt fordelingsudvalgets skriftlige prøve, der bedømmes af den modtagende skole.

Betalingen er for alle klasser 100 kr. om måneden. Der betales ikke skolepenge i juli. For det første barn gives fuld betaling, for det andet 70 kr., for det tredje 40 kr. mdl.; det fjerde barn går frit. Eleverne får udleveret indbetalingskort på skolen for et halvår ad gangen, således at skolepengene kan betales månedsvis forud på giro nr. 23454. Postkvitteringen er gældende, og der udsendes ikke på anden måde kvittering fra skolen. For nyindmeldte elever betales en indmeldelsesafgift på 20 kr., dog ikke for yngre søstre til nuværende elever. Kontant betaling modtages ikke på skolens kontor.

Skolepengene erlægges uden hensyn til ferier og forsømmelser. Strækker en elevs sygdom sig over længere tid, betales skolepenge for den måned, hvori sygdommen begyndte, og for de to følgende måneder, hvilket også er gældende for elever, der på grund af sygdom i hjemmet holdes borte fra skolen.

Udmeldelse må ske med 2 måneders varsel; der betales derfor for den måned, hvori udmeldelsen sker, og for de 2 følgende. Udmeldelse til slutningen af et skoleår må dog være skolen i hænde senest den 1. april. Udmeldelse i løbet af skoleåret kan normalt ikke finde sted i 8.-10. kl. og realklasserne.

Skolen råder over nogle legater til nedsættelse af skolepengene. Til elever i 1. kl. gives ikke fripladser. Begrundet ansøgning om fripladser kan sendes til skolens styrelse inden den 1. maj. Ansøgningsskema fås på skolen. Ønsker man at beholde en friplads, bedes ansøgningen fornyet hvert år. Der kan forventes et beløb fra Staten til fripladser for elever i hovedskolen. Nærmere oplysninger vil blive sendt ud til hjemmene. Til elever over undervisningspligtig alder kan der søges stipendium af »Ungdommens uddannelsesfond« til fortsat skolegang i 8.-10. kl. eller realafdelingen.

Ansøgningsskemaer hertil fås på skolen i september, og ansøgningerne skal være skolen i hænde inden den 15. oktober.

## LEGATER

Til fripladser råder skolen over renterne af følgende legater:

Birthe Sine Hejes legat . . . . .	2.500 kr.
Nicoline de Seues legat . . . . .	3.000 kr.
Fru Elvira og grosserer Vald. Holms legat . .	2.000 kr.

Desuden modtaget i 1970-71:

840 kr. fra Asylskoleselskabets skolefond.
1200 kr. fra Den tidligere Friskole i Vor Frelzers sogn.
763 kr. fra »Døttreskolen til Frederik VI's Minde«.
100 kr. fra Cappelens legat.
407 kr. fra Niels Brochs legat.

Disse beløb bliver fuldt udnyttet til fripladser. Endvidere har skolen igen i år haft den glæde at modtage 500 kr. fra Georg og Johanne Harders legat. Også dette beløb vil blive henstillet til skolepengehjælp, fortrinsvis til elever i 10. kl.

Fra Staten har skolen modtaget 5871,25 kr., som er fordelt til fripladser til 8 ansøgere.

Desuden har skolen rådighed over:

Skolens 50 års legat . . . . .	3.400 kr.
Jacob Holms legat . . . . .	3.000 kr.
Julie Holms legat . . . . .	3.000 kr.
P. A. Fengers jubilæumslegat . .	3.000 kr.
Ellen Marie Wains legat . . . . .	3.000 kr.
Louise de Seues legat . . . . .	2.000 kr.
Emilie Holms legat . . . . .	3.000 kr.
Inger Gøtzsches legat. . . . .	3.000 kr.

## SKOLESUNDHEDSPLEJEN

Hver elev kommer en gang om året til helbredsundersøgelse, som bl. a. omfatter undersøgelse af højde, vægt, syn og hørelse. Findes der noget at bemærke, bliver eleven henvist til egen læge.

Et skolesøgende barn kan kun forlanges undtaget fra skolelægens undersøgelse eller fra den i skolelæge-loven omtalte tu-

berkuloseundersøgelse, hvis forældrene ved hvert skoleårs begyndelse præsenterer attest fra egen læge, udfærdiget på et af sundhedsstyrelsen godkendt skema. Det samme gælder den årlige tuberkuloseundersøgelse af de ved skolen ansatte lærere og øvrige personale.

#### SKOLETANDPLEJE

Alle elever i hovedskolen (1.-7. kl.) med bopæl i Københavns kommune kan tilmeldes de kommunale skoletandklinikker til gratis tandbehandling. Ældre elever kan deltage i refusionsordningen, hvorom der kan fås oplysninger på Skoledirektoratets regnskabskontor, Nyropsgade 21, 4. sal, værelse 45. Frederiksberg, Lyngby-Tårnbæk og andre kommuner tilbyder privatskolernes elever en lignende ordning. Forældrene bedes henvende sig om fremgangsmåden på hjemstedets kommunekontor.

#### BOGLISTE FOR 1971-72

Hjemmene bedes anskaffe følgende bøger:

Den danske Salmebog med evangelietekster (til alle klasser)

Højskolesangbogen (2.-10. skoleår)

Haases Atlas for Folkeskolen (3.-10. skoleår). Elever, der har Christensen og Krogsgaards Atlas II, skal ikke anskaffe nyt atlas.

Retskrivningsordbogen udg. af Dansk Sprognævn (5.-10. skoleår)

Det nye Testamente (5-10. skoleår)

Engelsk-dansk og dansk-engelsk ordbog ved Vinterberg og Ladgaard, Gyldendal (6.-10. skoleår)

Tysk-dansk og dansk-tysk ordbog ved Bork og Kaper, Gyldendal (6.-10. skoleår)

Rasmussen og Simonsen: Lille Flora (6.-10. skoleår)

Liebmann: Kortfattet førstehjælp for unge (10. klasse)

Desuden til IIIr en regnestok »Diwa«.

Hvert barn må være forsynet med lineal, pennalhus, 2 blyanter, saks, målebånd, fingerbøl, nålebog, strikkepose, gymnastiksko. Fra 2. kl. gymnastikdragt med pose (gymnastikdragten kan købes hos Poul Holm i Silkegade). Fra 3. kl. en skolefyldepen.

Skolekøkkenholdene (fra 7. kl.) må være forsynet med forklæde, kappe, 2 store grydelapper. *Alt må være tydeligt mærket med navn.*

Meddelelses-, vidnesbyrd- og karakterbøger, tegnematerialer samt skrive- og stilhæfter udleveres af skolen. Der vil dog blive opkrævet betaling for materialer, der må udleveres i stedet for ødelagte eller bortblevne ting.

Skolens mærke til gymnastikdragt og blazer koster 1 kr. Skolens emblem, der foræres til 1. klasses elever den første skoledag, kan af andre elever købes for 8 kr.

### ORDENSREGLER

1. Alle børn forsynes med en lille bog til meddelelser mellem hjem og skole. *Meddelelsesbogen skal altid medbringes på skolen.* Der må ikke rives blade ud af bogen, og udaterede henvendelser samt henvendelser på løse sedler kan ikke godtages.
2. Alle forandringer af bopæl, telefonnr., stillings- eller titelbetegnelse, forsørger- og navneforhold bedes meddelt skolen snarest muligt.
3. Når børnene ønskes fritaget for at gå på legepladsen, bedes forældrene skrive det i meddelelsesbogen.
4. Fritagelse for gymnastik og brusebad kan kun gives for en uge ad gangen efter hjemmets anmodning i meddelelsesbogen. Strækker forsømmelsen sig ud over 4 uger, kræves lægeattest. Blanketter til lægeattest fås på skolen.
5. *Det henstilles til forældrene ikke at bede børnene fri uden af højst nødvendig grund.* Ønskes et barn fritaget for skolegang for kortere eller længere tid, bedes forældrene *forud*, senest dagen før, underrette skolen om grunden.
6. Efter enhver forsømmelse medbringer eleven i meddelelsesbogen besked fra hjemmet om grunden til forsømmelsen. Lægeattest udbedes, når sygdommene strækker sig ud over en uge.
7. Smitsomme sygdomme må straks anmeldes til skolen. Barnet må af lægen være erklæret smittefri, når det atter møder i skolen.
8. Skal et barn holdes tilbage på skolen efter skoletid, underrettes hjemmet ved besked i meddelelsesbogen, og denne forevises på skolen den følgende dag, forsynet med hjemmets underskrift.
9. Skolen påtager sig intet ansvar for penge, smykker og andre værdigenstande, som eleverne lader ligge i pulte, overtøj eller tasker.
10. Legetøj må ikke medbringes på skolen, herunder grammofooner, radioer og båndoptagere.
11. Forældrene anmodes om ikke at give børnene tyggegummi, bolsjer, sodavand og lign. med på skolen.

Lærerværelsets telefon Su 5543 kan benyttes til absolut nødvendig besked til eleverne. Telefonbesked modtages bedst i frikvartererne kl. 9.50-10, kl. 11-11.10, kl. 12-12.10 og kl. 13-13.10.

Eleverne har kun i nødstilfælde adgang til skolens telefoner.

# LOVE

*for selskabet for Christianshavns Døttreskole vedtaget af  
selskabets medlemmer den 16. maj 1961.*

*Godkendt af undervisningsministeriet den 8. juni 1961.*

## § 1.

Christianshavns Døttreskole er en selvejende institution, stiftet i 1799 af en kreds af Københavns borgere, og den har hjemsted i Dronningensgade 65 og 67 på Christianshavn.

## § 2.

Institutionens formål er at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning herom, i hvilken forbindelse henvises til lovbekendtgørelse nr. 220 af 18. juni 1958 om folkeskolen og lov nr. 188 af 5. juni 1959 om statstilskud til private eksamensberettigede realskoler i København, Frederiksberg og Gentofte.

Alene piger har adgang til at få del i undervisningen, og døtre af borgere, bosiddende på Christianshavn, har fortrinsret til at blive optaget i skolen, hvorved bemærkes, at det i undervisningen – i overensstemmelse med skolens oprindelige formålsparagraf – tilstræbes »at danne opvoksende Døttres Forstand og Hjerte.«

## § 3.

Institutionens aktiver og passiver omfatter følgende:

### *Aktiver:*

1. A. Ejendommen matr. nr. 261 Christianshavns kvarter, Dronningensgade 67, der ved 12. alm. vurdering pr. 1/9-1960 er ansat til en ejendomsværdi af 190.000 kr.

- B. Ejendommen matr. nr. 260 Christianshavns kvarter, Dronningensgade 65, der ved 12. alm. vurdering pr. 1/9-1960 er ansat til en ejendomsværdi af 85.000 kr.
- 2. Inventar, skolemateriel og undervisningsmidler.

*Passiver:*

- A. Prioritetsgæld i matr. nr. 261 Christianshavns kvarter, Dronningensgade 67, pr. 31/7-1960, ialt: 72.715,00.
- B. Prioritetsgæld i matr. nr. 260 Christianshavns kvarter, Dronningensgade 65, pr. 31/7-1960, ialt: 44.197,00 kr.

§ 4.

Kapital, som ikke er bundet i institutionens faste ejendomme eller i dens drift, skal anbringes efter reglerne for anbringelse af umyndiges midler.

§ 5.

Overskud, der måtte forekomme ved skolens drift, henlægges til en reservefond, som alene kan komme institutionen til gode.

§ 6.

Institutionen består og bares af en kreds af aktive og passive medlemmer. De aktive medlemmer udgøres af elevernes forældre eller værger samt af forældre og værger, der indtil 3 år forinden har haft børn i skolen. De passive medlemmer, der ikke kan udøve stemmeret på institutionens møder, hentes fra kredsen af forældre og værger, der ikke har haft børn i skolen de sidste 3 år, tidligere elever og andre interesserede.

Alle medlemmer betaler et årligt kontingent på 8 kr. Ægtefæller betaler dog kun ét kontingent.

Der påhviler ikke medlemmerne nogen økonomisk forpligtelse udover kontingentet.

Intet medlem har ret til andel i institutionens formue eller driftsoverskud.

#### § 7.

Institutionens interesser varetages og dens formue forvaltes af en af institutionens aktive medlemmer på et ordinært medlemsmøde valgt styrelse på mindst 5, højst 7 medlemmer.

Hvert år afgår et medlem efter tur. Genvalg kan finde sted.

Udtræder et medlem uden for tur, kan styrelsen supplere sig med et nyt medlem indtil næste ordinære medlemsmøde. Et nyt medlem indtræder i det udtrådte medlems plads.

Sognepræsten ved Vor Frelsers Kirke har til enhver tid sæde og stemme i styrelsen.

Styrelsens medlemmer er ulønnede.

Skolens leder og lærerpersonalet kan ikke indvælges i styrelsen.

#### § 8.

Styrelsen vælger af sin midte en formand for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Styrelsesmøde afholdes, når formanden eller 2 styrelsesmedlemmer forlanger det. Styrelsen er beslutningsdygtig, når 4 styrelsesmedlemmer er til stede. Styrelsens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed; i tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

Iøvrigt bestemmer styrelsen selv sin forretningsorden.

Styrelsens forhandlinger og beslutninger indføres i en forhandlingsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende styrelsesmedlemmer.

#### § 9.

Institutionen forpligtes ved underskrift af formand og 2 styrelsesmedlemmer i forening.

Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom udkræves dog underskrift af formanden og samtlige styrelsesmedlemmer, hvorhos dispositionen skal godkendes af undervisningsministeriet.

#### § 10.

Styrelsen ansætter bestyrerinden og i samråd med hende lærerinder og lærere.



Bestyrerinden leder skolens daglige drift og har alene det pædagogiske ansvar for undervisningen.

Bestyrerinden er fastlønnet, og hendes ansættelse skal godkendes af undervisningsministeriet.

## § 11.

Inden udgangen af hvert års september måned afholdes ordinært medlemsmøde, hvortil styrelsen indkalder medlemmerne ved brev til hvert enkelt medlem under den styrelsen meddelte adresse med 14 dages varsel.

Dagsordenen skal være følgende:

1. Beretning om skolens virksomhed i det forløbne skoleår.
2. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
3. Valg af styrelse.
4. Valg af revisor.
5. Behandling af forslag fra medlemmerne. Sådanne forslag må være tilstillet styrelsen skriftligt senest 10 dage før medlemsmødet.

Afstemningen foretages pr. hoved.

Ekstraordinære medlemsmøder kan sammenkaldes af styrelsen med 8 dages varsel. Indkaldelsen skal angive dagsordenen for medlemsmødet. Med samme varsel skal styrelsen sammenkalde til ekstraordinært medlemsmøde, når det forlanges af 10 aktive medlemmer med angivelse af, hvad der ønskes forhandlet på medlemsmødet. Indkaldelse til mødet skal med angivelse af dagsordenen udsendes inden 8 dage efter, at styrelsen har modtaget medlemmernes opfordring.

På medlemsmøderne har hvert aktivt medlem 1 stemme, og alle afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed af de tilstedeværende aktive medlemmer. Dog udkræves der til lovændringer, at mindst  $\frac{2}{3}$  af samtlige aktive medlemmer er til stede eller repræsenteret på medlemsmødet, og at beslutningen vedtages af  $\frac{2}{3}$  af de tilstedeværende medlemmer.

Lovændringer skal godkendes af undervisningsministeriet.

Hvis medlemsmødet ikke er beslutningsdygtigt, indkaldes til et nyt medlemsmøde, på hvilket beslutning gyldigt kan vedtages med  $\frac{2}{3}$  majoritet af de tilstedeværende medlemmer.

På medlemsmøderne kan de aktive medlemmer lade sig repræsentere ved et andet aktivt medlem i henhold til skriftlig fuldmagt. Sådant fuldmagt er gældende også for et følgende medlemsmøde (jfr. foran), hvis den ikke tilbagekaldes. Ingen kan dog have mere end én fuldmagt.

Medlemsmødet ledes af en af forsamlingens aktive medlemmer valgt dirigent, der ikke behøver at være medlem. Medlemsmødernes forhandlinger og beslutninger indføres i selskabets forhandlingsprotokol og har fuld retsgyldighed, når referatet er underskrevet af dirigenten og de tilstedeværende styrelsesmedlemmer.

#### § 12.

Styrelsen fører skolens regnskab, der revideres af en på det ordinære medlemsmøde valgt revisor, der skal være anerkendt regnskabskyndig.

Institutionens regnskabsår følger finansåret.

#### § 13.

Institutionen Christianshavns Døttreskole kan ikke ophæves og ej heller sammensluttet med nogen anden skole, medmindre forslag herom først er drøftet på et ordinært medlemsmøde og derefter vedtaget med  $\frac{3}{4}$  majoritet ved skriftlig urafstemning blandt institutionens aktive medlemmer, hvorhos dispositionen skal godkendes af undervisningsministeriet.

#### § 14.

I tilfælde af institutionens opløsning skal de efter denne overskydende midler anvendes til stiftelse af en fond, hvis formål skal være at yde økonomisk og anden bistand til mindrebedlede forældre eller værger, som ønsker at give deres pigebørn en god skoleuddannelse, idet børn af forældre på Christianshavn skal være fortrinsberettigede til at søge fondens bistand.

Fondens stiftelse skal godkendes af undervisningsministeriet.

MEMBER AF  
SOCIETY FOR CHRISTIANSHAVNS DOTTRESKOLE

1970-71

Enhver, der har børn i skolen, er medlem af Selskabet for Christianshavns Døttreskole og betaler et årligt medlemsbidrag af 8 kr. Det aktive medlemskab kan, hvis ønske derom fremsættes, bibeholdes, indtil 3 år efter at det sidste barn har forladt skolen. Som passive medlemmer optages alle, der interesserer sig for at støtte skolen, f. eks. tidligere forældre, elever og lærere.

Konfekturhandler Birger Andersen, Torvegade 27<sup>5</sup>, 1400 K.  
Ekspeditrice fru Gunda Andersen, Krudttårnsvej 131<sup>2</sup>, 2791 Dragør.  
Vognmand Børge Hans Andersen, Sundbyvester Plads 6<sup>3</sup>, t. v. 2300 S.  
Malermester Henning Andersen, Arnager Allé 5, 2770 Kastrup.  
Vognmand Mogens Rambeck Andersen, Tycho Brahes Allé 2<sup>3</sup>, 2300 S.  
Exam. faglærer Carlo H. Assingbo, Adelgade 55, 1304 K.  
Maskinmester Knud M. Baltersen, Skyttehøj 38, 2770 Kastrup.  
Inspektør Jørgen Bang, Laxegade 5, 1063 K.  
Fru Connie Bencke, Andreas Bjørnsgade 7, st. 1428 K.  
Tilskærer Helmuth Bengtsson, Glømmensgade 19, 2300 S.  
Overtopograf ved Geodætisk Institut Henry W. Bjørn, Ved Volden 1<sup>1</sup>, 1425 K.  
Børnehave lærerinde fru A. Bjørngren, Englandsvej 58, 2300 S.  
Flyvelederbetjent Erik Boie, Bodenhoffs Plads 10<sup>1</sup>, 1430 K.  
Fru Doris Borg, Holmbladsgade 6, 2300 S.  
Depotindehaver Erich Brasse, Bachersvej 131, 2300 S.  
Chauffør Anker Brinchs og assistent Lillian Juul Larsen, Moselgade 6<sup>4</sup>, 2300 S.  
Advokat Jens Buhl, Amagerbrogade 31, 2300 S.  
Økonoma fru Emmy Carlsen, Frankrigsgade 39<sup>3</sup>, 2300 S.  
Klinikassistent Elvira og spørvejsfunktionær Børge Christensen, Gaardfæstevej 20, 2300 S.  
Assurandør Erik Christensen, Vingårdsstræde 19 st. tv., 1070 K.  
Montør Gerhard Christiansen, Kongelundsvej 132, 2300 S.  
Forvalter Leif Christiansen, Skodsbøllallé 4, 2770 Kastrup.  
Repræsentant Fridy Christophersen, Engvej 72, 2791 Dragør.  
Fru Birthe la Cour, Wildersgade 52, 1408 K.  
Politiasistent Peter Dahl, Kongelundsvej 263, 2770 Kastrup.  
Overingeniør Jens A. Dohn, Formosavej 12, 2300 S.  
Fru Agnete Drewsen, Skovløbervej 2, 2400 NV.  
Instrumentmager Børge Dreyer, Askeløkkevej 14, 2770 Kastrup.  
Købmand Kristian Dyhr, Schleppegrellsgade 4<sup>1</sup>, 2200 N.  
Kancellist Bente Dørr, Wildersgade 29<sup>1</sup>, 1408 K.

Salgskonsulent Henning Falmose, Amagerbrogade 8, 2300 S.  
 Cand. mag. Jens Fischer, Sølvgade 7<sup>5</sup>, 1307 K.  
 Direktør Peter Fischer, Kastрупvej 144, 2300 S.  
 Assistent ved D.S.B. Ib Jason Frederiksen, Augustagade 1, 2300 S.  
 Taxavognmand Jan Gottrup, Sundholmsvej 43<sup>1</sup>, 2300 S.  
 Prøvemester Bjørn Gram, Vesterbrogade 85, 1620 V.  
 Faglærer og designer fru Elen Grimsæth-Karoutsos, Andreas Bjørnsgade  
 16<sup>4</sup>, 1428 K.  
 Sekretær fru Lilli Groth, Nyvangs Allé 11, 2770 Kastруп.  
 Overmontør Walter Groth, Brydes Allé 100, 2300 S.  
 Bestyrer fru Birthe Grønholm, Sølvgade 91<sup>4</sup>, 1307 K.  
 Fru Annelise Hansen, Lyngbyvej 56<sup>1</sup>, 2100 Ø.  
 Maskinmester Carl Johan Hansen, Haregade 18, 1320 K.  
 Bagermester Elisabeth Hansen, Finsensvej 5B<sup>5</sup>, 2300 S.  
 Bagermester Gunnar Hansen, Jakob Appellsallé 93, 2770 Kastруп.  
 Rådhusformand Hans Erik Hansen, Overgaden o. Vandet 102<sup>3</sup>, 1415 K.  
 Grosserer Hans Skov Hansen, Absalonsgade 14<sup>2</sup>, 1658 V.  
 Detailhandler Jacob P. Hansen, Røsågade 1, 2300 S.  
 Automekaniker Oluf Bent Hansen, Marengovej 21<sup>1</sup>, 2300 S.  
 Sygeplejerske Tove Hansen, Hessensgade 31, st., 2300 S.  
 Lærerinde fru Vibeke Tranemose Hansen, Glamsbjergvej 47, 2770 Kastруп.  
 Arkitekt Sven Harre, Overgaden neden Vandet 49, 1414 K.  
 Salgsleder Ole B. Hasbak, Vagtelvej 67<sup>5</sup>, 2000 F.  
 Fru Hanne Haugaard, Burmeistergade 7<sup>2</sup>, 1429 K.  
 Fru Annie Hedvard, Tordenskjoldsgade 31 A, 1055 K.  
 Operasanger Axel Hendrichsen, Njalsgade 75, 2300 S.  
 Ekspedient Preben Henningsen, Spurvevænget 12, 2791 Dragør.  
 Fru Oda Charlotte Henriksen, Femkløvervej 4<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Fru Ellen Hougaard Honoré, Ryvangs Allé 89, 2900 Hellerup.  
 Specialarb. Svend Hove, Rødegård 17, 2300 S.  
 Overassistent Agnete Jacobsen, Mosrosevej 20, 2770 Kastруп.  
 Assistent fru Annalise Jallberg, Parmagade 25 st., 2300 S.  
 Overmontør Niels Jebat, Ramundsvej 4, 2300 S.  
 Fru Agnete Tarp Jensen, Slotsherrensvej 41, 2720 Vanløse.  
 Civilingeniør Erik Holbøl Jensen, Alléen 69, 2770 Kastруп.  
 Sygeplejerske fru Helga Krogsgaard Jensen, Messinavej 26 A, 2300 S.  
 Afdelingsleder fru Henny Jensen, Frankrigshusene 8<sup>3</sup>, 2300 S.  
 Tapetsereremester Jørgen Jensen, Cypresallé 48, 2770 Kastруп.  
 Tagdækkermester Svend Egon Jensen, Tårnby Torv 38 st., 2770 Kastруп.  
 Værkmester Tage Loeb Jensen, Moldaugade 5<sup>4</sup>, 2300 S.  
 Bogholder fru Annie Jeppesen, Amagerfælledvej 6<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Civilingeniør Richard Hougaard Jepsen, Sct. Annegade 34, 1416 K.  
 Mester i S.A.S. Bent Johansen, Sirgræsvej 31, 2770 Kastруп.

Museumsinspektør mag.art. Flemming Sidenius Johansen, Nyhavn 53,  
 1051 K.  
 Vognmand Ove Gerner Rydahl Johansen, Pindosvej 20, 2300 S.  
 Direktør Poul Johansen, Kirsten Kimersvej 20, 2300 S.  
 Chauffør Tonny Johansen, Egilsgade 46<sup>3</sup>, 2300 S.  
 Rørlægger Vagn Lund Johansen, Halgreensgade 1<sup>3</sup>, 2300 S.  
 Kontrollør Viggo Jonasson, Syriensvej 2<sup>1</sup>, 2300 S.  
 Fru Else Marie Junget, Uplandsgade 26<sup>1</sup>, 2300 S.  
 Faglærer Viggo Juul, Kalvebodvej 229, St. Magleby.  
 Civilingeniør Erik Jørgensen, Ved Volden 10<sup>5</sup>, 1425 K.  
 Maskinmester Erik Jørgensen, Tjørneengen 3, 2791 Dragør.  
 Afdelingsleder Robert Jørgensen, Isafjordsgade 10<sup>1</sup>, 2300 S.  
 Overekspedient Tage Jørgensen, Alléen 125<sup>2</sup>, 2770 Kastrup.  
 Tobakshandler Poul Keglberg, Reykjaviksgade 2<sup>3</sup>, 2300 S.  
 Overassistent Cay Kirchhoff, Olfert Fischersgade 14, 1311 K.  
 Manufakturhandler Leo Frederik Kjeldsen, Østerdalsgade 4<sup>3</sup>, 2300 S.  
 Lærerinde Bente Knudsen, Amagerbrogade 7<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Overlærer Poul Korslund, Prags Boulevard 4<sup>1</sup>, 2300 S.  
 Trafikflyver Einar Møller Kristensen, Tjørneengen 6, 2791 Dragør.  
 Undervisningskonsulent Preben Kristiansen, Harevænget 75,  
 2791 Dragør.  
 Toldbetjent Eilif Krogh, Kærdammen 53, 2650 Hvidovre.  
 Ingeniør H. Oskar Larsen, Gærdevænget 13, 2791 Dragør.  
 Bager Jens Viggo Larsen, Brydes Allé 64<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Overtjener Karl Ejvind Larsen, Polensgade 10<sup>1</sup>, 2300 S.  
 Direktør Svend Åge Larsen, Amagerbrogade 11, 2300 S.  
 Arkitekt Vivi Larsen, Grünersvej 17, 2840 Holte.  
 Fuldmægtig Fritz Lassen, Snebærellé 1, 2770 Kastrup.  
 Tobakshandler Niels Laursen, Christianshavns Torv 6<sup>2</sup>, 1410 K.  
 Urmager og optiker Tage G. Lindgren, Liden Gunversvej 6, 2300 S.  
 Fru Else Ludvigsen, Alléen 67, 2770 Kastrup.  
 Fuldmægtig Jørgen Løndorf, Jerslev Allé 37, 2770 Kastrup.  
 Fru Else Madsen, Stjernevej 16, 2300 S.  
 Overfenrik Ib Madsen, Svanegade 16, 1328 K.  
 Fru Inge Beck Madsen, Højagervej 25, 2960 Rungsted Kyst.  
 Kommunegartner Richard Markussen, Vestgrønningen 12 st.,  
 2791 Dragør.  
 Assistent Dorte Meldal, Skjoldsgade 4<sup>1</sup>, 2100 Ø.  
 Oberstløjtnant J. E. Mikkelsen, Bådsmadsstrådes Kaserne, 1407 K.  
 Kontorassistent fru Lis Mortensen, Peder Lykkesvej 107<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Fru Jüth Murray, H. C. Ørstedesvej 11A, 1879 V.  
 Overlærer Sten Müller, Brønderslev Allé 49, 2770 Kastrup.  
 Fru Gerda Møller, Randkløveallé 110, 2770 Kastrup.

Kapelmester Ove E. Møller, Marcngovej 11<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Vicedirektør Poul Flemming Møller, Neptun Allé 19, 2770 Kastrup.  
 Bygningsingeniør Poul Thrane Møller, Kastrupvej 164, 2300 S.  
 Fuldmægtig cand. jur. Leif Møller-Sørensen Bjørnsonsvej 56, 2500 Valby.  
 Lærer Henry Åge Nielsen, Kalvebodvej 229, 2792 St. Magleby.  
 Lagerekspedient Ib Erik Botoft Nielsen, Gyldenrisvej 36<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Sekretær Inge Bech Nielsen, Markmannsgade 12<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Bogholderske Inge-Lise Nielsen, Prinsessegade 24<sup>2</sup>, 1422 N.  
 Sognepræst Johan Nielsen, M.F., Ørsted 4622 Havdrup.  
 Overfenrik Johan Nielsen, Svanegade 6<sup>1</sup>, 1328 K.  
 Montrice Lajla F. Nielsen, Burmeistergade 11<sup>1</sup>, 1429 K.  
 Pianosnedker Mogens Nielsen, Lundtoftgade 15<sup>1</sup>, 2200 N.  
 Kaptajn Niels Peter Nielsen, Peblinge Dosseringen 46, 2200 N.  
 Salgschauffør Ove Holt Nielsen, Prags Boulevard 50, 2300 S.  
 Mejeriejer Poul Nielsen, Langebrogade 23<sup>1</sup>, 1411 K.  
 Revisor S. T. Nørgaard, Amager Boulevard 127<sup>3</sup>, 2300 S.  
 Murermester Ole E. Olsen, Nybøl Allé 8, 2770 Kastrup.  
 Konfekturhandler Poul E. Olsen, Alleen 109, 2770 Kastrup.  
 Litograf Robert Opstrup, Hyttekrogen 14, 2660 Brøndby Strand.  
 Tønmmerhandler Vagn Hegner Overgaard, Amagerbrogade 20, 2300 S.  
 Skomagermester Ib H. Pangø, Elbagade 35, 2300 S.  
 Demonstratrice fru A. Nathalie Pedersen, Tigergade 3, 1321 K.  
 Smedemester Jørgen Pedersen, Dronningensgade 75, 1420 K.  
 Løjtnant Otto Møller Pedersen, Tigergade 3, 1321 K.  
 Kontorfunktionær fru Anna-Lisa Persson, Vigerslev Allé 26<sup>2</sup>, 2500 Valby.  
 Styrmand Erik J. Petersen, Overgaden o. Vandet 102, st., 1415 K.  
 Manufakturhandler Harry Petersen, Sundholmsvej 91<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Opstillingsmekaniker Kurt Petersen, Prøvestens Allé 4<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Overbetjent Sv. Arne Petersen, Julerosevvej 7, st., 2770 Kastrup.  
 Børnehavelærerinde fru Anni Puls, Bredegrund 40, 2300 S.  
 Malermester Ejnar Rasmussen, Hallandsgade 13<sup>1</sup>, 2300 S.  
 Dekorator Georg Engelhardt Rasmussen, Sct. Annægade 15 st., 1416 K.  
 Skibsfører J. M. Rasmussen, Godthåbsvej 99, 2000 F.  
 Materielmester Kjeld Rasmussen, Alléen 129 st., 2770 Kastrup.  
 Stationschef Kjeld B. Rasmussen, Astridsvej 53, 2770 Kastrup.  
 Specialarbejder Knut Rasmussen, Händelsvej 44, st., 2450 SV.  
 Fru Lene Rosenkilde, Studiestræde 35<sup>1</sup>, 1455 K.  
 Bagermester Paul Rothmann-Hansen, Tordenskjoldsgade 28, 1055 K.  
 Familievejleder Gitte Røllen, Vesterbrogade 69C<sup>1</sup>, 1620 V.  
 Fuldmægtig Vang Sadolin, Stubvænget 13, 2791 Dragør.  
 Bankbestyrer Otto Schiller, Amagerbrogade 114<sup>1</sup>, 2300 S.  
 Fysioterapeut fru Lise Schmidt, Fredericiagade 57<sup>1</sup>, 1310 K.  
 Matros Bruno Schmücker, Norgesgade 4<sup>3</sup>, 2300 S.

Prokurist fru Inge Schønecker, Amager Boulevard 132, 2300 S.  
 Barneplejerske Esther Simonsen, Eschrichtsvej 9, 2500 Valby.  
 Kunsthandler Georg Spardahl, Serbiensgade 6, 2300 S.  
 Bygningsinspektør Aage Steen-Jørgensen, Nordre Strandvej 34, 2791  
 Dragør.  
 Boghandler H. F. Stockmann, Ved Stadsgraven 14, 2300 S.  
 Bankassistent Eva Sundin, Sjælør Boulevard 131, 2500 Valby.  
 Lagerassistent fru Inger Søgaard, Hollænderdybet 4, 2300 S.  
 Målermester Harry Kastrup Sørensen, Kobbelvænget 27 st., 2700 Brh.  
 Montrice fru Ketty Sørensen, Sverigesgade 20, 2300 S.  
 Direktør Lars Erik Sørensen, D. B. Dirchsens Allé 25, 2791 Dragør.  
 Filmtekniker Søren P. Sørensen, Hollændervej 21, 1855 V.  
 Personalechef Gunnar Tietz, Alleen 42, 2770 Kastrup.  
 Direktionsssekretær, dr. polit. Erich J. Tinzmann, Vosborgvej 53, 2770 Ka.  
 Forvalter Peter Tofft, Tingvej 36, 2300 S.  
 Sygehjælper Kirsten Tornqvist, Burmeistergade 12<sup>1</sup>, 1429 K.  
 Kontorassistent Brita Torsbeck, Reberbanegade 21<sup>4</sup>, 2300 S.  
 Bådebygger Willy Troest, Sofiegade 18 st., 1418 K.  
 Vognmand Sven-Aage Verdier, Gyldenlakvej 11, st., 2300 S.  
 Fru Ina Heldt Vinther, Halfdanskgade 19<sup>8</sup>, 2300 S.  
 Amanuensis fil. lic. Norman H. Weinstein, Palægade 7<sup>4</sup>, 1261 K.  
 Marketingchef Poul Willumsen, Godthåbsvænget 29, 2000 F.  
 Direktør Bent S. Wissing, Gl. Kirkevej 34, 2770 Kastrup.  
 Fru Lis Zahavi, Torvegade 50, 1400 K.

#### PASSIVE MEDLEMMER

Lærerinde fru K. Abel, Reberbanegade 17, 2300 S.  
 Statsautoriseret revisor Alex Ankjær-Jensen, Østerbrogade 116, 2100 Ø.  
 Skolebestyrer C. Bengtsson, Rungsted Privatskole, 2960 Rungsted Kyst.  
 Fru Emilie Buur, Sdr. Brarup, Angel, Sydslesvig.  
 Glarmester Mogens Fessel, Dalføret 8, 2300 S.  
 Forvalter V. R. Frey, Viborggade 82 B<sup>2</sup>, 2100 Ø.  
 Fru Ingrid Frimann-Nielsen, Jenagade 3<sup>2</sup>, 2300 S.  
 Fru Poula Garde, Strandgade 26, 1401 K.  
 Civilingeniør Jørgen Hansen, Buddingevej 244 C, 2860 Søborg.  
 Kassererske frk. Ketty Thurøe Hansen, Gunløgsgade 21, 2300 S.  
 Frk. Ellen Heje, Skrænten 1, 2820 Gentofte.  
 Fru Vivi Heine Jensen, Strandgade 8, 1401 K.  
 Cand. polit. fru Sigrid Jernholt, Kejlstruplund 33, 3460 Birkerød.  
 Fru Ester Johannessen, Amtmandsvej 4, 4300 Holbæk.  
 Fuldmægtig Kaj C. Jørgensen, Amager Boulevard 122, 2300 S.  
 Major B. Koudal-Hansen, Engtoftevej 6, 1816 V.

Direktør E. Lindén, Ægirsvej 15, 3700 Rønne.  
Fru Birthe Bendson Lindgreen (f. Wittig), Norgesvej 27, 5500 Middelfart.  
Fru Grethe Buchhave Kjær, Søllerød Park 4<sup>12</sup>, 2840 Holte.  
Fru Benedikte Marke, Havdrupvej 90, 2700 Brønshøj.  
Konditor Torben Petersen, Arendalsgade 9<sup>1</sup> t. h. 2100 Ø.  
Fru Inge Pommerencke, Kingsovej 52, 3000 Helsingør.  
Beregner Ib Rasmussen, Iranvej 21, 2300 S.  
Kontorchef Kaj Schreiber, Enghavevej 64, 1674 V.  
Bogbinder Frode Skov og frue, Engvej 78, 2300 S.  
Lærerinde fru Doris Sørensen, Oxford Allé 77, 2300 S.  
Overlærer frk. Kirsten Thomsen, Jakob Knudsensvej 2, 2500 Valby.

#### LIVSVARIGE MEDLEMMER

100 kr. én gang for alle.

Ingeniør C. E. Albrechtsen, Hillerødgade 164, 2000 F.  
Amagerbanken, Amagerbrogade 25, 2300 S.  
Fru Erna Hartvig Andersen, Thorvaldsensvej 27, 1871 V.  
Direktør R. Anthonsen, Overgaden oven Vandet 44, 1415 K.  
Overlærer Niels Atterup, Lille Odinhøj C 140, 3140 Ålsgårde.  
Pastor G. Borg-Hansen, Bolig B, Vigerslev Allé 1, 2450 V.  
Kontrabassist i Danmarks Radio Ludvig Bransen, Overgaden neden Vandet  
33, 1414 K.  
Cand. mag. frk. Berta Eschen, Nørrevold 46, 1358 K.  
Skoleleder Elisabeth Falbe-Hansen, Sirgræsvej 29, 2770 Kastrup.  
Sognepræst J. P. Grøngaard, Overgaden oven Vandet 92, 1415 K.  
Fru Elly Valentin Hansen, Ved Amagerport 4, 2300 S.  
Overlærer fru Jenny Ernst Hansen, Amager Fælledvej 36<sup>3</sup>, 2300 S.  
Arkitekt M. A. Ths. Havning, Skt. Mogensgade 7<sup>1</sup>, 8800 Viborg.  
Landsretssagfører H. H. Holm, Tagesmindevej 14, 2820 Gentofte.  
Muremester V. Hornbøll, Rumæniensgade 6, 2300 S.  
Politiassessor Victor Jakobsen, Puggaardsgade 5, 1573 V.  
Inspektør G. Brill Jensen, Fortunvænget 17, 2800 Lyngby.  
Røgeriejer R. Jørgensen, Agnetevej 22, 2300 S.  
Fhv. skolebestyrer, cand. mag. frk. Marie Kaspersen, »Tuenhus«, 7741  
Frøstrup.  
Fhv. overlærer frk. Anna Lund, Ved Bellahøj 30 B, 2700 Brønshøj.  
Underdirektør Kaj Noré, Amagerbrogade 22, 2300 S.  
Cand. mag. fru Estrid Peitersen, Fru Gyllebourgsvej 10, 2000 F.  
Fuldmægtig A. V. Bjørn Rasmussen, Skyttehøj 40, 2770 Kastrup.  
Lærerinde fru Ruth Sivertsen, Herregårdsvejen 10 B, Ljan, Norge.  
Direktør K. Sjøgren, Trondhjems-gade 13, 2100 Ø.  
Fru Marie Suhr, Gl. Holtegård, Attemosevej, 2840 Holte.  
Fru Ninni Wolf, Samosvej 55, 2300 S.



## Vor Frelsers Kirkes klokkesang

Tid rinder ud, liv med sol går ned,  
vi ringer bud fra Guds evighed.

Fra gry til kvæld skifter lyst og nød,  
Gud vil os vel udi liv og død.

Mand higer frem efter ros og gavn,  
vi kalder hjem i vor Frelsers navn.

*Schultz-Lorentzen.*

