



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

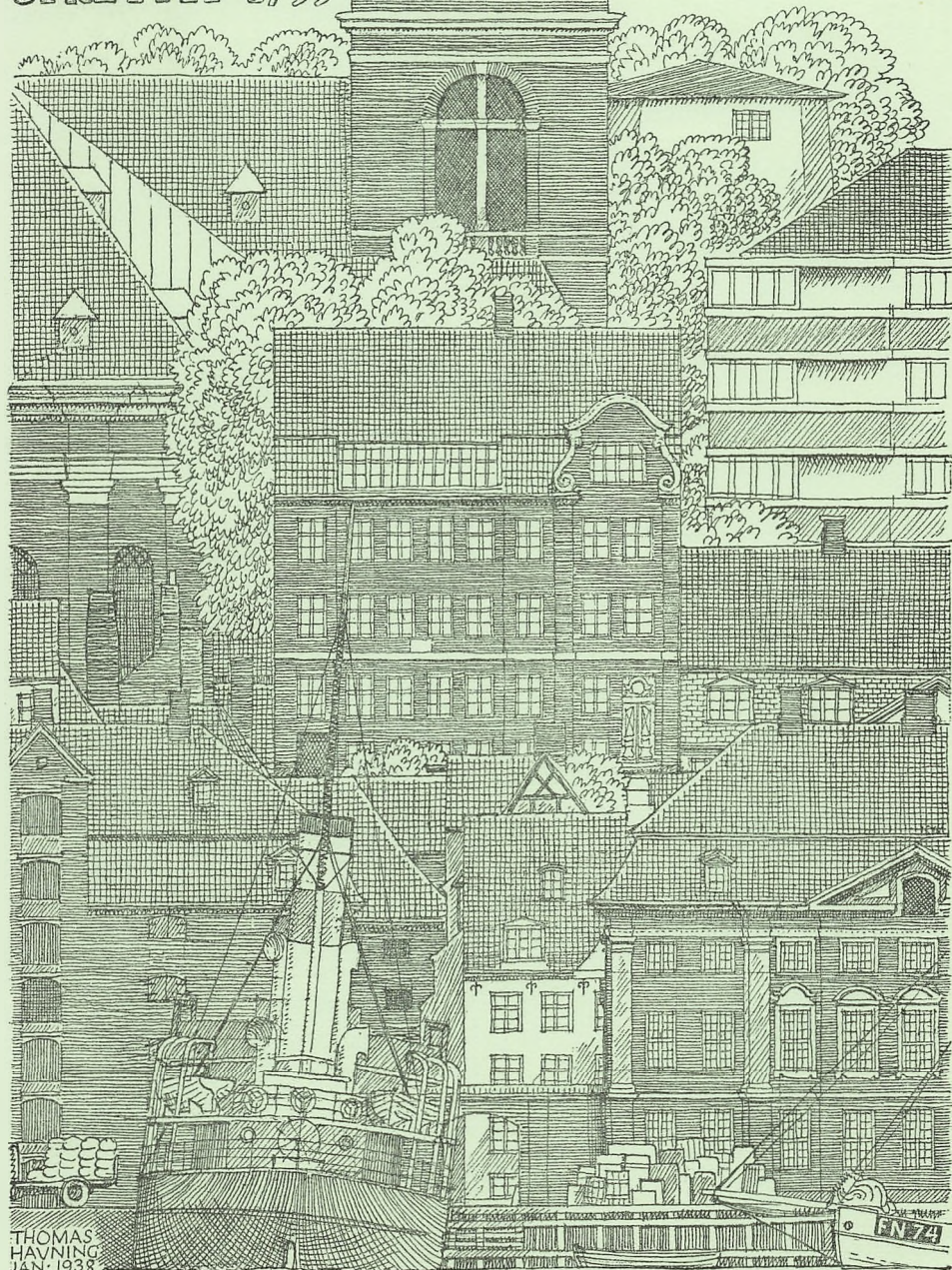
Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

CHRISTIANSHAVNS DØTTRESKOLE

OPRETTET I 1799

1973



DANMARKS
PÆDAGOGISKE
BIBLIOTEK

Døttreskolens sang

Alt har jeg levet i hundrede år,
vogtet de slægter, der kommer og svinder,
skærmet dem trygt, medens dagene går,
elsket dem alle, mens årene rinder.

Barnlige tanker og barnlige sind
voksed sig stærke i kundskabens rige;
varsomt jeg førte til alvor dem ind,
bød dem med sandhed mod målet at hige.

Tiderne skifted til frihed fra tvang,
fortid og fremtid tog livtag i nuet;
skælved jeg end under kamplurens klang,
aldrig min higen mod sandhed blev kuert.

Husk da, du slægt, som i nutiden står,
du skal mod fremtiden vejene finde;
når du i sandhed og troskab kun går,
da er du med til at værne mit minde.

Berta Eschen, 1929

CHRISTIANSHAVNS
DØTTRESKOLE

1973

CHRISTIANSHAVNS DØTTRESKOLE, der bor over for Vor Frelzers Kirke, Dronningensgade 67, stiftedes i 1799 af en kreds af borgere, der ønskede at give deres døtre en grundig undervisning og en alsidig uddannelse. Den er en selvejende institution, en privat skole, hvor forældrekrederen gennem styrelsen overvåger undervisningen og skolens forhold i det hele.

Den nøje forbindelse mellem hjem og skole gør, at hvert enkelt barn kan følges med omhu.

Skolen har fra sin begyndelse i 1799 givet en højere undervisning indtil 1943 som friskole med 8 klasser. Fra 1943 har skolen haft eksamensret til realeksamen.

Folkeskoleloven af 1958 gav skolen mulighed for at beholde alle sine elever i 10 år, således at der foruden realeksamen kunne aflægges 10. klasses statskontrollerede prøve.

Skolen stræber efter at forene den gamle friskoles opdragelsesidealer med kravet om målbevidst arbejde. Der lægges vægt på at tilfredsstille børnenes lyst til at tilegne sig viden og færdigheder, hvorfor f. eks. sprogundervisningen påbegyndes tidligt. Deling af klasserne søges undgået, så langt skolelovgivningen giver mulighed derfor.

Skolen omfatter nu én ubrudt klasserække fra første til tiende skoleår førende frem til realeksamen eller til 10. klasses afgangsprøve *efter forældres og elevers eget valg*. I de sidste tre skoleår deles eleverne dog på to niveauer i sprog og matematik med henblik på kravene til den valgte afgangsprøve.

Ved undervisningspligtens ophør efter 9. skoleår aflægges der statskontrolleret prøve for 9. klasse og oprykningsprøve for II realklasse.

Optagelse i gymnasium kan søges såvel efter niende som efter tiende skoleår, optagelse på HF-kursus kun efter tiende skoleår.

Skolens tilsynsførende med hovedskolen: Pastor emer. J. P. Grøn-gaard.

SKOLENS STYRELSE

Fru Lilly Bjørn
Sognepræst fru Karen Horsens
Civilingeniør Rich. Hougaard Jepsen (formand).
Ekspeditionssekretær, cand. jur. Leif Møller-Sørensen.
Boghandler fru Maria Stockmann.
Civilingeniør Erik Holbøl Jensen.
Revisor S. T. Nørgaard.

SKOLENS KONTOR

Skoleleder Elisabeth Falbe-Hansen eller vicebestyrer fru Estrid Peitersen træffes alle skoledage kl. 12-13 samt efter aftale Dronningensgade 67, 1420 K., tlf.: Am 4553.
Lærerværelse og skolebetjent har tlf. Su. 5543.

SKOLENS LÆRERE 1972-73

Vibeke Andersen, eks.l.: dansk, engelsk, formning.
Vagn Christensen, friskolel.: matematik, biologi, geografi.
Sigrid Esborg, eks.smbli.: dansk, skrivning, orientering, håndarbejde.
Elisabeth Falbe-Hansen, eks.l. og fl.: dansk.
Dan Frederiksen, l.: dansk, matematik, historie, tysk, latin.
Alice Hansen, eks.l. og fl.: dansk, skrivning, matematik, religion.
Jenny Ernst Hansen, eks.l.: læsehold, hjemmeundervisning.
Ellen Heje, eks.husholdningsl. og fl.: husgerning, håndarbejde.
Mette Winther Jensen, eks.l.: dansk, orientering, formning, sang, læsehold, gymnastik.
Bente Frost Jørgensen, eks.l.: matematik, dansk, religion.
Flemming Søndergård Nielsen, eks.l.: matematik, fysik, hjemmeundervisning.
Else Kryger Olsen, eks.gymn.l.: gymnastik, maskinskrivning, skrivning, håndarbejde.
Estrid Peitersen, cand. mag.: dansk, engelsk.

Jytte Poulsen, eks.gymn.l.: gymnastik, sang-musik, førstehjælp og barnepleje.

Hans Rechendorff, eks.l.: historie, geografi, orientering, religion.

Erich J. Tinzmann, dr. polit.: fransk (fra 1. 1. 73 tillige biologi).

Kirsten Thomsen, eks.fl.: tysk, engelsk.

Gurli Westergaard, eks.l.: tysk, engelsk, skrivning, formning.

Estrid Wienberg, eks.l.: dansk, religion, biologi.

(fratrådt 31. 12. 1972).

Ansæt fra 1. januar 1973 til 31. juli 1973:

Astrid Ahm: dansk religion.

Karen Abel: religion.

Ansæt fra 1. august 1973:

Kurt Malling Jørgensen, eks.l.

Sonja Rasmussen, bhv.l., fl.

Henrik Seest, cand. theol.

Sven Frederiksen, eks.l.

Som vikarer har virket tegnelærer Torkil Norél, fru Astrid Ahm, stud. mag. Gerd Sørensen, stud. mag. Asger Jacobsen, fru Lilli Vibe Jensen, stud. psych. Marianne Galletta.

Skolens regnskabsfører: prokurist fru Inge Schønecker.

Skolebetjent: Hans Nielsen.

Skolelæge: Aase Bang Rasmussen.

Sundhedsplejerske: Britta Hansen.

ÅRS AFSLUTNINGEN 1972

Til realeksamen indstilledes 7 elever, der alle bestod:

Johanne Dyhr

Helle Ninna Jensen

Inge-Merete Holbøl Jensen

Marianne Loeb Jensen

Ulla Rydahl Johansen

Susanne Markussen

Annette Heiden

10. klasses prøve blev aflagt af 9 elever:

Hanne Christiansen
Ivi Christophersen
Karin Skov Hansen
Marianne Krogsgaard Jensen
Mai John Jørgensen
Lone Korslund
Kirsten Møllerup Nielsen
Kirsten Thygesen Nielsen
Birgitte Rothmann-Hansen

3 elever fra IIIr og 2 fra IIr overgik til gymnasium.

Boghandler Stockmanns boggave blev tildelt Ivi Christophersen og Ulla Rydahl Johansen for pålidelig arbejdsform og samarbejdsvilje.

FERIER OG FRIDAGE 1973-74

Skolen begynder mandag den 13. august kl. 8.50. Skolen er lukket indtil kl. 8.30. Første skoledag slutter kl. 10.30.

Skolen følger undervisningsministeriets ferieplan for statsskolerne.

Efterårsferie lørdag den 13. – søndag den 21. oktober.

Juleferie lørdag den 22. – søndag den 6. januar.

Dronning Ingrid's fødselsdag den 28. marts.

Påskeferie lørdag den 6. – tirsdag den 16. april.

Grundlovsdag onsdag den 5. juni.

Sommerferie fra lørdag den 22. juni.

Desuden de lørdage samt søn- og helligdage, der ikke er omfattet af ovenstående.

De første 2 uger har 1. klasse kun 2 timer daglig, således at børnene sendes hjem kl. 10.45.

ORDINÆRT MEDLEMSMØDE

i Selskabet for Christianshavns Døttreskole fandt sted den 28. september 1972 i Vor Frelser's sogns menighedssal. Efter formandens velkomst blev landsretssagfører Widding valgt til dirigent.

Formandsberetningen indledtes med mindeord over Erik Christensen.

I årets løb har byggesagen været det største spørgsmål. Tilskudsloven har ikke ændret sig, og indberetningerne volder ikke særlige vanskeligheder. Vi skal i fremtiden have en statsautoriseret revisor; men det vil næppe betyde nogen større forandring. Det er imidlertid godt, at der er kommet faste retningslinier. Der er kommet et nyt cirkulære om, at hovedskole og 8.-10. klasserne hver for sig skal have et elevgennemsnit på mindst 10 pr. klasse. Det kan vi ikke opfylde med 8.-10. skoleår; men den indførte samlæsning i disse klasser sparer en lærerløn, hvorfor vi kan opnå dispensation. Mulighederne for befordringsgodtgørelse for nogle elever er en forbedring. Københavns kommune yder 119 kr. pr. barn. Amtskommunerne holder sig inden for 300 kr. pr. barn. Frederiksberg har ikke svaret på vor ansøgning. Af hensyn til afregningsformen må forældrene levere dokumentation for udgifterne. Styrelsen vil arbejde videre med sagen, da 119 kr. vistnok ikke dækker buskort for hele skoleåret; men skolens økonomi tillader ikke, at vi betaler resten.

Sagen om de såkaldte »københavnperlønninger« er afsluttet. En fuldstændig ligestilling med de københavnske kommunelærere ville betyde en årlig udgift på 50.000 kr., som ikke er refusionsberettiget. Styrelsens udgangspunkt i dette spørgsmål har været: 1) Man ønsker at bevare retten til at ansætte den lærer, man finder bedst egnet, uden hensyn til uddannelseskriterium. 2) Man kan ikke vente at få kvalificerede lærerkræfter, hvis den samlede stab får 50.000 kr. mindre pr. år end deres kolleger ved de københavnske kommuneskoler. Styrelsen har under sine forhandlinger med lærerne mødt stor forståelse og god forhandlingsvilje, hvorfor der rettes en særlig tak til lærerrådsformanden, Dan Frederiksen, som har deltaget i alle styrelsesmøder og brugt mange timer på drøftelserne. Resultatet blev, at lærerne gav afkald på de københavnske regler for timereduktion, men bevarede den fordel, at de som københavnske lærere lønnes et trin højere end efter statens regler. Ordningen træder i kraft fra 1. august 1972 og betyder, at de 50.000 kr. reduceres til ca. 20.000 kr. Samtidig er

der udfærdiget og underskrevet nye ansættelseskontrakter, stemmende med overenskomsten mellem de private realskolelærere og lærerforening og bestyrerforening.

Lovændringen, som blev vedtaget i fjor, er godkendt af ministeriet. Måske vil der igen blive lovændring på grund af nye ministerielle bestemmelser. Af statens fripladstilskud har vi fået 6.000 kr. Sammen med vore egne legater er det i alt 13.000 kr. til fripladser.

I styrelsen har vi taget afsked med pastor Grøngaard, der har været medlem i 15 år, og i hans sted indtræder den nye sognepræst, fru Karen Horsens. Pastor Grøngaard fortsætter dog endnu 2 år som skolens tilsynsførende. Fru Schønecker må nu gå ud af styrelsen, men fortsætter som regnskabsfører, så vi vil jævnlig se hende.

Vi har i år taget afsked med Børnehaven, der med afbrydelser har haft tilknytning til skolen i 75 år. Den har imidlertid bevaret navnet »Døttreskolens Børnehave«, som vidner om den forbindelse, vi håber der stadig må være mellem de to institutioner.

Byggesagen. Byggeudvalget er udvidet med civilingeniør Holbøl Jensen og består foruden af denne af arkitekt Kønig, landsretssagfører Widding, frk. Falbe-Hansen, hr. Vagn Christensen og formanden.

I februar var der et møde med forældrene, hvor arkitekt Kønig gennemgik de påtænkte byggeplaner, som derefter drøftedes med forældrene. Planerne omfatter nedbrydning af nr. 65 og opførelse af en ny bygning i højde med den gamle skole, gårdkælder med sikringsrum og faglokaler i stedet for den nuværende gymnastiksal. I den nuværende bygning (nr. 67) indrettes nye toiletter og forbindende mellemgange. Detailprojekteringen ventes færdig i 1972. I november eller december skal planerne sendes til ministeriet til godkendelse, som skal muliggøre et statslån, der påregnes at blive 2 mill. kr. Efter behandlingen i ministeriet skal der afholdes licitation senest i februar – byggende på fast tid og pris, og den skal godkendes af ministeriet. Byggeriet kan nok gennemføres på halvandet år. De samlede byggeudgifter bliver 3 mill. +

1 mill. til administration og finansiering. Pengene skaffes ved et statslån på 2 mill. og et kreditforeningslån på 1,8 mill. Til dækning af de allerede afholdte udgifter (ca. 10.000 kr.) er optaget en kassekredit i Landmandsbanken med skolens obligationer som sikkerhed. Til ministeriet skal vi indsende finansieringsplan, aftale med naboen om leje af gårdareal, byggetilladelse og godkendelse fra de pædagogisk sagkyndige. Arbejdet hermed er i god gænge.

Til belysning af de kommende forøgede driftsudgifter er udarbejdet et budgetforslag for 1974/75, som medlemmerne har fået tilsendt.

Det er tvingende nødvendigt, at byggeplanerne gennemføres. Lokalerne i nr. 65 kan vi ikke stadig få dispensation til.

Vi har modtaget en anonym gave på 5000 kr. til byggefondet plus adskillige mindre bidrag. Vi er taknemmelige for disse synlige beviser på blivende samhørighed med den gamle skole.

Gennemførelse af byggeriet vil med et elevtal på 160 medføre en stigning i de månedlige skolepenge på ca. 40 kr. pr. barn. Måske må man overveje spørgsmålet om blandet skole. Endelig bliver det nødvendigt at hæve skolepengene fra 1. febr. 1973 til et månedligt beløb af 125 kr., 100 kr. og 75 kr. for hhv. første, andet og tredje barn.

Regnskabet blev gennemgået og godkendt af forsamlingen.

Valg. Revisor Nørugaards indtræden i styrelsen i Erik Christensens sted godkendtes. I stedet for fru Schønecker valgtes efter styrelsens forslag fru Maria Stockmann.

Som revisor valgtes hr. Th. Bertelsen, der som Bestyrerforeningens konsulent har indgående kendskab til tilskudslovgivningen. Da der ikke forelå forslag fra medlemmerne og ingen ønskede ordet, hævdedes mødet.

Aftenens foredrag.

Efter kaffepausen fulgte et foredrag med lysbilleder af en gammel elev, lærerinde Birgitte Juul, der som frivillig udsendt af Mellempfolkeligt Samvirke har undervist i 2 år ved en kostskole i Tanzania. På kostskolen undervistes 600 drenge i alderen 14-28 år. De møder på skolen ret store sprogvanskeligheder, idet der eksisterer 14 hovedgrupper af lokale sprog, mens undervisnings sproget er engelsk. Foruden den egentlige skoleundervisning drev skolen landbrug, som passes i skoletiden. Da det i Afrika er kvinderne, der passer landbruget, var det en selvfølge, at skolens eneste lærerinde måtte stå for denne del af skolearbejdet. Man forstod, at det kunne volde visse vanskeligheder at lede arbejdet med 600 drenge udstyret med 60 redskaber. Også for eleverne var der svære vanskeligheder. En af dem, der havde kone og børn, led forståeligt nok af hjemve efter sin landsby. Lysbillederne var en god ledsagelse til foredraget. De viste moderne byer, primitive landsbyer, dyreliv og landets smukke natur.

FRA SKOLEÅRET 1972-73

Et åndeløst spændende kapløb har skoleåret været, et kapløb mellem byggeplan og skolearbejde. Der foreslå imidlertid en forhånds aftale mellem de kæmpende om, at byggeplanen skulle komme først i mål. Ikke desto mindre blev den slået ud i slutspurten af statens bygge- og anlægsstop den 13. april. Det var næsten ikke til at bære! Men vi må trøste os med, at der ikke kan være tale om diskvalifikation.

Under kapløbet er alt, hvad der hører med til et normalt skoleår, blevet nået: 7. klasses »Tuenhus«-lejrskole hos skolens tidligere bestyrerinde, frk. Marie Kaspersen, i Hanherred. Ældste klasses lejrskole hos hr. og fru Frederiksen i Svaneke. Ture og ekskursioner, bl. a. til Lejre og Holmegård. Klasseforældremøder for 1.-6. klasse og familiemøder for 7.-10. klassetrin.

Skolens 173 års fødselsdag blev fejret efter traditionerne: Efter den hyggelige morgensang spillede klokkenist Ring børnesange

fra tårnet, så hele Christianshavn blev mindet om Døttreskolens fødselsdag. Adventgudstjeneste med pasor Horsens ovre i kirken, hvor også Børnehaven er med. Aftenfest efter alle kunstens regler med alle børn på scenen efter tur og med et program af børnesange, dramatisering af læsebøgernes litterære stof og lystig folkedans. De ældste klasser havde »Trymskvadet« som motiv, således at et musikalsk hold fremførte Sven Møller-Kristensens, Bernhard Christensens og Herman D. Koppels »Trompetkvadet« med historien om Tors forsvundne og genfundne hammer overført til Louis Armstrong og hans trompet, mens et andet hold brugte eddadigtet som grundlag for en slags værkstedsteater; resultatet blev til en vittig og aktuel historie om forkælelse, medbestemmelse, kønsroller osv., alt fremført med en charmerende selvironi. 7. klasse sluttede forestillingen med et stemningsfuldt Luciaoptog gennem salen. 5. klasse fik en ekstra fornøjelse ud af deres folkedans, da de blev inviteret til julefest i De gamles By, hvor de underholdt med dans og sang og blev skrækkelig beundrede.

Vi har også haft fastelavnsfest. Fastelavn har tidligere været forbeholdt Børnehaven; men efter at den er flyttet ud af huset, og efter at fastelavns mandag er blevet skoledag, synes vi, at der måtte ske noget. Egentlig havde vi regnet med, at det også skulle være nedrivningsfest; men sådan en har vi altså til gode. Eleverrådet havde fået overdraget opgaven med arrangementet. Festudvalget kom sent i gang, men gjorde al skepsis til skamme ved at præstere en imponerende tilrettelæggelse i løbet af et par dage. Alle mødte mere eller mindre udklædte og så sjove ud. Der var tøndeslagning, kattekonge- og -dronningekåring med præmier og diplomer, der var leg og dans og overstadig larm i skolegården, og der var uhemmet bollefortæring.

Foråret har været langt og vidunderligt i år lige fra den smeltende solsortesang i bælgmørke januarmorgener, til lindetræerne på kirkepladsen programmæssigt springer ud under skriftlig eksamen. Vi nåede erhvervspraktik for de ældste klasser og mod forventning en hastig, men udbytterig tur til London for Ilf.

Ved skoleårets afslutning bliver der stor afskedtagen med læ-

rere. Allerede midt i skoleåret søgte fru Wienberg sin afsked og fik den bevilget. Fru Wienberg var kommet til den overbevisning, at hun ikke magtede et skolearbejde samtidig med at passe sit nyfødte barn. Heldigvis kunne de tre vikarer, der under fødselsorloven havde delt fru Wienbergs skema, fortsætte som vakkancelærere skoleåret ud, så der ikke skete nyt brud i undervisningen. Vi retter en særlig tak til hr. Tinzmann, der forlader skolen efter i to år at have hjulpet os som vikar, som timelærer og som sekretær. Hr. Rechendorff, hr. Søndergaard Nielsen, fru Andersen, fru Westergaard og fru Winther Jensen flytter alle, de fleste, fordi deres ægtefæller har fået stillinger i provinsen. Frk. Heje finder tiden inde til at blive pensionist, og frk. Thomsen har fået et års orlov for at læse på Lærershøjskolen i Odense. Vidste man ikke bedre, kunne en sådan afgang tydes, som om lærerne ikke ville være med til de besværlige arbejdsvilkår, vi kan vente os under byggeriet. Det er heldigvis ikke tilfældet. Vi, der bliver tilbage, er kede af at skulle sige farvel til så mange kolleger på en gang; men vi glæder os over, at vi kan tage afsked med en hjertelig tak til alle for dygtigt arbejde og godt kammeratskab.

For frk. Heje er afskeden af en anden karakter end for de unge, der skal videre enten i nyt arbejde eller i deres hjem. Frk. Heje har været skolekøkken- og håndarbejds lærerinde på Døttreskolen i 12 år, men har i virkeligheden haft en finger med i spillet langt tidligere. Det var nemlig frk. Heje, der ved den sidste ombygning for 30 år siden stod for indretningen af det skolekøkken, som hun selv mange år efter kom til at arbejde i. Og magen til hyggeligt skolekøkken findes vist ikke! Frk. Heje har i begge sine fag altid været først med nye ideer og metoder; hun har været modebevidst, og hun har med nænsomhed vejledet pigerne i deres søgen mod en personlig smag. Skolens tak til frk. Heje gælder ikke mindst den inderlige samhørighedsfølelse med skolen, som hun har givet det smukkeste udtryk for ved hjælp af sine udsøgte blomsterarrangementer ved alle festlige lejligheder. Vi ønsker alle frk. Heje et lykkeligt otium med god tid til at dyrke sine egne blomster.

DET NYE SKOLEÅR

To forhold får indflydelse på undervisningen i det nye skoleår, begge som følge af regeringens spareforanstaltninger: lokaleforholdene og skoletimernes antal og længde.

Skoleåret begynder i de sædvanlige lokaler i Dronningensgade. Der var fra 1. april lejet nødlokaler, som skulle være parate til at modtage nogle klasser, dersom byggeriet kunne være påbegyndt planmæssigt. Disse lokaler får vi forhåbentlig brug for til vinter. Det kan have sine fordele, at hele skolen kan begynde samlet i de vante omgivelser, selv om lokalerne her ifølge sagens natur er mere eller mindre mærket af manglende vedligeholdelse. Da skolekøkkenet under den første fase af byggearbejdet bliver ubrugeligt til sit formål, må husgerningsundervisningen suspenderes for dette skoleår. 7. klasse får i stedet formning eller musik som valgfri fag sammen med holdene fra de ældste klasser, men vil kunne indhente det forsømte i deres 8. skoleår. Desuden vil gymnastikundervisningen en del af året blive generet af byggearbejdet; men også her kan vi være parate med en nødplan for børnenes fysiske træning. Traditionerne omkring skolens fødselsdag må nok have et hvileår, som vi passende kan bruge til at tænke på 175 års jubilæet i 1974.

Som det vil være de fleste bekendt, bliver undervisningstiden lagt om, således at den gennemsnitlige lektionslængde for lærerne bliver på 46,6 minutter. Skoletiden begynder stadig kl. 8 for 5.-10. årgang, for de 4 yngste årgange kl. 8.50, og vi holder stadig morgensang for hele skolen kl. 9. For 1. og 2. klasse slutter skoledagen senest kl. 12.55, for de øvrige klasser senest kl. 13.50; dog placeres latin- og franskundervisningen på ugens første 4 dage kl. 13.55-14.40. Da det, mens dette skrives, endnu er uafklaret, om der vil blive stillet krav til de private skoler om yderligere besparelser på timeforbruget, må forældrene være forberedt på, at børnene muligvis på enkelte af ugens dage kommer en time tidligere hjem fra skole.

Det forventede krav fra myndighederne om en generel tidsnedsættelse vil imidlertid ikke kuldaste skolens gamle skik med

at begynde engelskundervisningen i 4. klasse og tyskundervisningen i 6. klasse.

I alle de tre ældste klasser, som vi for at understrege *fællesskabet* kalder I f, II f og III f, gennemføres nu med undervisningsministeriets godkendelse samlæsning i dansk og orienteringsfagene (historie med samfundslære, geografi og biologi), således at der undervises efter kravene til realeksamen, og alle elever, der kan magte det, får mulighed for at aflægge afsluttende prøve på realeksamensniveau.

Elever, der sigter mod 10. klasses statskontrollerede prøve, får maskinskrivningsundervisning i alle tre år, men *kan* i stedet vælge naturlære på realniveau. Ligeledes kan disse elever vælge realniveau i et af sprogene, i matematik og/eller i skriftlig dansk.

Latinundervisningen i II f forbereder til »den lille latinprøve«, som kan bestås med minimumskaraktren 6. Kun elever, der består prøven, får karakteren opført på afgangsbrevet. Valget af latin er ikke bindende. Viser det sig, at arbejdet er for belastende i forhold til de obligatoriske fag, kan deltagelsen afbrydes, dog ikke senere end 3 uger før den berammede prøve.

Franskundervisningen henlægges til III f og er valgfri. Der undervises efter kravene til realeksamen. For elever, der sigter mod realeksamen, er også matematik valgfrit i tiende skoleår, men ikke i niende. Deltagelsen i fransk og matematik kan afbrydes, dersom forældrene senest den 20. marts fremsætter skriftligt ønske derom.

I I f skal eleverne vælge ét af fagene: håndarbejde, formning, sang-musik.

I II f kan elever, der deltager i latinundervisningen hele året, fritages for deltagelse i disse fag.

I III f er deltagelse helt valgfri.

Holdene i de musisk-praktiske fag sammensættes af elever fra alle tre årgange. Valget er bindende for ét skoleår ad gangen, og der gives årskaraktren, som opføres på afgangsbrevet.

Faglærerne vil give råd til hver enkelt elev og hendes forældre om, hvilket mål hun bør stile imod, ligesom det vil fremgå af

standpunktsoplysningerne i løbet af I og II f, hvilken afsluttende prøve der bør vælges i de forskellige fag.

Trods smidigheden i systemet må man ikke glemme, at der *endnu* eksisterer to forskellige afgangsprøver, hvoraf den ene er en realeksamen, der skal bestås såvel på års- som på eksamens-karakterer i alle obligatoriske fag. Elever, der har store vanskeligheder med et af de obligatoriske realeksamensfag, bør derfor vælge 10. klasse-prøven og udnytte dens mangfoldighed af tilbud. Målet må være, at hver enkelt elevs afgangsbevis fra skolen viser, på hvilke områder hun har sine interesser og bedste evner.

DØTTRESKOLENS DØTTRE

Indmeldelse i elevforeningen kan ske til formanden, Anne-Marie Banche Petersen, Arendalsgade 9, 1. sal t. h., 2100 Ø.

Årskontingentet er 5 kr. Elevforeningens medlemmer får tilsendt skolens årsprogram samt meddelelse om skolens fødselsdag.

GAVER,

FOR HVILKE VI TAKKER HJERTELTIGT

Skolen har i årets løb modtaget en del skolebøger fra tidligere og nuværende elever. Desuden har vi fået gaver til biblioteket, til samlingerne og teatergarderoben.

SKOLENS BYGGEFOND

Til byggefondet er der modtaget gaver fra fru Gudrun Laur-lund, frk. Margr. Ahlefeldt, frk. Marie Kaspersen, frk. Bertha Wulff, frk. Oldenburg, hr. J. V. Larsen, hr. Jens Buhl, hr. og fru Gottrup, fru Anja Puls, hr. Ole E. Olsen, fru Inge-Lise Nielsen, hr. Hans Nyborg, hr. Palle Berggreen, hr. Jack Jensen, fru Persson, hr. Bent Hohn, hr. Brinchs Larsen, hr. og fru Damkier, hr. Jørgen Hansen, hr. og fru Møller Kristensen, hr. Kaj C. Jørgen-

sen, fru Eva Sundin, hr. O. B. Hasbak, hr. Erik Beck, hr. og fru Skram-Jørgensen, hr. Keglberg, fru Waigner.

I alt er indkommet 6.565 kr.

Hjertelig tak!

Vi har ikke tabt modet over de genvordigheder, vores byggeplaner i så rigt mål har mødt; men vi føler trang til at henvende os til alle, der måtte synes, at Christianshavns Døttreskole har en opgave som skole, og som ønsker et gammelt og – håber vi – værdifuldt træk i det christianshavnske by- og kulturbillede bevaret. De kan glæde os med enhver håndsrækning, det er muligt for Dem at give os, hvad enten den kommer i form af penge eller på helt andre måder, alt efter lyst og evne. E. P.

REGLER FOR INDMELDELSE OG BETALING

Ansøgning om optagelse i skolen sker på skema, der tilsendes fra skolens kontor. Forældre opfordres til at sørge for indmeldelse til 1. klasse så tidligt som muligt, også når det gælder små søstre. Ved overflytning fra anden skole anmoder vi for barnets skyld om den afleverende skoles udtalelse.

Betalingen er for alle klasser 125 kr. om måneden. Der betales ikke skolepenge i juli. For det første barn gives fuld betaling, for det andet 100 kr., for det tredje 75 kr. mdl.; det fjerde barn går frit. Eleverne får udleveret indbetalingskort på skolen for et halvår ad gangen, således at skolepengene kan betales månedsvis forud (*senest den 10. i hver måned*) på giro nr. 23454. Postkvitteringen er gældende, og der udsendes ikke på anden måde kvittering fra skolen. For nyindmeldte elever betales en indmeldelsesafgift på 30 kr., dog ikke for yngre søstre til nuværende elever. Kontant betaling modtages ikke på skolens kontor.

Skolepengene erlægges uden hensyn til ferier og forsømmelser. Strækker en elevs sygdom sig over længere tid, betales skolepenge for den måned, hvori sygdommen begyndte, og for de to føl-

gende måneder, hvilket også er gældende for elever, der på grund af sygdom i hjemmet holdes borte fra skolen.

Udmeldelse må ske med 2 måneders varsel; der betales derfor for den måned, hvori udmeldelsen sker, og for de 2 følgende. Udmeldelse til slutningen af et skoleår må dog være skolen i hænde senest den 1. april. Udmeldelse i løbet af skoleåret kan normalt ikke finde sted i 8.-10. skoleår.

Skolen råder over nogle legater til nedsættelse af skolepengene. Til elever i 1. kl. gives ikke fripladser. Begrundet ansøgning om fripladser kan sendes til skolens styrelse inden den 1. maj. Ansøgningsskema fås på skolen. Ønsker man at beholde en friplads, bedes ansøgningen fornyet hvert år. Der kan forventes et beløb fra Staten til fripladser for elever i undervisningspligtig alder. Nærmere oplysninger vil blive sendt ud til hjemmene. Elever i 10. skoleår kan søge stipendium fra Statens Uddannelsesstøtte.

LEGATER

Til fripladser råder skolen over renterne af følgende legater:

Birthe Sine Hejes legat	2.500 kr.
Nicoline de Seues legat	3.000 kr.
Fru Elvira og grosserer Vald. Holms legat . .	2.000 kr.

Desuden modtaget i 1972-73:

840 kr. fra Asylskoleselskabets skolefond.
1200 kr. fra Den tidligere Friskole i Vor Frelseres sogn.
763 kr. fra »Døttreskolen til Frederik VI's Minde«.
100 kr. fra Cappelens legat.
407 kr. fra Niels Brochs legat.

Disse beløb bliver fuldt udnyttet til fripladser. Endvidere har skolen igen i år haft den glæde at modtage en portion à 500 kr. fra Georg og Johanne Harders legat. Også dette beløb vil blive henstillet til skolepengehjælp, fortrinsvis til elever i 10. skoleår.

Fra Staten har skolen modtaget 5.420 kr., som er fordelt til delvise fripladser til 14 ansøgere.

Desuden har skolen rådighed over:

Skolens 50 års legat	3.400 kr.
Jacob Holms legat	3.000 kr.
Julie Holms legat	3.000 kr.
P. A. Fengers jubilæumslegat ..	3.000 kr.
Ellen Marie Wains legat	3.000 kr.
Louise de Seues legat	2.000 kr.
Emilie Holms legat	3.000 kr.
Inger Gøtzsches legat.	3.000 kr.

BEFORDRINGSGODTGØRELSE

Ifølge undervisningsministeriets cirkulære 22. 6. 71 kan kommunerne efter ansøgning yde tilskud til private skoler til delvis dækning af elevernes befordringsudgifter. Der ydes tilskud til elever, hvis skolevej er længere end 3,5 km i 1.-3. skoleår og 5 km i 4.-10. skoleår, dog for Københavns kommunes vedkommende 2,5 km i 1.-5. skoleår og 3,5 km i 6.-10. skoleår.

Fremgangsmåden: Hjemmene udfylder ansøgningsskemaer, der fås på skolen, hvorefter skolen videresender alle ansøgningerne til de respektive kommuner. I skoleårets sidste måned udbetales den godtgørelse, som kommunen har bevilget til hver enkelt ansøger, der sammen med kvitteringen må aflevere bus eller togkort som dokumentation for, at billigste offentlige transportmiddel er benyttet.

SKOLESUNDHEDSPLEJEN

Alle elever kommer en gang om året til undersøgelse af højde, vægt, syn og hørelse, mens den egentlige helbredsundersøgelse nu kun foretages på enkelte klassetrin. På forældrenes anmodning kan børn på andre klassetrin dog blive undersøgt. Findes der noget at bemærke, henvises til egen læge.

Et skolesøgende barn kan kun forlanges undtaget fra skolelægens undersøgelse, hvis forældrene ved hvert skoleårs begyndelse

præsenterer attest fra egen læge, udfærdiget på et af sundhedsstyrelsen godkendt skema. Det samme gælder den årlige tuberkuloseundersøgelse af skolens lærere og øvrige personale.

T A N D P L E J E

Undervisningspligtige elever med bopæl i Københavns kommune har ret til at deltage i den kommunale tandbehandling. Tilmeldelse sker på kort, som forældrene kan få på skolen, og som sendes til skoletandplejens kontor. Herfra vil hjemmene få meddelelse om, hvor og hvornår behandling vil finde sted. Tilmeldingen er gyldig for hele skoletiden. Forældre med bopæl i andre kommuner bedes henvende sig til hjemstedskommunen om fremgangsmåden.

B O G L I S T E F O R 1 9 7 3 - 7 4

Hjemmene bedes anskaffe følgende bøger:

Den danske Salmebog med evangelietekster (til alle klasser)

Højskolesangbogen (2.-10. skoleår)

Haases Atlas for Folkeskolen (3.-10. skoleår). Elever, der har Christensen og Krosgaards Atlas II, skal ikke anskaffe nyt atlas.

Retskrivningsordbogen udg. af Dansk Sprognævn (5.-10. skoleår)

Bibelen i nyeste oversættelse (5.-10. skoleår)

Engelsk-dansk og dansk-engelsk ordbog ved Vinterberg og Ladegaard, Gyldendal (6.-10. skoleår)

Tysk-dansk og dansk-tysk ordbog ved Bork og Kaper, Gyldendal (6.-10. skoleår)

Rasmussen og Simonsen: Lille Flora (6.-10. skoleår)

Desuden til IIIr en regnestok »Diwa«.

Øvrige skolebøger kan lånes på skolen.

Hvert barn må være forsynet med lineal, pennalhus, 2 blyanter, saks, målebånd, fingerbøl, nålebog, strikkepose, gymnastiksko. Fra 2. kl. gymnastikdragt med pose (gymnastikdragten kan købes hos Poul Holm i Silkegade). Fra 3. kl. en skolefyldepen.

Alt må være tydeligt mærket med navn.

Meddelelses-, vidnesbyrd- og karakterbøger, tegnematerialer samt skrive- og stilehæfter udleveres af skolen. Der vil dog blive opkrævet betaling for materialer, der må udleveres i stedet for ødelagte eller borteblevne ting.

Skolens mærke til gymnastikdragt og blazer koster 1 kr. Skolens emblem, der foræres til 1.klasses elever den første skoledag, kan af andre elever købes for 8 kr.

ORDENSREGLER

1. Alle børn forsynes med en lille bog til meddelelser mellem hjem og skole. *Meddelelsesbogen skal altid medbringes på skolen.* Der må ikke rives blade ud af bogen, og udaterede henvendelser samt henvendelser på løse sedler kan ikke godtages.
2. Alle forandringer af bopæl, telefonnr., stillings- eller titelbetegnelse, forsørger- og navneforhold bedes meddelt skolen snarest muligt.
3. Når børnene ønskes fritaget for at gå ud i frikvartererne, bedes forældrene skrive det i meddelelsesbogen.
4. Fritagelse for gymnastik og brusebad kan kun gives for en uge ad gangen efter hjemmets anmodning i meddelelsesbogen. Strækker forsømmelsen sig ud over 4 uger, kræves lægeattest. Blanketter til lægeattest fås på skolen.
5. *Det henstilles til forældrene ikke at bede børnene fri uden af højst nødvendig grund.* Ønskes et barn fritaget for skolegang for kortere eller længere tid, bedes forældrene *forud*, senest dagen før, underrette skolen om grunden.
6. Efter enhver forsømmelse medbringer eleven i meddelelsesbogen besked fra hjemmet om grunden til forsømmelsen. Lægeattest udbedes, når sygdommene strækker sig ud over en uge.
7. Smitsomme sygdomme må straks anmeldes til skolen. Barnet må af lægen være erklæret smittefri, når det atter møder i skolen.
8. Skal et barn holdes tilbage på skolen efter skoletid, underrettes hjemmet ved besked i meddelelsesbogen, og denne forevises på skolen den følgende dag, forsynet med hjemmets underskrift.
9. Skolen påtager sig intet ansvar for penge, smykker og andre værdigenstande, som eleverne lader ligge i pulte, overtøj eller tasker.
10. Legetøj må ikke medbringes på skolen, herunder grammofooner, radioer og båndoptagere.
11. Forældrene anmodes om ikke at give børnene tyggegummi, bolsjer, sodavand og lign. med på skolen.

Lærerværelsets telefon Su 5543 kan benyttes til absolut nødvendig besked til eleverne. Telefonbesked modtages bedst i frikvartererne kl. 9.50-10, kl. 11-11.10, kl. 12-12.10.

Eleverne har kun i nødstilfælde adgang til skolens telefoner.

LOVE

for selskabet for Christianshavns Døttreskole vedtaget af selskabets medlemmer den 16. maj 1961.

Godkendt af undervisningsministeriet den 8. juni 1961.

Sidste punktum i § 7 vedtaget af selskabets medlemmer den 30. 9. 1971, og godkendt af undervisningsministeriet den 29. 6. 1972

§ 1.

Christianshavns Døttreskole er en selvejende institution, stiftet i 1799 af en kreds af Københavns borgere, og den har hjemsted i Dronningensgade 65 og 67 på Christianshavn.

§ 2.

Institutionens formål er at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning herom, i hvilken forbindelse henvises til lovbekendtgørelse nr. 220 af 18. juni 1958 om folkeskolen og lov nr. 188 af 5. juni 1959 om statstilskud til private eksamensberettigede realskoler i København, Frederiksberg og Gentofte.

Alene piger har adgang til at få del i undervisningen, og døtre af borgere, bosiddende på Christianshavn, har fortrinsret til at blive optaget i skolen, hvorved bemærkes, at det i undervisningen – i overensstemmelse med skolens oprindelige formålsparagraf – tilstræbes »at danne opvoksende Døttres Forstand og Hjerte.«

§ 3.

Institutionens aktiver og passiver omfatter følgende:

Aktiver:

1. A. Ejendommen matr. nr. 261 Christianshavns kvarter, Dronningensgade 67, der ved 12. alm. vurdering pr. 1/9-1960 er ansat til en ejendomsværdi af 190.000 kr.
B. Ejendommen matr. nr. 260 Christianshavns kvarter, Dronningensgade 65, der ved 12. alm. vurdering pr. 1/9-1960 er ansat til en ejendomsværdi af 85.000 kr.
2. Inventar, skolemateriel og undervisningsmidler.

Passiver:

- A. Prioritetsgæld i matr. nr. 261 Christianshavns kvarter, Dronningensgade 67, pr. 31/7-1960, ialt: 72.715,00.
- B. Prioritetsgæld i matr. nr. 260 Christianshavns kvarter, Dronningensgade 65, pr. 31/7-1960, ialt: 44.197,00 kr.

§ 4.

Kapital, som ikke er bundet i institutionens faste ejendomme eller i dens drift, skal anbringes efter reglerne for anbringelse af umyndiges midler.

§ 5.

Overskud, der måtte forekomme ved skolens drift, henlægges til en reservefond, som alene kan komme institutionen til gode.

§ 6.

Institutionen består og bæres af en kreds af aktive og passive medlemmer. De aktive medlemmer udgøres af elevernes forældre eller værger samt af forældre og værger, der indtil 3 år forinden har haft børn i skolen. De passive medlemmer, der ikke kan udøve stemmeret på institutionens møder, hentes fra kredsen af forældre og værger, der ikke har haft børn i skolen de sidste 3 år, tidligere elever og andre interesserede.

Alle medlemmer betaler et årligt kontingent på 8 kr. Ægtefæller betaler dog kun ét kontingent.

Der påhviler ikke medlemmerne nogen økonomisk forpligtelse udover kontingentet.

Intet medlem har ret til andel i institutionens formue eller driftsoverskud.

§ 7.

Institutionens interesser varetages og dens formue forvaltes af en af institutionens aktive medlemmer på et ordinært medlemsmøde valgt styrelse på mindst 5, højst 7 medlemmer.

Hvert år afgår et medlem efter tur. Genvalg kan finde sted.

Udtræder et medlem uden for tur, kan styrelsen supplere sig med et nyt medlem indtil næste ordinære medlemsmøde. Et nyt medlem indtræder i det udtrådte medlems plads.

Sognepræsten ved Vor Frelsers Kirke har til enhver tid sæde og stemme i styrelsen.

Styrelsens medlemmer er ulønnede.

Skolens leder og lærerpersonalet kan ikke indvælges i styrelsen.

Et styrelsesmedlems funktionsperiode kan i særlige tilfælde, efter tilslutning på det ordinære medlemsmøde, forlænges ud over de i § 6 fastsatte grænser, dog maksimalt 3 år.

§ 8.

Styrelsen vælger af sin midte en formand for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Styrelsesmøde afholdes, når formanden eller 2 styrelsesmedlemmer forlanger det. Styrelsen er beslutningsdygtig, når 4 styrelsesmedlemmer er til stede. Styrelsens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed; i tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

Iøvrigt bestemmer styrelsen selv sin forretningsorden.

Styrelsens forhandlinger og beslutninger indføres i en forhandlingsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende styrelsesmedlemmer.

§ 9.

Institutionen forpligtes ved underskrift af formand og 2 styrelsesmedlemmer i forening.

Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom udkræves dog underskrift af formanden og samtlige styrelsesmedlemmer, hvorhos dispositionen skal godkendes af undervisningsministeriet.

§ 10.

Styrelsen ansætter bestyrerinden og i samråd med hende lærerinder og lærere.

Bestyrerinden leder skolens daglige drift og har alene det pædagogiske ansvar for undervisningen.

Bestyrerinden er fastlønnet, og hendes ansættelse skal godkendes af undervisningsministeriet.

§ 11.

Inden udgangen af hvert års september måned afholdes ordinært medlemsmøde, hvortil styrelsen indkalder medlemmerne ved brev til hvert enkelt medlem under den styrelsen meddelte adresse med 14 dages varsel.

Dagsordenen skal være følgende:

1. Beretning om skolens virksomhed i det forløbne skoleår.
2. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
3. Valg af styrelse.
4. Valg af revisor.
5. Behandling af forslag fra medlemmerne. Sådanne forslag må være tilstillet styrelsen skriftligt senest 10 dage før medlemsmødet.

Afstemningen foretages pr. hoved.

Ekstraordinære medlemsmøder kan sammenkaldes af styrelsen med 8 dages varsel. Indkaldelsen skal angive dagsordenen for medlemsmødet. Med samme varsel skal styrelsen sammenkalde til ekstraordinært medlemsmøde, når det forlanges af 10 aktive medlemmer med angivelse af, hvad der ønskes forhandlet på medlemsmødet. Indkaldelse til mødet skal med angivelse af dagsordenen udsendes inden 8 dage efter, at styrelsen har modtaget medlemmernes opfordring.

På medlemsmøderne har hvert aktivt medlem 1 stemme, og alle afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed af de tilstedeværende aktive medlemmer. Dog udkræves der til lovændringer, at mindst $\frac{2}{3}$ af samtlige aktive medlemmer er til stede eller repræsenteret på medlemsmødet, og at beslutningen vedtages af $\frac{2}{3}$ af de tilstedeværende medlemmer.

Lovændringer skal godkendes af undervisningsministeriet.

Hvis medlemsmødet ikke er beslutningsdygtigt, indkaldes til et nyt medlemsmøde, på hvilket beslutning gyldigt kan vedtages med $\frac{2}{3}$ majoritet af de tilstedeværende medlemmer.

På medlemsmøderne kan de aktive medlemmer lade sig repræsentere ved et andet aktivt medlem i henhold til skriftlig fuldmagt. Sådant fuldmagt er gældende også for et følgende medlemsmøde (jfr. foran), hvis den ikke tilbagekaldes. Ingen kan dog have mere end én fuldmagt.

Medlemsmødet ledes af en af forsamlingens aktive medlemmer valgt dirigent, der ikke behøver at være medlem. Medlemsmødernes forhandlinger og beslutninger indføres i selskabets forhandlingsprotokol og har fuld retsgyldighed, når referatet er underskrevet af dirigenten og de tilstedeværende styrelsesmedlemmer.

§ 12.

Styrelsen fører skolens regnskab, der revideres af en på det ordinære medlemsmøde valgt revisor, der skal være anerkendt regnskabskyndig.

Institutionens regnskabsår følger finansåret.

§ 13.

Institutionen Christianshavns Døttreskole kan ikke ophæves og ej heller sammensluttet med nogen anden skole, medmindre forslag herom først er drøftet på et ordinært medlemsmøde og derefter vedtaget med $\frac{3}{4}$ majoritet ved skriftlig urafstemning blandt institutionens aktive medlemmer, hvorhos dispositionen skal godkendes af undervisningsministeriet.

§ 14.

I tilfælde af institutionens opløsning skal de efter denne overskydende midler anvendes til stiftelse af en fond, hvis formål skal være at yde økonomisk og anden bistand til mindrebemidlede forældre eller værger, som ønsker at give deres pibebørn en god skoleuddannelse, idet børn af forældre på Christianshavn skal være fortrinsberettigede til at søge fondens bistand.

Fondens stiftelse skal godkendes af undervisningsministeriet.

MEDLEMMER AF
SELSKABET FOR CHRISTIANSHAVNS DØTTRESKOLE

1972-73

Enhver, der har børn i skolen, er medlem af Selskabet for Christianshavns Døttreskole og betaler et årligt medlemsbidrag af 8 kr. Det aktive medlemskab kan, hvis ønske derom fremsættes, bibeholdes indtil 3 år efter at det sidste barn har forladt skolen. Som passive medlemmer optages alle, der interesserer sig for at støtte skolen, f. eks. tidligere forældre, elever og lærere.

Afdelingschef Palle Abrahamsen, Torvegade 50², 1400 K.
Vognmand Børge Hans Andersen, Sundbyvesterplads 6³ t.v. 2300 S.
Exam. faglærer Carlo H. Assingbo, Adelgade 55, 1304 K.
Maskinmester Knud M. Baltersen, Skyttehøj 38, 2770 Kastrup.
Inspektør Jørgen Bang, Laxegade 5, 1063 K.
Vognmand Aage Basbøll, Knapmagerstien 13, 2300 S.
Konstruktør Erik Beck, Valmuevej 32 st., 2300 S.
Fru Connie Bencke, Andreas Bjørnsgade 7 st., 1428 K.
Kaptajnløjtnant Palle Berggreen, Amager Fælledvej 25³ tv., 2300 S.
Overtopograf Henry W. Bjørn, Ved Volden 2³, 1425 K.
Børnehavelærerinde fru A. Bjørngren, Englandsvej 58, 2300 K.
Flyvelederbetjent Erik Boie, Bodenhoffs Plads 10¹ 1430 K.
Fru Doris Borg, Holmbladsgade 6, 2300 S.
Fru Else Brøndberg, Alleen 67, 2770 Kastrup.
Assistent fru Lissa Buch, Lyshøjgårdsvej 85¹, 2500 Valby.
Økonoma, fru Emmy Carlsen, Frankrigsgade 39², 2300 S.
Klinikassistent Elvira og sporvognsfunkt. Børge Christensen, Arabiensvej 29, 2300 S.
Fabr.arb. Hans Peter og fru Rita Christensen, Øresundsvej 16 B st. t.h., 2300 S.
Assistent fru Kitty Skov Christensen, Nyhavn 42 A, 1051 K.
Forvalter Leif Christiansen, Skodsbølallé 4, 2770 Kastrup.
Boligkonsulent Annelise E. Clement, Jernbanegade 4 A, 1608 V.
Sekretær Carl Cramer, Grækenlandsvej 22¹ th., 2300 S.
Politiassistent Peter Dahl, Kongelundsvej 263, 2770 Kastrup.
Hospitalsportør Ole Damkier, Lombardigade 6, 2300 S.
Instrumentmager Børge Dreyer, Askeløkkevej 14, 2770 Kastrup.
Kancellist Bente Dørr, Wildersgade 29¹, 1408 K.
Bankfuldmægtig Aage Engell-Hansen, Veronavej 3, 2300 S.
Forretningsbestyrer, fr. Eva Figge, Majbølallé 20, 2770 Kastrup.
Fru Edith Fischer, Sølvgade 7⁵, 1307 K.

Sproglærer Johannes Folker, Sofiegade 16³ th., 1418 K.
 Revisor Bent Fritz-Rasmussen, H. C. Andersens Boulevard 25, 1553 V.
 Finmekaniker Steen Geltzer, Morsøvej 34, 2720 Valnøse.
 Instruktør Abdul Z. Ghaznawi, c/o Rohrberg, Holmbladsvænge 4¹, 2300 S.
 Barneplejerske Gurli Gollin, Rialtovej 4², 2300 S.
 Taxavognmand Jan Gottrup, Sundholmsvej 43¹, 2300 S.
 Sekretær, fru Lilli Groth, Nyvangs Allé 11, 2770 Kastrup.
 Overmontør Walther Groth, Brydes Allé 100, 2300 S.
 Bestyrer fru Birthe Grønholm, Sølvgade 91⁴, 1307 K.
 Bagermester Elisabeth Hansen, Lundtoftegade 19⁴, 2200 N.
 Bagermester Gunnar Hansen, Jacob Appels Allé 93, 2770 Kastrup.
 Rådhusformand Hans Erik Hansen, Overgaden o. Vandet 102³, 1415 K.
 Hjemmehjælper fru Helga Hansen, Polensgade 39 st., 2300 S.
 Fru Lykke Hansen, Brydes Allé 3¹ th., 2300 S.
 Taxavognmand Leif Ib Hansen, Greisvej 120, 2300 S.
 Salgsdisponent Jørgen Hansen, Grønagervej 27, 2300 S.
 Max og Estelle Hansen, Resenlund 10³, 2660 Brøndby Strand.
 Automekaniker Oluf Bent Hansen, Marengovej 21², 2300 S.
 Overlærer fru Vibeke Tranemose Hansen, Sagasvej 4³, 1861 V.
 Arkitekt Sven Harre, Overgaden neden Vandet 49, 1414 K.
 Salgsleder Ole B. Hasbak, Vagtelvej 67⁵., 2000 F.
 Fru Hanne Haugaard, Burmeistergade 7², 1429 K.
 Operasanger Axel Hendrichsen, Njalsgade 75, 2300 S.
 Forretningsfører Preben Henningsen, Spurvevangen 12, 2791 Dragør.
 Fru Oda Charlotte Henriksen, Femkløvervej 4², 2300 S.
 Musiker Anders Henriksen og fru Else Henriksen, Englandsvej 34 A, 2300 S.
 Kedelpasser Bent Buchholtz Hohn, Vittrup Allé 47, 2770 Kastrup.
 Grosserer Bent Holland-Møller, Formosavej 17, 2300 S.
 Korrespondent fr. Elsebeth Holst, Prags Boulevard 8¹, 2300 S.
 Fru Ellen Hougaard Honoré, Ryvangs Allé 89, 2900 Hellerup.
 Specialarbejder Svend Hove, Rødegård 17, 2300 S.
 Ing. Kaj Ulrik Ipsen, Kongedybet 5³, 2300 S.
 Børnepædagogstud. fr. Annalise Jakobsen, Dovregade 7⁴, 2300 S.
 Assistent, fru Annalise Jallberg, Vennemindevej 8³ th. 2100 Ø.
 Overmontør Niels Jebat, Ramundsvej 4, 2300 S.
 Fru Edel Henny Quaade Jensen, Englandsvej 204, Syrengang 31 A, 2300 S.
 Restauratør Einar Jensen, Grønagervej 36, 2300 S.
 Civilingeniør Erik Hølbøl Jensen, Alleen 69, 2770 Kastrup.
 Blikkenslager Erling K. Jensen, Thorvaldsensvej 19² th..1871 V.
 Konsulent fru Henny Jensen, Frankrigshusene 8³, 2300 S.
 Typograf Jack Jensen, Østrigsgade 31, 2300 S.
 Tagdæktermester Svend Egon Jensen, Tårnby Torv 38 st., 2770 Kastrup.
 Bogholder fru Annie Jeppesen, Amagerfælledvej 6², 2300 S.

Civilingeniør Richard Hougaard Jepsen, Sct. Annegade 34, 1416 K.
 Mester i SAS Bent Johansen, Sirgræsvej 61, 2770 Kastrup.
 Chauffør Tonny Johansen, Egilsgade 46³, 2300 S.
 Rørlægger Vagn Lund Johansen, Halgreensgade 1³, 2300 S.
 Kontrollør Viggo Jonasson, Syriensvej 2¹, 2300 S.
 Faglærer Viggo Juul, Kalvebodvej 229, 2792, St. Magleby.
 Kontorassistent Ingelise Jørgensen, Nr. Farinagsgade 29³, 1364 K.
 Afdelingsleder Robert Jørgensen, Isafjordsgade 10¹, 2300 S.
 Tobakshandler Poul Keglberg, Reykjaviksgade 2³, 2300 S.
 Manufakturhandler Leo Frederik Kjeldsen, Østerdalsgade 4³, 2300 S.
 Bagermester Lissie Kleis, Hollænderdybet 29, 2300 S.
 Trafikflyver Einar Møller Kristensen, Tjørncengen 6, 2791 Dragør.
 Entreprenør Erik Kvist, Ryumgårdsvej 4, 2770 Kastrup.
 Chauffør Anker Brincks Larsen og ass. Lillian Juul Larsen, Moselgade 6¹,
 2300 S.
 Bager Jens Viggo Larsen, Brydes Allé 64², 2300 S.
 Overtjener Karl Ejvind Larsen, Polensgade 10¹, 2300 S.
 Ingeniør Oskar Larsen, Gærdevænget 13, 2791 Dragør.
 Premierløjtnant Per Grøndahl Larsen, Kansasvej 19, 2300 S.
 Tobakshandler Niels Laursen, Christianshavns Torv 6², 1410 K.
 Urmager og optiker Tage G. Lindgren, Liden Gunversvej 6, 2300 S.
 Overfenrik Ib Madsen, Svanegade 16, 1328 K.
 Security Officer Daniel White McClymont, Ørnstrupvej 12, 2770 Kastrup.
 Serviceingeniør Ib Mejnertsen, Burmeistergade 1 B⁵, 1429 K.
 Assistent Birthe Meldal, Skjoldsgade 4¹, 2100 Ø.
 Kontorfunktionær Anne-Lise Mentzel, Strandgade 38², 1401 K.
 Fru Esther Alice Mortensen, Overgaden oven Vandet 96 A² th. 1415 K.
 Kontorassistent fru Lis Mortensen, Peder Lykkesvej 107², 2300 S.
 Overlærer Sten Müller, Brønderslev Allé 49, 2770 Kastrup.
 Vagtmester Anker Mylstrup, Overgaden oven Vandet 62 B, 1415 K.
 Fru Gerda Møller, Randkløvcallé 110, 2770 Kastrup.
 Vicedirektør, cand. act. Poul Flemming Møller, Neptuns Allé 19, 2770
 Kastrup.
 Ekspeditionssekretær, cand. jur. Leif Møller-Sørensen, Bjørnsonsvej 56,
 2500 Valby.
 Bankassistent Bente Nielsen, Overgaden oven Vandet 4³, 1415 K.
 Lægesekretær Bente Wright Nielsen og cand. psych. Poul Nielsen, I. J.
 Brandes Allé 12¹ th., 1956 V.
 Lærer Henry Åge Nielsen, Kalvebodvej 229, 2792 St. Magleby.
 Lagerekspedient Ib Botoft Nielsen, Gyldenrisvej 36², 2300 S.
 Sekretær Inge Bech Nielsen, Markmandsgade 12², 2300 S.
 Bogholderske Inge-Lise Nielsen, Prinsessegade 24², 1422 K.
 Mejerierjer Poul A. L. Nielsen, Langebrogade 23¹, 1411 K.

Bankbetjent Hans Thorvald Nyborg, Heskjergvej 32, 2770 Kastrup.
 Revisor S. T. Nørgaard, Amager Boulevard 127³, 2300 S.
 Fru Kirsten Lenea Olesen, Tingvej 19² th. 2300 S.
 Civilingeniør Per Børge Olesen, Amagerfælledvej 21⁵ th. 2300 S. (livsvarigt medlem).
 Fru Anne Olesen, Øselsgade 19² th. 2300 S.
 Seniorsergent Henning Olsen, Kalvebodvej 253, 2792 St. Magleby.
 Arkitekt Jens H. Olsen, Jagtvej 11³ th., 2200 N.
 Murermester Ole E. Olsen, Nybølallé 8, 2770 Kastrup.
 Konfekturhandler Poul E. Olsen, Alleen 109, 2770 Kastrup.
 Tømmerhandler Vagn Hegner Overgaard, Amagerbrogade 20, 2300 S.
 Fru Lajla P. Pedersen, Dronningensgade 75, 1420 K.
 Fru Nathalie Pedersen, Langøgade 10², 2100 Ø.
 Kontorfunktionær fru Anna-Lisa Persson, Vigerslev Allé 26², 2500 Valby.
 Opstillingsmekaniker Kurt Petersen, Prøvestens Allé 4², 2300 S.
 Malermester Henning B. Poulsen, Egtvedvej 18, 2770 Kastrup.
 Børnehavelærerinde fru Anja Puls, Vesterfælledvej 50, 1705 V.
 Skibsfører J. M. Rasmussen, Godthåbsvej 99, 2000 F.
 Fabrikant Jan Vagn Rasmussen, Siamvej 11, 2300 S.
 Sygeplejerske Birthe og kont.ass. Konrad R. Refslund, Borneovej 22, 2300 S.
 Civilmedhjælper Mikael Rosenberg, Værnedamsvej 10¹ th., 1619 V.
 Familievejleder Gitte Røllen, Vesterbrogade 69 C⁴, 1620 V.
 Bankbestyrer Otto Schiller, Amagerbrogade 114¹, 2300 S.
 Matros Bruno Schmücker, Norgesgade 4³, 2300 S.
 Oldfrue, fru Ruth Skov, Holbergsgade 11, 1057 K.
 Kunsthandler Georg Spardahl, Serbiensgade 6, 2300 S.
 Bygningsingeniør Aage Steen-Jørgensen, Nordre Strandvej 34, 2791 Dragør.
 Værkfører Eddie Lai Stenild, Maglebo 11, 2770 Kastrup.
 Boghandler H. F. Stockmann, Ved Stadsgraven 1⁴, 2300 S.
 Bankassistent Eva Sundin, Sjælør Boulevard 131, 2500 Valby.
 Lagerassistent fru Inger Søgaaard, Hollænderdybet 4, 2300 S.
 Målermester Harry Kastrup Sørensen, Kobbelvænget 33, 2700 Brh.
 Sygemedhjælper fru Kitty Sørensen, Sverigesgade 20 A¹, 2300 S.
 Filmtekniker Søren P. Sørensen, Hollændervej 21, 1855 V.
 Bygningsingeniør Poul Thrane-Møller, Kastrupvej 164, 2300 S.
 Dr. pol. E. J. Tinzmann, Vosborgvej 53, 2770 Kastrup.
 Bådebygger Willy Troest, Sofiegade 18 st., 1418 K.
 Vognmand Sven-Aage Verdier, Gyldenlakvej 11 st., 2300 S.
 Fru Ina Heldt Vinther, Halfdangsgade 19³, 2300 S.
 Portør Aage Waigner Bygårdsstræde 13¹, 2700 Brh.
 Overmontør Gert Weichel, Hollænderdybet 2², 2300 S.
 Direktør Bent S. Wissing, Kronprinsensgade 1, 1114 K.
 Fru Lis Zahavi, Torvegade 50, 1400 K.

PASSIVE MEDLEMMER

Lærerinde fru K. Abel, Reberbanegade 17, 2300 S.
Statsautoriseret revisor Alex Ankjær-Jensen, Østerbrogade 116, 2100 Ø.
Skolebestyrer C. Bengtsson, Rungsted Privatskole, 2960 Rungsted Kyst.
Fru Emilie Buur, Sdr. Brarup, Angel, Sydslesvig.
Glarimester Mogens Fesscl, Dalføret 8, 2300 S.
Forvalter V.R. Frey, Viborggade 82 B², 2100 Ø.
Fru Poula Garde, Strandgade 26, 1401 K.
Civilingeniør Jørgen Hansen, Buddingevej 244 C, 2860 Søborg.
Kassererske frk. Ketty Thurøe Hansen, Gunløvgsgade 21, 2300 S.
Frk. Ellen Heje, Skrænten 1, 2820 Gentofte.
Fru Vivi Heine Jensen, Strandgade 8, 1401 K.
Cand. polit. fru Sigrid Jernholt, Goldschmidtsvej 16, 4760 Vordingborg.
Fru Ester Johannessen, Amtmandsvej 4, 4300 Hølbæk.
Fuldmægtig Kaj C. Jørgensen, Amager Boulevard 122, 2300 S.
Major B. Koudal-Hansen, Engtoftevej 6, 1816 V.
Fru Birthe Bendson Lindgreen (f. Wittig), Norgesvej 27, 5500 Middelfart.
Fru Grethe Buchhave Kjær, Søllerød Park 4¹², 2840 Holte.
Fru Benedikte Marke, Auhofstrasse 68, A-1130 Wien.
Konditor Torben Petersen, Arendalsgade 9¹ th., 2100 Ø.
Fru Inge Pommerencke, Kingosvej 52, 3000 Helsingør.
Kontorchef Kaj Schreiber, Enghavevej 64, 1674 V.
Prokurist fru Inge Schønecker, Amager Boulevard 132, 2300 S.
Alice og Valdemar Jacobsen, Valby Langgærde 168, 2500 Valby.
Bogbinder Frode Skov og frue, Engvej 78, 2300 S.
Lærerinde fru Doris Sørensen, Oxford Allé 77, 2300 S.
Overlærer frk. Kirsten Thomsen, Jakob Knudsensvej 2, 2500 Valby.

LIVSVARIGE MEDLEMMER

100 kr. én gang for alle.

Frk. Margr. Ahlefeldt-Laurvig, Rosenvængets Sideallé 5, 2100 Ø.
Ingeniør C.E. Albrechtsen, Hillerødgade 164, 2000 F.
Amagerbanken, Amagerbrogade 25, 2300 S.
Fru Erna Hartvig Andersen, Thorvaldsensvej 27, 1871 V.
Direktør R. Anthonsen, Overgaden oven Vandet 44, 1415 K.
Overlærer Niels Atterup, Lille Odinshøj C 140, 3140 Ålsgårde.
Pastor G. Borg-Hansen, Bolig B, Vigerslev Allé 1, 2450 V.
Kontrabassist i Danmarks Radio Ludvig Bramsen, Overgaden neden Vandet
33, 1414 K.
Advokat Jens Buhl, Amagerbrogade 31, 2300 S.

Cand. mag. Berta Eschen, Nørrevold 46, 1358 K.
Skoleleder Elisabeth Falbe-Hansen, Ordrupvej 49, 2920 Charlottenlund.
Pastor J. P. Grøngaard, Overgaden oven Vandet 92, 1415 K.
Fru Elly Valentin Hansen, Ved Amagerport 4, 2300 S.
Overlærer fru Jenny Ernst Hansen, Amager Fælledvej 36³, 2300 S.
Arkitekt M. A. Ths. Havning, Skt. Møgensgade 7¹, 8800 Viborg.
Landsretssagfører H. H. Holm, Tagesmindevej 14, 2820 Gentofte.
Murermester V. Hornbøll, Rumæniensgade 6, 2300 S.
Politiassessor Victor Jacobsen, Puggaardsgade 5, 1573 V.
Inspektør G. Brill Jensen, Fortunvænget 17, 2800 Lyngby.
Røggeriejer R. Jørgensen, Agnetevej 22, 2300 S.
Fhv. skolebestyrer, cand. mag. frk Marie Kaspersen, »Tuenhus«, 7741
Frøstrup.
Fhv. overlærer frk. Anna Lund, Ved Bellahøj 30 B, 2700 Brønshøj.
Direktør Kaj Norél, Amagerbrogade 22, 2300 S.
Civilingeniør Per Børge Olesen, Amagerfælledvej 21⁸, 2300 S.
Cand. mag. fru Estrid Peitersen, Fru Gyllembourgsvej 10, 2000 F.
Fuldmægtig A. V. Bjørn Rasmussen, Skyttehøj 40, 2770 Kastrup.
Materielmester Kjeld Rasmussen, Blåregnevej 38, 9830 Tårs.
Lærerinde fru Ruth Sivertsen, Herregårdsvejen 10 B, Ljan, Norge.
Direktør K. Sjøgren, Trondhjemsgade 13, 2100 Ø.
Fru Marie Suhr, Gl. Holtegård, Attemosevej, 2840 Holte.
Fru Ninni Wolf, Samosvej 55, 2300 S.

Vor Frelzers Kirkes klokkesang

Tid rinder ud, liv med sol går ned,
vi ringer bud fra Guds evighed.

Fra gry til kvæld skifter lyst og nød,
Gud vil os vel udi liv og død.

Mand higer frem efter ros og gavn,
vi kalder hjem i vor Frelzers navn.

Schultz-Lorentzen.

