



# Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

## Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### Links

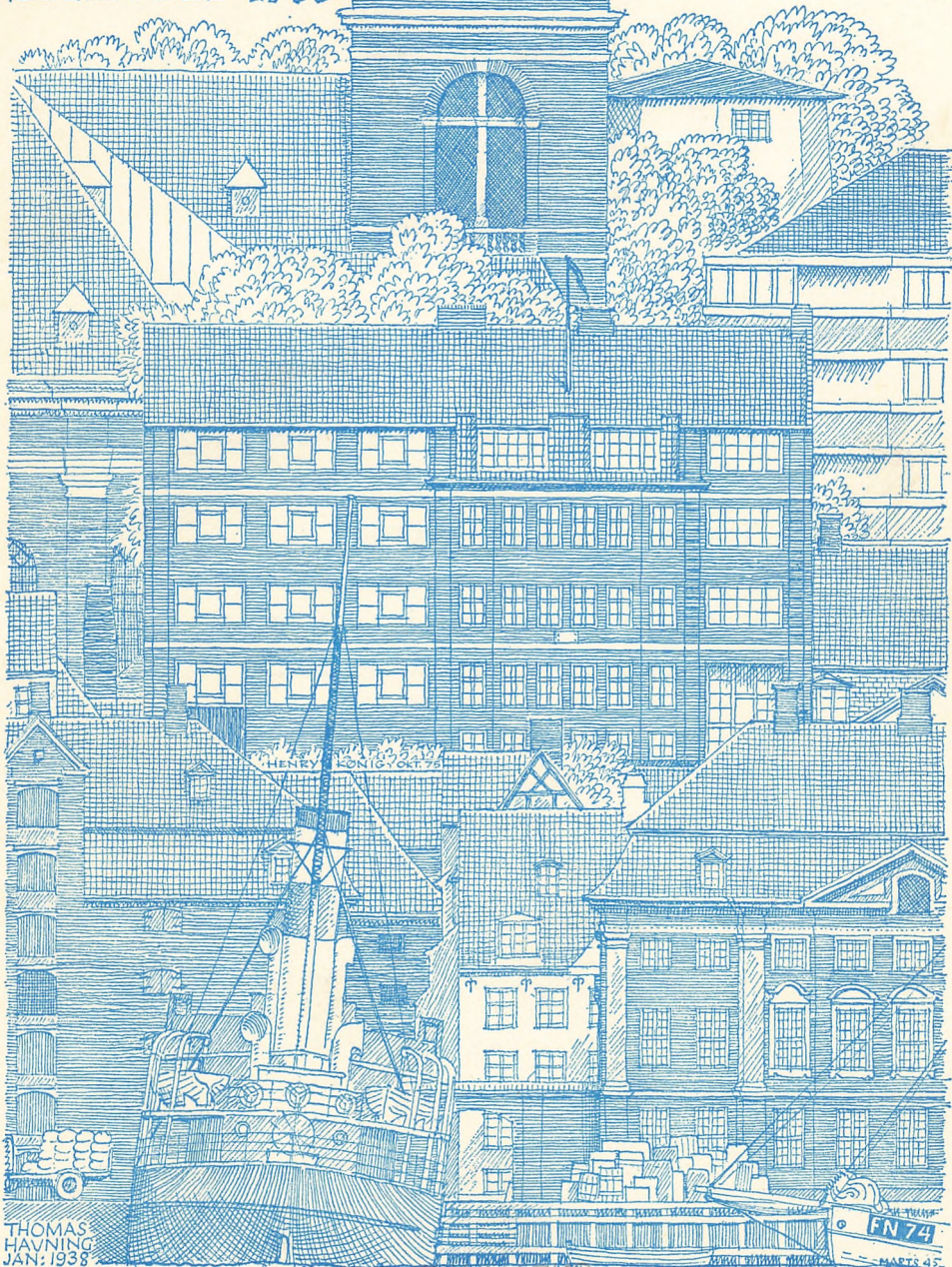
Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

# CHRISTIANSHAVNS DØTTRESKOLE

OPRETTET 1799

1977



THOMAS  
HAVNING  
JAN. 1938

DANMARKS

PÆDAGOGISKE

BIBLIOTEK

## Døttreskolens sang

Alt har jeg levet i hundrede år,  
vogtet de slægter, der kommer og svinder,  
skærmet dem trygt, medens dagene går,  
elsket dem alle, mens årene rinder.

Barnlige tanker og barnlige sind  
voksed sig stærke i kundskabens rige;  
varsomt jeg førte til alvor dem ind,  
bød dem med sandhed mod målet at hige.

Tiderne skifted til frihed fra tvang,  
fortid og fremtid tog livtag i nuet;  
skælved jeg end under komplurens klang,  
aldrig min higen mod sandhed blev kuet.

Husk da, du slægt, som i nutiden står,  
du skal mod fremtiden vejene finde;  
når du i sandhed og troskab kun går,  
da er du med til at værne mit minde.

*Berta Eschen, 1929*



CHRISTIANSHAVNS  
DØTTRESKOLE

1977

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	side
Indledning .....	3
Skolens styrelse .....	4
Skolens kontor .....	4
Skolens lærere og andre medarbejdere .....	4
Årsafslutningen 1976 .....	5
Ferier og fridage .....	6
Skoletid .....	7
Tre medlemsmøder .....	8
Fra skoleåret 1976/77 .....	10
I en cirkulæretid .....	14
Døttreskolens Døttre .....	14
Gaver for hvilke vi takker .....	15
Regler for indmeldelse og betaling .....	15
Legater .....	16
Befordringsgodtgørelse .....	16
Skolesundhedsplejen .....	17
Bogliste .....	17
Ordensregler .....	18
Vi siger mange tak .....	19
Ingvar Heje (mindeord) .....	19
6. klasses bornholmertur .....	20
7. klasses lejrskoleophold .....	21
Samtidsorientering .....	22
Børnehaveklassen .....	25
Vedtægter .....	27
Medlemsliste .....	34
Passive medlemmer .....	38
Livsvarige medlemmer .....	39

*Christianshavns Døttreskole*, der bor over for Vor Frelser's Kirke, Dronningensgade 67, stiftedes i 1799 af en kreds af borgere, der ønskede at give deres døtre en grundig undervisning og en alsidig uddannelse. Den er en selvejende institution, en privat skole, hvor forældre kredsen gennem styrelsen overvåger undervisningen og skolens forhold i det hele.

Den nøje forbindelse mellem hjem og skole gør, at hvert enkelt barn kan følges med omhu.

Skolen har fra sin begyndelse i 1799 givet en højere undervisning indtil 1943 som friskole med 8 klasser. Fra 1943 har skolen haft eksamensret til realeksamen.

Skolen stræber efter at forene den gamle friskoles opdragelsesidealere med kravet om målbevidst arbejde. Der lægges vægt på at tilfredsstille børnenes lyst til at tilegne sig viden og færdigheder, hvorfor f. eks. sprogundervisningen påbegyndes tidligt. Som noget nyt åbnedes i 1976 en børnehaveklasse; i børnehaveklassen og i 1., 2. og 3. kl. optages drenge, idet skolen efter sine nye vedtægter er ved at gå over til at blive en fællesskole. Skolen omfatter altså en ubrudt klasserække fra børnehaveklassen til 10. klasse.

Folkeskoleloven af 1958 gav skolen mulighed for at beholde alle sine elever til og med 10. skoleår, og dette gælder også efter den nye folkeskolelov, der trådte i kraft i august 1976. I 1978 vil eleverne i lighed med tidligere efter 10. skoleår kunne indstille sig til den statskontrollerede prøve eller realeksamen. Elever, der i 1977-78 går i skolens ældste klasse, følger altså loven af 1958.

For elever, der efter august 1976 er begyndt eller begynder i 8. klasse, gælder den nye lov. Efter den bliver de 3 ældste klasser undervist i sprog og matematik – fra 9. skoleår endvidere i fysik – på 2 forskellige kurser: »Grundkursus« og »Udvidet kursus« med et noget forskelligt indhold, selv om eleverne fra begge kurser forbereder sig til samme prøve: »Folkeskolens afgangsprøve«, som kan tages enten efter 9. skoleår eller efter 10. skoleår. Elever, der i 10. skoleår har fulgt undervisningen i et

eller flere af de omtalte fag på udvidet kursus, kan efter dette skoleår gå op til »Folkeskolens udvidede afgangsprøve« i det pågældende fag.

Der vil som nu også i fremtiden blive undervist i latin og fransk i henholdsvis 9. og 10. skoleår, hvorefter der kan aflægges prøve i disse fag. Optagelse i gymnasiet kan søges såvel efter 9. som efter 10. skoleår. Optagelse på HF-kursus kun efter 10. skoleår. Desuden vil der enten efter 9. kl. eller 10. kl. være mulighed for at indstille sig til praktisk prøve i maskinskrivning, håndarbejde og hjemkundskab.

Skolens tilsynsførende med 1.-9. klasse er pastor Karen Horsens.

### SKOLENS STYRELSE

Kaptajnløjtnant Palle Berggreen

Fru Lilly Bjørn

Fru Lis Hansen

Civilingeniør Erik Holbøl Jensen (formand)

Revisor S. T. Nørgaard

Civilingeniør Per Olesen

### SKOLENS KONTOR

Skolebestyrer Susannah-Marie Hill træffes alle skoledage kl. 12-13 samt efter aftale Dronningensgade 67, 1420 K., tlf.: 57 45 53.  
Lærerværelset: 54 55 43.

### SKOLENS LÆRERE

Astrid Ahm (Ahm) Håndarbejde, skrivning, historie.

Anna Dorte Christensen (ADC) Dansk, latin, religion, gymnastik, skrivning.

Vibeke Degenkolw (VD) Støtteundervisning i dansk og regn/mat.

Sigrid Esborg (SE) Dansk, orientering, skrivning, religion.

Dan Frederiksen (DF) Dansk, regn/mat, rel., tysk.

Sven T. Frederiksen (STF) Dansk, engelsk.

Alice Hansen (AH) Dansk, matematik/regning, religion.  
Eva Wang Hansen (EWH) Børnehaveklasseleder, håndarbejde.  
Susannah-Marie Hill (SMH) Geografi, engelsk.  
Ellen Jensen (EJ) Geografi, biologi, engelsk, tysk.  
Bente Frost Jørgensen (BFJ) Matematik/regning.  
Kurt Malling Jørgensen (KMJ) Matematik/regning, fysik.  
Else Kryger Olsen (EKO) Maskinskrivning, skrivning, sang,  
dansk.  
Jørn Gorm Pedersen (JGP) Dansk, tysk, historie, samtidsorien-  
tering.  
Jytte Poulsen (JP) Gymnastik, musik, biologi.  
Elfrida Priemé (EPr.) Hjemkundskab.  
Sonja Rasmussen (SR) Dansk, fransk, formning.

Som vikarer har virket lærerstuderende Birgitte Koudal-Hansen,  
lærerstuderende Bente Frederiksen, musikstuderende Janne Mc  
Owan, stud. mag. Lene Thrane-Møller, stud. mag. Lisbeth Krog-  
ager, stud. mag. Iben Christensen, studerende Knud Ahm, lærer  
Grete Nørby, stud. mag. Birgit Olsen, stud. med. Michael Lan-  
gemark, lærerstuderende Ann Mette Nielsen, lærerstuderende  
Gitte Grønbech.

Skolens regnskabsfører: Prokurist Inge Schønecker.  
Skolebetjent: Hans Nielsen.  
Skolelæge: Aase Bang Rasmussen.  
Sundhedsplejerske: Ruth Petersen.  
Skolesekretær: Inge Hermansen.

Ansæt fra 1. august 1977.

Lærer Hanne Bierring og lærer Gitte Grønbech.

## Å R S A F S L U T N I N G E N 1 9 7 6

Til realeksamen indstilledes 13 elever, der alle bestod:

Helle Løkke Christiansen (med bortvalg),  
Jane Elley Hansen,  
Tine Harre,



Hanne Holbøl Jensen,  
Tina Marianne Jensen,  
Susanne Marie Jeppesen,  
Annie Lund Johansen (med bortvalg),  
Birgith Lund Johansen (med bortvalg),  
Heidi Lisa Johansen (med bortvalg),  
Marianne Johansen,  
Pernille Keglberg,  
Johanne Margrethe Lindgren,  
Yvonne Skjoldholm (med bortvalg).

10. klasses prøve blev aflagt af 5 elever:

Birgit Dreyer,  
Connie Jensen,  
Inge Jørgensen,  
Birgitte Schiller,  
Ingelise Kastrup Sørensen.

3 elever fra III r overgik til gymnasium.

Foreningens Norden's boggaver blev i 1976 tildelt  
Tine Harre og Birgitte Schiller.

Boghandler Stockmann's boggaver 1976 blev tildelt  
Susanne Marie Jeppesen og Connie Jensen.

## FERIER OG FRIDAGE I SKOLEÅRET

1977/78

Skolen begynder mandag d. 8. august kl. 8.45.

Første skoledag slutter kl. 10.35.

Den 9. august slutter undervisningen kl. 11.50.

Skolen følger denne ferieplan:

Efterårsferie: Mandag d. 17.-fredag d. 21. oktober 1977.

Juleferie: Fredag d. 23. december 1977-mandag d. 2. januar 1978.

Påskeferie: Mandag d. 20.-tirsdag d. 28. marts 1978.

Fredag d. 5. maj 1978.

Grundlovsdag: Mandag d. 5. juni 1978.

Sommerferie: Mandag d. 19. juni-fredag d. 4. august 1978.



Drenge på Døttreskolen!

Ved alle ferier er de nævnte dage inklusive.

Hertil kommer de lørdage samt søn- og helligdage, der ikke er omfattet af ovenstående.

De første 2 uger har 1. klasse og børnehaveklassen kun 2 lektioner dagligt og går hjem kl. 10.35.

### SKOLETID

Børnehaveklassen går dagligt fra kl. 8.45 til 11.50.

Daglig skoletid kl. 8.00-13.40, dog på ugens 4 første dage til kl. 14.30 for latin- og franskholdene og enkelte andre.

1., 2. og 3. klasse møder hver dag kl. 8.45.

Der er morgenang for alle kl. 8.55.

Husk venligst: På grund af elevernes mulighed for valg af forskellige fag i de ældste klasser vil det ved skemalægningen næppe helt kunne undgås, at enkelte af de ældste elever vil kunne få mellemtimer på deres skema.

### TRE MEDLEMSMØDER

Der har i indeværende skoleår været afholdt i alt 3 medlemsmøder nemlig det ordinære den 30. 9. 1976 og to ekstraordinære den 17. 3. 1977 og den 31. 3. 1977.

Ved alle 3 møder valgtes skolens advokat lrs. Widding til dirigent. På det ordinære medlemsmøde henviste formanden til sidste års program, hvor dette skoleårs største begivenheder var fyldigt omtalt, og fortalte derefter om den stærkt øgede elevtilgang og forhåndstilmelding af små elever til de kommende års børnehaveklasser og 1. klasser. Han fortalte, at der i 1977 vil blive oprettet 2 parallelle 1. klasser, men at lokalemulighederne dermed er 100% udnyttet, og at tilgangen de følgende år derfor må begrænses til én klasse pr. år med ca. 20 elever. Formanden forberedte medlemmerne på, at der ville blive indkaldt til ekstraordinært medlemsmøde, da undervisningsministeriet havde krævet visse ændringer foretaget i de nye vedtægter. Derefter omtaltes byggesagen som næsten endeligt afsluttet og klar til indsendelse til byggedirektoratets godkendelse. I forbindelse med prioritering af byggeriet har skolen været nødt til at skifte bank. Skolens bankforretninger varetages nu af S.D.S. Skolen siger efter mange års forretningsforbindelse tak til Den danske Bank på Christianshavns torv for godt samarbejde og velvillig behandling. Formanden så med fortrøstning på skolens økonomiske situation, bekymringerne er i hvert fald blevet mindre med det øgede elevtal.

Skolens revisor, statsaut. revisor Th. Bertelsen, gennemgik derefter skolens regnskab, som godkendtes. Herefter blev budgettet forelagt, og formanden foreslog en beskeden skolepenge-

forhøjelse, som blev vedtaget. Skolepengene bliver herefter fra august 1977:

Børnehaveklassen kr. 160,- pr. måned i 11 måneder  
1.-10. klasse kr. 290,- pr. måned i 11 måneder.

Man vedtog at bibeholde kontingentet på 8.- kr. (= 4 rdl.), som dog fremtidigt opkræves én gang årligt. Derefter var der valg af styrelse. Formanden oplyste, at pastor Karen Horsens efter de nye vedtægter udtræder, men fortsætter som skolens tilsynsførende, fru Stockmann måtte på grund af sygdom udtræde, og hr. Møller-Sørensen skulle udtræde efter lovene. Formanden rettede en varm tak for godt samarbejde og stor indsats gennem de mange år til hr. Møller-Sørensen. Man fulgte overgangsbestemmelserne i de nye vedtægters § 14 og valgte til styrelsen:

Palle Berggreen	for 1 år
Lilly Bjørn	for 1 år
S. T. Nørgaard	for 1 år
Lis Hansen	for 2 år
Erik Holbøl Jensen	for 2 år

Efter at revisor Bertelsen var blevet genvalgt for det næste år, behandlede man nogle forslag, stillet af medlemmer, dels ang. en evt. børnepasningsordning før og efter skoletid, dels ang. oprettelse af fritidsklub for skolens elever. 5 medlemmer nedsattes i udvalg:

Birgit Christiansen	(børnepasning)
Greta Christiansen	(fritidsklub)
Kirsten Laura	(fritidsklub)
Conny Sørensen	(fritidsklub)
Birthe Viuf	(børnepasning)

2 styrelsesmedlemmer (Per Olesen og Lis Hansen) stillede sig til rådighed for udvalgene.

Under eventuelt fremlagde Palle Berggreen undervisningsministeriets bemærkninger om skolens ændrede vedtægter.

Mødet hævdedes efter at hr. Møller-Sørensen havde takket for godt samarbejde i styrelsen igennem mange år. Han udtrykte glæde over, at forholdene for skolen havde formet sig, så han kunne sige, at han udtrådte under lykkelige forhold.

Det første ekstraordinære medlemsmøde den 17. 3. 1977, hvor dagsordenen var afstemning om styrelsens forslag til nye vedtægter, var ikke beslutningsdygtig, idet der kun var til stede 8 stemmeberettigede medlemmer. Der måtte derfor indkaldes til endnu et ekstraordinært medlemsmøde, der fandt sted den 31. 3. 1977. På dette møde, der var beslutningsdygtigt, blev styrelsens forslag til vedtægtsændring enstemmigt vedtaget.

### FRA SKOLEÅRET 1976-77

Den 10. august 1976 blev dagen, hvor de første drenge begyndte deres skolegang i Christianshavns Døttreskole, og det blev også dagen, hvor den første børnehaveklasse begyndte her. Begge begivenheder var imødeset med en del spænding af såvel elever som forældre og lærere. Nu knapt et år senere er såvel drengene som børnehaveklassen blevet så selvfølgelige dele af skolens hverdag, at man kan undre sig over, at de ikke har været her længere.

Bortset fra disse to nyskabelser inden for vor skoles liv blev folkeskolelovens ikrafttræden fra august 1976 det, der prægede skolelivet overalt i Danmark. Undervisningsministeriet udgav i foråret en nydelig og overskuelig pjece om denne lov, som vi – selv om den ikke i alle enkeltheder gælder for de private skoler – tilsendte alle hjem, der har barn i C. D.

Fra skoleåret, der gik, skal følgende større og mindre ting omtales her.

I august måned rejste 7. kl. med fru Ellen Jensen og hr. Kurt Malling Jørgensen til Mors på lejrskole. Mens sommeren ellers var præget af sol, varme og tørke, løb dette lejrskolehold ind i en periode med kold blæst og regn, men fik alligevel gennemført de planlagte ture til fods, på cykel og med bus langt omkring i det nordjyske, og som noget helt selvfølgeligt gik en af turene

til Tømmerby for at aflægge frøken Kaspersen et besøg i »Tuenhus« og for, som det har været tilfældet for så mange andre lejrskolehold, at blive vist gæstfrit rundt på Gustav Kaspersens gård.

6. klasse kom på et lidt kortere lejrskoleophold til Bornholm, hvor hr. Dan Frederiksen åbnede sit feriehjem (og tidligere barndomshjem) gæstfrit for holdet, som han og fru Frost Jørgensen ledede, mens to af elevernes mødre, fru Refslund og fru Olesen, var med, fordi de havde påtaget sig den store opgave at lave maden, så elever og lærere kunne samle sig om turene til fods, på cykel og med bus over en stor del af øen – og om de efterfølgende opgaver.

I efteråret gentog vi eksperimentet med at afholde en genbrugsbasar. Det var igen elevrådet, der stod for arrangementet, hvor hver klasse stod for sin bod, og sammen med lærerne lavede de et kæmpearbejde såvel de foregående dage som selve dagen den 23. 9. 1976, hvor dørene blev åbnet for forældre og andre venner af skolen, som kom strømmende og hjalp os med hurtigt at få udsolgt. Indtægterne af basaren blev kr. 4.135,85, som hurtigt blev omsat i stabelstole til brug i salen. Det væsentligste udbytte af sådan et arrangement ligger dog sikkert nok i den samarbejdsånd på tværs af klasserne, der præger alle i perioden omkring basaren.

Dette samarbejde er også vigtigt før og omkring skolens fødselsdag, den 2. december, hvor hver eneste elev gerne skulle føle, at han eller hun er en væsentlig medarbejder ved aftenens forestilling og medansvarlig for, at den lykkes. Fødselsdagen begyndte med, at salen igen i år stod smukt pyntet af hr. Nielsen, og at der var mange forældre, tidligere elever og tidligere lærere til stede ved morgensangen, hvorefter vi fulgtes ad til Vor Frelseres kirke, hvor pastor Horsens holdt en dejlig adventsgudstjeneste for os.

Om aftenen havde vi ligesom sidste år festen med elevernes optræden på skolen. Det er vort indtryk, at de fleste forældre nyder at se skolen forandret til denne levende myretue af glade børn og voksne, selv om pladsforholdene gør, at de fleste for-

ældre kun får mulighed for at se halvdelen af forestillingen. Vi var ved denne lejlighed særlig taknemmelige over, at hr. overlærer Carlos Bülow så venligt besøgte os og viste film for de mindre elever, mens de større optrådte. Vi havde også fået et »internt« fjernsyn til låns, så forestillingen i salen blev transmitteret til skærmen på 2. sal.

I løbet af efterår og vinter har der været afholdt klasseforældremøder for alle skolens klasser, og disse møder har været særdeles velbesøgte. Vi på skolen er glade for lejligheden til at tale med forældrene om det daglige arbejde og håber, at samarbejdet mellem hjemmene og skolen fremmes derigennem.

Mellem 2. december og juleafslutningen den 22. december lykkedes det for skolens musikhold og 6. klasse under fru Poulsens kyndige ledelse at lære et lille julespil, som de opførte i salen. Dette julespil er skabt af organist Gunnar Michelsen. Det består af en række kendte og mindre kendte julesange, som kædes sammen af en tekst, der blev nydeligt fremført af Tine. Sammen skaber det en enkel gengivelse af julens fortælling. Juleevangeliet var forinden blev fremsagt af anden klasse med høje, klare stemmer.

I foråret har vi to gange haft besøg af en rejselektor fra foreningen Norden, henholdsvis hr. Sten Jansson fra Sverige og hr. Harald Anthonsen fra Norge. De store elever får på denne måde lejlighed til at høre lidt om vore nabolande fortalt på de nordiske sprog, som de ofte opdager at de forstår bedre, end de tror.

Efter et udtalt ønske fra forældreside besluttede skolens styrelse i vinter at tage imod det tilbud, vi havde fået fra Tandplejerskolen om at arrangere fluorskylning hver 14. dag. Forældrene er naturligvis frit stillet med hensyn til, om de ønsker, at deres barn skal deltage, men næsten alle har taget imod tilbuddet. Hvor er 3 minutter for resten lang tid, når man bare skal sidde stille og skylle lidt væske frem og tilbage i munden!

Mandag den 21. februar afholdt vi en fastelavnsfest, som 5. klasse havde planlagt, og som de ledede på udmærket måde, så de og deres yngre kammerater morede sig dejligt. Samme aften



Faselavnsfest

holdt 6. klasse klassefest, og både der og til festen i salen om formiddagen var der mange festlige former for udklædning. Et par uger senere holdt de tre ældste klasser diskotekaften med jævnaldrende venner, hvoraf et par, Lars Petersen og Jack Christensen, havde påtaget sig rollen som disc-jockeys, et hverv, de skilte sig overordentlig dygtigt fra.

. .Dagen før påskeferien var salen pyntet med påskeliljer, som elevrådet havde købt, og som de enkelte klasser havde drevet frem, så de netop blomstrede og passede til morgensangen, vi skulle synge: Grundtvigs dejlige salme »Påskeblomst, hvad vil du her?« Frøken Ahlefeldt var kommet på besøg fra »Døttre-



skolens Børnehave« med nogle af sine »store« elever, der snart skal begynde i skolen.

Når dette program er gået i trykken, vil de ældste elever sikkert markere deres sidste skoledag på festlig vis. Sidste år afsluttede den daværende III F skolegangen med at invitere lærerne til et overdådigt morgenbord for så senere at udfordre til stafetløb på kirkepladsen til stor morskab for skolens andre elever.

Må jeg slutte med at takke skolens styrelse, lærerne og skolens andre medarbejdere for et godt år. Tak til dem og til forældre og elever for alt, hvad den enkelte gør, for at skolen skal være en god arbejdsplads for os alle sammen.

*S. M.H.*

## I EN CIRKULÆRETID

Fra 1. august 1976 trådte den nye folkeskolelov i kraft. En ny lov om friskoler og private grundskoler skulle gerne foreligge, inden folketinget tager på sommerferie. – Det har i løbet af skoleåret regnet med ministerielle skrivelser, vejledende læseplaner, overgangsbestemmelser, regler vedr. eksamenskrav, karaktergivning m. m. m. – For lærerne har alt dette bevirket en udstrakt kursus- og mødevirksomhed, og det har nok også medført, at nogle elever har fået afkortet en og anden skoledag med en time. Vi beder om forståelse herfor. Vi føler os overbevist om, at vore aktiviteter vil gøre det muligt så meget hurtigere at bringe skolen ind i smult vande efter en stormfuld reformtid.

Tak for året, der gik.

På lærernes vegne  
*D. F.*

## D ØTTRESKOLENS D ØTTRE

Henvendelser kan ske til Brigitte Petersen, tlf.: 55 40 19.

Nye indmeldelser i elevforeningen kan ske til:

Kirsten Bruun, Svinget 24, 2300 Kbh. S. Tlf.: Su 225 y.

## GAVER, FOR HVILKE VI TAKKER HJERTELT

Anette Andersen 6. kl. for et slangeskind, Anette Melchior Jensen 6. kl. for stoftrykfarver, Majbritt Kleis for en skorpion, Anja Elsing for grønne stueplanter, fru Birthe Findley for chokolade, fru Grete Nørby for højskolesangbøger, Ruth Sivertsen, Norge, for et billedbånd fra Afghanistan, Hellerup Seminarium for fordelagtigt køb af ting til vores fysiksamling.

## REGLER FOR INDMELDELSE OG BETALING

Ansøgning om optagelse i skolen sker på skema, der tilsendes fra skolens kontor.

Betalingen er for børnehaveklassen 160 kr. pr. md. og for 1.-10. kl. 290 kr. pr. md. Der betales ikke skolepenge i juli. For det første barn gives fuld betaling, for det andet 240 kr. (bhkl. 135 kr.), for det tredje 190 kr. (bhkl. 110 kr.) pr. måned, det fjerde barn går frit. Eleverne får udleveret indbetalingskort på skolen for et halvår ad gangen, således at skolepengene kan betales månedsvis forud (senest den 10. i hver måned) på giro nr. 23454. Postkвитtingen er gældende. For nyindmeldte elever betales en indmeldelsesafgift på 30 kr., dog ikke for yngre søskende til nuværende elever.

Skolepengene erlægges uden hensyn til ferier og forsømmelser. Strækker en elevs sygdom sig over længere tid, betales skolepenge for den måned, hvori sygdommen begyndte, og for de to følgende måneder, hvilket også er gældende for elever, der på grund af sygdom i hjemmet holdes borte fra skolen.

Udmeldelse må ske med 2 måneders varsel – der betales derfor for den måned, hvori udmeldelsen sker, og for de 2 følgende. Udmeldelse til slutningen af et skoleår må dog være skolen i hænde inden den 1. maj. Udmeldelse i løbet af skoleåret kan normalt ikke finde sted i 8.-10. skoleår.

Skolen råder over nogle legater til nedsættelse af skolepengene. Begrundet ansøgning om fripladser kan sendes til skolens styrelse inden den 1. maj. Ansøgningsskema fås på skolen. Ønsker man at beholde en friplads, bedes ansøgningen fornyet hvert år.

Der kan forventes et beløb fra staten til fripladser for elever i undervisningspligtig alder. Nærmere oplysninger vil blive sendt ud til hjemmene.

#### LE G A T E R

Til fripladser råder skolen over renterne af følgende legater:

Birthe Sine Hejes legat .....	2.500 kr.
Nicoline de Seues legat .....	3.000 kr.
Fru Elvira og grosserer Vald. Holms legat..	2.000 kr.

Desuden har skolen i 1976/77 haft til rådighed:

840,00 kr. fra Asylskoleselskabets skolefond.
1.400,00 kr. fra Den tidligere Friskole i Vor Frelseres sogn.
801,10 kr. fra »Døttreskolen til Frederik VI's Minde«.
100,00 kr. fra Cappelens legat.
497,25 kr. fra Niels Brocks legat.

Disse beløb bliver fuldt udnyttet til delvise fripladser.

Fra staten har skolen modtaget 2.275 kr., som er fordelt som fripladstilskud til 6 ansøgere.

Skolen har desuden rådighed over:

Skolens 50 års legat .....	3.400 kr.
Jacob Holms legat .....	3.000 kr.
Julie Holms legat .....	3.000 kr.
P. A. Fengers jubilæumslegat .....	3.000 kr.
Ellen Marie Wains legat .....	3.000 kr.
Louise de Seues legat .....	2.000 kr.
Emilie Holms legat .....	3.000 kr.
Inger Gøtzsches legat .....	3.000 kr.

#### B E F O R D R I N G S G O D T G Ø R E L S E

Efter den nyeste lovændring yder kommunerne tilskud til befordring af elever til og fra privatskoler. Skolevejens længde er afgørende for, om og i hvilket omfang der ydes tilskud.

Disse afstande mellem hjem og skole er flg.:

Bhv.klasse, 1., 2. og 3. klasse	mindst 2½ km – højst 12½ km.
4.-9. klasse	mindst 6 km – højst 16 km.
10. klasse	mindst 7 km – højst 17 km.

For syge og invaliderede elever gælder særlige regler (lægeattest).

Buskort kan bestilles for det nye skoleår *før* sommerferien.

Henvendelse på skolens kontor.

### SKOLESUNDHEDSPLEJEN

Alle elever kommer en gang om året til undersøgelse af højde, vægt, syn og hørelse, mens den egentlige helbredsundersøgelse nu kun foretages på enkelte klassetrin: Bhvkl., 1. 2. 5. og 9. klasse. På forældrenes anmodning kan børn på andre klassetrin dog blive undersøgt. Findes der noget at bemærke, henvises til egen læge.

Et skolesøgende barn kan kun forlanges undtaget fra skolelægens undersøgelse, hvis forældrene ved hvert skoleårs begyndelse præsenterer attest fra egen læge, udfærdiget på et af sundhedsstyrelsen godkendt skema.

Lægeundersøgelserne finder nu sted i skolens eget lægeværelse i stueetagen.

### BOGLISTE FOR 1977 - 78

Hjemmene bedes anskaffe følgende:

Den danske Salmebog med evangelietekster (til alle klasser).

Højskolesangbogen nyeste udg. (2.-10. skoleår).

Gjellerups Gule Ordbog (3.-6. skoleår).

Els Schiøler og Ellen Hansen: »Holtebogen« (Dansk Grammatik) Gads Forlag (4.-10. skoleår).

Haases Atlas for Folkeskolen (3.-10. skoleår).

Bibelen i nyeste oversættelse (5.-10. skoleår).

Engelsk-dansk og dansk-engelsk ordbog ved Vinterberg og Ladgaard, Gyl-dendal (6.-10. skoleår).

Retskrivningsordbogen udg. af Dansk sprognævn (7.-10. skoleår).

Tysk-dansk og dansk-tysk ordbog ved Bork og Kaper, Gyldendal (8.-10. skoleår).

Fransk-dansk ordbog (10. skoleår) (kun franskelever).

Fra 6. skoleår: En passer i samråd med læreren.

Desuden i III r en regnestok efter samråd med læreren.

Fra 8. skoleår en lommeregner efter aftale med faglæreren.

Øvrige skolebøger kan lånes på skolen. Eleverne har ansvar for de lånte bøger og må erstatte bortkomne og ødelagte bøger.

Hvert barn må være forsynet med lineal, pennalhus, blyanter og saks, gymnastiksko og gymnastiktøj med pose.

*Alt må være tydeligt mærket med navn.*

Meddelelses-, vidnesbyrd- og karakterbøger, tegnematerialer samt skrive- og stilehæfter udleveres af skolen. Der vil dog blive opkrævet betaling for materialer, der må udleveres i stedet for ødelagte eller bortkomne ting.

Skolens mærke til gymnastiktøj og blazer koster 1 kr. Skolens emblem, der foræres til elever i børnehaveklassen og nye elever i 1. klasse, kan af andre elever købes for 8 kr.

## ORDENSREGLER

1. Alle børn forsynes med en meddelelsesbog, som altid medbringes på skolen. Der må ikke rives blade ud af bogen, og udaterede henvendelser samt henvendelser på løse sedler kan ikke godtages.
2. Alle forandringer af bopæl, telefonnr., forsørger- og navneforhold bedes meddelt skolens kontor snarest muligt.
3. Når børnene ønskes fritaget for at gå ud i frikvartererne, bedes forældrene skrive det i meddelelsesbogen.
4. Fritagelse for gymnastik og brusebad kan højst gives for en uge ad gangen efter hjemmets anmodning i meddelelsesbogen. Strækker forsømmelser sig ud over 4 uger, kræves lægeattest. Blanketter til lægeattest fås på skolen.
5. Mandagen efter en konfirmation kan konfirmanden holde fri.
6. Det henstilles til forældrene ikke at bede børnene fri uden strengt nødvendig grund. Ønskes et barn fritaget for skolegang for kortere eller længere tid, bedes forældrene forud underrette skolen om grunden.
7. Ved enhver forsømmelse medbringer eleven i meddelelsesbogen besked fra hjemmet om grunden til forsømmelsen. Strækker forsømmelsen sig over flere dage, skal skolen have besked senest 3. dagen. I tilfælde af smitsom sygdom må skolen straks underrettes.
8. Skal en elev holdes tilbage på skolen efter skoletid, underrettes hjemmet ved besked i meddelelsesbogen, og denne forevises på skolen den følgende dag, forsynet med hjemmets underskrift.

9. Skolen påtager sig normalt intet ansvar for penge, smykker og andre værdigenstande, som eleverne medbringer. Har en elev undtagelsesvis penge med, kan disse opbevares på skolens kontor.
10. Grammofoner, radioer og båndoptagere må ikke medbringes på skolen.
11. Eleverne har kun undtagelsesvis adgang til skolens telefoner.
12. Elever på 8.-10. klassetrin kan med forældrenes samtykke få udgangstilladelse i visse frikvarterer og eventuelle fritimer.
13. Der gives vidnesbyrd/karakterer i oktober (kun hovedfag), december og marts. Årskarakter gives inden skr. eksamen.
14. Det er ikke tilladt eleverne at medbringe drikkevarer i *glasflasker*.

## VI SIGER MANGE TAK

og farvel til fru Sigrig Esborg. Gennem tolv år har Sigrig Esborg været ansat på Døttreskolen, hvor hun har været en afholdt, dygtig og uhyre samvittighedsfuld lærer, der især og med stor interesse har taget sig af at undervise de yngre klasser i dansk og orienteringsfag. For de større elever har hun været en inspirerende håndarbejds lærer, der forstod at sætte dem i gang med noget, der interesserede dem og så moderigtigt ud.

Det kan være vanskeligt at skifte arbejdssted, når man ikke længere er helt ung, men såvel blandt kollegerne på lærerværelset som blandt børn og forældre faldt fru Esborg hurtigt og naturligt ind og var medvirkende til at skabe et fornøjeligt arbejdsklima. Også under strabadserne på en lejrskole og i de hektiske dage før og på en 2. december forstod fru Esborg at bevare humør og ro, og det var ofte helt utroligt, hvad de små kunne præstere under hendes vejledning på skolens fødselsdag.

Vi siger hjertelig tak for de mange gode år og ønsker fru Esborg et godt otium sammen med sin mand i Jylland.

*DF SMH*

## INGVAR HEJE

død den 19. april 1977

Statsautoriseret revisor I. Hejes arbejdsår for Døttreskolen strakte sig fra 1933 til 1943, de første 8 år som revisor, de sidste 2 som formand for bestyrelsen.

Døttreskolen var på det tidspunkt en meget lille skole, der stod i alvorlig fare for at lide sultedøden. Men ligesom vi har oplevet det i de seneste år, søgte datidens forældre udveje for at forbedre skolens levevilkår. Og det skyldtes i høj grad hr. Hejes mod og tro på sagen, at man midt under besættelsen vovede at gå i gang med en ombygning og modernisering, der gjorde det muligt at udvide skolen til en realskole med 10 klasser. Dengang som nu lønnedes vovestykket med en ny blomstringstid.

Hr. og fru Hejes nære forhold til skolen og deres omsorg for dens børn satte sig blivende spor, da de til minde om deres afdøde datter stiftede Birthe Sine Hejes Legat, som en elev i Christianshavns Døttreskole hvert år nyder godt af.

Navnet Heje vil være indskrevet i Døttreskolens historie som et eksempel på, at et uegennyttigt arbejde bærer frugt.

*E. F-H.*

## 6. KLASSES BORNHOLMERTUR

Vi startede fra Havnegade kl. 23.00 og ankom til Rønne kl. 7.00. Derfra kørte vi med bus til Svaneke, hvor vi skulle bo i hr. Frederiksens hus. Da vi var ankommet og havde fået anbragt vores bagage, spadserede vi en tur til et lille fiskerleje, der hed Listed.

Næste dag lejede vi cykler og kørte til et sted, der hed Randkløveskår. Det var nogle klipper med dybe kløfter. Vi så nogle sten, der blev kaldt Konen med de ni børn.

Om lørdagen skulle vi op i den gamle mølle, som lå lige ved siden af hr. Frederiksens hus. Møllen, som stammer fra 1860, har tilhørt hr. Frederiksens forældre, men nu har kommunen overtaget den. Da vi havde set den skulle vi op i vandtårnet, hvorfra man kunne se en skov, der blev kaldt Nordskoven, og hele Svaneke.

Næste dag, da vi havde spist morgenmad, skulle vi i Brændesgårdshaven, der måtte vi selv bestemme, hvad vi ville lave, for alt det man kunne prøve var gratis.

Om mandagen startede vi tidligt, for vi skulle se Øster-Lars rundkirke fra det 12. århundrede. Da vi havde set den og været

oppe i kirketårnet, tog vi med bussen til Hammer-havn, hvor vi skulle spise frokost. Da vi havde spist, sejlede vi en tur med en rundfartsbåd og så de høje klipper og dybe klippehuler. En af klipperne hed Løvehovedet. Den lignede også et løvehoved.

Da vi var færdige med sejlturen, så vi Hammershus ruiner. Derefter tog vi til Jons kapel, der var en klippe med trappetrin ned til stranden.

Hver dag var vi på tur og inden hjemrejsen om tirsdagen besøgte vi en keramikforretning i Rønne.

Vi tog fra Rønne kl. 15.00 og var i København kl. 21.00.

Det havde været en dejlig tur.

*Pia Berggren 6. klasse*

## 7. KLASSES LEJRTUR TIL MORSØ VANDREHJEM

Den 13.9. mødtes vi på Hovedbanegården kl. 10 foran posthuset.

Da klokken nærmede sig 10.20, gik vi med forældrene ned på perronen, hvor vi begyndte at slæbe vores bagage op i toget. Efter lang tids slæben og skiften tog ankom vi til Morsø vandrehjem, hvor vi blev modtaget med aftensmad.

Deroppe så vi bl. a. Skarreklit, Bulbjerg, Dueholm Kloster og Østerskompagniet. Vi var også på cykeltur i regnvejrr til Glomstrup museum. Dagen efter var det desværre også regnvejrr, men vi tog alligevel til Aggertange og Vesterhavet.

Om lørdagen kørte vi med bus kl. 12 til Bjerggård. Da vi ankom, fik vi te og franskbrød. Bagefter gik vi rundt og så på gården. Om aftenen skulle vi have en pølseret, som vi havde fået en opskrift på. Kurt skulle koge kartoflerne, det havde han store problemer med. Han ville først koge de store og små kartofler hver for sig, så de kunne få lige meget. Men efter lang tids grublerier blev han enig med sig selv om, at han kunne skære de store over.

Nogle af os sov på høloftet, de andre sov inde.



Efter morgenmad søndag vendte vi næsen hjem mod København. Vi var hjemme kl. 19.30, og vi blev hentet af vores familie på Hovedbanegården.

7. klasse.

## SAMTIDSORIENTERING, HVA' ER DET? – citater fra læseplanen:

Formål med undervisningen: »Formålet med undervisningen er, at eleverne opnår indblik i nogle væsentlige lokale, nationale og globale samtidsproblemer.

Det skal tilstræbes, at eleverne tilegner sig nogen færdighed i at vurdere politiske, økonomiske og ideologiske udsagn.

Undervisningen skal medvirke til, at eleverne udvikler interesse for politiske forhold, så de søger at klargøre sig de historiske forudsætninger og det værdigrundlag, der ligger bag egne og andres udsagn og handlinger.

Undervisningen skal tillige medvirke til, at eleverne får kendskab til nogle af de faktorer, der danner baggrund for det nutidige samfunds konflikter, til hvordan de søges løst, og til hvorledes det enkelte menneske alene eller i samarbejde med andre kan få indflydelse på beslutninger i samfundet.«

I 8. klasse har vi i det forløbne skoleår haft 3 ugentlige timer i dette nye fag.

Forinden skoleåret startede var undertegnede på et week-end kursus, hvor emnet var samtidsorientering. Kurset var især centreret om økonomi, med hensyn til de øvrige emner herskede der uklarhed, da læseplanen endnu ikke var udsendt. Det blev den iøvrigt først medio september.

Jeg skulle altså forberede undervisningen i et fag, for hvilket der ikke forelå nogen ramme, og besluttede at prøve på at være så aktuel som muligt.

Vi startede derfor skoleåret med at læse aviser. Det er jo sådan at det eneste børn almindeligvis læser i avisen, er tegneserierne. Vi læste politisk stof, og vi abonnerede på et specielt blad, »Samtid«. Lidt efter lidt sneg vi os således ind på første

emne: »Borgerkrigen i Libanon«. Dette emne behandlede vi ud fra landets historiske, kulturelle og religiøse baggrund, vi så på de nutidige politiske hændelser, og vi prøvede at se ud i fremtiden, og kom her ind på spørgsmålet om andre landes ret/pligt til indblanding. Ca. 1. oktober gik vi igang med næste emne: Ungdomskriminalitet. Med dette emne arbejdedes der delvis i grupper, og pigerne oplevede her på egen krop vanskelighederne ved at samarbejde, og det endte da også med, at man godt nok sad i grupper, men afleverede næsten enslydende besvarelser individuelt.

Emnet blev angrebet ud fra pigernes egne kriminelle erfaringer, de var – til beroligelse for ængstelige pårørende – ikke mange, og af meget uskyldig karakter – og spørgeskemaerne blev afleveret anonymt. Disse blev så sammenlignet med landsgennemsnittet, taget fra en session. Vi lavede grafiske afbildninger af ungdomskriminaliteten, og vi studerede Statistisk Årbog og fandt frem til de tiest begåede forbrydelser, som vi anbragte i søjlediagram. Endvidere fordybede vi os i spørgsmålet »straf kontra forebyggelse« via forskellige »cases« – og endelig besøgte vi Københavns Byret og overværede en narko-sag med domsafsigelse. Efter dommen diskuterede vi med dommeren, domsmændene, anklageren og forsvareren – og alle var bagefter enige om at besøget havde været en oplevelse. –

Samtidig med dette emne indøvede klassen et skuespil, som blev opført til skolens fødselsdag. Emnet var »Skoletræthed – hvorfor og hvordan« – og vel egentlig uden at tænke nærmere over det, fik eleverne herigennem en udmærket indførelse i en problemstilling – som i læseplanen også nævnes som relevant undervisning i faget samtidsorientering.

I januar startede vi – efter stærk propaganda fra min side, men dog stadig med elevernes samtykke – på et mammutemne: »Penge«. Dette emne er udtrykkelig nævnt i læseplanen, og vi har været gennem samtlige aspekter, både ejendomsfordeling, kapitalindkomster og arbejdsindkomster, arbejdsmarked, overenskomster, løn og andre goder, skat og indkomster og endelig arbejdskamp.

Jeg tør nok sige at dette emne har været samtidsorientering for alle »pengene« – og det har tilmed været »samtidigt« med overenskomstforhandlingerne, således at interesserede elever – og hvem er ikke det? – har kunnet få teori og praksis så at sige samtidig.

Hele denne lagkage har vi nu ultimo april afsluttet, og pigerne er grundigt trætte af »penge«. Og hvad har vi så haft ud af faget?

Ja, til dette spørgsmål vil jeg gerne først svare, at jeg synes, det har været spændende omend vanskeligt. Man skal huske på, at der ingen lærebøger har været. Alt materiale skulle lånes hos kolleger og forældre og på biblioteker. Og essensen af dette materiale har jeg bibragt eleverne via tavlen, en form der kræver elevernes aktive medvirken. hvilket ikke har været populært, det er jo så meget nemmere at modtage duplikater, som man så altid kan bruge til at fyre op med hjemme i pejsen. ---

Af det sidste kan De forstå, at det også har været lidt skuffende, og for at fuldende billedet mangler vi pigernes reaktioner. De kommer her:

»Min mening om samtidsorientering: Ja, min mening er, at det er godt og dårligt. Det er godt fordi man har både historie og politik og andre ting sammen.

Og det er dårligt fordi der bliver skrevet for meget, og at vi ikke er ret meget med i det.

Jeg synes at vi skulle snakke om det hele og se, hvad det er vi gerne vil, og hvad *du* vil.«

Anonym

»Jeg synes at faget er smadergodt (bare du ikke skrev så hurtigt) fordi samtidsorientering interesserer mig, men nogen gange er det lidt kedeligt.«

Anja

»Jeg synes samtidsorientering er nogenlunde, det er ihvertfald bedre end historie. Det med at vi bare skal skrive ned i hver time er kedeligt, jeg synes vi skal prøve at lave gruppearbejde.«

Inge Pedersen

»Jeg synes, at samtidsorientering er bedre end historie, men det er for dårligt, at der ingen bøger er, for så skal vi selv skrive alting ned, og det er ret kedeligt. Vi får derfor ikke ret meget andet ud af undervisningen end skrivetrampe!«  
Helle Laursen

»Samtidsorientering synes jeg er et godt fag, til en vis grad. Jeg synes bare at vi skulle lære noget mere om menneskeheden selv, og ikke al det med politik. Forresten så kan jeg godt se at politik er vigtigt, men så kunne man jo gå det mere afslappet igennem, og ikke al det terperi flere gange i træk, det kan nemlig virke ret så kedeligt på den måde. Det er derfor vi bliver så utålmodige og begynder at snakke hele tiden.«  
Karina

»Jeg synes ikke om dette fag. Ihvertfald ikke i øjeblikket. Det ville måske blive mere interessant, hvis eleverne selv kunne få lov at bestemme emnerne, men som det er nu keder jeg mig. Emnerne er for kedelige.«  
Anonym

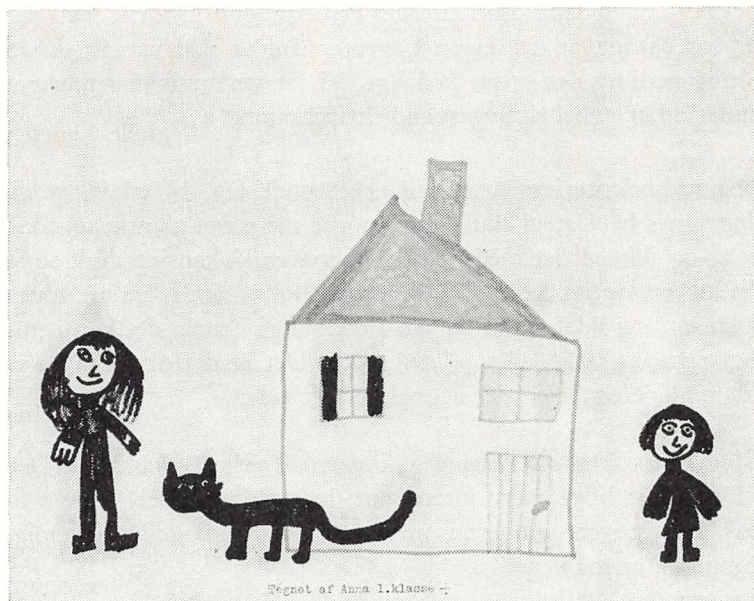
»Det kan være meget godt, men når Gorm hele tiden skriver på tavlen, og begynder at snakke inden man er færdig med at skrive, forstår man jo ikke meget af det. For mit vedkommende interesserer det mig ikke et *KLUK*.«  
Anonym

J. G. P.

## BØRNEHAVEKLASSEN

I 1975 havde det været meningen at åbne skolens første børnehaveklasse, men indmeldelserne kom så langsomt, at skolens styrelse var bange for, at elevtallet ikke skulle nå op på de 10, som kræves, for at klassen kan få statsstøtte, så man aflyste klassen.

Men i 1976 havde vi rigeligt med indmeldte børn, og klassen kunne oprettes her ved skoleårets begyndelse. Forinden gik en travl tid med indkøb af møbler og materialer o. lign.



Tegnet af Anna 1.klasse

Som børnehaveklasseleder udnævntes en af Døttreskolens Børnehaves dygtige lærere, Eva Wang Hansen, som alene har stået for alt arbejde i børnehaveklassen, samvittighedsfuldt hjulpet af Bettina og Annette fra III r, der hver dag skoleåret igennem har hjulpet med spisningen og taget sig af klassen i spisefrikvartret, så børnene kunne komme over på kirkepladsen og røre sig, og deres lærer få tid til en kop te og lidt kollegial snak på lærerværelset.

Her fortæller Eva Wang Hansen om denne første børnehaveklasse:

Børnehaveklassen fylder snart et år! Det kan være svært at genkalde sig de lidt alvorlige og spørgende ansigter, som forventningsfulde mødte mig i begyndelsen af skoleåret. Når man i dag ser på flokken, er det helt tydeligt, at børnene er vokset på mere end én måde. Det er dejligt at se så fortrolige de er blevet

med hinanden, med legetøj og materialer. Hver en krog i vore lokaler udnyttes, og udadtil knyttes ganske langsomt forbindelser til større elever og andre lærere. De små nyder, at så mange store kender deres navne og hilser på vej ned til morgensang.

Vores dag veksler mellem alvor og leg. Forstået på den måde, at det i ca. halvdelen af tiden kræves af børnene, at de beskæftiger sig med emner, som er styret af den voksne: manuel beskæftigelse, iagttagelse, sammenligning, maling, kort sagt: hvordan man når frem til at løse bestemte opgaver og nå bestemte mål. Jeg tror ikke, det drejer sig om at komme skolelærdommen i forkøbet, snarere at tilvejebringe forudsætningerne for at kunne lære noget i skolen.

Lige så vigtig er den fri leg, hvor børnene spontant finder sammen i grupper. Her får fantasien frit spil, og lytter man opmærksomt til dem, bliver man overbevist om, at også legen er ramme alvor for børnene.

Det har været meget inspirerende og givende at arbejde i børnehaveklassen. Hver dag er ny og spændende og fuld af udfordringer. Vores eneste problem har været at nå alt, vi gerne vil i løbet af den korte formiddag.

## VEDTÆGTER

*for den selvejende institution Christianshavns Døttreskole (CD)  
som vedtaget på medlemsmødet den 31. marts 1977 og godkendt  
af undervisningsministeriet den — 1977.*

### *Navn og hjemsted*

#### § 1.

Christianshavns Døttreskole – i det følgende kaldet CD – er en selvejende institution, oprindeligt grundlagt som pigeskole i 1799 af københavnske forældre.

Institutionens hjemsted er Dronningensgade 67 på Christianshavn i Københavns kommune.

## *Formål*

### § 2.

Selskabet for Christianshavns Døttreskole udtrykte det oprindeligt som sit formål »at danne de opvoksende Døttres forstand og hjerte«.

I dag er formålet med CD at drive en forældrestyret skole, der bygger på en kristen-humanistisk livsholdning, og hvor der lægges vægt på, at piger og drenge tilegner sig gode arbejdsvaner og nyttige kundskaber og derigennem udvikler en individuel, vurderende holdning og personlig ansvarsfølelse.

Rent praktisk søges dette mål nået ved at drive en privat grundskole med tilknyttet børnehaveklasse og 10. klasse, i overensstemmelse med til enhver tid gældende lov. For tiden lov nr. 195 af 28. 5. 1976 om friskoler og private grundskoler m. v., bekendtgørelse af 5. januar 1971 af lov om statsstøtte til visse private skoler, og undervisningsministeriets bekendtgørelse af 6. maj 1970 om statsstøtte til visse private skoler.

## *Struktur*

### § 3.

Forældrenes indflydelse på skolens forhold er sikret derved, at skolekredsen, hvoraf alle forældre er medlemmer, og som i overensstemmelse med traditionen kaldes Selskabet for Christianshavns Døttreskole, er skolens øverste ledelse. På medlemsmødet vælger skolens aktive forældre en styrelse, der som forældrenes tillidsmænd har ansvaret for, at skolen økonomisk og pædagogisk ledes efter forældrenes ønsker.

Styrelsen ansætter skolens leder, og i samråd med denne lærere og øvrigt personale.

## *Økonomisk grundlag*

### § 4.

Stk. 1. Skolens drift gennemføres på grundlag af skolepenge, legatmidler, frivillige bidrag og tilskud fra det offentlige.

Stk. 2. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder CD og vil i passende omfang være at anvende til imødegåelse af frem-

tidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, for eksempel til forbedring af undervisningsmateriale, til bygningsforbedringer, udvidelser eller lignende.

Kapital, som ikke er bundet i skolens faste ejendom, inventar og samlinger, eller er nødvendig i skolens drift, skal anbringes efter reglerne for anbringelse af midler, der tilhører legater m. v. under offentlig bestyrelse eller offentligt tilsyn, jfr. for tiden bekendtgørelse nr. 332 af 16. september 1966, således som ændret ved bekendtgørelse nr. 354 af 24. juli 1972.

Stk. 3. Skolens aktiver og passiver fremgår af status, udarbejdet pr. 31. 3. 1976, der er optaget som bilag til vedtægterne.

### *Selskabet for Christianshavns Døttreskole*

#### § 5.

Selskabet for Christianshavns Døttreskole er CD's skolekreds og består af aktive og passive medlemmer.

Forældre eller værger til børn, der går på CD, har ret og pligt til medlemskab og udgør de aktive medlemmer. Kun disse har stemmeret på selskabets medlemsmøder.

Tidligere aktive medlemmer samt lærere, tidligere elever og andre interesserede kan indmelde sig som passive medlemmer.

Alle medlemmer betaler et kontingent, som fastsættes på det ordinære medlemsmøde. Ægtefæller betaler dog kun ét kontingent.

Medlemmernes økonomiske forpligtelse er begrænset til betaling af kontingent og skolepenge for deres tilmeldte børn.

Medlemerne hæfter ikke personligt for skolens gæld, og intet medlem har ret til andel i skolens formue eller driftsoverskud.

### *Medlemsmøde*

#### § 6.

Medlemsmødet er skolens højeste myndighed i alle anliggender.



## § 7.

Stk. 1. Inden udgangen af hvert års september måned afholdes ordinært medlemsmøde i København, sædvanligvis på CD. Hertil indkalder styrelsen medlemmerne ved brev til hvert enkelt medlem under den styrelsen meddelte adresse med mindst 14 dages varsel.

Dagsorden skal være følgende:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning om skolens virksomhed i det forløbne skoleår.
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
4. Forelæggelse af budget og fastsættelse af skolepenge og kontingent.
5. Valg af styrelse.
6. Valg af revisor.
7. Behandling af forslag. Forslag fra medlemmer må være tilstillet styrelsen skriftligt senest den 1. september.
8. Eventuelt.

Afstemningen foretages pr. person.

Stk. 2. Ekstraordinære medlemsmøder kan sammenkaldes af styrelsen med 8 dages varsel. Indkaldelsen skal angive dagsordenen for medlemsmødet. Med samme varsel skal styrelsen sammenkalde til ekstraordinært medlemsmøde, når det forlanges af 2 styrelsesmedlemmer eller 10 aktive medlemmer med angivelse af, hvad der ønskes behandlet på medlemsmødet. Indkaldelse til mødet skal med angivelse af dagsordenen udsendes inden 8 dage, efter at styrelsen har modtaget medlemmernes opfordring.

Stk. 3. På medlemsmødet har hvert aktivt medlem 1 stemme, og alle afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed af de tilstedeværende aktive medlemmer uden hensyn til antallet af fremmødte. Dog kræves der til vedtægtsændringer, at mindst  $\frac{2}{3}$  af samtlige aktive medlemmer er til stede eller repræsenteret på medlemsmødet, og at beslutningen vedtages af  $\frac{2}{3}$  af de tilstedeværende medlemmer.

Vedtægtsændringer skal godkendes af undervisningsministeriet.  
Stk. 4. Hvis medlemsmødet ikke er beslutningsdygtigt, indkaldes til et nyt medlemsmøde med mindst 8 dages – og højst 3 ugers varsel, på hvilket beslutning gyldigt kan vedtages af  $\frac{2}{3}$  af de tilstedeværende medlemmer.

Stk. 5. På medlemsmøderne kan de aktive medlemmer lade sig repræsentere ved et andet aktivt medlem i henhold til skriftlig fuldmagt. Ingen kan dog have mere end én fuldmagt.

Stk. 6. Medlemsmødet ledes af en af forsamlingens aktive medlemmer valgt dirigent, der ikke behøver at være medlem.

Skolens revisor vælges ligeledes af, men ikke nødvendigvis blandt, de aktive medlemmer og skal opfylde de i gældende lov stillede betingelser. For tiden bekendtgørelse af 6. maj 1970 § 20, der kræver, at skolens regnskab revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

### *Styrelsen*

#### § 8.

Stk. 1. Skolens interesser varetages og dens formue forvaltes af en styrelse på 6 medlemmer, som vælges på ordinære medlemsmøder af og blandt de aktive medlemmer. Valgperioden er 2 år, idet 3 af ovennævnte 6 medlemmer afgår efter tur hvert andet år.

Genvalg kan finde sted.

Styrelsesmedlemmer skal være myndige og ikke ude af rådighed over deres bo.

Styrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld. De kan ikke modtage honorar af skolens midler.

Udtræder et medlem uden for tur, kan styrelsen supplere sig med et nyt medlem indtil næste ordinære medlemsmøde.

Stk. 2. Styrelsen vælger af sin midte en formand for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Styrelsesmøde afholdes, når formanden eller 2 styrelsesmedlemmer forlanger det. Styrelsen er beslutningsdygtig, når 4 styrelsesmedlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed; i tilfælde af stemmelighed gør formandens stem-

me udslaget. I øvrigt bestemmer styrelsen selv sin forretningsorden.

Styrelsens forhandlinger og beslutninger indføres i en forhandlingsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende styrelsesmedlemmer.

Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i forhandlingsprotokollen.

Stk. 3. Skolens leder, lærere og andet personale ved CD kan ikke være medlemmer af styrelsen eller deltage i valg af styrelsesmedlemmer; men skolens leder og en af lærerne valgt repræsentant deltager i styrelsesmøderne uden stemmeret.

#### § 9.

Skolen forpligtes ved underskrift af formanden.

Ved køb, afhændelse, bortforpagtning og pantsætning af fast ejendom, kræves dog underskrift af samtlige styrelsesmedlemmer.

Ved dispositioner over fast ejendom kræves tillige undervisningsministeriets godkendelse. Denne indskrænkning tinglyses på de skolen tilhørende ejendommers tingbogsblad.

Styrelsen kan meddele prokura.

#### § 10.

Styrelsen ansætter og afskediger skolebestyreren – og i samråd med denne – lærere og andet fastansat personale.

Skolebestyreren leder skolens daglige drift og har over for undervisningsministeriet det fulde ansvar for den pædagogiske ledelse af skolen.

#### § 11.

Styrelsen har den overordnede ledelse af skolens økonomi, herunder udarbejdelse af regnskab og budget i henhold til nærværende vedtægter og for de private grundskoler gældende bestemmelser.

Skolens regnskabsår skal være finansåret, jfr. for tiden bekendtgørelse af 6. maj 1970 § 16.

Beslutning om opløsning af institutionen kan kun træffes på et medlemsmøde, hvor mindst  $\frac{2}{3}$  af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 14 dage efter forelægges på et nyt medlemsmøde, hvor den kan vedtages med sædvanligt flertal af de fremmødte medlemmer. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den opløses.

Det påhviler styrelsen at give undervisningsministeriet meddelelse om institutionens opløsning.

Det påhviler endvidere i tilfælde af institutionens opløsning den siddende styrelse at fungere videre, indtil det økonomiske opgør af skolens aktiver og passiver er gennemført efter loven eller er overgået til behandling i skifteretten eller ved en af undervisningsministeriet godkendt likvidation, idet styrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at det økonomiske opgør i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter loven, samt for, at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser herom.

Det er endvidere den siddende styrelses opgave at påse, at de overskydende midler efter skolens nedlæggelse bliver anvendt til stiftelse af en fond, hvis formål skal være at yde økonomisk og anden bistand til mindrebemidlede forældre eller værger, som ønsker at give deres børn en skoleuddannelse i en skole, der støttes gennem loven om statsstøtte til visse private skoler, idet børn af forældre på Christianshavn skal være fortrinsberettigede til at søge fondens bistand.

Fondens stiftelse skal godkendes af undervisningsministeriet.

MEDLEMMER AF  
SELSKABET FOR CHRISTIANSHAVNS DØTTRESKOLE

1976-77

ÆRESMEDLEM: Civilingeniør Richard Hougaard Jepsen, Skt. Annægade 34, 1416 K.

Enhver, der har børn i skolen, er medlem af Selskabet for Christianshavns Døttreskole og betaler et årligt medlemsbidrag af 8 kr. (= 4 rdl!). Som passive medlemmer optages alle, der interesserer sig for at støtte skolen, f. eks. tidligere forældre, elever og lærere.

Overassistent fr. Lene S. Abel, Amagerfælledvej 27, 5. tv., 2300 S.  
Lagerarbejder Ahmed Alanti, Halfdangsgade 55, 2300 S.  
Hovmester Bent Hilarius Andersen, Ålegårdsvænget 41, 2791 Dragør.  
Kleinsmed René Andersen, Starup Allé 5, 2770 Kastrup.  
Typograf Bent Anthonsen, Rhodesiavej 142, 2770 Kastrup.  
Konstruktør Erik Beck, Valmuevej 32, st., 2300 S.  
Fr. Connie Bencke, Tietgensgade 72, 2. th., 1704 V.  
Kaptajnøjntant Palle Berggreen, Amagerfælledvej 25, 3. tv., 2300 S.  
Vognmand Henning Berg-Simonsen, Hjulmagerstien 14, 2., 2300 S.  
Overtopograf Henry W. Bjørn, Ved Volden 2, 3., 1425 K.  
Kontorassistent fr. Anne Block, Ved Volden 5, 1. th., 1425 K.  
Fr. Anne Grethe Boiesen, Olfert Fischersgade 45, mezz. th., 1311 K.  
El-inspektør Peter Borchardt, Strandvænget 35, 2791 Dragør.  
Kemigraf Svend Borg, Børkop Allé 43, 2770 Kastrup.  
Lærer Rikke Buhl, Amager Strandvej 386, 2770 Kastrup.  
Eks. afspændingspædagog Susanne Buhl, Amager Strandvej 386, 2770 Kastrup.  
Chauffør Finn Flemming Bülck, Ny Carlsbergvej 1, 1760 V.  
Vognmand Elsebeth Bækbøl og hr. Eric Katzner, Egmondvej 3, 2791 Dragør.  
Assistent fr. Pia Bøgh, Århus Plads 4, 4., 2100 Ø.  
Radioforhandler Kell Christen, Algiervej 23, 2770 Kastrup.  
Chauffør Walter Christian Christensen, Vigerslevvej 54 B, 2500 Valby.  
Fiskehandler Flemming Just Christiansen, Højbro Plads 19, 2., 1200 K.  
Maskinarbejder Mogens Christiansen, Svinget 11, 2300 S.  
Marskandiser fr. Birthe Dornonville de la Cour, Sct. Annægade 5, 1416 K.  
Snedkermester Erik Dahl, Råbjerg Allé 4, 2770 Kastrup.  
Ekspeditrice fr. Anni Damkier, Lombardigade 6, 2300 S.  
Reng.assistent fr. Inge Dardecker, Norgesgade 4, 2. th., 2300 S.

Entreprenør Stig Dahl Davidsen, c/o Meilbøg, Trekronergade 9, 2500 Valby.  
 Reklametegner Helge Dyrvig, Prags Boulevard 66, 2. th., 2300 S.  
 Kancellist fr. Bente Dørr, Wildersgade 29, 1., 1408 K.  
 Stud. ing. Steen Edelmann, Lembergsgade 3, 2300 S.  
 Marketingschef Claus Ehlers, Søvej 39, 2791 Dragør.  
 Regissør fr. Ena V. Eisel, Kongelundsvej 105, 2300 S.  
 Maskinmester Thomas Fritjof Ekdahl, Vedbøl Allé 7, 2770 Kastrup.  
 Salgskonsulent Mogens Ellinghart, Sofiegade 18, 1. th., 1418 K.  
 Blomsterhandler Ib Elsing, Kastrupvej 156, 2300 S.  
 Bankfuldmægtig Aage Engell-Hansen, Veronavej 3, 2300 S.  
 Edb-operatør Claus Eskildsen, Hvidstenvej 8, 2770 Kastrup.  
 Gas- & Vandmester Erik Falkenberg, Helikonsvej 10, 2300 S.  
 Forretningsbestyrer fr. Eva Figge, Majbøl Allé 20, 2770 Kastrup.  
 Buffist fr. Birthe Findley, Stationsvej 2, 2791 Dragør.  
 Redaktør John P. Folker, Sofiegade 16, 3. th., 1418 K.  
 Socialrådgiver fr. Vibeke Franzen, Agerlandsvej 33, 2300 S.  
 Fr. Vita Gede, Børkop Allé 65, 2770 Kastrup.  
 Fr. Fritz-Rasmussen, H. C. Andersens Boulevard 25, 1553 V.  
 Restauratør Erik Godager, Ny Adelgade 4, 1104 K.  
 Taxavognmand Jan Gottrup, Sundholmsvej 43, 1., 2300 S.  
 Postmester Jørgen Greve og sygehjælper Birgit Wain Greve, Tordenskjoldsgade 22, 1055 K.  
 Journalist fr. Ilse Maria Groth, Amagerbrogade 16, 4., 2300 S.  
 Sekretær fr. Lilli Groth, Nyvangs Allé 11, 2770 Kastrup.  
 Offsettrykker Arne Hansen, Syriensvej 34, 2300 S.  
 Disponent Bent Bøgh Hansen, Amagerbrogade 28, 2300 S.  
 Fr. Elisabeth Hansen, Lundtoftegade 19, 4., 2200 N.  
 Børnehaveklasseleder Eva Wang Hansen, Amager Boulevard 127, 3., 2300 S.  
 Kommunalærer Flemming Hansen, Brobergsgade 1, 4. tv., 1427 K.  
 Bagermester Gunnar Hansen, Jacob Appels Allé 93, 2770 Kastrup.  
 Vagtmester Hans Erik Hansen, Overgaden oven Vandet 102, 3., 1415 K.  
 Offsettrykker Kjeld Schandorf Hansen, Arkturus Allé 20, 2770 Kastrup.  
 Taxavognmand Leif Ib Hansen, Greisvej 120, 2300 S.  
 Repræsentant Jørgen Hansen, Grønagervej 27, 2300 S.  
 Automekaniker Oluf Bent Hansen, Marengovej 21, 1., 2300 S.  
 Salgsleder Ole Hasbak, Vagtelvej 67, 5., 2000 F.  
 Fr. Hanne Haugaard, Brobergsgade 11, 3., tv., 1427 K.  
 Operasanger Axel Hendrichsen, Njalsgade 75, 2300 S.  
 Forretningsbestyrer Preben Henningsen, Spurvevænget 12, 2791 Dragør.  
 Fr. Oda Charlotte Henriksen, Femkløvervej 4, 2., 2300 S.  
 Musiker Anders Henriksen og fru Else Henriksen, Englandsvej 34 A, 2300 S.

Hospitalsportør René Bertold Herlitschek, Gyldenrisvej 10, 2300 S.  
 Grosserer Bent Holland-Møller, Formosavej 17, 2300 S.  
 Korrespondent fr. Elsebeth Holst, Prags Boulevard 8, 1., 2300 S.  
 Fabrikant Torben Holst, Borgerbo 3, 3., 2300 S.  
 Ingeniør Kaj Ulrich Ipsen, Kongedybet 5, 3., 2300 S.  
 Overmontør Niels Jebat, Ramundsvej 4, 2300 S.  
 Hospitalshjælper Bjarnhilda Jensen, Brydes Allé 98, 2. tv., 2300 S.  
 Fr. Christel Jensen, Svinget 3, 3. tv., 2300 S.  
 Civilingeniør Erik Holbøl Jensen, Alleen 69, 2770 Kastrup.  
 Fabrikant Holger Nyboe Jensen, Amagerbrogade 51, 3. tv., 2300 S.  
 Arkitekt Jens Jensen og arkitekt Vibeke Bøisen, Havnegade 37 A, 1058 K.  
 Kontorassistent fr. Lisbeth Jensen, Sverrigsgade 2 B, 4. th., 2300 S.  
 Lægeseekretær fr. Maria og hr. Enok Green Jensen, Kongelundsvej 100-21,  
 2300 S.  
 Fuldmægtig cand. jur. fr. Nanna Jensen, Moseranden 7, 2970 Hørsholm.  
 Bankbetjent Povl A. Dam Jensen, Overgaden oven Vandet 38, 3., 1415 K.  
 Lægeseekretær fr. Pia Juncker, Maltgade 3, 2300 S.  
 Gas- & Vandmester Niels Brems Jürgensen, Vejlands Allé 99, 2300 S.  
 Arkivar Hans Bredahl Jørgensen, Studiestræde 13 A, 1455 K.  
 Røgeriejer Jørgen Jørgensen, Smedekærvej 38, 2770 Kastrup.  
 Faglærer Reinhard Jørgensen, Vindblæsallé 11, 2770 Kastrup.  
 Manufakturhandler Leo Frederik Kjeldsen, Østerdalsgade 4, 3., 2300 S.  
 Kontorassistent fr. Lissi Kjeldsen, Østrigsgade 1, 1. tv., 2300 S.  
 Fr. Lissie Kleis, Lygtemagerstien 4, 4. tv., 2300 S.  
 Farvehandler C. A. Kruuse, Kongelundsvej 51-55, 2300 S.  
 Optiker Anker Køhler, Humlebjerg 12, 2700 Brønshøj.  
 Køkkenchef Preben Drachmann og bankassistent Else G. Ejlsø Lade, Vit-  
 trup Allé 31, 2770 Kastrup.  
 Direktør Kim Leo Larsen og fr. Tove Wolff Larsen, Vesterbrogade 129,  
 4., 1620 V.  
 Kaptajnløjtnant Per Grøndahl Larsen, Kansasvej 19, 2300 S.  
 Kontorassistent Majbritt Larving, Hjort Lorentzensgade 31, 2., 2200 N.  
 Sekretær fr. Kirsten Laura, Tårnbygårdsvej 10, 2770 Kastrup.  
 Fr. Ulla Laursen, Christianshavns Torv 6, 2., 1410 K.  
 Kontorassistent fr. Anita Lundsgaard Lindgreen, Ålandsgade 53, 3. tv.,  
 2300 S.  
 Hjemmehjælper Anni Lund, Lygtemagerstien 13, 2300 S.  
 Kleinsmed Benny Carsten Madsen, Andreas Bjørnsgade 7, 4., 1428 K.  
 Kaptajn Bo J. Chr. Madsen, Christianshavns Torv 6, 1410 K.  
 Planner Jørgen Madsen, Snoghøj Allé 58, 2770 Kastrup.  
 Assistent fr. Lillian Madsen, Amagerfælledvej 115, 4. th., 2300 S.  
 Fr. Annelise Marburger, Odensegade 3, 3., 2100 Ø.  
 Bankassistent Flemming Martinussen, Hadsten Allé 13, 2770 Kastrup.

Serviceingeniør Ib Mejnertsen, Nyborggade 2, 4., 2100 Ø.  
 Fr. Grete Keller Møllerup, Frihedsvej 2, 2. tv., 2960 Rungsted Kyst.  
 Kontorfunktionær fr. Anne-Lise Mentzel, Strandgade 38, 2., 1401 K.  
 Kontorassistent fr. Lillian Inger Michelsen, Olymposvej 4, 1. tv., 2300 S.  
 Direktør Jan Monty, Blekingegade 1, 2300 S.  
 Fru E. A. Mortensen og fabrikant A. Winkler, H. C. Ørstedesvej 52 A.  
 Vagtmester Anker Mylstrup, Overgaden oven Vandet 62 B, 1415 K.  
 Specialarbejder Kurt Mogens Nicolaisen, Leifsgade 3, 2300 S.  
 Bankassistent fr. Bente Nielsen, Overgaden oven Vandet, 4, 5., 1415 K.  
 Fr. Else Trolle Nielsen, Gl. Køgevej 116, 2500 Valby.  
 Møbelhandler Helge Nielsen, Smallegade 40, 2000 F.  
 Kgl. kapelmusikus Hilmar Arvid Nielsen, Amager Boulevard 118, 4.,  
 2300 S.  
 Fuldmægtig Ib Botoft Nielsen, Gyldenrisvej 36, 3., 2300 S.  
 Sekretær fr. Inge Bech Nielsen, Markmandsgade 12, 2., 2300 S.  
 Ingeniør K. B. Nielsen, Vogtervej 10, 2300 S.  
 Studerende Lone Møgelvang Nielsen, Sofiegården 90, 1418 K.  
 Skibsmægler Ole Kent Nielsen, Harevænget 36, 2791 Dragør.  
 Mejeriejer Poul A. L. Nielsen, Langebrogade 23, 1., 1411 K.  
 Frugthandler Svend G. Nielsen, Amagerbrogade 45, 1. th., 2300 S.  
 Klubassistent fr. Tove Nielsen, Andreas Bjørns Gade 20, 3., 1428 K.  
 Retsassessor Poul Nøhr, Amagerfælledvej 27, 2300 S.  
 Fr. Grethe Nørgaard, Genuavej 4, 2300 S.  
 Vagtmester Gerhard Villy Nørgaard, St. Kongensgade 141, 1., 1264 K.  
 Revisor S. T. Nørgaard, Amager Boulevard 127, 3., 2300 S.  
 Civilingeniør Per Børge Olesen,\* Svinget, 12, st. th., 2300 S.  
 Antikvitetshandler Egon Birk Olsen, Amager Boulevard 127, st., 2300 S.  
 Chauffør Henning Pedersen og fru Vivian Pedersen, Østerdalsgade 1 B, 2.,  
 2300 S.  
 Fr. Yrsa Pedersen, Burmeistergade 20, 1. th., 1429 K.  
 Typograf Lennart Pelmark, Middelgrundsvej 33, 4. tv., 2300 S.  
 Assistent fr. Käthe Petersen, Athensvej 2 A, 2300 S.  
 Bankassistent fr. Birte Rasmussen, Østerdalsgade 20, st. tv., 2300 S.  
 Blanketforvalter Leif Rathcke og børnehaveleder fr. Ellen, Gammel Strand  
 42, 4., 1202 K.  
 Sygeplejerske fr. Birthe og kontorassistent K. Refslund, Borneovej 22,  
 2300 S.  
 Vognmand B. Steen Richter, Doorn Allé 37, 2791 Dragør.  
 Balletdanserinde Jette Roberts, Rådhusvænget 4, 2770 Kastrup.  
 Læge Arne Sandby-Møller, Borrelyngen 29, 2770 Kastrup.  
 Korrespondent fr. Annie Schaper, Lindevej 27, 2791 Dragør.  
 Lægsekretær fr. Susanne Schou, Følfodvej 88, 2300 S.  
 Fuldmægtig Ileana Schrøder, Vestavej 4, 2770 Kastrup



Fr. Alli Schulin-Zeuthen, Wildersgade 55, 1408 K.  
 Civilingeniør Leif Sidenius, Cort Adellersgade 1, 2., 1053 K.  
 Værkfører Eddie Lai Stenild, Maglebo 11, 2770 Kastrup.  
 Boghandler H. F. Stockmann, Ved Stadsgraven 1, 4., 2300 S.  
 Bankassistent fr. Eva Sundin, Sjælør Boulevard 131, 5., 2500 Valby.  
 Læge Jan Søndorf, Kaktusvej 65, 2300 S.  
 Maskinsnedker Ib Kystøl Sørensen, Torvegade 27, 4., 1400 K.  
 Køkkenassistent fr. Anni Teisner, Langebrogade 25, 2. m.f., 1411 K.  
 Journalist fr. Lise Hedemann Thing, Kastrupvej 126, 2300 S.  
 Restaurantinspektør Kim Folke Thornbæk, Oxfordallé 7 B, 2., 2300 S.  
 Sygehjælper fr. Mona Tonsdal, Kongelundsvej 69 C, 2300 S.  
 Forretn.bestyrer Torben Stiboldt Truelsen, Norgesgade 40, st. tv., 2300 S.  
 Vognmand Sven-Aage Verdier, Gyldenlakvej 11, st., 2300 S.  
 Ingeniør Niels Peter Weibøl, Ved Volden 10, 1425 K.  
 Fr. Anni L. Winding, Dronningensgade 59, 1. th., 1420 K.  
 Overflyvelederbetjent Orla Visti Jacobsen, Agerlandsvej 49, 2300 S.  
 Komeiingeniør Søren Hjort Viuf, Østbirk Allé 13, 2770 Kastrup.  
 Afdelingssygeplejerske fr. Lilian Wilki, Belgiensgade 8, 2300 S.  
 Fuldmægtig Hans Christian Winther, Randkløve Allé 62, 1. th., 2770 Kastrup.

#### PASSIVE MEDLEMMER

Statsautoriseret revisor Alex Ankjær-Jensen, Østerbrogade 116, 2100 Ø.  
 Skolebestyrer C. Bengtsson, Rungsted Privatskole, 2960 Rungsted Kyst.  
 Fr. Emilie Buur, Sdr. Brarup, Angel, Sydslesvig.  
 Lærer fr. Vibeke Degenkolw, Amagerfælledvej 24, 2300 S.  
 Sygeplejerske Lone Franck, Agerbovej 8, 2800 Lyngby.  
 Lærer Sven T. Frederiksen, Grøndalsvej 38, 1. tv., 2000 F.  
 Forvalter V. R. Frey, Skt. Annegade 36, 1416 K.  
 Fr. Poula Garde, Strandgade 26, 1401 K.  
 Kassererske fr. Ketty Thurøe Hansen, Gunløgsgade 21, 2300 S.  
 Skolesekretær fr. Inge Hermansen, Tordenskjoldsgade 27, 5., 1055 K.  
 Fr. Ellen Heje, Skrænten 1, 2820 Gentofte.  
 Lærer fr. Ellen Jensen, Køjevænget 25, 2791 Dragør.  
 Fr. Vivi Heine Jensen, Strandgade 8, 1401 K.  
 Cand. polit. fr. Sigrid Jernholt, »Brinken«, Grundtvigsallé 29, 4760 Vordingborg.  
 Fr. Ester Johannessen, Skrænten 50, 4300 Holbæk.  
 Fuldmægtig Kaj C. Jørgensen, Amager Boulevard 122, 2300 S.

\* Livsvarigt medlem.

Major B. Koudal-Hansen, Engtoftevej 6, 1816 V.  
 Birgitte Koudal-Hansen, Grøndalsvej 38, 1. tv., 2000 F.  
 Fr. Annelise Kreutzfeldt, Rosenørns Allé 27, 1970 V.  
 Fr. Birthe Bendson Lindgren, Norgesvej 27, 5500 Middelfart.  
 Fr. Benedikte Marke, Rue du Perron 40, CH 1196 Gland, Schweiz.  
 Konditor Torben Petersen, Arendalsgade 9, 1. th., 2100 Ø.  
 Fr. Inge Pommerencke, Kingosvej 52, 3000 Helsingør.  
 Fr. Inge Fjeldsted Rasmussen, Tårnblæservej 5, 2400 NV.  
 Lærer fr. Sonja Rasmussen, Reberbanegade 15, 1., 2300 S.  
 Lærer Hans Rechendorff, Dyrhøjvej, Tøstrup, 8560 Kolind.  
 Skolepsyk. fr. Eva Sanger, Willemoesgade 23, 2100 Ø.  
 Fr. Tove Sanger, Willemoesgade 23, 2100 Ø.  
 Kontorchef Kaj Schreiber, Enghavevej 64, 1674 V.  
 Prokurist fr. Inge Schönecker, Amager Boulevard 132, 2300 S.  
 Bogbinder Frode Skov og frue, Engvej 78, 2300 S.  
 Lærer fr. Doris Sørensen, Oxford Allé 77, 2300 S.  
 Overlærer fr. Kirsten Thomsen, Fjordvej 107, 5330 Munkebo.  
 Lærer fr. Gurli Westergaard, Themsvej 5, 8240 Risskov.  
 Lærer fr. Estrid Wienberg, Katrinedalsvej 33, 2720 Vanløse.  
 Studerende Bell Bohn-Willeberg, Prinsessegade 75 B, 1422 K.  
 Stud. jur. Jill Bohn-Willeberg, Vermlandsgade 70, 2300 S.

#### LIVSVARIGE MEDLEMMER

Fr. Margr. Ahlefeldt-Laurvig, Rosenvængets Sideallé 5, 2100 Ø.  
 Ingeniør C.E. Albrechtsen, Hillerødgade 164, 2400 NV.  
 Amagerbanken, Amagerbrogade 25, 2300 S.  
 Fr. Vibeke Andersen, Bolbrovej 48 A, 2960 Rungsted Kyst.  
 Fr. Erna Hartvig Andersen, Thorvaldsensvej 27, 1871 V.  
 Direktør R. Anthonsen, Overgaden oven Vandet 44, 1415 K.  
 Overlærer Niels Atterup, Lille Odinshøj C 140, 3140 Ålsgårde.  
 Pastor G. Borg-Hansen, Vesterbrogade 46, 2., 1620 V.  
 Kontrabassist i Danmarks Radio Ludvig Bramsen, Overgaden neden  
 Vandet 33, 1414 K.  
 Advokat Jens Buhl, Amagerbrogade 31, 2300 S.  
 Lærer Vagn Christensen, Korsagervej 16, 2740 Skovlunde.  
 Overlærer Erik Christophersen, Lyngholmen 9, 2720 Vanløse.  
 Cand. mag. Berta Eschen, Nørrevold 46, 1358 K.  
 Skoleleder Elisabeth Falbe-Hansen, Parken 12, 2., 3480 Fredensborg.  
 Overlærer Dan Frederiksen, Nandrupvej 2, 2., 2000 F.  
 Pastor J.P. Grøngaard, Overgaden oven Vandet 92, 1415 K.  
 Fr. Elly Valentin Hansen, Ved Amagerport 4, 2300 S.

Overlærer fr. Jenny Ernst Hansen, Amager Fælledvej 36, 3., 2300 S.  
 Skolebestyrer Susannah-Marie Hill, Bækkeskovvej 39, 2700 Brønshøj.  
 Kedelpasser Bent Buchholtz Hohn, Vittrup Allé 47, 2770 Kastруп.  
 Landsretssagfører H. H. Holm, Tagesmindevej 14, 2820 Gentofte.  
 Muremester V. Hornbøll, Rumæniensgade 6, 2300 S.  
 Politiaassessor Victor Jakobsen, Puggaardsgade 5, 1573 V.  
 Inspektør G. Brill Jensen, Fortunvænget 17, 2800 Lyngby.  
 Fr. Mette Winther Jensen, Bakkedraget 18, st. th., 3400 Hillerød.  
 Susanne Marie Jeppesen, Ved Stadsgraven 9, 2300 S.  
 Sygeplejerske fr. Margit Jonasson, Syriensvej 2, 2300 S.  
 Fr. Bente og Erik Frost Jørgensen, Sparresholmvej 44, 2700 Brønshøj.  
 Lærer Kurt Malling Jørgensen, Hartmannsvej 20, 2900 Hellerup  
 Røgeriejer R. Jørgensen, Agnetevej 22, 2300 S.  
 Fhv. skolebestyrer, cand. mag. frk. Marie Kaspersen, »Tuenhus«, 7741  
 Frøstrup.  
 Fr. Else Kjørulff-Knudsen, Birke Allé 4, 6400 Sønderborg.  
 Fr. Irene Kjørulff-Knudsen, Jakob Knudsensvej 2, 2500 Valby.  
 Fhv. overlærer fr. Anna Lund, Ved Bellahøj 30 B, 2700 Brønshøj.  
 Ekspeditionssekr. cand. jur. Leif Møller-Sørensen, Bjørnsonsvej 56, 2500  
 Valby.  
 Direktør Kaj Noré, Amagerbrogade 22, 2300 S.  
 Civilingeniør Per Børge Olesen, Svinget 12, st. th., 2300 S.  
 Lærer Jørn Gorm Pedersen, Præstøgade 6, st. tv., 2100 Ø.  
 Cand. mag. fr. Estrid Peitersen, Godthåbsvænget 21, 1. tv., 2000 F.  
 Husholdningslærer Elfrida Priemé, Olgasvej 15, 1., 2950 Vedbæk.  
 Fuldmægtig A. V. Bjørn Rasmussen, Skyttehøj 40, 2770 Kastруп.  
 Skibsfører J. M. Rasmussen, Godthåbsvej 99, 2. th., 2000 F.  
 Forvaltningsleder Kjeld Rasmussen, Grantofteparken 796, 2750 Ballerup.  
 Lærerinde fr. Ruth Sivertsen, Herregårdsvejen 10 B, Ljan, Norge.  
 Direktør K. Sjøgren, Trondhjemsgade 13, 2100 Ø.  
 Bygningsingeniør Aage Steen-Jørgensen, Nordre Strandvej 34, 2791  
 Dragør.  
 Fr. Marie Suhr, I. H. Mundtsvej 28, 2830 Virum.  
 Overlærer fr. Tove Sørensen, Klintedalen 4, 3520 Farum.

## Vor Frelsers Kirkes klokkesang

Tid rinder ud, liv med sol går ned,  
vi ringer bud fra Guds evighed.

Fra gry til kvæld skifter lyst og nød,  
Gud vil os vel udi liv og død.

Mand higer frem efter ros og gavn,  
vi kalder hjem i vor Frelsers navn.

*Schultz-Lorentzen.*

