



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

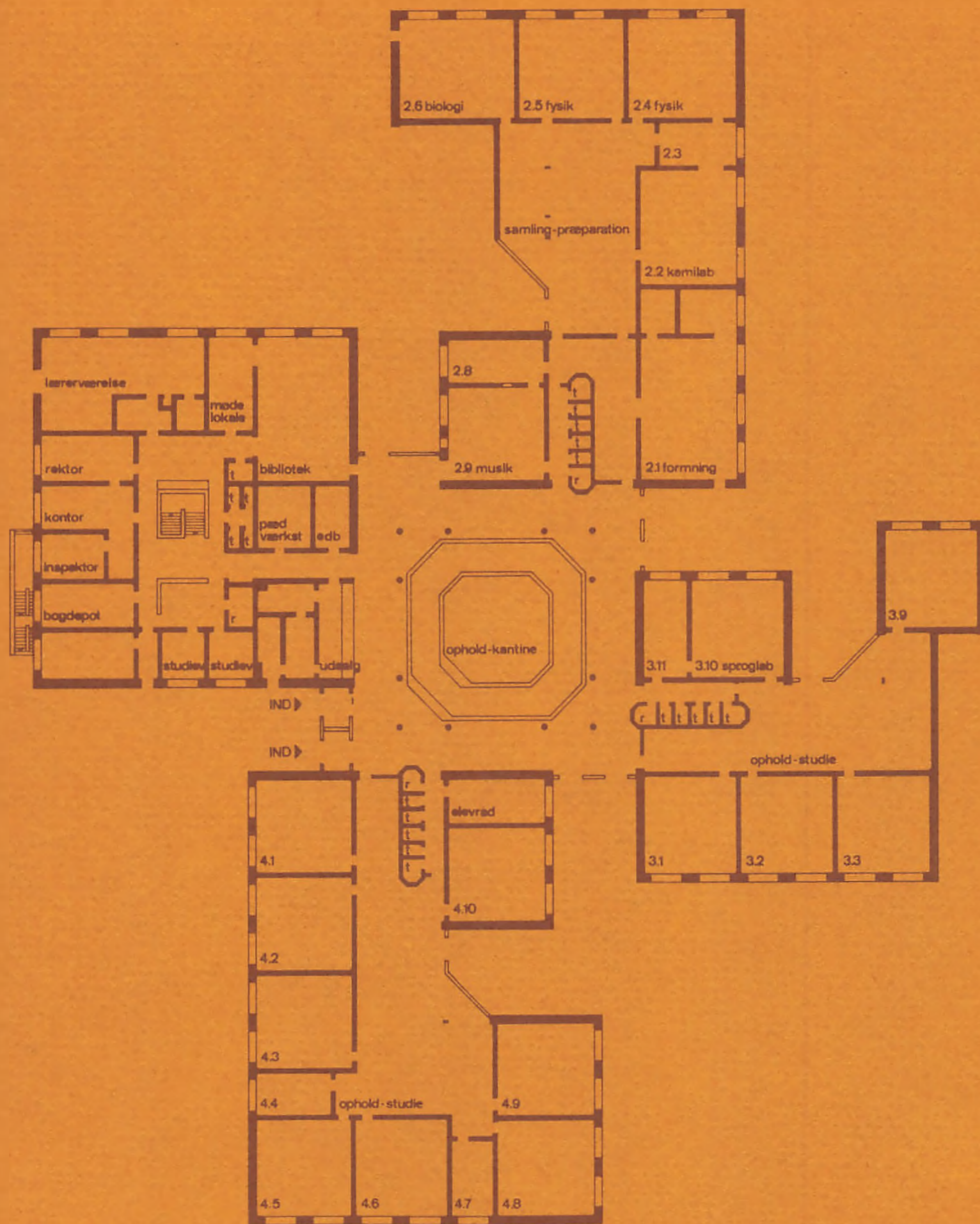
Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

AMTSGYMNASIET I ODDER



ÅRSSKRIFT 1981
PÆDAGOGISKE
BIBLIOTEK



Amtsgymnasiet i Odder
 Østermarksvej 25, 8300 Odder
 Telefon (06) 54 45 00

Rektor Erling V. Sørensen
 træffes alle skoledage kl. 12 - 13

AMTSGYMNASIET I ODDER

ÅRSSKRIFT 1981
VED
ERLING V. SØRENSEN



INDHOLD	side
Velkommen til de nye elever	3
De nye bygninger	4
Personale	6
Praktiske oplysninger	10
Skolens styrelse	16
Skolens udvalg	
Fællesudvalget	19
Byggeudvalget	20
Fællestimeudvalget	21
Festudvalget	22
Kunstudvalget	23
Biblioteket	24
Aktiviteter i året	25
Ekskursioner	25
Frivillig musik	26
Kanutur på Gudenåen	26
Skolekomedie	27
Udvekslingsrejser	28

Første skoledag i skoleåret 1981/82 er torsdag d. 6. august.

1g møder kl. 10.00

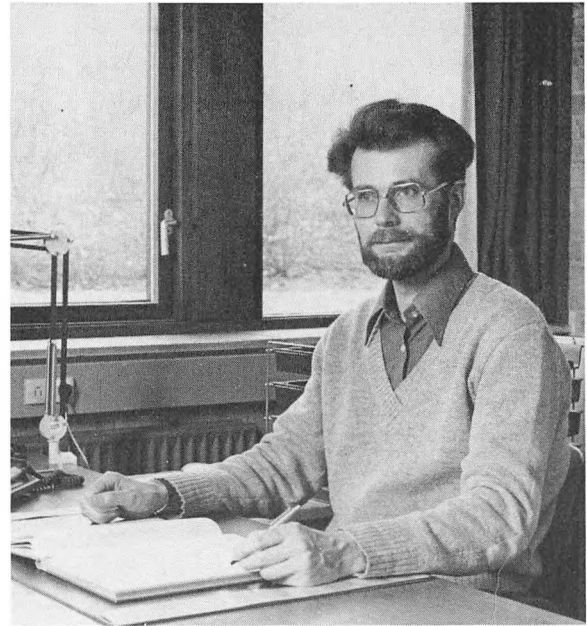
2g og 3g møder kl. 9.00

VELKOMMEN TIL DE NYE ELEVER

Du er optaget på Amtsgymnasiet i Odder, og på skolens vegne vil jeg byde dig velkommen til din nye arbejdsplads.

Ud over nogle få kammerater fra din gamle skole vil alt være nyt: Nye bygninger, nye lærere, nye bestemmelser for undervisningen, o.s.v. For at du lettere kan blive fortrolig med disse ting, har vi udgivet dette års- og introduktionsskrift, du læser i nu. Se det grundigt igennem, tag det med de første skoledage, gem det!

Amtsgymnasiet i Odder er en ny skole, og vi vil ved indflytningen i de nye bygninger for første gang have elever på alle tre klassetrin. De to første årgange kender hinanden godt nu, men flytningen vil bringe jer alle på lige fod. De "gamle"



elever kan ikke hjælpe jer til rette i de nye lokaler, for de skal selv lære dem at kende, og I skal i fællesskab fylde de fysiske rammer og få skolen til at leve som en helhed. Også i denne sammenhæng ser vi det som en fordel, at vi stadig er en lille skole. Skolens traditioner skabes i disse år, og din indsats på skolen - både som enkeltperson og i klassesammenhæng - vil uundgåeligt sætte sit præg på denne udvikling. De første år har været præget af solidt fagligt samarbejde både mellem eleverne indbyrdes og mellem elever og lærere. Jeg håber, du vil gå ind i dette samarbejde om at gøre skolen til en god arbejdsplads, hvor det er rart at være, samtidig med at man uddanner sig.
Velkommen.

Erling V.Sørensen

Da man i foråret 1979 besluttede at oprette et gymnasium i Odder, var det amtsrådets hensigt at udskrive en arkitektkonkurrence for det byggeri, der skulle stå færdig til indflytning august 1981. Oplægget til konkurrencen blev udarbejdet i løbet af sommeren, men inden det nåede at blive lagt offentligt frem, havde regeringens sparekrav til amter og kommuner tvunget Århus amtskommune til at spare byggeriet på anlægsbudgetterne for 1980 og 1981. Det var en politisk nødvendig handling, men selvfølgelig uholdbart over for de elever og lærere, der tog fat på undervisningen i de lejede lokaler på Parkvejens Skole august 1979. Her kunne der skaffes husly for to år, men heller ikke længere!

Løsningen på problemet skimtedes i november måned, da et af landets store byggefirmaer, Larsen & Nielsen, Vejle, tilbød amtet "et nøglefærdigt" gymnasium som et totalentrepriseprojekt. Tidspunktet var nu forpasset for en arkitektkonkurrence, men til gengæld gav totalentreprisen andre fordele for bygherren: klar ansvarsfordeling, nemmere styring og bedre oversigt over økonomien. Gymnasiebyggeriet vendte tilbage til budgetterne som tillægsbevillingsansøgninger.

Inden amtet besluttede sig endeligt for tilbudet fra Larsen & Nielsen, blev projektet forelagt skolen. Vi syntes, der var mange gode ideer i forslaget - heldigvis, for reelt var der ikke noget valg. Havde vi ikke kunnet godtage projektet, ville vi på grund af tidsfaktoren have stået uden undervisningslokaler her til august.

I de følgende måneders projekteringsarbejde fik vi gennemført en del ændringer. Dog lå to forhold fast: direktoratets bestemmelser for etage-kvadratmeter og ydermurenes placering, d.v.s., den økonomiske ramme.

Skolens størrelse er defineret som et 4 til 5 spors gymnasium. Det betyder, at der er normalklasserum til 4 spor (12 klasser), men fællesarealernes størrelse svarer til 5 spor (15 klasser). Når skolen arbejdede kraftigt for at få de større fællesarealer bygget allerede nu, skal det ses i relation til det forventede elevtal. I vores, geografisk set, naturlige rekrutteringsområde er der et elevgrundlag svarende til 5 spor og for at undgå at blive for "indeklemt", hvis skolen senere udvides, måtte vi have de større fællesarealer nu. Det kan tilføjes, at en udvidelse af bygningerne er forberedt, idet den lille fløj, hvor der fortrinsvis er sprogundervisning, kan gøres identisk med den store, hvis der

på nordsiden tilbygges tre normalklasserum og to hjælperum. Hvor-
når eller om udvidelsen foretages vil afhænge af den økonomiske
udvikling eller eventuelle uventede ændringer i elevtilgangen.
Af større iøjnefaldende ændringer kan nævnes, at kantinekøkke-
net med udleveringsskranken er byttet om med pædagogisk værksted
for at give friere adgang til udleveringen. Ved samme lejlighed
gjorde vi pædagogisk værksted mindre for at skaffe et lokale til
EDB udstyr. I administrationsfløjen blev der foran studievejle-
derkontorerne lavet siddepladser og reoler til erhvervsorientere-
ningsmateriale. Elevrådslokalet lå oprindeligt gemt væk i admini-
strationsfløjen, men det blev flyttet til indgangen ved østfløjen,
d.v.s. ud hvor elever færdes. Den sidste store ændring blev at
flytte musiklokalet ud til det pyramideformede fællesrum. Herved
skulle vi få flere muligheder i forbindelse med fest-, musik- el-
ler teaterarrangementer i fællesområdet. Samtidig understreger
det vore intentioner om, at vi i skoletiden søger at holde "røg
og støj" i det centrale opholds- og gennemgangsområde, mens op-
holdspladserne i undervisningsfløjen bliver til rolige studieplad-
ser.

Afslutningsvis vil jeg sige, at vi har mødt stor imødekommenhed
over for vore ønsker inden for de ovennævnte rammer, og vi tror
bestemt, vi får nogle gode og hensigtsmæssige rammer for både un-
dervisningen og de andre aktiviteter, der hører den skole til,
hvor det er godt og udbytterigt at være elev.

Sø



Det pyramideformede fællesområde
(foto: EL)

LÆRERFORTEGNELSE



HA
Adjunkt
Hans-Henrik Andersen

biologi/idræt



WA
Lektor
Harald Westergaard Andersen
Åbakken 2
8320 Mårslet
telf. 29 05 31
historie/religion



AB
Adjunkt
Andreas Boelsmand
Holsteinsgade 21, 1.
8300 Odder
telf. 54 31 73
engelsk/fransk



LB
Adjunkt
Lene Bollerup
Østre Skovvej 2
8240 Risskov
telf. 17 59 72
tysk/fransk



GB
Adjunkt
Guri Braad
J. Skjoldborgsvej 2
8660 Skanderborg
telf. 52 44 84
fransk/formning



MD
Adjunkt
Mette Dalsgaard
Lundevej 35 C
8300 Odder
telf. 54 08 88 lok. 151
fransk/idræt



TE
Adjunkt
Tove Elklit
Fredensvang Runddel 3
8260 Viby
telf. 14 59 61
historie



MG
Adjunkt
Merete Gjerløv
Elsdyrvej 30 b
8270 Højbjerg
telf. 27 46 98
dansk/geografi



AG
Adjunkt
Anne Grethe Grove
Kresten Koldsvej 32
8230 Åbyhøj
telf. 25 60 60
biologi

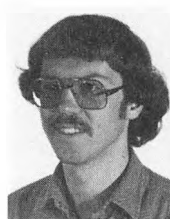


SH
Adjunkt
Susanne Høeg
Skrænten 7
8240 Risskov
telf. 17 76 17
latin/oldtidskundskab/religion



FH
Adjunkt
Frede Højland

kemi/fysik



LL
Stud. scient.
Niels Larsen-Ledet
Fænøgade 5 st. tv.
8000 Århus C.
telf. 19 81 78
matematik



VJ
Adjunkt
Jens Villiam Jensen
Jens Baggesensvej 98, 3. th.
8200 Århus N.
telf. 16 93 62
historie/tysk



TL
Adjunkt
Thomas Laursen
Kærvej 24, Stilling
8660 Skanderborg
telf. 57 10 27
fysik/matematik



TS
Adjunkt
Torben Steen Jensen
Christianslund 112 c
8300 Odder
telf. 54 24 74
musik/dansk



EL
Adjunkt
Eilert Lautrup
Randlevvej 2, Elevboligen opg. 1
8300 Odder
telf. 54 47 48
dansk/formning

KJ
Adjunkt
Margit Kiil Jørgensen
Sct. Clemensstorv 15, 4.
8000 Århus C.
telf. 12 86 27
oldtidskundskab



UN
Adjunkt
Uffe Nielsen
Ametystvej 11
8541 Skødstrup
telf. 99 31 86
engelsk/musik



AK
Adjunkt
Allan Kristoffersen
Ankjær 345
8300 Odder
telf. 54 32 64
Samfundsfag/idræt



SO
Adjunkt
Søren Olsen
Niels W. Gadesvej 11
8000 Århus C.
telf. 14 62 31
fransk/dansk



CP
Adjunkt
Carsten Lund Petersen
Frøkærparken 25
8320 Mårslet
telf. 29 32 89
matematik/fysik



Sø
Rektor
Erling V. Sørensen
Christianslund 65
8300 Odder
telf. 54 41 10
historie/religion



LR
Adjunkt
Lene Reymann Pedersen
Tingstedet 94
8220 Brabrand
telf. 26 21 26
dansk/engelsk



LV
Adjunkt
Lis Vastrup
Elmehøjvej 35
8270 Højbjerg
telf. 27 22 85
fransk/dansk



ES
Adjunkt
Elinor Seitzberg
Schleppegrellsgade 8, 1.tv.
8000 Århus C.
telf. 13 16 72
religion/engelsk



KV
Adjunkt
Kaj Vedel
Solbrinken 33
8300 Odder
telf. 54 44 24
fysik/kemi



KS
Adjunkt
Knud Skovhus Poulsen
Borgergade 9
8300 Odder
telf. 54 46 47
matematik/fysik



CV
Adjunkt
Carsten Vraast-Thomsen
Vesterled 32
8300 Odder
telf. 54 44 63
fysik/matematik



St
Adjunkt
Knud Stelzner
Grøfthøjparken 87
8260 Viby J.
telf. 28 39 42
geografi



NC
Skolesekretær
Ninna Clemmensen
Christianslund 63
8300 Odder
telf. 54 43 32



HP
Pedel
Helge Petersen
Højvænget 351
8300 Odder
telf. 54 31 76

LÆRERKANDIDATER I SKOLEÅRET 1980/81

Efterårssemestret:

Kirsten Marie Aalling	ty/fr
Jens Christian Jakobsen	mu/da
Søren Olesen	hi/da

Forårssemestret:

Ebbe Thorbjørn Bergnæs	sf/fr
Iver Sparre Fischer	da/hi
Leif Haar	hi/ty
Mette Müllertz	ol
Tage Rathlev	re

LÆRERE, DER FORLADER SKOLEN

Helle Hansen har i dette skoleår været timelærer i idræt og Preben Steen Sørensen i oldtidskundskab. Som idrætsassistent i efterårssemestret har Grete Carstensen fungeret, og hun afløstes i forårssemestret af Knut Karlsrud.

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Fribefordring gives til alle, der har mere end 9 km mellem skole og hjem målt ad nærmeste offentlige vej. Handicappede elever har ret til fribefordring; det gælder også ved et tidsbegrænset handicap som f.eks. et brækket ben i gips. Ansøgningsskemaer samt nærmere oplysninger om bestemmelserne udleveres på skolens kontor. Til transport mellem Odder station og gymnasiet indsættes busser afpasset efter første og anden lektions begyndelse samt sjette og syvende lektions slutning.

Bøger og lommeregner (incl. 1 sæt batterier) udleveres mod kvittering i løbet af skoleåret af de enkelte faglærere. Husk at indbinde og skrive navn i de modtagne bøger.

Bøger og lommeregner er skolens ejendom og skal erstattes, hvis de ødelægges, mistes m.v. Det har især været en ubehagelig overraskelse for flere, at lommeregnerne kan lide overlast i skoletasken mellem bøgerne, for regningen for reparation har som regel været ca. 140,- kr.

For gymnasieelever er der to:

1. DGS (Danske Gymnasieelevers sammenslutning), som skolens elever kan vedtage at tilmelde sig kollektivt.
2. GLO (Gymnasieelevernes Landsorganisation), som elever kan melde sig ind i individuelt.

De to organisationer har forskellige målsætninger, som du bør orientere dig om.

1981

Sommerferie: Mandag den 22. juni til onsdag den 5. august.

Efterårsferie: Mandag den 19. oktober til fredag den 23. oktober.

Juleferie: Onsdag den 23. december til fredag den 1. januar.

1982

Vinterferie: Mandag den 15. februar til fredag den 19. februar.

Påskeferie: Mandag den 5. april til mandag den 12. april.

Sommerferie: Mandag den 21. juni.

BEFORDRING

BOGUDLEVERING

FAGLIGE ORGANISATIONER

FERIER OG FRIDAGE

FORSIKRING

Skolen yder ikke erstatning i tilfælde af tyveri og lignende. Det tilrådes derfor eleverne selv at tegne de nødvendige forsikringer. Før idrætstimer anbefales det at aflevere penge, ure o.l. til den pågældende lærer til opbevaring. Hermed påtager læreren sig dog ikke det juridiske ansvar for tingene.

FORSØMMELSESSTATISTIK

Eleverne har mødepligt, og da tilmelding til eksamen på almindelige vilkår indebærer reduceret pensum, skal lærerne føre kontrol med, at mødepligten overholdes.

Hvis en elev indberettes til direktoratet p.g.a. af forsømmelser, kan det medføre, at vedkommende skal eksamineres i alle fag og med fuldt pensum ("særlige vilkår"), eller i 1g og 2g nægtes adgang til at fortsætte i næste klasse.

FRITAGELSE FRA UNDERVISNING

tillades kun i ganske særlige tilfælde. Eventuelle anmodninger herom skal i god tid fremsættes over for rektor.

NB: Alle fraværelser fra undervisningen medtælles i forsømmelsesstatistikken.

GRENVALGET

I 1g bliver der orienteret om grenvalg i januar - februar. Endeligt grenvalg sker i marts måned.

KARAKTERGIVNING OG PRØVER

Lærerrådet afgør, om der skal gives standpunktskarakterer (13-skalaen) én eller to gange i løbet af skoleåret. De skal være givet inden udgangen af marts.

Desuden gives der årskarakterer ved skoleårets slutning.

I slutningen af 1g og 2g holdes der årsprøver i de skriftlige fag samt mundtlig eksamen i de fag, der afsluttes i henholdsvis 1g og 2g. Om antallet af og formen for årsprøver i de øvrige mundtlige fag træffer lærerrådet beslutning.

I 3g afholdes to terminsprøver (i november og før påske) i de skriftlige eksamensfag.

I maj-juni afholdes skriftlig og mundtlig studentereksamen med fremmede censorer.

I administrationsfløjen findes kontorer for følgende:

Rektor

Skolesekretærerne ("kontoret")

Studievejlederne

Administrativ inspektør

Boginspektør

KONTORER

Hver tirsdag og fredag i 2. frikvarter samles lærere og elever i fællesområdet. Her gives meddelelser af almen interesse.

MORGENSAMLING

Ved hvert skoleårs slutning drøfter lærerforsamlingen hver elevs standpunkt. Hvis dette giver anledning til betæneligheder vedtager lærerforsamlingen, hvilket råd man vil give eleven med henblik på næste skoleår, men spørgsmålet om oprykning eller ikke afgøres af eleven selv sammen med forældremyndighedens indehaver.

OPRYKNING

Opslagstavlerne er inddelt til forskellige formål. Det fremgår ved skiltning øverst på de enkelte tavler, hvilke formål de er tiltænkt:

Meddelelser fra administration vedr. undervisning o.a.

Meddelelser fra elevråd. Fællesarrangementer på skolen. Arrangementer uden for skolen. Udstillinger. Reklamer og annoncer.

OPSLAGSTAVLER

Papir, ringbind m.v. til brug for et skoleårs arbejde udleveres i løbet af introduktionsugen. Yderligere papir m.v. udleveres ikke i skoleåret.

PAPIR

1.	8.10 - 8.55	5.	12.10 - 12.55
2.	9.05 - 9.50	6.	13.00 - 13.45
3.	10.05 - 10.50	7.	13.55 - 14.40
4.	11.00 - 11.45		

RINGETIDER

SKEMAÆNDRINGER

De daglige skemaændringer som følge af læreres fravær (sygdom, kurser m.v.) skrives på røde sedler og sættes op på den særlige opslagstavle for skemaændringer.

Både når man kommer om morgenen, og når man forlader skolen om eftermiddagen, bør man orientere sig om evt. skemaændringer.

SYGDOM

Hvis en elev på grund af sygdom har måttet forsømme undervisningen, skal hun/han den første skoledag efter forsømmelsen aflevere en seddel med angivelse af sygdommens art og varighed på kontoret. Sedlen skal være underskrevet af forældre/værg. Dog kan elever, der er fyldt 18 år, selv skrive under. Hvis sygdommen varer over 10 dage, kan der arrangeres sygeundervisning i hjemmet eller f.eks. på hospital. Hjemmet bedes i sådanne tilfælde underrette skolen så hurtigt som muligt, hvis man ønsker sygeundervisning.

Hvis en elev lider af en sygdom, som specielt er en hindring for at deltage i idræt, skal der afleveres en lægeattest herom til skolen. Særlig blanket til en sådan lægeattest udleveres på kontoret.

Hvis det drejer sig om kortvarig sygdom, kan skolen fritage eleven for aktiv deltagelse i idræt, uden at der afleveres lægeattest, hvis en begrundet anmodning afleveres skriftligt til idrætslæreren. En sådan fritagelse gælder højst for én uge; bliver det nødvendigt at forlænge den, skal dette igen begrundes skriftlig over for idrætslæreren. Ved midlertidig fritagelse fra idræt skal eleven overvære undervisningen for at høre de instrukser m.v. der gives.

STUDIEVEJLEDNING

Studie- og erhvervsvejledernes vigtigste arbejdsområder:

a) Individuel rådgivning

Studievejlederen står til rådighed for individuel rådgivning. Man kan henvende sig med alle spørgsmål vedr. skole, økonomiske forhold, private problemer m.v. Den individuelle rådgivning omfatter også uddannelses- og erhvervsorientering.

b) Uddannelses- og erhvervsorientering

Studievejlederen giver også uddannelses- og erhvervsorientering. Dette er et meget vigtigt område, idet der netop disse år sker mange ændringer her. Der gives en bred almen orientering om uddannelses- og erhvervsforhold i 2g. I 3g rettes orienteringen mere specielt mod uddannelses-/erhvervsvalget, adgangskrav, ansøgningsfrister, støttemuligheder m.v.

På studievejlederkontoret findes forskelligt oplysende materiale om uddannelser og erhverv samt erhvervskartoteket. Disse ting er tilgængelige for alle. Desuden er der en opslagstavle med aktuelle oplysninger ved indgangen til kontorerne.

Studievejlederen giver den almene granvalgsorientering i 1g. De mere specielle forhold omkring fagene på de enkelte grene gives af faglærerne.

c) Studieteknik

Der gives af studievejlederen 4-6 timer i grundlæggende studieteknik, der følges op af de enkelte ved ved, at lærerne gør opmærksom på de særlige forhold og viser metoder, der kan lette arbejdet med og tilegnelsen af det faglige stof.

Ungdomsydelsen kan gives til unge mellem 16 og 18 år. Ydelsens størrelse afhænger primært af forældrenes indtægt. Der tages hensyn til forhold af betydning for familiens økonomi, såsom yngre søskende. Hjemkommunerne administrerer ordningen og fastsætter således indtægtsgrænser for støttækilden, samt dennes størrelse. Ansøgningsskemaer fås ved henvendelse til kommunekontoret. For unge der er fyldt 18 år, overgår støtteordningen til Statens Uddannelsesstøtte (SU). Man er støtteberettiget fra den første måned efter sin 18 års fødselsdag og må sørge for i god tid (et par måneder før) at få fat i brochuren "støttemuligheder for 1981/82" samt ansøgningsskemaet på kontoret. Støtten er ligeledes her primært afhængig af forældrenes socialindkomst, således at den falder væk ved en skattepligtig indtægt på 188.500 kr. Denne grænse forhøjes for udeboende. Den gives dels som stipendium (udbetales i månedlige rater), dels som statsgaranteret lån (vedlagt garantierklæring til oprettelse af et lånedokument i et pengeinstitut). Tjener ens forældre "for meget", kan man ansøge alene om statsgaranti til optagelse af lån. Kontoret indsender ansøgningsskemaer den sidste søgnedag i hver måned. Ekspeditionstiden er derefter ca. 4 uger.

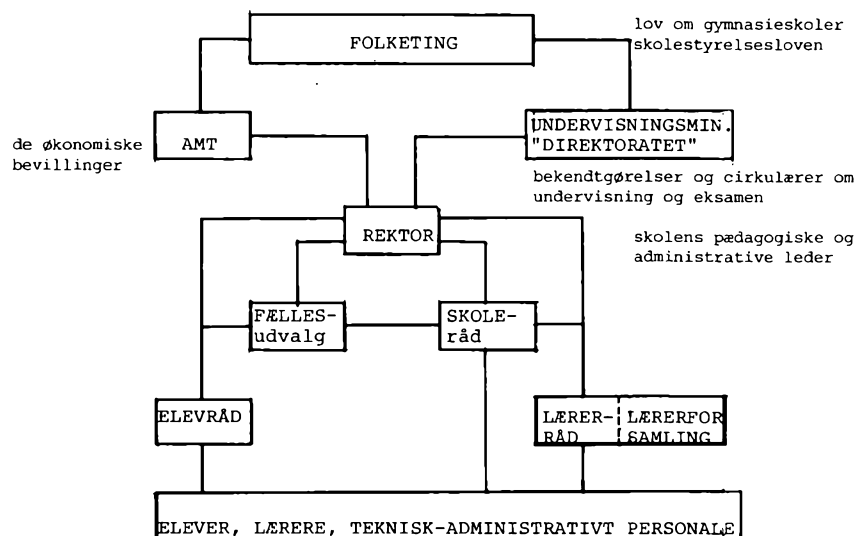
UNGDOMSYDELSE
OG STATENS
UDDANNELSESSTØTTE

Beløbssatser for støtteåret 1981/82

- 1) Stipendiemaksimum for 18-21 årige
 - a. hjemmeboende..... 11.200 kr.
 - b. udeboende..... 18.400 kr.
- 2) Forældreafhængigt stipendium for 22 årige og derover
 - a. hjemmeboende på 22 år..... 11.200 kr.
hjemmeboende på 23 år og derover..... 12.500 kr.
 - b. udeboende på 22 år og derover
 - i ungdomsuddannelser..... 18.400 kr.
 - i videregående uddannelser..... 15.000 kr.
- 3) Nedre forældreindtægtsgrænse ^{x)} 115.100 kr.
- 4) Øvre forældreindtægtsgrænse ^{x)} 188.500 kr.
- 5) Formuegrænse for forældre ^{x)} 367.100 kr.
- 6) Fradrag for ansøgerens søskende under 22 år..... 12.200 kr.
- 7) Maksimal tilladt månedlig indtægt for søskendefradrag..... 2.100 kr.
- 8) Egenindtægtsgrænse..... 39.500 kr.
- 9) Fradrag i egenindtægten for egne børn..... 9.600 kr.
- 10) Egenformuegrænse..... 30.700 kr.
- 11) Fradrag for gratis kost og logi..... 9.600 kr.
- 12) Fradrag for gratis kost alene..... 4.500 kr.
- 13) Samlet maksimum for stipendium og statsgaranti (og statsgaranti alene)
 - a. for 18-21 årige..... 27.900 kr.
 - b. for 22 årige og derover..... 31.000 kr.

- x) Stipendieberegningen sker med udgangspunkt i forældrenes socialindkomst opgjort på grundlag af indtægts- og formueforholdene i 1980. I denne opgørelse indgår tillæg for skattepligtig formue efter følgende skala:
De første 367.100 kr. medregnes ikke.
Af de næste 367.100 kr. medregnes 10%
Af de følgende 489.300 kr. medregnes 25% og af resten 50%.
For forældre bosat på Færøerne og i Grønland anvendes dog den skattepligtige indtægt (og opgjorte formue) som udgangspunkt.

SKOLENS STYRELSE



LÆRERFORSAMLINGENS opgave er at drøfte den enkelte elevs standpunkt og vejlede eleven. Alle lærere ved skolen er medlem og kan udtale sig. I spørgsmål om tilmelding til eksamen har dog kun holdets lærere tale- og stemmeret.

ELEVRÅDET er elevernes indbyrdes samarbejdsorgan. Det varetager elevernes interesser bl.a. ved at sørge for elevrepræsentanter i andre udvalg.

LÆRERRÅDET består af alle lærere, der er tilknyttet skolen, dog er de, der ikke er i egentlig fast stilling, udelukket fra behandling af nogle få sagsområder. Der vælges en formand, det kan ikke være rektor, en næstformand og en sekretær. Lærerrådet skal høres, d.v.s. spørges om en række forhold, der gælder for skolen som helhed, og afgive indstilling, d.v.s. fremføre sin mening om andre, f.eks. forsøgsundervisning og anskaffelse af undervisningsmidler og større inventar-genstande. Men i begge disse grupper af sagsområder er det andre instanser, f. eks. rektor, samt eller direktorat, der træffer afgørelsen.

DET GÆLDER ALTSÅ FOR LÆRERRÅD SOM ELEVRÅD, AT DET ER ORGANER, DER MÅ SKAFFE SIG INDFLYDELSE Gennem VELARGENTEREDE FORSLAG.

FÆLLESUDVALGET, der er kontaktorgan mellem rektor, lærerråd og elevråd består af rektor, der er formand, lærerrådsformanden, 3 lærere valgt af lærerrådet og 4 elever valgt af elevrådet.

Fællesudvalgets opgaver er gennem information og forhandlinger at fremme samarbejdet mellem lærere og elever. Det træffer afgørelse inden for de bevillingsmæssige rammer om introduktionsdage, emneuger, fællestimer og studiekredse. I samarbejde med skolerådet kan det også træffe afgørelse om f.eks. faciliteter og fester.

SKOLERÅDET består af en repræsentant for amtsrådet, rektor, lærerrådsformanden og endnu en lærerrepræsentant, 2 repræsentanter for forældre til elever under 18 år, 2 elevrepræsentanter og 1 repræsentant for det teknisk-administrative personale. Arbejdet kan kort sammenfattes således, at det er skolerådets opgave at understøtte samarbejdet mellem skolen, forældrene og amt på det ikke direkte pædagogiske område.

LÆRERRÅDET

Lærerrådet består af alle på skolen ansatte lærere. Det har dels beslutningskompetence, dels hørings- og indstillingsret.

I det forløbne år har lærerrådet truffet beslutning om tidspunkt for karaktergivning, ligesom omfang og ordning af mundtlige årsprøver er blevet besluttet. Lærerrådet har vedtaget en indstilling om vinterferie i skoleåret 1981/82. Indstillinger om skolebyggeriet og udtalelser om driftsbudget og rektorbevilling har naturligt nok været væsentlige punkter på møderne; i den periode hvor skolen er under opbygning, og retningslinjerne udstikkes, føles disse spørgsmål særdeles vedkommende.

Lærerrådet drøfter også pædagogik og behandler pædagogiske emner af betydning for skolens trivsel, således har spørgsmålet om elevernes arbejdsbyrde været drøftet. Der har været et godt samarbejde i lærerrådet og med fællesudvalget.

ELEVRÅDET

Mange af jer har sikkert i folkeskolen stiftet bekendtskab med elevrådet. Og ligesom på folkeskolen findes der også på de fleste gymnasier et elevråd. Elevrådets opgave er at varetage elevernes interesser, at tage de ting op, som man i klasserne synes trænger til at gøres noget ved, eller som man opfatter som et problem. Her på skolen består elevrådet af 2 repræsentanter fra hver klasse, og ellers alle dem, der har lyst til at høre på, uden dog at have stemmeret. De 2 fra hver klasse vælges i starten af skoleåret, når vi er kommet nogle uger ind, så man har lært hinanden at kende. Elevrådet sender 2 repræsentanter til møderne i fællesudvalget (se andetsteds), ligesom vi går ind i de udvalg, der er nedsat herunder (festudvalg, kunstudvalg, kantineudvalg, fællestimeudvalg m.fl.), og det er i disse udvalg, meget af arbejdet laves.

Elevrådet har i det forløbne år arbejdet med en del forskellige ting. Vi har været med til at arrangere fester og arrangementer og sat vores præg på dem. Vi har deltaget i lærerrådets møder, hvor vi har fremført elevernes synspunkter på en lang række af de spørgsmål, som lærerrådet har behandlet. Vi har arbejdet med transportforhold (der i løbet af året blev forringet!), og deltaget i de aktiviteter der i den forbindelse blev afholdt på amtsligt plan. Vi har lagt en del arbejde i fælleselevrådet i Århus, og har sendt repræsentanter til de besluttende møder i de to organisationer Gym-

nasieelevernes Landsorganisation (GLO) og Danske Gymnasieelevers Sammenslutning (DGS), som du vil høre mere om. Som noget af det sidste beskæftigede vi os med den konflikt, der truede vores undervisning og eksamen.

Det er vores håb, at vi også ser dig som aktiv i elevrådet til næste år, da aktive mennesker er en forudsætning for et velfungerende og stærkt elevråd!

For elevrådet

Carsten Lorenzen 2y

En af skolerådets opgaver er bl.a. at følge med i skolens arbejde, men ifølge de nye bestemmelser ikke at føre tilsyn med skolen. Dog kan skolerådet afgive udtalelser og stille forslag til amtsrådet om alle spørgsmål, der vedrører skolen.

En anden opgave består i sammen med lærerrådet at formidle et samarbejde mellem skole og hjem. Dette kunne selvfølgelig gøres ved afholdelse af møder med forældrekrædsen, men dels er vi ikke i den almindelige kontakt med denne stødt på problemer om manglende orientering, og dels er der vanskeligheder rent lokalemæssigt, så længe gymnasiet holder til i lejede lokaler.

Skolerådet er i indeværende skoleår blevet holdt løbende orienteret om det igangværende gymnasiebyggeri, har deltaget i rejsegildet i november og har den 1. april 1981 besigtiget byggeriet, som nu er så langt fremme, at det vil kunne tages i brug, som planlagt, ved det nye skoleårs begyndelse.

I forbindelse med det nye gymnasium fandt skolerådet det relevant, at man samtidig fik et bomærke. Derfor udskrev rådet i oktober en konkurrence, nedsatte et bedømmelsesudvalg bestående af elever, to medlemmer af skolens kunstudvalg og en forældrerepræsentant. Ved indsendelsesfristens udløb var der kommet 127 forslag, som udvalget måtte bedømme. På et møde i november tilsluttede skolerådet sig udvalgets indstilling om 1. præmie til Jens Vedel. Bomærket - et stiliseret træ - var enkelt i sin udformning, og som følge heraf desuden velegnet til udførelse i lamineret træ som relief. De mange forslag til bomærke blev i december vist på en udstilling på skolen i forbindelse med en musikaften.

Endelig er skolerådet blevet orienteret om indførelse af vinterferie fra næste skoleår. Dette var af lærere og elever blevet vedtaget med stort flertal.

SKOLERÅDET

FÆLLESUDVALGET

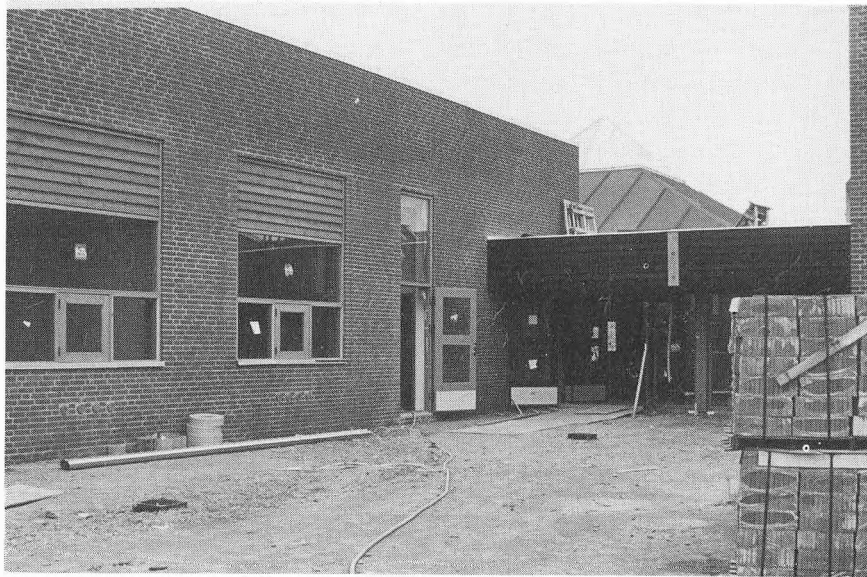
Fællesudvalgets arbejde tager sit udgangspunkt i ønsket om at styrke og koordinere det arbejde, der foregår elever og lærere imellem uden for den egentlige undervisningssituation. Arbejdsområdet bliver derfor stort, ja næsten uoverkommeligt, og fællesudvalget har derfor fulgt den praksis at nedsætte underudvalg med en lærer og en elev fra fællesudvalget suppleret med en lærer valgt fra lærerrådet og en elev valgt fra elevrådet. Vi har i øjeblikket 3 sådanne udvalg: festudvalget, fællestimeudvalget og kunstudvalget. Jeg henviser til deres udvalgsrapporter.

Af større ting, vi har arbejdet med, kan nævnes placeringen af to yderligere fridage, afledt af den almindelige ferieforlængelse på hele arbejdsmarkedet. Der var almindelig enighed om 22. december og 3. marts. Senere fremkom der fra lærerrådet forslag om vinterferie i skoleåret 1981/82, og efter behandling i elevrådet gik også fællesudvalget ind for forslaget (se ferieplanen). Juleafslutningens form blev ligeledes besluttet i fællesudvalget og det samme gjalt for skolekomedien, hvor et stort hold interesserede elever og lærere sørgede for arrangementets gennemførelse. Skoleårets sidste to store sager var udfærdigelsen af regler for kantinens drift og nedsættelsen af et kantineudvalg, samt stillingtagen til det af studievejlederne udarbejdede forslag til introduktion for de kommende 1g'ere.

SØ



Byggeriet i april 1981
(foto: EL)



Skolens indgangsparti i marts 1981
(foto: EL)

BYGGEUDVALGET

Til styring af det nu snart overståede byggeri har Århus amtsråd haft et byggeudvalg siddende. Udvalget består af amtsrådsmedlemmer. Til udvalgets møder har der endvidere været repræsentanter fra forvaltningen, arkitektfirmaet Friis og Moltke, byggefirmaet Larsen og Nielsen og Amtsgymnasiet i Odder. Gymnasiets repræsentanter har i skoleåret 1980/81 været rektor Erling V. Sørensen, adj. Knud Skovhus Poulsen og elev Merete Hess. Udvalgets funktion har hovedsageligt været at styre byggeriets økonomi og tidsplan. Set fra et lærer/elev synspunkt har den vigtigste sag på byggeudvalgets dagsordener været inventarprogrammet. Gymnasiet har haft møbler fra Middelfart Stålmøbler, Niels Larsen-Svejbæk og Randers på prøve i $\frac{1}{2}$ år; samtlige elever har haft lejlighed til at prøve møblerne og til at stemme om dem. Vinder ved afstemningen blev en ny stol fra Randers, kombineret med et bord med vippebar plade. Sideløbende med elevernes afprøvning af møbler havde lærerne arkitekternes forslag til det øvrige inventar til høring; herunder blev mange ændringsforslag indarbejdet i programmet. Ved licitationen viste det sig, at inventaret blev ca. 380.000 kr. for dyrt. Byggeudvalget pålagde derefter arkitekterne/skolen at spare ovennævnte beløb. Besparselserne blev dog foretaget, så de ikke umiddelbart berører undervisningen. Bygningerne ventes afleveret senest den 20. juni 1981.

FÆLLESTIMEUDVALGET

Formålet med fællestimer er - ifølge gymnasiebekendtgørelsens § 24 - at give skolens elever adgang til kunstneriske oplevelser (oplæsning, koncerter og lignende) samt orientering om nye perspektiver inden for kunst, videnskab og politik.

Af kunstneriske oplevelser bød fællestimerne i 1980/81 på en koncert med Pia Raug 9. september, oplæsning af skuespiller ved Det Kongelige Teater Kirsten Hansen Møller på temaet "Munter og alvorlig jul på dansk", 26. november, teaterstykket "Soldronningen" opført af Victoria Teatret, Højbjerg, 26. januar, samt filmforevisning for hele skolen i Fotorama, Odder af den klassiske "Katarina Blums tabte ære" 12. februar.

Samfundsproblemer kom til belysning i en fællestime med TV-Avisens chefredaktør Ulla Terkelsen, 3. december samt i fællestimearrangementet om "Alkohol - brug/misbrug. Alkoholisme", med en tidligere alkoholiker Erhardt Riis, Esbjerg, 6. april.

Årets resterende to fællestimer drejede sig om politik: Lysbilledforedrag om Amnesty International's virksomhed ved højskolelærer Jørgen Nørsgaard, Bjerringbro, 29. oktober. Den franske rejselektor madame Micheline Just, Brabrand, causerede elegant og forståeligt på fransk om det franske præsidentvalg, mens emnet var topaktuelt, 24. marts.

Ved sidstnævnte arrangement var der et nøje samarbejde med franskundervisningen på skolen, idet foredraget var sprogligt gennemarbejdet i fransktimerne. Ligeledes fik også "Katarina Blums tabte ære" sin særlige begrundelse i, at romanen var indgået i 2. nysproglig a og b's tyskpensum, ligesom filmtemaet efterbehandlede i nogle klassers historieundervisning.

Fællestimeudvalget har i år bestået af Mette Rishede, 2b, Helle Grunnet Iversen, 2x, adj. Merete Gjerløv og lkt. Harald Westergaard Andersen.

WA

FESTUDVALGET

Gymnasiets festudvalg, der er et underudvalg under fællesudvalget, har til opgave at tilrettelægge og føre tilsyn med fester på skolen.

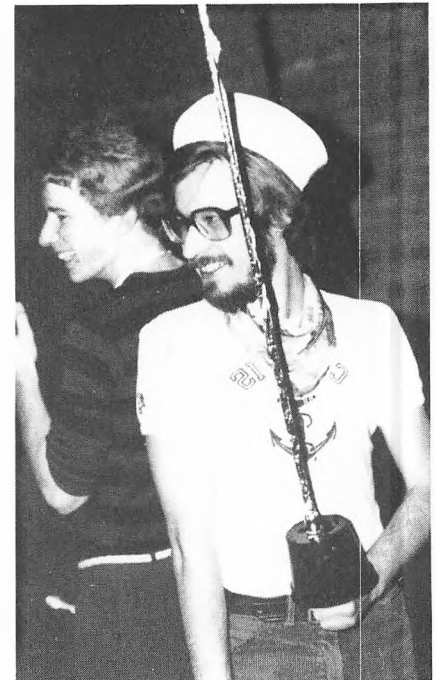
Der afholdes normalt fire fester i skoleåret, og disse er i almindelighed lukkede arrangementer, som normalt afsluttes kl. 24. Udvalget, der består af to elever og to lærere, har som festarrangører ansvaret for at opstille budget inden festen samt at foretage regnskabsføring efter denne.

Til varetagelse af de praktiske forberedelser i forbindelse med festen, herunder opstilling af borde, udsmykning af festlokalet, madindkøb m.m., træffer udvalget aftale med et antal frivillige blandt eleverne, der i øvrigt indgår som gangvagter og sælgere i baren. Oprydningsarbejdet efter festen påhviler en enkelt klasse, der udpeges ved lodtrækning.

I skoleåret 1980/81 har festudvalget efter dets oprettelse i efterårssemesteret 1980 arrangeret tre fester for skolens elever: Grundstensnedlæggelsesfest i oktober måned i anledning af den officielle påbegyndelse af gymnasiebyggeriet på Østermarksvej, kostumebal i januar måned samt en afslutningsfest i maj. Festerne har ofte haft en indledende fællesspisning, ledsaget af underholdning ved elever og efterfulgt af dans til musik fra diskotek eller levende orkester.

I det kommende skoleår påtænker udvalget at arrangere en større fest i forbindelse med indflytningen i gymnasiets nye bygninger.

EL



KUNSTUDVALGET

Kunstudvalget består af 3 lærere og 3 elever, som påtager sig arbejde med forskellige aktiviteter som udstillinger, indkøb af kunst til skolen og ekskursioner til museer o.l.

En helt speciel opgave for kunstudvalget har i 1980/81 været valget af skolens bomærke. Sammen med rektor og et medlem af skolerådet har repræsentanter for kunstudvalget været med i bedømmelsen af de ca. 120 forslag. Det valgte bomærke, udført af Jens Vedel, opfyldte - med sin symbolik, sin klarhed i udtryksformen og sine anvendelsesmuligheder - de givne betingelser.

Trods forholdene på Parkvejens skole har det i år været muligt at arrangere i alt 7 udstillinger. Vi indledte skoleåret med en udstilling af den svejtsiske grafiker Escher, der i sine linoleumssnit og litografier især arbejder med bevægelse og rumvirkninger.

Fra den Hollandske Ambassade lånte vi en række Rembrandt-tegninger og -raderinger, der m.h.t. motivvalg omfattede såvel portræt, landskab som religiøse emner. - En udstilling, som gav rig mulighed for at få indblik i Rembrandts evner inden for denne specielle teknik.

Fra "Skolernes Kunstforening" lånte vi følgende 5 udstillinger:

Marie Vandmose:	emalje-arbejder
Helle Jessen:	grafik
Erling Leick:	oliebilleder og grafik
John Frederiksen:	oliebilleder, akvareller og grafik
Freddy Eriksen:	oliebilleder

Som det fremgår af ovenstående, har kunstudvalgets arbejde hovedsageligt bestået af udstillingsarrangementer, men opgaverådet vil i det kommende år blive udvidet med indkøb af kunst til vores nye gymnasium.

GB

Biblioteket varetager en funktion, der indgår som et naturligt led i gymnasiets hverdag: Vi får et lyst lokale med plads til de mange bøger, som fagene allerede siden starten i 1979 har været travlt beskæftiget med at finde frem til, idet der dels har skullet udarbejdes udførlige ansøgninger om en grundbestand, dels har skullet anskaffes de mest nødvendige bind til brug i de lånte omgivelser. Det har været en fase, som eleverne ikke har kunnet følge på grund af vores noget krampagtige pladsforhold, og der kan derfor være god grund til at understrege, at biblioteket er der for at blive brugt, både af elever og lærere.

Indretningen afspejler de opgaver, biblioteket skal løse: masser af reolplads til bøger, aviser og tidsskrifter; et kartoteksmøbel, opdelt efter det velkendte decimalklassesystem; arbejdsborde både til individuelt arbejde og til gruppearbejde; et hjørne reserveret til betjening; diverse opslagstavler.

Indhold. Som det fremgår, vil de fysiske forhold stort set svare til, hvad man kender fra skole- og folkebibliotekerne. Det materiale vi fylder op med, vil derimod være en noget mere specialiseret art, idet faglitteraturen vil dominere i form af grundbøger og opslagsværker, (f.eks. leksika og ordbøger) til brug på stedet under udarbejdelsen af rapporter, stile, oversættelser og ved tekstlæsning, herunder den selvstændige.

I nogen udstrækning vil der, afhængigt af faggruppernes beslutning, være en afdeling med bøger til udlån, især skønlitteratur. På samtlige hylder finder vi de forskellige tidsskrifter og aviser, som biblioteket eller fagene abonnerer på.

Endelig vil vi også kunne arrangere mindre udstillinger både af egne eller udefra kommende produkter.

Betjening. I skoletiden er biblioteket uaflåst, så det kan bruges i frikvarterer, fritimer og i forbindelse med undervisningen. Ekspedition af udlån vil foregå i bestemte tidsrum, og der kan her blive tale om hjælp fra interesserede elever.

Når klassen eller enkelte elever føler behov for det, vil der naturligvis blive givet orientering i brugen af biblioteket ved henvendelse til faglærerne eller biblioteksbetjeningen, så vi alle kan færdes dér hjemmevant.

AB

AKTIVITETER I ÅRETS LØB

EKSKURSIONER

I årets løb kommer en række klasser på ekskursion, d.v.s. at undervisningen er henlagt til anden lokalitet end skolens område. Disse studieture kan være af få timers varighed eller strække sig over flere skoledage.

En ekskursion tager normalt udgangspunkt i et emne klassen arbejder med i ét eller flere af fagene. Efter turen bliver der som regel udarbejdet en rapport.

Specielt flerdages turene har gode muligheder for at udfylde nogle sociale funktioner. Da rammerne er mere frie end dem, der kendes fra den almindelige undervisningssituation, har elever og lærere på disse ture lejlighed til at mødes i fælles oplevelser og lære hinanden at kende.

Eksempler på kortvarige ekskursioner:

Orkesterprøve med Århus Byorkester, Naturhistorisk museum, filmen Jeppe på Bjerget.

Eksempler på éndags-ekskursioner:

Landbrugsmuseet Gl. Estrup, Bygeografi - Århus.

Eksempler på to-dags ekskursioner:

Dollerup bakker, Vadehavet - Ribe.

Ikke mindst vadehavsområdet er særlig velegnet til studieture. Sønderjylland er righoldig på geografiske, historiske og samfundsmæssige interessante lokaliteter. Det var derfor en væsentlig opgave inden turen at udvælge og afgrænse hvilke emner og problemområder, der skulle arbejdes med.

Ekskursionen var tilrettelagt i et samarbejde mellem 2abS, samfundsfag- og geografifaglærerne.

Turen indeholdt flere konkrete naturiagttagelse i vadehavsområdet. Kammerslusen, hvor Ribe å passerer havdiget, og Ribemarsken blev studeret. Også digeproblematikken gav anledning til diskussion, f.eks., bør man vælge at forstærke de eksisterende diger, eller skal man bygge et nyt fremskudt dige? Gennem hvilke sikringsprojekt opnår man det højeste sikringsniveau? Hvilke omkostninger er knyttet til gennemførelsen af de to forskellige projekter? etc. Som et led i undersøgelsen af lokalområdet og -befolkningen foretog eleverne en interview-undersøgelse, der efter hjemkomsten blev bearbejdet.

Mange elever besøgte området for første gang, og det er mit indtryk, at de enkelte opgavers faglige og pædagogiske indhold var med til at bibringe eleverne oplevelser, som kun antydningssvis kunne formidles i en traditionel undervisningstime.

Efter skoletid er der mulighed for at dyrke sammenspil eller synge i kor.

Skolen har en sammenspilsgruppe med træ- og messingblæsere, klaver og bas. Den har medvirket ved julekoncerter og indgik som lokalt byorkester i året skolekomedie, en også for byorkes-tret stor og lattermuskkelkonditionskrævende opgave.

For de sanginteresserede er der korsang een gang om ugen. Repertoiret har været bredt: Irving Berlin, Mozart, Spirituals m.m. I foråret påbegyndtes rock-kantaten "Creation", og det er planen, at den skal opføres med akkompagnement af guitar, klaver og bas og trommer i løbet af vinteren.

Der vil ved skoleårets start blive meddelt ved opslag, hvornår de forskellige aktiviteter starter, og på hvilke dage de bliver placeret.

TS

FRIVILLIG MUSIK



Kanotur 1980
(foto: Hans 2x)

I første uge af sommerferien 1980 var vi 10 elever på kanotur. Vi sejlede 5 dage på Gudenåen fra Tørring til Silkeborg med overnatning i telt på campingpladser. Vejret var ret dårligt på hele turen, regn og blæst var de gennemgående ingredienser. Kanoerne, som vi havde lejet, var af den robuste trækonstruktion, som har været benyttet på Gudenåen i årtier - en tung tingest at bære over ved kraftværkene. Turen var en god oplevelse for de fleste, og der er således også i sommerferien 81 blevet arrangeret en tilsvarende tur.

Hans Viggard 2x

KANOTUR PÅ GUDENÅEN

SKOLEKOMEDIE

På baggrund af mange gode forslag faldt det endelige valg på "Svend, Knud og Valdemar", en parodi over de historisk-romantiske tragedier, som var meget populære i den sidste del af 1800-tallet.

Efter efterårsferien påbegyndtes prøverne, som i begyndelsen optog en ugentlig eftermiddag. Dette viste sig imidlertid at være utilstrækkeligt, hvorfor man fortsatte med prøver to eftermiddage om ugen.

Sideløbende med disse prøver fandt der musikprøver sted. Disse kombineredes på et vist tidspunkt med skuespillerprøverne. Parallelt med dette arbejde foregik en omfattende produktion af dekorationer. Også her var der tale om en stor indsats fra elevside. Op mod premieren sted aktiviteten yderligere. Kostumeprøver fandt sted. Et dygtigt hold af teknikere blev koblet på, der bl.a. samlede den scene, som stykket skulle opføres på. Scenen blev opstillet i Parkvejens Skoles gymnastiksal, som var stillet til rådighed for skolekomedien.

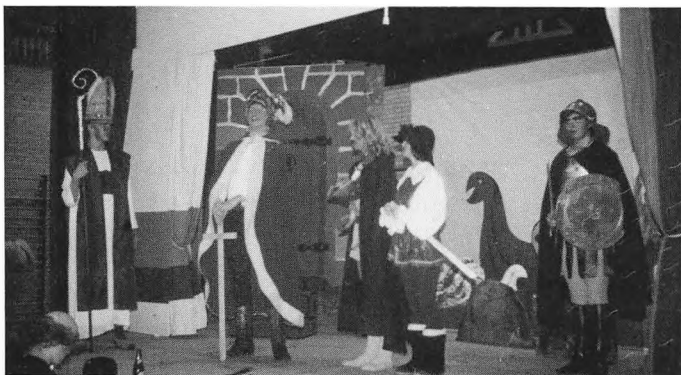
Det meget store arbejde blev udført med entusiasme fra de deltagende elevers side og mundede ud i en forpremiere onsdag den 4. marts. Publikum ved denne forpremiere var beboere på lokale plejehjem, som eleverne havde inviteret til lejligheden. To dage senere, den 6. marts, løb den egentlige premiere af stablen for fuldt hus. Forestillingen blev godt modtaget af et veloplagt publikum, der forstod at vurdere elevernes store indsats efter fortjeneste.

Når skolen fra august 1981 rykker ind i egne bygninger, vil det betyde, at vi fremover vil kunne glæde os over at opføre kommende skolekomedier under eget tag og på egen scene.

Vi håber på fortsat levende interesse omkring denne væsentlige aktivitet i skolens liv.

LR

»Ve, ve, ve!!
Stakkels brødre to!»



UDVEKSLINGSREJSER

Der blev i lighed med 1980 også i år arrangeret udveksling af danske og milanesiske gymnasieelever, således at der deltog 2 elever fra 2g fra hver af gymnasieskolerne i Århus amtskommune eller ialt 28 elever.

Formålet med udvekslingen er at skabe kendskab til kultur- og livsmønstre i andre europæiske lande. Denne kontakt skabes ved at indlogere den enkelte elev hos en jævnaldrende vært i en værtsfamilie. D.v.s. at vi under hele besøget fulgte en italiensk families dagligdag i skolegang, fritid o.s.v.

Da vi var Milano-provinsens gæster, havde denne arrangeret udflugter, museumsbesøg, virksomhedsbesøg samt en del andre aktiviteter, der alle havde det formål, at give et overblik over forskelle og ligheder mellem Danmark og Italien samt at præsentere Lombardiets udvikling gennem tiden.

Udbyttet af den 10 dage lange tur var utroligt stort; der blev skabt stærke personlige bånd til værtselever, værtsfamilier og rejseudtagere. Vi kom i kontakt med værternes venner, og vi fik et indtryk af byen set med deres øjne. Vi gik i byen med dem om aftenen, og fulgtes med dem i skole om dagen. Forståelsen af italienske forhold blev væsentligt udbygget og fremmedsprogets betydning (hovedsageligt engelsk) som kontaktskabende middel indset. Alt i alt må vi sige, at turen har været en stor og nuanceret oplevelse, der har hjulpet os med at nedbryde kliché-prægede indtryk af Italien og at udrydde vanepægede fordomme eller tanke-sæt.

Michael Jensen 2x

Michael Jørgensen 2x

Merete Hess 2y og Kirstine Schmidt 1x var værtselever, da det milanesiske gymnasiehold senere var i Århus.

