



# Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

## Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

# Overenskomst

mellem

Horsens Byraad og Horsens Bibliotek

angaaende

Driften af Horsens kommunale Skolers  
Børnebogsamlinger.

---

**Horsens.**

Arbejderpartiets Bogtrykkeri.

1934.

**D**riften af Horsens kommunale Skolers Børnebogsamlinger, som — i Overensstemmelse med den under 6. September 1932 af Horsens Bibliotek opsagte, under 31. Maj 1926 mellem Horsens Byraad og Horsens Folkebogsamling indgaaede Overenskomst — siden 1. April 1926 har været besørget af Biblioteket, forestaas ogsaa efter 1. April 1933 af Horsens Bibliotek, men paa Grundlag af følgende Bestemmelser:

#### A. Almindelige Bestemmelser.

##### § 1.

Børnebogsamlingernes Bogbestand — i Overensstemmelse med den under 6. December 1926 af Skoledirektør J. K. Jensen og Overlærer Chr. Christensen paa henholdsvis Byraadets og Folkebogsamlingens (nu Bibliotekets) Vegne foretagne Registrering og Vurdering og den denne bilagte Fortegnelse over den daværende Bogbestand med Fradrag af de siden da udrangerede gamle Bøger og med Tillæg af tilkomne ny — har, saa længe denne Overenskomst staar ved Magt, Domicil paa Horsens Bibliotek, som forpligter sig til at holde Bøgerne — herunder ogsaa de i § 12 nævnte Bogkasser og de Bøger, som cirkulerer blandt Skolerne og deres Elever — forsvarligt brandforsikrede.

##### § 2.

Horsens kommunale Skolevæsen yder som Følge af denne Overenskomst til Horsens Bibliotek et aarligt Tilskud, stort 35 Kr., for hver af de af Skolevæsenets Klasser, der nyder godt af det i § 12 nævnte Udlaan — dog ikke mindre end ialt 1,800 Kr. aarlig.

##### § 3.

Biblioteket besørger alle Bogindkøb efter de i § 11 nævnte Regler, sørger for Indbindingen, forsyner Bøgerne med Udlaansapparat, katalogiserer dem og tilstiller Skolerne dem i færdig Tilstand til Udlaan, og det foretager de fornødne Eftersyn og Reparationer af Bøgerne, ligesom det ansøger om Statstilskudet og aflægger Regnskabet.

## § 4.

Biblioteket opretholder en Bogbestand af Børnelitteratur mindst af den Størrelse, Børnebogsamlingen havde den 1. April 1933, og forøges Klassesallet i Skolerne, skal der ske en tilsvarende Forøgelse af Bogbestanden.

## § 5.

Over den Del af den populært-videnskabelige Litteratur (Faglitteratur), som det i § 6 nævnte Biblioteksudvalg finder egnet til Indkøb til Undervisningsbrug (Udvidet Læsning og Øvelser i Bøgers Brug), udarbejder Biblioteket et særligt Kartotek (Emnekartotek) samt et Katalog. Af det sidstnævnte tilstilles der hver af Skolerne en Genpart.

De paagældende Bøger, der — bortset fra dem, der jfr. § 11 tilstilles Skolernes Læsesalsbiblioteker — har Domicil paa Biblioteket, udlaanes sammen med Emnekartoteket i den Udstrækning, Biblioteksudvalget finder nødvendigt til Skolerne, og maa derfor ikke indgaa i Bibliotekets Udlaan eller uden Skoledirektørens Tilladelse benyttes af Biblioteket.

## B. Samarbejdet mellem Skolerne og Biblioteket.

## § 6.

Skolernes Interesser i Sagen varetages af et Biblioteksudvalg, der bestaar af Skoledirektøren, Overlærerne samt 1 Lærer og 1 Lærerinde for hver af Skolerne, valgt hver især for 1 Aar ad Gangen af Skolernes Lærerraad. Udvalget vælger selv sin Formand, der indkalder og leder Møderne, og det vedtager selv sin Forretningsorden. Bibliotekaren for Horsens Bibliotek deltager som Udvalgets Sekretær i Møderne, men har ingen Stemmeret.

## § 7.

Biblioteksudvalget vælger for 5 Aar ad Gangen 1 Lærer eller Lærerinde blandt Personalet paa Melle- og Realskolen og 1 Lærer og 1 Lærerinde blandt Personalet paa de øvrige Skoler. Disse Lærere og Lærerinder er som Udvalgets Konsulenter i særlig Grad forpligtet til at orientere sig med Hensyn til den foreliggende Litteratur, ligesom de som Udvalgets Repræsentanter sammen med Bibliotekaren for Horsens Bibliotek udvælger Bøgerne til de i § 12 nævnte Bogkasser. Som Honorar for dette særlige Arbejde betaler Biblioteket hver af de paagældende 150 Kr. aarlig.

## § 8.

Biblioteket tilstiller hvert Aar i Slutningen af Marts Maaned Biblioteksudvalget Meddelelse om, hvor stort et Beløb, der kan anven-

des til Indkøb af Børnelitteratur, samt Oplysninger om Manglerne ved Bogbestanden paa de forskellige Klassetrin.

#### § 9.

Biblioteksudvalget indkalder fra Skolernes Lærerpersonele eventuelle Ønsker med Hensyn til Anskaffelse af Bøger og foretager derefter sine Indstillinger, som efter at være tiltraadt af Lærerraadene, jfr. Regulativet af 1. Juli 1904, afgives til Biblioteket.

#### § 10.

Indstilling skal foretages for hver enkelt af Skolevæsenets Klassetrin fra 5. og opefter og svare til et til Behovet svarende Beløb, og Bøgerne opføres i den Nummerorden, hvori de ønskes anskaffet.

En særlig Indstilling foretages vedrørende populært-videnskabelige Bøger og Værker (Faglitteratur), der egner sig til Undervisningsbrug (udvidet Læsning og Øvelser i Bøgers Brug) (§ 5, jfr. § 11).

#### § 11.

Indkøbet af Bøger efter de i § 9, jfr. § 10, foretagne Indstillinger foretages af Biblioteket. Af saadanne Haandbøger, som Biblioteksudvalget finder særligt egnede, købes saa mange Eksemplarer, at der kan tilstilles hver af Skolernes Læsesalsbiblioteker det fornødne Antal Eksemplarer. Det af Skolevæsenet ydede Tilskud (§ 2) saavel som det dertil svarende Statstilskud — bortset fra det Beløb, der medgaar til Reparation af gamle Bøger og Indbinding af nye — skal i Almindelighed anvendes til foranstaaende og det i § 7 nævnte Formaal, og kun hvis Hensynet til Børnebogsamlingernes Bogbestand — efter det i § 6 nævnte Biblioteksudvalgs Skøn — tillader det, kan et Beløb paa indtil 25 pCt. af Børnebogsamlingernes samlede Indtægt — dog aldrig mere end 750 Kr. aarlig — anvendes til Dækning af Bibliotekets Udgifter til Husleje, Lys og Varme samt Renøgøring etc.

Det paahviler det i § 6 nævnte Biblioteksudvalg at vaage over at disse Bestemmelser efterleves.

#### § 12.

Hver enkelt Klasselærer paa de i § 10 nævnte Klassetrin modtager i første Uge af Maj og November Maaneder fra Biblioteket en Bogkasse, indeholdende ca. 40 Bøger samt en Fortegnelse over Bøgerne og en Udlaansliste.

Klasselæreren foretager Udlaan til sin Klasses Elever og varetager i enhver Henseende Bibliotekets Interesser overfor Eleverne, ligesom han (hun) drager Omsorg for, at Bøgerne hjemkaldes og nedlaases i Kassen i Slutningen af Juni og Oktober samt Februar Maaneder.

## § 13.

Skolebetjenten samler Kasserne sammen den 1. Juli og drager efter Forhandling med Overlæreren Omsorg for, at de opbevares paa et tørt og sikkert Sted i Sommerferien, ved hvis Slutning han bringer dem tilbage til de respektive Klasselokaler. Han drager Omsorg for, at Kasserne afhentes paa Biblioteket i Maj og November Maaneder efter Ordre fra Overlæreren og foranstalter dem bragt tilbage henholdsvis 1. Marts og 31. Oktober.

## § 14.

Hvert Aar den 1. April tilstiller Biblioteket hver af Skolerne en Fortegnelse over de i § 5 nævnte populært-videnskabelige Værker samt over ca. 120 af de Børnebogsamlingen iøvrigt tilhørende paa Biblioteket opmagasinerede Børnebøger, som efter Kousulenternes Skøn egner sig til Udlaan til Eleverne paa de i næste Stykke nævnte Klassetrin.

Udlaan af de i denne Paragrafs 1. Stykke nævnte Børnebøger maa i Almindelighed ikke finde Sted. Dog kan Eleverne i en eventuel 8. Borgerskoleklasse og de, der er Oversiddere paa 7. Borgerskoletrin samt Eleverne fra den kommunale Mellem- og Realskoles 3 øverste Klassetrin — mod Medbringelse af skriftlig Tilladelse af deres Klasselærer (-inde) og Kaution fra Forældre eller Værger — i Bibliotekets Udlaan for Voksne faa udleveret et Laanerkort, der gælder for Laan af de paa Børnelæsesalen opmagasinerede Børnebøger, som de ellers ikke vil faa Lejlighed til at gøre sig bekendt med, ligesom der af de paa Biblioteket opmagasinerede Børnebøger stilles en efter Kousulenternes og Bibliotekarens samt Skoledirektørens Skøn passende Samling til Raadighed for Biblioteket til Udlaan til Børn, der ikke søger de kommunale Skoler.

## § 15.

Undervisningen i „Bøgers Brug“, der i Almindelighed kun foregaar paa Skolerne, kan undtagelsesvis for eukelte Klassers Vedkommende efter Aftale mellem Overlæreren og Bibliotekets Bibliotekar under Ledelse af denne eller af paagældende Lærer (-inde) finde Sted paa Biblioteket.

## C. Samarbejdets Ophør.

## § 16.

Denne Overenskomst kan saavel af Byraadet som Biblioteket opsiges med mindst 3 Maaneders Varsel til Ophør fra en 1. April.

## § 17.

Opsiges Overenskomsten eller ophører Biblioteket at bestaa, saaledes at Børnebogsamlingerne igen skal træde i Virksomhed som

selvstændige Institutioner, skal de ved Overenskomstens Ophør i Biblioteket eksisterende Børnebøger overlades til Skolevæsenet i et Antal, der i Værdi svarer til Værdien af de ved Overtagelsen modtagne Bøger — jfr. den i § 1 omtalte Registrerings- og Vurderingsforretning — samt de som Følge af Klasseslættens Forøgelse senere tilkomne.

### § 18.

Den i § 1 nævnte Bogfortegnelse — hvis Original og en Genpart deraf beror henholdsvis paa Borgmesterkontoret og paa Biblioteket — samt Oplysninger fra Skoledirektøren om den Forøgelse af de laaneberettigede Klassers Antal, som har haft Indflydelse paa Bogkøbet, tjener som Grundlag for Bedømmelsen af, hvor mange Bøger Biblioteket ved Overenskomstens Ophør skal afgive til Skolevæsenet.

Det i § 6 nævnte Biblioteksudvalg sammen med Bibliotekets Bibliotekar foretager Udvælgelsen af Bøgerne.

---

Tiltraadt enstemmigt af Horsens Biblioteks Bestyrelse i Mødet den 27. Oktober 1933.

P. B. V.:

Chr. Christensen.

---

T. Allingham.

---

Tiltraadt enstemmigt af Horsens Købstads Skolekommission i Mødet den 20. November 1933.

Horsens, den 24. November 1933.

Axel Sørensen.

---

J. K. Jensen.

---

Saaledes enstemmigt vedtaget af Horsens Byraad i Mødet den 18. December 1933.

Borgmesterkontoret, Horsens, den 19. December 1933.

Axel Sørensen.

---

J. P. Langdal.

---