



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

HASLEV KOMMUNALE SKOLEVÆSEN

Beretning

1977

HASLEV
BORGER- OG REALSKOLE
FØRSLEV SKOLE
GRØNDALSSKOLEN
LYSHOLM SKOLE
NORDSKOVSKOLEN
SVALEBÆKSKOLEN
TERSLEV SKOLE



VIGNETTER: *Per Jacobsen, Niels Jørgen Lund, Bent Schmidt*

FOTOS: *N. J. Pedersen, P. Hammer Jacobsen*

REDAKTION: *P. Hammer Jacobsen*

Skolevæsenets kontortid:

Stadsskoleinspektøren og skolernes ledere træffes normalt kl. 8–9 samt efter aftale. Kontorerne er lukket i ferier og på skolefridage.

BERETNING

FOR

SKOLEÅRET 1977



HASLEV BORGER- OG REALSKOLE

FØRSLEV SKOLE

GRØNDALSSKOLEN

LYSHOLM SKOLE

NORDSKOVSKOLEN

SVALEBÆKSKOLEN

TERSLEV SKOLE

SKOLEKOMMISSIONEN FOR HASLEV KOMMUNE:

Formand: Glasblæser Paul Bøgestrøm
Bibliotekar Gyda Nielsen
Ingeniør Vagn Jørgensen
Fru Tove Hagbart Jensen
Kirkegårdsinspektør O. V. Borup
Lagerforvalter Egon Larsen
Skovfoged H. E. Toftager
Fru Alice Jensen
Bestyrerinde Anne-Lise Jensen
Fabrikant Leif Andersen
Kaptajn Hans Raahauge

STADSSKOLEINSPEKTØR:

P. Hammer Jacobsen

FÆLLESLÆRERRÅDETS FORMAND:

Lærer Anton Stensen Christensen

FORMAND FOR SKOLENÆVN:

HASLEV	Assurandør Arne O. Andrsen Poppelvej 8, 4690 Haslev
FØRSLEV	Fru Ina Gjerløf Nielsen Teestrup Nedenvej 7, 4690 Haslev
GRØNDALSSKOLEN	Fru Kirsten Friislund Skolevej 13, 4690 Haslev
LYSHOLM	Salgskonsulent Preben Nielsen Lupinvej 2, 4690 Haslev
NORDSKOV	Sælger Børge Sørensen Maglemosevej 42, 4690 Haslev
SVALEBÆK	Glasblæser Paul Bøgestrøm Broksøvej 9, 4690 Haslev
TERSLEV	Gårdejer Poul Bøgh Frederiksen Bjerredevej 32, 4682 Tureby

Fortegnelse over de enkelte skolers skolenavn findes under beretningen fra disse.

FRITIDSKOMMISSIONEN:

Formand: Skovfoged H. E. Toftager
Stoksbjergvej 9, 4684 Holme Olstrup

Haslev kommunale skolevæsen

Skolevæsenet i 1977

Hovedopgaverne i skolevæsenet siden sidste beretning i januar 1977 har helt klart været fortsat at tilpasse skolerne til den nye folkeskolelov og at udbygge vort skolevæsen, så vi uden store chokvirkninger vil kunne modtage den fortsatte tilflytning.

Dette sidste er baggrunden for, at Grøndalsskolen er blevet udbygget og moderniseret, så lokalerne nu er tidssvarende. Skolen kan nu uden vanskelighed fungere som en 7-klassem skole og vil ved en forøget tilvækst blive udvidet med endnu en bygningsetape, som vel er imødeset, men ikke vil blive iværksat, før behovet er til stede.

En byggesag er ligeledes startet omkring Lysholm skole, som er stærkt på vej til at blive en tosporet 7-klassem skole, og som allerede efter sommerferien 1978 nødvendigvis må have sit første byggeafsnit færdigt for at have plads til de allerede nu indskrevne elever.

Tilpasningen til folkeskoleloven har bevirket, at kommunens skoler må have nye undervisningsplaner. Dem har der været arbejdet på i henved 2 år, og netop nu i slutningen af november 1977 er de blevet udsendt til alle lærere, skolenævn, skolekommission og til byrådet. Da vi ikke forventer med ét slag at have nået det fuldkomne, er planerne udformet i et ringbindsystem, hvor de enkelte afsnit vil kunne fornyes, efterhånden som nye erfaringer gør dette nødvendigt.

Samtidig gør folkeskolens nye fag sig stedse mere gældende. Alle kommunens lærere har således deltaget i lokale kurser om klasselærerfunktionerne, og mange har deltaget i kurser for lærere i samtidsorientering.

Meget skal nås endnu, og ikke alle spørgsmål er fuldt afklarede. Således er der endnu ikke truffet klare bestemmelser vedrørende karaktergivningingen i folkeskolen.

Et af de nye fag er elektronik. Fagets indhold er viden om grundlæggende elektroniske kredsløb, og eleverne skal lære at kende disse funktioner og erhverve et praktisk kendskab til elektronikkens arbejdsmetoder. Hertil kræves et særskilt indrettet lokale, og et sådant vil blive indrettet på Nordskovskolen.

En væsentlig ændring af folkeskoleloven kom i sommeren kort før sommerferien, da folketinget vedtog at øge 8.—10. klassernes tilladte timetal fra 30 til 34 ugentlige timer. Baggrunden for timetalsforøgelsen var, at erfaringerne vedrørende elevernes valg af valgfag viste, at valgene hovedsagelig samlede sig om de (boglige) fag, som åbnede mulighed for en fortsat uddannelse i gymnasiet. Derved havde eleverne ikke timetal nok til også at kunne deltage i de »musiske« fag som musik, sløjd, hjemkundskab, håndgerning, formning m. fl. Med et øget timetal ville disse fag kunne vælges ved siden af de øvrige fag. Vedtagelsen kom imidlertid så sent, at skolernes skemaer var lagt, men ved samarbejde med ungdomsskolen kunne vi i vor kommune løse problemet i skoleåret 1977—78. Ungdomsskolens timer blev lagt i forlængelse af det almindelige skoleskema,

Byggesager

Nye fag

Elektronik

Forøget timetal i 8.—10. kl.

og eleverne kunne derved få de ønskede timer i de manuelle fag. Fra næste skoleår vil timerne være til rådighed inden for folkeskolen, således som loven åbner mulighed for.

Svømning

Et nyt undervisningstilbud i vort skolevæsen er svømmeundervisningen. Med åbningen af svømmehallen opfyldtes et længe næret ønske hos skolevæsenet. Allerede ved opførelsen af Borgerskolen var der ønske om opførelse af en svømmehal. Den blev imidlertid udskudt til senere. Ved fastlæggelse af klassernes timetal var der tidligere sat 1 ugtl. time af til svømning i 4., 5. og 6. klasse. Denne undervisning er nu etableret for alle kommunens elever på disse klassetrin, men yderligere er der som en overgangsordning også givet 7.-klasserne i indeværende skoleår adgang til svømmeundervisning. Eleverne i 8.—10.-klasserne kan få deres ønske om svømning opfyldt i ungdomsskolen.

Svømmeundervisningen forestås foruden af de af kommunens lærere, som har en svømmelæreruddannelse, af svømmelærere, som er ansat af skolevæsenet.

Den første indlæring



Efter at den nye folkeskolelov har åbnet muligheden for etablering af børnehaveklasser, er også muligheden for en glidende overgang mellem barnets leg og skolegang med indlæring blevet skabt.

På intet tidspunkt i et menneskes liv er indlæringsmængden så stor som fra den tid, hvor barnet begynder at bli-

ve sig bevidst, og til det når op over de første skoleår.

Sprog- tilegnelse

Når barnet har lært at opfatte sine indtryk og beherske sine bevægelser, kommer den lange periode, hvori det skal tilegne sig sproget. Denne periode er ikke afsluttet, når barnet optages i skolen, hvad enten dette sker i børnehaveklassen eller i 1. klasse.

For at kunne undervise en flok børn er det nødvendigt, at børnene har lært at være sammen, at arbejde og lege sammen, modtage en fælles besked. Men nok så nødvendigt er det, at de har den begrebsdækning bag de anvendte ord, at de mener det samme med de ord, de bruger børnene og læreren imellem.

Sproglig bevidsthed

Det kan man øve børnene i i børnehaveklassen og i 1. klasse ved at fortælle for dem, læse historier for dem og lade dem genfortælle dem. Derved opøves en sproglig bevidsthed, og deres formuleringsevne styrkes. Også børnenes egne oplevelser om, hvad de møder i deres leg og på deres skolevej, indgår i denne tilskyndelse til at lade børnene fortælle. En side af denne begrebsdannelse er børnenes arbejde med tegning og ler

og andre formbare materialer. Ved at samtale med børnene om det, der fremstilles, sikrer man sig, at ordene efterhånden betyder det samme for alle børnene.

En vigtig side i dette samvær mellem lærer og barn er også den kontaktindfølelse, de får ved hinanden. Den er forudsætningen for den følgende indlæringsfase, hvor barnet skal møde helt nye begreber og lære at sætte bogstaver og tal ind som symboler for lyd og mængdebegreber.

Denne indlæringsfase hører først til i 1. klasse, men tilvænningen i børnehaveklassen til samvær med kammerater og lærere gør omstillingen til undervisningssituationen lettere for barnet.

Ved siden af disse funktioner i barnets skoletilpasning må man ikke overse, at også barnets behov for oplevelser tilgodeses. Oplevelserne behøver ikke at være større begivenheder, men blot afvigelser fra en daglig rutine som en spadseretur i skolen eller dens omgivelser, en fælles leg i klassen, en film eller nogle lysbilleder, man kan tale om, og lignende indslag.

Al virksomhed i skolen har et formål, og selv om barnet fortæller hjemme, at »vi får bare historier« eller »vi legede og malede, men vi læste slet ikke«, så er beskæftigelsen med andet end læsning, regning og skrivning et led i skolens samlede oplæring af barnet til at kunne begå sig i det samfund, som vi voksne har skabt.

Behov for oplevelser

Alternative grunduddannelser

Hvad skal vort barn være, når skolen er forbi? Det er sikkert et spørgsmål, som optager mange forældre, og som de ofte i samtaler med deres børn vender tilbage til. Med den voksende knaphed på erhvervsmuligheder og lærepladser er mulige bekymringer forståelige, og vi véd, at for mange elever og deres forældre er den fortsatte skolegang ofte en naturlig løsning.

Efter den nye folkeskolelov er den pligtige undervisningstid 9 år, men hvis hjem og elever er enige derom, kan de to sidste skoleår læses på en efterskole. Efterskolen er en kostskole for elever i 8.—10. skoleår, og på hovedparten af efterskolerne kan eleverne nu føres frem til aflægelse af folkeskolens afgangsprøver. Som for elever i folkeskolen bestemmer eleverne selv, om de ønsker at gå op til prøven, men tilbuddet er der altså.

Efterskoler

Optagelse på en efterskole sker ved direkte henvendelse til den ønskede skole, og overflytningen fra folkeskolen sker på normalt flyttebevis.

Til opholdet kan søges tilskud fra staten og kommunen, og i almindelighed er efterskolen behjælpelig med fremsendelse af disse ansøgninger.

Overgang til gymnasiet kan ske enten efter 9. eller 10. klasse. I gymnasiet ventes uddannelsen efter 3 års skolegang afsluttet med en studentereksamen, og indmeldelse sker gennem elevens skole, hvor optagelsesblanketterne udleveres — sædvanligvis omkring januar-februar måned. Optagelse sker på grundlag af indstilling fra den afleverende skole og på grundlag af de opnåede års- og eksamenskarakterer. Er disse karakterer ikke umiddelbart overbevisende nok, kan eleven indkaldes til optagelsesprøve på gymnasiet, som da bliver endeligt afgørende.

Gymnasium

Gymnasieundervisningen er delt i linjer, som gymnasierne altid i slutningen af januar holder orienterende møde om. Ikke alle gymnasier har alle linjer, og disse kan veksle efter tilslutningen fra år til år. På Haslev Gymnasium har man i de seneste år haft følgende linjer:

Ny-sproglig linje
Samfunds-sproglig linje
Sproglig-musisk linje
Matematisk-naturfaglig linje
Samfunds-matematisk linje
Matematisk-fysisk linje
Matematisk-musisk linje (som forsøgsordning)

HF - Højere Forberedelseksamen

Højere Forberedelseksamen (HF) er en 2-årig uddannelse, som står åben for elever fra 10. klasse eller realklassen. Adgangen til HF-uddannelsen er begrænset til 24 elever pr. klasse, og antallet af klasser fastsættes forud af ministeriet (i modsætning til gymnasiet, hvor der skal oprettes klasser til alle optagne elever). Haslev Gymnasium har hidtil årligt fået tildelt 2 klasser.

Studentereksamen og HF åbner adgang til universiteterne og de højere læreanstalter og er f. eks. en forudsætning for optagelse på et seminarium.

EFG - Erhvervs- faglig Grund- uddannelse

Elever, som ikke søger en boglig uddannelse, kan melde sig til Erhvervsfaglig Grunduddannelse (EFG). En sådan uddannelse kan fås på Haandværkerhøjskolen i Haslev. Gennem EFG føres elever frem til en håndværkeruddannelse. I starten gives en bred almen-faglig uddannelse, men gennem en række valg af specialer føres eleven til sidst frem til en egentlig håndværkeruddannelse med fuld svendeprøve.

Mesterlære

Endnu findes mulighed for at komme i egentlig mesterlære for ad den vej at blive håndværker, men også til mesterlæren er knyttet skoleuddannelse enten på tekniske skoler eller på fagskoler, men denne skolegang sørger læremesteren for.

Det samme gælder handelsskolerne, der er faglige skoler for de elever, som har søgt uddannelse i kontor- og handelsfag.

8.-10. klasse på Haslev Gymnasium

I et gnidningsløst samarbejde med Haslev kommunale skolevæsen har Haslev Gymnasium igennem mange år haft en 2-sporet realafdeling. Eleverne hertil kom fra alle kommunens og omegnens skoler. Efter gennemførelsen af den nye folkeskolelov ophører realafdelingen helt i 1978, og 8.-10. klasserne fortsætter udelte på de skoler, som har overbygning.

På denne baggrund sluttedes mellem Haslev Gymnasium og Haslev kommunale skolevæsen kontrakt om, at gymnasiet hvert år som 8. klasse overtog 2 udelte klasser fra kommunens skoler. Sidste år overførtes derfor 7.-klasserne fra Terslev skole til gymnasiet, og det vil ske igen i 1978.

Denne ordning vil kunne opretholdes, så længe Haslev Gymnasium er en selvstændig, privat skole, men hvis gymnasiet bliver amts-gymnasium, må ordningen ophøre og klasserne overføres til de kommunale skoler.

Udskrivning

Undervisningspligten omfatter 9 års skolegang fra 1. klasse.

Normalt udskrives eleverne derfor først efter 9. klasse, mange endda først efter 10. klasse, men udskrivning fra folkeskolen kan ske før 9. klasse, hvis eleven ønsker at afslutte sin skolegang med et eller to års ophold på en efterskole. I så fald sker udskrivningen på et almindeligt flyttebevis.

Efterskolen kvitterer til skolen for elevens indskrivning, men såfremt eleven af en eller anden grund ophører med sin skolegang på efterskolen, før 9 års skolegang er opfyldt, meddeles det omgående til den skole, hvorfra eleven blev udskrevet, og skolenævnet ved skolen skal da drage omsorg for, at eleven enten genoptager sin skolegang i folkeskolen eller på anden vis kommer ind i et uddannelsesforløb.



Skoletrætte og adfærdsvanskelige elever kan efter forhandling med skolenævnet — og som regel i samarbejde med skolepsykologen og socialforvaltningen — udskrives før 9. klasses afslutning, hvis de udskrives til en læreplads eller andet erhvervsarbejde, blot dette ikke er i forældrenes egen virksomhed. Skolenævnet vil normalt gøre udskrivelsen betinget af, at eleven deltager i ungdomsskolens undervisning, indtil undervisningspligten ophører.

Undervisningspligten

indtræder den 1. august i det kalenderår, hvor barnet fylder 7 år. Opfyldelse af undervisningspligten kan ske på tre måder:

1. Barnet kan indskrives til skolegang i en offentlig skole.
2. Barnet kan indskrives i en privatskole.
3. Hjemmet kan selv påtage sig undervisningen af barnet.

Det påhviler skolevæsenet at føre kontrol med, at undervisningspligten opfyldes, hvorfor skolevæsenet har krav på at få at vide, hvordan man opfylder denne pligt.

Private skoler har ifølge friskoleloven pligt til at give skolekommissionen i hjemkommunen oplysning om, hvilke børn der er indskrevet i skolen.

Børnehaveklassen

Efter skoleloven er børnehaveklassen i første række beregnet for børn, som fylder 6 år i det kalenderår, hvori optagelse i børnehaveklassen sker.

Børnehaveklassens elevtal er i loven fastsat til normalt at være mellem 18 og 22 elever. Er klassen mindre end 18 elever, kan 5-årige, som er fyldt 5 år den 1. august, optages, indtil der er 18 elever i klassen.

Antallet af børnehaveklasser ved de enkelte skoler fastsættes af byrådet, og melder der sig flere elever til de oprettede klasser, end der er

Optagelse i børnehaveklasse

plads til, fastsætter loven, at børnene skal optages efter alder, de ældste først. Den samme regel gælder for optagelse af 5-årige i en klasse på under 18 elever.



Indskrivning

til 1. klasse og børnehaveklasse sker ved henvendelse til skolens kontor på den skole, i hvis skoledistrikt man bor.

Ved indskrivningen medbringes elevens dåbsattest eller navneattest og personnummerbevis.

Den tidligere pligt til også at medbringe vaccinationsattest er bortfaldet.

I Haslev sker indskrivning til skolegang det følgende år almindeligvis den første hele uge i september.

Optagelse i 1. klasse

sker normalt i det kalenderår, hvori eleven fylder 7 år.

Udsættelse af skolegang

Udsættelse af skolegangens påbegyndelse kan efter ansøgning bevilges af skolekommissionen, og kun når forældrenes ønsker understøttes af udtalelser fra læge eller skolepsykolog.

Optagelse af 6-årige

Optagelse af 6-årige i 1. klasse kan ske, når det skønnes, at barnets udvikling giver baggrund for at mene, at det kan følge med i undervisningen. Dette skøn prøves i Haslev ved at invitere børnene til en uges prøve-skolegang, hvor erfarne pædagoger iagttager børnene under arbejdet med en række afpassede opgaver.

Flytning

Ved flytning til anden kommune meldes flytningen til den skole, hvori eleven går. Der udleveres et flyttebevis, som medbringes ved indskrivningen på den nye skole. Fraflytningsskolen meddeler tilflytningsskolen, at eleven kan ventes indskrevet, og skolegangen på den nye skole skal være påbegyndt senest den 6. dag efter flytningen.

Lejrskoler

Ved alle kommunens skoler arrangeres på visse tidspunkter lejrskoleophold for skolens elever.

Som hovedregel gælder, at skolerne fra 1.—7. klasse kan arrangere en uges lejrskole. Som oftest henlægger skolerne dette ophold til 6.—7. kl. og arrangerer en uges samlet lejrskoleophold. Lejlighedsvis sker det dog, at en skole deler perioden ved på et lavere klassetrin at bruge 1—2 dage, som så fradrages, når klassen igen senere drager på lejrskole.

Ideen med et lejrskoleophold er, at klassen flytter ud, og at undervisningen fortsætter på lejrskolestedet, hvor man udnytter de nye omgivelser og deres muligheder i selve undervisningen.

Ved et lejrskoleophold betaler kommunen for opholdet og rejseudgifterne. Kun undtagelsesvis vil der derudover kunne ydes tilskud til busture udover lejrskoleområdet.

I princippet behøver eleverne derfor ikke at have brug for penge udover, hvad de normalt ville få hjemme, og fritagelse for at deltage vil kun kunne ske efter aftale med skolen.

Imidlertid véd vi jo alle godt, at rejsen til et andet sted bevirker, at eleverne ønsker mulighed for at kunne foretage indkøb udover det sædvanlige, og det anbefales derfor, at man på et forældremøde forud for lejrskoleopholdet aftaler, hvor meget man bør give eleverne med i lomme penge.

**Lomme-
penge**

Som allerede omtalt vil busudflugter til opfyldelse af et normalt lejrskoleophold ikke være påkrævet, men hvis lærere og elever ønsker at foretage sådanne ture, må disse i almindelighed betales af eleverne. Derfor må også disse udgifter drøftes mellem forældre og lærere under lejrskolens tilrettelæggelse og beløbets størrelse aftales.

Elevbetaling

Kørsel med skolebusserne

Kørsel med skolebus etableres efter reglerne i folkeskolelovens § 25.

Efter disse regler skal der etableres kørsel for eleverne i børnehaveklassen, 1., 2. og 3. klasse, når de har mere end 2,5 km til skole.

Elever i 4. til 9. klasse skal have mere end 6 km til skole og eleverne i 10. klasse mere end 7 km, før der er krav om etablering af skolebuskørsel.

For alle elevgrupper gælder, at de ikke skal hentes ved hjemmet, men at de selv skal begive sig til et opsamlingssted i nærheden af hjemmet.



Uddannelses- og erhvervsorientering

Skoleåret 1976—77 har været et godt arbejdsår. Det betyder blandt andet løsning af en lang række nye problemer. Det har været en glæde at møde den velvilje fra de mange, som dette fagområde berører. Den nye skolelov har tre store udadvendte områder, nemlig: uddannelses- og erhvervsorientering samt fagene samtidsorientering og arbejdskendskab. Dette er helt givet en forøgelse af skolens nødvendige kontakt med det øvrige samfundsliv. For at kunne realisere disse tanker til praksis er der taget skridt til at starte et skole-erhvervsudvalg i Haslev kommune. Af øvrige arbejdsområder på året, der gik, vil jeg nævne, at der fortsat arrangeres erhvervspraktik for 9.—10. årgang. Det er tanken at bevare denne form for kontakt til erhvervslivet, så længe det kan mærkes, at ordningen nyder de involverede parter bevågenhed og interesse.

**Erhvervs-
orientering**

I februar afholdtes vort årlige erhvervsorienteringsmøde i samarbejde med skolenævnet. Heri deltog ca. 50 erhvervsrepræsentanter, der dækkede op mod 100 brancher og fag. Løseligt betraget vil jeg anslå, at der kom

**Erhvervs-
praktik**

ca. 300 elever og forældre i løbet af aftenen for at spørge erhvervsrepræsentanterne til råd om forskellige erhvervs- og uddannelsesproblemer. Et lille suk skal her nævnes: Hvor blev forældrene af? (af de ca. 300 var højst 30 forældre). Jeg tror, at det er væsentligt for vore elever og deres forældre at møde de erhvervsfolk, der véd, hvordan det er at være i det arbejde, som eleverne kan læse og høre om i skolen. Livserfaringer kan man ikke læse sig til. Den, der har skoen på, véd, hvor den trykker.

Til det daglige arbejde i skolen har de forskellige fagbevægelser og organisationer ydet en stor indsats ved at producere hæfter, plancher og brochurer, der fortæller om de muligheder, som verden uden for skolen kan byde på.

I det forløbne år har arbejdet været koncentreret om mange områder. Jeg fremhæver her de væsentligste, uden at der i opstillingen ligger nogen prioritering af værdien og arbejdsbyrden:

1. Årsplan for skoleåret.
2. Møder med amtsskolekonsulenten og andre skolekonsulenter for Vestsjællands amt.
3. Deltagelse i forældremøder vedrørende rådgivningsproblemer i henhold til den nye skolelov.
4. Kollegaassistancer.
5. Kommunalt bordmøde for 7.—10. årgang.
6. Erhvervspraktik for kommunens 9.—10. årgange.
7. Deltagelse i ministerielt kursus på Brøns kursuscenter.
8. Koordinerende skolevejledermøder i samarbejde med Den kommunale Ungdomsskole.
9. Arrangør af gymnasieorienteringsmøde for de ældste elever.
10. Hjælp til lærerstuderende.
11. Elev- og forældrekonsultationer.
12. Besvarelse af firmahenvendelser.
13. Ajourføring af skriftligt undervisningsmateriale for dette arbejdsfelt.
14. Distribuering af forskellige materialer.

I en periode med stor ledighed, især blandt de yngste erhvervsudøvere, vil jeg ikke undlade at slutte mit indlæg med en opfordring til, at alle er vågne og aktive i udfoldelsen af at reflektere på tilbud, der dukker op.

Hardy Rasmussen.

Børneteateret

Igennem en længere årrække har der igennem skolen været givet børnene et tilbud om at komme i teater på Borgerskolen. En række rejsende teatre har tilbudt deres forestillinger, som har været af varierende kvalitet og indhold.

En offentlig debat om børneteaterets repertoire har givet anledning til, at børneteaterudvalget, der hidtil har været nedsat af fælleslærerrådet, nu også omfatter forældrerepræsentanter, valgt af de enkelte skolars skole-nævn. Det repertoire, som køres i indeværende skoleår, er således valgt

under medvirken af dette nye teaterudvalg, og der er eller vil blive opført følgende forestillinger:

Alakazam (trylleteater)
Cirkus (Jan Zangenberg)
Pjerrot (Bakkens Pjerrot)
Langfinger (Comedievognen)
Johnny Silver (Baggårdsteatret)
Kidnappet (Baggårdsteatret)
Hvem skræmmer det fugleskræmsel? (Filuren)
Robinson (Høje Taastrup Teater)
Bums (Fabula Teatret)

Repertoire

Eleverne indtegner sig til forestillingerne hos lærerne på deres egen skoler, og for et abonnement på 3 forestillinger betales 15 kr. Fra Haslev kommune modtages et tilsvarende beløb som tilskud.

Musikskolen

Skolernes Musikskole i Haslev

Musikskolen fik i skoleåret 1976—77 194 tilmeldinger, hvoraf godt 20 klaver elever desværre måtte på venteliste, idet budgettet ikke kunne bære den store elevtilgang.

Eleverne fordelte sig således på de forskellige fag:

Musikalsk legestue 11 — Rytmik 1—3 33 — Slagtøjsorkester og blikfløjtehold 20 — Violin 10 — Blokfløjte 19 — Tværføjte 5 — Guitar 30 — Cello 3 — Trompet og trombone 9 — Saxofon 2 — Klaver 27 (÷ 20) — Slagtøj 9 — El-guitar 11.

Musik- undervisning

Mange nye fag blev tilbudt, og for de flestes vedkommende fik de god søgning — især de nye tilbud for 1.—3. klassetrin. De mere teoretiske fag som hørelære og becifringslære fik ikke så stor tilgang, at der kunne oprettes hold i disse fag, hvorimod det lykkedes at oprette et hold i et ellers så sjældent fag som jazz- og beat-improvisationer.

Den årlige elevkoncert i slutningen af maj måned viste, at der var blevet arbejdet dygtigt og målbevidst af både lærere og elever i årets løb. Selv om koncerten var præget af meget sammenspil, er bevillinger til sammenspilstimer stadig vores meget store problem i musikskolen, idet sammenspil ikke bare er noget, der skal etableres på lærernes idealisme op til en koncert, men bør være en integreret del af skolens undervisningstilbud. Ganske vist er der i folkeskolens regie nu blevet oprettet sammenspilstimer på adskillige skoler i kommunen, og musikskolens elever kan naturligvis deltage i disse på lige fod med andre folkeskoleelever, men det løser ikke vores problem med at få etableret sammenspil inden for bestemte instrumentgrupper som f. eks. blokfløjte, stryge- og blæsersammenspil.

Poul Chr. Nielsen.





Personalia

I nåde og med pension

Indtil for få år siden — indtil de kongelige udnævnelser begrænsedes og dermed også den kongelige afskedigelse — benyttedes ovenstående vending, når en betroet tjenestemand efter et livs arbejde fik bevilget sin afsked med pension.

»I nåde« betød, at man var tilfreds med arbejdsindsatsen, at man påskønnede den og sagde tak.

I dette år har vi taget eller tager afsked med to veltjente medarbejdere: viceinspektør Bodil Pedersen og overlærer Egil Agerlin Hansen.



Med Bodil Pedersen sluttedes ved sommerferien et stykke skolehistorie i Haslev. Som barn af skolens inspektør — dengang hed det overlærer — blev hun født i den gamle skole »Kildehøj« og voksede op sammen med den tidligere Borgerskole med alle dens udvidelser, blev selv lærer ved skolen og fulgte med som lærer og viceinspektør, da vi tog den nuværende Borgerskole i brug og oplevede, at også disse skolerammer sprængtes, så en ny stor skole måtte tages i brug sammen med et par mindre for at dække byens skolebehov.

Men det vigtigste og det, vi siger tak for, er den lærergerning, som et liv igennem er øvet her. Mange er de elever, Bodil Pedersen med sikker hånd og stor dygtighed har indviet i læse- og skrivekunstens mysterier. Her blev ingen tabt på vejen; dertil var Bodil Pedersens hjertevarme omsorg for den enkelte for stor. Hendes arbejdsindsats rakte langt uden for skolen. Hun var med i spejderarbejdet, i bloddonorkorpset, i arbejdet for og med de lærerstuderende, og aldrig passiv, altid ydende.

Vi følger hende ind i hendes otium med stor tak og ønsket om mange gode år »i nåde og med pension«.

Med udgangen af dette år slutter overlærer Egil Agerlin Hansen sit lange lærervirke. Efter at par ansættelser andetsteds kom Agerlin for små 25 år siden til Haslev, hvor han hurtigt faldt til blandt elever og lærere. Stilfærdigt, besindigt og solidt har Agerlin passet sin lærergerning, som især har omfattet fagene sang, dansk og tysk. Med sin musikalske kunnen og varme interesse har han ofte beriget vor morgensang og vore øvrige samvær med musik, og hans intense indleven i Holbergs forfatterskab har ofte gjort hans dansktimer til oplevelser, som hans elever altid vil huske.

I sin undervisning har Agerlin altid søgt at tilpasse det bedste fra dansk skoletradition til den udvikling, som en skole altid er et led i.

Med sine mange interesser er vi sikre på, at Agerlin også som pensionist vil kunne få en meningsfyldt tilværelse, så også ham tilønsker vi mange gode år »i nåde og med pension«.



25 års jubilæum

Den 1. november 1977 — kort før sin 50 års fødselsdag — kunne vice-skoleinspektør Harry Joh. Ravn fejre sit 25 års jubilæum som ansat ved Haslev Borger- og Realskole.

Som ung lærer kom Harry Ravn til en skole med ca. 25 lærere og en elevflokk på 612 elever, og han har gjort en udvikling med, så den oprindelig eneste skole i Haslev by nu er blevet til 4 skoler, hvoraf nogle stadig lider af vokseværk. Med sine mangesidige interesser kom den unge lærer Ravn hurtigt til også at være med til at sætte sit præg på sin skole. I dansk begynderundervisning (individuel undervisning) blev han en udmærket lærer for de små klasser, en solidt funderet lærer for de ældste klasser i geografi, som også seminariet i flere år gjorde brug af, og i gymnastik og idræt på alle klassetrin — dog nok med størst forkærlighed for de ældste klasser, som kunne spille fodbold. Ind imellem blev det også til undervisning i regning, i tysk og flere andre fag.

Altid en undervisning båret af liv og humør, så børnene kunne lide at være med, og samtidig med en sådan disciplinær fasthed, at det altid var læreren, der ledede undervisningen.

Som en selvfølge fik Harry Ravn derfor også betroet praktikundervisning af vordende lærere og løste også denne opgave på udmærket måde.

Læreren Harry Ravn blev derfor en naturlig afløser for viceinspektør V. Thure, da denne faldt for aldersgrænsen, og han har nu gennem mange år trukket sin store del af læsset med ledelsen af den stadig voksende skole. Hans sans for indkøb og organisation gav sig hurtigt frugtbare følger. Det burde der skrives meget mere om, men den unge, nationalt bevidste sønderjyde groede så fast i Haslev, at også kommunalpolitikken blev en af hans arbejdsopgaver. I mangt og meget kom Harry Ravn til at præge sin by og sin skole, og det vil han også nok fortsat gøre i mange år udover de første 25 år i Haslev, som er gået. Til lykke med jubilæet!





Pedel Jens Madsen, Nordskovskolen, døde den 3. oktober 1977 efter kort tids alvorlig sygdom — kun 50 år gammel.

Jens Madsen blev ansat ved Lysholm skole 1. maj 1973 og var under Nordskovskolens opbygning pedel ved begge skoler. Da Nordskovskolens første afsnit var færdigt, flyttede Jens Madsen med sin familie ind i Nordskovskolens nye pedelbolig.

Jens Madsen var en meget dygtig og afholdt medarbejder, som i alle forhold formåede at udføre sit job til alles tilfredshed. Han var ikke alene en samvittighedsfuld og dygtig pedel; han besad samtidig så store menneskelige kvaliteter, at vi med oprigtig-

hed må sige, vi har mistet en personlig ven — en, vi alle holdt af.

Vi vil mindes Jens Madsen med glæde og taknemlighed.

Hans Fr. Jensen.

Haslev Borger- og Realskole

Udnævnelser 1977:

- 1. februar Ulla Raahauge til konsulent og kustode for hjælpeklasserne
- Erik Hansen til fast lærer
- 1. juli: Chr. Lassen Nielsen til overlærer
- 1. august: Gunhild Petersen konstitueret som viceskoleinsp.
- Flemming Hjuler Christensen til fast øvelsesskolelærer
- Connie S. Nielsen til fast lærer

Ansættelser 1977:

- 1. august: Inge Haugaard Hansen som timelærer
- Birgit Mølgaard Krøyer som timelærer
- Frode Jensen som faglærer
- Ebbe Holst som faglærer

Førslev skole

Ansættelser 1977:

- 1. august: Eske Brix som timelærer

Grøndalsskolen

Ansættelser 1977:

- 1. august: Ellen Bjern som timelærer
- Kjeld Bjørn Pedersen som fast lærer
- Karen Margr. Hansen som faglærer
- Ida Brabæk som vakancevikar
- Kirsten Juhl Larsen som børnehaveklasseassistent

Lysholm skole

Ansættelser 1977:

1. august: Sv. E. Gade som fast lærer

Nordskovskolen

Udnævnelser 1977:

1. november: Gudrun B. Petersen til overlærer

Ansættelser 1977:

1. august: Karen Bay som timelærer
Mette Ellehøj som fast lærer
Birgitte Gillesløj som fast lærer
Keld Ole Nygaard som timelærer
Jes Romme som timelærer (forud fast vikar fra
1. februar)

Skolevæsenet (Svømmehallen)

Ansættelser 1977:

1. august: Inger Larsen som svømmelærer
19. september: Naomi Eriksen som svømmelærer
29. september: Ole Klausen som svømmelærer

Fritidsundervisning



Fritidskommisionens medlemmer:

Formand: Skovfoged H. E. Toftager, Vartovshus,
Stoksbjergvej 9
Bibliotekar Gyda Nielsen, Stengårdsvej 31
Fru Tove Hagbart Jensen, Bråbyvej 44
Kirkegårdsinspektør O. V. Borup, Hyrdehøj 2
Lagerforvalter Egon Larsen, Teestrupvej 44
Ingeniør Vagn Jørgensen, Ferskenvej 5
Landmand Frede Jensen, Enghavegårdsvej 7

Isolatør Heinz Cohn, Hørvænget 14
Konsulent Jens Skaaning, Anemonevej 8
Ingeniør Svend Christiansen, Mosevang 14
Skomagere Kaj Børge Jensen, Slagterivej 13

Haslev kommunale Ungdomsskole

Skoleleder: Ungdomsskoleinspektør Carl Jørgen Nielsen
Haslev kommunale skolevæsen
Kontortid: daglig kl. 10—12.30 Tlf. 69 24 97
Viceinspektør: Lærer Erik Vejebak
Privat: 69 13 21

Haslev kommunale Ungdomsskole har i skoleåret 1976—77 haft 516 elever, hvilket er en pæn stigning i forhold til foregående skoleår. Dette har også givet sig udslag i et stigende antal hold.

Ungdomsskolen har til formål at give unge mellem 14 og 18 år en undervisning, som fæstner og uddyber deres kundskaber, giver dem forståelse af og dygtiggør dem til erhvervs- og samfundslivet og bidrager til at give deres tilværelse forøget indhold.

Ungdomsskolen tilbød følgende former for undervisning:

- A. Almen undervisning
- B. Prøveforberedende undervisning
- C. Specialundervisning
- D. Fritidsvirksomhed

Almen undervisning

A. Inden for den almene undervisning oprettedes følgende kurser:

Haslev: Fransk (2), Keramik (1), Porcelænsmaling (3), Foto (2), Motorlære (2), Sløjd (1), Metalsløjde (2), Kjølesyning (2), Husgerning (3), Radioteknik (1), Maskinskrivning (1), Volleyball (2), Knallertkursus (2), Jazzballet (1), Svejsning (1), Genealogi (1), Matematik (1).

Bråby: Sløjd (1), Husgerning (1).

Svalebæk: Dramatik (1), Husgerning (1), Sløjd (1).

Førslev: Sløjd (1), Husgerning (1), Knallertkursus (1).

Terslev: Sløjd (1), Husgerning (3).

Tallene i parentes angiver antallet af hold.

Ungdomsskolen forsøger at oprette så mange kurser på omegnsskolerne, som der er elevgrundlag for, idet vi mener, at det er væsentligt, at eleverne går i ungdomsskole dér, hvor de hører til.

I Haslev by har ungdomsskolen haft undervisning på Grøndalsskolen, Haslev Borger- og Realskole, Nordskovskolen, Efterskolen, Haandværkerhøjskolen.

Prøveforberedende undervisning

B. Prøveforberedende undervisning:

I skoleåret 1976—77 kunne man for første gang i ungdomsskolen mærke virkningen af den nye folkeskolelov. Mellem folkeskolen og ungdomsskolen var indgået en samarbejdsaftale, der indebar, at eleverne i 8.—10. skoleår havde mulighed for at vælge folkeskolens valg- og tilbudsfag i ungdomsskolen, hvis de ikke havde plads på deres folkeskoleskema.

Dette betød, at ungdomsskolen oprettede følgende prøveforberedende hold:

Hjemkundskab	(1)	Latin	(1)
Moderne husførelse	(1)	Maskinskrivning	(3)

I alt var 52 elever til prøve.

Om holdet i moderne husførelse skal siges, at 10 elever startede for 2 år siden. I løbet af disse 2 år faldt 1 fra, således at 9 elever var til prøve.

C. I specialundervisning oprettedes følgende hold:

Dansk	(17)	Engelsk	(2)	Special- undervisning
Regning	(1)	Tysk	(1)	

Endvidere 3 hold i hensyntagende specialundervisning i fagene sløjd og husgerning.

D. Ungdomsskolen havde i 1976—77 fire klubber:

Bråby	Åben mandag — fredag	Klubber
Førslev	Åben torsdag	
Svalebæk	Åben onsdag	

Grøndalsklubben måtte vi i løbet af skoleåret flytte fra Grøndals-skolen til midlertidige lokaler på Haslev Borger- og Realskole.

Disse midlertidige lokaler er absolut uegnede til klubvirksomhed, men man har forsøgt at indrette sig bedst muligt i bevidstheden om, at opholdet på Haslev Borger- og Realskole bliver af begrænset varighed, idet klubben har fået lovning på børnehaven Lilleboes bygning, når den nye børnehave er færdig.

Kajsholm Åben mandag, tirsdag og onsdag

12 elever, der deltog i specialundervisning, var i påsken 1977 på lejrskole i DDR. Turen, der varede en uge, var en stor oplevelse for såvel eleverne som lærerne, Gunhild og Erik Vejebak. *C. J. Nielsen.*

Voksenundervisningsnævnet 1976—77

Voksenundervisningsnævnet har i sæsonen 1976—77 godkendt i alt 61 kurser, der alle er gennemført. **Aftenskole-
undervisning**

Herudover har der været gennemført 4 foredragsrækker og 2 aftenhøjskoler.

Det samlede antal kursister har været 1043.

Ligesom de senere år har der også i år været stor interesse for at lære fremmedsprog, og der er gennemført 6 hold i engelsk, 7 hold i tysk og 2 hold i fransk.

Herudover har der været kursus i kjolesyning, tilskæring, porcelæns-maling, vævning, stof- og rammetryk, tekstilformning, blomsterbinding og -dekoration, keramik, fotografering, guitar-spil, maskinskrivning, jagt-prøven, tale- og mødeteknik, fødselsforberedelse, matematik, møbelpol-string, svejsekursus for landmænd, yoga, stenografi, astronomi, sløjd, værktøjslære og kursus for dagplejemødre.

Kurserne har været tilbudt gennem Dansk Blindesamfund, AOF, LOF, Midtsjællands Landbougdom, Terslev Aftenskole, FO, Kirkelig Voksenundervisning, Førslev-Teestrup Husholdningsudvalg og Haandværkerhøjskolen.

En særdeles god sæson er forbi, og der har været en markant stigning i forhold til sidste år. Interessen for at dygtiggøre sig er stor i vores by — og det er glædeligt.

Fra voksenundervisningsnævnet skal der lyde en tak til lederne og lærerne for en god sæson og til kursisterne en tak for godt fremmøde.

Jens Skåning.

Ferieplan for skoleåret 1978-79

1977

Juleferie fra 23. december til 2. januar

1978

Vinterferie fra 4. februar til 12. februar

Påskeferie fra 22. marts til 27. marts

St. Bededag 21. april

Kristi Himmelfartsdag ... 4. maj

Sommerfridag 5. maj

Pinseferie 15. maj

Sommerferie fra 17. juni til 6. august

Efterårsferie fra 14. oktober til 22. oktober

Juleferie fra 23. december til 2. januar

1979

Vinterferie fra 18. februar til 25. februar

Påskeferie fra 7. april til 16. april

Bededagsferie fra 11. maj til 13. maj

Kristi Himmelfartsdag ... 24. maj

Sommerfridag 25. maj

Pinseferie fra 2. juni til 4. juni

Sommerferie fra 23. juni til 12. august

Haslev museum

Forbindelsen mellem Haslev museum og byens skoler har også i det forløbne år været så levende, at det må være naturligt at omtale museet i skolernes årsberetning.

Museets udstillinger tilbydes skolerne som led i deres undervisning, og for at gøre forbindelsen så nær som muligt søger museet på hver skole at få en kontaktlærer, som kan fortælle om museets udstillinger og formidle forbindelsen.

Efter sommerferien er skabt en udstilling om Haslev by og dens udvikling, og udstillingen må siges at være blevet en succes. Den besøges godt både af skoler og foreninger og vil derfor løbe lige til sommerferien 1978.

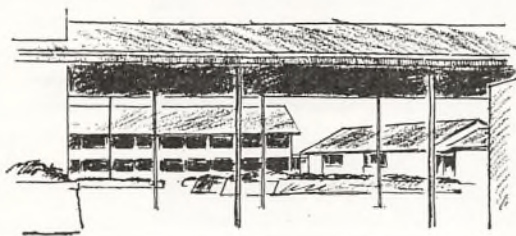
Et andet tilbud til børn er julearrangementet, hvor børnene indbydes til i museet at klippe og klistre julepynt. Også dette arrangement er blevet

godt modtaget. Succesen må nok siges at være i hus, når 360 børn i løbet af 2 uger har været deltagere.

På voksenundervisningens front har museet meldt sig med et tilbud om en foredragsrække: »Glimt fra kulturhistorien«. Resultatet er blevet fem velbesøgte foredragsaftener.

Endelig skal til slut nævnes museets tilbud om, at borgerlige viesler kan foregå i museets omgivelser. Ikke mindre end 7 ægtepar har her mødt Haslevs borgmester med kæden om halsen og er gået fra museet som rette ægtefolk.

Haslev borger- og realskole



SKOLENÆVN: Formand: Assurandør Arne O. Andersen
Poppelvej 8, 4690 Haslev
Kriminalassistent Børge Neidel
Hvedevænget 31, 4690 Haslev
Seminarieadjunkt Carsten Spannow
Havrevænget 50, 4690 Haslev
Driftsassistent Arthur Christiansen
Allégade 3 B, 4690 Haslev
Fru Ellen Nørfelt
Skovvang 8, 4690 Haslev

SPECIALKLASSER: Fru Rita Hansen
Ferskenvej 6, 4690 Haslev
Fru Alice Jensen
Slagterivej 13, 4690 Haslev

SKOLELEDER: Stadsskoleinspektør P. Hammer Jacobsen
daglig leder: viceskoleinspektør H. Ravn
Themstrupvej 13
Telefon: 03 - 69 24 97

Som bekendt er elevtallet ved Haslev Borger- og Realskole faldet med ca. 450 elever siden 1972, hvor vi — indtil Nordskovskolen og Grøndals-skolen blev taget i brug — var ca. 1000 elever på skolen. Dette medførte en del problemer rent lokalemæssigt, men efter at elevtallet nu står i bedre forhold til skolens størrelse, har man opnået en mærkbar forbed-

**Skolens
elevtal**

Borger- skolen som aftenskole

ring af arbejdsmiljøet — både elevernes og lærernes —, og der er nu gode muligheder for ro om arbejdet med de enkelte klasser.

Skolens beliggenhed gør, at vi har en overordentlig stor berøringsflade. Vi har faktisk på fornemmelsen, at stort set alle kommunens borgere kommer på skolen mindst én gang om året, og selv om denne vurdering skulle være lidt overdrevet, kan vi konstatere, at skolen er i drift hver dag fra kl. 7.00 til kl. 22.00 — ofte også lørdag og søndag.



Der undervises i et utal af fag i oplysningsforbundene og i ungdomsskolen, der afholdes møder i mange foreninger, der er teater og anden underholdning, der afholdes folketings-, kommune- og menighedsrådsvalg, der danses folkedans, der afgives blod, der vaccineres o.s.v. o.s.v.

Skolens struktur er i væsentlig grad præget af, at den fungerer som øvelsesskole for Haslev Seminarium, der har lærerstuderende i praktik rundt om i vore klasser, vejledet af vore øvelsesskolelærere. Denne omstændighed er et positivt led i vort arbejde.

Endvidere må det nævnes, at Haslev Borger- og Realskole også rummer hjælpeskolen, oprettet for hjælpeklasses elever fra hele kommunen. Disse klasser indgår som en naturlig del i skolens daglige undervisningsmønster.

Den daglige undervisning og arbejdet med vore elever er naturligvis den vigtigste del af vor skoles funktion, og med et elevantal på ca. 550

er forholdene — som før nævnt — virkelig gode.

I dette skoleår dimitterer skolen sit sidste hold elever med realeksamen — derefter dimitteres fra skolen kun elever, der er undervist efter den nye skolelov af juni 1975.

Der har været vanskeligheder i forbindelse med undervisningen efter den nye lov, men der er fra skolens side arbejdet med problemerne, således at vore elever forhåbentligt er godt rustede, når de forlader os.

Skolenævnet har udover at følge det daglige arbejde på skolen i samarbejde med elev- og lærerråd udarbejdet nye omgangsregler, bestem-

Skolenævnet



melser for karaktergivning og terminsprøver, og arbejder i øjeblikket bl. a. med at forbedre forholdene for eleverne i frikvartererne. Skolenævnet har forberedt møder med klasse-forældre-repræsentanterne i november, og i forbindelse med det forestående valg til skolenævnet søges gennemført et møde mellem forældre og nævn i januar/februar.

Det har været en glæde at konstatere, at elevrådet i det sidste par år har fungeret godt og sammen med skolenævnet og lærerrådet været initiativtager til flere virkelig gode arrangementer, bl. a. de fester, som er afholdt for eleverne.

Elevrådet

Da der ikke er mulighed for at give en detaljeret gennemgang af alt, hvad der er sket på skolen, overlader vi i år spalteplassen til lederen af skolens sangkor, Helge Birck Pedersen:

— Igennem de senere år har interessen for korsang på skolen været stigende. Vi har to etablerede kor — et »lillekor« for de yngste og så skolens egentlige sangkor, i daglig tale kaldet »storekor«.

I løbet af skoleåret er det ikke så få ting, korene tager på sig.

Af og til benyttes den daglige morgensang i festsalen til fremførelse af et indstudert musikstykke.

Den 20. november drog begge kor på stævne — det foregik på Svend Gøngeskolen i Lundby. Stævnet var arrangeret af Danske Folkekors børneafdeling. Der blev sunget fra man kom til man gik. De enkelte kor optrådte for hinanden, og til sidst fremførte man et fælles indstudert værk. I alt 50 børn fra Haslev Borger- og Realskole deltog i dette arrangement. Der var 15 kor fra hele Sydsjælland, og de mange børn havde en dejlig dag sammen.

»Storekor« deltog i den landsomfattende sangerdyst fra kyst til kyst. Nu hvor Danmarks Radio ikke er med i foretagendet, foregår det på

**Skole-
korenes
aktiviteter**

den måde, at korene indsender bånd to gange i løbet af sæsonen til en bedømmelseskomité. De bedste kor mødes så på et weekend-stævne hen på foråret. Haslev-koret opnåede en pæn placering blandt de mange tilmeldte kor.

Den 12. december lavede skolekoret julekoncert i Faxe kirke. Det blev en ualmindelig smuk koncert, og mange forældre fra Haslev havde fundet vej til kirken for at høre koret.

Den 13. december var begge kor i aktivitet. »Lillekoret« var stjernebørn, der sang i festsalen om lysets snarlige komme, og var ikklædt flotte dragter og høje spidse hatte, lavet af en klasse i formning under ledelse af Flemming Hjuler.

»Storekor« optrådte som luciapiger. Festsalen var fyldt til randen, og korene gjorde stor lykke. Senere på eftermiddagen var »storekor« på plejehjemmet, hvor programmet blev gentaget.

Den 20. december blev Teestrup alderdomshjem besøgt af de flotte luciapiger, der også her havde et flot sangprogram til hjemmets beboere.

Endelig den 22. december kunne koret holde juleferie, men først efter en festlig optræden for alle skolens elever. Her var samlet næsten alt, hvad man kan præstere af musik på skolen. En festlig finale over temaet fra Vinterbyøster vil sent blive glemt.

Foråret bød atter på korstævne. Denne gang i Holbæk den 23. april. Stævnet var som efterårstævnet med mange sjællandske kor. Også her var skolen repræsenteret med to kor.

Den 6. juni holdt korene koncert i festsalen. Ved denne lejlighed præsenteredes nye kortsøjler — hvide til de små, blå til de store. Moderne T-shirts, som pigerne gerne vil gå i — det kvikkede gevaldigt op. Programmet var stort og flot. Det »store kor« havde indstuderet et større stykke: Frikvarter i Jazzens Land, der også blev præsenteret for skolens dimittender den 14. juni. Mange forældre, venner og bekendte var mødt op for at høre korene, og pigerne havde en stor aften.

Efter en mindre koncertafdeling ved skolens dimissionsfest holdt koret sommerferie.

Den nye sæson er startet. Tilslutningen er — især blandt skolens yngste — overvældende. Skolens »lillekor« tæller i dag 50 medlemmer, der alle møder flittigt. Det »store kor« — fra 4. klassetrin og opefter — tæller ca. 30. Noget tyder på, at den indeværende sæson bliver lige så festlig og afvekslende som den forrige.

Helge Birck Pedersen.

Idrætsaktiviteter ved skolen

1976

September: Idrætsdag, Haslev Borger- og Realskole.

Folkeskolens atletikstævne, amtsmesterskaberne i Holbæk.

September-

oktober: Skolernes fodboldturnering.

1977

Januar: Indendørs fodboldstævne, 4.—7. klasse fra Haslevs kommuneskoler.

Volleyballstævne, 7.—10. klasse fra Haslevs kommuneskoler.

- Februar: Folkeskolens volleyballstævne, amtsmesterskaberne i Holbæk.
Haslev Håndboldklubs skolehåndboldturnering.
- Marts: Folkeskolens gymnastikstævne, amtsmesterskaberne i Haslev og danmarksmesterskaberne i Odense.
- Juni: Boldspildagen, Haslev Borger- og Realskole.
- A. O. Andersen,* skolenævnshovedmand.
Henry Dalgaard, lærerrådsformand.
I. H. Ravn, viceskoleinspektør.
-

Førslev skole



SKOLENÆVN: Fru Ina Gjerløf Nielsen (formand)
Teestrup Nedenvej 7, 4690 Haslev
Distriktsassistent Jørgen Jensen
Førslev Møllevej 21, 4690 Haslev
Fabrikant Leif Andersen
Mejerivej 1, Førslev, 4690 Haslev
Fru Karen Eriksen
Simmendrup By 1, 4690 Haslev
Arkitekt Flemming Hansen
Jernbanegade 75, 4690 Haslev

SKOLELEDER: Førstelærer Holger Vinther
Førslev Skolevej 7, 4690 Haslev
Skolens telefon: (03) 68 00 74
Kontortid: daglig 8.05—8.50

SKOLEPEDEL: Gerhardt Kristensen
Førslev Skolevej 1, 4690 Haslev
Telefon: (03) 68 01 19

Det er altid en festdag, når skolen efter en lang sommerferie igen lukker dørene op. Længe før det aftalte mødetidspunkt dukker de første elever op, og alle er mødt frem til kl. 10. Efter en fælles sammenkomst i skolens forhal tager eleverne igen klasseværelserne i brug, og lidt efter lidt vender den vante stemning tilbage. Dagene fremover skal bruges til at lægge endnu mere til den i forvejen indlærte viden.

Forældre- møder

Først i oktober afholdes i samarbejde med skolenævnet en forældre-aften. Her er mødeemnet udelukkende »Vore egne forhold«. I grupper drøfter de fremmødte sammen med skolens lærere udvalgte emner, der berører forældre, elever, skolenævn, lærere, såsom lektielæsning, hvordan det bedste forhold opnås eleverne imellem, skolen og opdragelse, forældrekonsultationer og ikke mindst, hvordan skolen bedst opfylder de forventninger, der stilles til den. De årlige klasseforældremøder afholdes i oktober og november. Ved disse møder, hvor klasselæreren og matematiklæreren mødes med den enkelte klasses forældre, er deltagelsen meget stor.

Skolefest

Skolefesten bliver en stor oplevelse. Indbydelsen lyder på »rigtig sørøverfest«. Gymnastiksalen forvandles med alle midler til en sørøverskude, hvor der på dækket er livlig aktivitet. Skolens kor og orkester underholder, og 7. klasse opfører det spændende sørøverspil »Under sort flag«. Efter underholdningen er der bal til beatgruppen »Action«.

Forældre- dage

I januar og februar indbydes der til forældrekonsultationer. Her møder klasselæreren og matematiklæreren den enkelte elevs forældre, og samtalerne er af stor værdi. Som tidligere møder forældrene talrigt op på klasseforældredage, der afholdes i marts måned. Tirsdag den 22. er der åbent hus i 3. og 5. klasse, onsdag den 23. i 6. klasse. 2. og 4. klasse modtager besøg mandag den 28., og onsdag den 30. følger forældrene undervisningen i 1. og 7. klasse. Denne form, hvor der kun indbydes til overværelse af undervisningen i én eller to klasser ad gangen, gentages i skoleåret 1977—78. Besøgsdagene vil falde først i december måned 1977.

Ekskursio- ner

Inden for de to sidste måneder af skoleåret tager de enkelte klasser på 1-dags udflugter. 1. og 2. klasse besøger Faxe Bryggeri og vognsamlingen på Sparresholm. 3. klasse kører til flyvestationen Avnø og kigger på flyvemaskiner. De når også at besøge slottet Gavnbø. 4. og 5. klasse tager toget til Odense og ser på denne bys seværdigheder. For 6. og 7. klasse er udflugtsmålet Helsingør med et smut til Helsingborg. På hjemturen gøres der holdt i København, og de sidste lomme penge bruges til forlystelser i Tivoli. Ud over udflugterne er flere klasser på ekskursion med en eller to overnatninger. Her er det som regel spejderhytter, der giver husly. Ikke så få gange har 1. Haslev gruppe, Det danske Spejderkorps, stillet deres hytte i Stoksbjerg til rådighed. Også FDF-huset i Vintersbølle Skov, Nyråd, er blevet anvendt til dette formål.

Ved skoleårets afslutning tages der afsked med 7. klasse. De 16 elever fortsætter i 8. klasse efter sommerferien på Haslev Borger- og Realskole. Bent Orthmann forlader skolen og tiltræder en stilling som badeassistent ved Haslev Svømmehal. Han har virket som vikar i den ledige lærerstilling gennem hele skoleåret. Eske Brix ansættes som timelærer ved skolen fra 1. august 1977.

Til slut en tak til alle, der er med til at få hverdagen til at forløbe på tilfredsstillende vis.

Holger Vinther.

Grøndalsskolen



SKOLENÆVN: Faglærer Kirsten Friislund, formand
Skolevej 13, Haslev
Afdelingschef Svend Madsen, næstformand
Sofiendalsvej 34, Haslev
Kirkegårdsinspektør O. V. Borup
Hyrdehøj 2, Haslev
Værkfører Bent Kjølner Pedersen
Tingvej 20, Haslev
Salgsingeniør Gert Poulsen
Bakkefaldet 15, Haslev

SKOLELEDER: Skoleinspektør Jørgen Solmose
Bregentvedvej, 4690 Haslev
Telefon: 03 - 69 16 73





*På det jævne, på det jævne,
ikke i det himmelblå,
dér har livet sat dig stævne,
dér skal du din prøve stå.
Alt, hvad herligt du kan nævne,
alt, hvad højt din sjæl kan nå,
skal hernede på det jævne
fast sin rod i livet slå.*

Igen i år starter Grøndalsskolens årsberetning med denne strofe, og det skyldes, at vi her på skolen tager strofens indhold alvorligt.

Vi mener, at der nås betragtelige højder i det daglige arbejde ved at holde os på det jævne, hvilket måske vil fremgå af det følgende.

I foråret 1977 tog skolen afsked med skolenævnets formand, højskolelærer Bjarne Jørgensen, der var blevet udnævnt til højskoleforstander i Rønne.

Ny formand

I hans sted blev Kirsten Friislund formand for skolenævnet, og Svend Madsen blev næstformand.

Gert Poulsen, der var 1. suppleant, er derefter indtrådt i skolenævnet. Velkommen!

2. etape færdig

Foråret og sommeren har været præget af arbejdet med færdiggørelsen af 2. etape. Det har givet en del ekstraarbejde for lærerne, idet der har været nedsat forskellige udvalg, som har udarbejdet forslag til indretningen af 2. etape. Denne ekstra indsats skal lærerne have tak for.

Resultatet af 2. etape er blevet virkelig godt, og det skyldes det meget fine samarbejde, der har været mellem byggeudvalget, arkitekterne Sv. Aa. Hansen og H. Flye Jensen, og håndværkerne formidlet af byggeudvalgets formand, hr. Børge Neidel.

Skolen siger tak.

En kreds af forældre udarbejdede i løbet af foråret tegninger til en meget spændende og utraditionel legeplads, og i løbet af sommeren er der lagt et stort forældrearbejde i realiseringen af projektet, men i dag mangler der penge til færdiggørelsen, som vi håber snart bliver bevilget. Elever, lærere og skolenævn siger forældrene tak.

I skoleåret 1977—78 er skolens lærerpersonale blevet udvidet, idet følgende er blevet ansat ved skolen: Ellen Bjern, Karen Margrethe Hansen, Ida Brabæk, Kirsten Juhl Larsen, Keld Bjørn Pedersen og Poul Windahl Pedersen. Velkommen!

Det betyder, at skolens lærerstab er på 14 lærere.

Skolens elevtal er pr. 1. november 1977 på 168 elever, der fordeler sig på 7 klasser og 1 børnehaveklasse.

Til børnehaveklassen 1978—79 er der tilmeldt 25 elever, og vi håber, at der kommer yderligere nogle tilmeldinger, så at der kan etableres 2 børnehaveklasser i skoleåret 1978—79.

I 1. halvdel af skoleåret 1977—78 er der foruden de ordinære skole-nævns- og lærerrådsmøder afholdt følgende møder:

19. 9. Pædagogisk aften: Om vikarmateriale.

29. 9. Forældremøde: 1. klasse.

29. 9. Klassefest: 6. klasse.

5.10. Lejrskoleaften: 7. klasse.

12.10. Forældremøde: 5. klasse.

26.10. Pædagogisk aften: Om specialundervisningen.

9.11. Pædagogisk aften: Intern og extern vurdering (karaktergivning).

15. 8.—20. 8. 7. klasse på lejrskole.

7. 9. Idrætsstævne på Terslev skole.

Der siges tak til elever, forældre og personale for indsatsen i det daglige samarbejde, som gør, at skolen forhåbentlig ikke mister jordforbindelsen.

Kirsten Friislund,
formand for skolenævnet

Jørgen Solmose,
skoleinspektør

Lysholm skole



SKOLENÆVN: Salgskonsulent Preben Nielsen, formand
Lupinvej 2, Haslev
Bibliotekar Gyda Nielsen
Stengårdsvej 31, Haslev
Skatteinspektør Kaj H. Christensen
Rosenvænget 39, Haslev
Overmontør Alf Nielsen
Syrenvej 34, Haslev
Dagplejemoder Aase Dahl
Erantisvej 3, Haslev

SKOLELEDER: Skoleinspektør Jens Jensen
Lysholm Skolevej, Haslev
Telefon: 03 - 69 22 88

Skoleåret 1976—77 har for Lysholm skole været et år, hvor vi alle skulle vænne os til hinanden, både elever, lærere og forældre, som altid når man starter på noget nyt.

At vi nu var en skole for os selv, betragtede vi på skolen som en udfordring, og det er mit indtryk, at vor forældrekreds i høj grad har følt situationen på samme måde.

**Forældre-
arrange-
menter**

Det har været en glæde at følge opbakningen omkring arrangementer, fester eller møder, som skolen har været med til at danne ramme om i årets løb.

Omkring hver enkelt klasse har der været afviklet flere arrangementer i form af klassefester, klasseforældremøder, forældrekonsultationer og for nogle klasser familieudflugt. I alle klasser har et samarbejde mellem klasselærer og klasseforældrerepræsentanter været medvirkende til vellykkede arrangementer.

Skolen har stået som arrangør af fælles forældremøder i starten af skoleåret og et møde om skoleloven i januar måned, hvor vi havde besøg af amtskolekonsulent R. Bodi.

Skolefest

Og så kan jeg ikke undlade at nævne vor skolefest i februar måned. Ca. 400 børn og voksne deltog. Festen kunne kun gennemføres på grund af alle klasseforældrerepræsentanters og endnu flere forældres hjælp med det praktiske.

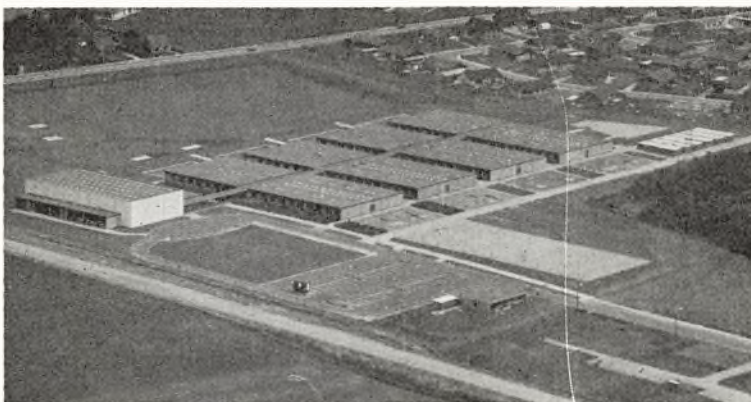
Skolekor

Under ledelse af Lissi Madsen er der startet et skolekor, som i skoleårets løb har medvirket ved en koncert i Kongsted kirke, et Luciaoptog for Haslevs pensionister og Lysholm skoles forårskoncert.

En planlagt sommerfest den 11. juni måtte desværre aflyses, da vejret ikke stod os bi.

Til slut en tak til alle, elever, forældre og kolleger, der har været med til i det forløbne skoleår at gøre skolen til det, vi kender som Lysholm skole.

Jens Jensen.



SKOLENÆVN: Sælger Børge Sørensen (formand)
Maglemosevej 43, 4690 Haslev
Montør Karl Lindhardt-Mikkelsen
Nygade 17, 4690 Haslev
Kaptajn Hans Raahauge
Maglemosevej 52, 4690 Haslev
Postkontrollør Bent Skrydstrup
Egevej 16, 4690 Haslev
Frisørmester Jørgen Palmkvist
Kløvervænget 1, 4690 Haslev

SKOLELEDER: Skoleinspektør Hans Fr. Jensen
Bækvej, 4690 Haslev Telefon: 03 - 69 32 33

Skolens hverdag kan let komme lidt i glemmebogen, når der skal fortælles om, hvad der er sket i årets løb. Det er så fristende at fremhæve alle de mangfoldige aktiviteter, der foregår af mere speciel art; men baggrunden for det hele er jo, at det daglige skolearbejde afvikles tilfredsstillende. Det er ingen selvfølge, at det daglige går godt, og derfor skal det understreges som det vigtigste i denne årsberetning, at vi selv synes, skolens hverdag er meningsfyldt med gode arbejds- og samarbejdsvaner i et åbent og trygt miljø. — Og så har der ellers i skoleårets løb været afholdt idrætsdage, ekskursioner, lejrskoleophold, feature, emne-dage, forældremøder, -konsultationer, fester og meget andet spændende.

**Skole-
aktiviteter**

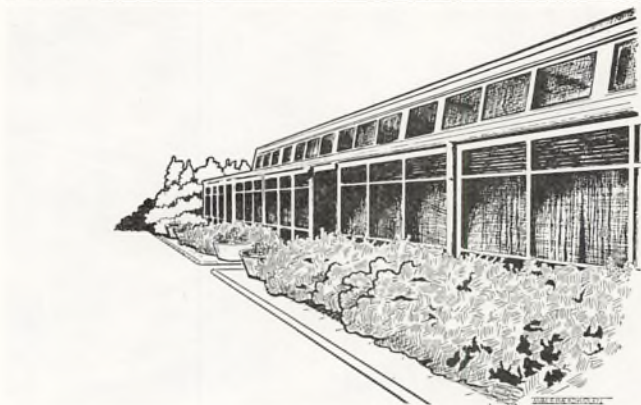
Et legepladsudvalg bestående af forældre og lærere har med stor flid og dygtighed fået etableret en del udstyr på skolens legepladser; det fortjener påskønnelse og tak. Vi håber, der de næste par år kan blive lidt penge på budgettet til en yderligere udbygning af legepladsfaciliteterne.

**Legeplads-
udbygning**

Skolen er det, vi i fællesskab formår at gøre den til. Derfor: Slut op om børnenes lærere og skolens virke; det er med til at give børnene en god skoletid og et godt udgangspunkt for deres fremtid.

Hans Fr. Jensen.

Svalebækskolen



SKOLENÆVN: Formand: Glasblæser Poul Bøgestrøm
Broksøvej 9, 4690 Haslev
Lagerforvalter Egon Larsen } indtil 31. okt. 1977
Teestrupvej 44, 4690 Haslev }
Rådg. ingeniør Møllerup (fra 1. nov. 1977)
El-montør Bent Larsen
Bråbyvej 66, 4690 Haslev
Fru Birthe Rasmussen
Teestrup Nedenvej 8, 4690 Haslev
Fru Anne Grethe Nielsen
Kærvej 4, Skuderløse, 4690 Haslev

SKOLELEDER: Skoleinspektør Niels Jørgen Lund
Drosselvej 6, 4690 Haslev
Skolens telefon: 03 - 82 62 88
Lærerværelse og pedel: 03 - 82 62 64
Pedel: Svalebæksvej 2

Der er ikke sket de store udsving, hverken i elevtal (165 — 163) eller lærerpersonale, og man luller sig måske ind i en tilværelse, hvor det ene skoleår skal følge det andet på næsten uforandret måde. Det bliver en tradition med de forskellige aktiviteter, og det er der vel ikke noget forkert i, når bare der sker noget.

Der har været afholdt mange forældremøder, arrangementer for eleverne, klassefester, ekskursioner m. m.

7. klasse var med Kirsten Andersen og Claus Nielsen på lejrskole på Bornholm fra 19.9. til 25.9. 1976. Som sædvanlig havde man en udbytterig tur med »Soldalen« som udgangspunkt.

Også 4. klasse var på lejrskole, på Endelave, med Lene og Torben Skovby samt Hanne og Ole Housted Jensen.

Skolenævnet har også i år været ivrig deltager i skolens trivsel. Der

har været afholdt mindst et månedligt møde, ligesom lærerrådet, foruden det månedlige lærerrådsmøde, har haft specielle møder, bl. a. i dette skoleår om skolens restaurering og udbygning.

Der har været afholdt forældre-konsultationer i november 1976 og i marts 1977 — også efterhånden en tradition, som både elever, forældre og lærere har gavn af. Der var godt fremmøde.

Forældre-konsultationer

Forældre-rådet, der består af klasseforælderepræsentanter, har afholdt 2 møder, flere møder i udvalg, f. eks. legepladsudvalg. En udvidelse af legepladsen ved børnehaveklassen er under opsejling.

Festudvalget klarede igen forberedelserne og medvirken ved skolefesten. Der har været arrangeret møder med skolenævn og forældreråd om skolenævnets arbejde.

I februar 1977 opførte 7. klasse »Landlig idyl« under ledelse af Kirsten Andersen. Aftenen sluttede også i år med dans i gymnastiksalen.

Skolefest

1. klasse fik etableret sig med møbler i et hyggehjørne.

Alle skolens elever var i år på ekskursioner i stedet for den sædvanlige samlede udflugt.

BH og 1. klasse var på tur til Tystrup-Bavelse, 2.—3. kl. til Lellingeskoven, 4., 5.A og 5.B til Helsingør, 6. klasse til Lejre og 7. klasse til København.

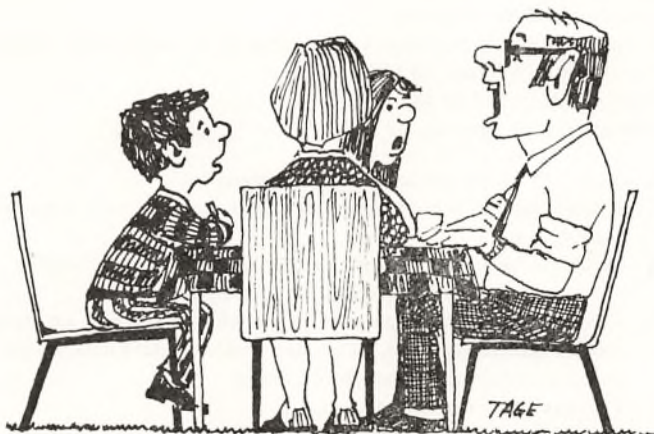
Byrådet har fortsat sin vilje til at restaurere skolen. I år er hovedfløjens træværk erstattet med murværk på sydsiden ud mod skolegården. Skolenævn og lærerråd har foreslået, at man samtidig med restaureringen foretager en del ændringer af skolens lokaler, og der vil i løbet af de næste år blive foretaget ændringer, som vil skaffe mere plads.

Bygnings-ændringer

Jørgen Nielsen er ansat som ny lærer fra 1. august 1977.

Yderligere og mere udførlige oplysninger vil blive udsendt i »Svaleposten«.

Niels Jørgen Lund.



DET VAR DA VIST EN FORKERT SKOLE, MOR OG JEG KOM TIL FORÆLDREMØDE PÅ I AFTES. I HVERT FALD TRAF VI INGEN LÆRERE, DER SVARER TIL JERES BESKRIVELSER HERHJEMME...

Terslev skole



SKOLENÆVN: Gdr. P. Bøgh Frederiksen, »Vasegård«,
Bjerredevej 32, 4682 Tureby (formand)
Bestyrerinde, fru Annelise Aavang Jensen
Terslev Bygade 16, 4690 Haslev
Fru Elna Reiter
Enghavegård, Terslev, 4690 Haslev
Forpagter Thorkild Madsen
»Højjagergård«, Høsten Torp, 4690 Haslev
Byrådsmedlem Niels Aage Nielsen
Terslev Skolevej 36, 4690 Haslev

SKOLELEDER: Jens E. Jacobsen
Skolens telefon: 68 10 62
Kontortid: 8—9.

Terslev Skolevej, 4690 Haslev.
Kontorets telefon: 68 10 62.
Kontortid 8—9 — i perioden 1. november til 1. marts 8.30—9.30.
Lærerværelsets telefon: 68 12 10.
Pedellens telefon: 68 11 48.
Skoleinspektøren (privat): 69 35 28.

23. 8.—26. 8. 5. klasse på lejrskole ved Møns klint.
1. 9. Lærer Gunnar Jensen kunne fejre 40 års jubilæum som lærer i folkeskolen.
 - 14.10. Skolefest for elever og forældre. 7. klasse opførte komedien »Mesterdetektiven Blomkvist« af Astrid Lindgren.
 - 14.12. 6. klasse gik i Luciaoptog to gange på skolen samt en gang på Terslev alderdomshjem. Desuden medvirkede Luciaoptoget ved en aftengudstjeneste den 16. december.
 18. 2. Fastelavnsfest for hele skolen.
 7. 3.—8. 3. Konsultationsmøder for alle forældre.
 13. 6. Udflugt for 3., 4. og 5. klasse.
 14. 6. Udflugt for 6. og 7. klasse.
 15. 6. Udflugt for børnehaveklassen, 1. og 2. klasse.
 16. 6. Idrætsdag for alle elever.

Jens Jacobsen.

Haslev Gymnasium

Haslev Gymnasium har modtaget to 7. klasser som 8. klasser i august 1977 og har desuden to 9. klasser, der væsentligt består af elever fra Terslev og Førslev.

Et mindre antal elever, der er hjemmehørende uden for Haslev kommune, er optaget i klasserne.

I 8. klasserne er der niveaudeling — grundkursus og udvidet kursus — i regning/matematik, engelsk og tysk og i 9. klasse desuden i fysik/kemi. Følgende fag findes der mulighed for at vælge ud over de obligatoriske fag: tysk, historie, geografi, biologi, maskinskrivning, håndarbejde, formning, musik og i 9. klasse latin.

I august/september 1977 har klasserne været på lejrskole i Jylland.

Desuden har 9. klasserne været en uge i erhvervspraktik.

Følgende lærere underviser i disse klasser:

Alice Andersen: regning/matematik.

Else Vesterskov Andersen: historie, tysk, orientering.

Else Greisen: dansk, engelsk, matematik, geografi, biologi.

Svend Hansen: gymnastik, engelsk.

Birgit Hansen: gymnastik.

Volker Jürgensen: dansk, tysk.

Kirsten Lilsig: håndarbejde, tysk.

Grethe Nielsen: dansk, matematik, orientering, geografi.

Kirsten Niemann: dansk, engelsk.

Else Vesterskov Andersen er skolevejleder.

8.—9. kl. på
gymnasiet

Skolepsykologisk rådgivning

Skoleforbundet mellem Haslev og Ringsted, der varetager de skolepsykologiske rådgivningsfunktioner i de to kommuner, er i disse år under udbygning for at leve op til det stadigt stigende antal opgaver, der fra skole, hjem, socialforvaltning m. m. lægges over til os.

Disse opgaver består hovedsagelig i hjælp til elever, der ikke med tilfredsstillende udbytte kan følge den almindelige undervisning, uanset om årsagen hertil må søges i forhold hos eleven selv, forhold i skolen eller forhold i elevens hjemlige baggrund.

Udover disse opgaver har medarbejderne ved skolepsykologisk rådgivning i det forløbne skoleår deltaget i møder for forældre og møder og kurser for lærere. I forbindelse med det sidste kan nævnes klasse-lærerkursus, hvor vi havde lejlighed til at møde en stor del af lærerne ved skolevæsenet til fælles faglig drøftelse.

I skoleåret 1976—77 var der beskæftiget 12 medarbejdere (inklusive sekretærer) ved Skoleforbundet. Fra 1. oktober i år vil der være 14 medarbejdere, hvoraf 8 helt eller delvis vil have deres virke ved Haslev skolevæsen.

Skolepsykologisk arbejde

Der er i skoleåret 1976—77 i Haslev kommune indstillet 120 børn til skolepsykologisk undersøgelse, og herudover er alle de børn, der får specialundervisning under en eller anden form, kontrolprøvet.

Læseklifik

På Nordskovskolen har der fra august 1976 været oprettet en læseklifik, hvilket har givet mulighed for en mere intensiv specialundervisning og i enkelte tilfælde betydet, at eleverne hurtigere er hjulpet frem til et bedre standpunkt i det pågældende fag, idet der i en læseklifik er mulighed for at tilbyde eleven op til alle timer i dansk/regning/fremmede sprog som specialundervisning. I skoleåret 1977—78 fordobles timerne i læseklifik, således at endnu flere børn på Nordskovskolen kan komme ind under denne form for special-pædagogisk behandling.

På Haslev Borger- og Realskole, hvor specialundervisning i 1976—77 er gennemført som holdundervisning, oprettes der i skoleåret 1977—78 en læseklifik.

Det klinisk psykologiske arbejde

Den kliniske psykolog ved Skoleforbundet har i skoleåret 1976—77 været tilknyttet samtlige skoler i de to kommuner og har herudover haft et nært samarbejde med kommunernes socialforvaltninger og andre institutioner uden for skolerne.

Klinisk psykolog

Hovedopgaven er, gennem samarbejde med skolepsykologisk rådgivningsteam, lærere, forældre og evt. institutioner uden for skolen, at bidrage til en forebyggelse af psykisk fejludvikling hos børn og unge. Arbejdet med en opgave starter som regel ved, at jeg gennem en skolepsykolog opfordres til at foretage en vurdering af baggrunden og mulighederne for ændring af et barns uhensigtsmæssige funktionsmåder. Efter at denne vurdering er foretaget på baggrund af samtaler og undersøgelser, udarbejdes i fællesskab med de implicerede parter en behandlingsplan.

Behandlingsforløbet søges i videst muligt omfang tilrettelagt i barnets vante dagligmiljø, dels for at undgå de skadelige følger af at fjerne et barn fra sine daglige samspilsfunktioner, dels for at udbygge normalmiljøets muligheder for at sikre børnenes udviklingsmuligheder. I behandlingsforløbet bestræber jeg mig på at indgå med tilbud om løbende vejledning og som koordinator f. eks. i forhold til de bevilgende myndigheder.

Fra 1. oktober 1977 vil det psykologiske rådgivningsteam have to kliniske psykologer, hvilket vil fremme samarbejds mulighederne med skolerne, således at klinisk psykologisk arbejde i højere grad kan blive en integreret del af skolens hverdag.

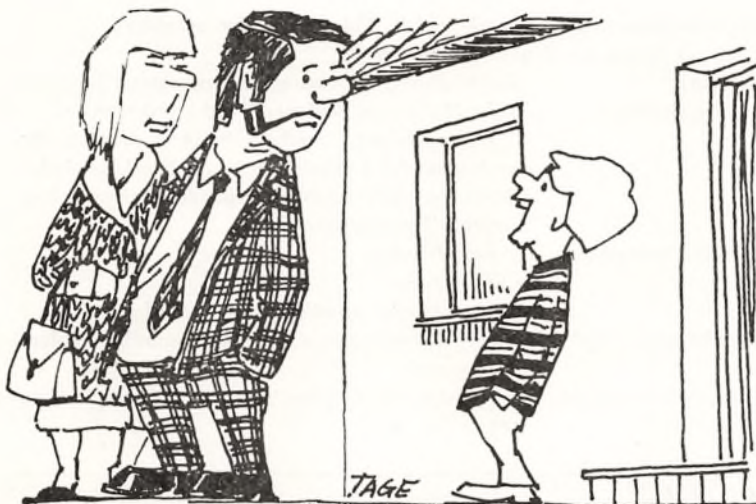
Tale-høreundervisningen

I det forløbne skoleår er 44 børn blevet henvist på grund af vanskeligheder på tale-høreområdet.

5 børn havde hørenedsættelse, og de 3 af dem bærer høreapparat til daglig, men med forskellige hjælpemidler klarer de sig ganske godt i skolemiljøet.

Af de øvrige børn har 23 modtaget taleundervisning i kortere eller

Børn med tale- og hørevanskeligheder



*HVIS I NU SKULLE HØRE ET ELLER ANDET MINDRE
 DÆNT OM MIG TIL DET FORÆLDREMØDE, SÅ HUSK
 LIGE PÅ DEN DER HISTORIE MED ÆBLET OG
 STAMMEN - - -*

længere tid, medens der i de sidste tilfælde er givet råd og vejledning til forældre og lærere.

Vi vil fortsat koncentrere os om at hjælpe de børn i de yngste klasser, som har problemer med sprogtilegnelse og sproganvendelse, og derfor ser vi gerne, at disse børn tidligt henvises til os — og senest, når de tilmeldes børnehaveklasserne.

Læse-stavekonsulentens arbejde

Skolekonsulenten for specialundervisning med særligt henblik på læse-staveretarderede arbejder på alle skoler i Skoleforbundets område.

Stillingen er delt op i 13 timers almindeligt lærerarbejde om ugen — i læse-klinik og som støttelærer i 2. og 3. klasse — og resten med arbejde som konsulent.

Da stillingen er helt ny (oprettet august 1976), har arbejdet i det forløbne år i stor udstrækning bestået i at få et kendskab til de enkelte skoler.

Herudover har der været tid til en række praktiske opgaver. Som eksempel kan nævnes:

- pædagogiske standpunktsprøver på enkelte børn og/eller hele klasser med efterfølgende materiale- og metodeforslag samt orienterende forældresamtaler eller forældremøder,
- møde med lærere omkring oprettelse af skole- og læse-klinikker,
- samtaler med speciallærere — dels om enkeltelever, dels for at danne grundlag for den møde- og kursusvirksomhed, vi prøver at starte op i år, og som gerne skulle åbne for større samarbejds-muligheder skolerne imellem på specialundervisningsområdet.

Medarbejdere ved Skolepsykologisk Rådgivning, der arbejder i Haslev kommune (fra 1. oktober 1977)

- Sekretær: *Hanne Ravn*. Betjener afdelingskontoret i Haslev.
- Skolepsykologer: *Ebbe Hoffmann*. Betjener Nordskovskolen.
E. Holm-Nielsen (souschef). Betjener samtlige skoler bortset fra Lysholm skole og Nordskovskolen.
Hans Gerhardt Nielsen (ledende skolepsykolog). Betjener Lysholm skole.
- Kliniske psykologer: *Svend Hjerrild*.
Lillian Sparre.
Begge betjener samtlige skoler i Haslev.
- Tale-hørekonsulent: *Helge Hølse-Pedersen*. Betjener samtlige skoler i kommunen.
- Læse-stavekonsulent: *Inge Bornfeld*. Betjener samtlige skoler i kommunen.

Skolelæge

Skolesundhedsplejerskernes træffetider

Borgerskolen — Førsløv skole — Grøndalskolen: Ella Kløft kan træffes mandag og fredag mellem kl. 8 og 9 på telefon 69 27 92.

Bråby lilleskole — Haslev Gymnasium — Lysholm skole: Hanne Köcher kan træffes tirsdag, onsdag, torsdag og fredag mellem kl. 8 og 9 på telefon 69 29 82.

Nordskovskolen — Svalebækskolen — Terslev skole: Karen Ulrik kan træffes mandag til fredag mellem kl. 8 og 9 på telefon 69 29 82.

Tandlæge

Børnetandplejen 1977-78

Haslev kommunale børnetandpleje omfatter: Skolebørn fra 1.—9. klasse incl. — Børn i børnehaveklasser og øvrige børn født i 1971 — Børn født i 1972 og 1973.

Behandlingernes art:

1. *Forebyggelse*.
 - a. Alle børn fra børnehaveklasse til 9. klasse fluorskylles hver 14. dag.
 - b. Børn fra børnehaveklasser, 1., 2. og 3. klasser får tandbørstetræning hver fjerde uge.
 - c. Førskolebørn pensles med en fluoropløsning 2 gange om året.
 - d. Alle børn i børnehaverne får instruktioner hver fjerde uge.
2. *Behandling*.

Der foretages regelmæssige undersøgelser med dertil hørende behandlinger af samtlige børn cirka hvert halve år. Førskolebørn vil blive kaldt til den klinik, som de vil få tilknytning til, når de kommer i skole.

3. Tandregulering.

Mindre reguleringer foretages på børnetandklinikkerne. Større reguleringer henvises til specialtandlæger på tandreguleringsklinikken i Næstved.

4. Nødbehandling.

Akutte tilfælde vil blive behandlet omgående på børnetandklinikkerne.

Uden for klinikernes åbningstider vil nødbehandlinger blive foretaget hos de private tandlæger med refusion af regningerne.

Tilmeldelse – udmeldelse.

Der kræves ingen tilmeldelse.

Ønsker man ikke at deltage i den kommunale børnetandplejeordning, kan man udmelde sit barn, men samtidig mister man retten til tilskud for behandling hos privat tandlæge gennem sygesikringen — i henhold til Socialministeriets bekendtgørelse af 28. marts 1973 angående sygesikringslovens § 8.

Inger Fanø, klinikchef.

Skolernes lærere

Ved stillingsbetegnelserne er benyttet følgende forkortelser:

S.IN	—	stadsskoleinspektør
IN	—	skoleinspektør
V.IN	—	viceskoleinspektør
U.IN	—	ungdomsskoleinspektør
FØ	—	førstelærer
KS	—	konsulent
OV	—	overlærer
PL	—	praktiklærer
L	—	lærer (fast ansat)
TI	—	timelærer
PS	—	skolepsykolog
TA	—	tale-hørelærer
F	—	faglærer
B	—	børnehaveklasseleder
B-ass	—	børnehaveklasseassistent
SL	—	seminarielærer
KT	—	kontorpersonale
VK	—	vikar

Skolernes lærerstab

Haslev Borger- og Realskole

	<i>Stillingsbetegnelse</i>	<i>Ansættelsesår</i>
P. Hammer Jacobsen	S.IN	1959
Harry Ravn	V.IN	1952
Anton Stensen Christensen	PL	1957

	<i>Stillingsbetegnelse</i>	<i>Ansættelsesår</i>
Flemming Hjuler Christensen	PL	1972
Henry Dalgaard	PL	1969
Poul Ebbekær	PL	1969
Egil Agerlin Hansen	OV	1954
Henry Hansen	OV	1947
Jørgen Daugaard Hansen	OV	1964
Erik Hansen	L	1975
Per Jacobsen	PL	1968
Frode Jensen	F	1977
Leif Jensen	L	1974
K. Elmer Jørgensen	OV	1963
Erik Krog	L	1973
Ib Munk	PL	1967
Carl Jørgen Nielsen	U.IN	1962
Christian Lassen Nielsen	L	1962
Niels Jacob Pedersen	L	1962
Harry Petersen	L	1962
Hardy Rasmussen	KS	1966
Folmer Romme	OV	1941
Leif Magleby Sørensen	L	1971
Gunnar Trab-Pedersen	OV	1957
Erik Vejbæk	L	1963
Helge Birck Petersen	SL	1973
Poul Willum Petersen	F	1968
Bent Schmidt	SL	1955
Vagn Aaen	F	1965
Anne-Marie Bønnerup	OV	1953
Kirsten Stensen Christensen	PL	1958
Lisbeth Hansen	L	1972
Ida Holm	PL	1958
Inge Hougård Hansen	TI	1977
Mary Hoppe	OV	1967
Joan Jacobsen	PL	1969
Marne Geer Jakobsen	OV	1966
Annette Wisler Jørgensen	L	1974
Rie Krainer	L	1966
Inger Lindhardt	L	1964
Connie S. Nielsen		1975
Birgit Mølgaard Nielsen	TI	1977
Hanne F. Nielsen	B	1974
Kirsten Nielsen	L	1964
Bodil Nordskilde	VK	1977
Gunhild Petersen	(kst.) V.IN	1955
Ulla Råhaug	K	1969
Hanne Sarauw	L	1970
Edith Stavnsbjerg	KS	1946
Gunhild Vejbæk	L	1961

Jytte Aaen	L	1966
Birthe Andresen	F	1970
Birthe Christiansen	F	1971
Inger Jørgensen	F	1969
Gerda Nielsen	F	1969
Gudrun Pedersen	F	1970
Inger Løth	SL	—
Ruth Steffensen	VK	1973
Ebbe Holst	F	1977

Skolepsykologisk kontor på Borgerskolen:

E. Holm-Nielsen	PS	
Helge Holse-Pedersen	TA	
Hanne Ravn	KT	

Kontorpersonale m. fl.:

Birgit Andersen	KT	
Alis Hansen	KT	
Elisebeth Lauritsen	KT	
Pedel Jørgen Nielsen		
Pedelmedhjælper Hans Larsen		

Førslev skole

Hanne Bisgaard	L på prøve	1974
Eske Brix	TI	1977
Inge Celler	L	1968
Orla Hansen	L	1964
Helga Jørgensen	L	1970
Holger Vinther	Fø	1951 (1976)
Ole Knudsen	F	1976
Lene Lykke Nielsen	F	1970

Grøndalsskolen

Ellen Bjern	TI	1977
Ida Brabæk	B	1977
Lisbeth Fachmann	L	1976
Jytte Bøgely Hansen	F	1977
Karen Margrethe Hansen	F	1977
Bente Jensen	L	1971
Eva Kjær	L	1974
Jens Krøyer	TI	1976
Kirsten Juhl Larsen	B-ass	1977
Søren Lauridsen	L	1974
Kjeld Bjørn Pedersen	L	1977
Jørgen Solmose	IN	1972 (1976)
Birthe Christiansen	F	1971

Lysholm skole

Elisabeth Dalgård	B	1974
Jette Dencher	SL	1971

Elisabeth Flemming	Bø	1976
Anne Grete Gade	L	1977
Svend E. Gade	L	1977
Uffe Tvede Hansen	TI	1976
Jens Jensen	IN	1969
Sonja Køhler-Johansen	L	1969
Leon Labuz	F	1976
Lissi Madsen	L	1973
Elisabeth Schønning Nielsen	TI	1976
Aase Agerskov Pedersen	L	1975
Eva E. Poulsen	TI	1976
Anker Stidsen	L	1973

Nordskovskolen

Lis Ahrenkiel	F	1973
Flemming Andersen	FL	1975
Helge Andersen	V.IN	1974
Kirsten Andersen	L	1976
Marianne Holstener Bargfeldt	L	1975
Karin Bay	TI	1977
Mona Bechmann	L	1974
Tage Bechmann	P	1976
Annelise Billehøj	L	1976
Henrik Billehøj	L	1976
Else Bramsen	B	1974
Agnethe Ørskov Christensen	L	1974
Alice Christoffersen	L	1972
Martin Damgaard	L	1975
Mette Ellehøj	L	1977
Eske Eskesen	L	1975
Lotte Eskesen	L	1975
Birgitte Gillehøj	L	1977
Anna Marie Hansen	L	1972
Hans Jørgen Hansen	L	1971
Helle Hoff	TI	1976
Gunner Hjarndal	L	1976
Kirsten Jacobsen	L	1976
Erling Hugger Jacobsen	L	1969
Lissie Jakobsen	L	1972
Birgit Jensen	L	1966
Gudrun Jensen	L	1966
Hans Fr. Jensen	IN	1963
Marianne Bybech Larsen	L	1974
Astrid Laurberg-Jensen	OV	1943
Elisabeth Lund	TI	1976
Lif Lundkvist	L	1973
Tove Lyder	L	1976
Ellen Munksgaard	L	1971

Hanne Nielsen	L	1975
Keld Ole Nygaard	TI	1977
Ulrik Odgaard	L	1976
Elin Bjørn Pedersen	L	1972
Gudrun Bønnelykke Pedersen	OV	1976
Kirsten Windahl Pedersen	L	1976
Poul Windahl Pedersen	F	
Knud Pedersen	L	1973
Lars Poulsen	TI	1976
Margrethe Rasmussen	L	1974
Jes Romme	TI	1977
Jens Skifter	L	1974
Michael Teisen	L	1973
Karen Vikbjerg	L	1971
Ebbe Hoffmann	PS	
Helge Holse-Pedersen	TA	

Svalebækskolen

Kirsten Andersen	OV	1963
Jørgen Essendrop	L	1968
Kirsten Jacobsen	B	1976
Bente Jørgensen	F	1965
Ellen Larsen	OV	1965
Niels Jørgen Lund	IN	1965
Carl Nielsen	L	1970
Kjeld Nielsen	L	1971
Jørgen Nielsen	VK	1972
Lisa Nielsen	L	1976
Lene Skovby	L	1970
Torben Skovby	L	1970
Inger Juncher	VK	
Anne Marie Johansen	TI	1976

Terslev skole

Kirsten Borre	VK	1974
Thom Christensen	L	1969
Else Clemmensen	OV	1952
Alice Dam	F	1976
Kirsten Hansen	OV	1974
Jens Jacobsen	IN	1973
Gunnar Jensen	OV	1937
Marie Kjeldsen	OV	1947
Søren Kruse Larsen	L	1973
Bodil Odgaard	L	1974
Thorkild Olsen	OV	1958
Margot Svenstrup	L	1972
Bodil Tønnesen	L	19
Ulla Wulf-Andersen	F	1976

Hovedposter i skolevæsenets regnskab 1/4 1976 – 31/12 1976

Lærerløn og andre lønninger	9.235.455	
Skolepsykologisk kontor	328.238	
Administration og kontorhold	282.413	
Eksamen og repræsentation	21.019	
Skolekommission og -nævn	113.601	
Undervisningsmidler og samlinger	847.345	
Skolebiblioteker	159.144	
Lejrskoler og ekskursioner m. v.	103.355	
Skoleteater	3.249	
Befordring	663.962	
Haslev Gymnasium og andre skoler	232.440	
Statsbidrag til private skoler	610.926	
Skolebespisning	38.223	<u>12.639.370</u>

Driften af skolerne:

Pedeller	439.573	
El, vand, varme	576.471	
Rengøring	1.064.314	
Inventar	258.657	
Vedligeholdelse	762.619	<u>3.101.634</u>

Fritidsundervisningen:

Ungdomsskolen	483.469	
Voksenundervisningen	299.433	
Ungdomsklubber, interessegrupper for børn ..	21.285	
Tilsyn med fritidsvirksomhed	57.465	
Tilskud til ungdomsforeningens lokaler	53.483	
Fritidskommission og -nævn	29.405	
Tilskud til elever på efterskoler og højskoler ..	40.185	<u>984.715</u>
Afskrivning, forrentning, forsikringer m. v. ..		<u>27.580</u>
Kommunens samlede skoleudgifter		<u>16.753.299</u>

Bemærk:

På grund af regnskabsårets omlægning, så det følger kalenderåret, omfatter tallene kun 9 måneders regnskab og kan derfor ikke umiddelbart sammenlignes med foregående års regnskab.



Samlet elevtal, klassetal og lærertal i kommunens skoler 1976—77

Skole	Antal klasser	Antal elever	Antal lærere	Bø. kl. lær., faglærere og årsvikarer
Førslev skole	7	82	6	2
Grøndalskolen	8	165	8	5
Haslev Borger- og Realskole.	35	554	44	14
Lysholm skole	11	171	11	3
Nordskovskolen	31	639	45	5
Svalebækskolen	9	163	11	2
Terslev skole	12	198	11	3
1977 i alt..	113	1972	136	34
1976 i alt..	109	1897	123	26
Tilvækst ...	4	75	13	8
Haslev Gymnasium	4	91	—	—
I alt 1977..	117	2063	136	34

Haslev Borger- og Realskole

Elevtallet pr. 1. september 1976 var 558

Udskrevet med ophør af skolegang:

3. realklasse	36
10. klasse	24
9. klasse	39
Udskrevet til andre skoler	17

Udskrevet i alt 116

Indskrevet:

Børnehaveklasse	34
1. klasse	28
fra andre skoler	52

Indskrevet i alt 114

Tilbagegang 2

Elevtal pr. 1. september 1977 556

Haslev Borger- og Realskoles elever

var pr. 1. september 1977 fordelt i følgende klasser:

Bø.kl. A	Bø.kl. B	2 kl. med 17d/17p =	34 elever
9d/9p	8d/8p		
1A	1B	2 kl. med 14d/14p =	28 elever
8d/7p	6d/7p		
2A	2B	2 kl. med 13d/18p =	31 elever
6d/9p	7d/9p		
3A	3B	2 kl. med 23d/20p =	43 elever
10d/12p	13d/8p		
	4A		
	14d/12p	1 kl. med 14d/12p =	26 elever
	5A		
	13d/13p	1 kl. med 13d/13p =	26 elever
	6A		
	6B	2 kl. med 15d/28p =	43 elever
8d/15p	7d/13p		
7A	7B	2 kl. med 22d/25p =	47 elever
10d/14p	12d/11p		
8A	8B	8C	
13d/11p	10d/11p	10d/13p	
8D		8E	5 kl. med 54d/51p =
	9d/11p	12d/5p	
9A	9B	9C	9D
11d/10p	9d/15p	12d/12p	7d/13p
	10A	10B	
	6d/5p	4d/3p	2 kl. med 10d/8p =
	3rA	3rB	18 elever
	6d/6p	4d/11p	2 kl. med 10d/17p =
	H2	H3	H4
	H5		
2d/1p	2d/2p	2d/3p	3d/2p
	H6	H7	H8
	H9		
3d/2p	3d/1p	2d/3p	6d/2p
		1977 i alt	35 klasser med 556 elever
		1976 i alt	36 klasser med 558 elever
		Nedgang	1 klasse og 2 elever



Nordskovskolens elevtal

Bh.a	Bh.b		
9d/11p	9d/76	2 klasser med 18d/18p =	36 elever
1.E	1.F		
14d/7p	12d/7p	2 klasser med 26d/14p =	40 elever
2.E	2.F		
	2.H		
9d/8p	12d/10p	12d/7p	3 klasser med 33d/25p = 58 elever
3.E	3dF	3.H	
9d/10p	11d/10p	9d/12p	3 klasser med 29d/32p = 61 elever
4.E	4dF	4.H	
10d/9p	8d/10p	7d/13p	3 klasser med 25d/32p = 57 elever
5.E	5.F	5dH	
11d/13p	12d/9p	13d/11p	3 klasser med 36d/33p = 69 elever
6.E	6.F	6.H	
10d/13p	13d/11p	12d/11p	3 klasser med 35d/35p = 70 elever
7.Ey	7.Ez	7.F	7.H
11d/9p	12d/11p	11d/10p	14d/11p
8.a	8.b	8.c	4 klasser med 48d/41p = 89 elever
10d/11p	12d/12p	5d/18p	3 klasser med 27d/41p = 68 elever
9.a	9.b	9.c	
14d/10p	7d/9p	13d/10p	3 klasser med 34d/29p = 63 elever
10.a	10db/c		
8d/6p	3d/14p		2 klasser med 11d/20p = 31 elever
	I alt 1.9. 1977....	31 klasser med	642 elever
	I alt 1.9. 1976 ..	32 klasser med..	640 elever
	Tilbagegang ...	1 klasse og	2 elever

Nordskovskolen har 2 læseklubber.

Lysholm skoles elevtal

bø.kl. A	bø.kl. B		
9d/7p	8d/76	= 2 klasser med....	31 elever
1.a	1.b		
7d/8p	5d/8p	= 2 klasser med....	28 elever
2.y	2.x		
5d/6p	7d/5p	= 2 klasser med....	23 elever
	3.l		
	11d/11p	= 1 klasse med....	22 elever
	4.l		
	9d/8p	= 1 klasse med....	17 elever
5.l	5.u		
13d/3p	9d/6p	= 2 klasser med....	31 elever
	6.		
	8d/11p	= 1 klasse med....	19 elever
	I alt 1.9. 1977....	11 klasser med....	171 elever
	I alt 1.9. 1976 ..	= 10 klasser med....	142 elever
	Fremgang	1 klasse og	29 elever

Grøndalsskolens elevtal

bø.kl.	=	1 klasse	med....	24 elever
14d/10p				
1.a	=	1 klasse	med....	19 elever
12d/7p				
2.a	=	1 klasse	med....	16 elever
7d/9p				
3.a	=	1 klasse	med....	22 elever
8d/14p				
4.a	=	1 klasse	med....	26 elever
10d/16p				
5.a	=	1 klasse	med....	24 elever
11d/13p				
6.a	=	1 klasse	med....	19 elever
7d/12p				
7.a	=	1 klasse	med....	18 elever
9d/9p				
I alt 1.9. 1977....		8 klasser	med....	168 elever
I alt 1.9. 1976....		7 klasser	med....	137 elever
Fremgang		1 klasse og	31 elever

Svalebækskolens elevtal

Bh-kl.	=	1 klasse	med....	18 elever
10d/8p				
1. kl.	=	1 klasse	med....	20 elever
12d/8p				
2. kl.	=	1 klasse	med....	15 elever
8d/7p				
3. kl.	=	1 klasse	med....	15 elever
9d/6p				
4. kl.	=	1 klasse	med....	22 elever
11d/11p				
5. kl.	=	1 klasse	med....	20 elever
11d/9p				
6.A		6.B		
12d/4p		7d/8p	=	2 klasser med.... 31 elever
7. kl.	=			
14d/8p				
I alt 1.9. 1977....		9 klasser	med....	165 elever
I alt 1.9. 1977....		9 klasser	med....	163 elever
Nedgang				2 elever

Førslev skoles elevtal

1. kl.	=	1 klasse med	11 elever
2. kl.	=	1 klasse med	8 elever
3. kl.	=	1 klasse med	10 elever
4. kl.	=	1 klasse med	13 elever
5. kl.	=	1 klasse med	17 elever
6. kl.	=	1 klasse med	10 elever
7. kl.	=	1 klasse med	13 elever
1977 i alt			7 klasser med.... 82 elever
1976 i alt			7 klasser med.... 97 elever
Nedgang.....			15 elever

Terslev skoles elevtal

Bh.kl.	=	1 klasse med....	13 elever
10d/3p			
1. kl.	=	1 klasse med....	17 elever
6d/11p			
2. kl. A	2. kl. B	=	2 klasser med.... 27 elever
6d/8p	6d/7p		
3. kl.	=	1 klasse med....	25 elever
14d/11p			
4. kl.	=	1 klasse med....	19 elever
8d/11p			
5. kl. A	5. kl. B	=	2 klasser med.... 33 elever
9d/8p	12d/4p		
6. kl. A	6. kl. B	=	2 klasser med.... 32 elever
4d/10p	9d/9p		
7. kl. A	7. kl. B	=	2 klasser med.... 31 elever
8d/8p	7d/8p		
I alt 1.9. 1977....			12 klasser med.... 197 elever
I alt 1.9. 1976....			13 klasser med.... 210 elever
Nedgang			1 klasse og 13 elever

Haslev Gymnasiums elevtal

8.a	8.b	=	2 klasser med.... 44 elever
11d/11p	8d/14p		
9.a	9.b	=	2 klasser med.... 47 elever
8d/16p	10d/13p		
I alt 1.9. 1977....			4 klasser med.... 91 elever
Realafdelingen			34 elever
HF			92 elever
Gymnasieklasser			343 elever

1977 i alt.. 560 elever

HASLEV KOMMUNES SKOLEBYGNINGER

Skole	opført år	udvidet år	alm. klasselok.	gymnastik-sale	skole-køkken	sløjd-lokaler	andre faglokaler	boliger antal	Bemærkning
Haslev (Borgerskolen)	1967		40	2	1	2	11	1	
Førslev	1963	1971	5	1	1	1	2	4	
Grøndalsskolen	1894	1926 1933 1977	11	1	1	1	1		
Lysholm	1908	1932 1959 1971 1972	12	1			3		
Nordskovskolen	1974		32		2	1	15	1	i idrætshal
Svalebækskolen	1956	1973 1974 1975	7	1	1	1	4	5	bø.-kl. i tidl. pedelbolig
Terslev	1958	1970 1973	10	1	1	1	4	6	
I alt			113	7	7	6	40	17	
Braaby		1939 1960	4	1	1	1		2	Udlejet til Braaby Lilleskole

HASLEV KOMMUNALE SKOLEVÆSEN:

Leder af det samlede skolevæsen:
Stadsskoleinspektør *P. Hammer Jacobsen*
Tlf. 03 - 69 24 97

HASLEV BORGER- OG REALSKOLE

Skoleleder: Stadsskoleinspektør *P. Hammer Jacobsen*
Tlf. 03 - 69 24 97
Daglig leder: Viceskoleinspektør *Harry Ravn*

FØRSLEV SKOLE

Skoleleder: Førstelærer *H. Vinther*
Tlf. 03 - 68 00 74

GRØNDALSSKOLEN

Skoleleder: Skoleinspektør *Jørgen Solmose*
Tlf. 03 - 69 16 73

LYSHOLM SKOLE

Skoleleder: Skoleinspektør *Jens Jensen*
Tlf. 03 - 69 27 88

NORDSKOVSKOLEN

Skoleleder: Skoleinspektør *H. Fr. Jensen*
Tlf. 03 - 69 32 33

SVALEBÆKSKOLEN

Skoleleder: Skoleinspektør *Niels Jørgen Lund*
Tlf. 03 - 82 62 88

TERSLEV SKOLE

Skoleleder: Skoleinspektør *Jens Jacobsen*
Tlf. 03 - 68 10 62

HASLEV KOMMUNALE UNGDOMSSKOLE

Skoleleder: Ungdomsskoleinspektør *Carl Jørgen Nielsen*
Tlf. 03 - 69 24 97 og 60 15 04 (privat)



INDSKRIVNING TIL 1. KLASSE OG BØRNEHAVEKLASSE 1978

Indskrivning til 1. klasse og/eller børnehaveklasse finder på alle kommunens skoler sted fra 4. til 8. september 1978 i skolens kontortid.

Dåbsattest (eller navneattest) og CPR-kort medbringes.