



# Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

## Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

Steele pr.



**1979**

# Års- og introduktionskrift

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|  |       |
|--|-------|
| Virum Statsskole . . . . .                             | 1     |
| Linjer, grene og valgfrie fag. . . . .                 | 1     |
| Introduktionsuge . . . . .                             | 2     |
| Praktiske oplysninger. . . . .                         | 4     |
| Lærerkollegiet . . . . .                               | 7     |
| Lærerråd, lærerforsamling, samarbejdsudvalg. . . . .   | 10    |
| VSE. . . . .   | 12    |
| Karaktergivning. . . . .                               | 13    |
| Forældremøder. . . . .                                 | 13    |
| Plan over Virum Statsskole . . . . .                   | 14-15 |
| Årsprøver, oprykning . . . . .                         | 16    |
| Studievejledning . . . . .                             | 16    |
| Mødepligt, forsømmelser. . . . .                       | 17    |
| Fritagelse for deltagelse i idrætsundervisningen . . . | 19    |
| Fritagelse for deltagelse i religionsundervisningen. . | 20    |
| Fællestimearrangementer . . . . .                      | 20    |
| Studiekredse . . . . .                                 | 20    |
| Udstillinger . . . . .                                 | 21    |
| Formning . . . . .                                     | 22    |
| Teatersæsonen. . . . .                                 | 23    |
| Elev- og forældrekor . . . . .                         | 25    |
| Idrætsaktiviteter. . . . .                             | 25    |
| Projektugen. . . . .                                   | 26    |
| Introduktionsugen 1978 . . . . .                       | 27    |
| Profitboden. . . . .                                   | 28    |

# Virum Statsskole

Virum Statsskole blev taget i brug den 12. august 1957. Den officielle indvielse fandt sted den 11. december samme år, og denne dato fejres stadig som skolens fødselsdag med det årlige skolebal.

Skolen startede med at rumme en tosporet mellemskole, realklasse og et tresporet gymnasium. I årene 1959-63 afvikledes mellemskolen til fordel for en enkeltsporet realafdeling og en udvidet gymnasieafdeling. I 1971 var også realafdelingen afviklet, og i stedet blev der oprettet et tosporet HF-kursus ved skolen.

I perioden 1975-1978 bestod skolen af et tresporet gymnasium, et firesporet matematisk gymnasium og et tosporet HF-kursus. I skoleåret 1978-79 oprettedes ingen 1.HF-klasser, idet skolen i stedet fik 10 1. gymnasieklasser, 4 sproglige og 6 matematiske, og i det kommende skoleår 1979-80 vil HF-kursus helt være forsvundet fra skolen, idet der i dette skoleår oprettes 9 1. gymnasieklasser, 3 sproglige og 6 matematiske.

Skolen elevtal har i skoleåret 1978-79 været 628, svarende til et gennemsnit på 24,2 elever pr. klasse.

## Linjer, grene og valgfrie fag

Gymnasiet er treårigt og består af sproglig linje og matematisk linje. I de to sidste gymnasieår foregår undervisningen på følgende grene:

|                   |  |
|-------------------|--|
| Sproglig linje:   | nysproglig gren<br>musiksproglig gren<br>samfundsfaglig gren<br>klassisk-sproglig gren |
| Matematisk linje: | matematisk-fysisk gren<br>samfundsfaglig gren<br>naturfaglig gren                      |

Skolen tilbyder samtlige disse grene, men oprettelse af et grenhold forudsætter, at et vist minimumsantal af elever melder sig til den pågældende gren. I skoleåret 1979-80 vil der ikke blive undervist på den klassisk sproglige gren, da der ikke meldte sig elever nok dertil.

På begge gymnasielinjer er der valgfrihed mellem fransk og russisk, og på den matematiske linje mellem engelsk og tysk. Ved overgangen fra 1. til 2. g kan elever, der ikke går på musiksproglig gren, vælge mellem musik og formning. Elever på musiksproglig gren og samfundssproglig gren kan vælge mellem engelsk og tysk.

De detaljerede regler for fagenes timetal, læsepena og eksamensfordringer udleveres til eleverne i lg i begyndelsen af skoleåret

## Introduktionsuge

De to første uger af skoleåret indeholder en række arrangementer, der skal bidrage til, at eleverne i lg så hurtigt som muligt kan komme til at føle sig fortrolige med skolen og få lært de andre elever i klassen at kende. Der er lagt følgende program for de to uger:

### 1. uge

#### Mandag den 13. august

Kl. 9 samles eleverne i lg i skolens forhal, hvor der vil være opslag om elevernes fordeling på klasserne. Derefter serveres der morgenmad i gårdhaven for lg og deres lærere.

Kl. 10 samles alle skolens elever og lærere i salen, hvor rektor byder velkommen til det nye skoleår. Herefter er der skemaskrivning og bogudlevering. Husk at medbringe en kuffert eller et par store tasker til hjemtransport af bøgerne.

## Tirsdag den 14. august

4. time: Ældre elever viser rundt på skolen, resten af timen bruges til at påbegynde planlægningen af hytteturen i den 2. uge. Iøvrigt normal skolegang efter skemaet.

## Onsdag den 15. august

5. time: Hyttetursplanlægningen fortsættes.

6. time: Folkedans.

Iøvrigt normal skolegang efter skemaet.

## Torsdag den 16. august

4. time: Hyttetursplanlægningen gøres færdig.

Iøvrigt normal skolegang efter skemaet.

## Fredag den 17. august

I løbet af dagen orientering om studievejledningen.

6. time: Folkedans.

Iøvrigt normal skolegang efter skemaet.

Fredag aften: Velkomstfest for alle skolens elever og lærere.

## 2. uge

I denne uge vil alle lg-klasserne komme til at deltage i en hyttetur af 2½ døgns varighed. Hytteturene vil finde sted i tidsrummet mandag den 20. august - fredag den 24. august.

Skolen afholder udgifterne til leje af hytterne og transport. Den eneste udgift til turen, som deltagerne selv må betale, bliver derfor ca. 70 kr. til mad i de 2½ døgn.

Hytteturenes indhold: En del af programmet skal klasserne selv planlægge i den første uge. Følgende vil komme til at indgå i programmet for alle hold:

1. en orientering om skolens udvalg og om elevrådet og dets arbejde, givet af ældre elever.
2. gruppearbejde omkring en række emner med tilknytning til gymnasiet og gymnasiestarten.

# Praktiske oplysninger

## Skolens adresse

Virum Statsskole, Fuglsangvej 66, 2830 Virum.

## Telefoner

Skolens kontor (med omstilling til rektor, regnskabsfører, inspektør og bogdepot): (02) 85 22 41  
Studievejledere: (02) 85 25 70  
Lærerværelse: (02) 85 23 51  
Elevtelefon: (02) 85 49 68  
Pedel: (02) 85 23 73

## Træffetider

Rektor træffes daglig kl. 12.10 - 13.00 samt efter aftale. Elever med ærinde til inspektør, sekretær eller regnskabsfører bedes henvende sig på kontoret i frikvarteret kl. 12.45 - 12.55.

Vedrørende studievejledernes træffetider henvises til opslag på skolen eller til forespørgsel på skolens kontor.

## Ferier og fridage i skoleåret 1979-80

Mandag den 15. oktober - fredag den 19. oktober: efterårsferie

Mandag den 24. december - onsdag den 2. januar: juleferie

Mandag den 18. februar - fredag den 22. februar: vinterferie

Mandag den 31. marts - mandag den 7. april: påskeferie

Torsdag den 5. juni: grundlovsdag

NB! Opmærksomheden henledes på, at juleferien og påskeferien i skoleåret 1979-80 er afkortet med henholdsvis 2 og 1 dag, og at dronning Ingrid's og dronning Margrethes fødselsdage er almindelige skoledage. De herved indvundne fem fridage er forudsætningen for vinterferien i februar.

---

Skoleåret 1978-79 slutter fredag den 22. juni

Skoleåret 1979-80 begynder mandag den 13. august og slutter fredag den 20. juni.

### Attester, ansøgningsblanketter

Hos sekretær Birthe Grambye kan man få attester, der bekræfter, at man er elev på skolen, samt attester, der skal bruges ved ansøgning om udsættelse med session.

Hos regnskabsfører Birthe Larsen kan man få blanketter til brug ved ansøgning om befordringsgodtgørelse samt ansøgningsblanketter til Statens Uddannelsesstøtte med tilhørende vejledning.

### Renholdelse

For at sikre rengøringspersonalet tålelige arbejdsvilkår skal papir og kapsler i spisekælderen anbringes i papirkurvene. Bægre fra automaterne i kælderen må ikke tages med op i bygningen.

### Rygning

Inden døre er rygning kun tilladt i forhallen. Det henstilles meget kraftigt, at tændstikker og cigaretstumper kommer i de dertil indrettede askekummer og ikke kastes på gulvet.

### Parkering

Cykler skal anbringes i cykelkælderen, knallerter skal parkeres på den inddelte knallertparkeringsplads langs skolens østhegn. Biler parkeres på parkeringspladsen ud for skolens østfløj.

### Fundne sager

Fundne sager afleveres på kontoret. Forespørgsler vedrørende forsvundne ting rettes til de indre inspektionshavende. Uafhentede fundne sager, bortset fra tøj, udstilles i glemmeskabet i kælderen. Glemte tøj ophænges i gymnastikgangen.



## Skolebøger m.m.

Lærebøger, ordbøger m.v. stilles til rådighed for eleverne som lån. Papirvarer m.v. udleveres i rimeligt omfang efter skolens afgørelse.

Bøgerne forbliver skolens ejendom. Eleven er økonomisk ansvarlig for de lånte bøger, og eventuel mishandling vil medføre erstatningskrav. Bøgerne skal være forsynet med solidt omslag, og der må ikke gøres notater eller tilføjelser i bøgerne uden efter lærerens anvisninger. Afbrydes skolegangen i årets løb, skal bøgerne straks afleveres.

Bortkommer en bog, eller bliver den ødelagt af eleven, påhviler det denne at anskaffe en ny. Inden den tages i brug, skal bogdepotet stemple den og indsætte navneseddel.

Mangler der bøger ved udgåede elevers bogaflevering, vil erstatningsbeløbet blive opkrævet skriftligt.

Til elever på matematisk linje samt til elever på samfundssproglig gren, der ikke selv ejer en lommeregnemaskine af godkendt type, udlåner skolen en maskine. Eleven må selv afholde udgiften til fornyelse af batterier til maskinen og er ansvarlig for denne på samme måde som for lånte lærebøger. Udlånet af regnemaskiner administreres af boginspektør.

Om bogdepotets åbningstider se opslag herom ved bogdepotets indgang.

Udgifter til gymnastiktøj og til deltagelse i ekskursioner må afholdes af hjemmet.

## Ringetider

|         |       |   |       |         |       |   |       |
|---------|-------|---|-------|---------|-------|---|-------|
| 1. time | 8.00  | - | 8.45  | 5. time | 12.00 | - | 12.45 |
| 2. time | 8.50  | - | 9.35  | 6. time | 12.55 | - | 13.40 |
| 3. time | 9.50  | - | 10.35 | 7. time | 13.50 | - | 14.35 |
| 4. time | 10.45 | - | 11.30 | 8. time | 14.40 | - | 15.25 |
| frokost | 11.30 | - | 12.00 | 9. time | 15.30 | - | 16.15 |

# Lærerkollegiet

|                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| Lektor Inger-Lise Andersen (1959)    | dansk              |
| Lektor Poul O. Andersen (1959)       | matemat., kemi     |
| Stud.mag.Lars Ulrik Andersen (1977)  | idræt              |
| Adjunkt Sten Asgaard Andersen (1973) | fysik, matemat.    |
| Lektor Erik Bartholdy (1959)         | engelsk            |
| Adjunkt Hans Chr. Birkeland (1978)   | matemat., fysik    |
| Lektor Lizzie Bitsch (1960)          | engelsk            |
| Lektor Gertrud Boas (1958)           | dansk, engelsk     |
| Adjunkt Lene Bruun (1972)            | fransk, religion   |
| Adjunkt Birgit Brückner (1976)       | fransk, religion   |
| Lektor Stig Bülow (1957)             | matematik          |
| Lektor Thorkild Christensen (1959)   | tysk               |
| Adjunkt Grethe Vibeke Cold (1976)    | dansk, tysk        |
| Adjunkt Hans Erik Duckert (1977)     | samfundsf., geogr. |
| Lektor Kirsten Gersing (1976)        | fransk, idræt      |
| Adjunkt Beth Hansen (1978)           | kemi, fysik        |
| Lektor Birgit Bjerre Hansen (1961)   | dansk              |
| Adjunkt Jens Hejrskov (1968)         | hist., samfundsf.  |
| Lektor Ib Hemmingsen (1957)          | idræt, biologi     |
| Adjunkt Inger Hemmingsen (1958)      | idræt              |
| Adjunkt Aase Herskind (1970)         | engelsk, tysk      |
| Lektor Finn Hobel (1970)             | latin              |
| Lektor Kamma Holmen (1964)           | biologi            |
| Lektor Christian Høltzer (1961)      | fransk, russisk    |
| Adjunkt Erik Møller Jensen (1968)    | tysk, idræt        |
| Adjunkt Inge Jensen (1978)           | tysk, religion     |
| Adjunkt John Meyer Jensen (1973)     | dansk              |
| Adjunkt Allan Bruhn Jørgensen (1974) | fysik, matemat.    |
| Adjunkt Jørgen Kirchheiner (1967)    | kemi, fysik        |
| Lektor Niels Knudsen (1957)          | tysk, fransk       |
| Adjunkt Bjørn Larsen (1975)          | fysik, matemat.    |
| Adjunkt Hanne Martin Larsen (1969)   | dansk              |
| Stud. mag.Raymond Larsson (1971)     | idræt              |

|  |                           |
|--|---------------------------|
| Lektor Jytte Lawatz (1963)             | musik, dansk              |
| Lektor Erik Lyngby (1959)              | hist., oldt.kundsk.       |
| Adjunkt Ulla Marcussen (1974)          | biologi, geogr.           |
| Adjunkt Hannelore Melchior (1978)      | fransk                    |
| Adjunkt Knud Michelsen (1975)          | dansk, psykologi          |
| Lektor Inge Mogensen (1958)            | matematik                 |
| Adjunkt Bent-Aage Nielsen (1977)       | idræt, geogr.             |
| Adjunkt Gunnar Bay Nielsen (1977)      | formning                  |
| Adjunkt Karin Nielsen (1973)           | idræt, matematik          |
| Lektor Lis Perch Nielsen (1970)        | fysik, matemat.           |
| Adjunkt Niels Aagaard Nielsen (1974)   | lat, græsk, oldt.kundsk.  |
| Lektor Oscar Nielsen (1958)            | engelsk                   |
| Stud.mag. Vibeke Wibroe Nilsson (1977) | musik                     |
| Lektor Flemming Olsen (1957)           | engelsk                   |
| Adjunkt Karl Henrik Pedersen (1975)    | samfunds f., hist.        |
| Adjunkt Mads Pedersen (1975)           | hist., lat., oldt.kundsk. |
| Adjunkt Ole Perstrup (1967)            | geografi                  |
| Lektor Poul Printz (1958)              | matemat., fysik           |
| Lektor Ida Rasmussen (1957)            | historie                  |
| Adjunkt Vibeke Rehfeld (1977)          | dansk                     |
| Adjunkt Silja Renault (1973)           | musik, fransk             |
| Rektor Ole Rindung (1957-66, 1977)     | matematik                 |
| Lektor Ruth Rønne (1963)               | kemi                      |
| Adjunkt Anne Settnes (1969)            | fransk, engelsk           |
| Adjunkt Ole Skjoldhøj (1978)           | religion                  |
| Lektor Svend Sporning (1957)           | biologi                   |
| Adjunkt Astrid Weis (1970)             | fysik, matemat.           |
| Lektor Jørgen Wenzel (1958)            | engelsk                   |
| Lektor Jørgen Zeeberg (1958)           | hist., oldt.kundsk.       |
| Lektor Jens Østergaard (1957)          | musik                     |

### Orlov

I skoleåret 1978-79 har adjunkt Lene Bruun haft studie-orlov, og lektor Poul Printz haft orlov i anledning af midlertidig ansættelse ved Herlev Statsskole.

Skolens øvrige medarbejdere:

Pedelmedhjælper Eckardt Eckstein (1974)

Sekretær Birthe Gramby (1972)

Assistance i køkkenet: Else Jensen (1978)

Regnskabsfører Birthe Larsen (1965)

Pedel Willy Petersen (1960)

En række særlige hverv har i skoleåret 1978-79 været fordelt på følgende måde:

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Studievejledere:          | 3gs og lgs: John Meyer Jensen<br>3gm: Ole Perstrup<br>lgm: Gunnar Bay Nielsen<br>2HF: Hanne Martin Larsen |
| Frivillig idræt:          | Erik Møller Jensen<br>Raymond Larsson<br>Bent-Aage Nielsen<br>Karin Nielsen                               |
| Korinstruktion:           | Jytte Lawatz<br>Vibeke Wibroe Nilsson<br>Silja Renault<br>Jens Østergaard                                 |
| Administrativ inspektion: | Thorkild Christensen<br>Ib Hemmingsen   |
| Indre inspektion:         | Erik Møller Jensen<br>Karl Henrik Pedersen  |
| Boginspektion:            | Hans Erik Duckert<br>Bent-Aage Nielsen<br>Niels Aagaard Nielsen   |
| Skemalægning:             | Sten Asgaard Andersen   |
| Daglige skemaændringer:   | Erik Møller Jensen  |
| Bibliotekar:              | Mads Pedersen   |
| Tilsyn med samlinger:     | Sten Asgaard Andersen<br>Lis Perch Nielsen<br>Ole Perstrup<br>Ruth Rønne<br>Svend Sporning                |

## Lærerkandidater

Efteråret 1978:

cand.mag. Mette Bohr (samfundsfag, idræt)  
cand.scient. Carsten Claussen (fysik, matematik)  
cand.scient. Jakob Gede (idræt, fransk)  
cand.mag. Morten Haahr (engelsk, dansk)  
cand.mag. Albert Lange (latin, græsk, oldtidskundskab)  
cand.scient. Hanne Gyde Poulsen (biologi)

Foråret 1979:

stud.mag. Sonja Friedrichsen (tysk, samfundsfag)  
cand. mag. Anni Glick (fransk, engelsk)  
cand. scient. Birgitte Rude Nielsen (matematik, fysik)  
cand.mag. Ole Reiter (historie, dansk)  
cand. mag. Ulla Ribel (engelsk, idræt)

# Lærerråd, lærerforsamling, samarbejdsudvalg

Undervisningsministeriet har ved en bekendtgørelse fra 1969 fastsat bestemmelser vedrørende sammensætning og kompetenceområder for de tre vigtigste besluttende og rådgivende organer ved statsskolerne: lærerrådet, lærerforsamlingen og samarbejdsudvalget.

Lærerrådet består af rektor og de ved skolen ansatte lærere. Rådet vælger et af sine medlemmer som formand, idet dog rektor ikke kan vælges. Lærerrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sager vedrørende anskaffelse af undervisningsmidler og større inventargenstande, fastsættelse af principperne for tildeling af gensidige vikartimer og vagttimer og udformning af skolens indstilling til gymnasiedirektoratet om forsøgsundervisning. Desuden skal en række sager forelægges lærerrådet til høring. Det gælder således principperne for elevoptagelse, forholdsregler i grovere disciplinærsager, antallet af klasser og grenhold, time- og fagfordelingsplaner, stillingsopslag og fagkombinationer ved stillingsbesættelser, budgetforslag, byggesa-

ger, årsprøvers ordning og omfang, vikartimers fordeling, ekskursioner og lokalernes anvendelse til andre formål end skolens undervisning.

Eleverne kan gennem samarbejdsudvalget få optaget sager på dagsordenen for lærerrådets møder, og når forslag fra samarbejdsudvalget behandles i lærerrådet, har elevrepræsentanter ret til uden stemmeret at deltage i rådets forhandlinger. Desuden kan elevrepræsentanter indbydes til uden stemmeret at deltage i lærerrådets møder i almindelighed eller ved enkelte punkters behandling, hvis lærerrådet indvilliger heri og det ikke drejer sig om sager, der endeligt afgøres af samarbejdsudvalget, eller om sager vedrørende vikar- og vagttimer, disciplinærsager, time- og fagfordeling, stillingsopslag og stillingsbesættelser.

Foruden lærerrådet har man lærerforsamlingen. Den består af samtlige lærere på skolen, og dens opgave er, under rektors forsæde, at behandle spørgsmål om elevernes standpunkt og formulere de råd, man skal give de enkelte elever med hensyn til arbejdet eller med hensyn til at gå videre i næste klasse.

Samarbejdsudvalget er et kontaktorgan mellem rektor, lærerråd og elever. Det består af rektor som formand, lærerrådsformanden, to lærere valgt af lærerrådet og tre elever valgt af eleverne.

Samarbejdsudvalgets opgave er gennem gensidig information og forhandlinger at fremme samarbejdet mellem lærere og elever, fremskynde sagers løsning og koordinere læreres og elevers bestræbelser. Samarbejdsudvalget træffer inden for de bevillingsmæssige rammer afgørelse vedrørende fællestimer og studiekredse, og det arbejder med de praktiske forhold, der vedrører elevernes trivsel, herunder fritidsaktiviteter og fællesarrangementer såsom skoleboller, skolekomedier, sportsstævner m.m.

Samarbejdsudvalget kan ikke udtale sig om sager vedrørende fag- og timefordelingen eller den enkelte lærers forhold eller undervisning. Sager vedrørende enkelte elever kan kun behandles, hvis den pågældende elev er indforstået hermed.

Samarbejdsudvalget har i skoleåret 1978-79 haft en lang række sager på dagsordenen. Af disse sager har tilrettelæggelsen af fællestimerne været det mest omfattende. Arbejdet hermed sker på grundlag af forslag fra det særlige fællestimeudvalg, men den endelige afgørelse træffes i samarbejdsudvalget. En liste over rækken af fællestimearrangementer er givet i et særligt afsnit nedenfor.

Af andre punkter, der har været til drøftelse, kan nævnes: praktiske forhold vedrørende skoleballet på skolens fødselsdag den 11. december, tilladelser til elevfester og musikaftener, formerne for juleafslutningen, projektugen, 3g's sidste skoledag og tilrettelæggelsen af studiekredsene. En liste over studiekredsene er givet i det særlige afsnit herom.

## VSE

På Virum Statsskole er alle elever organiseret i VSE (Virum Statsskoles elevorganisation), som skal varetage elevernes interesser.

VSE er delt op i to besluttende organer, Folkeforsamlingen og Elevrådet. Folkeforsamlingen er VSE's højeste myndighed og til Folkeforsamlingens møder har alle elever mødepligt, taleret og en stemme hver.

Elevrådet består af en repræsentant fra hver klasse, og er kun besluttende i "mindre" sager i forhold til Folkeforsamlingen.

De praktiske opgaver (dagsorden til Folkeforsamlingens møder, elevrådets møder m.m.) er pålagt ledelsen, som består af en gruppe elever valgt af Folkeforsamlingen.

Alle elever, der deltager i udvalg på skolen, vælges på Folkeforsamlingen og skal følge retningslinier fastsat af samme. VSE kan altid nedsætte nye og ophæve gamle udvalg.

## Karaktergivning

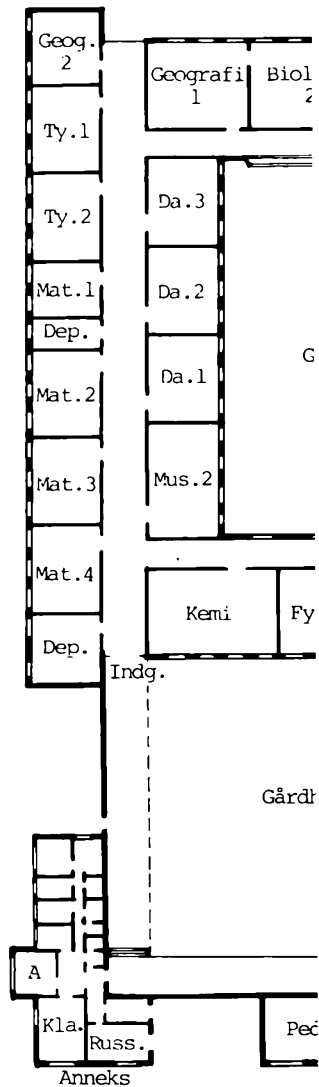
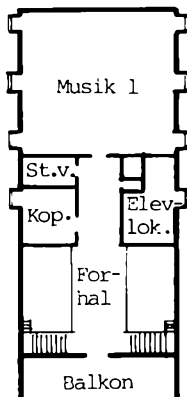
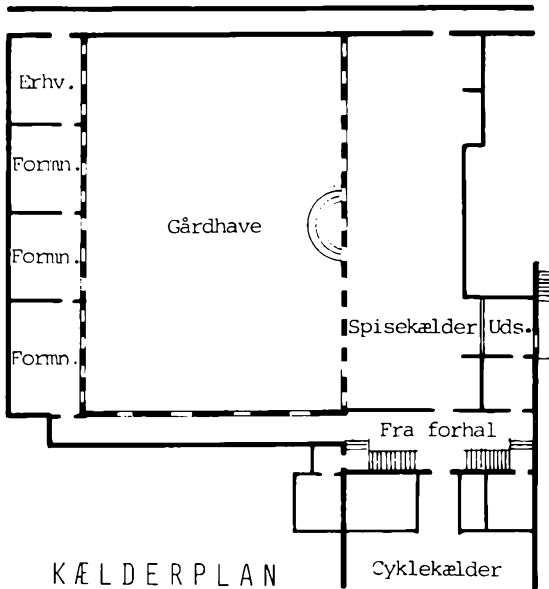
Der gives gymnasiets elever standpunktskarakterer normalt to gange om året, nemlig i december og i marts. Karakteren i et fag kan ledsages af et i ord affattet vidnesbyrd om elevens anlæg og arbejde i faget, og dette vil altid være tilfældet, hvis der i standpunktskarakter er givet 5 eller derunder, eller hvis standpunktskarakteren betegner en væsentlig nedgang i faget i forhold til den forudgående bedømmelse af standpunktet. Ved skoleårets slutning gives årskarakterer i de af klassens fag, hvori der ved studentereksamen gives årskarakterer.

## Forældremøder

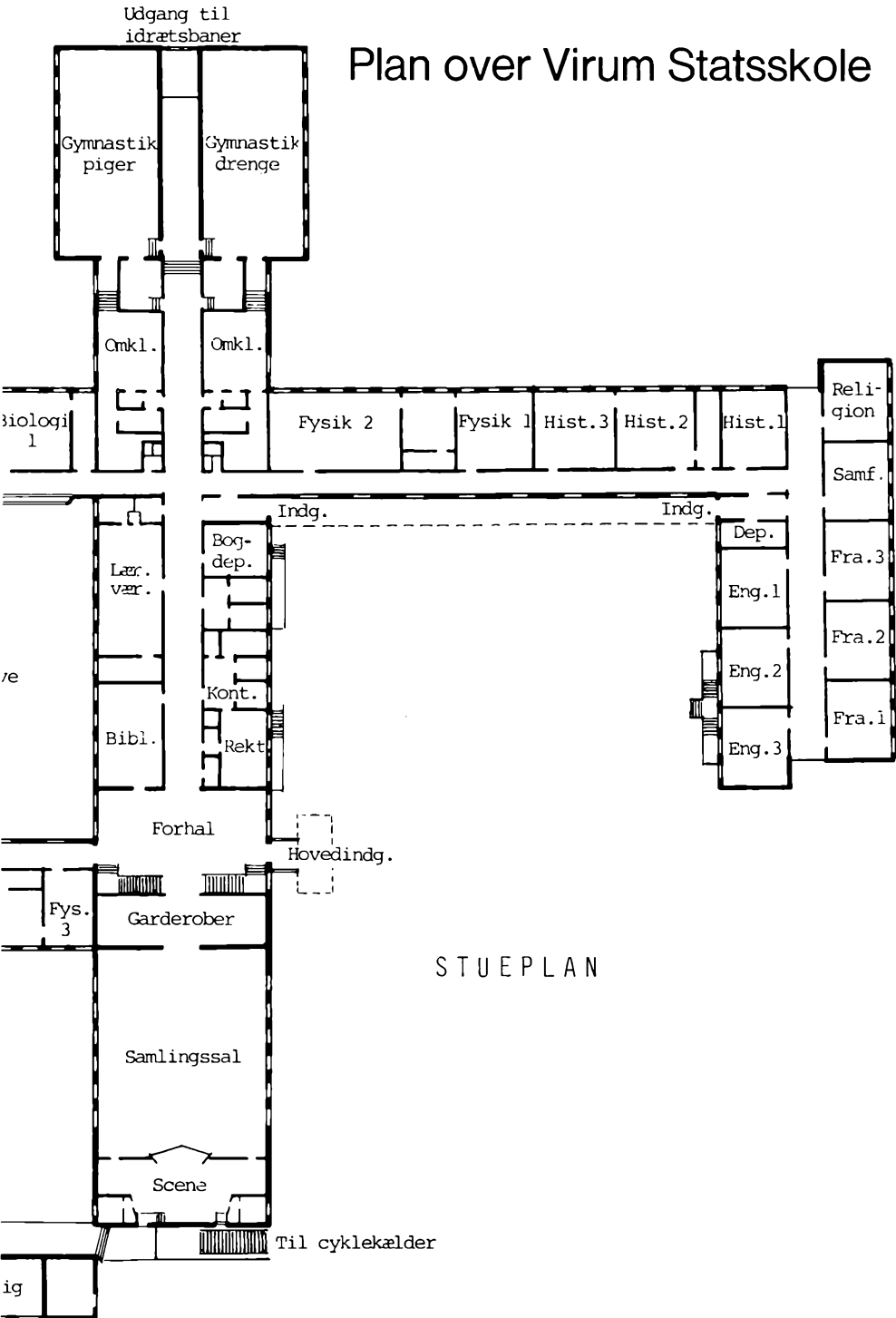
Der afholdes omkring den 1. november et møde for eleverne i 1. gymnasieklasse og disse elevers forældre. Ved denne lejlighed gives der en almindelig orientering om skolen og den enkelte klasse.

I januar holdes der møde for alle gymnasieelever og deres forældre. Ved dette møde er der konsultationer med de enkelte lærere om de enkelte elever.





# Plan over Virum Statskole



STUEPLAN

# Årsprøver, oprykning

Efter 1. gymnasieklasse og 2. gymnasieklasse er visse fag afsluttende eksamensfag. Om eleverne skal op til mundtlig eksamen i disse fag, beror på direktoratets bestemmelse for hver enkelt klasse for sig. Foruden disse officielle eksaminer i 1g og 2g holdes der årsprøver. Årsprøven omfatter alle skriftlige fag og, efter lærerrådets bestemmelse, visse mundtlige fag. De sidste par år har årsprøveordningen vedrørende mundtlige fag været administreret som en valgordning, hvorefter eleverne kunne tegne sig for 2-3 fag blandt en række tilbudte. Selv om praktiske hensyn ikke altid gør det muligt at opfylde alle sådanne elevønsker, vil mange af disse ønsker normalt kunne imødekommes.

Ved skoleårets slutning behandler lærerforsamlingen spørgsmålet om den enkelte elevs oprykning til næste klasse og fremsætter en udtalelse om, hvorvidt eleven bør oprykkes. Hvis lærerforsamlingen ikke mener, at eleven bør oprykkes, udtaler man et råd med hensyn til, om eleven bør gå klassen om eller forlade gymnasiet. Dette råd meddeles skriftligt til eleven og forældremyndighedens indehaver, der derefter træffer afgørelsen af, om eleven skal fortsætte i næste klasse.

## Studievejledning

I skoleåret 1979-80 vil alle gymnasiets klasser for første gang være omfattet af studievejledningsordningen. Udover at modtage en almen orientering om studie- og erhvervsmuligheder har eleverne også mulighed for at drøfte mere personlige problemer med gymnasiets studievejledere. Studievejlederne har dels haft faste træffetider, som meddeles ved opslag, og dels har de individuelt truffet aftale med elever.

De ting, man har snakket om, har f. eks. været overgangen til den gymnasiale skoleform, eller det har været sociale og økonomiske spørgsmål. Ligeledes har en del elever brugt træffetiden til en mere personlig snak om netop deres videre uddannelsesvalg.

Det er tanken, at studievejlederne skal samarbejde med de lokale social- og sundhedsforvaltninger. Alt i alt har den individuelle vejledning, der er noget nyt i gymnasiet, været brugt i mange af de situationer, hvor man tidligere ville benytte klasselærersystemet.

Før indførelsen af studievejledningen i gymnasiet blev der givet erhvervsorientering i særskilte timer fordelt over de tre gymnasieår. Fra og med skoleåret 1979-80 indgår erhvervsorientering som en del af studievejledernes opgave.

## Mødepligt, forsømmelser

Elever, der på en gymnasieskole indstilles til studentereksamen, skal til denne eksamen kun opgive en del af det obligatoriske læsepensum. Denne ordning har imidlertid som forudsætning, at eleverne har deltaget i den givne undervisning som helhed, således at det foreskrevne stofområde ad denne vej er sikret dækning. Der er derfor mødepligt til gymnasiets undervisning.

Mødepligtsordningen medfører naturligvis en forpligtelse for skolen til at føre tilsyn med elevernes fremmøde og til gennem påtale og eventuel indberetning at sikre mødepligtens opfyldelse. Dette sker her ved skolen efter følgende retningslinjer:

I hver enkelt undervisningstime gør læreren notat om, hvilke elever der ikke er til stede i timen, og de således fremkomne fraværelseslister indleveres hver 14. dag til rektor, som ad denne vej får overblik over hver enkelt elevs forsømmelser i hvert enkelt fag og i undervisningen som hel-

hed. De elever, der ønsker at orientere rektor om årsagen til udeblivelserne, f. eks. sygdom eller uopsætteligt lægebesøg, har adgang til at gøre dette gennem brug af meddelelsesbogen. En sådan udleveres til hver elev, og i denne bog skrives en kort begrundelse for fraværet sammen med en præcis angivelse af, hvilke dage og hvilke timer fraværet har omfattet (f. eks. "Jeg var på grund af sygdom fraværende i 5. og 6. lektion den 10/3 samt hele dagen den 11/3"). Meddelelsen dateres og skal for elever, der er under 18 år, underskrives af en af forældrene, ellers af eleven selv. Når eleven atter kommer i skole, lægges meddelelsesbogen i den grønne kasse, der er opstillet i midtergangen ved døren fra forhallen. Efter registrering sættes meddelelsesbogen i den særlige reol på forkontoret, hvor den kan afhentes.

Elever, der ønsker sig fritaget for skolegang en eller flere hele dage, skal på forhånd indhente den fornødne tilladelse. I meddelelsesbogen gives der da en begrundelse for ønsket sammen med en præcis angivelse af fraværets varighed, hvorefter sagen forelægges rektor ved en personlig henvendelse på hans kontor. Opmærksomheden henledes på, at skolen ikke kan give fri til rene ferieformål, heller ikke selv om begrundelsen er den, at forældrene kun har ferie uden for skoleferierne. Der er derimod i en række tilfælde givet fri til elevers deltagelse i internationale idrætskonkurrencer el. lign.

I de tilfælde, hvor elever uberettiget udebliver fra undervisningen, skal skolen følge de af undervisningsministeriet fastsatte regler:

I gymnasiedirektoratets cirkulære af 16.2:1979 bestemmes det, at hvis en elevs forsømmelse (herunder manglende udførelse af arbejdsopgaver, der indgår i undervisningen) antager et sådant omfang, at rektor nærer betænkelighed over for elevens mulighed for fortsat at følge undervisningen, skal rektor underrette eleven herom (mundtlig advarsel). Fortsætter en elevs forsømmelser herefter, skal

rektor skriftligt underrette eleven og forældremyndighedens indehaver om, at der kan blive tale om at tage forbehold ved elevens tilmelding til eksamen ved skoleårets afslutning. Umiddelbart før endelig tilmelding til eksamen den 20. marts drøftes på et lærerforsamlingsmøde forholdene for de elever, der har modtaget skriftlig advarsel. Såfremt lærerforsamlingen finder, at der for en af disse elever i et eller flere fag på grund af elevens forsømmelser vil være betænkelighed ved at tilmelde eleven til eksamen, skal rektor til direktoratet indsende en indberetning om disse forhold, og direktoratet afgør da, om eleven kan deltage i eksamen ved skoleårets slutning. En elev, der ikke har fået direktoratets tilladelse til at deltage i eksamen efter 1. eller 2. gymnasieklasse, kan ikke fortsætte i næste klasse.

I visse tilfælde har en elev, der er nægtet tilladelse til at deltage i eksamen på sædvanlig måde, fået tilladelse til at gå til eksamen som privatist, dvs. uden årskaraktærer, men med eksamen i alle fag med fuldt pensum.

## Fritagelse for deltagelse i idrætsundervisningen

Elever kan efter skriftlig anmodning fritages helt eller delvis for én uge ad gangen, dog højst i fire sammenhængende uger. Fritagelse ud over fire uger kan kun tilstås efter fremlæggelse af lægeattest. Denne attest skal udfærdiges på en blanket, som udleveres af gymnastiklæreren. Lægeattesten afleveres til rektor. Udgiften til lægeattest afholdes af eleven.

For elever, der er fritaget for deltagelse i idrætsundervisningen gælder som almindelig regel, at de skal overvære timerne. Ved fritagelse ud over fire uger træffes der dog særlig bestemmelse herom.

# Fritagelse for deltagelse i religionsundervisningen

Elever, der tilhører et trossamfund uden for folkekirken, kan fritages for deltagelse i religionsundervisningen. Det er ikke tilstrækkeligt, at man blot er udmeldt af folkekirken.

Elever, der mener sig berettigede til fritagelse, skal henvende sig herom til rektor med fornøden dokumentation for tilhørsforholdet til det pågældende trossamfund.

## Fællestimearrangementer

- 26. oktober 1978: Ole Lange: Økonomisk kriminalitet
- 15. november 1978: Lars Henrik Olsen: Truede dyr
- 1. december 1978: Tarjei Haalund (OOA) og Finn Ingstrøm Madsen (REO): Debat om atomkraft
- 19. december 1978: Gruppen Skilfinger underholder
- 29. januar 1979: DGS-arrangement
- 19. april 1979: Teatergruppen Skifteholdet: En plads i solen

## Studiekredse

Magi, hekseri og trolddom. Leder: Poul O. Andersen

Græsrodsbevægelser. Ledere: Hans Erik Duckert og Karl Henrik Pedersen

Spansk. Leder: Hannelore Melchior

Film. Leder: Vibeke Rehfeld

Rytmask musik i 50-erne. Leder: Ole Skjoldhøj.

Studiekredse tilbydes ved begyndelsen af hvert af de to halvår. En studiekreds omfatter lo timer pr. halvår. Tidspunkterne for studiekredstimerne aftales mellem deltagere og leder.

# Udstillinger

Skolens gange og øvrige fællesområder har i årenes løb været ramme om en lang række udstillinger af vidt forskellig art. I år har udstillingsvirksomheden været koncentreret om midtergangen i hovedfløjen, dels fordi det på en gang er et roligt sted og det sted, hvor de fleste af os kommer mindst en gang om dagen, dels fordi den nye belysning, som det lykkedes os at få bevilget i skoleåret 1977/78, har forvandlet det ret dunkle område til et virkelig velegnet udstillingslokale. I det forløbne skoleår har vi yderligere fået bevilgning til et moderne ophængningssystem, der smidigt kan tilpasses skiftende behov, og som vi glæder os til at tage i brug i det kommende skoleår.

Udstillingerne arrangeres af et kunstudvalg, hvori der sidder både elever, lærere og TAP'er. Det vælges ved skoleårets begyndelse, men er i øvrigt åbent for enhver, der viser interesse og initiativ.

I år har der været afholdt følgende udstillinger:

1. By- og miljøkrisen i den 3. verden (august).  
En vandrestilling med billed- og tekstplancher, arrangeret af FN-forbundet.
2. Jens Urup Jensen (september).  
Kartoner til glasmalerierne i Virum kirke, arrangeret i samarbejde med Byhistorisk Samling for Lyngby-Taarbæk Kommune.
3. Værd at værne (oktober).  
Plancheudstilling, arrangeret af Danske Arkitekters Landsforbund.
4. Fremmedarbejder - et fremmed liv i storbyen (november).  
Fotografier af Lene Åkerlund, tekst af Murat Alpar.  
Udstillingen blev overført fra Kunstindustrimuseet, hvor den var blevet vist i oktober måned.
5. Tønning Rasmussen (december-januar)  
Farvelitografier og digte.
6. Plancherapporter i forbindelse med projektugen (februar).
7. Win Ondal (februar).  
Tegninger og grafik.



8. Elevudstilling (marts).  
Tegninger, maleri, grafik, keramiske arbejder.
9. Virum Statsskoles Kunstforening (april-maj).  
Ophængning af den nystartede kunstforenings første indkøb.

I glasmontrerne har der dertil været udstillinger af gamle aviser fra mellemkrigstiden, indgået til skolens samling, en Edward Albee-udstilling i anledning af teaterforeningens opførelse af EN HÅRFIN BALANCE, en udstilling i forbindelse med skolekomedien og en med eleverarbejder fra faget formning.

## Formning

Faget formning, som egentlig hedder "formning og kunstforståelse", omfatter såvel praktiske udfoldelser som mere teoretiske, altså kunstforståelse.

For at begynde med det sidste har kunstforståelsen dels haft udgangspunkt i elevernes egenproduktion, dels blevet formidlet gennem lysbilleder, reproduktioner, bøger, film og udstillingsbesøg samt de udstillinger, som skolens kunstudvalg har arrangeret i årets løb. Med hensyn til film kan jeg nævne, at der har været vist en serie om forskellige kunstretninger som impressionisme, ekspressionisme, dadaisme og surrealisme, samt om enkeltkunstnere og deres forhold til virkeligheden in casu Käthe Kollwitz, Karel Appel og M.C. Escher. I det forløbne år har vi også bevæget os uden for skolen og med bus har vi kørt til Louisiana i Humlebæk, hvor vi bl.a. har set så væsentlige udstillinger som "Andy Warhol", "Surrealisme fra Museum of Modern Art, New York", "CREX-samlingen i Zürich", samt de store tableau'er af den amerikanske kunstner Edward Kienholz. Desuden skal det nævnes, at Anne Settnes og jeg sammen med et par klasser deltog i en studierejse til et af kunstens Mekka'er, byen Paris.

Hvad angår den praktiske side af formning er der i overensstemmelse med § 25 blevet anvendt en lang række forskel-

lige teknikker: Foto med hvad der dertil hører af optagelser med skolens Pentax-kamera, "speedning", fremkaldelse af film, mørkekammerarbejde og -eksperimenter, fotografik, anvendelse af fototeknik i forbindelse med silketryk, forskellige grafiske teknikker som koldnål, ætsninger, litografi, linoleumsnit osv. Hertil kommer arbejder, som er udført i collage, akvarel, fedtstift, oliemaleri eller i voksbatik, stoftryk samt viklebatik. Inden for det 3-dimensionale område har der været anvendt forskellige lerarter (rødler, blåler, sortler, hvidler) ved sparkeskiven eller ved anvendelse af pølse-, plade- eller anden teknik. Efter tørring er figurerne, krukkerne, tepotterne, skakbrikkerne eller hvad det nu er, blevet brændt og siden eventuelt glaseret.

Til slut skal det bemærkes, at formning virkede som et servicefag såvel ved projektugen som ved skolekomedien.

Gunnar Bay

## Teatersæsonen

### Skolekomedien

Den 20., 21., 22. og 23. marts opførtes årets skolekomedie, Bert Brechts SKILLINGSOPERAEN. Forestillingen blev indstuderet og sat op af de medvirkende elever på egen hånd under ledelse af Thomas Howalt Olsen, 2u. Med megen fantasi havde man inddraget hele festsalen som skueplads, idet der blev spillet fire forskellige steder i salen, bl.a. i et fire meter højt tårn i salens venstre side. Publikum var anbragt ved borde, så situationen blev som i et caféteater. De fire forestillinger blev spillet for fulde huse, og der var endda flere endnu, der gerne ville have set stykket. Der var enighed om, at eleverne havde megen ære af deres anstrengelses resultat, og at det kraftige bifald i høj grad var fortjent.

## Teatergruppen Picnic

Picnic er en teatergruppe, der optager enhver med tilknytning til Virum statsskole som medlemmer. I den forløbne sæson har det hovedsagelig været gamle elever og lærere, der har været aktive i gruppens arbejde, men gruppen er meget interesseret i ny tilgang fra teaterinteresserede elever. Gruppen træffes bedst onsdag aften, hvor der er fast prøveaften sammen med forældrekoret.

I denne sæson har kræfterne været koncentreret om Edward Albee-forestillingen EN HÅRFIN BALANCE (A Delicate Balance), der fik premiere i november. Forestillingen blev vist 2 gange på skolen og gik derefter på tourné. Gruppens forestillinger bliver nemlig indstuderet på skolen og får deres førsteopførelser på skolens scene, men ved opsætningerne bliver der lagt vægt på, at de skal være lette at flytte rundt med, således at de kan spilles på andre skoler og institutioner. Enkelte steder har vi været med forestillinger gennem alle sæsoner, således på Havebrugsskolen Vilvorde, men vi søger til stadighed efter nye steder at spille, og vi har i år vist EN HÅRFIN BALANCE på Rungsted statsskole ved et arrangement, der blev forestået af FOF i Hørsholm.

Om de kommende opgaver kan det oplyses, at man har påbegyndt en opsætning af Pinters DVÆRGENE og tænker på endnu en Pinteropførelse (The Collection), der i så fald bliver gruppens femte.

# Elev- og forældrekor

Koret har holdt prøve onsdag aften fra september til april.

I sæsonen 1978/79 har vi afholdt to koncerter:

1) Virum kirke, den 17. december 1978.

Kirkens organist, Inger Marie Thomsen, indledte aftenen med J. G. Walthers koncert i h-mol for orgel efter Vivaldi. Inger Lassen spillede tre satser af Corellis violinsonate op. 5 nr. 5, ledsaget af Anders Østergaard (cello) og Jens Østergaard (cembalo). Ulla Knudsen opførte Bachs Gavotte en Rondeau af Partita i E-dur samt en sats af Hindemiths Solosonate for bratsch, op. 25. Pia Kaufmanas spillede sammen med Inger Marie Thomsen satser af Bachs fløjtesonater nr. 1 og 2, og koncerten afsluttedes med udvalgte korsatser fra 1. del af Händels Messias med Astrid Weis som sopran-solist i juleafsnittet.

2) Sorgenfri kirke, den 20. april 1979.

Händels Messias.

Solister: Helle Hinz (sopran), Hedwig Rummel (alt),  
Ole Hedegaard (tenor) og Michael W. Hansen (bas).

Den nye sæson begynder onsdag den 5. september kl. 20.

Årets hovedopgave bliver Schuberts messe i Es-dur, som skal opføres ved en række koncerter med Sjællands Symfoni-orkester i foråret 1980.

## Idrætsaktiviteter

- |            |   |
|------------|---|
| 18.septbr. | Skolens egen idrætsdag i atletik.<br>Ca. 150 elever deltog.   |
| 20.septbr. | Virum statsskole deltog med tre hold i regionsstævnet i atletik på Hørsholm stadion. Yngste drengehold vandt og gik videre til finalestævnet. |
| 29.septbr. | Yngste drengehold blev nr. 2 ved finalestævnet i atletik på Gentofte stadion.   |
| Oktober    | Skolens interne fodboldturnering blev vundet af 3by.  |

- 31.oktbr. Virum statsskole spillede fodbold mod Rungsted statsskole. Virum vandt.
- Dec.-febr. Der deltog to drengehold og et pigehold i Gymnasieskolernes basketballturnering. Alle hold blev slået ud i den indledende runde.
- Jan.-febr. Der deltog tre pigehold og to drengehold i Gymnasieskolernes volleyballturnering. Et pigehold gik videre til semifinalestævnet, hvor det blev slået ud.
- 17.febr. Skolens interne volley-dag (lørdag) for drenge. Der deltog 15 klassehold - ca. 110 elever. Vindere: 3by.
1. april Skolens interne volley-dag (søndag) for piger. Der deltog 12 klassehold - ca. 80 elever. Vindere: 3cz.

### Fritidssport 1978-79.

- Aug.-septbr. Atletik for piger og drenge.
- Oktbr.-maj Volley- og basketball for piger og drenge.
- Oktbr.-maj Interesserede elever har kunnet spille badminton i gymnastiksalene.

## Projektugen

Projektugen løb af stabelen den 22. - 29. januar. I denne uge var skolens normale skema brudt op, og hver klasse arbejdede med sit emne eller projekt - inden for eller uden for skolens mure.

Beslutningen om, at der skulle være en projektuge, lå i foråret 1979, og kort efter sommerferien gik planlægningsarbejdet igang. Før efterårsferien skulle de enkelte klasser afgøre, hvilket emne eller projekt de ville arbejde med, og i tiden op mod jul skulle projektet planlægges i detaljer og en række praktiske ting bringes i orden.

Målet med en sådan uge var dels at vise, hvordan flere fag, der til daglig dyrkes adskilt, kan inddrages til løsning af problemer i forbindelse med et enkelt projekt, dels at lade eleverne selv styre både emnevalg, opstilling og løsning af projektets problemer.

Da emnerne forelå, viste det sig, at der var stor spredning i emnevalg. Seks klasser havde valgt at tage ophold ude i landet for at arbejde med geografiske og samfundsfaglige emner. De øvrige klasser valgte et arbejde med emner som retspleje, barndommen, kønsroller, biogasanlæg, raceproblemer, underholdning, mad, massemedier, militær, sport osv.

Resultaterne af elevernes arbejde blev for størstedelen af klassernes vedkommende samlet på plancher og ophængt på gangene - det var foto, tegning og tekst, og også fantasifulde collageprodukter. Andre resultater forelå på lysbilleder, film og lydbånd - foruden en række skriftlige rapporter. Et par uger efter projektugens afslutning blev resultaterne taget op til drøftelse i de enkelte klasser med de lærere, der havde været tilknyttet de enkelte projekter.

Rapporterne var som nævnt meget forskellige, både hvad angår kvaliteten af indhold og udformning. Det, der var fælles for projektugens arbejde, var en bred elevinteresse for at arbejde anderledes og selvstændigt.

Vibeke Rehfeld

## Introduktionsugen 1978

Virum Statsskole har i flere år lavet forskellige arrangementer i forbindelse med de nye 1.g'ers skolestart. I 1978 valgte vi at lade et hytteophold (lejrtur) af 2½ dags varighed være en væsentlig del af denne introduktion. Disse hytteophold var placeret i 2. uge efter skolestarten. I den første uge blev eleverne orienteret om praktiske forhold på skolen, desuden planlagde de det kommende hytteophold, men ellers var der normale skematimer. Det vil sige, at man fik den første fornemmelse af, hvorledes en næsten almindelig arbejdsdag forløber. Den anden uge stod i hytteturernes tegn.

Ti 1.g-klasser tog i ugens løb af sted til hytter ved henholdsvis Sorø, Haslev og Skælskør sammen med nogle af deres lærere. Indholdet af disse hytteophold havde eleverne delvis selv bestemt i planlægningsfasen; men obligatorisk for alle hold var en orientering om skolens udvalg og om elevrådet og dets arbejde, desuden skulle der arbejdes med en række emner med tilknytning til gymnasiet og gymnasiestarten. Hytteopholdene skulle især gøre det muligt for eleverne hurtigt at lære hinanden at kende under forhold, hvor samarbejde er en nødvendighed. Der skal mad på bordet, der skal gøres rent, der skal komme et resultat ud af en faglig gruppeopgave osv. Hytteturene blev en succes, og som det fremgår af planen side 2-3 vil vi derfor gentage dem for de nye 1.g'ere i 1979. Men vi har gjort erfaringer, som er blevet udmøntet i en del ændringer i deres indhold.

Hanne Martin Larsen

## Profitboden

Profitten er skolens bod, hvorfra der sælges frugt, mælk, yoghurt m.m. Kantineudvalget, der bestyrer den, er et åbent udvalg, og dets medlemmer har til gengæld for deres ulejlighed ret til, i begrænset omfang, at spise og drikke af lageret. Overskudet tilfalder VSE's kasse og kommer således alle elever til gode.