



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

HELSINGØR FOLKESKOLE

Skoleefterretninger

ved

AXEL BROCH,

stadscoleinspektør.

1954—55

HELSINGØR

1955

HELSINGØR FOLKESKOLE

Skoleefterretninger

ved

AXEL BROCH,

stadsskoleinspektør.

1954—55

HELSINGØR

1955

Skolekommissionen:

Valgt af byrådet:

Borgmester Sigurd Schytz (formand).

Rådmand Doris Christiansen.

Byrådsmedlem Robert Sørensen.

Byrådsmedlem Poul Rasmussen.

Byrådsmedlem Edwin Berg.

Valgt af skolernes forældrekredse:

Bestyrer H. Clausen.

Maskinarbejder Kaj Hallenberg.

Fru Maja Larsen.

Boghandler A. Dalgaard.

Formand for fælleslærerrådet:

Skoleinspektør Kaj Jørgensen (til 31/3 55).

Viceinspektør Sv. Aa. Bonde (fra 1/4 55).

Skolevæsnets telefoner:

Skolen i Lundegade: 508 - 1593.

Skolen i Marienlyst Alle: 385 - 1670.

Skolen ved Sdr. Strandvej: 2557.

Skolen ved Gurrevej: 199.

Helsingør Gymnasium: 219 - 1103.

Skolelæge og -tandlæge: 1670.

Skolebespisningen: 389.

Skolepsykologens kontor: 2408.

Skoleinspektørene træffes sikrest skoledage kl. 12-13.

Skolepsykologen træffes sikrest torsdag kl. 12-13.

I henhold til den for Helsingør kommune gældende skoleplan opretholder byen een skole, Helsingør kommunale skole, der består af Helsingør Folkeskole og Helsingør gymnasium.

Helsingør Folkeskole består af Skolen i Lundegade, Skolen i Marienlyst Alle, Skolen ved Sdr. Strandvej og Skolen ved Gurrevej. I henhold til folkeskolens skoleplan, der er stadfæstet af undervisningsministeriet den 18. oktober 1948, består folkeskolen af

- en 5-årig grundskole,
- en 3-årig eksamensfri mellemskole og
- et 2-årigt præliminæreksamenskursus.

Efter afsluttet undervisning i grundskolen deles eleverne således, at de enten fortsætter skolegangen i den eksamensfri mellemskole eller i eksamensmellemskolen.

Optagelse i 1. eksamensmellemskoleklasse kan ske uden prøve, når folkeskolen udsteder et vidnesbyrd, hvoraf det fremgår, at den pågældende elev skønnes at opfylde de nødvendige betingelser. Elever, der overflyttes uden prøve, undervises i en særlig kursusklasse ved folkeskolen fra 1. april til sommerferien.

Elever, der ikke overflyttes uden prøve, kan af forældrene begæres indstillet til en optagelsesprøve, der normalt afholdes i begyndelsen af juni. Fristen for tilmeldelse m.v. annonceres i den lokale presse. Udfaldet af optagelsesprøven er bestemmende for elevens optagelse.

I den eksamensfri mellemskole undervises eleverne dels i de almindelige klasser og dels i klasser med udvidet un-

dervisning (engelsk og tysk). I de sidstnævnte klasser optages elever, hvis standpunkt i hovedfagene gør dem egnet til undervisningen.

Forinden elevernes overgang til eksamensmellemskolen skal forældrene afgive erklæring om, at de agter at lade børnene gennemgå hele denne skole (4-årig) og underkaste sig mellemskoleeksamen.

Når elever, der ikke længere er undervisningspligtige, ønskes undervist i den eksamensfri mellemskoles 3.klasse (8.skoleår), må forældrene forpligte sig til at lade eleverne deltage i undervisningen til skoleårets ophør.

Efter udgangen af den eksamensfri mellemskole kan eleverne indstille sig til optagelsesprøve til folkeskolens 2-årige præliminærkursus. De elever, der optages på dette kursus, får gratis undervisning og modtager alle læremidler på skolen.

Undervisningspligt.

Undervisningspligten indtræder den 1. april for de børn, der inden 1. juli fylder 7 år. Den ophører med udgangen af et skoleår (den 31. marts) for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 14 år eller fylder 14 år inden næstfølgende 1. juli. Det er formålsløst at ansøge om dispensation fra ovenstående bestemmelse, idet skolekommissionen ikke kan fravige skolelovens bestemmelser.

Folkeskolens skolelægeordning.

Alle folkeskolens elever er underkastet skolelægens regelmæssige helbredsundersøgelser, der også omfatter tuberkuloseundersøgelser een gang årlig. I henhold til lov om skolelæger af 12. juli 1946 kan intet skolesøgende barn forlanges undtaget fra skolelægens undersøgelser, medmindre den pågældende ved hvert skoleårs begyndelse møder med attest fra en praktiserende læge om at være under tilsyn af denne af mindst samme omfang som skolelægens.

Den første almindelige undersøgelse af børnene finder sted i løbet af det første halvår efter indskrivningen i skolen. Til støtte for skolelægens undersøgelse af de nyindskrevne børn skal forældrene selv eller deres læge udfylde et spørgeskema til oplysning om barnets tidligere sygdomme m.v. Forældrene anmodes om at være til stede ved undersøgelsen.

Skolelægen foretager ikke egentlig lægebehandling. Trænger et barn til lægebehandling, henvises det til familiens egen læge. Skolelægen yder dog i fornødent omfang førstehjælp til ulykkestilfælde og sygdomstilfælde, som måtte indtræde, mens han er på skolen.

Skolelægens lokaler findes på bygn. IV. (Skolen i Marienlyst Alle).

Træffetid for forældre tirsdag og fredag kl. 10.

Folkeskolens tandlægeordning.

Til alle nyindskrevne elever udleveres en meddelelse til forældrene angående børnenes adgang til kommunens skoletandklinik. Såfremt forældrene ønsker, at deres børn skal modtage tandbehandling på skolen, må meddelelsens vedhængende blanket i udfyldt og underskrevet stand tilbageleveres til klasselæreren i løbet af 14 dage.

Behandlingen omfatter alm. tandbehandling og er gratis for børn fra Helsingør kommune. Behandlingen vedva-

rer under hele barnets skoletid, såfremt forældrene ikke skriftligt i en februar måned begærer barnet fritaget for behandlingen.

Det tilrådes indstændigt forældrene at lade børnene deltage i skoletandlægens systematiske behandling, der foregår i skoletiden.

Skoletandklinikken har lokaler på bygn. IV. (Skolen i Marienlyst Alle). Klinikken er åben skoledage kl. 8-14. Træffetid for forældre kl. 10-12.

Ordensreglement for Helsingør Folkeskole.

Eleverne skal udvise lydighed, høflighed og god opførelse. Iøvrigt skal eleverne rette sig efter følgende regler:

1. Når eleverne kommer til skolen, må de ikke flokkes på gade eller fortov uden for skolen, men de skal gå helt ind på legepladsen.
2. De elever, hvis skoletid begynder senere end kl. 8, bør ikke møde før i det frikvarter, der går forud for deres første time.
3. Eleverne skal møde rene og sømmelig påklædte og ikke medbringe sager, som er skolen uvedkommende.
4. Eleverne skal møde inden opringningen. De, der kommer for sent, kan ikke deltage i klassernes sædvanlige opstilling, men der anvises dem plads af den tilsynsførende lærer.
5. Klasselæreren anviser hver elev sin bestemte plads i klassen og udpeger for en uge ad gangen 2 ordensdukse.
6. Kun større børn må åbne og lukke vinduer og kun efter særlig ordre fra læreren og under dennes ansvar.
7. I frikvartererne må ingen elev uden skolens tilladelse opholde sig andre steder end på legepladsen. Når klokken ringer, skal al leg høre op, og eleverne straks begive sig til deres plads i rækken.

8. På legepladsen er al sømmelig leg tilladt, men farlig og støjende leg, der kan forårsage skade på bygninger, inventar o.l. eller på børnenes tøj, er forbudt. Knive må ikke tages frem på legepladsen. Kasten med snebolde, cykelkørsel og spil om eller handel med penge er forbudt. Toilettrummen må ikke bruges til leg.
9. Hvis et barn forsætlig forårsager skade på skolens bygninger, inventar og undervisningsmidler, er forældrene pligtige at erstatte denne. Det samme gælder, hvis et barn forårsager skade på kammeraters ejendele.
Skolebøgerne skal behandles med omhu og forsynes med omslag.
10. Ordensduke og de børn, der har tilladelse til at opholde sig i klassen i frikvarteret må ikke lege eller støje i klassen eller på gangen eller uden tilladelse gå ind i andre klasseværelser.
11. Papir og madrester må ikke kastes i eller udenfor skolegården, men skal nedlægges i de dertil bestemte affaldskasser.
12. Hvis læreren ikke er tilstede ved timens begyndelse, meddeler ordensduksen det til læreren i naboklassen eller viceinspektøren.
13. Eleverne skal ved bortgangen fra skolen straks gå hver til sit. Slagsmål, skrigen og anden uorden på gaden, bemaling af plankeværker og huse, ødelæggelse af plæner, træer og blomster i anlæg og haver er forbudt.
14. Udeblivelse fra skolen må som regel kun finde sted på grund af barnets sygdom eller smitsom sygdom i hjemmet og skal, eventuelt ved lægeattest, straks anmeldes til klasselæreren eller skolens leder.
Med hensyn til forsømmelser uden lovlig grund henvises til § 48 stk. 2, 3 og 4 i lov om folkeskolen.
15. I særlige tilfælde kan der gives frihed for enkelte timer eller dage ved forudgående henvendelse til klasselæreren (2 dage) eller til skolens leder (8 dage) eller skolekommissionen (over 8 dage).

Karaktergivning og afholdelse af årsprøve. Helsingør Folkeskole.

Normalskolen.

I. Årsprøven.

I marts afholdes skriftlig og mundtlig prøve for 4. kl.
- III fm.

I 1. - 3. kl. arrangeres forældredage.

A. Den skriftlige prøve afholdes på 2 dage efter flg. plan:

1. dag: 8,00 - 10,30 genfortælling (i fm-klasser må
ordbog anvendes).

10,30 - 11,10 spisning og frikvarter.

11,10 - 12,00 talfærdighedsøvelser i nøjagtig
30 min.

2. dag: 8,00 - 10,00 regning af problemopgaver.

10,00 - 10,40 spisning og frikvarter.

10,40 - 12,00 diktat.

Ingen elever må gå før udringningen.

Opgaveudvalg: Der vælges ved skoleårets begyndelse på hver skole 2 lærere for hvert klassetrin - een til dansk og een til regning - til at udarbejde forslag til opgaver til de skriftlige prøver.

Disse forslag afleveres til skoleinspektørerne senest 1. februar.

Opgaverne: 1) dansk.

Opgaverne skal i sværhedsgrad svare til de i årets løb anvendte og må ikke tages fra de benyttede stilsystemer.

2) regning.

a) taløvelser. Opgaverne inddeles i 2 afsnit hvert omfattende alle 4 regningsarter med ubenævnte tal, således at opgaverne i 2. afsnit er sværere end i 1. afsnit. Der skal være så mange opgaver, at en elev kun undtagelsesvis kan nå at regne dem alle. Der udarbejdes 2 sæt opgaver, A og B, omfattende samme opgaver, men i forskellig rækkefølge inden for hver regningsart.

b) problemopgaver. Opgaverne skal i sværhedsgrad svare til de i årets løb anvendte opgaver og må ikke tages fra de benyttede regnebogssystemer. Sværhedsgraden skal være stigende, således at den første halvdel i alt væsentligt kan regnes af hele klassen. Der udarbejdes 2 sæt opgaver, A og B.

Bedømmelsesdirektiv: Af hensyn til ensartet bedømmelse af prøverne udarbejder udvalgene bedømmelsesdirektiver, der skal følges af alle. Disse afleveres sammen med forslag til opgaverne.

Bedømmelsen: De pågældende faglærere retter elevernes opgaver og giver karakter, som ikke må skrives på opgaverne, hvorefter den udpegede censor ligeledes giver karakter. De to sæt karakterer sammenarbejdes og indføres i børnenes karakterbøger.

B. Mundtlig årsprøve.

1. I 4. kl. - III fm afholdes mundtlig prøve i dansk og regning samt 1 eller 2 af klassens andre fag.
2. I 1. - 3. kl. afholdes forældredage, hvor forældrene får lejlighed til at overvære undervisningen i dansk og regning samt til samtale med lærerne.

De under 1. og 2. nævnte prøver og forældredage afvikles i løbet af 4 dage.

I forbindelse med årsprøven afholdes udstilling af eleverarbejder.

II. Omflytningsprøver for 5. kl.

Der afholdes i 5. kl. 2 prøver til vejledning ved placeringen af eleverne ved udgangen af 5. kl.

I september afholdes prøver i diktat og talopgaver.

I februar afholdes prøver i genfortælling og problemregning.

Opgaverne med tilhørende bedømmelsesdirektiv udarbejdes af de for 5. kl. nedsatte udvalg.

Der afholdes et forældremøde i 2. uge af oktober.

III. Karaktergivning .

Skolens udtalelser om eleverne gives 3 gange om året fra 3. klasse, nemlig omkring d. 1/10, 1/12 og 1/3.

Disse udtalelser gives på to måder:

- 1) ved karakterer,
- 2) ved vidnesbyrd.

I hvert af fagene dansk og regning samt skrivning og orden med skriftlige arbejder og sprog i klasser med sprogundervisning angives barnets standpunkt i 1. og 3. termin ved en af karaktererne: A, B, C, D eller E.

A betegner, at standpunktet i faget er særdeles godt.

B betegner, at standpunktet er godt.

C = middel.

D = ringe.

E = særdeles ringe.

Fra 5. klasse gives 2 karakterer i skriftlig dansk og i regning.

Skr. dansk I omfatter alene stavning, Skr. dansk II omfatter genfortælling, fristil og anden skriftlig fremstilling.

Regning I omfatter alene talbehandling, regning II omfatter problemopgaver, omsætning til decimalbrøk o.l.

I 2. termin gives der ikke karakterer, men i stedet vidnesbyrd. Dette vil fortrinsvis dreje sig om, hvordan barnet arbejder; om arbejdsvilje, interesse, koncentrationsevne o.l.

I husgerning, håndgerning, tegning og sløjd gives i almindelighed ikke nogen udtalelse, før eleven forlader skolen. Når læreren finder anledning dertil, kan der dog gives vidnesbyrd, f.eks. angående flid eller interesse.

Ligeledes kan der lejlighedsvis gives vidnesbyrd angående elevens evne til mundtlig fremstilling og angående orden i almindelighed.

Der vil under "Særlige bemærkninger" blive givet hjemmet meddelelse, hvis elevens opførsel giver anledning til udtalelse herom.

Det vil altid være af stor betydning, at forældrene søger kontakt med deres barns klasselærer, hvis de har indtryk af, at barnet har særlige vanskeligheder i skolen.

IV. Afgangsbævis.

Afgangsbæviser udfærdiges i henhold til undervisningsministeriets cirkulære af 23. juli 1942 til de elever, der forlader skolen efter endt skolegang.

Skolen meddeler vurdering af elevernes standpunkt i fagene

Dansk, mundtlig
 Dansk, skriftlig I (stavning)
 Dansk, skriftlig II (fremstilling)
 Regning I (talbehandling)
 Regning II (problemregning)
 Skrivning og orden
 Engelsk
 (Tysk)
 Håndgæring
 Husgæring
 Tegning
 Sløjd.

Vurderingen udtrykkes ved karaktererne: Særdeles godt, godt, middel, ringe, særdeles ringe.

Bestemmelserne vedr. årsprøven gennemføres fra og med årsprøven 1955.

Bestemmelserne vedr. karaktergivning og afgangsbævisets udformning gennemføres fra og med skoleåret 1955/56. Nyt oplag af karakterbøger fremstilles til karaktergivningen pr. 1. okt. 1955.

Folkeskolens præliminærkursus.

Helsingør kommunale præliminæreksamenskursus, der oprettedes den 1. april 1947, optager elever, der har bestået optagelsesprøven (som regel efter udgangen af 8.sko-

leår).

Kursus har lokaler på Skolen i Lundegade.

Kursus strækker sig over 2 år; eksamen afholdes i februar-marts. Undervisningen på kursus er gratis for elever fra Helsingør kommune. Udenbys boende elever kan optages med skolekommissionens tilladelse mod en af byrådet fastsat betaling.

Der undervises i følgende fag, i hvilke der afholdes eksamen: Dansk (med svensk), regning, matematik, historie, geografi, naturhistorie (med organisk kemi), naturlære (med uorganisk kemi), engelsk og tysk.

Den der ønsker at indstille sig til eksamen, skal forinden eksamens afslutning være fyldt 16 år. Undtagelse herfra kan meddeles af skolens leder.

Ved udregningen af gennemsnittet af eksamens karaktererne benyttes følgende karakterskala:

Ug	- 15	g \ddot{z}	- 10 $\frac{2}{3}$
ug \ddot{z}	- 14 $\frac{2}{3}$	tg+	- 9 $\frac{1}{3}$
mg+	- 14 $\frac{1}{3}$	tg	- 8
mg	- 14	tg \ddot{z}	- 5 $\frac{1}{3}$
mg \ddot{z}	- 13 $\frac{1}{3}$	mdl+	- 2 $\frac{2}{3}$
g+	- 12 $\frac{2}{3}$	mdl	- 0
g	- 12	slet	- - 16.

Ved siden af eksamensresultatet opføres den til gennemsnittet af alle karaktererne svarende karakterbetegnelse efter nedenstående tabel:

Eksamensresultat:	Karakterbetegnelse:
15 - 14,83 (begge incl.)	ug
14,82 - 14,50	ug \ddot{z}
14,49 - 14,17	mg+
14,16 - 13,67	mg
13,66 - 13,00	mg \ddot{z}
12,99 - 12,33	g+
12,32 - 11,33	g
11,32 - 11,00	g \ddot{z}

For at bestå eksamen kræves gennemsnit på mindst 11,00.

Præliminæreksamen (alm. forberedelseseksamen), der er af noget større omfang end realeksamen, giver adgang til videregående studier ved Niels Brocks Handelsskole og (efter en adgangseksamen) til Tandlægeskolen, Danmarks tekniske Højskole og Den kongelige Veterinær- og Landbohøjskole. Præliminæreksamen - med gennemsnit på mindst mg - giver adgang til optagelse uden prøve i 1. seminarieklasser og til at tage handelsmedhjælpereksamen efter handelsskoleundervisning i 2 år (i stedet for 3 år). - I det praktiske liv giver præliminæreksamen adgang til ansættelse i civiletaterne: jernbane-, post-, telegraf- og toldvæsen og på kommunale kontorer samt i handels-, industri- og bankvirksomheder.

Præliminæreksamen i februar-marts 1955 blev bestået af:

Tommy Carlson	Erik Petersen
Per Lysholdt Christiansen	Gerhard Petersen
Jørgen Jensen	Torben Ringbæk
Sigurd Mortensen	

Forsømmelser. Ansvar for at et undervisningspligtigt barn modtager undervisning, har den, til hvis husstand barnet hører. Pligt til at søge folkeskolen har ethvert undervisningspligtigt barn, der ikke på anden måde får en undervisning, der kan stå mål med folkeskolens.

Det påhviler den for et barns undervisning ansvarlige personligt eller skriftligt at give skolen underretning om grunden til barnets forsømmelser; ved længere tids sygdom eller gentagne kortere forsømmelser p. gr. af sygdom kan lægeattest forlanges.

Skønnes det, at der er grund til at påtale forsømmelser, kan skolekommissionen beslutte at indkalde de for det pågældende barns undervisning ansvarlige til at give møde for skolekommissionen og afgive forklaring. På dette møde kan sagen enten slutes uden påtale eller med en advarsel, eller der kan ikendes en bøde på 1 kr. for hvert barn for

hver forsømt dag. Bøden kan i gentagelsestilfælde stige indtil 3 kr. pr. dag. Bøde ikendes altid, hvis den for undervisningen ansvarlige har undladt at give møde efter tilsigelsen uden forudanmeldt lovligt forfald. - Har et barn forsømt skolen, fordi det i skoletiden er anvendt til erhvervsmæssigt arbejde, kan skolekommissionen beslutte, at sagen oversendes til politiet.

Ifølge lovens § 57 må intet barn anvendes til erhvervsmæssigt arbejde forud for skoletiden, og ved erhvervsmæssigt arbejde forstås her arbejde mod vederlag udenfor barnets hjem.

I tilknytning til foranstående henstilles det indtrængende til hjemmene, at de ikke holder børnene hjemme uden rimelig grund og uden at søge forbindelse med skolen, da klasselæreren ellers i henhold til bestemmelserne i loven kan blive nødt til at opføre forsømmelsen i rubrikken "uden lovlig grund", selv om årsagen til forsømmelsen i og for sig er af en sådan art, at skolen kunne gå med til at give barnet fri, hvis hjemmet havde søgt forhandling med skolen i rette tid.

I henhold til ordensreglementet for Helsingør Folkeskole kan elever i særlige tilfælde få fri i enkelte timer eller dage ved forudgående henvendelse til klasselæreren (der kan meddele frihed i indtil 2 dage), eller til skolens inspektør (8 dage). Drejer fritagelsen sig om mere end 8 dage, må der indgives en skriftlig ansøgning herom. Ansøgningen stiles til skolekommissionen og afleveres i god tid forinden på skolen, hvor barnet undervises.

Skoledagenes antal har i året 1954 været 234.

For forsømmelser uden lovlig grund idømtes bøder for ialt 269 dage - 269 kr.

Skolebespisningen. I overensstemmelse med lov af 18. juni 1951 er skolebespisningen ændret således, at der kun finder bespisning sted i tiden fra 1. november til 30. april.

Bespisningen står åben for folkeskolernes elever fra 1.-7. klasse inklusive. I 1.-6. klasse serveres skolefrokost og æble samt $\frac{1}{4}$ liter sødmælk. Eleverne i 7. klasse kan ikke få mad, men kun mælk. Til de elever på dette trin, der ønsker det, uddeles $\frac{1}{2}$ liter mælk.

Madpakkemes indhold er varieret efter børnenes alder, idet de yngste elever får 4 snitter, mens de øvrige får op til 6 halve stykker. Skolefrokosten består af groft brød med forsk. pålæg som f.eks. leverpostej, ost, råkostsalater m.m.

Ved de valgte kostemner får børnene det alsidige kostgrundlag, der er absolut nødvendigt i vækstalderen, hvis tænderne skal kunne bevares sunde, og hvis modstandskraften mod sygdom skal blive den størst mulige.

Skolebespisningen har desuden betydning for at lære børnene gode spisevaner og vænne dem til at spise retter, som de ikke er fortrolige med hjemmefra.

Som følge af det store antal deltagere i skolebespisningen har man truffet den ordning, at eleverne fra Skolen i Marienlyst Alle benytter bispisningslokalet på bygning IV, mens de øvrige deltagende elever får madpakke m.v. bragt til deres klasse umiddelbart før spisepausen.

Af praktiske grunde kan tilmelding til skolebespisning (bortset fra tilflyttere) kun finde sted pr. 15. januar og ved bespisningens start pr. 1. november. Tilmelding foretages på en særlig blanket, som efter anmodning udleveres af viceinspektørerne. Blanketten underskrives af den ene af elevens forældre og afleveres derefter i god tid inden de anførte tidsfrister.

Udgiften til skolebespisningen har i skoleåret 1954/55 udgjort ialt 111.459,76 kr. mod 93.299,87 kr. året forud.

Der har været bespisning i 123 dage (1953/54: 122 dage). Gennemsnitlig har der deltaget 1360 elever pr. dag (1191). Ialt er der serveret 167.577 madpakker (145.341).

Gennemsnitsprisen pr. måltid incl. æble og mælk har udgjort 66,5 øre (mod forrige år: 60,6 øre).

Boldspil og idræt. I sommerhalvåret har en del af gymnastiktimerne været anvendt til idræt på folkeskolens sportsplads ved Møllebakken.

Herunder er bestået følgende prøver til skoleidrætsmærket:

	Sk. i Lu.	Sk. i M.A.	ialt
Broncemærke	23	29	52
Sølvmærke	37	14	51
Guldmærke	6	10	16
Sølv med emaille	5	2	7
Guld " "	1		1

Svømmeundervisningen 1954/55.

En del af gymnastiktimerne har i sommerens løb været anvendt til svømmeundervisning på svømmestadion.

I sommerferien modtog de elever fra 4. klasse og op-efter, hvis forældre ønskede det, gratis svømmeundervisning på svømmestadion i sommerferien. Mandag, onsdag og fredag undervistes elever fra Skolen i Lundegade samt fra 4. klasserne på Skolen ved Sdr. Strandvej. Tirsdag, torsdag og lørdag undervistes elever fra Skolen i Marienlyst Alle samt fra 5. klasserne på Skolen ved Sdr. Strandvej. Skolen ved Sdr. Strandvej figurerer derfor ikke særskilt i statistikken.

Der er aflagt følgende prøver, for hvilke der er ud-

	Svømme- prøve	Frisvømmer- prøve	Livredder- prøve
Drenge:			
Skolen i Lundegade	5	4	5
Skolen i Marien- lyst Alle	14	6	5
	19	10	10
Piger:			
Skolen i Lundegade	13	4	2
Skolen i Marien- lyst Alle	4	2	-
Ialt:	36	16	12

Skoleradioen. I det forløbne skoleår har skoleradioanlæggene været flittigt benyttet.

Skolerne abonnerer på Statsradiofoniens elevhefter indeholdende illustrationer og supplerende tekst til udsendelserne.

Det skolepsykologiske arbejde

1954/55.

(Ved skolepsykolog, cand. psyk. Karen Klem).

I årets løb er foretaget følgende hovedundersøgelser, d.v.s. intelligensprøver, læse- og staveprøver og evt. regneprøver med følgende elever fra det samlede skolevæsen:

Psykologiske undersøgelser 1954-55.

Klasse	1.		2.		3.		4.		5.		I fm		II fm		I ex		II ex		Real		Skolerne ialt
	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	
Skolen i Lundegade	8	4	7	5	4	3	2	5	1		1			1							41
Skolen i Marienlyst Alle	7	6	7	3	4	1	6	6		1	2										43
Skolen ved Sdr. Strandvej		1	5	4	2	2			1	1											16
Helsingør Gymnasium															1	1		1	1		4
Ialt:	15	11	19	12	10	6	8	11	2	2	3			1	1	1		1	1		104

Undersøgelserne gav følgende resultater:

1. kl.: 14 overflyttet til 2. hjkl.
 3 går 1. kl. om.
 8 rykker op i 2. kl.
 1 sendt hjem som skoleumoden.
2. kl.: 16 overflyttet til 3. læseklasse.
 7 overflyttet til 3. hjkl.
 1 går 3. kl. om.
 1 ekstra regnehjælp.
 1 intet at bemærke.
3. kl.: 9 overflyttet til 4. hjkl.
 4 ordblindeundervisning på hold.
 2 går 3. kl. om.
 1 intet at bemærke.
4. kl.: 2 overflyttet til 5. hjkl.
 12 ordblindeundervisning på hold.
 1 ekstrahjælp i regning.
 4 intet at bemærke.
- Fra 5. kl. og opefter har været undersøgt ialt 12 elever,
 11 får ordblindeundervisning på hold, 1 elev har
 fået psykoterapi.

Særundervisning som helhed:

Der findes fra 1.4.55 ved det samlede skolevæsen følgende klasser med særundervisning:

- 1 II fm hjkl.
 1 I fm hjkl.
 2 5. hjkl.
 2 4. hjkl.
 2 3. hjkl.
 2 2. hjkl.

samt følgende læsekl. (ordblindeundervisning):

1 5. kl.

1 4. kl.

1 3. kl.

desuden 15 hold med undervisning af ordblinde elever, der ellers følger deres klasse.

4 elever har modtaget ekstrahjælp i regning.

2 elever er blevet henvist til Statens institut for ordblindeundervisning, de modtager undervisning der.

Efterundersøgelser:

73 elever, der har modtaget ordblindeundervisning på hold, er blevet læse- og staveprøvet. 50 af disse elever har kunnet udskrives fra særundervisningen.

Skolemodenhedsprøver:

6 elever er blevet prøvet, det fandtes kun formålstjuntligt at sende 1 af dem hjem til sommerferien, de øvrige fulgte klassen op.

Taleundervisningen:

6 elever har i årets løb modtaget taleundervisning hos talepædagog fra Eva Albertsen.

Erhvervsvejledning:

8 elever fra II fm hjkl. har været til prøve på Københavns komm. psykotekniske institut. Institutet har fået en nyordning med hensyntil meddelelserne om prøvens resultat, idet eleven nu ikke får en udtalelse fra instituttet, men en meddelelse om at forældre eller evt. lærere kan henvende sig der og få de ønskede oplysninger.

Karen Klem.

Frirejser. Til brug i sommerferien 1954 udstedte skolevæsenet ialt 1031 fribilletter til stats- og privatbaner. - I henhold til de gældende regler har kommunen refunderet banerne 10 % af billetudgiften.

Billetterne fordeltes således:

Skolen i Lundegade	294
Skolen i Marienlyst Alle	410
Skolen ved Sdr. Strandvej	165
Helsingør Gymnasium	162
Ialt	<u>1031</u>

Indberetning fra skolelægen
for skoleåret 1954-55.
over
Lundegade-Marienlyst og Sdr. Strandvejs skoler.

	Dreng: 1339	Piger: 1340
Kontrolundersøgelser	162	183
Henvist til læge	112	111
Ikke koppevaccinerede	2	3
Ikke difterivaccinerede 3 gange	38	31
Tuberkulin-positive efter nat. inf.	75	81
Tuberkulin-negative	1264	1259
Calmettevaccinerede for skolegangen	493	497
" efter "	716	724
Nykonst. tuberkulose	0	0
" spontane omslagere	2	5
Højde-vægt over 15 %	51	76
Højde-vægt under 15 %	48	92
Sukkersyge	1	0
Epilepsi	1	1
Pareser efter børnelammelse	3	6
Fodvorter	10	25
Parasitære hudsygdomme	2	8
Hjertelidelser	0	2
Astma	19	6
Taleforstyrrelser	13	1
Syn $\frac{6}{24}$ eller derunder på bedste øje	1	1
Hørelsen nedsat under 6 m	14	22
Farveblindhed efter 12 års alderen	21	1
Hareskår og ganespalte (opereret)	2	1

11 børn med kroniske lidelser er anmeldte til invalidefor-
sikringen.

5 børn er anbragte på børnehjem.

3 børn hører dårligt, bruger høreapparat.

3 elever henvist til taleinstituttet.

2 elever lider af udtalt knogleskørhed.

Der har ikke i skoleårets løb været epidemier, som har
nødvendiggjort klasse- eller skolelukning.

Svend K. Svendsen.

Oversigt over virksomheden i året fra 1/4 1954 - 1/4 1955.

Systematisk behandling	Antal børn				De forskellige behandlings antal								
	Indmeldte til behandlingen	Funde fri for Karies	Af anden grund ikke behandlede	Behandlede	Fyldning		Extraktion		Rensning	Rodbehandling	Injektion	Andre behandlinger	Ialt
					Blivende tænder	Mælke- tænder	Blivende tænder	Mælke- tænder					
1ste års behandling	455	16	81	374	718	853	13	745	239	18	466	144	3196
Fortsat behandling af børn, der i tidligere år har været under systematisk behandling.	2439	21	284	2155	4320	1220	51	717	1589	37	510	250	8694
Tilsammen	2894	37	365	2529	5038	2073	64	1462	1828	55	976	394	11890

Der er foretaget 1 mindre og 1 stor operation.
18 reguleringer er i gang og 38 er afsluttet.
Store reguleringer foretages ikke.

2529 børn har været færdigbehandlet en gang i indværende år. 365 har endnu ikke været til behandling, men kommer det snarest muligt.

Oversigt over virksomheden i året fra 1/4 1954 - 1/4 1955.

Systematisk behandling	Antal børn				De forskellige behandlings antal								
	Indmeldte til behandlingen	Fundne fri for Karies	Af anden grund ikke behandlede	Behandlede	Fyldning		Extraktion		Rensning	Rodbehandling	Injektion	Andre behandlinger	Ialt
					Blivende tænder	Mælketænder	Blivende tænder	Mælketænder					
Iste års behandling	144	0	78	66	200	92	5	100	4	5	56	90	552
Fortsat behandling af børn, der i tidligere år har været under systematisk behandling.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tilsammen	144	0	78	66	200	92	5	100	4	5	56	90	552

Helsingør Kommunes skoletandpleje.
(Tandlæge Scherffenberg Møller's klinik).

LÆRERPERSONALET.

Embedernes fordeling ved de enkelte skoler pr.
1. april 1955:

	L	M	S	G	Ialt
Stadsskoleinspektør	1				1
Skoleinspektører		1	1	1	3+1
Viceinspektører	2	3	1	2	8
Overlærere	8	6	2	5	21
Lærere og lærerinder	15	18	8	19	60
Timelærerkrafter	1	4	1		6
Faste vikarer	1	1	1	1	4
	28	33	14	28	104

Udover disse 104 embeder er der timer til yderligere 6 embeder, der læses som overtimer af det faste lærerpersonale i henhold til de herom gældende regler.

Afgang i årets løb.

Den 1. april 1954 fratrådte lærerinde Inge Nielsen på grund af ansættelse ved Stege kommunale skolevæsen.

Den 1. august 1954 fratrådte lærerinde Else Haas og lærer E. Thormod Stensgaard på grund af ansættelse ved de kommunale skolevæsner i henholdsvis Århus og Randers.

Den 30. september 1954 modtog overlærer fru E. M. Erichsen afsked med pension på grund af svagelighed. Fru Erichsen blev ansat ved skolevæsnet den 1. april 1927 og havde sit virke ved Skolen i Lundegade, indtil en alvorlig sygdom satte ind i efteråret 1952. Ved fru Erichsens afgang har Skolen i Lundegade mistet en af sine ældre, veltjente medarbejdere, som med stor energi gjorde et godt arbejde blandt eleverne. Blandt skolens lærere vil fru Erichsen blive husket som en god og tjenstvillig kollega.

Den 1. december 1954 fratrådte lærer Sv. Aa. Petersen, der fra denne dato ansattes ved Brabrand skolevæsen.

Med skoleårets udløb, den 31. marts 1955, bevilgedes lærerinde fru Eva Aarenstrup, Skolen ved Sdr. Strandvej, afsked.

Ansættelser.

Skoleinspektører:		
Viceinspektør Chr. Hansen	1/5	54
Viceinspektører:		
Overlærer Bruno Hansen	1/7	54
Lærer Sv. Aa. Bonde	1/4	55
Lærerinde fru Bodil Larsen	1/4	55
Overlærere:		
Lærerinde frk. B. Michelsen	1/7	54
Lærerinde fru M. Scheel	1/7	54
Lærerinde frk. K. Paludan Koch	1/10	54
Lærerinde frk. Agnethe Henriksen	1/4	55
I faste embeder:		
Fast vikar Bent Aage Larsen	1/6	54 (asp.)
Fast vikar J. Wiberg Larsen	1/7	54 (asp.)
Aspirant frk. Birthe Sørensen	1/8	54
Aspirant F. Bordal	1/8	54
Timelærer Sv. Aa. Petersen	1/8	54
Aspirant frk. Ulla Nielsen	1/8	54
Aspirant J. Busck Lorentzen	1/8	54
Timelærerinde frk. K. Faurholt Christensen	1/10	54 (asp.)
Hr. Chr. Hansen	1/4	55 (asp.)
Timelærer Poul V. Rønnow	1/4	55 (asp.)
Timelærer K. Gottschalck Christensen	1/4	55 (asp.)
Timelærer(inder):		
Frk. K. Faurholt Christensen	1/7	54
Fast vikar Poul V. Rønnow	1/10	54
Faste vikarer:		
Hr. J. Wiberg Larsen	1/6	54
Hr. Bent Aage Larsen	1/6	54
Hr. Poul V. Rønnow	1/7	54
Hr. Kurt Nilsson	1/7	54

Skolevæsnets personale pr. 1. april 1955.

L=Skolen i Lundegade, M=Skolen i Marienlyst Alle,
S=Skolen ved Sdr. Strandvej, G=Skolen ved Gurrevej.

	Under- viser v. skole	Eks- amen	Ansæt her	Tjeneste- alder fra
Stadsskoleinspektør:				
Axel Broch	L	1916	1/5 23	1/4 38
Skoleinspektører:				
Chr. Hansen	M	1914	1/1 19	1/5 51
Laurits Jensen (kst.)	S	1912	1/1 16	1/4 43
Kaj Jørgensen	G	1933	1/4 36	1/10 53
Skolepsykolog:				
Fru Karen Klem	L	1932	1/11 36	1/6 51
Viceinspektører:				
Frk. D Petersen	L	1913	1/10 15	1/4 43
Erik Gøbel Poulsen	L	1943	1/12 43	1/10 53
Frk. Ingeborg Jensen	M	1914	1/6 19	1/4 43
Frk. I. Schrader	M	1922	1/5 24	1/10 47
Bruno Hansen	M	1927	1/4 31	1/4 49
Sv. Aa. Bonde	S	1941	1/9 42	1/9 53
Fru Bodil Larsen	G	1943	1/7 44	1/10 54
Overlærere:				
Frk. K. Hüsigg	L	1922	1/4 27	1/4 43
Frk. Mary Larsen	L	1924	1/8 48	1/4 44
C. R. T. Christensen	L	1925	1/4 29	1/4 47
Frk. D. Tranberg	L	1922	1/4 31	1/4 48
Frk. Else Hartvig	L	1930	1/4 33	1/4 50
Fru E. Bünnerr	L	1929	1/4 34	1/10 50
Frk. B. Michelsen	L	1933	1/4 36	1/4 51
Frk. K. Paludan Koch	L	1932	1/4 38	1/10 51
Ejnar Jensen	M	1915	1/3 17	1/4 43
P. Friis-Jensen	M	1921	1/5 24	1/4 43
Frk. Inger Lund	M	1921	1/5 27	1/4 43

	Under- viser v. skole	Eks- amen	Ansæt- her	Tjeneste- alder fra
Frk. M. E. Lotz	M	1923	1/7 28	1/8 44
Chr. Gaardø 1)	M	1931	1/4 36	1/4 50
Frk. A. Hannemann	M	1927	1/1 34	1/4 51
Frk. E. Jonassen	S	1926	1/6 29	1/10 48
Fru M. Scheel	S	1919	1/6 49	1/4 51
N. E. Rydeng	G	1924	1/7 27	1/7 47
Frk. C. Jeppe-Jensen	G	1919	1/4 30	1/4 49
O. Guldager Petersen	G	1927	1/5 30	1/4 49
T. Hasselberg	G	1927	1/1 34	1/4 51
Frk. Agnethe Henriksen	G	1930	1/4 38	1/4 52
Faste lærere:				
H. G. Rendtorff	L	1936	1/4 38	1/3 40
Peder I. Jørgensen	L	1940	1/4 46	1/3 43
E. Gether Sørensen 2)	L	1944	1/8 45	1/10 46
Vagn Jensen	L	1943	1/7 47	1/9 47
Arne Holm	L	1946	1/5 50	1/5 49
S. Bering Jacobsen	L	1948	1/1 51	1/9 50
E. Windfeldt Møller	L	1950	1/1 51	1/1 53
P. E. Hermansen	L	1952	1/1 53	
K. Gottschalck Christensen	L	1953	1/8 53	
J. Wiberg Larsen	L	1954	1/6 54	
M. Chr. Talleruphus	M	1938	1/7 50	1/1 42
Sv. J. Johannessen	M	1945	1/12 45	1/7 47
H. Sejer	M	1950	1/4 54	1/1 54
Frank A. Bordal	M	1952	1/8 52	1/8 54
J. Busck Lorentzen	M	1952	1/4 53	1/8 54
Aage J. Olsen	M	1952	1/4 53	
A. Fredslund-Hansen	M	1953	1/6 53	
Johs. V. Larsen	M	1953	1/8 53	
Bent Aa. Larsen	M	1954	1/6 54	
Poul V. Rønnow	M	1954	1/7 54	
P. K. Andersen	S	1949	1/9 49	1/8 51
J. Brunse	S	1949	1/5 51	1/2 52

1) Forstander for Helsingør Aftenskole.

2) Leder af Helsingør Musikskole.

	Under- viser v. skole	Eks- amen	Ansæt her	Tjeneste- alder fra
A. V. Aarenstrup	S	1950	1/8 51	1/8 53
Bjarne Møller	S	1952	1/4 53	
Arne Rohde	G	1942	1/10 43	1/9 44
Holger Larsen	G	1943	1/10 44	1/9 45
Torben Knudsen	G	1944	1/7 47	1/8 48
Aksel Th. Henriksen	G	1945	1/5 52	1/7 49
Karl Wiedemann ³⁾	G	1947	1/10 48	1/9 49
Torben Jørgensen	G	1950	1/4 52	1/8 52
Thyge Sørensen	G	1950	1/1 51	1/9 52
Jørgen Lindberg	G	1954	1/4 55	
Chr. Hansen	G	1954	1/4 55	
Faste lærerinder:				
Fru Ebba Gøbel Poulsen	L	1943	1/4 46	1/3 46
Fru Ruth Holm	L	1946	1/5 50	1/10 48
Fru I. Wilh. Gohr	L	1948	1/6 49	1/2 52
Frk. K. Faurholt Christensen	L	1954	1/7 54	
Frk. Margr. Jørgensen	M	1937	1/10 41	1/4 40
Fru E. Bering Jacobsen	M	1941	1/4 47	1/2 44
Fru E. Rendtorff	M	1936	1/4 50	1/2 46
Frk. Grete Andersen	M	1943	1/11 47	1/7 47
Fru Ingrid Hansen	M	1951	1/8 52	1/2 54
Fru Inge Stimpel	M	1940	1/4 47	1/5 54
Fru I. Fredslund-Hansen	M	1953	1/4 54	
Frk. Ulla Nielsen	M	1954	1/8 54	
Frk. N. Bjerregaard	S	1943	1/5 44	1/12 45
Fru Elsa Christiansen	S	1951	1/1 52	1/1 54
Fru Kirsten A. Johansen	S	1951	1/4 54	
Frk. A. Dalhoff	G	1944	1/8 53	1/4 47
Fru Grethe Wiedemann	G	1945	1/12 47	1/9 48
Fru N. Gerling Jensen	G	1943	1/8 53	1/9 48
Frk. Kirsten Johansen	G	1950	1/8 51	1/2 53
Frk. Birthe Sørensen	G	1952	1/8 52	1/8 54
Fru Britta Jørgensen	G	1953	1/8 53	

3) Forstander for Arbejdsteknisk Skole.

	Under- viser v. skole	Eks- amen	Ansæt her	Tjeneste- alder fra
Timelærerinder:				
Fru Kirsten Møller	S	1952	1/1	53
Faste vikarer:				
Kurt Nilsson	L	1954	1/7	54

Skolelægeinstitutionen:

	ansat her	
S. Svendsen, skolelæge	1/6	51
Fru H. Sparre-Ulrich, skolesundhedspjerske	1/4	37

Skoletandklinikken:

Fru A. Nørlyng, klinikchef	1/12	44
Fru A. B. Brunse, tandlæge	1/5	51
Fru Aa. Jønsson, klinikassistent	1/12	44
Fru A. Petersen, klinikassistent	1/5	51

Skolebepisningen:

Fru M. Clausen, økonoma	1/1	45
-----------------------------------	-----	----

Skolebetjente:

A. Bendtsen, skolebetjent (G)	1/7	31
Ch. Andreassen, skolebetjent (L)	15/10	48
J. C. Mortensen, fg. skolebetjent (S)	1/4	51
Kaj Aa. Petersen, skolebetjent (M)	1/4	55

Vikaranvisning.

Anvisning af løse vikarer til Helsingør Folkeskole foretages af vikaranvisningslederen, skoleinspektør Laurits Jensen, Skolen ved Sdr. Strandvej (tlf. 2557, privat: 308).

På grund af mangelen på lærere har det ofte været forbundet med store vanskeligheder at skaffe egnede vikarer i tilfælde af forfald blandt det faste lærerpersonale.

Da det tillige kan være vanskeligt at skaffe egnede ansøgere til ledige embeder, medfører dette, at sådanne embeder må besørges ved hjælp af vikarer, faste eller løse, indtil embedet kan besættes.

Der har i året 1954/55 været anvist vikarer arbejde i 60 tilfælde ved Helsingør Folkeskole.

Timefordelingen

		Grundskole					Eksamensfri mellemskole						Prælimi- nær- kursus		
							alm undervisn.			udv undervisn.			1. P	2. P	
		1.	2.	3.	4.	5.	1.FM	2.FM	3.FM	IFM	IIFM	IIIFM			
Dreng + piger	Religion	2/2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1			
	Dansk	}10	}10	8	8	8	7	8	6	6	7	5	5	5	
	Skrivning			2	2	2	1	1		1	1				
	Regning			5	6	6	6	6	6	6	5	6	6	4	8 ¹⁾
	Historie			1	1	2	2	2	1	1	1	1	3	3	
	Geografi			1	2	2	2	2	1	2	2	1	2	3	
	Naturhistorie			1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	
	Naturfære					1	1	1	1	1	1	1	2	4	
	Sang	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1			
	Engelsk								3	3	3	3	4	4	
	Tysk											3	5	5	
	Tegning				1	1	2	2	1	1	1	1			
Gymnastik	1														
Fællestimer ialt:		18	19	22	24	26	26	26	21	26	26	22	32	35	
Dreng	Gymnastik ²⁾		2	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
	Sløjd ³⁾		2	3	3	4	4	4	3	4	4	3			
	Disponible timer						2	2	3	2	2	2			
Særtimer for dreng:			4	6	6	7	9	9	9	9	9	8			
Piger	Gymnastik ²⁾		2	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
	Håndgerning		2	3	3	4	3	3	3	3	3	3			
	Husgerning						3	4	4	3	4	4			
Særtimer for piger:			4	6	6	7	9	10	10	9	10	10			
Ugentligt timetal:															
	Dreng	18	23	28	30	33	35	35	30	35	35	30	32	35	
	Piger	18	23	28	30	33	35	36	31	35	36	32	32	35	

1) Regning + matematik.

2) Indtil flere gymnastiksale kan bygges, har grundskoleklasserne højst 2 ugentlige gymnastiktimer.

3) I 2. - 4. kl. småsløjd, øvrige klasser træsløjd.

Undertiden må foretages enkelte ændringer på grund af lokalemangelen.

Oversigt pr. 31. december 1954.

Skolernes navne	Under u-pl. alder		I u-pl. alder		Over u-pl. alder		Drenge og piger		Ialt	I %
	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.		
Kommunale skoler										
Skolen i Lundegade	6	9	460	441	24	23	490	473	963	29,4
Skolen i Marienlyst Alle . . .	9	21	592	581	16	16	617	618	1235	37,7
Skolen ved Sdr. Strandvej . .	7	14	244	246			251	260	511	15,6
Helsingør Gymnasium			122	154	141	152	263	306	569	17,3
Ialt . .	22	44	1418	1422	181	191	1621	1657	3278	100
Private skoler										

Ekstraordinære forhold										
Underv. i skole udenfor Hels..			23	16			23	16	39	
Underv. i hjemmet			2				2		2	
Ikke indmeldte, syge m.m..										
Ialt . .	22	44	1443	1438	181	191	1646	1673	3319	
Fra andre kommuner			13	11	31	38	44	49	93	
Fra HELSINGØR	22	44	1430	1427	150	153	1602	1624	3226	

Almindelig oversigt over undervisningspligtige og skoleføgende børn i Helsingør.

Som det fremgår af omstående elevoversigt modtog pr. 31. december 1954 3280 elever (i 1953 3033) undervisning i Helsingør.

Antallet af byens undervisningspligtige børn var på samme tidspunkt 2857 mod 2595 året forud.

Antallet af underviste elever i byens skoler er steget med 245 fra 3033 til 3278.

Folkeskolernes elevantal er steget med 206 elever, nemlig fra 2503 til 2709.

Pr. 1. april 1955 (ved det ny skoleårs begyndelse) havde de 4 folkeskoler ialt 2928 elever (mod 2797 1/4-54).

Skolevæsnets klassetal.

Pr. 1. april 1954:

	L	M	S	G	Sum	Heraf særkl.
1. grundskoleklasse	6	7	4		17	
2. -	4	7	4		15	1 (M)
3. -	7	8	3		18	3 (LLM)
4. -	7	8	3		18	3 (LLM)
5. -	4	5	4		13	1 (L)
1. f. m. og 1. ex. m.	5	4		4	13	1 (M)
2. - 2. -	3	6		4	13	1 (M)
3. - 3. -	2	3		3	8	
4. ex. m.				4	4	
Realklasser				2	2	
1. præliminærklasse	1				1	
2. -	1				1	
1. gymnasieklasse				2	2	
2. -				2	2	
3. -				2	2	
Ialt	40	48	18	23	129	10

Pr. 1. april 1955:

	L	M	S	G	Gy	Sum	Heraf særkl.
1. grundskoleklasse	5	5	3	5		18	
2. —	6	6	3	4		19	2 (LM)
3. —	4	5	3	5		17	3 (LMS)
4. —	4	5	3	6		18	3 (LGG)
5. —	4	6	3	5		18	3 (LMG)
1. f. m. og 1. ex. m.	3	3		4	4	14	1 (L)
2. — 2. —	2	3		4	4	13	1 (M)
3. — 3. —	2	2			4	8	
4. ex. m.					3	3	
Realklasser					3	3	
1. præliminærklasse	1					1	
2. —	1					1	
1. gymnasieklasse					2	2	
2. —					2	2	
3. —					2	2	
Ialt	32	35	15	33	24	139	13

Skolevæsnets lokaleforhold.

Skolevæsnets rådede pr. 1. april 1955 over flg. lokaler:

	L	M	S	G	Gy	Ialt
Alm. klasselokaler	26	32	13	27	20	118
Ordblindeklaser o.l.	1		1			2
Biblioteklokaler	1	1				2
Træsløjdlokaler	1	1		1		3
Småsløjdlokaler	2	1	1	1		5
Håndgerningslokaler	1	1	1	2	1	6
Skolekøkkener	1			2		3
Gymnastiksale	2	2	2		2	8
Naturhistorielokaler	1	1		1	2	5
Fysik- og kemilokaler	1	1		1	3	6
Tegnelokaler	1	1		1	1	4
Sanglokaler		1		1	1	3
Undervisningslokaler ialt	38	42	18	37	30	165

	L	M	S	G	Gy	Ialt
Undervisningslokaler ialt	38	42	18	37	30	165
Kontorer	5	3	1	3	2	14
Lærerværelser	2	3	1	1	1	8
Lægeværelser		1				1
Tandklinikker		1				1
Badeanstalter		2				2
Ialt	45	52	20	41	33	191

Skolen ved Sdr. Strandvej har lejede lokaler i Tekniske Skoles bygninger og på Falck-stationen (1 gymnastiksal).

Regnskab for folkeskolen

for året 1953-54.

Udgift.	Kr.	ø.	Kr.	ø.
Faste lærerlønninger	1 002 769.16			
Timelærerlønninger	41 085.54			
	1 043 854.70			
Fragår: Refusion fra statskassen .	616 435.82		427 418.88	
Vikarlønninger	42 036.87			
Fragår: Refusion fra skolefonden .	21 684.99		20 351.88	
Andre lønninger			92 762.01	
Pensioner og tilskud til pensionsforsikring			16 649.75	
Undervisningsmidler			94 962.95	
Kontorholdsudgifter			10 437.25	
Vedligeholdelse af bygninger og pladser			89 185.11	
Belysning, vandforbrug og opvarmning			54 248.92	
Rengøring			69 634.49	
Vedligeh. og anskaffelse af inventar og materiel			38 348.10	
Skolebadning			2 265.61	
Skolelæge og tandlæge			48 468.75	
Forsikring, skatter og afgifter m.v.			6 082.95	
Andre udgifter			14 269.84	
Forrentning			44 628.26	
Afskrivning			11 312.60	
Bidrag til hovedadministrationen (2 %)			34 200.-	
			1 075 227.35	
Indtægt .				
Skolepenge for udenbys elever . .	2 527.-			
Diverse indtægter	1 316.16		3 843.16	
Saldo-udgift for kommunen . . .				1 071 384.19

Af folkeskolens dagbog.

Udvekslingen af lærere og elever mellem folkeskolerne i Hålsingborg og Helsingør har været fortsat efter de tidligere retningslinier. Elever fra 8. klasse i Hålsingborg har foretaget studieture til Helsingør, Hillerød og København, mens elever fra vore III fm-klasser har været på tur til Höganäs, Hålsingborg, Lund og Malmö.

I september/oktober afholdtes på skolerne forældremøder til orientering om delingen af eleverne efter udgangen af 5. klasse.

Den 4. oktober 1954 havde skolevæsnet besøg af sanginspektør E. Boesen.

Den 9. februar 1955 inviterede skolevæsnet forældrene til eleverne i I-III fm og præliminærklasserne til et oplysende møde, hvor konsulent for særundervisningen i Frederiksborg amt Holger Rasmussen talte om "De unges valg af erhverv". Desværre havde alt for få forældre efterkommet indbydelsen.

I tilknytning til mødet var folkeskolens erhvervsvejleder, lærer J. Brunse, på skolen 4 aftner, så forældrene kunne få en samtale om afgangselevernes valg af erhverv.

Forud for den mundtlige årsprøve i marts afholdt skolerne udstilling af elevarbejder fra de manuelle fag. Besøget på udstillingerne var meget betydeligt.

Ved overgangen til det ny skoleår stod Skolen ved Gurrevej klar til at modtage eleverne fra de 28 klasser, som skulle overflyttes fra de øvrige skoler, samt 5 nystartede 1. klasser. Særklassefløjen afleveres successive, efterhånden som lokalerne kan færdigmonteres.

SKOLEN I LUNDEGADE.

(Ved stadsskoleinspektør Axel Broch).

I skoleåret 1. april 1954 til 31. marts 1955 har skolen bestået af 40 klasser, nemlig 35 normalklasser og 5 særklasser. Endvidere har der været 4 ordblindehold med ialt 16 ugentlige timer samt en 3 måneders kursusklasse med 24 ugentlige timer for de elever, som efter sommerferien 1954 overgik til eksamensmellemskolen uden prøve.

Ved sommerferien 1954 overflyttedes til eksamensmellemskolen 12 drenge og 22 piger uden optagelsesprøve, og 2 drenge og 1 pige efter bestået optagelsesprøve.

Elevantallet pr. 31/12 1953	446 dr.	442 pg.,	ialt 888
1/1 - 31/12 1954 indmeldtes	144 "	131 "	" 275
<hr/>			
Ialt undervistes i 1954	590 dr.	573 pg.,	ialt 1163
1/1 - 31/12 1954 udmeldtes	100 "	100 "	" 200
<hr/>			
Elevantallet pr. 31/12 1954	490 dr.	473 pg.,	ialt 963

Procenttallet af forsømmelser har i 1954 været:

sygdom	med lovlig grund	uden lovlig grund
4,88 (5,36)	0,79 (0,59)	0,22 (0,14)

Tallene i parentes angiver forsømmelserne i 1953.

Legater. I efteråret 1954 uddeltes Lærerinde frk. Anna Christensens Mindelegat med 2 portioner a 22,50 kr. I foråret 1955 uddeltes af samme legat 2 portioner af samme størrelse.

Samtidig uddeltes Det Willmannske Legat med 2 portioner a 19,68 kr. Endvidere Det Bendixenske Legat på 10,12 kr.

Helsingør Borgerskole drengenes Legat uddeltes i form af et gavekort til indkøb af værktøj til en dreng.

Flidspræmier m. m. Ved årsafslutningen uddeltes til en dreng og en pige fra hver af afgangsklasserne en smuk boggave fra skolen. Desuden modtog en del elever boggaver fra foreningen "Norden"s Hälsingborg-afdeling.

Børnebiblioteket. Der har været et udlån på 12.418 bind til ialt 656 lånere, der gennemsnitlig har lånt 19 bøger hver. Biblioteket omfatter 3822 bind, hvoraf 1769 bind er faglitteratur. Bibliotekar: Lærer H. G. Rendtorff.

Inspektioner. I skoleåret 1954/55 var de faste inspektioner på skolens legepladser fordelt således:

Bygn. I : Overlærer O. Guldager Petersen.

Bygn. II: Lærer S. Bering Jacobsen.

De smås legeplads: Lærer Sv. Aa. Petersen (19/11 - 30/11).

Lærer J. Wiberg Larsen (1/12 - 31/3).

Tilsyn med de fysiske og naturhistoriske samlinger: Viceinspektør E. Gøbel Poulsen.

Skolesparekassen. Bestyrelse: Overlærer R. Christensen (kasserer for bygn. I), overlærer frk. D. Tranberg (kasserer for bygn. II) og stadsskoleinspektør Axel Broch (formand).

Opsparingen foregår gennem sparemærkesalg i forbindelse med Sparekassen for Helsingør og Omegn. Sparemærkerne forhandles af lærerne.

I skoleåret 1954/55 er der solgt sparemærker for 22.450 kr.

I skoleårets løb.

Ligesom tidligere år har klasserne foretaget udflugter og studieture til Hillerød (Det historiske museum på Frederiksborg), Hørsholm (Jagt- og Skovbrugsmuseet) og København (museer, Danmarks Akvarium, Zoologisk Have m.m.).

Enkelte klasser har beset lokale virksomheder og kommunale værker, der gæstfrit har åbnet dørene for eleverne.

Eleverne fra 5 klasser har været på lejrskoleophold, nemlig: III a (Svaneke), III b (Ebeltoft), II a og II b (Store Havelse), II c (Viborg). Lejrskoleopholdene har været en uge. Det er skolens indtryk, at disse lejrskolearrangementer er af meget stor værdi for eleverne, og det er derfor glædeligt, at kun ganske få elever ikke har deltaget.

Den 5. maj højtideligholdtes klassevis, idet lærerne omtalte dagens betydning for eleverne.

Den 26. september havde skolen besøg af undervisningsinspektør Th. Christensen, der foretog inspektion af undervisningen i fysik og matematik i præliminærklasserne.

FN-dagen fejredes den 25. oktober i den lille gymnastiksal, hvor eleverne fra II fm og opefter samledes. Skoleinspektør Chr. Hansen talte om FN's virksomhed, og der vistest en FN-tonefilm.

Den 19. november toges den nyindrettede legeplads mellem bygn. I og II i brug. På denne plads har eleverne fra skolens yngste klasser fået deres eget domæne.

Juleafslutningen, der foregik i den lille gymnastiksal, fandt af pladsmæssige grunde sted i 4 hold. På scenen opførtes et julespil af et hold elever.

Den 6. marts holdtes skolefest for eleverne fra I fm og opefter. Festen der havde titlen "Skolebal hos Peter Pan" fik et yderst vellykket forløb med god tilslutning.

Ved skolens årsafslutning den 31. marts 1955 aflagde stadsskoleinspektør Axel Broch beretning om årets arbejde. Overlærer H. Johansson, Hålsingborg, bragte en hilsen fra Sverige og uddelte svenske boggaver. Skolen tog på denne dag afsked med de mange elever, der fra det ny skoleårs begyndelse er overflyttet til den ny folkeskole.

Stadsskoleinspektøren nævnede herefter, at skolen fra 1. april skulle afgive 6 lærerkræfter, nemlig 5 til Skolen ved Gurrevej og 1 til Skolen ved Sdr. Strandvej. Stadsskoleinspektøren takkede på skolens vegne for deres medarbejderskab og ønskede held og lykke til arbejdet i de ny omgivelser.

Lærerrådets formand:

1954/55: Viceinspektør Sv. Aa. Bonde.

1955/56: Overlærer fru E. Büchner.

SKOLEN I MARIENLYST ALLE.

(Ved skoleinspektør Chr. Hansen).

I skoleåret 1/4 1954 - 31/3 1955 har skolen bestået af 48 helårige klasser, som er undervist ca. 1500 timer ugentlig.

Ved sommerferien overgik til eksamensmellemskolen 23 drenge og 23 piger, hvoraf 15 drenge og 18 piger uden og 8 drenge og 5 piger efter optagelsesprøve.

31/12 1953 var elevantallet	575 dr.	557 pg.,	ialt 1132
1/1 - 31/12 1954 indmeldtes	164 "	147 "	" 311
<hr/>			
Ialt undervistes i 1954	739 dr.	704 pg.,	ialt 1443
1/1 - 31/12 1954 udmeldtes	122 "	86 "	" 208
<hr/>			
Elevantal pr. 31/12 1954	617 dr.	618 pg.,	ialt 1235

Procenttallet af forsømmelser har i 1954 været:

sygdom	med lovlig grund	uden lovlig grund
5,32 (5,54)	0,67 (0,63)	0,15 (0,12)

Tallene i parentes angiver forsømmelserne i 1953.

Legater. Lærerinde frk. Anna Christensens mindelegat uddeltes i efteråret 1954 med 3 portioner a 22,50 kr.

Ved årsafslutningen 1955 uddeltes af samme legat atter 3 portioner a 22,50 kr. og desuden det Berghske Legat med 16 kr. og det Willmannske Legat med 2 portioner a 20,66 kr.

"De gamle Borgerskoledrenge"s legat - et gavekort til køb af et stykke værktøj - tildeltes en dreng.

Bogpræmier. Ved årsafslutningen 1955 modtog 17 elever fra III fm og II fm klasserne hver en smuk boggave fra skolen, ligesom en elev fra hver af disse klasser fik en svensk bog som gave fra foreningen "Norden" i Hålsingborg.

Børnebiblioteket, hvis bibliotekar er lærer Sv. J. Johannessen, har haft et udlån på 16.137 bind, deraf 2.103 bind oplysningslitteratur. Lånernes antal har været 987, og der er gennem-

snitlig udlånt 17 bøger pr. låner.

I disse tal er medregnet et udlån på 6635 bind, der er udlånt med klasselærerne i 1. - 4. klasserne som mellemlid, idet der i årets løb har været udstationeret 23 classesæt i disse klasser.

Biblioteket omfatter 1186 bind oplysningslitteratur og 2417 bind skønlitteratur, ialt 3603 bind.

Skole sparekassen. Bestyrelse: viceinspektør frk. Ingeborg Jensen (kasserer for bygn. III), viceinspektør Bruno Hansen (kasserer for bygn. IV og V) og skoleinspektør Chr. Hansen (formand).

I henhold til overenskomst med Sparekassen for Helsingør og Omegn kan børnene købe sparemærker på skolen. De fyldte sparemærkekort indleveres direkte til sparekassen, hvor beløbene ind sættes på børnenes egne sparekassebøger og forrentes med højeste indlånsrente. Den provision, sparekassen yder for skolens medvirken ved opsparingen, indgår i Folkeskolens lejrskolefond og kommer derved børnene selv til gode.

I skoleåret 1954/55 er ved Skolen i Marienlyst Alle opsparet 24.250 kr.

Studieudflugter. I skoleårets løb har skolens samtlige 3. klasser besøgt Frilandsmuseet i Lyngby, 4. klasserne var i Hørsholm med besøg på Jagtmuseet, og 5. klasserne har været i Hille rødt for at se de historiske samlinger på Frederiksborg slot. I fm-klasserne og en III fm var på studietur til København med besøg i Zoologisk have og på forskellige museer og virksomheder. Desuden har III fm-klasserne været på studieudflugt til Hålsingborg og Höganäs, og adskillige klasser har herhjemme studeret Kronborg og Karmeliterklosteret samt forskellige lokale virksomheder.

Lejrskole. III a og b samt II a havde lejrskole på Bornholm, II b i Viborg, II e på Thurø og II c, d og f ved Havelse strand - i alle tilfælde med ca. 1 uges ophold. Gratis rejse med banerne og tilskud fra kommunen gør lejrskoleopholdene billige for hjemmene, og kun ganske få af eleverne deltog ikke i disse meget udbytterige rejser, der alle var vellykkede og gav børnene rige indtryk og megen viden om egne og forhold, som de ellers ikke har lejlighed til at skaffe sig personligt kendskab til.

Skolebio. 145 af skolens elever i fm-klasserne har været til Skolebios filmforevisninger.

Dansk Skolescene. Flere af fm-klasserne har i København overværet forestillinger på Dansk Skolescene, der i denne sæson opførte følgende stykker: Leck Fischers "Vores egen ø", John Patricks "6 kammerater" og Ludv. Holbergs "Erasmus Montanus".

Fra dag til dag.

5. maj højtideligholdtes i de enkelte klasser, hvorefter der blev givet fri kl. 12.
25. oktober fejredes F.N.-dagen. III. og II. klasserne samledes til et kort foredrag af skoleinspektøren og forevisning af en film, der illustrerede sider af F.N.s arbejde. Børnene fik derefter fri fra de sidste skoletimer.
- 9.- 10. dec. var samtlige skolens elever med undtagelse af 1. klasse til færdselsfilm. Det var afslutning på en færdselspropaganda i form af en konkurrence mellem børnene om tegning af færdselsplakater. Der uddeltes bogpræmier til vinderne i de forskellige aldersgrupper.
22. december samledes alle skolens elever i 3 hold til den traditionelle juleafslutning i den smukt pyntede gymnastiksal, hvor julens ord og toner fik lov til at indlede juleferien.
12. februar var datoen for årets fastelavnsfest, hvor II. og III. klasserne - traditionen tro - på festlig og hyggelig måde morede sig med tøndeslagning og dans.
31. marts sluttede skoleåret med festlighed i den flagsmykkede gymnastiksal. Afslutningen var denne gang mere end sædvanlig præget af afsked, idet skoleinspektør Chr. Hansen på skolens vegne måtte sige farvel til ca. 150 elever, der blev udskrevet af skolen, samt til ikke mindre end ca. 325 elever og 11 af skolens lærerkræfter, der skulle begynde det kommende skoleår på den nye skole ved Gurrevej, hvor også skolens skolebetjent gennem mange år fremtidig skal

have sin virksomhed. Skoleinspektøren gav alle de bortdragende gode ønsker med på vejen og gjorde samtidig opmærksom på det glædelige i, at Skolen i Marienlyst Alle nu blev så aflastet, at elevantallet i det nye skoleår stort set ville svare til skolens lokaleforhold. - Et elevkor fra I fm-klasserne sang flerstemmige sange under lærer M. Talleruphus' ledelse. - Hilsen fra Hälsingborg overbragtes af overlærer Hilmar Johansson, der også uddelte desvenske boggaver - skolens legater og bogpræmier blev uddelt - og med "Altid frejdig" sluttede skoleåret.

Lærerrådets formand: 1954/55: lærer Holger Larsen .

1955/56: lærer Sv. J. Johannessen .

SKOLEN VED SDR. STRANDVEJ.

(Ved skoleinspektør Laurits Jensen).

I skoleåret 1. april 1954 til 31. marts 1955 har skolen bestået af 19 klasser.

Elevantallet pr. 31/12-53 var . . .	244 dr.	239 pg.,	ialt 483
1/1 - 31/12 1954 indmeldtes	69 "	73 "	" 142
<hr/>			
Ialt undervistes i 1954	313 dr.	312 pg.,	ialt 625
1/1 - 31/12 1954 udmeldtes	63 "	49 "	" 112
<hr/>			
Elevantallet pr. 31/12 1954	250 dr.	263 pg.,	ialt 513

Af de i året udskrevne elever gik der 18 drenge og 11 piger, ialt 29 elever til 1. e.m. og 29 drenge og 33 piger, ialt 62 elever til 1. f.m.

Procenttallet af forsømmelser har i 1954 været:

sygdom	med lovlig grund	uden lovlig grund
4,75 (6,72)	0,53 (0,65)	0,02 (0,04)

Tilsynsførende i året 1954-55:

På legepladsen: lærer Jon Brunse.

Med naturhistorisk og fysisk samling: overlærer T. Hasselberg.

Skolesparekassen: Bestyrelse: lærer P.K. Andersen, kasserer, og skoleinspektør Laurits Jensen, formand.

Opsparingen foregår i henhold til overenskomst med Helsingør og Omegns Sparekasse. Børnene køber sparemærker hos deres lærere på skolen. De derved opsparede beløb indsættes på en sparekassebog og forrentes med sparekassens til enhver tid højeste indlånsrente.

I skoleåret 1954 - 1955 er der solgt sparemærker for 15.950 kr.

Udflugter og studiebesøg.

Den 16. og 17. juni var 4. og 5. klasse på udflugt til Hille-rød med studiebesøg på de historiske samlinger på Frederiksborg

slot under ledelse af lærer P. K. Andersen og viceinspektør Kaj Jørgensen.

Skolepatruljer.

Vi er meget taknemmelig for det samarbejde, vi har med Helsingør Gymnasiums skolepatrulje, der sikrer vore elever i at færdes korrekt ved vore færdselsovergange ved Kongevejen til og fra skolen. Vi siger tak for den gode hjælp.

Ordens- og hjælpepatruljer.

Lærerrådet har vedtaget, at man fremdeles ønsker opretholdt denne form for orden på skolens grund. Ordenspatruljens opgave er ved gode råd og ved gode eksempler at retlede deres kammerater, så de færdes roligt på skolens gange og pladser, ligesom de på kammeraternes vegne kan henvende sig til skolens ledelse.

Skolebadning.

Ligesom der ved drengenes gymnastiksal er indrettet brusebad til skolebadning, har skolekommissionen ladet indrette brusebad ved pigernes gymnastiksal i Helsingør teknikums bygning. Vi siger tak til forstanderen, ingeniør Hornby, for imødekommenhed og til skolemyndighederne for denne fortrinlige foranstaltning.

Forældremøder og forældredage.

Den 28. februar havde vi et stort forældremøde i skolens festsal, hvor viceskoleinspektør Chr. Winther, Rødding, talte over emnet: Vore børns fritidslæsning. Taleren kom ind på kampen for bedre børne- og ungdomslæsning, og han redegjorde her for problemet og de muligheder, han så, for at komme den underlødige litteratur til livs.

Efter et meget dygtigt og sagligt foredrag sluttede taleren med: "Eet er givet, skal der komme noget ud af arbejdet, må man regne med den fornødne støtte fra skole- og biblioteksfolk, fra forældre og alle gode kredse i vort folk, der vil støtte arbejdet med udbredelsen af godt læsestof blandt børn og unge, fordi det er en samfundsopgave af vidtrækkende betydning."

I årets løb har vi haft de sædvanlige faste forældremøder, hvor forældre og lærere taler ud med hverandre om elevens daglige

arbejde og standpunkt. Disse møder har god tilslutning, og vi håber, at forældre fremdeles vil møde talrigt op, når skolen kalder.

Forældredagene under skolens årsprøve for 1. 2. og 3. klasserne havde meget stor tilslutning, og det var ikke blot undervisningen, som man interesseret fulgte, men også samtalen i frikvarteret, som forældrene benyttede vil at stille spørgsmål til lærerne om arbejdet og at høre lærernes syn på hele undervisningsformen, som interesserede forældrene. Disse møder har i de sidste 3 år været til megen gensidig opmuntring for forældre og lærere.

H. C. Andersens 150 års fødselsdag

blev fejret lørdag den 2. april i skolens festsal, hvor skolens elever fra 4. og 5. klasserne samt kursusklassen var forsamlet. Vi sang H.C. Andersens dejlige fædrelandssange, hvorefter hr. lektor Mogens Schmidt holdt et meget fængslende og hjertevarmt foredrag om H.C. Andersens barndom og ungdom. Efter foredraget læste lektoren to af H.C. Andersens eventyr: "Pæn og blækhus" og derefter "Lysene". Både foredraget og oplæsningen blev for elever og lærere en stor oplevelse, som vi siger lektor Mogens Schmidt tak for.

Juleafslutning.

Onsdag den 22. december samledes eleverne i to hold til juleafslutning i festsalen. I år havde vi valgt at samle os om et stort juletræ med mange lys. Eleverne gik rundt om træet og sang julens mange smukke salmer og sange, og på hvert hold blev der fortalt en julehistorie af lærerne Torben Jørgensen og Bjarne Møller. Efter en kort tale sluttede skoleinspektøren med at genfortælle juleevangeliet.

Fastelavnsfest.

Lørdag den 26. februar holdt skolen sin årlige fastelavnsfest for eleverne i 4. og 5. klasserne. Lærerne havde smykket festsalen på den smukkeste og festligste måde. Der var feststemning, da eleverne i deres smukke, festlige og morsomme dragter trådte ind i salen. Man gik straks igang med tøndeslagning både for drengene og pigerne, og der var stor jubel, da kattedronningen og kattedkongen blev kronet. Der blev trakteret med appelsiner og boller, og derefter fik de alle en sodavand, som bryggeriet Wiibroe havde

skænket skolen, en gave, som vi siger hjertelig tak for.

Årsafslutningen

fandt sted torsdag den 31. marts kl. 10 i skolens festsal for eleverne fra 4. og 5. klasserne og deres forældre.

Efter at man havde sunget: "I Østen stiger solen op", sang et børnekor fra 5. klasserne nogle sange under klaverledsagelse af lærer Vagn Aarenstrup.

Skoleinspektøren aflagde beretning om skolens arbejde i det forløbne år, hvorefter han takkede forældrene for den interesse, man viste skolen under dens daglige arbejde.

En særlig tak blev rettet til de 111 elever, som forlod skolen for derefter at fortsætte undervisningen i den eksamensfri skole og eksamensmellemskolen. Inspektøren udtalte sin glæde over, at den ny skole ved Gurrevejen fra 1. april skulle tages i brug og takkede de lærere og elever, som forlod skolen for at fortsætte arbejdet på den nye skole.

Derefter blev der overrakt en pige, Connie Jensen, en bog som gave, fordi hun i grundskolen ikke havde forsømt skolen en eneste dag.

Til slut bragte inspektøren skolemyndighederne, kolleger og elever en tak for godt samarbejde i det forløbne år, og et vel mødt i det ny skoleår.

Lærerrådets formand: Viceinspektør KajJørgensen, og fra 1. april 1955: viceinspektør Sv. Aage Bonde.

Helsingør, Musikskole.

Musikskolens 162 elever fordelte sig på følgende instrumenter: klaver: 34, violin: 22, blokfløjte: 29, cello: 4, klarinet: 3, mes-singblæsere: 12, guitar: 6, harmonika: 8, mandolin: 2, hørelære: 75, korsang: 32, rytmeinstrumenter: 10.

Lærerkrafterne:

Violin: Astrid Brieghel-Müller og Ole Kinch Mpf.

Harmonika: E.B. Dehnke.

Klaver: Ebba Sennels Møller Mpf. og Arthur Feldthusen Mpf.

Cello: H. Vigand Nielsen.

Mandolin og banjo: A. Holm.

Guitar og horn: E. Gether Sørensen.

Blokfløjte, orgel, teori: E. Rosenkilde Larsen.

Hørelære og pigechor: G. Rosenkilde Larsen.

Klarinet: Kofoed.

Foruden den sædvanlige undervisning i instrumentspil er der for de lidt viderekomne elever adgang til at dyrke sammenspil i grupper: blokfløjtegrupper, strygekvartet, klavertrio o. lign. Orkestret har holdt ugentlige prøver og har medvirket ved gymnasiets skolekomedie og forårskoncert.

Undervisningen i hørelære er gratis for alle skolesøgende børn. Det er ikke nødvendigt at deltage i instrumentundervisningen for at kunne gå til hørelære.

Af musikskolens dagbog kan nævnes:

den 25/5 1954. Elevpræsentation (90 elever medvirkede).

den 20/11 1954. Lærerne gav koncert for elever og deres forældre.

den 25/5 1955. Elevpræsentation.

den 13/6 1955. Børn spiller for børn på Sdr. Strandvejsskolen.

den 14/6 1955. Børn spiller for børn på Gurvevejens skole.

Musikskolens undervisningsår er fra 15. august til 15. juni.

E. Gether Sørensen.

HELSINGØR FOLKESKOLEs LEJRSKOLE.

Som bekendt har lærerpersonalet ved Helsingør Folkeskole købt en ejendom i nærheden af Frederiksværk for midler, der er skaffet til veje ved afgivelse af provision ved salg af sparemærker, en bazar, dilettantforestillinger, salg af lodsedler m.m. Denne fond udgjorde den 22/1 1954 kr. 35.917,19.

Indretning af ejendommen til lejrskole har kostet en del penge, selv om lærerne har lagt et stort arbejde deri. Forældre, forretningsfolk og myndigheder i Helsingør har vist stor interesse for sagen ved hjælp på forskellig måde, og det siger lærerne tak for, idet man håber på fortsat interesse og støtte.

Lejrskolen skulle gerne i gang i forsommeren i år, og det er vort håb, at mange af Helsingørs skolebørn i kommende år vil få gavn og glæde af lejrskolen.

Redegørelse for køb og indretning af lejrskolen "Amakke" pr. Frederiksværk i tiden juni 1954 til 15. april 1955.

	Indtægt		Udgift	
	kr.	ø.	kr.	ø.
Fonden pr. 22/1 1954:				
Provision ved salg af sparemærker + påløbne renter	15 326.-			
Indkommet ved fester, amatør- komedie m.v.	20 591.19			
	35 917.19			
Lånt i Helsingør Sparekasse	40 000.-			
Provision for salg af sparemærker 1/4 - 30/9 1954	935.-			
Indvundne renter	205.66			
III a spillede "Aprilsnarrene"	430.45			
Lærerne spillede "Svend, Knud og Valdemar"	1 000.-			
Salg af lodsedler	938.50			
Køb af lejrskolen			60 000.-	
Udgifter ved købet			2 365.52	
Omkostninger ved stiftelseslån i Sparekassen			1 741.50	
Afdrag af lån i Sparekassen			77.50	
Lukning af verandaen			1 571.44	
Elinstallation			1 704.20	
Købt inventar			416.86	
Købt materialer			434.45	
Købt værktøj			51.15	
Diverse			87.67	
Kørsel			12.83	
Renter af lån			215.69	
Beholdning pr. 15/4 1955			10 747.99	
	79 426.80		79 426.80	

R. Christensen
kasserer.

Helsingør Skolebio.

Der har i det forløbne år været spillet 5 film for de tilmeldte elever: "Med Scott til Sydpolen", "Peppinos lille mirakel", "Roberto", "Du kan ikke tage det med dig" og "Onkel Toms børn".

Filmene udvælges af et udvalg bestående af biografdirektør Haagen Petersen og en lærer fra hver af byens skoler.