



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

HELSINGØR FOLKESKOLE

Skoleefterretninger

ved

AXEL BROCH,
stadsskoleinspektør.

1956-57

HELSINGØR

Statens pædagogiske Studiesamling
København

HELSINGØR FOLKESKOLE

Skoleefterretninger

ved

AXEL BROCH,
stadskoleinspektør.

1956-57

HELSINGØR

Skolekommissionen:

Valgt af byrådet:

Borgmester Sigurd Schytz (formand).

Rådmand Doris Christiansen.

Byrådsmedlem Robert Sørensen.

Byrådsmedlem Poul Rasmussen.

Byrådsmedlem Edwin Berg.

Valgt af skolernes forældrekræde:

Bestyrer H. Clausen.

Maskinarbejder Kaj Hallenberg.

Fru Maja Larsen.

Direktør Erik Bang.

Formand for fælleslærerrådet:

Viceinspektør Sv. Aa. Bonde.

Skolevæsnets telefoner:

Skolen i Lundegade: 21 05 08 - 21 15 93.

Skolen i Marienlyst Alle: 21 03 85 - 21 16 70.

Skolen ved Sdr. Strandvej: 21 25 57.

Skolen ved Gurrevej: 21 01 99 - 21 36 96.

Helsingør Gymnasium: 21 02 19 - 21 11 03.

Skolelæge og -tandlæge: 21 16 70.

Skolebespisningen: 21 03 89.

Skolepsykologens kontor: 21 24 08.

Skoleinspektørerne træffes sikrest skoledage kl. 12-13.

Skolepsykologen træffes sikrest torsdag kl. 12-13.

I henhold til den for Helsingør kommune gældende skoleplan opretholder byen een skole, Helsingør kommunale skole, der består af Helsingør Folkeskole og Helsingør Gymnasium.

Helsingør Folkeskole består af skolerne: Skolen i Lundegade, Skolen i Marienlyst Alle, Skolen ved Sdr. Strandvej og Skolen ved Gurrevej. I henhold til folkeskolens skoleplan, der er stadfæstet af undervisningsministeriet den 18. oktober 1948 og senere rettet, består folkeskolen af

- en 5-årig grundskole,
- en 3-årig eksamensfri mellemskole,
- en 4-årig eksamensmellemskole med tilhørende realafdeling,
- et 2-årigt præliminæreksamenskursus.

Efter afsluttet undervisning i grundskolen deles eleverne således, at de enten fortsætter skolegangen i den eksamensfri mellemskole eller i eksamensmellemskolen.

Optagelse i 1. eksamensmellemskoleklasse kan ske uden prøve, når folkeskolen udsteder et vidnesbyrd, hvoraf det fremgår, at den pågældende elev skønnes at opfylde de nødvendige betingelser.

Elever, der ikke overflyttes uden prøve, kan af forældrene begæres indstillet til en optagelsesprøve, der normalt afholdes i begyndelsen af juni. Udfaldet af optagelsesprøven er bestemmende for elevens optagelse.

I den eksamensfri mellemskole undervises eleverne dels i de almindelige klasser og dels i klasser med udvidet un-

dervisning (engelsk og tysk). I de sidstnævnte klasser optages elever, hvis standpunkt i hovedfagene gør dem egnet til undervisningen.

Forinden elevernes overgang til eksamensmellemskolen skal forældrene afgive erklæring om, at de agter at lade børnene gennemgå hele denne skole (4-årig) og underkaste sig mellemskoleeksamen.

Når elever, der ikke længere er undervisningspligtige, ønskes undervist i den eksamensfri mellemskoles 3. klasse (8. skoleår), må forældrene forpligte sig til at lade eleverne deltage i undervisningen til skoleårets ophør.

Efter udgangen af den eksamensfri mellemskole kan eleverne indstille sig til optagelsesprøve til folkeskolens 2-årige præliminærkursus. De elever, der optages på dette kursus, får gratis undervisning og modtager alle læremidler på skolen.

Undervisningspligt.

Undervisningspligten indtræder den 1. august for de børn, der inden 1. november fylder 7 år. Den ophører med udgangen af et skoleår (den 31. juli) for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 14 år eller fylder 14 år inden næstfølgende 1. november. Det er formålsløst at ansøge om dispensation fra ovenstående bestemmelser, idet skolekommissionen ikke kan fravige skolelovens bestemmelser.

Folkeskolens skolelægeordning.

Alle folkeskolens elever er underkastet skolelægens regelmæssige helbredsundersøgelser, der også omfatter tuberkuloseundersøgelser een gang årlig. I henhold til lov om skolelæger af 12. juli 1946 kan intet skolesøgende barn forlanges undtaget fra skolelægens undersøgelser, medmindre den pågældende ved hvert skoleårs begyndelse møder med attest fra en praktiserende læge om at være under tilsyn af denne af mindst samme omfang som skolelægens.

Den første almindelige undersøgelse af børnene finder sted i løbet af det første halvår efter indskrivningen i skolen. Til støtte for skolelægens undersøgelse af de nyindskrevne børn skal forældrene selv eller deres læge udfylde et spørgeskema til oplysning om barnets tidligere sygdomme m.v. Forældrene anmodes om at være til stede ved undersøgelsen.

Skolelægen foretager ikke egentlig lægebehandling. Trænger et barn til lægebehandling, henvises det til familiens egen læge. Skolelægen yder dog i fornødent omfang førstehjælp til ulykkestilfælde og sygdomstilfælde, som måtte indtræde, mens han er på skolen.

Skolelægens lokaler findes på bygn. III. (Skolen i Marienlyst Alle).

Træffetid for forældre tirsdag og fredag kl. 10.

Folkeskolens tandlægeordning.

Til alle nyindskrevne elever udleveres en meddelelse til forældrene angående børnenes adgang til kommunens skoletandklinik. Såfremt forældrene ønsker, at deres børn skal modtage tandbehandling på skolen, må meddelelsens vedhængende blanket i udfyldt og underskrevet stand tilbageleveres til klasselæreren i løbet af 14 dage.

Behandlingen omfatter alm. tandbehandling og er gratis for børn fra Helsingør kommune. Behandlingen vedva-

rer under hele barnets skoletid, såfremt forældrene ikke skriftligt i en februar måned begærer barnet fritaget for behandlingen.

Det tilrådes indstændigt forældrene at lade børnene deltage i skoletandlægens systematiske behandling, der foregår i skoletiden.

Skoletandklinikken har lokaler på bygn. III. (Skolen i Marienlyst Alle). Klinikken er åben skoledage kl. 8-14. Træffetid for forældre kl. 10-12.

Ørdensreglement for Helsingør Folkeskole.

Eleverne skal udvise lydighed, høflighed og god opførsel. Iøvrigt skal eleverne rette sig efter følgende regler:

1. Når eleverne kommer til skolen, må de ikke flokkes på gade eller fortov uden for skolen, men de skal gå helt ind på legepladsen.
2. De elever, hvis skoletid begynder senere end kl. 8, bør ikke møde før i det frikvarter, der går forud for deres første time.
3. Eleverne skal møde rene og sømmelig påklædte og ikke medbringe sager, som er skolen uvedkommende.
4. Eleverne skal møde inden opringningen. De, der kommer for sent, kan ikke deltage i klassernes sædvanlige opstilling, men der anvises dem plads af den tilsynsførende lærer.
5. Klasselæreren anviser hver elev sin bestemte plads i klassen og udpeger for en uge ad gangen 2 ordensdukse.
6. Kun større børn må åbne og lukke vinduer og kun efter særlig ordre fra læreren og under dennes ansvar.
7. I frikvartererne må ingen elev uden skolens tilladelse opholde sig andre steder end på legepladsen. Når klokken ringer, skal al leg høre op, og eleverne straks begive sig til deres plads i rækken.

8. På legepladsen er al sømmelig leg tilladt, men farlig og støjende leg, der kan forårsage skade på bygninger, inventar o. l. eller på børnenes tøj, er forbudt. Knive må ikke tages frem på legepladsen. Kasten med snebolde, cykelkørsel og spil om eller handel med penge er forbudt. Toilettrumene må ikke bruges til leg.
9. Hvis et barn forsætlig forårsager skade på skolens bygninger, inventar og undervisningsmidler, er forældrene pligtige at erstatte denne. Det samme gælder, hvis et barn forårsager skade på kammeraters ejendele.
Skolebøgerne skal behandles med omhu og forsynes med omslag.
10. Ordensdukse og de børn, der har tilladelse til at opholde sig i klassen i frikvarteret må ikke lege eller støje i klassen eller på gangen eller uden tilladelse gå ind i andre klasseværelser.
11. Papir og madrester må ikke kastes i eller udenfor skolegården, men skal nedlægges i de dertil bestemte affaldskasser.
12. Hvis læreren ikke er tilstede ved timens begyndelse, meddeler ordensduksen det til læreren i naboklassen eller viceinspektøren.
13. Eleverne skal ved bortgangen fra skolen straks gå hver til sit. Slagsmål, skrigen og anden uorden på gaden, bemaling af plankeværker og huse, ødelæggelse af plæner, træer og blomster i anlæg og haver er forbudt.
14. Udeblivelse fra skolen må som regel kun finde sted på grund af barnets sygdom eller smitsom sygdom i hjemmet og skal, eventuelt ved lægeattest, straks anmeldes til klasselæreren eller skolens leder.
Med hensyn til forsømmelser uden lovlig grund henvises til § 48, stk. 2, 3 og 4 i lov om folkeskolen.
15. I særlige tilfælde kan der gives frihed for enkelte timer eller dage ved forudgående henvendelse til klasselæreren (2 dage) eller til skolens leder (8 dage) eller skolekommissionen (over 8 dage).

Karaktergivning og afholdelse af årsprøve

Helsingør Folkeskole

Normalskolen

(Eksamensfri klasser)

I. Årsprøven.

I juni afholdes skriftlig og mundtlig prøve for 4. kl.
- III fm.

I 1. - 3. kl. arrangeres forældredage

A. Den skriftlige prøve afholdes på 2 dage efter fig. plan:

1. dag: 8,00 - 10,30 genfortælling (i fm. klasser må ord-
bog anvendes).

10,30 - 11,10 spising og frikvarter.

11,10 - 12,00 talfærdighedsøvelser i nøjagtig 30
min.

2. dag: 8,00 - 10,00 regning af problemopgaver.

10,00 - 10,40 spising og frikvarter.

10,40 - 12,00 diktat.

Ingen elever må gå før udringningen.

Opgaveudvalg: Der vælges ved skoleårets begyndelse på hver skole 2 lærere for hvert klassetrin - een til dansk og een til regning - til at udarbejde forslag til opgaver til de skriftlige prøver.

Disse forslag afleveres til skoleinspektørerne senest 1. februar.

Opgaverne: 1) dansk.

Opgaverne skal i sværhedsgrad svare til de i årets løb anvendte og må ikke tages fra de benyttede stilsystemer.

2) regning.

a) taløvelser. Opgaverne inddeles i 2 afsnit hvert omfattende alle 4 regningsarter med ubenævnte tal, således at opgaverne i 2. afsnit er sværere end i 1. afsnit. Der skal være så mange opgaver, at en elev kun undtagelsesvis kan nå at regne dem alle. Der udarbejdes 2 sæt opgaver, A og B, omfattende samme opgaver, men i forskellig rækkefølge inden for hver regningsart.

b) problemopgaver. Opgaverne skal i sværhedsgrad svare til de i årets løb anvendte opgaver og må ikke tages fra de benyttede regnebogssystemer. Sværhedsgraden skal være stigende, således at den første halvdel i alt væsentligt kan regnes af hele klassen. Der udarbejdes 2 sæt opgaver, A og B.

Bedømmelsesdirektiv: Af hensyn til ensartet bedømmelse af prøverne udarbejder udvalgene bedømmelsesdirektiver, der skal følges af alle. Disse afleveres sammen med forslag til opgaverne.

Bedømmelsen: De pågældende faglærere retter elevernes opgaver og giver karakter, som ikke må skrives på opgaverne, hvorefter den udpegede censor ligeledes giver karakter. De to sæt karakterer sammenarbejdes og indføres i børnenes karakterbøger.

B. Mundtlig årsprøve.

1. I 4. kl. - III fm afholdes mundtlig prøve i dansk og regning samt 1 eller 2 af klassens andre fag.
2. I 1. - 3. kl. afholdes forældredage, hvor forældrene får lejlighed til at overvære undervisningen i dansk og regning samt til samtale med lærerne.

De under 1. og 2. nævnte prøver og forældredage afvikles i løbet af 4 dage.

I forbindelse med årsprøven afholdes udstilling af eleverarbejder.

II. Omflytningsprøver for 5.kl.

Der afholdes i 5. kl. 2 prøver til vejledning ved placeringen af eleverne ved udgangen af 5. kl.

I oktober afholdes prøver i diktat og talopgaver.

I april afholdes prøver i genfortælling og problemregning.

Opgaverne med tilhørende bedømmelsesdirektiv udarbejdes af de for 5. kl. nedsatte udvalg.

Der afholdes et forældremøde i oktober.

III. Karaktergivning.

Skolens udtalelser om eleverne gives 3 gange om året fra 3. klasse, nemlig omkring d. 15/10, 1/2 og 1/5.

Disse udtalelser gives på to måder:

- 1) ved karakterer,
- 2) ved vidnesbyrd.

I hvert af fagene dansk og regning samt skrivning og orden med skriftlige arbejder og sprog i klasser med sprogundervisning angives barnets standpunkt i 1. og 3. termin ved en af karaktererne: A, B, C, D eller E.

A betegner, at standpunktet i faget er særdeles godt.

B betegner, at standpunktet er godt.

C = middel.

D = ringe.

E = særdeles ringe.

Fra 5. klasse gives 2 karakterer i skriftlig dansk og i regning.

Skr. dansk I omfatter alene stavning, Skr. dansk II omfatter genfortælling, fristil og anden skriftlig fremstilling.

Regning I omfatter alene talbehandling, Regning II omfatter problemopgaver, omsætning til decimalbrøk o.l.

I 2. termin gives der ikke karakterer, men i stedet vidnesbyrd. Dette vil fortrinsvis dreje sig om, hvordan barnet arbejder: om arbejdsvilje, interesse, koncentrationsevne o.l.

I husgerning, håndgerning, tegning og sløjd gives i almindelighed ikke nogen udtalelse, før eleven forlader skolen. Når læreren finder anledning dertil, kan der dog gives vidnesbyrd, f. eks. angående flid og interesse.

Ligeledes kan der lejlighedsvis gives vidnesbyrd angående elevens evne til mundtlig fremstilling og angående orden i almindelighed.

Der vil under "Særlige bemærkninger" blive givet hjemmet meddelelse, hvis elevens opførsel giver anledning til udtalelse herom.

Det vil altid være af stor betydning, at forældrene søger kontakt med deres barns klasselærer, hvis de har indtryk af, at barnet har særlige vanskeligheder i skolen.

IV. Afgangsbetvls.

Afgangsbetvls udfærdiges i henhold til undervisningsministeriets cirkulære af 23. juli 1942 til de elever, der forlader skolen efter endt skolegang.

Skolen meddeler vurdering af elevernes standpunkt i fagene

Dansk, mundtlig	
Dansk, skriftlig I	(stavning)
Dansk, skriftlig II	(fremstilling)
Regning I	(talbehandling)
Regning II	(problemregning)
Skrivning og orden	
Engelsk	
(Tysk)	
Håndgerning	
Husgerning	
Tegning	
Sløjd.	

Vurderingen udtrykkes ved karaktererne: Særdeles godt, godt, middel, ringe, særdeles ringe.

Folkeskolens prælminærkursus.

Helsingør kommunale prælminæreksamenkursus, der oprettedes den 1. april 1947, optager elever, der har bestået optagelsesprøven (som regel efter udgangen af 8. skoleår).

Kursus har lokaler på Skolen i Lundegade.

Kursus strækker sig over 2 år; eksamen afholdes i maj-juni. Undervisningen på kursus er gratis for elever fra Helsingør kommune. Udenbys boende elever kan optages med

skolekommissionens tilladelse mod en af byrådet fastsat betaling.

Der undervises i følgende fag, i hvilke der afholdes eksamen: Dansk (med svensk), regning, matematik, historie, geografi, naturhistorie (med organisk kemi), naturlære (med uorganisk kemi), engelsk og tysk.

Den, der ønsker at indstille sig til eksamen, skal forinden eksamens afslutning være fyldt 16 år. Undtagelse herfra kan meddeles af skolens leder.

Ved udregningen af gennemsnittet af eksamenskaraktererne benyttes følgende karakterskala:

Ug	- 15	g ±	- 10 ² / ₃
ug ±	- 14 ² / ₃	tg ±	- 9 ¹ / ₃
mg ±	- 14 ¹ / ₃	tg	- 8
mg	- 14	tg ±	- 5 ¹ / ₃
mg ±	- 13 ¹ / ₃	mdl ±	- 2 ² / ₃
g ±	- 12 ² / ₃	mdl	- 0
g	- 12	slet	- ± 16

Ved siden af eksamensresultatet opføres den til gennemsnittet af alle karaktererne svarende karakterbetegnelse efter nedenstående tabel:

Eksamensresultat:	Karakterbetegnelse:
15 - 14,83 (begge incl.)	ug
14,82 - 14,50	ug ±
14,49 - 14,17	mg ±
14,16 - 13,67	mg
13,66 - 13,00	mg ±
12,99 - 12,33	g ±
12,32 - 11,33	g
11,32 - 11,00	g ±

For at bestå eksamen kræves gennemsnit på mindst 11,00.

Præliminæreksamen (alm. forberedelseeksamen), der er af noget større omfang end realeksamen, giver adgang til videregående studier ved Niels Brocks Handelsskole og (efter en adgangseksamen) til Tandlægeskolen, Danmarks tekniske Højskole og Den kongelige Veterinær- og Landbohøjskole. Præliminæreksamen - med gennemsnit på mindst mg - giver adgang til optagelse uden prøve i 1. seminarieklasser og til at tage handelsmedhjælpereksamen efter handelsskoleundervisning i 2 år (i stedet for 3 år). I det praktiske liv giver præliminæreksamen adgang til ansættelse i civiletaterne: jernbane-, post-, telegraf- og toldvæsen og på kommunale kontorer samt i handels-, industri- og bankvirksomheder.

Præliminæreksamen i maj-juni 1957 blev bestået af:

Britt Olofsson	Gull-May Jönsson
Herma Schlosser	Kurt Weber
Lis Jacobsen	Villy Urhøj
Jane Hansen	John Jensen
Alice Petersen	Per Christensen

Forsømmelser. Ansvaret for at et undervisningspligtigt barn modtager undervisning, har den, til hvis husstand barnet hører. Pligt til at søge folkeskolen har ethvert undervisningspligtigt barn, der ikke på anden måde får en undervisning, der kan stå mål med folkeskolens.

Det påhviler den for et barns undervisning ansvarlige personligt eller skriftligt at give skolen underretning om grunden til barnets forsømmelser; ved længere tids sygdom eller gentagne kortere forsømmelser på grund af sygdom kan lægeattest forlanges.

Skønnes det, at der er grund til at påtale forsømmelser, kan skolekommissionen beslutte at indkalde de for det pågældende barns undervisning ansvarlige til at give møde for skolekommissionen og afgive forklaring. På dette møde kan sagen enten slutes uden påtale eller med en advarsel, eller der kan ikendes en bøde på 1 kr. for hvert barn for hver forsømt dag. Bøden kan i gentagelsestilfælde stige ind-

til 3 kr. pr. dag. Bøde ikendes altid, hvis den for undervisningen ansvarlige har undladt at give møde efter tilsigelsen uden forudmeldt lovligt forfald. - Har et barn forsømt skolen, fordi det i skoletiden er anvendt til erhvervsmæssigt arbejde, kan skolekommissionen beslutte, at sagen oversendes til politiet.

Ifølge lovens § 57 må intet barn anvendes til erhvervsmæssigt arbejde forud for skoletiden, og ved erhvervsmæssigt arbejde forstås her arbejde mod vederlag udenfor barnets hjem.

I tilknytning til foranstående henstilles det indtrængende til hjemmene, at de ikke holder børnene hjemme uden rimelig grund og uden at søge forbindelse med skolen, da klasselæreren ellers i henhold til bestemmelserne i loven kan blive nødt til at opføre forsømmelsen i rubrikken "Uden lovlig grund", selv om årsagen til forsømmelsen i og for sig er af en sådan art, at skolen kunne gå med til at give barnet fri, hvis hjemmet havde søgt forhandling med skolen i rette tid.

I henhold til ordensreglementet for Helsingør Folkeskole kan elever i særlige tilfælde få fri i enkelte timer eller dage ved forudgående henvendelse til klasselæreren (der kan meddele frihed i indtil 2 dage), eller til skolens inspektør (8 dage). Drejer fritagelsen sig om mere end 8 dage, må der indgives en skriftlig ansøgning herom. Ansøgningen stiles til skolekommissionen og afleveres i god tid forinden på skolen, hvor barnet undervises.

Skoledagenes antal har i året 1956 været 235. For forsømmelser uden lovlig grund idømtes bøder for ialt 50 dage - 50 kr.

Skolebespisningen. I overensstemmelse med lov af 18. juni 1951 er skolebespisningen ændret således, at der kun finder bespisning sted i tiden fra 1. november til 30. april.

Bespisningen står åben for folkeskolernes elever fra 1.-7. klasse inklusive. Der serveres skolefrokost og æble samt $\frac{1}{4}$ liter sødmælk.

Madpakkernes indhold er varieret efter børnenes alder, idet de yngste elever får 4 snitter, mens de øvrige får op til 6 halve stykker. Skolefrokosten består af groft brød med forsk. pålæg som f. eks. leverpostej, ost, råkostsalater m.m.

Ved de valgte kostemner får børnene det alsidige kostgrundlag, der er absolut nødvendigt i vækstalderen, hvis tænderne skal kunne bevares sunde, og hvis modstandskraften mod sygdom skal blive den størst mulige.

Skolebespisningen har desuden betydning for at lære børnene gode spisevaner og vænne dem til at spise retter, som de ikke er fortrolige med hjemmefra.

Af praktiske grunde kan tilmelding til skolebespisning (bortset fra tilflyttere) kun finde sted pr. 15. januar og ved bespisningens start pr. 1. november. Tilmelding foretages på en særlig blanket, som efter anmodning udleveres af viceinspektørerne. Blanketten underskrives af den ene af elevens forældre og afleveres derefter i god tid inden de anførte tidsfrister.

Udgiften til skolebespisningen har i 1956/57 udgjort ialt 161986,26 kr. mod 147815,76 kr. året forud.

Der har været bespisning i 130 dage (1955/56 126 dg.) Gennemsnitligt har der deltaget 1765 elever pr. dag (1780). Ialt er der serveret 229450 madpakker (224280). Gennemsnitsprisen pr. måltid incl. æble og mælk har udgjort 70,6 øre (65,8 øre).

Boldspil og idræt. I sommerhalvåret har en del af gymnastiktimerne været anvendt til idræt på folkeskolernes sportspladser. Der er bestået følgende prøver til skoleidrætsmærket:

	Sk. i Lu.	Sk. i M.A.	Sk. S.	Ialt
Broncemærke	12	40	8	60
Sølvmærke	5	23		28
Guldmærke	7	29		36
Sølv med emaille		10		10
Guld med emaille		3		3

Svømmeundervisningen 1956/57.

En del af gymnastiktimerne har i sommerens løb været anvendt til svømmeundervisning på svømmestadion.

I sommerferien arrangeredes i lighed med tidligere år gratis svømmeundervisning på svømmestadion. I alle klasser fra 4. kl. og opefter udleveres til eleverne en trykt meddelelse om svømningen til orientering for forældrene. Meddelelsen tilbageleveres til skolen i underskrevet stand, enten der er tale om tilmeldelse eller ej.

Der er undervisning i ferien alle hverdage, men den enkelte elev møder kun hveranden dag.

Der er aflagt følgende prøver, for hvilke der er udstedt beviser til eleverne :

	Svømme- prøve	Frisvømmer- prøve	Livredder- prøve
Drenge:			
Skolen i Lundegade	9	3	1
Skolen i Marienlyst			
Alle	15	9	5
Skolen ved Sdr. Strandvej	3		
Skolen ved Gurrevej	13	4	3
Piger:			
Skolen i Lundegade	8	2	1
Skolen i Marienlyst			
Alle	8	9	
Skolen ved Sdr. Strandvej	13		
Skolen ved Gurrevej	3	4	2
Ialt	72	31	12

Det skolepsykologiske arbejde

1956/57.

(Ved skoleinspektør, cand. psyk. Karen Klem).

I årets løb er foretaget hovedundersøgelser, d.v.s. intelligensprøver, læse- og staveprøver og evt. regneprøver på følgende elever ved det samlede skolevæsen:

	1.kl.		2.kl.		3.kl.		4.kl.		5.kl.		I fm		II fm		I exm		II exm		III g		Ialt
	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	
Sk. i Lundegade	8	3	6	2	13	5	3	1	0	0	1	0									42
Sk. i Marienlyst Alle	7	4	5	5	2	2	3	0	3	4											35
Sk. v. Gurvevej	9	3	3	4	0	4	5	2	4	0	1	0	0	1							36
Sk. v. Sdr. Strandvej	3	1	3	2	7	2	0	1	2	1											22
Helsingør Gymnasium																2	3		1		6
Ialt:	27	11	17	13	22	13	11	4	9	5	2	0	0	1	0	2	3	0	1	0	141

Der var ialt indstillet 143 elever, af disse undersøgtes 141. Undersøgelse af 2 elever udsattes efter aftale med hjem og skole til begyndelsen af det kommende skoleår.

Undersøgelserne gav følgende resultater:

1. kl.: 14 indstilledes til 2. hjkl.
12 indstilledes til oversidder.
9 indstilledes til oprykning, men observation for ordblindhed.
4 hjemsendtes som skoleumodne.
1 indstilledes til psykoterapi.
2. kl.: 4 indstilledes til 3. hjkl.
12 indstilledes til 3. læseklasse.
8 indstilledes til ordblindeundervisning på hold.
4 indstilledes til oversidder.
3: intet at bemærke.

3. kl.: 1 indstilledes til 4. hjkl.
 3 indstilledes til 4. læseklasse.
 19 indstilledes til ordblindeundervisning på hold.
 1 indstilledes til regneundervisning.
 6 indstilledes til oversidder.
 5: intet at bemærke.
4. kl.: 11 indstilledes til ordblindeundervisning på hold.
 1 anbragt på børnehjem.
 1 flyttet til anden 4. kl.
 4: intet at bemærke.
5. kl.: 6 indstilledes til ordblindeundervisning på hold.
 2 indstilledes til regneundervisning.
 2 indstilledes til oversidder.
 2 overflyttedes fra hjkl. til normalklasse.
 4: intet at bemærke.
- I. fm. 1 indstilledes til ordblindeundervisning på hold.
 1 anbragt på børnehjem.

II. fm. 1: intet at bemærke.

Samtlige undersøgte elever fra Helsingør Gymnasium indstillet til ordblindeundervisning på hold.

Efter årsprøven overflyttedes 4 elever fra 5. hjkl. til I. fm. og 1 elev fra I. fm. hjkl. til II fm.

Forældresamtaler:

Forældrene har vist overordentlig stor interesse. Alle er mødt til samtaler, adskillige endog til mange samtaler, således at vi virkelig har haft mulighed for at gennemdrøfte børnenes problemer grundigt. Kun for eet eneste barns vedkommende har forældrene ikke givet møde, hvorfor der til dette hjem er givet skriftlig besked. Det er mit indtryk, at der er et meget stort behov i hjemmene for oplysning angående deres børns skolevanskeligheder. Jeg har i årets løb haft 318 forældresamtaler ialt, af disse har 105 henvendt sig på eget initiativ, de øvrige har jeg bedt om en samtale. Samtalerne har dels drejet sig om årsagerne til børnenes undervisningsvanskeligheder, dels om undervisnings-

former, anbringelse i læseklasser, ordblindeundervisning på hold, overflytning til hjælpeklasser, ekstra regneundervisning, taleundervisning og endelig om opførselsvanskeligheder.

Kontrolundersøgelser:

Antallet af hovedundersøgelser, i år 141, med dertil hørende samtaler med forældre og lærere overstiger een psykologs kapacitet, det har derfor knebet med at nå alle de kontrolprøver, der burde tages med tidligere undersøgte elever. Målet var, at alle elever under særundervisning, skulle læse- og regneprøves mindst een gang om året, denne side af arbejdet har måttet indskrænkes til at kontrolprøve afgangsklasser og eleverne på hold til ordblindeundervisning, desuden er eleverne drøftet med særklasselærerne, og der er givet en del instruktionstimer for lærere, der er begyndere ved særundervisningen. Men da jeg i årets løb har fået bevilget kontorhjælp, er der håb om, at det i det kommende år også skal lykkes at klare denne side af arbejdet.

Skolemodenhedsprøver:

Disse prøver er igen i år foretaget under kommunelærer stud. psyk. Arne Rohdes ledelse og har givet følgende resultat:

Der var ved de enkelte skoler indmeldt følgende elever født efter 31/10 1950:

Skolen ved Gurrevej	11 drenge	6 piger ialt	17
Skolen ved Sdr. Strandvej	9 "	5 " "	14
Skolen i Marienlyst Alle	4 "	11 " "	15
Skolen i Lundegade	4 "	10 " "	14
	<hr/>		
	28 drenge	32 piger ialt	60

1 pige udeblev fra prøven, således at der prøvedes 59 børn.

Ud fra prøveresultatet deltes børnene i 3 grupper:

1. De børn, der måtte anses for skolemodne, og som derfor uden videre kom i skole.

2. De børn, der havde vist tydelig umodenhed, og hvor skolegang derfor absolut måtte frarådes.
3. De øvrige børn var grænsetilfælde, hvor umodenheden ikke så klart fremgik af prøveresultaterne, men hvor vi alligevel var tilbøjelige til at fraråde skolegang.

Børnene fordelte sig således:

Skolemodne	13 drenge	19 piger	ialt	32
Ikke skolemodne	9 "	5 "	"	14
Grænsetilfælde	6 "	7 "	"	13

Forældrene til de 27 børn i de 2 sidstnævnte grupper indkaldtes til samtale, og resultatet af denne blev:

	gruppe 2		gruppe 3	
Indkaldt til samtale	9 dr.	5 pg.	6 dr.	7 pg.
Venter til næste år	9 dr.	5 pg.	2 dr.	5 pg.
Kommer alligevel i skole nu			4 dr.	2 pg.

De i fjor skolemodenhedsprøvede børn, der bestod prøven tilfredsstillende, synes at have klaret sig godt i 1. kl. Man skulle derfor umiddelbart have ventet at oversiddernes antal i 1. klasse ville have været mindre i år end i fjor, dette er imidlertid ikke tilfældet, der er betydeligt flere børn, der skal gå 1. kl. om i år, end der var i fjor, men disse børn er alle født inden 1/11 (grænsen for skolemodenhedsprøven) et forhold, der peger mod, at vi bør tage under overvejelse at skolemodenhedsprøve i hvert fald alle ikke skolepligtige, ja helst alle elever til 1. kl. set ud fra det synspunkt, at det er bedre at vente 1 år end at gå 2 år i 1. kl. Selvom det er det bedste at lade barnet gå klassen om i de tilfælde (12) hvor vi har tilrådet det, er det trods alt et nederlag for barnet. Jeg vil derfor endnu engang indskærpe alle forældre: Send ikke Deres barn i skole før det er undervisningspligtigt, hvis De ikke er absolut sikker på, at det er modent til undervisningen.

Taleundervisning:

8 elever er henvist til undersøgelse på Statens institut

for talelidende. I årets løb er kun 3 blevet henvist til undervisning hos talepædagog fru Eva Albertsen. Af de 10, der i forvejen gik til taleundervisningen, er de 6 ophørt.

Tunghøreundersøgelser:

2 børn har været til høreprøve og har fået høreapparater, begge børn får ekstra danskundervisning, da deres høredefekt virker stærkt hæmmende især på stavningens område.

Øjenundersøgelser:

6 elever har gennem skolelægen været henvist til deres egen læge for evt. synsdefekter, 5 har fået briller for langsynethed.

Åndssvageforsorg:

1 barn er udskrevet til åndssvageforsorg.

Karen Klem.

Frirejser. Til brug i sommerferien 1956 udstedte skolevæsenet ialt 1157 fribilletter til stats- og privatbaner. I henhold til de gældende regler har kommunen refunderet banerne 10% af billetudgiften.

Billetterne fordeltes således:

Skolen i Lundegade	241
Skolen i Marienlyst Alle	268
Skolen ved Sdr. Strandvej	134
Skolen ved Gurrevej	279
Helsingør Gymnasium	235
<u>Ialt</u>	<u>1157</u>

Indberetning fra skolelægen
for skoleåret 1956-57
for
Helsingør Folkeskole

	Drenge: 1482	Piger: 1421
Kontrolundersøgte	147	157
Henvist til læge	155	113
Ikke koppevaccinerede	15	11
Ikke difterivaccinerede 3 gange	35	41
Tuberkulin-positive efter nat. inf.	71	72
Tuberkulin-negative	1411	1349
Calmettevaccinerede før skolegangen	866	820
Calmettevaccinerede efter skolegangen	481	471
Nykonstateret tuberkulose	0	0
Nykonstateret spontane omslagere5	2
Højde-Vægt over + 15 %	82	115
Højde-Vægt under - 15 %	17	63
Sukkersyge	0	1
Epilepsi	3	4
Pareser efter børnelammelse	3	7
Fodvorter	27	21
Parasitære hudsygdomme2	2
Hjertelidelser	0	4
Astma	16	6
Adfærdsforstyrrelser	32	40
Taleforstyrrelser	18	5
Syn - 6/24 eller derunder på bedste øje	3	5
Refraktionsanomalier påvist hos øjenlæge	85	110
Hørelsen nedsat	21	20
Farveblindhed	37	1
Hareskår og ganespalte (opr.)	2	1

Der har ikke i årets løb været epidemier, som har nødvendiggjort klasse- eller skolelukning.

Svend K. Svendsen.

Oversigt over virksomheden i året fra 1/4 1956 - 1/4 1957.

Systematisk behandling	Antal børn				De forskellige behandlings antal								
	Indmeldte til behandlingen	Fundne fri for Kartes	Af anden grund ikke behandlede	Behandlede	Fyldning		Extraktion		Krensning	Rodbehandling	Injektion	Andre behandlinger	Ialt
					Blivende tænder	Mælke- tænder	Blivende tænder	Mælke- tænder					
Iste års behandling	471	11	205	266	1042	1321	13	982	380	20	736	101	4595
Fortsat behandling af børn, der i tidligere år har været under systematisk behandling.	2737	36	428	2909	7469	1208	110	1290	2080	40	1169	882	14248
Tilsammen	3208	47	633	2575	8511	2529	123	2272	2460	60	1905	983	18843

Der er foretaget 41 reguleringer og 1 operation.

Af de 3208 indmeldte til behandling har de 472 været
fra gymnasiet og de 2736 fra folkeskolen.

Agnete Nørlyng.

LÆRERPERSONALET.

Pr. 1. august 1957 var der i skoleplanen normeret fig. embeder ved Helsingør Folkeskole:

Stadsskoleinspektør	1
Skoleinspektører	4
Viceinspektører	8
Lærere og lærerinder	101
(heraf normeret som overlærerembeder: 25)	
Timelærerkrafter	7
Faste vikarer	4
	Ialt 125 embeder

Af disse embeder læses de 6 som overtimer af det faste lærerpersonale i henhold til de derom gældende regler på grund af lærermangelen.

Afgang i årets løb.

Pr. 1. august 1956 ansattes lærerinderne, frk. Birthe Sørensen og fru Lis K. Grove ved henholdsvis Birkerød og Københavns skolevæsner.

Pr. 31. december 1956 fik lærerinde, frk. Nanny Bjerregaard bevilget afsked efter ansøgning. Frk. Bjerregaard havde virket ved skolevæsnet siden 1943, først ved Skolen i Lundegade og derpå ved Skolen ved Sdr. Strandvej fra denne skoles start 1. april 1952. Frk. Bjerregaard var en meget samvittighedsfuld og dygtig lærerinde og som sådan afholdt af sine elever og blandt forældrene. Det er et tab for skolen at skulle give afkald på frk. Bjerregaards medarbejderskab.

Den 1. april 1957 kaldedes lærerinderne frk. Grethe Dinesen og fru E. Brodersen til embeder ved Espergårde skole.

Den 1. august 1957 modtog viceinspektør frk. Ingeborg Jensen sin afsked med pension - og ved denne af-

sked mister Skolen i Marienlyst Alle en medarbejder, der gennem mere end 40 år på bedste måde var med til at præge skolen og dens arbejde.

Med sin store interesse for børnene og med sin evne til at komme i kontakt med både dem og forældrene, havde frk. Ingeborg Jensen de bedste betingelser for at skabe gode resultater af det dygtige og samvittighedsfulde arbejde, hun lagde i sin undervisning, og da hun i 1949 blev viceinspektør, og dermed fik det daglige tilsyn med skolelivet på bygn. III, fik hun et yderligere virkefelt for den arbejdslyst og det livlige temperament, der udfoldedes på en sådan måde, at det gjorde hende både afholdt og respekteret af såvel eleverne som kollegerne.

Den 1. august 1957 modtog overlærer Ejnar Jensen sin afsked med pension - og også i dette tilfælde er det Skolen i Marienlyst Alle, der må tage afsked med en værdifuld arbejdsfælle. Hr. Ejnar Jensen blev ansat her ved skolen 1. marts 1917 og nåede altså at fejre 40 års jubilæum, og gennem disse mange år var hans arbejde altid præget af samvittighedsfuld dygtighed - ikke mindst, når det gjaldt sløjdundervisningen, der gennem årene blev en temmelig væsentlig del af hans virkeområde. Mange gamle elever mindes med glæde timerne hos Ejnar Jensen, og det vil føles, at med ham forlod en dygtig lærer og god kollega skolen.

Fra det nye skoleårs begyndelse d. 1. august 1957 ansættes lærer Jens Thomsen ved skolevæsnet i Birkerød.

Skolevæsnets personale pr. 1. august 1957.

L=Skolen i Lundegade, M=Skolen i Marienlyst Alle,

S=Skolen ved Sdr. Strandvej, G=Skolen ved Gurrevej.

	Under- viser v. skole	Eks- amen	Ansæt- her	Tjeneste- alder fra
Stadsskoleinspektør:				
Axel Broch	L	1916	1/5 23	1/4 38
Skoleinspektører:				
Chr. Hansen	M	1914	1/1 19	1/5 51
Kaj Jørgensen	G	1933	1/4 36	1/10 53
E. Gøbel Poulsen (kst.)	S	1943	1/12 43	1/10 53
Skolepsykolog:				
Fru Karen Klem	L	1932	1/11 36	1/6 51
Viceinspektører:				
Frk. D. Petersen	L	1913	1/10 15	1/4 43
Frk. I. Schrader	M	1922	1/5 24	1/10 47
Bruno Hansen	M	1927	1/4 31	1/4 49
Sv. Aa. Bonde	G	1941	1/9 42	1/9 53
Fru Bodil Larsen	G	1943	1/7 44	1/10 54
P. K. Andersen	S	1949	1/9 49	1/4 56
H. G. Rendtorff (kst.)	L	1936	1/4 38	1/11 52
Frk. Margr. Jørgensen	M	1937	1/10 41	1/8 53
Overlærere:				
Frk. K. Hüsigg	L	1922	1/4 27	1/4 43
Frk. Mary Larsen	L	1924	1/8 48	1/4 44
C. R. T. Christensen	L	1925	1/4 29	1/4 47
Frk. D. Tranberg	L	1922	1/4 31	1/4 48
Frk. Else Hartvig	L	1930	1/4 33	1/4 50
Fru E. Bünner	L	1929	1/4 34	1/10 50
Frk. B. Michélsen	L	1933	1/4 36	1/4 51
Frk. K. Paludan Koch	L	1932	1/4 38	1/10 51
P. Friis-Jensen	M	1921	1/5 24	1/4 43
Frk. Inger Lund	M	1921	1/5 27	1/4 43
Frk. M. E. Lotz	M	1923	1/7 28	1/8 44

	Under- viser v. skole	Eks- amen	Ansæt- her	Tjeneste- alder fra
Chr. Gaardø ¹⁾	M	1931	1/4 36	1/4 50
Frk. A. Hannemann	M	1927	1/1 34	1/4 51
M. Chr. Talleruphus	M	1938	1/7 50	
Fru E. Bering Jacobsen	M	1941	1/4 47	
Frk. E. Jonassen	S	1926	1/6 29	1/10 48
Fru M. Scheel	S	1919	1/6 49	1/4 51
Frk. C. Jeppø-Jensen	G	1919	1/4 30	1/4 49
O. Guldager Petersen	G	1927	1/5 30	1/4 49
T. Hasselberg	G	1927	1/1 34	1/4 51
Frk. Agnethe Henriksen	G	1930	1/4 38	1/4 52
Arne Rohde	G	1942	1/10 43	
Holger Larsen	G	1943	1/10 44	
E. Gether Sørensen ²⁾	L	1944	1/8 45	
Faste lærere:				
E. Langkilde Rasmussen	L	1943	1/12 56	1/10 45
Vagn Jensen	L	1943	1/7 47	1/9 47
Arne Holm	L	1946	1/5 50	1/5 49
S. Bering Jacobsen	L	1948	1/1 51	1/9 50
E. Windfeldt Møller	L	1950	1/1 51	1/1 53
P. E. Hermansen	L	1952	1/1 53	1/1 55
K. Gottschalck Christensen	L	1953	1/8 53	
J. Wiberg Larsen	L	1954	1/6 54	
Arnold Christiansen	L	1956	1/7 56	
Kurt Nilsson	L	1954	1/7 54	1/7 56
B. Hartelius	L	1944	1/8 57	
Sv. J. Johannessen	M	1945	1/12 45	1/7 47
H. Sejer	M	1950	1/4 54	1/1 54
Frank A. Bordial	M	1952	1/8 52	1/8 54
J. Busck Lorentzen	M	1952	1/4 53	1/8 54
Aage J. Olsen	M	1952	1/4 53	
A. Fredslund-Hansen	M	1953	1/6 53	1/6 55
Bent Aa. Larsen	M	1954	1/6 54	
Poul V. Rønnow	M	1954	1/7 54	1/7 56

1) Forstander for Helsingør Aftenskole.

2) Leder af Helsingør Musikskole.

	Under- viser v. skole	Eks- amen	Ansæt- her	Tjeneste- alder fra	
Chr. Severinsen	M	1955	1/7 55		
J. Skovbo Jensen	M	1956	1/7 56		
Ove Wael	M	1956	1/7 56		
Otto Christensen	M	1943	1/8 57		
J. Brunse	S	1949	1/5 51	1/2	52
A.V. Aarenstrup	S	1950	1/8 51	1/8	53
Ernst Aa. Müller	S	1956	1/8 56		
G. Beyer Gommesen	S	1953	1/7 57		
Aksel Th. Henriksen	G	1945	1/5 52	1/7	47
Torben Knudsen	G	1944	1/7 47	1/8	48
Karl Wiedemann	G	1947	1/10 48	1/9	49
Torben Jørgensen	G	1950	1/4 52	1/8	52
Thyge Sørensen	G	1950	1/1 51	1/9	52
Jørgen Lindberg	G	1950	1/4 55	1/1	53
Johs. V. Larsen	G	1953	1/8 53		
Chr. Hansen	G	1954	1/4 55	1/4	57
Keld V. Jensen	G	1956	1/7 56		
Anders Stamp	G	1956	1/7 56		
V. Bühning Hansen	G	1955	1/8 57		
Faste lærerinder:					
Fru Ruth Holm	L	1946	1/5 50	1/10	48
Fru I. Wilh. Gohr	L	1948	1/6 49	1/2	52
Frk. K. Faurholt Christensen	L	1954	1/7 54		
Fru K. Juel Andersen	L	1955	1/7 55		
Frk. Marie Rossen	L	1956	1/7 56		
Frk. Annalise Jensen	L	1956	1/7 56		
Frk. Helga Schmidt	L	1956	1/7 56		
Fru Tove Hartelius	L	1947	1/8 57		
Fru E. Rendtorff	M	1936	1/4 50	1/2	46
Frk. Grete Andersen	M	1943	1/11 47	1/7	47
Fru Ellen Laustsen	M	1951	1/12 56	1/9	53
Fru Ingrid Hansen	M	1951	1/8 52	1/2	54

	Under- viser v. skole	Eks- amen	Ansæt- her	Tjeneste- alder fra
Fru Inge Stimpel	M	1940	1/4 47	1/5 54
Fru I. Fredslund-Hansen	M	1953	1/4 54	1/6 56
Frk. Else Fugl	M	1955	1/7 55	
Frk. Anne Lise Hansen	M	1955	1/7 55	
Frk. Aase Bundesen Nielsen	M	1955	1/7 55	
Frk. Hanne Jacobsen	S	1950	1/7 55	1/2 54
Fru A. Bangsbøll-Lorenzen	S	1954	1/7 55	
Fru Kirsten Johansen	S	1951	1/4 54	
Frk. Inger Gundersen	S	1957	1/7 57	
Fru Doris Engelstoft	G	1943	1/12 56	1/11 46
Frk. A. Dalhoff	G	1944	1/8 53	1/4 47
Fru Grethe Wiedemann	G	1945	1/12 47	1/9 48
Fru N. Gerling Jensen	G	1943	1/8 53	1/9 48
Frk. Birthe Sørensen	G	1952	1/8 52	1/8 54
Fru Britta Jørgensen	G	1953	1/8 53	
Fru Karen Jytte Larsen	G	1955	1/6 55	
Frk. K. Dencker-Mortensen	G	1955	1/7 55	
Fru Jytte Thein	G	1955	1/7 55	
Frk. Hanne Lauritzen	G	1955	1/7 55	
Frk. Anna B. Gjørland	G	1956	1/7 56	
Frk. Else Hansen	G	1956	1/7 56	
Fru Inger Nielsen	G	1956	1/7 56	
Timelærerekræfter:				
Frk. I.M. Bossen Jensen	L	1956	1/1 57	
Fru A. Bühring Hansen	M	1957	1/7 57	

Skolelægeinstitutionen:

	ansat her	
S. Svendsen, skolelæge	1/6	51
Fru H. Sparre-Ulrich, skolesundhedsplejerske . . .	1/4	37

Skoletandklinikken:

Fru A. Nørlyng, klinikchef	1/12	44
Fru A.B. Brunse, tandlæge	1/5	51
Frk. Anne Houmøller, tandlæge	1/1	56
Fru Aa. Jønsson, klinikassistent	1/12	44
Fru A. Petersen, klinikassistent	1/5	51
Frk. Jane Wegmann, elev	15/1	56

Skolebespisningen:

Fru M. Clausen, økonoma	1/1	45
-----------------------------------	-----	----

Skolebetjente:

A. Bendtsen, skolebetjent (G)	1/7	31
Ch. Andreassen, skolebetjent (L)	15/10	48
J.C. Mortensen, fg. skolebetjent (S)	1/4	51
Kaj Aa. Petersen, skolebetjent (M)	1/4	55

Ansættelser:

Viceinspektører:

Overlærer frk. Margrethe Jørgensen	1/8	57
--	-----	----

Overlærere:

Lærer Arne Rohde	1/8	57
Lærer Holger Larsen	1/8	57
Lærer E. Gether Sørensen	1/8	57

I faste embeder:

Aspirant Poul Rønnow	1/7	56
Lærerinde fru Doris Engelstoft	1/12	56
Førstelærer E. Langkilde Rasmussen	1/12	56

Lærerinde fru Ellen Laustsen	1/12	56
Overlærer fru Emmy Brodersen	1/1	57
Timelærer Kurt Nilsson	1/2	57
Aspirant Chr. Hansen	1/4	57
Aspirant Aage J. Olsen	1/4	57
Aspirant fru Karen Jytte Larsen	1/6	57
Aspirant frk. Anne Lise Hansen	1/7	57
Aspirant frk. Else Fugl	1/7	57
Aspirant fru K. Juel Andersen	1/7	57
Aspirant frk. K. Dencker-Mortensen	1/7	57
Aspirant frk. H. Lauritzen	1/7	57
Aspirant fru Jytte Thein	1/7	57
Aspirant frk. Aase Bundesen-Nielsen	1/7	57
Frk. Inger Gundersen (asp.)	1/7	57
Timelærerinde frk. Inge Marie Bossen Jensen (asp.)	1/7	57
Aspirant Kenn Gottschalck Christensen	1/8	57
Lærer O. Christensen	1/8	57
Lærer B. Hartelius	1/8	57
Lærerinde fru Tove Hartelius	1/8	57
Lærer G. Beyer Gornmesen (asp.)	1/8	57
Lærer V. Bühring Hansen	1/8	57
Timelærer(inder):		
Frk. Inge Marie Bossen Jensen	1/1	57
Fru A. Bühring Hansen	1/7	57
Faste vikarer:		
Frk. Grethe Dinesen	1/1	57

Vikaranvisning.

Også i skoleåret 1956/57 har der været store vanskeligheder forbundet med at skaffe egnede vikarer til besøgelse af dels ledige embeder, dels vikariater på grund af lærerpersonalets sygdom, kursus m.v.

Indkaldelser til militærtjeneste har også skabt et betydeligt behov for vikarer, selv om det var større året forud.

Ved vikariater af længere varighed tilstræbes det som hovedregel, at de pågældende klasser undgår for mange skift.

Der har i året 1956/57 været anvist vikarer arbejde ved de 4 folkeskoler i ialt 80 tilfælde.

Vikaranvisningen varetages af skoleinspektør E. Gøbel Poulsen, Skolen ved Sdr. Strandvej (tlf. 21 25 57, privat: 21 36 14).

Timefordelingen

		Grundskole					Eksamensfri mellemskole						Præltmi- nær- kursus	
							alm undervisn.			udv undervisn.				
		1.	2.	3.	4.	5.	1.FM	2 FM	3.FM	IFM	II FM	III FM	1. P	2. P
Dreng + piger	Religion	2½	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1		
	Dansk	10	10	8	8	8	7	8	6	6	7	5	5	5
	Skrivning			2	2	2	1	1		1	1			
	Regning	5	6	6	6	6	6	6	5	6	6	4	8 ¹⁾	8 ¹⁾
	Historie			1	1	2	2	2	1	1	1	1	3	3
	Geografi			1	2	2	2	2	1	2	2	1	2	3
	Naturhistorie ...			1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
	Naturlære					1	1	1	1	1	1	1	2	4
	Sang	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1		
	Engelsk								3	3	3	3	4	4
	Tysk												5	5
	Tegning				1	1	2	2	1	1	1	1		
	Gymnastik	1												
Fællestimer ialt:		18	19	22	24	26	26	26	21	26	26	22	32	35
Dreng	Gymnastik 2) ...		2	3	3	3	3	3	3	3	3			
	Sløjd 3)		2	3	3	4	4	4	3	4	4	3		
	Disponible timer						2	2	3	2	2	2		
Særtimer for dreng:			4	6	6	7	9	9	9	9	9	8		
Piger	Gymnastik 2) ...		2	3	3	3	3	3	3	3	3			
	Håndgerning ...		2	3	3	4	3	3	3	3	3	3		
	Husgerning						3	4	4	3	4	4		
Særtimer for piger:			4	6	6	7	9	10	10	9	10	10		
Ugentligt timetal:														
Dreng		18	23	28	30	33	35	35	30	35	35	30	32	35
Piger		18	23	28	30	33	35	36	31	35	36	32	32	35

1) Regning + matematik.

2) Indtil flere gymnastiksale kan bygges, har grundskoleklasserne højst 2 ugentlige gymnastiktimer.

3) I 2.- 4. kl. småsløjd, øvrige klasser træsløjd.

Undertiden må foretages enkelte ændringer på grund af lokalemangelen.

Oversigt pr. 31. december 1956.

Skolernes navne	Under u-pl. alder		I u-pl. alder		Over u-pl. alder		Drenge og piger		Ialt	I %
	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.	dr.	pg.		
Kommunale skoler										
Skolen i Lundegade	10	19	339	354	16	23	365	396	761	21.4
Skolen i Marienlyst Alle	23	21	419	367	13	13	452	401	853	23.9
Skolen ved Sdr. Strandvej . . .	3	5	186	182			189	187	376	10.6
Skolen ved Gurrevej	12	19	441	403	15	16	468	438	906	25.4
Helsingør Gymnasium			145	188	148	183	293	371	664	18.7
Ialt . . .	45	64	1530	1494	192	235	1767	1793	3560	100
Private skoler										

Ekstraordinære forhold										
Underv. i skole udenf. Helsingør			16	13			16	13	29	
Underv. i hjemmet										
Ikke indmeldte, syge m.m. . .			1	3			1	3	4	
Ialt . . .	45	64	1547	1510	192	235	1784	1809	3593	
Fra andre kommuner			10	9	22	25	32	34	66	
Fra HELSINGØR	45	64	1537	1501	170	210	1752	1775	3527	

Almindelig oversigt over undervisningspligtige og skolesøgende børn i Helsingør.

Som det fremgår af foranstående elevoversigt, modtog pr. nytår 1957 3560 elever undervisning i Helsingør (året forud: 3408 elever).

Antallet af byens undervisningspligtige børn var på samme tidspunkt 3038 mod 2931 året i forvejen.

Antallet af underviste elever i byens skoler er steget med 154, nemlig fra 3406 til 3560.

Folkeskolernes elevantal er steget med 103 elever (fra 2793 til 2896).

Skolevæsnets klassetal.

Pr. 1. august 1956.

	L	M	S	G	Gy	Sum	Heraf særkl.
1. grundskoleklasse . . .	6	6	3	6		21	
2. - . . .	5	6	3	6		20	2 (MG)
3. - . . .	6	7	3	4		20	3 (LMM)
4. - . . .	4	5	3	5		17	3 (LMS)
5. - . . .	4	5	3	6		18	3 (LGG)
1. f.m. og 1. ex.m. . . .	4	5		5	6	20	2 (LM)
2. - 2. - . . .	3	3		4	4	14	1 (L)
3. - 3. - . . .	1	2		2	4	9	
4. ex. m.					4	4	
Realklasser					3	3	
1. præliminærklasse . .	1					1	
2. - . . .	1					1	
1. Gymnasieklasse . . .					2	2	
2. -					2	2	
3. -					2	2	
Ialt . . .	35	39	15	38	27	154	14

Pr. 1. august 1957.

	L	M	S	G	Gy	Sum	Heraf særkl.
1. grundskoleklasse	4	4	2	5		15	
2. " 	7	7	3	6		23	2 (LM)
3. " 	5	6	4	6		21	3 (MSG)
4. " 	6	7	3	4		20	3 (LMM)
5. " 	4	5	3	5		17	3 (LMS)
1. f.m. (eksamensfri)	2	3		4		9	2 (GG)
2. " 	4	5		5		14	2 (LM)
3. " 		2		2		4	
1. e.m. (eksamensmellem)	1	1		1	3	6	
2. " 					6	6	
3. " 					4	4	
4. " 					4	4	
Realklasser					3	3	
1. præliminærklasse	1					1	
2. " 	1					1	
1. gymnasieklasse					2	2	
2. " 					2	2	
3. " 					2	2	
Ialt	35	40	15	38	26	154	

Skolevæsnets lokaleforhold.

Skolevæsnets rådede pr. 1. august 1957 over fig. lokaler:

	L	M	S	G	Gy	Ialt
Alm. klasselokaler	26	32	12	27	23	120
Ordblindeklasse o.l.	1		1			2
Biblioteklokaler	1	1		1		3
Træsløjdlokaler	1	1		1		3
Småsløjdlokaler	2	1	1	1		5
Håndgerningslokaler	1	1	1	2	1	6
Skoleøkener	1			2		3
Gymnastiksale	2	2	2	2	2	10
Naturhistorielokaler	1	1		1	2	5
Fysik- og kemilokaler	1	1		1	3	6
Tegnelokaler	1	1		1	1	4
Sanglokaler		1		1	1	3
Film- og lysbilledlokaler		1		1		2
Undervisningslokaler ialt	38	43	17	41	33	172

	L	M	S	G	Gy	Ialt
Undervisningslokaler ialt. . . .	38	43	17	41	33	172
Kontorer	5	4	1	3	2	15
Lærerværelser	2	3	1	1	1	8
Lægeværelser		1				1
Tandklinikker		1				1
Badeanstalter		2		2		4
Ialt	45	54	19	47	36	201

Skolen ved Sdr. Strandvej har lejede lokaler i Teknisk Skoles bygninger og på Falck-stationen (1 gymnastiksal).

Regnskab for folkeskolen
for året 1956-57.

	Kr.	ø.	Kr.	ø.
Udgift				
Lærerløbninger m.v.	1 733	452.87		
Fragår: Tilskud fra skolefonden og staten	1 052	986.80		
			680	466.07
Bidrag til skolefonden			173	332.50
			853	798.57
Lønninger til pedeller m.v.			46	010.49
Pensionering af pedeller m.v.			20	547.85
De faste ejendomme			403	975.57
Skolelæge og tandlæge			106	075.24
Inventar og materiel			35	303.46
Brændsel, belysning, vandforsyning			106	921.02
Undervisningsmidler, kontorhold samt rengøring og rengøringsmidler			283	629.57
Udgift til lærer- og børnebogssamlinger samt til legater, flidspræmier m.v.				380.-
Forsikringsudgifter			3	422.55
Diverse udgifter			75	957.82
			1 936	022.14
Indtægt				
Skolepenge for udenbys elever	1 605.-			
Indtægter fra legater m.v.	125.-			
Diverse indtægter	83.95			
			1 813.	95
Saldo-udgift for kommunen				1 934 208.19

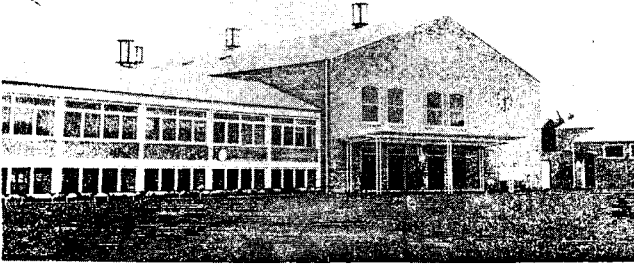
Af folkeskolens dagbog.

I skoleåret 1956/57 er samarbejdet mellem folkeskolerne i Hålsingborg og Helsingør fortsat. Det er nu 10 år siden denne udveksling af lærere og elever (III fm) startedes, og i denne årrække har et betydeligt antal elever på begge sider af Sundet gennem denne specielle undervisning fået lagt et grundlag for gensidig forståelse mellem de to broderfolk.

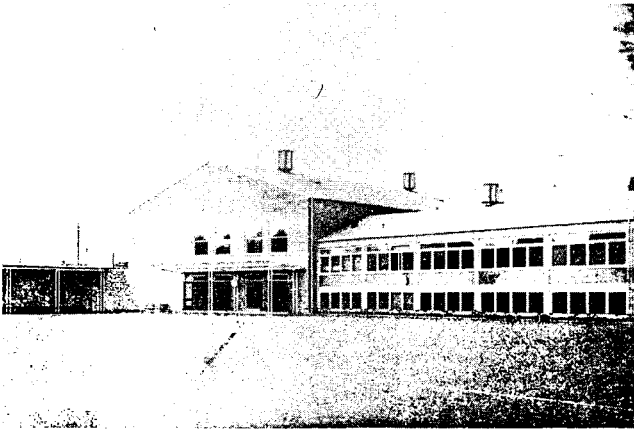
Den 19. september afholdtes et møde mellem erhvervsvejlederne og de arbejdsgivere, som i sommerferien 1956 havde haft skoleelever i arbejde. Ialt var 33 elever fra skolernes afgangsklasser "udstationeret" i 14 dage passende læresteder.

Den 27. september afholdtes på idrætspladsen ved Ndr. Strandvej folkeskolernes idrætsdag, hvor ca. 1 000 elever kæmpedes i atletik og boldspil.

Den 9. februar 1957 blev en festlig mærkedag i skolevæsnets historie, idet Skolen ved Gurrevej indviedes ved en fest i gymnastiksalen. Blandt de indbudte gæster sås undervisningsminister Julius Bomholt, departementschef Alb. Michelsen, undervisningsinspektør Højberg Christensen, amtmand J. Sauerbrey, folkeskoleinspektør Levin fra Hålsingborg og repræsentanter for byråd, skolekommission og byens tekniske forvaltning, samt håndværksmestrene. Borgmester Sigurd Schytz holdt velkomsttalen og gav en redegørelse for arbejdet, der lå forud for skolens rejsning. Han rettede en tak til ministeriet og til arkitekt Mads Drosted for dette smukke værk, som han og hans afdøde fader, arkitekt Volmer Drosted, havde udført, og overdrog skolen til skolens myndigheder med ønsket om, at den måtte blive til lykke og gavn for byens befolkning. Undervisningsministeren ønskede Helsingør skolevæsen til lykke med den moderne og smukke skole og omtalte vanskelighederne ved at få skolebyggeriet ført a'jour ud over landet. Undervisningsministeren benyttede lejligheden til at nævne sit skolelovforslag og udtrykte formodning om, at det forhåbentlig inden



Skolen ved Gurrevej. Særklassefløj.



Skolen ved Gurrevej. Normalklassefløj.

længe ville lykkes at opnå en samling om det skolepolitiske arbejde i Folketinget. Efter at stadsskoleinspektør Axel Broch på skolevæsnets vegne havde takket myndighederne for skolen, talte skoleinspektør Kaj Jørgensen. Skoleinspektøren takkede for skolen og udtrykte håbet om, at det måtte lykkes at fylde skolen med ånd og liv og give den gode traditioner. På håndværksmestrenes vegne talte tømremester Haldur Christiansen og overrakte et stort flag, som undervisningsministeren bagefter hejste. Til indvielsen var der indstuderet en smuk kantate som fremførtes på scenen af elever under ledelse af lærerinde fru Britta Jørgensen. Højtideligheden afsluttedes med forevisning af skolens lokaler, der selv i de mindste detaljer tjener skolens arkitekter til ære. Indvielseshøjtideligheden afsluttedes i festsalen, hvor magistraten var vært ved en frokost.

I foråret 1957 kunne håndværkerne gå i gang med indretningen af nye og større lokaler til skoletandklinikker og skolelæge i bygning III's tagetage. Arbejdet påregnes afsluttet i efteråret 1957.

På grund af det stadig stigende elevantal på Helsingør Gymnasium vedtoges i skolekommissionsmødet d. 6. marts 1957 forslag om at ændre skoleplanerne, således at der kunne oprettes eksamensmellemskoler med tilhørende realklasser ved folkeskolerne. Efter at fælleslærerrådet havde drøftet forslaget og tiltrådt det, behandledes sagen endelig af skolekommissionen den 1. april, hvorefter byrådet i mødet den 15. april vedtog ændringen. Den 18. juli godkendte Undervisningsministeriet de nødvendige ændringer i skoleplanerne for Helsingør Folkeskole og Helsingør Gymnasium. Nyordningen træder i kraft med det ny skoleårs begyndelse den 1. august 1957, idet der fra denne dato oprettes en 1. eksamensmellemskoleklasse ved Skolen i Lundegade, Skolen i Marienlyst Alle og Skolen ved Gurrevej.

På grund af valg til Folketinget var skolerne lukket den 14. maj.

Den 16. juni havde skolerne udstilling af årets elevarbejder fra de manuelle fag.

Årsafslutningen fandt sted den 22. juni og omfattede alle skolemes elever.

SKOLEN I LUNDEGADE.

(Ved stadsskoleinspektør Axel Broch).

I skoleåret fra 1. august 1956 til 31. juli 1957 har skolen bestået af 35 klasser.

Ved sommerferien 1956 overflyttedes til eksamensmellemskolen 10 drenge og 12 piger uden optagelsesprøve, og 9 drenge og 5 piger efter bestået optagelsesprøve.

Elevantallet pr. 31/12 1955	364 dr.	382 pg.	ialt 746
1/1 - 31/12 1956 indmeldtes	102 "	103 "	" 205
Ialt undervistes i 1956	466 dr.	485 pg.	ialt 951
1/1 - 31/12 1956 udmeldtes	101 "	89 "	" 190
Elevantallet pr. 31/12 1956	365 dr.	396 pg.	ialt 761

Procenttallet af forsømmelser i 1956 har været:

sygdom	med lovlig grund	uden lovlig grund
5,02 (4,78)	0,56 (0,55)	0,02 (0,10)

Tallene i parentes angiver forsømmelserne i 1955.

Legater. I efteråret 1956 uddeltes lærerinde frk. Anna Christensens Mindelegat med 1 portion a' 22,50 kr. I foråret 1957 uddeltes af samme legat 1 portion.

Samtidig uddeltes Det Willmannske Legat med 1 portion a' 26,25 kr. Endvidere Det Bendixenske Legat på 10,12 kr.

Helsingør Borgerkskole drenge Legat uddeltes i form af et gavekort til indkøb af værktøj til en dreng. Endelig uddeltes Strømbergs Legat (gavekort på bøger) til en dreng.

Flidspræmier m. m. Ved årsafslutningen uddeltes til en dreng og en pige fra hver af afgangsklasserne

en bog som gave fra skolen. Desuden modtog en del elever boggaver fra foreningen "Norden"s afdeling i Hålsingborg.

Børnebiblioteket. Skolebiblioteket har i skoleåret 1956/57 haft et udlån på 10324 bind til 428 lånere, der gennemsnitlig har lånt 21 bøger hver. Fra 1/4 1957 er udlåns- og læsestuetid fordoblet. Fra samme dato kunne elever fra skolens fjerdeklasser låne direkte på biblioteket.

Skolebiblioteket omfatter 3719 bind, hvoraf 1506 bind er faglitteratur. Det har desuden 128 klassesæt med et gennemsnit af 20 eksemplarer pr. sæt.

NB. Af de 10324 udlån var de 2091 af faglitterær art.

Bibliotekar: hr. S. Bering Jacobsen.

Inspektioner. I skoleåret 1956/57 har de faste inspektioner på skolens legepladser været fordelt således:

Bygn. I : hr. Arnold Christiansen.

Bygn. II : hr. P. E. Hermansen.
hr. Kurt Nilsson.

De smås legeplads : 1/8-56 - 30/4-57:
Hr. Gottschalck Christensen.
Hr. H.P. Hansen.

De smås legeplads : 1/5 - 31/7-57:
Hr. Gottschalck Christensen.
Hr. Wiberg Larsen.

Tilsynsførende med fysiske og naturhistoriske samlinger:
hr. P. E. Hermansen.

Lederen af skolepatruljen: hr. E. Windfeldt Møller.

Skolesparekassen. Bestyrelsen: hr. R. Christensen (kasserer for bygn. I), frk. D. Tranberg (kasserer for bygn. II) og hr. Axel Broch (formand).

Opsparingen sker gennem sparemærkesalg i forbindelse med Sparekassen for Helsingør og Omegn. Sparemærkerne forhandles af lærerne.- 1/4-56 - 31/3-57 er der solgt sparemærker for kr. 15 500.

I skoleårets løb.

I lighed med tidligere er der i årets løb foretaget studieture og udflugter med eleverne, nemlig til Hillerød med besøg på Frederiksborg slot (5. klasserne), til København med besøg på museer, virksomheder m.m. (I fm), samt til Sverige: Hälsingborg, Höganäs, Lund, Malmö (III fm).

Enkelte klasser har beset lokale virksomheder og kommunale værker, der gæstfrit har taget imod eleverne.

Eleverne fra II b, II c og III a har været på lejrskole, de to første klasser på folkeskolens lejrskole Arrenakke, III a på Bornholm.

I september afholdtes "Boguge", hvor eleverne opmuntredes til at læse god litteratur. Den 27. september afholdtes fest med uddeling af præmier for stilkonkurrencer. Dagen efter havde skolen besøg af børnebogsforfatteren Holger Buchhave, der læste op for de ældste klassers elever.

FN-dagen den 24. oktober markeredes for de ældste klasser, der i gymnastiksalen fik forevist FN's tonefilm "Vindens tænder". Stadsskoleinspektøren læste en skildring "Drag til Kundus".

Den 25. oktober holdtes forældremøde for 5. klassernes forældre med orientering om elevernes deling i de kommende skoleår.

I oktober havde skolen besøg af 3 hold elever fra Hälsingborgs Folkeskoler, ialt ca. 200 elever, der samledes i biblioteket til en forfriskning.

Den 27. november afsluttedes børnenes indsamling til Ungarnshjælpen, efter at der var indkommet 804 kr.

Den 5. december havde skolen besøg af maskinchef Klein, der holdt foredrag for fm-klasserne: Oplevelser i Grønlandsfarten gennem 38 år. Maskinchefen viste filmen om skoleskibet "Danmark".

Dagen før juleferien, den 22. december, afholdtes i den pyntede gymnastiksal juleafslutning for eleverne.

Den 1. og 2. marts afholdtes skolebal efter samme retningslinier som sidste år, den ene dag for 5. klasserne, den anden for fm-klasserne.

Årsafslutningen den 22. juni omfattede alle skolens elever og fandt derfor sted i 3 hold. På ældste hold tog skolen afsked med elever fra fin-klasserne og fra 2. præliminærklasse. Viceinspektør Rendtorff talte til eleverne og foretog uddeling af legater og flidspræmier.

Lærerrådets formand 1956/57:

Overlærer fru E. Büchner.

SKOLEN I MARIENLYST ALLE.

(Ved skoleinspektør Chr. Hansen).

I skoleåret 1/8 1956 - 31/7 1957 har skolen bestået af 39 klasser, nemlig 34 normalklasser og 5 særklasser. Endvidere er skoleåret igennem 16 ugentlige timer anvendt til undervisning af ordblindehold.

Til eksamensmellemskolen overgik efter sommerferien 1956 19 drenge og 23 piger, hvoraf 16 drenge og 19 piger uden og 3 drenge og 4 piger efter optagelsesprøve. Pr. 1. august 1957 overflyttedes 26 drenge og 32 piger, hvoraf 20 drenge og 27 piger uden og 6 drenge og 5 piger efter prøve.

31/12 1955 var elevantallet . .	441 dr.	405 pg.	ialt 846
1/1 - 31/12 1956 indmeldtes . .	107 "	94 "	" 201
<hr/>			
ialt undervistes i 1956	548 dr.	499 pg.	ialt 1047
1/1 - 31/12 1956 udmeldtes . .	96 "	98 "	" 194
<hr/>			
Elevantal pr. 31/12 1956	452 dr.	401 pg.	ialt 853

Procenttallet af forsømmelser har i 1956 været:

sygdom	med lovlig grund	uden lovlig grund
4,73 (5,20)	0,54 (0,58)	0,10 (0,11)
Tallene i parentes angiver forsømmelserne i 1955.		

Legater: Af lærerinde frk. Anna Christensens mindelegat er uddelt 2 portioner a 37,50 kr., og desuden er uddelt det Berghske legat med 16 kr. og det Willmannske legat med 26,25 kr.

En dreng har fået tildelt "De gamle Borgerskoledrenge"s legat - et gavekort til køb af et stykke værktøj.

Flidspræmier. Boggaver fra skolen blev ved årsafslutningen 1957 tildelt 10 elever fra III fm- og II fm-

klasserne, og 5 elever fra disse klasser fik hver en svensk bog som gave fra foreningen "Norden" i Hålsingborg.

Skolebiblioteket, hvis bibliotekar er lærer Sv. J. Johannessen, har haft et udlån på 11 729 bind, deraf 1 650 bind oplysningslitteratur. Lånernes antal har været 800, og der er gennemsnitlig udlånt 15 bøger pr. låner.

I disse tal er medregnet et udlån på 3 775 bind, der er udlånt med klasselærerne i 1. - 4. klasserne som mellemed, idet der i årets løb har været udstationeret 16 klassebiblioteker i disse klasser.

Skolebiblioteket omfatter 3 054 bind oplysningslitteratur og 2 475 bind skønlitteratur, ialt 5 525 bind.

Legeplads - Inspektion m. v. Den faste inspektion på skolens legeplads har i skoleåret været fordelt således:

Bygn. III: lærer Bendt Aage Larsen

Bygn. IV: lærer Chr. Severinsen (1/8 - 31/10)

lærer Just Skovbo Jensen (1/11 - 31/7)

Bygn. V: lærer Poul Rønnow og

lærer A. Fredslund - Hansen.

Overlærer Poul Friis-Jensen har haft tilsyn med skolens fysiske og naturhistoriske samlinger.

Lærer J. Busck Lorentsen har ledet skolepatruljen.

Skolesparekassen. Bestyrelse: lærer Aa. Jac. Olsen (kasserer på bygn. III), viceinspektør Bruno Hansen (kasserer på bygn. IV og V) og skoleinspektør Chr. Hansen (formand). Viceinspektør frk. Ingeborg Jensen, der gennem en lang årrække har udført et godt og fortjenstfuldt arbejde for sparesagen, nedlagde d. 1. april - på grund af sin forestående afsked fra skolen - sit hverv som kasserer på bygn. III og efterfulgtes af hr. Aa. Jac. Olsen.

Opsparingen sker - under lærernes medvirken - ved salg af sparemærker fra Helsingør sparekasse, og der er i skole-

årets løb ved Skolen i Marienlyst Alle solgt mærker for 18 000 kr.

Lejrskole og studieudflugter. Samtlige skolens III fm og II fm- klasser har hver haft ca. en uges lejrskole. III fm- klasserne var på Bornholm og de øvrige på Helsingør Folkeskoles egen lejrskole "Arrenakke" ved Frederiksværk. I alle tilfælde forløb disse for børnene så interessevækkende og derfor så værdifulde lejrskoleophold på bedste måde.

Traditionen tro har de forskellige klassetrin hver foretaget sin samlede udflugt: 3. klasserne har været i Gilleleje, og 4. klasserne i Hørsholm med besøg på Jagt- og Skovbrugsmuseet og Charlottenlund, hvor Akvariet blev besøgt. 5. klasserne har studeret de historiske samlinger på Frederiksborg slot, og I fm-klasserne var i København og besøgte forskellige museer og virksomheder. Desuden har adskillige klasser benyttet sig af, at vore lokale museer og virksomheder byder på rige muligheder for et udbytterigt studium.

Skolebio. 85 af eleverne i skolens fm-klasser har været til Skolebios filmforevisninger.

Dansk Skolescene. Flere af fm-klasserne har i København overværet forestillinger på Dansk Skolescene, der i denne sæson har opført "Helligtrekongersaften", "Du kan ikke tage det med dig" og "En tjener og to herrer".

I løbet af skoleåret har det regelmæssige daglige skolearbejde iøvrigt været afbrudt af adskillige større og mindre begivenheder: F.N. dagen blev festligholdt med film for de større og "F.N. - time" for de mindre klasser.

Den sidste skoledag før jul var som sædvanlig præget af julestemning med julens ord og toner i den gransmykkede gymnastiksal.

Fastelavnsmøderne for de større børn var festlige og for-

nøjelige med tøndeslagning og kåring af kattekonge og -dronning og iøvrigt med fyldt dansegulv.

Ved de afholdte forældremøder for 5. klassernes forældre-kreds var der livlig kontakt mellem hjem og skole angående børnenes fordeling til de forskellige mellemkoleformer, og i år blev problemerne særlig drøftet, fordi halvdelen af I. eksamens-mellemklasserne i skoleåret 1957-58 skal place-res på Folkeskolen og deraf 1 klasse på Skolen i Marien-lyst Alle.

Forøvrigt har skolen selvfølgelig deltaget i Helsingør Folkeskoles forskellige fælles arrangementer, svømmeopvisning, idrætsdag, medvirken ved bogugen osv.

Og endelig sluttede skoleåret d. 22. juni med en afslutningsfestlighed, hvor flidspræmierne blev uddelt, og hvor skolen tog afsked med de elever, der skulle forlade skolen enten på grund af endt skolegang eller på grund af overgang til andre af byens skoler - og i år blev der også taget afsked med to af skolens veltjente lærere, viceinspektør frk. Ingeborg Jensen og overlærer Ejnar Jensen, der begge modtog megen tak for deres mere end 40 års dygtige virke ved skolen og mange gode ønsker med ind i deres velfortjente otium.

Lærerrådets formand:

1956-57: Lærer Sv. J. Johannessen.

1957-58: Lærer Sv. J. Johannessen.

SKOLEN VED SDR. STRANDVEJ

(Ved skoleinspektør Erik Gøbel Poulsen)

I skoleåret 1. august 1956 til 31. juli 1957 har skolen bestået af 15 klasser.

Elevantallet pr. 31/12 1955 var	193 dr.	191 pg.	ialt 384
1/1 - 31/12 1956 indmeldtes	51 "	43 "	" 94
ialt undervistes i 1956	244 dr.	234 pg.	ialt 478
1/1 - 31/12 1956 udmeldtes	55 "	47 "	" 102
Elevantallet pr. 31/12 1956	189 dr.	187 pg.	ialt 376

Af de i året udskrevne elever gik der 14 drenge og 17 piger, ialt 31 elever til l. e. m. og 31 drenge og 24 piger, ialt 55 elever til l. f. m.

Procenttallet af forsømmelser har i 1956 været:

sygdom	med lovlig grund	uden lovlig grund
4,84 (4,83)	0,53 (0,62)	0,01 (0,02)
Gennemsnitlig har hver elev forsømt 12,2 dag.		

Tilsynsførende i året 1956-57:

På legepladsen: lærer Jon Brunse og lærer E. Müller.

Med naturhistorisk og fysisk samling: lærer Vagn Aarenstrup.

Skolesparekassen. Bestyrelse: viceinspektør P. K. Andersen (kasserer) og skoleinspektøren (formand).

Opsparingen foregår i henhold til overenskomst med Helsingør og Omegns Sparekasse. Børnene køber sparemærker (a 25 øre) hos deres lærere på skolen. De derved opsparede beløb indsættes på en sparekassebog og forrentes med sparekassens til enhver tid højeste indlånsrente.

I skoleåret 1956-57 er der solgt sparemærker for 10125 kr.

Udflugter og studiebesøg.

Den 8. maj var eleverne fra 5. og 4. klasserne under ledelse af henholdsvis viceinspektør P. K. Andersen og lærer J. Brunse på udflugt til Hillerød med besøg på det historiske museum på Frederiksborg slot. Samlingerne her optog eleverne stærkt. Gennem studiebesøget får eleverne et værdifuldt supplement til historieundervisningen.

Musikskolen.

Elever fra Helsingør Musikskole gav den 5. februar en elevkoncert "Børn spiller for børn". Koncerten overværedes af ca. 200 elever fra 5. og 4. klasserne. Under stor lydhørhed nød eleverne den alsidige koncert (blokfløjte, trompet, violin, cello, harmonika).- Skolen er Helsingør Musikskole meget taknemmelig for disse arrangementer.

Den 8. april arrangeredes om aftenen en lille musikaften for forældre og andre interesserede. Under ledelse af lærerinde, frk. Hanne Jacobsen viste nogle af skolens elever, hvad de havde fået ud af deres sang- og musikinteresse i årets løb. Der spillede på blokfløjte, xylofoner, klokkespil, slagtøj og brætharper, og et kor sang nogle små numre.

Forældremøder og forældredage.

I årets løb har vi haft de sædvanlige faste forældremøder for 5. klasserne, hvor forældre og lærere får lejlighed til at drøfte de enkelte elevers daglige arbejde og standpunkt. Forældrene får ved denne lejlighed en orientering om delingen efter udgangen af 5. klasse.

I maj inviteredes de samme klassers forældre påny til møde for at oplyse om den ny situation, der opstod, da det besluttedes at oprette eksamensmellemskoleklasser ved folkeskolerne. Skoleinspektøren gav en redegørelse for den ny ordning, hvorefter rektor Norbøll gav forskellige supplerende oplysninger og besvarede spørgsmål fra forældrene.

Forældredagene under skolens årsprøve for 1., 2. og 3. klasserne havde meget fin tilslutning, og da forældredage-

ne i år strakte sig over 4 dage, fordeltes de besøgende forældre, så der blev bedre mulighed for samtaler mellem forældre og lærere.

Børnebogsugen.

I dagene fra den 22. til den 28. september arrangeredes landet over i skolerne en børnebogsuge, hvor man søgte at bibringe børnene interesse for gode børnebøger. Der afholdtes en stilkonkurrence for de største elever, og en H. C. Andersen-konkurrence for de øvrige. Relativt mange præmier gik til elever fra skolen her.

Som led i børnebogsugen havde skolen besøg af børnebogsforfatteren, skoleinspektør Holger Buchhave, der i festsalen causerede og læste op for eleverne fra 5. og 4. klasserne.

Skolebibliotek.

Helsingør Børnebiblioteks bestyrelse besluttede at oprette et børnebibliotek på Skolen ved Sdr. Strandvej fra august 1957. Et længe følt savn vil hermed blive afhjulpet, når eleverne kan låne bøger direkte på skolen.

Til bibliotekar udnævntes lærerinde, fru Bangsbøll-Lorenzen.

Fra dagbogen iøvrigt:

Den 27. september: Idrætsdag på sportspladsen ved Ndr. Strandvej for de 4 folkeskolers elever. Et pigehold fra skolen her blev nr. 2 i rundboldturneringen. Også drengene fra 5. kl., som deltog i atletikkonkurrencerne, placerede sig pænt.

Den 12. oktober: Besøg af missionær frk. Løwe, der for 2 klasser viste farvelsbilleder og fortalte om livet i Indien.

Den 30. oktober: Nordens dag. I festsalen, der var pyntet med de nordiske flag, samledes 4. og 5. klasserne til en times festlighed. Der blev sunget nordiske sange, skoleinspektøren talte om nordisk samarbejde, og endelig vistest en tonefilm fra Dalarne.

November: Indsamling til Ungarnshjælpen. Hver klasse havde sin bøsse med omslag dekoreret af elever. Andre elever havde fremstillet animerende plakater. Der indkom et betydeligt beløb.

Den 22. december: Juleafslutningen i festsalen holdtes i 2 omgange. Børnene sang de kendte julesalmer, og på scenen opførte elever og lærere et morsomt julespil forfattet og iscenesat af fru Bangsbøll-Lorenzen, hr. Aarenstrup og hr. Brunse. Frk. Hanne Jacobsen havde komponeret og ledede musikledsagelsen.

Den 23. februar: Karneval for de ældste klasser. Ca. 150 børn, i farvestrålende, ofte meget fantasifulde dragter, morede sig aftenen igennem. Programmet bød på dans, forskellige konkurrencer og diverse traktementer. Skolen benytter lejligheden til at takke Wiibroes Bryggeri og Flødefabrikken "Kronborg" for modtagne gaver.

Den 14. marts: 100 års dagen for Øresundstoldens ophævelse markeredes i samtlige klasser ved, at lærerne gav orientering om toldens historie. 4. og 5. klasserne samledes i "Erik af Pommerens kapel" på Kronborg, hvor museumsinspektør H. Henningsen gav en kortfattet, men meget anskuelig orientering om Øresundstolden gennem tiderne. Endvidere besås Handels- og Søfartsmuseets samlinger vedr. sundtolden m.v. Kl. 12. overværede eleverne kanonsalutten fra flagbatteriet.

Skolelukning kl. 12. i henhold til byrådets beslutning.

Den 22. juni: Årsafslutningen deltes i 2 hold, så alle elever kunne deltage. Mange forældre overværede afslutningen. Skoleinspektøren gav en beretning om arbejdet i skoleårets løb og holdt afskedstale for de elever, som skule forlade skolen. Under frk. Hanne Jacobsens ledelse fremførte et elevhold folkevisen om Dronning Dagmars død.

Lærerrådets formand: lærer Jon Brunse.

SKOLEN VED GURREVEJ.

(Ved skoleinspektør Kaj Jørgensen).

I skoleåret 1/8 1956 - 31/7 1957 har skolen bestået af 38 klasser, nemlig 35 normalklasser og 3 hjælpeklasser. Desuden har der været 5 hold for læseretardedede børn med 20 ugentlige timer.

Efter sommerferien 1956 overflyttedes til eksamensmellemskolen på Helsingør Gymnasium 19 drenge og 30 piger, deraf 1 dreng og 3 piger efter bestået optagelsesprøve.

Elevantallet var pr. 31/12 1955 . . .	406 dr.	410 pg.
1/1 - 31/12 1956 indmeldtes	139 "	119 "
	<hr/>	
Ialt undervistes i 1956	545 dr.	529 pg.
1/1 - 31/12 1956 udmeldtes	77 "	91 "
	<hr/>	
Elevtal pr. 31/12 1956	468 dr.	438 pg.

Procenttallet af forsømmelser har i 1956 været:

sygdom	med lovlig grund	uden lovlig grund
5,00 %	0,63 %	0,03 %

Legater og bogpræmier:

Lærerinde frk. Anna Christensens mindelegat er uddelt til to elever og Det Willmanske legat til een elev. Boggaver fra skolen blev tildelt 8 elever ved årsafslutningen og desuden fik 4 elever boggaver fra foreningen "Norden" i Helsingborg.

Børnebiblioteket:

Pr. 1/2 1957 flyttede skolebiblioteket ind i det smukke, nyetablerede lokale, der er beliggende i gymnastiksalsfløjen, og som samtidig er indrettet til skolelæsestue.

Pr. 1/4 blev læsestuens åbningstid udvidet til 8 ugentlige timer, hvoraf kun de 6 er åbne for udlån. Dette muliggjorde at inddrage skolens 4. klasser i det normale udlån.

Skolebibliotekets bogbestand omfatter 1479 bd. oplysningslitteratur (i udlånet 346 bd., i håndbogsafd. 333 bd. og som klassesæt 800 bd.) og 1283 bd. skønlitteratur, hvoraf en del stadig er lånte bøger.

Udlånet har været 11141 bd., hvoraf 1447 bd. faglitteratur. Lånernes antal har været 479, og det gennemsnitlige udlån pr. låner har været 23.

Skolesparekassen.

Overlærer frk. Ch. Jeppe-Jensen, lærer A. Henriksen og skoleinspektøren er bestyrelse. Opsparingen foregår ved køb af sparemærker på skolen. Beløbene forrentes med højeste sparekasserente. Lærernes provision for sparemærkesalget indgår i Sparemærkefonden, der driver folkeskolernes lejrskole på Arrenakke. I skoleåret 1/4 1956 - 31/3 1957 er ialt opsparet 18 600 kr.

Inspektioner.

I skoleåret 1956/57 har følgende haft legepladsinspektion: Overlærer O. Guldager, lærer T. Knudsen, lærerinde fru B. Jørgensen og lærer J. Thomsen.

Lærer Chr. Hansen har haft det daglige tilsyn med skolepatruljerne. Tilsyn med samlingerne har lærer Thyge Sørensens haft.

Af skoleårets begivenheder:

Med færdiggørelsen af 3. byggeafsnit, gymnastiksale, omklædningsrum og skolebibliotek, stod skolen helt færdig omkring 1. februar 1957, og den 9. februar foregik den højtidelige indvielse af skolen. Børn og lærere har dermed fået en ganske dejlig arbejdsplads og hele byen et meget smukt bygningsværk, der forhåbentlig i mange år må stå som en pryd for og et samlende midtpunkt i det nye Helsingør.

1. juli 1956 fejrede hr. M. Bendtsen 25 års jubilæum som skolebetjent. Af de 25 års udmærkede, samvittighedsfulde

arbejde er de sidste meget travle år faldet her på skolen. Vi bringer hr. Bendtsen en tak for godt og solidt arbejde og samarbejde.

Møder og sammenkomster med forældrene.

I oktober forældreaften for 1. klassernes forældre. Skolepsykologen fru Karen Klem talte, og derefter var der samtaler med lærerne.

8. - 13. oktober forældreuge. Der udgik indbydelse til alle forældre om at komme og overvære undervisningen, når det måtte passe dem bedst. Der var ca. 400 forældrebesøg, fordelt over alle klasser og fag. I forbindelse med forældreugen afholdtes et aftenmøde med universitetslektor C. O. Christiansen, der talte om ungdomskriminalitet. 350 forældre overværede mødet.

I anledning af oprettelsen af eksamensmellemkoleklasser ved folkeskolen, har der været afholdt 2 forældremøder med 5. klassernes forældre. Derudover har der været forældreaftener i enkelte klasser og i forbindelse med årsprøven forældredage for 1. - 3. klassernes forældre.

Lejrskole, studieture og udflugter.

II fm. klasserne har alle været på 8 dages lejrskoleophold på folkeskolernes lejrskole på Arrenakke. III fm. klasserne har været på skolerejse i Sydslesvig og på to studieture til Helsingborg og Höganäs samt Lund og Malmø. Alle I fm. klasserne har været på tur til København og 4. og 5. klasserne på Frederiksborg slot. Skolepatruljerne har været til patruljefest i Hillerød, og endelig har enkelte klasser været på private skovture med deres klasselærere.

Årets gang iøvrigt.

I august og september er der besøg af tre hold lærere fra Frankrig og England. Åbningsmøde for ungdomsskolens elever og lærere. Afslutningsfest for Bogen med præmieuddeling og tale af stadsskoleinspektøren.

I oktober festligholdes Nordens dag med sang, tale

og recitation.

I november er der marionetkomedie. En uges indsamling til fordel for Ungarnshjælpen. Der indkom 1 302.- kr. Musikskolen afholder lærerkoncert i festsalen.

I december synger Statsradiofoniens drengekor til fordel for Ungarnshjælpen. Juleafslutning i festsalen, hvor pastor Biering Sørensen taler til børnene.

I juleferien mistede Jan Birger Hansen, 2a, livet ved en drukneulykke. Børn og lærere mindes i varm medfølelse med de efterladte en lille kammerat, der alt for tidlig måtte forlade os.

I januar er skolepatruljerne på trafikudstilling.

I februar festligholdes 100 års dagen for sundtoldens ophævelse. Sløjdingspektøren aflægger besøg. Sparekassedirektør H. Olsen viser farvefilm og taler til børnene om opsparingens betydning.

I marts afholdes de årlige fastelavnsfester for 5. klasserne og fm. klasserne. Ligeledes i marts indvielse af skolens nye scene med "De Pokkers Unger". Godt 2000 tilskuere og 2 600 kr. i nettofortjeneste til lejrskolen.

I april kommer flere studiegrupper på besøg for at besøge skolen, deriblandt en stor gruppe lærere fra Dominions under ledelse af statskonsulent Kaalund Jørgensen.

I juni giver Musikskolen elevkoncert. I forbindelse med årsprøven udstilling af elevarbejder i den store sal med mange besøgende.

Årsafslutningen

fandt sted fredag d. 21. om aftenen for de store børn og lørdag d. 22. for de små. Begge afslutninger foregik i den store sal, der var fyldt med elever og forældre. Skoleinspektøren aflagde beretning om skolens arbejde, uddelte legater og boggaver og tog i en tale afsked med de bortdragende elever. To elevkor under ledelse af lærerinde fru Britta Jørgensen og lærer Holger Larsen underholdt smukt, og med "I Danmark er jeg født" sluttede skoleåret.

Gaver:

Et desmerdyr omslynget af en slange, skænket af John Petersen.

En ægyptisk græshoppe af hr. Bylow Petersen.

Lærerrådets formand:

1956/57: overlærer Holger Larsen.

1957/58: overlærer Holger Larsen.

Helsingør Musikskole.

Elevantal pr. 1. september 1956.

Hørelære (fru G. Rosenkilde Larsen)	92
Pigekorene (fru G. Rosenkilde Larsen).	36
Blokfløjte (hr. E. Rosenkilde Larsen)	39
Blokfløjte (frk. Hanne Jacobsen)	26
Violin (frk. A. Brieghel-Müller - hr. Ole Kinch).	21
Klaver (hr. A. Feldthusen - fru K. Klinting - fru E. Sennels Møller - fru E. Teisen Bang)..	30
Cello (hr. H. Vigand Nielsen).	3
Harmonika (hr. E. B. Dehnke)	7
Klarinet (hr. K. Kofoed)	5
Mandolin (hr. A. Holm)	2
Obo (hr. U. Krabbe)	1
Fidel (fru B. Jørgensen)	4
Guitar (hr. E. Gether Sørensen)	3
Trompet (hr. E. Gether Sørensen)	16
Basun (hr. J. Larsen)	1

287

Fra den 28. februar overtog hr. Johs. Eskær hr. Ole Kinchs violinundervisning.

Musikskolens elever har medvirket ved nedennævnte arrangementer:

27/9 1956 : Bogugen på Skolen ved Gurrevej.

27/10 1956 : D.v.L. arrangement på vandrethjemmet.

21/12 1956 : Juleafslutning.

4/2 1957 : "Børn spiller for børn", Skolen ved Gurrevej.

5/2 1957 : "Børn spiller for børn", Skolen v. Sdr. Strandvej.

7/2 1957 : Indvielse af Skolen ved Gurrevej.

Derforuden har pigekorene medvirket ved flere arrangementer, ligesom Musikskolens elever har medvirket ved flere lejligheder på Helsingør Gymnasium.

Musikskolens afslutning måtte i år deles i fire afdelinger. Ialt medvirkede ca. 175 børn.

- 29/5 1957 : Helsingør Gymnasium.
31/5 1957 : Helsingør Gymnasium.
3/6 1957 : Skolen ved Sdr. Strandvej.
6/6 1957 : Skolen ved Gurrevej.

I den første uge af sommerferien (24/6 - 1/7 1957) deltog 27 børn og 6 lærere i Musiklejrskole, idet vi havde fået lov til at benytte lejrskolen ved Arrenakke. Det var det første arrangement i sin art og som sådan et forsøg. Det blev en stor succes, som sikkert gentages.

Følgende lærere deltog: Fru G. Rosenkilde Larsen, fru og hr. T. Klinting, frk. H. Jacobsen, hr. H. Vigand Nielsen og hr. E. Gether Sørensen.

Helsingør Musikskole optager elever fra alle kommunale skoler i Helsingør. Skoleåret er 15. august - 15. juni.

E. Gether Sørensen.

ERHVERVSVEJLEDNINGEN.

Erhvervsvejledningen omfatter eleverne fra II og III fm. Eleverne i I fm. kan altid henvende sig til erhvervsvejlederen, hvis der er problemer, de ønsker at få klaring på. Vejledningen begynder med, at eleverne udfylder et spørgeskema, hvor de dels skal besvare en række spørgsmål, dels selv kan stille spørgsmål (et særligt skema får eleverne med hjem, så forældrene kan udtale sig om barnets erhvervsønske), hvorefter erhvervsvejlederen kommer i klassen og besvarer de spørgsmål, der har almen interesse. Ved samme lejlighed fortæller erhvervsvejlederen eleverne, hvilke ting der bør tages i betragtning inden valget af erhverv, og anviser forskellige metoder til at skaffe sig oplysninger om de forskellige fag, herunder især henvisning til erhvervs-kartoteket, der findes på skolerne. Desuden står forskelligt materiale til lærernes disposition, således at erhvervsvejledningen kan blive en del af den almindelige undervisning.

I sommerferien 1957 var 33 elever fra III fm. ude på forskellige arbejdspladser i 14 dage. Herved fik disse elever et lille indblik i, hvad arbejdet gik ud på. Følgende fag var repræsenteret: barneplejerske 7, damefrisør 5, ekspeditrice 7, defektrice 2, kontordame 2, smørrebrødsjomfru 1, elektriker 5, klejnsmed 2, automekaniker 2 og radiomekaniker 1.

I løbet af efteråret 1957 vil der i samarbejde med gymnasiets erhvervsvejleder, lektor P. Vind, blive arrangeret et erhvervsmøde, hvor repræsentanter for forskellige fag vil besvare spørgsmål angående deres fag.

Jon Brunse.

HELSINGØR FOLKESKOLEs LEJRSKOLE.

Beretningen gælder ikke for et helt år p.g.a. regnskabsårets flytning. I den forløbne periode har 7 II fm-klasser haft lejrskoleophold.

Fra Sparekassen for Helsingør og Omegn har vi modtaget en gave på 500 kr., og skolekomedien "De Pokkers Unge" indbragte 2600 kr.

Vandforsyningen er nu så god, som den kan blive, idet der er installeret en dybvandspumpe. Endelig kan nævnes, at lejrskolen har fået telefon.

Sammendrag af lejrskolens regnskab for tiden 12/6 1956-
31/3 1957.

	kr.	ø.	kr.	ø.
Beholdning pr. 12/9 1956	8 464.75			
Indtægt:				
Tilskrevet bonus for salg af spa- remærker 1/10 1956	879.-			
Indvundne renter	254.36			
Indgået for 7 hold på lejrskole .	1 181.88			
Modtagne gaver	500.-			
Læreres ferieophold på lejrskolen	231.-			
Rabat på skolefoto	177.50			
Overskud ved skolekomedie "De Pokkers Unger"	2 600.-			
Udgift:				
Afdrag			1 245.37	
Renter			2 198.49	
Skatter			1 137.80	
Inventar			200.85	
Materialer			212.15	
Vedligeholdelse			58.50	
Telefon oprettet			400.-	
Transport af bagage			365.-	
Diverse udgifter			186.74	
Beholdning 31/3 1957			8 283.59	
	14 288.49		14 288.49	

R. Christensen

kasserer.