



# Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

## Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### Links

Slægtsforskernes Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

# Love

for

**Selskabet for Døtreskolen i København,**  
stiftet 1791.

Sanktionerede af Generalforsamlingen den 9de Maj 1868

og

med den af Generalforsamlingen den 20de Maj 1880  
vedtagne Forandring af § 16.

---

**Kjøbenhavn.**

Trykt hos Th. Nielsen.

1880.

# Love

for

**Selskabet for Døtreskolen i Kjøbenhavn,**

stiftet 1791.

---

## Første Kapitel.

Om Selskabets Formaal.

---

### § 1.

Den Forening, som har vedtaget disse Love, bærer Navn af Selskabet for *Døtreskolen i Kjøbenhavn, stiftet 1791*. Det Formaal, dette Selskab har sat sig, er ved hensigtssvarende Undervisning at danne opvoxende Pigebørns Forstand og Hjerte og bibringe dem de Kundskaber, der maa anses fornødne for en dannet Kvinde, samt Færdighed i Haandarbejde.

### § 2.

Til Opnaaelsen af sit Formaal holder Selskabet en Skole, hvori det vaager over, at den Skolen betroede Ungdom vejledes af duelige Lærere og Lærerinder, som, idet de bibringe Eleverne gavnlig Kundskab, tillige stadigen have deres sædelige Dannelse for Øje.

---

## Andet Kapitel.

### Om Selskabets Medlemmer.



#### § 3.

Elevernes Fædre eller Mødre eller de, som ere i disses Sted, ere Medlemmer af Selskabet.

De indtegne derfor, saasnart Eleven er optagen i Skolen, ved Modtagelsen af et Exemplar af Selskabets Love deres Navn i Medlems-Protokollen til Erkjendelse af, at de have bifaldet Selskabets Love.

Enhver, som interesserer sig for Selskabets Øjemed, og ikke som Lærer og Lærerinde er ansat ved Skolen, kan ligeledes, uden at have Elever i Skolen, efter foregaaende til Direktionen indgiven Begæring, optages som Medlem.

#### § 4.

Ethvert Medlem erlægger et aarligt Kontingent af 4 Kroner. Dette Bidrag indkræves strax efter Indtrædelsen og siden i ethvert Aars Januar Maaned.

#### § 5.

Ønsker nogen af Selskabets Medlemmer at besøge Læretimerne, for personligen at overtøye sig om Undervisningens Beskaffenhed, maa de herom henvende sig til Skolens Bestyrerinde.

## § 6.

Naar noget Medlem vil udmelde sig af Selskabet, maa det ske skriftligt til Direktionen inden Udgangen af det Aar, for hvilket sidst er betalt Bidrag.

~~~~~

### Tredje Kapitel.

#### Om Skolens Indretning, Undervisningen og Lærerpersonalet.

~~~~~

#### § 7.

Skolen, der maa have Lokale paa et passende beliggende Sted i Kjøbenhavn, forestaaes af en af Direktionen antagen Bestyrerinde. Den inddeles med Hensyn til Undervisningen i Klasser, hvoraf hver erholder sit særskilte Værelse, og maa i ingen af disse Elevernes Antal være større, end at de alle paa hensigtsmæssig Maade kunne faa Del i Undervisningen, og det stadige Tilsyn med samme behørigt kan udøves.

#### § 8.

Undervisningsgjenstandene ere: Modersmaalet, de nyere Sprog, Religion, Historie, Geografi, Naturhistorie, Regning, Skrivning, Tegning, kvindelige Haandarbejder, Gymnastik og Sang.

## § 9.

Bestyrerindens Løn bestemmes af Direktionen. Hun har desuden fri Bolig i Skolens Lokale, fornødent Brændsel og Løn til en Pige.

Det paaligger hende at være tilstede i hele Skoletiden, at have almindelig Opsigt med Eleverne, saavel ved deres Komme til, som deres Bortgang fra Skolen, baade i Lærernes Nærværelse og Fraværelse, samt at vaage over god Skik og Orden i Skolen, hvorfor der ikke maa overdrages hende flere Undervisningstimer, end at hun beholder Tid og Lejlighed til at have et vaagent Øje overalt, saavel under Undervisningen som i Legetiden, Lærere og Lærerinder bør ikke ansættes eller afskediges, uden at hendes Mening eller Forslag er hørt. Skulde noget Barn give et skadeligt Exempel ved høj Grad af Dovenskab, Ligegyldighed, Forsømmelighed eller anden slet Opførsel, uden at Formaning og Advarsel har villet virke, er hun forpligtet til at anmelde det for Direktionen, der da vil tage nærmere Bestemmelse.

Forbindelsen mellem Skolen og Bestyrerinden kan gjensidigt hæves efter halvaarlig Opsigelse.

## § 10.

Undervisningen besørages af Lærere og Lærerinder, der antages af Direktionen og danne et Undervisningsraad. Undervisningen ledes i Overensstemmelse med en af Direktionen vedtagen Plan, der kun kan forandres

efter Forslag af Bestyrerinden, som derom maa have indhentet Undervisningsraadets Betænkning, førend hun indbringer Forslaget for Direktionen.

#### § 11.

Naar nogen Lærer eller Lærerinde en enkelt Dag eller Time ved Forfald hindres i at besøge sin Undervisning, maa derom saa betimeligt som muligt meddeles Bestyrerinden Underretning. I Tilfælde af længere Fraværelse maa dertil erhverves Direktionens Samtykke og med samme gjøres Aftale i Henseende til Undervisningens midlertidige Besørgelse. Forbindelsen mellem Skolen, Lærere og Lærerinder kan gjensidig hæves efter 1 Maanedes Opsigelse.

#### § 12.

I ethvert Aars April eller Maj Maaned holdes en offentlig Examen i Skolen, hvortil Selskabets Medlemmer og Skolens Velyndere indbydes. Ved samme Lejlighed fremlægges til Eftersyn saavel Elevernes Haandarbejder som deres skriftlige Prøver og Tegnebøger. Førend Examen afholdes, tager Undervisningsraadet Bestemmelse om Elevernes Opflytning i de højere Klasser for det følgende Skoleaar.

#### § 13.

Den daglige Undervisningstid er for Forberedelsesklassen 4 Timer, for Mellemlasserne, for saa vidt som de lære deres Lektier paa Skolen, 6 Timer, for de

højeste Klasser 5 Timer; for disse sidste ligger Sang- undervisningen udenfor den egentlige Skoletid.

§ 14.

Ferierne bestemmes af Direktionen i Overensstemmelse med, hvad Anordningerne byde og Skik og Brug er i Stadens øvrige Skoler af samme Beskaffenhed.

~~~~~

**Fjerde Kapitel.**

Om Skolens Elever.

~~~~~

§ 15.

Elever optages i Skolen fra det femte Aar efter skriftlig Begæring derom til Direktionen og derpaa anstillet Prøve. Efter Udfaldet af denne bestemmer Bestyrerinden den indtrædende Elevs Plads i Skolen.

Eleverne skulle af deres Forældre eller Værger forsynes med de fornødne Bøger saavel som med alle andre til Undervisningen fornødne Apparater, der altid maa holdes i god Orden. Til dette Øjemed anvises enhver Elev et Gjemme.

Eleverne maa hver Undervisningsdag møde paa Skolen saa betids, et de førend Undervisningens Begyndelse kunne deltage i Morgenbønnen. Hvad Eleverne iøvrigt, efter det almindelige Skolereglement, have at iagttage paa Skolen og mellem dem selv indbyrdes, bestemmes nærmere ved de Regler, af hvilke enhver Elev har et Exemplar aftrykt i sin Karakterbog.



Naar nogen Elev ved Sygdom eller andet Forfald hindres i at komme paa Skolen, anmeldes saadant skriftligt for Bestyrerinden; ligeledes naar Tilladelse ønskes til at forlade Skolen før Undervisningens Ophør.

## § 16.

Den maanedlige Betaling er for en Elev i

1ste Klasse . . .	14 Kroner.
2den — . . .	12 —
3dje — . . .	11 —
4de —	} . . . 10 —
5te —	
6te —	
7de — . . .	8 —
Forberedelsesklassen	5 —

En Moderation tilstaas Forældre og Værger, der paa samme Tid have 2 eller flere Børn i de Klasser, i hvilke den maanedlige Betaling for en enkelt Elev er 10 Kr. eller derover, saaledes: det ældste Barn betaler fuldt; det andet faar 2 Kr., de følgende Børn hver 3 Kr. Moderation i den maanedlige Betaling. — Videre Udgifter, saasom til Brænde, Blæk o. desl., finde ikke Sted. Ogsaa er det vedtaget, at Dusører, af hvilken som helst Art, hverken maa tilbydes eller modtages. Skolepengene betales maanedlig forud og medtages paa Skolen. Elevernes Udmeldelse sker skriftligt til Direktionen 1 Maaned forud. Sygdom eller andet Forfald i kortere eller længere Tid, saa vel som Udmeldelse for Sommer-

maanederne, berettiger ikke til nogen som helst Afkortning i Betalingen. Betales Skolelønnen ikke i 3 paa hinanden følgende Maaneder, betragtes Eleven som udtraadt.

Anm. Denne Forandring i Moderationen indtræder for Skolens nuværende Elevers Vedkommende først ved Skoleaarets Begyndelse 1881.

### § 17.

Skolen tilstaar indtil 4 Fripladser, for saa vidt Direktionen finder, at Skolens Forhold tillade det; disse dækkes af Medlems-Kontingenterne og for Resten af Skolens Indtægter. Ved Besættelsen tages ikke alene Hensyn til Elevens trængende Vilkaar, men ogsaa til hendes Anlæg, Flid og gode Opførsel, hvorfor hun i Reglen maa have besøgt Skolen et Aar. Begæringer herom indgives til Direktionen, som bestemmer deres Bortgivelse.

En erholdt Friplads tilstaas vedkommende Elev kun saa længe, hun vedbliver at udmærke sig ved Flid og god Opførsel.

---

## Femte Kapitel.

### Om Direktionen.

---

#### § 18.

Den Direktion, som repræsenterer Selskabet og har Overbestyrelsen over Skolen og dens Anliggender,

bestaar af 5 Medlemmer. Den vælger aarlig af sin Midte en Formand og en Kasserer. Direktionen vælges af Generalforsamlingen for 3 Aar. De afgaaende Direktører kunne gjen vælges.

#### § 19.

Direktørerne paaligger det jævnligt at indfinde sig i Skolen, saa vel for at paase, at Lærere og Lærereinder paa bedste Maade varetage deres Pligter, og at alt holdes i tilbørlig Orden, som og for ved Opmuntring og Advarsel, eftersom det gjøres nødvendigt, at indvirke paa Elevernes Flid og gode Forhold. Dette Tilsyn paahviler hver enkelt Direktør en Maaned ad Gangen efter Tur.

#### § 20.

Direktionens Formand besørger Bestyrelsen af de løbende eller til ubestemte Tider indtræffende Forretninger, sammenkalder, saa ofte det gjøres fornødent, i Reglen en Gang hvert Kvartal, Direktionen og tager Bestemmelse i Sager, der ikke taale Opsættelse, hvorom han derefter giver de andre Direktører Underretning.

Alle Sager af Vigtighed maa, førend de foretages, have cirkuleret blandt Direktørerne.

Ingen Beslutning kan tages, naar ikke mindst 3 Direktører ere til Stede. Ere Stemmerne lige, har Formandens Afgjørelsen. Om Møderne og de derpaa tagne Beslutninger holdes en Protokol.

## § 21.

Kassereren modtager og kvitterer for Skolepengene, for Medlems-Kontingenterne, for Renterne af de Penge, som for Selskabet maatte være gjorte frugtbringende, samt for andet, der kunde falde Selskabet til Indtægt. Han besørger heraf til rette Tid betalt Selskabets Husleje, Lærernes og Lærerindernes Lønning, saa vel som alle øvrige forefaldende Udgifter, de fast bestemte efter de vedtagne Regler, og de tilfældige efter Direktionens Anvisninger. Han holder herover en Kasse- og Regnskabsbog, som ved hvert Aars Udgang afsluttes og med tilhørende Bilage afgives til Revision af tvende af Selskabets Medlemmer valgte Revisorer, der vælges af den aarlige ordinære Generalforsamling, udenfor Direktionen. Naar disse have befundet alt i behørig Orden, gjøre de derom Paategning paa Regnskabet.

Naar det aarlige Regnskab viser, at Kassebeholdningen er større, end det til Udgifternes Bestridelse anses nødvendigt, besørger Kassereren den Del deraf, som med Sikkerhed kan undværes, gjort frugtbringende efter Direktionens nærmere Bestemmelse.

## § 22.

Til at foretage forefaldende Skrivearbejde kan Direktionen antage en Sekretær, der udfylder Skolekvitteringerne, modtager deres paalydende Sum og afleverer denne til Kassereren, af hvem han igjen mod-

tager og udbetaler til Skolens Lærere og Lærerinder den bestemte Gage. Ligeledes paaligger det ham fra Skole-Protokollerne at indføre i Elevernes Karakterbøger og, om forlanges, at møde ved Direktionens Samlinger, udfærdige og renskrive Breve samt udføre andet Skrivearbejde Skolen vedkommende, der maatte blive ham overdraget. For dette Arbejde nyder han en fast aarlig Løn efter Direktionens Bestemmelse og kan opsiges med et Fjerdingaars Varsel.

### § 23.

Til at indkræve Medlemmernes Bidrag og udrette andre Ærinder for Selskabet, holdes et Bud, som Direktionen antager med passende Lønning paa Fjerdingaars Opsigelse.

## Sjette Kapitel.

### Om Selskabets Samlinger.

### § 24.

Selskabets aarlige Generalforsamling afholdes i Maj Maaned efter endt Examen; Dagen fastsættes nærmere af Direktionen og bekendtgjøres 8 Dage forud i Adresseavisen.

I denne Generalforsamling forelægges Selskabets Medlemmer en Udsigt over Skolens Forfatning og Frem-

gang samt over Selskabets finansielle Status, i hvilken Anledning Kassererens reviderede Regnskab forelægges (i paakommende Tilfælde til Decision); endvidere foretages alt andet, hvortil udkræves Selskabets nærmere Beslutning.

§ 25.

Extraordinære Generalforsamlinger afholdes saa ofte, Direktionen dertil maatte finde Anledning, eller det forlanges af i det mindste 10 af Selskabets Medlemmer, og maa ligesom den aarlige Generalforsamling bekendtgøres 8 Dage forud i Adresseavisen med Angivelse af, hvad der foreligger til Forhandling.

§ 26.

Paa Generalforsamlingerne ledes Forhandlingerne af Formanden, og Sagerne afgjøres ved simpel Stemmerflerhed.

§ 27.

I disse Love, af hvilke ethvert Medlem erholder et Exemplar, kunne Forandringer ikke foretages, uden saadant ved Flerstemmighed i en Generalforsamling er bleven vedtaget.

**Direktionen:**

Emil Albeck.      Hans A. Clausen.      B. J. Fog.  
Johannes Kok.      George Lütken.

