



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

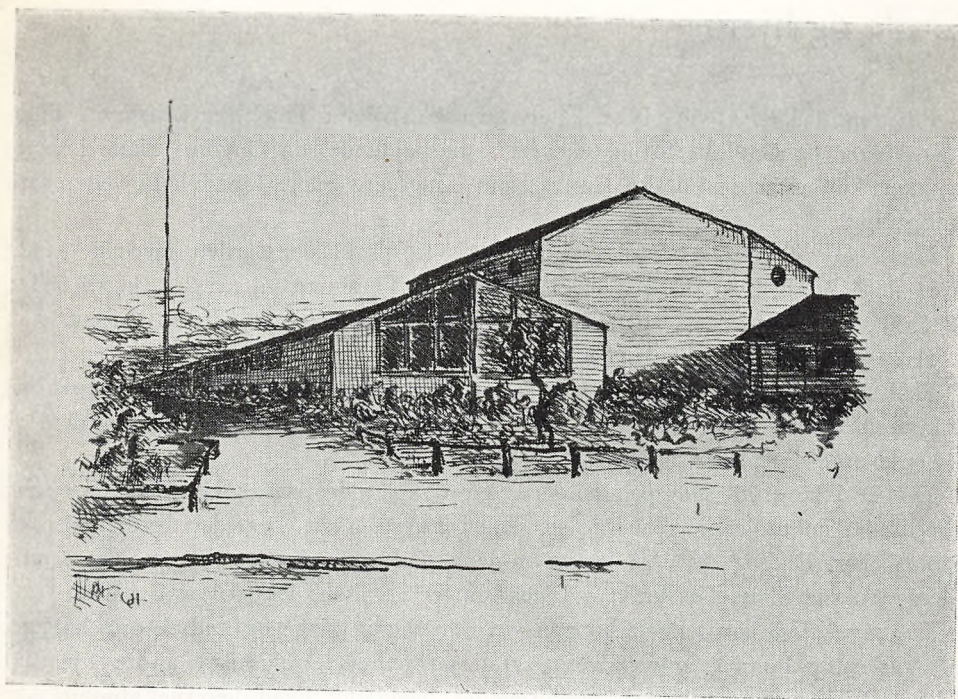
Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskerens Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>



GAVLHUS SKOLE

1965-66

Skole og hjem

Fra august 1966 vil der blive 2 selvstændige skoler i Tingbjerg kvarteret, Tingbjerg Skole og Gavlhus Skole, snævert samarbejdende, da Gavlhus Skole i første omgang kun vil huse mindre klasser, som Tingbjerg Skole først vil få ved senere udbygning.

Næste år vil Gavlhus Skole sandsynligvis få 17 klasser fordelt med: 4 1. kl., 4 2. kl., 4 3. kl., 2 4. kl. og 3 specialklasser, og Tingbjerg vil få: 2 4. kl., 3 5. kl., 3 6. kl., 1 I real, 3 7. kl., 2 8. kl., 1 9. kl. og 3 specialklasser, ialt 18 klasser.

Hver skole vil få sit skolenævn.

Skal vi som forældre hjælpe vore børn med deres lektier? Hvor meget skal vi eventuelt hjælpe dem? Hvordan skal vi holde dem til lektierne og lære dem at arbejde ordentligt uden hjælp?

Det er ikke altid lige spændende at gå i skole; det syntes vi heller ikke selv; for det er jo nu engang sådan, at skolen lægger mest vægt på færdigheder og kundskaber. Det og det *skal* læres, børnene *skal* være dygtige for at følge med i den moderne tilværelses krav. – Ingen slinger i valsen: lektierne *må* passes.

I mange hjem kan lektielæsningen være en daglig plage og rædsel, ofte ledsaget af trusler og bønner, selvpogivelse, gråd og tænders gnidsel. I andre hjem er lektielæsningen lig nu, fordi forældrene er ligeglade; hvad lærerne absolut ikke er, når børnene kommer uforberedte i skole, og så vanker der ballade der.

Ak ja, både det ene som det andet er altså galt; især med drengene og særlig i de mindre klasser, hvorimod pigerne virker, som om de er skabt flittigere.

Det er dog i de første skoleår, vi skal hjælpe vore børn. I begyndelsen af 1. klasse er det morsomt for både voksne og børnene. Men senere kommer der ofte en periode, hvor børnene ikke rigtig gider mere. – Det blev ikke ved med at være så spændende og de fik heller ikke lov til at te sig, som de ville. Gang på gang hører man forældre beklage, at deres dreng eller pige var ordblind eller sinke. De enkleste regnestykker kan volde så enormt et besvær, at den tålmodigste mor eller far vrider hænder trods det, at her har man gjort *alt*, hvad der er menneskelig muligt, men *den* unge *vil* altså ikke tage ved lære. – De fleste glemmer, at alting er let, så let, når man altså bare *kan*; og ualmindelig svært „indtil tiøren er faldet“.

Her – i en sådan periode – er det netop, vi skal hjælpe og *opmuntre*, mens børnene er små. Det er her, vi ikke må give op, men blive ved og ved – som forældre – til børnene har forstået, at der er noget, der hedder *pligt*, og lektielæsningen er blevet en *naturlig* del af hverdagen – en vane.

Arne Sten.

Hvad kan vi gøre for at bevare barnets arbejdsglæde og hjælpe det til større udbytte?

Der anvendes i dag flere forskellige arbejdsformer i skolen end nogen sinde før. Klasseundervisning veksler med gruppearbejde og individuelt arbejde, og hjemmearbejdets hyppighed og omfang er afhængig af, hvorledes læreren lægger sin undervisning til rette. De kan derfor ikke uden videre sammenligne arbejdet i en klasse eller et fag med arbejdet i en anden klasse, et andet fag.

Hjemmearbejdet kan eksempelvis opdeles i to grupper: opgaver, der er fælles for alle elever, og individuelt arbejde. Som regel fastsætter læreren arbejdets omfang på grundlag af sin viden om, hvad der er nødvendigt for klassen eller den enkelte elev.

Men undertiden vælger eleverne selv emner ud fra deres særlige interesser og forudsætninger. De selvvalgte opgaver bliver naturligvis af forskelligt omfang og sværhedsgrad.

Både i skolen og hjemmet arbejder børnene i dag ofte således, at resultaterne ikke uden videre kan sammenlignes på samme måde som tidligere.

Skolen lægger mindre og mindre vægt på udenadslæren og karakterer. I første række prøver man at bygge arbejdet på elevernes interesse og deres indlevelsesevne og at give dem gode arbejdsvaner.

Det er vigtigere, at De iagttager barnets udvikling og lægger mærke til, hvorledes dets forståelse af omverdenen øges, end at De spørger efter, hvilke karakterer det har fået for sit arbejde.

De vanskeligheder, der kan opstå i forbindelse med hjemmearbejdet, bør tages op til drøftelse, så misforståelser undgås. Hvis hjemmearbejdet virker som en urimelig byrde for Deres barn, får De bedst besked om tingene gennem kontakt med læreren.

Hvis barnet skal være borte fra skolen i længere tid, men godt er i stand til i nogen grad at arbejde hjemme, rådgiver skolen gerne med hensyn til arbejdets planlægning og udførelse.

Gode arbejdsvaner

Den, der vil tilegne sig varige kundskaber og færdigheder, må bruge tid og kræfter på optræning og øvelse. Hvis man kun arbejder med et stof, til det lige præcis er lært, glemmes det alt for hurtigt igen.

Gennem hjemmearbejdet får eleverne lejlighed til at øve de færdigheder og fæstne det stof, der er blevet gennemgået og forberedt i skolen.

Efter arbejdet i skolen og inden hjemmearbejdet trænger børnene til at slappe af. Bedst er det, hvis de kan opholde sig udendørs i frisk luft. De er som regel også sultne, når de kommer hjem, og trænger til lidt at spise mellem skolefrokosten og aftensmåltidet.

Børn har behov både for arbejde og fritidsbeskæftigelse. For at opnå en for-

nuftig fordeling af tiden kan det være nødvendigt, at de voksne hjælper med planlægning af et smidigt skema.

Hjemmearbejdet går meget lettere, hvis barnet har gode arbejdsvaner, som f. eks. faste tider for arbejdet, bestemt arbejdsplads, god orden på bøger, skriverejskaber og papir. Men for at kunne holde orden på sine arbejdsredskaber må barnet have sit eget opbevaringssted, eventuelt blot en hylde eller skuffe.

Både børn og voksne behøver arbejdsro, og barnets arbejdstid må, som den voksnes, respekteres af familiens øvrige medlemmer.

TV, radio og grammofon virker mere forstyrrende på læsning, end de fleste er tilbøjelige til at tro. Mange kan slet ikke arbejde, hvis disse apparater skal gå samtidig, og i hvert fald vil arbejdet gå langsommere, fordi koncentrationen bliver ringere.

Et nyt indslag i skolearbejdet

I skolen er det nødvendigt med effektive indlæringsmetoder. Der skal en god „studieteknik“ til. Men også i vort moderne samfund, der forandrer sig næsten fra dag til dag, og hvor alle efter endt skolegang stadigt må tilegne sig nye kundskaber, er studieteknikken en værdifuld hjælp. Skolen prøver derfor på at tilrettelægge arbejdet således, at børnene kan tilegne sig en alsidig studieteknik.

En opgave forstås og løses lettere, når man er klar over dens sammenhæng med tidligere lært stof. Sammenhængen kan ofte findes ved at gennemløbe de forudgående afsnit i bogen eller ved at studere indholdsfortegnelsen. I nogle bøger findes også resumeer, der hjælper til at skabe oversigt. Resumeerne kan med fordel læses både før og efter arbejdet med de afsnit, de hører til.

Læsning af hovedoverskrifter og underoverskrifter samt granskning af billeder og billedtekster hjælper eleven til at danne sig et indtryk af opgavens indhold.

Hvis Deres barn ikke forstår alle ord eller udtryk i et læsestykke, kan det heller ikke tilegne sig indholdet fuldt ud.

Svære ord og udtryk bør understreges og skrives op i en særlig noteringsbog. En ordbog kan give de nødvendige forklaringer, og andre håndbøger kan udbyde forståelsen.

Hjemmeopgaver i fremmede sprog kan kræve meget arbejde. Hvis Deres barn i skolen har deltaget i gennemgangen af ordenes udtale, er det nyttigt at læse højt hjemme for udtalens skyld. De nye ord og deres brug kan indlæres på flere måder. En god måde er at øve dem i små sætninger, hvor de knyttes sammen med tidligere lærte ord og udtryk.

Hjælp og opmuntring hjemme

De fleste børn kan lide at udføre deres hjemmearbejde ordentligt. Hjem og skole kan hjælpe hinanden med at bevare barnets glæde ved kvalitetsarbejde.

Hvis Deres barn viser Dem sit hjemmearbejde, må De tage Dem tid til at se det igennem. Det er vigtigt, at barnet føler, at også De er interesseret i, at arbejdet er pænt udført og gjort så godt som muligt.

Det kan være en hjælp for barnet, hvis en voksen hører på, når det fortæller

opgaven med sine egne ord. En tilhører, som giver opmuntringer, ansporer barnet til en god præstation. Ros virker stimulerende.

Ros må ikke gives ganske ukritisk; sjusket arbejdet bør ikke roses.

Sjuskeri skyldes hyppigt ligegyldighed. Undersøg, hvad årsagen kan være til ligegyldigheden. Den kan bl. a. have legemlige årsager. Måske kan skole og hjem i fællesskab medvirke til, at ulysten og dermed sjuskeriet forsvinder.

Læsning af god litteratur er en udmærket fritidsbeskæftigelse. Respekter derfor Deres barns interesse for læsning, selv om det måske kan se ud som „spild af tid“. De oplevelser, en god og spændende bog giver, kan være meget stærke og af stor betydning for barnets udvikling.

Det er altid opmuntrende for børn at mærke, at voksne interesserer sig for det, som i så høj grad optager deres tid: skolen og arbejdet sammen med kammeraterne der.

De kan ikke blot tale med Deres barn om dets hjemmeopgaver, men også sammen med det gå på opdagelse i naturen og besøge museer. Det er naturligvis helt ideelt, hvis den slags fælles studiebesøg kan gøres i direkte tilknytning til de emner, der netop er aktuelle i skolen.

Om legemsøvelser

Gennem tiderne har legemsøvelser (gymnastik) været genstand for stor opmærksomhed, af mange forskellige grunde. Fra Kina, den ældste kulturstat, beretter historien om øvelser til krigsbrug og helbredelse af sygdom, og fra det gamle Ægypten, Persien, Israel, Indien er brugen af legemsøvelser, med den hensigt at udvikle det menneskelige legeme på en alsidig og harmonisk måde, kommet til Europa i oldtiden.

I det gamle Grækenland så de græske filosoffer den nære forbindelse mellem menneskets legemlige og åndelige sider og mente, at udviklingen af fysiske egenskaber som sundhed, styrke og kontrol over legemet udviklede åndelige egenskaber som mod, vilje, handlekraft, selvbeherskelse og selvtillid. – Legemsøvelsernes værdi har aldrig været bedre bevist end der.

I vor tid er interessen for gymnastik ganske vist stor i forhold til middelalderen, men mere ude omkring end her i landet. – Mekaniseringen har fjernet tidligere tiders grovere arbejde og dermed nogle af mulighederne for bevægelse og kropslig aktivitet, og legemets kraft er delvis sat ud af spillet. Fremtiden vil udvikle de tekniske bekvemmeligheder og derved yderligere nedsætte den fysiske indsats. Mangel på kropslig virksomhed vil tage til, det moderne menneske får dårligere kondition og *visse sygdomme får gode muligheder for at brede sig.*

Der er ved at brede sig en vis forståelse af nødvendigheden af at børste tænder mindst 2 gange om dagen, hvis man skal beskytte sig mod alt for slemme tand-sygdomme. Måtte der nu tillige komme en forståelse af, at vor livsførelse i en teknisk og mekaniseret tid gør det absolut nødvendigt for alle at dyrke motion, for at kunne leve længere (måske) og i hvert fald bedre.

Til daglig er der for få ting der styrker og udvikler børns muskler, navnlig for pigers vedkommende. Det er ofte årsag til *for svage kroppe* med dårlig holdning og til *besvær med ryg, arme og ben* som voksne.

Det er derfor sundt for børn at udføre bevidste øvelser, der kan styrke og udvikle kroppen under opvæksten. Børn tåler selvfølgelig ikke så store anstrengelser som voksne mennesker, *men* de skal have gavnlige motion. Heri ligger naturligvis, at børnene deltager i gymnastikken i alle de timer, der er henlagt hertil på skemaet. – Der er for mange forældre, der mener, de gør deres børn en tjeneste ved i tide og utide at give dem „seddel med til læreren“ om fritagelse for gymnastik – ja, endnu værre for bad efter en gymnastiktime. Den tjeneste, de gør børnene herved, er en *bjørnetjeneste*, når undtages de tilfælde, hvor børnene er rekonvalescenter, har brækket arm eller ben el. lign. I alle andre tilfælde fremmer de blot dovenskab og ligegladhed hos deres børn.

Det er klart, at børn såvel som vi voksne, har en naturlig uvilje mod ubehagelige ting, og det er ikke altid lige behageligt at træne eller blot at skulle klæde om til træning, men det er nødvendigt; og vænnes børnene ikke til at overvinde småubehageligheder kan man nok se, hvordan det går i den slags forhold op igennem ungdommen og videre: lathed og slaphed vil brede sig i stedet for vilje og beslutsomhed. Hvordan er Deres reaktion, når Deres barn siger: Øv – det gider jeg ikke! når De beder ham eller hende gøre dit eller dat for Dem eller sammen med Dem?

Gymnastiktimerne er indført i barneskolen først og fremmest på grund af deres *rekreative værdi*; men måske syntes De ikke, timerne var rare, dengang De selv gik i skole. Der er imidlertid i de senere år også indenfor gymnastikken sket store ændringer både med hensyn til øvelserne i sig selv og selve programmet for en gymnastiktime. Den tid er for længst forbi, da man blot marcherede, løb og hoppede og svingede med arme og ben i en endeløs serie øvelser midt på gulvet. Nu deles timerne ligeligt i enkle træningsøvelser, redskabsøvelser, lege og spil af forskellig slags, så der i hver time er noget til alle og for enhver smag: der er til dem som først og fremmest må konkurrere for at være tilfredse, og der er mindst lige så meget til dem, som ønsker at have lov til at udfolde sig blot for deres egen skyld. Begge former er lige berettigede; der er kun tale om en temperamentsforskelle, som vi også kender hos voksne. En del børn er af natur mere forsagte end andre og trænger til et puf for at komme i gang. I skolen må læreren sørge for at give dette „puf“; men hvis ikke forældrene samtidig hjemme „støtter sagen“, når han normalt ingen vegne. Dette gælder ikke blot i gymnastik, men i hele skolearbejdet. Hvis forældre tager parti med deres børn mod det eller det arbejde, skolen pålægger børnene, bliver undervisningen hæmmet – til stor skade for børnene.

Den holdning forældre giver udtryk for over for et af skolens fag, antager børnene ofte som deres og danner dermed grundlag for glæde eller lede og hvad deraf følger.

Der gives ingen børn, hverken for klodsede, for tykke, for tynde, for lange eller for korte, som ikke kan lære de gymnastiske øvelser og blive glade for dette fag.

Arne Sten.

Skolebiblioteket

I efteråret blev der endeligt oprettet et skolebibliotek på Gavlhus Skole. Foruden som hjælpemiddel i undervisningen fungerer det som et almindeligt børnebibliotek for skolens elever. Dog er det sådan, at 1., 2. og 3. klasserne låner i deres klasser af bøger, som biblioteket har udstationeret dér. På den måde kan man bedre hjælpe dem til at finde de rigtige bøger for deres alderstrin. Det er dog altid tilladt ældre elever at låne bøger hjem til deres mindre søskende. Lånetiden er 14 dage, og man kan få op til 3 bøger med hjem ad gangen.

Biblioteket er åbent et par timer hver skoledag umiddelbart efter skoletid. Selvom børnene ikke ønsker at låne (eller endnu ikke kan), er de dog altid velkomne til at besøge biblioteket for at sidde og læse, lave lektier, løse opgaver o.s.v. Tallene for udlån af bøger og besøg på læsestue viser tydeligt, at der er et stort behov for bibliotek herude. I de forløbne 4 måneder har der været ca. 4000 udlån og ca. 1500 besøg på læsestue. Sammenlignet med antal elever der har ret til at låne og antal bind i biblioteket (ca. 2500) er det forbavsende store tal.

Som vel nok også alle hjem lægger vi i skolen vægt på, at børnene bruger biblioteket og læser bøger. Det er jo fundamentalt vigtigt for samfundets beståen og udvikling, at børnene selv skaffer sig de personlige oplysninger og oplevelser.

Vagn Jakobsen.

Nyt om teknikerlinien

Efter 7. klasse har der indtil nu været følgende muligheder for at fortsætte skolegangen. (Se skoleplanen).

Realafdelingen sigtende mod realeksamen – almen eller teknisk.

8.-9. klasse sigtende mod statskontrolleret prøve efter 10. klasse.

8.t-9.t sigtende mod teknisk forberedelseseksamen efter 9. klasse.

De tekniske 8.-9. klasser kan søges af elever, der har gode evner og anlæg for fysik og matematik, idet kravene i disse to fag nærmer sig kravene på tilsvarende trin i realafdelingen, medens undervisningen og kravene i de øvrige fag er de samme som til statskontrolleret prøve efter 9. klasse.

Elever, der har bestået en teknisk forberedelseseksamen, har derfor i virkeligheden bestået to prøver:

1. Statskontrolleret prøve efter 9. klasse i grundfagene dansk, regning og orientering samt engelsk og/eller tysk.
2. Teknisk forberedelseseksamen i fysik og matematik.

Denne opbygning af teknisk forberedelseseksamen er grunden til, at denne eksamen kan samles sammen etapevis bl. a. på såvel kommunale som private aftenkursus.

10.t. Efter sommerferien 1966 gives der mulighed for at fortsætte i 10. teknisk klasse og afslutte med udvidet teknisk forberedelseseksamen.

Undervisningen og kravene i grundfagene dansk, regning og orientering samt i engelsk og tysk er de samme som i 10. alm. klasse, og det bevis, man får i disse fag, svarer til beviset for statskontrolleret prøve efter 10. klasse.

Undervisningen og kravene i fysik og matematik er derimod således, at der i skriftlig matematik skal løses de samme opgaver som til almindelig realeksamen, medens kravene i fysik snarere ligger over realeksamens.

Man vil deraf kunne forstå, at kun elever med gode evner og anlæg i disse fag vil have udbytte af at fortsætte i 10.t.

Hvad kan man bruge de tekniske forberedelseksaminer til?

Ingeniøruddannelse.

Hos mange af disse unge lever drømmen om at blive ingeniør. Man skal have studentereksamen eller bestå en adgangsprøve for at komme ind på Danmarks tekniske Højskole, hvor man efter endt studium slutter som civilingeniør, men nu har det danske samfund åbnet en anden – noget mindre omfattende – ingeniør-uddannelse, teknikumingeniørernes.

Spredt rundt i Danmarks større provinsbyer ligger teknika, som giver en 4-årig undervisning, der afsluttes med den eftertragtede ingeniøreksamen.

Hvem kan komme på teknikum?

Kun de, der har bestået en adgangsprøve, som klares efter 1 års kursus.

Hvem kan komme ind på dette kursus?

Enhver, der har bestået realeksamen.

Er der adgang for elever med teknisk forberedelseksamen?

Nej, men der er adgang for elever med udvidet teknisk forberedelseksamen, der garanterer de kundskaber, som giver mulighed for optagelse i adgangskursus til teknikum.

Det er dog nødvendigt her at tilføje, at man ikke umiddelbart efter sin afslutning i skolen (udvidet teknisk forberedelseksamen, realeksamen, mat. studentereksamen) kan begynde på et teknikum.

Der kræves en praktisk uddannelse på 15 måneder i erhvervslivet, der har tilknytning til den ønskede gren af teknikumstudiet (maskinteknikum, produktions-teknikum, elektroteknikum, bygningsteknikum), suppleret med 12 måneders dag-undervisning på en værkstedsskole.

Ved oprettelsen af 10. teknisk klasse er der bygget en bro til en ingeniørud-dannelse, som ad en anden uddannelsesvej end realeksamens fører til optagelse på et teknikum-adgangskursus.

Hvis ovenstående skal opgøres i tid, ser regnestykket således ud efter det 10. skoleår:

Værkstedsskole	.....	1	år
Praktisk uddannelse	.....	1 $\frac{1}{4}$	år
Adgangskursus	.....	1	år
Teknikumstudium	.....	3	år

Det bør dog i denne sammenhæng betones, at kun under den praktiske uddan-nelse er der mulighed for beskedne indtægter. Den øvrige uddannelse er gratis,

men bøger, rekvisitter o.s.v. beregnes under studietiden at koste ca. 4.500 kr.

Der er de samme muligheder for økonomisk støtte som ved andre studier: fra Ungdommens Uddannelsesfond, ved stipendier og ved studielån.

Mellemteknikeruddannelsen.

De tekniske forberedelseksaminer giver i øjeblikket adgang til en lang række tekniske uddannelsesområder, f. eks. tekniske assistenter, hvoraf der findes tre grupper: teknisk tegner, driftsassistent eller beregner, maskintekniker, svagstrøms-tekniker, bygningskonstruktør, møbelkonstruktør, guld- og sølvformgiver, laboratoriemedhjælper, tekstiltegner, væver, stoftrykker, konfektionsassistent, formgiver i modefaget, reklametegner, pottemager og keramikere.

Da disse uddannelser i mange tilfælde skal suppleres med en svendeprøve eller en specialarbejderuddannelse, tilrådes det i alle tilfælde at rådføre sig med erhvervsvejledningen for at få nøjagtig præciseret, hvilke uddannelseskrav de enkelte områder kræver.

Andre muligheder efter 9. teknisk klasse.

Da den udvidede tekniske forberedelseksamen først og fremmest er skabt for at modvirke det hidtil ret høje frafald af elever, der er begyndt et ingeniørstudium med for ringe teoretiske kundskaber, kan der for øjeblikket ikke siges ret meget om denne eksamens gyldighed på andre felter, hvor man hidtil har krævet realeksamen. Det er muligt, at den senere kan blive anerkendt, hvor man hidtil har forlangt en realeksamen.

Spørgsmålet bliver så: Kan man da tage en realeksamen året efter teknisk forberedelseksamen og derved erhverve sig rettigheder?

Ja, sidste år gennemførtes dette eksperiment på en skole, der foruden den almindelige 3. realklasse, der førte til en realeksamen med udvidet matematik- og fysikpensum på bekostning af de i øvrigt valgfrie fag: fransk samt engelsk stil.

For begavede elever fra 9. teknisk klasse er der således skabt muligheder for at gå ind ad de uddannelsesdøre, som stadig er forbeholdt realister.

Den københavnske skoles særundervisning

I øjeblikket finder hjælpeskoleundervisning sted ved følgende skoler: Frederiksgård Skole, Fælledvejens Skole, Maria Kirkeplads Skole og Ole Suhrs Gades Skole.

Der er tillige spredte hjælpeklasser ved følgende skoler: Amagerbro Skole, Gerbrandskolen, Christianhavns Skole og Øresundsvejens Skole.

Pr. 1. september 1965 var der i alt 87 hjælpeklasser med tilsammen 1101 elever, d.v.s. ca. 1.8 pct. af samtlige elever inden for skolevæsenet.

Man har fra 2.-10. hjælpeklasse – ca. 71 pct. fortsætter ud over den undervisningspligtige alder i 8. klasse, og en del af disse går videre i 9. og 10. klasse. Ved udskrivningen fra hjælpeskolen er der adgang for eleverne til at få hjælp af en kurator. Denne kuratorvirksomhed udøves af Foreningen af 1915.

Læseklasserne.

Pr. 1. september 1965 var der i København i alt 150 *læseklasser* med tilsammen 2.169 børn. Man har fra 3.-9. klassetrin, og ca. 62 pct. fortsætter ud over den undervisningspligtige alder i 8. klasse, og en del af disse går videre i 9. klasse eller overgår til normalskolen.

Observationsklasser.

Pr. 1. september 1965 havde København 10 *observationsklasser* med i alt 79 elever. Man har fra 2.-6. klassetrin. Desuden arbejdes med tre observationskolonier.

Taleklasser.

Af *taleklasser* er der i øjeblikket 5 med i alt 43 elever. Der er kun taleklasser på de tre første klassetrin.

En del af børnene (skolebegyndere) henvises til Statens Institut for Talelidende. For disse børns vedkommende bliver det undersøgt, om de vedblivende skal gå på taleinstituttet, eller om man kan forsvare at anbringe dem i en taleklasse.

Taleklasserne er placeret på Rysensteensgades Skole. Derudover gives ambulante undervisning på en stor del af kommunens skoler, bl. a. Voldparkens Skole.

Tunghøreklasser.

Alle klasser for *svagthørende børn* er på Skolen for Svagthørende i Rysensteensgade. Pr. 1. september 1965 var der 15 klasser med tilsammen 149 elever fordelt på 1.-9. klassetrin. Ca. 88 pct. fortsætter ud over den undervisningspligtige alder.

Svagsynsklasser.

Dersom et barn efter øjenspecialistens oplysning og trods eventuel behandling har en synsstyrke på 6/18 eller derunder på det bedste øje, henvises det til *Svagsynsskolens* øjenspecialist, der med skolens inspektør afgør, om barnet bør optages her.

Alle svagsynsklasser er placeret på Frihavnsskolen. I øjeblikket ni klasser med i alt 82 elever. Man har fra 1.-9. klassetrin, og næsten alle elever fortsætter ud over den undervisningspligtige alder.

Undervisningen af *spastisk lammede* elever foregår på Fælledvejens Skole, men foreslås lagt til *Friluftsskolen*.

Friluftsskolen modtager sine elever (i hovedsagen nervøse og svagelige børn) fra den halvdel af byen, der ligger nærmest skolen – børnene fra den anden halvdel med samme vanskeligheder kommer eventuelt på observationskoloni eller i observationsklasse.

- 1) har ansvaret for al hjælpekoleundervisning,
- 2) skal foranledige, at der afholdes kurser,
- 3) skal have ansvaret for, at det er de rigtige børn, der sidder i hjælpeklasserne,
- 4) skal sørge for tidssvarende undervisningsmidler,
- 5) skal sørge for afholdelse af lærerinstruktion, og som
- 6) skal overvåge, at lærerne følger med i alt nyt i hjælpekoleundervisningen, således at de stadig er egnede til at undervise i denne skoleafdeling.

Voldparkens (og vor) talepædagog har ordet

Man regner med, at mellem 2 pct. og 3 pct. af alle børn har alvorlige talevanskeligheder. D.v.s. at der på vor skole er mellem 15 og 20 elever, som har brug for hjælp på dette område. Får de den hjælp?

Det gør de. Skolevæsenet har ansat en talepædagog, der bl. a. skoler er knyttet til Voldparkens. Han fortæller her om sit arbejde:

Det er en kendt sag, at vi ikke alle er lige vel udstyret, hvad talegaver angår. Mens den ene er i stand til ganske uforberedt ved en hvilken som helst lejlighed at stå op og sige et par velvalgte ord, er en anden i samme situation ganske uden evne til at holde sammen på selv den simpleste lille tale.

Så længe det kun er disse gradforskelle, der er tale om, er vi inden for den normale taleudvikling. Men ikke alle er i stand til straks at forme sprogets værlige kompleks af lydsammensætninger og grammatiske regelbundne enheder på rigtig vis, og der opstår i nogle tilfælde under barnets sproglige udvikling vanskeligheder af varierende art. Nogle har udtalefejl, d.v.s. vanskelighed med udtale af visse af sprogets lyde; andre læsper d.v.s. har en forkert udtale af s (eventuelt også t), der ofte optræder ved tandskifte eller hvor der er tale om en unormal tandstilling. Andre igen har fonasteni, d.v.s. at de af en eller anden årsag har hæse stemmer. Den fejl der fremkommer, når der artikuleres gennem næsen, kaldes snøvl. En sidste gruppe, som skal nævnes blandt de hyppigst forekommende talevanskeligheder, er de der stammer.

Heldigvis viser det sig – f. eks. ved mange små udtalefejl og læspen, som opstår ved tandskifte o. lign. – at disse fejl aftager uden særlig indgriben i løbet af det første skoleår, men hvor dette ikke er tilfældet, og i det hele taget, hvor der er tale om svære fejl, kan børnene behandles af en talepædagog.

Kan forældrene nu selv gøre noget ved afhjælpsningen af de fejl, som er nævnt oven for? Det kan de! – I visse tilfælde, som f. eks. når det drejer sig om stammen, eller hvor børnene påvirkes psykisk af deres vanskeligheder, er forældrenes hjælp endda meget uundværlig. Ved forståelse og tålmodighed må barnet hjælpes til ikke at føle sig mindreværdig over for sine kammerater p. g. af sine vanskeligheder; man må ligesom gøre fejlen officiel, så man kan arbejde på forbedringerne på samme måde, som man lærer den lille tabel eller alfabetet. Det skal ikke være noget tys-tys-emne, som man forsøger at skjule for omgivelserne, for det kan man alligevel ikke, og barnet bliver blot sky og genert deraf og kan komme til at betragte sig selv som anderledes end andre børn. Man skal på den anden side dog nok passe på, at man ikke i sin iver efter at hjælpe går så hårdt frem, at det bliver en belastning for barnet.

Ved de almindeligst forekommende talevanskeligheder – udtalefejl, læspen o.s.v. – opstår der som regel ikke psykisk uligevægt, men når det drejer sig om stammen, der kan betragtes som en nervøs lidelse, kan netop den psykiske reaktion over for vanskelighederne være det, der yderligere forværrer situationen – og her er der i høj grad brug for forældrenes hjælp og forståelse – og tålmodighed over for barnets problemer.

En, der stammer, er tilbøjelig til at mene, at stammer det er noget, man *er*. Det er vigtigt, at man forsøger at bringe vedkommende til at indse, at det at stamme, det er noget man *gør*, og paradoksalt nok noget man er kommet til at gøre for at undgå at stamme. Der er på et givet tidspunkt af sprogd udviklingen opstået en spænding i artikulationsorganernes primære eller perifere muskulatur eller i åndedrætsmuskulatur ved artikulation af en eller flere lyde, og ved at søge at presse lydene igennem, har man blot opnået, at muskelkontraktionerne er blevet stærkere. Jo længere tid der fortsættes med denne vekselvirkning, jo større bliver kramperne. Skal man nu forsøge at komme ud af disse vaner igen, kan man prøve at „tænke baglæns“ ud af de forkert opøvede spændinger. Dette betyder et stort afspændingsarbejde, – ikke alene muskulært, men også psykisk. For at den psykiske afspænding skal lykkes, har man i høj grad brug for omgivelsernes hjælp, så den, der stammer, gennem en tolerant behandling og opmuntring i sine bestræbelser, kan få tillid til sig selv og sin egen formåen og derigennem få roen til at gøre det store korrektionsarbejde, som er nødvendigt for at bedre talens kvalitet. Det er vigtigt for et positivt forløb, at denne hjælp og velvilje omfatter så stor en del af barnets miljø som muligt, altså såvel hjem som skole – og legemiljø. Over for det hjemlige miljø kan det måske være godt at minde om, at for sen sengetid, for spændende film, for stærkt pres på barnets ydeevne etc. kan virke negativt på behandling af tilfældet.

Nu kan de fleste forældre måske synes, at dette ikke vedkommer dem, for der er ikke nogen af deres børn, der har talevanskeligheder. Det er ikke helt rigtigt, for alle kan være med til at få et barn, som har et eller andet handicap, til at føle sig accepteret og tilpas, – og opdrage deres børn til at medvirke til det samme og derved være med til at skabe et godt klima for dem, som har problemer at slås med.

Vagn Thordal.



Praktiske oplysninger (kan frarives og opbevares for sig).

Skolens kontor

er åbent hver skoledag mellem kl. 12 og 13. Onsdag aften på skoledage 17,30–18,30. Gavlhus Skole: Gavlhusvej 2. BE 7606.

Tingbjerg Skole: Ruten 12 – 60 21 47. Skoledistrikt: Bygårdsstræde, Gavlhusvej, Helleborg, Hækkelvold, Stengavl, Ruten, Terrasserne, Tingbjerg Ås, Tårnhusstræde, Ved Bygården, Vingegavl, Åkandevej 45–55.

Skolens personale:

Skoleinspektør Erik Hagensen.

Viceskoleinspektør E. Lund Jensen.

Viceskoleinspektør Arne Sten.

Viceskoleinspektør Solveig Møller.

Lærere: Hans Lyng Andersen. Ulla Lyng Andersen. Birgit Engsted. Kai Fredborg. Birthe Hjorth Hansen. Georg Hansen. Gurli Buch Hansen. Lili Hvalsøe Hansen. Erik Husum. Vagn Jacobsen. Kirsten Samsø Jensen. Else Jessen. Rømer Jessen. Kjeld Jørgensen. Knud Kristensen. Grethe Kristensen. Torben Kristiansen. Anne Monrad. Lasse Mortensen. Freia Nielsen. Jenny Obdrup. Birgith Paulsen. Ole Pedersen. Ole Møller Pedersen. Magda Poulsen. Kjeld Rasmussen. M. Kofoed Rasmussen. Dagmar Schiøler. Erling Wernersson. Erling Jensen. Erik E. Söllner.

Andre medarbejdere: Skolelæge: dr. Guldborg. Sygeplejerske: Karen Johannsen. Skolesekretær: Lis Sørensen. Madudlevering: Viola Hansen. G. Asmussen. Skolebetjent: Holger Svensson.

Skolenævnet:

Fru Clara Nielsen, Rådadvvej 57, I., Sygeplejerske, fru Helga Svejstrup Petersen, Kobbelvænget 13, Brh.

Toldklarerer Børge Hansen, formand, Terrasserne 33, 1., th.

Fru I. Selnø, Terrasserne 23, 1. thk., Brønshøj.

Hr. H. P. Knudsen, Helleborg 1. 1., Brønshøj.

Sundhedsplejerske: (tlf. 60 37 47).

Skolelægen træffes tirsdag middag.

Sundhedsplejersken træffes tirsdag torsdag 8–15 og lørdag mellem 8 og 14.

Smitsomme sygdomme.

Uddrag af regler for skolernes forhold i tilfælde af smitsomme sygdomme (undervisningsministeriets bekendtgørelse af 27. maj 1950).

En elev eller lærer må ikke modtages i skolen:

1. før 10 dage efter sygdommens begyndelse (ikke efter udslættets fremkomst) ved *mæslinger*.
2. før 4 uger efter *hosteanfaldenes* begyndelse ved *kighoste*.
3. før det akutte stadium er overstået ved *røde hunde*, *skoldkopper*, *rosen*, *influenza*, *fåresyge* og *halsbetændelse*.
4. før der foreligger smittefrihedstest fra læge ved *tyfus*, *paratufus*, *paradysenteri*, *difteri*, *skarlagensfeber*, *smitsom hjernemarusbetændelse* (epidemisk meningitis) samt *børnelammelse*. – For de under 4. nævnte sygdomme kræves også smittefrihedstest efter sygdommens optræden i elevens eller lærerens hjem.

Tandbehandling

foregår indtil videre på Voldparkens skole. Eleverne sendes af sted til skolen gruppevis, de mindre under følgeskab. Tandlægen træffes hver skoledag på Voldparkens skole.

Sygemeldinger og fritagelser

Den generelle bestemmelse om hjemmets pligt til at underrette skolen om et barns forsømmelser findes i folkeskolelovens § 47, stk. 3, sålydende:

„Det påhviler den for et barns undervisning ansvarlige personligt eller skriftligt at meddele skolen underretning om grunden til barnets forsømmelser; ved længere tids sygdom eller ved gentagne kortere forsømmelser på grund af sygdom kan lægeattest forlanges.“

De nærmere retningslinjer er i henhold til „ordensregler og disciplinære bestemmelser“ af 30. maj 1951 følgende:

„Udebliver et barn på grund af sygdom, skal dette så vidt muligt samme dag meddeles skolen, enten skriftlig, telefonisk eller ved en voksens henvendelse. Hvis sygdommen strækker sig over mere end 3 dage, skal, hvis skolen forlanger det, en tilsendt blanket påtegnes af lægen og forevises på skolen. Denne forevisning kan kræves gentaget én gang om ugen, med mindre barnet er indlagt på et hospital, eller lægen har givet anden påtegning.

Hvis et barn mere end én gang inden for en måned forsømmer på grund af sygdom, kan skolen straks kræve sygemelding med lægepåtegning.

For så vidt hjemmet ikke opfylder de her givne forskrifter, kan skolen

betragte de skete forsømmelser som ulovlige.

De forholdsregler, der skal iagttages i tilfælde af, at en elev angribes af en smitsom sygdom, eller at der optræder en smitsom sygdom i hjemmet, fastsættes til enhver tid ved cirkulære fra skoledirektionen.

Fritagelse for legemsøvelser, herunder svømning og gymnastikbad, tilstedes normalt kun på grund af legemsskade eller svagelighed, som på skolens forlangende kan kræves godtgjort ved lægeattest. Ved de større pigers periodiske fritagelse for deltagelse i gymnastik er en mundtlig meddelelse fra barnet til lærerinden tilstrækkelig.

Fritagelse for bad efter gymnastik kan gives i indtil 1 uge på grundlag af skriftlig anmodning fra hjemmet.

Fritagelse ud over 1 uges varighed kræver lægeattest.

Lægeerklæringer, der fritager for deltagelse i gymnastik, gælder kun til udgangen af det skoleår, hvori den er udstedt.

Eventuel udgift i forbindelse med fremskaffelse af lægeerklæring påhviler hjemmet.

Forældre, der ikke kan betale lægeattesten, kan, såfremt de er medlem af sygekassen, ansøge Sygekassernes Hjælpefond om betaling af attesten; er forældrene ikke i sygekasse, må henvendelse rettes til det stedlige socialkontor.

Legemsøvelser – hygiejne:

Gymnastik og idræt skal foregå i særlig dragt efter fuldstændig afklædning.

Fra 3. klasse er brusebad obligatorisk. Kortvarig fritagelse, indtil en uge, kan ske når hjemmet anmoder derom,

længere tids fritagelse kræver læge-attest, ligesom for gymnastikkens vedkommende. Attester fås på skolen. – Fritagelse for enkelte gange må skriftligt anmodes fra hjemmene.

Også de elever, der fritages for bad, skal medbringe håndklæde, så de kan frottere sig før påklædningen.

Formålet med omklædningen og badet er at gavne børnenes sundhedstilstand.

Meddelelsesbøgerne (karakterbøgerne) tilhører skolen og udleveres ikke ved udskrivning. De brune meddelelsesbøger er ment som det daglige meddelelsesmiddel imellem skolen og hjemmet.

Hjemmet bedes venligst hjælpe skolen ved jævnlig eftersyn og ved at påse, at der ikke bliver revet blade ud af bogen.

Skolens bøger.

De af skolen udleverede bøger skal være forsynet med navn og klasse samt

årstal, skrevet foran i bøgerne i den dertil indrettede firkant.

Der skal være bind om bøgerne.

De må betragtes som et lån, hvorfor hjemmene er ansvarlige, derfor kan skolen kræve erstatning, når der foreligger forsætlig beskadigelse, eller de kastes bort.

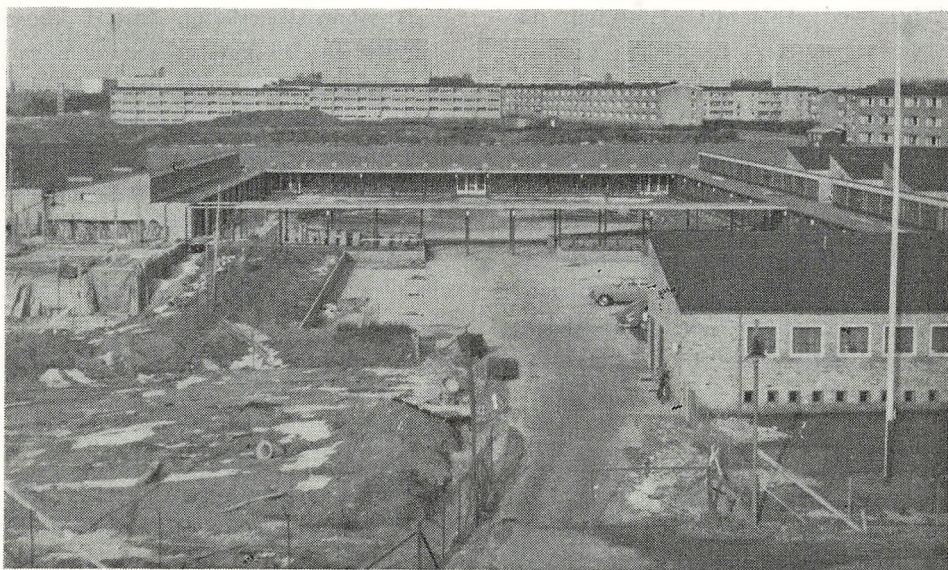
Indskrivning og udskrivning.

Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 220 af 18. juni 1958 af lov om folkeskolen har ændret bestemmelserne i § 43 i lov af 18. maj 1937 med senere ændringer om undervisningspligt.

Den nævnte lovbekendtgørelse af 18. juni 1958, § 43, er sålydende:

Stk. 1. Undervisningspligten indtræder ved skoleårets begyndelse for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 7 år, og ophører med udgangen af et skoleår for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 14 år.

Stk. 2. Et barn, der fylder 7 år i



skoleårets første 6 måneder, skal optages i skolen ved skoleårets begyndelse, når dette forlanges af den for dets skolegang ansvarlige; det stilles da med hensyn til undervisningspligtens indtræden og ophør, som om det var fyldt 7 år ved skoleårets begyndelse.

Stk. 3. Børn, der er ude over den undervisningspligtige alder, men som har begyndt undervisningen i det 8. skoleår, kan kun med skolekommissionens – for Københavns vedkommende skolenævnets – samtykke udskrives af skolen før denne undervisnings afslutning.

D. v. s. et barn, der den 1. august er fyldt 7 år *skal i skole*, med mindre der er sørget for privatundervisning.

Et barn, der i første skoleår senest den 31. januar, fylder 7 år, kan komme i skole, hvis hjemmet ønsker det.

Selve indskrivningen foregår på skolens kontor fra 1. september til jul.

Dåbsattest og vaccinationsattest for kopper medbringes.

Den almindelige regel for *udskrivning*, er, at en elev tidligst kan udskrives ved skoleårets afslutning, når eleven

- 1) ved skoleårets afslutning har gået i skole i 7 år, og
- 2) fylder 14 år senest den 31. januar året efter.

Ved flytning til anden skole bedes hjemmet henvende sig på skolen her eller sende skriftlig besked herom samt lade barnet aflevere de bøger, der er lånt på skolen. Der udstedes et flyttebevis fra skolen.

Glemte sager:

Det er utroligt, så meget der glemmes på skolen. Smykker, penalhuse, tørklæder, huer, vanter, jakker, hånd-

klæder, gymnastiktøj osv. findes i glemmekassen, hvor det opbevares i et par måneder. Ind imellem holdes „udstilling“ af disse glemte ting.

Alt tøj og håndklæder bør være forsynet med navn og klasse.

Mælkeuddeling:

Elever i alle klasser kan få udleveret $\frac{1}{4}$ sødmælk eller kærnemælk og en vitaminpille.

Anmeldelse til mælkedrikning sker først i skoleåret, ellers den 1. i en måned.

Skolehave:

Drenge og piger fra 4. klasse og op-efter får hvert år tilbud om at få en skolehave ved Voldparkskolen, hvor de selv høster alt udbytte af deres lille jordlod.

Feriebilletter:

Disse rekvireres gennem klasselæreren i så god tid som muligt, helst de første dage i juni måned.

Feriekolonier:

Ansøgningsblanketter fås af klasselærerne i april-maj måned og afleveres igen til disse. Børnene indstilles gennem hjem, skole og læge.

I sommerferien udsendes børnene i 2 eller 3 perioder, så der er kolonihold enten i den første, midterste eller sidste del af ferien. Drengene kan indstilles fra 2.-3. klasse, pigerne fra 1. klasse.

Til svagbørnskolonier kan indstilles fra alle klassetrin. Perioderne ligger som regel oktober-december, januar-marts og april-juni.

For alle kolonier gælder, at børn, hvis opførsel er tvivlsom, ikke vil blive indstillet.

„G. J. F.“

„Gabriel Jensens Ferieudflugter“ arrangerer hver sommer udflugter for børn, der ikke kommer på ferie.

G.J.F.-kort fås ved henvendelse til klasselæreren fra 1. juni.

Skolepsykologen

træffes efter aftale på skolen eller om torsdagen på skolepsykologens kontor, Tria 4390.

Opfattelses- og opførselsvanskeligheder løses altid i samråd med psykologen. Hvis et barn opfører sig meget dårligt, og hjemmet ikke skønnes at kunne forestå barnets opdragelse, kan tilfældet indberettes til børneværnet af skolens leder eller skolenævn.

Børnenes kontor:

Gennem skolens repræsentant skaffes hjælp dels ved juletid, dels ved sommerferietid.

I særlige tilfælde hjælpes gennem „Børnenes Fodbeklædning“.

Klasselæreren:

Alle henvendelser angående rejsebilletter, feriepladser, kolonier, hjælp fra børnenes kontor, hjælp til skotøj, skolebio, skolescene, skolefrokost, sparemærker m. m. rettes til klasselæreren, personligt eller skriftligt.

Sparemærker

sælges på skolen hver fredag. Der sælges kun mærker til 25 øre. Da tanken bag sparevirksomheden er at lære børnene at spare sammen til hver enkelt ønsket ting, kan beløbene hæves når som helst. Den såkaldte formålsopsparring.

Cykler

Ingen elever boende i selve Tingbjerg kvarter må cykle til skole. Bortkomne og ødelagte cykler erstattes ikke af skolen.

Mødetider: Børnene må ikke møde alt for tidligt i skolen, da der så ikke er tilsyn med dem.

Om morgenen bedes de sendt hjemmefra, så de kan være i skolen 10 minutter før 8. Senere på dagen bør de møde, når frikvarteret før deres første time begynder.

Skoletiden:

1. time	kl. 8,00– 8,50
2. time	- 8,50– 9,40
frikvarter	- 9,40– 9,50
3. time	- 9,50–10,40
spisning	- 10,40–10,55
frikvarter	- 10,55–11,15
4. time	- 11,15–12,00
frikvarter	- 12,00–12,10
5. time	- 12,10–13,00
frikvarter	- 13,00–13,15
6. time	- 13,15–14,00
frikvarter	- 14,00–14,10
7. time	- 14,10–15,00
frikvarter	- 15,00–15,10
8. time	- 15,10–16,00

Ferier og fridage.

Ferierne:

Sommerferierne varer normalt fra 23. juni–11. august (begge dage incl.), dog således at man undgår at slutte skoleåret en mandag og begynde efter sommerferien en lørdag.

Efterårsferien i den tredje fulde uge i oktober måned fra søndag til søndag.

Juleferie fra 23. december–3. januar (begge dage medregnet).

Påskeferie fra onsdag til tirsdag (begge dage medregnet).

Pinseferie fra lørdag til tirsdag (begge dage medregnet).

Faste fridage:

Fastelavnsmandag.

Kongens fødselsdag.

Dronningens fødselsdag.

1. maj.

Børnehjælpsdagen.

St. Bededags lørdag.

Grundlovsdagen.

Angående konfirmationen.

Efter at den nye skole- og undervisningsplan er godkendt, meddeles der herved følgende retningslinier for konfirmationsforberedelsen:

Eleverne konfirmeres fra 7. klasse, således at konfirmationsforberedelsen falder inden for dette klassestrin.

Elever, der skal konfirmeres i oktober fra 7. klasse, skal dog have fri til at gå til konfirmationsforberedelse ca. medio april-juni.

Elever, der i henhold til ovenstående går til konfirmationsforberedelse, skal have fri kl. 13 mandag og torsdag og skal ikke møde på skolen igen efter konfirmationsforberedelsen.

Alle elever, der går til konfirmationsforberedelse, har ret til af skolen at låne en salmebog og et nyt testamente.

Skoledirektionen har vedtaget, at konfirmanden har fri mandagen efter konfirmationen, men såfremt hjemmet over for skolen fremsætter ønske om, at konfirmanden også fritages for skolegang lørdagen før konfirmationen, skal dette imødekommes.

Konfirmandens søskende møder først til skolegang om mandagen kl. 11, men såfremt hjemmet over for skolen anmoder derom, kan barnet helt fritages for skolegang om mandagen.

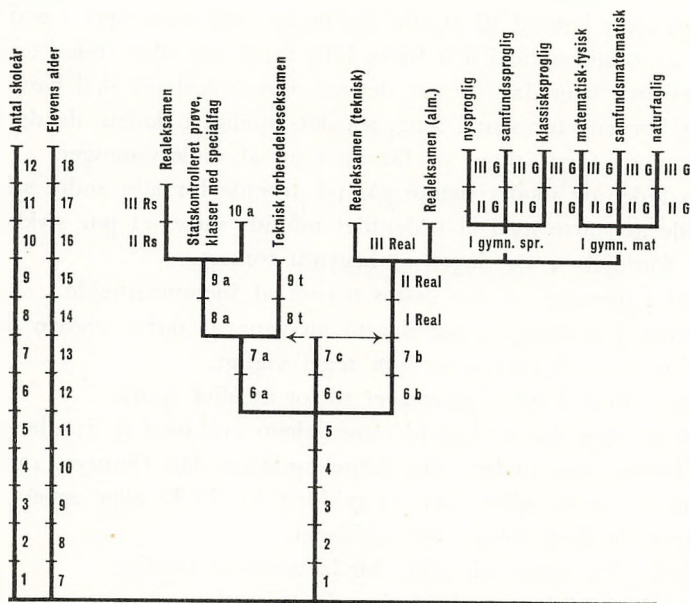
Indmeldelse: 1.-15. september i præsternes træffetider. Henvendelse ved én af forældrene. Dåbsattest medbringes.

Erstatning for bortkomne ure, smykker etc.

Da skolevæsenet jævnlig modtager ansøgning om erstatning af værdigenstande, som elever har mistet på skolen, benytter man anledningen til her at gøre hjemmene opmærksom på, at skolevæsenet ikke yder erstatning for ure, smykker o. lign., hvorfor det frarådes hjemmene at lade eleverne medbringe sådanne genstande på skolen. Sker det alligevel, er det på hjemmets eget ansvar, og erstatningskrav vil ikke kunne gøres gældende. Samtidig gør man opmærksom på, at der heller ikke ydes erstatning for huer, vanter, tørklæder og lignende mindre beklædningsgenstande; disse må af eleverne medtages i klassen.

Fra skoleplanen

Efter skoledirektionens vedtagelse af oprettelse af 10. klasse og speciel realafdeling for elever, der har bestået statskontrolleret prøve fra 9. klasse, ser opbygningen af det københavnske skolevæsen således ud:



Ved afslutningen af 5. hovedskoleklasse er der følgende muligheder:

Placering i a-, b- eller c-klasser.

a-klasserne sigter mod 8. og 9. klasser.

b-klasserne sigter mod den 3-årige realafdeling med realeksamen eller mod gymnasiet.

c-klasserne (de udelte klasser), hvor der først efter udgangen af 7. klasse tages stilling til det enkelte barns endelige placering for videre uddannelse.

Det vil derfor være naturligt, at forældrene informeres om de respektive placingsmuligheder.

For børn med specielle vanskeligheder etableres undervisning, der imødekommer disse børns særlige behov.

For børn, der ved langvarig sygdom eller ved særegne defekter er afskåret fra at søge skole, kan skoledirektionen foranstalte en vederlagsfri undervisning i hjemmene eller på anden måde uden for skolen.

Det kommunale gymnasium består af en 3-årig realafdeling og en 3-årig gymnasieafdeling. Gymnasieklasserne undervises efter lov nr. 165 af 7. juni 1958 om gymnasieskoler, og de øvrige klasser efter lov nr. 163 af 7. juni 1958 om folkeskolen.

Om at læse lektier

Arbejdsforholdene hjemme, når der læses lektier, er et område som mange ser temmelig let på. Men det er meget vigtigt at sørge for, at alt lægges bedst muligt til rette, før hjemmearbejdet påbegyndes. Gode arbejdsvaner er nødvendige for et godt resultat.

- skal man være i stand til at yde det bedste, må man være i god fysisk form, få tid til at være nogen tid i den friske luft, drive een eller anden form for idræt, få 8–9 timers søvn hver dag (det er det mindste skoleelever skal have).
- kommer børnene for sent i seng, ses det tydeligt i skolen, da de så sidder og småsover i de første timer og får intet ud af undervisningen.
- selv om fader og moder måske går på arbejde før alle andre står op, er det afgørende at starte med et ordentligt måltid; sluges et par stykker mad, skader det fordøjelsen, og dagen er begyndt forkert.
- følg med i timerne, og der spares masser af hjemmearbejde.
- gør notater i notesbog – gør det til en vane at skrive vigtige ting ned. Det læreren skriver på tavlen, er som regel vigtigt.
- spørg, hvis du er i tvivl, læreren er til for at blive spurgt.
- slap lidt af efter skolen, hyg hjemme, hjælp evt. med til ét eller andet.
- undgå forstyrrelser under selve lektielæsningen, lad fjernsyn, radio og gram-mofonplader hvile, spises der til middag kl. 17,30 eller senere, betaler det sig at lære de fleste lektier før middagen.
- sæt et mål: Jeg rejser mig ikke, før lektierne er færdige.
- hør dig selv i lektierne, eller lad andre gøre det.
- begynd i regning med de letteste stykker. – Det er ofte fornuftigt at tage de skriftlige opgaver først, dernæst de sværeste mundtlige for at slutte med det lettere.

I årets løb

Ved skoleårets begyndelse havde vi 675 elever i 30 klasser og 33 lærere. Året før var tallene 623 elever, 25 klasser og 25 lærere. 5 elever i 8. og 9. klasse fik stipendier på 600 eller 800 kr. Så godt som alle skolens elever får stadig mælk og vitaminpiller. 22 elever har fået madpakke og æble daglig i vinterperioden.

Vort nyoprettede bibliotek har haft fint besøg både på læsestue og i udlån. 4000 udlån og ca. 1500 besøg på 4 måneder er tal, der taler for sig selv.

Fra foreningen Norden har vi modtaget flere rejselærere. Fra Norge kom Astrid Nielsen og fortalte om Gabriel Scott og norske folkeeventyr. Fra Sverige kom fortbildningskonsulent Marianne Evetorp med emnet „ung i dag“.

Fra landsforeningen Gestapofanger holdt hr. Olaf Jørgensen en interessant orientering om besættelsestiden.

En indisk professor fremmanede østens mystik for eleverne, og skolen havde i længere tid besøg af en irsk gæstelærer, miss Dunolly, til stor glæde og gavn for både lærere og elever.

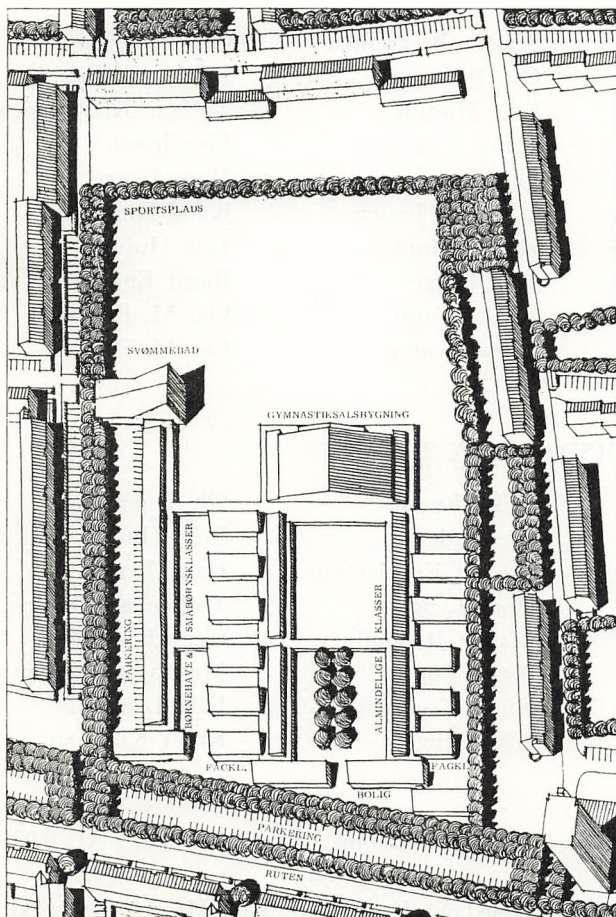
6.au var årets klasse med arrangementer fra loppetov og fiskedam til dukke-teater, bistået af Ole Petersen.

Vi har haft mange af de traditionelle arrangementer for elever og forældre, under forældreuge, aftenmøder, klasse- og skolefester o.s.v.

Skolescenen har haft tilmelding af 48 elever, skolebio af 165 elever.

Indtil videre går vi ud fra, at Tingbjerg og *Gavlhus skole* begge dækkes af disse gader:

Åkandevej 45-55, Terrasserne, Bygårdsstræde, Tårnhusstræde, Ved Bygården, Helleborg, Hækkelvold, Gavlhusvej, Vingegavl, Stengavl, Trappegavl, Fuglegavl, Solgavl, Vestgavl, Tingbjerg Ås, Arkaderne, Grostedet, Virkefeltet, Skolesiden, Midtfløjene, Langhusvej, Ruten.



SKOLEN VED TINGBJERG:

Bebygget areal 11.000 m²

Skolen indeholder:

2 børnehaveklasser

10 småbørnsklasser

20 almindelige klasser

14 fagklasser

1 svømmebad

3 gymnastiksale

Administration

Klinikker

Bolig for skolebetjent

Årsafslutningen 1966

(Besøgsdage)

Mandag den 20. og tirsdag den 21. juni 1966: Forældre og andre pårørende indbydes til at overvære undervisningen og til at se de fremlagte elevarbejder.

Der er frikvarter kl. 8,50-9 og 9,50-10.

Lørdag den 18. juni har børnene fri. Der arrangeres udstilling af sløjd, håndarbejde og formning.

Ingen børn må komme til udstillingerne medmindre de ledsages af lærere eller forældre.

Tingbjerg skole

MANDAG DEN 20. JUNI

			Lærer	Gæstelærer
6 au (nr. 33)	kl. 9-10	regning	Magda B. Poulsen	Ole Pedersen
6 av (nr. 34)	kl. 8- 9	regning	Ole Pedersen	Magda B. Paulsen
6 bu (nr. 35)	kl. 9-10	regning	Erik Husum	Torben Kristianssen
	kl. 10-11	biologi	Knud Knudsen	Else Jessen
6 A (nr. 39)	kl. 8- 9	regning	Ulla Lyng	Hans Lyng
7 au (nr. 35)	kl. 9-10	regning	E. Lund Jensen	Knud Knudsen
7 av (nr. 36)	kl. 8- 9	regning	Knud Knudsen	Erik Husum
7 bu (nr. 38)	kl. 9-10	regning	Ulla Lyng	Birgit Engsted
	kl. 10-11	geografi	Erik Husum	Ole M. Petersen
† læ (nr. 40)	kl. 9-10	regning	Hans Lyng	Ole M. Petersen

TIRSDAG DEN 21. JUNI

6 au (nr. 33)	kl. 8- 9	dansk	Erik Husum	Ole Pedersen
6 av (nr. 34)	kl. 9-10	dansk	Ole Pedersen	Erik Husum
6 bu (nr. 35)	kl. 8- 9	dansk	Torben Kristiansen	Hans Lyng
6 A (nr. 39)	kl. 9-10	dansk	Hans Lyng	Torben Kristiansen
7 au (nr. 35)	kl. 8- 9	dansk	Magda B. Poulsen	Birgit Engsted
7 av (nr. 36)	kl. 9-10	dansk	Birgit Engsted	Magda B. Poulsen
7 bu (nr. 38)	kl. 8- 9	dansk	Knud Knudsen	Ulla Lyng
5 læ (nr. 40)	kl. 9-10	dansk	Ulla Lyng	Knud Knudsen

Onsdag den 22. juni (Tingbjerg) (omflytningsdag): Klasserne møder kl. 9,00.

Fredag den 12. august er første skoledag efter ferien. Alle klasser møder kl. 9-11.

Gavlhus skole

MANDAG DEN 20. JUNI

		Lærer		Gæstelærer
1 u	(nr. 1)	kl. 8- 9	regning	Birgith Paulsen
		kl. 9-10	regning	Lasse Mortensen
1 v	(nr. 7)	kl. 8- 9	dansk	G. Buch Hansen
		kl. 9-10	regning	F. Nielsen
1-x	(nr. 2)	kl. 8- 9	regning	D. Schiøler
		kl. 9-10	dansk	Birgith Poulsen
1 y	(nr. 3)	kl. 8- 9	regning	B. Hjorth Hansen
		kl. 9-10	dansk	D. Schiøler
2 u	(nr. 13)	kl. 8- 9	dansk	
		kl. 9-10	regning	L. Hvalsøe Hansen
2 v	(nr. 14)	kl. 8- 9	dansk	L. Hvalsøe Hansen
		kl. 9-10	regning	K. Rasmussen
2 x	(nr. 15)	kl. 8- 9	dansk	A. Monrad
		kl. 9-10	regning	G. Leth Hansen
2 y	(nr. 16)	kl. 8- 9	dansk	M. Kofoed Rasmussen
		kl. 9-10	regning	A. Rømer Jessen
3 u	(nr. 5)	kl. 9-10	dansk	K. Jørgensen
3 u	(nr. 13)	kl. 10-11	orientering	K. Rasmussen
3 v	(nr. 4)	kl. 8- 9	dansk	G. Leth Hansen
3 x	(nr. 5)	kl. 9-10	dansk	G. Kristensen
3 y	(nr. 4)	kl. 9-10	dansk	G. Buch Hansen
4 u	(nr. 6)	kl. 8- 9	dansk	Lasse Mortensen
4 v	(nr. 8)	kl. 9-10	geografi	A. Monrad
4 x	(nr. 9)	kl. 8- 9	dansk	A. Rømer Jessen
4/5obs	(nr. 18)	kl. 8-10	dansk + reg.	V. Jacobsen
5 u	(nr. 12)	kl. 10-11	dansk	E. Wernersson
5 v	(nr. 11)	kl. 10-11	dansk	J. Oldrup
5 x	(nr. 10)	kl. 10-11	dansk	F. Nielsen

J. Obdrup
E. Wernersson
F. Nielsen
K. Rasmussen

TIRSDAG DEN 21. JUNI

3 u	(nr. 13)	kl. 8- 9	regning	A. Rømer Jessen
3 v	(nr. 4)	kl. 8- 9	regning	K. Rasmussen
		kl. 9-10	biologi	L. Mortensen
3 x	(nr. 5)	kl. 8- 9	geografi	Birgitte Poulsen
		kl. 9-10	regning	F. Nielsen
3 y		kl. 9-10	historie	K. Rasmussen
		kl. 10-11	regning	A. Rømer Jessen
4 u		kl. 8- 9	historie	A. Monrad
		kl. 9-10	regning	Birgith Paulsen

L. Hvalsøe Hansen
G. Buch Hansen

			Lærer	Gæstelærer
4 v	kl. 8- 9	regning	F. Nielsen	V. Jacobsen
	kl. 9-10	dansk	B. Hjorth Hansen	K. Jørgensen
4 x	kl. 8- 9	biologi	G. Leth Hansen	E. Mortensen
	kl. 9-10	regning	A. Rømer Jessen	G. Kristensen
5 u	kl. 9-10	historie	M. Kofoed Rasmussen	D. Schiøler
	kl. 10-11	regning	J. Obdrup	
5 v	kl. 8- 9	regning	E. Wernersson	
	kl. 9-10	historie	J. Obdrup	G. Leth Hansen
5 x	kl. 9-10	regning	E. Wernersson	V. Jacobsen
	kl. 10-11	historie	F. Nielsen	G. Buch Hansen

Onsdag den 22. juni (Gavlhus)

Afslutning og omflytning 3.-, 4- og 5-klasserne møder kl. 8, afleverer deres bøger, flytter til nyt lokale og har ferie. – 1.- og 2.-klasserne afleverer deres bøger på besøgsdagen og har så sommerferie.

Fredag den 12. august

Nuværende 4.- og 5.-klasser samt 3.u og 3.y møder på Tingbjerg Skole kl. 9,00.
Nuværende 1.- og 2.-klasser, 3.læ, 3.v og x møder på Gavlhus skole kl. 8-10.

De nye 1.-klasser møder først mandag den 22. august kl. 9.
Nærmere meddelelse sendes til hjemmene først i august måned.

Gavlhus Skole – Tingbjerg Skole, april 1966.

Erik Hagensen.