



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

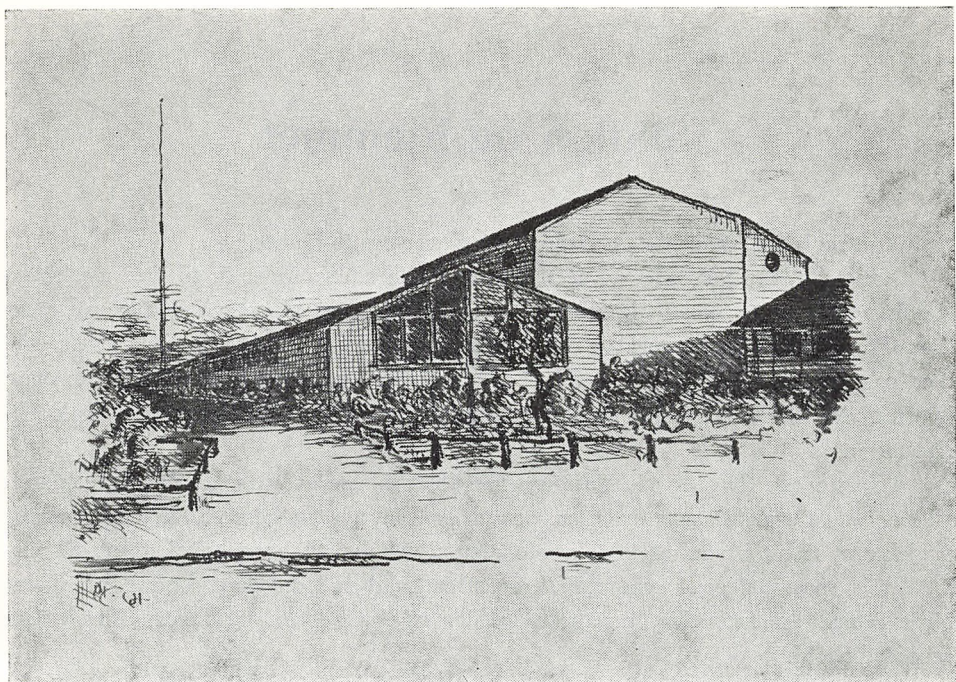
Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskerens Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

12



GAVLHUS SKOLE

1964-65



Skolen og hjemmet

Ved skoleårets start havde skolen 621 elever og 25 lærere.

Næste skoleår forventer vi at flytte med alle klasser over 5. til den nye skolebygning på Ruten. Skolens kontor vil så fremtidig være placeret i denne nye afdeling, Tingbjerg Skole. Inspektør og 2 viceinspektører vil i første omgang flytte over med ca. 10 lærere og 10 klasser. Senere forventer vi, at andre klasser vil flytte over: hvornår det sker, vil i nogen grad afhænge af antallet af tilflyttere i den skolepligtige alder.

I første overflytning vil klasselærerne følge klasserne, dvs. at de fleste klasser vil beholde deres klasselærer, men de vil evt. få nye faglærere. Skolen er stadig projekteret til at bestå af 30 klasselokaler, 2 lokaler til børnehaveklasse, 14 faglokaler, 1 sportshal og 1 svømmehal, og efter hvad vi i dag kan skønne, vil skolen blive præget af farverige, praktiske lokaler og byde børn og lærere meget fine arbejdsforhold.

Der henvises, som tidligere, mange børn til specialundervisning, og vi får sandsynligvis en observations- og en læseklasse, ud over hvad vi i forvejen har af specialklasser på skolen, for selv at kunne dække de forskellige undervisningsformer.

I år har ca. 45 elever været indstillet til skolepsykolog. Et ret stort antal børn er blevet indstillet til forskelligt ophold uden for skolen, koloni, sanatorie osv. Sidste år bragte vi oplysning om svagtseende og svagthørende børn. Her fortælles om andre „skoletyper“:

Kejthåandede børn

De fleste mennesker har fra fødslen en uvilkårlig tilbøjelighed til fortrinsvis at bruge højre hånd. Det skyldes, at venstre hjernehalvdel, som er den dominerende, dirigerer højre side af kroppen. Af samme grund er højre hånds muskelsamspil hos de fleste bedre end venstre hånds – hos kejthåandede er det omvendt, men i øvrigt adskiller de sig ikke fra de højrehåandede.

Ca. 8 pct. af menneskene er kejthåandede. Der er flere drenge end piger. Tilstanden beror på arvelige forhold. Da de fleste mennesker er højrehåandede, er samfundet indrettet efter det. Det gælder også skriften. Derfor kan der opstå problemer for lærerne og for det kejthåandede barn, når det kommer i skole.

Forholdene kan blive særlig indviklede, fordi den omtalte dominans af højre eller venstre hånd kan være mere eller mindre udpræget. Der kræves både vilje og udholdenhed af det kejthåandede barn for at skifte om til at blive højrehåndsskrivende.

Undersøger man nu venstrehåandede børn, som er gået over til at skrive udelukkende med højre hånd, viser det sig da også, at såvel skriftens kvalitet som hastighed er ringere end de fødte højrehåandedes. Men går der en årrække, er færdigheden ens.

Rent praktisk vil skolen møde følgende grupper af kejtåandede børn:

1. Børn, der allerede i løbet af de første dage af sig selv tager blyanten i højre hånd.
2. Børn, hos hvem dominansen er så ringe, at de er usikre med hensyn til valg af skrivehånd.
3. Børn, der kræver længere eller kortere tids opøvning med højre hånd, inden de overvinder deres tilbøjelighed til venstrehåndethed.
4. En gruppe børn, for hvem det ikke lykkes – de må give op.
5. En gruppe, man slet ikke kommer nogen vegne med – de vil end ikke forsøge med højre hånd.

Endelig skal det nævnes, at man kan komme ud for enkelte børn, der skriver kejtåandedet, men som nu pludselig selv ønsker at blive højrehånds-skrivende. Hvis man ikke støtter dem og viser forståelse overfor de dårlige overgangspræstationer, giver de op, i reglen af skræk for en dårlig skrivekarakter.

Om et kejtåandedet barn kommer til at falde ind under den ene eller den anden af de ovenfor nævnte grupper, afhænger foruden af den omtalte dominans også af ydre forhold, som f. eks. *hjemmets indstilling og påvirkning af barnet* – men også barnets psyke spiller ind. Har det selvtillid? – Er det villigt til at arbejde med? – Er det et barn, som er i harmoni med sig selv, eller et nervøst barn? Belastningen kan jo være stor under indøvningen. Er barnet i forvejen nervøst, kan visse nervøse symptomer som f. eks. stammen og natlig sengevædning komme frem eller forværres. Undersøgelser har imidlertid vist, at disse nervøse symptomer ikke fremkaldes hos et barn, medmindre det i forvejen har anlæg herfor – men det er et advarende tegn.

Endelig findes der en gruppe børn, hvis almene bevægeudvikling er nedsat eller forsinket. Disse børn vil have skrivevanskeligheder med begge hænder.

Læreren indstilling til barnet har meget stor betydning. Formår han at give barnet selvtillid og lyst til at gå i gang? Problemet er imidlertid ikke løst med valg af skrivehånd – selve indøvningen stiller store krav. Barnet må have mere hjælp og støtte end de højrehåandede – det må opmuntres, og præstationerne roses. Man må gøre sig klart, at selve indøvningen i alle tilfælde tager længere tid – også for de kejtåandede, der lærer sig at skrive med venstre hånd. Man bør holde sig til én bestemt hånd og kan modvirke tilbøjeligheden til at skifte ved at give barnet noget – f. eks. viskelæder – i den ikke-skrivende hånd.

De praktiske anvisninger for skrive læreren lyder: Der er ikke absolutte regler. Hvert venstrehåandedet barn må betragtes som et individuelt problem. Det er altså fejlagtigt at tro, at alle venstrehåandede kan lære at skrive med højre hånd – eller at alle venstrehåandede er bedst tjent med at skrive med venstre hånd. Man kan prøve under opmuntring og støtte og med let nøden at gøre det venstrehåandede barn højrehånds-skrivende, men kun når man – alt taget i betragtning – skønner mulighederne foreligger. – For mange børn lykkes det.



De første spadestik (1. nov. 1963).

Trætte og søvnige børn

„Esther er 8 år. Hun er egentlig en sød lille pige, og hun kunne også klare sig helt pænt, hvis hun bare hørte noget bedre efter. Sommetider er hun helt fjern, og aner ikke hvor langt man er nået. Hun ser også lidt slap og trist ud. Fejler hun mon noget?“ spørger lærerinden. „Hun siger, at hun ikke har ondt nogen steder, og hun forsømmer aldrig.“

Pigen er enebarn. Hun følges med forældrene, når de skal i byen om aftenen og kommer i øvrigt altid sent i seng, da hun ikke tør ligge alene i soveværelset ovenpå. Før hun begyndte i skolen, sov hun til langt op på formiddagen.

Mange børn får alt for lidt søvn og sidder derfor og hænger, er uoplagte og uopmærksomme i timerne, de kan sidde og stirre tomt ud i lokalet og gabe mere eller mindre åbenlyst. Fjernsynet er en hyppig årsag.

Rigelig søvn gør underværker.

Fede børn

De for tykke børn er et helt kapitel for sig og ofte et sørgeligt kapitel. Disse børn har det nemlig tit ondt i skolen, og derfor kan de have krav på en vis forståelse fra lærerens side. Det fede barn må ikke forveksles med det kraftige barn.

Mange af de fede børn genvinder et ganske normalt udseende, når de kommer i puberteten. Nogle få bliver ved med at være fede. Det drejer sig ofte om forkerte spisevaner af forskellig årsag, og fedmen i sig selv giver for så vidt ikke anledning til yderligere påtale fra lærerens side udover, hvad læreren eventuelt måtte iagttage om slikkerier, madpakke og eventuelle adfærdsvanskeligheder, der kan følge med. Sådanne iagttagelser bør gå videre til skolelæge og skolesundhedsplejerske.

Disse børn er ofte kede af gymnastik, dels fordi de ikke kan følge de andre børns tempo, dels fordi de generer sig for at vise sig afklædte for kammeraterne. De har krav på forståelse og en vis beskyttelse, navnlig da fedme også kan skyldes sygelige forhold. De forkerte spisevaner skal hjemmet tage sig af.

Utilstrækkeligt ernærede

Mens vi jævnlgt træffer skolebørn, der er for tykke, fordi de får for meget at spise, er det i dag sjældent at træffe børn, der får for få kalorier. Derimod møder vi af og til børn, som utvivlsomt er fejlnærede – ernærede med underlødige kost. Uden at være egentlig magre er de grå og triste at se på. Huden er slap, håret pjusket, øjnene uden glans. De virker trætte, uglade, holder sig stiltfærdigt i baggrunden og virker ofte lidt frygtsomme.

Lad os tage et sådant barn. Hun er 14 år, men ser ud som en 12-årig, grå og trist, pjusket, slap, ikke egentlig mager. Læreren oplyser:

„Hun er en stiltfærdig pige, der hænger på klassen. Hun kan nok følge med, men gør mindst muligt. Intet initiativ, smiler sjældent, er ikke med i kammeraternes kreds, sidder bagest i klassen. Man mærker hende aldrig. Hun forsømmer ikke“.

Ved undersøgelsen afsløredes intet nyt udover de her nævnte symptomer. Der er 5 søskende. Hun er den ældste. Hun drikker aldrig mælk og spiser ikke mælke-mad, da hun ikke kan lide mælk. Om morgenen får hun kaffe og brød, til middag kartofler og flæsk, om aftenen kartofler og brød. Intet vitamintilskud.

Har man et sådant slapt og trist barn i klassen, bør man altid henvise hende til nærmere undersøgelse, selv om der måske ikke ved første øjekast er noget at bemærke om barnet, netop fordi hun er så stiltfærdig og aldrig gør sig bemærket. Årsagen kan jo være en anden end underlødige kost.

Det er meget betydningsfuldt, at læreren diskret lægger mærke til børnenes frokostpakker. De kan give vigtige oplysninger om barnets spisevaner samt hjemmets indstilling – og formåen – med hensyn til kosten.

Forkølede børn

Akut forkølelse hos skolebørn forekommer så almindeligt, at såvel forældre som børn ofte ikke regner den for nogen sygdom og da slet ikke for noget, der skal behandles.

„Du er da syg“, siger man til Peter, der sidder med røde øjne og lang næse og snøfter og har et stort tørklæde om halsen. „Nej“, siger Peter. „Det er bare en forkølelse“. „Der er noget i vejen med Peter“, siger man til moderen. „Nej“, siger hun, „han er ikke syg. Han er bare forkølet“.

Det er en helt gal opfattelse, som er til skade for både barnet selv og de andre børn i klassen. Et barn med en slem forkølelse i udbrud bør ikke være i skolen, men holdes hjemme. Møder det i skolen, bør det sendes hjem med besked om at blive hjemme, til det er raskt. En sådan fremgangsmåde vil formindskede antallet af de velkendte forkølelse-epidemier i klasserne.

De fleste børnesygdomme begynder i øvrigt som akut forkølelse og er i dette stadium smitsomme.

Vi voksne ved af erfaring, hvor uoplagt, ja ligefrem syg man kan føle sig under en forkølelse. *Langnæsedede, nysende og hostende børn hører ikke hjemme i skolen.*

Nogle børn er altid forkølede eller ofte forkølede. I bedste fald går de med lang næse, som jo henleder ens opmærksomhed på, at der er noget galt, som bør behandles. Men det lumske er, at der ofte ikke umiddelbart er noget at se på barnet, men det virker træt og uoplagt. Man fornemmer, at der er noget galt. Måske er barnet ikke, som det tidligere var.

Træthed og uoplagthed er et uklart symptom. Det kan være forårsaget af mange forskellige ting, men bør altid påkalde hjemmets og lærerens opmærksomhed og foranledige en undersøgelse. Det kan bl. a. være forårsaget af kronisk forkølelse med kæbehulebetændelse eller af polypper, og behandlingen af den tilgrundliggende lidelse kan virke som en mirakelkur på barnet.

Polypper kan bl. a. genere ved at stoppe for luftpassagen gennem næsen og kan også virke på trykreguleringen i øret.

Mandler. Har et barn i løbet af skoleåret flere forsømmelser på grund af dårlig hals, evt. halsbetændelse, bør læreren lade denne oplysning gå videre til skolelægen, idet der da kan blive tale om, at barnet bør have sine mandler fjernet. Hyppige angreb af halsbetændelse kan nemlig give anledning til, at der senere udvikler sig alvorligere sygdomme som gigtfeber og nyrelidelser, hvis der ikke gribes ind i tide.

Det er ret hyppigt, at mandler og polypper svinder af sig selv omkring pubertetstiden. Derfor er man i dag ikke så ivrig som tidligere efter at fjerne dem blot fordi de er store, hvis de i øvrigt ikke giver sygdom eller er til alvorlig gene.

Det siger sig selv, at forkølede børn ikke bør skolebade, og at hjemmet kan skrive en fritagelsesseddel for kortere tid. Længere tids fritagelse kræver lægeattest og dermed anledning til at tale med lægen.

Smitsomme hudsygdomme

Hudsygdomme træffes jævnligt hos skolebørn. Mange er ikke smitsomme, som f. eks. forskellige former for eksem og modermærker. Der findes dog også en del smitsomme hudsygdomme.

Børnesår. Hans har i længere tid gået med et urent, væskende sår ved den ene mundvig. Han sidder ustandselig og piller, fordi det strammer lidt ved munden, og der er også begyndt at komme et sår ved næseboret. Det begyndte med en lille gruppe blærer, der efterhånden dækkedes af væskende gulligbrune, tykke skorper. Det er børnesår, som er meget smitsomt, ikke alene breder det sig hos den angrebne, men smitter også til andre børn. – Det viste sig, at sidekammeraten havde en bullen finger, som ligeledes både var utilbunden og ubehandlet. – Og en anden dreng i klassen, som han leger meget med, havde en byld på det ene lår. Sikkert ikke en tilfældighed, men nok forårsaget af den samme slags bakterie. – *Børn med børnesår bør søge lægebehandling og ikke komme på skolen, før lægen tillader det.*

Bylder. Børn med bylder må ligeledes henvises til lægebehandling, og man bør forlange, at det betændte sted er tilbundet enten med et bind eller et plaster.

Hovedlus. Hvis et barn vedholdende sidder og klør sig i hovedbunden og evt. i nakken, må man tænke på hovedlus og sætte sig i forbindelse med skolesundhedsplejersken eller skolelægen. Det kan stadigvæk forekomme.

Fnat. Hvis man til gymnastik ser et barn, der er forkradset på kroppen, eventuelt på hænder og fødder, må man tænke på fnat, selv om det også kan være andre ting, og man bør foranledige et eftersyn hos skolelægen.

Vorter. Ved talen om smitsomme hudsygdomme må vi nævne vorter, som kan være meget generende og virke uappetitligt. I visse tilfælde kan det være nødvendigt, at læreren henstiller til barnet at tale med forældrene om at søge læge.

Fodvorter bør altid medføre henstilling om at søge læge, idet et barn med fodvorter af hensyn til smitte ikke må gøre barfodsgymnastik og ikke skolebade, før der foreligger tilladelse fra lægen.

Fodsvamp. Denne lidelse vil kræve samme forholdsregler som nævnt under fodvorter.

Almindelig hygiejne

Kommer man ind i en klasse fra den friske luft, hænder det, at tunge, ja ligefrem ildlugtende luft kan slå en i møde som en mur. Den påbudte udluftning af klasseværelserne i frikvartererne giver kun kortvarig resultat. Ofte vil den ilde lugt stamme fra enkelte børn og kræve påtale fra lærerens side.

„Henning lugter så forfærdelig af urin“, siger lærerinden, „de andre børn er begyndt at stikke hovederne sammen, og ingen vil sidde ved siden af ham“.

Henning er en lille forsagt dreng. Ved den tilsagte undersøgelse af ham er han ren og pæn i tøjet. Hans krop dufter sødt som af lynghonning, sådan som selv velholdte børn dufter, når de ikke kan ligge tørt om natten, og det giver skolelægen diagnosen: ufrivillig natlig vandladning.

Pubertetsbørn kan ofte have ekstra hygiejne behov til gavn for den enkelte selv og hele klassen. Nogle steder ophjælper man hygiejnen ved at tilbyde de piger, der fritages for gymnastik i menstruationsperioden, at gå ud og bade og soignere sig, mens de andre gør gymnastik. Alle raske piger har altid godt af brusebad og sæbe selv i den periode. Også her kan samarbejde med sundhedsplejersken give gode resultater.

Gode hygiejniske vaner er en af forudsætningerne for at bevare og udvikle sundheden og er samtidig en betydningsfuld faktor i samværet mellem mennesker i skole og hjem. *Det er derfor så vigtigt at tillægge sig gode vaner i de unge år – så sidder de fast.*

Om at være ren.

Hudens pleje er en meget vigtig del af den daglige hygiejne. Hudens funktioner spiller en stor rolle for organismens trivsel. Og foregår de ikke uhindret, kan den tage skade.

Håret børstes godt igennem for at blive rensset for støv og smuds og friseres om morgenen.

Mennesket udskiller daglig omkring 1 liter sved uden at arbejde særlig hårdt. Sveden indeholder foruden vand en del ildelugtende affaldsstoffer, som bliver siddende på kroppen, når sveden fordamper. Det kan ikke undgås, at meget heraf bliver siddende, specielt i undertøjet. Det er en uskik at sove i sit dagundertøj. Dette skal udluftes om natten, f. eks. over en stoleryg, så sved og ubehagelige dufte ikke bliver hængende.

Om morgenen, når man står op, skal af samme grund sengetøj og nattøj naturligvis udluftes.

Det er vigtigt at vaske hænder efter toiletbesøg og før måltider. Gælder også skolebørn.

Påklædning

Ikke mindst for skolebørnene spiller den rette påklædning en betydningsfuld rolle. De skal ud i al slags vejr, og ofte skænker navnlig de mindre skolebørn ikke påklædning og vejrlig mange tanker.

Vand og sæbe er de allerbedste sundhedsmidler. Altfor mange indskrænker den daglige vask til en overfladisk behandling af ansigt og hænder. Desværre kan ikke alle få et dagligt bad, det må i det mindske ske én gang om ugen og da i forbindelse med en grundig indsæbning. At en gymnastiktime eller en træningstime afsluttes med et brusebad, burde være en selvfølge. (Husk badehætte også til drengene om vinteren, så de ikke kommer ud i kulden med vådt hår).

Det bør under alle omstændigheder være en daglig vane om aftenen at vaske hoved, hals og hænder, armhuler, skridt og fødder, så man går ren i seng. Kun ved gennemført renlighed bekæmpes sved og uddunstninger fra krop, armhuler og fødder.

Fodsved bekæmpes bedst ved daglig sæbevask, omhyggelig aftørring og derefter pudring, eventuelt med salicylpudder. Strømper skiftes hyppigt, eventuelt dagligt. Sko udluftes.

Armsved bekæmpes ligeledes bedst ved daglig sæbevask og efterfølgende påsmøring af et anti-sved og anti-lugt middel, som kan købes på apotek eller i parfumeri.

Er fodsved og armsved voldsomt, kan man få midler hos lægen på recept. Selv den mest hårdnakkede fod- og armsveds ubehagelige følger kan bekæmpes ved omhyggelig hygiejne.

Negle klippes og renses. Neglebånd skubbes ned.

Tænderne børstes om morgenen efter morgenmaden og om aftenen, inden man går i seng.

Det er vigtigt, at skolebørnene har regnfrakker at tage på, når vejret byder det, så de ikke skal sidde i skoletiden med vådt tøj. Flere børn, end man gør sig klart, forsømmer skolen, når vejret er dårligt, fordi de ikke har passende tøj at tage på.

Både drenge og piger bør have hue og vanter på om vinteren.

Klædedragten må være hensigtsmæssig, således at den ikke hindrer fri bevægelighed eller blodomløb. Livremme eller stramme bukselinninger hindrer åndedrætsbevægelsen, snævre halslinninger giver hovedpine, og pigernes stramme buksebenelastikker hæmmer blodomløbet i benene og kan »forberede« åreknuder.

Om vinteren bør man huske at lægge overtøjet indendørs. Det er usundt at sidde i klasseværelset med tætsluttende tøj som vindjakker, anorakker, halstørklæder og islandske trøjer, som er udmærkede – udendørs. Den tykke påklædning bevirker, at legemstemperaturen stiger, og man kan ikke komme af med den forøgede sved- og varmeproduktion. Man bliver træt og utilpas, dvask, søvnig, uoplagt til skolearbejdet. Gummistøvler, brugt indendørs, virker på samme måde. De forøger sved og varmeproduktion, der giver fugtige strømper, ilde lugt og eventuelt bereder vejen for fodsvamp. Skistøvler eller en overtræksstøvle over en sko er lagt at foretrække.

Børns fodtøj bør ofte renses indvendig i sålen, det gælder ikke mindst gummi-støvler. Træsko er praktisk og sundt fodtøj under mange forhold.

Oplysning om mangelfuld eller uhensigtsmæssig påklædning hos skolebørnene kan i mange tilfælde være af værdi i arbejdet omkring børnenes sundhedstilstand.

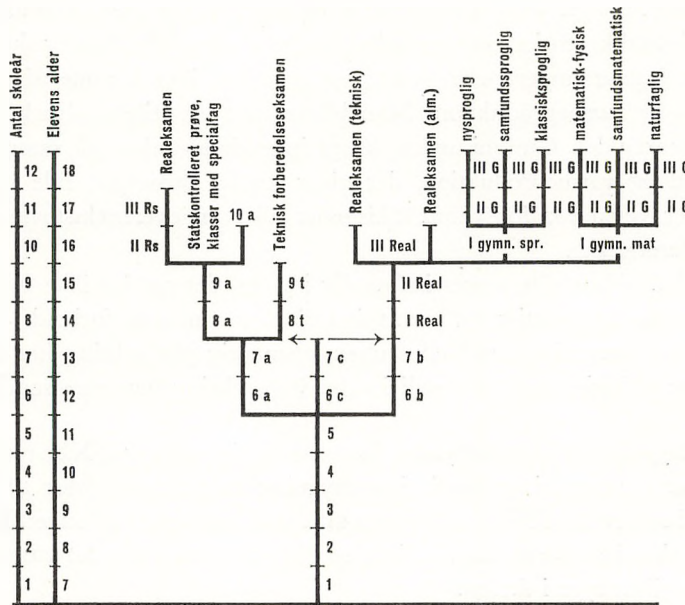
Cigaretrykning. I dag begynder børnene tidligt at ryge. Når man ved, hvor farligt det er for dem, især fordi cigaretrykning meget nemt fører til overdrevent forbrug, så bør der fra skolens side gøres alt for at nedsætte forbruget. Det er meget lidt, der direkte kan gøres, men et helt selvfølgeligt krav må det være, at børnene ikke har lov til at ryge i skolen.

De fleste børn har i årene omkring og lige efter puberteten en større eller mindre udtalt rygeperiode. På initiativ af „Landsforeningen til kræftens bekæmpelse“ blev der i 1961 foretaget en omfattende undersøgelse af skolebørns rygevaner. Den omfattede 3000 børn – drenge og piger fra skoler fordelt over hele landet. Efter denne undersøgelse har de 92 % af de 14-årige en rygeperiode – det skal prøves, under indflydelse af kammerater og øvrige milieu.

Det kan i visse tilfælde nok være klogt at vise en vis tolerance i denne periode, for ikke at være medvirkende til alt for meget løgn og uvederhæftighed. Samtidig gælder det dog om i disse år at skabe så stærke modforestillinger mod cigaretrykning hos børnene og de unge, så de ikke bliver daglige rygere – og helst, at de slet ikke bliver rygere. Cigaretrøg virker særlig farlig, fordi den så ofte indhales, d. v. s. suges ned i lungerne og derved kan forårsage nikotinforgiftning. På grund af sit indhold af særlige farlige forbrændingsprodukter kan den kroniske irritation af luftveje og lunger med årene desuden være medvirkende til, at der opstår lungekræft.

Fra skoleplanen

Efter skoledirektionens vedtagelse af oprettelse af 10. klasser og speciell realafdeling for elever, der har bestået statskontrolleret prøve fra 9. klasse, ser opbygningen af det københavnske skolevæsen således ud:



Ved afslutningen af 5. hovedskoleklasse er der følgende muligheder:

Placering i a-, b- eller c-klasser.

a-klasserne sigter mod 8. og 9. klasser.

b-klasserne sigter mod den 3-årige realafdeling med realeksamen eller mod gymnasiet.

c-klasserne (de udelte klasser), hvor der først efter udgangen af 7. klasse tages stilling til det enkelte barns endelige placering for videre uddannelse.

Det vil derfor være naturligt, at forældrene informeres om de respektive placeringsmuligheder.

For børn med specielle vanskeligheder etableres undervisning, der imødekommer disse børns særlige behov.

For børn, der ved langvarig sygdom eller ved særegne defekter er afskåret fra at søge skole, kan skoledirektionen foranstalte en vederlagsfri undervisning i hjemmene eller på anden måde uden for skolen.

Det kommunale gymnasium består af en 3-årig realafdeling og en 3-årig gymnasieafdeling. Gymnasieklasserne undervises efter lov nr. 165 af 7. juni 1958 om gymnasieskoler, og de øvrige klasser efter lov nr. 163 af 7. juni 1958 om folkeskolen.

Praktiske oplysninger

(kan frarives og opbevares for sig).

Skolens kontor

er åbent hver skoledag mellem kl. 12–13 og onsdag aften på skoledage kl. 17³⁰–18³⁰. Telefon: Bella 7606.

Adresse: Gavlhusvej 2, Brh.

Skolens distrikt:

Bygårdsstræde, Gavlhusvej, Helleborg, Hækkevold, Stengavl, Ruten, Terrasserne, Tinbjerg Ås, Tårnhusstræde, Ved Bygården, Vingegavl.

Skolens personale:

Skoleinspektør Erik Hagensen.

Viceskoleinspektør Arne Sten.

Kvl. viceskoleinspektør Solveig Møller.

Lærere: Hans Lyngé Andersen, Ulla Lyngé Andersen, Birgit Engsted, Georg Hansen, Birthe Hjorth Hansen, Lilly Hvalsøe Hansen, Erik Husum, Kirsten Jensen, Rømer Jessen, Kjeld Jørgensen, Knud Knudsen, Grethe Kristensen, Torben Kristiansen, Anne Monrad, Lasse Mortensen, Freia Nielsen, Jenny Obdrup, Ole Pedersen, Magda Poulsen, Kjeld Rasmussen, M. Kofoed Rasmussen, Erling Wernersson.

Andre medarbejdere: Skolepsykolog: Børge Fisker. Skolelæge: dr. Guldberg. Sygeplejerske: frk. G. Leerbech Sørensen. Skolesekretær: fru Lis Sørensen. Madudlevering: fru Viola Hansen. Medhjælper: Charles Larsen. Skolebetjent: Knud V. Rasmussen.

Skolenævnet

Fru *Clara Nielsen*, Irisvej 7, st., Brh. Sygeplejerske, fru *Helga Svejstrup Petersen*, Kobbelvænget 13, Brh.

Toldklarerer *Børge Hansen*, (formand)

Fru *I. Selnø*, Terrasserne 23¹ th., Brh.

Børstenbinder *H. P. Knudsen*, Helleborg 1¹, Brh.

Sundhedsplejersken: (tlf. 60 37 47).

Skolelægen træffes onsdag middag.

Sundhedsplejersken træffes onsdag 8–15 og lørdag mellem 8 og 14.

Smitsomme sygdomme.

Uddrag af regler for skolernes forhold i tilfælde af smitsomme sygdomme (undervisningsministeriets bekendtgørelse af 27. maj 1950).

En elev eller lærer må ikke modtages i skolen:

1. før 10 dage efter sygdommens begyndelse (ikke efter udslættets fremkomst) ved *mæslinger*.
2. før 4 uger efter *hosteanfaldenes* begyndelse ved *kighoste*.
3. før det akute stadium er overstået ved *røde hunde*, *skoldpopper*, *rosen*, *influenza*, *fåresyge* og *halsbetændelse*.
4. før der foreligger smittefrihedsattest fra læge ved *tyfus*, *paratyfus*, *paradysenteri*, *difteri*, *skarlagensfeber*, *smitsom hjernemarvsbetændelse* (epidemisk *meningitis*) samt *børnelammelse*. – For de under 4. nævnte sygdomme kræves også smittefrihedsattest efter sygdommens optræden i elevens eller lærerens hjem.

Tandbehandling

foregår indtil videre på Voldparkens skole. Eleverne sendes af sted til skolen gruppevis, de mindre under følge-skab. Tandlægen træffes hver skoledag på Voldparkens skole.

Sygemeldinger og fritagelser

Den generelle bestemmelse om hjemmets pligt til at underrette skolen om et barns forsømmelser findes i folkeskolelovens § 47, stk. 3, sålydende:

„Det påhviler den for et barns undervisning ansvarlige personligt eller skriftligt at meddele skolen underretning om grunden til barnets forsømmelser; ved længere tids sygdom eller ved gentagne kortere forsømmelser på grund af sygdom kan lægeattest forlanges.“

De nærmere retningslinjer er i henhold til „ordensregler og disciplinære bestemmelser“ af 30. maj 1951 følgende:

„Udebliver et barn på grund af sygdom, skal dette så vidt muligt samme dag meddeles skolen, enten skriftlig, telefonisk eller ved en voksens henvendelse. Hvis sygdommen strækker sig over mere end 3 dage, skal, hvis skolen forlanger det, en tilsendt blanket påtegnes af lægen og forevises på skolen. Denne forevisning kan kræves gentaget én gang om ugen, med mindre barnet er indlagt på et hospital, eller lægen har givet anden påtegning.

Hvis et barn mere end én gang inden for en måned forsømmer på grund af sygdom, kan skolen straks kræve sygemelding med lægepåtegning.

For så vidt hjemmet ikke opfylder de her givne forskrifter, kan skolen betragte de skete forsømmelser som ulovlige.

De forholdsregler, der skal iagttages i tilfælde af, at en elev angribes af en smitsom sygdom, eller at der optræder en smitsom sygdom

i hjemmet, fastsættes til enhver tid ved cirkulære fra skoledirektionen.

Fritagelse for legemsøvelser, herunder svømning og gymnastikbad, tilstedes normalt kun på grund af legeinskade eller svagelighed, som på skolens forlangende kan kræves godtgjort ved lægeattest. Ved de større pigers periodiske fritagelse for deltagelse i gymnastik er en mundtlig meddelelse fra barnet til lærerinden tilstrækkelig.

Fritagelse for bad efter gymnastik kan gives i indtil 1 uge på grundlag af skriftlig anmodning fra hjemmet.

Fritagelse ud over 1 uges varighed kræver lægeattest.

Lægeerklæringer, der fritager for deltagelse i gymnastik, gælder kun til udgangen af det skoleår, hvori den er udstedt.

Eventuel udgift i forbindelse med fremskaffelse af lægeerklæring påhviler hjemmet.

Forældre, der ikke kan betale lægeattesten, kan, såfremt de er medlem af sygekassen, ansøge Sygekassernes Hjælpefond om betaling af attesten; er forældrene ikke i sygekasse, må henvendelse rettes til det stedlige socialkontor.

Legemsøvelser – hygiejne:

Gymnastik og idræt skal foregå i særlig dragt efter fuldstændig afklædning.

Fra 3. klasse er brusebad obligatorisk. Kortvarig fritagelse, indtil en uge, kan ske når hjemmet anmoder derom, længere tids fritagelse kræver lægeattest, ligesom for gymnastikkens vedkommende. Attester fås på skolen. – Fritagelse for enkelte gange må skriftligt anmodes fra hjemmene.

Også de elever, der fritages for bad, skal medbringe håndklæde, så de kan frottere sig før påklædningen.

Formålet med omklædningen og badet er at gavne børnenes sundhedstilstand.

Meddelelsesbøgerne (karakterbøgerne) tilhører skolen og udleveres ikke ved udskrivning. De brune meddelelsesbøger er ment som det daglige meddelelsesmiddel imellen skolen og hjemmet.

Hjemmet bedes venligst hjælpe skolen ved jævnlig eftersyn og ved at påse, at der ikke bliver revet blade ud af bogen.

Skolens bøger.

De af skolen udleverede bøger skal være forsynet med navn og klasse samt årstal, skrevet foran i bøgerne i den dertil indrettede firkant.

Der skal være bind om bøgerne.

De må betragtes som et lån, hvorfor hjemmene er ansvarlige, derfor kan skolen kræve erstatning, når der foreligger fortsættelig beskadigelse, eller de kastes bort.

Indskrivning og udskrivning.

Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 220 af 18. juni 1958 af lov om folkeskolen har ændret bestemmelserne i § 43 i lov af 18. maj 1937 med senere ændringer om undervisningspligt.

Den nævnte lovbekendtgørelse af 18. juni 1958, § 43, er sålydende:

Stk. 1. Undervisningspligten indtræder ved skoleårets begyndelse for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 7 år, og ophører med udgangen af et skoleår for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 14 år.

Stk. 2. Et barn, der fylder 7 år i skoleårets første 6 måneder, skal optages i skolen ved skoleårets begyndelse, når dette forlanges af den for dets skolegang ansvarlige; det stilles da med hensyn til undervisningspligtens indtræden og ophør, som om det var fyldt 7 år ved skoleårets begyndelse.

Stk. 3. Børn, der er ude over den undervisningspligtige alder, men som har begyndt undervisningen i det 8. skoleår, kan kun med skolekommissionens – for Københavns vedkommende skolenævnets – samtykke udskrives af skolen før denne undervisnings afslutning.

D. v. s. et barn, der den 1. august er fyldt 7 år *skal i skole*, med mindre der er sørget for privatundervisning.

Et barn, der i første skoleår senest den 31. januar, fylder 7 år, kan komme i skole, hvis hjemmet ønsker det.

Selve indskrivningen foregår på skolens kontor fra 1. september til jul.

Dåbsattest og vaccinationsattest for kopper medbringes.

Den almindelige regel for *udskrivning*, er, at en elev tidligst kan udskrives ved skoleårets afslutning, når eleven

- 1) ved skoleårets afslutning har gået i skole i 7 år, og
- 2) fylder 14 år senest den 31. januar året efter.

Ved flytning til anden skole bedes hjemmet henvende sig på skolen her eller sende skriftlig besked herom samt lade barnet aflevere de bøger, der er lånt på skolen. Der udstedes et flyttebevis fra skolen.

Glemte sager:

Det er utroligt, så meget der glemmes på skolen. Smykker, penalhuse,

tørklæder, huer, vanter, jakker, håndklæder, gymnastiktøj osv. findes i glemmekassen, hvor det opbevares i et par måneder. Ind imellem holdes „udstilling“ af disse glemte ting.

Alt tøj og håndklæder bør være forsynet med navn og klasse.

Mælkeuddeling:

Elever i alle klasser kan få udlevet 1/4 sødmælk eller kærnemælk og en vitaminpille.

Anmeldelse til mælkedrikning sker først i skoleåret, ellers den 1. i en måned.

Skolehave:

Drenge og piger fra 4. klasse og op efter får hvert år tilbud om at få en skolehave ved Voldparkskolen, hvor de selv høster alt udbytte af deres lille jordlod.

Feriebilletter:

Disse rekvireres gennem klasselæreren i så god tid som muligt, helst de første dage i juni måned.

Feriekolonier:

Ansøgningsblanketter fås af klasselærerne i april-maj måned og afleveres igen til disse. Børnene indstilles gennem hjem, skole og læge.

I sommerferien udsendes børnene i 2 eller 3 perioder, så der er kolonihold enten i den første, midterste eller sidste del af ferien. Drengene kan indstilles fra 2.-3. klasse, pigerne fra 1. klasse.

Til svagbørnskolonier kan indstilles fra alle klassesetrin. Perioderne ligger som regel oktober-december, januar-marts og april-juni.

For alle kolonier gælder, at børn, hvis opførelse er tvivlsom, ikke vil blive indstillet.

„G.J.F.“

„Gabriel Jensens Ferieudflugter“ arrangerer hver sommer udflugter for børn, der ikke kommer på ferie.

G.J.F.-kort fås ved henvendelse til klasselæreren fra 1. juni.

Skolepsykologen

træffes efter aftale på skolen eller om torsdagen på skolepsykologens kontor, Tria 4390.

Opfattelses- og opførelsesvanskeligheder løses ofte i samråd med psykologen. Hvis et barn opfører sig meget dårligt, og hjemmet ikke skønnes at kunne forestå barnets opdragelse, kan tilfældet indberettes til børneværnet af skolens leder, skolenævn og psykolog.

Børnenes kontor:

Gennem skolens repræsentant skaffes hjælp dels ved juletid, dels ved sommerferietid.

I særlige tilfælde hjælpes gennem „Børnenes Fodbeklædning“.

Klasselæreren:

Alle henvendelser angående rejsebilletter, feriepladser, kolonier, hjælp fra børnenes kontor, hjælp til skotøj, skolebio, skolescene, skolefrokost, sparemærker m. m. rettes til klasselæreren, personligt eller skriftligt.

Sparemærker

sælges på skolen hver fredag. Der sælges kun mærker til 25 øre. Da tanken bag sparevirksomheden er at lære børnene at spare sammen til hver enkelt ønsket ting, kan beløbene hæves når som helst. Den såkaldte formålsopsparring.

Cykler:

Ingen elever boende i selve Tingbjerg kvarter må cykle til skole. Bortkomne og ødelagte cykler erstattes ikke af skolen.

Mødetider: Børnene må ikke møde alt for tidligt i skolen, da der så ikke er tilsyn med dem.

Om morgenen bedes de sendt hjemmefra, så de kan være i skolen 10 minutter før 8. Senere på dagen bør de møde, når frikvarteret før deres første time begynder.

Skoletiden:

Normal plan:

1. time	kl. 8	–	850
2. time	-	850	– 940
frikvarter	-	940	– 950
3. time	-	950	– 1040
spisning	-	1040	– 1055
frikvarter	-	1055	– 1115
4. time	-	1115	– 1200
frikvarter	-	1200	– 1210
5. time	-	1210	– 1300
frikvarter	-	1300	– 1315
6. time	-	1315	– 1400
frikvarter	-	1400	– 1410
7. time	-	1410	– 1515
frikvarter	-	1500	– 1510
8. time	-	1510	– 1600

Week-end plan

1. lektion	kl. 8	–	840
2. lektion	-	840	– 920
frikvarter	-	920	– 930
3. lektion	-	930	– 1010
4. lektion	-	1010	– 1050
spisepause	-	1050	– 1105
frikvarter	-	1105	– 1120
5. lektion	-	1120	– 1200
6. lektion	-	1200	– 1240
frikvarter	-	1240	– 1250
7. lektion	-	1250	– 1325
8. lektion	-	1345	– 1400

Ferier og fridage.

Ferien:

Sommerferien varer normalt fra 23. juni–11. august (begge dage incl.), dog således at man undgår at slutte skoleåret en mandag og begynde efter sommerferien en lørdag.

Efterårsferien i den tredje fulde uge i oktober måned fra søndag til søndag.

Juleferie fra 23. december–3. januar (begge dage medregnet).

Påskeferie fra onsdag til tirsdag (begge dage medregnet).

Pinseferie fra lørdag til tirsdag (begge dage medregnet).

Faste fridage:

Fastelavnsmandag.

Kongens fødselsdag.

Dronningens fødselsdag.

1. maj.

Børnehjælpsdagen.

St. Bededags lørdag.

Grundlovsdagen.

Angående konfirmationen.

Efter at den nye skole- og undervisningsplan er godkendt, meddeles der herved følgende retningslinier for konfirmationsforberedelsen:

Eleverne konfirmeres fra 7. klasse, således at konfirmationsforberedelsen falder inden for dette klassetrin.

Elever, der skal konfirmeres i oktober fra 7. klasse, skal dog have fri til at gå til konfirmationsforberedelse ca. medio april–juni.

Elever, der i henhold til ovenstående går til konfirmationsforberedelse, skal

have fri kl. 13 mandag og torsdag og skal ikke møde på skolen igen efter konfirmationsforberedelsen.

Alle elever, der går til konfirmationsforberedelse, har ret til af skolen at låne en salmebog og et nyt testamente.

Skoledirektionen har vedtaget, at konfirmanden har fri mandagen efter konfirmationen, men såfremt hjemmet over for skolen fremsætter ønske om, at konfirmanden også fritages for skolegang lørdagen før konfirmationen, skal dette imødekommes.

Konfirmandens søskende møder først til skolegang om mandagen kl. 11, men såfremt hjemmet over for skolen anmoder derom, kan barnet helt fritages for skolegang om mandagen.

Erstatning for bortkomne ure, smykker etc.

Da skolevæsenet jævnlig modtager ansøgning om erstatning af værdigenstande, som elever har mistet på skolen, benytter man anledningen til her at gøre hjemmene opmærksom på, at skolevæsenet ikke yder erstatning for ure, smykker o. lign., hvorfor det frarådes hjemmene at lade eleverne medbringe sådanne genstande på skolen. Sker det alligevel, er det på hjemmenes eget ansvar, og erstatningskrav vil ikke kunne gøres gældende. Samtidig gør man opmærksom på, at der heller ikke ydes erstatning for huer, vanter, tørklæder og lignende mindre beklædningsgenstande; disse må af eleverne medtages i klassen.

Fra skolens reglement

Af hensyn til undervisningen må ingen børn komme i skolegården, før frikvarteret begynder, herfra dog undtaget mødetiden om morgenen: 10 minutter før skoletid.

På legepladsen er al voldsom og farlig leg forbudt. At lave glidebaner og al leg med sne tillades ikke. Papir, madrester og lignende må ikke kastes i skolegården.

Leg på toiletterne er forbudt, og der må kun være et barn ad gangen på hvert toiletrum.

Legetøj og slik må kun medbringes i særlige tilfælde.

På gangene er al løben og råben forbudt; ophold må kun finde sted efter tilladelse.

Reparationer kan kræves betalt af eleverne, hvis de skyldes forsætlige ødelæggelser.

De af skolen udleverede bøger betragtes som lån, hvorfor hjemmene er ansvarlig. Der skal være omslag på bøgerne.

Ingen børn må forlade skolen uden særlig tilladelse.

Eleverne har pligt til at rette sig efter vagterne.

Overtøj anbringes uden for klasselokalerne.

Skolens reglement er lavet af hensyn til arbejdsro, orden og sikkerhed.

Vi beder forældrene sætte sig ind i disse regler og støtte skolen i bestræbelserne for at få dem overholdt til gavn for børnene.

Lovens bestemmelser om undervisningen i hovedskolens 1.-7. skoleår

I 1.-5. skoleår skal undervisningen omfatte skriftlig og mundtlig dansk, skrivning, regning, kristendomsundervisning, historie, geografi, naturhistorie, legemsøvelser med lege, sang, tegning og for piger håndgerning.

Småsløjd, sløjd, skolebade og skolehavegerning kan optages på planerne.

Er der herudover ønsker om at inddrage andre fag, må Undervisningsministeriets tilladelse indhentes.

I 6. og følgende skoleår fortsættes undervisningen i de ovenfor nævnte fag.

Fra 6. skoleår skal der under dansk optages undervisning i norsk og svensk og under historie samfundslære og afsnit af verdenshistorien.

Under faget legemsøvelser skal der gives undervisning i gymnastik og idræt og, hvor der er mulighed derfor, i svømning.

I forbindelse med undervisningen i naturhistorie eller legemsøvelser skal der gives undervisning i sundhedslære, herunder alkohollære.

Desuden optages undervisning i naturlære, sløjd for drenge og husgerning for piger samt i et fremmedsprog (engelsk eller evt. tysk).

Skolebiblioteksarbejde bør så vidt muligt etableres.

Bestemmelsen om, at andre fag end de nævnte med undervisningsministerens tilladelse kan optages på undervisningsplanen, gælder også for klassetrinene fra 6. og opefter.

I løbet af 7. skoleår skal der tilstræbes en afrunding af undervisningen i de fag, hvori dette må anses for ønskeligt af hensyn til de elever, der går ud af skolen ved undervisningspligtens ophør.

Endvidere gælder den bestemmelse, at undervisningen i fag, hvor det naturligt kan ske, skal afpasses under hensyntagen til børnenes fremtidige virksomhed i det praktiske liv og deres fortsatte uddannelse.

Fremdeles understreges i lovens § 17, at undervisningen ved optagelse af valgfri fag ved siden af de obligatoriske og ved bestemmelser i undervisningsplanen for de enkelte fag eller stedlige ønsker og behov kan tilrettelægges under hensyntagen til børnenes evner, anlæg og interesse.

Videre siges det om 7. skoleår, at der fra begyndelsen af dette skal tilbydes de børn, hvis forældrepar ønsker det, og som efter skolens skøn kan have udbytte deraf, undervisning i endnu et fremmedsprog (tysk eller evt. engelsk) og i matematik.

Endvidere bestemmer loven at der fra 7. skoleår skal gives undervisning i familiekundskab som led i undervisningen i fag, hvortil de under familiekundskab hørende emner naturligt knytter sig, og at der skal gives en grundlæggende erhvervsorientering.

Endelig er det fastsat, at færdslære efter undervisningsministerens nærmere bestemmelser skal indgå i undervisningen i hovedskolen.

Om at læse lektier

Arbejdsforholdene hjemme, når der læses lektier, er et område som mange ser temmelig let på. Men det er meget vigtigt at sørge for, at alt læggest bedst muligt til rette, før hjemmearbejdet påbegyndes. Gode arbejdsvaner er nødvendige for et godt resultat.

- skal man være i stand til at yde det bedste, må man være i god fysisk form, få tid til at være nogen tid i den friske luft, drive een eller anden form for idræt, få 8-9 timers søvn hver dag (det er det mindste skoleelever skal have).
- kommer børnene for sent i seng, ses det tydeligt i skolen, da de så sidder og småsover i de første timer og får intet ud af undervisningen
- selv om fader og moder måske går på arbejde før alle andre står op, er det afgørende at starte med et ordentlig måltid; sluges et par stykker mad, skader det fordøjelsen, og dagen er begyndt forkert.
- følg med i timerne, og der spares masser af hjemmearbejde.
- gør notater i notesbog – gør det til en vane at skrive vigtige ting ned. Det læreren skriver på tavlen, er som regel vigtigt.
- spørg, hvis du er i tvivl, læreren er til for at blive spurgt.
- slap lidt af efter skolen, hyg hjemme, hjælp evt. med til ét eller andet.
- undgå forstyrrelser under selve lektielæsningen, lad fjernsyn, radio og gram-mofonplader hvile, spises der til middag kl. 17,30 eller senere, betaler det sig at lære de fleste lektier før middagen.
- det vigtigste middel til hurtig og god lektielæsning er koncentration, dette at holde tankerne samlede om netop det, der læses og skrives.
- sæt et mål: Jeg rejser mig ikke, før lektierne er færdige.
- hør dig selv i lektierne, eller lad andre gøre det.
- begynd i regning med de letteste stykker. – Det er ofte fornuftigt at tage de skriftlige opgaver først, dernæst de sværeste mundtlige for at slutte med det lettere.

Den nye karakterskala

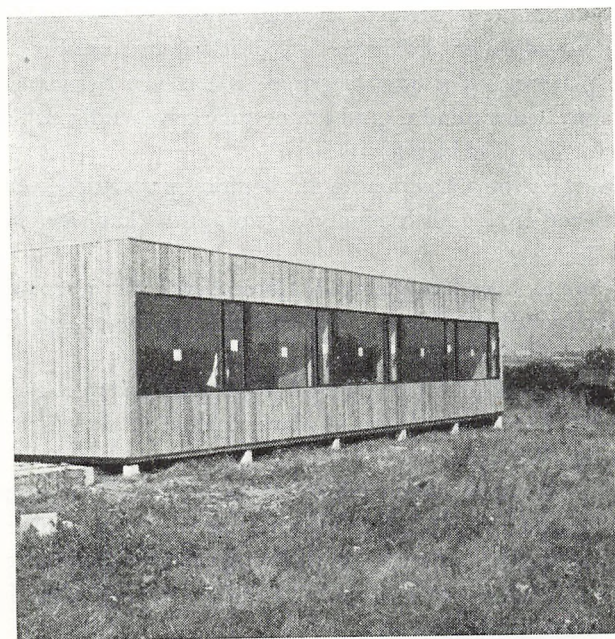
En ny karakterskala er indført i skolen. Alle københavnske lærere har været til instruktion i brugen af den. Den skal indføres gradvis, sådan at den straks kan tages i brug i 8., 9. og 10. klasse, medens den i realafdelingen indføres så den i første omgang tages i brug i de 1. realklasser, som oprettes pr. 1. august 1963. Det vil sige, at den nye skala først vil finde officiel anvendelse ved oprykningsprøven fra 2. realklasse til 3. realklasse/I gymnasieklasse i 1965 og ved realeksamen i 1966. Direktiverne siger, at enhver bedømmelse af eleverne i 8., 9. og 10. klasse, realafdelingen og gymnasiet samt ved kursus til teknisk forberedelseksamen skal udtrykkes ved en af følgende karakterer: 13 – 11 – 10 – 9 – 8 – 7 – 6 – 5 – 3 – 0. Om anvendelse af de enkelte karakterer gælder følgende:

- 13: Gives for den usædvanlig selvstændige og udmærkede præstation.
- 11: Gives for den udmærkede og selvstændige præstation.
- 10: Gives for den udmærkede, men noget rutineprægede præstation.
- 9: Gives for den gode præstation, der ligger lidt over middel.
- 8: Gives for den middelgode præstation.
- 7: Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under middel.
- 6: Gives for den noget usikre, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
- 5: Gives for den usikre og ikke tilfredsstillende præstation.
- 3: Gives for den meget usikre, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
- 0: Gives for den helt uantagelige præstation.

Karakteren 11 er den normale topkarakter. Den kan opnås af en elev, der kan behandle et stof med godt overblik og viser en hurtig opfattelse, forståelse og selvstændig stillingtagen til mindre problemer i tilknytning til det forelagte emne. Det er eksaminators pligt under prøven at give eleven lejlighed til at vise dette.

Karakteren 11 kan ikke opnås bare ved en fejlfri gengivelse af bogen med evt. tilhørende dikterede og nedskrevne noter. Karakteren skal gives for den fejlfri eller så godt som fejlfri skriftlige besvarelse, medmindre denne røber en sådan overlegenhed over emnet eller en sådan ganske særlig god forståelse, at den gør sig fortjent til karakteren 13.

Karakteren 13 er en undtagelseskarakter; den er forbeholdt den helt usædvanlige præstation eller det suveræne standpunkt, hvis forudsætning er hurtig opfattelse og fuld forståelse af et problem eller et emne, og som viser selvstændig stillingtagen og overblik over større dele af stoffet og disses indbyrdes sammenhæng.



En moderne skolepavillon.

Skriftlige besvarelser skal for at svare til denne karakter ikke blot være fejlfri; for de danske stiles vedkommende må kræves en ganske særlig tænksomhed, dispositionsevne og sprogbehandling, for de fremmedsproglige stiles vedkommende ikke bare den forsvarlige udtryksform, men den helt dækkende, som rammer det pågældende sprogs tone bedst, og for regningen en særlig udtømmende og hensigtsmæssig behandling af emnet.

Karakteren 13 må blive ret sjælden. Det kan ikke påregnes, at der i enhver klasse findes elever, der gør sig fortjent til denne karakter.

Hvor opgaven er af en sådan art, at eleverne ikke har lejlighed til at vise kundskaber eller færdigheder ud over det normalt dygtige, fremgår det af ovenstående redegørelse, at eleverne for disse fejlfri besvarelser kun kan opnå karakteren 11. Denne betragtning vil gælde i diktat og maskinskrivning.

Karakteren 10 gives til den elev, der har vist god forståelse og evne til at tilpasse sig bogen med evt. tilhørende noter, givet af læreren, og som derudover har vist et ikke ringe overblik og nogen evne til selvstændig stillingtagen til forelagte mindre problemer.

Karakteren 8 kan betegnes som den karakter, omkring hvilken gennemsnittet bør ligge, når der er tale om et stort antal beståede elever. I den enkelte klasse kan gennemsnittet for samtlige beståede elever meget vel afvige ret væsentligt fra 8.

Karakteren 3 gives til den elev, som røber en svigtende forståelse og et meget ringe kendskab til stoffet i det prøvede område, og som ydermere i væsentlig grad mangler orientering i stoffet som helhed. Samme karakter meddeles den elev, der under prøven har åbenbaret en sådan usikkerhed, at det derigennem er klarlagt, at elevens kundskaber inden for hele området er særdeles mangelfulde, og at forståelse eller overblik stort set mangler.

Af karakterdefinitionerne fremgår tydeligt skalaens hovedinddeling i 3 trin. De karakteristiske hovedord er „udmærkede“, „middel“ og „usikker“.

For at blive placeret i *den øverste gruppe* må eleven derudover vise overblik over stoffet og i større eller mindre grad kunne tage selvstændig stilling til forelagte problemer inden for det pågældende stof.

Til *den midterste* af hovedgrupperne må henføres præstationer eller standpunkter, der viser, at eleven er så godt hjemme i sit stof, at det kan siges stort set at være tilegnet.

Til *den nederste* af hovedgrupperne henføres elever, der viser usikkerhed i den forstand, at de ikke har tilegnet sig det krævede stof og viser mangel på kundskaber eller færdigheder inden for stoffet.

Det forudsættes, at yderkaraktererne 13 og 0 kun undtagelsesvis benyttes, de resterende 8 trin bør anvendes således, at elever i løbet af skoleåret forholdsvis let kan rykke et trin op eller ned.

For at bestå realeksamen eller studentereksamen kræves, at summen af samtlige karakterer er mindst 5,5 gange karakterernes antal, og at summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af de øvrige karakterer er mindst 13.

Eksamen er kun bestået, hvis de nævnte krav er opfyldt såvel for årskaraktererne som for eksamenskaraktererne.

I årets løb

Ved skoleårets begyndelse var der 623 elever i 5 klasser, og der var 25 lærere. Tallene året før var, 560 elever, 20 klasser og 22 lærere.

De nye skolepavilloner har vist sig som fortræffelige undervisningslokaler.

Så godt som alle skolens elever får mælk og vitaminpiller. 39 elever får madpakke og æble.

Sparemærkesalget foregår stadig næsten udelukkende i de små klasser. Det samlede salg ligger nær 1000 kroner.

Grundet overbelægning har der desværre ikke været nogen skolebadning i år.

6 elever i 8. klasse fik skolestipendium på 600 og 800 kr.

Til skolescenen har der været indmeldt 327 elever, til skolebio 106 elever.

Skolen havde færdselsdag med cyklistprøver og film for eleverne, og særlig færdselsaften for forældrene med film og alm. orientering af politikommissærer og politiets skolefærdselsafdeling.

Den 11. september holdt generalsekretær Børge Lindegaard foredrag om besættelsestiden.

I november havde vi forældreuge med klassebesøg og aftenmøder, hvor bl. a. skolens psykolog hr. Børge Fisker holdt foredrag for forældrene.

Der var karaktergivningskursus for alle distriktets lærere på Korsagerskolen.

7.-klasserne var på lejrskole, 7.au var med fru Kofoed og hr. Wernersson på Bornholm, og 7.av var med hr. Knudsen i Sønderjylland. 8. klasse har været en uge ude i erhvervspraktik, efter orientering af en erhvervsvejleder fra Erhvervsvejledningen.

Salg af julehjertet gennem Børnenes kontor indbragte i alt 133.804,09 kr. Fra skolen her kom 1.254,58 kr.

Idræt i skoleåret 1964-65

Som sædvanlig deltog mange af vore elever i forskellige idrætsgrene ved skolernes idrætsdag. I år deltoges som noget nyt tillige i svømmekonkurrencerne i Øbro-Hallen, hvor især 6. klasses hold klarede sig fint.



Gavlhusvej.

I sommerhalvåret deltog i alt 87 drenge og piger i frivillig idræt og boldspil; mens 58 drenge har taget del i frivillig svømmeundervisning i svømmehallen på Hyltebjerg skole i Vanløse. I den forløbne tid har 8 taget „bronzemærket“, 11 „sølvmærket“ og 9 „guldmærket“.

Desuden har 14 drenge taget bronzemærket i gymnastik, 6 sølvmærket og 1 guldmærket.

Erhvervspraktik

Som i foregående år var også i år 8. kl. i en uge udstationeret i forskellige virksomheder for at stifte nærmere bekendtskab med elevernes personlige ønskefag. – Dette foretages som et led i en udstrakt erhvervsvejledning, de unge får i deres sidste skoleår (7., 8. og 9. skoleår) og som dels finder sted gennem samtaler, film, skoleradio og bogligt studium på skolen og altså desuden rent praktisk ved at prøve sig en kort tid i forskellige erhverv. – Efter erhvervspraktikken har eleverne gruppevis diskuteret nyvundne erfaringer samt holdt foredrag derom for deres kammerater i 7.-klasserne.

Håndarbejde

Formålet med håndarbejde er at opøve eleverne i de forskellige former for syning og strikning, give dem kendskab til hækling og klipning og sætte dem i stand til at fremstille enkle klædningsstykker samt til at udbedre og reparere klæder og linned. Formålet er ligeledes at give eleverne kendskab til de forskellige materialer og deres anvendelse samt til det mest økonomiske indkøb af dem, at udvikle elevernes sans for farvesammensætning, form, orden og akkuratelse, så der er mulighed for, at de får interesse for at fremstille kønne håndarbejder i deres fritid og lyst til og sans for at indrette smukke, personligt prægede hjem.

Håndarbejds lærerne forsøger at opøve børnene til selvvirksomhed, så de efter hånden selvstændigt kan planlægge og udføre deres arbejder.

Særlig for de mindre elever er det af stor betydning, at der ikke indøves for mange færdigheder på en gang. Arbejdet må ikke være større, end at de kan se en ende på det og have en mulighed for at gøre det færdigt.

For alle klassetrin gælder det, at der for de hurtige elever er mulighed for at udføre selvvalgte ekstraarbejder inden for den teknik, barnet behersker.

I de små klasser, hvor herredømmet over hænderne er meget forskelligt, stilles der ikke for store krav til elevernes tekniske kunnen. Det gør ikke noget, at man kan se, at det er barnet selv, der har udført arbejdet.

I de større klasser trænes eleverne op til at sy eller strikke større arbejder, hvor der lægges vægt på omhyggelig udførelse og præcision.

Eleverne lærer at betjene elektriske symaskiner og får kendskab til de simpleste årsager til, at maskinen ikke syr rigtigt.

Alt arbejde udføres på skolen, og når et arbejde er færdigt, lærer eleven at stryge det, når der er mulighed for det.

Der bliver lagt stor vægt på, at de modeller, eleverne udfører, er anvendelige, så børnene virkelig kan have glæde af det arbejde, de gennem et skoleår har udført.

Årsafslutningen 1965

(Besøgsdage)

Lørdag den 19. juni 1965: Forældre og andre pårørende indbydes til at overvære undervisningen og til at se de fremlagte elevarbejder.

Der er frikvarter kl. 8⁵⁰–9 og 9⁵⁰–10.

Fredag den 18. juni har børnene fri. Der arrangeres udstilling af sløjd, håndarbejde og formning.

LØRDAG DEN 19. JUNI

			Lærer	Gæstelærer
2 u	(nr. 13)	kl. 9–10	regning A. Monrad	
		kl. 10–11	dansk K. Jørgensen	
2 v	(nr. 14)	kl. 9–10	regning K. Rasmussen	
		kl. 10–11	dansk G. Hansen	
2 x	(nr. 15)	kl. 8– 9	dansk G. Kristensen	
		kl. 9–10	regning F. Nielsen	
2 y	(nr. 16)	kl. 8– 9	dansk S. Møller	
		kl. 9–10	regning E. Husum	
3 u	(nr. 17)	kl. 8– 9	dansk L. Mortensen	
		kl. 9–10	regning E. Wernersson	
3 v	(nr. 12)	kl. 9–10	dansk B. Hjorth Hansen	
		kl. 10–11	regning F. Nielsen	
3 x	(nr. 18)	kl. 8– 9	dansk R. Jessen	
		kl. 9–10	regning U. Lyng Andersen	
3 læ	(nr. 1)	kl. 8– 9	dansk U. Lyng Andersen	
		kl. 9–10	regning H. Lyng Andersen	
4 u	(nr. 2)	kl. 8– 9	dansk E. Wernersson	T. Kristiansen
4 v	(nr. 2)	kl. 10–11	dansk J. Obdrup	L. Mortensen
4 x	(nr. 3)	kl. 8– 9	dansk F. Nielsen	L. Hvalsø Hansen
5 u	(nr. 4)	kl. 8– 9	regning E. Husum	H. Lyng Andersen
5 v	(nr. 5)	kl. 8– 9	dansk A. Monrad	M. Poulsen
		kl. 9–10	historie M. Kofoed Rasmussen	K. Jørgensen
5 x	(nr. 6)	kl. 8– 9	regning O. Pedersen	K. Rasmussen
6 au	(nr. 8)	kl. 9–10	engelsk M. Poulsen	B. Hjorth Hansen
		kl. 10–11	biologi O. Pedersen	E. Wernersson
6 av	(nr. 9)	kl. 8– 9	dansk B. Engsted	B. Hjorth Hansen
		kl. 9–10	engelsk J. Obdrup	R. Jessen
6 av	(nr. 9)	kl. 10–11	regning R. Jensen	H. Lyng Andersen
6 bu	(nr. 7)	kl. 8– 9	dansk K. Knudsen	K. Jørgensen
		kl. 9–10	engelsk A. Sten	T. Kristiansen
7 au	(nr. 10)	kl. 8– 9	regning J. Obdrup	K. Jensen
		kl. 9–10	orientering K. Knudsen	B. Engsted
		kl. 10–11	dansk K. Knudsen	T. Kristiansen
7 av	(nr. 11)	kl. 8– 9	dansk M. Kofoed Rasmussen	G. Hansen
		kl. 9–10	biologi O. Pedersen	L. Mortensen

MANDAG DEN 21. JUNI

				Lærer	Gæstelærer
1 u	(nr. 13)	kl. 9–10	regning	L Hvalsø Hansen	
		kl. 10–11	dansk	K. Rasmussen	
1 v	(nr. 14)	kl. 9–10	dansk	K. Rasmussen	
		kl. 10–11	regning	L. Hvalsø Hansen	
1 x	(nr. 15)	kl. 8– 9	dansk	A. Monrad	
		kl. 9–10	regning	G. Hansen	
1 y	(nr. 16)	kl. 9–10	regning	B. Engsted	
		kl. 10–11	dansk	E. Husum	
4 u	(nr. 17)	kl. 9–10	regning	J. Obdrup	B. Hjort Hansen
		kl. 10–11	geografi	E. Wernersson	R. Jessen
4 v	(nr. 2)	kl. 9–10	regning	E. Wernersson	A. Sten
		kl. 10–11	geografi	K. Knudsen	L. Mortensen
4 x	(nr. 3)	kl. 8– 9	geografi	F. Nielsen	R. Jessen
		kl. 9–10	regning	K. Knudsen	G. Kristensen
5 u	(nr. 4)	kl. 8– 9	dansk	T. Kristiansen	G. Hansen
		kl. 9–10	historie	M. Kofoed Rasmussen	A. Monrad
5 v	(nr. 5)	kl. 8– 9	regning	M. Poulsen	G. Kristensen
5 x	(nr. 6)	kl. 8– 9	dansk	O. Pedersen	L. Mortensen
		kl. 9–10	historie	E. Husum	L. Mortensen
5 læ	(Om.)	kl. 8– 9	dansk	H. Lyng Andersen	K. Rasmussen
		kl. 9–10	regning	U. Lyng Andersen	T. Kristiansen
6 au	(nr. 8)	kl. 8– 9	regning	M. Kofoed Rasmussen	S. Møller
		kl. 9–10	dansk	M. Poulsen	R. Jessen
6 av	(nr. 9)	kl. 11–12	orientering	B. Engsted	A. Monrad
6 bu	(nr. 7)	kl. 8– 9	regning	U. Lyng Andersen	L. Hvalsø Hansen
	(nr. 12)	kl. 9–10	naturlære	H. Lyng Andersen	K. Jørgensen
7 au	(nr. 10)	kl. 10–11	biologi	O. Pedersen	G. Hansen
7 av	(nr. 11)	kl. 8– 9	historie	J. Obdrup	B. Hjorth Hansen
		kl. 9–10	regning	F. Nielsen	K. Jensen

Afslutning for udgående elever

7. og 8. klasserne møder til afslutning i skolens gymnastiksal kl. 11.

Tirsdag den 22. juni er omflytningsdag

Klasserne møder:

kl. 8: 1. u, v, x og y, 3. u, v, x og læ., 4. u, v og x samt 6. bu.

kl. 9: 2. u, v, x og y, 5. u, v og x, 6. au og av, 7. au og av samt 8. au.

Torsdag den 12. august er første skoledag

Følgende klasser møder på *Tingbjerg skole* kl. 9–11:

9. au, 8. au, 7. au, 7. av, 7. bu, 6. au, 6. av og 6. bu, 6. læ. samt 4. læ.

På *Gavlhus skole* møder følgende klasser kl. 9–11.

5. u, v og x, 4. u, v og x, 3. u, v, x og y, 2. u, v, x og y samt obs. og 3. læ.

De nye 1. kl. møder fredag den 20. august kl. 9 på *Gavlhus skole*.

Gavlhus skole, april 1965.

Erik Hagensen.