



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

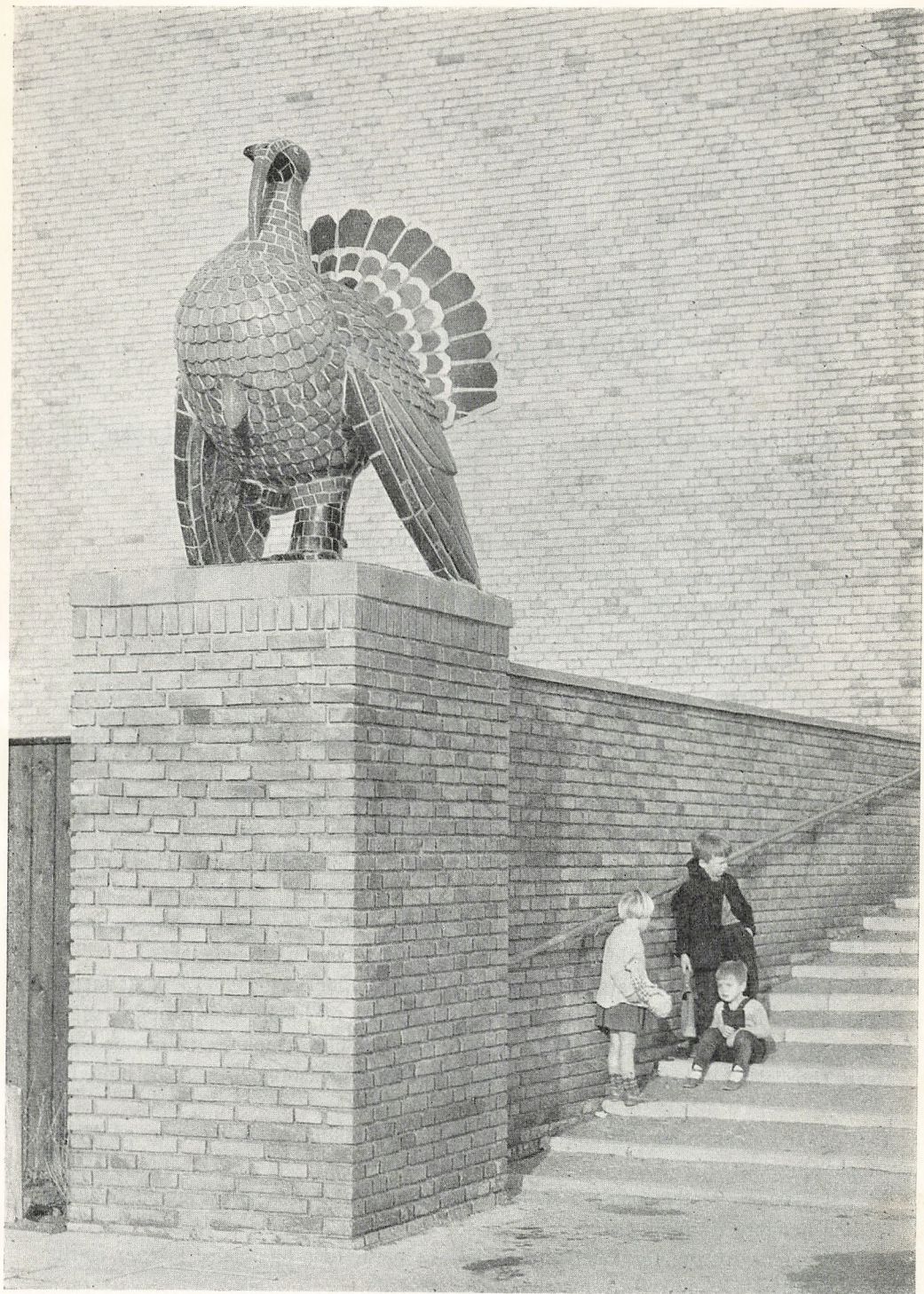
Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskerens Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>



Gavlhus Skole

1962-63

Skolen og hjemmet.

Ved skolenævnsvalgene den 14. maj 1962, som er gældende til juni 1966, blev der opstillet én kandidatliste, og der var derfor ikke noget kamp-valg.

Kandidatlisten så sådan ud:

1. Toldklarerer *Børge Hansen*, Terrasserne 33.
2. Vognmand *Hilmer Hjortel*, Tårnhusstræde 8.
3. Børstenbinder *H. P. Knudsen*, Helleborg 1.
4. Porteføljemager *Leif Andersen*, Terrasserne 7.
5. Husmoder, fru *Selnø*, Terrasserne 23.
6. Sporvejsarbejder *Ivar Have Christensen*, Stengavl 5.

Nr. 1, 2 og 3 er valgt som medlemmer af skolenævnet. Nr. 4, 5 og 6 er suppleanter.

Fru Klara Nielsen, Irisvej 7, st. og sygeplejerske fru Helga Svejstrup Petersen, Kobbelvænget 13 blev valgt af borgerrepræsentationen, så disse, og nr. 1, 2 og 3 på listen, fungerer som skolenævn, med toldklarerer Børge Hansen som formand.

Vi har fra skolens side ønsket det nye nævn velkommen, og har startet et samarbejde, som begge parter håber må blive til gavn for både hjem og skole.

Ret mange børn er fra skolen henvist til specialundervisning. Vi lægger megen vægt på skolepsykologernes arbejde og indstillinger til hjælp for børnene, så de kan få den rette undervisning. Flere end tidligere er blevet henvist til talepædagog Vagn Thordal på Voldparkens skole. Inden for taleundervisningen er der 3 muligheder.

1. Den ambulante undervisning, der foregår på forskellige skoler, som på Voldparken.
2. Taleklasser. På Rysensteens skole optages de børn, der må være under behandling længere tid hver dag.
3. Til Statens Institut for Talelidende henvises børn, hvis talelidelse kræver særlig behandling.

I skoleåret 1961-62 havde skolevæsenet 145 læseklasser. 126 børn fik, efter ansøgning fra hjemmene, ekstraår i læseklasse.

Med hensyn til skolebyggeriet herude i Tingbjerg kvarteret er der stadig intet konkret nyt, udover, at der bliver rejst nogle pavilloner til brug næste skoleår, så vi håber, alle klasserne kan komme i regulære klasselokaler. Både for lærerne og eleverne vil det være en stor hjælp.

Ildrætparkens anlæg vokser roligt men støt. Selve anlægget er suppleret med en håndboldbane, og senere følger en springgrav til højde- og længdespring, så skolens idætsundervisning kan udvides med fri idræt, som er gavnlige både for drenge og piger.

Fra august har skolen tilknyttet 2 viceinspektører: hr. Arne Sten og fru Solveig Møller.

De nye skolelove har været ude for mange og voldsomme diskussioner. Der er allerede gjort mange erfaringer inden for skolen selv, som også har affødt diskussioner, og sådan vil det sikkert fortsætte i årene fremover, men der spores dog tydelige forbedringer i retning af den „livsnære“ skole.

Her er nogle udpluk; som særlig sigter på den erhvervsbetonede del af undervisningen:

1. Hvad er det for opgaver, en fremtidig skolepolitik må gå ud på at løse?

På den ny lovs grund først og fremmest to.

Det ene er den evigt bestående opgave at give skolens daglige liv atmosfære, der passer bedre til det demokratiske samfund, skolen er et led i. Ikke ved at tale meget om demokrati og samfund, men først og fremmest ved at give skolen, forholdet mellem lærere og børn og mellem børnene indbyrdes et langt mere demokratisk præg, end det har mange steder i dag. Der må kaldes på børnenes initiativ, på deres samarbejdsevne og deres medansvar på en sådan måde, at overgangen til det samfund, hvor de skal være med til at løse de fælles problemer, ikke er et brud, men et led i en ganske naturlig og vel forberedt udvikling.

Den anden opgave er mere håndgribelig: at skabe et virkeligt alternativ – først og fremmest gennem 8. folkeskoleklasser og 9. klasse – til de uddannelser, der peger mod de traditionelle eksamenslinier, sådan at den svigten, der i alt for høj grad har været udvist over for de børn, der skal ud i det praktiske erhvervsliv, afløses af en støtte og hjælp. Det kræver en mentalitetsændring, det kræver nye fag og nye måder at tage de gamle fag på. Det kræver et inspirerende tilsyn med denne del af skolens arbejde – og det kræver penge!

Den tekniske udvikling har skabt basis for, at levedoden har kunnet hæves. Der er flere, der har fået råd til at holde deres børn længere i skole og til at lade dem få en omfattende faglig uddannelse. Skolevæsenet er blevet udbygget på en sådan måde, at også mindrebemidlede har mulighed for at lade deres børn få en videregående teoretisk uddannelse. Uddannelsen er til en vis grad blevet demokratiseret. Vi går jo alle i princippet ind for, at enhver skal have adgang til den uddannelse, der svarer til vedkommendes evner og øvrige forudsætninger uanset, hvordan forældrenes økonomiske stilling er, og uanset, hvor i landet de bor. Der er endnu et stykke vej tilbage, før dette mål er nået, men resultatet af udviklingen er dog, at mange unge har fået mulighed for at vælge uddannelser og erhverv, der ligger helt uden for det område af erhvervslivet, som forældrene har føling med.

Endelig har industrialiseringen medført, at antallet af valgmuligheder er blevet så meget større end tidligere. Mange nye erhverv er dukket op som følge af forskellige opfindelser (radartekniker, fjernsynstekniker, hulkortsoperatør etc.). Gamle erhverv ændres eller udspecialiseres i en række brancher, der kræver hver sin uddannelse. Erhvervsvejledningen må også i det omfang, det er muligt, hjælpe de unge med at få deres erhvervsønske realiseret, bistå dem med pladsanvisning, vejlede dem med hensyn til fremskaffelse af økonomisk støtte til uddannelse o.s.v.

Timerne i erhvervsbetonede fag – den såkaldte linieuddannelse – må altid udgøre en mindre del af det samlede ugentlige timetal.

De emner, der tages op i den erhvervsbetonede undervisning, må – trods den faglige betoning – have et så bredt sigte, at de har værdi for eleverne, uanset hvor de senere placeres i erhvervslivet.

Der må etableres en nøje forbindelse mellem den undervisning, der tages op i 8. og 9. klasse, og den ovenoverliggende uddannelse i teknisk skole, handelsskolen, tekniske assistentklasser, ungdomsskolen, brancheuddannelsen for ikke faglærte etc. Der må skabes sammenhæng og perspektiv.

Hovedfagene dansk og regning må nøje knyttes til den erhvervsbetonede undervisning. Ved en sådan sammenklæbning skabes der mulighed for, at dansk og regning styrkes, og herved imødekommes et af erhvervenes væsentligste krav.

Undervisningen i 8. og 9. klasse, må almindeligvis tilrettelægges på en sådan måde, at der sker en vis afrunding efter 8. klasse – af hensyn til de elever, der forlader skolen ved udgangen af denne klasse. Dette må ikke forhindre, at undervisningen i 9. skoleår bliver en naturlig videreførelse af det i 8. skoleår tilegnede.

Der må skabes sikkerhed for, at de unge, der ikke af en eller anden grund har haft mulighed for at gennemføre en undervisning i 8. og 9. skoleår, senere kan få denne undervisning i ungdomsskolen (naturligvis under en form, der svarer til det senere alderstrin).

Som man kan se af disse udtalelser, er det et led i de nye skoleplaner at skolen, mere direkte end tidligere, skal forberede eleverne til erhvervslivet, gennem en undervisning og undervisningsform, der giver dem et klarere indtryk af mulighederne efter skolen, og forhåbentlig finder frem til den enkeltes naturlige virkefelt.

Børnenes tænder.

Det står sørgeligt til med skolebørnenes tænder. Lederen af skoletandplejen i København, overtandlæge C. Krohn, har understreget det i Tandlægebladet. I de sidste 10 år er antallet af børn med fejlfri tænder i Københavns kommuneskolers 1. klasser faldet fra 8,6 til 3,1 pct. Antallet af carierede seks års tænder er i samme tidsrum steget fra 33,1 til 53,3 pct.

Det er sådan, skriver overtandlægen, at tændernes tilstand i dag burde kræve, at foranstaltninger mod det urimeligt store slikforbrug blev en statsopgave – og at den caries-forebyggende virkning af fluor blev udnyttet snarest muligt.

Først og fremmest ernæringen.

Overtandlæge Krohn og hans kolleger kæmper med to vanskelige ting. Det har desværre trods en kraftig kampagne for et års tid siden vist sig at være meget vanskeligt at sætte børnenes slikforbrug ned. Og tilsætningen af fluor til drikkevandet er hidtil stødt på store hindringer. I første omgang må man sikkert regne med, at en ændring af befolkningens spisevaner og navnlig en nedgang i det daglige sukkerforbrug, er vejen frem. Tandlægerne arbejder da også på denne front.

Børnetændernes fjende nr. 1.

Desværre er det sådan, at mange forældre giver caries de bedste betingelser for at angribe de ganske små børns tænder. Vi ser ikke sjældent børn i 12-14 måneders alderen med helt forvitrede fortænder, og årsagen er som oftest, at der har været anvendt narresut med sukker eller honning. Denne indsukrede sut er børnetændernes fjende nr. 1.

Senere kommer så slikkeriet, hvor navnlig de mere klæbrige former er absolut ødelæggende for tænderne, og når ødelæggelsen er sket, kan naturen ikke udbedre skaden.

I Danmark har tre fjerdedele af kvinder over 35 år og halvdelen af kvinderne over 15 en eller anden form for aftagelig tandprotese. Blandt mændene står det ikke meget bedre til. Blot er der flere af disse, der slet ikke har tænder. Husholdningslærerinderne må lære de vordende husmødre, at de sætter sund kost på bordet, for sund kost i al almindelighed vil også betyde sund kost for tænderne. Det er svært at ændre folks kostvaner, men det er nødvendigt. Ikke mindst er det af betydning, at der fra første færd spares på sukkeret.

NB. Ved fritagelse for skoletandbehandling gælder den regel, at hjemmet meddeler skolen eller tandlægen dette.

Sygekassen betaler intet til disse børns tandlægehonorar hos privat tandlæge, og ved evt. genoptagelse kræves først fuldstændig istandgjorte tandrækker.

En sundhedsplejerske skrev om

Børns tøj i skoletiden.

Hver eneste dag ser man børn på skolen indpakket i ladninger af uldne trøjer.

I skolestuen, hvor der er lunt som på en varm sommerdag p. g.r. a. centralvarme, sidder børnene indpakket i tre-fire uldne trøjer, hvoraf den yderste ofte er en islandsk trøje el. anorak og mange gange afsluttes det hele med et vældigt, ul-

dent halstørklæde. Fødderne opholder sig koghede i et par gummistøvler eller pelsforede vinterstøvler.

Man skulle synes, det var indlysende, at et barns helbred ikke har godt af den belastning det er at færdes ude i vinterkulde og blæst iført nøjagtigt det samme som i et lunt klasseværelse – utallige tilfælde af halsbetændelse og forkølelse har da også deres forklaring i denne adfærd.

Spørger man børnene, hvorfor de ikke tager den islandske trøje eller anorak af, når de kommer op fra skolegården, er svaret, at de synes ikke det var besværet værd.

Som vinterpåkledning kan det tilrådes pigerne: 2 par benklæder, de yderste uldne, eller evt slacks med lange strømper inde under, macotrøje og en ulden bluse eller sweater.

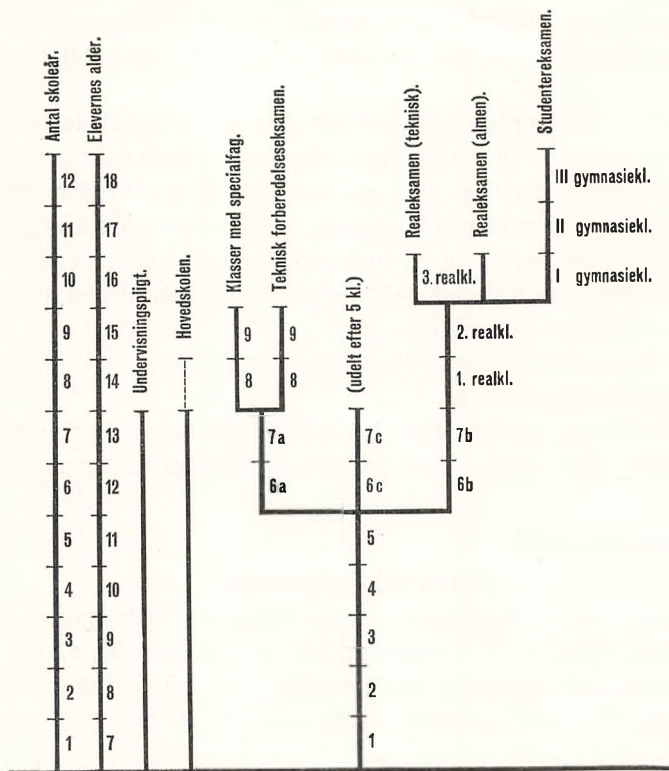
For drengene: Knickers, underbenklæder, macotrøje, skjorte og højst *een* ulden bluse.

Til gummistøvler hører *altid* skiftesko.

Fra de nye skoleplaner.

Folkeskolen i København består af en 7- eller 8-årig hovedskole, der videreføres med 9. klasser, og omfatter endvidere 8. og 9. klasser til teknisk forberedelseseksamen samt en 3-årig realafdeling.

Skolestrukturen fremgår af hosstående plan:



Ved afslutningen af 5. hovedskoleklasse er der følgende muligheder :

Placering i a-, b- eller c-klasser.

a-klasserne sigter mod 8. og 9. klasser.

b-klasserne sigter mod den 3-årige realafdeling med realeksamen eller mod gymnasiet.

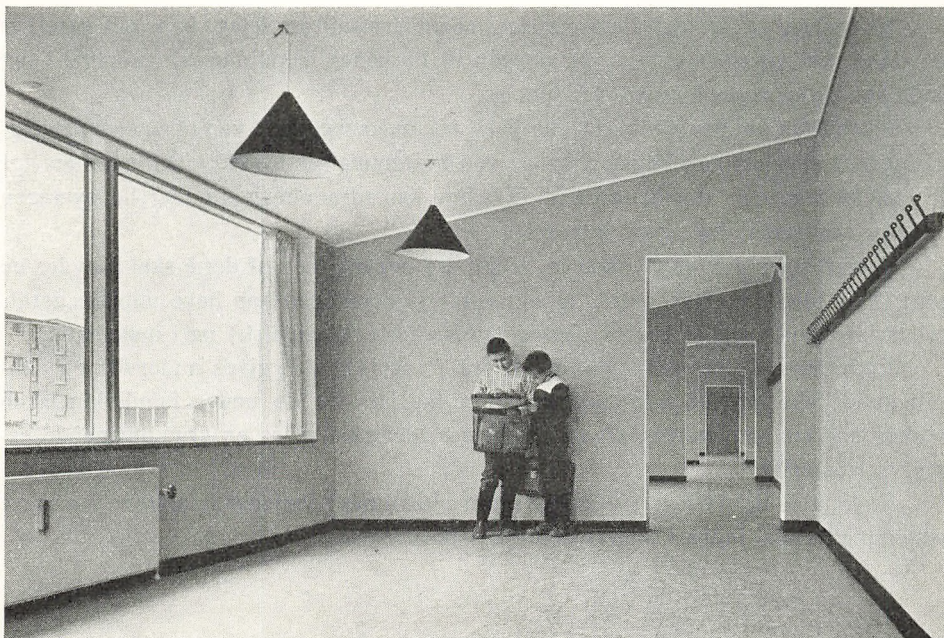
c-klasserne (de udelte klasser), hvor der først efter udgangen af 7. klasse tages stilling til det enkelte barns endelige placering for videre uddannelse.

Det vil derfor være naturligt, at forældrene indkaldes til et møde, hvor skoleinspektøren giver oplysninger om de respektive placeringsmuligheder.

For børn med specielle vanskeligheder etableres undervisning, der imødekommer disse børns særlige behov.

For børn, der ved langvarig sygdom eller ved særegne defekter er afskåret fra at søge skole, kan skoledirektionen foranstalte en vederlagsfri undervisning i hjemmene eller på anden måde uden for skolen.

Det kommunale gymnasium består af en 3-årig realafdeling og en 3-årig gymnasieafdeling. Gymnasieklasserne undervises efter lov nr. 165 af 7. juni 1958 om gymnasieskoler, og de øvrige klasser efter lov nr. 163 af 7. juni 1958 om folkeskolen.



Lovens bestemmelser om undervisningen i hovedskolens 1.—7. skoleår.

I 1.—5. skoleår skal undervisningen omfatte skriftlig og mundtlig dansk, skrivning, regning, kristendomsundervisning, historie, geografi, naturhistorie, legemsøvelser med lege, sang, tegning og for piger håndgerning.

Småsløjd, sløjd, skolebade og skolehavegerning kan optages på planerne.

Er der herudover ønsker om at inddrage andre fag, må Undervisningsministeriets tilladelse indhentes.

I 6. og følgende skoleår fortsættes undervisningen i de ovenfor nævnte fag.

Fra 6. skoleår skal der under dansk optages undervisning i norsk og svensk og under historie samfundslære og afsnit af verdenshistorien.

Under faget legemsøvelser skal der gives undervisning i gymnastik og idræt og, hvor der er mulighed derfor, i svømning.

I forbindelse med undervisningen i naturhistorie eller legemsøvelser skal der gives undervisning i sundhedslære, herunder alkohollære.

Desuden optages undervisning i naturlære, sløjd for drenge og husgerning for piger samt i et fremmedsprog (engelsk eller evt. tysk).

Skolebiblioteksarbejde bør så vidt muligt etableres.

Bestemmelsen om, at andre fag end de nævnte med undervisningsministerens tilladelse kan optages på undervisningsplanen, gælder også for klassetrinene fra 6. og opefter.

I løbet af 7. skoleår skal der tilstræbes en afrunding af undervisningen i de fag, hvori dette må anses for ønskeligt af hensyn til de elever, der går ud af skolen ved undervisningspligtens ophør.

Endvidere gælder den bestemmelse, at undervisningen i fag, hvor det naturligt kan ske, skal afpasses under hensyntagen til børnenes fremtidige virksomhed i det praktiske liv og deres fortsatte uddannelse.

Fremdeles understreges i lovens § 17, at undervisningen ved optagelse af valgfri fag ved siden af de obligatoriske og ved bestemmelser i undervisningsplanen for de enkelte fag efter stedlige ønsker og behov kan tilrettelægges under hensyntagen til børnenes evner, anlæg og interesse.

Videre siges det om 7. skoleår, at der fra begyndelsen af dette skal tilbydes de børn, hvis forældre ønsker det, og som efter skolens skøn kan have udbytte deraf, undervisning i endnu et fremmedsprog (tysk eller evt. engelsk) og i matematik.

Endvidere bestemmer loven at der fra 7. skoleår skal gives undervisning i familiekundskab som led i undervisningen i fag, hvortil de under familiekundskab henhørende emner naturligt knytter sig, og at der skal gives en grundlæggende erhvervsorientering.

Endelig er det fastsat, at færdselslære efter undervisningsministerens nærmere bestemmelse skal indgå i undervisningen i hovedskolen.

Praktiske oplysninger.

(kan frarives og opbevares for sig).

Skolens kontor

er åbent hver skoledag mellem kl. 12–13 og onsdag aften på skoledage kl. 17³⁰–18³⁰. Telefon: Bella 7606.

Adresse: Gavlhuset 2, Brh.

Skolens distrikt:

Bygårdsstræde, Gavlhusvej, Helleborg, Hækkevold, Stengavl, Ruten, Terrasserne, Tinbjerg Ås, Tårnhusstræde, Ved Bygården, Vingegavl.

Skolens personale:

Skoleinspektør: Erik Hagensen.

Viceinspektører: Arne Sten, Solveig Møller.

Overlærere: Hans P. Gellert, Gerda Bindslev og Magda B. Poulsen.

Lærere, mandlige: Hans Lyng Andersen, Rømer Jessen, Kjeld Jørgensen, Knud M. Knudsen, Torben Kristiansen, Lasse Mortensen, Ole Pedersen, E. A. Wernersson, K. Winkel.

Lærere, kvindelige: Ulla Lyng Andersen, Jenny Jensen, Freia Nielsen, Jenny Obdrup, Martha Kofoed Rasmussen, Birgit Engsted, Anne Markvardsen, Enø Larsen.

Skolepsykolog: Børge Fisker.

Skolelæge: Dr. Selma Guldborg.

Sundhedsplejerske: frk. Lissy Elsborg.

Skolebetjent: K. V. Rasmussen (bolig på Voldparkens skole, Kobbelvænget 65, Brh.).

Medhjælper: Alf Hansen.

Mad- og mælkeuddeling: Fru V. Hansen.

Skolenævnet.

Fru Clara Nielsen, Irisvej 7, st., Brh. Sygeplejerske fru Helga Svejstrup Petersen, Kobbelvænget 13, Brh.

Toldklarerer Børge Hansen, (formand)

Terrasserne 33, Brh.

Repræsentant Hilmer Hjortel, Tårnhusstræde 8, st., Brh.

Børstenbinder H. P. Knudsen, Helleborg 1', Brh.

Sundhedsplejen:

Skolelægen træffes onsdag middag.

Sundhedsplejersken træffes onsdag og fredag mellem 8 og 15.

Smitsomme sygdomme.

Uddrag af regler for skolernes forhold i tilfælde af smitsomme sygdomme (undervisningsministeriets bekendtgørelse af 27. maj 1950).

En elev eller lærer må ikke modtages i skolen:

1. før 10 dage efter sygdommens begyndelse (ikke efter udslættets fremkomst) ved *mæslinger*,
2. før 4 uger efter *hosteanfaldenes* begyndelse ved *kighoste*,
3. før det akutte stadium er overstået ved *røde hunde*, *skoldkopper*, *rosen*, *influenza*, *fåresyge* og *halsbetændelse*,
4. før der foreligger smittefrihedsattest fra læge ved *tyfus*, *paratyfus*, *paradysenteri*, *difteri*, *skarlagensfeber*, *smitsom hjernemarvsbetændelse* (epidemisk *meningitis*) samt *børnelammelse*. – For de under 4. nævnte sygdomme kræves også smittefrihedsattest efter sygdommens optræden i elevens eller lærerens hjem.

Tandbehandling

foregår indtil videre på Voldparkens skole. Eleverne sendes af sted til skolen gruppevis, de mindre under følgeskab. Tandlægen træffes hver skoledag på Voldparkens skole.

Sygemeldinger og fritagelser

bedes meddelt skolen hurtigst muligt, personligt, pr. brev eller pr. telefon,

eventuelt, ved enkelt dags fraværelser, gennem seddel til klasselæreren.

Lægeattester skal ikke fremskaffes medmindre skolen mener, det er nødvendigt, og hjemmet vil da modtage en blanket til udfyldning hos lægen.

Fritagelser i andre anledninger end sygdom må kun finde sted, når der forud er indhentet tilladelse hos klasselæreren eller skolens leder. Ved fritagelser over længere tid opnås tilladelse hos skolelederen.

Meddelelsesbøgerne (karakterbøgerne) tilhører skolen og udleveres ikke ved udskrivning. De brune meddelelsesbøger er ment som det daglige meddelelsesmiddel imellem skolen og hjemmet.

Hjemmene bedes venligst hjælpe skolen ved jævnlige eftersyn og ved at påse, at der ikke bliver revet blade ud af bogen.

Skolens bøger.

De af skolen udleverede bøger skal være forsynet med navn og klasse samt årstal, skrevet foran i bøgerne i den dertil indrettede firkant.

Der skal være bind om bøgerne.

De må betragtes som lån, hvorfor hjemmene er ansvarlige, derfor kan skolen kræve erstatning, når der foreligger forsætlig beskadigelse, eller de kastes bort.

Indskrivning og udskrivning.

Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 220 af 18. juni 1958 af lov om folkeskolen har ændret bestemmelserne i § 43 i lov af 18. maj 1937 med senere ændringer om undervisningspligt.

Den nævnte lovbekendtgørelse af 18. juni 1958, § 43, er sålydende:

Stk. 1. Undervisningspligten indtræder ved skoleårets begyndelse for de

børn, der på dette tidspunkt er fyldt 7 år, og ophører med udgangen af et skoleår for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 14 år.

Stk. 2. Et barn, der fylder 7 år i skoleårets første 6 måneder skal optages i skolen ved skoleårets begyndelse, når dette forlanges af den for dets skolegang ansvarlige; det stilles da med hensyn til undervisningspligtens indtræden og ophør, som om det var fyldt 7 år før skoleårets begyndelse.

Stk. 3. Børn, der er ude over den undervisningspligtige alder, men som har begyndt undervisningen i det 8. skoleår, kan kun med skolekommissionens – for Københavns vedkommende skolenævnets – samtykke udskrives af skolen før denne undervisnings afslutning.

D. v. s. et barn, der den 1. august er fyldt 7 år skal i skole, med mindre der er sørget for privatundervisning.

Et barn, der i første skoleår senest den 31. januar, fylder 7 år, kan komme i skole, hvis hjemmet ønsker det.

Selve indskrivningen foregår på skolens kontor fra 1. september til jul.

Dåbsattest og vaccinationsattest for kopper medbringes.

Den almindelige regel for *udskrivning* er, at en elev tidligst kan udskrives ved skoleårets afslutning, når eleven

- 1) ved skoleårets afslutning har gået i skole i 7 år, og
- 2) fylder 14 år senest den 31. januar året efter.

Ved flytning til anden skole bedes hjemmet henvende sig på skolen her eller sende skriftlig besked herom samt lade barnet aflevere de bøger, der er lånt på skolen. Der udstedes et flyttebevis fra skolen.

Glemte sager :

Det er utroligt, så meget der glemmes på skolen. Smykker, penalhuse, tørklæder, huer, vanter, jakker, håndklæder, gymnastiktøj osv. findes i glemmekassen, hvor det opbevares i et par måneder. Ind imellem holdes „udstilling“ af disse glemte ting.

Alt tøj og håndklæder bør være forsynet med navn og klasse.

Mælkeuddeling :

Elever i alle klasser kan få udleveret $\frac{1}{4}$ sødmælk eller $\frac{1}{2}$ kærnemælk og en vitaminpille.

Anmeldelse til mælkedrikning sker først i skoleåret, ellers den 1. i en måned.

Skolehave :

Drenge og piger fra 4. klasse og op-efter får hvert forår tilbud om at få en skolehave ved Voldparksskole, hvor de selv høster alt udbyttet af deres lille jordlod.

Feriebilletter :

Disse rekvireres gennem klasselæreren i så god tid som muligt, helst de første dage i juni måned.

Feriekolonier :

Ansøgningsblanketter fås af klasselærerne i april-maj måned og afleveres igen til disse. Børnene indstilles gennem hjem, skole og læge.

I sommerferien udsendes børnene i 2 eller 3 perioder, så der er koloniophold enten i den første, midterste eller sidste del af ferien. Drengene kan indstilles fra 2.-3. klasse, pigerne fra 1. klasse.

Til svagbørnskolonier kan indstilles fra alle klassetrin. Perioderne ligger som regel oktober-december, januar-marts og april-juni.

For alle kolonier gælder, at børn, hvis opførsel er tvivlsom, ikke vil blive indstillet.

„G.J.F.“.

„Gabriel Jensens Ferieudflugter“ arrangerer hver sommer udflugter for børn, der ikke kommer på ferie.

G.J.F.-kort fås ved henvendelse til klasselæreren fra 1. juni.

Skolepsykologen

træffes efter aftale på skolen eller om torsdagen på skolepsykologisk kontor, tria 4390.

Opfattelses- og opførselsvanskeligheder løses altid i samråd med psykologen. Hvis et barn opfører sig meget dårligt, og hjemmet ikke skønnes at kunne forestå barnets opdragelse, kan tilfældet indberettes til børneværnet af skolens leder, skolenævn og psykolog.

Børnenes Kontor :

Gennem skolens repræsentant skaffes hjælp dels ved juletid, dels ved sommerferietid.

I særlige tilfælde hjælpes gennem „Børnenes Fodbeklædning“.

Klasselæreren :

Alle henvendelser angående rejsebilletter, feriepladser, kolonier, hjælp fra børnenes kontor, hjælp til skotøj, Skolebio, Skolescene, Skolefrokost, sparemærker m. m. rettes til klasselæreren, personligt eller skriftligt.

Sparemærker

sælges på skolen hver fredag. Der sælges kun mærker til 25 øre. Da tanken bag sparevirksomheden er at lære børnene at spare sammen til hver enkelt ønsket ting, kan beløbene hæves når som helst. Den såkaldte formålsopsparring.

Cykler :

Ingen elever boende i selve Tingbjerg kvarteret må cykle til skole. Bortkomne og ødelagte cykler erstattes ikke af skolen.

Legemsøvelser – hygiejne :

Gymnastik og idræt skal foregå i særlig dragt efter fuldstændig afklædning.

Fra 3. klasse er brusebad obligatorisk. Kortvarig fritagelse, indtil en uge, kan ske når hjemmet anmoder derom, længere tids fritagelse kræver lægeattest, ligesom for gymnastikkens vedkommende. Attester fås på skolen. – Fritagelse for enkelte gange må skriftligt anmodes fra hjemmene.

Også de elever, der fritages for bad skal medbringe håndklæde, så de kan frottere sig før påklædningen.

Formålet med omklædningen og badet er at gavne børnene sundhedstilstand.

Mødetider : Børnene må ikke møde alt for tidligt i skolen, da der så ikke er tilsyn med dem.

Om morgenen bedes de sendt hjemmefra, så de kan være i skolen 10 minutter før 8. Senere på dagen bør de møde, når frikvarteret før deres første time begynder.

Skoletiden :

Normal plan :

1. time	kl. 8	–	8 ⁵⁰
2. time	-	8 ⁵⁰	– 9 ¹⁰
frikvarter	-	9 ⁴⁰	– 9 ⁵⁰
3. time	-	9 ⁵⁰	– 10 ⁴⁰
spisning	-	10 ⁴⁰	– 10 ⁵⁵
frikvarter	-	10 ⁵⁵	– 11 ¹⁵
4. time	-	11 ¹⁵	– 12 ⁰⁰
frikvarter	-	12 ⁰⁰	– 12 ¹⁰
5. time	-	12 ¹⁰	– 13 ⁰⁰
frikvarter	-	13 ⁰⁰	– 13 ¹⁵
6. time	-	13 ¹⁵	– 14 ⁰⁰

frikvarter	-	14 ⁰⁰	– 14 ¹⁰
7. time	-	14 ¹⁰	– 15 ¹⁵
frikvarter	-	15 ⁰⁰	– 15 ¹⁰
8. time	-	15 ¹⁰	– 16 ⁰⁰

Week-end plan :

1. lektion kl.	8	–	8 ⁴⁰
2. lektion	-	8 ⁴⁰	– 9 ²⁰
frikvarter	-	9 ²⁰	– 9 ³⁰
3. lektion	-	9 ³⁰	– 10 ¹⁰
4. lektion	-	10 ¹⁰	– 10 ⁵⁰
spisepause	-	10 ⁵⁰	– 11 ⁰⁵
frikvarter	-	11 ⁰⁵	– 11 ²⁰
5. lektion	-	11 ²⁰	– 12 ⁰⁰
6. lektion	-	12 ⁰⁰	– 12 ⁴⁰
frikvarter	-	12 ⁴⁰	– 12 ⁵⁰
7. lektion	-	12 ⁵⁰	– 13 ²⁵
8. lektion	-	13 ²⁵	– 14 ⁰⁰

Ferier og fridage.

Ferienne :

Sommerferien varer normalt fra 23. juni–11. august (begge dage incl.), dog således at man undgår at slutte skoleåret en mandag og begynde efter sommerferien en lørdag.

Efterårsferie i den tredje fulde uge i oktober måned fra søndag til søndag.

Juleferie fra 23. december – 3. januar (begge dage medregnet).

Påskeferie fra onsdag til tirsdag (begge dage medregnet).

Pinseferie fra lørdag til tirsdag (begge dage medregnet).

Faste fridage :

Fastelavnsmandag.

Kongens fødselsdag.

Dronningens fødselsdag.

1. maj.

Børnehjælpsdagen.

St. Bededags lørdag.

Grundlovsdagen.

Angående konfirmationen.

Efter at den nye skole- og undervisningsplan er godkendt, meddeles der herved følgende retningslinier for konfirmationsforberedelsen:

Eleverne konfirmeres fra 7. klasse, således at konfirmationsforberedelsen falder inden for dette klassetrin.

Elever, der skal konfirmeres i oktober fra 7. klasse, skal dog have fri til at gå til konfirmationsforberedelse ca. medio april-juni.

Elever, der i henhold til ovenstående går til konfirmationsforberedelse, skal have fri kl. 13 mandag og torsdag og skal ikke møde på skolen igen efter konfirmationsforberedelsen.

Alle elever, der går til konfirmationsforberedelse, har ret til af skolen at låne en salmebog og et nyt testamente.

Skoledirektionen har vedtaget, at konfirmanden har fri mandagen efter konfirmationen, men såfremt hjemmet over for skolen fremsætter ønske om, at konfirmanden også fritages for skole-

gang lørdagen før konfirmationen, skal dette imødekommes.

Konfirmandens søskende møder først til skolegang om mandagen kl. 11, men såfremt hjemmet over for skolen anmoder derom, kan barnet helt fritages for skolegang om mandagen.

Erstatning for bortkomne ure, smykker etc.

Da skolevæsenet jævnlig modtager ansøgninger om erstatning af værdigenstande, som elever har mistet på skolen, benytter man anledningen til her at gøre hjemmene opmærksom på, at skolevæsenet ikke yder erstatning for ure, smykker o. lign., hvorfor det frarådes hjemmenes at lade eleverne medbringe sådanne genstande på skolen. Sker det alligevel, er det på hjemmenes eget ansvar, og erstatningskrav vil ikke kunne gøres gældende. Samtidig gør man opmærksom på, at der heller ikke ydes erstatning for huer, vanter, tørklæder og lignende mindre beklædningsgenstande; disse må af eleverne medtages i klassen.

Fra skolens reglement.

Af hensyn til undervisningen må ingen børn komme i skolegården, før frikvartret begynder, herfra dog undtaget mødetiden om morgenen: 10 minutter før skoletid.

På legepladsen er al voldsom og farlig leg forbudt. At lave glidebaner og al leg med sne tillades ikke. Papir, madrester og lignende må ikke kastes i skolegården.

Leg på toiletterne er forbudt, og der må kun være et barn ad gangen på hvert toiletrum.

Legetøj og slik må kun medbringes i særlige tilfælde.

På gangene er al løben og råben forbudt; ophold må kun finde sted efter tilladelse.

Reparationer kan kræves betalt af eleverne, hvis skyldes forsætlige ødelæggelser.

De af skolen udleverede bøger betragtes som lån, hvorfor hjemmene er ansvarlig. Der skal være omslag på bøgerne.

Ingen børn må forlade skolen uden særlig tilladelse.

Eleverne har pligt til at rette sig efter vagterne.

Overtøj anbringes uden for klasselokalerne.

Skolens reglement er lavet af hensyn til arbejdsro, orden og sikkerhed.

Vi beder forældrene sætte sig ind i disse regler og støtte skolen i bestræbelserne for at få dem overholdt til gavn for børnene.

Når du læser lektier . . .

- slap lidt af efter skolen, før lektielæsningen begynder – hyg dig hjemme, leg med kammeraterne, gå byærinder eller hjælp hjemme på anden måde . . .
- læs lektier i fred og ro, i din egen stue eller i „din egen krog“ . . .
- sørg for godt lys . . .
- lad radio og fjernsyn være, når du læser. Pop-plader fremmer heller ikke forståelsen . . .
- begynd med det sværeste fag og end med det letteste . . .
- læs hellere een gang opmærksomt end flere gange, mens du tænker på noget andet . . .
- bland fagene, så sprogfag efterfølges af skriftligt arbejde, læsning osv. . . .
- gør et kort ophold mellem hvert fag . . .
- læs altid med blyanten i hånden og gør notater, skriv ned; understreg i bogen, hvis det er tilladt . . .
- begynd lektielæsningen med at læse forrige lektie igennem . . .
- forsøg at finde sammenhængen i det, du læser . . .
- hør dig selv – eller lad dine forældre høre dig . . .

God arbejdslyst . . .

Den nye karakterskala.

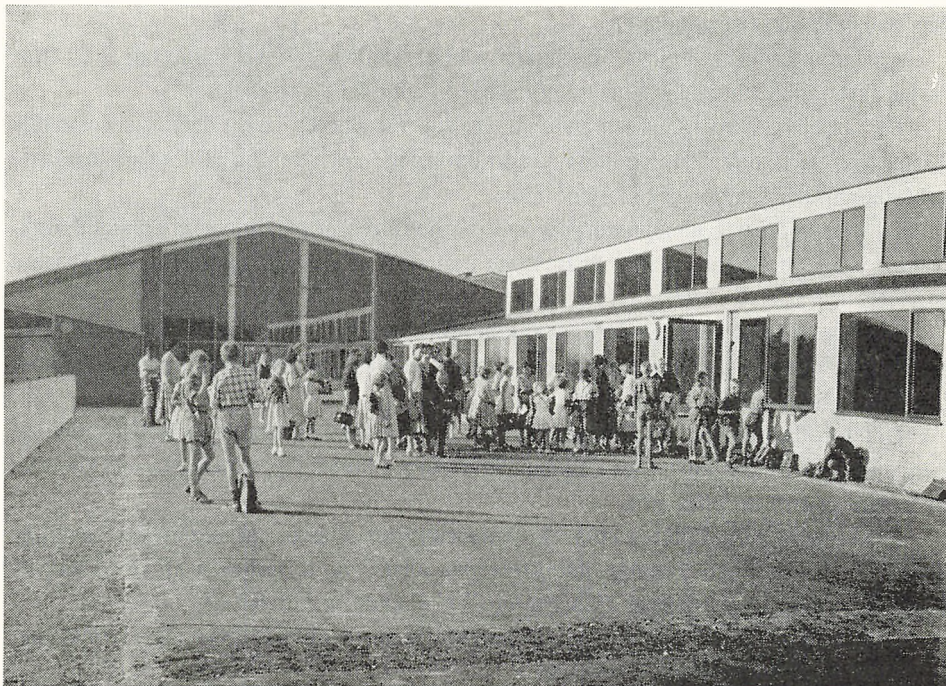
En ny karakterskala søges indført i skolen. Alle københavnske lærere har været til instruktion i brugen af den. Den skal indføres gradvis, sådan at den straks kan tages i brug i 8., 9. og 10. klasse, medens den i realafdelingen indføres så den i første omgang tages i brug i de 1. realklasser, som oprettes pr. 1. august 1963. Det vil sige, at den nye skala først vil finde officiel anvendelse ved oprykningsprøven fra 2. realklasse til 3. realklasse/I gymnasieklasse i 1965 og ved realeksamen i 1966. Direktiverne siger, at enhver bedømmelse af eleverne i 8., 9. og 10. klasse, realafdelingen og gymnasiet samt ved kursus til teknisk forberedelseseksamen skal udtrykkes ved en af følgende karakterer: 13 – 11 – 10 – 9 – 8 – 7 – 6 – 5 – 3 – 0. Om anvendelse af de enkelte karakterer gælder følgende:

- 13: Gives for den usædvanlig selvstændige og udmærkede præstation.
- 11: Gives for den udmærkede og selvstændige præstation.
- 10: Gives for den udmærkede, men noget rutineprægede præstation.
- 9: Gives for den gode præstation, der ligger lidt over middel.
- 8: Gives for den middelhøje præstation.
- 7: Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under middel.
- 6: Gives for den noget usikre, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
- 5: Gives for den usikre og ikke tilfredsstillende præstation.
- 3: Gives for den meget usikre, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
- 0: Gives for den helt uantagelige præstation.

Karakteren 11 er den normale topkarakter. Den kan opnås af en elev, der kan behandle et stof med godt overblik og viser en hurtig opfattelse, forståelse og selvstændig stillingtagen til mindre problemer i tilknytning til det forelagte emne. Det er eksaminators pligt under prøven at give eleven lejlighed til at vise dette.

Karakteren 11 kan ikke opnås bare ved en fejlfri gengivelse af bogen med evt. tilhørende dikterede og nedskrevne noter. Karakteren skal gives for den fejlfri eller så godt som fejlfri skriftlige besvarelse, medmindre denne røber en sådan overlegenhed over emnet eller en sådan ganske særlig god forståelse, at den gør sig fortjent til karakteren 13.

Karakteren 13 er en undtagelseskarakter; den er forbeholdt den helt usædvanlige præstation eller det suveræne standpunkt, hvis forudsætning er hurtig opfattelse og fuld forståelse af et problem eller et emne, og som viser selvstændig stillingtagen og overblik over større dele af stoffet og disses indbyrdes sammenhæng.



Den første skoledag.

Skriftlige besvarelser skal for at svare til denne karakter ikke blot være fejlfri; for de danske stiles vedkommende må kræves en ganske særlig tænksomhed, dispositionsevne og sprogbehandling, for de fremmedsproglige stiles vedkommende ikke bare den forsvarlige udtryksform, men den helt dækkende, som rammer det pågældende sprogs tone bedst, og for regningen en særlig udtømmende og hensigtsmæssig behandling af emnet.

Karakteren 13 må blive ret sjælden. Det kan ikke påregnes, at der i enhver klasse findes elever, der gør sig fortjent til denne karakter.

Hvor opgaven er af en sådan art, at eleverne ikke har lejlighed til at vise kundskaber eller færdigheder ud over det normalt dygtige, fremgår det af ovenstående redegørelse, at eleverne for disse fejlfri besvarelser kun kan opnå karakteren 11. Denne betragtning vil gælde opgaver i diktat og maskinskrivning.

Karakteren 10 gives til den elev, der har vist god forståelse og evne til at tilægge sig bogen med evt. tilhørende noter, givet af læreren, og som derudover har vist et ikke ringe overblik og nogen evne til selvstændig stillingtagen til forelagte mindre problemer.

Karakteren 8 kan betegnes som den karakter, omkring hvilken gennemsnittet bør ligge, når der er tale om et stort antal beståede elever. I den enkelte klasse kan gennemsnittet for samtlige beståede elever meget vel afvige ret væsentligt fra 8.

Karakteren 3 gives til den elev, som røber en svigtende forståelse og et meget ringe kendskab til stoffet i det prøvede område, og som ydermere i væsentlig grad mangler orientering i stoffet som helhed. Samme karakter meddeles den elev, der under prøven har åbenbaret en sådan usikkerhed, at det derigennem er klarlagt, at elevens kundskaber inden for hele området er særdeles mangelfulde, og at forståelse eller overblik stort set mangler.

Af karakterdefinitionerne fremgår tydeligt skalaens hovedinddeling i 3 trin. De karakteristiske hovedord er „udmærkede“, „middel“ og „usikker“.

For at blive placeret i *den øverste gruppe* må eleven derudover vise overblik over stoffet og i større eller mindre grad kunne tage selvstændig stilling til forelagte problemer inden for det pågældende stof.

Til *den midterste* af hovedgrupperne må henføres præstationer eller standpunkter, der viser, at eleven er så godt hjemme i sit stof, at det kan siges stort set at være tilegnet.

Til *den nederste* af hovedgrupperne henføres elever, der viser usikkerhed i den forstand, at de ikke har tilegnet sig det krævede stof og viser mangel på kundskaber eller færdigheder inden for stoffet.

Det forudsættes, at yderkaraktererne 13 og 0 kun undtagelsesvis benyttes, de resterende 8 trin bør anvendes således, at elever i løbet af skoleåret forholdsvis let kan rykke et trin op eller ned.

For at bestå releksamen eller studentereksamen kræves, at summen af samtlige karakterer er mindst 5,5 gange karakterernes antal, og at summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af de øvrige karakterer er mindst 13.

Eksamen er kun bestået, hvis de nævnte krav er opfyldt såvel for årskaraktererne som for eksamenskaraktererne.

Året i korte træk.

I 1962-63 startede skolen med 20 klasser, 506 elever og 19 lærere, mod 18 klasser, 390 elever og 16 lærere året før. Lidt over 100 elever er indmeldt til det nye skoleår.

Så godt som alle skolens elever får mælk og vitaminpiller på skolen. 31 elever har fået mad + æbler.

Sparemærkesalget går stadig en smule frem. I 1961-62 solgtes for 1600 kr. Ca. 100 drenge og piger har deltaget i skolebadningen. 225 forældre besøgte skolen i forældreugen, dels om dagen og dels om aftenen. På skolens udflugtsdag var 1. og 2. klasserne i mosen, 3., 4. og 5. klasserne i Zoo og de øvrige klasser var på forskellige ture. Skolens første skolebal løb af stabelen, alle morede sig, ikke mindst lærerne.

3. og 5. klasserne var på biblioteksbesøg på Frederikssundsvej 322. Skolen er glad for disse besøg.

81 elever deltog i skolebio, 18 i skolescenens forestillinger.

7. cu var på lejrskole fra 21.-28. august med hr. og fru Lyngge Andersen.

Skolens apparatur er forøget med klaver, flere båndoptagere, tonefilmsapparat og stereofonianlæg.

Vi havde et kort, meget kort besøg af Gromyko med følge.

Skoleårets afslutning.

Den skriftlige årsprøve finder sted i dagene fra d. 20. maj–11. juni. Onsdag d. 19. juni har vore elever fri. Der arrangeres udstilling af håndarbejder, sløjdarbejder og tegninger fra formning. Udstillingerne kan ses forældredagene kl. 8–12.

Torsdag d. 20. og fredag d. 21. juni kan forældrene overvære undervisningen i klasserne.

Lørdag den 22. juni er omflytningsdag og bruges til aflevering af bøger, flytning til nyt lokale. Tegninger, sløjdarbejder, håndarbejder m. m. udleveres af klassernes faglærere kl. 8–9. Faglærerne giver selv besked til klasserne om nærmere tid og sted for afhentning.

Til omflytning møder klasserne til følgende tider:

kl. 9: 7. cu, 6. av, 6. au, 5. u, 5. v, 4. u, 4. v, 4. x og 6. A.

kl. 9³⁰: 3. u, 3. v, 3. x, 2. u, 2. v, 2. x, 2. y.

Sommerferien begynder søndag den 23. juni og slutter søndag den 11. august.

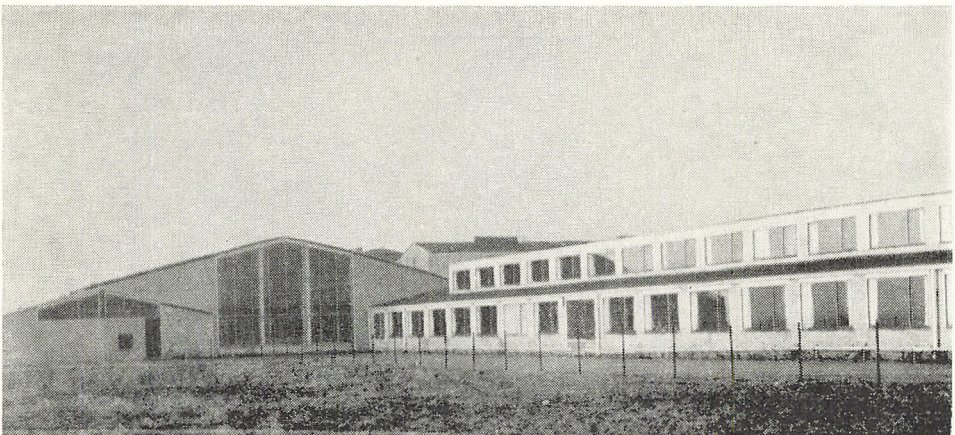
Nyt skoleår begynder mandag den 12. august, undtagen for de nye 1. klasser, der først skal møde mandag den 19. august. Nærmere meddelelse om 1. klassernes mødetid og sted sendes til hjemmene først i august måned. Den første skoledag er der ikke fuldt skema, men børnene sendes hjem, når de har fået udleveret bøger, og de nye skemaer er skrevet.

Klasserne møder til følgende tider (de nye klassebetegnelser):

Mandag den 12. aug. kl. 9: 8. au, 7. au, 7. av, 6. au, 6. av, 5. u, 5. v, 5. x, 4. A.

Mandag den 12. aug. kl. 10: 2. u, 2. v, 2. x, 2. y, 3. u, 3. v, 3. x, 4. u, 4. v, 4. x.

Mandag den 19. aug. kl. 9: 1. u, 1. v, 1. x, 1. y.



Årsafslutningen 1963.

(Besøgsdage).

Forældrene indbydes til at overvære undervisningen og til at se de fremlagte skolearbejder.

Der er frikvarterer kl. 8⁵⁰-9, 9⁵⁰-10 og 10⁵⁰-11.

Onsdag den 19. juni har børnene fri. Der arrangeres udstilling af sløjd, håndarbejde og tegning.

TORSDAG DEN 20. JUNI

			Lærer.	Gæstelærer.
1 u	(nr. 1)	kl. 8- 9	dansk <i>K. Winkel</i>	
		- 9-10	regning <i>Birgit Engsted</i>	
1 v	(nr. 2)	kl. 8- 9	dansk <i>Lasse Mortensen</i>	
		- 9-10	regning <i>E. A. Wernersson</i>	
1 x	(nr. 3)	kl. 8- 9	dansk <i>Gerda Bindslev</i>	
		- 9-10	regning <i>Freia Nielsen</i>	
1 y	(nr. 4)	kl. 8- 9	dansk <i>A. R. Jessen</i>	
		- 9-10	regning <i>Ulla Lynge Andersen</i>	
2 u	(nr. 1)	kl. 10-11	dansk <i>E. A. Wernersson</i>	
		- 11-12	regning <i>Jenny Obdrup</i>	
2 v	(nr. 2)	kl. 10-11	dansk <i>Jenny A. Obdrup</i>	
		- 11-12	regning <i>E. A. Wernersson</i>	
2 x	(nr. 3)	kl. 10-11	dansk <i>Freia Nielsen</i>	
		- 11-12	regning <i>Torben Kristiansen</i>	
2 y	(nr. 4)	kl. 10-11	dansk <i>Torben Kristiansen</i>	
		- 11-12	regning <i>Freia Nielsen</i>	
3 u	(nr. 5)	kl. 9-10	dansk } <i>Hans Gellert</i>	
		- 10-11	regning }	
3 v	(nr. 9)	kl. 9-10	dansk <i>Jenny Jensen</i>	
		- 10-11	regning <i>Magda Poulsen</i>	
3 x	(nr. 12)	kl. 9-10	dansk } <i>Ole Pedersen</i>	
		- 10-11	regning }	
4 u	(nr. 6)	kl. 8- 9	geografi <i>Ole Pedersen</i>	<i>Jenny Jensen</i>
4 v	(nr. 11)	kl. 8- 9	geografi <i>Anne Markvardsen</i>	<i>Freia Nielsen</i>
4 x	(nr. 11)	kl. 9-10	historie <i>Knud Winkel</i>	<i>Gerda Bindslev</i>

			Lærer.	Gæstelærer.
5 u	(nr. 7)	kl. 10-11	biologi Knud Knudsen	Gerda Bindsløv
5 v	(nr. 8)	kl. 9-10	historie Jenny Obdrup	Lasse Mortensen
6 au	(nr. 7)	kl. 8- 9	dansk M. Bisted Poulsen	Birgit Engsted
		- 9-10	geografi A. Rømer Jessen	Martha Kofoed Rasmussen
6 av	(nr. 10)	kl. 10-11	geografi Knud Winkel	Anne Markvardsen
6 A	(nr. om)	kl. 8- 9	regning Ulla L. Andersen	Torben Kristiansen
		- 9-10	dansk Hans L. Andersen	Anne Markvardsen
7 cu	(nr. 7)	kl. 8- 9	biologi Hans L. Andersen	Martha Kofoed Rasmussen

FREDAG DEN 21. JUNI

4 u	(nr. 6)	kl. 9-10	dansk M. Bisted Poulsen	} Anne Markvardsen
		- 10-11	regning M. Kofoed Rasmussen	
4 v	(nr. 11)	kl. 9-10	dansk Birgit Engsted	} Knud Winkel
		- 10-11	regning Rømer Jessen	
4 x	(nr. 12)	kl. 9-10	dansk Knud Knudsen	} Erling Wernersson
		- 10-11	regning Ulla L. Andersen	
5 u	(nr. 7)	kl. 9-10	regning Jenny Obdrup	Ole Petersen
		- 10-11	dansk Knud Knudsen	Jenny Obdrup
5 v	(nr. 8)	kl. 9-10	dansk M. Kofoed Rasmussen	} Lasse Mortensen
			regning Jenny Jensen	
6 au	(nr. 9)	kl. 9-10	regning Rømer Jessen	Torben Kristiansen
6 av	(nr. 10)	kl. 8- 9	regning Knud Knudsen	Jenny Jensen
		- 9-10	dansk Gerda Bindsløv	Freia Nielsen
7 cu	(nr.)	kl. 9-10	regning Ulla L. Andersen	Hans L. Andersen
		- 10-11	dansk Hans L. Andersen	Freia Nielsen

Gavlhus skole, april 1963.

Erik Hagensen.