



Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliserings-projekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>



GLADSAXE GYMNASIUM



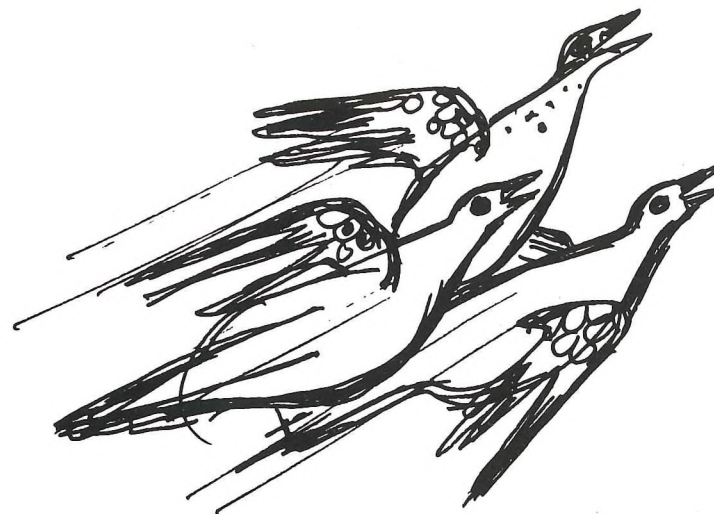
1984-85

Indhold

Adresser	4, 8
Aktiviteter	21
Befordringsgodtgørelse	26
Biblioteket.....	25
Bøger	26
Elevrådet	19
Fagenes ugentlige timetal	5, 7
Feature-uge	23
Ferieplan	27
Fællesudvalg	20
GGE	21
Hytteture	23
Idræt	23
Lokaleplan	6, 7
Lærerkollegiet (billeder)	8
Lærerorganisationer	19
Medbestemmelse	20
Morgensamling	27
Ordensregler	28
Ringetider	27
Sikkerhedsudvalg	29
Skolekomedie	24
Skolepsykolog	27
Skoleråd	18
Statens uddannelsesstøtte	26
Studievejledning	26

Redaktion: Lars Donatzky
Vagn Ludvigsen
Mette Opstrup
Fritz Schultz
Poul Zerlang
Mogens Skjoldager
(ansvarshavende)

Tryk: Frede Rasmussens Bogtrykkeri



Kære elever, velkommen til Gladsaxe Gymnasium.

I år skal der siges et ekstra velkommen til HF-eleverne – I er vore første HF'ere. Vi håber, at skolen lever op til jeres forventninger, selv om I egentlig har søgt Søborg (hvorfra kurset er flyttet hertil) eller andre kurser.

Hvad enten I skal starte i en af de tre HF-klasser, de to sproglige – eller de tre matematiske gymnasieklasser – håber vi, at dette hefte sammen med introduktionsarrangementerne vil være medvirkende til, at I hurtigt vil færdes hjemmavant her i huset. Vi glæder os til at arbejde sammen med jer.

*På alles vegne
Mogens Skjoldager, rektor*

Gladsaxe Gymnasium

Buddinge Hovedgade 81, 2860 Søborg.

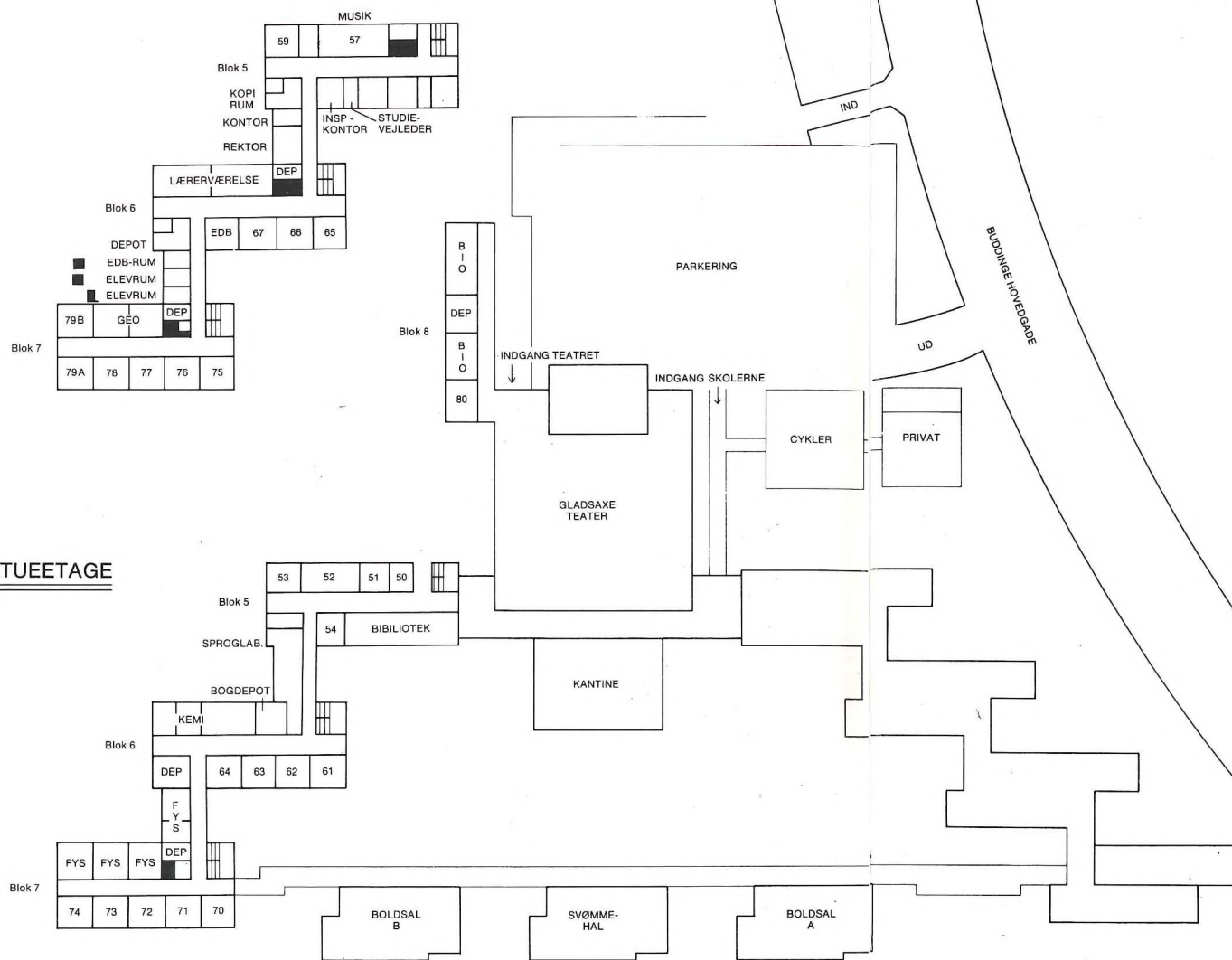
Telefoner: ekspeditionskontor 01-56 31 62
lærerværelse 01-56 38 42

Rektor	Mogens Skjoldager
Studielektorer	K. Aa. Greiber Svend Holm Hans Jørgen Jacobi
Administrerende inspektorer	Vagn Ludvigsen Erik Skude
Indvendige inspektorer	Henrik Lærkes Erik Skude
Skolens sekretærer	Marianne Frandsen Monique Müller
Skemalæggere	Peer R. Amundsen Vagn Ludvigsen
Studievejledere for gym.	Kjeld Djurhuus K. Aa. Greiber Grete Parbøl Johanne Winther
Studievejleder for HF	Ib Lund
Boginspektorer	Henrik Lærkes Erik Skude
Biblioteksudvalgsformand ...	Keld Ragn Jensen
Bibliotekar	Birgit Bjerregaard
Datavejleder	Svend Holm
Tilsyn med AV-udstyr og sproglaboratorium	Hugo Christiansen
Tilsyn med fysik og kemi ...	Svend Holm Vagn Ludvigsen Erik Vestergaard
Tilsyn med biologi	Charlotte Andersen Peter Andersen Steen O. Hansen Jens-Ole Straarup
Tilsyn med geografi	Hans Pedersen
Skolebetjent	Gunnar Jørgensen
Medhjælper	Arne Lauersen
Medhjælper	Erik Frederiksen

Fagenes egentlige timetal i gymnasiet

Fag	Sproglig linje					Matematisk linje							
	Fælles-fag			Særfag		Fælles-fag			Særfag				
	1.	2.	3.	Ny-sproglig gren 2. 3.	Samf.-faglig gren 2. 3.	1.	2.	3.	Matem. fysisk gren 2. 3.	Samf.-faglig gren 2. 3.	Natur-faglig gren 2. 3.		
Religion	0	1	2			0	1	2					
Dansk	3	3	4			3	3	4					
Engelsk	4	-		4	6	} 3-5	} 5-0-0						
Tysk	3	-		3	5								
Fransk (russisk, ital.) .	5	3	3			5	3	3					
Latin	4	-		4	0								
Oldtidskundskab .	1	-		2	0	2	0						
Historie og samfundskundskab	2	3	3	0	1	2	3	3	0	1	0	1	
Samfundsfag ...					5	5			5	5			
Geografi	2	-			3	2			3	0	3	2	
Biologi	0	0	3						0	3	0	3	
Biokemi												3	
Kemi						2	-		3	0	1	0	3
Fysik						3	-		3	5	2	2	2
Matematik	2	3	0			5	-		5	6	3	3	3
Musik, særfag ..													
	26	13	15			26	12	12					
Legemsøvelser ..	2	2	2			2	2	2					
Fællestimer													
Musik .. { max. min.	2	2	1			2	2	1					
	(2)	-(0)	-(0)			(2)	-(0)	-(0)					
Formning og kunstforståelse	(0)	-(2)	-(1)			(0)	-(2)	-(1)					
	30	17	18	13	12	30	16	15	14	15	14	15	14

FØRSTE SAL



STUEETAGE

Fagenes ugentlige timetal på HF

Fællesfag	Ugentlige timer			
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.
Dansk	3	3	4	4
Religion	0	0	3	3
Historie	3	3	3	3
Biologi	3	2	0	0
Geografi	3	2	0	0
Matematik	5	5	0	0
Engelsk	4	2	4	4
Tysk	3	3	0	0
Samfundsfag	2	2	0	0
Musik/formning	2	2	0	0
Idræt	2	2	0	0
<i>Tilvalgsfag</i>				
Biologi	0	0	4	4
Matematik	0	0	6	6
Engelsk	0	1	3	3
Tysk	0	0	5	5
Samfundsfag	0	0	3	3
Musik	0	0	4	4
Formning	0	0	4	4
Idræt	0	0	4	4
3. fremmedsprog	0	3	4	4
Fysik	0	3	6	5
Kemi	0	0	5	5
Psykologi	0	0	3	3

Elevrum

Der findes to elevrum på skolen. De ligger på 1. sal på gangen mellem blok 6 og blok 7. Her findes skrivemaskine, duplikator og stencilbrænder. Sammen med disse to rum må kantine og biblioteket, såfremt de er ledige, anvendes som opholdsrum under forudsætning af oprydning. Afbenyttelse af lokalerne efter almindelig skoletid aftales med kontoret.

Opslagstavler

Findes på kantinegangen (mest debatter), i stuen i blok 7 (mest om idræt) og på trappen mellem blok 6 og 7 (mest plakater).

Desuden er der små opslagstavler ved kontoret (skemaændringer og administrative meddelelser), ved studievejlederkontoret (træffetider), ved bogdepotet (åbningstider m.m.) og ved biblioteket (åbningstider og bibliotekarens træffetider).

GLADSAXE RINGVEJ RING III

Skolens personale og lærere 1984-85



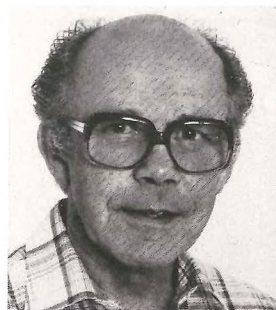
Birgit Bjerregaard
Bibliotekar



Marianne Frandsen
Sekretær



Monique Müller
Sekretær



Gunnar Jørgensen
Skolebetjent
Buddinge Hovedgade 81
2860 Søborg
tlf. (01) 56 31 62



Lizzi Jørgensen
Kantinebestyrer



Arne Lauersen
Pedalmedhjælper



Erik Frederiksen
Pedalmedhjælper



Peer R. Amundsen, (PA)
lektor FY/MA
Skovgårds Allé 259
3500 Værløse
tlf. (02) 48 41 56



Charlotte Andersen, (CA)
lektor BI
Fyrrevænget 16
3250 Farum
tlf. (02) 95 00 92



Peter A. Andersen, (AA)
adjunkt, ID/BI
Næsbyholmvej 29
2700 Brønshøj
tlf. (01) 60 16 53



Jette Brøndsted, (JB)
lektor, MA
Mosegård Park 36
3500 Værløse
tlf. (02) 48 23 76



Hugo Christiansen, (HC)
lektor, FR
Frederiksvej 4, 2.th.
2000 F
tlf. (01) 46 24 34



Kjeld Djurhuus, (Dj)
lektor, MU/ID
Munkevej 24
3500 Værløse
tlf. (02) 48 10 28



Lars Donatzky, (LD)
adjunkt, MA
Skovagervej 15
2970 Charlottenlund
tlf. (01) 63 67 89



Lis Engelhardt, (Eng)
lektor, TY/DA
Øverødvej 62-64
2840 Holte
tlf. (02) 42 13 73



Lissen Garvig, (LG)
lektor, FR
Wergelands Allé 5
2860 Søborg
tlf. (01) 56 37 32



Lisbet Gjerlach, (KG)
cand.mag., RE
Nakskovvej 21
2500 Valby
tlf. (01) 17 59 52



Bente Gravgaard, (BG)
cand.mag., TY/DA
Margrethevej 19
2840 Holte
tlf. (02) 45 55 19



Kai Aa. Greiber, (Gr)
studielektor, EN
Grønnevej 255, 4.
2830 Virum
tlf. (02) 85 31 47



Steen Ousted Hansen, (OH)
adjunkt, BI/ID
Tjørnelyparken 18
2670 Greve Strand
tlf. (02) 90 73 84



Svend Holm, (SH)
studielektor, datavejleder, FY
Østhegn 51
2880 Bagsværd
tlf. (02) 98 28 51

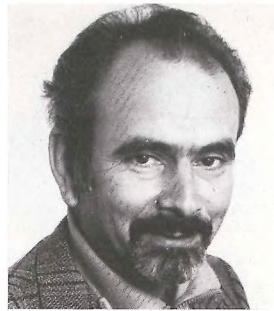


Kirsten Ingvarsten, (KI)
adjunkt, DA/ID
Gassehaven 14
2840 Holte
tlf. (02) 80 56 60

Hans Jørgen Jacobi, (Ji)
studielektor,
lærerrådsformand, MA
Klintedalen 14
3520 Farum
tlf. (02) 95 29 84



Bodil Højgaard Jensen, (BH)
adjunkt, DA/GE
Branddamsvej 51
2860 Søborg
tlf. (01) 67 01 06



Ettore Lolli, (Lo)
adjunkt, HI/LA/OL/IT
Solsortevej 111
2000 F
tlf. (01) 86 19 09



Henrik Löb, (Löb)
adjunkt, DA/RE
Kielshøj 98
3520 Farum
tlf. (02) 95 57 60



Keld Ragn Jensen, (RJ)
adjunkt, EN/ID
Saltøvej 8
2720 Vanløse
tlf. (01) 74 96 97

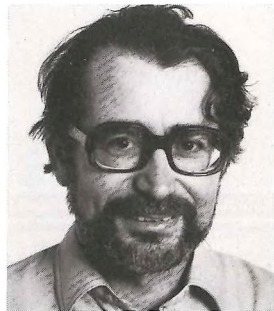


Vagn W. Ludvigsen, (VL)
adjunkt, adm. insp., FY/KE
Egernvænget 109
2980 Kokkedal
tlf. (02) 24 58 13

Eva Malmquist (EM)
cand.mag., MU
Zeuthens Allé 5
2900 Hellerup
tlf. (01) 62 57 86



Anne E. Johnsen, (AJ)
adjunkt, DA/ID
Maglehøj 20
3520 Farum
tlf. (02) 95 38 30



Ib Lund, (IL)
adjunkt, HI/OL/RE
Åsevej 27
3500 Værløse
tlf. (02) 48 46 56



Mette Opstrup, (MO)
adjunkt, FR/ID
Jellingegade 5, 2.tv.
2100 Ø
tlf. (01) 38 68 53



Poul Frank Jørgensen, (PJ)
adjunkt, SF/HI
Vanløse Allé 22, st.
2720 Vanløse
tlf. (01) 71 50 49



Henrik Lærkes, (HL)
adjunkt, boginsp., RU/EN
Bredgade 67, 4.th.
1260 K
tlf. (01) 12 76 19



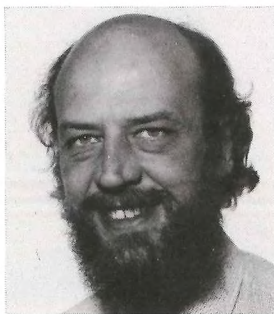
Grethe Parbøl, (GP)
lektor, EN
O.B. Muusvej 20
3520 Farum
tlf. (02) 95 09 81



Hans Pedersen, (HP)
adjunkt, SF/GEO
Strandparksvej 5
2900 Hellerup
tlf. (01) 62 39 73



Fritz Schultz, (FS)
adjunkt, HI/TY/OL
På Bjerget 34
2400 NV
tlf. (01) 83 96 93



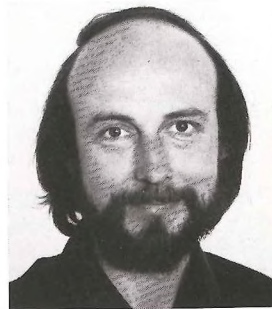
Mogens Skjoldager, (MS)
rektor, GE
Ålstrupvej 9
2500 Valby
tlf. (01) 74 34 17



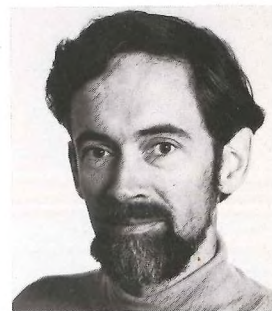
Tine Skov, (TS)
adjunkt, MA/FY
Hollandsvej 50
2800 Lyngby
tlf. (02) 88 65 78



Erik Skude, (ES)
adjunkt, adm. og boginsp.,
GE
Ådalsvej 65
3600 Frederikssund
tlf. (02) 31 56 35



Kurt Smith, (KS)
adjunkt, FO
Bianco Lunos Allé 5A
1868 København V
tlf. (01) 22 81 04



Jens-Ole Straarup, (St)
lektor, BI/ID
Skovvej 27
2820 Gentofte
tlf. (01) 64 10 41



Joel Strand, (Jo)
adjunkt, HI/OL
Thorvaldsensvej 11
1871 V
tlf. (01) 21 12 96



Henning Sørensen, (HS)
adjunkt, SF/HI
Borremosen 13
2800 Lyngby
tlf. (02) 98 88 65



Erik Vestergaard, (EV)
lektor, FY/KE
Skovkilevej 16
Aas
4640 Faxe
tlf. (03) 69 90 08



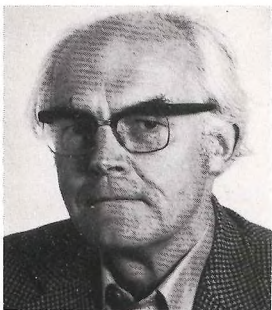
Jørgen Weise, (We)
lektor, DA
Valdemars Allé 47
2860 Søborg
tlf. (01) 69 03 25



Johanne Winther, (JW)
adjunkt, MA
Brogaarden, Lønholt
3480 Fredensborg
tlf. (02) 28 29 31



Ruth Wöldike, (Wö)
lektor, EN/OL
Bernstorffsvej 244
2920 Charlottenlund
tlf. (01) 64 44 72



Poul Zerlang, (Ze)
lektor, DA/LA
Toftegårdsvej 56
3520 Farum
tlf. (02) 95 17 26



Lis Ørnstrup, (LØ)
cand.mag., SF/HI/ID
Nørrebrogade 200 A, 3.
2200 København N
tlf. (01) 81 54 45

Lis Lunhart, (LU)
lektor, FR
Peblinge Dosseringen 18, 4.
2200 N
tlf. (01) 39 50 36

Bente Filt Sørensen, (BS)
cand.scient., KE/FY
Tranumparken 17, 3.th.
2660 Brøndby Strand
tlf. (02) 54 26 46

Lærerkandidater

Efter endt universitetsuddannelse skal kandidater, der ønsker at undervise i gymnasieskolen, gennemgå og bestå det såkaldte »pædagogikum«. Dette kursus består af 2 dele, dels et teoretisk pædagogisk kursus, dels et praktisk kursus af 5 måneders varighed, der finder sted på gymnasieskoler og HF-kurser landet over.

Indholdet af det praktiske kursus på en gymnasieskole består i, at kandidaterne 12 timer ugentlig underviser i deres fag under vejledning af lærere fra skolen og under tilsyn af skolens studieledere. 2 gange i løbet af kurset afholdes undervisningsprøver, hvor alle kandidatens vejledere samt en tilsynsførende fra Direktoratet for gymnasiskolerne og HF overværer 3 timers undervisning i forskellige klasser. Disse timer efterfølges af en drøftelse af kandidatens undervisning, og efter sidste besøg udfærdiges en skriftlig udtalelse om kandidatens undervisning ved kursets afslutning. Denne udtalelse danner sammen med kandidatens eksamensresultat fra Universitetet grundlag for fremtidig ansættelse ved gymnasium og HF-kurser.

Skolen har i 1983-84 haft følgende kandidater i pædagogikum:

Efterår 1983

Cand.mag. Karen Bøllingtoft	dansk/religion
Cand.mag. Ida Flachs	samfundsfag/historie
Cand.mag. Ilona S. Jacobsen	dansk/idræt
Cand.scient. Niels-Henrik Norsker	biologi

Forår 1984

Cand.mag. Grethe Rita Kolda	russisk/engelsk
Cand.mag. Hannah Kvetny	musik
Cand.mag. Jógan Mørkøre	samfundsfag/geografi
Cand.mag. Dorte Strandskov	dansk/idræt

Klasselærere

Som administrativ hjælp fungerer for hver klasse en lærer, der har forskellige hverv, såsom uddeling af karakterblade og udfærdigelse af skema for klassens prøver og eksaminer, evt. også rejser og lignende.

Øvrige ønsker om vejledning henvises til studievejlederne.



Skoleråd

Ifølge skolestyrelsesloven (21.12.77) skal der ved hver amtskommunal gymnasieskole oprettes et skoleråd, der består af:

1. 1 medlem valgt af amtsrådet blandt dets medlemmer – valgt for 4 år.
Henriette Olsen: (02) 80 24 19.
2. 2 medlemmer valgt af og blandt skolens forældre – valgt for 2 år.
Elna Søderberg: (02) 65 65 00 og
Kurt Tolsted: (01) 69 09 08.
3. Rektor.
4. Formanden for lærerrådet samt yderligere et af dets medlemmer – valgt for 1 år.
Hans Jørgen Jacobi og Ib Lund.
5. 2 elever valgt af og blandt skolens elever – valgt for 1 år.
6. 1 repræsentant valgt for 1 år af og blandt de tekniske og administrative

medarbejdere, der er ansat ved skolen.

Marianne Frandsen.

For hvert medlem vælges en stedfortræder.

Skolerådet har en række opgaver, hvoraf det kan nævnes, at det formidler samarbejdet mellem skole og hjem, bl.a. gennem oplysningsarbejde, det kan afgive udtalelser til amtsrådet om ethvert spørgsmål vedrørende skolen, og det deltager efter anmodning i budgetlægning. Skolerådet udarbejder ordensregler og kan behandle sager vedrørende den enkelte elev og skal godkende den ugentlige arbejdsplan.

Næste skolerådsvalg afholdes den 27.9. 1984.



Lærerrådet

Lærerrådet udgøres af skolens lærere og rektor. Hvert år vælges en lærerrådsformand. Der holdes lærerrådsmøde mindst én gang om måneden, hvor der drøftes sager vedrørende undervisningen, lokaleforhold, lærer- og elevforhold. Lærerrådet har afgørende myndighed i spørgsmål angående forsøgsundervisning og anskaffelse af undervisningsmaterialer inden for de givne økonomiske rammer. Udtaleret har lærerrådet i sager, der gælder fag- og timefordeling, stillingsbesættelser, byggesager, budgetforslag m.m.

Eleverådet sender repræsentanter til elevrådsmøderne. Disse har taleret, men ingen stemmeret og må ikke overvære

drøftelser af fag- og timefordeling, stillingsbesættelse samt sager vedrørende den enkelte elev.

Eleverne har kun krav på at deltage i lærerrådsmøderne, når forslag fra samarbejdsudvalget behandles. I øvrigt overlades det til lærerrådet at bestemme, i hvilket omfang elever må deltage i møderne, og de skal forlade mødet, når der behandles sager, som har med lærernes ansættelsesforhold at gøre, eller som drejer sig om disciplinære forseelser af grovere art (jfr. bekendtgørelse nr. 587 af 23. dec. 1969).

Eleverne har ikke stemmeret.

Lærerforsamlingen

Lærerforsamlingen består af rektor og samtlige lærere ved gymnasiet. Lærerforsamlingen behandler bl.a. spørgsmål

om elevernes forhold i relation til deres standpunkt og opflytning i en højere klasse.

Elevrådet

Elevrådet er elevernes talerør på skolen og skal derfor varetage elevernes interesser overfor skoleråd, amtet og undervisningsministeriet; derfor er et aktivt elevråd og aktive elever en nødvendighed.

Elevrådet består af repræsentanter for hver af skolens klasser. Hver klasse skal vælge en repræsentant og en suppleant til elevrådet.

Dennes opgave er at viderebringe ønsker, klager, ideer og lignende fra eleverne i klassen til elevrådet og dermed videre ud, hvor de kan blive diskuteret og behandlet.

Elevrepræsentanterne vælges for et år ad gangen. Elevrådets forretningsudvalg varetager elevernes interesser i det daglige i lærerråd, fællesudvalg og andre udvalg.

LAK og DGS er henholdsvis HF- og gymnasieelevorganisationer som eleverne kan tilslutte sig (eller lade være). Orientering om de to organisationer vil du modtage kort tid efter din ankomst til GG.

Fællesudvalget

Fællesudvalget, der er kontaktorgan mellem rektor, lærerråd og elever, består af rektor som formand, formanden for lærerrådet, 3 lærere valgt af lærerrådet 4 elever valgt af og blandt eleverne. Er der oprettet elevråd, er elevrepræsentanterne elevrådets formand og 3 elever valgt af elevrådet blandt eleverne.

Valgene, der gælder for et skoleår, foretages snarest efter skoleårets begyndelse. Fællesudvalget indkaldes af rektor. Indkaldelse skal foretages, når mindst 3 medlemmer forlanger det. Over fællesudvalgets forhandlinger og vedtagelser føres en protokol efter rektors diktat.

Fællesudvalgets opgave er gennemgængelig information og forhandlinger at fremme samarbejdet mellem lærer og elever, fremskynde sagers løsning og koordinere læreres og elevers bestræbelser. Fællesudvalget træffer afgørelse i en række sager, der vedrører fællesarrangementer på skolen. Det drejer sig om introduktionsdage, studieuger, fællestimer og studiekredse. I fællesudvalget afgør man ligeledes sager, der angår elevernes trivsel. Dette sker dog efter samråd med skolerådet. Fællesudvalget er derfor det forum, hvor elevernes indflydelse på skolens drift naturligt udøves.

Medbestemmelse

§ 25. Med hensyn til den daglige undervisning er elevernes medbestemmelsesret lovfæstet i Undervisningsministeriets bekendtgørelse af 16. juni 1971. § 25 lyder således:

»Ved begyndelsen af undervisningen skal læreren enten sammen med eleverne udarbejde en plan for arbejdet i efterårs-

halvåret eller gøre eleverne bekendt med en sådan plan. For de senere faser i undervisningen gælder, at læreren og eleverne i fællesskab planlægger arbejdet. Læreren og eleverne drøfter regelmæssigt undervisningen.

Stk. 2. Eksamensopgivelser udvælges i samråd med eleverne.«



GGE – Gladsaxe Gymnasiums Elevforening

GGE's formål: afholdelse af underholdende og kulturelle arrangementer (fester – hyggeaftener – film- og foredragsaftener – teateraftener o.l.).

Det er gratis at være medlem af GGE, og man bliver det automatisk, når man bliver elev på skolen.

GGE ledes af en bestyrelse, som består af ca. 12 frivillige elever, hvis job er at arrangere møder, fester o.lign. – Samtlige elever i 1.HF og 2.g kan stille op til bestyrelsesvalget, som afholdes i februar.

GGE-bestyrelsen:

Formand: Susanne Schubert, 3.a

Kasserer: Jakob H. Kraglund, 3.y

Skulle der opstå utilfredshed med bestyrelsen, eller ønskes lovene ændret, kan der afholdes en ekstraordinær generalforsamling. Denne forsamling er beslutningsdygtig, såfremt der er 2/3 af skolens elever til stede. Indkaldelse kan kun ske, hvis bestyrelsen eller mindst 75 elever ønsker det.

Alle elever på skolen er velkomne til at komme med ideer til arrangementer, gruppeforslag til fester o.l. Dette kan ske ved henvendelse til bestyrelsen.

Aktiviteter

Ekskursioner 1983

September:

PJ med 3abS på ekskursion til Farum naturpark.

PJ med 2axS 1) på besøg hos tidligere Scientology-medl., 2) på massageklinik, 3) i Metalarbejderforbundet, 4) på ungdomspension, 5) i et fængsel.

HS med 2byz på besøg i USA's ambassade og i SNU.

5.-9. CA og St med alle 3g-biologer på lejrskole i Frederikshavn. Besøg på Marinbiologisk laboratorium.

Oktober:

6. CA med 3uvN på besøg på Farum Rensningsanlæg.

13. KS med 2yz på besøg på Zoologisk Museum.

November:

7. Löb med 3v til »Fröken Julie« på Caféteatret.

16. Löb med 3a på besøg i Islamisk Kulturcenter.

17. Löb med 3c på besøg i Center for Transcendental Meditation.

December:

8. KS med 2yz/2auv/3x på besøg på Louisiana: Magritte-udstillingen.

1984

Januar:

PJ med 3abxS på besøg i Folketinget og på Børsen.

6. Valgmøde på GG.

11. HL med 2abS i Dansk-Engelsk Selskab til filmen »Animal Farm«.

23. Gr med 2abN og 3abS til teaterforestilling på engelsk: »Man Friday«.

25. IL med 3b i Klappræet til filmen »Ord der forløser«.

Februar:

8. KI med 3b i Rialto til »Det var en lørdag aften«.

14., 15., 16. Skolekomedie: »Sandkassen«.

28. LØ med 3c og 3yuvS til filmen »Dagen efter«.

Marts:

1. HS og 2byS har haft besøg af 7 cand.merc.-studerende fra Handelshøjskolen.

5. PJ med 3u og 3z i ABCinema.

14. Löb med 3a på besøg på Storm P-museet.

15. VL med 3xF og 3uvF på besøg hos Nordisk Kabel- og Traad.

17. Skolens årsfest.

26. BG med 2n i ABC-teatret til »Dagen efter«.

19.-23. JW og ES med 2z på geografiekskursion til Esbjerg.

29. CA med 3yzF besøgte Glostrup blodbank.

April:

6. Besøg af lærer fra Scientology-kirken, arrangeret af LKG.

9. AJ med 2b i Aveny-teatret til »Klassefjenden«.

9. Löb med 3a i Aveny-teatret til »Klassefjenden«.

10. JW og SH med 3yzF på besøg på Asnæs-værket.

11. We med 1x på besøg på Nationalmuseet.

26. JW med 3yzF på Landmålingsinstituttet.

Maj:

PJ med 2zuvS på ekskursion til Farum naturpark.

HS med 2byS på besøg i Udenrigsministeriet og i Mellempøbeligt Samvirke.

11. KS med 2auv på besøg på Den Frie (»Ovalens« udst.) og på Statens Museum for Kunst.

15. CA med 2auvN på ekskursion til Nørreskoven.

22. CA med 2xyN på ekskursion til Nørreskoven.

Juni:

BH med 1a til Farum sø, Bastrup sø og Bure sø.

18. IL med 2a på besøg i Mindelunden i Ryparken.

19. IL med 2a på besøg på Frihedsmuseet.

22

Feature-uge

Hvert andet år er der feature-uge på Gladsaxe gymnasium. Det normale skema suspenderes for en uges tid, og på tværs af alle skel arbejdes der med et fælles, overordnet emne.

Der forventes afholdt feature-uge i dette skoleår.

Friformning

En gang om ugen er der friformning i formningslokalerne. Alle kan tilmelde sig - også de, der ikke har formning som fag.

Frivillig musik

»Koret byder velkommen. Kom og vær med! Gladsaxe Gymnasiums kor er en af de virkelig gamle traditionsrige »institutioner« ved skolen. Her samles alle sang-, spille- og musikglade elever om musikudøvelser af mange slags. Vi har i årenes løb løst mange store opgaver: Årlige koncerter med meget blandede programmer, operaer, oratorier og musicals, men først og fremmest har vi hygget os og festet sammen. Alt det kan du være med til, hvis blot du har lyst, der er ingen form for optagelsesbetingelser. Det er gratis og en god måde at lære lidt mere om musik på.

Frivillig idræt

To dage om ugen vil der efter skoletid være frivillig idræt i basketball og volleyball. Tid og sted vil blive meddelt ved opslag i stuen i blok 7. Her opsættes iøvrigt alle opslag vedrørende idræt.

Yderligere ønsker fra eleverne, om hold i andre discipliner, vil muligvis kunne imødekommes. Ud over de to nævnte boldspil dyrker vi konditions-/styrketræning, rytmegymnastik, redskabs-

gymnastik, ball-stik, afspænding, svømning, fodbold, baseball, hockey, løb, folkedans og lanciers.

Vi plejer at deltage i Gymnasieskolernes landsturneringer i basketball og volleyball med både pige- og drengehold.

Desuden har vi en intern fodboldturnering i skoleårets begyndelse.

Hytteture

Formålet med hytteturene er at styrke sammenholdet i klassen. Lærerne og klassen tilrettelægger ekskursionen i fællesskab, så turen har et fagligt indhold kombineret med hyggeligt samvær. Eleverne bidrager til afholdelse af ekskursionens udgifter.

I løbet af efteråret arrangeres en todages ekskursion for 1.HF og 1.g-klasserne. Fællesudvalget har på forhånd bestilt hytter forskellige steder på Sjælland, så eleverne hen på efteråret kan komme af sted klassevis med to lærere.

Idrætsdag

Holdes hvert år for hele skolen. I år var det d. 14.9., og mange var af sted på længere ture. Hver enkelt kunne vælge at deltage i enten 50 km cykelløb Furesøen rundt, 30 km cykelløb langs Mølleåen, 5 eller 8 km orienteringsløb i Frederiksdal-skoven eller basket- og langboldturneringer på skolen.

Lærerne var officials: opgaveuddelere, kontrolposter, tidtagere, dommere og linjevogtere.

Der var en fin stemning og megen aktivitet alle steder dagen igennem.

Om aftenen holdt vi fest, hvor vi kårede årets idrætsklasse og præmierede andre deltagere for f.ex. opfindsomhed, hjælpsomhed og en hel del skøre indfald.

Skolekomedie

Elleve uger før: fyrrer 2.g'ere, to musiklærere og to dansklærere ser søgende på hinanden. »Hvad skal vi lave?« – Indfald luftes – fra My Fair Lady til Styrmand Karlsens Flamme til Den tapre Skrædder, og mødet er hævet. – Lette frustrationer.

To måneder før: tredive 2.g'ere plus de fire fra før: »Nu skal vi igang.« Middel-svære frustrationer. Ingen større begejstring for lærernes gamle '68er'. – »Nå, hvis den bliver piftet op med et par BZ-ere, lidt soft-ware, kold krig og blålys fra videoen – så okay, marnd.«

Fem uger før: Man spærrer tyve nysgerige 2.g'ere inde et par døgn på Nordisk Lejrskole sammen med en håndfuld musikalske 3.g'ere og de fire co-optimister fra før. »Værsgo', her er kridtstregerne og en let antikveret tekst; målet er en musical om at vokse sig stor og stærk i Danmark i Orwells år.« – Så kan man tage hjem med en færdig slutsang, nye ideer til scenen, mange blå mærker, hele tre primadonnaer med -nykker, to nye roller, 50 kasserede replikker og 30 nye.

Fjorten dage før: Sufflørkrise! Med lyspunkt: tre seje fysikere og Arne giver os strøm på – »lykken er perfektionister her«. – 10 dage før: Jan Silseths fantasiverden materialiserer sig på en nat. Rekvizitører og kostumepiger vrirler om benene. Politiker-scenen stadig uafklaret, »nu vil vi altså vide, hvad vi skal sige.« Plakaten, med stykkets pointer, imponerer. Programmet tegner godt.

Afsløringen i februar: Der sidder de så, et helt dusin GG-musikere, heraf flere rock- og jazzkomponister; jamen, nu kravler og skubber og danser de jo, flokken af generte, flippede, sarte, opfaren-de og superloyale sandkassebørn med forældre, bedstemødre og støttepædagog, sikret af en cool sufflør. Her hekser koncentrerede teknikere med røg og støj. Og bagest (i salen) hepper de farveglade fra sminken og kostumen: stumperne hænger sammen i Kent Anderssons Sandkassen (1984), bearbejdet og fornyet af holdet.

Tak for i år

– Og velkommen med friske kræfter og nye ideer, 2.g-årgang '85!

Henrik Löb



Billedet er fra årets skolekomedie »Sandkassen«.

Tilbud til skolens elever

Skolens bibliotek

Biblioteket er fællesbibliotek for gymnasiet og forberedelseskurset (K.A.F. G.H.).

Biblioteket ligger i blok 5, stuen. Der er fri adgang hver dag i skoletiden. Bibliotekar træffes dagligt 9-14.

Bibliotekarere:

Birgit Bjerregaard og Niels Jørgensen. Udenfor træffetid kan Birgit Bjerregaard kontaktes pr. tlf. på (01) 69 53 33 (Hovedbiblioteket, Gladsaxe) og Niels Jørgensen på (02) 98 31 07 (Bagsværd bibliotek).

Det er muligt at låne bøger, selv om bibliotekaren ikke er til stede.

I løbet af de første måneder efter skoleårets begyndelse vil 1.g'erne modtage biblioteksorientering.

Foruden bogsamlingen råder biblioteket over en stor tidsskriftsamling og abonnerer på både danske og udenlandske aviser. Man kan desuden fornøje sig med skakspil.

Biblioteket har teknisk samarbejde med Gladsaxe biblioteksvæsen. Det fungerer som en folkebiblioteksfilial og er i stand til at yde støtte til den daglige undervisning med supplerende materialer af enhver art. Der sker løbende indkøb af de nyeste bøger. Også elever har mulighed for at komme med forslag til bogindkøb.

Statens uddannelsesstøtte

Staten giver uddannelsesstøtte i form af stipendium, statslån og statsgaranti for studielån i bank eller sparekasse.

Det er en betingelse, at ansøgeren er fyldt 18 år og er studieaktiv.

Vejledning og ansøgningskema fås ved henvendelse på skolens kontor.

Vi gør opmærksom på, at ansøgninger vil blive videreeksperderet til Statens Uddannelsesstøtte en gang om måneden.

Befordringsgodtgørelse

Befordringsgodtgørelse ydes til elever, hvis samlede skolevej, beregnet fra bopæl til uddannelsessted, er 11 km. I tilfælde af sygdom eller invaliditet kan der ydes vederlagsfri befordring uden hensyn til afstanden.

Blanketter udleveres fra skolens kontor.

Bøger

De bøger, der benyttes i undervisningen, udlånes gratis.

Når eleverne modtager bøgerne, skal de indbinde disse samt forsyne dem med navn. Der må ikke streges under eller skrives i bøgerne, medmindre faglæreren giver udtrykkelig anvisning om det. Lommeregnere udlånes ligeledes gratis. Det påhviler dog eleverne selv at købe batterier. Det er vigtigt, at de udlånte undervisningsmidler behandles med omhu. For bøger og lommeregnere, der beskadiges eller bortkommer, kan skolen forlange erstatning.

Bogdepotets åbningstider vil blive bekendtgjort ved opslag uden for bogdepotet.

Studievejledning

Studievejledningen omfatter dels klasservis orientering om studieteknik, til valg, grenvalg og erhvervs- og studievalg, dels personlig rådgivning af elever.

Orienteringen foregår inden for den normale undervisningstid.

Der afholdes et studieorienterende møde i februar eller marts for 2.HF og 2.- og 3.g-eleverne, hvor repræsentanter for forskellige uddannelser er tilstede. Desuden vil 2.HF og 3.g-eleverne i januar få mulighed for at besøge uddannelsesinstitutioner uden for skoletiden.

Studievejlederne giver personlig rådgivning af elever og giver oplysninger om uddannelser, erhverv m.v. Vi har et stort materiale på kontoret om disse emner. Kontortiderne vil blive slået op i august.

I skoleåret 1984/85 er studievejledning fordelt således:

Gymnasievejledning:

Kjeld Djurhuus:

3.xy, 2.z, 1.y

Kai Aage Greiber:

3.abu, 2.x, 1.ab

Johanne Winther:

3.z, 2.bu, 1.x

Grethe Parbøl:

3.v, 2.ay, 1.z

HF-vejledning

Ib Lund:

1.PQR

Specielt vedr. vejledningen i gymnasiet

1.g-klasserne orienteres om studieteknik i september og om grenvalget i januar og februar. 2. og 3.g-klasserne orienteres om erhvervs- og studiemuligheder i januar og februar.

Specielt vedr. vejledningen i HF

1.HF-eleverne orienteres i august om studieteknik, i september orienteres om 2. semesters tilvalg, i januar om 3. semesters tilvalg og i februar orienteres om eksamen og eksamensteknik.

Fridage og ferier

Efterårsferie:

Mandag d. 15/10 til fredag d. 19/10

Juleferie:

Mandag d. 24/12 til onsdag d. 2/1

Vinterferie:

Mandag d. 18/2 til fredag d. 22/2

Påskeferie:

Mandag d. 1/4/ til tirsdag d. 9/4

Grundlovsdag:

Onsdag d. 5/5

Sommerferie:

Mandag d. 24/6 til fredag d. 9/8

(De nævnte dage medregnes)

Morgensamling

Morgensamlingen afholdes en gang om ugen fra kl. 9.50-10.10. Der skiftes ugedag hver måned.

Morgensamlingen indledes med meddelelser fra rektor, lærere og elever. Derefter følger forskellige arrangementer, som planlægges af morgensamlingsudvalget.

Ringetider

1. 8.15- 9.00
2. 9.10- 9.55
3. 10.05-10.50
4. 11.25-12.10
5. 12.20-13.05
6. 13.15-14.00
7. 14.10-14.55
8. 15.05-15.50

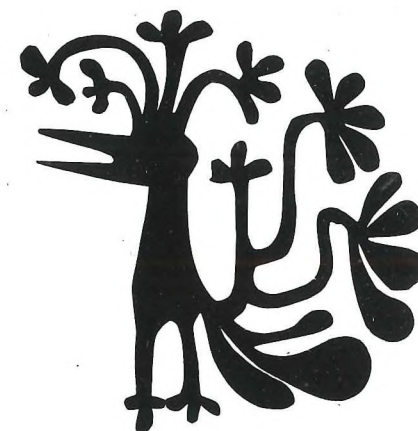
Skolepsykologisk rådgivning

Skolepsykologisk rådgivning varetages af skolepsykolog Hanna Skop fra Gladsaxe kommunes skolevæsen.

Rådgivning foregår på Gladsaxe Gymnasium. Samtale med skolepsykologen aftales gennem din studievejleder.

EDB

Skolens EDB-lokale i blok 6, 1. sal kan benyttes, når det er ledigt - se skemaet på døren. Det skal dog uopfordret forlades, når et undervisningshold ønsker at bruge det, samt før det ringer ind til en skemalagt time. Disketter til privat brug kan købes på kontoret.



Ordensregler

Skolens vigtigste ordensregler er følgende:

Eleverne skal være tilstede, når der undervises, d.v.s. at man skal være tilstede ved undervisningens begyndelse og naturligvis ikke forlade undervisningen, før lektionen er slut.

Rygning er ikke tilladt i undervisningslokalerne – og naturligvis heller ikke på sportspladsen. I kantinen må der ikke ryges i første halvdel af spisefrikvarteret. (Brug askebægrene).

Fritagelse fra undervisning

Generel fritagelse kan kun finde sted fra gymnastik ved lægeerklæring, og fra religion ved dokumentation for tilhørsforhold til anden godkendt trosretning end den, folkekirken repræsenterer.

Fritagelse fra undervisningspligten i enkelte timer eller dage kan kun opnås i ganske specielle tilfælde – fås hos rektor.

Indstilling til eksamen

For at kunne gå til eksamen skal man indstilles af lærerforsamlingen. Dette finder typisk ikke sted, hvis fraværet skønnes for stort, og/eller hvis det nødvendige antal skriftlige arbejder ikke er afleveret.

Hvis obligatoriske rapporter ikke er afleveret, kan man ikke indstilles.

Karakterer

HF-elever modtager kun eksamenskarakterer.

Gymnasieelever får to sæt terminskarakterer plus års- og eksamenskarakterer. Alle er velkomne til i årets løb at orientere sig om deres standpunkt hos de enkelte lærere.

Køreplan

Dvs. en oversigt over årets planlagte forløb (ferier, fester, møder, tilvalg o.s.v.), udleveres to gange årligt, i august og januar.

Regelsamling

Cirkulærer og vejledning fra ministeriet om alle forhold i gymnasieskolen er samlet heri.

Skeemaændringer

Skemaændringer er ofte nødvendige (bl.a. ved en lærers sygdom). Hvis en lærer er syg, vil der blive opslået en »skeemaændring« på opslagstavlen uden for kontoret mellem kl. 8-9.

Kl. 13 samme dag vil næste dags skemaændring blive ophængt, såfremt den syge lærer har meddelt kontoret, at han er syg også næste dag.

Eleverne bør orientere sig om næste dags ændringer, inden de forlader skolen.

Klasserne kan udarbejde en telefonkæde og få en aftale med den faglærer, der har 1. time, om at aflyse denne i tilfælde af lærerens sygdom.

Værdigenstande

1. Eleverne har selvrisiko for penge eller værdigenstande, som de har med sig i skole eller til skolearrangementer.
2. Det henstilles at medbringe så få penge og værdisager som muligt. Ingen værdigenstande i overtøj! Tasker bør ikke efterlades i ledige ulåste lokaler!
3. Der findes ingen egentlig glemmekasse på skolen. Værdigenstande som ure, smykker o.lign. bedes bragt til kontoret, hvor de kan afhentes.

4. Faglokaler bør holdes aflåste (gymnastik-, svømme- og boldspilhal, fysik-, kemi og biologilokaler).

5. Lærerværelsets tekøkken og telefon må ikke benyttes af elever.

6. I tilfælde af skader eller uheld bør meddelelse omgående gives til kontoret eller skolebetjenten.

Skolebygninger og inventar

Elever er ansvarlige for skader, som de ved uforsigtig adfærd forsætligt eller uagtsomt har tilføjet skolens inventar.

Lokalerne skal efterlades i rimelig stand til næste time. Vinduer lukkes, og lyset slukkes. Termostaternes indstilling må ikke ændres, undtagen i ganske særlige tilfælde, som meddeles på kontoret.

Flasker afleveres i kassen i kantinegangen.

Det er forbudt at benytte brandspande og brandslanger til andet formål end brandslukning.

Rygning er tilladt på gangene samt i kantinen i sidste halvdel af spisefrikvarteret. Askebægre og askekummer bedes benyttet. Ellers må der ikke ryges, hverken i klasselokaler eller faglokaler.

Kantine

Kantinen er åben i alle skoledage med undtagelse af termins- og eksamensperioder. Når der ikke er spisefrikvarter, kan kantinen benyttes til filmforevisning eller opholdsrum i fritimer.

Kantinen er baseret på selvbetjening. Det er ikke tilladt at medtage kantinens service ud af kantinen.

Enhver skal rydde op efter sig.

Kantineforeningen ved GG og KAFG/H driver kantinen. Du er automatisk medlem. Der afholdes valg til bestyrelsen en gang årligt.



Sikkerhedsudvalg

Sikkerhedsgruppen består p.t. af:

Ib Lund

Mogens Skjoldager

Sikkerhedsgruppen skal arbejde på at løse skolens sikkerheds- og sundhedsproblemer.